

REFERAT Udvalget for Børn, Læring og Familie d. 13-01-2026

Mødedato Tirsdag d. 13. januar 2026 kl. 15:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af forretningsorden for Udvalget for Børn, Læring og Familie.....	4
Foretræde for udvalget.....	6
Mødekalendar for Byråd og fagudvalg 2026.....	7
Intro til udvalgets område.....	9
Ombygning af Bispevej 19 til Tengslemark specialinstitution.....	11
Udvalgets opgaver og ønsker til møder.....	14
Meddelelser til/fra udvalgsformanden.....	16
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	17
Meddelelser fra administrationen.....	18
Underskriftsside.....	19

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af forretningsorden for Udvalget for Børn, Læring og Familie

00.22.00-G01-26-2

Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Beslutningstema

Godkende forretningsordenen for Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Sagens opståen

Ved starten på en ny byrådsperiode skal Økonomiudvalget og de stående udvalg godkende forretningsordenen.

Forretningsordenen beskriver de processuelle rammer for udvalgets møder.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et forslag til en fælles forretningsorden for henholdsvis Økonomiudvalget og de stående udvalg.

Udkastet indeholder de mest centrale bestemmelser for udvalgenes mødevirksomhed:

- Udvalgets møder
- Udsendelse af dagsorden og sagernes fremlæggelse
- Beslutningsdygtighed, mødeledelse og sagernes fremlæggelse
- Medlemmernes deltagelse i forhandlinger og afstemninger
- Beslutningsprotokol

Udkastet til en fælles forretningsorden behandles af såvel Økonomiudvalget som de stående udvalg på udvalgenes møder i januar 2026.

Såfremt de enkelte udvalg ønsker ændringer i forhold til den fælles forretningsorden, kan denne ændres på et udvalgs møde ved en flertalsbeslutning og herefter kun være gældende for det respektive udvalg.

De væsentligste ændringer i forhold til den tidligere forretningsorden for udvalgene er følgende:

Frist for udsendelse af de stående udvalgs dagsordener

For de stående udvalg fremgår det af udkastet til den nye forretningsorden, at indkaldelse til ordinære møder sker ved udsendelse af dagsorden til medlemmerne og øvrige deltagere i mødet senest 6 hverdage (inkl. lørdag) forud for mødet. Dermed svarer forretningsordenen til den hidtidige praksis for hovedparten af de stående udvalg, hvorefter dagsordener til møder på f.eks. tirsdage sendes ud tirsdag ugen før.

For Økonomiudvalget er fristen for udsendelse af dagsordener uændret 4 hverdage før møderne.

Bestemmelser om afslutning af en forhandling og afstemning om sagernes rækkefølge

I den tidligere forretningsorden var der forskel mellem de stående udvalg med hensyn til, om henholdsvis ét eller tre medlemmer kunne begære afstemning om afslutning af en forhandling eller om sagernes rækkefølge.

Det er ensrettet i udkastet til forretningsordenens §§ 4, stk. 4, og 5, stk. 1, således at afstemning skal finde sted, når ét medlem begærer det.

Lovgrundlag

Økonomiudvalgets og de stående udvalgs retlige forhold og virksomhed er reguleret i lov om kommunernes styrelse. De grundlæggende processuelle rammer for udvalgenes mødevirksomhed fremgår af lovens § 20.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie at:

1. Godkende forretningsordenen.

Beslutning

Ad 1. Ikke godkendt.

Udvalget besluttede at § 4, stk. 4 og § 5, stk. 1 justeres, så der skal være mindst 3 medlemmer der ønsker afstemning, førend der kan stemmes.

Bilag

Forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg (med ændringsmarkering)

Forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg (uden ændringsmarkering)

Punkt 3: Foretræde for udvalget

00.01.10-G01-22-8

Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen.

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

Beslutning

Ingen.

Punkt 4: Mødekalender for Byråd og fagudvalg 2026

00.22.02-A00-25-1

Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Beslutningstema

Udvalget for Børn, Læring og Familie skal godkende mødetidspunkt og mødeplanen for udvalgets møder i 2026.

Sagens opståen

Forslag til mødekalender for fagudvalg og Byråd for 2026 til godkendelse i fagudvalg.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et forslag til mødeplan for Byrådet og fagudvalgene for 2026. Der er i planen forsøgt at tage hensyn til, at sagerne skal have så kort en gennemløbstid som muligt.

Mødefrekvens foreslås at være én gang om måneden, dog at juli måned er mødefri.

