

REFERAT Byrådet 2009-2021 d. 24-09-2013

Mødedato Tirsdag d. 24. september 2013 kl. 18:30

Mødested Mødesalen i Fårevejle

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Spørgetid for borgerne.....	4
Godkendelse af dagsorden.....	5
Meddelelser fra formanden.....	6
Økonomirapportering 2013 - Likviditetsoversigt pr. 31. august 2013.....	7
Beretning for regnskabsåret 2012.....	9
Frigivelse af anlægsmidler til ny Grenplads på Genbrugsstationen i Fårevejle.....	11
Frigivelse af anlægsmidler 2013 til nyt varmeanlæg ved Hallerne i Asnæs.....	13
Anlægsmidler til kølekapacitet til madservice.....	15
Digeprojekt Gniben - godkendelse af kommunal lånegaranti.....	17
Godkendelse af budget og takster for renovationen 2014.....	20
Ansøgning om godkendelse af Børnehaven Lilleborg som privatinstitution.....	23
Beskæftigelsesplan 2014.....	29
Borgerrådgiverens årsrapport 2013.....	32
Egebjerg skoles fremtid.....	34
Valg af medlem til bestyrelsen for Nykøbing Sj. Varmeværk.....	37

Punkt 139: Lukket

Punkt 140: Spørgetid for borgerne

Sagsfremstilling

140. Spørgetid for borgerne			
Sag 306-2009-600	Dok. 306-2012-284737	Initialer: PIM	Åbent

Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet i møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks 15 minutter.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Arne Olsen spurgte om dokumenter vedrørende byggesagen for Vig-hallen kunne offentliggøres på hjemmesiden.

Leif Rahbek spurgte om kommunens regler om træbeskæring gælder for kommunen selv. Derefter stillede han et spørgsmål vedrørende vedligeholdelse af et fortov ved Klintevej Hegn og Skovløbervej.

Punkt 141: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

141. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2012-275189	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Det bemærkes, at der i forhold til sag 154 skal udpeges 2 medlemmer til Nykøbing Sj. varmegærks bestyrelse, da Mikkel Henriksen er udpeget på et dobbelt mandat.

Punkt 142: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

142. Meddelelser fra formanden			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2012-275190	Initialer: ROW	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

- Opdatering af Byrådets årshjul.

Bilag

306-2013-197715 Byrådets årshjul - Revideret den 16. september 2013

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Ingen meddelelser.

Bilag

Byrådets årshjul - Revideret den 16. september 2013

Punkt 143: Økonomirapportering 2013 - Likviditetsoversigt pr. 31. august 2013

Sagsfremstilling

143. Økonomirapportering 2013 - Likviditetsoversigt pr. 31. august 2013			
Sag 306-2013-5812	Dok. 306-2013-213679	Initialer: CLH	Åbent

Sagens opståen

For at sikre en stram økonomistyring har Odsherred Kommune siden 2009 anvendt månedsvis økonomirapportering til Byrådet om driftsforbruget for de forskellige udvalgsområder, samt en oversigt over udviklingen i de likvide midler.

På Byrådets møde den 1. november 2011 godkendtes ændret økonomirapportering fra 2012 med færre rapporteringsterminer, idet økonomirapportering fremover vil blive fremlagt på fagudvalgenes møder i henholdsvis april og oktober måned med udgangspunkt i det regnskabsmæssige forbrug pr. 28. februar og 31. august. Derudover fremlægges en statusrapport pr. 31. december i fagudvalgenes møder i januar måned det efterfølgende år.

Derudover rapporteres der fortsat månedsvis om udviklingen i de likvide aktiver.

Sagsfremstilling

Likviditetsoversigt pr 31. august 2013:

Likviditetsoversigt opgjort pr. 31. august 2013 viser en gennemsnitlig likviditet opgjort efter kassekreditreglen på kr. 115,3 mio. mod kr. 117,9 mio. pr. 31. august 2013 – dvs. en likviditetsforringelse på kr. 2,6 mio. opgjort efter kassekreditreglen.

På baggrund af det vedtagne budget for 2013, er der udarbejdet en likviditetsprognose for 2013 – som dels tager udgangspunkt i de faktiske likvide midler pr. 1. januar 2013, og dels indeholder en række forventninger til et ændret likviditetsmønster som følge af opgaveflytningen til ”Udbetaling Danmark”.

Efter denne prognose skulle de likvide midler opgjort efter kassekreditreglen udgøre kr. 95,4 mio. pr. 31. juli 2013. Den faktiske likviditetsopgørelse pr. 31. juli 2013 ligger således kr. 19,9 mio. over prognosen. Låneoptagelse 2013 til kassestyrkelsen på kr. 8,0 mio. er sket i juni måned 2013, og indgår dermed i likviditetsopgørelsen, hvorimod øvrig låneoptagelse 2013 til finansiering af anlægsudgifter ikke er sket. Anlægsforbruget viser fortsat et afdæmpet forbrugsmønster, hvilket påvirker likviditetsopgørelsen positivt.

Økonomichefen vil orientere om det økonomiske materiale.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 40.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

· likviditetsoversigten pr. 31. august 2013 tages til efterretning og fremsendes til Byrådets orientering.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 16. september 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2013-204820 Likviditet pr. 31. august 2013 med historisk udvikling 2007-2013

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Godkendt.

Bilag

Likviditet pr. 31. august 2013 med historisk udvikling 2007-2013

Punkt 144: Beretning for regnskabsåret 2012

Sagsfremstilling

144. Beretning for regnskabsåret 2012			
Sag 306-2012-56285	Dok. 306-2013-213681	Initialer: LSJ	Åbent

Sagens opståen

BDO Kommunernes Revision fremsender afsluttende beretning nr. 11 for regnskabsåret 2012.

