

REFERAT Byrådet 2009-2021 d. 25-08-2020

Mødedato Tirsdag d. 25. august 2020 kl. 18:30

Mødested VIG SKOLE, AULA C

Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgerne.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser fra formanden.....	5
Nedsættelse af udskrivningsprocenten fra 26,6 - 26,3 pct.....	6
Frigivelse af midler fra skolerenoveringspulje 2020.....	8
Kommunegaranti for lån til køb af slamsuger - Odsherred Tømning A/S.....	10
Ny modtagefunktion til byggesagsområdet.....	12
Borgerrådgiverens årsrapport 2019 og administrationens opfølgning på anbefalinger.....	14
Integrationsrådets årsberetning 2019.....	16
Ansøgning om godkendelse af renovering VAB afd. 5 Holmagervej 2, 4534 Hørve, matr. nr. 8-de....	18
Godkendelse af Skema C Renovering 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, m	21
Lokalplan for Getsøvej og kommuneplantillæg til endelig vedtagelse, Getsøvej 5 og 17, matr. nr. 22	24
Forslag til Tillæg nr. 1 til spildevandsplan 2019-22 - Fælles-privat spildevandsanlæg Lynghusvej 1,	27
Godkendelse af In-house - og samarbejdsaftale vedrørende DSI Baeshøjgård plejecenter.....	29
Opfølgning på Ankestyrelsens redegørelse om anvendelse af private konsulenter på det sociale omr	32
Aftaler om Sorø og Lejre Kommuner udtræden af Vestsjællands Brandvæsen I/S.....	34
Godkendelse af to nye repræsentanter fra DH i Handicaprådet.....	37
Ændring i Dansk Folkepartis poster.....	38
Orlov fra Byrådet og indkaldelse af stedfortræder.....	40
Underskriftsside.....	43
Lukket.....	44
Lukket.....	45
Lukket.....	46
Godkendelse af tillægsdagsorden.....	47
Genoptaget - Bygningsrokader 2020 (efter høring).....	48

Punkt 93: Spørgetid for borgerne

Sagsfremstilling

93. Spørgetid for borgerne			
Sag 306-2009-600	Dok. 306-2019-263467	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet på møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Byrådet vedtog på møde den 15. december 2015 at der kan stilles både mundtlige og skriftlige spørgsmål til Byrådet.

Skriftlige spørgsmål skal være Odsherred Kommune i hænde senest 8 dage før det byrådsmøde, hvori det/de ønskes besvaret. Det er en forudsætning for besvarelse af skriftlige spørgsmål på mødet, at spørgeren er til stede.

Retningslinjer for spørgsmålene i spørgetiden er følgende:

- Spørgsmålene skal så vidt muligt dreje sig om generelle forhold for Odsherred Kommune og være af almen interesse, være saglige, kortfattede og holdt i en sober og god tone
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, der normalt behandles for lukkede døre
- Spørgsmålene må ikke kunne henføres til bestemte personer
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, som Byrådet behandler på det pågældende møde
- Spørgeren kan som udgangspunkt ikke gentage sit spørgsmål i samme eller lignende form inden for en 6 måneders periode
- I år med kommunalvalg bortfalder spørgetiden 3 måneder før valget

Retningslinjerne for spørgetiden kan findes på kommunens hjemmeside:

http://www.odsherred.dk/sites/default/files/306_2016_11967_godkendt_retningslinjer_for_spoergetid_for_borger.pdf.

Fra januar 2016 offentliggøres spørgsmål og svar fra spørgetiden på kommunens hjemmeside:

<http://www.odsherred.dk/politik/dagsordener-og-referater/spoergetid-borgere>

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks. 15 minutter.

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Ingen spørgsmål.

Punkt 94: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

94. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2019-263468	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

Inden det ordinære byrådsmøde afholdes temamøde kl. 15.30-17.00. Temaet er:

- Status på specialområdet jf. udmøntningen af kortlægningen.

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Godkendt.

Tillægsdagsorden godkendt.

Punkt 95: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

95. Meddelelser fra formanden			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2019-263470	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

- Opdatering af Byrådets årshjul.

Bilag

306-2020-176324 Byrådets temamøder fra juni 2020 - opdateret 24. juni 2020

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Ingen meddelelser.

Bilag

Byrådets temamøder fra juni 2020 - opdateret 24. juni 2020

Punkt 96: Nedsættelse af udskrivningsprocenten fra 26,6 - 26,3 pct.

Sagsfremstilling

96. Nedsættelse af udskrivningsprocenten fra 26,6 - 26,3 pct.			
Sag 306-2020-2681	Dok. 306-2020-212292	Initialer: CMP	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Beslutte om udskrivningsprocenten skal nedsættes til 26,3 pct. fra 2021.

Sagens opståen

Der kan gennemføres en skattenedsættelse fra 26,6 til 26,3 pct., hvor staten finansierer 100 pct. af skattenedsættelsen.

Sagsfremstilling

I den nye udligningsreform, gives der mulighed for at kommuner som taber ved det ændret udligningssystem kan øge indkomstskatten tilsvarende. Regneringen/aftalepartierne ønsker at understøtte, at kommunernes indkomstskat under ét ikke stiger som følge af udligningsreformen.

For særligt at fremme skattenedsættelser i kommuner med høje udskrivningsprocenter udgør det statslige tilskud til skattenedsættelser ned til 26,3 pct. permanent 100 pct. af provenutabet for kommuner med en udskrivningsprocent over 26,3 pct. i 2020.

Odsherred kommunen har i 2020 en udskrivningsprocent på 26,6. Det giver mulighed for at nedsætte denne med 0,3 pct. og få provenutabet finansieret gennem tilskud fra staten.

I 2021 har kommunen fået tilbudt et statsgaranteret udskrivningsgrundlag på 5,4 mia. kr., svarende til en indkomstskat på 1,437 mia. kr. ved en skatteprocent på 26,6. Nedsættes procenten til 26,3 vil kommunen modtage 1,421 mia. kr. i indkomstskat i 2021. Tabet på 16,0 mio. kr. vil modtages som et statslig tilskud.

Ordningen er permanent, så kommunen også fremadrettet vil modtage et tilskud svarende til en udskrivningsprocent på 26,6. Tilskuddet bortfalder dog, hvis kommunen efterfølgende sætter skatten op. Det gælder også for en hævelse af grundskyld og dækningsafgift. Kommunen anvender allerede den højeste promillesats på grundskyld og dækningsafgift på offentlige ejendomme, og har derfor ikke mulighed for at hæve skatten på disse. Men det vil få betydning ved en indførelse af dækningsafgift på erhvervsejendomme.

Lov om frit lejde for skattenedsættelser bortfalder

I lov om nedsættelse af statstilskuddet til kommuner ved forhøjelser af den kommunale skatteudskrivning, er der hjemmel til at kommuner som tidligere har nedsat skatten, frit kan hæve den igen uden at blive pålagt en individuel sanktion. Denne mulighed bortfalder for skattenedsættelser ned til 26,3 pct. Det betyder, at hvis det på et senere tidspunkt ønskes at hæve skatten, vil kommunen, såfremt der ikke er andre kommuner som tilsvarende nedsætter skatten, blive pålagt en skattesanktion. Den individuelle sanktion udgør i budgetåret 75 pct., i det første og det andet år efter budgetåret 50 pct. og i det tredje år efter budgetåret 25 procent af det samlede provenu af skattestigningen.

Nedsættelse af udskrivningsprocenten under 26,3 pct.

Der er afsat en ramme til tilskud ved nedsættelse af udskrivningsprocenten til under 26,3 pct. Inden for rammen til skattenedsættelser ydes tilskud på 90 pct. af provenutabet i første og andet år, 85 pct. i tredje år, 80 pct. i fjerde år samt 75 pct. i femte år. I år seks og frem frafalder tilskuddet.

Der er frist for ansøgning om tilskud til skattenedsættelser d. 4. september 2020.

Lovgrundlag

Aftale om reform af det kommunale tilskuds- og udligningssystem.

Lov om nedsættelse af statstilskuddet til kommuner ved forhøjelser af den kommunale skatteudskrivning.

Økonomiske konsekvenser

En skattenedsættelse til 26,3 pct. har ingen økonomiske konsekvenser for kommunen, da der i stedet modtages et tilskud, svarende provenutabet for skattenedsættelsen. Det får dog økonomiske konsekvenser, hvis skatten på et senere tidspunkt sættes op.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Træffe beslutning om udskrivningsprocenten skal nedsættes til 26,3 pct. fra 2021.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. august 2020	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Det indstilles, at der søges om tilskud til nedsættelse af skatten til 26,3 pct., og at nedsættelse sker på betingelse af tilsagn.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Godkendt.

Punkt 97: Frigivelse af midler fra skolerenoveringspulje 2020

Sagsfremstilling

97. Frigivelse af midler fra skolerenoveringspulje 2020			
Sag 306-2017-9632	Dok. 306-2020-212293	Initialer: TRE	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Frigivelse af midler til skolerenoveringspulje for 2020.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Økonomi og Ejendomme indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Godkende skolerenoveringerne vedrørende toiletter på Asnæs Skole samt nyt varmeanlæg/fyr på Vig Skole udmøntes
- Der af budgetrammen anvendes 0,3 mio. kr. til ekstern rådgiver
- Indstille til Byrådet via Økonomiudvalget, at anlægsmidlerne frigives.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 23. marts 2020	Sted: Skype-møde/telefonmøde
Fraværende:	

Indstillingen godkendt.

Udvalget ønsker en drøftelse af, hvilke opgaver der hører under klimaskærm og hvilke der hører under indvendig vedligeholdelse.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget har besluttet følgende renoveringsprojekter for skolerenoveringspuljen vedr. indvendig vedligeholdelse:

2.860.000 kr. til toiletter på Asnæs skole
1.000.000 kr. til varmeanlæg på Vig Skole
300.000 kr. til ekstern rådgivning

Administrativ indstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Godkende frigivelsen på anlægsbevillingen på 4.855.000 kr. til at igangsætte opgaver vedr. skolerenoveringspuljen.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. august 2020	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Indstillet.

