

# REFERAT Byrådet 2009-2021 d. 26-01-2016

**Mødedato**    Tirsdag d. 26. januar 2016 kl. 18:30

**Mødested**    Mødesalen, Fårevejle

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                               |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Lukket.....                                                                                   | 3  |
| Spørgetid for borgerne.....                                                                   | 4  |
| Godkendelse af dagsorden.....                                                                 | 6  |
| Meddelelser fra formanden.....                                                                | 8  |
| Økonomirapportering 2015 - Likviditetsoversigt pr. 31. december 2015.....                     | 10 |
| Takster 2016 for øvrige områder under Social- og Forebyggelsesudvalget.....                   | 13 |
| Budgetprioritering 2016 i forhold til ældrepuljen/bloktilskud.....                            | 18 |
| Revision af Retningslinjer for tilskud til folkeoplysende virksomhed i Odsherred Kommune..... | 25 |
| Valg af nyt medlem til bestyrelsen for LAG Midt-Nordvestsjælland.....                         | 28 |

## **Punkt 1: Lukket**

## **Punkt 2: Spørgetid for borgerne**

# Spørgetid for borgerne

## Sagsfremstilling

| 2. Spørgetid for borgerne |                      |                |       |
|---------------------------|----------------------|----------------|-------|
| Sag 306-2009-600          | Dok. 306-2015-292544 | Initialer: PIM | Åbent |

## Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet på møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Byrådet vedtog på møde den 15. december 2015 at der kan stilles både mundtlige og skriftlige spørgsmål til Byrådet.

Skriftlige spørgsmål skal være Odsherred Kommune i hænde senest 8 dage før det byrådsmøde, hvori det/de ønskes besvaret. Det er en forudsætning for besvarelse af skriftlige spørgsmål på mødet, at spørgeren er til stede.

Fra januar 2016 offentliggøres spørgsmål og svar fra spørgetiden på kommunens hjemmeside [www.odsherred.dk/spoergetid](http://www.odsherred.dk/spoergetid).

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks. 15 minutter.

| Beslutning fra Byrådet    |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| Dato: 26. januar 2016     | Sted: Mødesalen, Fårevejle |
| Fraværende: Torben Møller |                            |

Leif Rahbek spurgte, om man kan få en bedre information fra Center Omsorg og Sundhed omkring øjendrypning. Udvalgsformand tager spørgsmålet med tilbage.

Herefter spurgte Leif Rahbek til fjernelsen af grene på offentlige veje. Udvalgsformand Morten Egeskov svarede på spørgsmålet.

### **Punkt 3: Godkendelse af dagsorden**

# Godkendelse af dagsorden

## Sagsfremstilling

|                             |                      |                |       |
|-----------------------------|----------------------|----------------|-------|
| 3. Godkendelse af dagsorden |                      |                |       |
| Sag 306-2009-2234           | Dok. 306-2015-292548 | Initialer: PIM | Åbent |

## Sagsfremstilling

|                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| Beslutning fra Byrådet    |                            |
| Dato: 26. januar 2016     | Sted: Mødesalen, Fårevejle |
| Fraværende: Torben Møller |                            |
| Godkendt.                 |                            |

## **Punkt 4: Meddelelser fra formanden**

### **Bilag**

Byrådets årshjul 2016 - revideret pr. 19.1.2016



## Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

|                                     |                             |                       |                     |
|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------|
| <b>4. Meddelelser fra formanden</b> |                             |                       |                     |
| <b>Sag 306-2009-2234</b>            | <b>Dok. 306-2015-292551</b> | <b>Initialer: PIM</b> | <b><i>Åbent</i></b> |

### Sagsfremstilling

· Opdatering af Byrådets årshjul.

### Bilag

306-2015-315867

Byrådets årshjul 2016 - revideret pr. 19.1.2016

|                                      |                            |
|--------------------------------------|----------------------------|
| <b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b> |                            |
| Dato: 26. januar 2016                | Sted: Mødesalen, Fårevejle |
| Fraværende: Torben Møller            |                            |

Ingen.

## **Punkt 5: Økonomirapportering 2015 - Likviditetsoversigt pr. 31. december 2015**

### **Bilag**

Likviditet pr. 31. december 2015 med historisk udvikling 2007-2015

# Økonomirapportering 2015 - Likviditetsoversigt pr. 31. december 2015

## Sagsfremstilling

| 5. Økonomirapportering 2015 - Likviditetsoversigt pr. 31. december 2015 |                     |                |       |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|-------|
| Sag 306-2015-90436                                                      | Dok. 306-2016-20688 | Initialer: CLH | Åbent |

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

## Beslutningstema

Orientering om likviditetsoversigt pr. 31. december 2015.

## Sagens opståen

I Byrådets Økonomiske Politik, som blev godkendt på mødet den 25. marts 2014, rapporteres der kvartalsvis om udviklingen i kommunens likviditet.

## Sagsfremstilling

Likviditetsoversigt pr 31. december 2015:

Likviditetsoversigt opgjort pr. 31. december 2015 viser en gennemsnitlig likviditet opgjort efter kassekreditreglen på kr. 136,6 mio.