Den afsluttende beretning skal jf. Økonomi- og Indenrigsministeriet godkendes af Byrådet inden udgangen af september måned.

Sagsfremstilling

Revisionsberetningen fremsendes til godkendelse i Byrådet, med de i beretningen anførte bemærkninger til følgende områder:

- Aktivering
- Hjælp i særlige tilfælde og enkeltudgifter
- Solglimt

Revisionens uddybning af bemærkningerne fremgår af beretningens punkt 2.

Bemærkningerne er ligeledes indarbejdet i særskilt bilag med administrationens forslag til besvarelse.

BDO Kommunernes Revision, deltager i mødet under dette punkt.

Lovgrundlag

Styrelsesloven § 45, stk. 2

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen

Udtalelser og høring

Ingen

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

- årsregnskabet for 2012 godkendes af Byrådet
- beretningen med administrationens forslag til besvarelser fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 16. september 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Mikkel Henriksen	

I forhold til revisionsbemærkning om institutionen Solglimt, besluttede Økonomiudvalget, at der skal foreligge en sag til beslutning i Økonomiudvalget, der beskriver den videre håndtering af driftsaftale mv. inden udgangen af 2013.

Økonomiudvalget indstillede herefter beretningen til Byrådet.

Bilag

306-2013-
207157 Besvarelse til revisionsberetning nr. 11 - afsluttende beretning for regnskabsåret 2012

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Godkendt.

Bilag

Besvarelse til revisionsberetning nr. 11 - afsluttende beretning for regnskabsåret 2012

Punkt 145: Frigivelse af anlægsmidler til ny Grenplads på Genbrugsstationen i Fårevejle

Sagsfremstilling

145. Frigivelse af anlægsmidler til ny Grenplads på Genbrugsstationen i Fårevejle			
Sag 306-2013-63272	Dok. 306-2013-213683	Initialer: JIL	Åbent

Sagens opståen

Der er i anlægsbudgettet for 2013 afsat kr. 1,0 mio. og i overslagsåret 2014 kr. 0,5 mio., i alt kr. 1,5 mio.

Sagsfremstilling

Genbrugsstationen i Fårevejle har pladsproblemer på grund af store mængder grene, der bliver afleveret på pladsen. Derudover giver flisning af grene på den nuværende plads, støvgener på den øvrige del af genbrugsstationen. Ligeledes er der behov for, at der frigøres plads til opbevaring af flere fraktioner, i takt med flere sorteringer på Genbrugsstationen.

Til brug for udvidelsen er der derfor lejet et areal, der grænser op til genbrugsstationen. Arealet er en del af matrikel 4 es Lammefjorden, Fårevejle. Arealet ejes af Odsherred Kommune og er opmålt til 11.575 kvm. Arealet er beliggende i lokalplanområde 68 område C, som er udlagt til erhvervsområde.

Miljøgodkendelse skal indhentes, inden arbejdet påbegyndes.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om affald nr. 1309 af 18. december 2012

Økonomiske konsekvenser

Det samlede anlægsbudget kr. 1,5 mio. heraf 0,5 mio. for 2014 søges frigivet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

-

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at Miljø- og Klimaudvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at anlægsmidlerne kr. 1,5 mio. frigives heraf 0,5 mio. for 2014

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 4. september 2013	Sted: Mødelokale 1 + 2, Fårevejle
Fraværende:	

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 16. september 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Indstillet.

Bilag

306-2013-194369 Kort over del af 4 es Lammefjorden, Fårevejle.pdf

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Godkendt.

Bilag

Kort over del af 4 es Lammefjorden, Fårevejle.pdf

Punkt 146: Frigivelse af anlægsmidler 2013 til nyt varmeanlæg ved Hallerne i Asnæs

Sagsfremstilling

146. Frigivelse af anlægsmidler 2013 til nyt varmeanlæg ved Hallerne i Asnæs			
Sag 306-2012-14301	Dok. 306-2013-213686	Initialer: BHH	Åbent

Sagens opståen

På Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets anlægsbudget er der i 2013 afsat kr. 700.000 til nyt varmeanlæg i Hallerne i Asnæs.

Sagsfremstilling

Det nuværende varmeanlæg, der ud over hallerne også forsyner skole og børnehave i området, er udtjent. Varmeforsyningen af de 3 institutioner vil blive decentraliseret, så de hver får selvstændig varmforsyning.

Fagcenter for Kultur og Fritid anmoder den 26. august 2013 om frigivelse af det afsatte beløb på kr. 700.000.

Etableringen af hallernes nye varmforsyning vil ske i samarbejde med Fagcenter for Ejendom og Byggeri og understøtte energitiltagene i kommunen.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Beløbet er afsat på anlægsbudgettet for 2013.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at Kultur- og Folkeoplysningsudvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at anlægsbeløbet frigives.

Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget	
Dato: 3. september 2013	Sted: Mødelokale 2, Højby
Fraværende:	

Det indstilles til Byrådet, at anlægsbeløbet frigives.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 16. september 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Indstillet.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Godkendt.

Punkt 147: Anlægsmidler til kølekapacitet til madservice

Sagsfremstilling

147. Anlægsmidler til kølekapacitet til madservice			
Sag 306-2011-60352	Dok. 306-2013-213687	Initialer: LSJ	Åbent

Sagens opståen

I anlægsprioriteringen for budget 2013 til 2016, er der indarbejdet kr. 200.000 til udbygning af kølekapacitet Odsherred Madservice – Solvognen.