Bilag

306-2019-
309618

Odsherred Kommune - Bygningsanalyse skoler 2017 - 2.udgave
28.11.2017

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Godkendt.

Bilag

Odsherred Kommune - Bygningsanalyse skoler 2017 - 2.udgave 28.11.2017

Punkt 98: Kommunegaranti for lån til køb af slamsuger - Odsherred Tømning A/S

Sagsfremstilling

98. Kommunegaranti for lån til køb af slamsuger - Odsherred Tømning A/S			
Sag 306-2020-53912	Dok. 306-2020-212300	Initialer: GV	<i>Åbent</i>

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende kommunegaranti til lån i KommuneKredit på 2,8 mio. kr. til Odsherred – Tømning A/S til finansiering af køb af slamsuger.

Sagens opståen

Bestyrelserne for Odsherred Forsyning A/S og Odsherred Tømning A/S har på bestyrelsesmødet den 20. juni 2020 besluttet, at optage lån på 2,8 mio. kr. og anmode om kommunegaranti for lånet.

Sagsfremstilling

I Odsherred Tømning A/S er der brug for optagelse af lån på 2,8 mio. kr. til at gennemføre køb af slamsuger.

Forsyningens bestyrelse har besluttet at optage et fastforrentet lån med en løbetid på 10 år og har indhentet lånetilbud fra KommuneKredit, som aktuelt har en rente på 0,05% p.a.

Det vil være en forudsætning for kommunens garantistillelse af Odsherred Tømning A/S opfylder kommunens krav til sociale klausuler m.v.

Kommunegarantien pålægges en løbende garantiprovision på 0,45 % af lånets kontante restgæld pr. 1. januar.

Garantiprovisionen opkræves efter de retningslinjer, som Byrådet godkendte den 26. maj 2015, hvor garantiprovisionen fastsættes i forbindelse med garantiens godkendelse og betales forud i januar måned for året. Garantiprovisionen opkræves forholdsmæssigt det 1. år på baggrund af lånets hovedstol.

Garantiprovisionen er således fastsat til en procentsats gældende for hele lånets løbetid – svarende til garantiperioden. Ved fastsættelse af garantiprovision er anvendt EU-kommissionens meddelelse om anvendelse af EF-traktatens artikel 87 og 88 på statsstøtte i form af garantier, hvor kreditkvalitet med ”stærk betalingsevne” takseres til en minimumsgaranti på 0,4 %.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven §42

Bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013 om kommuners låntagning og meddelelse af garantier m.v. §2 stk. 1, n3. 3 og §3, stk. 1 nr. 3

EU-kommissionens meddelelse om anvendelsen af EF-traktatens artikel 87 og 88 på statsstøtte i form af garantier (2008/C 155/02).

Økonomiske konsekvenser

Garantiprovisionen vil indgå som en løbende indtægt i lånets løbetid/garantiperioden.

Administrationen er, på baggrund af revisionens anbefalinger, i gang med at se på den måde garantiprovisionen opkræves. Der kommer en sag til behandling på mødet i september med en politik for opkrævning af garantiprovision.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Beslutning fra bestyrelsen for Odsherred Forsyning A/S og Odsherred Tømning A/S jf. sagsfremstillingen.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

· Der gives kommunegaranti til et 10-årigt lån i KommuneKredit på 2,8 mio. kr. til Odsherred Tømning A/S til finansiering af køb af slamsuger.

· Der opkræves en årlig løbende garantiprovision på 0,45 % af lånets kontante restgæld pr. 1. januar. Garantiprovisionen opkræves forholdsmæssigt det 1. år på baggrund af lånets hovedstol i DKK.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. august 2020	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Indstillet.

Bilag

306-2020-207474 Låneforslag kr. 2,8 mio. kr.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Godkendt.

Bilag

Låneforslag kr. 2,8 mio. kr.

Punkt 99: Ny modtagefunktion til byggesagsområdet

Sagsfremstilling

99. Ny modtagefunktion til byggesagsområdet			
Sag 306-2020-8995	Dok. 306-2020-212306	Initialer: PIN	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Udvalget skal tage orienteringen til efterretning samt godkende en tillægsbevilling på 0,105 mio. kr. i 2020 og 0,670 mio. kr. årligt fra 2021 og frem til en ny modtagefunktion, som skal koordinere, optimere og styrke det tværgående samarbejde samt procesudvikle arbejdsgange inden for byggesagsbehandling.

Sagens opståen

Der er i Center for Miljø og Teknik (CMT) for lange ligge- og sagsbehandlingstider for særligt de sager, som starter som byggesager. Der er derfor mange borgere og virksomheder, der skal vente længe på at få deres afgørelse. Det er generelt en stigning i byggesager i de fleste kommuner i Danmark samtidig med, at CMT registrerer flere sager, som er komplekse og derfor kræver tværgående sagsbehandling.

Sagsfremstilling

Det kan styrke byggesagsområdet yderligere med en ekstra ressource til en ny modtagefunktion af byggeansøgninger med ansvar for at koordinere det tværgående arbejde for at udvikle og styre særligt de tværgående processer for nye sager samt sikre dialogen og forventningsafstemningen med erhverv.

Modtagefunktionen skal ud over at sikre styring og prioritering af nye sager generelt også udvikle procesværktøjer, der skal skabe et styrket fokus på flow og effekt for hurtigere ekspedition og dermed mindre liggetid generelt for alle nye byggesager. Generelt skal funktionen derfor kunne trække på relevante kompetencer og ressourcer i hele CMT og der bliver derfor udarbejdet en fælles procedure som sikrer, at modtagefunktionen har denne kompetence.

I modtagefunktionen vil der være flere spor i prioriteringen – det primære fokus er at

- flytte flere sager over i sporet for straks sagsbehandling – [mere info på hjemmesiden](#)
- afslutte og afgøre endnu flere sager på under en uge, hvor det er muligt
- optimere den tværgående koordinering samt parallel sagsbehandling ud fra en instruks om, at sagsbehandling hos andre fagområder bliver prioriteret højest bl.a.

§ sagsbehandlet inden for få dage for de ikke komplekse sager

§ sikre retning og flow i de komplekse sager

Modtagefunktionen skal ligeledes sikre data, som skal bidrage til ledelse og styring til den prioriterede sagsbehandling. Erfarne medarbejdere bliver inddraget i, hvordan vi kan udnytte og styrke de kompetencer, der allerede er i organisationen med henblik på at understøtte en prioriteret sagsbehandling.

Stillingen i den nye modtagefunktion vil personalemæssigt og fagligt referere til afdelingslederen for Byggesag og journal, men opgavemæssigt referere til Centerchefen for Miljø og Teknik pga. det primære fokus på ekspedition af den tværgående koordinering. For at bestride funktionen kræver det stor indsigt og erfaring dels med den komplekse lovgivning for at kunne forestå den tværgående koordinering, dels en indsigt og forståelse for erhvervslivets grundvilkår

Til orientering giver bilag 1 og 2 indsigt i status og statistik for byggesagsområdet generelt.

Lovgrundlag

.....

Økonomiske konsekvenser

Ved godkendelse af en ny modtagefunktion (et fastansat årsværk) med start november 2020, skal der afgives en tillægsbevilling på 0,105 mio. kr. i 2020 og 0,670 mio. kr. i 2021 og frem. Budgettet i overslagsårene vil blive indarbejdet i budgetvedtagelsen til budget 2021 som en teknisk korrektion.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Hvis både modtagefunktionen bliver iværksat her i efteråret samtidig med, at de ekstra ressourcer som udvalget tildelte i april er ved at blive aktiveret, vil mængden af ubehandlede sager falde. Dog med en OBS på, at der fortsat kan ske en stigning i antal byggesager, som er det aktuelle billede lige nu. Alle aktuelle tiltag vil også lette det store arbejdspress, som der er i dag. Byggesagsbehandlerne servicerer pt. mange borgere og virksomheder, som rykker for deres sag – jf. status i bilag 2. Den nye funktion vil med en kvalificeret ansøger være muligt at besætte fra den 1. november i år.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Tage orienteringen til efterretning – bl.a. jf. bilag 1 og 2
- Godkende en tillægsbevilling på 0,105 mio. kr. i 2020 og 0,670 mio. kr. årligt fra 2021 og frem til en ny modtagefunktion, som skal koordinere, optimere og styrke det tværgående samarbejde samt procesudvikle arbejdsgange inden for byggesagsbehandling

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. august 2020	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Indstillet.

Bilag

306-2020-208491 Bilag 1 - Statistik for byggesagsbehandling

306-2020-206189 Bilag 2 - Status og tiltag for byggesagsbehandling

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Statistik for byggesagsbehandling

Bilag 2 - Status og tiltag for byggesagsbehandling

Punkt 100: Borgerrådgiverens årsrapport 2019 og administrationens opfølgning på anbefalinger

Sagsfremstilling

100. Borgerrådgiverens årsrapport 2019 og administrationens opfølgning på anbefalinger			
Sag 306-2020-13879	Dok. 306-2020-212307	Initialer: JHV	<i>Åbent</i>

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Tage borgerrådgiverens årsrapport til efterretning samt tage stilling til tiltag i administrationen, som er eller vil blive sat i gang som opfølgning på anbefalingerne fra borgerrådgiverens årsrapport.

Sagens opståen

Borgerrådgiveren præsenterede Byrådet for sin årsrapport for 2019 på temamødet forud for mødet i Byrådet den 30. juni 2020.

Årsrapporten giver et indblik i borgerrådgiverens arbejde i det forgangne år, men indeholder samtidig en række anbefalinger til fremtidige fokusområder for administrationen.

