

# **REFERAT Udvalget for Børn, Læring og Familie d. 12-05-2026**

**Mødedato** Tirsdag d. 12. maj 2026 kl. 15:00

**Mødested** Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Orientering og temadrøftelse om pædagogiske tilgange og lærerplaner på dagtilbudsområdet.....	5
Temadrøftelse om PPR's opgaver og strategi.....	7
Godkendelse af nye takster på dagtilbudsområdet pr. 1. august 2026.....	10
Orientering om søgetal til ungdomsuddannelser 2026 og beslutning om måltal til ungdomsuddanne	13
Beslutning om placering af juniormesterlæreordning.....	16
Drøfte Byrådets pejlemærker samt proces herfor.....	19
Orientering om folkeskoler med bekymrende kvalitet, skoleåret 2025-26.....	21
Meddelelser til/fra udvalgsformanden.....	24
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	25
Meddelelser til/fra administrationen.....	26
Orientering om årshjul for udvalgets sager.....	27
Underskriftsside.....	28

## **Punkt 57: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-22-931043

### **Kompetence**

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

### **Beslutningstema**

Under punkt 59 deltager:

Thomas Christensen, leder af Regnbuen

Charlotte H Larsen, leder af SpilOp'en

Lotte Froda pæd. konsulent

Samt områdeleder Anne-Marie Vestrup.

Under punkt 60 deltager:

Leder af PPR Christina Bjerre.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende:

Jimmi Stegmann (O).

## **Punkt 58: Foretræde for udvalget**

00.01.10-G01-22-8

### **Kompetence**

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

### **Sagsfremstilling**

#### **Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen.**

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller gruppers synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

#### **Træffetid**

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

#### **Sådan foregår mødet**

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

### **Beslutning**

Ingen.

Fraværende:

Jimmi Stegmann (O).

# Punkt 59: Orientering og temadrøftelse om pædagogiske tilgange og lærerplaner på dagtilbudsområdet

28.09.00-G01-24-83

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## Beslutningstema

Drøftelse af den pædagogisk tilgang i kommunens dagtilbud og orientering om tilbuddenes arbejde med læreplaner.

Under punktet deltager:

Thomas Christensen, leder af Regnbuen

Charlotte H Larsen, leder af SpilOp'en

Lotte Froda pæd. konsulent

Samt områdeleder Anne-Marie Vestrup.

## Sagens opståen

Dagtilbudsloven foreskriver, at der i alle dagtilbud skal være en evalueringskultur, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø og at der skal være en læreplan der understøtter børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkendte den 13. september 2022 Den Professionelle Læringscirkel (PLC) som fælles metode i dagtilbuddenes pædagogiske arbejde og som evalueringsredskab ([pkt. 109](#)). I dag er PLC en integreret del af det pædagogiske fundament på området og anvendes både i den daglige praksis og i det pædagogiske tilsyn.

På dagtilbudsområdet har der tidligere været krav om nedskrevne læreplaner. Dette krav er afbureaukratiseret fra nationalt hold, så kravet i dag er at arbejdet med den pædagogiske læreplan skal være praksisnært, løbende dokumenteret og forankret i hverdagen, frem for at være en statisk, skriftlig plan.

På den baggrund orienteres udvalget under temadrøftelsen med et oplæg om, hvordan der i de kommunale dagtilbud arbejdes med PLC, læring og læreplanstemaer.

## Sagsfremstilling

I Odsherred Kommune arbejdes systematisk med de pædagogiske læreplaner på dagtilbudsområdet. Arbejdet er forankret i PLC, Den Professionelle Læringscirkel (se bilag) hvor ledere og medarbejdere omsætter læreplanens mål til pædagogisk praksis gennem fælles refleksion, videndeling og udvikling.

PLC er en stærk, praksisnær og visuel metode, der understøtter kontinuerlig refleksion, handling og evaluering – uden unødigt dokumentation. Metoden styrker den faglige dialog tæt på børnene og skaber tydelig retning i det pædagogiske udviklingsarbejde.

PLC bidrager til en kultur, hvor kvalitet løbende vurderes, udvikles og forankres med udgangspunkt i de konkrete børnefællesskaber. Samtidig understøtter metoden et styrket tværfagligt samarbejde, hvor der skabes handling – også i komplekse problemstillinger.

Som et yderligere skridt i udviklingen har afdelingen Dagtilbud og Børnesundhed udviklet den lokale REFLEX-model, som understøtter en systematisk og databaseret tilgang til evaluering og udvikling med fokus på børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Kvalitet og sammenhæng sikres desuden gennem det pædagogiske tilsyn, som tager afsæt i en tilpasset KIDS-model. Tilsynet bidrager med faglige vurderinger og identificerer udviklingsområder, som efterfølgende integreres i arbejdet i PLC. Dermed skabes en rød tråd mellem tilsyn, evaluering og praksis.

