

REFERAT Økonomiudvalget 2009-2021 d. 18-03-2014

Mødedato Tirsdag d. 18. marts 2014 kl. 07:30

Mødested Mødelokale 1, Højby

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser fra formanden.....	5
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	7
Økonomirapportering 2014 - Likviditetsoversigt pr. 28. februar 2014.....	9
Økonomisk Politik for Odsherred Kommune fra 2014.....	12
Låneoptagelse til låneramme 2013.....	16
Frigivelse af anlægsmidler til Projekt Formidling af istidslandskabet og Projekt Kunstnernes landsk	19
Frigivelse af anlægsmidler - Istandsættelsespulje - Vejområdet.....	22
Frigivelse af anlægsmidler - Reetablering af træer på Algade.....	25
Frigivelse af anlægsmidler - Offentlige legepladser.....	28
Frigivelse af anlægsmidler - Pulje til trafikssikkerhed.....	31
Frigivelse af anlægssum til digitalisering 0-6 år.....	34
Frigivelse af anlægsmidler til opførelse af lokaler til træning og daghjem.....	37
Ansøgning fra Nykøbing Sj. Varmeværk om kommunegaranti på yderligere kr. 21 mio. til byggelån	40
Indstilling om anvendelse af forsikringssum i forbindelse med Højby-Hallens Brand.....	44
Tengslemark Renseanlæg - forslag til kommuneplantillæg og VVM.....	47
Ændret afvanding af den indre del af Lammefjord - Kommuneplantillæg og VVM.....	50
Afvanding af sommerhusområdet i oplandet til Hovvig - forslag til kommuneplantillæg og VVM....	53
Planstrategi 2015.....	56
Arkitekturpolitik for Odsherred Kommune.....	59
Opfølgingsredegørelse for Udbudsstrategi 2010-2013.....	62
Valg til Europaparlamentet og folkeafstemning om en fælles patentdomstol søndag den 25. maj 201	66
Frigivelse af midler til Projekt it-sikkerhed og arkivering.....	69
Elever og barselsorlov.....	76

Punkt 51: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

51. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2010-1969	Dok. 306-2013-284400	Initialer: BEC	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i>	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Sag nr. 66 om Tengslemark Renseanlæg blev taget af dagsordenen.

Punkt 52: Meddelelser fra formanden

Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

52. Meddelelser fra formanden			
Sag 306-2010-1969	Dok. 306-2013-284423	Initialer: BEC	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

· Politisk deltagelse i Folkemødet på Bornholm

Beslutning fra Økonomiudvalget

Dato: 18. marts 2014

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende:

Økonomiudvalget drøftede deltagelse på folkemødet på Bornholm.

Punkt 53: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

Sagsfremstilling

53. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser			
Sag 306-2010-1969	Dok. 306-2014-17275	Initialer: BEC	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

Beslutning fra Økonomiudvalget

Dato: 18. marts 2014

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende:

Ingen meddelelser.

Punkt 54: Økonomirapportering 2014 - Likviditetsoversigt pr. 28. februar 2014

Bilag

Likviditet pr. 28. februar 2014 med historisk udvikling 2007-2014

Økonomirapportering 2014 - Likviditetsoversigt pr. 28. februar 2014

Sagsfremstilling

54. Økonomirapportering 2014 - Likviditetsoversigt pr. 28. februar 2014			
Sag 306-2014-4044	Dok. 306-2014-50776	Initialer: CLH	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Orientering om likviditetsoversigt pr. 28. februar 2014.

Sagens opståen

For at sikre en stram økonomistyring har Odsherred Kommune siden 2009 anvendt månedsvis økonomirapportering til Byrådet om driftsforbruget for de forskellige udvalgsområder, samt en oversigt over udviklingen i de likvide midler.

På Byrådets møde den 1. november 2011 godkendtes ændret økonomirapportering fra 2012 med færre rapporteringsterminer, idet økonomirapportering fremover vil blive fremlagt på fagudvalgenes møder i henholdsvis april og oktober måned med udgangspunkt i det regnskabsmæssige forbrug pr. 28. februar og 31. august. Derudover fremlægges en statusrapport pr. 31. december i fagudvalgenes møder i januar måned det efterfølgende år.

Derudover rapporteres der fortsat månedsvis om udviklingen i de likvide aktiver.

Sagsfremstilling

Likviditetsoversigt pr 28. februar 2014:

Likviditetsoversigt opgjort pr. 28. februar 2014 viser en gennemsnitlig likviditet opgjort efter kassekreditreglen på kr. 104,9 mio. mod kr. 103,7 mio. pr. 31. januar 2014 – dvs. en likviditetsforøgelse på kr. 1,2 mio. opgjort efter kassekreditreglen.

På baggrund af det vedtagne budget for 2014 er en likviditetsprognose for 2014 under udarbejdelse. Prognosen vil dels tage udgangspunkt i de faktiske likvide midler pr. 28. februar 2014, og dels den ændrede likviditetsudvikling som følge af opgaveflytningen til "Udbetaling Danmark".

Økonomichefen vil orientere om det økonomiske materiale.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 40.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, til Byrådet via Økonomiudvalget, at

· likviditetsoversigten pr. 28. februar 2014 tages til efterretning og fremsendes herefter til Byrådets orientering.

Bilag

306-2014-51121

Likviditet pr. 28. februar 2014 med historisk udvikling
2007-2014**Beslutning fra Økonomiudvalget**

Dato: 18. marts 2014

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende:

Indstillet.

Punkt 55: Økonomisk Politik for Odsherred Kommune fra 2014

Bilag

Oplæg til Økonomisk Politik 2014-2017 for Odsherred Kommune

Økonomisk Politik for Odsherred Kommune fra 2014

Sagsfremstilling

55. Økonomisk Politik for Odsherred Kommune fra 2014			
Sag 306-2009-142446	Dok. 306-2014-50185	Initialer: CLH	Åbent

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Drøftelse af elementer til Odsherred Kommunes kommende økonomiske politik.

Sagens opståen

Byrådet vedtog den 27. januar 2009 en Økonomisk Politik for Odsherred Kommune for perioden 2009-2012.

Formålet med den økonomiske politik var, at udstikke en retning for en styret udvikling af Odsherred Kommunes økonomi i perioden 2009-2012, idet den blandt andet skulle:

- Skabe økonomisk overblik og handlefrihed for Byrådet via en robust økonomi med mulighed for finansiering af nye drifts- og anlægsaktiviteter
- Sikre fokus på effektiv økonomistyring med målrettede økonomistyringsværktøjer til politikere, forvaltning og decentrale institutioner
- Sikre et fælles og kommunikerbart grundlag mellem Byråd, udvalg, forvaltning og decentrale virksomheder for de økonomiske dispositioner
- Sikre Byrådets overholdelse af den indgåede aftale med Velfærdsministeriet om genopbygning af kommunens likviditet
- Være rammen for en effektiv styring med sammenhæng mellem mål, ressourcer og opnåede resultater

I den økonomiske politik indgår følgende pejlemærker:

- Overskud på den ordinære drift
- Kassebeholdning
- Anlægsrammen
- Skatter og takster
- Lån og gæld
- Økonomiaftale og særtilskud
- Økonomistyring

Sagsfremstilling

Med henblik på at iværksætte arbejdet med udarbejdelse af forslag til en ny økonomisk politik for Odsherred Kommune, indledes med en drøftelse af kommunens økonomiske situation og mulige elementer til Odsherred Kommunes kommende økonomiske politik.

I drøftelserne indgår den hidtidige økonomiske politik.

Lovgrundlag

Intet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen umiddelbare.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Omfattende administrative konsekvenser.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

- Økonomiudvalget drøfter mulige elementer til Odsherred Kommunes kommende Økonomiske politik

Bilag

306-2009-898628

Økonomisk politik 2009-2012 for Odsherred Kommune
vedtaget af Byrådet 27. januar 2009

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Økonomiudvalget drøftede input til den økonomiske politik. Der udarbejdes et forslag til ny politik til næste møde i Økonomiudvalget.

Sagen genoptaget

På baggrund af Økonomiudvalgets input på mødet den 18. februar 2014, har Direktionen den 13. marts 2014 udarbejdet forslag til ny økonomisk politik for Odsherred Kommune for byrådsperioden 2014-2017 indeholdende følgende pejlemærker:

- Overskud på den ordinære drift
- Kassebeholdning
- Anlægsramme
- Skatter og takster
- Lån og gæld
- Økonomiaftale og særtilskud
- Økonomistyring
- Effektiviseringer/360 graders analyser

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

- Økonomiudvalget indstiller forslaget til Odsherred Kommunes Økonomiske politik for byrådsperioden 2014-2017 til Byrådets godkendelse.

Bilag

306-2014-60054

Oplæg til Økonomisk Politik 2014-2017 for Odsherred
Kommune

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Oplægget tilpasses efter Økonomiudvalgets bemærkninger, hvilket betyder:

- at sætningen på side 7 omkring at takster skal afspejle serviceniveau udgår.
- at der tilføjes følgende: I de tilfælde, hvor der påføres kommunen nye opgaver, og disse kompenseres under

DUT, kan det stående udvalg, som får nye udgiftskrævende opgaver, forelægge udfordringen for Økonomiudvalget. Herefter træffer Økonomiudvalget beslutning om, i hvor stor udstrækning, det vil anbefale Byrådet at overføre de afledte DUT midler til udvalgets budgetramme. Forsvinder opgaver fra et stående udvalgs område, skal den herved opståede mindreudgift ligeledes forelægges Økonomiudvalget, som indstiller til Byrådet, hvorledes de sparede penge skal anvendes.

Herefter indstilles oplægget til Byrådets godkendelse.

Punkt 56: Låneoptagelse til låneramme 2013

Bilag

Låneopgørelse 2013 - Endelig opgørelse pr. 24. februar 2014

Låneoptagelse til låneramme 2013

Sagsfremstilling

56. Låneoptagelse til låneramme 2013			
Sag 306-2012-9429	Dok. 306-2014-46132	Initialer: CLH	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende endelig låneoptagelse for 2013.

Sagens opståen

I det korrigerede budget for 2013 indgår låneoptagelse som en del af finansieringen af det samlede budget.

Låneoptagelsen hidrører dels fra individuelle lånedispensationer fra Økonomi- og Indenrigsministeriet til konkrete anlægsprojekter og dels fra lånebekendtgørelsens automatiske låneadgang til finansiering af specifikke anlægsprojekter, udlån til betaling af ejendomsskatter m.v.

Sagsfremstilling

På grundlag af faktiske afholdte anlægsudgifter m.v. i regnskabsåret 2013 opgjort pr. 24. februar 2014, har Center for Økonomi opgjort Odsherred Kommunes samlede låneramme til kr. 19,0 mio. for 2013.

På Byrådets møde den 30. april 2013 godkendtes optagelse af et midlertidigt byggelån på kr. 30,0 mio. i 2013 til finansiering af de løbende anlægsudgifter m.v.

Fra det midlertidige byggelån er udnyttet kr. 20,000 mio. i 2013, og der er således trukket 1,0 mio. kr. mere fra byggelånet end den endelige lånerammeopgørelse berettiger.

Baggrunden for den lavere låneramme er især et væsentligt reduceret udlån til betaling af ejendomsskatter og ikke færdiggjorte anlægsprojekter på havne- og energiområdet, som belånes med 100 %.

Kommunekredit har den 24. februar 2014 fremsendt 3 forslag til lån på kr. 19,0 mio. i DKK, som anvendes til indfrielse af byggelånet på kr. 20,000 mio. og det resterende beløb på kr. 1,0 mio. til opkrævning fra Odsherred Kommune.

