

# **REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2009-2021 d. 10-10-2013**

**Mødedato**   Torsdag d. 10. oktober 2013 kl. 17:00

**Mødested**   Mødelokale 1, Højby

## Indholdsfortegnelse

|                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                 | 3  |
| Meddelelser til og fra udvalgsformand.....                                    | 4  |
| Meddelelser til og fra udvalgsmedlemmer og direktør.....                      | 5  |
| Orientering om Inklusionsudvikling - besøg af konsulenter.....                | 6  |
| Dialog med formanden for handicaporganisationerne i Odsherred.....            | 8  |
| Orientering om ophør af opholdsstedet Andshøjgaard.....                       | 9  |
| Status på IT-strategi på skoleområdet.....                                    | 11 |
| Orientering om elevtalsprognose de næste 5 år i Odsherred Kommune.....        | 14 |
| Budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - Børne- og Uddannelsesudvalget.....     | 16 |
| Tilpasning af Skolen på Molens virksomhed.....                                | 18 |
| Ressourcetildeling 2014 til dagtilbudsområdet.....                            | 25 |
| Udbud på befordring af skoleelever til specialtilbud m.v.....                 | 27 |
| Styringsaftale 2014.....                                                      | 29 |
| Kvalitetsrapport 2012-2013 for Odsherred Kommunes skolevæsen.....             | 32 |
| Orientering om procesplan omkring dagtilbud i Vig.....                        | 37 |
| Genoptagelse af sagen vedr. anvendelse af lockout-midler på skoleområdet..... | 39 |

## Punkt 100: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

|                                      |                             |                       |              |
|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------|
| <b>100. Godkendelse af dagsorden</b> |                             |                       |              |
| <b>Sag 306-2012-1877</b>             | <b>Dok. 306-2013-225219</b> | <b>Initialer: AAL</b> | <i>Åbent</i> |

### Sagsfremstilling

|                                                            |                           |
|------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b> |                           |
| Dato: 10. oktober 2013                                     | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                                |                           |

Det konstateres at pkt 109 henhører under dette udvalg - herefter er dagsorden godkendt.

## Punkt 101: Meddelelser til og fra udvalgsformand

### Sagsfremstilling

| 101. Meddelelser til og fra udvalgsformand |                      |                |              |
|--------------------------------------------|----------------------|----------------|--------------|
| Sag 306-2012-1877                          | Dok. 306-2013-225221 | Initialer: AAL | <i>Åbent</i> |

### Sagsfremstilling

| <i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i> |                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| Dato: 10. oktober 2013                              | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                         |                           |

Arne Mikkelsen orienterede om :

- Orientering om henvendelser omkring Lilleborg.
- Møde med elever i Vig.

Ulla Margrethe Hansen gjorde opmærksom på puljemidler til udvikling af Folkeskolen, der d.d. er meldt ud i pressen.

Steen Friis rejste spørgsmål om aflysning af timer i Gym 10. Der følges op på dette.

## Punkt 102: Meddelelser til og fra udvalgsmedlemmer og direktør

### Sagsfremstilling

| 102. Meddelelser til og fra udvalgsmedlemmer og direktør |                      |                |              |
|----------------------------------------------------------|----------------------|----------------|--------------|
| Sag 306-2012-1877                                        | Dok. 306-2013-225220 | Initialer: AAL | <i>Åbent</i> |

### Sagsfremstilling

| <i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i> |                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| Dato: 10. oktober 2013                              | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                         |                           |

Gitte Løvgren orienterede om :

- Administrativ beslutning om det videre samarbejde omkring dagtilbud i Vig.
- Besvarelse af spørgsmål fra Ulla Margrethe Hansen vedr. belægning på Nordstjernen.
- Besøg fra Estland, Letland og Sverige fra den 30. oktober til 2. november 2013. Program tilsendes udvalget.

# Punkt 103: Orientering om Inklusionsudvikling - besøg af konsulenter

## Sagsfremstilling

| 103. Orientering om Inklusionsudvikling - besøg af konsulenter |                      |                |       |
|----------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|-------|
| Sag 306-2013-22884                                             | Dok. 306-2013-220750 | Initialer: KLA | Åbent |

### Sagens opståen

Odsherred Kommune har indledt et forpligtende samarbejde med Undervisningsministeriet, kaldet ”Inklusionsudvikling”. Aftalen løber fra 1. august 2013 – 1. august 2015.

Der er tilknyttet to konsulenter fra ministeriet, der understøtter kommunens arbejde med inklusion, ved at være faste deltagere i en styregruppe, bistå arbejdsgrupper med fastlæggelse af en forandringsmodel og processer for arbejdsgruppernes arbejde samt opfølgning på resultaterne.

Konsulenterne deltager endvidere i udvalgte møder og arrangementer i kommunen og bidrager med viden og sparring i forhold til de konkrete indsatser.

I denne forbindelse kommer konsulenterne for at præsentere sig selv for Børne- og Uddannelsesudvalgets medlemmer og for at drøfte mulighederne i samarbejdet.

### Sagsfremstilling

Odsherred Kommune ønsker at samarbejde med Inklusionsudvikling om følgende kommunespecifikke formål:

Virkeliggørelse af en inklusionsstrategi, der gør inkluderende indsatser tydelige for alle, som skaber sammenhæng mellem udviklings- og læringsmiljøerne i daginstitutioner og skoler, samt har fokus på forældres indflydelse på inkluderende fællesskaber.

Med udgangspunkt i formålet har styregruppen fastlagt følgende konkrete mål, der skal opfyldes i løbet af samarbejdsperioden:

Mål 1: Familieafdelingen, daginstitutioner og skoler har i samarbejde etableret strukturerede og motiverende udviklings- og læringsmiljøer

Mål 2: Forældre bakker op, om og medvirker, aktivt til at etablere inkluderende fællesskaber

Mål 3: Alle børn og unge (0-16 år) oplever motivation og engagement i at lære

Kommunen og Inklusionsudvikling har i fællesskab nedsat en styregruppe og nedsætter i efteråret 2013 en række arbejdsgrupper, der skal sikre gennemførelse og forankring af indsatserne. De decentrale ledere inddrages i fastsættelse af delmål og nedsættelse af arbejdsgrupperne.

Inklusionsudvikling i Odsherred Kommune:

- Der er basis for at evt. bekymring for inklusion kan erstattes af begejstring i erkendelse af, at inklusion i Odsherred Kommune funderes på et kvalitativt inklusionsbegreb, som forudsætter, at alle børn og voksne trives i de fællesskaber, de er en del af, og alle børn betragtes som inkluderende og inkluderende på samme tid

- Forældre og de hjemlige forhold er afgørende for et godt liv i daginstitution og skole, herunder at forældre værdsætter / respekterer forskellighed i fællesskaber

- Inklusionsudvikling tager afsæt i allerede igangværende inkluderende indsatser og organisatoriske rammer, der findes nu. Inklusion er på ingen måde noget nyt i Odsherred Kommune

- Overgange indeholder særlige potentialer for at skabe udviklings- og læringsmiljøer der fremmer børns selvværd, nysgerrighed og lyst til at lære. Der er i Odsherred Kommune erfaringer med dette, som vi kan bygge videre på

- Vedvarende udvikling af den pædagogiske praksis foregår gennem kompetenceudvikling og ved, at praktikanterne ved, hvor man kan hente støtte/ viden

- Inklusion i Odsherred Kommune handler primært om at færre ekskluderes fra de store, almene fællesskaber, og at børn fra egne specialtilbud inkluderes i det almene tilbud, når det skaber trivsel og faglighed for alle

### Om ”Inklusionsudvikling”:

Inklusionsudvikling, som er en del af Undervisningsministeriet, er en udgående konsulentenhed, som tilbyder rådgivning

og sparring til landets kommuner, dagtilbud, skoler og fritidstilbud om, hvordan de kan skabe mere inkluderende læringsmiljøer.

Målet er, at alle børn trives og opnår højt fagligt udbytte gennem aktiv deltagelse i fællesskabet.

Omdrejningspunktet er den almene pædagogiske praksis i dagtilbud, skoler og fritidstilbud med fokus på fællesskabet, som børnene inkluderes i.

#### **Visionen for Inklusionsudviklings arbejde:**

”Alle dagtilbud, skoler og fritidstilbud skaber inkluderende læringsmiljøer, hvor alle børn trives og opnår højt fagligt udbytte gennem aktiv deltagelse i fællesskabet.”

#### **Udtalelser og høring**

Samarbejdsaftalen om Inklusionsudvikling er underskrevet af borgmester Thomas Adelskov og undervisningsminister Christine Antorini.

Centerudvalget har på sit møde den 26. august 2013 behandlet sagen og taget projektet til efterretning, med en bemærkning om, at det er vigtigt, at medarbejderne inddrages, så der kommer et ejerskab til projektet.

#### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Bilag**

306-2013-181509 Underskrevet kontrakt

306-2013-174647 aktivitets- og handleplan

306-2013-134032 Forandringsmodel Odsherred Kommune.docx

| <b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| Dato: 10. oktober 2013                              | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                         |                           |

Børne- og Uddannelsesudvalget tager orientering til efterretning og følger processen.

Inklusion sættes på dagsordenen i Børne- og Uddannelsesudvalget.

#### **Bilag**

Underskrevet kontrakt

aktivitets- og handleplan

Forandringsmodel Odsherred Kommune.docx

## Punkt 104: Dialog med formanden for handicaporganisationerne i Odsherred

### Sagsfremstilling

|                                                                           |                             |                       |              |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------|
| <b>104. Dialog med formanden for handicaporganisationerne i Odsherred</b> |                             |                       |              |
| <b>Sag 306-2009-228051</b>                                                | <b>Dok. 306-2013-226188</b> | <b>Initialer: GIL</b> | <i>Åbent</i> |

### Sagens opståen

Udvalgsformand Arne Mikkelsen har ønsket, at udvalget gennemfører en dialog med formanden for Danske Handicaporganisationer Lene Danielsen, der samtidig er formand for forældrebestyrelsen ved Asmindrup skole – og Videnscenter.

### Sagsfremstilling

Lene Danielsen er indbudt til udvalgets møde kl. 18.00, til at drøfte inklusion ud fra en forældre og børnevinkel, samt med sin viden og indsigt fra Danske Handicaporganisationer.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget gennemfører drøftelsen med Lene Danielsen.

|                                                     |                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |                           |
| Dato: 10. oktober 2013                              | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                         |                           |

Dialog gennemført - ideer til inklusionsstrategi tænkes ind i det videre arbejde.

# Punkt 105: Orientering om ophør af opholdsstedet Andshøjgaard

## Sagsfremstilling

### 105. Orientering om ophør af opholdsstedet Andshøjgaard

|                    |                      |                |       |
|--------------------|----------------------|----------------|-------|
| Sag 306-2012-16986 | Dok. 306-2013-220525 | Initialer: LSK | Åbent |
|--------------------|----------------------|----------------|-------|

#### Sagens opståen

Tilsynsenheden vil hermed orientere om, at Opholdsstedet Andshøjgaard, Hovedgaden 24, 4571 Grevinge, er lukket pr. 14. august 2013.

#### Sagsfremstilling

Odsherred Kommune godkendte opholdsstedet Andshøjgaard den 3. maj 2010 jf. Lov om Social Service § 66, stk. 5, jf. § 142, stk. 7.

Opholdsstedet var godkendt som en enkeltmandsvirksomhed med plads til 8 unge i alderen 14 til 18 år.

Målgruppen var unge med tilknytningsforstyrrelser, unge med svagt integreret personlighedstruktur, unge med psykiatriske problemstillinger, sent udviklede unge med grænsesøgende adfærd og sociale problemer, samt unge som typisk tidligere er afvist af andre behandlingstilbud.

Tilsynsenheden har siden godkendelsen ført det driftsorienterede tilsyn med Andshøjgaard.

Tilsynet indkaldte i den forbindelse, den 4. juli 2013, opholdsstedet til forhandling jf. Socialministeriets bekendtgørelse § 24, stk. 2, med henblik på at genvurdere opholdsstedet godkendelse inden et eventuelt ophør. Mødet var indkaldt som resultat af det løbende tilsyn. Herunder havde tilsynet spørgsmål til ledelse og økonomi. Tilsynet havde endvidere modtaget en underretning omkring en række kritisable forhold.