Likviditeten opgjort efter kassekreditreglen udgjorde pr. 1. januar 2015 129,3 mio. kr. – og likviditeten er således forøget med 7,3 mio. kr. i kalenderåret 2015.

I henhold til kommunens Økonomiske Politik skal den gennemsnitlige likviditet opgjort efter kassekreditreglen som minimum altid udgøre kr. 100 mio.

Opmærksomheden henledes især på, at der endnu ikke er optaget lån i 2015 til finansiering af anlægsudgifter og andre låneberettigede udgifter efter lånebekendtgørelsen.

I tilknytning til den aktuelle likviditetsoversigt for 2015 indgår også en samlet oversigt over de likvide beholdninger i Odsherred Kommune fra 1. januar 2007 til 31. december 2015.

Økonomichefen vil orientere om det økonomiske materiale.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse (Styrelsesloven) § 40.

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

## Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at

· Likviditetsoversigten pr. 31. december 2015 tages til efterretning og fremsendes til Byrådets orientering.

|                                       |                                        |
|---------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b> |                                        |
| Dato: 19. januar 2016                 | Sted: Odden skole/Mødelokale 1 i Højby |
| Fraværende: Steen Egede Jensen        |                                        |

Indstillet.

## Bilag

306-2016-4318

Likviditet pr. 31. december 2015 med historisk udvikling 2007-2015

|                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| <b>Beslutning fra Byrådet</b> |                            |
| Dato: 26. januar 2016         | Sted: Mødesalen, Fårevejle |
| Fraværende: Torben Møller     |                            |

Godkendt.

**Punkt 6: Takster 2016 for øvrige områder under Social- og Forebyggelsesudvalget**

# Takster 2016 for øvrige områder under Social- og Forebyggelsesudvalget

## Sagsfremstilling

| 6. Takster 2016 for øvrige områder under Social- og Forebyggelsesudvalget |                     |                |       |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|-------|
| Sag 306-2014-34685                                                        | Dok. 306-2016-20690 | Initialer: LSJ | Åbent |

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Godkender takster og brugerbetalingen indenfor udvalgets områder.

### Sagens opståen

Byrådet vedtog budget 2016 på møde den 6. oktober 2015.

Med budgetvedtagelse kan takster og brugerbetalingen for de enkelte budgetområder fastsættes, og de udgør dermed grundlaget for de forskellige opkrævninger.

I henhold til styrelseslovens § 41a skal alle betalinger fra borgerne for ydelser og for benyttelse af sociale institutioner mv. godkendes af Byrådet.

### Sagsfremstilling

Center for Økonomi fremsender taksterne for Social- og Forebyggelsesudvalgets områder.

De enkelte takster fastsættes enten på baggrund af det vedtagne budget, central lovgivning eller er underlagt lovmæssig begrænsning for betalingens størrelse.

Der er beregnet bruger betalte takster for:

- Kost til udbringning for hjemmeboende pensionister
- Plejecenterydelser
- Fritvalgsydelser, herunder tøjvask
- Kørsel til genoptræning og daghjem efter serviceloven
- Ophold i aflastning

Egenbetaling for kost ved ophold på plejecenter fastsættes af Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold og udmeldes ultimo november, hvorefter det indarbejdes i det samlede takstblad.

Derudover beregnes der takster for:

- Ophold på plejecentre
- Støttekontaktordning § 85
- Midlertidigt ophold § 107/Opgangsfællesskaber

### Takster vedr. Social- og Forebyggelsesudvalget

| Ydelse                                                                     | Takst 2016 | Takst 2015 | Note |
|----------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------|
| <b>Aflastningsplads for ældre</b><br>Aflastningsplads – kost, leje og vask |            |            |      |

|                                                                 |        |        |   |
|-----------------------------------------------------------------|--------|--------|---|
| pr. døgn                                                        | 140    | 138    |   |
| <b><u>Madservice og madudbringning for pensionister</u></b>     |        |        |   |
| Hovedret + bilet                                                |        |        |   |
| Hovedret                                                        | 55     | 53,94  | 1 |
| Råkost                                                          | 45     | 44,25  | 1 |
|                                                                 | 13     | 12,92  | 1 |
| <b><u>Persontransport</u></b>                                   |        |        |   |
| Kørsel til daghjem tur/retur – pr. gang                         | 69     | 67     |   |
| Kørsel til genoptræning efter serviceloven tur/retur – pr. gang | 69     | 67     |   |
| Kørsel til genoptræning efter sundhedsloven tur/retur           |        |        |   |
|                                                                 | Gratis | Gratis |   |
| <b><u>Plejecenterydelser</u></b>                                |        |        |   |
| Fuldkost pr. dag                                                |        | 113    | 2 |
| Fuldkost pr. måned                                              |        | 3.425  | 2 |
| Hovedret + bilet                                                |        | 52     | 2 |
| Hovedret                                                        |        | 46     | 2 |
| Bilet                                                           |        | 15     | 2 |
| Råkost                                                          |        | 13     | 2 |
| Smørrebrød pr. stk.                                             |        | 10     | 2 |
| <b><u>Servicepakke pr. måned</u></b>                            |        |        |   |
| Vask af linned                                                  | 405    | 399    |   |
| Leje og vask af dyne og pude                                    | 120    | 118    |   |
| Vask af privat beklædning                                       | 172    | 169    |   |
| Samlet pakke af rengøring/husholdning/toilet                    | 160    | 157    |   |
| Vinduespudsning                                                 | 62     | 61     |   |
| <b><u>Opholdsbetalinger</u></b>                                 |        |        |   |
| Ophold på plejecenter                                           | 1.647  | 1.621  |   |
| Ophold i midlertidig botilbud/opgangsfællesskaber               | 938    | 923    | 3 |
| Støttekontakt ordning § 85                                      | 428    | 421    | 4 |