Låneforslagene består af lån med 25 års løbetid, som afvikles efter annuitetsprincippet med halvårslige/kvartårslige ydelser og fast rente eller variabel rente.

- Aftalelån med fast rente på p.t. 2,99 % p.a. – effektiv rente 3,01 % p.a.
- Obligationslån med nominel rente 3,00 % p.a. – effektiv rente 3,40 % p.a.
- Aftalelån med variabel rente 3 mdr. / 6 mdr. på p.t. 0,25 % / 0,43 % p.a.

Aftalelånet med fast rente på 2,99/3,01 % p.a. vurderes at være særdeles attraktivt på grund af den fortsat lave rente, og ved valg af dette lån er Odsherred Kommune sikret den lave rente i lånets 25-årige løbetid. Da lånet tillige er i DKK er lånet uden valutakursrisiko, men hvis lånet ønskes indfriet før tid, skal der betales en kompensationsrente afhængig af den generelle renteutvikling.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 41 og Bekendtgørelse nr. 1580 af 21. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. (lånebekendtgørelsen).

Økonomiske konsekvenser

Låneoptagelsen er en forudsætning for finansieringen af Odsherred Kommunes anlægsudgifter m.v. i 2013.

I det vedtagne budget for 2013 var der forudsat optaget et lån i DKK på kr.33,1 mio. med samlede årlige udgifter til afdrag/renter på 4,2 % - svarende til kr.1,39 mio. årligt. Optagelse af et fast forrentet aftalelån i DKK på kr.19,0 mio. vil medføre samlede årlige udgifter til afdrag/renter på 5,7 % – svarende til kr.1,08 mio. årligt.

Mindreudgiften til afdrag/renter vil blive medtaget i forbindelse med budgetopfølgningen til halvårsregnskabet for 2014. Derudover medfører den sene låneoptagelse også, at der kun skal betales 1 ydelse på lånet i 2014 mod budgetteret 2 ydelser.

I alt medfører låneoptagelsen mindreudgifter på kr. 0,85 mio. i 2014 til låneydelser.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at

- der optages et fast forrentet annuitetslån på kr. 19,0 mio. i DKK i KommuneKredit med 25 års løbetid og, at det midlertidige byggelån på kr. 20,0 mio. i DKK i KommuneKredit samtidig indfries
- mindreudgiften til låneydelser i 2014 medtages i forbindelse med budgetopfølgningen til halvårsregnskabet for 2014.

Bilag

306-2014-46228

Låneopgørelse 2013 - Endelig opgørelse pr. 24. februar 2014

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

**Punkt 57: Frigivelse af anlægsmidler til Projekt Formidling af
istidslandskabet og Projekt Kunstnernes landskab - Geopark Odsherred**

Frigivelse af anlægsmidler til Projekt Formidling af istidslandskabet og Projekt Kunstnernes landskab - Geopark Odsherred

Sagsfremstilling

57. Frigivelse af anlægsmidler til Projekt Formidling af istidslandskabet og Projekt Kunstnernes landskab - Geopark Odsherred			
Sag 306-2013-72697	Dok. 306-2014-55734	Initialer: THU	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Frigivelse af hhv. kr. 439.953 til Projekt Formidling af istidslandskabet og kr. 228.649 til Projekt Kunstnernes landskab, begge Geopark Odsherred-projekter, i alt kr. 668.602.

Sagens opståen

Byrådet har i budget 2014-17 behandlet og godkendt et anlægsbudget på kr.750.000 til Geopark Odsherreds arbejde frem mod forhåbentlig international godkendelse i september 2014 og selvstændiggørelse. Der anmodes hermed om frigivelse af hovedparten af midlerne dertil til de to nævnte projekter.

Sagsfremstilling

Begge projekter modtager tilskud fra NaturErhvervsstyrelsen via tilsagn fra LAG Udvikling Nordvestsjælland. Tilskuddet består af midler fra EU og udgør halvdelen af budgettet for projekterne.

Begge projekter er afgørende for formidlingen af Geopark Odsherred. Projekt Formidling af istidslandskabet formidler kernen af geoparken, nemlig istidslandskabet, geologien og naturen. Projekt Kunstnernes landskab formidler temaet "Odsherredsmalerne og kunsten".

Formålene med Projekt Formidling af istidslandskabet er at:

- formidle istidslandskabet i Odsherred, som byder på spektakulære naturoplevelser i landskabet
- bidrage til at øge kendskabet hos borgere, landliggere og turister til Odsherreds naturværdier, for "vi skal kende det landskab vi bor og opholder os i for at værdsætte det"
- leve op til optagelseskriterierne om formidling af geologi og natur i EGN, European Geoparks Network, som Odsherred Kommune i november 2013 har søgt om at blive optaget i

Projektet er interessant for borgere, landliggere og turister i alle aldre, især dog de naturmæssigt og kulturlandskabsmæssigt interesserede, og det kobler sig i øvrigt til andre planlagte forløb i Odsherred, fx højderygstien (vandrerute der har opnået støtte fra Realdania) og gravhøjruten (cykelrute til de mest interessante fortidsminder).

Formålene med Projekt Kunstnernes landskab er at:

- øge kendskabet til og stoltheden over kunstnertraditionen i Odsherred før og nu
- anvende kunsten til at øge kendskabet til det landskab, borgerne og landliggerne i Odsherred bor i, og områdets gæster besøger, for også her "skal vi kende det landskab vi bor og opholder os i for at værdsætte det"

Projektet er interessant for borgere, landliggere og turister i alle aldre, især dog de kunst- og kulturlandskabsmæssigt interesserede. Også den kobler sig til de øvrige forløb i regi af Geopark Odsherred.

Formidlingen finder for begge projekters vedkommende sted via skiltning "i landskabet", i foldere og digitalt, og den

henviser også til fysiske udstillinger, fx Infopunktet på Dragsholm Slot (tidligere Skolestuen) som vil fungere som et af udgangspunkterne for udflugter i Geopark Odsherred og Kunstmuseet i Asnæs, som er hjemsted for en stor del af Odsherredsmalernes værker og dermed også "leder interesserede videre ud i landskabet".

Tilskuddet til Projekt Formidling af istidslandskabet er givet efter "Nye arbejdspladser i landdistrikterne" og foranstaltningen (som det hedder) "Formidling af natur- og kulturarven".

Tilskuddet til Projekt Kunstnernes landskab er givet efter "Nye arbejdspladser i landdistrikterne" og foranstaltningen "Markedsføring af turismeprojekter for området".

Lovgrundlag

Naturbeskyttelsesloven, fredningsbestemmelser.

Økonomiske konsekvenser

Projekt Formidling af istidslandskabet har et samlet budget på kr.879.906. Den kommunale medfinansiering udgør halvdelen, dvs. kr.439.953.

Projekt Kunstnernes landskab har et samlet budget på kr. 457.298 kr. Den kommunale medfinansiering udgør halvdelen, dvs. kr.228.649.

Samlet udgør den kommunale medfinansiering i de to projekter kr.668.602.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Projekterne udføres i samarbejde med Fagcenter for Natur, Miljø og Trafik for at sikre den korrekte myndighedsbehandling og de behørigte tilladelser, hvor hensynet til miljø- og naturpåvirkning indgår.

Derudover medvirker Museum Vestsjælland afd. Odsherred, konkret Kunstmuseet i Asnæs, i formidlingen af kunstnernes landskab.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet via Økonomiudvalget

· frigiver kr. 668.602 til Projekt Formidling af istidslandskabet og Projekt Kunstnernes landskab.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Punkt 58: Frigivelse af anlægsmidler - Istandsættelsespulje - Vejområdet

Frigivelse af anlægsmidler - Istandsættelsespulje - Vejområdet

Sagsfremstilling

58. Frigivelse af anlægsmidler - Istandsættelsespulje - Vejområdet			
Sag 306-2014-2284	Dok. 306-2014-58524	Initialer: SES	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema

Miljø- og Klimaudvalget skal anbefale overfor Byrådet, at midler til istandsættelse af veje i 2014 frigives.

Sagens opståen

Byrådet godkendte på mødet den 8. oktober 2013 budgettet for 2014, og afsatte i den forbindelse kr. 3 mio. til istandsættelse af veje.

Sagsfremstilling

Odsherred Kommune har et efterslæb på vejkapitalen på mere end kr. 50 mio., og over en 10-årig periode på mere end kr. 150 mio. For at modvirke en del af udviklingen på efterslæbet, herunder sikre en del af vejnettets tilstand, er der afsat de kr. 3 mio. i anlægsbudget for 2014.

På baggrund af tilstandsregistrering af Odsherred Kommunes veje, er der lavet en foreløbig beregning over, hvilke veje, det vil kunne betale sig at istandsætte. Ud over vejens tilstand, foretages prioriteringen også i forhold til vejklassen.

Umiddelbart drejer det sig primært om trafikveje i byerne Højby, Asnæs, Vig og Nykøbing Sj.

Ud over vejene, er der en del fortove, der også trænger til istandsættelse. Heraf ca. 4 km der er i uacceptabelt niveau, mens lidt over 19 km betegnes mindre godt, med en restlevetid på mellem 3-6 år og med stor risiko for faldskader.

Inden den endelige prioritering kan foretages, skal strækningerne analyseres yderligere, og det skal undersøges, hvilke andre tiltag, der kan forventes på disse strækninger, eksempelvis kloakering.

For at Center Natur, Miljø og Trafik kan foretage den endelig planlægning, indhente tilbud og igangsætte istandsættelsesarbejdet, ansøges anlægsmidlerne frigivet. Miljø- og Klimaudvalget vil efterfølgende blive orienteret om midlernes anvendelse.

Lovgrundlag

Vejloven.

Økonomiske konsekvenser

Beløbet er afsat i anlægsbudgettet for 2014.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

· Miljø- og Klimaudvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at anlægsmidlerne på kr. 3 mio. frigives.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 11. marts 2014	Sted: Kursuslokalet, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Dog skal adgangsvejen til Klint havn udbedres via denne bevilling.

I forbindelse med Miljø- og Klimaudvalgets møde den 15. april 2014 vil udvalget beslutte, om der er andre vejstandsættelser (Klint og Lumsås), som skal medtages under denne bevilling.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	
Indstillet.	

Punkt 59: Frigivelse af anlægsmidler - Reetablering af træer på Algade

Bilag

forslag vedr. træer i Algade.pdf

Frigivelse af anlægsmidler - Reetablering af træer på Algade

Sagsfremstilling

59. Frigivelse af anlægsmidler - Reetablering af træer på Algade			
Sag 306-2014-4911	Dok. 306-2014-58525	Initialer: SES	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema

Miljø- og Klimaudvalget skal anbefale overfor Byrådet, at midler til reetablering af træer på Algade frigives.

Sagens opståen

Miljø- og Klimaudvalget godkendte på mødet den 7. maj 2013, at forslaget omkring reetablering af træer på Algade skulle indgå i budgetprocessen for 2014.

Sagsfremstilling

På Miljø- og Klimaudvalgsmødet den 16. januar 2013 godkendte udvalget det foreslåede løsningsforslag for træerne på gågaden i Nykøbing Sj. Inden udførelse, ønskede Miljø- og Klimaudvalget forelagt en endelig plan for reetablering af træerne på gågaden, samt et forslag til pleje og formgivning.

Forslag 2 fra mødet den 7. maj 2013 (se bilag) blev medtaget, og går ud på følgende:
Plantning af 7 nye træer, 2 års pleje, samt 3 års beskæring og formning kr. 205.000.

Udførelsen vil foregå i dialog med Nykøbing Erhvervsforening.

Lovgrundlag

Vejloven.

