

REFERAT Byrådet 2009-2021 d. 25-02-2014

Mødedato Tirsdag d. 25. februar 2014 kl. 18:30

Mødested Mødesalen, Fårevejle

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Spørgetid for borgerne.....	4
Godkendelse af dagsorden.....	6
Meddelelser fra formanden.....	8
Økonomirapportering 2014 - Likviditetsoversigt pr. 31. januar 2014 og status for udvalgenes drifts	10
Procedure og tidsplan m.v. for budgetlægningen for 2015.....	13
Valg af formænd for valgstyrene ved kommunens 12 afstemningssteder.....	16
Ajourføring af forretningsorden for Byrådet i Odsherred Kommune.....	19
Styrelsesvedtægt for skolerne i Odsherred fra skoleåret 2014-2015.....	22
Valgregler til skolebestyrelserne.....	25
Antallet af skoledage for elever.....	29
Tildelingsmodel til skoleområdet fra 2014-2015.....	32
Rammer for klassedannelse i Odsherred Kommunes skolevæsen.....	37
Elevernes undervisningstimetall og skoledagens længde.....	40
Valg af stedfortræder til Det lokale Beskæftigelsesråd.....	43
Lukket.....	45
Lukket.....	46

Punkt 23: Lukket

Punkt 24: Spørgetid for borgerne

Spørgetid for borgerne

Sagsfremstilling

24. Spørgetid for borgerne			
Sag 306-2009-600	Dok. 306-2014-10852	Initialer: PIM	Åbent

Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet på møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks. 15 minutter.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. februar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Leif Rahbek stillede spørgsmål om, hvornår Klint Havnevej bliver repareret. Morten Egeskov (V) besvarede spørgsmålet.

Herefter stillede Leif Rahbek spørgsmål om, hvorvidt det er god kutyme at kommunen bruger samme responstid vedr. betaling af fakturer fra erhvervsdrivende, som de selv anvender. Han har modtaget en faktura fra Odsherred Forsyning til betaling inden for 10 dage, men når han sender fakturaer til kommunen, er der en betalingsfrist på 30 dage. Formanden for Odsherred Forsyning tager spørgsmålet med til drøftelse hos Odsherred Forsyning.

Punkt 25: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

25. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2014-10855	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. februar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Sag nr. 30 om styrelsesvedtægt for Byrådet blev taget af dagsordenen.

Punkt 26: Meddelelser fra formanden

Bilag

Byrådets Årshjul 2014 - revideret den 3. februar 2014

Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

26. Meddelelser fra formanden			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2014-10857	Initialer: PIM	Åbent

Sagsfremstilling

· Opdatering af Byrådets årshjul.

Bilag

306-2014-28594

Byrådets Årshjul 2014 - revideret den 3. februar 2014

Beslutning fra Byrådet

Dato: 25. februar 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Pjece om linjevalg i overbygningsskolerne blev omdelt.

2013 viser en positiv befolkningsudvikling.

Punkt 27: Økonomirapportering 2014 - Likviditetsoversigt pr. 31. januar 2014 og status for udvalgenes driftsområder 2013 pr. 31. december 2013.

Bilag

Status for udvalgenes driftsområder 2013 pr. 31. december 2013

Likviditet pr. 31. januar 2014 med historisk udvikling 2007-2014

Økonomirapportering 2014 - Likviditetsoversigt pr. 31. januar 2014 og status for udvalgenes driftsområder 2013 pr. 31. december 2013.

Sagsfremstilling

27. Økonomirapportering 2014 - Likviditetsoversigt pr. 31. januar 2014 og status for udvalgenes driftsområder 2013 pr. 31. december 2013.

Sag 306-2014-4044	Dok. 306-2014-42805	Initialer: CLH	Åbent
-------------------	---------------------	----------------	-------

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Orientering om likviditetsoversigt pr. 31. januar 2014 og regnskabsstatus 2013 pr. 31. december 2013.

Sagens opståen

For at sikre en stram økonomistyring har Odsherred Kommune siden 2009 anvendt månedsvis økonomirapportering til Byrådet om driftsforbruget for de forskellige udvalgsområder, samt en oversigt over udviklingen i de likvide midler.

På Byrådets møde den 1. november 2011 godkendtes ændret økonomirapportering fra 2012 med færre rapporteringsterminer, idet økonomirapportering fremover vil blive fremlagt på fagudvalgenes møder i henholdsvis april og oktober måned med udgangspunkt i det regnskabsmæssige forbrug pr. 28. februar og 31. august. Derudover fremlægges en statusrapport pr. 31. december i fagudvalgenes møder i januar måned det efterfølgende år.

Derudover rapporteres der fortsat månedsvis om udviklingen i de likvide aktiver.

Sagsfremstilling

Likviditetsoversigt pr 31. januar 2014:

Likviditetsoversigt opgjort pr. 31. januar 2014 viser en gennemsnitlig likviditet opgjort efter kassekreditreglen på kr. 103,7 mio. mod kr. 101,6 mio. pr. 31. december 2013 – dvs. en likviditetsforøgelse på kr. 2,1 mio. opgjort efter kassekreditreglen.

På baggrund af det vedtagne budget for 2014 og er en likviditetsprognose for 2014 under udarbejdelse. Prognosen vil dels tage udgangspunkt i de faktiske likvide midler pr. 31. januar 2014, og dels den ændrede likviditetsudvikling som følge af opgaveflytningen til "Udbetaling Danmark".

Efter likviditetsprognosen for 2013 skulle de likvide midler opgjort efter kassekreditreglen udgøre kr. 71,4 mio. pr. 31. december 2013. Den faktiske likviditetsopgørelse pr. 31. december 2013 udgjorde kr. 101,6 mio., og de ændrede forudsætninger vil derfor indgå i likviditetsprognosen for 2014.

