

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2009-2021 d. 13-06-2017

Mødedato Tirsdag d. 13. juni 2017 kl. 16:30

Mødested Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Bygningsanalyse af Odsherreds Kommunes folkeskolars 8 afdelinger.....	4
Evaluerings af 10. klasse på Odsherreds Gymnasium skoleåret 16/17.....	6
Evaluerings af de to 10. klasser tilbud i Fårevejle.....	8
Forløb med Undervisningsministeriets læringskonsulenter om matematikløft.....	10
Orientering om status på legepladsprojekter i de kommunale dagtilbud.....	12
Orientering vedr. ny lovgivning på dagtilbudsområdet.....	14
Genoptagelse - Handleplan for budgetoverholdelse på det samlede transportområde på skoleområdet.....	16
Genoptagelse - Samarbejde mellem folkeskole og bibliotek i Hørve.....	20
Status på Kultur/skolesamarbejde i Åben skole.....	22
Prioritering af UTA II-midler.....	26
Frihedsbrev til skolerne i Odsherred.....	29
Brandkadet samarbejde.....	31
Serviceniveauer og kompetencedelegering.....	34
Budgetopfølgning Familieafdelingen 2017.....	37
Genoptagelse - Budgetopfølgning pr. 28. februar 2017 - Børne- og Uddannelsesudvalget.....	39
Budget 2018-2021.....	42
Meddelelser til/fra formanden.....	44
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	45
Meddelelser fra fagcentre/direktør.....	46

Punkt 85: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

85. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284504	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

Indkaldelser:

Centerchef Annette Larsen deltager i udvalgs mødet.

Centerchef Frans Falk deltager i udvalgs mødet.

Øvrige indkaldelser:

Kl. 16.45 – 17.15 – Punkt nr. 86 – Bygningsanalyse af Odsherred Kommunes folkeskolars 8 afdelinger – Arkitekt Gorm Nielsen og afdelingsleder Thomas Winther

Kl. 17.20 – 17.35 – Punkt nr. 89 – Forløb med Undervisningsministeriets læringskonsulenter om matematikløft – Læringskonsulent Rasmus Frederiksen og skoleleder for Nordskolen Helle Bender Justesen

Kl. 19.00 – 19.15 – Punkt nr. 98 – Brandkadet samarbejde - Projektleder Henrik Jørgensen og koordinator Anne-Marie Vestrup

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Friis	

Godkendt.

Punkt 86: Bygningsanalyse af Odsherreds Kommunes folkeskolars 8 afdelinger

Sagsfremstilling

86. Bygningsanalyse af Odsherreds Kommunes folkeskolars 8 afdelinger			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2017-115052	Initialer: JKR	<i>Åbent</i>

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget behandler den fremlagte bygningsanalyse og forholder sig foreløbigt til de fremlagte data og forslag samt investeringsbehov, hvorefter sagen kan sendes i høring på skolerne, der ikke har haft lejlighed til at forholde sig til analysens anbefalinger. Bygningsanalysen anbefales at indgå i den videre budgetproces med henblik på, at der afsættes midler på anlægsbudgettet for 2018 samt overslagsårene.

Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte i sit møde den 8. november 2016 oplæg til kommissorium, hvor det tilføjes, at der også foretages indeklimaanalyse, herunder CO2-målinger. Analysen skal resultere i en kort- og langsigtet investeringsplan på folkeskolerne.

Der nedsættes ikke en følgegruppe, dette afventer analysens endelige udarbejdelse.

Byrådet vedtog i oktober 2016 at afsætte 600.000 kr. til en bygningsanalyse.

Sagsfremstilling

Tilgangen til udarbejdelsen af en bygningsanalyse af Odsherred Kommunes skoler tager afsæt i det for opgaven udarbejdede kommissorium (som er vedhæftet), og følger principielt to parallelle spor, hvor de otte afdelingers bygningsmasse og ønsket om arealeffektiv udnyttelse og drift vurderes ud fra:

- Pædagogisk udviklingsplan (pædagogik, funktion og kapacitet)
- Byggeteknisk rapport (drift, energi, vedligehold m.v.)

Bygningsanalysen afdækker nuværende status og giver gennem beskrivelser og illustrationer begrundede og prioriterede forslag til de kommende års indsatsområder for såvel de enkelte afdelinger som for bygningernes udearealer.

Bygningsanalysen er under udarbejdelse og vil blive udsendt til udvalgets medlemmer et par dage før mødet.

Arkitekt Gorm Nielsen og afdelingsleder fra Ejendom og Byggeri Thomas Winther vil på mødet gennemgå bygningsanalysen.

Efterfølgende vil bygningsanalysen blive tilknyttet sagen, så den vil være tilgængelig for alle.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven m.v.

Økonomiske konsekvenser

På anlægsbudgettet for 2017 er der afsat 600.000 kr. til en bygningsanalyse.

Udtalelser og høring

Ingen pt., men sagen foreslås sendt i høring på skolerne

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Udvalget behandler bygningsanalysen og sender den, med de tilretninger der måtte være konsekvens af udvalgsbehandlingen, i høring, hvorefter det anbefales, at denne indgår i den videre budgetproces.

Bilag

306-2016-221973 Kommissorium for bygningsanalyse af Odsherred Kommunes skoler

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Udkast til bygningsanalyse blev gennemgået.

Der følges op på mødet i august 2017, hvor sagen genoptages med henblik på nærmere gennemgang af anbefalinger og prioriteringer.

Bilag

Kommissorium for bygningsanalyse af Odsherred Kommunes skoler

Punkt 87: Evaluering af 10. klasse på Odsherreds Gymnasium skoleåret 16/17

Sagsfremstilling

87. Evaluering af 10. klasse på Odsherreds Gymnasium skoleåret 16/17			
Sag 306-2014-57755	Dok. 306-2017-95899	Initialer: BIT	<i>Åbent</i>

Kompetence
Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om evaluering af 10. klasse - GYM10 - på Odsherreds Gymnasium.

Sagens opståen

Som en del af aftalen om frikommuneforsøget med drift af 10. klasse på gymnasiet skal der foretages evaluering af tilbuddet. Denne mindre evaluering foretages årligt. Der gennemførtes en mere omfattende evaluering foråret 2016, som er fremsendt til Indenrigsministeriet, og som udvalget behandlede på sit møde i april 2016.

Sagsfremstilling

Evalueringen omfatter spørgeskema til eleverne omkring faglighed, trivsel, lærere etc. fra marts 2017 og interview med en elevgruppe på 4 elever. Desuden er gennemført individuelle interview med de 2 lærere, der underviser i tilbuddet. Af det samlede datamateriale fremgår det, at GYM10 har haft en række udfordringer, som ikke er set i samme grad de foregående år. Udfordringerne handler om klassemiljø, trivsel og undervisning. Der er blevet arbejdet med udfordringerne, og de har derfor ændret karakter hen over skoleåret.

GYM10 har udskiftet deres to lærere, så begge underviserne på GYM10 har været nyansatte i dette skoleår. Dette faktum er et forhold, som træder frem i interviewet med lærerne. Lærerne fremhæver, at de ikke har haft erfaringer og et etableret samarbejde at trække på. De har dermed gjort sig en række erfaringer omkring opstart af skoleåret, rolle- og ansvarsfordeling, klasseledelse, trivsel og forældresamarbejde, som de vil inddrage i planlægningen af det kommende skoleår. Et element, der særligt understreges, er opstarten med én klasse, hvilket ikke fungerede. Fra efterårsferien blev klassen derfor delt i to klasser, hvilket var hensigtsmæssigt. Elevtallet til næste skoleår resulterer også i 2 klasser fra skoleårets start.

GYM10-lærerne udtrykker, at de har været på arbejde i forhold til elevernes almene personlige og sociale kompetencer. Det vil sige, at der har været en række pædagogiske udfordringer og dermed indsatser i forhold til elevers motivation, deltagelse og sociale samspil. Lærerne udtrykker da også, at der er sket en positiv udvikling på disse felter hen over skoleåret. Erfaringerne har resulteret i tydeligere klasselærerfunktion og rammer for skole-hjem samarbejdet i det kommende skoleår. Matematiklæreren fremhæver, at det faglige niveau i matematik var lavt ved skolestart. Læreren har derfor arbejdet med grundstof og matematik-vægtring for en gruppe af eleverne. I de øvrige fag har det faglige niveau blandt eleverne været som forventeligt.

Elevernes spørgeskema-svar indikerer en overordnet tilfredshed med Odsherreds Gymnasium som helhed, men samtidig fremviser svarene en række af de problematikker, som også skinner igennem i interviewene med lærerne. Eleverne udtrykker dog også i interviewet, at de på trods af de sociale problematikker, har opnået et fagligt og personligt udbytte af at gå i GYM10.

Elevernes svar er generelt mere spredte end tidligere år. En større andel elever, end tidligere år, svarer i den lave ende af svarskalaen på spørgsmål omkring lærernes engagement, lærernes evne til at skabe et trykt undervisningsmiljø, formidle stoffet og motivere eleverne. Det samme gør sig gældende for spørgsmål om elevindflydelse og undervisning generelt. Samtidig er fortsat godt halvdelen af eleverne, overordnet tilfredse med tilbuddet og synes, de bliver tilpas udfordret i timerne. Godt en 1/3 svarer, at de bliver for lidt udfordret i timerne. Dette er en større andel end tidligere år. En større gruppe elever end tidligere udtrykker lav indflydelse på undervisningen. Stemningen i klasserne har i mindre grad end tidligere været præget af forståelse og respekt for hinanden. En vigtig brik i dette kan være eksistensen af en gruppe på

facebook for GYM10-elever, som eleverne nævner et par gange i interviewet. Der er i spørgeskemaet en mindre gruppe på 3-4 elever, som ikke vil anbefale GYM10 til andre og 9 elever har seriøst overvejet at vælge noget andet end GYM10 i løbet af skoleåret.

Ovenstående oplevelser kommer også til udtryk i elevinterviewet. Opstarten af skoleåret med kun en klasse har trukket tråde ud i hele skoleåret. Eleverne efterlyser flere koblinger ind i gymnasiet og, som også tidligere evalueringer har vist, føler eleverne sig 2. rangs i forhold til gymnasieeleverne. Gymnasiet er gået ind i dette forhold og der er ikke mange konkrete eksempler, som understøtter oplevelsen, bortset fra at alle personalegrupper husker på at inkludere GYM10 i dagligdagens italesættelser og rutiner. Så det er også en følelse hos GYM10-eleverne, der måske med fordel kan arbejdes med.

De fysiske rammer (lys, indeklima etc) vurderes overordnet af eleverne som værende i orden. Det samme gælder information om prøver og brobygning og lignende. Ledelse, kontor og UU-vejleder vurderes også i den høje ende af svarskalaen. Dog er en større andel elever uenige i, at de får god information om ændringer i undervisningen.