Noter:

Note 1:

- Der pågår udbud på omgaven omkring udbringning af mad og taksten kan derfor blive reguleret efterfølgende.

Note 2:

- Takst for mad for ældre som bo på plejecentre reguleres årligt 1. januar jf. Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold.

Taksten offentliggøres ultimo november og indarbejdes herefter i det samlede takstblad.

Note 3:

- Der arbejdes i øjeblikke på at ændre nogle af de midlertidige botilbud til opgangsfællesskaber og derfor er takst gældende indtil videre.

Note 4:

- Støttekontaktordning, hvor der pt. er beregnet en fælles takst for begge kommunale leverandør jf. indstilling til besparelsen til det specialiserer område.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 41a, Lov om Social Service.

## Økonomiske konsekvenser

De fastsatte takster, og brugerbetalingen er en forudsætning for finansieringen af det vedtagne budget.

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

## Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· De fremlagte takster for udvalgets område fastsættes som anført, og derefter indgår i den samlede takstoversigt, der fremsendes til Byrådets godkendelse.

| <b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b> |                           |
|--------------------------------------------------------|---------------------------|
| Dato: 10. november 2015                                | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                            |                           |

Fremsendes til Byrådet med anbefaling om godkendelse.

## Sagen genoptaget på Social- og Forebyggelsesudvalgets møde den 12. januar 2016:

Sagen genoptages, idet følgende nu foreligger i forhold til første behandling af sagen i Social- og Forebyggelsesudvalget den 10. november 2015:

1. Den 15. december 2015 udmeldte Sundheds- og Ældreministeriet (tidl. Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold) gældende takster for 2016 for:

- Den "maksimale betaling for fuld forplejning for beboere i plejebolig, plejehjem og lignende boligenheder" = 3.473 kr. pr. måned
- Den "maksimale egenbetaling for ét dagligt måltid mad i form af en hovedret" = 51 kr.

Disse takster forelå ikke ved seneste behandling af sagen.

2. Derudover forelå priser omkring plejecenterydelser (herunder salg i caféer og kantiner) ikke ved seneste behandling af sagen. Takster fremgår af skemaet nedenfor.

Odsherred Madservice foreslår, at der i 2016 ikke foretages takstforhøjelse ved prisfremskrivning på hovedret/biret, råkost samt på smørrebrød, som det er sket de tidligere år.

Odsherred Madservice har bl.a. konstateret, at en stykpris på kr. 10 kr. for smørrebrød og kr. 52 for en hovedret og biret er dér, hvor salget er begyndt at falde.

Odsherred Madservice har konstateret, at salget til visiterede daghemsbrugere i plejecentrenes caféer/kantiner er faldende, og er bekymret for, at prisen også har indflydelse på, at de ældre ikke i samme grad køber ernæringsrigtige måltider i plejecentrenes caféer, hvilket på sigt kan få en negativ ernæringsmæssig effekt på disse ældre borgere.

Derudover skal der ved salg til ikke visiterede borgere (bl.a. pårørende, dagcenterbrugere og frivillige) samt til personale tillægges moms, hvorfor prisen dermed bliver kr. 12 for smørrebrød og kr. 65 for hovedret og biret til disse grupper i caféer og kantiner.

Herunder følger en oversigt over de takster fra det oprindelige takstskema ovenfor, der nu er fremkommet. De øvrige takster 2016 i takstskemaet ovenfor er uændrede.

|   | Takst 2016 | Takst 2015 |
|---|------------|------------|
| - |            |            |



|                                  |       |       |
|----------------------------------|-------|-------|
| <b><u>Plejecenterydelser</u></b> |       |       |
| Fuldkost pr. dag                 | 114   | 113   |
| Fuldkost pr. måned               | 3.473 | 3.425 |
| Hovedret + bired                 | 52    | 52    |
| Hovedret                         | 46    | 46    |
| Bired                            | 15    | 15    |
| Råkost                           | 13    | 13    |
| Smørrebrød pr. stk.              | 10    | 10    |

Sagen har ikke været behandlet i Økonomiudvalget og i Byrådet endnu, hvorfor en samlet oversigt over takster 2016 på området nu kan forelægges til videre behandling.