Økonomiske konsekvenser

Beløbet er afsat i anlægsbudgettet for 2014.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

· Miljø- og Klimaudvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at anlægsmidlerne på kr. 205.000 frigives.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 11. marts 2014	Sted: Kursuslokalet, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2013-110591

forslag vedr. træer i Algade.pdf

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Punkt 60: Frigivelse af anlægsmidler - Offentlige legepladser

Frigivelse af anlægsmidler - Offentlige legepladser

Sagsfremstilling

60. Frigivelse af anlægsmidler - Offentlige legepladser			
Sag 306-2014-5613	Dok. 306-2014-58526	Initialer: SES	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema

Miljø- og Klimaudvalget skal anbefale overfor Byrådet, at midler til vurdering af de offentlige legepladser frigives.

Sagens opståen

Byrådet godkendte på mødet den 8. oktober 2013 budgettet for 2014, og afsatte i den forbindelse kr. 200.000 til vurdering af de offentlige legepladser.

Sagsfremstilling

Målet er i de kommende år, at istandsætte alle offentlige legepladser i Odsherred Kommune og sørge for, at byens legepladser bliver endnu bedre. På længere sigt skal etablering og istandsættelse af legepladserne styrke mangfoldigheden i tilbud til børn, børnefamilier og – institutioner, samt understøtte børns forskellige behov afhængig af alder og køn.

I forbindelse med gennemgang af Odsherred Kommunes legepladser har Center Natur, Miljø og Trafik i 2013 konstateret, at størstedelen af legeredskaberne er i en meget ringe tilstand. Legeredskaberne er derfor løbende blevet nedtaget af hensyn til sikkerheden.

Der vil inden for de kommende år være behov for at etablere nye legepladser/aktivitetsområder, der kan tilgodese mange forskellige behov. Der er først og fremmest behov for at afdække, hvem brugerne af de enkelte områder er. Der skal overordnet tages hensyn til målgrupper, lokalitet, miljø og andre væsentlige faktorer, så legepladsen bliver en del af en fremtidssikret og holdbar løsning.

Ud fra afklaringen med brugerne defineres i fællesskab en strategi for legepladser og de rekreative områder. Det kan f.eks. være at have fokus på udvikling af motorik, styrke indlæringsevnen, stimulere sanserne, underbygge den sociale kontakt eller skabe nye rum til læring.

Projektet forventes at ske i samarbejde med relevante centre.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Beløbet er afsat i anlægsbudgettet for 2014.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

En del af ressourcerne til dette projekt forventes at blive brugt på projektledelse via konsulent eller studentermedhjælper samt eventuelle brugermøder m.m.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

- Miljø- og Klimaudvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at anlægsmidlerne på kr. 200.000 frigives.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 11. marts 2014	Sted: Kursuslokalet, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	
Indstillet.	

Punkt 61: Frigivelse af anlægsmidler - Pulje til trafiksikkerhed

Frigivelse af anlægsmidler - Pulje til trafiksikkerhed

Sagsfremstilling

61. Frigivelse af anlægsmidler - Pulje til trafiksikkerhed			
Sag 306-2014-2286	Dok. 306-2014-58527	Initialer: SES	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema

Miljø- og Klimaudvalget skal anbefale overfor Byrådet, at midler til trafiksikkerhed i 2014 frigives.

Sagens opståen

Byrådet godkendte på mødet den 8. oktober 2013 budgettet for 2014, og afsatte i den forbindelse kr. 500.000.

Sagsfremstilling

I trafiksikkerhedsplanen indgår en række projekter til trafiksikkerhedsmæssige foranstaltninger.

For at arbejdet i samarbejde med Færdselssikkerhedsudvalget kan prioriteres og opstartes, ansøges anlægsmidlerne frigivet.

Selve prioriteringen af indsatsområder vil blive behandlet på særlig sag, som bliver indstillet af Færdselssikkerhedsudvalget til Miljø- og Klimaudvalget.

Lovgrundlag

Færdselsloven og Vejloven.

Økonomiske konsekvenser

Beløbet er afsat i anlægsbudgettet for 2014.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

· Miljø- og Klimaudvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at anlægsmidlerne på kr. 500.000 frigives.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 11. marts 2014	Sted: Kursuslokalet, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Punkt 62: Frigivelse af anlægssum til digitalisering 0-6 år

Frigivelse af anlægssum til digitalisering 0-6 år

Sagsfremstilling

62. Frigivelse af anlægssum til digitalisering 0-6 år			
Sag 306-2014-6495	Dok. 306-2014-59966	Initialer: AKN	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Frigivelse af anlægsbeløb på kr. 500.000 til pilotprojekt omkring digitalisering på dagtilbudsområdet.

Sagens opståen

I forbindelse med drøftelse af den fremlagte strategiplan for digitalisering af 0-6 årsområdet på møde i Børne- og Uddannelsesudvalget den 5. september 2013, blev det besluttet i udvalget, at iværksætte et pilotprojekt inden for området, og der blev i budget 2014 afsat kr. 500.000 til formålet.

Sagsfremstilling

Pilotprojektet vil forløbe over den første del af året, hvorefter det evalueres sidst på året med henblik på udarbejdelse af handleplan for 2015- 2017. De indhøstede erfaringer skal være med til, at understøtte realiseringen af Strategiplan for digitalisering af

0-6 årsområdet 2015-2017.

Der er nedsat en styregruppe, som består af to dagtilbudsledere, en pædagogisk leder, en dagplejer, en fra Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse og en projektleder, der har stået for implementering af IT inden for skoleområdet. Arbejdet er i fuld gang, hvorfor der er behov for frigivelse af beløbet.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven, hvor der bl.a. står: At det er vigtigt, at børn møder voksne, der sikrer, at børn oplever TV, IT og andre moderne medier, så børn kan være med i samtaler, samvær og lege med andre børn.

Økonomiske konsekvenser

At beløbet på kr. 500.000 frigives

Budget

Anskaffelse	Antal	kr.
		157.500
Tablets (4g og WiFi)	35	00
Etablering/opdatering af netværk		50.000
Indkøb af digitale læremidler		125.000
Uddannelse af medarbejdere		100.000
Projektleder ½ år		50.000
Diverse		17.500
I alt		500.000

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

At børn og voksne i projektperioden vil indhøste erfaringer, som kan bruges i det pædagogiske arbejde, og som

man fremadrettet vil kunne drage nytte af, når man skal foretage implementering af handleplanen for 2015-2017.

Udtalelser og høring

Strategiplanen for digitalisering af 0-6 årsområdet har været til høring i bestyrelserne og MED-udvalg.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at

- Beløbet på kr. 500.000 frigives.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 11. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Sagen fremsendes til Byrådet med indstilling om frigivelse af anlægssum til digitalisering på 0-6 årsområdet.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	
Indstillet.	

Punkt 63: Frigivelse af anlægsmidler til opførelse af lokaler til træning og daghjem

Frigivelse af anlægsmidler til opførelse af lokaler til træning og daghjem

Sagsfremstilling

63. Frigivelse af anlægsmidler til opførelse af lokaler til træning og daghjem			
Sag 306-2010-6961	Dok. 306-2014-60081	Initialer: TOC	Åbent

Kompetence

Byrådet beslutter via Økonomiudvalget frigivelse af de i budgettet afsatte anlægsmidler, hvorefter Social- og Forebyggelsesudvalget har kompetencen til gennemførelsen af anlægsprojektet.

Beslutningstema

Frigivelse af anlægsmidler til opførelse af lokaler til træning og daghjem.

Sagens opståen

Behovet for lokaler til genoptræning stiger i takt med, at flere af kommunens borgere får en genoptræningsplan og i takt med, at de frivillige foreninger efterspørger lokaler til udfoldelse af fysisk aktivitet. Endvidere indgår fysisk træning i alle nuværende og kommende patientuddannelser på kronikerområdet.

I anlægsbudgettet for 2014 og overslagsårene indgår følgende midler til formålet.

2014 = kr. 4 mio. 2015 = 5 mio. 2016 = 1 mio. I alt kr. 10 mio.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget drøftede på møder i 2013 det fremtidige behov for lokaler til ovenstående funktioner, og vurderede forskellige modeller for den geografiske placering af træningslokaler og lokaler til daghjem.

Udvalget besluttede den model, der i vurderingsprocessen var betegnet som model 4:

Anlæg af nye lokaler til træning og daghjem, der opføres som en tilbygning til Bobjergcentret i Asnæs.

Bevarelse af nuværende træningslokaler på Sundhedscentret i Nykøbing, Baeshøjgård i Vig og Bakkegården i Hørve.

Lokaler på Bakkegården bemandes ikke til kommunal genoptræning, men kan bruges til frivillige tilbud. Efter færdiggørelsen af de nye lokaler i Asnæs, vil der således være kommunal genoptræningstilbud i Nykøbing, Vig og Asnæs.

Baggrundsmaterialet, der blev anvendt i forbindelse med budgetlægningen, omhandler et skitseforslag for en tilbygning til Bobjergcentret i Asnæs samt et estimat på anlægs- og driftsudgift.

I skitseforslaget indgår 645 m² til træningslokaler. Anlægsudgift bygning kr. 8.400.000. Inventar og træningsmaskiner kr. 625.000. Samlet anlægsudgift træningslokaler kr. 9.025.000. Den afledte årlige driftsudgift udgør kr. 482.000.

I skitseforslaget indgår endvidere 177 m² til lokaler for daghjem. Anlægsudgift bygning kr. 2.400.000. Inventar kr. 100.000. Samlet anlægsudgift daghjem kr. 2.500.000. Den afledte årlige driftsudgift udgør kr. 132.000

Den samlede anlægsudgift i skitseforslag udgør kr. 11.821.000. I budgettet er der afsat kr. 10.000.000, hvorfor det konkrete projekt skal tilpasses budgetrammen.

Social- og Forebyggelsesudvalget nedsætter et byggeudvalg med repræsentation fra involverede parter og

interessenter, herunder repræsentation fra Vestsjællands Almene Boligselskab, der er ejer af boligdelen i Bobjergcentret, og dermed indgår som en samarbejdspart i projektet. Udvalget udarbejder et kommissorium for byggeudvalgets arbejde.

Lovgrundlag

Sundhedslov § 140 og Servicelov §§ 79 og 86.

Regler og lovgivning vedrørende kommunale anlægsprojekter, herunder lokale retningslinjer og politikker på området.

Økonomiske konsekvenser

Byggeteknisk, økonomisk og organisatorisk vil det være mest fordelagtigt at gennemføre projektet som et samlet fortløbende projekt.

Da budgetmidlerne er delt over 3 år, tilpasses projektets tidsplan således, at der anvendes kr. 4 mio. i 2014. Kr. 5 mio. i 2015 og kr. 1 mio. i 2016 (dog med mulighed for fremrykning af den sidste kr. 1 mio. til 2015, hvis den økonomiske situation i 2015 tillader dette).

Ved budgetlægningen for 2015, og overslagsårene, skal Social- og Forebyggelsesudvalget sikre midler til drift i alt årlig udgift kr. 614.000.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der vil være administrative opgaver forbundet med en realisering af anlægsprojektet. De sundhedsmæssige konsekvenser vil være, at kommunens borgere får let adgang til genoptræning i egnede lokaler, herunder mulighed for selvtræning. Endvidere vil der være bedre tilbud til frivillige om brug af kommunale lokaler til genoptræning, og der tilvejebringes flere daghjemsplasser.

Udtalelser og høring

De respektive høringsberettigede inddrages i forbindelse med projektets planlægning.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· Sagen fremsendes til Byrådet via Økonomiudvalget med henblik på, at der samlet frigives kr. 10.000.000, der anvendes som beskrevet fordelt over de 3 budgetår.