Der er ved skoleårets afslutning 27 elever, som fordeler sig på følgende måde i forhold til det kommende skoleår:

- HF 3
- STX 18
- HHX 1
- EUD / EUX 4
- Andet 2 (Produktionsskole, arbejde)

Se endvidere bilaget ”GYM10 spørgeskema trivsel forår 2017”.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af Lov om folkeskolen:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/r0710.aspx?id=163970#Kap2a>

Økonomiske konsekvenser

Budgettet i henhold til den indgåede aftale med Odsherreds Gymnasium var i 2015/16 2.101.600 kr. og i skoleåret 16/17 1.658.700 kr. Primær årsag til forskellen er antallet af elever.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der samarbejdes med rektor og koordinator og lærere om evalueringens indhold og pædagogiske tiltag i forbindelse hermed.

Udtalelser og høring

Der henvises til spørgeskemaer og gennemførte interview.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager evalueringen til efterretning.

Bilag

306-2017-69346 GYM10 Spørgeskema trivsel forår 17

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Friis	

Udsættes til næste møde.

Bilag

GYM10 Spørgeskema trivsel forår 17

Punkt 88: Evaluering af de to 10. classes tilbud i Fårevejle

Sagsfremstilling

88. Evaluering af de to 10. classes tilbud i Fårevejle			
Sag 306-2014-57755	Dok. 306-2017-113588	Initialer: BIT	<i>Åbent</i>

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om evalueringen af de to 10. classes tilbud i Fårevejle – den almene 10. Erhverv og 10. Fødevarer.

Sagens opståen

De to erhvervsrettede 10. classes tilbud blev i forbindelse med oprettelsen af 10. Fødevarer placeret samlet på administrationscentret i Fårevejle i tilknytning til Nordisk Center for Lokale Fødevarer.

Sagsfremstilling

Denne evaluering er udelukkende en evaluering af selve 10. classes tilbuddet. Evalueringen er gennemført via et spørgeskema til eleverne, der undersøger forhold omkring forventninger, deltagelse, lærere etc. Dette er suppleret af interview med 3 elever fra den almene 10. erhverv og 3 elever fra 10. fødevarer. I spørgeskemaet svarer eleverne i den positive ende af skalaen i deres vurdering af deres skoleforløb, og de vil overvejende anbefale tilbuddet til andre. Størstedelen af eleverne vurderer tilsvarende, lærerens engagement som middel eller højt og det samme gælder deres evne til at formidle stoffet. Tilbuddets arbejde med elevernes sociale trivsel vurderes ligeledes højt. Der er dog nogle enkelte elever, der udtrykker en mobbeproblematik og svarer i den lave ende af skalaen i forhold til en vurdering af klassens klima. De fysiske rammer vurderes overvejende positivt af eleverne.

Denne grundlæggende tilfredshed kommer også til udtryk i interviewene. Her udtrykker eleverne fra begge 10. classes tilbud en høj social trivsel.

Eleverne på den almene 10. erhverv udtrykker, at det faglige niveau har været passende, og at det har været godt med 1 år mere, inden de vælger ungdomsuddannelse. Eleverne oplever, at de i løbet af dettes skoleår er blevet styrket såvel menneskeligt som fagligt.

Eleverne på 10. fødevarer udtrykker, at året overvejende har levet op til deres forventninger. Elevernes primære anke, i forhold til tilbuddet, er, at der mangler tydelig struktur og er korte tidsfrister i forhold til skemaændringer etc. Køkkenet er bygget op og udstyret i løbet af skoleåret, og undervisningen i køkkenet kan minde lidt for meget om hjemkundskab. Desuden har der været noget uklarhed omkring elevernes brobygning. Eleverne er positive over den mindre fagrække og udtrykker, at de har rykket sig i de boglige fag. De vil anbefale 10. fødevarer til andre.

De 19 nuværende elever fordeler sig på følgende måde:
15 på EUD10 værksted og 4 på EUD mad.

Af samme grund er eleverne i indeværende skoleår blevet samlæst en stor del af tiden.

I det kommende skoleår fordeler eleverne fra 10. klasse i Fårevejle sig på følgende måde:

2 uafklarede, som skal til optagelsessamtale på ansøgte uddannelse

HF 3

STX 1

Erhvervsuddannelse 11

Arbejde 1

Øvrig aktivitet 1

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om overenskomst mellem en kommunalbestyrelse og en institution, der udbyder erhvervsuddannelse, om varetagelse af 10. klasseundervisning: <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=166119>

Økonomiske konsekvenser

Odsherred Kommune har ydet betaling til EUC-Holbæk og Hotel- og restaurationsskolen på i alt 880.000 kr.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Skolekonsulent Birgitte Thielsen går i dialog med ledelsen for tilbuddet om indholdet i evalueringen.

Udtalelser og høring

Der henvises til de gennemførte interview m.v.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen til efterretning.

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Udsættes til næste møde.

Punkt 89: Forløb med Undervisningsministeriets læringskonsulenter om matematikløft

Sagsfremstilling

89. Forløb med Undervisningsministeriets læringskonsulenter om matematikløft			
Sag 306-2014-58077	Dok. 306-2017-101975	Initialer: BIT	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om folkeskolernes samarbejde med Undervisningsministeriets læringskonsulenter om matematikløft i indværende skoleår.

Sagens opståen

Data for elevernes præstationer i matematik over de sidste år har skabt ønske om udvikling af matematikfaget. Skoleledere og fagcenter tog derfor kontakt til Undervisningsministeriets læringskonsulenter med henblik på at indlede et kommunalt vejledningsforløb. Undervisningsministeriet imødekom vores henvendelse, hvilket har resulteret i et samarbejde i dette skoleår med 2 læringskonsulenter: en fagkonsulent i faget matematik og en generalist, der har hjulpet med at understøtte processen.

Sagsfremstilling

Matematikløftet tog afsæt i kvantitative data fra karakterer, socio-økonomiske referencer og nationale tests. Dette datagrundlag blev suppleret med en egen-analyse af matematikfaget via spørgsmål til matematiklærere og interview med udvalgte ledere og matematikvejledere. Gennem disse analyser fandt styregruppen for matematikløftet blandt andet frem til, at der ligger en særlig udfordring på mellemtrinnet, når karakteren af undervisningsmaterialerne ændrer sig og sprogligheden i faget øges. Derfor valgte vi at fokusere indsatsen på 4. klassetrin og på alle skoleafdelinger – det sidste med henblik på mulig videndeling lokalt og ”udsivning” til alle kolleger.

Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) og Nationalt Forskningscenter for velfærd (sfi) betoner i deres forskningsreview om god undervisning og faglige resultater, ”at børn der ved, hvad de skal lære, lærer mere”. Det vil sige, at undervisning, der arbejder med synlig læring, hvor læringsmålene er kendte for eleverne, og hvor der arbejdes med feed-forward og feedback, bidrager til at styrke elevernes læring og motivation.

Forløbet var bygget op som 3 temadage for alle matematiklærere på 4. årgang. På temadagene mødtes lærerne til datapræsentation, faglige oplæg og vigtigst af alt videndeling omkring, hvordan arbejdet med at omsætte fælles mål til læringsmål i en konkrete klasse kan foregå. Vejledningsforløbet er bygget op ud fra principperne i aktionslæring og tog dermed afsæt i den konkrete undervisning, som lærerne var i gang med og arbejdede med konkrete metoder til at bruge læringsmål aktivt i undervisningen. En række lærere greb tænkningen fra starten af og nogle lærere udviste større modstand. I denne sammenhæng var vores egne matematikvejledere vigtige aktører, da de mellem de 3 temadage vejledte og understøttede lærerne i det arbejde, de skulle hjem og gøre i deres egne klasser. Alle lærere dannede sig derfor erfaringer med dette centrale arbejde, som de bærer videre ind i deres team og matematikfagudvalg.

Målene for forløbet var følgende:

- Mål 1: Elever i deltagende klasser kan udpege/formulere egen læring i forhold til en given lektion og læringsmålene for lektionen
- Mål 2: Udvalgte lærere kan opstille synlige læringsmål og gå i dialog med kolleger om arbejdet med udvikling af synlige læringsmål og målenes rolle i forhold til elevers læring
- Mål 3: Der fastlægges en fremadrettet plan for fortsat styrkelse af matematikundervisningen

Mål 1 blev, efter de deltagende læreres vurdering, opfyldt i de fleste klasser. Lærerne udviklede forskellige metoder til at vurdere mål sammen med eleverne. Desuden udtrykte lærerne generelt, at eleverne var meget positive over at arbejde med

synlige læringsmål.

Mål 2 blev i høj grad opfyldt, idet de deltagende lærere har fremlagt arbejdet i deres team og har delt deres viden med matematikfagudvalget. Målet afstedkom en del dialog og refleksion i gruppen omkring, hvordan man omsætter ministerielt udformede mål til konkrete læringsmål, der kan bruges med eleverne i undervisningen. Her understøttede ministeriets konsulenter arbejdet.

Mål 3 arbejder vi nu videre med i styregruppen for matematikløft. De første aftaler er truffet omkring en fremadrettet plan for fortsat styrkelse af matematikundervisningen. Indsatsen for det kommende skoleår er udviklingen af de faglige overgange mellem skolens 3 trin – særligt med fokus på geometri og det digitale værktøj Geogebra.

Der er dermed gennem projektet sat et arbejde i gang, der kan bygges videre på både på de enkelte afdelinger og samlet som skolevæsen.

Behovet for at udvikle matematikundervisningen understøttes desuden igennem kompetenceudviklingen, idet forløb for udvalgte lærere finansieres af de centrale uddannelsesmidler i skoleåret 2016-17 (med støtte fra Mærskfonden til at dække undervisningsafgiften). Konkret gennemgår 10 lærere et turboforløb i matematik - med en ugentlig undervisningsdag i 40 uger - og 13 lærere gennemgår et mindre omfattende specialiseret matematik-modul i foråret 2017.

Læringskonsulent Rasmus Frederiksen fra Undervisningsministeriet og skoleleder for Nordskolen Helle Bender Justesen deltager i udvalgets behandling af punktet.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven m.v.

Økonomiske konsekvenser

Ikke beskrevet.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

306-2017-102039 Samarbejdsaftale Odsherred matematikløft

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orientering til efterretning.

Bilag

Samarbejdsaftale Odsherred matematikløft

Punkt 90: Orientering om status på legepladsprojekter i de kommunale dagtilbud

Sagsfremstilling

90. Orientering om status på legepladsprojekter i de kommunale dagtilbud			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2017-115362	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om status på legepladsprojekter i de kommunale dagtilbud tages til efterretning.

Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte i sit møde den 8. november 2016 et udarbejdet forslag til fordeling af legepladspulje.

Udvalget påpegede behovet for at SpilOpen får udvidet deres legepladsareal, hvor en del af den kommunalt ejet parkeringsplads ønskes inddraget.

Sagsfremstilling

Efter udvalgets beslutning om fordeling af midlerne fra 2016 og 2017 har dagtilbuddene vurderet om de havde egne midler fra regnskab 2016 eller fra budget 2017, der samtidig skulle anvendes til legepladsprojekter.

Sammenfattende har dagtilbuddene meddelt, at der vil blive anvendt 831.000 kr. til de forskellige legepladsprojekter i 2017.

Der henvises til vedhæftede økonomioversigt.