#### **Administrativ indstilling:**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· De fremlagte nye takster for udvalgets område fastsættes som anført, og derefter indgår i den samlede takstoversigt 2016, der fremsendes til Byrådets godkendelse.

|                                                               |                           |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b> |                           |
| Dato: 12. januar 2016                                         | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: Karina Vincentz                                   |                           |

Social- og Forebyggelsesudvalget indstiller taksterne til Byrådets godkendelse.

|                                              |                                        |
|----------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b> |                                        |
| Dato: 19. januar 2016                        | Sted: Odden skole/Mødelokale 1 i Højby |
| Fraværende: Steen Egede Jensen               |                                        |

Indstillet.

|                                      |                            |
|--------------------------------------|----------------------------|
| <b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b> |                            |
| Dato: 26. januar 2016                | Sted: Mødesalen, Fårevejle |
| Fraværende: Torben Møller            |                            |
| Godkendt.                            |                            |

## **Punkt 7: Budgetprioritering 2016 i forhold til ældrepuljen/bloktilskud**

### **Bilag**

Notat vedr tyngde i sygepleje og genoptræning.pdf

Notat Rengøringshyppighed 30.11.2015.pdf

# Budgetprioritering 2016 i forhold til ældrepuljen/bloktilskud

## Sagsfremstilling

| 7. Budgetprioritering 2016 i forhold til ældrepuljen/bloktilskud |                     |                |       |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|-------|
| Sag 306-2013-77393                                               | Dok. 306-2016-16069 | Initialer: LRJ | Åbent |

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Udvalget træffer beslutning om budgetprioritering på det bevilligede bloktilskud for 2016 på kr. 6.010.000 i Center for Omsorg og Sundhed.

### Sagens opståen

I forbindelse med finansloven for 2014 blev der afsat kr. 1 mia. til et løft af indsatsen på det kommunale ældreområde, kaldet "Ældremilliarden" eller "Ældrepuljen".

I 2014 blev Odsherred Kommune bevilliget kr. 8.100.000 og i 2015 kr. 8.339.000.

I 2016 er "Ældremilliarden" blevet til et bloktilskud til Odsherred Kommune på kr. 6.010.000, som Social- og Forebyggelsesudvalget skal træffe beslutning om prioritering af.

### Sagsfremstilling

I 2015 har Center for Omsorg og Sundhed anvendt midler fra "Ældremilliarden" på følgende initiativer og indsatsområder:

| <b>Indsatsområder under "Ældremilliarden" i 2015:</b>                                | <b>Beløb i kr.:</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Løft af serviceniveau på vis. rengøring (fra hver 3. til hver 2. uge):               | 2.500.000           |
| Styrkelse af aktivitetsarbejdet på plejecentrene (trivselsmedarbejdere og fleksjob): | 4.400.000           |
| Styrke genoptræning, rehabilitering og nedbringelse af ventelister:                  | 1.200.000           |
| Opkvalificering af den udekørende hjemmepleje:                                       | 239.000             |
| <b>I alt 2015:</b>                                                                   | <b>8.339.000</b>    |

- Disse indsatsområder fra 2015 kan videreføres i 2016, men det kræver en samlet budgetprioritering fra Social- og Forebyggelsesudvalgets side med henblik på at finde den mest hensigtsmæssige disponering over de kr. 6 mio., der er til rådighed i bloktilskud 2016, med udgangspunkt i dels indsatsområder 2015 og center for Omsorg og Sundheds forslag til nye eller justerede indsatsområder for 2015, jf. nedenfor.

### Administrationens anbefalinger til budgetfordeling af bloktilskud 2016:

Center for Omsorg og Sundhed anbefaler med afsæt i ovenstående samt i nuværende situation med et stigende antal ældre borgere, en stigende tyngde blandt andet begrundet i Sundhedsaftalen 2015-2018 samt den fastlagte budgetramme for 2016 følgende særlige indsatser i forhold til budgetprioritering 2016:

- 
- Plejecentrene, inkl. målrettede aktiviteter/træning med fokus på mere faglighed (demens og rehabilitering)
- Styrkelse af sygeplejen, jf. bilag
- Rehabilitering og genoptræning – ny lovgivning § 83a, Sejrbo og Aktivt Liv
- Demensområdet

Centret foreslår således, at midlerne for 2016 fordeles på følgende måde:

| <b>Administrationens forslag til budgetprioriteringer i 2016:</b> | <b>Beløb i kr.:</b> |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Styrkelse af plejecentrene                                        | 2.900.000           |
| Projekt med Jobcenter om mentorer til "Folk i arbejde"            | 400.000             |
| Styrkelse af sygeplejen                                           | 700.000             |
| Styrkelse af rehabilitering (herunder § 83a) og genoptræning      | 2.010.000           |
| <b>I alt 2016</b>                                                 | <b>6.010.000</b>    |

Indsatsområderne fra 2015 kan også videreføres i 2016, men samlet set skal der fravælges indsatsområder i 2016 i forhold til 2015, da der ikke er de nødvendige midler til at gennemføre alle indsatsområder grundet den mindre budgetramme i 2016.