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 11. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Sagen fremsendes til Byrådet med anmodning om frigivelse af anlægssum som anført.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	
Indstillet.	

Punkt 64: Ansøgning fra Nykøbing Sj. Varmeværk om kommunegaranti på yderligere kr. 21 mio. til byggelån til opførsel af solvarmeanlæg

Bilag

Notat udarbejdet af Cowi 25. februar 2014 om solvarmeanlægget på Getsøvej i Nykøbing.pdf

Ansøgning fra Nykøbing Sj. Varmeværk om kommunegaranti på yderligere kr. 21 mio. til byggelån til opførsel af solvarmeanlæg

Sagsfremstilling

64. Ansøgning fra Nykøbing Sj. Varmeværk om kommunegaranti på yderligere kr. 21 mio. til byggelån til opførsel af solvarmeanlæg			
Sag 306-2009-70592	Dok. 306-2014-50214	Initialer: CLH	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af yderligere kommunegaranti på kr. 21 mio. til Nykøbing Sj. Varmeværk til opførsel af solvarmeanlæg.

Sagens opståen

Odsherred Kommuneplan 2009-2021 sikrer, at Nykøbing Sj. Varmeværk kan få udlagt et større areal til solvarmeanlæg, velbeliggende i forhold til værkets ledningsanlæg, så en del af varmeproduktionen kan baseres på vedvarende energi.

Efter grundige undersøgelser har Varmeværket vurderet området ved Getsøgård, syd for vandtårnet, som den mest velegnede placering.

På Byrådets møde den 7. marts 2012 godkendtes Kommuneplantillæg nr. 10 og Lokalplan nr. 2011-44 endeligt og samtidig godkendtes projektet for etablering af solvarme.

I forbindelse med Nykøbing Sj. Varmeværks arbejde med etablering af et solvarmeanlæg på Getsøvej i Nykøbing Sj. blev der den 15. februar 2013 afholdt møde med repræsentanter fra Nykøbing Sj. Varmeværks bestyrelse, Kommunekredit samt Odsherred Kommunes økonomichef.

På mødet blev drøftet forskellige finansieringsmuligheder af solvarmeanlægget, som forventedes at beløbe sig til ca. kr. 44 mio.

Umiddelbart efter mødet fremsendte Bestyrelsen for Nykøbing Sj. Varmeværk ansøgning om kommunekredit på kr. 44 mio. til byggekredit til brug for opførsel af solvarmeanlæg.

Kommunegarantien skal i første omgang omfatte en byggekredit i Kommunekredit på kr. 44 mio., og vil blive endeligt opgjort til en langfristet finansiering i Kommunekredit.

For garantistillelsen opkræver Odsherred Kommune a conto garantiprovision på 1,5 % af garantisummen som et engangsbeløb i forbindelse med garantiens underskrivelse. Den endelige garantiprovision fastsættes efter den endelige garantisum til den langfristede finansiering, og den foreløbige garantiprovision efterreguleres således positivt/negativt.

På Byrådets møde den 26. marts 2013 godkendtes kommunegarantien på kr. 44 mio. samt opkrævning af garantiprovision på 1,5 % af garantisummen.

Sagsfremstilling

I skrivelse af 27. februar 2014 fra Nykøbing Sj. Varmeværk oplyses det, at solvarmeprojektet nu er så langt fremme, at de endelige projektomkostninger kan opgøres.

Projektet er blevet en del større, og mere omfattende, end det oprindelige "minimumsprojekt", og projektets rådgiver Cowi har i et notat af 25. februar 2014 opgjort projektomkostningerne til kr. 65 mio. – d.v.s. kr. 21 mio. kr. mere end tidligere opgjort i et tidligere notat af 9. juni 2011.

Baggrunden for at anlægsinvesteringen er ændret fra kr. 44 mio. til kr. 65 mio. skyldes følgende forhold ud over den generelle prisstigning:

- Solfangerfeltet er større, og arbejdet med rør i området er mere kompliceret end først antaget
- Byggemodning indeholder rørlægning af vandløb samt udgifter til Odsherred Museum, og desuden er den købte grund større end oprindelig
- Bygningen er ændret totalt i forhold til oprindelige planer. Der er etableret stor kælder, som er fremtidssikret til eventuelt senere brug til etablering af el-kedel eller varmepumpe. Desuden er bygningen nu et sneglehus bygget rundt om tanken og adskilt fra denne
- Transmissionsledningen har vist sig at være vanskelig at etablere - især ved krydsning af jernbane m.v. ved omfartsvejen
- Akkumulerings tanken er nu gravet ned, og størrelsen er ændret fra 4.000 m³ til 6.118 m³
- Styling indeholder også ændringer på varmekædet på Billesvej

Nykøbing Sj. Varmeværk anmoder således om yderligere kommunegaranti på kr. 21 mio. kr. således, at den samlede kommunegaranti til projektet udgør kr. 65 mio.

Kommunegarantien skal i første omgang anvendes til et byggelån i Kommunekredit, som efterfølgende skal omlægges til langfristet finansiering i Kommunekredit.

Kommunegarantien pålægges garantiprovision på 1,5 % af garantisummen – svarende til kr. 315.000.

Derudover forudsættes det fra Odsherred Kommunes side, at projektet opfylder kommunens krav til sociale klausuler m.v. i forbindelse med tilsvarende projekter, herunder

- Grundlæggende rettigheder for arbejdstagere – ILO-konventioner
- Arbejdsklausuler
- Sociale klausuler – konkrete persongrupper
- Kædeansvar

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 41

Bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. - § 2, stk. 1, nr. 3 og § 3, stk. 1 nr. 3.

Økonomiske konsekvenser

Garantiprovisionen på kr. 315.000 indgår som indtægt i 2014.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at

- der gives kommunegaranti til et yderligere byggelån på kr. 21 mio. til Nykøbing Sj. Varmværk til opførelse af solvarmeanlæg
- der opkræves yderligere a conto garantiprovision med 1,5 % af garantisummen – svarende til kr. 315.000, som efterreguleres på baggrund af endelig garantisum.
- det er en forudsætning for kommunens garantistillelse, at Nykøbing Sj. Varmværk opfylder kommunens krav til sociale klausuler m.v. til tilsvarende projekter, herunder

Ø Grundlæggende rettigheder for arbejdstagere – ILO-konventioner

Ø Arbejdsklausuler

Ø Sociale klausuler – konkrete persongrupper

Ø Kædeansvar

Bilag

306-2014-50225

Notat udarbejdet af Cowi 25. februar 2014 om
solvarmeanlægget på Getsøvej i Nykøbing.pdf

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Udsat.

Økonomiudvalget ønsker, at der til næste møde foreligger en redegørelse for ændringer i projektet, der medfører et behov for det yderligere byggelån på kr. 21. mio. kr., samt bestyrelsens forudgående dialog med kommunen i forhold til overskridelsen/udvidelsen.

Punkt 65: Indstilling om anvendelse af forsikringssum i forbindelse med Højby-Hallens Brand

Bilag

Mailtekst fra udvalgsformand ang. højbyhallen

Indstilling om anvendelse af forsikringssum i forbindelse med Højby-Hallens Brand

Sagsfremstilling

65. Indstilling om anvendelse af forsikringssum i forbindelse med Højby-Hallens Brand			
Sag 306-2013-77050	Dok. 306-2014-60090	Initialer: EVO	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Afklaring af anvendelse af forsikringssum vedrørende halbyggeri i Højby med henblik på indstilling til Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagens opståen

Formanden for Kultur- og Folkeoplysningsudvalget har den 9. februar 2014 anmodet om, at få sagen på Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets dagsorden den 12. marts 2014.

Sagsfremstilling

Vig Hallen nedbrændte den 7. august 2012 og Højby-Hallen nedbrændte den 10. december 2013. Begge idrætshaller er erklæret for totalt skadede og fuld forsikring udløses dermed. Svømmehallen i Vig blev ikke erklæret total skadet, og udløser derfor kun delvis forsikring til renovering.

Odsherred Kommune har tegnet forsikring hos Gjensidig Forsikring, og ifølge forsikringsbetingelserne kan forsikringssummen ved totalskade dække genopførsel af idrætshal af samme størrelse, men i nutidig standard på samme eller anden placering. Alternativt kan en anslået forsikringssum for bygningens værdi på skadetidspunktet udbetales til Odsherred Kommune.

Den 29. januar 2013 besluttede Byrådet i Odsherred Kommune, at forsikringssummen udløst af halbranden i Vig, skal anvendes til at genopføre en ny hal på området, hvor den tidligere hal lå samt, at svømmehallen i Vig renoveres.

Processen med Hallen i Vig er i gang, og byggeudvalget har godkendt arkitekternes forslag, tidsplan etc. Der er indledt yderligere undersøgelser af svømmehallens tilstand.

Vedrørende Højby-Hallen er forsikringssummen under afklaring, og et samarbejdsudvalg af foreninger er i gang med at arbejde med visioner for en ny hal.

Formanden for Kultur- og Folkeoplysningsudvalget ønsker på baggrund af forskellige tilkendegivelser i de lokale medier, på mails og i samtaler, at få klarhed over forhold vedrørende forsikringssummens anvendelse i forbindelse med halbyggeri i Højby.

Blandt foreningerne i Højby er der gennem den offentlige debat skabt usikkerhed og uklarhed om, hvorvidt hele forsikringssummen inklusiv den momsrefusion, der kan løftes af, alene indgår i halbyggeriet i Højby, eller om der er planer for, at nogle af disse eventuelt kanaliseres til halbyggeriet i Vig.

Formanden anmoder i mail af 9. februar 2013, Kultur- og Folkeoplysningsudvalget om at drøfte sagen med henblik på at skabe ro om arbejdet med halbyggeriet i Højby.

Formanden indstiller, at den forsikringssum samt momsrefusion, der udløses på grund af branden i Højby alene anvendes til at genskabe faciliteter i Højby, og at den forsikringssum samt momsrefusion, der er udløst i forbindelse med branden i Vig anvendes til halbyggeriet i Vig. Mailteksten kan læses i fuldt omfang i vedhæftede notat.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Endelig opgørelse af forsikringssummen vedrørende halbrand i Højby afventes. Momsrefusionen kan anvendes til formål som Byrådet vedtager.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at

- Sagen drøftes, og indstilles til Byrådet via Økonomiudvalget, at der træffes beslutning om forsikringssummens anvendelse med henblik på at skabe ro og klarhed hos foreningerne i Højby.

Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget	
Dato: 12. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget indstiller til Økonomiudvalget at forsikringssummen for Højbyhallen anvendes i Højby.

Bilag

306-2014-38586

Mailtekst fra udvalgsformand ang. højbyhallen

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	
Indstillet.	

Punkt 66: Tengslemark Renseanlæg - forslag til kommuneplantillæg og VVM

Bilag

VVM-redegørelse for Tengslemark Renseanlæg med tilhørende udløbsledning og kloakledning fra Højby.pdf

Forslag til kommuneplantillæg for Tengslemark Renseanlæg.

Tengslemark Renseanlæg - forslag til kommuneplantillæg og VVM

Sagsfremstilling

66. Tengslemark Renseanlæg - forslag til kommuneplantillæg og VVM			
Sag 306-2010-41696	Dok. 306-2014-35070	Initialer: POU	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af planer, kommuneplantillæg og VVM, fysisk planlægning.

Sagens opståen

Byrådet har den 30. juni 2009 vedtaget "Tillæg nr. 1 til de gældende spildevandsplaner", hvori der indgår at der skal opføres et nyt rensesanlæg ved Tengslemark.