Efterfølgende har udbudsafdelingen været dagtilbuddene behjælpelige med at udarbejde projektbeskrivelser med henblik på indhentning af priser, samtidig med at der er udarbejdet en tidsplan.

I juni 2017 vil der være indhentet priser, og det er anført, at projekterne vil blive udført i sommeren 2017 og afsluttet den 1. august 2017.

I forbindelse med udvalgets ønske for SpilOpen's udvidelse af legepladsen ved børnehaven i Asnæs, kan det oplyses, at Fagcenter Plan, Byg og Erhverv har meddelt, at de gerne må inddrage det areal, de ønskede sig.

De skulle dog sørge for at koordinere med medarbejdere og forældre, så parkeringspladsen ved skolen bliver bragt i spil.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven m.v.

Økonomiske konsekvenser

Byrådet vedtog i oktober 2015 at afsætte 300.000 kr. hvert år i 2017, 2018 og 2019 til opgradering af de kommunale legepladser ved dagtilbud.

Udtalelser og høring

Dagtilbudsbestyrelser har været involveret i processerne.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orientering om status på legepladsprojekter til efterretning.

Bilag

306-2017-115402 Økonomioversigt for midler til legepladsprojekter i 2017

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Udsættes til næste møde.

Bilag

Økonomioversigt for midler til legepladsprojekter i 2017

Punkt 91: Orientering vedr. ny lovgivning på dagtilbudsområdet

Sagsfremstilling

91. Orientering vedr. ny lovgivning på dagtilbudsområdet			
Sag 306-2017-13942	Dok. 306-2017-116129	Initialer: AKS	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om ny lovgivning på dagtilbudsområdet tages til efterretning.

Sagens opståen

Folketinget har den 25. april 2017 vedtaget L 107 – Lov om udvidet obligatorisk dagtilbud og krav om dansk og fokus på demokrati i privat pasning. Formålet med loven er at sikre, at alle børn så tidligt som muligt hører og lærer dansk og får forståelse for værdier som f.eks. demokrati, medbestemmelse, dialog, respekt for mangfoldighed samt ligestilling mellem kønnene. Nærværende orientering beskriver de ændringer af dagtilbudsloven, der følger af den nye lov. Loven træder i kraft den 1. juli 2017.

Sagsfremstilling

Fagcentret har nedenfor i punktform beskrevet de væsentligste elementer i det orienteringsbrev som kommunerne har modtaget med beskrivelser af den nye lovgivning.

Orienteringsbrevet kan ses i sin helhed i bilag 1:

- Kommunalbestyrelsen har mulighed for at fremrykke sprogvurdering af børn i 3-års-alderen til 2-års-alderen. Formålet med bestemmelsen er at understøtte kommunernes arbejde i forhold til tidligst muligt at kunne identificere og iværksætte sprogstimulering, for de børn, der har behov for det. Træffes der beslutning om at fremrykke tidspunktet for sprogvurdering til 2-års-alderen, omfatter beslutningen alle børn i 2-års-alderen, der er optaget i et dagtilbud, hvis der er formodning om, at barnet har behov for sprogstimulering, ligesom kommunen skal gennemføre en sprogvurdering af alle børn i 2-års-alderen, der ikke er optaget i et dagtilbud. Fremrykkes sprogvurderingen af børn til 2-års-alderen, erstatter denne sprogvurderingen af børn i 3-års-alderen. Den nugældende pligt for forældre til at lade deres barn deltage i en sprogvurdering og en eventuel sprogstimulering udvides til også at omfatte forældre til børn i 2-års-alderen, såfremt kommunen vælger at fremrykke sprogvurderingen. Sprogstimulering til 2-årige børn følger gældende regler for sprogstimulering til 3-årige børn
- Alle tosprogede børn med behov for sprogstimulering, der ikke er optaget i et dagtilbud, skal optages i et sprogstimuleringstilbud i form af et dagtilbud, 30 timer om ugen. Efter de nye regler er det alene det tosprogede barns sproglige kompetencer, som er afgørende for, om barnet skal optages i et sprogstimuleringstilbud i form af et dagtilbud 30 timer om ugen (mens det nuværende beskæftigelseskriterium bortfalder). Tosprogede børn, der den 30. juni 2017 er optaget i et 15-timers sprogstimuleringstilbud efter de hidtil gældende regler, skal optages i et sprogstimuleringstilbud i form af et dagtilbud 30 timer om ugen. Kommunen skal give et tilskud på 100 procent, så tilbuddet er gratis for de pågældende forældre
- Hovedsproget i private pasningsordninger skal være dansk. Dvs. at dansk skal være det sprog, som i udgangspunktet anvendes i dialogen mellem børn og den private passer. Den private passer skal, som forudsætning for kommunens godkendelse, kunne dokumentere at have tilstrækkelige danskundskaber. Dvs. kunne fremvise dokumentation for, at vedkommende f.eks. har gennemført 9.-klasseprøven i dansk med mindst karakteren 2, bestået 'Prøve i Dansk 2', eller et tilsvarende niveau. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at hovedsproget i helt særlige tilfælde kan være et andet end dansk. Der stilles desuden krav om, at den private pasning er tilrettelagt, så børn i ordningen sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for demokratiske normer og værdier. Det følger af de nye regler, at kommunerne fremadrettet skal føre tilsyn med, at den private pasning er tilrettelagt i overensstemmelse med de nye krav. I forhold til spørgsmålet om medbestemmelse, medansvar og forståelse for demokrati i øvrigt kan kommunen lægge de samme retningslinjer til grund for tilsynet, som er gældende for enten den kommunale dagpleje eller kommunale daginstitutioner. Med de nye regler får kommunalbestyrelsen mulighed for at tilbagekalde en godkendelse af en eksisterende pasningsaftale, hvis den private pasning ikke lever op til kravene. De nye krav til private pasningsordninger

finder anvendelse for pasningsaftaler indgået fra og med 1. juli 2017

· Ved ansøgning af tilskud til pasning af egne børn tilføjes en fjerde betingelse for godkendelse i form af krav om dokumentation af tilstrækkelige dansk kundskaber. Kravet om, at ansøgeren skal have tilstrækkelige dansk kundskaber, gælder ikke for EU-/ EØS-borgere i det omfang disse efter EU-retten er berettigede til tilskuddet. De nye krav finder anvendelse for tilskud til pasning af egne børn, der er indgået fra og med den 1. juli 2017

Implementering af lovgivning i Odsherred Kommune

Muligheden for at fremrykke sprog vurderingen fra 3 til 2 års-alderen, vil blive lagt op til udvalgets beslutning på udvalgs mødet i august.

Hvad angår de nye godkendelseskriterier for private pasningsordninger, f.eks. ift. dansk som hovedsprog, vil Fagcentret sikre, at de anførte krav føres ind i Odsherred Kommunes kriterier for godkendelse og at private pasningsordninger fremover vil blive vurderet efter de nye regler. I forhold til det øgede tilsyn med og det ændrede fokus på private pasningsordninger, inkorporerer Fagcentret de nye retningslinjer i de eksisterende tilsynskoncepter, for tilsyn med private pasningsordninger, ift. de pasningsordninger, der træffes aftaler med fra og med den 1. juli 2017. Derudover har Fagcentret allerede i sine tilsynskoncepter et fokus på medbestemmelse og forståelse for demokrati etc.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens §11, §12, §78, §81.

Økonomiske konsekvenser

Odsherred Kommune har endnu ikke modtaget børn, der er henvist til et dagtilbud alene som følge af et sprogstimuleringsbehov. Hvis den situation opstår, at Fagcentret fra den 1. juli 2017, hvor den nye lovgivning træder i kraft, opdager et flersproget barn med et sprogstimuleringsbehov, og hvor barnet ikke ellers ville have gået i et dagtilbud (fx fordi barnet passes i hjemmet), vil dette resultere i en merudgift for Odsherred Kommune på ca. 48.000 kr. om året pr. barn (for de lovgivningsbestemte 30 timers sprogstimulerings tilbud i form af et dagtilbud).

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

De eksisterende tilsynskoncepter og godkendelsesprocedurer for private pasningsordninger skal justeres.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Udvalget tager orienteringen om ny lovgivning på dagtilbudsområdet til efterretning.

Bilag

306-2017-117367 Bilag 1_ny lovgivning på dagtilbudsområdet

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Udsættes på næste møde.

Bilag

Bilag 1_ny lovgivning på dagtilbudsområdet

Punkt 92: Genoptagelse - Handleplan for budgetoverholdelse på det samlede transportområde på skoleområdet

Sagsfremstilling

92. Genoptagelse - Handleplan for budgetoverholdelse på det samlede transportområde på skoleområdet			
Sag 306-2011-17297	Dok. 306-2017-93774	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Stillingtagen til fagcentrets forslag til handleplan for budgetoverholdelse af budget på transportområdet herunder en principgodkendelse af de anførte besparelsesområder jf. punkt 1 – 6 samt en genoptagelse af sagen i maj-mødet.

Sagens opståen

På baggrund af en forventelig merudgift på 712.000 kr. i budget 2016 besluttede Børne- og Uddannelsesudvalget den 29. november 2016, at Center for Dagtilbud og Uddannelse skulle arbejde videre med området med henblik på, at opnå budgetoverholdelse i 2017, og komme med plan herfor i første del af 2017.

Udfordringer på det samlede transportområde på skoleområdet blev senest drøftet på Børne- og Uddannelsesudvalgets seneste møder i januar og februar 2017.

Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud og Uddannelse har udarbejdet en budgetopfølgning for 2017 på baggrund af transportbehov og udgifter i november-december 2016 og det udviser en forventelig merudgift i 2017 på samlet 657.000 kr. og det kan specificeres således:

	Transport- elever	Månedss- udgift	SKØNNET ÅRLIGT I 2017
Kørsel til Specialtilbud m.v.	128	449.863	4.948.000
Elever i tilbud udenfor kommunen	38	384.154	4.226.000
Skønnet udgift til private dagskoler			506.000
Forældrebetaling m.v.			120.000
Busbetaling - idræts- og svømmehal			839.000
Skønnet udgift til køb af skolekort			1.500.000
Skønnet udgift til sygekørsel			40.000
Administrationsbidrag til Movia			121.000
SAMLET TRANSPORTUDGIFTER 2017			12.300.000
Der er afsat følgende budget 2017 på det samlede transportområde			11.643.000

Der er 5 primære årsager til, at der forventes et merforbrug på de anførte 657.000 kr.:

- a. Merudgifter til transport af elever til modtagerklasserne i Højby grundet en stigning af antal flygtningebørn
- b. Merudgifter til transport af elever til specialtilbud i Odsherred grundet en stigning af antal elever herunder især til Herrestrup Skole og Videnscenter
- c. Merudgifter ved indsættelse af en ekstra bus til en ”hurtigrute” fra nord i forbindelse med flytning af specialtilbud til Hørve
- d. Merudgifter til halkørsel for Nordskolen afdeling Højby grundet bortfald af forsikrings-erstatning vedr. halbranden i Højby
- e. Merudgifter til kørsel af elever til specialtilbud i Holbæk og Tølløse

Sammenfattende skal der således udarbejdes en handleplan, der skal indeholde besparelser på 1.335.000 kr. (678.000 kr. fra 2016 og 657.000 kr. i 2017).