Samtidig er der tilkommet nye lovmæssige krav, som fagcentret er forpligtet til at iværksætte handling på.

#### Bemærkninger til administrationens forslag til budgetprioritering 2016:

Beløbet på kr. 2.900.000 foreslås anvendt til Styrkelse af plejecentrene til følgende:

Trivselsmedarbejdere bør indgå i den faste normering på plejecentrene og fokus i deres funktionsbeskrivelser bør være på henholdsvis demens, rehabilitering og aktivitet. Her til etableres en trænende funktion inde på plejecentrene for at bibeholde og styrke borgernes funktionsniveau ved bl.a. fysisk træning, som i Aktivt Liv-regi.

Hverdagsrehabiliteringsindsatsen Aktivt Liv er i dag målrettet borgere, som er i eget hjem, og som blandt andet udskrives fra sygehus; her foreslås etablering af en Aktivt Liv-lignende funktion målrettet beboere fra plejecentrene. Effekten af Aktivt Livs indsats har været markant. Således foreslås etablering af målrettede træningsaktiviteter på plejecentrene med faglighed og tværfaglighed i aktiviteterne og samling af eksisterende tilbud.

Det foreslås, at der afsættes kr. 400.000 til mentorarbejdet i projekt med Jobcenteret, kaldet "Folk i arbejde". Dette forudsætter dog samarbejde med en anden kommune om projektet. Såfremt et samarbejde med en anden kommune ikke kan etableres, vil projektet blive betydeligt dyrere.

Det foreslås, at der afsættes kr. 700.000 til opnormering i sygeplejen på baggrund i den stigende tyngde og det stigende antal af de lovmæssige opgaver (jf. bilag) samt med baggrund i arbejdstilsynets påbud i sygeplejen i juli 2015.

Ovenstående forslag harmonerer med de anbefalinger, som tilsynsrapporterne generelt fremfører, nemlig krav om øget faglighed bl.a. på demens – og træningsområdet.

Endelig anbefales, at et beløb på kr. 2.010.000 anvendes til Styrkelse af rehabilitering (herunder § 83a) og genoptræning, således at der kommer fornyet fokus på implementering af Servicelovens § 83a omkring rehabilitering, fortsat Aktivt Liv-indsats med fokus på træning i eget hjem og fortsat styrkelse af indsats på rehabiliteringsstuerne Sejrsbo.

Lovteksten i Serviceloven § 83 a lyder således:

**§ 83 a.** Kommunalbestyrelsen skal tilbyde et korterevarende og tidsafgrænset rehabiliteringsforløb til personer med nedsat funktionsevne, hvis rehabiliteringsforløbet vurderes at kunne forbedre personens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp efter § 83, stk. 1. Vurderingen skal være individuel og konkret og tage udgangspunkt i modtagerens ressourcer og behov.

*Stk. 2. Rehabiliteringsforløbet, jf. stk. 1, skal tilrettelægges og udføres helhedsorienteret og tværfagligt. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte individuelle mål for rehabiliteringsforløbet i samarbejde med den enkelte modtager af forløbet.*

*Stk. 3. De fastsatte mål og tidsrammen for rehabiliteringsforløbet skal indgå i en samlet beskrivelse af forløbet. Er der under rehabiliteringsforløbet behov for at ændre i målene, skal dette ske i samarbejde med modtageren.*

*Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde modtageren af et rehabiliteringsforløb den nødvendige hjælp og støtte*

under forløbet med henblik på at nå de fastsatte mål, jf. stk. 2. Hjælpen og støtten skal løbende tilpasses udviklingen i modtagerens funktionsevne. Hvis modtageren ikke gennemfører et rehabiliteringsforløb, skal kommunalbestyrelsen vurdere modtagerens behov for hjælp efter § 83, jf. § 83, stk. 6.

Herved sikres en rød tråd i de tilbud, Odsherred Kommune tilbyder sine borgere med både tilbud i Aktivt Liv-regi samt på plejecentrene.

#### Evt. videreførelse af serviceniveau på visiteret rengøring i 2016:

Ovenstående forslag til budgetprioriteringer 2016 har som konsekvens, at det løft (i 2014 og 2015) af serviceniveauet på visiteret rengøring må afvikles fra 2016, og at kommunens tilbud tilbagerulles til serviceniveauet før "Ældremilliarden" gjorde dette indsatsområde muligt i 2014 og 2015.

Se endvidere punkt 181 - Kvalitetsstandard Rengøring.

Det betyder, at hvis nuværende serviceniveau med rengøring hver 2. uge fastholdes, så skal midler dertil også prioriteres i forhold til de øvrige forslag til indsatsområder 2016. Konkret betyder det i 2016 kr. 2.500.000 forudsat uændret antal borgere i 2016.

I så fald kan ovenstående forslag til budgetprioritering 2016 *Styrkelse af plejecentrene* delvis erstattes, således at de øvrige foreslåede indsatsområder i forbindelse med budgetprioriteringen 2016 fastholdes.