Sagsfremstilling

Projekt Tengslemark Renseanlæg med tilhørende udløbsledning og ledningstrace fra Højby Renseanlæg til Tengslemark Renseanlæg, er omfattet af VVM-bestemmelserne. Først når projektet kan realiseres, skal der derfor tilvejebringes kommuneplanretningslinjer med VVM-redegørelse og efterfølgende meddeles en VVM-tilladelse.

Der er søgt om godkendelse af et traditionelt anlæg med aktiv-slamanlæg og med dimensionering for 58.000 PE i sommergrundbelastning, og op til 68.000 PE i spidsbelastning i sommerperioden. Dimensionering af anlægget er baseret på Odsherred Kommunes ca. 21.000 sommerhuse i oplandet, og nedgravning af flere hundrede km spildevandsledning. Der forventes udledt op til 2,9 mio. m³ spildevand pr. år.

Projektet indebærer, at spildevand fra nuværende afstrømningsområder til Isefjord og Sejerø Bugt overføres til Kattegat.

Lovgrundlag

Planloven

VVM-bekendtgørelsen

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Projektet vil betyde en markant reduktion af næringsstoffer udledt til Sejerø Bugt, Isefjord og det sydlige Kattegat, herunder Nyrup Bugt og Hesselø Bugt.

Udledningen af kvælstof til Sejerø Bugt vil blive reduceret med 14,8 ton per år, hvilket udgør halvdelen af de samlede mål om reduktion i kvælstofudledning på 30 tons N per år, som beskrevet i gældende forslag til vandplan. For Isefjord forventes en reduktion af kvælstof på 10,1 tons kvælstof per år, hvilket også er et væsentligt bidrag til vandplanens målsætning om reduktion af udledning af kvælstof på 124 tons per år.

Udtalelser og høring

Som led i planlægningsprocessen og afgrænsning af kommuneplantillæg og VVM-redegørelse, har en scoping-rapport været fremlagt i høring blandt de berørte myndigheder, herunder overordnede myndigheder.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at

- forslag til retningslinjer for Tengslemark Renseanlæg fremlægges i offentlig høring i 8 uger som tillæg til kommuneplanen 2013- 2025
- forslag til VVM-redegørelse for Tengslemark Renseanlæg fremlægges i offentlig høring i 8 uger.

Bilag

306-2013-248197

VVM-redegørelse for Tengslemark Renseanlæg med tilhørende udløbsledning og kloakledning fra Højby.pdf

306-2014-35078

Forslag til kommuneplantillæg for Tengslemark Renseanlæg.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Sagen taget af.

Punkt 67: Ændret afvanding af den indre del af Lammefjord - Kommuneplantillæg og VVM

Bilag

VVM-Redegørelse for ændret afvanding af den inddæmmede del af Lammefjord

Forslag til kommuneplantillæg for ændret afvanding af den inddæmmede del af Lammefjord

Ændret afvanding af den indre del af Lammefjord - Kommuneplantillæg og VVM

Sagsfremstilling

67. Ændret afvanding af den indre del af Lammefjord - Kommuneplantillæg og VVM			
Sag 306-2009-132009	Dok. 306-2014-35065	Initialer: POU	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af planer, kommuneplantillæg og VVM, fysisk planlægning.

Sagens opståen

Audebo Pumpestation ønsker at etablere en supplerende pumpestation med henblik på, at sikre en hensigtsmæssig og forbedret afvanding af den indre del af Lammefjord.

Sagsfremstilling

Afvandingsprojektet er omfattet af VVM-bestemmelserne. Førrend projektet kan realiseres, skal der derfor godkendes kommuneplanretningslinjer med VVM-redegørelse og efterfølgende meddeles VVM-tilladelse.

Baggrunden for at ændre den nuværende afvanding af den inddæmmede del af Lammefjorden er, at afvandingen i området i stigende grad udfordres af klimamæssige ændringer og en jordbundsmæssig sætning (sammensynkning). Disse faktorer bevirker, at de etablerede grøfter ikke i tilstrækkeligt omfang kan aflede vand, idet dræningsdybden er mindsket.

Den foreslåede løsningsmodel sikrer en mere effektiv afvanding ved, at der etableres et nyt pumpehus ved Fårevejle Kirkeby, der skal afvande den vestlige del af Lammefjorden. Det er hensigten, at den ændrede dræning i området sker ved, at strømretningen i kanalerne vendes mod den nye pumpestation, dvs. at alt overskudsvand som dannes vest for jernbanelinjen pumpes op i Nordkanalen og den vej videre ud til Isefjord.

Lovgrundlag

VVM-bekendtgørelsen
Planloven

Økonomiske konsekvenser

Lammefjordens Dige- og Pumpelag afholder alle projekterings- og etableringsudgifter. Projektet er nødvendigt for en fremtidig økonomisk bæredygtig dyrkning af arealerne.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Projektet vil sikre den kulturhistoriske tradition for dyrkning af specialafgrøder til produktion af kvalitetsfødevarer.

Udtalelser og høring

Som led i planlægningsprocessen og afgrænsning af det for projektets realisering nød-vendige kommuneplantillæg og VVM-redegørelse har en såkaldt scoping-rapport været sendt i høring blandt de berørte myndigheder.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at

- forslag til retningslinjer for ændret afvanding af den indre del af Lammefjord fremlægges i offentlig høring i 8 uger som tillæg til kommuneplanen 2013- 2025
- forslag til VVM-redegørelse for ændret afvanding af den indre del af Lammefjord fremlægges i offentlig høring i 8 uger.

Bilag

306-2014-36485

VVM-Redegørelse for ændret afvanding af den
inddæmmede del af Lammefjord

306-2014-36345

Forslag til kommuneplantillæg for ændret afvanding af den
inddæmmede del af Lammefjord***Beslutning fra Økonomiudvalget***

Dato: 18. marts 2014

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende:

Indstillet.

Økonomiudvalget besluttede, at der skal afholdes et borgermøde om den ændrede afvanding.

Punkt 68: Afvanding af sommerhusområdet i oplandet til Hovvig - forslag til kommuneplantillæg og VVM

Bilag

VVM-redegørelse for afvanding af sommerhusområde ved Hovvig

Retningslinjer, kommuneplantillæg, Hovvig

Afvanding af sommerhusområdet i oplandet til Hovvig - forslag til kommuneplantillæg og VVM

Sagsfremstilling

68. Afvanding af sommerhusområdet i oplandet til Hovvig - forslag til kommuneplantillæg og VVM			
Sag 306-2009-119959	Dok. 306-2014-35055	Initialer: POU	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af planer, kommuneplantillæg og VVM, fysisk planlægning.

Sagens opståen

Sommerhusområdet ved Hovvig har gennem mange år været genstand for højt grundvandsspejl samt hyppige oversvømmelser. Landkanalen rundt om Hovvig afvander sommerhusområdet, som således udgør opland til Landkanalen i hydraulisk henseende.

I 2008 nedsatte grundejerne i området en styregruppe i samarbejde med Odsherred Kommune for at belyse, og afhjælpe, generne med høj grundvandsstand og oversvømmelser.

Sagsfremstilling

Styregruppen har i samarbejde med Odsherred Kommune med brug af ekstern rådgiver gennemført nærmere analyse af problemstillingerne samt opstillet løsningsmodeller.

Der foreligger således et afvandingsprojekt med det formål, at skabe et lavere og mere stabilt vandspejl indenfor det 434 ha store sommerhusområde.

Den foreslåede løsning betyder, at vandspejlet i landkanalen som sommerhusområdet afvander til, skal holdes i et konstant lavt niveau ved hjælp af pumper.

Afvandingsprojektet er omfattet af VVM-bestemmelserne. Før projektet kan realiseres, skal der derfor tilvejebringes kommuneplanretningslinjer (bestemmelser) med tilhørende VVM-redegørelse samt efterfølgende VVM-tilladelse i tilknytning til gældende kommuneplan 2013- 2025.

Lovgrundlag

VVM-bekendtgørelsen

Planloven

Økonomiske konsekvenser

Projekterings- og etableringsudgifterne afholdes af de berørte lodsejere, der ved en senere reguleringstilladelse efter vandløbslovens bestemmelser bliver pålagt en bidragspligt.

Projekteringsudgifterne er dog midlertidigt afholdt af Odsherred Kommune, jf. Byrådets beslutning på sit møde d. 24. januar 2012, hvor det blev besluttet at afholde projekteringsudgifter for op til kr. 2,4 mio.

Muligheden for at tilbagekræve udlæg er dog betinget af projektets fuldførelse. Odsherred Kommune har således ikke hjemmel til at opkræve udlægget, hvis projektet ikke bliver realiseret.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Konsekvensberegninger viser, at Isefjord vil modtage op til 2,5 ton kvælstof og ca. 500 kg fosfor ekstra som følge af en permanent afvanding af hele sommerhusområdet på 434 ha.

Området er inddelt i delområder, hvor der indledningsvist primært afvandes det første delområde, hvilket afstedkommer en beregnet mérudledning til Isefjord på 273 kg kvælstof og 52 kg fosfor. Denne andel udgør en relativ lille del set i forhold til den samlede eksisterende spildevandsbelastning i kystområderne generelt. Dog må det i den konkrete sag vurderes, at påvirkningen kan være af mere væsentlig betydning i forhold til Isefjords miljøtilstand som følge af de særlige hydrauliske forhold i Isefjord som et relativt lukket kystområde. Der skal således foretages afhjælpende foranstaltninger for at modvirke den forventede potentielle negative påvirkning.

For at sikre 0-balance for belastning af næringsstoffer, stilles der således vilkår om kloakering af et område svarende til et delområde med 3-400 sommerhuse i kombination med afvandingen af samme område. Derved vil en potentiel mérudledning af næringsstoffer som følge af permanent sænkning af vandspejlet i sommerhusområdet mere end opvejes af den reducerede belastning, som vil være resultatet af kloakering. Dette vilkår er der taget højde for i den vedtagne Spildevandsplan 2014-2018

Udtalelser og høring

Som led i planlægningsprocessen, afgrænsning af kommuneplantillæg samt VVM-redegørelse, har en scoping-rapport været sendt i høring blandt de berørte myndigheder, herunder overordnede myndigheder.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at

- forslag til retningslinjer for afvanding af sommerhusområdet i oplandet til Hovvig fremlægges i offentlig høring i 8 uger som tillæg til kommuneplanen 2013- 2025
- forslag til VVM-redegørelse for afvanding af sommerhusområdet i oplandet til Hovvig fremlægges i offentlig høring i 8 uger.

Bilag

306-2014-36626

VVM-redegørelse for afvanding af sommerhusområde ved Hovvig

306-2014-49698

Retningslinjer, kommuneplantillæg, Hovvig

Beslutning fra Økonomiudvalget

Dato: 18. marts 2014

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende:

Indstillet.

Punkt 69: Planstrategi 2015

Bilag

Tids- og procesplan_planstrategi 2015.pdf

Planstrategi 2015

Sagsfremstilling

69. Planstrategi 2015			
Sag 306-2014-6728	Dok. 306-2014-50011	Initialer: BER	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Igangsættelse af udarbejdelse af Planstrategi 2015.

Sagens opståen

Kommuneplanlægning er en proces, der gentages med et fireårigt interval. Starten på denne proces sker med udarbejdelsen af en planstrategi.

Odsherred Kommune skal derfor allerede nu begynde, at tænke over hvilke mål og initiativer næste kommuneplanrevision (Kommuneplan 2017-2029) skal give mulighed for. Dette sker gennem Planstrategi 2015.

Sagsfremstilling

Administrationen ønsker, at begynde arbejdet med Planstrategi 2015.