Udvalget for Børn, Læring og Families møder foreslås placeret kl. 15.00 - 18.00 på følgende tirsdage:

Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
13.	3.	10.	14.	12.	16.	Mødefri	11.	8.	6.	10.	1.

I udkast til mødeplan er der reserveret datoer til hhv. budgetdag i februar og budgetseminar i august og september.

Mødeplanen vil blive opdateret, hvis der sker ændringer i forbindelse med godkendelse af budgettidsplanen for 2026.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. godkende mødetidspunkt og mødeplan for udvalgets møder i 2026.

Beslutning

Ad 1. Godkendt.

Bilag

Mødekalender for Byråd og Fagudvalg 2026

Punkt 5: Intro til udvalgets område

00.22.00-A00-25-2

Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Beslutningstema

Orientering.

Sagens opståen

I kraft af at der er tiltrådt et nyt fagudvalg, orienteres udvalget om deres område.

Sagsfremstilling

Ansvarsområde

Ifølge styrelsesvedtægten for det nye Byråd, § 17, stk.1-4, som er godkendt af Byrådet den 9. december 2025, har udvalget for Børn, Læring og Familie følgende ansvarsområder og -opgaver:

Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver i forbindelse med 0-18-årige, 19-25 årige i form af ungestøtte og kommunens uddannelsespolitiske indsats, herunder opgaver vedrørende:

- Skoleområdet, incl. specialundervisning og SFO
- Dagtilbud og dagpasning
- Ungeområdet, herunder uddannelse
- Ungdommens Uddannelsesvejledning
- Ungdomsskolen (Ung i Odsherred)
- Musikskolen
- Børnesundhed og børnetandpleje
- Pædagogisk psykologisk rådgivning (PPR)
- Familieområdet, herunder børnehandicap
- SSP-samarbejdet
- Samarbejde med private, civilsamfundsorganisationer og selvejende institutioner inden for udvalgets område

Derudover samarbejder udvalget med brugerbestyrelser, råd og nævn inden for udvalgets område.

Mere konkret er centeret kommunens største center og dækker børn og unge mellem 0-25 år (og deres familier). Der er i alt ca. 1150 ansatte under centeret.

Konkret omfatter centeret følgende institutioner: ?

- 11 kommunale dagtilbud samt 4 private?
- 1 special-dagtilbud ?
- 4 almenskoler, med i alt 8 matrikelskoler, samt 4 privat-/friskoler?
- 1 specialskole (Herrestrup) og 4 specialtilbud
- Ung i Odsherred
- Odsherred STU?

Centeret arbejder primært med følgende lovgivninger:

- Lov om folkeskoler og specialundervisning, herunder PPR?
- Lov om dag-, fritids- og klubtilbud?
- Barnets Lov?
- Forvaltningsloven ?
- Lov om retssikkerhed?
- Lov om ungdomsskoler ?
- Lov om uddannelses tilbud for unge?

Centeret arbejder ud fra den gældende [Børne-, Unge- og Uddannelsespolitik](#) og et fælles børnesyn, som er vedhæftet sagen som bilag.

Centeret er organiseret i en række områder, med hver sin afdelingsleder. Der er til sagen vedhæftet bilag med organisationsdiagram for centeret.

Udvalgets primære rolle er at udstikke de politiske retningslinjer og rammer for deres ansvarsområde. Hvis udvalget ønsker dybere indsigt i bestemte områder, kan udvalget beslutte at gennemføre en temadrøftelse om et nærmere afgrænset område/emne, på et udvalgs møde.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven, LBK nr. 69 af 23/01/2024.

Styrelsesvedtægt for Byrådet.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Bilag

Organisationsdiagram Center for Børn Unge og Familier

Børnesyn

Punkt 6: Ombygning af Bispevej 19 til Tengslemark specialinstitution

82.04.00-P20-25-1

Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Beslutningstema

Godkendelse af organisering og tidsplan for ombygning af Bispevej 19 til Tengslemark Specialinstitution, samt drøftelse om udpegelse af udvalgsrepræsentant til Byggeudvalget.

Sagens opståen

I budgetforliget for budget 2026 er der afsat midler til ombygning af Bispevej 19, tidligere Nordstjernen, således at specialbørnehaven Tengslemark kan rykke ind i bygningen.

Det tidligere Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalg besluttede på møde den 4. november 2025 at det nye fagudvalg skulle forelægges en sag primo 2026 om nedsættelse af byggeudvalg til ombygningen.