Statusopgørelse pr. 31. december 2013 for udvalgenes driftsområder 2013:

Center for Økonomi har udarbejdet en statusopgørelse for 2013 pr. 31. december 2013.

Statusopgørelsen viser udvalgenes korrigerede budget for 2013 og forbrug pr. 31. december 2013 i samme specifikationsgrad som de sædvanlige trafiklysrapporter.

Regnskabsåret 2013 er således slut, og arbejdet med afslutningen af Odsherred Kommunes årsregnskab for 2013 er i gang med afregning af restudgifter og opkrævning af indtægter, som kan henføres til regnskabsåret 2013. Derover skal der udarbejdes refusionsopgørelser og interne afregninger m.v. før det endelige regnskabsresultat foreligger i maj måned 2014.

Statusopgørelsen pr. 31. december 2013 må derfor ikke tages som udtryk for udvalgenes endelige regnskab, men

er blot en orientering om, at der ikke mere kan gives bevillinger eller foretages dispositioner, som kan påvirke budget eller forbrug 2013. Der vil således fortsat ske ændringer i forbrugstallene bl.a. i forbindelse med eksterne betalinger til andre kommuner, sene regninger osv.

Økonomichefen vil orientere om det økonomiske materiale.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 40.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

- likviditetsoversigten pr. 31. januar 2014 tages til efterretning og fremsendes til Byrådets orientering.
- statusopgørelse pr. 31. december 2013 tages til efterretning og fremsendes til Byrådets orientering

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Taget til efterretning.

Bilag

306-2014-28126

Status for udvalgenes driftsområder 2013 pr. 31. december 2013

306-2014-30938

Likviditet pr. 31. januar 2014 med historisk udvikling 2007-2014

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. februar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

Punkt 28: Procedure og tidsplan m.v. for budgetlægningen for 2015

Bilag

Skabelon til forslag til indsatser til budget 2015-2018

Forslag til budgetprocedure og -tidsplan for budgetlægningen 2015-2018

Procedure og tidsplan m.v. for budgetlægningen for 2015

Sagsfremstilling

28. Procedure og tidsplan m.v. for budgetlægningen for 2015			
Sag 306-2014-2505	Dok. 306-2014-42808	Initialer: CLH	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af procedure, tidsplan og budgetskeam for budgetlægningen for 2015.

Sagens opståen

Byrådet skal senest den 15. oktober 2014 have vedtaget et budget for 2015 med overslagsårene 2016-2018 for Odsherred Kommune.

I henhold til kommunestyrelsesloven skal forslag til budget og flerårige budgetoverslag, udarbejdes af Økonomiudvalget inden en af Økonomi- og Indenrigsministeren fastsat tidsfrist. Denne frist er fastsat til den 15. september 2014.

Forslaget skal behandles 2 gange i Byrådet med mindst 3 ugers mellemrum, og ved 2. behandling drøftes og besluttet budgetforslaget.

Sagsfremstilling

Direktionen har udarbejdet forslag til budgetprocedure, tidsplan og budgetskeam for budgetlægningen 2015-2018.

Budgetproceduren indledes politisk med et visionsseminar med deltagelse af Hovedudvalget i foråret 2014 med dels status for række aktuelle emner og dels oplæg til budgetindhold med blandt andet:

- Planstrategi
- Visioner
- Temaer
- 360-graders analyser
- Indsatsområder

Derudover indeholder budgetproceduren en beskrivelse af budgetmetoderne, herunder:

- Ramebudgettering
- Pris gange mængde-ændringer
- 360-graders analyser
- Forslag til besparelser, udvidelser og anlæg
- Høringsprocessen
- Økonomiudvalgets møder
- Budgetmaterialet

Til brug i arbejdet med forslag til driftsudvidelser, anlægssforslag m.v. er udarbejdet et budgetskeam, som foreskrives anvendt til samtlige budgetforslag. Derved sikres, dels et ensartet materiale, og dels et kvalitativt niveau til brug i den politiske prioritering af de forskellige forslag.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §§ 37, 38, 39 og 40 samt Økonomi- og Indenrigsministeriets regler i Budget- og Regnskabssystemet.

Økonomiske konsekvenser

Budgetlægningen har omfattende økonomiske konsekvenser, da budgettet for det kommende år udgør hele det økonomiske grundlag for Odsherred Kommunes aktivitetsniveau og finansiering.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Omfattende administrative konsekvenser.

Udtalelser og høring

I budgetprocessen indgår blandt andet drøftelser i Hoved- og MED-udvalg.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

· Økonomiudvalget drøfter forslag til budgetprocedure, tidsplan og budgetschema og efterfølgende indstiller procedure, tidsplan og budgetschema til Byrådets godkendelse

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

306-2014-31910

Skabelon til forslag til indsatser til budget 2015-2018

306-2014-31908

Forslag til budgetprocedure og -tidsplan for budgetlægningen 2015-2018

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. februar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

Punkt 29: Valg af formænd for valgstyrelserne ved kommunens 12 afstemningssteder

Bilag

Oversigt over formænd for valgstyrelserne i Odsherred Kommune

Valg af formænd for valgstyrelserne ved kommunens 12 afstemningssteder

Sagsfremstilling

29. Valg af formænd for valgstyrelserne ved kommunens 12 afstemningssteder			
Sag 306-2010-9344	Dok. 306-2014-42812	Initialer: BHH	Åbent

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Valg af formænd for valgstyrelserne ved kommunens 12 afstemningssteder.

