

REFERAT Byrådet 2009-2021 d. 28-10-2014

Mødedato Tirsdag d. 28. oktober 2014 kl. 18:30

Mødested Mødesalen, Fårevejle

Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgerne.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Meddelelser fra formanden.....	7
Stedfortræder til Byrådet.....	9
Økonomirapportering 2014 pr. 30. september 2014.....	12
Ændret afvanding af den indre del af Lammefjord - Kommuneplantillæg og VVM.....	16
Tengslemark Renseanlæg - Kommuneplan og VVM.....	19
Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 2014-42 Tengslemark Rensningsanlæg.....	22
Endelig vedtagelse af klimatilpasningsplan og Kommuneplanstillæg nr. 7.....	25
Vedtagelse af Spildevandsplan 2014-2018.....	29
Udviklingsplan for Asnæs Bymidte - Forslag.....	34
Mulig flytning af børnehaven på Odden til Odden Skole - GENOPTAGELSE.....	37
Principbeslutning om forsyningssamarbejde.....	43
Principbeslutning om sammenlægning af de kommunale beredskaber i Vestsjælland.....	47
Organisering af Ejendomsteamet jf. Facility Management analyse.....	51
Forslag til justering af styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune gældende fra 1. januar 2014.....	57
Henvendelse om sag på dagsorden - Anvendelse af Annebergparken til midlertidigt asylcenter.....	61
Ændring af udvalgssammensætning.....	64
Ændring i udpegning - Bestyrelsen for Odsherred Teaterskole.....	67

Punkt 175: Spørgetid for borgerne

Spørgetid for borgerne

Sagsfremstilling

175. Spørgetid for borgerne			
Sag 306-2009-600	Dok. 306-2014-10896	Initialer: PIM	Åbent

Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet på møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks. 15 minutter.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Leif Rahbek spurgte, hvornår der kommer bedre mobildækning i kommunen.
Borgmesteren redegjorde for processen og dialogen med teleselskaberne.

Henrik Larsen spurgte om, hvis en eventuel køber eller lejer af Grønnegården ønsker ændret anvendelse og i den forbindelse ønsker at sætte pavilioner op, vil Byrådet så dispensere fra lokalplanen.
Borgmesteren svarede, at der vil blive svaret skriftligt på dette spørgsmål.

Henrik Larsen Spurgte til udbud af buskørsel (EU-Udbud).
I forbindelse med udbud af buskørsel var der fejl i delubbuddet i vedr. kørsel fra Nr. Asmindrup skole til svømmehallen i Nykøbing Sj. Delubbuddet blev derfor udtaget af udbudsmaterialet.
Da man ikke kunne nå at gennemføre udbuddet, så fejlen kunne nå at blive rettet inden skolestart, valgte forvaltningen at kørslen, blev tildelt til Vig Taxi uden at andre taxiselskaber i området havde haft mulighed for at byde på opgaven.
Hvordan vil Byrådet sikre kvalitet i fremtidige udbud, så der ikke sker ligenende fejl fremadrettet.
Borgmesteren svarede, at der vil blive svaret skriftligt på dette spørgsmål.

Henrik Larsen spurgte efterfølgende til salg af materiel fra Park og Vej.
Han var bekendt med, at ikke al materiel er overdraget til HedeDanmark.
Hvad er der sket med materiellet / hvad skal der ske med det.
Kan Byrådet bekræfte, at materiellet ikke er solgt uden udbud.
Borgmesteren svarede, at der vil blive svaret skriftligt på dette spørgsmål.

Punkt 176: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

176. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2014-10905	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Sag om udviklingsplan i Asnæs udgår af dagsordenen punkt 185, da den er i høring.

Vagn Ytte Larsen spurgte, om følgende byrådsmedlemmer er inhabile i sagen om forsyningssamarbejder - punkt 187:

- * Vagn Ytte Larsen
- * Jesper Koch
- * Allan Andersen
- * Finn Halberg

Byrådet vedtog, at erklære ovenstående inhabile i behandlingen af pkt. 187.

Punkt 177: Meddelelser fra formanden

Bilag

Byrådets årshjul - revideret den 22. oktober 2014

Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

177. Meddelelser fra formanden			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2014-10911	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

· Opdatering af Byrådets årshjul.

Bilag

306-2014-228517

Byrådets årshjul - revideret den 22. oktober 2014

Beslutning fra Byrådet

Dato: 28. oktober 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Bormesteren orienterede om lokaldemokratimøde på Den Rytmske Højskole lørdag den 1. november kl. 10.00.

Punkt 178: Stedfortræder til Byrådet

Stedfortræder til Byrådet

Sagsfremstilling

178. Stedfortræder til Byrådet			
Sag 306-2009-111541	Dok. 306-2014-198458	Initialer: PIM	Åbent

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Indkaldelse af stedfortræder grundet byrådsmedlems fravær fra Byråds- og udvalgsarbejde på grund af sygdom.

Sagens opståen

Medlem af Byrådet Roland Petersen har, oplyst til borgmesteren, at han forventer at være fraværende fra Byråds- og udvalgsarbejde fra den 16. september og frem til – foreløbigt - 1. november 2014.

Roland Petersen har følgende poster i udvalg:

- Medlem af Kultur- og Folkeoplysningsudvalget
- Næstformand i Arbejdsmarkedsudvalget

Sagsfremstilling

I henhold til den kommunale styrelseslov § 15 stk. 2 skal Byrådets formand, når han modtager underretning om - eller på anden måde kendskab til - at et byrådsmedlem vil være forhindret i, at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende, indkalde stedfortræderen til førstkommende møde i Byrådet.

I henhold til den kommunale styrelseslov § 15 stk. 2, sidste pkt. kan Byrådet i styrelsesvedtægten træffe beslutning om at stedfortræderen skal indkaldes selv om forhindringen forventes at varer kortere end en måned. Byrådet har udnyttet denne mulighed i styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune: I henhold til styrelsesvedtægtens § 2, stk. 1, indkalder borgmesteren stedfortræderen til førstkommende møde i Byrådet selvom hindringen varer kortere end en måned.

I henhold til den kommunale styrelseslov § 15, stk. 4, er det Byrådet, der træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for at stedfortræderens indtræden i Byrådet er til stede.

Når medlemmerne af de stående udvalg på det konstituerende møde er udpeget af Byrådet i enighed eller uden afstemning, skal Byrådet samtidig træffe beslutning om hvem, der genbesætter den ledige plads ved permanent udtræden eller ved midlertidigt fravær som følge af lovligt fravær af mindst en måneds forventet varighed. Har Byrådet ikke truffet beslutning om genbesættelseskompetencen, er det Byrådet, som genbesætter den ledige plads i udvalget.

Når et udvalgsmedlem (af et udvalg nedsat af kommunalbestyrelsen) har forfald i mindst en måned, kan den valggruppe, der har indvalgt udvalgsmedlemmet, bestemme, at et andet medlem indtræder i udvalget, så længe hindringen varer, jf. den kommunale styrelseslov § 28, stk. 2.

Betingelsen i styrelseslovens § 15, stk. 2, om Byrådets godkendelse af stedfortræder indkaldelsen i Byrådet indebærer, at stedfortræderen ikke kan deltage i møder i stående udvalg eller andre udvalg før godkendelsen i Byrådet.

Det følger af valgbook for kommunalbestyrelsesvalget den 19. november 2013, at Torben Møller er 1. stedfortræder for Odsherred Listen.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov § 15, stk. 2, og stk. 4, samt § 28, stk. 2.

Styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune - gældende fra 1. januar 2014.

Økonomiske konsekvenser

Vederlæggelse af stedfortræder Torben Møller i perioden 16. september 2014 – 1. november 2014.

Byråd: kr. 10.765,25

2 x udvalg: kr. 5.076,54

Roland Petersens vederlæggelse er uændret.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at

· Byrådet godkender Torben Møller som stedfortræder i Byrådet, Arbejdsmarkedsudvalgt og Kultur- og Folkeoplysningsudvalg i Roland Petersens sygdomsperiode.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Byrådet besluttede, at Torben Møller er godkendt som stedfortræder indtil Roland Petersen er raskmeldt igen.

Punkt 179: Økonomirapportering 2014 pr. 30. september 2014

Bilag

Likviditet pr. 30. september 2014 med historisk udvikling 2007-2014

Trafiklysrapportering pr. 31. august 2014 - Totalrapport for alle udvalg.pdf

Økonomirapportering 2014 pr. 30. september 2014

Sagsfremstilling

179. Økonomirapportering 2014 pr. 30. september 2014			
Sag 306-2014-4044	Dok. 306-2014-228767	Initialer: CLH	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget

Beslutningstema

Orientering om likviditetsoversigt pr. 30. september 2014 samt regnskabsrapportering 2014 pr. 31. august 2014.

Sagens opståen

For at sikre en stram økonomistyring har Odsherred Kommune siden 2009 anvendt månedsvise økonomirapportering til Byrådet om driftsforbruget for de forskellige udvalgsområder, samt en oversigt over udviklingen i de likvide midler.

På Byrådets møde den 1. november 2011 godkendtes ændret økonomirapportering fra 2012 med færre rapporteringsterminer, idet økonomirapportering fremover vil blive fremlagt på fagudvalgenes møder i henholdsvis april og oktober måned med udgangspunkt i det regnskabsmæssige forbrug pr. 28. februar og 31. august. Derudover fremlægges en statusrapport pr. 31. december i fagudvalgenes møder i januar måned det efterfølgende år.

I Byrådets Økonomiske Politik, som blev godkendt på mødet den 25. marts 2014, rapporteres der fremover kvartalsvis om udviklingen i kommunens likviditet.

Sagsfremstilling

Likviditetsoversigt pr 30. september 2014:

Likviditetsoversigt opgjort pr. september 2014 viser en gennemsnitlig likviditet opgjort efter kassekreditreglen på kr. 123,3 mio.

I henhold til kommunens Økonomiske Politik skal den gennemsnitlige likviditet opgjort efter kassekreditreglen som minimum altid udgøre kr. 100 mio.

I tilknytning til den aktuelle likviditetsoversigt for 2014 indgår også en samlet oversigt over de likvide beholdninger i Odsherred Kommune fra 1. januar 2007 til 30. september 2014.

Regnskabsrapport pr. 31. august 2014 for Økonomiudvalgets egne områder (Trafiklysmodellen)

Økonomiudvalgets samlede nettobudget for 2014 udgør kr. 252,4 mio. fordelt således:

Ejendomme og administration (konto 06)	kr. 248,4 mio.
Buffer til overførsler fra tidligere år	kr. <u>4,0 mio.</u>
I alt	kr. <u>252,4 mio.</u>

Til regnskabsrapporteringen pr. 31. august 2014 kan følgende bemærkes:

Generelt er der god overensstemmelse mellem korrigeret budget og forbrug, og samlet set forventes budgettet at blive overholdt. Dog indgår der i budgetopfølgningen pr. 31. august 2014 en række opmærksomhedspunkter – nemlig følgende:

- Gebyrindtægterne under Borgerserviceområdet forventes at medføre mindre indtægter fra rykkergebyrer m.v.
- Barselsudligningspuljen forventer et mindreforbrug på kr. 0,5 mio. efter seneste prognose.
- Forsikringsområdet er i 2014 udfordret af mange skader, herunder især vandskader som følge af skybrud.

Områderne vil fortsat blive holdt under løbende observation.

Regnskabsrapport pr. 31. august 2014 for alle områder (Trafiklysmodellen)

Pr. 31. august 2014 er der udarbejdet de sædvanlige regnskabsrapporter efter trafiklysmodellen til udvalgenes behandling i april måned, som hermed indgår i en fælles rapportering.

Det generelle indtryk af trafiklyssrapporten pr. 31. august 2014 er, at de korrigerede budgetter for 2014 set under ét overholdes, idet der i dagsordenspunkterne til fagudvalgenes regnskabsrapportering indgår en række opmærksomhedspunkter, hvoraf følgende især kan fremhæves:

- Miljø- og Klimaudvalget forventer at udvalgets endelige regnskab vil overholde det korrigerede budget.
- Arbejdsmarkedsudvalget forventer at overholde sin budgetramme i 2014 – der er dog forskydninger mellem de enkelte udgiftsområder.
- Børne- og Uddannelsesudvalget forventer at det samlede budget overholdes – dog med afvigelser mellem enkelte udgiftsområder.
- Social- og Sundhedsudvalget har taget budgetopfølgningen til efterretning, idet der er følgende opmærksomhedspunkter:

Ø Støtte- og kontaktordning § 85, hvor der er indarbejdet en besparelse på kr. 3,6 mio., der skulle findes ved revisiteringer, har vist sig at være mere ressourcekrævende end antaget og arbejdet er først ved at være tilendebragt.

