

REFERAT Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked d. 10-03-2026

Mødedato Tirsdag d. 10. marts 2026 kl. 11:30

Mødested Mødelokale B1 (18 pers.)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	5
Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	7
Meddelelser til/fra formanden.....	8
Orientering til/fra administrationen.....	9
Budget 2027 - drøftelse af udvalgets opgaver og mål.....	10
Ny indsatsstrategi for sygedagpenge til godkendelse.....	13
Ny indsatsstrategi for A-dagpenge til godkendelse.....	17
Ny indsatsstrategi for kontanthjælp over 30 år til godkendelse.....	21
Ny indsatsstrategi for ledighedsydelse til godkendelse.....	25
Beslutning om veterankoordinator model.....	28
Fastlæggelse af dialogmøder med råd til godkendelse.....	31
Godkendelse af medlemmer til Rådet for Socialt Udsatte.....	33
Beslutning om tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. §18 i Lov om Social Service.....	35
Orientering vedr. delegationsplan samt drøftelse heraf.....	37
Orientering om tilskud til stofmisbrugsbehandling af børn og unge.....	39
Orientering om ekstra midler til Ungeløft.....	41
Årshjul.....	43
Underskriftside.....	45

Punkt 31: Godkendelse af dagsorden

00.00.00-G01-25-5

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked

Beslutningstema

Godkendelse af dagsorden

Sagens opståen

Sagsfremstilling

Indkaldelser:

- Afdelingsleder for Jobsporet, Mette Rørmann Rosengaard, afdelingsleder for Jobrehabilitering Christoffer Møller Jensen og afdelingsleder for sekretariatet, Catarina Manniche Astrup, deltager under de fire Beskæftigelsesreform sager.
- Afdelingsleder for Rusmiddel, Lone Naundrup Nielsen deltager under de to Rusmiddelsager.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. Godkende dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)?

Michael Kjeldgaard, Socialdemokratiet?(A)

Punkt 32: Foretræde for udvalget

00.00.00-G01-25-5

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked

Beslutningstema

Udvalget orienteres om processen for foretræde. Der er ingen henvendelser.

Sagens opståen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupper synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Sådan foregår mødet:

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Træffetid forud for møde i fagudvalg

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Én gang pr. halve år forud for de ordinære møder i marts og oktober er der mulighed for træffetid.

Enhver borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan benytte sig af muligheden for træffetid.

Af hensyn til planlægningen af træffetiden skal den/de, der ønsker at benytte sig af træffetiden, have meldt deres emne til udvalgssekretæren senest 14 dage før mødet. Emnerne vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der vil møde frem samt emnet for mødet.

Emnet kan både vedrøre en sag, som er optaget på dagsordenen for det efterfølgende møde i fagudvalget, eller det kan være af almen interesse inden for udvalgets område.

Sådan foregår mødet:

Den samlede tid for træffetid på de to årlige møder kan højst tilsammen være en time pr. gang. Der afsættes som udgangspunkt 15 min. pr. emne. Hvis der er mange anmodninger om træffetid, kan der være afsat kortere tid til hvert emne.

På mødet redegør den/de fremmødte for sagen/emnet. Vær forberedt, så du/I kort og præcist kan præsentere dine/jeres synspunkter for udvalget. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål eller komme med kommentarer, men der kan ikke forventes nogen stillingtagen fra udvalget i træffetiden.

Udvalgsformanden leder drøftelserne og afgøre eventuelle tvivlsspørgsmål i forhold til disse retningslinjer, ligesom hun/han vurderer, hvornår træffetiden for hvert emne og hele træffetiden er afsluttet. Udvalgsformanden afviser spørgsmål, der indeholder angreb på personer, eller hvis en besvarelse af spørgsmål vil betyde omtale af fortrolige oplysninger.

Der kan kun søges om træffetid én gang i et sagsforløb, hvis sagen optræder i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Øvrigt

Modellen evalueres efter et 1½ års virke.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Beslutning

Intet

Punkt 33: Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.00.00-G01-25-5

Beslutningstema

Tage nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser til efterretning.

Sagens opståen

Oplisting af de bestyrelser m.v., som udvalgets medlemmer er udpeget til inden for udvalgets forvaltningsområde skal fremgå her.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. tage meddelelserne til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)?

Punkt 34: Meddelelser til/fra formanden

00.00.00-G01-25-5

Beslutningstema

Tage meddelelser fra formanden til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. tage meddelelserne til efterretning.

Beslutning

Formanden orienterede om:

- Fremadrettet vil det fremgå hvem der sidder i relevante råd og bestyrelser under punktet "Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser".
- Formanden gør opmærksom på at man skal huske at melde afbud forud for mødet til formanden.

Taget til efterretning.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)?

Punkt 35: Orientering til/fra administrationen

00.00.00-G01-25-5

Beslutningstema

Tage meddelelser til efterretning

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer om:

- Ledelsesorganisering
- Proces for omstrukturering af Rusmiddelteamets indsatser
- Foldere om tre dages beredskab for Grønnehaven og Siriusparken

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked. at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)?

Bilag

Tre dages beredskab - Grønnehaven

Tre dages beredskab - Siriusparken

Punkt 36: Budget 2027 - drøftelse af udvalgets opgaver og mål

00.30.00-S00-25-2

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked (Socialudvalget).

Beslutningstema

Rammesætning af udvalgets arbejde med opgaver og måltal i relation til budget 2027-2030.

Sagens opståen

Byrådet vedtog [den 27. januar 2026](#) strategi, proces, regler og tidsplan for budgetlægningen 2027-2030.

Med baggrund i Byrådets beslutning skal udvalget drøfte egen strategi for budgetprocessen, der strækker sig frem til juni møderne.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 24. februar 2026 at fastsætte måltallets samlede størrelse til 41,6 mio. kr. over perioden 2027-2028, jf. tabellen nedenfor.

I 1.000 kr., netto mht. refusions- og driftsindtægter	Teknisk budget-udkast 2027 (serviceudgifter)	Måltal 2027-2028
Økonomiudvalget	491.826	9.800
Erhvervsudvalget	10.335	200
Kulturudvalget	57.750	1.200
Uddannelsesudvalget	672.614	13.500
Miljøudvalget	81.096	1.600
Ældreudvalget	488.480	9.800
Socialudvalget	279.765	5.600
I alt	2.081.866	41.600

Note: Der er foretaget afrunding kolonnen "Måltal 2027-2028".

Socialudvalgets måltal er fastsat til 5,6 mio. kr. for perioden 2027-2028, jf. tabellen ovenfor.

I budgetarbejdet for 2027 har Byrådet lagt vægt på, at der skal findes løsninger, der skaber langsigtede bæredygtige rammer og strukturer for kommunens opgavevaretagelse.

Det betyder, at Byrådet opfordrer fagudvalgene til at se på:

- Fremtidssikring af opgavevaretagelsen: Udvikling af de eksisterende strukturer, organiseringer og arbejdsgange.
- Investeringsforslag: Tiltag hvor en indledende indsats fører til en mere hensigtsmæssig drift på sigt.

For både reduktions- og udvidelsesforslag er der fastsat et minimumsbeløb på 500.000 kr. pr. år.

Der henstilles til, at fagudvalgene præsenteres for forslag, der mærkbart overstiger udvalgets måltal mhp. at give udvalget prioriteringsmuligheder i forhold til, hvad der oversendes til budgetforhandlingerne.

Forud for udvalgsdrøftelserne i marts, har udvalget et dialogmøde med medlemmer fra relevante Center-MEDudvalg, med henblik på at bistå udvalget med faglige og strategiske input ud fra et medarbejderperspektiv.

Udvalgets opgave

Udvalget skal sætte rammerne for administrationens arbejde med udarbejdelse af både udvidelses- og reduktionsforslag.

Med rammesætning menes, at udvalget sætter en retning på hvordan udvalget ønsker at administrationen udarbejder forslag til årets proces. Det kan handle om områder eller emner som udvalget ønsker undersøgt.

Eksempelvis:

- Strukturelle forhold
- Effektiviseringer
- Investeringer
- Udvikling af egne tilbud
- Konkrete servicereduktioner eller udvidelser

Herudover skal udvalget definere hvordan det 2-årige måltal skal opnås. Hvor meget skal findes i 2027 og hvor meget skal findes i 2028.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, kapitel 5.

Indenrigs- og Sundhedsministeriets "Budget- og regnskabssystem for kommuner".

Odsherred Kommunes "Strategi, proces og regler for budgetlægningen 2027-2030" (vedtaget af Byrådet den 27. januar 2026).

Odsherred Kommunes gældende økonomiske politik.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Det forventes, at budgetforslaget sendes i høring i perioden fra den 27. august 2026 til den 17. september 2026 kl. 08:00.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. Beslutte udvalgets budgetproces og strategi frem til juni mødet for arbejdet med reduktions- og udvidelsesforslag til budgetlægningen for 2027-2030.
2. Beslutte profil for hvordan det 2-årige måltal skal opnås. Hvor meget skal findes i 2027 og hvor meget skal findes i 2028.