Fagcentret har i den forbindelse følgende forslag, som ønskes principgodkendt af Børne- og Uddannelsesudvalget:

1. At der foretages et nyt skøn over transportudgifter til flygtninge der skal transporteres til modtageklassen i Højby jf. færre flygtninge i 2. halvår 2017
2. At undersøge hvorvidt der kan etableres kørsel af elever til og fra Herrestrup Skole ved brug af egen bus /egne busser
3. At indskærpe i specialtilbud at flere skal benytte offentlig trafik med buskort
4. At undersøge om der kan ske omlægning af transport for en elev til et specialtilbud i Slagelse
5. At afvente størrelsen på besparelsen ved nyt udbud af kørsel til specialtilbud i Holbæk og Tølløse (jf. sagen på seneste møde i udvalget)
6. At der sker en nedsættelse af den elevtalsafhængige ressourcetildeling til skoleområdet fra 1. august 2017 (restbeløbet)

Fagcentret vil arbejde videre med de nævnte besparelsesmuligheder og forventer, at sagen kan genoptages på udvalgets møde i maj 2017, hvor udmøntningen af den samlede besparelse på 1.335.000 kr. vil fremgå jf. pkt. 1 – 6.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 26 om befordring af elever mellem hjem og skole samt retningslinjer for befordring af elever i folkeskolen mellem skole og hjem.

Økonomiske konsekvenser

Det henvises til handleplan for budgetoverholdelse af transportområdet jf. forventelig underskud i 2016 og 2017 på i alt 1.335.000 kr. (678.000 kr. fra 2016 og 657.000 kr. i 2017).

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget principgodkender fagcentrets forslag til handleplan for budgetoverholdelse af budget for transportområdet nævnt i punkterne 1 – 6
- Udvalget genbehandler sagen på udvalgets møde i maj 2017

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 7. marts 2017	Sted: Sydsolen, Hørve
Fraværende: Karina Vincentz, Vagn Ytte Larsen	

**Udvalget principgodkender de 6 punkter.
Sagen genoptages på udvalgets møde i maj 2017.**

-
**Genoptaget på Børne- og Uddannelsesudvalgets den 13. juni 2017
Sagsfremstilling**

Center for Dagtilbud og Uddannelse har analyseret og set nærmere på, hvorledes der kan udarbejdes et forslag til en handplan for budgetoverholdelse for transportområdet på skoleområdet.

Børne- og Uddannelsesudvalget har anmodet om, at der skal foreligge en handleplan for budgetoverholdelse på det samlede transportområde på skoleområdet:

- Hvor der i 2016 var et merforbrug på 528.000 kr.
- Hvor der i 2017 er en forventning om et merforbrug på 657.000 kr.

Ved en nærmere analyse og vurdering er det umiddelbart ikke muligt, at indhente hele budgetreduktionen i 2017, men der udarbejdes en handleplan, så Børne- og Uddannelsesudvalget anmodes om at tage stilling til en handleplan, der udviser budgetoverholdelse ved udgangen af 2018.

Idet der henvises til vedhæftede handleplan for budgetoverholdelse i 2017 og 2018 kan en sammenfatning skitseres således:

SKØNNET MINDREUDGIFTER PÅ TRANSPORTOMRÅDET		Budget 2017	Budget 2018
1. Kørsel af elever/flygtninge til modtageklasserne		43.000	102.000
2. Brug af egne busser ved Herrestrup Skole		0	0
3. Ved at indskærpe brug af offentlig trafik (buskort)		0	0
4. Ved omlægning og ændring af elevtransport		49.000	118.000
5. Ved kørsel af specialelever (andre kommuner)		290.000	698.000
6. Den samlede ressourcetildeling til skoler i 2017-2018		131.000	314.000
7. Ophør af halkørsel for Højby-elever (egen hal)		0	107.000
	Forventede mindreudgifter i 2017 og 2018	513.000	1.339.000

Dette betyder at fagudvalget søger om at få overført et forventet underskud på ca. 700.000 kr. fra 2017 til 2018 i forbindelse med regnskabsafslutningen 2017 jf. budgetoverholdelse i 2018.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tilslutter sig fagcentrets forslag til handleplan for budgetoverholdelse på transportområdet
- Udvalget søger om at få overført et forventet underskud på ca. 700.000 kr. fra 2017 til 2018 i forbindelse med regnskabsafslutningen 2017 jf. budgetoverholdelse i 2018

Bilag

306-2017-124194 Bilag til "handleplan for budgetoverholdelse på transportområdet"

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltræder den administrative indstilling i sin helhed.

Bilag

Bilag til "handleplan for budgetoverholdelse på transportområdet"

Punkt 93: Genoptagelse - Samarbejde mellem folkeskole og bibliotek i Hørve

Sagsfremstilling

93. Genoptagelse - Samarbejde mellem folkeskole og bibliotek i Hørve			
Sag 306-2017-11666	Dok. 306-2017-116271	Initialer: GIL	<i>Åbent</i>

Kompetence

Økonomiudvalget via Kultur – og Folkeoplysningsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget

Sagens opståen

Udvalgsformand Steen Egede Jensen anmoder udvalget om at drøfte placeringen af bibliotek på Sydsolen afd. Vallekilde-Hørve. Drøftelsen indstillet optaget på baggrund af henvendelse fra Skolebestyrelsesformanden på Sydsolen.

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden har modtaget en henvendelse fra Skolebestyrelsesformanden fra Sydsolen, der udtrykker bekymring for placering af det nuværende Hørve Bibliotek på skolen. Der peges dels på pladsproblemer på skolen samt bekymring for adgangen til skolen af bibliotekets brugere.

Kulturudvalget har i 2016 nedsat en arbejdsgruppe, der skulle pege på mulige løsninger for placering af bibliotek i Hørve. Arbejdsgruppen har bestået af politisk repræsentation fra Kulturudvalget, bibliotek, skolen og de relevante fagcentre.

Arbejdsgruppen har fremlagt et forslag, hvor biblioteket placeres i skolens nuværende kontor – og mødelokaler.

Disponering over bygninger i Odsherred Kommune henhører under Økonomiudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget har derfor ikke beslutningskompetence i sagen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Der henvises til henvendelse fra Skolebestyrelsesformanden.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget drøfter sagen.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 16. maj 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Udvalget drøftede sagen.

Steen Egede Jensen koordinerer en mulighed for at besøge skolen i samarbejde med skolebestyrelsen. Sagen genoptages på udvalgets møde i juni 2017.

Sagen genoptaget på Børne- og Uddannelsesudvalget den 13. juni 2017

Sagsfremstilling

Udvalget drøfter sagen.

Bilag

306-2017-97690 Henvendelse fra Skolebestyr.Formand

306-2017-66911 Høringssvar bibliotek Hørve skolebestyrelsen

306-2017-66907 Høringssvar fra afdelingsrådet vedr placering af Hørve bibliotek
27.2.17

306-2017-
123804 Henvendelse fra Inga Juul

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Friis	

Sagen udsættes til første halvdel af 2018, idet udvalgets bygningsanalyse af skolerne skal indgå i det videre arbejde med den fysiske udviklingsplan.

Det forudsættes for nuværende at folkebiblioteket bliver på den nuværende matrikel.

Bilag

Henvendelse fra Skolebestyr.Formand

Høringssvar bibliotek Hørve skolebestyrelsen

Høringssvar fra afdelingsrådet vedr placering af Hørve bibliotek 27.2.17

Henvendelse fra Inga Juul

Punkt 94: Status på Kultur/skolesamarbejde i Åben skole

Sagsfremstilling

94. Status på Kultur/skolesamarbejde i Åben skole			
Sag 306-2014-34718	Dok. 306-2017-117365	Initialer: EVO	Åbent

Kompetence

Børne- og uddannelsesudvalget og Kultur- og folkeoplysningsudvalget

Beslutningstema

Udvalgene får en orientering om status på Kultur/Skole- samarbejdet i forbindelse med Åben skole.

Sagens opståen

Folkeskolens åbning mod det omgivende samfund, herunder kulturinstitutioner, foreninger og erhvervsliv er et centralt element i den nyeste folkeskolereform.

Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget har sammen søsat et større udviklings- og projektarbejde med henblik på at implementere den del af Åben Skole i Odsherred, der vedrører kultur, foreningsliv og erhvervsliv. Projektet er tværgående og forankret i fagcentre Dagtilbud og Uddannelse og Kultur og Borger. Tovholder og projektledelse er forankret i Kultur og Fritid.

Indsatsen blev besluttet i december 2015, udviklet i foråret 2016 med opstart i skoleåret 2016/17. Begge udvalg får hermed en orientering om status på projektet pr. juni 2017. Der er vedhæftet en kort status.

Sagsfremstilling

Implementering af Åben Skole i folkeskolerne i Odsherred foregår gennem et forpligtende og struktureret tværgående samarbejde ml. Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, de to tilhørende fagcentre, skolerne, kulturinstitutioner, foreninger og erhvervsliv.

Åben Skole i Odsherred består af flere elementer, der tilsammen medvirker til, at alle skolebørn i Odsherred stifter bekendtskab med en bred vifte af kultur, kunstneriske udtryksformer, foreningsaktiviteter og erhvervslivets muligheder. Aktiviteterne inddrages i såvel den afsatte tid til understøttende undervisning, som en del af fagundervisningen og i SFO-tiden.

Det overordnede formål er at sikre, at alle børn i Odsherreds folkeskoler uanset social, familiær og økonomisk baggrund får en solid kulturel ballast gennem mødet med kultur og kunst, foreningsliv og erhvervsliv. Formålet er også, at dette på den lange bane motiverer dem til at tage ansvar for eget liv, valg af uddannelse og aktivt medborgerskab.

Elementer i Kultur/skole samarbejde i Åben skole i Odsherred

Portalen Skolen I Virkeligheden / SIV

www.skolenivirkeligheden.dk

Portalen er lærernes arbejdsredskab i planlægning af undervisning i forbindelse med implementering af Åben Skole projektet. På portalen præsenteres en lang række tilbud; både gratis og betalingstilbud. På portalen beskrives fakta, undervisning og praktiske omstændigheder. Nogle tilbud har beskrevet læringsmål. Gennem portalen skabes kontakt ml. udbyder og den enkelte lærer, så aktiviteten målrettes den pågældende klasses behov. Tilbuddene på portalen udvikles af kulturinstitutioner, foreninger, erhvervsvirksomheder og andre aktører i samarbejde med lærere og tovholderen på portalen. Der laves en del opsøgende arbejde i forbindelse med udvikling af nye tilbud. Kvalitetssikring af tilbud og udvikling af nye foretages af tovholder i samarbejde med en arbejdsgruppe bestående af læringsvejledere og afdelingsledere.

Præsentation af portalen SIV som arbejdsredskab og formidlingen af dens muligheder er blandt andet foregået gennem præsentation og workshops på alle skoleafdelinger. Første gang i foråret 2016 og senest gennem workshops i foråret 2017.

Her udover sendes nyhedsbreve og anden informationsmateriale ud til lærerne. De pædagogiske læringscentre har den daglige opgave med at vejlede lærere i brug af portalen.