Sagens opståen

I henhold til Lov om kommunale og regionale valg kapitel 3 og Lov om valg til Folketinget kapitel 5, som også gælder ved valg til Europaparlamentet, skal Byrådet til hver af kommunens afstemningssteder vælge mindst 5 og højst 9 valgstyrelser. Byrådet vælger blandt valgstyrelserne en formand for disse for hvert afstemningsområde.

Sagsfremstilling

Det er i valglovgivningen forudsat, at valgstyrelserne vælges i passende tid før et valg, dog senest når valget er udskrevet.

I Odsherred Kommune har det været praksis, at formændene for valgstyrelserne på de 12 afstemningssteder vælges i starten af en byrådsperiode og fungerer ved alle valg og folkeafstemninger i perioden. Udpegning af valgstyrelser og tilforordnede vælgere er efter så sket i forbindelse med det enkelte valg/folkeafstemning.

Valgsekretariatet anmoder om, at de 12 formænd for valgstyrelserne udpeges nu, således at der i god tid inden det kommende valg til Europaparlamentet den 25. maj 2014 kan afholdes informationsmøde for valgstyrelserformænd og de administrative valgsekretærer.

Formændene vælges ved forholdstalsvalg under ét efter reglerne i den kommunale styrelseslovs § 24, stk. 3. Det er dog ikke nødvendigt at afholde valg, hvis der er enighed i Byrådet om, hvem der skal vælges som formænd for valgstyrelserne.

Forholdstalsvalg giver følgende fordeling af formandsposterne blandt partierne i Byrådet: A 6, V 4, L 1 og O 1.

I sidste byrådsperiode blev formændene for valgstyrelserne aftalt på et møde mellem gruppeformændene. Listen fra sidste byrådsperiode fremgår af bilag.

Lovgrundlag

Lov om kommunale og regionale valg kapitel 3 og Lov om valg til Folketinget kapitel 5.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

· Byrådet udpeger de 12 formænd for valgstyrene for hele byrådsperioden.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2010-219118

Oversigt over formænd for valgstyrene i Odsherred Kommune

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. februar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Nykøbing: Vagn Ytte Larsen
Lumsås: Gitte Hededam
Egebjerg: Michael Keldgaard
Vig: Anna-Louise Attermann
Grevinge: Arne Ågesen
Asnæs: Birthe Balle
Fårevejle: Jesper Kock
Asmindrup: Steen Friis
Hørve: Helge Fredslund
Odden: Jørgen Revsbech Hansen
Højby: Niels Nicolaisen
Rørvig: Morten Egeskov

Punkt 30: Ajourføring af forretningsorden for Byrådet i Odsherred Kommune

Bilag

Forretningsorden for Byrådet, Odsherred Kommune

Ajourføring af forretningsorden for Byrådet i Odsherred Kommune

Sagsfremstilling

30. Ajourføring af forretningsorden for Byrådet i Odsherred Kommune			
Sag 306-2014-4887	Dok. 306-2014-35567	Initialer: ANE	Åbent

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Godkendelse af ajourført forretningsorden for Byrådet i Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Jf. § 2, stk. 4 i lov om kommunernes styrelse vedtager Byrådet selv sin forretningsorden.

Sammenlægningsudvalget godkendte på møde den 13. december 2006 forretningsorden for Byrådet i Odsherred Kommune. Denne forretningsorden er gennemgået og ajourført jf. ændringer i Lov om kommunernes styrelse pr. 1. januar 2014.

Sagsfremstilling

Forretningsordenen følger bestemmelserne i Lov om kommunernes styrelse og har følgende indhold:

- Byrådets møder
- Udsendelse af dagsorden og sagernes forberedelse og fremlæggelse
- Beslutningsdygtighed, mødeledelse og sagernes forelæggelse
- Medlemmernes deltagelse i forhandlinger og afstemninger
- Afstemninger, ændrings- og underændringsforslag
- Flertalsvalg
- Forholdstalsvalg
- Beslutningsprotokol m.v.
- Spørgsmål vedrørende forretningsordenens forståelse
- Ikrafttrædelse og ændringer

Ajourføringen omhandler:

Afsnit "Udsendelse af dagsorden og sagernes forberedelse og fremlæggelse", side 2

Under § 3, stk. 3

- Tilføjet at fornødent materiale, herunder eventuelle udvalgserklæringer, skal udsendes sammen med dagsordenen.

Under § 3, stk. 4

- Tilføjet passus om mulighederne for fremlæggelse af af sager efter fristen for udsendelse af dagsorden.

Under § 3, stk. 5

- Tilføjet passus omkring tilsidesættelse af stk. 3 og 4 ved fuldstændig enighed omkring en sags afgørelse.

Afsnit "Ikrafttrædelse og ændringer", side 6

Under § 16

- Dato for godkendelse af forretningsorden ændret.

I bilaget er disse ajourføringer markeret med gult.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at:

- den ajourførte forretningsorden for Byrådet i Odsherred Kommune godkendes.

Bilag

306-2014-33278

Forretningsorden for Byrådet, Odsherred Kommune

Beslutning fra Byrådet

Dato: 25. februar 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Udsat.

Punkt 31: Styrelsesvedtægt for skolerne i Odsherred fra skoleåret 2014-2015

Bilag

Ændret forslag til vedtægt for skolerne i Odsherred Kommune 7. februar 2014.pdf

Vedtægt for skolerne i Odsherred Kommune februar 2014.pdf

Høringssvar fra skolebestyrelserne vedr. styrelsesvedtægt

Styrelsesvedtægt for skolerne i Odsherred fra skoleåret 2014-2015

Sagsfremstilling

31. Styrelsesvedtægt for skolerne i Odsherred fra skoleåret 2014-2015			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2014-47691	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Byrådet via Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Byrådet skal efter den nye skolestruktur og ændrede Folkeskolelov vedtage ny styrelsesvedtægt for skolerne.