Ø Området for midlertidige botilbud § 107 med en besparelse på kr. 3 mio. er først sat i gang i september og de indarbejdede besparelser kan være svære at nå fuldt ud i 2014, hvilket kan resultere i et merforbrug på kr. 1-1,5 mio. Der er udarbejdet handleplan for at nå den økonomiske besparelse der også rækker ind i 2015, og det foreslås, at en eventuel ikke hentet gevinst overføres til 2015.

Det forventes, at udvalget overholder den udmeldte ramme via udarbejdelse af handleplan for det nævnte område. Udvalget har endvidere ønsket undersøgt, om besparelser på ydelser til borgerne medfører indlæggelser.

- På Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets område forventes det, at udvalgets endelige regnskab vil overholde det korrigerede budget.

Økonomichefen vil orientere om det økonomiske materiale.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse (Styrelsesloven) § 40.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Ingen

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

- Likviditetsoversigten pr. 30. september 2014 tages til efterretning og fremsendes til Byrådets orientering
- Regnskabsrapporten for Økonomiudvalgets områder pr. 31. august 2014 tages til efterretning, og at den indgår i den samlede rapportering for alle udvalgsområder
- Regnskabsrapporten pr. 31. august 2014 for udvalgsområderne fremsendes til Byrådet

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 21. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Indstillet.

Bilag

306-2014-211597

Likviditet pr. 30. september 2014 med historisk udvikling
2007-2014

306-2014-220337

Trafiklysrapportering pr. 31. august 2014 - Totalrapport for
alle udvalg.pdf

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Taget til efterretning.

Punkt 180: Ændret afvanding af den indre del af Lammefjord - Kommuneplantillæg og VVM

Bilag

Tillæg 5 til Kommuneplan 2013-2025 | ændring af afvandingsforhold på den inddæmmede del af Lammefjord

Høringssvar med bemærkninger.pdf

VVM-redegørelse for ændret afvanding af den inddæmmede del af lammefjord_1.pdf

Ændret afvanding af den indre del af Lammefjord - Kommuneplantillæg og VVM

Sagsfremstilling

180. Ændret afvanding af den indre del af Lammefjord - Kommuneplantillæg og VVM			
Sag 306-2009-132009	Dok. 306-2014-228772	Initialer: RAK	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg med VVM-redegørelse.

Sagens opståen

Byrådet godkendte på møde den 25. marts 2014, at forslag til retningslinjer for ændret afvanding af den indre del af Lammefjord kunne fremlægges i offentlig høring i 8 uger som tillæg til Kommuneplan 2013-2025.

Sagsfremstilling

Baggrunden for at ændre den nuværende afvanding af den inddæmmede del af Lammefjord er, at afvandingen i området i stigende grad udfordres af klimamæssige ændringer og en jordbundsmæssig sætning (sammensynkning). Disse faktorer bevirker, at de etablerede grøfter ikke i tilstrækkeligt omfang kan aflede vand, idet dræningsdybden er mindsket.

Lovgrundlag

- VVM-bekendtgørelsen
- Planloven

Økonomiske konsekvenser

Lammefjordens Dige- og Pumpelaug afholder alle projekterings- og etableringsudgifter.

Projektet er nødvendigt for en fremtidig økonomisk bæredygtig dyrkning af arealerne, der er særligt kendt for sine specialafgrøder.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Projektet vil sikre den kulturhistoriske tradition for dyrkning af specialafgrøder til produktion af kvalitetsfødevarer på Lammefjord.

Udtalelser og høring

Forslag til Tillæg 5 til Kommuneplan 2013-2025 har været fremlagt i offentlig høring fra 10. april 2014 til den 10. juni 2014, og der blev afholdt borgermøde om projektet den 8. maj 2014.

Der er modtaget et enkelt høringssvar, som ikke har medført nogen ændringer.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at

- Tillæg 5 til Kommuneplan 2013-2025 – ændring af afvandingsforhold på den inddæmmede del af Lammefjord, vedtages endeligt
- Der meddeles VVM-tilladelse med de i VVM-redegørelsen stillede vilkår

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 21. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Morten Egeskov

Indstillet.

Bilag

306-2014-223848	Tillæg 5 til Kommuneplan 2013-2025 ændring af afvandingsforhold på den inddæmmede del af Lammefjord
306-2014-211896	Høringssvar med bemærkninger.pdf
306-2014-212115	VVM-redegørelse for ændret afvanding af den inddæmmede del af lammefjord_1.pdf

Beslutning fra Byrådet

Dato: 28. oktober 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Godkendt.

Punkt 181: Tengslemark Renseanlæg - Kommuneplan og VVM

Bilag

Tillæg nr. 6 til Kommuneplan 2013-2025 - Tengslemark Renseanlæg med udløbsledning samt kloakledning Højby-Tengslemark

Høringssvar med bemærkninger

VVM-redegørelse for Tengslemark Renseanlæg med tilhørende udløbsledning og kloakledning fra Højby.docx

Tengslemark Renseanlæg - Kommuneplan og VVM

Sagsfremstilling

181. Tengslemark Renseanlæg - Kommuneplan og VVM			
Sag 306-2010-41696	Dok. 306-2014-228771	Initialer: RAK	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 6 med VVM-redegørelse.

Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 2014-42 Tengslemark Rensningsanlæg foregår i en separat sagsgang: Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget.

Sagens opståen

Byrådet godkendte på møde den 29. april 2014 kommuneplanforslaget "Forslag til nr. 6 - Tengslemark Renseanlæg - Retningslinjer og VVM".

Sagsfremstilling

Projekt Tengslemark Renseanlæg med tilhørende udløbsledning og ledningstrace fra Højby Renseanlæg til Tengslemark Renseanlæg, er omfattet af VVM-bestemmelserne.

Førend projektet kan realiseres, skal der derfor tilvejebringes kommuneplanretningslinjer med VVM-redegørelse og efterfølgende meddeles en VVM-tilladelse.

Der er søgt om godkendelse af et traditionelt anlæg med aktiv-slamanlæg og med dimensionering for 58.000 PE i sommergrundbelastning, og op til 68.000 PE i spidsbelastning i sommerperioden. Dimensionering af anlægget er baseret på Odsherred Kommunes ca. 21.000 sommerhuse i oplandet, og nedgravning af flere hundrede km spildevandsledning. Der forventes udledt op til kr. 2.9 mio. m³ spildevand pr. år.

Projektet indebærer, at spildevand fra nuværende afstrømningsområder til Isefjord og Sejerø Bugt overføres til Kattegat.

Lovgrundlag

- Planloven
- VVM-bekendtgørelsen

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Projektet vil betyde en markant reduktion af næringsstoffer udledt til Sejerø Bugt, Isefjord og det sydlige Kattegat, herunder Nyrup Bugt og Hesselø Bugt.

Udledningen af kvælstof til Sejerø Bugt vil blive reduceret med 14,8 ton per år, hvilket udgør halvdelen af de samlede mål om reduktion i kvælstofudledning på 30 tons N per år, som beskrevet i gældende forslag til vandplan. For Isefjord forventes en reduktion af kvælstof på 10,1 tons kvælstof per år, hvilket også er et væsentligt bidrag til vandplanens målsætning om reduktion af udledning af kvælstof på 124 tons per år.

Udtalelser og høring

Kommuneplantillægget med VVM-redegørelse har været fremlagt i 8 ugers høring fra den 22. maj til den 22. juli 2014. Der er i høringsperioden fremsendt et fælleshøringssvar fra 31 beboere i området og et høringssvar fra Odsherred Forsyning A/S.

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændringer.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at

- Tillæg nr. 6 til Kommuneplan 2013-2025 - Tengslemark Renseanlæg, med udløbsledning samt kloakledning Højby-Tengslemark, vedtages endeligt
- Der meddeles VVM-tilladelse med de i VVM-redegørelsen stillede vilkår

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 21. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Indstillet.

Bilag

306-2014-223838	Tillæg nr. 6 til Kommuneplan 2013-2025 - Tengslemark Renseanlæg med udløbsledning samt kloakledning Højby-Tengslemark
306-2014-210352	Høringssvar med bemærkninger
306-2014-209315	VVM-redegørelse for Tengslemark Renseanlæg med tilhørende udløbsledning og kloakledning fra Højby.docx

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	
Godkendt.	

Punkt 182: Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 2014-42 Tengslemark Rensningsanlæg

Bilag

Lokalplan nr. 2014-42 endelig til udvalg og byraad

01-Indsigelse mod Lokalplan nr. 2014-42 (OCR)

02-Indsigelse mod lokalplan nr. 2014-42

Hvidbog - Samling af bemærkninger og indsigelser

03-Indsigelse mod lokalplan nr. 2014-42

Hvidbog - supplement for høringssvar nr. 3

Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 2014-42 Tengslemark Rensningsanlæg

Sagsfremstilling

182. Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 2014-42 Tengslemark Rensningsanlæg			
Sag 306-2011-11694	Dok. 306-2014-234595	Initialer: VSE	Åbent

Kompetence

Endelig vedtagelse af lokalplan: Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget.

Endelig vedtagelse af lokalplanen forudsætter forudgående vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 6 og VVM for Tengslemark Rensningsanlæg.

Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg og VVM: Byrådet via Økonomiudvalget (foregår i separat sagsgang).

Beslutningstema

Fysisk planlægning – endelig vedtagelse af lokalplan.

Sagens opståen

Lokalplanen er det sidste led i en sammenfattende planlægning siden 2008, hvor Tillæg nr. 1 til Spildevandsplaner blev vedtaget med den principielle placering af Tengslemark Rensningsanlæg.

Sagsfremstilling

Kommuneplan 2009-2021 samt Tillæg nr. 6 til Spildevandsplan fra 2013 (endeligt vedtaget april 2014) konkretiserede placeringen af rensningsanlægget ved Tengslemark.

Lokalplanen fastlægger anvendelsen samt indeholder bestemmelser for bebyggelsens og anlæggets tilpasning i landskabet.

Gennem høringsprocessen for lokalplanforslaget er der indkommet to høringssvar, som er behandlet i hvidbog og indgår ved den endelige vedtagelse af planen.

Vedtagelsesprocedure for kommuneplantillæg nr. 6 samt VVM foregår sideløbende med vedtagelsesprocedure af lokalplanen.

Byrådets endelige vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 6 og VVM skal foregå inden Byrådets endelige vedtagelse af lokalplanen.

Lovgrundlag

Planloven, Miljøvurderingsloven.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Udtalelser og høring

Forslag til "Lokalplan nr. 2014-42" var offentligt fremlagt fra den 21. maj 2014 til den 18. juli 2014. I samme periode var fremlagt "Tengslemark Renseanlæg – forslag til Kommuneplantillæg nr. 6 og VVM", med bilag (miljøvurdering).

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget, at

· Lokalplan nr. 2014-42, Tengslemark Rensningsanlæg, vedtages endeligt.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 7. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1-2, Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Udsat til ekstraordinært møde den 28. oktober 2014.

Genoptagelse af sagen

Sagsfremstilling

Høringssvar fra Jan Drusdal Larsen er i høringsperioden fremsendt til e-mailadresse, som fremgår af lokalplanens beskrivelse af høringsprocessen. E-mailadressen er ikke i funktion, og høringssvaret indgår derfor i hvidbogen og dermed i den endelige behandling af lokalplanforslaget i medfør af forvaltningsmæssige principper om væsentlighed og proportionalitet i forvaltningen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget, at
 · Lokalplan nr. 2014-42, Tengslemark Rensningsanlæg, vedtages endeligt.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1-2, Fårevejle
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2014-195012	Lokalplan nr. 2014-42 endelig til udvalgt og byraad
306-2014-154372	01-Indsigelse mod Lokalplan nr. 2014-42 (OCR)
306-2014-154101	02-Indsigelse mod lokalplan nr. 2014-42
306-2014-194634	Hvidbog - Samling af bemærkninger og indsigelser
306-2014-225485	03-Indsigelse mod lokalplan nr. 2014-42
306-2014-225609	Hvidbog - supplement for høringssvar nr. 3

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

Punkt 183: Endelig vedtagelse af klimatilpasningsplan og Kommuneplanstillæg nr. 7

Bilag

Bilag 1 Hvidbog_klimatilpasning_endeligt _dokument.docx

Bilag 2 Tillæg nr 7 til kommuneplan 2013 til 2025 endeligt.docx

Bilag 3 Klimatilpasningsplan_endelig_version.pdf

Endelig vedtagelse af klimatilpasningsplan og Kommuneplanstillæg nr. 7

Sagsfremstilling

183. Endelig vedtagelse af klimatilpasningsplan og Kommuneplanstillæg nr. 7			
Sag 306-2012-19031	Dok. 306-2014-228774	Initialer: KAK	Åbent

Kompetence

Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget og Økonomiudvalget.

Beslutningskompetence

Regeringen og Kommunernes Landsforening lavede i 2012 en aftale om, at kommunerne skulle udarbejde klimatilpasningsplaner. Planerne skal beskrive en række indsatser som kommunen vil igangsætte, for at forberede sig på de kommende klimaændringer. Planerne er vigtige for kommunen, da de skal være med til at koordinere indsatser omkring håndtering af øgede mængder regnvand, havvand og grundvand.