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren har i sin årsrapport for 2019 tre anbefalinger for administrationen. De tre anbefalinger er:

- 1: Fokus på aktindsigters behandling
- 2: Fokus på sagsbehandlingstider og kommunikation - især for de erhvervsdrivende
3. Fokus på tilgængelighed og vejledning i en digital tid

Administrationens svar på de tre anbefalinger fremgår nedenfor:

Ad 1:

I den danske offentlige forvaltning, har man et princip om offentlighed i forvaltningen, kaldet offentlighedsprincippet. Heri ligger det, at offentligheden, fx borgere og presse, som hovedregel skal have adgang til - og indsigt i sager i det offentlige. Muligheden for at søge om aktindsigt i en given sag er således et vigtigt princip.

Lovgivningen er klar i forhold til, hvilke frister de offentlige instanser har for at opfylde kravet om aktindsigt og materialet der skal leveres er også klart beskrevet.

Som borgerrådgiveren beskriver i årsrapporten ses der i de forskellige centre i Odsherred kommune forskellige måder at håndtere anmodninger om aktindsigt.

Det bør stadig være op til centrene at organisere deres interne håndtering af anmodninger om aktindsigt, men for at sikre en ensartet standard for besvarelsen af anmodninger om aktindsigt på tværs af organisationen vil jurateamet udarbejde skabeloner og arbejdsgangsbeskrivelser.

Ad 2:

Administrationens håndtering af denne anbefaling beskrives i anden sag på dagsordenen om byggesagsområdet.

Ad 3:

Administrationen arbejder løbende på at forbedre sproget i breve m.v. til borgere, virksomheder og foreninger og vil indarbejde anbefalingerne om oplysninger om tidsbestilling, Den Digitale Hotline (DDH) og DDH's telefontider m.v. i det

arbejde. Det gælder også formidling på hjemmeside, Facebook og andre steder af mulighederne for at komme i kontakt med kommunen.

Lovgrundlag

Lov om offentlig forvaltning.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Implementeringen af borgerrådgiverens anbefalinger har betydning for store dele af den administrative del af kommunen.

Udtalelser og høring

Administrationens opfølgning på anbefalinger fra borgerrådgiveren har været behandlet af direktionen og strategisk chefforum.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Tage borgerrådgiverens årsrapport for 2019 til efterretning
- Godkende tiltag i administrationen, som er eller vil blive sat i gang som opfølgning på anbefalingerne fra borgerrådgiverens årsrapport for 2019.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. august 2020	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Indstillet.

Bilag

306-2020-122233 Borgerrådgiverens årsrapport for 2019

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Godkendt.

Bilag

Borgerrådgiverens årsrapport for 2019

Punkt 101: Integrationsrådets årsberetning 2019

Sagsfremstilling

101. Integrationsrådets årsberetning 2019			
Sag 306-2019-12419	Dok. 306-2020-212308	Initialer: MAF	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende skriftlig beretning over Integrationsrådets virksomhed i 2019.

Sagens opståen

Integrationsrådet udarbejder hvert år en skriftlig beretning over rådets virksomhed som sendes til behandling i Byrådet.

Sagsfremstilling

Integrationsrådet har udarbejdet sin beretning for rådets virksomhed i 2019.

Af årsberetningen fremgår hvilke aktiviteter, Integrationsrådet har afholdt i løbet af året. Integrationsrådet har desuden afholdt 10 ordinære møder, og været repræsenteret i Lokalrådet for Holbæk og Odsherred samt i Repræsentationen for Rådet for Etniske Minoriteter.

Når årsberetningen er godkendt i Byrådet via Økonomiudvalget, sendes den til Udlændinge- og Integrationsministeriet samt til andre relevante organisationer og personer.

Lovgrundlag

Integrationslovens § 42, jf. lovbekendtgørelse nr. 1115 af 23. september 2013 med senere ændringer, samt forretningsorden for Integrationsrådet.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Godkende Integrationsrådets beretning for 2019.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. august 2020	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Indstillet.

Bilag

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Godkendt.

Bilag

Årsberetning 2019

Punkt 102: Ansøgning om godkendelse af renovering VAB afd. 5 Holmagervej 2, 4534 Hørve, matr. nr. 8-de

Sagsfremstilling

102. Ansøgning om godkendelse af renovering VAB afd. 5 Holmagervej 2, 4534 Hørve, matr. nr. 8-de

Sag 306-2020-53166

Dok. 306-2020-212309

Initialer: LIS

Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af låneoptagelse til finansiering af renovering uden kommunegaranti, og ansøgning om godkendelse af huslejestigning for Vestsjællands Almene Boligselskab (VAB) afd. 5 Holmagervej 2, 4534 Hørve, matr. nr. 8-de.

Sagens opståen

Ved skrivelse af 29. juli 2020 ansøger VAB, Odsherred Kommune om godkendelse til optagelse af annuitetslån uden kommunegaranti, til finansiering af renovering.

Herudover ansøges om godkendelse af huslejestigning i forbindelse med renoveringen.

Renoveringen og huslejestigningen blev besluttet af beboerne efter afstemning på et ekstraordinært afdelingsmøde, afholdt af VAB den 18. juni 2020.

Afdelingen består af 12 lejemål, som er sammenbygget to og to, og med høj tagrejsning.

VAB har indhentet tilbud fra Realkredit Danmark på optagelse af et 30-årigt annuitetslån.

Sagsfremstilling

Mange af de almene boliger i Odsherred Kommune er aldersmæssigt nået dertil, hvor det er påkrævet at foretage større renoveringer, som økonomisk ikke kun kan bæres af afdelingernes egne afsatte midler.

Afdelingen er 68 år gammel og består af 12 lejemål.

Der er foretaget flere rapporter vedr. afdelingens energiforbrug og vedligeholdelsestilstand. Afdelingen har en dårlig energimærkning, og får karakteren D – under middel.

Renoveringen omhandler:

- Tagudskiftning (levetiden er ved at være opbrugt)
- Reparation af facader samt overflader
- Udskiftning af dårlig mørtelfuger
- Udskiftning af beskadigede facadesten
- Genopretning af terrasser
- Udskiftning af dårlige faldstammer
- Renovering af kloakker
- Udlægning af ekstra drænledninger

Økonomien på renoveringen er estimeret til kr. 6.128.000 inkl. moms, uforudsigelige udgifter og byggesagshonorar.

Udgifterne finansieres således:

30-årigt annuitetslån	kr. 4.708.000
Forbrug af henlæggelser fra afdelingen	kr. 200.000

Energitilskud fra VAB	kr. 20.000
Støtte fra VAB/egen trækningsret	kr. 1.200.000
I alt	kr. 6.128.000

Huslejestigning:

Boligstørrelse	Nuværende husleje	Fremtidig husleje	Stigning	Stigning i %
86 m ²	kr. 4.376	kr. 5.153	kr. 777	17,7 %

Huslejestigninger over 10 % skal godkendes af Byrådet.

I forbindelse med renoveringen vil der ske en huslejestigning på 17,7 %.

Indregnet i huslejen har boligorganisationens dispositionsfond hos VAB i lånets 30-årige løbetid, beregnet løbende støtte med kr. 97 pr. m², svarende til kr. 100.000 om året.

Det sker for at holde huslejen på så lavt et niveau som muligt, og derved undgå udlejningsvanskeligheder.

Hertil har boligorganisationens dispositionsfond hos VAB bidraget med kr. 20.000 i energitilskud. Afdelingen har selv opsparet kr. 200.000.

Energibesparelse

VAB's rådgiver har i forbindelse med renoveringen, beregnet forventelige energibesparelser på varmeudgifter med ca. kr. 102 pr. mdr. for samtlige lejemål.

Varmeforbrug indgår dog ikke som en del af en huslejberegning, da hvert lejemål betaler á conto efter individuelt forbrug.

Nedenfor er skitseret huslejestigningen beregnet ud fra energibesparelsen, for at synliggøre den generelle huslejestigning.

Besparelse:

Boligstørrelse	Nuværende husleje	Fremtidig husleje	Besparelse ved energibesparelse	Reel huslejestigning	Besparelse i %
86 m ²	kr. 4.376	kr. 5.153	kr. 102	kr. 5.051	15,4 %

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 115.

Kommunalbestyrelsen skal i medfør af almenboliglovens § 29, godkende enhver form for udstedelse af pantebreve i en ejendom, der tilhører en almen boligorganisation.

Lov om ændring af lov om almene boliger m.v. (lov nr. 224 af 3. marts 2015) om sociale klausuler.

Økonomiske konsekvenser

Da der ikke stilles krav til kommunegaranti, så har det ikke økonomiske konsekvenser for Odsherred Kommune.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Udvalget godkender lånoptagelse uden kommunegaranti.
- Udvalget godkender huslejestigning med 17,7 %.
- Der stilles krav til VAB om, at der leves op til de sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler i forbindelse med boligorganisationens udbud af arbejde og leverance

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. august 2020	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Indstillet.

Bilag

306-2020-201550	Ansøgning om godkendelse af renovering VAB afd. 5 Holmagervej 2, 4534 Hørve, matr. nr. 8-de
306-2020-201553	Tilbud fra Realkredit Danmark vedr. renovering VAB afd. 5 Holmagervej 2, 4534 Hørve, matr. nr. 8-de
306-2020-201555	Præsentation til afdelingsmøde vedr. renovering VAB afd. 5 Holmagervej 2, 4534 Hørve, matr. nr. 8-de
306-2020-201559	Referat ekstraordinært afdelingsmøde vedr. renovering VAB afd. 5 Holmagervej 2, 4534 Hørve, matr. nr. 8-de

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Godkendt.

Bilag

Ansøgning om godkendelse af renovering VAB afd. 5 Holmagervej 2, 4534 Hørve, matr. nr. 8-de
Tilbud fra Realkredit Danmark vedr. renovering VAB afd. 5 Holmagervej 2, 4534 Hørve, matr. nr. 8-de
Præsentation til afdelingsmøde vedr. renovering VAB afd. 5 Holmagervej 2, 4534 Hørve, matr. nr. 8-de
Referat ekstraordinært afdelingsmøde vedr. renovering VAB afd. 5 Holmagervej 2, 4534 Hørve, matr. nr. 8-de

Punkt 103: Godkendelse af Skema C Renovering 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Fårevejle By, Fårevejle

Sagsfremstilling

103. Godkendelse af Skema C Renovering 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Fårevejle By, Fårevejle

Sag 306-2015-5105	Dok. 306-2020-212310	Initialer: LIS	<i>Åbent</i>
--------------------------	-----------------------------	-----------------------	---------------------

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af Skema C ved renovering af 14 almene familieboliger i afd. 467-0 Lejerbo, Tornbjergvej 1-17 og 2-12, 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Fårevejle By.