Tilsynet gennemgik indledningsvist, i overskrifter, de temaer der stod til drøftelse på mødet. Leder af opholdsstedet udbad sig herefter en pause til at overveje sine muligheder for opholdsstedet, og oplyste efterfølgende, at han havde truffet beslutning om at lukke opholdsstedet. Begrundelsen var den vigende tilgang af indskrevne det sidste år og den deraf opståede dårlige økonomi.

Tilsynet besluttede herefter, at afslutte mødet inden den egentlige forhandling reelt var påbegyndt. Leder af opholdsstedet anmodede i forbindelse med nedlukningen om et rimeligt tidsperspektiv. Dette således, at der kunne etableres en lempelig overgang til andet tilbud, for den sidste tilbageværende unge på stedet, i samarbejde med anbringende myndighed.

Tilsynsenheden modtog den 19. august 2013 meddelelse fra anbringende kommune om, at den sidste unge var fraflyttet opholdsstedet den 14. august 2013. Tilsynsmyndigheden meddelte efterfølgende Andshøjgaard, at stedet nu var at betragte som lukket og taget af Tilbudsportalen.

#### Lovgrundlag

Socialministeriets bekendtgørelse nr. 1580 af 16. december 2010 om Tilbudsportalen, samt godkendelse af og tilsyn med visse private tilbud.

Lov om Social Service § 148a, om det generelle driftsorienterede tilsyn.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

#### Udtalelser og høring

Ingen.

**Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

|                                                            |                           |
|------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b> |                           |
| Dato: 10. oktober 2013                                     | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                                |                           |

Taget til efterretning.

# Punkt 106: Status på IT-strategi på skoleområdet

## Sagsfremstilling

| 106. Status på IT-strategi på skoleområdet |                      |                |       |
|--------------------------------------------|----------------------|----------------|-------|
| Sag 306-2011-11094                         | Dok. 306-2013-204872 | Initialer: KLA | Åbent |

### Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget ønsker, i forbindelse med anvendelse af lønmidler fra lærerkonflikten på skoleområdet, en status på den kommunale IT-strategi på skoleområdet.

### Sagsfremstilling

Gennemførelsen af IT-strategien giver lærerne et stabilt og stærkt redskab, der er med til at løfte den daglige undervisning, og i sidste ende give eleverne et generelt fagligt løft. Fundamentet for at lærerne kan udfolde deres IT-didaktiske kompetencer er således ved at være på plads.

Vision og målsætning for IT- strategien er som beskrevet i den vedtagne IT- strategi. (Se bilag ”Odsherred kommune skole it-strategi 2016 (v5)”.

I handleplanen var der lagt op til, at skolerne fra 2012 – 2016 skulle anvende 1,5 millioner og kommunen tilsvarende skulle bevilge kr.1,5 mio. årlig til gennemførelse af IT- strategien.

Byrådet valgte imidlertid at afsætte kr. 5,7 mio. som anlæg i 2012.

Pga. af skolernes budgetter var lagt, da strategien blev vedtaget, fritog man skolerne fra at lægge kr. 1,5 mio. i 2012.

Ud fra den ændrede økonomiske struktur vedtog IT- styregruppen som det første, at satse på, at få den grundlæggende IT infrastruktur på plads.

På den tekniske side ønskede vi, at få optimeret arbejdsgange og vedligeholdelse af server, trådløst netværk og klient pc’erne. Derudover skulle der hurtigere Internet, flere pc’er på skolerne og flere elektroniske tavler.

### Status efterår 2013:

- Alle skoler har fået hurtigt fibernet og hurtigt Internet
- Alle skoler har fået udskiftet det trådløse netværk til tidens standard
- Alle skoler har fået Interaktive tavler i klasselokalerne
- Skolerne har fået en kraftigt fælles server placeret på administrationscenteret i Nykøbing
- Skolerne har fået opdateret en del af deres bærbare pc’er (325 bærbare fordelt på skolerne efter elevtal)
- Nyt vedligeholdelsessystem til udrulning og vedligeholdelse af pc’er
- Microsoft Office som fælles kontorpakke til alle skoler
- Mikroværkstedets skoleaftalen+, hvor alle skoler får et grundlæggende oplæsning, læse og stavetræningsprogram
- Condidact lærings webportaler, hvor alle skoler får adgang til grundlæggende naturfaglige informationssider på nettet.

Se bilag ” Status rapport om IT strategien Odsherred kommune 2012 2016” hvor projekterne uddybes.

### Status på Igangværende projekter 2013

- PC’er/ tablet til fastansatte lærer på folkeskolerne i Odsherred. (Projektet er i gang)
- Fælles SkoleIT: Driftorganisation. (Projektet er i gang)
- Fælles antivirus software. (Projektet er i gang)
- Udprintning fra alle enheder (IOS, Android, ect). (Projektet er i gang)
- Office 365 med lærernes og elevernes Unilogin. Lagt ind under en læringsportal (Styregruppen, Skoleledere, IT vejledere)
- Udskiftning af switch i skolernes krydsfelt. (Pilotprojekt på Skolen på Fjorden). (Projektet er i gang)

### Fremtidige projekter 2014

- Adgang til egne drev fra forskellige platforme alle steder fra. (Styregruppen)

- Central filter til styring af hvilke hjemmesider, der er åbnet. (Styregruppen)
- Vedligeholdelse plan til projektorer. (Styregruppen)
- Interaktive tavler step 2. (Styregruppen)
- Pædagogisk IT- strategi. (Styregruppen, Skoleledere, IT – vejledere, lærer)

### **Fælles Læringsportal**

IT- strategiens midler finansierer fremadrettet en Lærings web portal, hvor lærer og elever kan få en samlet løsning, der gør det mere pædagogisk og nemt at bruge de læringspotentialer, der er ”Skyen”. Der er udpeget 4 firmaer, der kan løfte opgaven på den tekniske side.

Det er imidlertid vigtigt, at disse læringsplatforme bliver vurderet med en IT- pædagogisk vinkel og ikke en IT- teknisk vinkel.

Derfor er repræsentanter fra skolerne, som skal bruge denne web/læringsplatform fremover, med til at vurdere, hvilken platform der vælges ved et arrangement den 3. oktober 2013 på Vallekilde-Hørve Skole.

### **Pædagogisk IT-strategi**

Fagcenteret har sideløbende med implementeringen af IT-strategien foregrebet udarbejdelsen af en pædagogisk IT-strategi:

- Omkring halvdelen af skolevæsenets lærere er i skoleåret 2013-2014 tilmeldt eksemplariske IT-didaktiske kurser med udgangspunkt i ” Visuel kultur”, for dansk- og billedkunstlærere, ”Matematik – It-fagdidaktisk” og ”Medieskabende IT” for lærere, der underviser i resten af fagrækken

- I forbindelse med ”Inspirationsdagen” i foråret 2013 holdt Jeppe Bundsgaard et oplæg om ”IT – et fagdidaktisk spørgsmål” som inspiration til anvendelsen af IT i undervisningen, og hans pointer danner grundlag for en egentlig IT-strategi for skolevæsenet

Udarbejdelsen af en pædagogiske IT- strategi er påbegyndt for at imødekomme de didaktiske udfordringer anvendelsen af IT giver i undervisningen fremadrettet.

Fundamentet for strategien er en analyse og beskrivelse af behovet for pædagogisk udvikling med henblik på didaktisk anvendelse af IT i undervisningen. Her arbejdes ud fra følgende 3 kategoriseringsparametre:

- Anvendelse af kendte og pædagogisk funderede elektroniske materialer såsom microværkstedet, condidakt osv., hvor metode og didaktik er beskrevet
- Anvendelse af IT som supplerende til bogsystemer ud fra en didaktisk overvejet søgning faciliteret af den enkelte underviser. På dette område er de didaktiske udfordringer mærkbare i hverdagen
- Anvendelse af IT som primær kilde til informationskrævende undervisningsforløb, hvor strukturen ikke er understøttet af et bogsystem. Dette kræver opmærksomhed på urutinerede brugere af internettet

Den pædagogiske IT-strategi forholder sig bl.a. til følgende:

- Udarbejdelse af en IT-didaktisk læseplan for både elever og personale samt udbud af workshops på de områder, deres analyse peger på er mest behøvede.
- De pædagogiske IT-vejledere varetager kollegial supervision af medarbejderne i brug af IT i undervisningen
- De pædagogiske IT-vejledere laver workshops i anvendelse på forskellige niveauer i forbindelse med indkøb af tablets til hele lærerstaben. - Implementeringen af disse tablets er planlagt ud fra et ledelsesmæssigt perspektiv i forhold til hvad de skal kunne, og hvad minimumskravene er til anvendelsen
- Introduktion af medarbejderne til ”skyen” og omlægning af praksis vedr. serverlagring til delingstjenester

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

306-2013-205128 Odsherred kommune skole it-strategi 2016 (v5).docx

306-2013-206444 Status rapport om IT strategien Odsherred kommune 2012 2016.docx

|                                                     |                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |                           |
| Dato: 10. oktober 2013                              | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                         |                           |

Orientering om status på IT-strategi blev taget til efterretning.

## **Bilag**

Odsherred kommune skole it-strategi 2016 (v5).docx

Status rapport om IT strategien Odsherred kommune 2012 2016.docx

## Punkt 107: Orientering om elevtalsprognose de næste 5 år i Odsherred Kommune

### Sagsfremstilling

| 107. Orientering om elevtalsprognose de næste 5 år i Odsherred Kommune |                      |                |       |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|-------|
| Sag 306-2013-67519                                                     | Dok. 306-2013-223413 | Initialer: JKR | Åbent |

#### Sagens opståen

På baggrund af den nye skolestruktur i Odsherred fra august 2014 har Fagcenter Dagtilbud og Uddannelse udarbejdet en elevtalsprognose for de næste 5 skoleår (til og med skoleåret 2018-2019).

#### Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i:

- antal indskrevne elever i skoleåret 2013-2014 pr. 5. september 2013
- en befolkningsprognose over de 6 – 15 årige fra september 2013
- aktuelle frekventeringsprocenter i skoleåret 2013-2014

har Fagcenter Dagtilbud og Uddannelse udarbejdet et prognosemateriale for de forventede elevtal de næste 5 år.

Frekventeringsprocenter udtrykker det procentvise antal elever, som vælger folkeskolen ud fra det antal børn (6 – 15 årige) der bor i distriktet anført i befolkningsprognosen.