Planstrategiprocessen ønskes tidligere igangsat denne gang end sidste gang (Planstrategi 2011). Dette for at udarbejdelsen af Kommuneplan 2017-2029 ligeledes kan igangsættes tidligere i denne byrådsperiode - og dermed også kunne vedtages tidligere. En tidligere vedtagelse af kommuneplanen betyder, at det siddende Byråd, kan nå at bruge og arbejde aktivt med de mål, som den nye kommuneplan vil sætte, inden næste kommunalvalg.

Der er vedhæftet en tids- og procesplan for udarbejdelsen af Planstrategien som bilag.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Der forventes, at der skal afsættes midler på budgettet for 2015, til udarbejdelse og færdiggørelse af Planstrategi 2015.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der er behov for medarbejderressourcer

Udtalelser og høring

Planstrategien skal i offentlig høring – den er planlagt til at ligge i februar og marts 2015.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at

· igangsættelsen af Planstrategi 2015 tages til efterretning.

Bilag

306-2014-43616

Tids- og procesplan_planstrategi 2015.pdf

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Punkt 70: Arkitekturpolitik for Odsherred Kommune

Arkitekturpolitik for Odsherred Kommune

Sagsfremstilling

70. Arkitekturpolitik for Odsherred Kommune			
Sag 306-2014-6369	Dok. 306-2014-59502	Initialer: BER	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema

Igangsættelse af udarbejdelse af en Arkitekturpolitik for Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Byrådet har i Kommuneplan 2013-2025 et mål om, at Odsherred Kommune, skal have sin egen arkitekturpolitik. Endvidere, er der ved flere borgermøder og andre offentlige møder blevet kommenteret, at man som borger og bruger af Odsherred, ønsker at løfte barren for arkitekturen i kommunen. Samtidig oplever administrationen, at der er brug for en arkitekturpolitik, som der kan tages udgangspunkt i, når Odsherred Kommune er i dialog med borgere, erhvervsliv og entreprenører, samt når kommunen selv skal opføre nye bygninger og etablere nye byrum.

Sagsfremstilling

Odsherred Kommune har tidligere, i primo 2010, arbejdet med en arkitekturpolitik, for byggeri i landzone, som en hjælp til at formidle arkitektonisk byggestil. Forslaget blev aldrig vedtaget, men blev i stedet delvist inkorporeret i kommuneplanen. Der er imidlertid opstået et behov for en særskilt arkitekturpolitik - en arkitekturpolitik der er helhedsorienteret, og som også indarbejder nogle af de bløde værdier, der ikke kun omhandler mursten og mørtel.

En arkitekturpolitik skal tænkes sammen med bl.a. klimaudfordringer, funktionstømte ejendomme, sundhed, kvalitet og vækst. Vigtigst af alt er at have in mente, at arkitektur er for og til mennesker - derfor er det vigtigt, at mennesket er i centrum i arkitekturpolitikken.

Regeringen er pt. ved at lægge sidste hånd på et udkast til en ny landsdækkende arkitekturpolitik. Det er tanken, at der i arkitekturpolitikken for Odsherred Kommune, tages udgangspunkt i de takter, den landsdækkende arkitekturpolitik har. Dermed sikres, at Odsherreds arkitekturpolitik opfylder de "krav", som den statslige arkitekturpolitik dikterer.

Administrationen vil derfor gå i gang med at udarbejde en arkitekturpolitik for Odsherred Kommune, og den forventes at være færdig til vedtagelse medio 2015.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved selve udarbejdelsen af en arkitekturpolitik.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

En arkitekturpolitik vil på sigt styrke miljø samt have en positiv effekt på sundhed, ved at forholde sig til klima, bæredygtighed og sundhed.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

· Miljø- og Klimaudvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at igangsættelsen af at udarbejde en arkitekturpolitik for Odsherred Kommune tages til efterretning.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 11. marts 2014	Sted: Kursuslokalet, Højby
Fraværende:	

Taget til efterretning.

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	
Indstillet.	

Punkt 71: Opfølgningsredegørelse for Udbudsstrategi 2010-2013

Bilag

Udbudsstrategi 2010-2013 - opfølgningsredegørelse

Udbudsstrategi 2010-2013

Opfølgningsredegørelse for Udbudsstrategi 2010-2013

Sagsfremstilling

71. Opfølgningsredegørelse for Udbudsstrategi 2010-2013			
Sag 306-2010-26115	Dok. 306-2014-42815	Initialer: DEB	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Orientering om opfølgningsredegørelse for Udbudsstrategi 2010-2013.

Sagens opståen

Byrådet har den 14. december 2010 godkendt Udbudsstrategi 2010-2013 for Odsherred Kommune.

Formålet med strategien er, at synliggøre for borgere på hvilke områder Odsherred Kommune anvender udbud, og hvordan kommunen sikrer en øget konkurrenceudsættelse.

I henhold til den daværende Styrelseslov § 62 b, skulle der følges op på strategien i en opfølgningsredegørelse, der udarbejdes inden udgangen af 3. kvartal i det år, hvori der afholdes valg.

Sagsfremstilling

Byrådet har fastsat nogle konkrete mål for konkurrenceudsættelse og implementeret nogle initiativer for at nå de fastsatte mål.

Med udbudsstrategien ønsker Byrådet, at:

- Udbud og andre former for konkurrenceudsættelse indgår som naturlige værktøjer i kommunens opgavevaretagelse, og ikke alene på driftsområdet, men også ved Udbudsstrategien skal endvidere være et naturligt supplement til kommunens effektiviseringsstrategi
- Udbud af varer, tjenesteydelser samt bygge- og anlægsgødgaver skal sikre, at Odsherred Kommune generelt opnår de bedste og de billigste leverancer og opgavevaretagelse
- Odsherred Kommune ønsker – hvor det er lovmedholdeligt – at fremme anvendelse af sociale klausuler ved kontraktindgåelser, herunder beskæftigelse og uddannelsespladser
- Holde fokus på gennemsigtighed og ligebehandling i konkurrenceudsættelsen
- Udbud skal indeholde miljøkrav i overensstemmelse med Odsherred Kommunes vedtagne politikker
- Give borgerne et overblik over kommunens arbejde med konkurrenceudsættelse

-
-
-
-
-

Konkrete mål:

-

1. KL's Indikator for Konkurrenceudsættelse (IKU)

a. Odsherred Kommune ønsker at følge aftalen mellem regeringen og KL om at øge konkurrenceudsættelse med 1 % om året fra 26,5 % (landsgennemsnit) til 31,5 % i 2015.

i. Kommunens IKU for 2012 ligger 0,3 procentpoint lavere end målet i økonomiaftalen, men ligger betydeligt højere end tallene for både Region Sjælland og landsgennemsnittet.

2. Vurdering af egnethed, medarbejderinddragelse, kontrolberegning og kontrolbud

a. Der foretages en vurdering af, hvilke opgaver i kommunen, der er egnede til udbud/konkurrenceudsættelse.

b. Der foretages en konkret vurdering af egnethed for udbud af alle nye initiativer, inden disse startes op.

i. Vurdering af egnede opgaver sker i samarbejde med centercheferne i forbindelse med udarbejdelsen af

konkrete effektiviseringsaktiviteter i de pågældende budgetår.

3. Indkøb af varer og tjenesteydelser

a. Fokus på at høste stordriftsfordele via indkøbssamarbejder (volumen).

i. Kommunen har deltaget i 37 fællesudbud med en volumen på ca. kr. 39 mio. og har realiseret ca. kr. 3,6 mio. i årlige besparelser på disse aftaler. Det har været en fordel for kommunen, at deltage i mange af disse udbud, da man har opnået en større besparelse, og har haft mulighed for at optimere ressourceanvendelse ved at samarbejde med de andre kommuner.

4. Bygge- og anlægsopgaver

a. Der foretages en vurdering i hvert enkelt bygge- og anlægsudbud af, om udbuddet skal opdeles i delentrepriser, eller om opfordring til at byde i konsortier skal gives.

i. Der er udbudt otte projekter, som blev hver især vurderet i relation til valg af entreprise. Opgaverne blev løst enten ved en totalrådgiver og fagentrepriser, ved en totalrådgiver og hovedentrepriser og en enkel ved en totalentreprise. Flere opgaver blev vundet af lokale hovedentreprenører hvor der blev anvendt ca. 95 % lokal fagentreprenører.

5. Klausuler og principper

a. Det overvejes forud for ethvert udbud, hvorledes sociale klausuler kan indarbejdes i det konkrete udbud.

i. I perioden 2010-2012 blev der vurderet egnethed af anvendelse af sociale klausuler i kommunens udbud. I 2013 besluttede Byrådet, at der skulle være særlig fokus på lærlinge og praktikpladser, og der blev godkendt principper for anvendelse af sociale klausuler i bygge- og anlægsudbud samt mindre driftsopgaver. Der blev samtidigt oprettet en positivliste med godkendte leverandører, som lever op til kommunens krav til sociale klausuler. Disse leverandører bliver fortrinsvis indbudt til at give tilbud på alle mindre opgaver under tærskelværdien for udbud.

Lovgrundlag

LBK nr. 581 af 24. juni 2009. Det bemærkes, at § 62 er ophævet ved LOV nr. 1253 af 18. december 2010, og at lovkrav til udarbejdelse af en ny strategi er bortfaldet.

Økonomiske konsekvenser

Udbudsstrategien har medvirket til øget kvalitet og effektivitet i opgaveløsningen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

· Økonomiudvalget og Byrådet tager opfølgningsredegørelsen til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Sendes i høring i Erhvervsrådet.

Genoptages på næste møde i Økonomiudvalget.

Sagen genoptaget

Opfølgningsredegørelsen har været i høring hos Erhvervsrådet, men de har pr. 13. marts 2014 ikke fremsendt et høringssvar.

Bilag

306-2013-251346

Udbudsstrategi 2010-2013 - opfølgningsredegørelse

306-2014-15195

Udbudsstrategi 2010-2013

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Punkt 72: Valg til Europaparlamentet og folkeafstemning om en fælles patentdomstol søndag den 25. maj 2014 - valgstyrere og tilforordnede

Valg til Europaparlamentet og folkeafstemning om en fælles patentdomstol søndag den 25. maj 2014 - valgstyrere og tilforordnede

Sagsfremstilling

72. Valg til Europaparlamentet og folkeafstemning om en fælles patentdomstol søndag den 25. maj 2014 - valgstyrere og tilforordnede			
Sag 306-2013-69821	Dok. 306-2014-47851	Initialer: BHH	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om antal valgstyrere og tilforordnede vælgere til Europaparlamentsvalget og folkeafstemningen den 25. maj 2014 samt model for udpegning af disse.

Sagens opståen

Søndag den 25. maj 2014 skal der afholdes valg til Europaparlamentet og samtidig folkeafstemning om en fælles patentdomstol.

Sagsfremstilling

Økonomi- og Indenrigsministeriet gør i brev af 31. januar 2014 kommunerne opmærksomme på, at der afholdes to forskellige valghandlinger samme dag, hvortil forskellige vælgergrupper har valget. Der skal derfor udarbejdes særskilte valglistes og udsendes særskilte valgkort til de to valghandlinger.

Som følge deraf, er det også nødvendigt, at gennemføre afstemningerne som to adskilte afstemninger med særskilte valgborde, stemmerum og stemmekasser. Der vil kunne benyttes et fælles lokale, hvis det sikres, at de to valghandlinger gennemføres særskilt.

Økonomi- og Indenrigsministeriet bemærker, at der vil være et øget behov for valgstyrere og tilforordnede vælgere som følge af den samtidige afholdes af de 2 valghandlinger.