Sagens opståen

Lejerbo har den 3. juli 2020 ansøgt om godkendelse af Skema C.

Byggeriet omhandler 3 bygninger i to etager, i alt 14 familieboliger, i alt 1.071 m².

I byggeriets ansøgning indgik der i helhedsplanen følgende delemner:

- Reparation af murede facader
- Renovering af karnapper
- Udskiftning udvendige trapper
- Etablering af vindfang/overdækning ved hoveddøre
- Renovering af tagkonstruktion
- Udskiftning af vinduer og døre
- Udskiftning af gulve
- Reetablering af gangstier og terrasser
- Udskiftning af gaskedler

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den [29. august 2017](#) Skema A for de 14 almene familieboliger.

Herefter godkendte byrådet den [25. juni 2018](#) Skema B.

Lejerbo har nu indsendt byggeregnskab samt revisionsberetning for projektet, og ansøger derfor nu om godkendelse af endeligt regnskab, Skema C.

Byggeregnskabet for boligerne er opgjort nedenfor:

Støttede arbejder			
	Skema B	Skema C	Afvigelse
Kreditforeningslån	kr. 3.999.000	kr. 3.731.000	kr. -268.000
	kr. 3.999.000	kr. 3.731.000	kr. -268.000

Ustøttede arbejder			
Kreditforeningslån	kr. 4.922.000	kr. 4.693.000	kr. -229.000
Egen trækingsret el. lign.	kr. 100.000	kr. 0	kr. -100.000
Kapitaltilførsel i alt	kr. 750.000	kr. 750.000	kr. 0
	kr. 5.772.000	kr. 5.443.000	kr. -329.000
Total	kr. 9.771.000	kr. 9.174.000	kr. -597.000

Den samlede anskaffelsessum er blevet kr. 597.000 mindre fra Skema B til Skema C. Det skyldes især besparelser på genhusningsomkostninger, hvor der har været benyttet tomme lejemål til genhusning.

Huslejestigning:

Leje pr. m ² pr. 1. oktober 2015	Ny årlig husleje pr. m ²	Stigning iht. nyt anlægsbudget	Stigning i %
kr. 970,12	kr. 1.093,33	kr. 123,21	12,70 %

Huslejestigningen blev godkendt på et ekstraordinært afdelingsmøde den 24. april 2017.
Huslejestigning over 10 % skal godkendes af Byrådet.

Ved regnskabets afslutning er huslejen nu endeligt beregnet.

Efter godkendelse af Skema A den 29. august 2017, godkendte Byrådet en huslejestigning på 14,82 %.
Efter endt byggeregnskab så er stigningen reduceret med 2,12 % til 12,70 %.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om etablering af almene familieboliger, ungdomsboliger og ældreboliger i henhold til § 115 i lov om almene boliger m.v.
Planloven.

Økonomiske konsekvenser

Kommunal garanti op til 100 % til kreditforeningslån.

Kapitaltilførsel kr. 150.000, som er tidligere godkendt i Skema A den 29. august 2017.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

· Skema C ved renovering af 14 almene familieboliger godkendes i afd. 467-0 Lejerbo, Tornbjergvej 1-17 og 2-12, 4540 Fårevejle godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. august 2020	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Indstillet.

Bilag

306-2020-201417	Ansøgning om godkendelse af Skema C Renovering 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Fårevejle By, Fårevejle
306-2020-200997	Byggeregnskab Skema C 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Får
306-2020-201420	Huslejemodul Renovering 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Fårevejle By, Fårevejle
306-2020-201000	Skema C Forbedring, 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Får
306-2020-201001	Skema C Opretnings, 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Får
306-2020-201002	Revisorerklæring Forbedring, 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Får
306-2020-201003	Revisorerklæring Opretnings, 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Får

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Godkendt.

Bilag

Ansøgning om godkendelse af Skema C Renovering 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Fårevejle By, Fårevejle

Byggeregnskab Skema C 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Får

Huslejemodul Renovering 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Fårevejle By, Fårevejle

Skema C Forbedring, 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Får

Skema C Opretnings, 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Får

Revisorerklæring Forbedring, 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Får

Revisorerklæring Opretnings, 467-0 Lejerbo Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Får

Punkt 104: Lokalplan for Getsøvej og kommuneplantillæg til endelig vedtagelse, Getsøvej 5 og 17, matr. nr. 22e, 22d, dele af 22c, 40a Grønnehave, Nykøbing S. Jorder

Sagsfremstilling

104. Lokalplan for Getsøvej og kommuneplantillæg til endelig vedtagelse, Getsøvej 5 og 17, matr. nr. 22e, 22d, dele af 22c, 40a Grønnehave, Nykøbing S. Jorder

Sag 306-2019-14555	Dok. 306-2020-212311	Initialer: TID	Åbent
--------------------	----------------------	----------------	-------

Kompetence

Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget og Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Byrådet skal via Miljø- og Klimaudvalget godkende endelig lokalplan 2019-09 (Bilag 1) samt via Økonomiudvalget godkende kommuneplan tillæg 10 (Bilag 2) for et boligområde i rammeområde 3B17, Getsøvej, Nykøbing Sj. Med godkendelsen aflyses lokalplan nr. 66, 71, 2011-44 og 2019-02 for de arealer, som er del af indeværende lokalplan.

Sagens opståen

Da projektet er lokalplanpligtigt og kræver en ændring af en kommuneplanrammen, godkendte Miljø- og Klimaudvalget i juni 2019 igangsætning af en ny lokalplan og kommuneplantillæg til et boligområde ved Getsøvej jf. [pkt. 103](#).

Den 25. februar 2020 godkendte Byrådet at sende forslaget til lokalplan og kommuneplan tillæg 10 i 8 ugers høring jf. [pkt. 21](#).

Der er indkommet 13 høringssvar, som er behandlet i Bilag 3, de samlede indsigelser og bemærkninger kan ses i Bilag 4. Bemærkningerne har givet anledning til ændringer af lokalplanen angående belysning og skiltning ved stierne i området samt ændringer af kortbilagene da stier var fejlagtigt tegnet ind udover lokalplanområdets afgrænsning. Desuden er der i kommuneplantillægget tilføjet en redegørelse for reducere af Grønt Danmarkskort. Planerne sendes hermed til endelig vedtagelse med tilføjelser og redaktionelle rettelser.

Sagsfremstilling

Planerne tager udgangspunkt i Masterplanen for området ved Getsøvej og muliggør dermed visionen om et varieret boligområde.

Kommuneplantillæg er udarbejdet, så den udvider planrammen 3B17 og inddrager del af kommuneplanramme 3T4 som fremadrettet fastlægger, at området er landzone og byzone. Lokalplanen overfører størstedelen af området til byzone, på nær en mindre del på matr. nr. 40 a, hvor der er natur som er beskyttet af naturbeskyttelsesloven. Dette areal udelades fra byzonen for at sikre administrationen af dette areal.

Administrationen har modtaget en sindet dispensation fra Miljøstyrelsen om at ophæve skovbeskyttelseslinjen når planerne er endeligt vedtaget (Bilag 5), således at denne ophæves for de arealer, der fremadrettet er byzone. Planerne er inden for kystnærhedszonen og planerne udlægger området til åben-lav og tæt-lav boligområde med en maks.

bebyggelsesprocent på 30 og bygninger i maks. 1,5 etage og maks. 8,5 m høje. Lokalplanen ophæver helt og delvist de planer, som med den endelig vedtagelse af kommuneplantillæg 10 og lokalplan 2019-09 ikke længere er gældende.

Forslag til kommuneplantillæg og forslag til lokalplan er miljøscreenet og har været i høring hos relevante myndigheder. Administrationen vurderer, på baggrund af Lov om miljøvurdering, at planerne ikke vil medføre væsentlige (negative) miljøpåvirkninger af området, og har konkluderet, at der ikke er behov for at miljøvurdere planerne, hvilket blev politisk godkendt ved vedtagelse af forslagene jf. [pkt. 21](#).

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Forslaget til lokalplanen og forslag til kommuneplan tillæg har været i 8 ugers offentlig høring. Der er indkommet 13 bemærkninger til forslaget. Disse er behandlet i Bilag 3. Høringssvarene er desuden vedlagt i deres fulde længde i et særskilt Bilag 4.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget at:

- godkende endelig Lokalplan 2019-09 Boligområde Getsøvej, Nykøbing Sj.

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

- godkende Kommuneplan tillæg 10

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 11. august 2020	Sted: Mødelokale B1 Rådhuset i Højby
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Problemer omkring gener fra kraftige regnhændelser samt indblik- og lysgener til naboerne skal løses i byggemodningsfasen.

For indstillingen stemmer:

S, V og O

Clark Pratt stemmer imod, da lokalplanen ikke respekterer skovbyggelinjen og fortidsmindebeskyttelseslinjen og da lokalplanen tillader 30% bebyggelsesprocent. Høringssvarene bekræfter vores indsigelser.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. august 2020	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Indstillet.

Bilag

306-2020-184430 Bilag 1 - End LP2019-09

306-2020-184457 Bilag 2 - End KPT 10

306-2020-179575 Bilag 3 - Høringsnotat

306-2020-184559 Bilag 4 - Samlede høringssvar LP2019-09 og KPT10

306-2020-178084 Bilag 5 - Sindetskrivelse vedr. reduktion af skovbyggelinjen inden for lokalplan 2019-09 i Odsherred kommune

Beslutning fra Byrådet

Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

For Økonomiudvalgets samt Miljø- og Klimaudvalgets indstilling stemte:

Socialdemokratiet, Radikale Venstre, Dansk Folkeparti, Odsherred Listen, Niels Nicolaisen (V), Helge Fredslund (V), Finn Hallberg (V), Erik Winther (V), Mathias Hansen (V).