Følgende frekventeringsprocenter til folkeskolerne er beregnet ud fra elevtal fra 5. september 2013 og befolkningstal for de 6 – 15 årige:

| <b>SYD</b> | <b>VHS</b> | <b>SPF</b> | <b>BO</b> | <b>GCS</b> | <b>VIG</b> |
|------------|------------|------------|-----------|------------|------------|
| Børn       | 421        | 430        | 516       | 175        | 424        |
| Elevtal    | 240        | 328        | 408       | 108        | 249        |
| Frekv.%    | 57         | 76         | 79        | 62         | 59         |

| <b>NORD</b> | <b>HØJBY</b> | <b>ODDEN</b> | <b>EGE.</b> | <b>SIN</b> | <b>ALLE</b> |
|-------------|--------------|--------------|-------------|------------|-------------|
| Børn        | 361          | 111          | 124         | 832        | 3.394       |
| Elevtal     | 410          | 72           | 73          | 639        | 2.527       |
| Frekv.%     | 114          | 65           | 59          | 77         | 74          |

Idet der henvises til vedlagte prognosemateriale, hvor elevtalsudviklingen er anført på hver klassetrin på hvert undervisningssted kan det sammenfattes på følgende måde:

| Skoleår >     | 13-14 | 14-15 | 15-16 | 16-17 | 17-18 | 18-19 |       |
|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| SYD (0.-6.)   | 933   | 907   | 861   | 829   | 803   | 755   |       |
| SYD (7.-9.)   | 400   | 402   | 428   | 424   | 408   | 390   |       |
| SYD I ALT     | 1.333 | 1.309 | 1.289 | 1.253 | 1.211 | 1.145 |       |
|               |       |       |       |       |       |       |       |
| NORD (0.-6.)  |       | 798   | 781   | 751   | 722   | 701   | 662   |
| NORD (7.-9.)  |       | 396   | 379   | 373   | 356   | 346   | 331   |
| NORD I ALT    | 1.194 | 1.160 | 1.124 | 1.078 | 1.047 | 993   |       |
|               |       |       |       |       |       |       |       |
| I ALT (0.-6.) |       | 1.731 | 1.688 | 1.612 | 1.551 | 1.504 | 1.417 |
| I ALT (7.-9.) |       | 796   | 782   | 801   | 780   | 753   | 721   |
| I ALT (0.-9.) |       | 2.527 | 2.470 | 2.413 | 2.331 | 2.257 | 2.138 |

Prognosematerialet er således udarbejdet på baggrund af:

- det konstaterede elevtal i september 2013
- frekventeringsprocenter er anvendt ved skolestartere fra 2014 o.s.v.
- eleverne er rykket en klasse op i prognose-årene
- 6.klasses-elever fra Grevinge/Odden/Egebjerg er indskrevet i det følgende skoleår i 7. klasserne på

Bobjergskolen/Højby Skole/Skolerne i Nykøbing

- elevtal i 9. klasserne er generelt reduceret med 10 % jf. at disse forventes at tage på efterskole
- en forudsætning af at til- og fraflytning af børn/elever forbliver uændret og en forventning om uændret frekventeringsprocent til friskoler

(og ikke en forventning om uændret elevtal i friskoler)

Det kan anføres at elevtal i friskolerne i skoleåret 2013-2014 (pr. 5. september 2013) kan opgøres til 635 Odsherred-elever mod 662 i skoleåret 2012-2013, og således et fald på 27 elever.

Elevtal i folkeskolerne i skoleåret 2013-2014 (pr. 5. september 2013) kan som anført opgøres til 2.527 elever mod 2.565 i skoleåret 2012-2013, og således et fald på 38 elever.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven m.v.

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser beskrives umiddelbart ikke i denne sag, da den alene forholder sig til en prognose for elevtal i folkeskolerne, men ud fra kommunens politik omkring mængdereguleringer vil udgifterne til folkeskolerne formentlig falde de næste 5 år jf. et samlet elevtalsfald på 389 elever.

### **Udtalelser og høring**

Prognosematerialet er i uge 39 udsendt til skolerne - også til brug ved møder i overgangsbestyrelserne i uge 40.

Prognosematerialet fremsendes i øvrigt til orientering i skolestrukturudvalget.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager prognosematerialet til efterretning.

### **Bilag**

306-2013-220679 Prognose for elevtal frem til skoleår 2018/2019 - 25. september 2013

| <b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| Dato: 10. oktober 2013                              | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                         |                           |

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Prognose for elevtal frem til skoleår 2018/2019 - 25. september 2013

# Punkt 108: Budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - Børne- og Uddannelsesudvalget

## Sagsfremstilling

| 108. Budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - Børne- og Uddannelsesudvalget |                      |               |       |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------|-------|
| Sag 306-2013-66712                                                        | Dok. 306-2013-224893 | Initialer: HI | Åbent |

### Sagens opståen

På Byrådets møde den 1. november 2011 godkendtes ændret økonomirapportering fra 2012 med færre rapporteringsterminer, idet økonomirapportering fremover vil blive fremlagt på fagudvalgenes møder i henholdsvis april og oktober måned med udgangspunkt i det regnskabsmæssige forbrug pr. 28. februar og 31. august. Derudover fremlægges en statusrapport pr. 31. december i fagudvalgenes møder i januar måned det efterfølgende år.

Økonomirapporteringen udarbejdes som "trafiklysrapporter" til udvalg og Byråd efter samme model, som er anvendt siden 2009, idet den efter udvalgets ønsker kan suppleres med et mindre antal relevante nøgletal og noter for udvalgsområdet.

### Sagsfremstilling

Børne- og uddannelsesudvalgets budgetramme andrager pr. 31. august 2013 netto kr. 540,2 mio. for regnskabsåret 2013. Heri er medregnet overførsler af budgetoverskud fra regnskab 2012.

I vedlagte regnskabsrapport pr. 31. august 2013, er forbruget opgjort til kr. 353,2 mio., svarende til en forbrugsprocent på 65,38, hvilket er mindre end normforbrugsprocenten for perioden, som er 66,67.

De enkelte bevillingshavere har indmeldt forventninger til, om de overholder den givne bevilling.

**Dagplejen** tilbagemelder, at der forventes nettomerudgift på kr. 325.000 på grund af faldende børnetal, som ikke er direkte proportionel med fald i lønudgifterne og fald i forældrebetaling. Herudover forventes øget udgifter til private dagplejere med kr. 100.000.

**Skovinstitutionerne** tilbagemelder, at der er konstateret merudgift kr. 225.000 til kloakvandskade. Der blev søgt om kr. 75.000 ved halvårsregnskabet, men skaden var betydelig mere omfattende end først antaget.

**Egebjerg skole** tilbagemelder, at effektiviseringsgevinst ved fysisk sammenlægning af børnehave, juniorklub og skole ikke opnås fuldt ud, fordi sammenlægning først effektueres 1. oktober 2013 med budgetteret 1. maj 2013. Merudgift kr. 100.000.

**Skolerne i Nykøbing** tilbagemelder, at der ikke kan opnås forventet effektiviseringsgevinst ved energitiltag på belysning på skolerne i 2013, samt der er konstateret øget udgift til varme på grund af anlægsarbejder i SFO-en. Merudgift kr. 100.000.

**Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse** tilbagemelder, at der forventes en nettomindreudgift på kr. 1.150.000. På baggrund af indmeldte børn i SFO og dagtilbud kan beregnes en nettomerindtægt kr. 850.000, og herudover er kommunen blevet gjort bekendt med, at der er ændret konteringsregler for afregning af transport til private specialskoletilbud mindreudgift kr. 300.000.

Alle øvrige bevillingshavere forventer for nuværende at overholde bevillingen.

### Lovgrundlag

Regler for kommunernes budget og regnskabsvæsen, herunder Økonomiudvalgets og Byrådets beslutninger.

### Økonomiske konsekvenser

Forventet mindreudgift kr. 300.000 henlægges i kassebeholdning, idet der er tale om en ændret konteringspraksis.

**Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen.

**Udtalelser og høring**

---

**Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager budgetopfølgning til efterretning.

**Bilag**

306-2013-225003 Trafiklysrapport pr. 31.8.2013 - Børne- og uddannelsesudvalget

| <i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i> |                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| Dato: 10. oktober 2013                              | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                         |                           |

Taget til efterretning.

**Bilag**

Trafiklysrapport pr. 31.8.2013 - Børne- og uddannelsesudvalget

# Punkt 109: Tilpasning af Skolen på Molens virksomhed

## Sagsfremstilling

| 109. Tilpasning af Skolen på Molens virksomhed |                      |                |       |
|------------------------------------------------|----------------------|----------------|-------|
| Sag 306-2012-12061                             | Dok. 306-2013-224921 | Initialer: AVH | Åbent |

### Sagens opståen

Skolen på Molen er Odsherred Kommunes skoletilbud for elever med socio-emotionelle vanskeligheder.

Oprindeligt dækkede skolen hele aldersspektret fra 0.-9. klasse, men med nedlæggelsen af 'den store heldagsklasse' i Hørve, er aldersgruppen på Molen blevet ældre og ældre. Efterhånden er opdelingen således, at 'den lille heldagsklasse' (nu bare Heldagsklassen) i Hørve har målgruppen fra 0.-6-klasse og Molen 7.-9. klasse.

Skolen på Molen har løbende haft omkring 18-22 elever, men i forbindelse med en effektiv udslusning, og en årgang hvor der ikke er et naturligt flow ind fra Heldagsklassen, ser skolen ud til kun at have 8 elever efter sommerferien. Dette er en god mulighed for, at ændre på skolens organisering og indhold.

Samtidig åbnes muligheden for, at personale og lokaleressourcen kan anvendes til uddannelsesparatgørende formål under OUC/Ungeenheden.

### Sagsfremstilling

Ved undersøgelse af andre kommuners praksis på specialområdet er vi blevet inspireret af en opdeling af undervisningen af elever med socio-emotionelle vanskeligheder således, at elever fra 0.-6. klasse undervises i specialtilbud efter Folkeskoleloven og elever i 7.-9. klasse i et differentieret tilbud som heltidsundervisning under Ungdomsskoleloven.

Dette er hensigtsmæssigt, fordi den intensive sociale træning og undervisning rettet mod tilbageslusning til normalskolen primært bør forsøges i indskoling og mellemtrin. Hvis det ikke lykkes der, er der en god chance for, at eleven har brug for et særligt tilbud permanent.

Samtidig vil de ældste elever i kategorien have brug for et meget differentieret tilbud. Nogen skal fortsætte med social træning og folkeskolerettet undervisning, andre skal i en ordning med en stor del praktik, og andre igen har brug for erhvervsklasselignende undervisning.

Endvidere er der et behov for, at en del af eleverne følges tættere i en mere helhedsorienteret indsats svarende til et dagbehandlingstilbud med tilhørende familiebehandling.

I forbindelse med oprettelsen af Ungeenheden i Odsherred Kommune, UTA-strategien og tanken om OUC (Odsherreds Ungdomsuddannelsescenter) er der et behov for, at have en form for 'modningsklasse', hvor både en del af Skolen på Molens elevgruppe, øvrige specialelever, samt ikke uddannelsesparate elever fra almindelige skoletilbud og Ungeenhedens liste over unge uden aktivitet kan uddannelsesparatgøres.

Det foreslås derfor, at Skolen på Molen ændres, så personalegruppe og lokaler danner grundlag for flere funktioner:

Ændringen vil betyde, at skolen får 5 'linjer':

- Fortsat arbejde med nuværende målgruppe. Mindre antal. (6.) 7.-9.klasse
- Dagbehandlingstilbud i samarbejde med Fagcenter for Børn og Familie, for en målgruppe til dels svarende til nuværende, men som pt. indskrives på private dagbehandlingstilbud. Tilbud om familiebehandling
- 'Modningsklasse': Uddannelsesparatgørende forløb for 15-22 årige. Forløb á 20 uger. Visitation via Ungeenheden. Ikke uddannelsesparate unge, unge der falder fra en ungdomsuddannelse, unge der tidligere ville være i tilbud under folkeskoleloven på private institutioner m.fl.
- 'Fønix' – forløb for elever i anden halvdel af 9. klasse – eksamensforberedelse, praktik, social træning
- Akutfunktion i forhold til undervisning af enkelte eller grupper af unge der for en periode står uden skoletilbud

Praktisk:

Skolen ændrer navn. Dette for at undgå en associering af, at deltagelse i aktivitet på skolen er lig med, at man er et 'molebarn' og altså socio-emotionelt udfordret. Navnet vil i stedet blive f.eks. Uddannelsescenter Odsherred, eller lignende...

Der tages udgangspunkt i den nuværende personalegruppe, der rummer en bred vifte af konkrete kompetencer, der passer til de nævnte opgaver. Herudover suppleres der i nødvendigt omfang med mandskab og evt. specialister.

De nuværende bygninger bruges sammen med Ung i Odsherreds bygninger på Algade i Nykøbing og i Storegade i Asnæs, samt relevante samarbejdspartneres lokaler, (produktionsskole, Odsherred Teater mv.) til den nødvendige opdeling af målgrupperne og undergrupper heri.

Det samlede undervisningstilbud organiseres som heltidsundervisning under Lov om Ungdomsskoler, og bliver på den måde meget fleksibelt i forhold til ansættelse af timelærere i forbindelse med op- og nednormering. Dette er nødvendigt i forhold til ungegruppens svingende størrelse. I det uddannelsesparatgørende forløb vil de unge f.eks. kunne droppe ind, hvis de pludselig står uden aktivitet, og udsluses hvis de pludselig er klar til ordinær uddannelse.