Der er pt. 71 lokale tilbud på portalen i Odsherred. Løbende bliver der delt regionale og nationale tilbud ind på siden. I vedhæftede status kan man se hvor mange forløb, der er booket gennem portalen i skoleåret 16/17.

Portalen præsenterer også forløb uden for kommunegrænsen, lige som andre kan se de tilbud der er i Odsherred.

Kulturklippekort

Der er udviklet et kulturklippekort, hvor hver klasse fra 1. til 6. klassetrin råder over et kulturklip på 12 timers workshop inden for en bred vifte af kunst og kultur. Undervisningen varetages af professionel kunstner eller kulturformidler og tilrettelægges i tæt samarbejde med den enkelte lærer. Der udbydes forløb i drama, foto, skriveværksted/litteratur, musik, dans, animation, kunst m.m. I 2017 tilbydes også modtageklasserne og specialrækken kulturklip. Kulturklippekortet er gratis for skolerne og finansieres gennem den pulje de to udvalg har afsat. Der er næsten fuldt booket på alle kulturklip for 1.-6. kl. i 16/17. Booking af forløb i 17/18 er påbegyndt. Evaluering af klippekortet kommer til lærerne uge 26.

Foreningsforløb

Foreningerne i Odsherred tilbyder forløb i Åben skole, og der er stor interesse for at udvikle både korte og længere forløb. Tovholder og foreningskonsulent er sparringspartner for foreningerne i forhold til at udvikle tilbud, der matcher skolernes behov. Foreningerne har både gratis- og betalingstilbud. Der er afsat en pulje på 200.000 kr. til finansiering af betalingstilbuddene. Puljen er fordelt ml. skoleafdelingerne og disponeres af skolerne selv.

Der har været gennemført foreningsworkshop i 2016 mellem foreninger og lærere for at skabe kendskab og udveksle behov og forventninger, og der afholdes foreningsworkshop med fokus på idræt og bevægelse i juni 2017. Der er løbende interesse fra foreninger om at komme på portalen.

Erhvervsspor

Inddragelse og samarbejde med erhvervslivet i Åben Skole er under fortsat udvikling. Samarbejdet blev skudt i gang med en erhvervsskole i februar 2017, hvor både virksomheder og skoler deltog. På workshoppen blev der skabt kontakt og udviklet idéer og etableret samarbejder. Herefter er flere aktører i gang med at udvikle tilbud til portalen og der arbejdes fortsat med opsøgende kontakt, sparring og udarbejdelse af tilbud med virksomheder. Dette spor skal fokuseres mod Job og Uddannelsesfaget, hvortil der er ved at blive designet en struktur. Der arbejdes sideløbende også med udvikling af et fødevarerpor i samarbejde med erhvervet til overbygningsskolerne.

Transportpulje

Transport til og fra oplevelser og aktiviteter i Odsherred og uden for Odsherred er en udfordring for skolerne både praktisk og økonomisk. Derfor er der i projektet afsat en transportpulje, der administreres af skolerne selv. Derudover er der indgået en aftale med Museum Vestsjælland om brug af Kulturbussen, der udover transport også tilbyder undervisning og formidling under transporten. Transportpuljen anvendes her i opstartsfasen kun i begrænset omfang, men skolerne udtrykker, at behovet er der.

Udviklingsspor

Åben Skole i Odsherred er i konstant udvikling – nye samarbejder, nye samarbejdspartnere, og nye forløb opstår undervejs og bliver grebet og udviklet løbende. Her et rids af nogle af de tiltag der ligger i pipeline for 2017/2018:

- Fortsat udvikling af erhverv/skole samarbejdet
- Fortsat udvikling af foreningsspor
- Ministerielle vidensdelingsopgaver i forbindelse med projektet ”Åbenskole – Lokale samarbejder og national videndeling”. Herunder konference og oplæg på national konference.
- Udvikling af det timeløse fag Job og uddannelse - skal designes en struktur for- rulles ud i løbet af 18’ – arbejdsgruppe nedsat
- Bevægelse ind i skolerne – arbejdsgruppe er nedsat
- PLC mobiliseres og klædes på til at være lokale SIV/Åben Skole ambassadører
- Formaliseret vidensdeling imellem afdelinger
- Fagudviklingssamarbejde med NCLF og EUC med tilbud med fødevarerperspektiv ind på alle linjerne i overbygningen

Deltagelse i det nationale projekt ”Åbenskole – Lokale samarbejder og national videndeling”.

Odsherred Kommune v. Kultur og Fritid har i december 2015 ansøgt Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling og blev imødekommet med 440.000 kr. fordelt over tre år. Projektbevillingen gør det muligt at udvide indsatsen og sikre en bedre og hurtigere implementering af Åben skole i Odsherred, samt at udvikle nye tiltag. I projektperioden deltager

Odsherred Kommune blandt andet i national videndeling med oplæg på konference, workshops, ministerbesøg, etc. Desuden er omdrejningspunktet;

”at udvikle og forankre en organiseringsmodel, der tager sit udgangspunkt i udviklingsforaer, hvor lærere og eksterne aktører samarbejder og at udvikle fælles læringsforløb med tæt kobling til læringsmålstyret undervisning og Fælles Mål ”.

Opsamlende må det konkluderes, at Åben Skole i Odsherred er kommet godt fra start. Mange forløb er sat i gang, samarbejder er opstået, og der er gjort et stort udviklings- og oplysningsarbejde i forhold til at formidle og implementere portal, klippekort og foreningssamarbejde. Det kan også konkluderes, at det tager tid at løbe et så omfattende projekt i gang, så det når ud til alle skoleafdelinger i praksis. Der er fortsat mange udviklingsmuligheder, der skal arbejdes med og afprøves. Især skal samarbejdet med erhvervslivet og sammenhæng til UTA2 sættes i fokus i skoleåret 17/18. Deltagelse i det nationale projekt har vist, at der fra andre kommuner er interesse i Odsherreds model, og at Odsherred er langt fremme i forhold til at drive Åben skole.

Lovgrundlag

Åben Skole er en del af skolereformen:

»Stk. 4. Skolerne indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber, med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv og kunst- og kulturskoler, med lokale fritids- og klubtilbud og med de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner. ”

Skolereformen giver mulighed for dette gennem ”understøttende undervisning”, varieret skoledag, anvendelsesorienteret læring m.v.

Økonomiske konsekvenser

Der er fra begge udvalg afsat penge til udvikling og implementering af Åben Skole. Børne- og Uddannelsesudvalget har i 2016 og 2017 afsat 800.000 kr. og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget har afsat i 2016 og 2017 afsat 200.000 kr.

Herudover er der tilgået projektet midler fra Huskunstnerordningen og projektmidler fra undervisningsministeriet til udviklingsprojektet *”Åbenskole – Lokale samarbejder og national vidensdeling”* på 440.000 kr. fordelt over 3 år.

Budget 2016 udviste et mindre forbrug, der er søgt overført til 2017. Mindre forbruget skyldes, at projektet har taget tid at udvikle og først kom ind i skolernes planlægning i skoleåret 2016/17. Anvendelse af puljerne til foreningssamarbejde og transport er først for alvor kommet i spil i skoleåret 2017. Overførslerne bliver anvendt til yderligere udvikling af tilbud til linjefagene, overbygningsforløb med erhverv/uddannelse og til at kunne tilbyde kulturklip til specialrækkerne og modtageklasserne.

Fortsættelse af udvikling og implementering af projektets dele vil forudsætte, at det prioriteres i budget 2018 med et samlet beløb svarende til det udvalgene har afsat sammen i alt 1 mio.kr.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der afsættes personaleressourcer til drift og udvikling af portal og til tovholderfunktion for det samlede projekt.

Udtalelser og høring

Styregruppe for Åbenskole I Odsherred fik på møde den 8. maj 2017 præsenteret status.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget drøfter status.

Bilag

306-2017-117383 Statusrapport til Åben Skole Maj 2017 opdateret

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Sagen udsættes til næste møde.

Bilag

Statusrapport til Åben Skole Maj 2017 opdateret

Punkt 95: Prioritering af UTA II-midler

Sagsfremstilling

95. Prioritering af UTA II-midler			
Sag 306-2017-10798	Dok. 306-2017-119036	Initialer: SUO	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget via Følgegruppe for UTA 2-implementering.

Beslutningstema

Følgegruppe for UTA 2-implementering indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget prioriteringen af UTA II-midlerne på 2 mio. kr. med baggrund i fagcentrets anbefalinger og behandling i følgegruppen til UTA 2.

Sagens opståen

Den 28. juni 2016 vedtog Byrådet UTA II-udvalgets anbefalinger, der indeholdt beskrivelser af en række indsatser, der skal være styrende for udviklingen af bl.a. dagtilbudsområdet de kommende år. Det drejer sig om indsatser som øget forældreinddragelse, tidlig indsats og fokus på sprogstimulering mm. I forbindelse med budget 2017 blev der afsat 2 mio. kr. i 2017 og 2018 til at ”iværksætte initiativer med fokus på 0 – 6 årsområdet”.

Administrationen har i forlængelse af UTA II-udvalgets anbefalinger iværksat en række initiativer for at udmønte og understøttede anbefalingerne, herunder iværksættelsen af NUSSA, der styrker pædagogens og børnenes relationskompetencer, styrkede overgange, styrkede dynamiske læreplaner, deltagelse i forskningsprojekter mv. (se bilag 2)

Denne sagsfremstilling er fagcentrets forslag til, hvordan UTA II-midlerne bedst anvendes i forhold til sit formål.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsområdet er kommet med i to forsknings- og udviklingsprojekter. Derudover har dagtilbudsområdet søgt satspuljemidler i samarbejde med Børne- og Familieområdet (*se beskrivelsen i bilag 2*). Fagcentret har søgt deltagelse i alle tre projekter, med henblik på at skabe genveje til at opnå en succesfuld udvikling af organisationen i netop den retning, som UTA II-anbefalingerne peger. Det drejer sig om tidlig indsats, en sammenhængende sagsbehandling mv. Der er endnu ikke modtaget svar på sidstnævnte ansøgning. Derudover er fagcentret ved at gennemføre en kortlægning af sprogindsatserne i dagtilbuddene. Kortlægningen er ikke afsluttet, men der tegner sig et klart billede af, hvordan UTA II-midler kan komme i anvendelse ift. at styrke ”sprogstimuleringen” jf. UTA II-anbefalingerne (se forslag nedenfor).

Dagtilbudsområdets forslag til indsatser og de anbefalede tidspunkter for iværksættelsen, vil bero på en samlet vurdering og koordinering af de ressourcer, der vil blive bragt i spil i de to aktuelle forskningsprojekter, det mulige satspuljeprojekt, samt de udviklingstiltag, som kortlægningen af sprogindsatserne giver anledning til. Fagcentret mener med andre ord, at det er vigtigt at tænke både ”nye” og ”eksisterende UTA II-indsatser tæt sammen, for at sikre succesfuld og koordineret implementering og fortsat udvikling af området i den ønskede retning.