Temadrøftelsen giver udvalget indblik i, hvordan disse tilgange samlet understøtter kvalitet og udvikling på dagtilbudsområdet, og hvordan læreplaner er udarbejdet og anvendes i den pædagogiske praksis.

## **Lovgrundlag**

Den pædagogiske læreplan er lovpligtig i henhold til Dagtilbudsloven § 8. Alle dagtilbud skal arbejde med en læreplan, der understøtter børns trivsel, læring, udvikling og dannelse. Læreplanen skal løbende evalueres og udvikles.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Gennemføre temadrøftelsen.

## **Beslutning**

Temadrøftelsen gennemført.

Oplægget fra drøftelsen er vedhæftet referatet.

Fraværende:

Jimmi Stegmann (O).

## **Bilag**

Bilag 2 Dagtilbud oplæg maj 2026

Bilag 1 PLCmetoden

# Punkt 60: Temadrøftelse om PPR's opgaver og strategi

17.01.05-A00-21-1

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## Beslutningstema

Temadrøftelse om PPR's opgaver og strategi.

Under punktet deltager leder af PPR Christina Bjerre.

## Sagens opståen

Udvalget for Børn, Læring og Familie har bedt om en temadrøftelse om kommunens Pædagogiske, Psykologiske Rådgivning (PPR). Temadrøftelsen er en del af introduktionen for udvalget af arbejdsområderne og strategier i Center for Børn, Unge og Familier.

## Sagsfremstilling

Formålet med temadrøftelsen er at give Udvalget for Børn, Læring og Familie en orientering om PPR's strategi og fokusområder i inklusionsarbejdet, herunder arbejdet for at omlægge til tidlig indsats og sikre bedre styring og prioritering af PPRs ressourcer.

Derudover orienteres udvalget om status for kommunens lettilgængelige behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel, som er forankret i PPR.

Udvalget orienteres endeligt om den nationalpolitiske aftale, der er indgået på området, som forventeligt med en ny regering vil føre til lovændringer på folkeskoleområdet, der får betydning for inklusionsarbejdet og PPR's rolle fremover.

PPR's kerneopgave er at understøtte inkluderende læringsfællesskaber, herunder rådgive og vejlede det pædagogiske personale i skoler og dagtilbud, sikre tidlig indsats samt levere faglige vurderinger og indsatser i enkeltsager.

PPR i Odsherred Kommune udgøres af et tværfagligt team på 20 medarbejdere (8 psykologer, 5 ressourcekonsulenter, 4 tale hørekonsulenter, 2 administrative medarbejdere og en leder). Ressourcekonsulenter er medarbejdere der har en lærerbaggrund eller pædagogisk baggrund, og som arbejder praksisnært og konsultativt på skoler og i dagtilbud. Ressourcekonsulenter er ude i læringsmiljøerne og giver via observationer i klassen sparring til lærerteamet ift. struktur og metoder, der fremmer elevernes indlæring og trivsel. Der vil ofte også være fokus på hele klassefællesskabet og dynamikken i klassen og ikke kun enkelte elever.

PPR havde i 2025 793 åbne sager, hvoraf de 22% af sagerne blev varetaget af talehørekonsulenter, 17% af ressourcekonsulenter og 61% af psykologer. Ud af PPR's samlede målgruppe er der flest psykosociale og emotionelle problemstillinger og en mindre grad af talesproglige udfordringer.

Odsherred Kommune har landets laveste inklusionsgrad (på 84,6 pct. i skoleåret 2024/2025 ifølge Uddannelsesstatistik), dvs. Odsherred er den kommune i landet, hvor flest børn udskilles fra den almene skole.

I centrets arbejde med inklusion er målet at flere børn og unge får en plads i de almene fællesskaber og dermed at segregeringsgraden på skoleområdet nedbringes. Det er derfor PPR's mest centrale strategiske indsats at bidrage til, at flere børn kan forblive i almenområdet. Dette skal bl.a. ske gennem et endnu større fokus på:

- styrkelse af læringsfællesskaberne og tilpasning af skolens/dagtilbuddets rammer via systematiske metoder som PLC (professionel læringscirkel), dvs. et større fællesskabsorienteret fokus og mindre individorienteret fokus,
- tættere samarbejde og praksisnær sparring til skoler og dagtilbud som del af en tidlig indsats
- øget brug af kvantitative og kvalitative data.