Således vil en alternativ budgetfinansiering, inkl. rengøringsniveau hver 2. uge, men kun med kr. 400.000 til plejecentrene i stedet for de oprindeligt foreslåede kr. 2.900.000 se ud som følger:

| <b>Budgetprioriteringer med rengøring hver anden uge i 2016:</b> | <b>Beløb i kr.:</b> |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Fortsat rengøring som med ældremilliard – hver 2. uge            | 2.500.000           |
| Styrkelse af plejecentrene                                       | 400.000             |
| Projekt med Jobcenter om mentorer til "Folk i arbejde"           | 400.000             |
| Styrkelse af sygeplejen                                          | 700.000             |
| Styrkelse af rehabilitering (herunder § 83a) og genoptræning     | 2.010.000           |
| <b>I alt 2016</b>                                                | <b>6.010.000</b>    |

#### **Lovgrundlag**

---

#### **Økonomiske konsekvenser**

Udgiftsneutralt op til den udmeldte bloktilskudsramme på kr. 6.010.000.

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

#### **Udtalelser og høring**

---

#### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· Udvalget sender budgetprioriteringen i høring i Ældrerådet, for derefter at foretage en endelig budgetprioritering for bloktilskuddet for 2016 med udgangspunkt i fagcentrets forslag og anbefalinger ovenfor.

| <b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b> |                           |
|--------------------------------------------------------|---------------------------|
| Dato: 10. november 2015                                | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende:                                            |                           |

Udsat til ekstraordinært udvalgsmøde.

| <b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b> |                            |
|--------------------------------------------------------|----------------------------|
| Dato: 30. november 2015                                | Sted: Kursuslokalet, Højby |
| Fraværende: Karina Vincentz                            |                            |

Social- og Forebyggelsesudvalget sender følgende forslag til høring i Ældreråd, Handicapråd samt i CMU i Fagcenteret:

1. Forslag:

|                                                              |           |
|--------------------------------------------------------------|-----------|
| Styrkelse af plejecentrene                                   | 2.900.000 |
| Projekt med Jobcenter om mentorer til "Folk i arbejde"       | 400.000   |
| Styrkelse af sygeplejen                                      | 700.000   |
| Styrkelse af rehabilitering (herunder § 83a) og genoptræning | 2.010.000 |
| I alt                                                        | 6.010.000 |

2. Forslag:

|                                                                                      |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Løft af serviceniveau på vis. rengøring (fra hver 3. til hver 2. uge):               | 2.500.000 |
| Styrkelse af aktivitetsarbejdet på plejecentrene (trivselsmedarbejdere og fleksjob): | 2.071.000 |
| Styrke genoptræning, rehabilitering og nedbringelse af ventelister:                  | 1.200.000 |
| Opkvalificering af den udekørende hjemmepleje:                                       | 239.000   |
| I alt                                                                                | 6.010.000 |

3. Forslag:

|                                                                                                                                         |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Løft af serviceniveau på vis. rengøring (fra hver 3. til hver 2. uge):                                                                  | 2.004.100 |
| Dog således at den årlige hovedrengøring udgår og værdien af dette tilføres plejecentrene (348 kr. x 1,5 time x 950 borgere = 495.900). |           |
| Styrkelse af aktivitetsarbejdet på plejecentrene (trivselsmedarbejdere og fleksjob):                                                    | 2.566.900 |
| Styrke genoptræning, rehabilitering og nedbringelse af ventelister:                                                                     | 1.200.000 |
| Opkvalificering af den udekørende hjemmepleje:                                                                                          | 239.000   |
| I alt                                                                                                                                   | 6.010.000 |

Der fastsættes en høringsfrist til 16. december 2015.

**Sagen genoptages på dagsordenen i januar 2016.**

| <b>Beslutning fra Ældrerådet</b>        |                   |
|-----------------------------------------|-------------------|
| Dato: 16. december 2015                 | Sted: Baeshøjgård |
| Fraværende: Jørn Højgaard, Lene Sødring |                   |

**Styrkelse af plejecentre 2.900.000**

**Styrkelse af sygeplejen 1.100.000**

**Styrkelse af rehabilitering 2.010.000**

**Ældrerådet ønsker, at benytte samme kvalitetsstandard som Slagelse Kommune i forhold til rengøring med fokus på individuel bevilling.**

***Ældrerådet ønsker, at prioritere de svageste borgere og sikre, at Omsorg og Sundhed får mulighed for at overholde loven både i forhold til Servicelovens § 83a og påbud fra Arbejdstilsynet i forhold til Sygeplejen.***

| <b>Beslutning fra Handicaprådet</b> |                      |
|-------------------------------------|----------------------|
| Dato: 16. december 2015             | Sted: Hotel Højby Sø |
| Fraværende:                         |                      |

***HCR ønsker, at tilslutte sig Ældrerådets indstilling.***

***Styrkelse af plejecentre 2.900.000***

***Styrkelse af sygeplejen 1.100.000***

***Styrkelse af rehabilitering 2.010.000***

***HCR ønsker, at benytte samme kvalitetsstandard som Slagelse Kommune i forhold til rengøring med fokus på individuel bevilling.***