Sagens opståen

Ændret skolestruktur og lovgrundlag.

Sagsfremstilling

Den 28. maj 2013 vedtog Byrådet en ændret skolestruktur, hvorefter der fra den 1. august 2014 etableres 2 afdelingsopdelte skoler i Odsherred.

Samtidig videreføres Nr. Asmindrup Skole indtil videre som hidtil.

Den 20. december 2013 vedtog Folketinget en ændring af Folkeskoleloven, der bl.a. ændrer på vilkårene for sammensætning af skolebestyrelserne.

Byrådet har som konsekvens heraf den 17. december 2013 truffet beslutning om en ændret sammensætning af kommunens skolebestyrelser.

Disse to ændringer gør, at det er nødvendigt at udarbejde en ny styrelsesvedtægt for skolerne.

Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse har udarbejdet et udkast, som har været sendt til udtalelse i de nuværende skolebestyrelser og i overgangsbestyrelserne for Nordskolen og Sydskenen.

Udkastet vedhæftes som bilag, idet der i bilaget med rødt er angivet de indkomne bemærkninger i stikordsform.

Med blå er angivet Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelses bemærkninger til de indkomne udtalelser.

Høringssvar fra skolebestyrelserne er vedhæftet i et samlet PDF-fil.

Høringssvar fra skolebestyrelserne på Bobjergskolen og Vallekilde-Hørve Skole indsendes den 17. februar 2014, og medtages til mødet i Børne- og Uddannelsesudvalget den 19. februar 2014.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Er ikke anført.

Udtalelser og høring

Udkast har været sendt til udtalelse i de nuværende skolebestyrelser samt de to overgangsbestyrelser.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

- udkast til styrelsesvedtægt med ændringer som anført i bilaget "ændret forslag til styrelsesvedtægt" fremsendes til Byrådet med anbefaling
- Byrådet tager stilling til honorering af forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelserne enten som vederlag eller diæter. Vederlag og diæter afholdes af skolens budget.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 19. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Forslag til styrelsesvedtægt fremsendes til Byrådets godkendelse med følgende tilføjelser og præciseringer:

Asmindrup Skole berøres ikke.

Sagen vedr. honorering af skolebestyrelsesmedlemmer oversendes til en samlet behandling i Økonomiudvalget.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 25. februar 2014	Sted: Mødelokale 4 i Fårevejle
Fraværende: Anna-Louise Attermann	

- Udkast til styrelsesvedtægt indstilles til Byrådet med anbefaling
- Økonomiudvalget anmodede administrationen om en samlet oversigt over råd, nævn, bestyrelser m.v. i forhold til at få en overordnet drøftelse af diæter og vederlag

Bilag

306-2014-39302	Ændret forslag til vedtægt for skolerne i Odsherred Kommune 7. februar 2014.pdf
306-2014-39301	Vedtægt for skolerne i Odsherred Kommune februar 2014.pdf
306-2014-34256	Høringssvar fra skolebestyrelserne vedr. styrelsesvedtægt

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. februar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	
Godkendt.	

Punkt 32: Valgregler til skolebestyrelserne

Bilag

Høringssvar fra overgangsbestyrelsen på Sydskolen om valgregler

Høringssvar fra overgangsbestyrelsen på Nordskolen om valgregler

Forslag til valgregler ved valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser.pdf

Valgregler til skolebestyrelserne

Sagsfremstilling

32. Valgregler til skolebestyrelserne			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2014-43780	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Byrådet via Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Fastlæggelse af regler for valg af forældre-, elev- og medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelserne.

Sagens opståen

I forbindelse med ændringer i Folkeskoleloven overgår pligten til at fastlægge regler om valg af forældrebestyrelsesrepræsentanter fra Undervisningsministeren til Byrådet.

Sagsfremstilling

Hidtil har Undervisningsministeren fastlagt regler om valg til skolebestyrelserne.

I forbindelse med en lovændring, er der givet mere frie rammer for sammensætningen af skolebestyrelser, hvorfor det vil være vanskeligt at udarbejde bindende landsdækkende regler. Lovændringen har derfor affødt en lokal frihed til at lovens bestemmelser om valgregler overføres til Byrådet.

Forud for Byrådets vedtagelse af regler, skal de forud behandles i de berørte skolebestyrelser.

Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse har derfor udsendt et udkast til valgregler til udtalelse i overgangsbestyrelserne på Nordskolen og på Syds skolen.

Begge overgangsbestyrelser anbefaler, at der udarbejdes en letlæselig vejledning til forældrene.

Endvidere anfører begge overgangsbestyrelser, at reglerne er uklare, hvis den samme opstilles og vælges på flere lister, fx en afdelingsliste samtidig med en liste over "løse" forældrerepræsentanter.

Endelig anbefaler overgangsbestyrelsen på Nordskolen, at valgene tilrettelægges, så man undgår, at alle forældrerepræsentanter vil kunne udskiftes samtidig.

Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse skal til de indkomne udtalelser bemærke, at fagcentret har indledt udarbejdelsen af en "pixi-udgave" til udlevering til forældrene.

Det skal endvidere medgives, at der ikke i udkastet er taget højde for den situation, at samme forældre kan opstille, og blive valgt, på flere lister. Derfor foreslås, at der foretages en tilføjelse til kapitel 4 – fredsvalg og kapitel 5 – afholdelse af valg.

Der henvises til vedhæftede udkast til valgregler tilføjet direktørens supplerende forslag.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 43, bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014.

Økonomiske konsekvenser

Er ikke anført.