Planerne skal også være med til at skabe forståelse og overblik for kommunens borgere omkring de lokale problemstillinger, der opstår i forbindelse med klimaændringerne.

Sagens opståen

Miljø- og Klimaudvalget er styregruppe for klimaarbejdet i Odsherred Kommune, og får derfor præsenteret klimatilpasningsplanen til endelig godkendelse, inden den sendes til Byrådet.

Sagsfremstilling

Klimatilpasningsplanen er lavet i to opdelinger. Det er et krav til planen, at den skal laves som et kommuneplanstillæg til den gældende kommuneplan. Kommuneplantillægget er version ét af klimatilpasningsplanen og vedhæftet som bilag 2. Herudover er planen også lavet i en mere uddybet udgave med kortmateriale og baggrundsmateriale. Denne version er vedhæftet som bilag 3.

Kommuneplanstillægget indeholder ikke baggrundsmateriale i form af kort og beskrivelser fra de Rådgivende virksomheder, der har udarbejdet kortmaterialet. Disse beskrivelser kan ses i bilag 3.

I aftalen imellem Regeringen og Kommunernes Landforening blev det besluttet, at der skulle laves en vejledning til kommunerne for planerne skal udformes. Denne vejledning er brugt som retningslinje for Odsherred Kommunes klimatilpasningsplan.

Der skal ifølge vejledningen mindst udpeges ti indsatser i planen og der skal være en række indsatser, som er reelle anlægsprojekter.

Planen indeholder både fysiske indsatser og indsatser, der drejer sig om at forberede borgerne i kommunen på ekstremssituationer, samt projekter om at indsamle mere viden eller at undersøge muligheder nærmere.

I forbindelse med projekter omkring klimatilpasning er der taget stilling til, om man kan mere end bare at håndtere en stor mængde regnvand eller f.eks. at hjælpe borgerne med at samle sig om at lave et digeprojekt. Projekterne kan flere steder skabe flotte og attraktive byrum eller områder i det åbne land. Klimatilpasning kan på denne måde være med til at støtte op om andre af kommunens strategier for forskønnelse og tiltrækning af turister og nye borgere.

Projekterne i planen, og projekter omkring klimatilpasning generelt, drejer sig om at tænke i nye baner når det f.eks. drejer sig om håndtering af regnvand i de kloakerede områder. Det er påvist igennem flere demonstrationsprojekter, at der er mange penge at spare ved at tænke i nye løsninger, og det er tænkt med i udpegningen af projekter i planen.

Der er følgende indsatser udpeget i planen:

- Integreret Beredskab for klimatilpasning
- Grøn/blå strukturplan for Nykøbing Sj. Inklusiv saneringsplan for kloakkerne.
- Saneringsplan for kloaker.
- Nedsættelse af koordineret arbejdsgruppe.
- Nye retningslinjer for lokalplaner i kommunen.
- Facilitering af samarbejde om kystbeskyttelse.
- Beskyttelse ved Flyndersø og Dybesø.
- Information til virksomheder
- Indsats ved Egenæs
- Opdatering af kortmateriale.
- Plejecentre og Rådhuset.
- Helhedsplan for Asnæs og byudvikling i Hørve.

Planen skal ikke læses som en endelig plan. Det forventes at planen skal gennemgås og opdateres løbende i takt med, at man får mere kortlægning på området og i forbindelse med, at der opstår nye muligheder for at kombinere projekter omkring klimatilpasning med f.eks. vejprojekter eller projekter for forskønnelse af byerne m.m.

I høringsperioden er der indkommet tre høringssvar. I den vedhæftede hvidbog kan høringssvarene og den administrative indstilling ses.

Lovgrundlag

Udarbejdelse af klimatilpasningsplanen er baseret på en aftale imellem Regeringen og Kommunernes Landsforening fra 2012. Det er i forbindelse med aftalen også aftalt, at kommunerne skal hæve investeringerne i klimatilpasningsprojekter inden for de kommende år.

Økonomiske konsekvenser

Da der ikke er lagt op til at afsætte midler til klimatilpasning på budget 2015-2018 vil det ikke være muligt, at igangsætte flere af handlingerne til at forberede Odsherred Kommune på situationer som skybrud og stormflod.

Det kan have en væsentlig økonomisk konsekvens, at vente med at igangsætte flere af indsatserne. Både på grund af de omkostninger, der opstår ved en ekstremsituation og fordi at man risikerer, at miste muligheden for at kunne kombinere indsatser med f.eks. byfornyelse eller kloakering og på denne måde spare penge på begge tiltag.

Hvis indsatser for klimatilpasning udsættes er der risiko for, at Odsherred Kommunes boligområder og byer vil miste værdier i form af bebyggelse og erhverv, der er udsat ved oversvømmelse. Desuden er der en risiko for at områder, hvor der er en kendt risiko for tilbagevendende oversvømmelser, ikke vil kunne forsikres.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

For at planen skal kunne udføres kræver det, at administrationen går sammen om at medtænke klimatilpasning hver gang der laves lokaleplaner, indsatser omkring vejene m.m.

Udtalelser og høring

Efter at forslaget er godkendt i Byrådet har planen og kommuneplanstillæget været sendt i offentlig høring i otte uger. Der er blevet afholdt et borgermøde torsdag den 7. august 2014, hvor planen blev præsenteret og diskuteret. Der er indkommet tre høringssvar i høringsperioden.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at:

- Udvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at " klimatilpasningsplan for Odsherred Kommune" og " tillæg nr. 7 til Kommuneplan for Odsherred Kommune endeligt godkendes.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 7. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1-2, Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 21. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Indstillet.

Bilag

306-2014-200322	Bilag1 Hvidbog_klimatilpasning_endeligt _dokument.docx
306-2014-200328	Bilag 2 Tillæg nr 7 til kommuneplan 2013 til 2025 endeligt.docx
306-2014-200649	Bilag 3 Klimatilpasningsplan_endelig_version.pdf

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	
Godkendt.	

Punkt 184: Vedtagelse af Spildevandsplan 2014-2018

Bilag

Spildevandsplan 2014-2018.pdf

Fremsendte høringssvar med bemærkninger til Spildevandsplan 2014-2018.pdf

Miljøvurdering af Spildevandsplan 2014-2018.pdf

Bilag 1 - kloakoplandsskemaer (status).pdf

Bilag 2 - kloakoplandsskemaer (plan).pdf

Bilag 3 - forklaring til kloakoplandsskemaer.pdf

Bilag 4 - udløbsskemaer (status).pdf

Bilag 5 - udløbsskemaer (plan).pdf

Bilag 6 - forklaring til udløbsskemaer.pdf

Bilag 7 - renseanlægsskema (status).pdf

Bilag 8 - renseanlægsskema (plan).pdf

Bilag 9 - forklaring til renseanlægsskemaer.pdf

Bilag 10 - ordliste.pdf

Bilag 11 - beregningforudsætninger spildevandsplan.pdf

Bilag 12 - funktionspraksis.pdf

Bilag 13 - matrikelliste (ejendomme berørt af transportledninger).pdf

Bilag 14 - matrikelliste (ejendomme berørt af ændrede kloakeringsforhold).pdf

Bilag 15 - tids og investeringsplan.pdf

Kortbilag 1 - oversigtskort.pdf

Kortbilag 2 - åbenlandområder.pdf

Kortbilag 3 - åbenlandrenseklasser.pdf

Kortbilag 4 - hovedoplande.pdf

TF1G_011_Hovedopland_A_Odden.pdf

TF1G_012_Hovedopland_B_Lumsås.pdf

TF1G_013_Hovedopland_C_Nyrup.pdf

TF1G_014_Hovedopland_D_Nykøbing_Sj.pdf

TF1G_015_Hovedopland_E_Rørvig.pdf

TF1G_016_Hovedopland_F_Strandhuse.pdf

TF1G_017_Hovedopland_G_Højby.pdf

TF1G_018_Hovedopland_H_Sejerø Bugt.pdf

TF1G_019_Hovedopland_I_Nr_Asmindrup.pdf

TF1G_020_Hovedopland_J_Vig.pdf

TF1G_021_Hovedopland_K_Egebjerg.pdf

TF1G_022_Hovedopland_L_Grevinge.pdf

TF1G_023_Hovedland_M_Asnæs.pdf

TF1G_024_Hovedopland_N_Fårevejle_Kirkeby_Nord.pdf

TF1G_025_Hovedopland_N_Fårevejle_Kirkeby_Syd.pdf

TF1G_026_Hovedopland_O_Fårevejle_Stationsby.pdf

TF1G_027_Hovedopland_P_Hørve.pdf

Vedtagelse af Spildevandsplan 2014-2018

Sagsfremstilling

184. Vedtagelse af Spildevandsplan 2014-2018			
Sag 306-2012-38368	Dok. 306-2014-228770	Initialer: RAK	Åbent

Kompetence

Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget og Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Miljø- og Klimaudvalget skal indstille Spildevandsplan 2014-2018 til Byrådets godkendelse via Økonomiudvalget.

Sagens opståen

Byrådet godkendte på mødet den 28. januar 2014 'Forslag til spildevandsplan 2014-2018', der efterfølgende har været i offentlig høring.

Sagsfremstilling

Spildevandsplan 2014-2018 er en samling af de eksisterende spildevandsplaner med tillæg. Derudover fastlægger planen, at der i planperioden 2014-2018 skal:

- nedlægges 6 renseanlæg,
- anlægges 32 km hovedkloakledninger,
- kloakeres 2773 sommerhuse,
- separeres regnvand fra fælleskloakerne i en række byer, og
- spildevandsrensningen på 850 ejendomme i det åbne land skal bringes til et niveau, hvor det ikke påvirker miljøet negativt.

Ekspropriation

Spildevandsplanens realisering medfører, at der på nogle ejendomme skal placeres ledningsanlæg, pumpestationer mv. Byrådet tilkendegiver ved vedtagelse af spildevandsplanen, at være indstillet på at ville udvise ekspropriationsvilje til sikring af de nødvendige rettigheder.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 879 af 26. juni 2010 om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven) (§ 32).

Lovbekendtgørelse nr. 939 af 3. juli 2013 om miljøvurdering af planer og programmer (miljøvurderingsloven)

Økonomiske konsekvenser

Ingen konsekvenser for Odsherred Kommune. Dog henledes opmærksomheden på det uafklarede spørgsmål om vejbidrag.

Anlægsinvesteringerne varetages af Odsherred Forsynings investeringsplan og økonomi.

Odsherred Forsyning A/S afholder udgifterne forbundet med erhvervelse af de fornødne rettigheder ved ekspropriation.

For grundejere betyder kloakering af sommerhuse et tilslutningsbidrag for spildevand på kr. 37.775 inkl. moms (2014-tal). Med anlæg af stik mv. på egen grund kan det betyde en investering på over kr. 50.000. Samme udgiftsstørrelse gælder for ejendomme i det åbne land, der skal have forbedret spildevandsrensningen med f.eks. et nyt nedsivningsanlæg. Separering medfører ikke yderligere tilslutningsbidrag, men udgifter til anlæg af afløb på egen grund.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Spildevandsplanen er omfattet af reglerne for miljøvurdering af planer og programmer. Der er derfor udarbejdet en miljøvurdering som konkluderer, at spildevandsplanen vil sikre en væsentlig mindre påvirkning af vandmiljøet.

Udtalelser og høring

Forslag til Spildevandsplan 2014-2018 har været fremlagt i offentlig høring i perioden 1. februar 2014 til 1. april 2014. Miljøvurderingen har været fremlagt i offentlig høring i perioden 11. juli 2014 til 8. september 2014.

Der blev i spildevandsplanforslagets høringsperiode fremsendt tre høringssvar, som ud over redaktionelle ændringer har medført følgende ændringer i spildevandsplanen:

- Åstoftevej 67 og 69 er taget ud af planen som ejendomme der skal kloakeres i planperioden.
- Sommerhusområderne Hønsinge Lyng og Vig Lyng er fra at være planlagt kloakeret i 2014 og 2015 nu planlagt kloakeret i år 2015-16.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at

- Udvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at Spildevandsplan 2014-2018 godkendes, og at der udvises ekspropriationsvilje til sikring af de nødvendige rettigheder til gennemførelse af spildevandsplanen.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 7. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1-2, Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 21. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Indstillet.