Beslutning

Ad 1. Udvalget beder administrationen om at udarbejde et reduktions- og udvidelsesforslag til budgetlægningen med forslag til investeringsprojekter.

Ad. 2. Udvalget ønsker en profil, hvor måltallet opfyldes. Hvis der er investeringsforslag, hvor måltallet først opnås i 2028, så er det også en acceptabel løsning.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)

Bilag

Socialudvalget

Punkt 37: Ny indsatsstrategi for sygedagpenge til godkendelse

15.00.00-A00-25-3

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked

Beslutningstema

Ny indsatsstrategi for sygedagpengemodtagere til godkendelse

Sagens opståen

På udvalgsmøde [den 3.februar 2026, pkt. 19](#), blev udvalget orienteret om beskæftigelsesreformen og om de ændringer, som den nye lovgivning medfører for kommunernes tilrettelæggelse af beskæftigelsesindsatsen.

Den økonomiske ramme for den ændrede beskæftigelsesindsats blev besluttet af Økonomiudvalget på møde [den 26. august 2025, pkt. 170](#).

Som led i implementeringen af beskæftigelsesreformen skal udvalget træffe beslutning om en ny indsatsstrategi for sygedagpengemodtagere.

Sagsfremstilling

Sygedagpengemålgruppen omfatter borgere med midlertidigt nedsat arbejdsevne som følge af sygdom. Målgruppen spænder fra borgere med ukomplicerede og forudsigelige sygdomsforløb med hurtig tilbagevenden til arbejde, til borgere med komplekse og sammensatte problemstillinger, hvor arbejdsevnen er uafklaret eller betydeligt nedsat. Med beskæftigelsesreformen afskaffes ressourceforløb (fra den 1.februar 2026) og jobafklaringsforløb (fra den 1. januar 2027) og disse borgere vil blive en del af sygedagpengemålgruppen. Målgruppen vil derfor fremover blive endnu bredere sammensat.

Beskæftigelsesreformen indebærer et skifte fra faste proceskrav til en mere fagligt styret og differentieret indsats. Fra 1. juli 2026 er der kun krav om minimum én samtale for ledige sygemeldte inden for de første seks måneder (mod 4 samtaler tidligere) og ingen krav om samtaler for sygemeldte i arbejde, som forventes at vende tilbage til arbejdet inden for 26 uger. De tidligere visitationskategorier afskaffes og opfølgning og antal samtaler baseres i stedet på en faglig vurdering.

Indsatsstrategi

For sygedagpengeområdet giver den ændrede lovgivning en øget mulighed for at tilpasse kontakt, opfølgning og indsatser efter borgerens konkrete situation, samtidig med at fokus fastholdes på hurtig og bæredygtig tilbagevenden til arbejde, hvor det er muligt.

- *Samtalen som et bærende redskab*

I takt med at der bliver en begrænsning i den økonomiske ramme for brug af tilbud, er det i den nye indsatsstrategi i højere grad medarbejderen og samtalen, der er det centrale redskab i indsatsen. Samtalefrekvens, kontaktform og indhold tilpasses den enkelte borgers situation og aktuelle behov.

Det betyder, at beskæftigelsesindsatsen står overfor en større forandring, hvor medarbejderne skal gennemgå en faglig udvikling mod en større refleksiv praksis. Samtalerne skal fremover i højere grad have et differentieret indhold og have en differentieret længde, og der vil være langt mindre ensretning, end der er i dag. I ukomplicerede og forudsigelige forløb

kan kontakten være begrænset og primært digital eller telefonisk med korte samtaler, mens der i mere komplekse forløb er behov for tæt, personlig og kontinuerlig opfølgning.

Denne forandring bliver ikke ændret fra den ene dag til den anden, men er en længere faglig udvikling i sygedagpengeteamet. Udviklingen betyder også, at samtalefrekvensen vil blive øget med op mod 50% flere samtaler frem mod 2030. Beskæftigelsesreformens nye muligheder for at anvende AI og nye dialogunderstøttende redskaber vil understøtte, at der kan holdes flere samtaler, fordi der skal bruges mindre tid til dokumentation. I Social og Arbejdsmarked er der fokus på, at formålet med AI i høj grad er en bedre borgeroplevelse.

Lovgivningens mulighed for fritagelse fra samtaler anvendes i sager, hvor der foreligger en realistisk og kendt plan for raskmelding. Samtidig er der systematisk opmærksomhed på, at forløb kan udvikle sig mere komplekst end forventet. Alle sager revurderes derfor løbende med henblik på justering af indsatsen. Dermed bliver det faglige skøn det bærende styringsprincip, og der er en øget opmærksomhed på timing som afgørende for effekt.

Tilbudsviften vil fortsat være bredt sammensat for at kunne tilbyde den rette indsats. Der vil dog være en større prioritering af, hvilke borgere, der er de rette til at modtage et tilbud, da færre vil kunne modtage et tilbud.

- *Tæt og fleksibel kontakt med virksomheder*

Strategien indebærer et øget arbejdsgiverrettet fokus, hvor medarbejderen i højere grad varetager en job- og fastholdelsesformidlende rolle frem for en traditionel sagsbehandlerrolle. Der er i indsatsen fokus på hurtig og bæredygtig tilbagevenden til arbejde og på fastholdelse på arbejdspladsen, hvor det er muligt.

Fjernelsen af proceskrav til samtalefrekvens gør det muligt at flytte fokus fra aktivitet til effekt. For borgere med ukomplicerede og forudsigelige forløb kan indsatsen begrænses og primært bestå af opfølgning samt dialog og koordinering med arbejdsgiver. For borgere med behov for støtte iværksættes mere aktive indsatser med henblik på fastholdelse i job med gradvis tilbagevenden eller brancheafdækning med henblik på nyt jobmatch samt opkvalificering, virksomhedspraktik, småjob og forskellige former for mestringstilbud.

- *Koordinerede og tværfaglige indsatser i komplekse forløb.*

Der vil fortsat være fokus på forebyggelse af langvarige og fastlåste forløb i sygedagpengeindsatsen. I komplekse forløb tilrettelægges indsatsen som koordinerede tværfaglige forløb med inddragelse af relevante – hovedsageligt interne – tilbud som fx virksomhedskonsulent, erhvervscoach, stresscoach og ergoterapeut. Indsatsen tager afsæt i en samlet vurdering af borgerens situation og understøtter både beskæftigelsesmæssig og helbredsmæssig progression.

Forenklingen af målgrupper giver nye muligheder for en organisering, der sikrer kontinuitet i borgeres forløb. Det vil i indsatsstrategien så vidt muligt være den samme medarbejder, der følger borgeren gennem forløbet og som sikrer koordinering i tværfaglige indsatser, samt at indsatsen justeres i takt med borgerens udvikling.

I bilag 1 er indsatsens konkrete elementer, herunder samtalefrekvens og tilbudstyper for de forskellige indsatsgrupper, nærmere beskrevet.

De forventede effekter

Der forventes ikke en ændring i den beskæftigelsesmæssige effekt.

For borgeren forventes det, at indsatsen vil opleves som mere meningsfuld, tilrettelagt ud fra dennes aktuelle behov, dog vil der samtidig kunne opleves en servicetilbagegang, da der vil være nedskæringer i indsatsmidlerne.

For kommunen forventes strategien at understøtte en bedre anvendelse af medarbejdernes faglige ressourcer og mindre brug af standardiserede forløb.

Virksomhederne vil kunne forvente samme serviceniveau som hidtil eller bedre.

Lovgrundlag

Lov om sygedagpenge.

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB).

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.fl.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med BDOs præsentation af besparelspotentialer for Økonomiudvalget ved implementering af Beskæftigelsesreformen blev det besluttet, at der fra 2026 skal spares på den aktive beskæftigelsesindsats fordelt med ca. 37 pct. vedr. sygedagpenge, ca. 49 pct. vedr. ressourceforløb samt ingen besparelse vedr. jobafklaring. Besparelsen er samlet under sygedagpenge, da jobafklaring og ressourceforløb afskaffes og borgere på disse forløb overgår til enten sygedagpenge, kontanthjælp eller selvforsørgelse.

Besparelsen udmøntes på indsatsbudgettet som vist i tabellen herunder. Ved uændret antal fuldtidspersoner på ydelsen vil budgettet blive nedjusteret løbende frem til 2031 fra 11,4 mio. kr. i 2025 til 6,9 mio. kr. fra 2031 og fremover. På baggrund af besparelsen vil der blive beregnet nye takster.

Budget til Aktiv Beskæftigelse - Sygedagpenge		
År	Mio. kr.	Besparelse i pct.
2025	11,5	
2026	11,2	2,7
2027	8,4	27,0
2028	7,7	33,0
2029	7,6	33,9
2030	7,4	35,7
Varigt	6,9	40,0

Inkl. Jobafklaringsforløb og andel af Ressourceforløb.