Udtalelser og høring

Udkastet har været sendt til udtalelse i overgangsbestyrelserne på Nordskolen og på Sydsken.

Der henvises til vedhæftede udtalelser fra de 2 overgangsbestyrelser.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

· Børne- og Uddannelsesudvalget fremsender udkast til valgeregler til Byrådet med anbefaling og med flg. tilføjelser:

Kapitel 4, efter § 10:

"Såfremt samme kandidat er opstillet, og valgt ved fredsvalg på flere kandidatlistor afgør valgbestyrelsen ved lodtrækning, hvilken liste kandidaten skal repræsentere i skolebestyrelsen. På den liste, som kandidaten ikke repræsenterer, indtræder suppleanten."

Kapitel 5, efter § 12:

"Såfremt samme kandidat er opstillet og vælges på flere kandidatlistor, vil kandidaten indtræde som repræsentant i skolebestyrelsen for den kandidatliste, hvor kandidaten har opnået flest stemmer. Ved stemmelighed foretager valgbestyrelsen lodtrækning. På den liste, som kandidaten ikke repræsenterer, indtræder suppleanten."

· Byrådet udpeger et byrådsmedlem til valgbestyrelsen på Nordskolen

· Byrådet udpeger et byrådsmedlem til valgbestyrelsen på Sydsken

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 19. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Fremsendes til Byrådet med anbefaling om godkendelse.

Byrådet anmodes om at udpege repræsentant til valgbestyrelserne på følgende skoler:

-Nordskolen
-Sydsken
-Asmindrup Skole

Bilag

306-2014-34298

Høringssvar fra overgangsbestyrelsen på Sydsolen om valgeregler

306-2014-34297

Høringssvar fra overgangsbestyrelsen på Nordsolen om valgeregler

306-2014-39304

Forslag til valgeregler ved valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser.pdf

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. februar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Valgbestyrere blev udpeget: Hanne Pigonska, Vagn Ytte Larsen, Steen Egede Jensen.

Herefter blev punktet godkendt.

Punkt 33: Antallet af skoledage for elever

Bilag

Høringssvar fra overgangsbestyrelsen på Sydskolen om antallet af skoledage

Udtalelse fra overgangsbestyrelsen på Nordskolen om antallet af skoledage

Antallet af skoledage for elever

Sagsfremstilling

33. Antallet af skoledage for elever			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2014-43712	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Byrådet via Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Byrådet skal fastlægge antallet af skoledage.

Sagens opståen

Folkeskoleloven fastlægger ikke antallet af skoledage, men overlader til den enkelte kommunes byråd.

Sagsfremstilling

I henhold til Folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 5 skal Byrådet fastlægge antallet af skoledage for eleverne på et møde. Afgørelsen kan således ikke delegeres.

Forud for sagens behandling i Byrådet har Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse udsendt følgende forslag til udtalelse i overgangsbestyrelserne:

"Antallet af skoledage fastlægges til 200 dage."

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 5.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Overgangsbestyrelserne har ikke bemærkninger til forslaget.

Administrativ indstilling:

Direktøren indstiller, at

· antallet af skoledage for elever fastlægges til 200 dage pr. skoleår.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 19. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Sagen fremsendes til Byrådet med anbefaling om, at der fastsættes 200 skoledage pr. år.

Bilag

306-2014-32063

Høringssvar fra overgangsbestyrelsen på Sydskolen om antallet af skoledage

306-2014-32054

Udtalelse fra overgangsbestyrelsen på Nordskolen om antallet af skoledage

Beslutning fra Byrådet

Dato: 25. februar 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Godkendt.

Punkt 34: Tildelingsmodel til skoleområdet fra 2014-2015

Bilag

Ressourcemodel for skoleområdet (PDF-fil)

Høringssvar vedr. ressourcemodel for skoleområdet.pdf

Beregning på ændret tildeling af SFO ressourcer.pdf

Tilrettet ressourcemodel for skoleområdet efter høringsrunde.pdf

Tildelingsmodel til skoleområdet fra 2014-2015

Sagsfremstilling

34. Tildelingsmodel til skoleområdet fra 2014-2015			
Sag 306-2014-4425	Dok. 306-2014-47693	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Indstilling af ressourcemodel for skoleområdet.

Sagens opståen

I forbindelse med den nye skolestruktur, der træder i kraft fra august 2014 var der et politisk ønske om, at der skulle udarbejdes en ressourcemodel på skoleområdet, der skulle være elevbaseret og en enkel model.

Sagsfremstilling

Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse har i samarbejde med skolerne udarbejdet et forslag til ressourcemodel for skoleområdet fra august 2014.

Forslaget er bygget op med følgende 6 overskrifter:

- Tildeling af midler til undervisningsudgifter ud fra et vægtet elevtal i forhold til timetal i folkeskolereformen
- Tildeling af midler til SFO-ressourcer (undervisnings- og fritidsdel) fordelt efter børnetal indmeldt i SFO 1 og i SFO 2
- Tildeling af midler til administration/sekretærer og 2 skoleledere, 13 afdelingsledere og 9/10 SFO-ledere
- Budget til bygningsudgifter og rengøring m.v., som budgetteres på hvert undervisningssted med henblik på at der kan ske en politisk godkendelse i forbindelse med den årlige budgetvedtagelse
- Tildeling af midler til elever med særlige behov fordeles efter skønnet elevtal til de 2 skoler, hvorefter de samlede midler forbliver i et lukket kredsløb med henblik på at skabe incitament for inklusionsarbejdet på skolerne
- En eventuel "politiker-pulje" hvor eventuelle midler skaffes via en reduktion på grundbeløbet til undervisningsområdet

Der henvises til vedhæftede forslag til ressourcemodel (anført på side 7 og 8) samt til vedhæftede oplysninger om, hvordan midlerne er fordelt til skolerne i skoleåret 2013-2014:

- Kr. 100.860.000 til undervisningsudgifter
- Kr. 26.742.000 til SFO-ressourcer
- Kr. 19.244.000 til administration/sekretærer og ledelse
- Kr. 25.213.000 til bygningsudgifter og rengøring m.v.
- Kr. 69.213.000 til elever med særlige behov incl. inklusion på skolerne

På side 9 i materialet har fagcentret sammenlignet fordelingen af undervisningsudgifterne i den nuværende model med den nye.