***HCR ønsker, at prioritere de svageste borgere og sikre, at Omsorg og Sundhed får mulighed for at overholde loven både i forhold til Servicelovens § 83a og påbud fra Arbejdstilsynet i forhold til Sygeplejen.***

***Kim Mariegaard støtter ikke forslaget.***

| <b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b> |                           |
|--------------------------------------------------------|---------------------------|
| Dato: 12. januar 2016                                  | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: Karina Vincentz                            |                           |

Fra A og V fremsættes følgende forslag til anvendelse af ældrepuljen:

Styrkelse af plejecentre med kr. 2.900.000

Styrkelse af sygeplejen med kr. 700.000

Styrkelse af rengøring - med særligt hygiejneformål med kr. 400.000

Rehabilitering styrkes med kr. 2.010.000

For dette forslag stemmer: Vagn Ytte, Lis Ingemann, Birthe Balle og Jørgen Revsbech.

Imod stemmer: Arne Mikkelsen og Kim Mariengaard.

F og Ø indstiller forslag 2.

Arne Mikkelsen og Kim Mariegaard ønsker følgende mindretalsudtalelse:

De borgere, der er visiteret til rengøring har som udgangspunkt svære eller totale begrænsninger overfor selv at kunne udføre arbejdet. Servicelovens § 83a sikrer, at borgeren alene visiteres til rengøring, hvis et rehabiliteringsforløb ikke kan afhjælpe den nedsatte funktionsevne.

Derfor er rengøringshjælp for disse borgere, med et minimum hver 14. dag specielt, hvad angår køkken og toilethygiejne, påkrævet.

Arne Mikkelsen ønsker sagen i Byrådet.

## **Bilag**

306-2015-282380

Notat vedr tyngde i sygepleje og genoptræning.pdf

306-2015-306335

Notat Rengøringshyppighed 30.11.2015.pdf

|                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| <b>Beslutning fra Byrådet</b> |                            |
| Dato: 26. januar 2016         | Sted: Mødesalen, Fårevejle |
| Fraværende: Torben Møller     |                            |

Social- og Forebyggelsesudvalgets flertalsindstilling blev sat til afstemning.

For stemte: S, V, DF, Odsherredlisten

imod stemte: SF, Enhedslisten

Flertalsindstillingen blev således godkendt.



## **Punkt 8: Revision af Retningslinjer for tilskud til folkeoplysende virksomhed i Odsherred Kommune**

### **Bilag**

Retninglinjer for tilskud til folkeoplysende virksomhed i Odsherred Kommune

Oversigt over sagsforløb omkring revision af retningslinjer for lokaletilskud.

# Revision af Retningslinjer for tilskud til folkeoplysende virksomhed i Odsherred Kommune

## Sagsfremstilling

| 8. Revision af Retningslinjer for tilskud til folkeoplysende virksomhed i Odsherred Kommune |                     |                |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|-------|
| Sag 306-2015-126882                                                                         | Dok. 306-2016-20692 | Initialer: BHH | Åbent |

## Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

## Beslutningstema

Godkendelse af reviderede Retningslinjer for tilskud til folkeoplysende virksomhed i Odsherred Kommune.

## Sagens opståen

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget har den 7. oktober 2015 vedtaget en ny model for lokaletilskud til folkeoplysende foreninger.

## Sagsfremstilling

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget fik på møde den 3. september 2014 en orientering om udformningen af de gældende retningslinjer for lokaletilskud til folkeoplysende foreninger i Odsherred Kommune samt eventuelle muligheder for justeringer og eventuelle konsekvenser heraf.

Udvalget besluttede at sende sagen til høring i Folkeoplysningsrådet, hvorefter sagen genoptages i udvalget. Udvalget anmodede Folkeoplysningsrådet om at foreningerne inddrages bredt.

Der har efterfølgende været drøftet forskellige modeller for lokaletilskud, og sagen har været drøftet på dialogmøder mellem Folkeoplysningsrådet og de folkeoplysende foreninger, og på dialogmøder med Kultur- og Folkeoplysningsudvalget og Folkeoplysningsrådet.

På baggrund af det seneste dialogmøde mellem Kultur- og Folkeoplysningsudvalget og Folkeoplysningsrådet den 2. september 2015 vedtog Kultur- og Folkeoplysningsudvalget en model med varierende tilskudsprocent (3 trin), således at jo flere medlemmer en forening har under 25 år jo højere tilskudsprocent.

Særordningen for bestemte foreningstyper bibeholdes.

Tilskudsprocenterne gøres faste for hvert af de 3 trin, således at lokaletilskudsprocenten af hensyn til foreningerne budgetlægning er kendt for foreningerne. Eventuelt merforbrug ved garanti for de udmeldte procentsatser reguleres via kontoen for aktivitetstilskud.

Den nye model skal have virkning fra 1. januar 2017, når der udbetales tilskud til de lokaleudgifter foreningerne har haft i 2016.