Bilag

306-2014-201462	Spildevandsplan 2014-2018.pdf
306-2014-194265	Fremsendte høringssvar med bemærkninger til Spildevandsplan 2014-2018.pdf
306-2014-201069	Miljøvurdering af Spildevandsplan 2014-2018.pdf
306-2014-201063	Bilag 1 - kloakoplandsskemaer (status).pdf
306-2014-201064	Bilag 2 - kloakoplandsskemaer (plan).pdf
306-2014-201065	Bilag 3 - forklaring til kloakoplandsskemaer.pdf
306-2014-201066	Bilag 4 - udløbsskemaer (status).pdf
306-2014-201067	Bilag 5 - udløbsskemaer (plan).pdf
306-2014-201068	Bilag 6 - forklaring til udløbsskemaer.pdf
306-2014-201054	Bilag 7 - renseanlægsskema (status).pdf
306-2014-201055	Bilag 8 - renseanlægsskema (plan).pdf
306-2014-201056	Bilag 9 - forklaring til renseanlægsskemaer.pdf
306-2014-201057	Bilag 10 - ordliste.pdf
306-2014-201058	Bilag 11 - beregningforudsætninger spildevandsplan.pdf
306-2014-201059	Bilag 12 - funktionspraksis.pdf

306-2014-201060	Bilag 13 - matrikelliste (ejendomme berørt af transportledninger).pdf
306-2014-201061	Bilag 14 - matrikelliste (ejendomme berørt af ændrede kloakeringsforhold).pdf
306-2014-201062	Bilag 15 - tids og investeringsplan.pdf
306-2014-201053	Kortbilag 1 - oversigtskort.pdf
306-2014-201050	Kortbilag 2 - åbenlandområder.pdf
306-2014-201051	Kortbilag 3 - åbenlandrenseklasser.pdf
306-2014-201052	Kortbilag 4 - hovedoplande.pdf
306-2014-201038	TF1G_011_Hovedopland_A_Odden.pdf
306-2014-201039	TF1G_012_Hovedopland_B_Lumsås.pdf
306-2014-201040	TF1G_013_Hovedopland_C_Nyrup.pdf
306-2014-201041	TF1G_014_Hovedopland_D_Nykøbing_Sj.pdf
306-2014-201042	TF1G_015_Hovedopland_E_Rørvig.pdf
306-2014-201043	TF1G_016_Hovedopland_F_Strandhuse.pdf
306-2014-201044	TF1G_017_Hovedopland_G_Højby.pdf
306-2014-201028	TF1G_018_Hovedopland_H_Sejerø Bugt.pdf
306-2014-201029	TF1G_019_Hovedopland_I_Nr_Asmindrup.pdf
306-2014-201030	TF1G_020_Hovedopland_J_Vig.pdf
306-2014-201031	TF1G_021_Hovedopland_K_Egebjerg.pdf
306-2014-201032	TF1G_022_Hovedopland_L_Grevinge.pdf
306-2014-201033	TF1G_023_Hovedland_M_Asnæs.pdf
306-2014-201034	TF1G_024_Hovedopland_N_Fårevejle_Kirkeby_Nord.pdf
306-2014-201035	TF1G_025_Hovedopland_N_Fårevejle_Kirkeby_Syd.pdf
306-2014-201036	TF1G_026_Hovedopland_O_Fårevejle_Stationsby.pdf
306-2014-201037	TF1G_027_Hovedopland_P_Hørve.pdf

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

Punkt 185: Udviklingsplan for Asnæs Bymidte - Forslag

Bilag

Forslag til Udviklingsplan for Asnaes.pdf

Udviklingsplan for Asnæs Bymidte - Forslag

Sagsfremstilling

185. Udviklingsplan for Asnæs Bymidte - Forslag			
Sag 306-2013-63985	Dok. 306-2014-216111	Initialer: ACH	<i>Åbent</i>

Kompetence

Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema

Udviklingsplan for Hørve Bymidte.

Sagens opståen

I kommuneplan 2014-21 har Byrådet fastsat et mål om at få udarbejdet udviklings-/helhedsplaner for Odsherred Kommunes tre hovedbyer, så byernes udvikling foregår i takt med samfundsudviklingen.

Da der samtidig er et behov for at revidere lokalplanerne inden for Asnæs Bymidte, er der i første omgang sat fokus på Asnæs Bymidte.

Sagsfremstilling

Udviklingsplanen for Asnæs bymidte er en plan, hvor mål og indsatser er blevet til gennem et tæt samarbejde mellem forskellige lokale aktører i Asnæs og Odsherred Kommune i løbet af tre åbne møder i foråret 2014.

Møderækken har været opbygget således at Asnæs, på det første møde, blev betragtet i det store perspektiv.

På de efterfølgende to møder blev der herefter sat fokus på nogle konkrete mål for og indsatser i bymidten.

Ved hvert af de tre møder er der indsamlet baggrundsstof i form af problematikker og idéer, som er blevet samlet i denne plan.

Der er i processen taget udgangspunkt i Byrådets ønske om, at udvikle Asnæs som handels- og uddannelsesby og det bærer udviklingsplanen præg af. Derudover er der også en række tiltag, som tager udgangspunkt i byens rige kulturliv.

Planen indeholder følgende temaer:

- Asnæs C for de unge
- Asnæs C for de besøgende
- Asnæs C som grøn og blå bymidte
- Asnæs C som et godt sted at bo
- Asnæs C som samlingspunkt

Der knytter sig i alt 13 indsatser til temaerne. Indsatserne indeholde projekter, hvor Odsherred Kommune vil være projektansvarlig, mens andre af de foreslåede initiativer kræver en lokal tovholder. Bagerst i udviklingsplanen er der en oversigt over de tretten indsatser, hvor det kort er ridset op, hvilken forventet effekt at indsatsen kan give og hvor meget det vil koste.

Administrationen vil snart gå i gang med en ny lokalplan for Asnæs bymidte, som vil tage afsæt i de dele af

udviklingsplanen, der kan føjes ind som bestemmelser i den fremtidige lokalplan.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen handlepligt med udviklingsplanen. Nogle af planens indsatser indeholder dog nogle projekter, som skal prioriteres økonomisk af Byrådet førend de kan igangsættes, da de får konsekvenser for enten anlægs- eller driftsbudgettet eller begge.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udvikling af bymidten kræver administrative medarbejderressourcer. Miljømæssigt forventes det at realisering af nogle af indsatserne vil kunne gavne Asnæs mht. skybrudsudfordringer. Ligeledes kan nogle af indsatserne også have en positiv sundhedsmæssig effekt.

Udtalelser og høring

Planen har været igennem en lokal proces, hvor alle der har deltaget ved møderne, har haft mulighed for at give deres bidrag til planen. Udviklingsplanen har dog ikke været præsenteret i sin fulde form og derfor anbefales det, at den sendes i høring inden den besluttet.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at

· Udviklingsplan for Asnæs Bymidte sendes i offentlig høring som forslag i fire uger, hvorefter Byrådet vil tage endelig stilling til planen.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 7. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1-2, Fårevejle
Fraværende: Helge Fredslund	

Indstillet med forslag om afholdelse af en form for offentligt møde i høringsperioden.
Mødet tænkes gennemført af aktørerne i Asnæs C.

Bilag

306-2014-196444

Forslag til Udviklingsplan for Asnaes.pdf

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Udgået af dagsorden.

Punkt 186: Mulig flytning af børnehaven på Odden til Odden Skole - GENOPTAGELSE

Bilag

Ejendomsportefølgestrategi

Udtalelse forældrebestyrelse, skoleafdeling samt 0-6-årsafdeling.pdf

Tegninger og budget for model A og B

Mulig flytning af børnehaven på Odden til Odden Skole - GENOPTAGELSE

Sagsfremstilling

186. Mulig flytning af børnehaven på Odden til Odden Skole - GENOPTAGELSE

Sag 306-2014-52673	Dok. 306-2014-228778	Initialer: PMS	Åbent
--------------------	----------------------	----------------	-------

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Endelig vedtagelse om flytning af Odden Børneakademis børnehave med vuggestue-afdeling til samme lokalitet som Odden Skole herunder, at

- a. anlægsbeløb på kr. 3.135.000 søges indarbejdet i budget 2015 heraf kr. 2.365.000 i forbindelse med, at børnehave med vuggestueafdeling flyttes til skolen, og kr. 770.000 til læringsrum m.v. på skolen,
- b. de afsatte anlægsmidler på kr. 865.000 vedr. Odden Børnehave anvendes til det arkitekthonorar, der er afregnet, og forventes i det nye projekt, samt at disse beløb frigives, når der er taget stilling til endelig fysisk placering på Odden,
- c. der nedsættes et byggeudvalg efter gældende regler, og der vælges eksterne rådgivere med henblik på udarbejdelse af et byggeprojekt i efteråret 2014.

Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede den 22. april 2014, at der skulle udarbejdes et forslag til flytning af børnehave med vuggestueafdeling til skolens område.

Vagn Ytte Larsen blev udpeget til arbejdsgruppen (byggeudvalget).

I maj – juni 2014 har arbejdsgruppen kigget nærmere på mulighederne for at flytte børnehaven med vuggestueafdeling ind i skolens lokaliteter.

Sagsfremstilling

I forbindelse med introduktion af "Ejendomsporteføljestrategi" for den kommunale bygningsmasse, er Odden børnehave og vuggestue valgt som case for flytning til Odden skole. Denne case, som især beskriver arealmæssige forhold, er yderligere blevet aktualiseret, idet der er betydelige problemer med indeklimaet i Odden børnehave og vuggestue, ligesom denne bygning står over for en nødvendig renovering af bl.a. kloak og tag i den nærmeste fremtid.

Alene ud fra en økonomisk betragtning er der således god mening i at rømme børnehaven, og flytte ind på ledige arealer på Odden Skole. Desuden er der ud fra et pædagogisk perspektiv bedre muligheder for at skabe endnu bedre sammenhængende overgange mellem børnehave og skole, når der er fysisk nærhed mellem disse. Et bygningskompleks, der rummer alle børn på Odden fra vuggestue- til klubalder, kan blive dét kulturelle samlingspunkt på Odden, der skaber rammerne om det gode, sammenhængende børneliv. Skole og dagtilbud har fælles overordnet ledelse jfr. bestemmelserne i § 24a.

Det har været arbejdsgruppens opgave at afdække de økonomiske og pædagogiske muligheder og konsekvenser ved en flytning af børnehave/vuggestue, heraf hvilke bygningsændringer, der er nødvendige, samt afledte udgifter hertil for indretning af en del af skolen til små børn. Arbejdsgruppens oplæg til indretningsforslag, prioritering og budget er beskrevet i bilag.

Dog kan det nævnes, at der er betydelige bygningsmæssige, og således også økonomiske, udfordringer i at ændre anvendelse fra skole til indretning til små børn.

Bygningsreglementets regler om overholdelse af særlige indeklimatiske, sanitære og brandsikringsmæssige forhold træder i kraft, når en skole indrettes til også at indeholde lokaler for små børn.

Der er ligeledes pædagogiske krav til nyindretningen. Dels skal skolelokalerne omorganiseres, og skolelokaler skal nytænkes, når de små flytter ind, idet der må tages højde for, at børn fra 0-årsalderen er på et andet fysisk og mentalt udviklingstrin end skolebørn, hvilket de fysiske rammer skal afspejle.

Arbejdsgruppen har udarbejdet to forslag med budget for en flytning.

Forslag A opfylder bygningsreglementers mindstekrav. Denne model imødekommer dog langt fra de praktiske og pædagogiske behov, der er i en børnehave med vuggestue- afdeling.

Forslag B viser arbejdsgruppens anbefalede model, som ud over overholdelse af bygningsloven, også tilgodeser de pædagogiske behov. Der er tale om en tidssvarende og langt mere langtidsholdbar løsning end forslag A.

Det er skolens meget klare opfattelse at Klubben bør bevares i de nuværende pavillon-faciliteter og ikke flyttes ind på skolen.

Plan Byg og Erhverv har i skemaform udarbejdet en liste over de pædagogiske ønsker. Punkterne i prioriteringen beskriver forskellen mellem forslag A og forslag B.

Der henvises til vedhæftede tegninger og budget for model A og B udarbejdet af Center for Plan, Byg & Erhverv.

Lovgrundlag

Kommunens Budget- og regnskabsregulativ, Dagtilbudsloven og Byggeloven.

Økonomiske konsekvenser

Det skal bemærkes, at der er afsat et anlægsbeløb på kr. 865.000 til renovering af børnehavens bygning, hvoraf der har været udgifter på kr. 179.439,27 til arkitekthonorar m.v. Beløbet på kr. 865.000 søges frigivet, og anvendes til arkitekthonorar til det gamle projekt og det nye projekt ved flytning af børnehave med vuggestueafdeling til skolen på Odden.