Sagsfremstilling

Odsherred Madservice ønsker at udvide kølekapaciteten på Solvognen og Fagcenterchefen anmoder derfor om, at de afsatte anlægsmidler i budget 2013 frigives til formålet.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Beløbet på kr. 200.000 er afsat i budget 2013.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget indstiller via Økonomiudvalget til Byrådet, at anlægsmidlerne frigives.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget

Dato: 5. september 2013	Sted: Mødelokale 3, Højby
Fraværende:	

Social- og Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet, at anlægssummen frigives til formålet.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 16. september 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Indstillet.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Godkendt.

Punkt 148: Digeprojekt Gniben - godkendelse af kommunal lånegaranti

Sagsfremstilling

148. Digeprojekt Gniben - godkendelse af kommunal lånegaranti			
Sag 306-2009-127927	Dok. 306-2013-213688	Initialer: RAK	<i>Åbent</i>

Sagens opståen

I sagen om opførelse af oversvømmelsesdige på Gniben er tilladelserne på plads. Digelaget Gniben ønsker derfor nu, at optage det nødvendige lån til projektets realisering.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på møde den 28. september 2010, at Odsherred Kommune udnytter kystbeskyttelseslovens muligheder for midlertidigt at afholde udgiften til projektudarbejdelse, og til at stille garanti for lån til anlægsarbejdet.

Byrådet skal dog godkende den endelige låneoptagelse og samtidig meddele kommunegaranti til det endelige garantibeløb. Herefter kan Odsherred Kommune påtegne lånedokumenterne med garantistillelsen, hvorefter lånet kan udbetales.

Projektet har været i udbud, hvor C. Holbøll & Sønner A/S med et tilbud på kr. 6.200.000 gav det bedste tilbud. Hertil skal lægges ca. kr. 100.000 i rådgiverhonorar til byggestyring, og Odsherred Kommune skal have tilbagebetalt sit udlæg på kr. 600.000 (alle beløb inkl. moms).

Odsherred Kommune opkræver desuden en garantiprovision på 1½ procent, som et engangsbetalt beløb samtidig med påtegningen af garantistillelsen.

Dvs. de samlede projektomkostninger er på ca. kr. 7 mio.

Det endelige lånebeløb kan dog endnu ikke fastlægges præcist, da:

- entreprenørtilbuddet indeholder variable ydelser
- de bidragspligtige lodsejere har mulighed for at betale deres andel kontant, og
- da erstatningsfastsættelsen i forbindelse med ekspropriationen af de nødvendige rettigheder endnu ikke har været behandlet ved Taksationskommissionen (forventes ikke at medføre ekstraudgifter)

Digelaget Gniben ønsker derfor at starte med en byggekredit, indtil de endelige projektkostninger kendes.

Projektets finansiering har været i udbud, hvor KommuneKredit, med en nominel fast rente på 3,0 procent, kunne tilbyde den bedste finansiering (bilag 1). I KommuneKredits tilbud indgår tillige muligheden for at optage en byggekredit, med en variable udlånsrente, som dagligt fastsættes af KommuneKredit.

Byrådet skal derfor godkende, at der i KommuneKredit optages en byggekredit på maksimalt kr. 7 mio., som konverteres til et fastforrentet lån, når det endelige lånebeløb kendes.

Lovgrundlag

- BEK nr. 68 af 25. januar 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. (lånebekendtgørelsen).
- LBK nr. 267 af 11. marts 2009 om kystbeskyttelse (kystbeskyttelsesloven).

Økonomiske konsekvenser

Af kystbeskyttelseslovens § 13 følger, at de årlige bidrag til vedligeholdelse og afdrag tillægges udpantningsret, som for kommunale ejendomsskatter, og indbetales til kommunen efter de for kommunal grundskyld og dækningsafgift gældende regler, jf. LBK nr. 1006 af 26. oktober 2009 om kommunal ejendomsskat.

Garantistillelsen påvirker ikke kommunens låneramme, jf. lånebekendtgørelsen og en konkret forespørgsel til Indenrigs- og Sundhedsministeriet (se bilag 2).

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

-

Udtalelser og høring

-

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at Miljø- og Klimaudvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at Odsherred Kommune stiller kommunegaranti for byggekredit og lån på maksimalt kr. 7 mio. i KommuneKredit.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 4. september 2013	Sted: Mødelokale 1 + 2, Fårevejle
Fraværende:	

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 16. september 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2013-197211 Bilag 2 - Kommunegaranti for lån til kystsikringsformål

306-2013-196917 Bilag 1 - Lånetilbud fra KommuneKredit

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Godkendt.

Bilag

Bilag 2 - Kommunegaranti for lån til kystsikringsformål

Bilag 1 - Lånetilbud fra KommuneKredit

Punkt 149: Godkendelse af budget og takster for renovationen 2014

Sagsfremstilling

149. Godkendelse af budget og takster for renovationen 2014			
Sag	Dok. 306-2013-220689	Initialer: JIL	Åbent
306-2013-62909			

Sagens opståen

Budgettet for renovationen og renovationstaksterne skal godkendes og vedtages for 2014 således, at taksterne kan opkræves rettidigt via ejendomsskattebilletten.

Sagsfremstilling

Det samlede budget kr. 64,419 mio. er beregnet på baggrund af budget 2013 og regnskab 2012.

Der er udarbejdet en planlagt investeringsoversigt for genbrugsstationerne for 2014 og overslagsårene 2015 -2017. Anlægsbudget for 2014 andrager kr. 5,120 mio.

Taksterne, som skal godkendes, er gældende for helårs- og sommerhusejendomme.

De faldende dagrenovationsmængder og reduceret takst af brændbart dagrenovation til affaldsselskabet er indarbejdet i taksten.

Afleverede fraktioner til genbrugsstationerne er faldende, og taksterne reduceret til Kara/Noveren. Der må dog forventes større udgifter ved modtagelse af dels byggematerialer som indeholder PCB, dels neddeling af grene.