Imod stemte Socialistisk Folkeparti og Hanne Pigonska (V).

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - End LP2019-09

Bilag 2 - End KPT 10

Bilag 3 - Høringsnotat

Bilag 4 - Samlede høringssvar LP2019-09 og KPT10

Bilag 5 - Sindetskrivelse vedr. reduktion af skovbyggelinjen inden for lokalplan 2019-09 i Odsherred kommune

Punkt 105: Forslag til Tillæg nr. 1 til spildevandsplan 2019-22 - Fælles-privat spildevandsanlæg Lynghusvej 1, 1a, 1b, 1c.

Sagsfremstilling

105. Forslag til Tillæg nr. 1 til spildevandsplan 2019-22 - Fælles-privat spildevandsanlæg Lynghusvej 1, 1a, 1b, 1c.			
Sag 306-2020-46921	Dok. 306-2020-212312	Initialer: KEK	<i>Åbent</i>

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema

Godkende forslag til tillæg til [spildevandsplanen](#), hvori der oprettes et nyt kloakopland med status fælles-privat spildevandsanlæg samt godkende spildevandslaugets Lynghusvejs vedtægter.

Sagens opståen

Ejeren af Lynghuskroen har 4 sommerhuse tilknyttet kroen under én matrikel med ét fælles-privat spildevandsanlæg. Grunden er udmatrikuleret til 4 selvstændige grunde, som ønskes frasolgt. Ejeren ønsker derfor opført i spildevandsplanen, at sommerhusgrundene er tilknyttet det fælles-private spildevandsanlæg således, at der kan oprettes et spildevandslaug, der varetager anlæggets drift og vedligehold finansieret af grundejerne.

Sagsfremstilling

Sommerhusene der oprindeligt var opført på én matrikel under én ejer (Lynghuskroen), fik etableret ét fælles spildevandsanlæg i 1998. Efter udmatrikulering til 4 selvstændige matrikler, ønskes sommerhusene frasolgt. Dette medfører, at flere ejere kommer til at anvende den fælles spildevandsløsning.

Derfor har ejeren af Lynghuskroen anmodet om at få det fælles-private spildevandsanlæg opført i spildevandsplanen, samt at kommunen godkender oprettelsen af Spildevandslauget Lynghusvej og de dertilhørende vedtægter (se bilag 2).

Med dette tillæg oprettes der et nyt kloakopland, der omfatter de 4 sommerhusgrunde, som er tilsluttet det fælles-private spildevandsanlæg (se bilag 1). Status for kloakoplandet vil fremover beskrive de faktiske forhold, at ejendommene afleder spildevand til et fælles spildevandsanlæg der ikke ejes af et forsyningsselskab. Planen for kloakoplandet vil forsat være, at de skal kloakeres på længere sigt, som resten af sommerhusområdet. Med dette tillæg godkendes oprettelsen af Spildevandslauget Lynghusvej med vedtægter, som tinglyses på de 4 ejendomme, således at de til enhver tid værende ejere af grundene, er forpligtet til at deles om udgifter til drift og vedligehold af anlægget.

Lovgrundlag

Spildevandsbekendtgørelse.
Lov om miljøvurdering.

Økonomiske konsekvenser

Tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2019-22 har ingen økonomiske konsekvenser for Odsherred Kommune. Udgifter til udarbejdelse af spildevandslaugets vedtægter og tinglysning påhviler ejerne. Løbende udgifter til vedligehold af spildevandsanlægget afholdes ligeledes af ejerne.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Odsherred Forsyning har været hørt i dette forslag til tillæg og har ikke haft nogen bemærkninger.
Der skal foretages 8 ugers offentlig høring efter Byrådet har godkendt forslag til spildevandsplantillægget.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at indstille til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Godkende tillæg nr. 1 til spildevandsplan 2019-22 samt sende det i 8 ugers offentlig høring
- Godkende vedtægterne for Spildevandslaug Lynghusvej

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 11. august 2020	Sted: Mødelokale B1 Rådhuset i Højby
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. august 2020	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Indstillet.

Bilag

306-2020-168240 Bilag 1 - Spildevandsplan tillæg nr. 1

306-2020-172973 Bilag 2 - Spildevandslaug vedtægter v. 2

306-2020-169929 Bilag 3 - VVM-screeningsafgørelse

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Spildevandsplan tillæg nr. 1

Bilag 2 - Spildevandslaug vedtægter v. 2

Bilag 3 - VVM-screeningsafgørelse

Punkt 106: Godkendelse af In-house - og samarbejdsaftale vedrørende DSI Baeshøjgård plejecenter

Sagsfremstilling

106. Godkendelse af In-house - og samarbejdsaftale vedrørende DSI Baeshøjgård plejecenter			
Sag 306-2019-20084	Dok. 306-2020-212337	Initialer: PNH	<i>Åbent</i>

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkende samarbejdsaftale og In-house aftale med den selvejende institution Baeshøjgård (DSI Baeshøjgård).

Sagens opståen

Den 27. juni 2019 opsagde Odsherred Kommune driftsaftalen med OK-fonden vedrørende Baeshøjgård, da den indgåede kontrakt mellem parterne var juridisk utidssvarende. Det er mellem parterne aftalt, at opsigelsen sker med virkning pr. 1. juli 2020. Grundet corona pandemien er opsigelsesperioden forlænget til den 1. september 2020.

Byrådet vedtog på møde den 17. december 2019 at indlede forhandlinger med OK-Fonden om en fremtidig driftsaftale (in-house reglen) med den nyetablerede selvejende institution DSI Baeshøjgård om fremtidig drift af plejehjemmet, Baeshøjgård i Odsherred Kommune.

Sagsfremstilling

OK-Fonden og administrationen har siden januar 2020 drøftet rammerne for en In-house aftale og der er opnået enighed om vedlagte forslag (bilag 1). In-house aftalen forelægges hermed til politisk godkendelse.

Til In-house aftalen knytter sig en samarbejdsaftale vedrørende servicecenter Baeshøjgård (bilag 2). Samarbejdsaftalen indgår som en integreret del af In-house aftalen.

In-house aftale (driftsaftale)

Odsherred Kommune er som følge af sit myndighedsansvar og sin forsyningspligt forpligtet til at sikre den fornødne kvalitet i institutionens opgaveløsning og fastsætte de overordnede rammer for dette. In-house aftalen beskriver således de indholdsmæssige og økonomiske rammer for DSI Baeshøjgård.

In-house aftalen bygger på de rammer, som Konkurrencestyrelsen har udstukket i en vejledning af 2. februar 2010 om ”In-house begrebets betydning for kommunal aftaleindgåelse med selvejende institutioner”. I vejledningen tilkendegiver Konkurrencestyrelsen, at såfremt selvejende institutioner skal kunne indgå i varetagelsen af opgaver i kommunalt regi uden, at aftalegrundlaget løbende skal konkurrenceudsættes, så vil dette forudsætte, at den selvejende institution i relation til beslutningskompetence og i økonomisk henseende er så tæt tilknyttet til den kommunale myndighed, at institutionen udfører hovedparten af sin virksomhed for kommunen og underkaster sig en kontrol, der svarer til den, som kommunen fører med sine egne institutioner/tjenestesteder.

Der fremgår af vedlagte aftale, at DSI Baeshøjgård er forpligtet til at drive plejehjemmet i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning om drift af plejehjem, plejeboliger, ældreomsorg, sygepleje samt i henhold til de politisk besluttede kvalitetstandards, faglige og administrative retningslinjer for service- og sundhedslovsindsatser, som også er gældende for kommunen øvrige plejehjem.

Bestyrelsen for DSI Baeshøjgård er institutionens øverste myndighed og Odsherred Kommune skal udpege to medlemmer til bestyrelsen jf. byrådsbeslutning den 17. december 2019.

Administrationen anbefaler, at posterne besættes af en direktør og en ledende embedsmand i kommunen.

Samarbejdsaftalen

Odsherred Kommune har besluttet at overtage driften af servicecenter Baeshøjgård pr. 1. september 2020 for at sikre bedre udnyttelse af kapaciteten og tilføre stedet mere aktivitet.

DSI Baeshøjgård vil fortsat have mulighed for at bruge servicecentrets faciliteter, herunder varmtvandsbassin, mødelokale, træningsfaciliteter mv. DSI Baeshøjgård skal varetage driften af servicecentrets køkken og dermed stå for at levere alle måltider til beboerne på plejecentret – herunder den daglige drift af centrets kiosk. De nærmere bestemmelser vedrørende brugen af servicecentret fremgår af samarbejdsaftalen jf. bilag 2.

Lovgrundlag

Serviceoven, Sundhedsloven, Forvaltningsloven, Offentlighedsloven, udbudsloven og Databeskyttelsesloven.

Økonomiske konsekvenser

DSI Baeshøjgård tilføres årligt et budget i henhold til gældende budgettildelingsmodel for kommunens øvrige plejecentre.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at godkende vedlagte In-house aftale (bilag 1) og samarbejdsaftale (bilag 2) med den selvejende institution Baeshøjgård vedrørende plejehjemsdriften på Baeshøjgård.
- Udvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at udpege to medlemmer til Bestyrelsen for DSI Baeshøjgård.

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 12. august 2020	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Lis Ingemann, Pia Gade	

Første at-punkt blev godkendt.

Til 2. at-punkt blev følgende ændring foreslået: to medlemmer af bestyrelsen for DSI Baeshøjgård består af henholdsvis et politisk medlem og et administrativ medlem.

Afstemning:

For: Socialdemokratiet, SF, Odsherred Listen

Imod: Venstre

Udvalget udpegede Felex Pedersen som politisk medlem til bestyrelsen for DSI Baeshøjgård.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. august 2020	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Første at-punkt blev indstillet.

Socialdemokratiet foreslog følgende ændring til 2. at-punkt: To medlemmer af bestyrelsen for DSI Baeshøjgård består af henholdsvis et politisk medlem og et administrativt medlem.