Sammenfattende flyttes der ca. kr. 200.000 fra undervisningsstederne i syd til undervisningsstederne i nord.

Forslag til ny ressourcemodel for skoleområdet er den 28. januar 2014 udsendt til høring i overgangs-MED-udvalgene og overgangsbestyrelserne samt de faglige organisationer med høringsfrist den 11. februar 2014.

Høringssvarene er samlet i vedhæftede PDF-dokument, men det kan oplyses:

at overgangs-MED-udvalget på Sydsolen

- ønsker tildelingen til SFO delt i 2 med en tildeling til pædagogressourcen i skoletiden ud fra elevtal, og en tildeling

til SFO-driften ud fra antal indmeldte børn

- aflønning af SFO-ledere under pkt. C2 mangler
- ønsker en evaluering af ressourcemodellen efter det første år

at overgangsbestyrelsen på Sydskolen

- tager ressourcemodellen til efterretning, men ønsker en sammenligning af ressourcefordelingen med gammel og ny model, når det kommende skoleår er planlagt

at overgangs-MED-udvalget på Nordskolen

- ser meget positivt på ressourcemodellen, der giver skolerne den nødvendige frihed til at lave god skole ud fra lokale hensyn
- det anbefales ikke at opretholde ønsket om en politikerpulje
- skolelederens oplæg til skolens budget skal altid være med udgangspunkt i, at der kan opretholdes god kvalitet på samtlige skolens afdelinger

at overgangsbestyrelsen på Nordskolen

- bakker op om overgangs-MED-udvalgets høringssvar (se ovenfor).

at BUPL Midtjylland

- er under de økonomisk givne omstændigheder tilfredse med den ramme, der afsættes, men har følgende konkrete forslag:
- at der under B1 opgøres et selvstændigt beløb til pædagogernes medvirken i undervisningsrelaterede opgaver ud fra elev- eller klassetal
- B3 ønskes ændret til "de 2 skolebestyrelser afgør hvordan pædagogerne indgår i skoletiden i undervisningsrelaterede sammenhænge"
- at SFO-lederne indgår i opgørelsen af ledelsesressourcen under pkt. C2
- at SFO indgår i sammenligningen på sidste side

På baggrund af høringssvar skal fagcentret foreslå følgende ændringer til det oprindelige forslag:

B Overskriften "Tildeling af midler til SFO-ressourcer ændres fra "fordeles efter børnetal" til "fordeles efter børnetal i SFO og elevtal i 0. – 6. klasse".

B1 ændres til: "Der tildeles midler til SFO-ressourcer senest den 1. april.

Dette sker dels ud fra det antal børn der tilmeldes SFO'en (vægtes ca. 75 %) og ud fra det skønnede elevtal i 0. – 3. klasse og 4. – 6. klasse (vægtes ca. 25 %).

Tildelingen reguleres ikke længere i løbet af skoleåret."

B2 ændres til: Ved uændrede børnetal i SFO'en og uændrede elevtal i 0. – 6. klasse tildeles Sydskolen kr. 14.754.000 og Nordskolen kr. 12.514.000.

Der henvises til vedlagte beregning, hvor de årlige tildelingsbeløb pr. barn i SFO1 og SFO2 og pr. elev i 0. – 3. klasse og 4. – 6. klasse fremgår."

B3: Ændres til: De 2 skoler/skolebestyrelser beslutter, hvordan og i hvilket omfang pædagogerne skal indgå i skoletiden i undervisningsrelaterede sammenhænge."

C2: bør tilføjes: 5 SFO-ledere på Sydsolen og 4 SFO-ledere og en SFO-souschef på Nordsolen.

Byrådet bør vurdere, hvorvidt der ønskes indført en politiker-pulje jf. høringsvar fra overgangsbestyrelsen og overgangs-MED-udvalget på Nordsolen.

Fagcentret kan tilslutte sig forslaget fra Sydsolen om, at der foretages en evaluering af ressourcemodellen efter det første år.

Ovenstående ændringer er indarbejdet i vedhæftede ”tilrettet ressourcemodel for skoleområdet efter høringsrunde – februar 2014.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven m.v.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser fremgår af vedhæftede materiale.

Udtalelser og høring

Forslag til ny ressourcemodel for skoleområdet er den 28. januar 2014 udsendt til høring i overgangs-MED-udvalgene og overgangsbestyrelserne samt de faglige organisationer med høringsfrist den 11. februar 2014.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

· Ressourcemodel for skoleområdet med de anførte ændringer vedr. SFO-ressourcer til godkendelse i Byrådet den 25. februar 2014 via Økonomiudvalget.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 19. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Sagen fremsendes til Byrådet, med anbefaling om godkendelse, med følgende bemærkninger:

- A) Undervisningsudgifter fordeles som indstillet. Der opreguleres fra 1,17 til 1,20, således at undervisningsassistenter indgår i den samlede tildeling.
- B) SFO tildeling godkendes, dog således, at nedregulering tilføres: F) politikerpuljen.
- C) Administrations- og ledelsesressource godkendes som indstillet.
- D) Bygningsudgifter og rengøring godkendes som indstillet.
- E) Udlægning af midler til børn med særlige behov godkendes som indstillet og følger den tidligere besluttede 5 års plan for dette.
- F) Politikerpulje indstilles godkendt jf. pkt B).