Der er udarbejdet en planlagt investeringsoversigt for genbrugsstationerne for 2014 og overslagsårene 2015 – 2017.

Taksterne for sommerhuse bliver i 2014 kr. 1.862 mod kr. 1.844 i 2013, og for helårsejendomme kr. 2.193 i 2014 mod kr. 2.130 i 2013. Taksterne er inkl. moms.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse nr. 879 af 26. juni 2010.

Økonomiske konsekvenser

Det samlede budget for det brugerfinansierede renovationsområde vil være på kr. 64,419 mio.

Renovationsfondens beholdning ultimo 2012 udgør kr. 26,628 mio. De planlagte takster og investeringer vil få budget og likviditetsmæssige konsekvenser. Beholdningen i renovationsfonden vil blive reduceret med kr. 5,120 mio. i 2014. Derudover reduceres beholdningen i 2013 med kr. 9,0 mio., idet anlægsopgaverne for 2013 bliver udført i 4. kvartal. Renovationsfondens beholdning forventes at udgøre kr. 12,4 mio. ultimo 2014.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at Miljø- og Klimaudvalget

- anbefaler budgettet for renovationen for 2014 og oversender dette til at indgå i den samlede budgetproces.

- indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at taksterne godkendes, idet de ikke kan afvente vedtagelse af Byrådets samlede takstkatalog.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 4. september 2013	Sted: Mødelokale 1 + 2, Fårevejle
Fraværende:	

Indstillet.

Udvalget ønsker døgnservice på genbrugsstationerne undersøgt.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 16. september 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Genoptages på et senere møde.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødelokale 1-2, Fårevejle
Fraværende:	

Økonomiudvalget indstiller sagen til Byrådet.

Bilag

306-2013-191406 Renovationstakster og ekstraydelser 2014

306-2013-166144 Investeringsoversigt 2014-2017

306-2013-191555 Budget 2014 Funktionsniveau

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Godkendt.

Bilag

Renovationstakster og ekstraydelser 2014

Investeringsoversigt 2014-2017

Budget 2014 Funktionsniveau

Punkt 150: Ansøgning om godkendelse af Børnehaven Lilleborg som privatinstitution

Sagsfremstilling

150. Ansøgning om godkendelse af Børnehaven Lilleborg som privatinstitution			
Sag 306-2013-60737	Dok. 306-2013-214349	Initialer: AKN	Åbent

Sagens opståen

Den 25. juni 2013 modtog Odsherred Kommune en ansøgning fra Støtteforeningen for Lilleborg Børnehave, hvori der ansøges om, at Børnehaven godkendes som privatinstitution efter dagtilbudslovens § 19 stk. 4, samt § 20 og § 36-40.

Sagsfremstilling

Støtteforeningen skriver i deres ansøgning, at privatinstitutionen ønskes oprettet snarest muligt. I ansøgningen står der også, at Støtteforeningen for Lilleborg Børnehave ansøger Odsherred Kommune om overtagelse af Lilleborgs bygninger snarest muligt.

Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse har rettet henvendelse til Støtteforeningen vedr. evt. overtagelse af bygningerne. Støtteforeningens formand, Helle Jensen, har i den forbindelse oplyst, at man helst vil købe bygningen og inventar, som et alternativ er man også interesseret i at leje sig ind i bygningen samt at leje inventaret.

Det oplyses i brev af den 23. juni 2013 til borgmester og Byråd, at 90 % af forældrene har tilkendegivet, at de ønsker en privatisering af børnehaven, derudover har 21 kommende forældrepar skrevet under og bakker op.

Som det er Børne- og Uddannelsesudvalget bekendt, er der foretaget en bygningsgennemgang (Bygningsrapport af 06-03-2013), der viste forskellige fejl og mangler ved bygningsmassen i Lilleborg.

Det er vurderingen hos Fagcenter for Ejendom og Byggeri, at der er forskellige bygningsmæssige forhold, der skal bringes i orden, såfremt bygningsmassen fortsat skal benyttes til dagtilbudsdrift i en årrække.

Evt. udbedring af fejl og mangler må ske for evt. ny ejers regning.

Lovgrundlag

I Dagtilbudslovens § 19 stk. 4 og § 20 og § 36-40 er beskrevet, hvilke kriterier, der skal opfyldes, Disse kriterier er også beskrevet i pjecen: ” Godkendelseskriterier for private institutioner efter dagtilbudsloven”. Pjecen er udgivet af Odsherred Kommune.

Overordnet set skal private leverandører efterleve de samme love, regler og rammer som kommunale tilbud. Forskellen er primært, at det private dagtilbud har nogle andre frihedsgrader end kommunale dagtilbud i forhold til anvendelse af økonomi, herunder overskud og formue.

Den kommunale styrelseslov § 68. Udbud ved salg af kommunens faste ejendom.

Salg af ejendomme henhører under Økonomiudvalgets kompetenceområde, derfor skal ansøgningen behandles af Økonomiudvalget.

Såfremt Odsherred Kommune ønsker at sælge ejendommen, vil det ske efter de regler, der er gældende i Vejledning om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme.

I henhold til Den kommunale styrelseslov må salg af kommunens ejendomme ikke ske uden forudgående offentligt udbud. Formålet med offentligt udbud er at sikre, at offentligheden får kendskab til, at kommunen har udbudt en ejendom til salg, så alle derved på lige fod får mulighed at komme i betragtning som køber. Der foretages en vurdering af ejendommen forinden et evt. salg.

Reglerne om offentligt udbud gælder alene salg og ikke udlejning eller bortforpagtning af kommunal ejendom.

Økonomiske konsekvenser

Der stilles krav om, at private leverandører i forbindelse med ansøgning stiller med et depositum på kr. 30.000,00. Beløbet betales tilbage, når der er truffet afgørelse om ansøgningen.