Forslag til brug af UTA II-midler

I skemaet fremgår det, hvilke indsatser fagcentret vurderer, vil give størst værdi og skabe størst effekt for børnene i Odsherred Kommunes dagtilbud i forhold til UTA II-anbefalingerne. Forslagene baserer sig som nævnt på den igangværende kortlægning af sprog, hvor en stor repræsentativ del af medarbejderne, flersprogksulenterne, dagplejepædagogerne og lederne ind til videre har medvirket i fokusgruppeinterviews. Derudover har alle dagtilbudsledere, pædagogiske ledere og konsulenter bidraget til anbefalingerne, mens dagtilbudsområdets uddannelsesgruppe, hvor medarbejderne er repræsenteret ved pædagogens og medhjælpernes/dagplejernes fælles tillidsrepræsentanter, har lagt sidste hånd på anbefalingerne.

Anbefalingerne ser sådan ud (se også bilag 2 for mere udførlige beskrivelser):

Indsats	Anslået pris	Kobling til UTA II	Iværksættes ca. hvornår
Nye NUSSA-kurser (2 nye hold af 36 deltagere)	580.000 kr.	Pædagogernes relationskompetence, tidlig indsats og sprog.	Ultimo 2017 / primo 2018
Vikardækning til to NUSSA-kurser (2000 kr. pr. deltager x 72 (2 hold))	144.000 kr.		Ultimo 2017 / primo 2018
NUSSA-kurser restbeløb til leverandør, forår 2017	377.500 kr.		Foråret 2017
Sprogkonsulent til styrkelse af den generelle sprogindsats	305.000 kr.	Sprog, tidlig indsats, vejledning af det pædagogiske personale	September 2017
Kursus i sprogvurderinger Uddannelse af pædagogisk personale og sprogvejledere der skal varetage sprogvurdering af de flersprogede børn, med "vis hvad du kan" (i sammenhæng med sprogkonsulenten)	40.000 kr.	Efteruddannelse og vejledning af det pædagogiske personale	Medio 2017
Diplomuddanne flere sprogvejledere	100.000 kr.	Sprog, Efteruddannelse	Medio 2017
Styrkelse af forældresamarbejdet, herunder: · Kursus til medarbejdere i styrket og differentieret forældresamarbejde · Den svære forældresamtale · Temaaftner til forældrene	200.000 kr.	Anden form for forældreinddragelse, tidlig indsats og sprog.	Ultimo 2017 / primo 2018
Pulje til rutiners betydning for børn, herunder til aktivitetsanalyse og supervision	250.000 kr.	Vejledning af det pædagogiske personale Anden form for forældreinddragelse	Medio 2018
Beløb i alt	<u>1.996.500</u>		

Se bilag 1 med mere udførlige beskrivelser af det enkelte indsatsforslag

Fagcentret vil orientere udvalget om status og fremdrift i indsatser på dagtilbudsområdet ultimo 2017.

Følgegruppe for UTA 2-implementering behandler sagen på møde den 8. juni 2017 og beslutningen herfra vil foreligge på mødet i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Lovgrundlag

Ikke beskrevet.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med budget 2017 blev der afsat 2 mio. kr. til at ”iværksætte initiativer med fokus på 0 – 6 årsområdet”.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget via Følgegruppe for UTA 2-implementering, at:

- Forslag til prioritering af UTA II-midlerne godkendes på baggrund af anbefaling fra UTA 2 følgegruppen.

Bilag

306-2017-123729 Bilag 1 Indsatsforslag

306-2017-96204 Bilag 2 Forsknings- og udviklingstiltag på dagtilbudsområdet

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltræder indstilling på baggrund af indstillingen fra UTA II-følgegruppen.

Bilag

Bilag 1 Indsatsforslag

Bilag 2 Forsknings- og udviklingstiltag på dagtilbudsområdet

Punkt 96: Frihedsbrev til skolerne i Odsherred

Sagsfremstilling

96. Frihedsbrev til skolerne i Odsherred			
Sag 306-2017-14986	Dok. 306-2017-124903	Initialer: HI	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Undersøge hvor langt de enkelte skoleafdelinger er i arbejdet omkring frihedsbrev til skolerne i Odsherred.

Sagens opståen

I ”Proces og tidsplan for opgaver i forbindelse med en ny skolestruktur i Odsherred Kommune” er fastlagt, at man i august-september 2013 skulle udarbejde et frihedsbrev til skolerne og beskrive forældreindflydelsen i den nye struktur.

På møde i Skolestrukturudvalget 4. december 2013 blev udkast udarbejdet og udsendt til overgangsbestyrelserne efter mødet.

Sagsfremstilling

I vedlagte bilag har Fagcentret for Dagtilbud og Uddannelse udarbejdet 3. og endelig udkast til frihedsbrev til skolerne og deres afdelinger. Udkastet blev bearbejdet på baggrund af skolestrukturudvalgets drøftelser med henblik på, at det endelige dokument kunne indgå som bilag for styrelsesvedtægten for skolerne i Odsherred.

Frihedsbrevet må nødvendigvis ligge inden for de rammer, som folkeskoleloven lægger for skolebestyrelsens virke og skolelederens opgaver. De opgaver og det ansvar, som skolebestyrelsen og skolelederen pålægges, kan ikke ved lokal foranstaltning fratages dem. Men skolebestyrelsen kan af egen drift delegerer til afdelingsråd, hvilket ikke fritager skolebestyrelsen for et overordnet ”sidste” ansvar.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 44 og 45.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget beslutter, at der fremsendes en forespørgsel til alle afdelinger på de tre skoler, hvor der anmodes om en status på anvendelsen af mulighederne i frihedsbrevet.

Bilag

306-2017-124902 Frihedsbrev af 4.12.2013 3. udkast

306-2017-124901 Skolestrukturudvalgets sag nr. 69 møde 4.12.2013

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Børne- og Uddannelsesudvalget fremsender forespørgsel til de tre skoler om status samt synspunkter omkring anvendelse af frihedsbrevet.

Bilag

Frihedsbrev af 4.12.2013 3. udkast

Skolestrukturudvalgets sag nr. 69 møde 4.12.2013

Punkt 97: Brandkadet samarbejde

Sagsfremstilling

97. Brandkadet samarbejde			
Sag 306-2015-106884	Dok. 306-2017-117588	Initialer: ANA	Åbent

Kompetence

Børn- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Drøftelse af projekt Brandkadet. Projektperioden med medfinansiering fra Veluxfonden ophører med udgangen af 2017. Udvalget bedes drøfte projektets eventuelle fortsættelse som en budgetudvidelse i budget 2018 og overslagsår.

Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget fik projektideen præsenteret på møde den 11. august 2015 og besluttede at der ikke kunne findes budgettering af egenfinansieringen ca. 0,5 mio. kr. over årene 2016 og 2017 i budgettet under Center for Børn og Familie.

Sagen blev efterfølgende sat på dagsordenen i Økonomiudvalget den 29. september 2015 med en anbefaling af projektet samt et forslag om finansiering via risikostyringspuljen. Økonomiudvalget tiltrådte en anbefaling af projektet med finansiering via risikostyringspuljen, men anførte samtidigt at Center for Børn og Families budget skulle reduceres med 250.000 kr. pr. år under forebyggende foranstaltninger.

Byrådet tiltrådte Økonomiudvalgets indstilling på møde den 6. oktober 2015.

Medfinansiering fra Velux ophører med udgangen af 2017 og den fremtidige udgift for fortsat uddannelse af ca. 24 brandkadetter pr. år samt fortsættelse i brandkadetkorpset, hvor ca. ½ delen af brandkadetterne forsætter vurderes af udgøre en udgift på ca. 0,5 mio. kr. pr. år.

Sagsfremstilling

Visionen for projektet ”Brandkadet i Danmark” (BID) er, at gøre det muligt for børn og unge over hele landet at få en meningsfuld uddannelse som brandkadet og derigennem få viden og færdigheder, der støtter dem i at blive aktive og ansvarsbevidste, og som giver dem mulighed for en fremtidig uddannelse inden for brand- og redningstjenester. Herudover styrker uddannelsen de unges selvværd og potentialer for indlæring og forventes på sigt at styrke tilgangen til det frivillige brandkorps i Odsherred Kommune.

Uddannelsen sker i et samarbejde mellem Beredskabet og Center for Børn og Familie.

Formålet er bl.a. at:

- Bygge bro mellem de unge og brand- og redningspersonel
- Tilbyde aktiviteter, der udfordrer hærværksbrande og marginalisering
- Give de unge en meningsfuld tilgang til uddannelse og job
- Styrke de unges deltagelse i deres lokalmiljø

Brandkadetuddannelsen har et socialt og inkluderende sigte og er tilrettelagt, så også sårbare unge kan profitere af at deltage. De unge rekrutteres i samarbejde med de lokale folkeskoler og andre ungeaktører. Den henvender sig til unge i alderen 13-16 år dvs. 8-9 klasse.

Da en del af de unge har brug for tæt støtte for at opleve at vedholdenhed lønner sig og derved får succes ved at gennemføre brandkadetforløbet, er der afsat resurser til en tæt og kontinuerlig opfølgning i samarbejde med de unges forældre og den unges primære kontakt i skolen.

Et brandkadetforløb består af et grundforløb på 12 ugers forløb med undervisning min. 3 timer en gang om ugen på en brandstationen i Nykøbing og et praktikforløb på 12 uger. På grundforløbet lærer brandkadetterne nogle af de

grundlæggende færdigheder i brand og redning. I praktikperioden demonstrerer brandkadetterne deres færdigheder ved opvisning og undervisning på strategisk udvalgte områder i kommunen samt tillærer nye færdigheder.

Efter endt uddannelse optages brandkadetterne i brandkadetkorpset.

Brandkadetkorpset er et tilbud til de unge, der ikke er blevet ”mætte” af at være tilknyttet brandvæsenet efter endt uddannelse som brandkadet. Det forventes, at ca. 50 % ønsker at fortsætte. De fortsætter en gang om ugen med vedligeholdelse af de tillærte færdigheder og trænes i nye færdigheder, eksempelvis kan de tilbydes uddannelse som hjertelungerednings instruktører. De kan forblive i brandkadetkorpset indtil de enten kan overgå til frivilligheden i redningsberedskabet eller tilknyttes som hjælpeinstruktører i brandkadetkorpset.

I 2016 til medio 2017 har Odsherred Kommune foreløbigt gennemført 3 hold med 36 unge. Sidste hold i 2017 på ca. 12 unge finder sted i efteråret. Der uddannes således ca. 24 brandkadetter pr. år.

Grunduddannelsen løber over ca. 6 mdr.:

- Ca. 12 uger med undervisning på brandstation – ”vi” i Odsherred gør det oftere lidt mere komprimeret, da vi også har overnatning og weekender vi mødes

Hentes på skolerne ca. kl. 13. og undervisning slutter ca. kl. 17

- Ca. 12 uger med praktik forløb

Fordelingen kønsmæssigt for nuværende (på gennemførte og igangværende hold):

- Dreng 68 %

- Piger 32 %

I brandkadetkorpset som pt. foregår hver 14 dag, men forventes etableret 1 x ugentligt hver tirsdag fra kl. 19 – 21 kommer mellem 10 – 15 hver gang (ud af 3 hold) dvs. ca. 1/3 del af kadetterne.