Sagsfremstilling

Da ejendommen tidligere har været brugt til andet formål og en anden målgruppe, vil der skulle foretages ombygninger og tilpasninger. Det gælder både for bygningen, men også i forhold til at få opsat hegn og få indrettet legeplads udvendigt. Institutionens leder og pædagoger har viden om de krav og behov, der er til specialbørnehavens børn, og der vil være behov for at bruge tid i den indledende fase på at få afdækket og sikret disse, indenfor ejendommens og de økonomiske rammer.

Organisering

Projektet organiseres med et styrende byggeudvalg og en underliggende projektgruppe, der varetager det udførende projektarbejde.

Administrationen foreslår at byggeudvalget sammensættes således:

- Formand: Evt. udvalgsrepræsentant udpeget af Udvalget for Børn, Læring og Familie eller afdelingsleder for Dagtilbud og Børnesundhed.
- Afdelingsleder af Dagtilbud og Børnesundhed
- Formand eller repræsentant for institutionens forældrebestyrelse
- Institutionens AMR
- Institutionens TR
- Institutionslederen
- Afdelingsleder for Ejendomme
- Projektleder: Bygherrerådgiver fra Ejendomme

Derudover foreslår administrationen at projektgruppen sammensættes således:

- Projektleder: Bygherrerådgiver fra Ejendomme
- Institutionslederen
- Institutionens AMR
- Institutionens TR
- Teamleder for Ejendomsteamet

Øvrige indkaldes efter behov.

Det til sagen vedhæftede bilag beskriver rollefordelingen for udvalgte roller som projektleder/bygherrerådgiver, institutionsleder og teamleder for Ejendomsteamet.

Tidsplan

Tidsplanen er udarbejdet i uger fra første Byggeudvalgsmøde, da dato ikke kendes.

Dag 1	Opstartsmøde med byggeudvalg.
12 uger	Afklaring af kravene til ombygning: Brugermøder
12 uger	Projektering: Udarbejdelse af byggeprogram Projektgennemgang med statik- og brandrådgiver Klargøre udbudsmateriale
8 uger	Myndighedsbehandling af byggeansøgning Udbud
20 uger	Byggeperiode
2 uger	Fejl- og mangeludbedring
Slut	Ibrugtagningstilladelse Afleveringsforretning til brugere og driftsafdeling

Samlet projektplan på 54 uger fra opstartsmøde i byggeudvalg, som forventes afholdt primo februar 2026.

Lovgrundlag

AB18 og ABR18 alt efter behovet for brug af rådgiver.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat i alt 7,9 mio. kr. til ombygningen. Heraf var der i 2025 afsat 2,4 mio. kr. til renovering af Tengslemark, og Byrådet har i budgetaftale 2026 afsat 5,540 mio. kr. til ombygningen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Flytningen vil sikre et bedre arbejdsmiljø og indretning for institutionens medarbejdere og børn, da den nye placering er i et plan, i stedet for nuværende placering i Tengslemark, som er i to plan.

Flytningen til lokaler i ét plan vil styrke de pædagogiske rammer væsentligt. De forbedrede fysiske forhold vil reducere barrierer og understøtte børnenes selvstændighed, trivsel og deltagelsesmuligheder. Bedre akustik, lys og indeklimate skaber mere ro og bedre betingelser for læring, særligt for børn med særlige sanse- og strukturbehov. Samtidig giver de fleksible og overskuelige rammer bedre mulighed for differentierede læringsmiljøer og skærmede tilbud alt efter det enkelte barns behov. Samlet set forventes flytningen at løfte kvaliteten i det pædagogiske tilbud og styrke børnenes udvikling og trivsel.

Udtalelser og høring

Sagen skal i høring i forældrebestyrelsen og i institutionens lokale MED-udvalg (LMU).

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Godkende den forelagte organisering og tidsplan.
2. Beslutte om udvalget ønsker at udpege en udvalgsrepræsentant som formand for byggeudvalget.

Beslutning

Ad 1. Godkendt.

Ad 2. Udvalget udpeger Torben Kjeldsen og Joakim Reingaard til byggeudvalget.

Bilag

Organisering og rollebeskrivelse

Punkt 7: Udvalgets opgaver og ønsker til møder

00.22.00-A00-25-2

Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Beslutningstema

Information om udvalgets mødeforpligtelser samt drøftelse og beslutning om mødeafholdelse.

Sagens opståen

Udvalget for Børn, Læring og Familie har en række mødeforpligtelser, som udvalget orienteres om.

Derudover skal udvalget drøfte og træffe beslutning om mødeafholdelse for udvalgmøderne.