Der stilles en leverandørgaranti svarende til kr. 10.000,00 pr. barn, der forventes indskrevet i institutionen.

Institutionen fastsætter selv forældrebetalingen, og der er ikke loft på forældrebetalingen.

Driftstilskud pr. barn:

Private institutioner modtager et driftstilskud pr. barn afhængigt af barnets alder. Herudover tildeles et bygningstilskud samt et administrationsbidrag pr. barn.

Driftstilskuddet udgør de gennemsnitlige budgetterede nettoudgifter pr. barn i et alderssvarende tilbud i en kommunal institution.

Ejendomsvurdering fra 2012 er på kr. 1,3 mio.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Børn til privatinstitution opskrives på institutionens egen venteliste og henvises derfor ikke via den kommunale hjemmeside.

Såfremt der oprettes en privatinstitution, vil personalet overgå til andre kommunale institutioner. Hvis der ikke er behov for personalet i disse, vil kommunen være nødsaget til at opsiges personalet, da loven om virksomhedsoverdragelse ikke kan benyttes.

Udtalelser og høring

Klage over fastsættelse af godkendelseskriterierne kan påklages Byrådet eller konkurrencerådet/Konkurrencestyrelsen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen om ansøgningen til efterretning fra Støtteforeningen Lilleborg Børnehave.

Behandling af ansøgningen vil ske så snart, der er betalt depositum jf. Dagtilbudslovens § 19 stk. 4 og § 20 og § 36-40, og at sagen efterfølgende behandles i Økonomiudvalget om videre afklaring af mulighed for at overtage bygningerne.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 8. august 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Orientering blev om ansøgning blev taget til efterretning. Sagen behandles så snart depositum er indbetalt.

Genoptagelse af sagen på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde torsdag den 5. september 2013.

Sagens opståen

Den 25. juni 2013 modtog Odsherred Kommune en ansøgning fra Støtteforeningen for Lilleborg Børnehave, hvori der ansøges om, at Børnehaven godkendes som privatinstitution efter dagtilbudslovens § 19 stk. 4, samt § 20 og § 36-40.

Børne- og Uddannelsesudvalget behandlede ansøgningen på deres møde den 8. august 2013. Man besluttede, at sagen ville blive behandlet så snart der var betalt depositum jf. Dagtilbudslovens § 19 stk. 4 og § 20 og § 36-40, og at sagen derefter ville blive videresendt til behandling i Økonomiudvalget om afklaring af mulighed for at overtage bygningerne.

Sagsfremstillingen

En forudsætning for at sagen kunne nyde fremme, var dog, at der var indbetalt kr. 30.000 i depositum. Det er blevet bekræftet fra Økonomi og Analyse, at dette beløb er blevet sat ind på konto i Odsherred Kommune mandag den 26. august 2013.

Endvidere er der tilgået en mail til Dagtilbud og Uddannelse. I mailen bekræfter Teamchef Preben Thøgersen, fra Landsorganisationen Danske Daginstitutioner, at landsorganisation stiller leverance-/ driftsgaranti via deres samarbejdspartner Euler Hermes på kr. 660.000, svarende til 66 børn af kr. 10.000 jfr. de godkendelseskriterier der er gældende i Odsherred Kommune.

Såfremt bygningen sælges til Støtteforeningen for Lilleborgs Venner, er denne forening opmærksom på bygningens tilstand. Bygningens tilstand fremgår af notat udarbejdet af Ejendom og byggeri. Dette notat er Støtteforeningen bekendt med.

Der gøre opmærksom på, at bygningen skal udbydes i offentligt udbud. I henhold til den kommunale styrelseslov § 68. Udbud ved salg af kommunens faste ejendom.

Odsherred Kommune har modtaget et sæt vedtægter fra Støtteforeningen for Lilleborg Børnehavn, disse er vedhæftet sagen. Det er et sæt "standardvedtægter" som benyttes af en del privatinstitutioner. De bør derfor kunne godkendes uden rettelser, såfremt der er usikkerhed om visse passager i vedtægterne, anbefales det at de gennemgås af juridisk ekspertise forinden godkendelse.

Lovgrundlag

I Dagtilbudslovens § 19 stk. 4 og § 20 og § 36-40 er beskrevet, hvilke kriterier, der skal opfyldes, Disse kriterier er også beskrevet i pjecen: "Godkendelseskriterier for private institutioner efter dagtilbudsloven". Pjecen er udgivet af Odsherred Kommune.

Den kommunale styrelseslov § 68. Udbud ved salg af kommunens faste ejendom.

Salg af ejendomme henhører under økonomiudvalgets kompetenceområde.

Økonomiske konsekvenser

Kravet om at indbetale et depositum på kr. 30.000,00 er opfyldt, da det er konstateret at de er indsat på konto i Odsherred Kommune. Beløbet betales tilbage, når der er truffet afgørelse om ansøgningen. Der er stillet garanti for at leverance-/ driftsgaranti på kr. 660.000. Den vil tilgå Odsherred Kommune senest hverdagen før den privat institutionen Børnehaven Lilleborg går i drift.

Udtalelser og høring

Der har været dialog med Støtteforeningen for Lilleborg Børnehavn. Endvidere har der været drøftelse med Landsorganisationen Danske Daginstitutioner.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller godkendelse af vedtægter for den private institution til Byrådet. Den videre afklaring af mulighed for fortsat overtagelse af Lilleborg, er der med ovenstående godkendelse ikke taget stilling til, hvorefter sagen oversendes til Økonomiudvalget, samt overdrager sagen vedr. bygningssalg/leje til Økonomiudvalget.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 5. september 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Hanne Pigonska	

Børne- og Uddannelsesudvalget indstiller vedtægter for den private institution til Byrådets godkendelse.