Der er intet til hinder for at personer, der er medlemmer af Valgbestyrelsen, der er valgt til valgstyrere eller er tilforordnede vælgere til Europaparlamentet, tillige varetager samme hverv ved folkeafstemningen.

Byrådet har den 3. december 2013 besluttet, at Valgbestyrelsen til Europaparlamentsvalg, folkeafstemninger og folketingsvalg udgøres af: Thomas Adelskov (S) med Anna-Louise Attermann (S) som stedfortræder, Jesper Koch (S) med Vagn Ytte Larsen (S) som stedfortræder, Steen Egede Jensen (DF) med Helle Just Jensen (DF) som stedfortræder og Morten Egeskov (V) med Niels Nicolaisen (V) som stedfortræder.

Ved kommunalvalget den 19. november 2013 var antallet af valgstyrere og tilforordnede vælgere 93 samt 3 tilforordnede vælgere til at modtage brevstemmer i vælgerens hjem.

Da der den 25. maj 2014 skal afvikles to særskilte valghandlinger med særskilte valgborde, er det ikke muligt at gennemføre valghandlingerne med dette antal. Der lægges samtidig op til, at Europaparlamentsvalget afvikles med digitale valglistes og folkeafstemningen afvikles med manuelle valglistes, da der ellers skal indkøbes pc'ere, scannere, kabler m.v. for ca. kr. 200.000.

På baggrund af erfaringerne fra Europaparlamentsvalget i 2009, hvor der ligeledes blev afholdt folkeafstemning samtidig, har Valgsekretariatet vurderet behovet for valgstyrere og tilforordnede vælgere til 130.

Valgsekretariatet indstiller:

- at de udpegede valgstyrere og tilforordnede udpeges til begge valghandlinger
- at 118 af pladserne fordeles blandt partierne i Byrådet på baggrund de opnåede stemmetal ved valget den 19. november 2013
- at 12 pladser som tilforordnede reserveres til Liberal Alliance, Radikale Venstre og Det konservative Folkeparti, som alle stillede op til byrådsvalget, men ikke opnåede valg
- at der udpeges 3 tilforordnede til at modtage brevstemmer i vælgernes hjem.

Valgsekretariatet vil, efter behandlingen i Byrådet, kontakte partier og lister og formelt anmode om, at de udpeger de fornødne antal valgstyrere og tilforordnede vælgere.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 126 af 11. februar 2013 Bekendtgørelse af lov om valg af danske medlemmer til Europaparlamentet og brev fra Økonomi og Indenrigsministeriet 31. januar 2014.

Økonomiske konsekvenser

I budget 2014 er der afsat kr. 708.000 til afholdelse af valg.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Opgaven med tilrettelæggelse og gennemførelse af et valg stiller krav om administrative ressourcer i de centrale administrationsenheder i perioden op til valget.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller via Økonomiudvalget, at Byrådet

- godkender, at der udpeges valgstyrere og tilforordnede til begge valghandlinger
- godkender, at 118 af pladserne fordeles blandt partierne i Byrådet på baggrund de opnåede stemmetal ved valget den 19. november 2013
- godkender, at 12 pladser som tilforordnede reserveres til Liberal Alliance, Radikale Venstre og Det konservative Folkeparti, som alle stillede op til byrådsvalget, men ikke opnåede valg
- udpeger tre tilforordnede til at modtage brevstemmer i vælgernes hjem

Beslutning fra Økonomiudvalget

Dato: 18. marts 2014

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende:

Indstillet.

Punkt 73: Frigivelse af midler til Projekt it-sikkerhed og arkivering

Frigivelse af midler til Projekt it-sikkerhed og arkivering

Sagsfremstilling

73. Frigivelse af midler til Projekt it-sikkerhed og arkivering			
Sag 306-2014-4604	Dok. 306-2014-53869	Initialer: MSG	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Frigivelse af midler på kr. 500.000 om året i 2014-2016 til Projekt it-sikkerhed og arkivering.

Sagens opståen

Byrådet har i budget 2014-17 behandlet og godkendt udvidelsesønsket Projekt it-sikkerhed og arkivering. Ønsket lyder på kr. 500.000 om året i tre år. Der anmodes hermed om frigivelse af midlerne dertil.

Sagsfremstilling

Midlerne skal anvendes til at ansætte en medarbejder til opgaven med at sikre kommunens it-sikkerhed og arkiveringsforpligtelse.

Projektet bygger i al væsentlighed på følgende konstateringer.

It-sikkerhed

Kommunen har i 2013, som i årene forud, modtaget en anmærkning i revisionsberetningen om håndteringen af it-sikkerheden. It-sikkerhed vurderes almindeligvis med udgangspunkt i den danske standard for it-sikkerhed, der hedder DS 484. Den standard handler bl.a. om organisering af it-sikkerhedsarbejdet, netværks- og driftssikkerhed og adgangsstyring. Dette gælder både den enkelte medarbejders it-adfærd og det ansvar, ledere og chefer har som systemansvarlige.

Revisionen har konstateret svagheder i forretningsgange og interne kontroller inden for it, som efter revisionens vurdering "kan have betydning for informationers integritet og sikkerheden af data". Det bemærkes samtidig, "at kommunens sikkerhedsorganisation ikke har fungeret som forudsat i it-sikkerhedspolitikken siden vedtagelsen af retningslinjerne i 2007, og at funktionen som it-sikkerhedskoordinator reelt ikke fungerer".

Bemærkningerne medfører ikke, at der er konstateret konkrete brud på it-sikkerheden, men at de iværksatte foranstaltninger ikke anses for tilstrækkelige.

Arkivering

I dag arbejder Odsherred Kommune, som de fleste offentlige myndigheder, næsten udelukkende digitalt. Det betyder, at der ikke længere dannes papirsager, men at sager og dokumenter, der produceres i kommunen, gemmes i kommunens ESDH-system, som hedder KMD Sag EDH, ofte via fagsystemer – det kan fx være fagsystemet på beskæftigelsesområdet eller på byggesagsområdet.

Kommuner skal aflevere arkiveringsversioner af bevaringsværdige data og dokumenter, som indeholder personoplysninger til et offentligt arkiv, inden data skal slettes. Odsherred Kommune skal aflevere til Statens Arkiver, og skal betale vederlag til dækning af Statens Arkivers omkostninger. Vederlaget består typisk af et engangsvederlag og et årligt gebyr pr. gigabyte data.

Det koster også penge til KMD at aflevere til Statens Arkiver: ud over projektledelse, rettelser og tilpasninger koster det sædvanligvis et beløb pr. dokument eller journal til konvertering og arkivversion. Det forventes, at ca. 35-40 % af en kommunes dokumentbeholdning skal arkiveres. For Odsherred Kommunes vedkommende anslås, at en arkivering på nuværende tidspunkt vil andrage udgift i størrelsesordenen ca. kr. 1 mio.

Den vellykkede arkivering er afhængig af, at kommunen ved, hvilke dokumenter der er bevaringsværdige, og at disse dokumenters metadata er korrekte, dvs. hvem der har oprettet det, hvilket filformat det er, hvornår det er godkendt, hvilken sag det ligger på, hvilken kassationskode det har m.v. Den gode arkivering sker således ved, at der undervejs og i det daglige er fuldt ud styr på sager og dokumenter.

It-sikkerhed og arkivering er her forbundet på den måde, at det kan have it-sikkerheds-mæssige konsekvenser ikke at have fuldt ud styr på den korrekte opbevaring af sine dokumenter. Dermed er der også i projektet indbygget elementer af kvalitet i sagsbehandlingen, god sagsbehandlingsskik og retssikkerhed.

Offentlighedsloven

Den 1. januar 2014 trådte lov nr. 606 af 13. juni 2013 om offentlighed i forvaltningen ("offentlighedsloven") i kraft.

Loven indeholder en række ændringer og skærper i borgere og journalisters adgang til aktindsigt i sager og dokumenter, som er oprettet af myndighederne i forbindelse med faktisk eller retlig forvaltningsvirksomhed.

Mere konkret indeholder "lovkataloget" for den nye offentlighedslov i alt 24 ændringer og tilføjelser, som stiller skærpede krav til myndighedernes sagsbehandling og dokumenthåndtering, herunder lovændringer som skærper kravene til myndighedernes digitale løsninger. Disse kvalificerede krav vurderes, at stille nye og yderligere krav til de digitale løsningsmodeller, som myndighederne betjener sig af.

Behovet for optimerede digitale løsninger må fx antages at blive aktualiseret ved såvel behandlingen af konkrete anmodninger om aktindsigt, egenaces, dataudtræk og datasammenstillinger, klagesagsbehandling m.v., samt i forbindelse med indførelsen af de generelle krav til myndighedernes sagsbehandling i form af notat- og journaliseringspligt m.v.

Lovgrundlag

DS 484 om it-sikkerhed.

Bekendtgørelse nr. 1007 af 20. august 2010 om arkiveringsversioner.

Økonomiske konsekvenser

Der ansøges om frigivelse af kr. 500.000 i hvert af årene 2014-16.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Projektet har en del konsekvenser for alle, der beskæftiger sig med sags- og dokumenthåndtering.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

· der frigives kr. 500.000 om året i 2014-16 til Projekt it-sikkerhed og arkivering.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Økonomiudvalget besluttede, at sagen til næste møde skal udvides med en beskrivelse af fordele og ulemper ved at oprette et stadsarkiv sat i forhold til at aflevere til Statens Arkiver.

Sagen genoptaget

Administrationen har på baggrund af Økonomiudvalgets beslutning den 18. februar 2014 udarbejdet en beskrivelse af fordele og ulemper ved oprettelse af et § 7-arkiv (stadsarkiv) i forhold til aflevering af arkivalier til Statens Arkiver.

Kommunens forpligtelser i henhold til arkivloven

Kommunen skal varetage arkivmæssige hensyn. Ved arkivmæssige hensyn forstås, at myndigheden skal sikre, at arkivalier bevares således, at den efter aflevering kan stille sine arkivalier til rådighed for borgere og myndigheder efter reglerne i arkivloven. Myndighederne skal også sikre, at der kan foretages kassation af ikke-bevaringsværdige arkivalier.

Offentlige arkiver

I henhold til arkivlovens § 2 består de offentlige arkiver af Statens Arkiver samt kommunale og regionale arkiver.

Kommunen kan ifølge arkivlovens § 19 aflevere sine arkivalier til andre offentlige arkiver end Statens Arkiver. Arkivalierne kan afleveres til kommune- eller stadsarkiver, der kan oprettes med hjemmel i arkivlovens § 7.

Kommuner/regioner kan ifølge arkivlovens § 7 oprette arkiver med følgende formål:

1. at sikre bevaringen af arkivalier, der har historisk værdi eller tjener til dokumentation af forhold af væsentlig administrativ eller retlig betydning for borgere og myndigheder
2. at sikre muligheden for kassation af ikke-bevaringsværdige offentlige arkivalier
3. at stille arkivalier til rådighed for borgere og myndigheder, herunder til forskningsformål
4. at vejlede borgere og myndigheder i benyttelse af arkivalier

Det skal bemærkes, at kommunen ikke er forpligtet til at oprette sit eget stadsarkiv.

Nedenfor er de centrale arkiveringsbegreber beskrevet.