Projektleder Henrik Jørgensen og koordinator Anne-Marie Vestrup deltager i udvalgets behandling af punktet.

Lovgrundlag

Lov om social service – tidlig forebyggende indsats.

Økonomiske konsekvenser

Center for Børn og Familie har ikke et specifikt budget, som er dedikeret til den tidligere forebyggende indsats i området mellem normal og specialområde.

En finansiering via Center for Børn og Familie vil derfor reducere budgettet til de forebyggende indsatser, som er tiltænkt børn og unge med begyndende vanskeligheder i forhold til trivsel og udvikling.

På denne baggrund forslår Center for Børn og Familie at en eventuel fortsættelse af projektet ikke alene finansieres via budgettet i Center for Børn og Familie.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Drøfte projekt Brandkadets eventuelle fortsættelse.

Bilag

306-2017-117615 Status Projekt Brandkadet primo 2017

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Friis	

Brandkadet blev præsenteret.

Bilag

Status Projekt Brandkadet primo 2017

Punkt 98: Serviceniveauer og kompetencedelegering

Sagsfremstilling

98. Serviceniveauer og kompetencedelegering			
Sag 306-2012-44893	Dok. 306-2017-98212	Initialer: ANA	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Beskrivelse af socialstyrelsens videnskortlægning i forhold til tidligere og forebyggende indsatser til efterretning.

Sagens opståen

Udvalget besluttede på møde den 7. februar 2017 at få gennemgået Socialstyrelsens gennemgang af viden om tidligere og forebyggende indsatser (juni 2016) for på sigt, at kunne benytte denne til beslutning om forslag til ny principper for brug af serviceniveauer og kompetencedelegering i Familieafdelingen. Præsentationen af Socialstyrelsens videnskortlægning sker i første halvdel af 2017.

På udvalgets møde i marts blev ”Kortlægning af viden på det organisatoriske niveau” beskrevet. På april mødet virkningsfulde indsatser overfor socialt udsatte børn 0 – 6 år.

Denne sagsfremstilling præsenterer virkningsfulde indsatser for socialt udsatte børn 7 – 11 år.

Center for Børn og Familie vil benytte kortlægningen til en gennemgang af eksisterende organisation og tilbudsvifte og som inspiration til en plan for, hvor der er særlige udviklingspotentialer i Odsherred Kommune samt forslag til, hvordan disse kan udvikles.

Planen forventes forelagt for Børne- og Uddannelsesudvalget i efteråret 2017, idet første halvår benyttes til dels præsentationen af videnskortlægningen og en intern drøftelse af udviklingsperspektiverne.

Sagsfremstilling

I studierne om børn fra 7 – 11 år omhandler den kortlagte viden primært risikofaktorerne *psykiske eller adfærdsmæssige vanskeligheder* hos børn. Studier om børn med psykiske vanskeligheder eller i risiko for at udvikle sådanne samt børn, der udviser adfærdsmæssige vanskeligheder, og som er i risiko for at udvikle antisocial adfærd.

Indsatstyperne har til formål at reducere risikofaktorerne og aktivere de mekanismer, som understøtter en positiv effekt hos børnene.

I bilag er beskrevet en oversigt over indsatstyper, mekanismer og effekter.

I forhold til psykiske vanskeligheder er indsatserne primært målrettet børn med angst, depression eller traume.

Der peges på 3 virksomme mekanismer:

- Bearbejdning
- Socialisering
- Praksisbaseret guidning

Bearbejdning kan eksempelvis være en respons på de indsatser, der bygger på *kognitiv adfærdsterapi*, der understøtter barnet i at genkende forholdet mellem tanker, følelser og adfærd, og det træner barnet i at ’cope’ med traumet.

I Familieafdelingen arbejdes primært med Kognitiv adfærdsterapi dels gennem forløb hos psykologerne i PPR dels gennem gruppeforløb for børn i sorggrupper og børn af psykisk syge forældre. Herudover i mindre omfang i grupper for skilsmisseramte børn.

Indsatser, der iværksætter socialisering, er eksempelvis mentorforløb, hvor barnet tildeles en mentor, der tilbringer tid med barnet i omgivelser, der understøtter normalisering og socialisering, fx gennem fritidsaktiviteter. Indsatser, hvor barnet mødes med jævnaldrene børn i en struktureret setting, understøtter også en socialisering.

Socialisering er en væsentlig del af døgnanbringelser, men kan også ske gennem kontaktpersonordninger, som fokuserer på tilknytningen til "normal" området.

I familieafdelingen sker socialisering både gennem døgnanbringelser og gennem mentorforløb ved kontaktpersoner i forskellige sammenhænge f.eks. i forhold til den unge, forældrene eller det anbragte barn. For børnene f.eks. ved Familieafdelingens deltagelse i "Lær for Livet", som er et projekt ved Egtmondfonden, hvor anbragte børn tilbydes leaning cams og mentor støtte i op til 7 år i skoletiden.

For børn med psykiske vanskeligheder kan det være relevant, at indsatsen har et element rettet mod forældre til barnet – praksisbaseret guidning. Der handler om, at forældre støttes i at hjælpe barnet med at håndtere og reducere sine psykiske vanskeligheder. Forældrene kan fx observeres i samspil med barnet og guides af en terapeut i at støtte barnet bedst muligt.

Praksisnær guidning aktiveres desuden i indsatsen *Multisystemisk terapi (MST)* for børn med psykiske lidelser, og den konkrete indsats' forløb sammensættes ud fra den enkelte families behov.

Forældreguidningen sker i Familieafdelingen primært gennem egne familiebehandlere, men på enkelte sager indhentes ekstern bistand til MST forløb.

I forhold til adfærdsmæssige vanskeligheder er indsatserne primært målrettet børn med især risiko for eller udvikling af antisocial adfærd, hvilket indebærer (begyndende) kriminell adfærd samt aggressiv adfærd.

Der peges på 4 virksomme mekanismer:

- Praksisbaseret guidning
- Aktivering af adfærdsgenkendelse og regulering
- Opfølgning og tæt kontakt
- Socialisering

Gennem praksisbaseret guidning får familier i indsatserne, især forældrene, en konkret vejledning til, hvordan de skal håndtere barnets vanskeligheder, idet de opstår. Fokus for coaching er typisk at lære forældrene, hvordan de kommunikerer med barnet og støtter barnet i at italesætte, hvad der går dem på, for at finde en løsning i fællesskab. Den praksisbaserede guidning kan også foregå i en større forældregruppe, hvor terapeuten eller fagpersonens vejledning understøttes af erfaringer fra andre forældre, der er til stede.

Familieafdelingen tilbyder primært denne guidning gennem familiebehandlere samt tildels gennem PPR psykologer.

I et af studierne beskrives en skolebaseret indsats, hvor børn med adfærdsmæssige vanskeligheder og deres familier deltager i gruppesessioner faciliteret af en forælder, en lærer og to fagpersoner fra området/kommunen, fx en misbrugsbehandler. Til sessionerne får forældrene en række praksisnære redskaber samt gode råd til at håndtere deres barn.

Familieafdelingen tilbyder ikke sådanne strukturerede forløb, men har i forhold til enkelte børn et tæt samarbejde med forældre, lærere og misbrugsbehandler, som kan udvikles på baggrund af den vidensbaseret evaluering i rapporten.

I flere af de inkluderede studier beskrives indsatser, der aktiverer adfærdsgenkendelse og regulering.

De børnerettede indsatser, der aktiverer mekanismen, kan både være individuelle forløb og gruppeforløb. Et af studierne beskriver en indsats, der består af et intensivt gruppeforløb for anbragte piger i 4. til 6. klasse henover sommerferien. Forløbet bygger på kognitiv adfærdsterapi, og det indeholder både rollespil, diskussioner og øvelser, der hjælper pigerne til at genkende deres egne følelser og tilpasse både følelser og adfærd til de forskellige situationer, der øves.

Studier vedrørende de forældrerettede indsatser omhandler et gruppeforløb rettet mod barnets biologiske forældre, som foregår via internettet.

Familieafdelingen benytter hverken gruppeforløb over sommerferien eller internetbaseret gruppeforløb for forældre.

I både kontaktpersonordninger og familiebehandling samt dele af gruppeforløbene indgår dog adfærdsgenkendelse.

Den tætte kontakt og opfølgning aktiveres typisk i indsatser, der også indeholder en eller to af de tidligere nævnte mekanismer, som fx praksisbaseret guidning. I et studie følger børnene et gruppeforløb med andre børn, forældrene modtager undervisning i redskaber til forældreskabet, og familien får tilknyttet en *tovholder*, der støtter familien via hjemmebesøg og hyppig telefonisk kontakt. Oplever familiens tovholder fx, at forældrene har behov for parrådgivning, følger tovholderen op herpå, ligesom tovholderen kan agere mægler mellem barnets skole og familien i tilfælde af, at dialogen har været udfordrende.

I de indsatser, der indeholder en tæt kontakt og opfølgning, ses en positiv effekt på barnets sociale kompetencer, en reduktion i barnets adfærdsmæssige vanskeligheder, og en styrkelse af forældrenes forældrekompetencer.

Familieafdelingen har ikke ressourcer til den meget tætte opfølgning, men forsøger inden for de givne ressourcemæssige rammer at styrke samarbejdet mellem anbringelsessted og biologiske forældre og har pt. et særligt fokus på børn og unges muligheder for hjemgivelse med støtte.

De indsatser, hvor mekanismen socialisering aktiveres, er blandt andet i *gruppeforløb*, hvor flere børn med adfærdsmæssige vanskeligheder undervises i temaer som fx problemløsning og følelsesgenkendelse, og de får hjælp til at styrke deres selvværd. Ved at indgå i en gruppe får børnene trænet deres sociale kompetencer overfor jævnaldrende, og de lærer at tilpasse deres handlinger til de andre børns følelser og de settings, de befinder sig i. Desuden ses mekanismen også i forbindelse med fx pædagogisk praksis-støtte i en dansk kontekst, hvor en familiebehandler introducerer barnet i familien og evt. store søskende for fritidstilbud i lokalområdet, hvilket bidrager til en tættere tilknytning til nærmiljøet.

Familieafdelingen benytter til disse indsatser kontaktpersoner og familiebehandlere og praktisk pædagogiske medarbejdere.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Udvalget godkender orienteringen om videnskortlægningen fra Socialstyren om virkningsfulde indsatser overfor socialt udsatte børn 7 - 11 år.

Bilag

306-2017-117628 Overblik over indsatstyper 7- 11 år

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Taget til efterretning.

Bilag

Overblik over indsatstyper 7- 11 år

Punkt 99: Budgetopfølgning Familieafdelingen 2017

Sagsfremstilling

99. Budgetopfølgning Familieafdelingen 2017			
Sag 306-2017-8456	Dok. 306-2017-117625	Initialer: ANA	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Sagen vedrører en orientering om forventet regnskab 2017 for Familieafdelingen pr. 30. april 2017.

Sagens opståen

Budgettet følges månedsvis for at sikre budgetoverholdelse, idet regnskab 2016 resulterede i et merforbrug.