Det samlede tilbud finansieres ved en omorganisering af eksisterende midler, inddragelse af en del af Skolen på Molens nuværende budget, og et samarbejde mellem Jobcenteret og Ungeenheden. Derudover vil produktionsskolen inddrages i en del af de 20 ugers uddannelsesparatgørende forløb og give mulighed for medfinansiering herfra. Odsherred Teater bliver en anden væsentlig samarbejdspartner, i forhold til arbejdet med selvværd og selvtillid hos de unge (et forløb der er afprøvet i indeværende år - med stor succes), og teateret er medfinansierende på aktiviteten.

Det vil sige, at tilbuddet finansieret inden for eksisterende økonomi.

Der ansættes en pædagogisk leder, i den nuværende ubesatte lederstilling på Skolen på Molen, som vil have det faglige og pædagogiske ansvar. Vedkommende vil være en del af Ung i Odsherreds (Ungdomsskolens) ledelse og referere hertil samt til Ungeenheden.

Om OUC:

Med oprettelsen af Ungeenheden er ydelser og arbejdsgange ændret. De unge fanges nu op tidligere, og håndholdes frem mod, og igennem, et uddannelsesforløb i det omfang, det overhovedet er muligt. Det der mangler, er en decideret 'modningsklasse' eller modningsforløb, der kædes tæt sammen med enhedens funktion og øvrige tilbudsvifte.

Et sådant forløb vil være et nødvendigt supplement til eksisterende uddannelsesparatgørende tilbud, som normalt sættes i værk senere i forløbet, eller som har andre kriterier.

Beskrivelse af procedure ved visitation til modningsforløbet:

- Den unge vurderes som ikke værende uddannelsesparat, via UU/Ungeenheden
- Den unges sag oprettes i Ungeenheden, og der udarbejdes en plan for uddannelsesparatgørelse og uddannelse
- Det vurderes, om den unge er aktivitetsparat eller om der er behov for forudgående behandling eller udredning (eksempelvis behandling af angstproblematikker eller misbrug)
- Det vurderes, om den unge passer ind i et ordinært uddannelsesparatgørende forløb, eksempelvis produktionsskole
- Hvis den unge er i målgruppen, visiteres der til modningsforløbet, enten akut eller ved ordinær start

OUC/modningsklasse organiseres som et 20 ugers forløb, der sigter mod at give de unge færdigheder inden for sociale kompetencer, personlige egenskaber, motivation og målsætningskompetence. Dertil om nødvendigt målrettede faglige kurser for den enkelte.

Praktik anvendes i størst mulig grad i forløbet.

Den enkelte unge følger i de 20 uger et individualiseret forløb, med visse elementer fæles med de øvrige unge i 'klassen.' Målet er, at den unge efter forløbet, er klar til enten et forløb på produktionsskole, EGU eller ordinær ungdomsuddannelse.

Nogle unge vil få mulighed for at gennemføre et 2x20 ugers forløb, som er det maksimale for modningsklassen.

Det er ikke nødvendigt, at starte fra dag 1 på de 20 uger. Tilbuddet er åbent for unge, der dropper ud af en uddannelse, eller på anden vis dukker op i 'systemet.' Disse vil typisk færdiggøre den periode, de dropper ind i, samt den næste. Da elevgruppen kan være meget uhomogen i forhold til både alder og behov, vil det være nødvendigt at kunne dele gruppen op i mindre grupper.

Det forventes, at 'modningsklassen' indledningsvis kan rumme op til 20 unge af gangen.

## **Lovgrundlag**

Lov om Folkeskolen, Lov om Social service, Lov om Ungdomsskoler. Lov om aktiv beskæftigelse.

## **Økonomiske konsekvenser**

Organisationsændringen kræver en omprioritering af eksisterende økonomi.

I første omgang kan opgaverne løses indenfor Skolen på Molens nuværende ramme, en medfinansiering fra Jobcenteret, baseret på antal unge i deres målgruppe, samt medfinansiering fra de nævnte samarbejdspartnere.

Ungeenheden har i sit budget mulighed for at finansiere evt. opstartsudgifter i modningsklassen. (UV materialer og lignende)

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Skolen på Molen ophører som selvstændig skole og organiseres under Ungeenheden og som en afdeling af Ungdomsskolen.

#### **Udtalelser og høring**

Personalegruppen på Skolen på molen er blevet forelagt forslaget, og er fuldt indforståede (og entusiastiske) i forhold til de nye opgaver.

#### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller, at ændringerne foretages som beskrevet og at skoleåret 2013/14 ses som et 'pilotprojekt', der efter evaluering skal danne grundlag for senere drift.

| <b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| Dato: 6. maj 2013                                   | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: Tina Raahage                            |                           |

Børne- og Uddannelsesudvalget blev orienteret om, at Centerudvalg for Dagtilbud og Uddannelse på den 6. maj 2013 udtrykte stor positivitet i forhold til den foreslåede tilpasning.

Børne - og Uddannelsesudvalget godkender de foreslåede ændringer af Skolen på Molens virksomhed og organisering. Der ønskes på næste møde en yderligere konkretisering af tilbuddets fremtidige indhold.

I det nye skoleår ønskes en status på forløbet efter ca. 10 uger.

#### **Genoptagelse på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 10. juni 2013:**

- Angående "Modningsklassen"

##### **Navn:**

Modningsklassen benævnes fremover "**Kompetenceforløbet**", og som værende en del af aktiviteten i "**Uddannelsescenter Odsherred**", der er en udløber af UTA-strategien.

Dette i forhold til at sende de rette signal til de unge i forløbet.

##### **Tid:**

Kompetenceforløbet køres første gang august 2013 til januar 2014 (20 uger).

Dette ses som et pilotprojekt, der skal danne grundlag for yderligere konkretisering af mål, indhold og økonomi.

Kompetenceforløbet afvikles over 20 uger som udgangspunkt, men et forløb på i alt 40 uger er også en mulighed.

##### **Mål:**

De skal efter forløbet være klar til enten et målrettet forløb på produktionsskole, EGU eller ordinær ungdomsuddannelse.

EGU ses som den primære vej og der samarbejdes tæt med NvPro herom.

##### **Målgruppe:**

Unge mellem 15 og 23 år (primært 15 til 18), som ikke er i gang med en ungdomsuddannelse, og som ikke ad normal vej er parat hertil.

Det vil i høj grad dreje sig om unge, der tidligere ville have været uden indsats, men også unge, der ellers ville have fortsat i et 10. 11. eller endda 12. skoleår i et specialtilbud eller dagbehandlingstilbud.

De unge vil oftest være udfordret i forhold til sociale og psykiske problematikker, også ofte med heraf følgende misbrugsproblemer og lignende.

#### **Metode:**

Gennem Ungeenhedens sagsbehandling og en fælles kompetence og målaflarung, inviteres den unge til, at tage aktiv del i valget af konkret indhold i forløbet.

Der er ikke et konkret skolefagligt krav, men det vil være muligt, at opkvalificere de unge i alle fag, evt. med tilhørende prøve.

Det er imidlertid arbejdet med den unges selvværd, selvtillid og selvforståelse der prioriteres, sammen med målsætningskompetencer.

#### **Lokaler:**

Da gruppen kræver en opdeling efter de enkeltes unges udviklingsmål, må der benyttes lokaler forskelligt steder i kommunen:

Havnevej, Nykøbing (nuværende Skolen på Molen)

Algade, Nykøbing (Ung i Odsherred)

Storegade, Asnæs (Ung i Odsherred)

Savklingen, Asnæs (10. klasse Erhverv)

#### **Økonomi:**

Pilotforløbet baseres i høj grad på en på overkapacitet hos nuværende "Skolen på Molen" der normeres til 15 elever, men forventeligt kun vil have 10 i skoleåret 2013/2014. Den fastholdte normering er gældende for første halvdel af skoleåret (august til januar).

Denne normering svarer til 2 stillinger.

Derudover finansieres en del af forløbet (4-8 uger) ved, at den enkelte unge i en periode indskrives i produktionsskole og afprøves i forskellige fag (tilrettelægges lokalt i Odsherred).

Derudover samarbejdes der med Odsherred Teater om undervisningen i selvudvikling.

Der undervises i to "camps" af 3 dage, samt hver fredag i forløbet. Finansieres af Ungeenheden og teatret i fællesskab.

En særlig ressource, der har været udsat til undervisning af unge med social angst, inddrages i forløbet.

Det skal nævnes, at de unge i en del af forløbet vil være i erhvervspraktik, hvilket som udgangspunkt ikke koster noget, ud over ressourcen til at følge denne del af forløbet tæt.

Odsherred Kommune indskyder således følgende i pilotforløbet (20 uger)

|                                     |         |                           |
|-------------------------------------|---------|---------------------------|
| 2 stillinger fra "Skolen på Molen"  | 450.000 | (Dagtilbud og Uddannelse) |
| Andel af selvudviklingsundervisning | 48.000  | (Ungeenheden)             |
| Undervisning af unge med angst      | 85.000  | (Dagtilbud og Uddannelse) |
| Kørsel, materialer mv.              | 50.000  | (Ungeenden)               |

I alt 625.000

Dette vurderes til at passe til et forløb med **10-12 unge**, hvilket er det forventelige antal til pilotforløbet.

Der er pr. 1. juni 2012 visiteret 6 unge til forløbet, og kapaciteten nås forventeligt inden 15. august.

I det omfang, der bliver behov for undervisere mv. ud over det "indskudte" finansieres dette fra Ungeenhedens pulje til nye aktiviteter, eller ved yderligere indskud fra de berørte fagcentre efter aftale.

Forløbet evalueres løbende og i oktober 2013 forlægges en skriftlig evaluering, sammen med en plan for videre drift for Udvalget.

#### **Administrativ indstilling:**

Direktøren indstiller, at Børne og Uddannelsesudvalget tager konkretiseringen til efterretning, og at evalueringen i oktober afventes i forhold til videre drift.

|                                                     |                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |                           |
| Dato: 10. juni 2013                                 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                         |                           |

Udvalget tog orientering til efterretning og bemærker, at det er betydningsfuldt, at der tilknyttes psykologbistand til projektet, og at der følges op efter endt forløb.

Udvalget ønsker, at det skal afklares, hvorvidt dette projekt kan forblive i Børne- og Uddannelsesudvalget uagtet af, at Ung I Odsherred henhører under Kultur - og Folkeoplysningsudvalget.

### **Genoptagelse på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 10. oktober 2013:**

#### **Evaluering efter ca.10 uger:**

#### **Midtvejsevaluering, kompetenceforløbet**

#### **Status på Kompetenceforløbet, oktober 2013**

Der er fra Børn og Uddannelsesudvalgets side, ønsket en 'midtvejsevaluering' af kompetenceforløbet efter ca. 10 uger. Da forløbet er faseopdelt i forhold til den enkelte unge, i en kontaktfase, en stabiliseringsfase og en udviklingsfase, kan der ikke midtvejs i en periode gives en samlet vurdering af forløbets effekt.

Evalueringen gives således som en status på:

- Opstarten
- Udvikling af forløbet
- Organisering og medarbejdere
- Ungegruppen pt. og undervisningen
- Økonomi
- Konklusion

#### **Opstarten**

Forløbet startede den 12. august 2013, sammen med den almindelige skolestart. Indledningsvis med 15 unge, men i løbet af den første uge blev yderligere 4 unge indskrevet og i ugen efter yderligere 1.

#### **Udvikling af forløbet**

Forløbet er gennem de første 10 uger blevet gradvist tilpasset ungegruppen og er blevet en integreret del af UddannelsesCenter Odsherreds samlede aktiviteter, herunder den tilpassede aktivitetsportefølje på den tidligere 'Skolen på Molen'. Samtidig er kompetenceforløbet blevet et helt centralt element i Ungeenhedens arbejde, som primær 'udfører' på de individuelle planer der lægges for de unge.

Der er udarbejdet en vejledning om forløbet til fagpersoner i systemet, som er relevant for alle faglige interessenter omkring forløbet, herunder Ungeenheden, Jobcenteret, sagsbehandlere, administration, undervisere, mv.