Jf. vedhæftede budget for projekt B vil der være skønnede udgifter på kr. 2.365.000 ved flytning af børnehave med vuggestueafdeling til skolen:

Omorganisering af eksisterende lokaler	kr. 1.860.000
Brandmeldeanlæg grundet vuggestuen	kr. 250.000
Flytning og genanvendelse af diverse	kr. 50.000

Uforudsete udgifter (7 %) kr. 205.000

Samlede udgifter ved børnehave-flytning,
ekskl. løst inventar og honorar kr. 2.365.000

Hertil kommer skønnede udgifter på kr. 770.000 til ændringer på skolen og SFO'en:

Tilpasning af undervisningslokaler kr. 490.000

Indretning af lokale til SFO i biblioteket kr. 280.000

Samlede udgifter til skole og SFO/klubben,
ekskl. løst inventar og honorar kr. 770.000

Samtidig vil der blive afledte mindre udgifter på bygningsdrift og forbrugsafgifter –

disse er beregnet til kr. 354.000,- pr. år. Derudover kan det nævnes at tilsvarende udgør kr. 62.000,- pr. år for klubbens pavilloner.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Det forventes, at sammenlægningen af Odden Børneakademi på én adresse vil medføre en mere bæredygtig drift såvel miljømæssigt, administrativt som økonomisk, idet bygningsmassen udnyttes mere optimalt end hidtil. Desuden kan flytningen som tidligere beskrevet understøtte muligheden for at udvikle en endnu mere sammenhængende pædagogik for børnene på Odden.

De sundhedsproblemer indeklimaet i den nuværende Odden børnehave/vuggestue kan medføre vil ligeledes afhjælpes ved en flytning.

Udtalelser og høring

Fagcenter Dagtilbud og Uddannelse har samarbejdet med Center for Plan, Byg & Erhverv om sagsfremstillingen.

Under henvisning til vedhæftede "ideer og ønsker til indretning i forbindelse med flytning af 0 – 6 års delen af Odden Børneakademi til Skoletoften (skolen)" og "beskrivelse af hvilke forudsætninger, der skal til for at fremme et godt læringsmiljø for børn fra 6 til 12 år", så har disse været behandlet i fællesbestyrelsen for Odden Børneakademi.

Idet der henvises til vedhæftede skrivelse fra fællesbestyrelsen den 19. juni 2014 kan det oplyses, at de bakker fuldt op om beskrivelserne fra personale og ledelse af de nødvendige rammer for et godt læringsmiljø, både for dagtilbuddets børn i alderen 0 – 6 år og skoledelens børn fra 6 – 12 år.

Der forventes nedsat et byggeudvalg efter gældende regler, hvor der inddrages personale og ledelse.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

a. anlægsbeløb på kr. 3.135.000 søges indarbejdet i budget 2015 heraf kr. 2.365.000 i forbindelse med at børnehaven med vuggestueafdeling flyttes til skolen og kr. 770.000 til læringsrum m.v. på skolen

b. de afsatte anlægsmidler på kr. 865.000 vedr. Odden Børnehaven anvendes til det arkitekthonorar, der er afregnet og forventes i det nye projekt, samt at disse beløb frigives, når der er taget stilling til endelig fysisk placering på Odden,

c. der nedsættes et byggeudvalg efter gældende regler, og der vælges eksterne rådgivere med henblik på

udarbejdelse af et byggeprojekt i efteråret 2014.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 12. august 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender indstillingen i sin helhed. Sagen genoptages på udvalgets møde i oktober, hvor budgettet for 2015 er færdigbehandlet.

Såfremt der oprettes et byggeudvalg, udpeges Vagn Ytte til dette.

Sagen genoptaget den 7. oktober 2014:

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget bør forholde sig til følgende:

- De afsatte anlægsmidler på kr. 865.000 vedr. Odden Børneakademi ansøges frigivet og anvendes til det arkitekthonorar, der er afregnet og det der forventes i det nye projekt,
- Der nedsættes et byggeudvalg efter gældende regler med Vagn Ytte som udvalgets repræsentant,
- Byggeudvalget udarbejder et projekt indenfor den forventede budgetramme på kr. 2.500.000 ex. arkitekthonorar m.v.

Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede den 12. august 2014 at genoptage sagen på udvalgets møde i oktober 2014, hvor budgettet for 2015 er færdigbehandlet.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har i sit budgetoplæg for 2015 indarbejdet et anlægsbeløb på kr. 2.500.000 til en fysisk flytning af børnehaven på Odden til skolen.

Det anførte beløb på kr. 2.500.000 stammer tilbage fra et oprindeligt budgetønske fra maj 2014, og således inden der blev udarbejdet budgetoverslag i juni 2014 – dette projekt beløber sig til kr. 3.135.000 ekskl. arkitekthonorar m.v. jf. i øvrigt ovenstående sagsfremstilling m.v.

Børne- og Uddannelsesudvalget bør vurderer, hvorvidt de vil lade et eventuelt byggeudvalg udarbejde et projekt, der holder sig inden for de afsatte kr. 2.500.000 indeholdende en "besparelse" på kr. 635.000 i forhold til det udarbejdede projekt i juni 2014.

Lovgrundlag

Kommunens Budget- og regnskabsregulativ, Dagtilbudsloven og Byggeloven.

Økonomiske konsekvenser

Økonomiudvalget har i sit budgetoplæg for 2015 indarbejdet et anlægsbeløb på kr. 2.500.000 til en fysisk flytning af børnehaven på Odden til skolen.

Samtidig er der i driftsbudgettet indarbejdet en forventet mindredgift på kr. 300.000 fra budgetår 2016 til bygningsudgifter m.v. i den nuværende børnehaven.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- a. De afsatte anlægsmidler på kr. 865.000 vedr. odden Børnehaven ansøges frigivet og anvendes til det arkitekthonorar, der er afregnet og det der forventes i det nye projekt,
- b. Der nedsættes et byggeudvalg efter gældende regler med Vagn Ytte som udvalgets repræsentant,
- c. Byggeudvalget udarbejder et projekt indenfor den forventede budgetramme på kr. 2.500.000 ex. arkitekthonorar m.v.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 7. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Sagen fremsendes til Byrådet med anmodning om frigivelse af kr. 865.000, samt kr. 2.500.000 til gennemførelse af det samlede byggeprojekt på Odden Børneakademi. Byggesummen er eksklusiv arkitekthonorar.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 21. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Indstillet.

Bilag

306-2014-137640	Ejendomsportefølgestrategi
306-2014-150662	Udtalelse forældrebestyrelse, skoleafdeling samt 0-6-årsafdeling.pdf
306-2014-159519	Tegninger og budget for model A og B

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	
Godkendt.	

Punkt 187: Principbeslutning om forsyningssamarbejde

Bilag

Foranalyse - samlet rapport 12 forsyninger 20. august 2014.pdf

Notat om Forsyningssamarbejder 17-09-14.pdf

Fælles pressemeddelelse om sammenlægning af forsyningsselskaberne (slutversion).doc

KSO udtalelse om forsyningssamarbejde.pdf

Udkast - Foranalyse - 4-5 forsyninger.pdf

Principbeslutning om forsyningssamarbejde

Sagsfremstilling

187. Principbeslutning om forsyningssamarbejde			
Sag 306-2010-1969	Dok. 306-2014-228779	Initialer: MSG	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Indstilling om principbeslutning om deltagelse i videre forhandlinger om enten etablering af et *fælles holdingselskab* med fire andre kommuner, Fælles indkøbssamarbejde i form af et *Shared Service* samarbejde med Kalundborg Forsyning A/S, eller hente effektiviseringer i Odsherred Forsyning A/S.

Sagens opståen

Forsommer 2014 blev det besluttet at indgå i en foranalyse vedr. etablering af et fælles forsyningsselskab. Foranalysen forelå den 20. august 2014.

Økonomiudvalget er den 30. september 2014 blevet orienteret om analysens resultater, som ligeledes har været drøftet i bestyrelsen for Odsherred Forsyning den 24. september 2014. Endvidere er analysens resultater fremlagt for Byrådet på et temamøde den 30. september 2014. Foranalysen vedlægges som bilag – og er udsendt pr. mail til Byrådet den 1. oktober 2014.

Sagsfremstilling

Analysen vurderer potentialer ved fire forskellige modeller for samarbejde mellem de tolv forsyninger, som indgår i foranalysen. De fire samarbejdsmodeller er:

- Fælles Holdingselskab
- Fuld Fusion
- Fælles Serviceselskab
- Shared Servicecenter

Rådgiverne peger i analysen på muligheden i et samarbejde mellem forsyningerne kan skabe en større, stærk, levedygtig virksomhed, der kan løse forsyningsopgaven effektivt med øget fokus på service, forsyningssikkerhed, miljø og sundhed til gavn for kunderne, og som kan være løftestang for yderligere regional udvikling. Et fælles selskab vil styrke det faglige miljø og blive en mere attraktiv arbejdsplads i forsyningsbranchen.

Analysen viser, at der er væsentlige økonomiske gevinster ved et øget samarbejde. Gevinsterne er imidlertid meget afhængige af, hvilken samarbejdsmodel der vælges.

Ud af de fire modeller indebærer Fælles Holdingselskab, Fuld Fusion og Fælles Serviceselskab de største synergier, hvorimod Shared Service Center-modellen giver færrest synergier og er mere kompleks i sin struktur med langt flere snitflader mellem de tolv ejerselskaber og den fælles virksomhed, der overtager opgaver for ejerne.

Analysens vurdering af synergier og økonomiske potentialer bygger på et samarbejde mellem *to*lv forsyningsselskaber. Af bilaget: "Foranalyse - samlet rapport 12 forsyninger 20. august 2014" - fremgår synergierne ved samarbejde mellem de tolv forsyninger.

Fælles samarbejde mellem Odsherred, Holbæk, Roskilde, Lejre og Sorø om fælles holdingselskab

Kommunalbestyrelserne i Lejre, Sorø, Roskilde og Holbæk har besluttet, at der udarbejdes et beslutningsgrundlag for etablering af et nyt fælles forsyningsselskab. Kommunerne vurderer, at sammenlagt giver et fuldt integreret selskab det største potentiale (fuld fusion), men det vurderes ikke realistisk på kort sigt, hovedsagligt på grund af

forskelle i selskabernes takster og nødvendigt investeringsomfang. Forsyningernes takster skal harmoniseres ved fuld fusion.

Forsyningerne i de fire kommuner samt Odsherred Forsyning A/S har bedt rådgiver om, at undersøge synergierne ved et samarbejde mellem fem kommuner om et fælles holdingselskab. Undersøgelsen forventes færdig den 20. oktober 2014, og fremsendes til Økonomiudvalget inden det ordinære møde den 21. oktober 2014.

Hvis Byrådet træffer en principbeslutning om at etablere et fælles holdingselskab, så er processen, at der i første omgang etableres et forhandlingsudvalg og en projektorganisation fra de interesserede forsyningsselskaber, som skal forberede beslutningsgrundlaget. Senere etableres en politisk interimbestyrelse. Projektorganisationen skal afklare tvivsspørgsmål med offentlige myndigheder, forberede godkendelse af eventuel sammenlægning, forhandle ejeraftale, udarbejde nødvendige selskabsdokumenter m.m.

Ejerkommunernes byråd skal senest i september 2014 foretage en principbeslutning om deltagelse i det videre arbejde om et fælles forsyningsselskab. Byrådet vil senest i november 2014 modtage en orientering om, hvilke ejerkommuner, der tilslutter sig det videre forløb.

I april 2015 vil der blive forelagt en enslydende politisk sagsfremstilling for de kommuner, der har valgt at indgå i et fremtidigt forsyningsselskab med oplæg til endelig beslutning. Det fælles selskab forventes etableret 1. januar 2016.

Anbefalingen fra bestyrelsen for Odsherred Forsyning A/S

Bestyrelsen for Odsherred Forsyning A/S besluttede d. 24. september at anbefale følgende overfor Byrådet:

- at der etableres et fælles "shared service" selskab med Kalundborg Forsyning A/S (åbent for andre) og at symbiose samarbejder mv. udbygges med henblik på erhvervsudvikling i Odsherred
- at den strategiske handleplan 2014–2018 følgerig ændres fra effektiviseringer på 2-4 % til 5 %

Økonomiske konsekvenser

Sagen har derudover ingen budgetmæssige konsekvenser for kommunens økonomi, da det er de berørte forsyningsselskaber, der skal afholde eventuelle omkostninger til etablering af det fælles selskab eller shared service samarbejde.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Beslutningen kan have betydelige administrative konsekvenser for forsyningsselskaberne.

Udtalelser og høring

Koordinationsudvalget for Sammenslutningen af fritidshusejere i Odsherred (KSO), har haft rapporten i høring. Høringssvaret vedlægges som bilag.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at

- Udvalget indstiller til Byrådet, at principbeslutning om Odsherred Forsyning A/S deltagelse i et Fælles Holding A/S godkendes
- eller
- Udvalget indstiller til Byrådet, at principbeslutning om at etablere et indkøbsfællesskab på baggrund af Shared Service modellen med Kalundborg Forsyning A/S, som er åbent for andre godkendes
- og/eller
- Udvalget indstiller til Byrådet, at principbeslutning om at hente effektiviseringsgevinster i Odsherred Forsyning A/S svarende til det økonomiske potentiale i fælles holding godkendes

På baggrund af Byrådets beslutning om valg af principmodel indstiller Direktionen til Økonomiudvalget, at:

- Udvalget indstiller til Byrådet, at der meddeles mandat til borgmesteren til at stemme på ekstraordinær generalforsamling i Odsherred Forsyning A/S på baggrund af Byrådets valg af principbeslutning.