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 25. februar 2014	Sted: Mødelokale 4 i Fårevejle
Fraværende: Anna-Louise Attermann	

Økonomiudvalget indstiller Børne- og Uddannelsesudvalgets beslutning under den forudsætning, at beregningen af antallet af kommunens SFO-pladser følger de sædvanlige pris x mængde principper

Bilag

306-2014-25203	Ressourcemodel for skoleområdet (PDF-fil)
306-2014-39305	Høringsvar vedr. ressourcemodel for skoleområdet.pdf
306-2014-39620	Beregning på ændret tildeling af SFO ressourcer.pdf
306-2014-39630	Tilrettet ressourcemodel for skoleområdet efter høringsrunde.pdf

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. februar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

Punkt 35: Rammer for klassedannelse i Odsherred Kommunes skolevæsen

Bilag

Høringssvar fra overgangsbestyrelsen på Sydskolen om rammer for klassedannelsen

Udtalelse fra overgangsbestyrelsen på Nordskolen om rammer for klassedannelsen

Rammer for klassedannelse i Odsherred Kommunes skolevæsen

Sagsfremstilling

35. Rammer for klassedannelse i Odsherred Kommunes skolevæsen			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2014-43791	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Byrådet via Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Byrådet skal fastlægge rammerne for klassedannelsen.

Afgørelsen kan således ikke delegeres.

Den konkrete beslutning om klassedannelse sker på den enkelte skole.

Sagens opståen

Sagen rejses som følge af den ændrede skolestruktur og ændringer i folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Forinden forelæggelse for Børne- og Uddannelsesudvalget og Byrådet har Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse udarbejdet følgende forslag, som har været udsendt til udtalelse i de to overgangsbestyrelser:

"Skolen danner klasser med op til 28 elever.

I særlige tilfælde kan skolebestyrelsen ansøge Børne- og Uddannelsesudvalget om dannelse af enkelte klasser på op til 30 elever.

Eleverne inddeles i klasser på skolens afdelinger efter skolebestyrelsens principper, idet man i videst muligt omfang søger at imødekomme forældres ønske om optagelse på en bestemt afdeling.

Klassedannelsen må ske på en sådan måde, at den enkelte klasse kan bevares samlet på de følgende klasetrin.

Skolens leder foretager den konkrete klassedannelse, idet det sikres, at der på alle afdelinger undervises på de årgange, som er beskrevet i bilag til styrelsesvedtægt med mindre børne- og uddannelsesudvalget har givet dispensation herfra i det konkrete tilfælde. Den endelige klassedannelse skal finde sted senest ved udgangen af børnehaveklassen."

Overgangsbestyrelsen på Sydskolen har ikke bemærkninger til forslaget.

Overgangsbestyrelsen på Nordskolen finder, at den frihed, der er i forslaget, er vigtig, men at en ressourcemæssig tildeling ikke må tage udgangspunkt i, at der dannes klasser med 28 elever.

Overgangsbestyrelsen anfører endvidere, at kravet om, at den enkelte klasse kan bevares samlet på de følgende klasetrin, ikke harmonerer med afdelingsopdelingen.

Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse skal hertil bemærke, at formuleringen er medtaget for at modvirke klasseombrydning flere gange i skoleforløbet, og i øvrigt i overensstemmelse med gældende lovgivning. Formuleringen er ikke til hinder for, at der foretages ændret klassedannelse efter 6. klasse, hvor elever fra flere skoler bringes sammen i én 7.-9. klasse afdeling.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 5.

Økonomiske konsekvenser

Er ikke anført.

Udtalelser og høring

Udtalelse fra overgangsbestyrelserne på Nordskolen og Sydskenen vedhæftes.

Administrativ indstilling:

Direktøren indstiller, at

· forslag til rammer for klassedannelsen fremsendes til Byrådet med anbefaling.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 19. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget indstiller til Byrådets godkendelse, at skolen danner klasser på op til 28 elever, og at skolebestyrelserne i særlige tilfælde kan søge Børne- og Uddannelsesudvalget om klassedannelser op til 30 elever.

Bilag

306-2014-32941	Høringssvar fra overgangsbestyrelsen på Sydskenen om rammer for klassedannelsen
306-2014-32939	Udtalelse fra overgangsbestyrelsen på Nordskolen om rammer for klassedannelsen

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. februar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	
Kim Mariegaard (Enhedslisten) og Arne Mikkelsen (F) stillede et ændringsforslag om, at fastsætte klassekvotienten til 24 elever med mulighed for at dispensere med op til 26 børn i klassen. For: Arne Mikkelsen (F) og Kim Mariegaard (Enhedslisten) Imod: S,V,Odsherred Listen, DF	
Herefter blev indstillingen fra Børne- og Uddannelsesudvalget godkendt.	

Punkt 36: Elevernes undervisningstimal og skoledagens længde

Bilag

Høringssvar fra overgangsbestyrelsen på Nordskolen vedr. elevernes undervisningstimal

Høringssvar fra overgangsbestyrelsen på Sydsken vedr. timal og skoledagens længde

Elevernes undervisningstimal og skoledagens længde

Sagsfremstilling

36. Elevernes undervisningstimal og skoledagens længde			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2014-43721	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Byrådet via Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Byrådet skal fastlægge elevernes undervisningstimal og skoledagens længde. Afgørelsen kan ikke delegeres.