Sagsfremstilling

Iht. styrelsesvedtægten for skoleområdet, som Byrådet godkendte den 16. december 2025, skal udvalget for Børn, Læring og Familie ifølge §3, stk. 1, afholde mindst et årligt møde med den enkelte skoles bestyrelse og mindst et årligt møde med alle skolebestyrelser samlet. Det betyder i alt 6 møder årligt mellem skolebestyrelserne og udvalget.

Der er ikke det samme krav i styrelsesvedtægten for dagtilbudsområdet eller øvrige områder.

Administrationen foreslår dog, at udvalget også holder minimum et årligt møde med dagtilbudsbestyrelserne, ligesom det foregående udvalg har gjort. Derudover foreslås det, at udvalget også holder et årligt møde med Ung i Odsherred, da der ikke længere indgår politikere i deres bestyrelse.

Ift. afholdelse af udvalgmøderne besluttede det tidligere Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalg, at holde de fleste af deres udvalgmøder i de institutioner, der henhører under udvalget - dvs. dagtilbud, skoler, specialtilbud, ungdomsuddannelsesstilbud m.v.

Udvalget for Børn, Læring og Familier skal tage stilling til om udvalget ønsker dette, eller om udvalget ønsker at afholde udvalgmøderne på rådhuset.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven, LBK nr. 69 af 23/01/2024.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage til efterretning at udvalget skal afholde mindst 6 møder årligt med skolebestyrelserne.
2. Drøfte og træffe beslutning om udvalget ønsker at afholde et årligt møde med dagtilbudsbestyrelserne og med Ung i Odsherred.
3. Drøfte og træffe beslutning om hvor udvalget ønsker at afholde udvalgmøderne.

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Udvalget ønsker at møderne med bestyrelserne så vidt muligt holdes i forlængelse af udvalgmøderne.

Ad 2. Drøftet.

Udvalget besluttede at holde 2 møder årligt med dagtilbudsbestyrelserne, hvor alle kan deltage i det møde der passer bedst, samt et årligt møde med Ung i Odsherred.

Ad 3. Udvalget holder gerne møder i tilbuddene, når det kan lade sig gøre.

Punkt 8: Meddelelser til/fra udvalgsformanden

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Beslutningstema

Tage meddelelser til/fra udvalgsformanden til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden orienterer om:

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage meddelelserne til efterretning.

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Hanne Caldron og Ulla Margrete Hansen informerede om at de er blevet inviteret til at indgå i dommerpanelet vedr. en konkurrence om fremtidig transport på Højby skole til april.

Punkt 9: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Beslutningstema

Tage meddelelser til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Sagsfremstilling

Byrådet har den 2. september 2025 besluttet, at der under punktet skal være en opstilling af de bestyrelser m.v., som udvalgets medlemmer er udpeget til inden for udvalgets forvaltningsområde.

Udvalget for Børn, Læring og Familie har følgende råds-, nævns- og bestyrelsesmedlemmer:

Råd/nævn/bestyrelse	Medlem(mer)
Handicaprådet	Christina Fast og Ulla Margrethe Hansen (stedfortræder)
KL delegeret årsmøde	Felex Pedersen og Ulla Margrethe Hansen (stedfortræder)
Bestyrelsen for SuB, Slagelse (Specialundervisning og Beskæftigelse)	Torben Kjeldsen
Repræsentantskabet for Movia	Ulla Margrethe Hansen
Bestyrelsen for Ungdomsboligforeningen, Asnæs	Ulla Margrethe Hansen (stedfortræder)

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage meddelelserne til efterretning.

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Hanne Caldron informerede om, at der på et Byrådsmøde skal udpeges 2 repræsentanter fra udvalget til FGUs bestyrelse.

Punkt 10: Meddelelser fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Beslutningstema

Tage meddelelser til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer om:

- Task-force på børnehandicapområdet.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage meddelelserne til efterretning.

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Administrationen orienterede om Taskforce på børnehandicapområdet. Ankestyrelsens og VISOs aktiviteter er i gang efter den oprindelige tidsplan, men Socialstyrelsens aktiviteter bliver forsinket, grundet personalemæssige omlægninger i Socialstyrelsen. Det betyder, at den samlede rapport forsinkes - formentlig et par måneder. Socialstyrelsen har tilkendegivet, at de vil sende en ny samlet tidsplan snarest.

Udvalget ønsker at punktet fremadrettet benævnes "til og fra" administrationen.

Udvalget ønsker en temadrøftelse om kapacitet og økonomi på skole- og dagtilbudsområdet på marts-mødet.

Punkt 11: Underskriftsside

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Beslutning

Godkendt.