Dato: 21. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Økonomiudvalget anbefaler, at Odsherred Kommunes forsyning ikke indgår i et fælles holdingsselskab med Holbæk, Sorø, Roskilde og Lejres forsyninger.

Økonomiudvalget anbefaler, at der indhentes en effektiviseringsgevinst på driften i Odsherred Forsyning på 4% i 2015 stigende til 5 % årligt fra 2016 og frem.

Økonomiudvalget indstiller endvidere til Byrådet, at Odsherred Forsyning søger at indgå et indkøbsfællesskab på baggrund af shared service modellen med Kalundborg Forsyning A/S.

Bilag

306-2014-219642	Foranalyse - samlet rapport 12 forsyninger 20. august 2014.pdf
306-2014-219644	Notat om Forsyningssamarbejder 17-09-14.pdf
306-2014-219640	Fælles pressemeddelelse om sammenlægning af forsyningsselskaberne (slutversion).doc
306-2014-219641	KSO udtalelse om forsyningssamarbejde.pdf
306-2014-227649	Udkast - Foranalyse - 4-5 forsyninger.pdf

Beslutning fra Byrådet

Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende: Allan Andersen, Finn Hallberg, Jesper Koch, Vagn Ytte Larsen	

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Følgende blev erklæret inhabile jf. pkt. 176, og deltog derfor ikke i sagens behandling:

- * Vagn Ytte Larsen
- * Jesper Koch
- * Allan Andersen
- * Finn Halberg

|

Punkt 188: Principbeslutning om sammenlægning af de kommunale beredskaber i Vestsjælland

Bilag

Forslag til principper fælleskommunalt Beredskab.docx

Forslag_til_faseplan__politisk_behandling_oktober_.pdf

Principbeslutning om sammenlægning af de kommunale beredskaber i Vestsjælland

Sagsfremstilling

188. Principbeslutning om sammenlægning af de kommunale beredskaber i Vestsjælland

Sag 306-2010-1969

Dok. 306-2014-228781

Initialer: MSG

Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

På baggrund af bl.a. økonomiaftalen mellem Regeringen og Kommunernes Landsforening, skal der i Byrådet træffes beslutning om etablering af et fælleskommunalt Beredskab for de vestsjællandske kommuner. Nærværende sag rummer således et forslag til et overordnet og principielt beslutningsgrundlag som afsæt for iværksættelse af det administrative forarbejde, som skal gennemføres forud for den endelige politiske beslutning om etablering af det fælles Beredskab.

I den forbindelse henledes opmærksomheden på, at der i sagens natur vil være en lang række forhold, der vanskeligt vil kunne træffes beslutning om på nuværende tidspunkt, idet det beror på nærmere analyser og undersøgelser, som netop skal gennemføres i den kommende tid og forud for den endelige politiske stillingtagen til grundlaget for sammenlægningen af de 6 kommuners Beredskaber.

Sagens opståen

Det følger af aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2015, at de nuværende 87 kommunale beredskaber skal samles i op til 20 større og mere bæredygtige tværkommunale enheder senest den 1. januar 2016. Allerede tidligere på året har der været gennemført drøftelser mellem de vestsjællandske kommuner om mulighederne for etablering af et fælles Beredskab, og der er i den forbindelse bl.a. gennemført en kortlægning af beredskabsområdet i de respektive kommuner.

Det følger desuden af økonomiaftalen, at de nye større kommunale beredskabsenheder kan varetage nogle af de mere specialiserede beredskabsfunktioner, der i dag varetages af staten. Der optages derfor drøftelser mellem KL og Forsvarsministeriet om, hvilke funktioner i staten, der kan flyttes til de kommunale beredskaber med tilhørende økonomisk kompensation. Det er på nuværende tidspunkt ikke afklaret, hvad dette kommer til at betyde for de fremtidige fælleskommunale beredskaber.

Sagsfremstilling

KKR Sjælland har på møder i juni og september drøftet de opgaver, der flyder af økonomiaftalen, jf. ovenfor. Dette bl.a. med henblik på at sikre, at alle kommunerne i Region Sjælland bliver en del af et fælleskommunalt Beredskab, og derved ikke lades alene tilbage.

På den baggrund drøftede KKR Sjælland på sit møde den 9. september 2014 2 forskellige modeller for, hvordan kommunerne i Region Sjælland kan etablere beredskabsområder indenfor de rammer, der er givet i aftalen mellem regeringen og KL. I den ene model (B1) arbejdes der med 3 beredskabsområder - og i den anden (B2) med 4 beredskabsområder. Forskellen på de 2 modeller består primært i, om det allerede etablerede beredskabsfællesskab, der er etableret mellem Lolland og Guldborgsund kommuner, skal fortsætte uændret, eller om de skal slås sammen med de sydsjællandske kommuner. Konklusionen på KKR mødet blev følgende;

"KKR Sjælland drøftede sagen og pegede på model B2 som udgangspunkt for det videre arbejde. Arbejdet påbegyndes inden for klyngerne, og samtidig holdes muligheden åben for de kommuner, der endnu ikke er politisk afklaret i forhold til, hvilke klynger de vil indgå i. I den forbindelse blev det påpeget, at det er vigtigt, at klyngerne holder de relevante kommuner orienteret om arbejdet i klyngerne."

I forhold til den østlige klynge blev der på mødet, af flere kommuner, givet udtryk for, at de sonderer muligheden for også at samarbejde med kommuner i hovedstadsområdet. Der var på mødet en fælles forståelse for, at der skal findes en samlet model, der sikrer, at alle kommuner indgår i en løsning og at ingen lades tilbage. På KKR Sjællands møde i november 2014, vil der blive givet en orientering om status for politisk stillingtagen og fremdriften i de enkelte klynger. K17 blev anmodet om at iværksætte en kortlægning af kommunernes vagt- og alarmcentraler."

Det følger således af den af KKR anbefalede model, at der lægges op til etablering af et beredskabsområde, bestående af Odsherred, Holbæk, Kalundborg, Sorø, Lejre og Slagelse kommuner, hvilket giver mulighed for, at arbejdet med at etablere det fornødne besluntingsgrundlag for etablering af det fælleskommunale beredskab i de vestsjællandske kommuner nu kan igangsættes.

Det skal bemærkes, at Lejre Kommune tager endelig stilling til om kommunen søger ind i et samarbejde med de øst- eller de vestsjællandske kommuner den 27. oktober. Lejre Kommune har tidligere orienteret sig mod et samarbejde med de vestsjællandske kommuner, hvilket også er oplyst i sagsfremstillingen til KKR, og bekræftes af foreløbige tilbagemeldinger fra Lejre Kommune. Det forudsættes derfor i denne sagsfremstilling, at Lejre Kommune deltager i samarbejdet mellem de vestsjællandske kommuner.

Som en del af principbeslutningen om igangsætning af det forberedende arbejde med, at etablere et fælles beredskab for de vestsjællandske kommuner vedlægges som bilag et forslag til grundlæggende principper for arbejdet. Det anbefales tillige, at disse tiltrædes af de 6 Byråd/Kommunalbestyrelser, som grundlag for det videre arbejde med at udforme et egentligt besluntingsgrundlag for etablering af det fælles Beredskab på Vestsjælland. Der forelægges tillige en overordnet tidsplan for det videre arbejde.

Lovgrundlag

Økonomiaftalen mellem Regeringen og Kommunernes Landsforening.

Økonomiske konsekvenser

Der er i økonomiaftalen forudsat besparelser på kr. 50 mio. i 2015, stigende til kr. 75 mio. i 2016 og årene frem. Disse beløb er omfattet af det normale DUT-princip og udmøntes ved en nedregulering af de kommunale bloktilskud. Herudover er det aftalt, at der er et yderligere potentiale i 2015 og årene frem på kr. 100 mio. Denne post tilhører moderniseringspuljen, hvilket betyder at pengene bliver i kommunerne, hvis kommunerne hjemtager gevinsten.

Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at beskrive, hvilke økonomiske konsekvenser det har for Beredskabet i de enkelte kommuner.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Forslaget kan have omfattende administrative konsekvenser for beredskabet.

Udtalelser og høring

Beredskabskommissionens beslutning vil foreligge på Økonomiudvalgets møde.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at

- Udvalget indstiller til Byrådets godkendelse, at arbejdet med at etablere et politisk besluntingsgrundlag for etablering af et fælleskommunalt beredskab for Odsherred, Holbæk, Kalundborg, Sorø, Slagelse og Lejre kommuner igangsættes snarest muligt og i overensstemmelse med den forelagte overordnede tidsplan
- Udvalget indstiller til Byrådet, at principperne for etableringen af det fælleskommunale beredskab godkendes

Beslutning fra Beredskabskommissionen	
Dato: 20. oktober 2014	Sted: Rådhuset, mødelokale 3
Fraværende: Ejnert Sørensen, Svend Erik Søderberg Nielsen	

Beredskabskommissionen tiltræder den administrative indstilling fra Direktionen til Økonomiudvalget.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 21. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Indstillet.

Bilag

306-2014-218475

Forslag til principper fælleskommunalt Beredskab.docx

306-2014-222438

Forslag_til_faseplan__politisk_behandling_oktober_.pdf

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

Punkt 189: Organisering af Ejendomssteamet jf. Facility Management analyse

Bilag

Bilag - Analyse, konklusioner samt anbefalinger

MED-Høring Økonomi og Analyse - Høringssvar ejendomsporteføljestrategi

MED-Høring Sydskolen - Høringssvar ejendomsporteføljestrategi

MED-Høring Nordskolen - Høringssvar ejendomsporteføljestrategi

MED-Høring Plan, Byg og Erhverv - Høringssvar ejendomsporteføljestrategi

MED-Høring Kultur og Folkeoplysning - Høringssvar ejendomsporteføljestrategi

Organisering af Ejendomssteamet jf. Facility Management analyse

Sagsfremstilling

189. Organisering af Ejendomssteamet jf. Facility Management analyse			
Sag 306-2013-73760	Dok. 306-2014-228776	Initialer: THR	Åbent

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Facility Management – Analyse af ejendomsområdet i Odsherred Kommune med forslag til fremtidig organisering.

Sagens opståen

I forlængelse af Byrådets konstitueringsaftale og direktionsstrategien om "Optimere administration, drift og frasalg af kommunale ejendomme" blev der afholdt temamøde i Byrådet den 24. februar 2014. Her blev oplæg om 'Optimering af arealer og drift med Facilities Management' præsenteret og drøftet.

I den netop indgåede aftale om kommunernes økonomi for 2015 mellem Regeringen og KL, er ejendomsadministration nævnt som et indsatsområde. Regeringen igangsætter en benchmarkingsanalyse af kommunernes ejendomsadministration. Denne analyse vil sætte fokus på udvalgte temaer indenfor ejendomsadministrationsområdet, heriblandt: vedligeholdelse, fælles drift og arealudnyttelse.

På baggrund af oplægget på Byrådets temamøde i februar og mandatet til at arbejde videre med emnet, afrapporterer Center for Plan, Byg og Erhverv nu, med udgangspunkt i en case og anbefaler en videre proces og organisering af Ejendomssteamet.

Sagsfremstilling

I oplægget på Byrådets temamøde i februar, blev der beskrevet de strategiske perspektiver for kommunens ejendomsportefølje, hvor det centrale element i præsentationen var behovet for, at udarbejde porteføljestrategier for de forskellige bygningskategorier. Formålet med den analyse er, at sikre, at man har de rigtige bygninger, og at de bygninger man har anvendes rigtigt.

På baggrund af denne analyse, har administrationen udarbejdet et bud på en fremtidig FM-organisations opbygning. Der anbefales, at det strategiske ejendomsansvar forankres i "Ejendomme" under Center for Plan, Byg og Erhverv. Til det strategiske ejendomsansvar tilhører følgende kompetencer:

- Dataanalyse udarbejdelse
- Overordnede overblik over kommunens bygningsanvendelse
- Ejendomsporteføljestrategier på tværs af centre
- Udarbejdelse af omkostningsfordelingsmodel
- Administrative retningslinjer for anlægsprojekter

Herunder anbefales det, at det økonomiske ansvar samt styring af anlægsprojekter vedrørende bygninger forankres i Ejendomssteamet.

Fase to er efterfølgende en indsamling af data for hele ejendomsporteføljen i Odsherred Kommune for et samlet oplæg og beslutningsgrundlag om arealnormer, kvalitetsniveauer og ejerskab.

Dette kræver følgende:

- 2 årsværk projektleder med økonomi-kendskab

- IT-værktøj 'tegningsarkiv', nu og her, CAFM-værktøj på 2-3 års sigt
- Håndtering af data-pukkel, indsamling år 1-2
- Kompetenceudvikling for hele ejd.afd.