Besparelsen hentes ved øget fokus på omkostningsbevidste afklaringsforløb, kortere mentorforløb kombineret med strammere styring på de bevilgede forløb i forhold til borgernes behov samt en delvis omlægning af tilbudsviften.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der planlægges et kompetenceudviklingsforløb med fokus på at opbygge en fælles faglig kultur, og en organisation, hvor refleksion og faglighed erstatter standardløsninger.

Kompetenceudviklingen bygger videre på en udvikling, som Social og Arbejdsmarked startede op i 2023.

Udtalelser og høring

Indsatsstrategien er behandlet i CMU for Social og Arbejdsmarked.

Medarbejdersiden har følgende bemærkninger:

- Nytteindsatsen vil være relevant at tænke ind i indsatspakken.
- Der er bekymring for, at en reduktion i LAB-mentorordningen vil medføre øgede opgaver på andre områder.
- Der efterspørges en plan for kommunikation til borgerne i forbindelse med ændringerne.
- Der rejses et arbejdsmiljøperspektiv i lyset af, at færre medarbejdere fremover skal løse opgaverne.
- Der efterspørges en tydeligere beskrivelse af, hvordan AI forventes at understøtte opgaveløsningen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. Godkende ny indsatsstrategi for sygedagpengemodtagere.

Beslutning

Godkendt.

Udvalget ønsker en opfølgning på implementeringen af reformen i efteråret 2026 og på økonomien i foråret 2027.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)

Bilag

Bilag 1 - indsatspakker SDP socialudvalg marts møde

Punkt 38: Ny indsatsstrategi for A-dagpenge til godkendelse

15.00.00-A00-25-3

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked

Beslutningstema

Ny indsatsstrategi for A-dagpengemodtagere til godkendelse.

Sagens opståen

På udvalgsmøde [den 3. februar 2026, pkt. 19](#), blev udvalget orienteret om beskæftigelsesreformen og om de ændringer, som den nye lovgivning medfører for kommunernes tilrettelæggelse af beskæftigelsesindsatsen.

Den økonomiske ramme for den ændrede beskæftigelsesindsats blev besluttet af Økonomiudvalget på mødet [den 26. august 2025, pkt. 170](#).

Som led i implementering af beskæftigelsesreformen skal udvalget træffe beslutning om en ny indsatsstrategi for A-dagpengemodtagere.

Sagsfremstilling

A-dagpenge målgruppen består overvejende af borgere med en aktuel tilknytning til arbejdsmarkedet. Målgruppen er kendetegnet ved relativt gode forudsætninger for hurtig jobindgang, men spænder bredt i forhold til alder, uddannelsesniveau, brancheerfaring og risiko for langtidsledighed. En del borgere har behov for en målrettet og tidlig indsats for at understøtte hurtig tilbagevenden til job, mens andre har behov for opkvalificering eller brancheomskiftning for at imødekomme arbejdsmarkedets efterspørgsel.

Målgruppen står ikke overfor store forandringer med beskæftigelsesreformen. Gruppen vil dog møde en servicetilbagegang i den tidlige indsats, da der skæres i indsatsmidlerne på beskæftigelsestilbud hos ekstern aktør, som hidtil har været anvendt til etablering af virksomhedspraktikker. Lovgivningen åbner imidlertid op for at kunne tilbyde andre og mere målrettede indsatser, hvilket udnyttes i indsatsstrategien.

I Odsherred har a-kassernes varetagelse af de første 13 ugers kontaktforløb for dagpengemodtagere haft en negativ effekt på antallet af dagpengemodtagere, og effekten har været dobbelt så udtalt som på landsplan. En analyse af dette blev fremlagt for Økonomiudvalget [den 20. maj 2025, pkt. 103](#).

Dermed opleves overgangen fra a-kasserne til Social og Arbejdsmarked som udfordrende og forlængende for ledighedsperioden, og reelt møder dagpengeteamet først den ledige efter 4 måneders ledighed (for nogle borgere, der fra den 1.1.2027 er en del af a-kasseforsøget med 4 måneders indsats i a-kassen, vil der reelt gå 5 måneder).

Det er derfor et helt centralt afsæt for indsatsstrategien, at medarbejderne skal etablere kontakt til den ledige hurtigst muligt.

Indsatsstrategi

Strategien for målgruppen fastholder fokus på ordinær beskæftigelse og målrettet opkvalificering, tilpasset både arbejdsmarkedets behov og den lediges kompetencer. Samtidig er der fokus på at minimere risikoen for, at den ledige falder ud af arbejdsmarkedet igen.

- *Mere målrettet indsats mod ordinær beskæftigelse*

Strategien understøttes af de nye frihedsgrader i lovgivningen, herunder fjernelsen af proceskrav om virksomhedsforløb. Dette giver mulighed for i højere grad at målrette indsatsen direkte mod ordinær beskæftigelse, der matcher den lediges kompetencer og jobønsker, frem for et fokus på aktivering gennem virksomhedspraktik.

- *Individuel tilrettelæggelse af samtaleforløb*

Lovændringen medfører, at der fremover skal afholdes to samtaler (mod tidligere tre) i det første halve år af ledighedsperioden efter overgangen fra a-kassen (undtaget er dagpengemodtagere i målgruppen for uddannelsespålæg som stadig skal have 4 samtaler). Dette udnyttes strategisk til at tilrettelægge mere individuelle forløb, hvor samtaler i højere grad afholdes efter behov og fagligt skøn.

Lovgivningen giver mulighed for at fritage op til 25 % af borgerne for samtaler, ligesom den gør for jobparate kontanthjælpsmodtagere og ledighedsydelsesmodtagere, hvis kommunen vurderer, at den enkelte selv kan komme i job. Dette vurderes dog at kunne have en negativ effekt og øge risikoen for langtidsledighed. Risikoen for at forlænge ledigheden ved ikke at have en hyppig samtalefrekvens skal ses i lyset af, at borgerne allerede vil have mindst 13 ugers ledighed, når de overgår til kommunen fra a-kassen. Samt det forhold, at også a-kassen har mulighed for at fritage 25 % af borgerne fra samtaler, hvilket betyder, at der potentielt kan overgå ledige borgere til dagpengeindsatsen, som ikke har haft en indsats i a-kassen i de første 13 ugers ledighed.

Der ses desuden en risiko for, at det ikke bliver muligt at leve op til det lovgivningsmæssige krav om 2 samtaler inden for de første 6 måneder for 75% af borgerne, hvis vi fratager nogle ledige, der viser sig alligevel ikke at gå i job. Derfor fastholdes i indsatsstrategien en hyppig samtalefrekvens for alle borgere, og i stedet for generelle fritagelser vil kun de borgere, der allerede har fundet et job, blive fritaget for samtaler.

- *Fortsat fokus på opkvalificering og udsatte målgrupper*

Der vil fortsat være fokus på opkvalificering med henblik på at forebygge gentagen ledighed. Den nuværende uddannelsesambassadørfunktion bevares derfor for at sikre fortsat understøttelse af både borgernes og virksomhedernes behov for relevante kompetencer. Det er en gennemgående indsats for hele dagpengeområdet, at uddannelsesambassadøren sikrer hjælp til uddannelse og voksenlære.

Der vil desuden fortsat være særligt fokus på udsatte målgrupper. Det er især borgere over 50 år, som ofte har gavn af en mere intensiv indsats, og derudover er det borgere med manglende dansk kundskaber, som udgør en særdeles udsat gruppe i forhold til stabil tilknytning til arbejdsmarkedet.

En særlig målgruppe herudover er ledige, der raskmeldes fra sygedagpenge og overgår til a-dagpenge. For denne gruppe er der risiko for en længere periode i ledighed grundet overgangen fra sygedagpenge til a-kasse og derefter fra a-kassen tilbage til dagpengeindsatsen i Social og Arbejdsmarked. Derfor etableres der i indsatsstrategien et tættere samarbejde med et faglig refleksivt forum for sygedagpengeteamet og a-dagpengeteamet, hvor der vil være fokus på muligheden for brancheskift og opkvalificeringsmuligheder, allerede mens den ledige er på sygedagpenge. Formålet er at skabe sammenhængende borgerforløb med en bedre borgeroplevelse og at forkorte ledighedsperioden.

I bilag 1 er indsatsens konkrete elementer, herunder samtalefrekvens og tilbudstyper for de forskellige indsatsgrupper, nærmere beskrevet.

De forventede effekter

For kommunen forventes strategien at understøtte en mere effektiv og fleksibel anvendelse af ressourcerne. Der er dog tale om en mindre ændring af indsatsen for denne målgruppe, og der forventes ikke en ændring i den beskæftigelsesmæssige effekt.

For borgeren forventes det, at indsatsen vil opleves som mere meningsfuld og mere målrettet direkte mod ordinært arbejde.

Virksomhederne vil kunne forvente samme serviceniveau som hidtil.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB).