#### **Organisering og medarbejdere**

Kompetenceforløbet er en del af aktiviteten i netværket 'Uddannelsescenter Odsherred – UCO' som omfatter uddannelsesklargørende aktiviteter, der understøtter unges mulighed for at gennemføre en ungdomsuddannelse.

Kompetenceforløbet refererer til Ungeenheden, som er en del af Center for Dagtilbud og Uddannelse.

Den daglige ledelse af forløbet varetages af en afdelingsleder, der også leder de øvrige aktiviteter i den tilpassede version af Skolen på Molen.

Der er derudover tilknyttet to faste undervisere til forløbet. Disse fungerer som primærpersoner for hver et antal unge, og sikrer sammen med lederen og ungeenhedens guider, en målrettet proces omkring den enkelte unges kompetenceudvikling.

Udover de faste medarbejdere indgår der undervisningsressourcer fra de øvrige undervisere på 'Skolen på Molen'/UCO, samt en deltidsunderviser fra et specialundervisningsprojekt for piger med angst, der nu er integreret i

Kompetenceforløbet. Endvidere indgår en projektmedarbejder fra Odsherred Teater med en ugentlig undervisningsdag for en del af de unge.

Ungegruppen pt. og undervisningen

Da der er tale om en uhomogen gruppe unge med individuelle forløb, er det ikke muligt at bestemme nogle overordnede udviklingspotentialer for gruppen samlet set. Gruppen af unge består både af unge der er nogenlunde på fagligt niveau med jævnaldrende og unge der ikke er, dertil kommer unge der har psykiske og misbrugsproblemer og unge der ikke har. I kompetenceforløbet er de unge sat sammen ud fra de unges personlighed og udviklingspotentialer.

Kompetenceforløbet startede med 20 unge, i august 2013, indledningsvis med et fælles forløb for alle 20 unge.

Efter 2 uger blev gruppen opdelt i mindre grupper, alt afhængig af udviklingspotentialerne hos den enkelte.

Af de 20 unge, der er startet på kompetenceforløbet i august 2013, er 8 blevet henvist fra familieafdelingen under serviceloven, 5 er blevet henvist fra UU-Nordvest, 2 har fået afslag på STU, og er derfor kommet i ungeenheden, 2 har selv henvendt sig til Ungeenheden, og 2 er blevet vurderet som ikke-uddannelsesparate af en uddannelseskonsulent og henvist til forløbet.

Et blik på de unges tidligere aktivitet viser, at 4 af de 20 unge kommer fra private undervisning/dagbehandlingstilbud, mens 12 kommer fra kommunale tilbud, herunder specialklasser og folkeskolen. Der er 1 enkelt, der kommer fra udlandet, mens 3 har været 'udenfor systemet' i en periode.

Pt. er der ca. 10 unge der primært modtager dansk- og matematikundervisning. Derudover er der en "pigegruppe" på ca. 3, der alle har problematikker vedr. angst, der modtager undervisning, men hvor formålet er det samme.

Der er en 4- 5 drenge, der ikke er afklarede med, hvad de gerne vil. Disse drenge er meget i praktik, for på den måde at give dem perspektiver på "hvad man kan blive".

Udover egentlig faglig undervisning og praktik, er der andre aktiviteter der primært har til formål at udvikle de unges sociale evner og/eller booste deres selvværd. Disse aktiviteter er eksempelvis idræt, kreative fag, "udeliv" med fokus på teamarbejde og kommunikationsfærdigheder, sidstnævnte i samarbejde med Odsherred Teater.

Der arbejdes intensivt på, at antal af de unge efter efterårsferien integreres delvist i NvPros's aktiviteter.

Lederen af kompetenceforløbet vurderer at:

- 11 unge skal forlænges, dvs. have mere end de 20 uger. Det er primært unge der ønsker afgangsprøver (FSA), som det ikke har været muligt, at paratgøre dem til indenfor tidsrammen (og i henhold til lovgivningen)
- 1 overgår til VUC
- 6 forventes at starte på ungdomsuddannelse
- 2 er uafklarede, hvor den ene er meget svær at få ind i en kontaktfase, (guiden arbejder på det) og den anden er indskrevet på sygehus

## **Økonomi**

Forløbet afvikles indenfor de i projektoplægget (tidligere sagsfremstillinger) fremsatte rammer.

Der er 8 unge mere tilknyttet, end de 12 der oprindeligt var lagt op til kunne rummes indenfor den økonomiske ramme. Dette giver nogle logistiske udfordringer, og betyder, at der trækkes mere på eksterne samarbejdspartnere end forventet.

Der er på næste års budget afsat kr. 1.180.000 der dækker 1½ lærerstilling og 1 pædagogstilling.

Dette ser for nuværende ud til, at være stort set fyldestgørende, afhængigt af et der holdes et stabilt flow af unge ind og ud af forløbet, og at der fortsat kan deles ressourcer med parallelprojekter.

## **Konklusion**

Kompetenceforløbet er igangsat med den forventede succes. De unge trives og udvikles tilfredsstillende og i mange tilfælde over al forventning. Det viser sig, at der er den forventede volumen i den profiterende ungegruppe.

Forløbet er en nødvendighed i forhold til Ungeenhedens arbejde, og målet om at få flere af Odsherreds unge igennem en uddannelse.

Forløbet udvikles og tilpasses fortsat løbende.

## **Administrativ indstilling:**

Direktøren indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager midtvejsevalueringen til efterretning.

## **Bilag**

|                                                            |                           |
|------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b> |                           |
| Dato: 10. oktober 2013                                     | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                                |                           |

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Kompetenceforløbet - Vejledning for fagpersonale

# Punkt 110: Ressourcetildeling 2014 til dagtilbudsområdet

## Sagsfremstilling

### 110. Ressourcetildeling 2014 til dagtilbudsområdet

|                    |                      |                |              |
|--------------------|----------------------|----------------|--------------|
| Sag 306-2010-23784 | Dok. 306-2013-225054 | Initialer: JKR | <i>Åbent</i> |
|--------------------|----------------------|----------------|--------------|

#### Sagens opståen

Under henvisning til gældende tildelingsmodel på dagtilbudsområdet har Fagcenter Dagtilbud og Uddannelse gennemført en proces i september 2013, hvor det er aftalt med de respektive dagtilbud, hvilket børnetal der skal ligge til grund for en ressourcefordeling for året 2014.

#### Sagsfremstilling

I den forbindelse ønsker Fagcenteret at orientere om de børnetal der vil danne baggrund for en ressourcefordeling for 2014.

Sammenfattende kan det oplyses, at der gennemsnitligt forventes

- 117 børn under 3 år (mod 130 i 2013) i de kommunale dagtilbud i 2014 og
- 731 børn over 3 år (mod 780 i 2013) i de kommunale dagtilbud i 2014 og således
- 848 børn i alt (mod 910 i 2013) i de kommunale dagtilbud
- hvilket svarer til et fald i børnetal på i alt 62 børn fra 2013 til 2014

Der henvises til vedlagte opgørelse over de forventede børnetal i kommunens 13 dagtilbud, hvor børnetal og antal gennemsnitlige antal børne-enheder kan aflæses jf. at børn under 3 år tæller dobbelt.

Som en konsekvens af de anførte børnetal er der under henvisning til den gældende tildelingsmodel foretaget en ressourcefordeling for året 2014.

Sammenfattende kan det oplyses, at der tildeles en samlet ressource på 129,23 stillinger inkl. ledelse (mod 138,97 i 2013), hvilket svarer til en samlet stillingsnedgang på 9,74 stillinger i de kommunale dagtilbud.

Der henvises til vedlagte ressourcefordeling til kommunens 13 dagtilbud, hvor der er indbygget en særlig tildeling på 20 timer til Rørvigrødderne.

Børne- og Uddannelsesudvalget anmodes om at tage stilling til:

- Egebjerg Børnehaves anmodning om forlængelse af den særlige tildeling på 20 timer pr. uge i 2013 frem til 1. oktober 2013 (i stedet for 1. august 2013)
- Rørvigrøddernes ansøgning om en særlig tildeling på 20 timer pr. uge fra 1. januar 2014 i budget 2014

Idet der henvises til vedlagte anmodning fra Egebjerg Børnehave og vedlagte ansøgning fra Rørvigrødderne.

Det kan oplyses, at udgiften til Egebjerg Børnehaves forlængelse af særtildelingen kan finansieres fra det årlige beløb der er afsat til særtildelingen i 2013.

Det er fagcenterets umiddelbare vurdering at udgiften til særtildelingen til Rørvigrødderne i 2014 på kr. 196.000 kan afholdes indenfor det samlede budgetområde på dagtilbudsområdet i 2014.

#### Lovgrundlag

Dagtilbudsloven og den gældende tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.

#### Økonomiske konsekvenser

Ressourcefordelingen nedsættes med kr. 3.600.000 mio. brutto i de kommunale dagtilbud.

Reguleringen er indregnet i den foretagne mængderegulering på området i forbindelse med halvårsregnskabet.

#### Udtalelser og høring

Budgettet for 2014 har været i høring og der henvises til indkomne høringssvar fra de respektive dagtilbud m.fl.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen om ressourcetildelingerne i dagtilbud til efterretning og, anbefaler at Egebjerg Børnehave og Rørvigrødderne tildeles de anførte særtildelinger.

### **Bilag**

|                 |                                                                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 306-2013-224862 | Ressourcetildeling 2014 til dagtilbud - 1. oktober 2013                                             |
| 306-2013-225049 | Anmodning fra Egebjerg Skole og Børnehave om forlængelse af særlig tildeling indtil 1. oktober 2013 |
| 306-2013-225048 | Ansøgning af 20. september 2013 fra Rørvigrødderne om særlig tildeling på 20 timer pr. uge i 2014   |

| <b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| Dato: 10. oktober 2013                              | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                         |                           |

Godkendt.

### **Bilag**

Ressourcetildeling 2014 til dagtilbud - 1. oktober 2013

Anmodning fra Egebjerg Skole og Børnehave om forlængelse af særlig tildeling indtil 1. oktober 2013

Ansøgning af 20. september 2013 fra Rørvigrødderne om særlig tildeling på 20 timer pr. uge i 2014

# Punkt 111: Udbud på befordring af skoleelever til specialtilbud m.v.

## Sagsfremstilling

### 111. Udbud på befordring af skoleelever til specialtilbud m.v.

|                    |                      |                |              |
|--------------------|----------------------|----------------|--------------|
| Sag 306-2011-17297 | Dok. 306-2013-225172 | Initialer: JKR | <i>Åbent</i> |
|--------------------|----------------------|----------------|--------------|

#### Sagens opståen

Odsherred Kommunes kontrakter med vognmænd om kørsel til specialtilbud m.v. udløber 31. juni 2014.

Der skal derfor iværksættes et genudbud af opgaven.

I konsulentfirmaet A2's oplæg til effektiviseringsmuligheder på befordringsområdet fremgår det, at der forventes at kunne indhentes en besparelse i udgifterne til kørsel i størrelsesordenen 400.000 kr., hvis Movia overtager udbudsforretningen.

#### Sagsfremstilling

Direktionen har i juni 2013 truffet beslutning om, at MOVIA skal forestå udbudsforretningen og den fremtidige administration af kørsel af elever til specialtilbud m.v. i Odsherred.

Udbudsopgaven er efterfølgende overdraget til Movia, og der er lagt en tidsplan for udbuddet, der indebærer driftsstart i nyt kontraktforhold 1. august 2014.

Et af de væsentligste elementer i den kommende kontrakt er servicekriterier vedr. den kørsel som borgerne tilbydes.

MOVIA og Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse har udarbejdet et forslag til servicekriterier, som vedlægges.

Fagcentret skal foreslå, at vedlagte forslag til servicekriterier udsendes i høring i skolebestyrelserne, samt det lokale Handicapråd med en høringsfrist, der fastsættes til tirsdag den 28. oktober 2013 med henblik på en behandling i Børne- og Uddannelsesudvalget den 7. november 2013.