Ejendomsteamet vil derved arbejde med ejendomsporteføljen og udarbejde analyser for en effektiv arealanvendelse. Salgsindtægterne som følger analyserne tilgår tilhørende indtægtsbevilling i 2015 og 2016, og derefter tilgår som kassestyrkelse. Driftsbesparelserne vil kunne finansiere det strategiske arbejde i teamet, og understøtte den kontinuerlige analyseproces.

Lovgrundlag

Der henvises til Økonomiaftalen 2015 mellem Regeringen og KL.

Økonomiske konsekvenser

- Der bevilges et anlægs udgiftsbudget til dækning af løn, tegningsarkiv samt rådgivning med udarbejdelse af analyser:

2014 – 780.000
 2015 – 1.220.000
 2016 - 1.300.000
 2017 - 1.500.000
 2018 - 1.500.000

- Der bevilges et anlægs indtægtsbudget, som finansieres af driftsbesparelser samt salgsindtægter i 2014-2016:

2014 – 780.000
 2015 – 1.220.000
 2016 - 1.300.000
 2017 - 1.500.000
 2018 - 1.500.000

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Det budgetmæssige ansvar for anlægsprojekter vedrørende bygninger forankres i Ejendomsteamet. Dertil kommer det overordnede overblik over kommunens ejendomsportefølje samt udarbejdelse af porteføljestrategier og arealanalyser. Der ansættes 2 AC-stillinger til at løfte disse opgaver.

Udtalelser og høring

Ændring af organisation og ansvarsfordeling skal sendes til høring i de respektive MED-udvalg i juni/juli 2014.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

- Økonomiudvalget videresender forslag til organisering og ansvarsfordeling til høring i de respektive MED-udvalg og genoptager sagen på augustmødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 17. juni 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

- Økonomiudvalget besluttede, at tilbagesende oplægget til administrationen med henblik på vurdering af økonomi og form.
- MED-udvalg inddrages i processen, således at høringssvar foreligger sammen med administrationens revurdering.
- Sagen genoptages på Økonomiudvalgets septembermøde.

Sagen genoptaget

På baggrund af MED-høringen, samt revurdering af tidligere oplæg, vender administrationen tilbage med et forslag til organisering af ejendomsområdet i Odsherred Kommune, jf. Facility Management analyse.

Sagsfremstillingen

Forslag til organisering og ansvarsfordeling har været til høring i administrationens MED-udvalg. Resultat af høringsprocessen er vedlagt som bilag.

Der er kommet høringssvar fra følgende MED-Udvalg: Sydsolen, Nordsolen, Center for Økonomi og Analyse, Center for Kultur og Folkeoplysning samt Center for Plan, Byg og Erhverv

Høringssvarene har generelt være positivt stemt. Særligt fremhæves det, at der er opbakning til samling af overblikket over ejendomsporteføljen samt ansvaret for anlægsprojekterne tillige centraliseres.

Det påpeges dog, at det er vigtigt at fastholde det decentrale medejerskab til ejendommene, og sikre at bygningsbrugerne bliver inddraget i beslutninger om brug af bygningerne.

Revurdering af proces:

På baggrund af Økonomiudvalgets bemærkninger og resultatet af høringsprocessen foreslår administrationen nedenstående justering.

- Denne proces vil kræve færre ressourcer, men vil også betyde, at gevinster fra en mere optimal ejendomsporteføljestyling vil komme tilsvarende senere.

Der er i budgetforslaget for 2015 -2018 en forventning om en besparelse, som følge af arealeffektivisering på kr. 2,6 mio. i 2016 fremefter.

Med den nye proces for implementering af ejendomsporteføljestyling vil det være vanskeligt at opnå denne besparelse fuldt ud i 2016.

Drift af ejendomme:

Driftens decentrale struktur vil bibeholdes. Ejendommens bruger vil derfor stadig have ansvaret for den indvendige vedligeholdelse. Servicelederne vil stadig referere til institutionslederen. Dette er for at opretholde det decentrale medejerskab til ejendommen.

Der er derfor et økonomiske incitament for at f.eks. spare på el, vand og varme, da driftsbudgettet tillige beholdes decentralt.

Anlægsprojekter:

I den nuværende form, henhører ansøgning om bevillinger i de respektive fagudvalg, som tilhører ejendommens bruger. Denne løsning bibeholdes i den nuværende form.

De relevante fagcentre har pligt til at inddrage "Ejendomme" i Center for Plan, Byg og Erhverv, ved udarbejdelse af sagsfremstillinger, som omhandler bygningsændringer, hvorved Ejendomme leverer notat om økonomi og arealkonsekvenser til sagsfremstillinger. Arealkonsekvenser beskrives og analyseres på baggrund af principper fastlagt af Økonomiudvalget.

Det efterfølgende økonomiske ansvar samt styring af anlægsprojekter vedrørende bygninger forankres i Ejendomme. Herunder er det også Ejendomme der, i samarbejde med fagcenter eller fagudvalg, nedsætter byggeudvalg for de projekter, hvor det er relevant.

Arealeffektivisering:

Det anbefales, at det strategiske ejendomsansvar forankres i "Ejendomme" under Center for Plan, Byg og Erhverv. Til det strategiske ejendomsansvar tilhører følgende kompetencer og opgaver:

- Dataanalyse udarbejdelse
- Overordnede overblik over kommunens bygningsanvendelse
- Ejendomsporteføljestrategier på tværs af centre
- Udarbejdelse af omkostningsfordelingsmodel

- Administrative retningslinjer for anlægsprojekter

Efterfølgende skal der foretages en indsamling af data for hele ejendomsporteføljen i Odsherred Kommune til et samlet oplæg og beslutningsgrundlag om arealnormer, kvalitetsniveauer og ejerskab. Her vil den allerede igangsatte digitale indtegnning af alle kommunens bygninger, være en stor hjælp.

Samlet kræver dette følgende:

- 1 årsværk projektleder med økonomi-kendskab
- IT-værktøj 'tegningsarkiv', nu og her, CAFM-værktøj (ejendomsregistrerings og analyse system) på 2-3 års sigt
- Håndtering af data-pukkel, indsamling år 1-2
- Kompetenceudvikling for Ejendomme
- Ekstern rådgivning

Ejendomme vil derved arbejde med ejendomsporteføljen og udarbejde analyser for en effektiv arealanvendelse. Salgsindtægterne og driftsbesparelserne som følge af en mere effektiv arealanvendelse tilgår tilhørende indtægtsbevilling, og nettoprovenuet vil derefter dække de allerede fastsatte krav om besparelser på kr. 2,6 mio. fra 2016, som følge af arealeffektiviseringer og dernæst tilgå som kassestyrkelse.

Ejendomsanalysen vil blive foretaget i samarbejde med bygningsbrugerne, og ved hjælp af CAFM-systemet. Dette system giver mulighed for at trække oplysninger om brutto og nettoarealer, samt udarbejde normeringer for arealbelastninger samt efterfølgende analyse. CAFM skal derfor forstås som mulighed for at arbejde og behandle de data, der indsamles.

På baggrund af denne revurdering, ses følgende økonomi:

- Der bevilges et anlægs udgiftsbudget til dækning af løn, tegningsarkiv samt rådgivning med udarbejdelse af analyser:

2015 –	910.000
2016 –	720.000
2017 -	790.000
2018 -	780.000
2019 -	760.000

- Der bevilges et anlægs indtægtsbudget, som finansieres af driftsbesparelser samt salgsindtægter i 2014-2016:

2015 –	910.000
2016 –	720.000
2017 -	790.000
2018 -	780.000
2019 -	760.000

Denne løsningsmodel betyder, at den fremtidige organisering kræver en nul-bevilling. Udgifter er således finansieret af indtægterne.

Det anbefales tillige, at der foretages en 1-års evaluering af denne organisering, med mulighed for at justere på baggrund af de nye erfaringer.

Udtalelser og høring

Udtalelser fra MED-Udvalg er vedlagt som bilag.

Administrativ Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Økonomiudvalget godkender den beskrevne organisering af ejendomsområdet
- Der foretages en evaluering af organiseringen om 1 år

Beslutning fra Økonomiudvalget

Dato: 21. oktober 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Indstillet.

Bilag

306-2014-120319	Bilag - Analyse, konklusioner samt anbefalinger
306-2014-198897	MED-Høring Økonomi og Analyse - Høringssvar ejendomsporteføljestrategi
306-2014-198896	MED-Høring Sydsolen - Høringssvar ejendomsporteføljestrategi
306-2014-199849	MED-Høring Nordsolen - Høringssvar ejendomsporteføljestrategi
306-2014-201143	MED-Høring Plan, Byg og Erhverv - Høringssvar ejendomsporteføljestrategi
306-2014-201144	MED-Høring Kultur og Folkeoplysning - Høringssvar ejendomsporteføljestrategi

Beslutning fra Byrådet

Dato: 28. oktober 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Godkendt.

Punkt 190: Forslag til justering af styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune gældende fra 1. januar 2014

Bilag

Forslag til revideret Styrelsesvedtægt - Gældende fra 1. januar 2014, BR 2. beh.

Forslag til justering af styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune gældende fra 1. januar 2014

Sagsfremstilling

190. Forslag til justering af styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune gældende fra 1. januar 2014			
Sag 306-2013-70275	Dok. 306-2014-198608	Initialer: ERI	Åbent

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Forslag til justering af styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Statsforvaltningen Sjælland, Tilsynet, har den 30. maj 2014 anmodet Odsherred Kommune om at bringe styrelsesvedtægtens § 19, stk. 13 i overensstemmelse med vederlagsbekendtgørelsens § 10.

Sagsfremstilling

I forlængelse af at Byrådet vedtog *Styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune – Gældende fra 1. januar 2014* (vedtaget på Byrådets møder den 29. oktober 2013 og 26. november 2013), underrettede administrationen Tilsynet om den nye styrelsesvedtægt. Det gjorde administrationen i medfør af styrelseslovens § 2, stk. 3.

Tilsynet meddelte den 30. maj 2014, at det tiltræder Odsherred Kommunens nye styrelsesvedtægt.

Tilsynet bemærkede dog, at ordlyden i styrelsesvedtægtens § 19, stk. 13 ikke er i overensstemmelse med ordlyden i vederlagsbekendtgørelsens § 10.

Af vederlagsbekendtgørelsens § 10 fremgår, at en konstitueret udvalgsformand, ved den sædvanlige formands forfald i mindst 2 uger, kan oppebære et funktionsvederlag forholdsmæssigt svarende til den sædvanlige formands vederlag for den pågældende periode. Dette funktionsvederlag kan højst ydes i en uafbrudt periode på 9 måneder.

Af ordlyden i den nugældende bestemmelse i Odsherred Kommunens styrelsesvedtægt § 19, stk. 13 fremgår imidlertid, at en konstitueret udvalgsformand kan oppebære et funktionsvederlag i en uafbrudt periode på højst 6 måneder: Bestemmelsen i § 19, stk. 13 er en videreførelse af bestemmelsen i den tidligere styrelsesvedtægts § 18, stk. 2, efter hvilken funktionsvederlaget højst kunne oppebæres i 6 måneder.

Tilsynets skrivelse af 30. maj 2014 må forstås sådan, at en bestemmelse om funktionsvederlaget i styrelsesvedtægten *skal* følge reguleringen i vederlagsbekendtgørelsens § 10, efter hvilken bestemmelse funktionsvederlaget (højst) kan oppebæres i en ubrudt periode på 9 måneder.

Med henvisning til Tilsynets udtalelse anbefaler Direktionen derfor, at Byrådet justerer i styrelsesvedtægtens § 19, stk. 13, sådan at funktionsvederlaget for en konstitueret udvalgsformand fremadrettet vil kunne oppebæres i en uafbrudt periode på 9 måneder.

Der henvises til vedlagte forslag til revideret *Styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune – Gældende fra 1. januar 2014*, § 19, stk. 13 (markeret med gult).

I forbindelse med gennemgangen af styrelsesvedtægten har borgmesteren påpeget, at der i styrelsesvedtægten ikke er optaget vederlagsbestemmelser for det byrådsmedlem, der af Byrådet er indvalgt i Det Særlige Børn og Unge-Udvalg som ordinært medlem.

Efter vederlagsbekendtgørelsen § 7, stk. 2 stilles der ikke krav om, at vederlag til Byrådets ordinære medlem af Det Særlige Børn og Unge-Udvalg skal reguleres i kommunens styrelsesvedtægt. Det er for så vidt tilstrækkeligt, at Byrådet i et møde beslutter at yde vederlag til dette udvalgsmedlem.

I forbindelse med vedtagelsen af *Styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune – Gældende fra 1. januar 2014* har Odsherred Kommune imidlertid, i lighed med en række andre kommuner, optaget flere nye vederlagsbestemmelser i vedtægten af hensyn til overskueligheden over de vederlag, som samlet ydes til medlemmerne af Byrådet.

Efter forelæggelse for Økonomi- og Indenrigsministeriet har Tilsynet tiltrådt, at der i en styrelsesvedtægt kan optages en række vederlagsbestemmelser, selv om der ikke efter vederlagsbekendtgørelsen kan udledes et krav om, at sådanne vederlagsbestemmelser skal reguleres i en styrelsesvedtægt for at opnå retskraft.