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.fl.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med BDOs præsentation af besparelspotentialer for Økonomiudvalget ved implementering af Beskæftigelsesreformen, blev det besluttet, at der fra 2027 skal spares 10 pct. på budgettet til den aktive beskæftigelsesindsats til forsikrede ledige.

Besparelsen udmøntes på indsatsbudgettet som vist i tabellen herunder. Ved uændret antal fuldtidspersoner på ydelsen vil budgettet blive nedjusteret fra 4,9 mio. kr. i 2026 til 4,4 mio. kr. fra 2027 og fremover. På baggrund af besparelsen vil der blive beregnet nye takster.

Budget til Aktiv Beskæftigelse - Forsikrede ledige		
År	Mio. kr.	Besparelse i pct.
2025	4,9	
2026	4,9	0
2027	4,4	10,2
2028	4,4	10,2
2029	4,4	10,2
2030	4,4	10,2
Varigt	4,4	10,2

Besparelsen hentes ved at der bevilges færre opkvalificeringsforløb hos eksterne leverandører.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der planlægges et kompetenceudviklingsforløb med fokus på at opbygge en fælles faglig kultur, og en organisation, hvor refleksion og faglighed erstatter standardløsninger.

Kompetenceudviklingen bygger videre på en udvikling, som Social og Arbejdsmarked startede op i 2023.

Udtalelser og høring

Indsatsstrategien er behandlet i CMU for Social og Arbejdsmarked.

Medarbejdersiden har følgende bemærkninger:

- Der efterspørges en plan for kommunikation til borgerne i forbindelse med ændringerne.
- Der efterspørges en tydeligere beskrivelse af, hvordan AI forventes at understøtte opgaveløsningen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:??

1. Godkende ny indsatsstrategi for a-dagpengemodtagere?

Beslutning

Godkendt.

Udvalget ønsker en opfølgning på implementeringen af reformen i efteråret 2026 og på økonomien i foråret 2027.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)

Bilag

Bilag 1 - a-dagpenge - socialudvalget marts møde

Punkt 39: Ny indsatsstrategi for kontanthjælp over 30 år til godkendelse

15.00.00-A00-25-3

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked

Beslutningstema

Ny indsatsstrategi for kontanthjælpsmodtagere over 30 år til godkendelse.

Sagens opståen

På udvalgsmøde [den 3. februar 2026, pkt. 19](#), blev udvalget orienteret om beskæftigelsesreformen og om de ændringer, som den nye lovgivning medfører for kommunernes tilrettelæggelse af beskæftigelsesindsatsen.

Den økonomiske ramme for den ændrede beskæftigelsesindsats blev besluttet af Økonomiudvalget på mødet [den 26. august 2025, pkt. 170](#).

Som led i implementering af beskæftigelsesreformen skal udvalget træffe beslutning om en ny indsatsstrategi for kontanthjælpsmodtagere over 30 år.

Sagsfremstilling

Målgruppen for kontanthjælpsmodtagere over 30 år omfatter både jobparate og aktivitetsparate borgere. Det er en bred og sammensat gruppe med meget forskellige forudsætninger, ressourcer og udfordringer. Nogle borgere står tæt på arbejdsmarkedet og har primært behov for en jobfokuseret indsats, mens andre har komplekse problemstillinger, fx helbredsmæssige, sociale eller psykiske udfordringer, som kræver en mere helhedsorienteret og koordineret indsats.

I den nye indsatsstrategi indgår jobparate og aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere over 30 år i én samlet indsats, hvor differentieringen sker gennem faglig vurdering og tilpasning af intensitet og indhold. De unge kontanthjælpsmodtagere under 30 år, som med beskæftigelsesreformen indgår i samme målgrupper som kontanthjælpsmodtagere over 30 år, modtager en særskilt indsats gennem Ungeløftet, som beskrevet på Økonomiudvalgets møde [den 21. oktober 2025, pkt. 231](#).

For jobparate kontanthjælpsmodtagere bliver kravene til samtaler ensrettet med dagpengemodtagere og ledighedsydelsesmodtagere, idet der som udgangspunkt skal afholdes fire samtaler inden for de første seks måneder. Lovgivningen giver mulighed for at fritage op til 25 pct. af borgerne for samtaler, hvis kommunen vurderer, at den enkelte selv kan komme i job. For jobparate kontanthjælpsmodtagere anvendes denne mulighed med tilbageholdenhed, idet der lægges vægt på løbende opfølgning for at mindske risikoen for manglende progression.

For aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere indebærer den nye lovgivning væsentligt færre proceskrav. Der er alene krav om én samtale inden for de første to uger, hvorefter indsatsen tilrettelægges ud fra en konkret faglig vurdering. Hensigten er at fokusere ressourcerne der, hvor der er et realistisk potentiale for progression mod job, og samtidig give borgere med komplekse problemstillinger mulighed for en periode med lavere intensitet i beskæftigelsesindsatsen.

Som følge af de økonomiske tilpasninger i beskæftigelsesindsatsen vil der være færre tilbud om Mentorstøtte og Øvrig Vejledning og Opkvalificering (ØVO). For nogle borgerne vil dette være en servicetilbagegang.

Desuden vil nogle borgere, der tidligere var berettiget til ressourceforløb, fremover modtage kontanthjælp. Disse borgere kan møde en indsats med lavere samtaleintensitet og færre tilbud, og enkelte borgere vil ikke længere være berettiget til forsørgelse.

Den nye indsatsstrategi er tilrettelagt med henblik på at mindske risikoen for en stigning i antallet af borgere på varige forsørgelsesydelse, ved at målrette indsatsen mod de borgere, der vurderes at kunne profitere bedst af en beskæftigelsesrettet indsats, samtidig med at alle sager revurderes løbende.

Indsatsstrategi

- *Jobrettet indsats og opkvalificering*

Indsatsen for jobparate kontanthjælpsmodtagere tager som hidtil afsæt i en tidlig indsats med fokus på hurtig tilknytning til arbejdsmarkedet og opkvalificering mod jobåbninger. For borgere med få barrierer kan indsatsen tilrettelægges med en mindre intensiv kontakt, hvor borgeren i højere grad vejledes til egen jobsøgning.

For hovedparten af de jobparate borgere er der behov for en mere intensiv indsats, hvor jobkonsulenten i tæt samarbejde med virksomhedskonsulenten tilrettelægger et jobrettet forløb. Indsatsen kan omfatte vejledning, afklaring af jobmål, CV- og ansøgningsstøtte, deltagelse i jobklub, virksomhedsrettede forløb samt eventuelt brancheskift og opkvalificering, afhængigt af borgerens forudsætninger og arbejdsmarkedets behov.

For borgere med helbredsmæssige, psykiske eller sociale barrierer kan indsatsen suppleres med gruppebaserede tilbud eller andre støttende indsatser, der understøtter stabilitet, mestring og deltagelse i virksomhedsrettede forløb.

- *Flere skal med indsats*

En stor del af de aktivitetsparate borgere samt nogle af de jobparate borgere kan profitere af en Flere skal med indsats. Flere skal med indsatsen er en veldokumenteret og velafprøvet indsats - både på landsplan og i Odsherred - der bygger på viden om, hvad der virker i forhold til at hjælpe målgruppen af udsatte borgere ind på arbejdsmarkedet med lønnede timer. Indsatsmodellen er siden 2017 blevet afprøvet i flere landsdækkende projekter i samarbejde mellem STAR og kommunerne.

Flere skal med modellen bygger på en intensiv indsats, hvor borgeren får en personlig jobformidler, der bygger bro til arbejdsmarkedet med udgangspunkt i borgerens eget jobmål og gerne borgerens eget netværk. Der sigtes mod, at der maksimalt går en måned fra forløbets opstart, til der etableres et jobmatch enten i form af lønnede timer (småjob) eller i form af en virksomhedspraktik, der peger frem mod lønnede timer. Undervejs i virksomhedsforløbet er der en hyppig opfølgning med fokus på progression i/mod lønnede timer. Dvs. der er hele tiden lønnede timer som mål, og de lønnede timer kan etableres sideløbende med praktikken inden for en bestemt arbejdsfunktion.

Jobformidleren er tovholder for indsatsen og arbejder tæt sammen med både en virksomhedskonsulent, som kender arbejdsmarkedet og servicerer virksomhederne, og evt. med en mentor, der kan understøtte borgeren. Ved behov inddrages tværfaglige samarbejdspartnere for at håndtere barrierer for beskæftigelse.

Flere skal med indsatsen ligger i tråd med den nuværende indsats for målgruppen, men intensiveres i den nye indsatsstrategi for de borgere, hvor der vurderes potentiale for udvikling.

For borgere, der har været væk fra arbejdsmarkedet i længere tid, kan der etableres en midlertidig ”øvebane” på en arbejdsplads, hvor borgeren kan afprøve kompetencer og opbygge arbejdsmarkedsideidentitet i et trykt og støttende miljø.