Det skal bemærkes, at udbuddet ikke omfatter kørsel af skolebørn til haller og svømmehaller. Kontrakt på denne kørsel udløber også 31. juli 2014, og genudbud af denne kørsel varetages af Odsherred Kommune selv.

Ligeledes udløber kontrakter om persontransport af kommunens ældre borgere til og fra daghjem også pr. 31. juli 2014, så derfor overvejes det p.t. om daghjemskørslen inddrages i det samlede udbud.

#### Lovgrundlag

Folkeskoleloven og bekendtgørelser om transport af skoleelever.

#### Økonomiske konsekvenser

Umiddelbart forventes der besparelser på det samlede befordringsområdet, men omfanget af dette kan af gode grunde ikke beregnes p.t.

#### Udtalelser og høring

Det skal foreslås, at vedlagte servicekriterier udsendes til høring i skolebestyrelserne og det lokale handicapråd.

#### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tilslutter sig den beskrevne procesplan med driftsstart i nyt kontraktforhold den 1. august 2014, og at forslag til servicekriterier udsendes til høring i skolebestyrelser og Handicapråd med en tidsfrist, der hedder den 28. oktober 2013 kl. 12.00, hvorefter sagen genoptages på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 7. november 2013.

#### Bilag

306-2013-225168 Forslag til servicekriterier for transport af elever til specialskoler m.v.

|                                                            |                           |
|------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b> |                           |
| Dato: 10. oktober 2013                                     | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                                |                           |

Procesplan godkendes. Udvalget ønsker så vidt muligt at taxavognmændene også høres.

## **Bilag**

Forslag til servicekriterier for transport af elever til specialskoler m.v.

## Punkt 112: Styringsaftale 2014

### Sagsfremstilling

| 112. Styringsaftale 2014 |                      |                |       |
|--------------------------|----------------------|----------------|-------|
| Sag 306-2009-227717      | Dok. 306-2013-220820 | Initialer: AAL | Åbent |

#### Sagens opståen

Der fremlægges forslag til indhold i Styringsaftale 2014 mellem de 17 kommuner samt Region Sjælland. Styringsaftalen skal godkendes af de enkelte kommunalbestyrelser og Regionsrådet inden 15. oktober 2013. KKR Sjælland har behandlet aftalerne på møde 27/8 og anbefaler dem til godkendelse.

Kommunerne har jf. lovgivningen koordineringsforpligtelsen og ansvaret for rammeaftalen, på det specialiserede socialområde og undervisningsområde.

Rammeaftalen består af to dele - en udviklingsstrategi (kapacitetsbehov, faglig udvikling og fokusområder) og en styringsaftale (kapacitets- og økonomistyringsdel).

Processerne for henholdsvis udviklingsstrategi og styringsaftale ligger forskudt af hinanden. Udviklingsstrategien for 2014 skal være udarbejdet og godkendt af alle 17 kommuner i Region Sjælland og Region Sjælland inden 1. juni 2013. Styringsaftalen for 2014 skal være udarbejdet og godkendt inden 15. oktober 2013.

I sagen redegøres for hovedindholdet i styringsaftalen, herunder en række ændringer af teknisk karakter.

#### Sagsfremstilling

Styringsaftalen bygger på KKR Sjællands syv principper for samarbejde på det specialiserede social- og undervisningsområde, som samtlige 17 kommunalbestyrelser har tilsluttet sig.

Styringsaftalen lægger rammerne for kapacitets- og prisudviklingen, og takster og principper for omkostningsberegning og betalingsmodeller. Det anbefales, at styringsaftalen behandles som en del af den enkelte kommunes/regionens budgetproces.

Styringsaftalen skal som minimum indeholde:

- Angivelse af hvilke konkrete tilbud, der er omfattet af styringsaftalen
- Aftaler om udviklingen i taksterne for tilbud omfattet af aftalen
- Aftaler om prisstrukturen for de omfattede tilbud
- Aftaler om oprettelse og lukning af tilbud og pladser
- Aftaler om principper for evt. indregning af driftsherrens udgifter ved oprettelse og lukning af tilbud aftalt i rammeaftaleregion
- Aftaler om frister for afregning for brug af tilbud
- Tilkendegivelse fra kommunalbestyrelserne om overtagelse af regionale tilbud og fastlæggelse af, i hvilket omfang overtagne tilbud skal stå til rådighed for de øvrige kommuner

På Sjælland har disse punkter også tidligere indgået i takstaftalen, der er et bilag til styringsaftalen. Alle takster for institutioner omfattet af styringsaftalen beregnes efter samme principper. Principperne er: Mindst mulig administration, færrest mulige takster, færrest mulige tillægsydelser.

Af styringsaftalen for 2014 fremgår KKR Sjællands beslutning fra april 2013 om:

- at anbefale den enkelte kommune, at taksterne for 2014 maksimalt fremskrives med pris- og lønskøn – nulvækst. Svarende til anbefalingen sidste år for budget 2013 og
- at kommunerne, såfremt det ikke allerede er gjort, tager stilling til problemstillingen vedrørende nedreguleringen for 2013 som følge af KTO-forliget

I regeringens opfølgning på evaluering af kommunalreformen lægges op til at forbedre incitamenterne til at drive tilbuddene effektivt og sikre en afdæmpet takstudvikling.

Med henblik på dette foreslår regeringen at kommunale og regionale driftsherrer får ”adgang til at beholde overskud på op til 5 pct. af budgettet lokalt. Samtidig kan underskud på 5 pct. af budgettet fremover ikke indregnes i taksten for tilbuddet.” (Bedre kvalitet og samarbejde – Opfølgning på evaluering af kommunalreformen, Regeringen, juni 2013, side 14).

Som noget nyt i styringsaftalen indgår at opsigelsesvarsel ift. pladser er løbende måned plus 30 dage, medmindre andet er aftalt.

Som udgangspunkt er tilbud indenfor de relevante lovparagraffer, der anvendes af flere kommuner omfattet af styringsaftalen. Det samme gælder regionale tilbud. I forhold til omfattede tilbud henvises til udviklingsstrategien for 2014.

For at sikre tværregional koordination af de mest specialiserede lands- & landsdelsdækkende tilbud og sikre institutioner, er nedsat et kommunalt koordinationsforum med repræsentanter fra de administrative styregrupper i hvert af de fem KKR.

Styregruppen for rammeaftalen har med udgangspunkt i kontraktforslag fra KL udarbejdet standardkontrakter for børneområdet og for voksenområdet, som indgår som bilag til styringsaftalen. Der lægges op til at standardkontrakterne er obligatoriske, og derfor skal anvendes af kommunerne ved indgåelse af aftaler om køb og salg af pladser mellem kommuner indenfor Region Sjælland og ved køb af pladser fra private tilbud/udbydere.

Det anbefales ligeledes, at standardkontrakterne anvendes ved indgåelse af aftaler om køb og salg mellem kommuner i Region Sjælland og kommuner udenfor Region Sjælland.

Den nye tilsynsenhed dækkende Region Sjælland og kommunerne i region Sjælland fører tilsyn med kommunale tilbud og private tilbud, jf. Lov om socialtilsyn (Lov nr. 608 af 12/06/2013). Dette er typisk en del af administrationsudgifterne i regionen og kommunerne. Ved beregning af aconto taksten fastsættes administrationsoverhead til 4 % af institutionens samlede nettodriftsomkostninger. Omkostningerne ved tilsynet skal indregnes i taksterne. Beregningerne baseres på en opgørelse over personaleforbrug ved løsning af opgaven, tillagt omkostninger ved kørsel, kurser og lignende. Herudover beregnes en standard for omkostninger til husleje, IT mv. Andelen vedr. tilsyn indgår i ovennævnte beregnede administrationsoverhead

Det anbefales, at overheadprocenten fastholdes på 4 %, da denne fortsat vurderes at være omkostningsægtet. Det anbefales samtidig, at Region Sjælland og kommunerne i region Sjælland ud fra regnskab 2014 opgør de faktiske overheadomkostninger med henblik på en eventuel justering af overheadprocenten for 2015, og frem under den klare forudsætning, at overheadprocenten skal være dækkende for de faktiske omkostninger.

## **Lovgrundlag**

---

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Det indstilles, at kommunalbestyrelsen godkender Styringsaftalen for 2014.

## **Supplerende fra Handicaprådet:**

Det indstilles til Handicaprådet at godkende styringsaftalen 2014.

|                                     |
|-------------------------------------|
| <b>Beslutning fra Handicaprådet</b> |
|                                     |

|                                  |                                                         |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Dato: 18. september 2013         | Sted: Mødelokale 1+2 administrationscentret i Fårevejle |
| Fraværende: Elin Akeleye Schmidt |                                                         |

**Høringssvar: Handicaprådet tager pkt. til efterretning.**

**Bilag**

306-2013-205506      Styringsaftale 2014.docx

306-2013-205507      Takstafale 2014.docx

306-2013-205512      Allonge Specialundervisning i Folkeskolen 2014.docx

306-2013-205517      Brev fra KKR vedr. Styringsaftale 2014.pdf

306-2013-205509      Standardkontrakt Voksenområdet.DOC.doc

306-2013-205516      Oversigt over lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger.docx

306-2013-205510      Standardkontrakt på børneområdet.docx

306-2013-205513      Paragrafområder i rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet 2014.docx

| <b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| Dato: 10. oktober 2013                              | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                         |                           |

Fremsendes til Byrådet med anbefaling om godkendelse.

**Bilag**

Styringsaftale 2014.docx

Takstafale 2014.docx

Allonge Specialundervisning i Folkeskolen 2014.docx

Brev fra KKR vedr. Styringsaftale 2014.pdf

Standardkontrakt Voksenområdet.DOC.doc

Oversigt over lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger.docx

Standardkontrakt på børneområdet.docx

Paragrafområder i rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet 2014.docx

# Punkt 113: Kvalitetsrapport 2012-2013 for Odsherred Kommunes skolevæsen

## Sagsfremstilling

Å

|                                                                          |                             |                       |                 |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------|
| <b>113. Kvalitetsrapport 2012-2013 for Odsherred Kommunes skolevæsen</b> |                             |                       |                 |
| <b>Sag 306-2013-61716</b>                                                | <b>Dok. 306-2013-224786</b> | <b>Initialer: KLA</b> | <b>Å...bent</b> |

Å

Å

### Sagens opståen

Den lovpligtige årlige kvalitetsrapport er et af omdrejningspunkterne for skoleudviklingen i Odsherred Kommunes skolevæsen.

Å

Kvalitetsrapporten er et redskab, der virker bagudrettet i rapporteringen af, hvad skolerne har gjort og har opnået af resultater samtidig med, at den virker fremadrettet i forhold til, hvilke tiltag der skal sættes i værk for at skabe en forventet virkning.

Å

Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse har udarbejdet den fælles del af kvalitetsrapporten for skoleåret 2012-2013, som kan ses i vedhæftede bilag.

Å

Skolerne har udarbejdet de enkelte skolerapporter, og disse er samlet i en PDF-fil, som kan ses i vedhæftede bilag.

Å

### Sagsfremstilling

I dette års kvalitetsrapport samles op på de sidste tre års indsatser og der foreslås 3 nye, der bygger videre på de tre års opnåede resultater.

Å

Folkeskolerne i Odsherred gennemgår i disse år en forandring væk fra, at hver lærer og hver skole får sin egen årvirksomhed hen imod, at vi har et fælles skolevæsen, der udnytter de muligheder, der er når man er flere, der samarbejder og lærer af hinandens erfaringer.

Å

Folkeskolen i Odsherred er en kultur, som er optaget af læring og af, hvordan vi forbedrer undervisningen af eleverne, så de trives og bliver dygtige. Lærerne eksperimenterer læbende med nye pædagogiske metoder.

Å

Det er imidlertid også en kultur, der har stærke undervisningstraditioner og arbejdsmånstre, der er solidt indarbejdet gennem generationer, som har en bevarende effekt.

Å

### Afslutning af tre overordnede indsatsområder for skolevæsenet

Der er i kvalitetsrapporten 2009 – 2010 vedtaget 3 overordnede indsatsområder baseret på evident viden med henblik på, at få ge trivslen og hæve det faglige niveau hos eleverne områder, som alle skoler har arbejdet systematisk med.