For at sikre en systematisk og samlet oversigt over de vederlag, som ydes til medlemmerne af Byrådet i forbindelse med varetagelsen af diverse udvalgsposter og hverv m.v., har administrationen indarbejdet et forslag til en tilføjelse til styrelsesvedtægtens § 19, stk. 11, sådan at der fremadrettet ydes et vederlag til Byrådets ordinære medlem af Det Særlige Børn og Unge-udvalg svarende til 3 % af borgmesterens vederlag.

Der henvises til vedlagte forslag til revideret *Styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune – Gældende fra 1. januar 2014* § 19, stk. 11 (markeret med gult).

Lovgrundlag

Styrelsesloven (lbkg. nr. 186 af 19. februar 2014).

Vederlagsbekendtgørelsen (bkg. nr. 1537 af 13. december 2013 om vederlag m.v. for varetagelsen af kommunale hverv).

Økonomiske konsekvenser

Der vil ved forslagets vedtagelse skulle ydes et vederlag til Byrådets ordinære medlem af Det Særlige Børn og Unge-Udvalg svarende til 3 % af borgmesterens vederlag.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Forslag til styrelsesvedtægt samt til ændringer i vedtægten skal undergives to behandlinger med mindst seks dages mellemrum, jf. styrelseslovens § 2, stk. 2.

Udtalelser og høring

Tilsynets skrivelse af 30. maj 2014.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at

· Byrådet beslutter de foreslåede ændringer og tilføjelser i § 19, stk. 11 og i § 19, stk. 13 i *Styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune – Gældende fra 1. januar 2014*.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 16. september 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende: Morten Egeskov, Roland Petersen	

Godkendt.

2. behandling af styrelsesvedtægten foretages på næste møde i Byrådet.

Genoptagelse af sagen

På Byrådets møde den 16. september 2014 traf Byrådet beslutning om, at foretage justering af Styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune – gældende fra 1. januar 2014 § 19, stk. 13, således at funktionsvederlaget for en konstitueret udvalgsformand kan oppebæres i en uafbrudt periode på højst 9 måneder.

Videre besluttede Byrådet at ændre styrelsesvedtægtens § 19, stk. 11, således at der optages en bestemmelse om vederlag til Byrådets ordinære medlem af det særlige Børn- og Unge-udvalg.

I henhold til styrelseslovens § 2, stk. 2 skal forslag til ændring af en kommunes styrelsesvedtægt undergives 2 behandlinger i Byrådet med mindst 6 dages mellemrum.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at

· Ændringer i styrelsesvedtægtens § 19, stk. 11, og stk. 13, godkendes under Byrådets 2. behandling.

Bilag

306-2014-198624

Forslag til revideret Styrelsesvedtægt - Gældende fra 1. januar 2014, BR 2. beh.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

Punkt 191: Henvendelse om sag på dagsorden - Anvendelse af Annebergparken til midlertidigt asylcenter

Bilag

Mail fra Udlændingestyrelsen - Fakta-ark om anvendelse af Annebergparken til midlertidigt asylcenter

Fakta-ark om anvendelse af Annebergparken til midlertidigt asylcenter, 06-10-2014.docx

Henvendelse fra Dansk Folkeparti vedr. asylcenter

Henvendelse om sag på dagsorden - Anvendelse af Annebergparken til midlertidigt asylcenter

Sagsfremstilling

191. Henvendelse om sag på dagsorden - Anvendelse af Annebergparken til midlertidigt asylcenter			
Sag 306-2014-69127	Dok. 306-2014-228793	Initialer: PIM	Åbent

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Drøftelse af henvendelse fra Dansk Folkeparti v/Steen Egede Jensen vedr. anvendelse af Annebergparken til midlertidigt asylcenter.

Sagens opståen

Dansk Folkeparti v/Steen Egede Jensen har den 8. oktober 2014 rettet henvendelse til borgmesteren med ønske om, at henvendelse af 6. oktober 2014 fra Udlændingestyrelsen vedr. midlertidigt asylcenter behandles i Byrådet

Sagsfremstilling

Dansk Folkeparti oplyser i henvendelse af 8. oktober 2014 til borgmesteren, at:

" Vi kan acceptere en midlertidig anvendelse af Grønnegården til indkvartering af 100 uledsagede mindreårige.

Vi ønsker imidlertid ikke en større ombygning/istandsættelse vedrørende oprettelse af et almindeligt opholdscenter med henblik på indkvartering af 2-400 asylansøgere. Dette set i relation af de øvrige institutioner, der allerede er beliggende i Annebergparken.

Vi mener ikke stedet er egnet til formålet, da det bl.a. repræsenterer en væsentlig del af vores kulturarv, samt at flere institutioner ønsker, at benytte faciliteter i parken.

DF ønsker optagelse af forhandling med Regionen og Udlændingestyrelsen, der præciserer den midlertidige anvendelse af Grønnegården til brug for de 100 mindreårige, samt ønsket om ikke at etablere et egentligt asylcenter.

Såfremt disse forhandlinger ikke fører til et resultat begge parter kan acceptere, ønsker vi en høring blandt kommunens borgere desangående".

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at

· henvendelsen fra Dansk Folkepart af 8. oktober 2014 drøftes.

Bilag

306-2014-228792	Mail fra Udlændingestyrelsen - Fakta-ark om anvendelse af Annebergparken til midlertidigt asylcenter
306-2014-228790	Fakta-ark om anvendelse af Annebergparken til midlertidigt asylcenter, 06-10-2014.docx
306-2014-228789	Henvendelse fra Dansk Folkeparti vedr. asylcenter

Beslutning fra Byrådet

Dato: 28. oktober 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

DF stillede følgende ændringsforslag:

Byrådet er positivt indstillet overfor Udlændingestyrelsens planer om oprettelse af asylcenter for uledsagede børn i Annebergparken.

For stemte:

Helle Just Jensen

Steen Egede Jensen

Arne Mikkelsen

Imod stemte:

Byrådets øvrige medlemmer

Forslaget bortfaldt.

Herefter blev følgende forslag sendt til afstemning:

Byrådet er positivt indstillet overfor Udlændingestyrelsens planer om oprettelse af asylcentret i Annebergparken.

Byrådet ønsker, at administrationen arbejder videre sammen med Udlændingestyrelsen, Region Sjælland og Røde Kors om de praktiske forhold omkring etableringen.

Herfor stemte hele Byrådet.

Punkt 192: Ændring af udvalgssammensætning

Ændring af udvalgssammensætning

Sagsfremstilling

192. Ændring af udvalgssammensætning			
Sag 306-2013-70494	Dok. 306-2014-214630	Initialer: PIM	Åbent

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Fritagelse af udvalghverv i Miljø- og Klimaudvalget for Søren With samt genbesættelse af ledig udvalgspost.

Sagens opståen

Socialdemokratiets byrådsgruppe har meddelt, at Socialdemokratiets byrådsgruppe ønsker at ændre i udpegningen til Miljø- og Klimaudvalget, således at Søren With udtræder af udvalget og erstattes af Michael Kjeldgaard.

Ændringen ønskes som følge af, at Michael Kjeldgaard ønsker at træde tilbage fra posten som formand for Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, idet han ikke kan forene sit job med den tidskrævende formandspost. Michael Kjeldgaard forbliver i Kultur- og Folkeoplysningsudvalget som udvalgsmedlem.

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget skal som følge heraf vælge ny formand.

Sagsfremstilling

Byrådet valgte på konstituerende møde den 3. december 2013 syv medlemmer til Miljø- og Klimaudvalget, heriblandt Søren With, og 7 medlemmer til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, heriblandt Michael Kjeldgaard.

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget valgte, på udvalgets konstituerende møde den 3. december 2013, Michael Kjeldgaard som formand for udvalget.

Retsgrundlaget for udtrædelse af et udvalg

Valg til udvalg omfattet af styrelseslovens § 17, stk. 1 og stk. 2 har som udgangspunkt virkning for hele funktionsperioden. Dette indebærer, at et udvalgsmedlem skal søge Byrådets godkendelse, hvis medlemmet ønsker at blive løst fra sin udvalgspost, jf. styrelseslovens § 17, stk. 3.

Uagtet at udvalgsposten i princippet er gældende for hele valgperioden, er det dog almindelig anerkendt, at Byrådet kan meddele accept til udtrædelse. Adgangen hertil er ganske vid, men må naturligvis være båret af saglige hensyn.

Retsgrundlaget for genbesættelse af ledig udvalgspost

I umiddelbar forlængelse af Byrådets behandling af anmodning om at Søren With bliver løst fra sit hverv i Miljø- og Klimaudvalget, jf. styrelseslovens § 17, stk. 3, opstår spørgsmålet om genbesættelsen af den ledige plads i udvalget.

Genbesættelse af ledige udvalgsposter m.v., til hvilke der er udpeget medlemmer af Byrådet, er reguleret i styrelseslovens § 28, stk. 1, samt Forretningsorden for Odsherred Byråd § 13, stk. 5 og stk. 6.

I henhold til styrelseslovens § 28, stk. 1, og Forretningsorden for Odsherred Byråd § 15, stk. 6, er det den oprindelige valggruppe, der indvalgte medlemmet, som træffer beslutning om genbesættelse af en ledig udvalgsplads.

Hvis et medlem derimod blev indvalgt til en udvalgspost af Byrådet i enighed, eller i øvrigt uden afstemning, foreskriver gældende Forretningsorden for Odsherred Byråd § 13, stk. 5, at Byrådet samtidig skulle have truffet beslutning om, hvilken gruppe, der ved ledighed skulle træffe beslutning om genbesættelse af udvalgspladsen.

Imidlertid traf Byrådet ikke beslutning om, hvilken gruppe der har beslutningskompetencen ved ledighed, hvorfor genbesættelsen af den ledige plads skal træffes ved simpelt flertal i Byrådet.

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget vil på sit kommende møde vælge en ny næstformand blandt sine medlemmer, jf. styrelseslovens § 22.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse nr. 971 af 25. juli 2013, § 17, stk. 1 og styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune § 18.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

- Byrådet beslutter, om Søren With kan fritages fra sit udvalgshverv som medlem af Miljø- og Klimaudvalget
- Byrådet i givet fald vælger et nyt medlem til Miljø- og Klimaudvalget

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

Punkt 193: Ændring i udpegning - Bestyrelsen for Odsherred Teaterskole

Ændring i udpegning - Bestyrelsen for Odsherred Teaterskole

Sagsfremstilling

193. Ændring i udpegning - Bestyrelsen for Odsherred Teaterskole			
Sag 306-2013-65480	Dok. 306-2014-223402	Initialer: PIM	Åbent

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Valg af 1 nyt medlem til bestyrelsen for Odsherred Teaterskole.

Sagens opståen

Venstre byrådsgruppe har den 8. oktober 2014 oplyst borgmesteren om, at Flemming Mortensen (V) på grund af jobskifte, ikke længere har mulighed for at passe arbejdet i bestyrelsen for Odsherred Teaterskole. Venstre indstiller, at Hanne Pigonska (V) udpeges i stedet.

Sagsfremstilling

Odsherred Teaterskole ledes af en bestyrelse på 7 medlemmer, og er sammensat således:

- 2 medlemmer udpeget af Børneteatersammenslutningen
- 2 medlemmer udpeget af Odsherred Kommune
- 1 medlem udpeget af Foreningen af Små Teatre
- 1 medlem udpeget af Fællesrådet for Moderne Dans
- 1 medlem udpeget af Skuespillerforbundet

Bestyrelsens medlemmer udpeges for en periode af 4 år. Umiddelbar genudpegning kan kun finde sted én gang.

I tilfælde af udtræden udpeges et nyt medlem for den resterende del af udpegningsperioden.

Det fremgår ikke af vedtægterne, at det er et krav, at Odsherred Kommunes repræsentanter er udpeget blandt Byrådets medlemmer.

Byrådsmedlemmernes ind- og udtræden af udvalg, hvortil de er indvalgt af Byrådet, skal beslattes af Byrådet: Dette følger ikke af vedtægterne for Teaterskolen men følger derimod af styrelsesloven.

Opgaver

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for Odsherred Teaterskole. Bestyrelsen skal godkende kursusudbud, aktivitetsplan og budget. Bestyrelsen skal ligeledes godkende væsentlige ændringer i aktivitetsplan, kursusudbud eller budget i løbet af året.

Byrådet valgte i konstituerende møde den 3. december 2013 Michael Kjeldgaard (S) og Flemming Mortensen (V), som medlemmer at bestyrelsen for Odsherred Teaterskole.

Lovgrundlag

Vedtægter for den selvejende institution Odsherred Teaterskole.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at

· der vælges 1 nyt medlem til bestyrelsen for Odsherred Teaterskole.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 28. oktober 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

Hanne Pigonska blev valgt.