For stemte 3 - (Socialdemokratiet)

Imod stemte 3 - (Venstre og Radikale Venstre)

Forslaget faldt.

2. at-punkt indstillet. (Administrationens indstilling)

Bilag

306- bilag 1 In-house aftale_ml._DSI_Baeshøjga|rd_og_Odsherred_Kommune030720 - endelig
2020-
183656

306- bilag 2
2020- Samarbejdsaftale_ml._Baeshøjgård_og_Odsherred_vedr._Servicecentret_Baeshøjgård030720
183657 - endelig_

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Første at-punkt godkendt.

Vagn Ytte Larsen (A) foreslog følgende ændring til 2. at-punkt: To medlemmer af bestyrelsen for DSI Baeshøjgård består af henholdsvis et politisk medlem og et administrativt medlem, og at Felex Pedersen udpeges som politisk medlem af bestyrelsen for DSI Baeshøjgård.

For stemte: Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Odsherred Listen.

Imod stemte: Venstre, Radikale Venstre, Dansk Folkeparti.

Forslaget vedtaget.

Bilag

bilag 1 In-house aftale_ml._DSI_Baeshøjga|rd_og_Odsherred_Kommune030720 - endelig

bilag 2 Samarbejdsaftale_ml._Baeshøjgård_og_Odsherred_vedr._Servicecentret_Baeshøjgård030720 - endelig_

Punkt 107: Opfølgning på Ankestyrelsens redegørelse om anvendelse af private konsulenter på det sociale område samt godkendelse af besvarelse af uddybende spørgsmål fra Ankestyrelsen

Sagsfremstilling

107. Opfølgning på Ankestyrelsens redegørelse om anvendelse af private konsulenter på det sociale område samt godkendelse af besvarelse af uddybende spørgsmål fra Ankestyrelsen

Sag 306-2018-1961	Dok. 306-2020-209233	Initialer: LRJ	Åbent
-------------------	----------------------	----------------	-------

Kompetence

Byrådet vis Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkende besvarelse af yderligere spørgsmål til Ankestyrelsen.

Sagens opståen

Ankestyrelsen igangsatte i december 2019 en undersøgelse om lovligheden af anvendelse af private konsulenter på det sociale område, hvor 30 kommuner, herunder Odsherred Kommune, blev anmodet om at besvare en række spørgsmål.

Byrådet godkendte på møde den 28. april 2020 ([pkt. 48](#)) administrationens forslag til besvarelsen til Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen offentliggjorde den 24. juni 2020 en generel ”Tilsynsudtalelse om kommuners brug af private konsulenter på det sociale område”.

I denne tilsynsudtalelse er anført, at Ankestyrelsen i deres undersøgelses 2. fase vil fremsende yderligere spørgsmål til de 30 kommuner.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen anmodede på baggrund af omtalte tilsynsudtalelse pr. brev den 10. juli 2020 de 30 kommuner, herunder Odsherred Kommune, om at besvare supplerende spørgsmål som et led i deres undersøgelse.

Ankestyrelsens brev om ”opfølgning på tilsynsudtalelse om kommuners brug af private konsulenter på det sociale område over for de kommuner, der har indgået kontrakter med private konsulenter, der aflønnes efter ”no-cure-no-pay”-princippet” er vedlagt som bilag 1, side 1-4.

Ankestyrelsens tilsynsudtalelse er ligeledes indeholdt i bilag 1, fra side 5.

Administrationens forslag til Byrådets besvarelse af Ankestyrelsens spørgsmål fremgår af bilag 2.

Svarfristen til Ankestyrelsen er den 15. september 2020.

Byrådets besvarelse af de oprindelige spørgsmål fra Ankestyrelsen fremgår af bilag 3.

Lovgrundlag

Kapitel VI i Kommunestyrelsesloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Handicaprådet og Rådet for socialt udsatte orienteres efterfølgende om sagen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Udvalget fremsender sagen til Byrådet med indstilling om godkendelse af administrationens forslag til besvarelse af spørgsmål til Ankestyrelsen.

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 12. august 2020	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Lis Ingemann, Pia Gade	

Godkendt.

Bilag

306-2020-201918 Brev fra Ankestyrelsen opfølgning på tilsynsudtalelse om kommuners brug af private konsulenter 10. juli 2020

306-2020-201911 Odsherred Kommune Udtalelse om opfølgning på Ankestyrelsens tilsynsudtalelse om kommuners brug af private konsulenter på det sociale område aug 2020

306-2020-130138 Odsherred Kommune Udtalelse til Ankestyrelsen om anvendelse af eksterne konsulenter på det sociale område jan 2020 Godkendt BY 28042020 Underskrevet TA

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Godkendt.

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen opfølgning på tilsynsudtalelse om kommuners brug af private konsulenter 10. juli 2020

Odsherred Kommune Udtalelse om opfølgning på Ankestyrelsens tilsynsudtalelse om kommuners brug af private konsulenter på det sociale område aug 2020

Odsherred Kommune Udtalelse til Ankestyrelsen om anvendelse af eksterne konsulenter på det sociale område jan 2020 Godkendt BY 28042020 Underskrevet TA

Punkt 108: Aftaler om Sorø og Lejre Kommuner udtræden af Vestsjællands Brandvæsen I/S

Sagsfremstilling

108. Aftaler om Sorø og Lejre Kommuner udtræden af Vestsjællands Brandvæsen I/S			
Sag 306-2020-50508	Dok. 306-2020-216827	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende aftaler om, at Sorø og Lejre Kommuner udtræder af Vestsjælland Brandvæsen I/S.

Sagens opståen

Lejre og Sorø kommuner har truffet beslutning om at træde ud af Vestsjællands Brandvæsen I/S med virkning fra den 1. januar 2021. Den Fælleskommunale Beredskabskommissionen for Holbæk, Kalundborg, Lejre, Odsherred og Sorø kommuner har anerkendt, at udmeldelsen sker i overensstemmelse med vedtægten for samarbejdet og tiltrådte på sit møde den 13. januar 2020 ”principper for udtræden af Vestsjællands Brandvæsen” (herefter benævnt ”principaftalen”).

Med baggrund i Principaftalen fremlægges hermed aftaler for henholdsvis Sorø og Lejre kommuners udtræden af selskabet. Aftalerne er grundlæggende enslydende – dog er der i de enkelte aftaler taget udgangspunkt i lokale forhold.

Aftalerne om udtræden skal i henhold til ”aftale om et fælles redningsberedskab mellem Holbæk, Kalundborg, Lejre, Odsherred og Sorø kommuner” (vedtægten for Vestsjællands Brandvæsen) godkendes i samtlige ejerkommuners kommunalbestyrelser / byråd samt af Statsforvaltningen.

Sagsfremstilling

Lejre og Sorø kommuner har meddelt de øvrige ejerkommuner i Vestsjællands Brandvæsen I/S, at de ønsker at træde ud af selskabet med udgangen af kalenderåret 2020. Beredskabskommissionen har anerkendt, at udmeldelsen sker i overensstemmelse med vedtægten – og tiltrådte i januar 2020 principper for hvordan kommunerne kunne træde ud af selskabet.

På baggrund heraf foreligger nu forslag til aftaler for henholdsvis Lejre og Sorø kommuners udtræden af Vestsjællands Brandvæsen I/S. Aftalerne er grundlæggende enslydende. Lokale forhold betyder dog, at aftalerne på få punkter er afvigende.

Aftalerne består af selve aftalen samt en række bilag, som konkretiserer / understøtter aftaleteksten.

Åbningsbalancen, som blev udarbejdet i forbindelse med etableringen af selskabet, og balancen i det godkendte regnskab for 2020 danner grundlaget for den økonomiske opdeling. Dvs. at den endelige økonomiske deling bliver effektueret, når det reviderede og godkendte regnskab for Vestsjællands Brandvæsen foreligger i foråret 2021.

Vestsjællands Brandvæsens revisionsfirma, Ernst & Young, har udarbejdet en estimeret fordeling af aktiver og passiver pr. 31. december 2020 på baggrund af økonomioplysninger, der forelå pr. 24. juni 2020. Estimatet er vedlagt som bilag 5 til aftalerne.

Lejeaftaler på bygninger, som Vestsjællands Brandvæsen I/S har lejet af de udtrædende kommuner, ophører med udgangen af 2020.

Materiel, som er placeret på brandstationerne i de udtrædende kommuner, forbliver som udgangspunkt på stationerne. Materiel til en værdiansættelse på under 100.000 kr. overdrages vederlagsfrit – materiel til en værdiansættelse på over 100.000 kr. indgår i den økonomiske opgørelse til den nedskrevne værdi på. 31. december 2020.

Medarbejdere, som ved udgangen af 2020 er ansat med tilknytning til brandstationerne i de udtrædende kommuner, bliver virksomhedsoverdraget til den kommune, der skal drive stationerne fra 1. januar 2021, jf. reglerne i virksomhedsoverdragelsesloven.

Alle opgaver, som ikke udspringer af eller er relateret til redningsberedskabets aktiviteter jf. Beredskabsloven, som hidtil har været udført af mandskabet på brandstationerne i de udtrædende kommuner, videreføres af de kommuner, der driver stationerne fra 2021.

Det er aftalt, at de udtrædende kommuner og Vestsjællands Brandvæsen søger dispensation for udarbejdelse af ny risikobaseret dimensionering, således den eksisterende risikobaserede dimensionering i store træk videreføres i 2021 – så hver af parterne i løbet af 2021 skal udarbejde og godkende ny risikobaseret dimensionering til ikrafttrædelsen den 1. januar 2022.

Lovgrundlag

- Principper for udtræden af Vestsjællands Brandvæsen (godkendt af den Fælleskommunale Beredskabskommission den 13. januar 2020).
- Vedtægt for Vestsjællands Brandvæsen (Aftale om et fælles redningsberedskab mellem Holbæk, Kalundborg, Lejre, Odsherred og Sorø kommuner).