#### 1. Lp-modellen (Læringsmiljø, og pædagogisk analyse):

Implementeringen af LP-modellen på alle skoler er evalueret og der er tilrettelagt en to faset opfølgning med henblik på fortsat fremdrift i LP-arbejdet på skolerne.

#### 2. Implementering af en fælles portefølje af værkøjer til at udvikle relationskompetence, struktur i undervisningen og klasseledelse:

I foråret 2012 blev vedtaget en uddannelsesplan og afsat midler til kurser for lærerne i skoleåret 2012 – 13. Den nye viden forankres af den pædagogiske ledelse, relevante vejledergrupper og understøttes af fagcenteret fremadrettet.

#### 3. Prioritering og udvikling af kompetencer hos skoleledere og resursepersoner, vejledningsfunktioner og videncentre tilknyttet specialtilbud:

Skoleledere har gennemført eller er i gang med en diplomuddannelse i ledelse eller lignende.

AKT-vejlederne deltog i en Kommunal Uddannelse tilrettelagt af fagcenteret i skoleåret 2011-2012: Læse-, Naturfags-, IT-, AKT-vejledere og specialundervisningskoordinatorer samt skolebibliotekarer mødes i kommunale netværk, og har nu fælles tidsrammer og forslag til funktionsbeskrivelser, og alle deltager i kursus i kollegial vejledning i skoleåret 2012-2013.

I skoleåret 2011-2012 etableredes procedurer for samarbejdet mellem kommunens skoler og Asmindrup Skole og Videnscenter. Skolen fungerer nu som videnscenter for hele skoleområdet i forhold til ADHD og autismespektret. Specialklasser i Vig har samlet to kulturer, der nu har udviklet en videnscenterfunktion i forbindelse med elever med generelle indlæringsvanskeligheder.

Skolen på Mølle Molen og heldagsklassen i Hårlev er ved at udvikle videnscenterfunktion i forbindelse med elever med emotionelle vanskeligheder.

Grevinge Centralskole har udviklet videnscenterfunktion for elever med sproglige vanskeligheder og læse-skrivevanskeligheder. Der ydes konsulentbistand i forbindelse med afvikling af elevers læsevanskeligheder og implementering af IT-rygsæk, når elever vender tilbage til almenundervisningen. Et katalog med tiltag og ydelser er udkommet i skoleåret 2012-2013.

Der opstår nu tydelige synergieffekter af det kompetenceløft, som udspringer af udviklingspuljens fælleskommunale projekter - f.eks. har uddannelse af sprogvejledere til børnehaverne skabt bro til skoleverdenen gennem læsevejlederne således, at vejledergrupperne samarbejder om børns sproglige udviklingsmuligheder i daginstitutioner og skoler. Tilsvarende er uddannet science pædagoger i alle dagtilbud, som knytter an til naturfagsvejlederne på skoleområdet.

Å

### **Implementering af indsatsområderne**

Ved læsning af skolernes individuelle rapporter dannes et indtryk af et skoleområde, hvor der arbejdes målrettet med udvikling indenfor pædagogik, faglighed og trivsel. Skolerne bakker op omkring de fælles indsatsområder, der er for skoleområdet, og har samtidig deres egne i spil.

Der er derfor områder, hvor nogle skoler afprøver nye veje, og derfor har noget særligt at byde på til fællesskabet. Dette forhold er væsentligt for at opnå dynamik i skoleudviklingen, så der på udvalgte områder er fælles standarder, og at skolerne på andre områder kan inspirere hinanden med nye erfaringer. Målet er en god balance mellem det skolerne er fælles om, og så at have plads til den forskellighed, der kan inspirere til nye fælles standarder, og dermed udvikle hele skoleområdet. I forbindelse med ny skolestruktur er det væsentligt at den erfaring, viden og stolthed personalet har på de kommende afdelinger tages videre ind i den nye organisering af skoleområdet.

Å

### **Faglige resultater**

Skoleområdet har fortsat fokus på de faglige resultater i forståelse af at inklusion af elever med særlige behov udfordrer læringsmiljøerne i en periode indtil pædagoger og læreres kompetencer matcher udfordringerne. I denne proces er videnscenterfunktionerne, vejlederne og den pædagogiske ledelse, relevant kompetenceudvikling, brug af lp-modellen og vedligehold af læringsledelse, protektion af undervisningsstrukturer og endelig pædagoger og læreres relationelle evner, vigtige.

Endvidere forudsætter faglige resultater god trivsel, herunder både selvverdi og selvtillid blandt elever, pædagoger, lærere og ledere. Skoleområdets indsatser de tre forrige år ses derfor som fundamentet for at skabe faglige resultater i skoleområdet fremadrettet.

Det vigtige er, at alle elever bliver dygtigere end forventet ud fra deres forudsætninger, og derved bliver så dygtige som muligt jvf. de politiske mål for skoleområdet og skolereformens ambition. (Her tænkes også på elever med særlig begavelse eller særlige talenter).

Å

Det vedholdende fokus på faglige resultater, målt ved afgangsprøve og nationale test, fjerner ingen af de udfordringer i at forberede eleverne til at håndtere kompleksitet og forandringer. Dette imødekommes gennem stimulering af elevernes kreativitet og glæde ved at lære nyt.

Å

Der er behov for, sideløbende med at have fokus på faglige resultater, at opbygge innovationskompetence hos eleverne, en kompetence som efterspørges i samfundsudviklingen på lige fod med faglige og personlige kompetencer.

Å

Derved reagerer skoleområdet balanceret på behov for gode faglige resultater og matcher samtidig fremtidens menneskelige og samfundsskabte behov.

Å

Resultatet er en organisk tilgang til skoleudvikling - et skoleområde, der træder ind i det åbne og uvisse og håndterer udfordringer og muligheder bedst muligt, når de opstår.

Å

### **Fagligt niveau**

Vi ser nu effekter af den systematiske skoleudvikling, med fokus på kollegavejledning, brug af Lp-modellen m.v. Vi ser

en jævnt stigende tendens i resultaterne fra de nationale test, hvilket er en god indikator af, at der er en faglig god udvikling. Eleverne er blevet bedre til de faglige færdigheder, som egner sig til en IT-test.

Karaktererne givet ved Folkeskolens Afgangsprøve, der de senere år viser, at eleverne indenfor nogle fag opnår bedre resultater over en årrække, her udmærker fagene biologi, geografi og fysik/kemi sig ved at ligge stabilt på et markant højere niveau end i 2006.

Å  
Å

### **Teamsamarbejde som centralt omdrejningspunkt for skoleudviklingen**

Et af de centrale steder for pådagoger og læreres refleksion over praksis er i deres team. Her hentes inspiration, refleksion og støtte i det daglige arbejde og her forankres ny viden om undervisning f.eks. læse- og læringsstrategier tilegnet under lærervejledernes to-årige forløb med brug af skrivning i alle fag med det formål at fremme læseforståelse. Lp-analyser og den fælles portefølje af metoder som Cooperativ Læring, viden om undervisningsstrukturer, relationskompetence og klasseledelse.

Den pædagogiske ledelse knyttet med fordel til teamets arbejde, idet der tages udgangspunkt i f.eks. aktionslæring og andre at praksisnære udviklingsprocesser.

Å

### **Etablering af fagudvalg**

For at understøtte pådagoger og læreres mulighed for faglig sparring etableres faglige fællesskaber med mulighed for faglig, pædagogisk og didaktisk refleksion over praksis, vidensdeling og inspiration udefra. De største faggrupper som dansk- og matematiklærere på de største skoler har i dag gode muligheder for at mødes med kolleger og drøfte deres fag. Pådagoger og lærere på de mindste skoler og lærere med fag som idræt, billedkunst, musik og kristendom får i de nye fagudvalg mulighed til at møde kolleger til gensidig inspiration på tværs af skolerne. I forbindelse med de fælles kommunale kurser er denne mulighed for at mødes med kolleger fra andre skoler noget af det lærerne er glade for. Ved at starte disse fagudvalg i skoleåret 2013-14 overhales ambitionerne bag uddannelsesplanen – se afsnit 6.

Å

### **Udvikling af matematikundervisningen**

I forhold til at udvikle matematikundervisningen tages flere initiativer fremadrettet. I skoleåret 2014-15 uddannes flere matematikvejledere.

Der er aftalt et samarbejde mellem fagcenteret og Bent Lindhardt, lektor matematik UCSJ og projektleder af Kompetencecenteret i Matematikdidaktik om udvikling af matematikundervisningen i Odsherred Folkeskoler. Projektet hedder –Lystmat–. Formålet er at finde ud af, hvilke barrierer, der er for elever i forbindelse med at blive dygtige til matematik og endvidere udvikle matematikundervisningen, så den bedre matcher elevernes forudsætninger og behov.

Å

### **IT-status**

Der er bevilliget kr. 5,7 mio. til gennemførelse af ny IT-strategi, som udmøntes i skoleåret 2012-13. Der er ansat en projektleder til at implementere strategien.

Derfor:

• Å Å Å Å Å Å Å har skolerne trådt ind i et netværk der virker

• Å Å Å Å Å Å Å er der interaktive tavler i alle klasselokaler

• Å Å Å Å Å Å Å indkøbes tablets til alle lærere

• Å Å Å Å Å Å Å har pådagoger og lærere ensartede arbejdsforhold i forbindelse med at anvende it i undervisningen

• Å Å Å Å Å Å Å styrkes anvendelsen af it i folkeskolen, så det bliver en integreret del af undervisningen.

Formålet er, at læfte fagligheden samt, at ruste eleverne til en fremtid, hvor den globale konkurrence stiller højere og højere krav til it-kundskaber

• Å Å Å Å Å Å Å inddrages både formelle og uformelle læringsrum i undervisningen – f.eks. sociale medier

• Å Å Å Å Å Å Å udarbejdes en pædagogisk IT-strategi.

Å

### **Inklusionsudvikling**

Odsherred Kommune og Undervisningsministeriet har indgået et forpligtende samarbejde. Der arbejdes efter en forandringsmodel med et overordnet formål og 3 mål.

Å

### **UTA-strategien**

Skolerne har arbejdet med strategien siden den blev vedtaget. Fremadrettet arbejdes systematisk videre med hele strategiens indhold, dog med særligt fokus på udvalgte dele.

Å

**De næste to år arbejder skoleledelsen især med:**

Å

## **1. Inklusionsudvikling**

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Inkluderende indsatses gÃ, res tydelige for alle

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Skabe sammenhÃ, ng mellem udviklings- og lÃ, ringsmiljÃ, erne i daginstitutioner og skoler

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å ForÃ, ldres indflydelse pÃ, inkluderende fÃ, llesskaber

## **2. Faglige resultater**

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Teamsamarbejde som omdrejningspunkt for pÃ, dagagogisk og faglig udvikling

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Fagudvalg for lÃ, rere og fokus pÃ, faglig sparring

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Udvikling og implementering af pÃ, dagagogisk it-strategi

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Linjefagsuddannelse af lÃ, rere

## **3. UTA-strategi**

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Fokus pÃ, lÃ, ringsmuligheder i overgange i alle sammenhÃ, nge

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å UEA-undervisningen prioriteres og udvikles pÃ, alle klassetrin

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Undervise â€œvirkelighedsnÃ, rtâ€

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Udvikling af Ungeenheden og dens samspil med Folkeskoler, PPR og Familieafdelingen

## **StrukturÃ, ndring**

Det krÃ, ver ekstra energi at gÃ, re noget andet, end det man plejer, og de kommende strukturÃ, ndringer udgÃ, r en uvished, der for mange mennesker krÃ, ver ekstra energi at vÃ, re i. Dette forhold bÃ, r tÃ, nkes ind i fremtidige forventninger til implementering af nye tiltag m.v.

En langsom proces fra politisk forlig til en konkret handleplan i forbindelse med den kommende strukturÃ, ndring har medfÃ, rt ubesatte lederstillinger. Selve det forhold, at man ikke ansÃ, tter i faste stillinger vurderes til at svÃ, kke den pÃ, dagagogiske ledelse.