Sagen vedr. eventuel salg af bygning overdrages til Økonomiudvalget.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 16. september 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Mikkel Henriksen	

Sag om godkendelse af Børnehaven Lilleborg som privatinstitution tages af Økonomiudvalget, idet den skal direkte på Byrådet.

Bilag

306-2013-179018	Bilag til ansøgning om godkendelse af Børnehaven Lilleborg som privatinstitution
306-2013-179038	Internt Notat ansøgning om godkendelse af Børnehaven Lilleborg som privatinstitution
306-2013-179042	Aktivitetsoversigt ang. ansøgning om godkendelse af Børnehaven Lilleborg som privatinstitution
306-2013-179124	Privatinstitutioner efter dagplejeloven.pdf- ansøgning om godkendelse af Børnehaven Lilleborg som privatinstitution
306-2013-198233	Kvittering for betalt depositum Lilleborg.pdf
306-2013-198975	Vedtægter for privatinstitutionen Lilleborg.pdf

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Godkendt.

Bilag

Bilag til ansøgning om godkendelse af Børnehaven Lilleborg som privatinstitution

Internt Notat ansøgning om godkendelse af Børnehaven Lilleborg som privatinstitution

Aktivitetsoversigt ang. ansøgning om godkendelse af Børnehaven Lilleborg som privatinstitution

Privatinstitutioner efter dagplejeloven.pdf- ansøgning om godkendelse af Børnehaven Lilleborg som privatinstitution

Kvittering for betalt depositum Lilleborg.pdf

Vedtægter for privatinstitutionen Lilleborg.pdf

Punkt 151: Beskæftigelsesplan 2014

Sagsfremstilling

151. Beskæftigelsesplan 2014			
Sag 306-2013-12946	Dok. 306-2013-213694	Initialer: AHE	Åbent

Sagens opståen

Jobcenter Odsherred har udarbejdet et udkast til beskæftigelsesplan for 2014 (bilag).

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesplanen for 2014 har overordnet 4 mål udmeldt af Beskæftigelsesministeren:

1. *Flere unge skal have en uddannelse – ”Jobcentrene skal sikre, at flere unge uden uddannelse starter på en erhvervskompetencegivende uddannelse”*
2. *Bedre og mere helhedsorienteret hjælp til ledige på kanten af arbejdsmarkedet – færre personer på førtidspension – ”Jobcentrene skal forebygge, at så mange personer førtidspensioneres”*
3. *Langtidsledigheden skal bekæmpes – ”Jobcentrene skal sikre, at antallet af langtidsledige personer begrænses mest muligt”*
4. *En tættere og styrket dialog med de lokale virksomheder – ”Jobcentrene skal styrke samarbejdet med virksomhederne om beskæftigelsesindsatsen”*

Jobcentret har i tilknytning til disse mål sat en række lokale delmål.

Beskæftigelsesplanen vil inden den endelige offentliggørelse i januar 2014 blive suppleret med arbejdsmarkedsområdet budget samt tillæg 1 (samlet oversigt over mål) og tillæg 2 (LBR's særlige virksomhedsrettede plan).

Bemærk.

- for mål 4 er der endnu ikke angivet et niveau for målet, fordi Jobcentret afventer den centrale opgørelse af målmetoden
- for de øvrige mål er der angivet niveaumål, men niveauet kan justeres helt frem til offentliggørelsen af beskæftigelsesplanen (31. januar 2014). Derved kan det angivne niveau opdateres på baggrund af aktuelle data på det tidspunkt

Beskæftigelsesplanen har været drøftet med Beskæftigelsesregion Hovedstaden og Sjælland (BRHS). Endvidere har planen været drøftet med Det Lokale Beskæftigelsesråd for Odsherred (LBR) på mødet den 28. august 2013. Derudover har beskæftigelsesplanen været i høring hos BRHS og LBR.

BRHS bemærker:

- Vores vurdering er, at beskæftigelsesplanen generelt set er fyldestgørende og dækkende for de beskæftigelsespolitiske udfordringer i Odsherred i 2014
- I beskæftigelsesplanen fremhæver I de væsentligste beskæftigelsespolitiske udfordringer, og beskriver jeres strategier for centrale områder af indsatsen. Det gælder også strategier for indsatsen ift. beskæftigelsesministerens fire udmeldte mål. Strategierne er suppleret med konkrete initiativer – både nye initiativer og initiativer, der videreføres fra den nuværende indsats – med henblik på at håndtere de beskrevne udfordringer i kommunen på beskæftigelsesområdet
- Det er positivt at se, at I i høj grad har integreret intentionerne fra og initiativer i kontanthjælpsreformen i strategierne for indsatsen i 2014, særligt ift. ungeindsatsen.

LBR bemærker:

- Beskæftigelsesplanen identificerer samt beskriver specifikt og præcist de arbejdsmarkeds- og beskæftigelsespolitiske udfordringer, som kommunen står over for i 2014
- De største udfordringer er henholdsvis ungeindsatsen og indsatsen for at imødegå langtidsledighed. Endvidere er det overordentligt vigtigt, at virksomhederne fremover kan få den arbejdskraft, som de efterspørger.
- Den demografiske udvikling hos kommunens borgere understreger, hvor alvorlig udfordringen tegner sig for, at virksomhederne også fremover, kan få den arbejdskraft som de efterspørger, hvor der er flere, der forlader arbejdsmarkedet samt færre der indtræder på arbejdsmarkedet.
- De kompetencer som virksomhederne fremover vil efterspørge, er der mange af de ledige, som ikke besidder. Dette gab mellem de kompetencer som virksomhederne efterspørger, og de kompetencer som de ledige har, betyder, at det bliver endnu sværere, at få de ledige i ordinære job, såfremt de ikke har de rette, såvel faglige som personlige kompetencer.