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af bilag.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Den Fælleskommunale beredskabskommission for Holbæk, Kalundborg, Lejre, Odsherred og Sorø kommuner har på sit møde den 26. juni 2020 anbefalet, at:

- Aftale om Lejre Kommunes udtræden af Vestsjællands Brandvæsen I/S godkendes
- Aftale om Sorø Kommunes udtræden af Vestsjællands Brandvæsen I/S godkendes

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Godkende aftaler om, at Sorø og Lejre Kommuner udtræder af Vestsjælland Brandvæsen I/S.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 25. august 2020	Sted: Vig Skole, C39
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Indstillet.

Bilag

306-2020-181187	Aftale om Sorø Kommunes udtræden af Vestsjællands Brandvæsen I/S
306-2020-181189	Bilagssamling - Aftale om Sorø Kommunes af Vestsjællands Brandvæsen I/S
306-2020-181188	Aftale om Lejre Kommunes udtræden af Vestsjællands Brandvæsen I/S
306-2020-181192	Bilagssamling - Aftale om Lejre Kommunes udtræden af Vestsjællands Brandvæsen I/S

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Godkendt.

Bilag

Aftale om Sorø Kommunes udtræden af Vestsjællands Brandvæsen I/S

Bilagssamling - Aftale om Sorø Kommunes af Vestsjællands Brandvæsen I/S

Aftale om Lejre Kommunes udtræden af Vestsjællands Brandvæsen I/S

Bilagssamling - Aftale om Lejre Kommunes udtræden af Vestsjællands Brandvæsen I/S

Punkt 109: Godkendelse af to nye repræsentanter fra DH i Handicaprådet

Sagsfremstilling

109. Godkendelse af to nye repræsentanter fra DH i Handicaprådet

Sag 306-2018-2717

Dok. 306-2020-212116

Initialer: LRJ

Åbent

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Godkende to nye repræsentanter fra Danske Handicaporganisationer (DH) til Handicaprådet i forbindelse med at to af DHs fire repræsentanter har anmodet om at udtræde af Handicaprådet.

Sagens opståen

Lene Danielsen og Merete Hornecker fra DH sendte den 7. juli 2020 en anmodning om udtræden af Handicaprådet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med at de to medlemmer af Handicaprådet har anmodet om at udtræde af Handicaprådet, skal Byrådet godkende de to nye repræsentanter fra DH til at indtræde i Handicaprådet i resten af den nuværende 4-års periode, svarende til de kommunale råds valgperiode.

I stedet for Lene Danielsen indtræder Lena Nielsen (Dansk Handicap Forbund).

I stedet for Merete Hornecker indtræder Lissa Rejnholdt (Dansk Blindesamfund).

Stedfortrædere for de to nye repræsentanter fra DH i Handicaprådet vælges på DHs forretningsudvalgsmøde den 8. september 2020, hvorefter stedfortræderne forelægges til godkendelse i Byrådet.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

- Godkende at de to nye repræsentanter fra DH indtræder i Handicaprådet.

Beslutning fra Byrådet

Dato: 25. august 2020

Sted: VIG SKOLE, AULA C

Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade

Godkendt.

Punkt 110: Ændring i Dansk Folkepartis poster

Sagsfremstilling

110. Ændring i Dansk Folkepartis poster			
Sag 306-2017-10970	Dok. 306-2020-210940	Initialer: ANE	Åbent

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Ændring i Dansk Folkepartis poster.

Sagens opståen

Dansk Folkeparti har pr. mail af 11. august 2020 fremsendt ønske om ændring deres repræsentation i Økonomiudvalget og de dertil relaterede poster.

Sagsfremstilling

Den ønskede ændring vedrører følgende poster:

Post	I dag	Fremadrettet repræsentation
Økonomiudvalget	Paw Pedersen (udtræder)	Julie Jacobsen (indtræder)
KL - Delegerede til årsmødet	Paw Pedersen (udtræder)	Julie Jacobsen (indtræder)
Valgbestyrelse til Europaparlamentsvalg, folketingsvalg og kommunalvalg	Paw Pedersen (udtræder som medlem)	Julie Jacobsen (indtræder som medlem)
	Julie Jacobsen (udtræder som stedfortræder)	Paw Pedersen (indtræder som stedfortræder)

Jf. styrelsesloven kræver:

- Udtræden af et stående udvalg Byrådets godkendelse
- Indtræden kræver ikke godkendelse, når det indtrædende medlem er fra samme valggruppe – her Dansk Folkeparti – som det udtrædende.

Ændringerne træder i kraft ved Byrådets godkendelse.

Lovgrundlag

Styrelsesloven samt Byrådets forretningsorden.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser ved ændringerne.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

- Godkende ændringen fra Dansk Folkeparti, hvor Paw Pedersen udtræder af Økonomiudvalget og de dertil relaterede poster
- Tage orienteringen fra Dansk Folkeparti om Julie Jacobsens indtræden i Økonomiudvalget og de dertil relaterede poster til efterretning.

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Første at-punkt godkendt.

Andet at-punkt taget til efterretning.

Punkt 111: Orlov fra Byrådet og indkaldelse af stedfortræder

Sagsfremstilling

111. Orlov fra Byrådet og indkaldelse af stedfortræder

Sag 306-2017-10970	Dok. 306-2020-210336	Initialer: ANE	<i>Åbent</i>
--------------------	----------------------	----------------	--------------

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Godkende anmodningen fra Mathias Hansen (V) om orlov fra Byrådet i perioden 1. september 2020 – 31. oktober 2020 samt at Jørgen Revsbech (V) indtræder som stedfortræder og Niels Nicolaisen (V) udpeges som 2. viceborgmester i den ansøgte orlovsperiode.

Tage orienteringen om ændringerne i Venstres poster i orlovsperioden til efterretning.

Sagens opståen

Mathias Hansen har pr. mail af 3. august 2020 fremsendt anmodning om forældreorlov i perioden 1. september 2020 – 31. oktober 2020 til borgmesteren.

Sagsfremstilling

Jf. styrelsesloven § 15 stk. 2 skal borgmesteren ved meddelelse om, eller ved på anden måde får kendskab til, at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende, indkalde stedfortræderen til førstkommende møde i kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen kan i styrelsesvedtægten træffe bestemmelse om, at formanden ved et medlems forfald af de grunde, der er nævnt i 1. pkt., indkalder stedfortræderen, selv om hindringen forventes at vare kortere end 1 måned. Jf. Odsherred Kommunes styrelsesvedtægt indkaldes stedfortræderen for et medlem til førstkommende møde i Byrådet, når medlemmets lovlige forfald efter styrelseslovens § 15, stk. 2, 1. pkt. forventes at være af en varighed på mindst 15 dage.

I henhold til den kommunale styrelseslov § 15, stk. 2, og stk. 4, er det Byrådet, der træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for at meddele orlov til byrådsmedlemmet er opfyldt, samt om betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede.

Det følger af valgbogen for kommunalvalget den 21. november 2017, at Jan Adolfsen er 2. stedfortræder på Venstres valgliste (1. stedfortræder var Pia Gade, der indtrådte ved Morten Egeskovs udtræden af Byrådet). Jan Adolfsen har meddelt, at han ikke har mulighed for at indtræde i den angivne periode, hvorfor det bliver 3. stedfortræder Jørgen Revsbech, der indstilles til at indtræde.

Når et udvalgsmedlem (af et udvalg nedsat af Byrådet) har forfald jf. styrelsesvedtægten/styrelsesloven, kan den valggruppe, der har indvalgt udvalgsmedlemmet, bestemme, at et andet medlem indtræder i udvalget, så længe hindringen varer.

Valg af 2. viceborgmester til orlovsperioden

Mathias Hansen er i dag 2. viceborgmester og grundet hans orlov fra Byrådet, skal der udpeges en stedfortræder til posten.

Jf. styrelseslovens § 7, stk. 3, 2. pkt. besættes pladsen af den gruppe i kommunalbestyrelsen, som har valgt 2. næstformanden.

Valggruppen har udpeget Niels Nicolaisen til posten som 2. viceborgmester i orlovsperioden.

Øvrige poster

Valggruppen har meddelt, at i orlovsperioden varetages følgende poster af:

Post	Navn
Medlem af Økonomiudvalget	Helge Fredslund
Medlem af Børne- og Uddannelsesudvalget	Pia Gade
Medlem af §17 stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling	Finn Hallberg
Medlem af §17 stk. 4-udvalget om kriminalpræventiv indsats	Hanne Pigonska
Formand i bestyrelsen for Ung i Odsherred	Hanne Pigonska

Jf. styrelsesloven kræver:

- Udtræden af et stående udvalg Byrådets godkendelse
- Indtræden kræver ikke godkendelse, når det indtrædende medlem er fra samme valggruppe – her Venstre – som det udtrædende.

Ændringerne træder i kraft pr. 1. september 2020 og ophører pr. 31. oktober 2020.

Lovgrundlag

Styrelsesloven samt Odsherred Kommunes styrelsesvedtægt.

Økonomiske konsekvenser

Der vil være en ekstra udgift til vederlag i orlovsperioden, da det fraværende medlems vederlag opretholdes i den ansøgte periode. Der ydes vederlag og godtgørelse til stedfortrædere efter samme regler som til medlemmer. Vederlag ydes dog kun for den periode, hvor den pågældende midlertidigt er medlem af Byrådet. Herudover kan der være afledte omkostninger som fx til transport og it.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

- Imødekomme anmodningen fra Mathias Hansen (V) om orlov fra Byrådet i perioden 1. september 2020 – 31. oktober 2020
- Godkende at Jørgen Revsbech (V) indtræder som stedfortræder i Byrådet i orlovsperioden
- Niels Nicolaisen (V) udpeges til 2. viceborgmester i orlovsperioden
- Tage orienteringen om ændringerne i Venstres poster i orlovsperioden til efterretning.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Anmodningen godkendt.

Godkendt at Jørgen Revsbech indtræder som stedfortræder.
Godkendt at Niels Nicolaisen udpeges som 2. viceborgmester.

Øvrige ændringer blev taget til efterretning, idet det bemærkes, at bestyrelsen i Ung i Odsherred selv foretager konstituering.