- *Lav intensitet og løbende faglig revurdering*

For aktivitetsparate borgere, der aktuelt ikke er klar til en aktiv beskæftigelsesindsats, tilrettelægges forløb med lav intensitet. Der foretages som minimum en gang om året en faglig vurdering af, om borgeren kan overgå til en mere intensiv indsats mod beskæftigelse eller har behov for afklaring mod anden forsørgelse.

I bilag 1 er indsatsens konkrete elementer, herunder samtalefrekvens og tilbudstyper, nærmere beskrevet.

De forventede effekter

Der forventes ingen ændring i den samlede beskæftigelsesmæssige effekt.

For borgerne vil nogle opleve en mere intensiv indsats, mens andre vil opleve et lavere serviceniveau og kun begrænset kontakt til beskæftigelsesmedarbejderne.

For kommunen forventes strategien at understøtte en fokuseret anvendelse af ressourcerne og sammenhæng mellem indsats og borgernes reelle beskæftigelsespotentiale.

Virksomhederne vil kunne forvente samme serviceniveau som hidtil.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB).

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.fl.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med BDOs præsentation af besparelspotentialer for Økonomiudvalget ved implementering af Beskæftigelsesreformen blev det besluttet, at der fra 2027 skal spares på den aktive beskæftigelsesindsats fordelt med ingen besparelse vedr. kontanthjælp til borgere over 30 år og ca. 49 pct. vedr. ressourceforløb. Besparelsen er samlet under kontanthjælp, da ressourceforløb afskaffes og borgere på disse forløb overgår til enten kontanthjælp, sygedagpenge eller selvforsørgelse.

Besparelsen udmøntes på indsatsbudgettet som vist i tabellen herunder. Ved uændret antal fuldtidspersoner på ydelsen vil budgettet blive nedjusteret løbende frem til 2031 fra 4,6 mio. kr. i 2025 til 3,8 mio. kr. fra 2028 og fremover. På baggrund af besparelsen vil der blive beregnet nye takster.

Budget til Aktiv Beskæftigelse - Kontanthjælp		
År	Mio. kr.	Besparelse i pct.
2025	4,6	
2026	4,6	0
2027	4,4	4,3
2028	3,8	17,4
2029	3,8	17,4
2030	3,8	17,4
Varigt	3,8	17,4

Inkl. andel af Ressourceforløb.

Besparelsen hentes ved øget fokus på omkostningsbevidste afklaringsforløb, kortere og færre mentorforløb kombineret med strammere styring på de bevilgede forløb i forhold til borgernes behov samt en delvis omlægning af tilbudsviften.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der planlægges et kompetenceudviklingsforløb med fokus på at opbygge en fælles faglig kultur, og en organisation, hvor refleksion og faglighed erstatter standardløsninger.

Kompetenceudviklingen bygger videre på en udvikling, som Social og Arbejdsmarked startede op i 2023.

Udtalelser og høring

Indsatsstrategien er behandlet i CMU for Social og Arbejdsmarked.

Medarbejdersiden har følgende bemærkninger:

- Der er bekymring for, at 2,5 medarbejderressourcer til indsatsen for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere over 30 år ikke er tilstrækkeligt til at løfte den samlede opgave.
- Der er bekymring for, at en reduktion i LAB-mentorordningen vil medføre øgede opgaver på andre områder.
- Der efterspørges en plan for kommunikation til borgerne i forbindelse med ændringerne.
- Der rejses et arbejdsmiljøperspektiv i lyset af, at færre medarbejdere fremover skal løse opgaverne.
- Der efterspørges en tydeligere beskrivelse af, hvordan AI forventes at understøtte opgaveløsningen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. Godkende ny indsatsstrategi for kontanthjælpsmodtagere over 30 år.

Beslutning

Godkendt.

Udvalget ønsker en opfølgning på implementeringen af reformen i efteråret 2026 og på økonomien i foråret 2027.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)

Bilag

Bilag 1 - indsatspakker Kth over 30 år - socialudvalg marts møde

Punkt 40: Ny indsatsstrategi for ledighedsydelse til godkendelse

15.00.00-A00-25-3

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked

Beslutningstema

Ny indsatsstrategi for ledighedsydelsesmodtagere over 30 år til godkendelse.

Sagens opståen

På udvalgsmøde [den 3. februar 2026, pkt. 19](#), blev udvalget orienteret om beskæftigelsesreformen og om de ændringer, som den nye lovgivning medfører for kommunernes tilrettelæggelse af beskæftigelsesindsatsen.

Den økonomiske ramme for den ændrede beskæftigelsesindsats blev besluttet af Økonomiudvalget på mødet [den 26. august 2025, pkt. 170](#).

Som led i implementering af beskæftigelsesreformen skal udvalget træffe beslutning om en ny indsatsstrategi for ledighedsydelsesmodtagere.

Sagsfremstilling

Målgruppen for ledighedsydelse består af borgere, der er visiteret til fleksjob, men som aktuelt står uden ansættelse. Borgerne har varige og væsentlige begrænsninger i arbejdsevnen, men har samtidig et dokumenteret potentiale for beskæftigelse på særlige vilkår. Målgruppen spænder fra borgere med relativt stabil funktionsevne og erhvervs erfaring til borgere med mere komplekse helbredsmæssige og sociale udfordringer. Fælles for målgruppen er behovet for en målrettet og vedholdende indsats, der understøtter match til fleksjob og fastholdelse i beskæftigelse på realistiske vilkår.

Ledighedsydelsesmodtagere vil fra den 1. januar 2027 tilhøre målgruppen Jobparate ledige sammen med jobparate kontanthjælpsmodtagere. I indsatsstrategien er det dog valgt at beholde ledighedsydelsesmodtagere i en selvstændig indsats, da ledighedsydelsesmodtagere og kontanthjælpsmodtagere har forskellige barrierer og derfor også forskellige støttebehov. Ledighedsydelsesmodtagere har typisk dokumenterede helbredsmæssige begrænsninger og behov for kompenserende ordninger, mens kontanthjælpsmodtagere ofte har sociale, økonomiske eller arbejdsmarkedsrelaterede barrierer, der kræver en bredere udviklingsindsats. Derfor skal arbejdsgiverindsatsen differentieres: fleksjob kræver skræddersyede løsninger og tæt rådgivning om skånebehov, mens kontanthjælpsmodtagere primært matches til ordinære jobåbninger og opkvalificerende forløb.

Kravene til antal samtaler for ledighedsydelsesmodtagere er lovgivningsmæssigt ensrettet med dagpengemodtagere og kontanthjælpsmodtagere, og der skal som udgangspunkt afholdes fire samtaler inden for de første seks måneder. Lovgivningen giver mulighed for at fritage op til 25 pct. af borgerne for samtaler, hvis kommunen vurderer, at den enkelte selv kan komme i job. Som udgangspunkt anvendes denne mulighed kun i begrænset omfang, idet langt størstedelen af målgruppen vil have brug for støtte og vejledning til fleksjob.

Indsatsstrategi

- *Tidlig jobrettet indsats*

Indsatsen for ledighedsydelsesmodtagere har fra første dag et konsekvent virksomhedsrettet fokus med henblik på hurtigst mulig match til et bæredygtigt fleksjob. Strategien bygger på en tydelig differentiering: Borgere med arbejdsevne og afklarede skånebehov prioriteres i en hurtig jobrettet indsats, mens borgere med helbredsmæssige, psykiske eller sociale

barrierer mødes med en stabiliserende og støttende tilgang, der sigter mod progression hen imod virksomhedsrettede forløb.

Medarbejderfagligheden styrkes med en i højere grad virksomhedsrettet tænkning som omdrejningspunkt for alle borgere og i virksomhedsindsatsen vil der være fokus på skræddersyede jobåbninger, tæt sparring med virksomheder og rådgivning om kompenserende ordninger. Indsatsen koordineres tæt med kontanthjælpsområdet for at sikre fælles metoder, stærke virksomhedsrelationer og hensigtsmæssig ressourceanvendelse på tværs. Jobklubben for ledighedsydelsesmodtagere videreudvikles som et centralt element, der styrker borgernes jobsøgningskompetencer, virksomhedsforståelse og kontakt til relevante arbejdspladser.

- *Supplerende støtte til borgere med komplekse barrierer*

For borgere med betydelige helbredsmæssige eller sociale barrierer kan indsatsen suppleres med gruppeforløb og stabilitetsfremmende tilbud, der understøtter mestring, fremmøde og forberedelse til deltagelse i virksomhedsrettede aktiviteter. Dette sikrer, at alle borgere – uanset udgangspunkt – bevæger sig i retning af fleksjob på en fagligt forsvarlig og realistisk måde.

- *Fastholdelse i fleksjob*

Fastholdelse er en central del af strategien, og indsatsen styrkes med øget brug af virksomhedsmentor som et tidligt og mindre omkostningstungt fastholdelsesredskab i de første tre måneder af jobansættelsen. Indsatsen tilrettelægges i tæt dialog med virksomheden for at sikre en god opstart, en fælles forventningsafstemning og en stabil etablering af fleksjobbet. Der følges fortsat systematisk op hvert 2½ år for at sikre, at borgeren fortsat er korrekt visiteret og fastholdes i et bæredygtigt jobforløb.