De fulde høringssvar er vedhæftet som bilag til punktet.

Lovgrundlag

Lov om ansvaret for styringen af den aktive beskæftigelsesindsats, LOV nr. 522 af 24. juni 2005.

Udtalelser og høring

Jf. bilag

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

- Økonomiudvalget indstiller Beskæftigelsesplan 2014 til Byrådets godkendelse

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 16. september 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Økonomiudvalget indstiller planen til godkendelse i Byrådet, og tilslutter sig bemærkningerne i LBR-høringssvaret således, at den kommende strategi skal uddybe indsatserne i forhold til:

- Unge og uddannelse
- Kontanthjælpsområdet
- Fortsat fokus på langtidsledighed.

Bilag

306-2013-207502 Beskæftigelsesplan_2014__udkast ØU_10_9_2013.pdf

306-2013-207221 JC_Odsherred_Høringssvar_BP2014.pdf

306-2013-207582 Høringssvar_til_Beskæftigelsesplan_2014__LBR_Odsherred.pdf

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Godkendt.

Bilag

Beskæftigelsesplan_2014__udkast ØU_10_9_2013.pdf

JC_Odsherred_Høringssvar_BP2014.pdf

Høringssvar_til_Beskæftigelsesplan_2014__LBR_Odsherred.pdf

Punkt 152: Borgerrådgiverens årsrapport 2013

Sagsfremstilling

152. Borgerrådgiverens årsrapport 2013			
Sag 306-2012-50141	Dok. 306-2013-213819	Initialer: PIM	Åbent

Sagens opståen

Borgerrådgiverfunktionen er oprettet som en konsekvens af budgettet for 2011, hvor der står, at der er afsættes midler til ”en borgerrådgiver i Odsherred Kommune, der skal hjælpe og vejlede borgerne i deres kommunikation med kommunen, samt rådgive kommunen om samme”.

Det er i forbindelsen med ansættelsen beskrevet, at borgerrådgiveren hvert år skal afgive en skriftlig beretning om sin virksomhed for Byrådet. Denne foreligger hermed for perioden 1. januar 2013 til 31. august 2013.

Der er inden Byrådets ordinære møde afholdt lukket temamøde, hvor borgerrådgiverens årsrapport blev gennemgået, og fokuspunkterne belyst.

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren er en klage- og rådgivningsfunktion, der vejleder og rådgiver borgerne i forhold til den kommunale forvaltning, men som også behandler borgernes klager i det omfang, at disse ikke hører under en selvstændig klageinstans.

Borgerrådgiveren kan *ikke* ændre en konkret afgørelse eller tage stilling til klager over det faglige indhold i en afgørelse.

Borgerrådgiveren kan om nødvendigt tage sager op af egen drift. Borgerrådgiveren både kan og skal rådgive administrationen på baggrund af de sager, som funktionen behandler. Her er det borgerrådgiverens opgave at være opmærksom på de særlige problemstillinger eller mønstre der tegner sig i den kommunale sagsbehandling.

Borgerrådgiveren er ansat af og organisatorisk placeret direkte under Byrådet, mens personaleledelsen varetages af kommunaldirektøren. Funktionen er fysisk placeret på Odsherred Biblioteks lokaliteter for at sikre dens uafhængighed af kommunens fagcentre.

Alle borgere og alle dele af erhvervslivet i Odsherred Kommune kan bruge borgerrådgiveren, hvilket i perioden 1. januar 2013 – 31. august 2013 har ført til 271 henvendelser inden for især forsørgelsesområdet, heraf 160 klager. Al vejledning og støtte er gratis.

Lovgrundlag

Borgerrådgiverfunktionen er oprettet i henhold til styrelsesvedtægten, jf. § 65e i lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser af behandlingen af dette punkt. Dog er implementeringen af visse fokuspunkter forbundet med udgifter.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Hvis anbefalingerne følges, har ingen administrative konsekvenser.

Der er ingen miljømæssige eller sundhedsmæssige konsekvenser.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Borgmesteren indstiller,

- at årsrapporten tages til efterretning.

Bilag

306-2013-212693 Borgerrådgiverens Årsrapport 2013

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Byrådet besluttede, at direktionen anmodes om at arbejde videre med implementering af borgerrådgiverens anbefalinger. Byrådet ønsker særlig fokus på bedre skriftlig bor-gerkommunikation, god håndtering af tværgående sager, og indførelse af obligatorisk kompetenceudvikling af medarbejdere samt ledere med borgerkontakt. Herudover anmodes direktionen om at iværksætte en opfølgning på borgerrådgivernes anbefalinger i løbet af året.

Bilag

Borgerrådgiverens Årsrapport 2013

Punkt 153: Egebjerg skoles fremtid

Sagsfremstilling

153. Egebjerg skoles fremtid			
Sag	Dok. 306-2013-209208	Initialer: KLH	Åbent
306-2013-61736			

Sagens opståen

I Byrådets beslutning om ny skolestruktur er det anført, at: ”Der er dog – ikke kun af økonomiske, men også af faglige og pædagogiske grunde – en fælles forståelse om, at et undervisningssted (0.-6. klasse) har minimum 75 elever. Denne grænse er ikke kategorisk, idet der kan være særlige hensyn (...)”. Den 22. august 2013 er der ifølge elevregistret 73 elever på Egebjerg skole.