Sagsfremstilling

Opgørelsen viser, at der af det samlede budget på forebyggende foranstaltninger, anbringelser og merudgifter samt lønkomensation til forældre med handicappede børn m.fl.pr. 28. februar 2017 er disponeret 89.674.000 kr. af et budget på 96.627.000 kr., hvorfra der er modregnet 514.000 kr. i merforbrug overført fra regnskab 2016.

Familieafdelingen arbejder jf. handleplan for budget 2017, som blev godkendt på Udvalgets møde den 29. november 2016.

Familieafdelingen har et særligt fokus på anbringelser såvel forebyggelse af anbringelser samt hjemgivelser, når formålet er opfyldt eller kan opnås ved mindre indgribende hjemmeforanstaltninger.

I dispositionsregnskabet pr. 30. april 2017 ses et fald i anbringelser målt i årspersoner samt en stigning i antallet af forebyggende foranstaltninger herunder særligt aflastning og kontaktpersonordninger i forhold til samme periode 2016.

Lovgrundlag

Lov om Social Service.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen om budgetsituationen til efterretning.

Bilag

306-2017-123674 Antal foranstaltninger 2015 til april 2017

306-2017-123675 Grundmateriale statistik 2015 - 30.04.2017

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Taget til efterretning.

Bilag

Antal foranstaltninger 2015 til april 2017

Grundmateriale statistik 2015 - 30.04.2017

Punkt 100: Genoptagelse - Budgetopfølgning pr. 28. februar 2017 - Børne- og Uddannelsesudvalget

Sagsfremstilling

100. Genoptagelse - Budgetopfølgning pr. 28. februar 2017 - Børne- og Uddannelsesudvalget			
Sag 306-2011-19685	Dok. 306-2017-116618	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkende budgetopfølgningen pr. 28. februar 2017 på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

Sagens opståen

Byrådet godkendte i 2011, at der udarbejdes 3 årlige økonomirapportering til fagudvalgene og Byrådet. Budgetopfølgning pr. 28. februar er således den første.

Fra budgetåret 2017 vil budgetrapportering ligeledes kunne hentes i ”Styringscirklen”, der dermed afløser de tidligere trafiklysrapporter. Rapporteringen vil fremadrettet være lig den rapportering der kan læses af ”Styringscirklen” for udvalgene. Rapporten er bilagt sagen.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalgets budgetramme andrager pr. 28. februar 2017 netto 550,8 mio. kr. for regnskabsåret 2017. Heri er ikke indregnet eventuelle overførsler af overskud fra 2016.

I afrapportering er der for de enkelte områder taget stilling til forventningerne for regnskabsåret på de nuværende kendte forudsætninger. Forudsætningerne er grundlag for det videre arbejde frem mod budgetoverholdelse. Eventuelle justeringer i forhold til de givne bevillinger vil blive behandlet i forbindelse med halvårsregnskabet.

De enkelte bevillingshavere har indmeldt deres forventninger til, om de overholder den givne bevilling. Som udgangspunkt forventes de givne bevillinger overholdt, der er dog følgende opmærksomhedspunkter:

- Økonomiske fripladser på dagtilbudsområdet
- Færre indtægter på forældrebetaling, færre børn i SFO og i dagtilbuddene
- Øget udgifter til skolebefordring

En større andel af forældrene er berettiget til økonomisk friplads end forventet ved budgetlægningen.

Der forventes færre børn i de kommunale dagtilbud og i skolefritidsordningerne end forventet ved budgetlægningen.

Frem mod næste budgetopfølgning følger fagcentre og center for økonomi områderne nøje, og der udarbejdes om nødvendigt forslag til tiltag der kan imødegå en eventuel budgetoverskridelse.

Lovgrundlag

Regler for kommunernes budget og regnskabsvæsen, herunder Økonomiudvalget og Byrådets beslutninger.

Økonomiske konsekvenser

De givne bevillinger forventes overholdt, med særlig fokus på de nævnte opmærksomhedspunkter.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager budgetopfølgningen pr. 28. februar 2017 til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget ønsker sagen genoptaget på udvalgets møde i maj 2017 med henblik på en præcis opfølgning.

Sagen genoptaget på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde 16. maj 2017

Bevillingshaverne har indmeldt forventninger til budgetoverholdelse. Og som udgangspunkt overholdes bevillingerne med undtagelse af de anførte opmærksomhedspunkter.

Der overføres midler fra 2016 efter Byrådets møde 25. april 2017 og der er søgt overført midler for 1 mio. kr. Hvilket reducerer det forventede merforbrug med det beløb. Endvidere er aktivitetsniveauet højt på både skole- og dagtilbudsområdet i årets første måneder. Der vil ske en tilpasning af aktivitetsniveau og ressourceforbrug 1. maj 2017 for dagtilbud og 1. august 2017 for skoleområdet.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 16. maj 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orientering til efterretning.

Der fremlægges en handleplan for, hvordan der sikres budgetoverholdelse i Center for Dagtilbud og Uddannelse i 2017.

Genoptaget på Børne- og Uddannelsesudvalget den 13. juni 2017

Sagsfremstilling

Det samlede forventede merforbrug forventes at udgøre 4,2 mio. kr. såfremt der ikke foretages indsatser der minimerer dette.

Fagcentret har i samarbejde med Center for Økonomi udarbejdet vedhæftede notat om merudgifter i 2017 på følgende områder:

1. Merudgifter på 2.142.000 kr. til økonomiske fripladser i 2017
2. Manglende forældrebetaling på 750.000 kr. i SFO 1 i 2017
3. Merudgifter til elevtransport på skoleområdet kr. 657.000
4. Overført underskud fra 2016 på 528.000 kr. merudgifter til elevtransport

Ad 1: Det kan konstateres at antallet af forældre der har ret til økonomisk tilskud er steget med 131 personer fra januar 2016 til januar 2017 (562 i 2016 og 693 i 2017).

Samtidig er den gennemsnitlige tilskudsprocent steget væsentligt og de primære årsager til stigningerne kan findes i følgende forhold:

- Stigning i antal flygtninge (lav integrationsydelse)
- Ændret familiestatus (flere enlige, ledige og unge forældre på SU)
- Ændret og nedsat takst på kontanthjælp

Ad 2: Der forventes en mindre indtægt i forældrebetaling på SFO 1.

Dette skyldes at et stigende antal elever fravælger SFO og der er flere der vælger eftermiddagspladser i stedet for heldagspladser.

Ad 3 og 4: Der forventes samlet merudgifter på 1.185.000 kr. (528.000 kr. i 2016 og 657.000 kr. i 2017) til elevtransport på skoleområdet.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Der i forbindelse med udarbejdelse af halvårsregnskabet konstateret objektive begrundede merudgifter til økonomiske fripladser på 2.142.000 kr.
- Der fremlægges handleplan for imødegåelse af budgetunderskud på SFO1 området på 750.000 kr. på grund af forventede fald i forældrebetalingen
- Merudgifter til elevtransport på skoleområdet dækkes blandt andet ind via nyt udbud med Movia. Handleplan fremlægges i anden sag på dagsordenen

Bilag

306-2017-116500 Notat om økonomiske fripladser, forældrebetaling i SFO 1 og transportområdet

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Udvalget tiltræder den administrative indstilling.

Udvalget ønsker, at der følges op på SFO-frekvens og takstfastsættelse.

Bilag

Notat om økonomiske fripladser, forældrebetaling i SFO 1 og transportområdet

Punkt 101: Budget 2018-2021

Sagsfremstilling

101. Budget 2018-2021			
Sag 306-2017-14097	Dok. 306-2017-124960	Initialer: HI	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutte hvilke budgetforslag som skal indgå i den videre budgetproces.

Sagens opståen

I henhold til vedtaget tids- og procesplan for budget 2018-21, at give en status på arbejdet med fagudvalgets budget 2018-21. Samtidig skal fagudvalget drøfte forslag til budgetudvidelser/besparelser og anlæg på baggrund af dialogmøderne i april og maj.

Sagsfremstilling

På udvalgets møde 16. maj 2017 blev indsatserne fra budgetdialogmøderne gennemgået. Udvalget udpegede de forslag som administrationen skulle foretage nærmere beregning af. Udvalget ønskede at administrationen foretog en prioritering af indsatserne inden fremlæggelse.

Administrationen har foretaget beregninger ud fra de oplysninger, der forelå fra dialogmødet og derfor er de kun meget foreløbige, og der er absolut brug for en nærmere kvalificering af tekster i skemaerne og genberegning og opfølgning på egentlig serviceniveau i en del af indsatserne.

Endvidere har administrationen udarbejdet forslag til budgetjusteringer som følge af ændrede budgetforudsætninger. Forslagene forelægges udvalget til orientering, idet det bemærkes at der er tale om foreløbige beregninger. Der vil blive arbejdet videre på forslagene til politikdagen den 27. juni 2017.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og tids- og procesplan for budget 2018-21.

Økonomiske konsekvenser

Beslutninger for budget 2018 vil få betydninger for kommunens serviceniveau i kommende år.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Budgettet sendes til høring i samarbejdsudvalgene og i bestyrelser i september 2017.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Orientering om budgettilpasninger tages til efterretning idet disse frem til byrådets temamøde er under tilretning
- Ønsker om budgetudvidelser, besparelser og ønsker om anlæg drøftes og sorteres i forhold til hvad udvalget ønsker at føre videre i budgetprocessen. I det omfang det er muligt for udvalget laves der en prioriteret rækkefølge

Bilag

306-2017-124807 Budgettilpasningsskemaer - Budget 2018-2021 - Børne- og Uddannelsesudvalget

306-2017-
124803

Drift- og anlægsskemaer - Budget 2018-2021- Børne- og
Uddannelsesudvalget

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Friis	

Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede budgetforslag. Udvalget anmoder om, at administrationen foretager en prioritering af forslag til udvalgets behandling i august.

Bilag

Budgettilpasningsskemaer - Budget 2018-2021 - Børne- og Uddannelsesudvalget

Drift- og anlægsskemaer - Budget 2018-2021- Børne- og Uddannelsesudvalget

Punkt 102: Meddelelser til/fra formanden

Sagsfremstilling

102. Meddelelser til/fra formanden			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284505	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Ingen meddelelser.

Punkt 103: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

Sagsfremstilling

103. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284506	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

- Børn og Unge udvalget (§ 18 udvalget) – Helge Fredslund/Jesper Koch
- Ung i Odsherred – Søren With/Steen Friis/Hanne Pigonska
- Ungdommens Uddannelsesvejledning – Steen Egede Jensen
- SSP-Handlegruppe – Vagn Ytte

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Hanne Pigonska orienterede fra Ung i Odsherred.

Punkt 104: Meddelelser fra fagcentre/direktør

Sagsfremstilling

104. Meddelelser fra fagcentre/direktør			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284507	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Frans Falk orienterede om:

- Proces omkring ansættelse på Sydsolen.
- Fokus på matematikresultater i Fårevejle.

Annette Larsen orienterede om:

- Afslag fra SATS-pulje.

Gitte Løvgren:

- Sag omkring Produktionsskolens vedtægter landet.