Administrationen har efterfølgende tilrettet teksten efter den nye model i afsnittet om lokaletilskud i retningslinjerne:

"Der ydes tilskud til tilskudsberettigede lokaleudgifter efter følgende tilskudsmodel:

1. Et tilskud på 65 % til foreninger, hvor andelen af medlemmer under 25 år er under 25 %
2. Et tilskud på 75 % til foreninger, hvor andelen af medlemmer under 25 år er mellem 25 og 50 %
3. Et tilskud på 80 % til foreninger, hvor andelen af medlemmer under 25 år er over 50 %"

Administrationen har samtidig gennemgået retningslinjerne og lavet enkelte tekniske tilretninger af retningslinjerne.

## Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven.

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

Sagen har været drøftet med de folkeoplysende foreninger og Folkeoplysningssamrådet.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at

- De reviderede retningslinjer indstilles til Byrådets godkendelse.

| <b>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</b> |                            |
|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| Dato: 13. januar 2016                                    | Sted: Mødelokale 1 i Højby |
| Fraværende: Helle Just Jensen, Torben Møller             |                            |

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget indstiller de reviderede retningslinjer til godkendelse i Byrådet.

Udvalget ønsker at procesplan og inddragelse for arbejdet medsendes.

| <b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b> |                                        |
|---------------------------------------|----------------------------------------|
| Dato: 19. januar 2016                 | Sted: Odden skole/Mødelokale 1 i Højby |
| Fraværende: Steen Egede Jensen        |                                        |

Indstillet.

### Bilag

306-2015-317836

Retninglinjer for tilskud til folkeoplysende virksomhed i Odsherred Kommune

306-2016-12531

Oversigt over sagsforløb omkring revision af retningslinjer for lokaletilskud.

| <b>Beslutning fra Byrådet</b> |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| Dato: 26. januar 2016         | Sted: Mødesalen, Fårevejle |
| Fraværende: Torben Møller     |                            |
| Godkendt.                     |                            |

## **Punkt 9: Valg af nyt medlem til bestyrelsen for LAG Midt-Nordvestsjælland**

# Valg af nyt medlem til bestyrelsen for LAG Midt-Nordvestsjælland

## Sagsfremstilling

| 9. Valg af nyt medlem til bestyrelsen for LAG Midt-Nordvestsjælland |                     |                |       |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|-------|
| Sag 306-2013-65480                                                  | Dok. 306-2016-16525 | Initialer: ANE | Åbent |

### Kompetence

Byrådet.

### Beslutningstema

Valg af nyt medlem til bestyrelsen for LAG Midt-Nordvestsjælland (tidligere Udvikling Nordvestsjælland)

### Sagens opståen

Thomas Adelskov, Socialdemokraterne ønsker at udtræde af bestyrelsen for LAG Midt-Nordvestsjælland.

### Sagsfremstilling

Bestyrelsen for LAG Midt-Nordvestsjælland skal bestå af 17 medlemmer, og heraf vælges 12 på generalforsamlingen. Bestyrelsen er sammensat som følger:

- Enhver af kommunerne i LAG Midt-Nordvestsjællands geografiske område - Odsherred, Kalundborg, Sorø og Holbæk - kan udpege ét medlem og én suppleant til bestyrelsen, og Regionsrådet og det regionale vækstforum kan i forening udpege ét medlem og én suppleant til bestyrelsen
- 4 medlemmer, som repræsenterer erhvervslivet samt 1 suppleant
- 4 medlemmer, som repræsenterer foreningslivet samt 1 suppleant
- 4 medlemmer, som repræsenterer borgerne samt 1 suppleant

Valgperioden for et bestyrelsesmedlem er 2 år, idet det bemærkes, at ca. halvdelen af den valgte bestyrelse er på valg 1 år efter den stiftende generalforsamling.

LAG Midt-Nordvestsjællands formål er at:

- Fremme den lokale landdistriktsudvikling gennem samarbejde mellem frivillige kræfter i lokalsamfundet, kommunale og regionale aktører, organisationer m.v. i overensstemmelse med landdistriktsprogrammet for 2014-2020, herunder at indstille prioriterede projekter til tilskud under programmet.
- deltage aktivt i den samlede udviklingsindsats i området
- tage selvstændige initiativer til projekter og processer

LAG Midt-Nordvestsjælland arrangerer desuden medlemsmøder om aktuelle udviklingsspørgsmål og gennemfører seminarer og kurser til fremme af den lokale udvikling.

Byrådet valgte på konstituerende møde den 3. december 2013 følgende medlem og stedfortræder til bestyrelsen for LAG Midt-Nordvestsjælland:

Medlem Thomas Adelskov (A) med Steen Egede Jensen (O) som stedfortræder.

### Lovgrundlag

Vedtægter for LAG Midt-Nordvestsjælland.

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at

· der vælges et nyt medlem til bestyrelsen for LAG Midt-Nordvestsjælland.

|                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| <b>Beslutning fra Byrådet</b> |                            |
| Dato: 26. januar 2016         | Sted: Mødesalen, Fårevejle |
| Fraværende: Torben Møller     |                            |

Godkendt.

Jesper Koch (S) blev valgt.