- *Styrket indsats for unge ledighedsydelsesmodtagere*

Unge ledighedsydelsesmodtagere under 30 år uden forudgående eller begrænset tilknytning til arbejdsmarkedet udgør en særlig risikogruppe i forhold til langvarig ledighed. For at imødegå denne risiko og sikre en målrettet indsats vil unge i målgruppen, hvor det vurderes fagligt relevant, tilbydes deltagelse i Ungeløft-indsatsen. Her kan de drage nytte af udvalgte gruppeforløb og civilsamfundsbaseede indsatser, som understøtter motivation, netværk og arbejdsmarkedsparathed og dermed reducerer risikoen for fastlåsning i ledighed.

I bilag 1 er indsatsens konkrete elementer, herunder samtalefrekvens og tilbudstyper, nærmere beskrevet.

De forventede effekter

Der forventes ingen ændring i den samlede beskæftigelsesmæssige effekt.

Nogle borgere vil opleve en endnu mere jobrettet indsats, og nogle borgere vil opleve et lavere serviceniveau med mindre støtte.

For kommunen forventes strategien at understøtte en fokuseret anvendelse af ressourcerne og sammenhæng mellem indsats og borgernes reelle beskæftigelsespotentiale.

Virksomhederne vil kunne forvente samme serviceniveau som hidtil.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB).

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.fl.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser af besparelserne for modtagere af ledighedsydelse. Budgettets indsatser fremgår af tabellen herunder.

Budget til Aktiv Beskæftigelse - Ledighedsydelse

År	Mio. kr.	Besparelse i pct.
----	----------	-------------------

2025	1,1	
2026	1,1	0
2027	1,1	0,0
2028	1,1	0,0
2029	1,1	0,0
2030	1,1	0,0
Varigt	1,1	0,0

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der planlægges et kompetenceudviklingsforløb med fokus på at opbygge en fælles faglig kultur, og en organisation, hvor refleksion og faglighed erstatter standardløsninger.

Kompetenceudviklingen bygger videre på en udvikling, som Social og Arbejdsmarked startede op i 2023.

Udtalelser og høring

Indsatsstrategien er behandlet i CMU for Social og Arbejdsmarked.

Medarbejdersiden har følgende bemærkninger:

- Der efterspørges en plan for kommunikation til borgerne i forbindelse med ændringerne.
- Der efterspørges en tydeligere beskrivelse af, hvordan AI forventes at understøtte opgaveløsningen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, B beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. Godkende ny indsatsstrategi for ledighedsydelsesmodtagere.

Beslutning

Godkendt.

Udvalget ønsker en opfølgning på implementeringen af reformen i efteråret 2026 og på økonomien i foråret 2027.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)

Bilag

Bilag 1 - indsatspakker Ledighedsydelsesmodtagere - socialudvalg marts møde

Punkt 41: Beslutning om veterankoordinatormodel

00.00.00-A21-26-1

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked

Beslutningstema

Beslutte om Odsherred Kommune skal have en veterankoordinator.

Sagens opståen

I konstitueringsaftalen for det nye Byråd, er det aftalt at "Odsherred skal have en veterankoordinator, der sikrer, at veteraner og deres pårørende mødes med respekt, rådgivning og reelle muligheder for støtte."

Det er besluttet, at veterankoordinatoren skal placeres under Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked.

Sagsfremstilling

I Odsherred Kommune er der pr. 2024, lidt over 200 veteraner (veterancentret.dk). I forlængelse af den nationale veteranpolitik, ønsker Odsherred Byråd at sikre, at der gøres en indsats for at støtte veteraner og pårørende.

Kommunens nuværende og tidligere indsats

I Center for Social og Arbejdsmarkeds jobrehabiliteringsindsats har man siden 2024 haft en proces for veteraner, hvor de bliver mødt gennem én indgang. Alle veteraner, der kommer ind i regi af Jobrehabiliteringssporet, mødes af den samme sagsbehandler, som har et bredt kendskab til lokale, såvel som regionale og nationale rådgivnings- og hjælpeorganisationer for veteraner, kombineret med en personlig forståelse for hvad det vil sige at være veteran.

Kommunen yder støtte til årlig afholdelse af Flagdagen for Danmarks udsendte.

I 2022 indgik Odsherred kommune en samarbejdsaftale med Veterancenteret om anerkendelse og støtte af veteraner.

I 2018 afsatte kommunen i forbindelse med Budget 2019, 125.000 kr. årligt i fire år til en veterankoordinator. Funktionen blev dog ikke oprettet, da de omkringliggende kommuner ikke var interesserede i et samarbejde på det tidspunkt. [Se Økonomiudvalget, 11. december, 2018, punkt 263](#) - bilaget "Økonomiudvalget omprioritering 0,5%".

Målgruppens behov

Administrationen har d. 29.01.2026 afholdt møde med en veteran i kommunen, som har sat sig grundigt ind i hvad en veterankoordinator kan gøre for veteraner. Han påpegede, at veteraner udgør en afgrænset, men kompleks målgruppe, som ofte falder mellem forvaltninger og kræver en stærk tværfaglig indsats.

Han påpegede yderligere, at en veterankoordinator bør:

- Fungere som en vejledende hjælpefunktion – ikke en sagsbehandler, som kan træffe afgørelser.
- Have bredt kendskab til alle kommunens forvaltninger.
- Skabe overblik over hele veteranens sag
- Lave løbende opsøgende arbejde
- Facilitere cafe og/eller anden gruppeaktivitet for veteraner

(Se bilag 1 og 2 for de fulde præsentationer fra mødet.)

Veteraner, som via en sygemelding eller et behov for hjælp, fx i form af et hjælpemiddel mødes, som beskrevet, gennem én, allerede etableret, indgang i kommunen.

Veteraner, som bor i kommunen, men ikke er i kontakt med kommunen er der et begrænset kendskab til. I Center for Social og Arbejdsmarked blev der lavet et kortere forløb med opsøgende arbejde i forhold til gruppen i 2025. Der blev koordineret med Visitering og Socialpsykiatri Odsherred, Søværnets base på Gniben, og veterankoordinatorerne i Kalundborg og Holbæk kommuner. På baggrund af det opsøgende arbejde lykkedes det ikke at komme i kontakt med nye veteraner, som ønskede/havde behov for en kommunal indsats.

Der er ikke bekendtskab med pårørende til veteraner, som har opsøgt kommunen i kapacitet af denne rolle. Odsherred Kommune vedtog i 2025 en pårørende-politik, som der henvises til i forhold til videre fokus på de pårørende.

Omkringliggende kommuners indsats

I Holbæk og Kalundborg Kommuner er der i dag ansat veterankoordinatorer. I Kalundborg beskrives funktionen som følger: ”Veterankoordinatoren bliver din primære kontaktperson hos os og kan assistere dig med rådgivning og sparring omkring din sag hos os. Veterankoordinatoren vil sikre et helhedsorienteret og sammenhængende forløb på tværs af kommunens afdelinger og relevante aktører” ([Kalundborg kommune](#)).

I Holbæk har veterankoordinatoren følgende opgavebeskrivelse:

- Overblik over job- og uddannelsesmuligheder for veteraner
- Rådgivning om støtteordninger og tilbud til både veteraner og pårørende
- Sparring om jobsøgning og vejen ind på arbejdsmarkedet
- Hjælp til at navigere i det kommunale system
- Kontakt til Veterancenteret i Ringsted, Antvorskov Kaserne, Veteranhaven i Slagelse og andre relevante aktører

([Holbæk kommune](#))

På baggrund af ovenstående opstiller administrationen tre forslag til drøftelse og beslutning i udvalget (forslagene er ikke gensidigt udelukkende):

1. Udvalget skal beslutte, om de ønsker en udvidet koordinerede indsats i Jobrehabiliteringsindsatsen, hvor der ud over det nuværende tilbud, tilføjes et sporbart datagrundlag og en synliggørelse af stillingen udadtil ved en formalisering af indsatsen som en veterankoordinatorfunktion. På kommunens hjemmeside etableres en tydelig indgang, der gør det let for veteraner at finde information og søge den rette hjælp. Dette forslag er indenfor den eksisterende budgetramme og kan opstartes fra 1. april, 2026.

2. Udvalget skal beslutte, om de ønsker, at administrationen udarbejder et budgetforslag til Budget 2027 ang. Veterankoordinatorfunktionen, der udover koordination indenfor kommunen og tværfagligt arbejde ml forvaltninger, skal lave opsøgende arbejde og aktiviteter, så som veterancafe. Det præcise timeantal afhænger af ønskerne til det opsøgende arbejde.