Å

PÃ, dagagogisk forskning, eksempler pÃ, innovation og udvikling af ny undervisningspraksis pÃ, Odsherreds folkeskoler giver mangfoldige og realistiske muligheder for at lÃ, fte bÃ, de fÃ, lles og individuelt i den nye skolestruktur.

Å

Å

## **Lovgrundlag**

I henhold til Folkeskolelovens Å§ 40a er Odsherred Kommune forpligtet til at lave en Ã, rrlig kvalitetsrapport for folkeskolerne i kommunen.

Å

## **Ã, konomiske konsekvenser**

I budget 2012 var der afsat kr. 5,7 mio. til gennemfÃ, relse af ny it-strategi.

Å

I 2013 var der i alt afsat kr. 2.186.000 mio. til kompetenceudvikling af pÃ, dagoger og lÃ, rere (belÃ, bet var inkl. overfÃ, rte belÃ, b fra 2012). OvennÃ, vnte suppleret med midler fra skolerne budgetter.

Å

Udviklingspuljen var i 2012 budgetsat til kr. 2.662.000 mio. og i 2013 pÃ, kr.1.618.000 mio.

Å

## **Udtalelser og hÃ, ring**

Kvalitetsrapporten tilrettes pÃ, baggrund af BÃ, rne- og Uddannelsesudvalgets behandling, og sendes umiddelbart herefter til udtalelse i skolebestyrelser, skolernes MED-udvalg samt til den lokale lÃ, rerkreds med en hÃ, ringsfrist den 20. november 2013 kl. 12.

Å

Det skal foreslÃ, s, at sagen genoptages pÃ, BÃ, rne- og Uddannelsesudvalgets mÃ, de den 5. december 2013, hvor indkomne hÃ, ringssvar kan behandles.

Å

Derefter sendes rapporten til endelig godkendelse i ByrÃ, det den 17. december 2013, hvorefter den lÃ, gges pÃ, kommunens hjemmeside inden den 31. december 2013.

Å

## **Administrativ indstilling**

DirektÃ, ren indstiller, at BÃ, rne- og Uddannelsesudvalget behandler det fremsendte forslag til Kvalitetsrapport, og at denne efter eventuelle Ã, ndringer som fÃ, lge af behandlingen, udsendes i hÃ, ring til Skolebestyrelser og MED-udvalg og LÃ, rerkreds med hÃ, ringsfrist den 20. november 2013.Å Å Å Å Å

Å

## **Bilag**

306-2013- Kvalitetsrapport 2012 - 13  
213551

306-2013- Skolerapporter fra alle skoler samlet i en PDF-fil - bilag til  
226314 kvalitetsrapporten 2012-2013

Å  
Å

|                                                     |                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |                           |
| Dato: 10. oktober 2013                              | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                         |                           |

Å

Med de af udvalget fremsatte bemærkninger og tilføjelser sendes forslag til Kvalitetsrapport i høring. Høringens fristen fastsættes til 20. november 2013.

## Bilag

Kvalitetsrapport 2012 - 13

Skolerapporter fra alle skoler samlet i en PDF-fil - bilag til kvalitetsrapporten 2012-2013

## Punkt 114: Orientering om procesplan omkring dagtilbud i Vig

### Sagsfremstilling

| 114. Orientering om procesplan omkring dagtilbud i Vig |                      |                |              |
|--------------------------------------------------------|----------------------|----------------|--------------|
| Sag 306-2009-205428                                    | Dok. 306-2013-226331 | Initialer: GIL | <i>Åbent</i> |

#### Sagens opståen

Udvalgsformand Arne Mikkelsen har anmodet om, at Børne – og Uddannelsesudvalget får en status – samt en procesplan for udbygningen af Regnbuen i Vig, herunder en vurdering af, hvornår de bygninger, der nu huser Lilleborg, udbydes til salg/leje.

#### Sagsfremstilling

Byggeudvalget har afholdt 4 møder og har udarbejdet et katalog over ønsker – og behov for en kommende ny institution i Vig, hvor Regnbuens bygninger indgår som en del af den samlede nye institution. Herefter går byggeprojektet ind i en projekteringsfase.

Ifølge procesplanen kan Lilleborgs bygninger udbydes i juni 2015, under forudsætning af at byggeprocessen omkring Regnbuen forløber efter planen, idet der er behov for fortsat at drive kommunalt dagtilbud fra bygningerne frem til, at de nye bygninger ved Regnbuen kan tages i brug. Udbudsprocessen af Lilleborg forventes afstemt med dette.

Der gøres opmærksom på, at salg/udlejning af bygninger henhører under Økonomiudvalget.

#### Lovgrundlag

---

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen udover frigivet anlægsbevilling til udbygning af Regnbuen.

#### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

#### Udtalelser og høring

---

#### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at Børne – og Uddannelsesudvalget tager orientering om procesplan til efterretning.

#### Bilag

306-2013-226329 Opsamlingskatalog. Udbygning af Regnbuen i Vig

306-2013-226326 306\_2013\_224064\_Tidsplan (2).xlsx

| Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget |                           |
|----------------------------------------------|---------------------------|
| Dato: 10. oktober 2013                       | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                  |                           |

Orientering taget til efterretning. Såfremt det er muligt at færdiggøre byggeriet omkring Regnbuen før den planlagte tid, vil dette blive positivt imødeset.

#### Bilag

Opsamlingskatalog. Udbygning af Regnbuen i Vig

306\_2013\_224064\_Tidsplan (2).xlsx

# Punkt 115: Genoptagelse af sagen vedr. anvendelse af lockout-midler på skoleområdet

## Sagsfremstilling

|                                                                                      |                             |                       |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------|
| <b>115. Genoptagelse af sagen vedr. anvendelse af lockout-midler på skoleområdet</b> |                             |                       |              |
| <b>Sag 306-2013-67981</b>                                                            | <b>Dok. 306-2013-226614</b> | <b>Initialer: KLH</b> | <b>Åbent</b> |

### Sagens opståen

Som følge af forårets konflikt på folkeskoleområdet, er der en pulje af uforbrugte lønmidler på i alt kr. 4.913.000.

Udvalgsformand Arne Mikkelsen fremsætter forslag til anvendelse af denne pulje.

### Sagsfremstilling

Der fremsættes forslag om at Byrådets partier indgår følgende aftale:

Partierne er enige om at anvende midlerne til at øge kvaliteten for vores børn og unge og sikre gode vilkår for undervisningen i kommunens folkeskoler.

I 2013 anvendes midlerne som følge:

- Alle elever i 7. -10. kl. udstyres med en Surface RT Tablet, med det formål at give eleverne det nyeste og mest moderne IT-udstyr til deres skolegang. Udgift: kr. 1,5 mio.
- Pulje til etablering af lærerarbejdspladser på skolerne: kr. 1,0 mio.

I 2014 anvendes midlerne som følge:

- Pulje til etablering af lærerarbejdspladser: kr. 1,5 mio.
- Pulje til implementering af ny skolestruktur, der supplerer de i forvejen af Byrådet afsatte midler. Udgift: kr. 913.000

### Lovgrundlag

Odsherred Kommunes principper for økonomistyring.

### Økonomiske konsekvenser

At puljen forbliver på Folkeskoleområdet.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter anvendelse af puljen på kr. 4.913.000.

|                                                     |                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |                           |
| Dato: 26. august 2013                               | Sted: Mødelokale 4, Højby |
| Fraværende:                                         |                           |

Der foretages en høring blandt skolebestyrelser og MED-udvalg om anvendelse af overskuddet fra lærerlockouten på kr. 4.913.000. Høringen skal indeholde overvejelser vedr. etablering af lærerarbejdspladser, anvendelse af mobile enheder (tablets) i undervisningen og nødvendig opkvalificering af lærerne, og skal ses i sammenhæng med øvrige IT-strategier på

området samt implementeringen af nye skolestruktur og skolereform. Desuden kan supplerende undervisningstimer overvejes.

Høringsfristen er 2. oktober 2013, og sagen genoptages på udvalgets møde den 10. oktober 2013.

### **Genoptagelse af sagen i Børne- og Uddannelsesudvalget den 10. oktober 2013:**

Ved fristens udløb den 2. oktober 2013 var der indkommet svar fra 8 skoler. Svar fra Vig Skole og Højby Skole er ikke indkommet.

Skolerne udtaler generelt, at midlerne bør anvendes til:

- Lærerarbejdspladser
- Opkvalificering af IT, herunder tablets til eleverne
- Kompetenceudvikling af lærere og pædagoger, herunder liniefagsuddannelse

Også supplerende undervisning, undervisningsmidler, læringsmiljøer og skolemøbler bringes i forslag af enkelte.

Derimod anfører enkelte skoler, at man efter deres mening ikke bør anvende midler til lærerarbejdspladser, IT og ny skolestruktur, idet disse udgifter må finansieres ad anden vej.

De indkomne høringssvar kan er i deres helhed ses i bilaget tilknyttet sagen.

Fagcentrets sammenfatning på baggrund af høringssvarene er, at i forhold til det oprindelige forslag, er der således bred opbakning til øget IT til eleverne og anvendelse til lærerarbejdspladser, mens der ikke bredt peges på midler til ny skolestruktur. Såfremt intentionerne om fagligt løft som følge af ny skolestruktur sammentænkes med de behov Folkeskolereformen afføder, vil det gennemgående ønske om midler til kompetenceudvikling kunne ses i det lys.

Fagcentrets bemærkninger til det oprindelige forslag er:

- At forudsætningen for det konkrete forslag om anvendelse af kr. 1,5 mio. til indkøb af Surface RT Tablets var baseret på et favorabelt tidsbegrænset tilbud, der forventeligt udløb 1/10 2013. IT-afdelingen arbejder fortsat på at fastholde det oprindelige tilbud, som oplyst i mail fra Direktør Gitte Løvgren den 29. august. Hvis dette, mod forventning, ikke lykkes, kan beløbet tilføres IT-strategien og anvendes i overensstemmelse med denne. Afklaring vil foreligge til udvalgets møde

- Der forventes i budget 2014 afsat 2,5 mill.kr til lærerarbejdspladser. Dette beløb kan øges

- Fagligt løft som følge af skolestruktur og folkeskolereform vil forudsætte kompetenceudvikling for lærergruppen. Bl.a. vil kravet om linjefagsdækning afføde et stort behov, og de centralt udmøntede midler (kr. 1 mia. på landsplan) forventes ikke at kunne dække dette. Fuld effekt af IT-strategien vil ligeledes kræve kompetenceudvikling af lærergruppen.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter anvendelse af puljen på kr. 4.913.000 mio. som oprindeligt foreslået, under hensyntagen til de fremsendte høringssvar og Fagcentrets bemærkninger samt med forbehold for, at det oprindelige tilbud på indkøb af tablets kan fastholdes.

### **Bilag**

306-2013- Høringssvar vedr. uforbrugte lærelønmidler i forbindelse med  
226977      logout.pdf

| <b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| Dato: 10. oktober 2013                              | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                         |                           |

Et flertal bestående af: Vagn Ytte Larsen, Lis Ingemann, Arne Mikkelsen og Helle Just Jensen indstiller følgende til godkendelse : I 2013 anvendes kr. 1,5 mio. til indkøb af Tablets til samtlige elever i 7. - 10 klasse og kr. 1,0 mio. anvendes til lærerarbejdspladser. I 2014 anvendes yderligere kr. 2,413 mio. til lærerarbejdspladser.

Et mindretal bestående af Hanne Pigonska, Ulla Margrethe Hansen og Steen Friis indstiller, at beløbet tilbageføres til skolerne, og efter behov anvendes til: lærerarbejdspladser, IT, ekstra undervisningstimer og efter-videreuddannelse indenfor linjefag, kompetencer i brug af IT i undervisningen og øgede inklusionskompetencer.

Hanne Pigonska, Ulla Margrethe Hansen og Steen Friis begærer sagen i Byrådet.

## **Bilag**

Høringssvar vedr. uforbrugte lærelønmidler i forbindelse med lockout.pdf