Punkt 112: Underskriftsside

Sagsfremstilling

Å

112. Underskriftsside			
Sag 306-2017-28856	Dok. 306-2019-262398	Initialer: PIM	<i>Å...bent</i>

Å

Å

Kompetence

Byrådet.

Å

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Å

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Å

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Å

Godkendt.

Punkt 113: Lukket

Punkt 114: Lukket

Punkt 115: Lukket

Punkt 116: Godkendelse af tillægsdagsorden

Sagsfremstilling

116. Godkendelse af tillægsdagsorden			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2020-215547	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Godkendt.

Punkt 117: Genoptaget - Bygningsrokader 2020 (efter høring)

Sagsfremstilling

117. Genoptaget - Bygningsrokader 2020 (efter høring)

Sag 306-2020-963	Dok. 306-2020-215548	Initialer: NMB	Åbent
------------------	----------------------	----------------	-------

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Drøfte fremtidig placering af Socialpsykiatriens aktivitets- og samværstilbud, STU, samt Ung i Odsherred i Asnæs samt sende placeringsforslagene i høring i de berørte fagudvalg.

Sagens opståen

Som et led i udmøntningen af [Ejendomsstrategien 2019-2020](#) med bygningsoptimering samt et kommende udløb af lejekontrakt vedrørende Ung i Odsherreds lokaler i Asnæs er der behov for at drøfte mulighederne for en bygningsrokade.

Sagsfremstilling

Den samlede ejendomsportefølje i Odsherred Kommune skal udnyttes optimalt og forvaltes økonomisk effektivt. Konkret er der pt. behov for at kigge på følgende:

Socialpsykiatriens aktivitets- og samværstilbud

Center for Social og Psykiatri har pt. socialpsykiatriske tilbud på hhv. Grønnhavestræde 20 Nykøbing, Holbækvej 25 i Vig og Rådhusvej 2 i Asnæs. Der ønskes fremover at skabe et bæredygtigt aktivitets- og samværstilbud, hvor også Holbækvej 16E i Vig tænkes at indgå. Det er hensigten, at socialpsykiatriens samlede rehabiliterende aktiviteter fremadrettet skal foregå i Nykøbing og Vig, idet de to adresser på Holbækvej i Vig under et betragtes som én lokalitet.

I lokalerne på Rådhusvej i Asnæs etableres en kaffestue, som efter aftale kan drives af en frivillig organisation. Lokalerne vil endvidere give plads for Vendepunktet, som aktuelt er placeret på Holbækvej 25 og er et samarbejde mellem den frivillige organisation Hjerterum og Rusmiddelteamets tilbud, hvor også Holbækvej 16 i Vig, samt "Bellis" i Asnæs også tænkes ind som kaffestue. Center for Social og Psykiatri har pt. socialpsykiatriske tilbud på hhv. Grønnhavestræde 20 Nykøbing, Holbækvej 25 i Vig. Der ønskes fremover at skabe bæredygtige tilbud, hvor også Holbækvej 16 i Vig, samt "Bellis" i Asnæs også tænkes ind som kaffestue.

STU

Center for Børn, Uddannelse og Familie har flere perspektiver i spil i forhold til Havnevej 18. Strategien indebærer, at den samlede STU-indsats samt Kompenserende specialundervisning for voksne kan placeres geografisk på en matrikel. Dette indbefatter såvel indretning som adgangsforhold, som er tilpasset elever/ borgere med fysiske handicaps. Der er et ønske om bygningen på Havnevej fortsat anvendes, da den opfylder ovennævnte krav.

På nuværende tidspunkt er STU-aktiviteterne placeret på henholdsvis Havnevej 18 og Holbækvej 16E. Børne- og Uddannelsesudvalget har på møde den [14. april 2020](#) behandlet forslag til sammenlægning af STU og sendt forslaget i høring uden angivelse af placering. Ved en samling af aktiviteterne bliver Holbækvej 16E ledig og åbner muligheder for anvendelse som nævnt under Socialpsykiatriens aktivitets- og samværstilbud.

Ung i Odsherred Asnæs

I Asnæs udløber lejekontrakten vedrørende Storegade 19 den 31. august 2022.

Højbygård

Ejendommen skulle oprindeligt sælges, men pga. samling af væresteder, blev dette annulleret. Nu er situationen, at ejendommen i princippet står tom, men til dagligt benyttes af musikskolen, da der er ledig kapacitet. Der ud over er der problematikken med foreningerne. Der foreslås, at ejendommen annonceres til salg. Der kan skabes en løsning vedrørende en klausul om foreningernes brug af den bygning de pt. benytter, eller alternativt at foreningerne orienteres om at bygningen skal rømmes senest 2 år efter et salg.

I drøftelserne af rokademulighederne kan de vedtagne principper for ejendomsporteføljen i Odsherred Kommune anvendes til inspiration:

- Ingen bygninger er som udgangspunkt undtaget – alle kommunale bygninger er principielt til salg
- Én bygning = flere formål – uanset organisatorisk tilhørsforhold
- Der findes ikke en ”onesize passer alle” – forandring tager udgangspunkt i den lokale virkelighed
- Behovet for bygninger/lokaler skal altid udfordres, inden man igangsætter en løsning
- Tilpasning og prioritering bygger altid på en vurdering af den nuværende drifts- og anlægsøkonomi sammenholdt med den fremtidige drifts- og anlægsøkonomi
- I optimering af ejendommene lægges der vægt på at sikre en sammenhængende placering af medarbejderne
- Der skal frigøres ressourcer fra udgifter på mursten til flere udgifter til service og velfærd
- Fokus på øget faglighed, kvalitet og effektivitet i opgaveløsningen

Direktionen anbefaler med baggrund i ovenstående følgende placeringer:

- Ung i Odsherred (Asnæs) placeres sammen med Musikskolen (Asnæs) ved Musikskolens nuværende lokaler
- Det samlede STU-tilbud placeres på Havnevej 18, Nykøbing
- Holbækvej 16E, Vig anvendes til Socialpsykiatriens aktivitets- og samværstilbud
- Højbygård tilbageføres til salgslisten

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Rokaden skal være med til understøtte arbejdet med udmøntningen af Ejendomsstrategien, herunder reducere antallet af dyre m2. Det kan fx ske ved rykke flere sammen under samme tag og sælge de dyre m2 eller undgå leje af dyre m2.

En rokade og optimering af ejendomsporteføljen kan medvirke til behov for investering for at opnå besparelser på sigt.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

De berørte fagudvalg høres om Økonomiudvalgets placeringsforslag, og sagen genoptages på Økonomiudvalgets møde den 23. juni 2020.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Drøfte samt komme med forslag til fremtidig placering af Socialpsykiatriens aktivitets- og samværstilbud, STU samt Ung i Odsherred i Asnæs
- Sende placeringsforslagene i høring i de berørte fagudvalg.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 21. april 2020	Sted: Skype-møde
Fraværende:	

Sagen genoptages på næste møde, idet der tilføjes oplysninger på planer for og udgifter nu og til foreslåede ombygninger. Samtidig går sagen til høring i fagudvalgene, der tilrettelægger den relevante høringsproces med interessenterne.

Sagen genoptaget på Økonomiudvalgets møde den 18. august 2020 efter endt høring

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 11. august 2020	Sted: Herrestrup skole
Fraværende: Lis Ingemann	

Udvalget anbefaler at STU-tilbuddet samles og placeres på Havnevej 18 i Nykøbing.

I forhold til lokalerne på Havnevej skal Byrådets principper for tilgængelighed overholdes.

Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget	
Dato: 11. august 2020	Sted: Odden Forsamlingshus
Fraværende:	

Udvalget anbefaler, at der arbejdes videre med en placering på Bobjergvej i Asnæs, og at bestyrelsen for Ung i Odsherred høres om forslaget.

Hvis bestyrelsens høringssvar er positivt kan sagen godt gå direkte i Økonomiudvalget.

Udvalget anbefaler, at foreningerne fortsat kan anvende Højbygård.

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 12. august 2020	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Lis Ingemann, Pia Gade	

Udvalget anbefaler, at Holbækvej 16E i Vig, anvendes til Socialpsykiatriens aktivitets- og samværstilbud.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. august 2020	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Udvalget indstiller:

- at STU-tilbuddet placeres på Havnevej 18 i Nykøbing,
- at Ung i Odsherred placeres på Bobjergvej 2, Asnæs,
- at Socialpsykiatriens aktivitets- og samværstilbud placeres på Holbækvej 16E i Vig
- at Højbygård tilbageføres til salgslisten, idet der ved et salg tages hensyn til at foreningerne fortsat kan anvende den bygning der anvendes i dag.

Huslejeaftale og opgørelse af anlægsbehov i 2020 (anslået 867.000 kr.) fremlægges på septembermøderne.

Bilag

306-2020-182744	Ung i Odsherred/Musikskolen - Høringssvar vedr. bygningsrokade
306-2020-182733	Holbækvej 16E, Socialpsykiatriens aktivitets- og samværstilbud - Høringssvar vedr. bygningsrokade
306-2020-182741	STU-tilbud - Havnevej 18 - Høringssvar vedr. bygningsrokade
306-2020-182732	Højbygård - høringssvar vedr. bygningsrokade

306-2020- Høringssvar vedr. Bobjergvej, Asnæs fra bestyrelsen for Ung i
210492 Odsherred vedr. bygningsrokade

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 25. august 2020	Sted: VIG SKOLE, AULA C
Fraværende: Clark Pratt, Pia Gade	

Godkendt.

Bilag

Ung i Odsherred/Musikskolen - Høringssvar vedr. bygningsrokade

Holbækvej 16E, Socialpsykiatriens aktivitets- og samværstilbud - Høringssvar vedr. bygningsrokade

STU-tilbud - Havnevej 18 - Høringssvar vedr. bygningsrokade

Højbygård - høringssvar vedr. bygningsrokade

Høringssvar vedr. Bobjergvej, Asnæs fra bestyrelsen for Ung i Odsherred vedr. bygningsrokade