3. Udvalget skal beslutte, om de ønsker at arbejde mod en fælles veterankoordinatorfunktion med Kalundborg og Holbæk Kommuner, hvorved blandt andet den opsøgende indsats kan udvides yderligere. Hvis dette besluttet, vil det indgå som en del af budgetforslaget til Budget 2027.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Ad 1. Kan omlægges inden for den økonomiske ramme, og har dermed ikke økonomiske konsekvenser

Ad 2. Vil have økonomiske konsekvenser, som vil fremgå af et eventuelt Budget 2027 forslag.

Ad 3. Vil have økonomiske konsekvenser, som vil fremgå af et eventuelt Budget 2027 forslag.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. Formalisere veteranindsatsen i en veterankoordinatorfunktion med opstart den 1. april 2026.
2. Beslutte om der skal udarbejdes et budgetforslag angående Veterankoordinatorfunktionen, hvor der udover koordination og tværfagligt samarbejde også laves opsøgende arbejde og aktiviteter.
3. Beslutte om administrationen skal afsøge mulighederne for at etablere en fælles veterankoordinatorfunktion med Kalundborg og Holbæk Kommuner.

Beslutning

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Godkendt.

Ad. 3. Godkendt.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)

Bilag

Hvad kan en veteran bruge en veterankoordinator til

Veteran koordinator i Odsherred kommune slides

Punkt 42: Fastlæggelse af dialogmøder med råd til godkendelse

00.01.00-A00-26-3

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked

Beslutningstema

Beslutning vedr. dialogmøder med rådene på udvalgets område.

Sagens opståen

Der har tidligere været tradition for at det stående udvalg afholder dialogmøder med rådene indenfor dets område. Se det tidligere udvalgs behandling herom på [Social, Ældre og Psykiatriudvalgets møde d. 6. marts 2024, punkt 45.](#)

I 2024 besluttede Handicaprådet ikke at deltage i dialogmøderne og i 2025 fastholdt de den beslutning på [rådsmøde d. 19. Marts, 2025, punkt 29.](#)

Rådet for Socialt Udsatte deltog ikke på dialogmøderne i 2024 og 2025.

I kraft af den nye byrådsperiode og den nye delegering af fagudvalg, skal udvalget tage stilling til afholdelsen af dialogmøder med rådene fremadrettet.

Sagsfremstilling

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked har ansvaret for Handicaprådet og Rådet for Socialt Udsatte (og Integrationsrådet, som pt. er sat i bero. Se mere herom under [Byrådsmøde, d. 26. November, 2025, punkt 177\).](#)

Udvalget har udtrykt ønske om at komme i dialog med rådene og rådene har i dialog med administrationen udtrykt interesse i at genopstarte dialogmøderne med det politiske niveau.

Administrationen har på denne baggrund udarbejdet et format for dialogmøder til drøftelse og godkendelse hos både udvalg og råd.

Administrationen foreslår, at der afholdes dialogmøder i sammenhæng med udvalgets ordinære møder. Dvs. rådene indkaldes til en halv times dialogmøde med socialudvalget enten lige før eller lige efter et ordinært udvalgs møde.

Følgende datoer foreslås for 2026:

D. 12. maj, kl. 11.30-12.00: budgetdialogmøde med Handicaprådet

D. 12. maj, kl. 14.00-14.30: budgetdialogmøde med Rådet for Socialt Udsatte

D. 10. november, kl. 11.30-12.00: ordinært dialogmøde med Handicaprådet

D. 10. november, kl. 14.00-14.30: ordinært dialogmøde med Rådet for Socialt Udsatte

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. Godkende format og datoer for dialogmøder med råd.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)

Punkt 43: Godkendelse af medlemmer til Rådet for Socialt Udsatte

00.01.00-G01-25-21

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse, og Arbejdsmarked

Beslutningstema

Godkendelse af medlemmer til Rådet for Socialt Udsatte for byrådsperioden 2026-2029

Sagens opståen

Når et nyt byråd konstitueres, skal der samtidig vælges medlemmer til Rådet for Socialt Udsatte på ny.

Sagsfremstilling

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked godkendte på deres møde [d. 13. januar, 2026, punkt 11](#), sammensætningen af Rådet for Socialt Udsatte. I forlængelse deraf skal udvalget godkende de egentlige medlemmer, foreslået i denne sag.

Administrationen anbefaler, at Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked godkender følgende medlemmer til Rådet for Socialt Udsatte:

Brugerrepræsentanter:

- **Værestedsforeningen:** Malene Jæger
- **Aktivitetshuset i Vig:** Susanne Skjoldborg
- **Kirkens Korshærs væresteder i Odsherred:** Christina Løvenhardt Jensen
- **Værestedet Vendepunktet:** Dorte Mobeck Thomsen

Sociale og frivillige organisationer:

- **SIND:** Anders Selle
- **LEV:** Dorthe Pedersen
- **Medusa:** Hanne Orth
- **Røde Kors:** Niels Pallisgaard
- **Frivilligcenter Odsherred:** Tina Veron
- **Menighedsrådene:** Jørgen Revsbech

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. Godkende de udpegede medlemmerne til Rådet for Socialt Udsatte.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)

Punkt 44: Beslutning om tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. §18 i Lov om Social Service

27.15.12-G01-25-1

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked.

Beslutningstema

Beslutning om tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. §18 i Lov om Social Service.

Sagens opståen

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked behandler ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde efter §18 i Lov om Social Service på udvalgets møder i marts og september måned i henhold til gældende retningslinjer.

Sagsfremstilling

Formålet med tilskud til frivilligt socialt arbejde er, at kommunen skal fremme samarbejdet med den lokale frivillige sociale sektor med henblik på at skabe gode rammer for den frivillige indsats og sikre et bedre samspil mellem de frivillige sociale organisationer og foreningers aktiviteter og de offentlige sociale tilbud. Det er den enkelte kommune, der fastsætter rammerne for samarbejdet med de frivillige sociale organisationer og foreninger.

Det daværende Social-, Ældre- og Psykiatriudvalg godkendte retningslinjer for tildeling af støtte på [udvalgets møde den 8. oktober 2025](#).

Budgettet for støtte til frivilligt socialt arbejde udgør i Budget 2026 749.000 kr.

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget har på udvalgsmøde den [11. september 2024, punkt 166](#) hensat 41.500 kr. til Dansk Folkehjælps gældsrådgivning fra budgettet for støtte til frivilligt socialt arbejde i 2026.

Der var ansøgningsfrist til 1. runde den 17. februar 2026. Ved ansøgningsfristens udløb var der modtaget 31 ansøgninger, som samlet har ansøgt om tilskud på 886.575 kr.

Det er administrationens vurdering, at alle ansøgningerne falder inden for rammerne for tilskud i henhold til §18 i Lov om Social Service.

Administrationens gennemgang af ansøgningerne fremgår af vedhæftede bilag. Ansøgningerne er individuelt vurderet i forhold til det ansøgte formål, kommunens retningslinjer for tilskud samt hidtil gældende praksis.

På baggrund af administrationens gennemgang indstilles 31 ansøgninger til et tilskudsbeløb på 420.450 kr.

Dette giver et restbeløb på 287.050 kr. til fordeling i 2. ansøgningsrunde.

Lovgrundlag

Lov om Social Service §18 og Odsherred Kommunes Retningslinjer for støtte til frivilligt socialt arbejde.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2026 749.000 kr. til fordeling inden for §18.
Heraf er der hensat 41.500 kr. i 2026 til Dansk Folkehjælps gældsrådgivning.
Der er indstillet til et tilskudsbeløb på 420.450 kr. i 1. ansøgningsrunde
Dette giver et restbeløb på 287.050 kr. til fordeling i 2. ansøgningsrunde.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. udvalget bevilger tilskud til de indkomne ansøgninger som anført i vedhæftede bilag i henhold til gældende retningslinjer for tilskud.

Beslutning

Godkendt med undtagelse af ansøger nr. 8, hvor ansøgningen ikke kan imødekommes.

Det er en forudsætning, at der laves børneattest på de ansøgere, som arbejder med børn.

Udvalget ønsker desuden, at der fremadrettet laves en mere transparent proces for ansøgninger og beløb.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)?

Bilag

§18 Ansøgninger 1. runde 2026

Retningslinjer §18 ansøgning Odsherred

Punkt 45: Orientering vedr. delegationsplan samt drøftelse heraf

00.18.04-A21-26-1

Kompetence

Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie og Udvalget for Social-, Beskæftigelse og Arbejdsmarked.

Beslutningstema

Orientering om arbejdet med ny delegationsplan 2026 og til drøftelse.

Sagens opståen

Byrådet godkendte på møde den 29. marts 2022 den seneste delegationsplan for Odsherred Kommune.

Sagsfremstilling

Delegationsplanen skal betragtes som et supplement til styrelsesvedtægten og har til formål at synliggøre ansvars- og opgavefordelingen mellem det politiske og det administrative niveau.