Sagens opståen

Ændring af Folkeskoleloven med ikrafttræden den 1. august 2014.

Sagsfremstilling

Forinden forelæggelse for Børne- og Uddannelsesudvalget og Byrådet, har Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse sendt følgende forslag til overgangsbestyrelserne på Nordskolen og på Sydsken samt til skolebestyrelsen på Nr. Asmindrup skole med anmodning om en udtalelse:

"Elevernes undervisningstimal fastlægges til 1200 timer pr. år i 0.-3. klasse, 1320 timer pr. år i 4.-6. klasse, og 1400 timer pr. år i 7.-9. klasse, idet dog elever, der vælger flere valgfag, kan undervises i flere timer.

Inden for disse timerammer skal den gennemførte fagdelte undervisning i dansk, matematik og historie, samt de gennemførte samlede fagdelte undervisningstimer, udgøre mindst det årlige timal, som fremgår af bilag 1 til folkeskoleloven (lov nr. 1641).

Skoledagen skal placeres på hverdage inden for tidsrummet kl. 8-16. Efter skolebestyrelsens beslutning, kan der i enkeltstående tilfælde placeres undervisning på lørdage."

Overgangsbestyrelsen på Nordskolen bemærker, at det fremsendte forslag er lovens minimumsbestemmelser og foreslår, at forslaget gøres gældende for skoleåret 2014/15, hvorefter det evalueres.

Overgangsbestyrelsen på Sydsken foreslår, at det indskrives, at elevernes timal er et minimum. Man bemærker videre, at den valgte linjemodel, hvor valgfagene anvendes til en linjemodel, ikke gør det muligt at vælge flere linjefag.

Udtalelse fra skolebestyrelsen på Nr. Asmindrup skole, vil foreligge til mødet.

Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse skal til bemærkningerne oplyse, at de foreslåede årlige undervisningstimal svarer til budgetforudsætningerne for 2014. Hvis den enkelte skole inden for budgetrammen har mulighed for at udvide elevernes undervisningstimal på 1.-3. klasse og/eller 4.-6. klasse, bør de kommunale rammer ikke stille sig hindrende i vejen herfor.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 5

Økonomiske konsekvenser

Er ikke anført.

Udtalelser og høring

Udtalelse fra overgangsbestyrelsen på Nordskolen vedhæftes.

Udtalelse fra overgangsbestyrelsen på Sydskenen vedhæftes.

Udtalelse fra skolebestyrelsen på Nr. Asmindrup skole vil foreligge til mødet.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

· Forslaget fremsendes til Byrådet med anbefaling, idet 1. sætning formuleres således: "Elevernes undervisningstimetotal fastlægges til mindst 1200 timer pr. år i 0.-3. klasse, mindst 1320 timer pr. år i 4.-6. klasse og 1400 timer pr. år i 7.-9. klasse".

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 19. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget indstiller til Byrådet, at elevernes undervisningstimetotal fastsættes til mindst 1200 timer pr. år for 0.-3.klasse, mindst 1320 timer pr. år i 4.-6. klasse og 1400 timer pr. år i 7.-9. klasse.

Det indstilles endvidere, at timetallet evalueres i slutningen af skoleåret.

Bilag

306-2014-32955	Høringssvar fra overgangsbestyrelsen på Nordskolen vedr. elevernes undervisningstimetotal
306-2014-32954	Høringssvar fra overgangsbestyrelsen på Sydskenen vedr. timetal og skoledagens længde

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. februar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	
Godkendt.	

Punkt 37: Valg af stedfortræder til Det lokale Beskæftigelsesråd

Valg af stedfortræder til Det lokale Beskæftigelsesråd

Sagsfremstilling

37. Valg af stedfortræder til Det lokale Beskæftigelsesråd			
Sag 306-2013-65480	Dok. 306-2014-27718	Initialer: PIM	Åbent

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Valg af ny stedfortræder for Gitte Hededam til Det lokale Beskæftigelsesråd.

Sagens opståen

Byrådet godkendte i møde den 28. januar 2014, en ændring i Arbejdsmarkedsudvalgets udvalgssammensætning, således at Niels Nicolaisen erstattes af Helge Fredslund i udvalget.

Niels Nicolaisen var næstformand i Arbejdsmarkedsudvalget, og Arbejdsmarkedsudvalget valgte i møde den 4. februar 2014 Helge Fredslund som ny næstformand.

Sagsfremstilling

Byrådet blev i konstituerende møde den 3. december 2013 orienteret om, at borgmesteren er født medlem og formand for Det lokale Beskæftigelsesråd, og viceborgmesteren er stedfortræder. Borgmesteren kan overlade medlems- og formandsposten til udvalgsformanden, hvis beskæftigelsesindsatsen varetages af et stående udvalg.

Formandens suppleant er enten viceborgmesteren eller næstformanden for det stående udvalg. Formandens funktionsperiode følger den kommunale valgperiode.

Byrådet valgte at udpege formanden for Arbejdsmarkedsudvalget, Gitte Hededam, som medlem af Det Lokale Beskæftigelsesråd, med Arbejdsmarkedsudvalgets næstformand, Niels Nicolaisen, som stedfortræder.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats, ansvar og styring §§ 44-48, jf. lovbekendtgørelse nr. 731 af 15. juni 2010 med senere ændringer.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

- Helge Fredslund vælges som stedfortræder for Gitte Hededam i Det lokale Beskæftigelsesråd.

Beslutning fra Byrådet

Dato: 25. februar 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Godkendt.

Helge Fredslund blev valgt som stedfortræder for Gitte Hededam til Det lokale Beskæftigelsesråd.

Punkt 38: Lukket

Punkt 39: Lukket