Sagsfremstilling

For de kommende år udviser den senest udarbejdede prognose for Egebjergskolen/NORDSKOLENS Egebjerg afd. følgende udvikling:

2014/15: 70

2015/16: 64

2016/17: 59

Prognosen er udarbejdet af på flg. måde:

- Nuværende elevtal i de eksisterende klasser er videreført og fremskrevet til det relevante årstal
- Elevtallet for kommende klasser er befolkningsprognosens oplysning korigeret for den procentvise andel, der søger anden skole
- Det bemærkes, at elevtallet er baseret på det nuværende skoledistrikt. Efter 1. august 2014 er Egebjerg skoledistrikt ophørt og NORDSKOLEN har efter skolebestyrelsens principper mulighed for at placere elever fra andre dele af NORDSKOLENS skoledistrikt på Egebjerg afdeling

Den midlertidige skolebestyrelse eller skolestrukturudvalget kan ikke selvstændigt nedlægge eller reducere et undervisningssted. Der kan derfor anvises tre handlemuligheder:

· Egebjerg afdeling fastholdes i sin nuværende form, idet man afventer elevtalsudviklingen efter strukturændringen. Punktet tages herefter op til behandling i børne- og undervisningsudvalget i efteråret 2014

· Skolestrukturudvalget indstiller efter høring i den midlertidige skolebestyrelse til byrådet, at Egebjerg afdelings omfang reduceres til 0.-3. klasse, hvorved man kan fastholde den etablerede sammenhæng mellem børnehave og skole i en ikke-årgangsdelt undervisning. Hermed kan klassedannelsen på 4.-6. klasse optimeres på NORDSKOLEN, samtidig med at de mindste årgange ikke skal transporteres til Nykøbing-afdelingen

· Skolestrukturudvalget indstiller efter høring i den midlertidige skolebestyrelse til byrådet, at Egebjerg afdeling nedlægges som undervisningssted pr. 31. juli 2014

Lovgrundlag

Folkeskoleloven og Byrådets beslutning af 9. september 2012.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af de tre handlemuligheder er ikke beregnet, da den fremtidige resursetildelingsmodel ikke er besluttet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Egebjerg skole er besluttet lukket som selvstændig skole, hvorfor en fornyet høring ikke er påkrævet. Det bør dog overvejes, om en høring i skolebestyrelsen og/eller NORDSKOLENS overgangsbestyrelse vil være hensigtsmæssig, hvis strukturudvalget agter at iværksætte handlemulighed b eller c.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at Skolestrukturudvalget drøfter sagen med henblik på at træffe beslutning om, hvilket løsningsforslag der skal nyde fremme.

Beslutning fra Skolestrukturudvalget	
Dato: 29. august 2013	Sted: Mødelokale 1 i Højby
Fraværende: Morten Egeskov, Troels Seitzberg Larsen	

Forslag om at Egebjerg Skole fastholdes i sin nuværende form, idet man afventer elevtalsudviklingen efter strukturændring, blev behandlet. Sagen tages herefter op i fagudvalget i efteråret 2014.

Ulla Margrethe Hansen forslår, at Egebjerg Skole lukkes med udgangen af skoleår 2013/2014.

De 2 forslag blev sat til afstemning:

Forlag om at nedlægge Egebjerg Skole med udgangen af skoleåret 2013/2014.

For stemte : Ulla Margrethe Hansen.

I mod stemte : Steen Friis, Arne Mikkelsen, Vagn Ytte Larsen, Grethe Funch, Steen Egede Jensen.

Dorthe Baun og Christain Vandel undlod at stemme.

Forslag om videreførsel af Egebjerg Skole og fornyet behandling i efteråret 2014.

For stemte : Vagn Ytte Larsen, Arne Mikkelsen, Grethe Funch, Steen Friis og Steen Egede Jensen.

I mod stemte : Ulla Margrethe Hansen.

Dorthe Baun og Christian vandel undlod at stemme.

Ulla Margrethe Hansen begærer sagen forelagt Byrådet.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 24. september 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund, Nancy H. K. Sørensen	

Ulla Margrethe Hansen (C) stillede forslag om at Egebjerg skole lukkes med udgangen af skoleåret 2013/14.

For: Ulla Margrethe Hansen (C)

Imod: V,Odsherred-Listen, O, F, S

Strukturudvalgets beslutning fastholdes derfor.

Punkt 154: Valg af medlem til bestyrelsen for Nykøbing Sj. Varmeværk

Sagsfremstilling

154. Valg af medlem til bestyrelsen for Nykøbing Sj. Varmeværk			
Sag 306-2009-214677	Dok. 306-2013-201947	Initialer: PIM	Åbent

Sagens opståen

Valg af 1 medlemmer til bestyrelsen for Nykøbing Sj. Varmeværk.

Sagsfremstilling

Selskabets bestyrelse består af 6 generalforsamlingsvalgte medlemmer, hvoraf mindst 5 medlemmer skal være andelshavere.

Bestyrelsesmedlemmerne vælges for 2 år ad gangen, men kan genvælges. I ulige år afgår 3 bestyrelsesmedlemmer. I lige år afgår 3 bestyrelsesmedlemmer.

Byrådet kan udpege yderligere 2 bestyrelsesmedlemmer, såfremt kommunen har ydet kommunegaranti for selskabets lån.

De af Byrådet udpegede bestyrelsesmedlemmer kan når som helst udskiftes af Byrådet.

På Byrådets konstituerende mød den 8. december 2010 blev Rudy Rune og Mikkel Henriksen valgt som medlemmer af bestyrelsen for Nykøbing Sj. Varmeværk.

I forbindelse med Rudy Runes dødsfald kan der vælges et nyt medlem.

Opgaver

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af selskabet og alle dets anliggender.

Lovgrundlag

Vedtægter for Nykøbing Sj. Varmeværk.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at der udpeges 1 nyt medlem til bestyrelsen for Nykøbing Sj. Varmeværk

Beslutning fra Byrådet

Dato: 24. september 2013 Sted: Mødesalen i Fårevejle

Fraværende: Helge Fredslund

Helle Just (O) og Finn Halberg (V) blev udpeget.