Byrådet har det formelle ansvar for alle kommunens sager, men har efter styrelsesvedtægten henlagt beslutningskompetencen for en lang række sager til Økonomiudvalget, fagudvalgene og administrationen. Selv om Byrådet har delegeret en del af sin beslutningskompetence til de politiske udvalg og administrationen, vil et stort antal sager dog stadig blive behandlet af Byrådet eller forberedelse og behandling i administrationen, i de stående udvalg og i Økonomiudvalget.

Delegationsplanen for Odsherred Kommune er tænkt som et praktisk opslagsværk, som giver et hurtigt overblik over sagsgange og beslutningskompetencer inden for de vigtigste lovområder. Delegationsplanen er ikke udtømmende for samtlige beslutninger, som træffes af Odsherred Kommune, og den afskærer ikke det enkelte byrådsmedlems ret til efter styrelseslovens § 11, stk. 1, at kræve en sag behandlet i Byrådet (initiativretten). På nogle områder er der i delegationsplanen henvist til administrationsgrundlag, som mere detaljeret beskriver fordelingen af beslutningskompetencen.

Som i 2022 er administrationens oplæg for den nye 2026-delegationsplan fortsat at udarbejde en relativ detaljeret delegationsplan, som i høj grad kan tjene som et relativt præcist opslagsværk, selvom den ikke er eller skal være udtømmende.

Nuværende delegationsplan er under udarbejdelse og med modtagne høringssvar fra alle kommunens fagcentre, som dækker de stående udvalg.

I lyset af både aktuelle og meget store lovreformer indenfor navnlig arbejdsmarkedsområdet, sundheds- og ældreområdet er delegationsplanen fortsat i afsluttende høringsfase hos enkelte fagcentre. Den vedhæftede delegationsplan er derfor en foreløbig version.

At dele af de nævnte lovreformer først får retsvirkning på senere tidspunkter i kalenderåret 2026, understreger behovet og anbefalingen om en løbende opdatering af delegationsplanen senere gennem 2026.

Delegationsplanen sættes på dagsordenen til orientering i fagudvalgene i marts med henblik på, at fagudvalgene får en reel mulighed for at drøfte hvordan udvalget finder beslutningskompetencen delegeret mest hensigtsmæssigt. På baggrund af udvalgenes bemærkninger justeres delegationsplanen.

Tidsplanen er herefter, at fagudvalgene får den endelige delegationsplan til godkendelse i april 2026, hvori udvalgenes drøftede ændringer vil indgå. Herefter tilgår delegationsplanen Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie og Udvalget for Social-, Beskæftigelse og Arbejdsmarked at:

1. tage orienteringen om arbejdet med ny delegationsplan 2026 til efterretning samt at drøfte nuværende udkast.

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, den 9. marts 2026, punkt 41:

Ad 1: Arbejdet med ny delegationsplan blev taget til efterretning og udkastet kort drøftet.

Fraværende:

Jeppe Lynge Ravn (Ø) og Jette Sloth Nielsen (A)

Beslutning fra Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, den 10. marts 2026, punkt 31:

Ad 1. Taget til orientering og drøftet.

Fraværende:

Mikkel Henriksen (N)

Beslutning fra Udvalget for Børn, Læring og Familie, den 10. marts 2026, punkt 28:

Ad. 1. Taget til efterretning og drøftet. Udvalgsmedlemmerne har mulighed for at komme med bemærkninger til administrationen inden for to uger med henblik på eventuel tilretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)?

Bilag

Udkast delegationsplan 2026 version 26022026

Punkt 46: Orientering om tilskud til stofmisbrugsbehandling af børn og unge

27.51.04-A00-26-1

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked

Beslutningstema

Orientering om tilskud fra Social- og Boligstyrelsen til stofmisbrugsbehandling af børn og unge.

Sagens opståen

Odsherred Kommune har modtaget et direkte tilskud fra Social- og Boligstyrelsen på i alt 437.500,00 kr. til anvendelse i 2026. Midlerne er afsat på finansloven som følge af opioidudspillet.

Sagsfremstilling

Formålet med tilskuddet er at udvikle nye og styrke eksisterende konkrete tværfaglige kommunale indsatser i den sociale og sundhedsfaglige stofmisbrugsbehandling til børn og unge med et problematisk forbrug af rusmidler, herunder opioider.

Midlerne anvendes i ungebehandling til en projektindsats, som tager afsæt i erkendelsen af, at ”kun hvis de unge møder op, kan vi behandle dem”. Projektet sigter mod at styrke tilknytning, motivation og kontinuitet i behandlingsforløbene.

Rusmiddelteamets ungebehandling omfatter i gennemsnit ca. 40–50 unge i alderen 12–25 år og varetages pt. af 2 fuldtidsmedarbejdere samt 1 deltidsmedarbejder.

For at styrke indsatsen flyttes ungebehandling til lokaler på Grønnestrandstrædet 20, som i dag kun delvist benyttes til værestedsaktiviteter. De nye lokaler gør det muligt at tilbyde både individuelle samtaler samt gruppeaktiviteter, som fx anger management, fysisk træning og ungecafé i nogle rammer, hvor et tættere samarbejde med andre ungeaktører også er muligt. Det vurderes, at dette vil kunne styrke det gensidige kendskab mellem ungeaktørerne og styrke de unges kendskab til muligheden for rusmiddelbehandling.

Lokaler vil blive delt mellem Rusmiddelteamets ungeindsats og det eksisterende værested under Kirkens Korshær, hvilket ikke giver driftsmæssige konflikter.

Der ansættes i projektet en fuldtids motivations-medarbejder - i perioden 1. april – 31. december 2026, som vil have fokus på opsøgende arbejde, koordinering og et åbent ungetilbud i lokalerne på Grønnestrandstræde.

Se bilaget for en beskrivelse af stillingen.

Projektindsatsen evalueres løbende og afsluttes med både en kvalitativ og kvantitativ evaluering.

Lovgrundlag

Lov om Social Service

Sundhedsloven

Gældende bekendtgørelser om tilskud fra statslige puljer under Social- og Boligstyrelsen

Økonomiske konsekvenser

Projektstillingen finansieres fuldt ud af eksterne statslige midler. Flytning til eksisterende kommunale lokaler medfører ikke merudgifter.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. tage orienteringen om tilskud fra Social- og Boligstyrelsen til stofmisbrugsbehandling af børn og unge til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)?

Bilag

Bilag Beskrivelse af motivationsmedarbejderrolle

Punkt 47: Orientering om ekstra midler til Ungeløft

15.04.00-A00-25-1

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked

Beslutningstema

Orientering om supplerende tilskud fra Ungeløft-puljen.

Sagens opståen

Som følge af Beskæftigelsesreformen har Styring for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR), afsat supplerende midler til at styrke den eksisterende Ungeløft-indsats i kommunerne.

Byrådet godkendte på møde [28. oktober, 2025, punkt 171](#) det oprindelige tilskud fra Ungeløft-puljen.

Kommunen har nu modtaget et yderligere tilskud fra puljen til at styrke initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed.

Sagsfremstilling

Odsherred kommune deltager i Ungeløftet i perioden 2025-2028 med fokus på at styrke beskæftigelsesrettede indsatser for unge i alderen 15-29 år uden job eller uddannelse. Målgruppen består af alle ydelsesmodtagere, unge uden job, uddannelse og ydelse og unge med delvis beskæftigelse op til 18 timer om ugen.

Odsherred kommune modtager i alt 1.827.585 kr. i supplerende tilskud til anvendelse i 2026, 2027 og 2028. Puljen er målrettet kommuner, der allerede deltager i Ungeløftet, og udmøntes som et tillæg til det oprindelige tilskud fra 2025.

Tilskuddet vil i Odsherred kommune blive anvendt til lønudgifter til IPS og Flere unge skal med-indsatsen.

Lovgrundlag

- Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB)
- Bekendtgørelse nr. 1184 af 31. september 2023 om administration af tilskud fra puljer under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Økonomiske konsekvenser

Odsherred kommune modtager i alt 1.827.585 kr. i supplerende tilskud til anvendelse i 2026, 2027 og 2028.

Der følger ikke resultatkrav med det ekstra tilskud.

Tilskuddet tages med i budgetopfølgningen til ØU og Byrådet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. tage orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)?

Punkt 48: Årshjul

00.22.04-A00-26-1

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked

Beslutningstema

Tage orienteringen om årshjul til efterretning.

Sagens opståen

Skabe overblik over sagerne på kommende møder i udvalget.

Sagsfremstilling

Via årshjulet får udvalget løbende et overblik over hvilke sager, der er på de kommende udvalgsmøder. Årshjulet vil være på dagsordenen som fast punkt og opdateres løbende mellem udvalgsmøderne med sager samt udvalgsaktiviteter.

Årshjulet fremgår af bilag.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. tage orienteringen om årshjul til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)?

Bilag

Rulledagsorden 2026 Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked- marts

Punkt 49: Underskriftside

00.22.00-G01-26-1

Kompetence

Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Underskrevet.

Fraværende:

Gitte Terp Henriksen (F)?

Felex?Pedersen, Socialdemokratiet?(A)?