Centrale begreber	Beskrivelse af begreberne
Bevaringsværdige arkivalier omfattet af persondataloven	For bevaringsværdige arkivalier der er omfattet af persondataloven gælder, at kommunen er forpligtet til at aflevere arkivalierne til et offentligt arkiv, senest inden disse slettes. Afleveringen indebærer, at rollen som dataansvarlig overgår fra kommunen til det offentlige arkiv.
Bevaringsværdige arkivalier, der <i>ikke</i> er omfattet af persondataloven	For bevaringsværdige arkivalier der <i>ikke</i> er omfattet af persondataloven gælder, at kommunen selv kan vælge at varetage de arkivmæssige hensyn og stille arkivalierne til rådighed, eller at aflevere arkivalierne til et offentligt arkiv, som herefter overtager ansvaret for dem og for de opgaver, der tilknytter sig til dem. Se nedenfor i forhold til kassation af ikke-bevaringsværdige arkivalier.
Aflevering af arkivalier til Statens Arkiver - generelt	Kommunen kan aflevere sine arkivalier til Statens Arkiver. Aflevering af arkivalier til Statens Arkiver bør, ifølge Statens Arkiver, omfatte alle bevaringsværdige arkivalier, da myndigheden, borgere og forskere efterfølgende kun har ét arkiv at henvende sig til. Aflevering af arkivalier til Statens Arkiver må kun omfatte arkivalier, der skal bevares i henhold til rigsarkivarens bestemmelser for bevaring og kassation. Således er det kommunens opgave at følge bestemmelserne for bevaring og kassation, inden arkivalierne afleveres til Statens Arkiver.
Aflevering af arkivalier til stadsarkiv - generelt	Aflevering af arkivalier til et stadsarkiv følger ovenstående.

	Et stadsarkiv kan desuden indeholde arkivalier i større omfang end fastsat af rigsarkivaren, dvs. ikke-bevaringsværdige arkivalier. Hvis en kommune har afleveret alle bevaringsværdige arkivalier til Statens Arkiver, og ønsker at bevare arkivalier i større omfang end fastsat af rigsarkivaren, skal dette opbevares af kommunen. Dette kræver ikke oprettelse af et stadsarkiv. De sager, der kan kasseres i kommunens ESDH-system (Elektronisk Sags- og Dokumenthåndterings-system), er undertaget ovenstående bestemmelse, og kan afleveres til Statens Arkiver eller stadsarkivet.
Aflevering af papirarkivalier	Papirarkivalierne afleveres til Statens Arkiver efter særlige regler, bl.a. at arkivalierne skal være rensat for clips, plastic m.m. Papirarkivalierne skal ligeledes pakkes i arkivæsker, og indholdet skal registreres i Statens Arkivers arkivdatabase. Kommunen betaler vederlag til Statens Arkiver i forbindelse med aflevering af papirarkivalier. Ved aflevering af papirarkivalier betales et engangsvederlag pr. hyldemeter samt et vederlag for de timer, som Statens Arkiver anvender til administration, sagsbehandling og medtagelse i forbindelse med aflevering.
Aflevering af digitale arkivalier	Aflevering af digitale arkiver til Statens Arkiver skal ligeledes ske efter særlige regler, som indebærer, at kommunen skal producere en systemuafhængig arkiveringsversion. Kommunen betaler vederlag til Statens Arkiver i forbindelse med aflevering af arkiveringsversionen til dækning af arkivets omkostninger samt opbevaring af arkiveringsversionen. Det skal bemærkes, at udgifterne til produktion af arkiveringsversionerne er faste, og de forsvinder derfor ikke, hvis kommunen selv opretter et stadsarkiv. Udgifterne går til kommunens it-leverandør for at producere en arkiveringsversion fra kommunens ESDH.
Adgangen til arkivalier i Statens Arkiver	Kommunen kan mod betaling låne arkivalier, som de har afleveret til Statens Arkiver via Statens Arkivers arkivdatabase. Dokumentet fremsendes enten fysisk eller digitalt til kommunen.
Adgangen til arkivalier i kommunalt stadsarkiv	Et stadsarkiv kan samle kommunens forskellige arkiver og placeres tæt på borgerne og myndighed. Stadsarkivet udlåner dokumenterne fra arkivet, fx til sagsbehandling. Et stadsarkiv giver kommunen kontrol med egne arkivalier. Det giver endvidere kommunen mulighed for at se stadsarkivet i sammenhæng med fx kommunens lokalarkiv. Der er særlige regler for adgang til arkivalier, der indeholder oplysninger om enkeltpersoners rente private forhold.
Opbevaring af arkivalierne i Statens Arkiver	Vælger kommunen at overdrage arkivalierne til Statens Arkiver, så overtager Statens Arkiver ansvaret for den fremtidige opbevaring af arkivalierne og for at stille dem til rådighed for brugere og myndigheder, herunder til forskningsformål.
Opbevaring af arkivalier i et kommunalt stadsarkiv	Ved oprettelse af et stadsarkiv har kommunen ansvaret for den fremtidige opbevaring af arkivalierne, og for at stille dem til rådighed for brugere, og myndigheder, herunder forskningsformål.

	Kommunen skal i den forbindelse bl.a. være opmærksom på, at bevaring af papirarkivalierne forudsætter egnede lokaler til opbevaring af papir. Et stadsarkiv skal endvidere råde over lokaler, hvor brugerne kan benytte arkivalier, og have personale til rådighed, der har faglige forudsætninger for at kunne afgøre tilgængelighedsspørgsmål, ekspedere arkivalierne og vejlede brugerne.
--	--

	I forhold til de digitale arkiveringsversioner, så kan et stadsarkiv træde helt eller delvist i stedet for aflevering til Statens Arkiver. Kommunen kan vælge selv enten at opbevare arkiveringsversionerne, aflevere arkiveringsversionerne til Statens Arkiver eller lade andre aktører opbevare arkiveringsversionerne.
--	--

Benyttelse af Odsherred Kommunes arkiver

Odsherred Kommune har ingen optegnelser over antallet af borgerhenvendelser eller sagsbehandlernes træk på kommunens papir- eller digitale arkivalier.

Samlet set

Arkivering af it-systemer er stadig et pionerområde, som bør følges tæt af kommunen. Odsherred Kommune vil med Projekt it-sikkerhed og arkivering have fokus på de centrale dele af arkiveringen af kommunens it-systemer.

Projektet har endvidere fokus på at skabe overblik over og ryddet op i Odsherred Kommunes bevaringsværdige papirarkivalier. I Projekt it-sikkerhed og arkivering vil der udarbejdes en business case for etablering af et stadsarkiv i Odsherred Kommune, som fremlægges Økonomiudvalget.

Fordele ved oprettelse af et stadsarkiv i Odsherred Kommune:

- Kontrol med egne arkivalier
- Mulighed for at se oprettelse af et stadsarkiv i et lokalhistorisk og kulturpolitisk perspektiv

Ulemper ved oprettelse af et stadsarkiv i Odsherred Kommune:

- Omkostninger forbundet med etablering og drift af et stadsarkiv i Odsherred Kommune
- Arkivering af it-systemer er et pionerområde i kommunerne

Økonomiske konsekvenser

For papirarkivalier, der afleveres til Statens Arkiver, betales et engangsvederlag på kr. 1.910 kr. pr. afleveret hyldemeter (2014-priser). Hertil kommer et engangsvederlag på 723 kr. pr. påbegyndt time for sagsbehandling i forbindelse med aflevering. Dertil evt. vederlag for klargøring af papirarkivalierne til Statens Arkiver.

For it-systemer, der afleveres til Statens Arkiver, betales et engangsvederlag på 723 kr. pr. påbegyndt time for sagsbehandling og test af arkiveringsversionen. Dertil kommer et årligt vederlag på 16,99 kr. pr. gigabite afleveret data.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at

- der frigives kr. 500.000 om året i 2014-16 til Projekt it-sikkerhed og arkivering.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Økonomiudvalget ønsker, at der i projektet udarbejdes en businesscase, der beskriver økonomi samt fordele og ulemper ved aflevering til Statens Arkiver set i forhold til etablering af et § 7 arkiv./stadsarkiv.

businesscasen forelægges Økonomiudvalget.

Punkt 74: Elever og barselsorlov

Elever og barselsorlov

Sagsfremstilling

74. Elever og barselsorlov			
Sag 306-2013-73294	Dok. 306-2014-54771	Initialer: KIM	Åbent

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Skal praksis fastholdes eller ændres i forhold til elevers kontraktlige vilkår ved barselsorlov?

Sagens opståen

Borgmesteren ønsker en drøftelse af praksis i forbindelse med, at erhvervsuddannelseselever går på barselsorlov under uddannelsen – set i lyset af dagspressens artikler om elever og deres vilkår.

Sagsfremstilling

I Odsherred Kommune ansætter vi ca. 75 erhvervsuddannelseselever om året henholdsvis SSH-elever, SSA-elever, PA-elever og kontorelever. Uddannelsesforløbene varierer fra 14 måneder til 2 år og 3 måneder.

Elever ansættes på en tidsbegrænset uddannelseskontrakt, og har i kontraktperioden de samme rettigheder som alle andre, der er ansat tidsbegrænset, herunder ret til løn under barselsorlov. Eleverne har ikke retskrav på, at få kontrakten forlænget med barselsperioden, men i Odsherred Kommune tilbyder vi eleverne genansættelse, således at de kan afslutte deres elevuddannelse.

Odsherred Kommune følger KL's anbefaling i forhold til at genoptage og færdiggøre deres uddannelse.

Eleven får løn under barsel i kontraktperioden, og når den ophører, overgår eleven til barselsdagpenge. Perioden med løn under barsel vil afhænge af, hvor tidligt i uddannelsesforløbet elever går på barsel.

KL anser personaleorganisationernes pressestrategi som et forsøg på at dreje problemstillingen fra et ansættelsesretligt til et forsørgelsesretligt anliggende, dvs. at eleven i stedet for at få dagpenge under barsel, efter at kontrakten er udløbet, skal have ret til løn. Det ville i så fald være den første tidsbegrænsede ansatte gruppe, som får lønrettigheder ud over ansættelsesperioden (jf. KL's indlæg fra Arbejdsgiverweb den 6. september 2013).

Uddannelseskonsulenterne oplyser, at der i gennemsnit er 3 elever på barsel om året.

Tidspunktet for, hvornår de går fra på barsel i forhold til kontraktperioden kan variere.

P.t. er der tale om to vokselever, som mangler henholdsvis 2 og 4 måneder af uddannelsen, og én elev under 25 år der mangler 2 måneder.

Hvis praksis ændres til, at eleven får løn i den ikke-kontraktlige periode, forudsætter det, at kontraktperioden forlænges med både barselsperioden og den manglende elevperiode. Barselsreglerne giver mulighed for at holde ét års barsel inkl. dagpengeperioden, hvilket betyder, at en uddannelseskontrakt kan forlænges op til godt et år.

Center for HR anbefaler, at vi fortsætter vores praksis med at tilbyde genansættelse og forlængelse af elevkontrakten efter endt barsel. Dette anbefales - dels ud fra et personalepolitisk og samfundsmæssigt synspunkt, hvor eleverne tilbydes mulighed for at gennemføre deres uddannelse og - dels ud fra et ansættelsesretligt synspunkt, da det er den "reneste" ansættelsesform. Vi fastholder dermed samme vilkår som for øvrige tidsbegrænset ansatte.

Lovgrundlag

Erhvervsuddannelseslov.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er små.

For en elev under 25 år er løn og barselsdagpenge samme beløb, mens vokseleven får kr. 886 mindre om måneden ved at modtage barselsdagpenge.

Da kommunen modtager dagpengerefusion under barsel, er udgiften altså kr. 886 pr. måned for vokselever og ingen for elever under 25 år.

Forlængelse af elevforløbet finansieres via opsparet dagpengerefusion.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at

· der drøftes om man ønsker at ændre praksis, således at elevernes kontraktperiode forlænges med barselsperioden samt den manglende elevperiode.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Økonomiudvalget besluttede, at ændre praksis således, at elevernes kontraktperiode forlænges med barselsperioden samt den manglende elevperiode.