PPR's forebyggende tilgang omfatter både tidlig indsats i problemudviklingen (fx mistrivsel i udskolingen) og en styrkelse af indsatsen tidligt i barnets liv på dagtilbudsområdet. Fremover vil nyansættelser i ressourcekonsulentgruppen blive suppleret med profiler med en pædagogisk baggrund for at kunne forebygge segregering i højere grad end i dag – også tidligt i barnets levealder. Dette vil ske i tæt samarbejde med dagtilbudsområdets pædagogiske konsulenter, der i forvejen arbejder med dette fokusområde.

Som led i Folkeskolens Kvalitetsprogram 2026–2029 modtager Center for Børn, Unge og Familier 2 mio. kr. i perioden i statslige midler, som herefter er varige (660.000 kr. årligt). Midlerne anvendes til at styrke ressourcekonsulenternes tilstedeværelse i skoler og dagtilbud og give lærere og pædagoger bedre mulighed for sparring i hverdagen. Formålet er at fremme inkluderende læringsmiljøer og sikre hurtigere og mere effektive pædagogiske indsatser.

PPR i Odsherred Kommune har også til opgave at drive kommunens lettilgængelige behandlingstilbud. Det lettilgængelige behandlingstilbud (LTT) er en kommunal, tidlig indsats for børn og unge (5-17 år) i psykisk mistrivsel, der tilbyder hurtig hjælp uden om en formel psykiatrisk diagnose. Formålet er at dæmme op for lettere symptomer på angst, depression eller stress. Tilbuddet giver en nem indgang til samtaler og støtte.

PPR oplever en stor efterspørgsel fra skoler og dagtilbud på rådgivning og sparring til at håndtere mistrivsel blandt børn og unge. Det er et stort ønske at denne rådgivning kan gives tidligere målrettet klassefællesskaber frem for at PPRs ressourcer primært anvendes, når "det er gået galt" og mistrivslen, højt skolefravær, udadreagerende og indadvendt adfærd har overtaget. PPR i Odsherred er på nuværende tidspunkt ikke dimensioneret til at efterkomme efterspørgslen.

PPR oplever derudover – i lighed med de fleste andre kommuner landet over – rekrutteringsudfordringer på psykologområdet. Det har været en følge af, at alle kommuner har opnormeret på psykologer som led i implementeringen af det lettilgængelige behandlingstilbud, jf. psykiatriplanen for børn og unge. Det har i Odsherred særligt påvirket kapaciteten ift. udarbejdelse af PPV'er, og der har i en periode været ventetid på dette område.

#### *Forventet ny lovgivning på området*

I forlængelse af aftale af 15. januar 2026 mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne) og Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre og Dansk Folkeparti om nye regler for fravær og specialundervisning i folkeskolen forventes en række nye lovændringer på folkeskoleområdet, som vil ændre grundlaget for PPR's arbejde væsentligt.

Det forventes, at reglerne for, hvornår et barn skal have et specialtilbud ændres, og skoler kan fremover iværksætte specialpædagogisk støtte ud over 9 timer uden den pædagogisk-psykologiske udredning, der i dag er krav om. Der forventes også nye krav om brug af såkaldte "støtteplaner", som i vid udstrækning skal erstatte PPV'er, og som skal udarbejdes af skolen selv.

Hvis initiativerne i den politiske aftale med en ny regering omsættes til lovgivning vil behovet for udredninger (PPV) fra PPR derfor mindskes. Dermed får psykologerne bedre mulighed for at arbejde i fællesskaberne frem for primært at arbejde med individorienterede indsatser. Det er vigtigt at pointere, at psykologerne fortsat vil skulle arbejde med enkeltsager i nogen grad, og det er således ikke et enten-eller.

PPR ønsker at gøre opmærksom på, at der potentielt set som følge af de nye regler og lovændringer kan komme et stigende antal forældrehenvendelser og klager i sager, hvor PPR ikke vurderer, at der er grundlag for henvisning til psykiatrien.

Når PPR henviser til børne- og ungdomspsykiatrien sker det i dag på baggrund af en PPV og et forudgående og længerevarende arbejde med diverse støttetiltag i skole/dagtilbud og i samarbejde med forældrene. Det skal fra psykologfaglig side beskrives og begrundes, hvorfor der er indikation for henvisning til psykiatrien.

### **Lovgrundlag**

PPR arbejder ud fra folkeskolelovens § 12, stk. 2 og Bekendtgørelse om folkeskolens specialpædagogiske bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen (BEK nr. 999 af 15/09/2014).

Det lettilgængelige tilbud er et tilbud efter sundhedsloven, § 126 a.

### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser, men temadrøftelsen vil belyse de økonomiske udfordringer og tendenser på området.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Gennemføre temadrøftelsen.

## **Beslutning**

Temadrøftelsen gennemført.

Oplægget fra drøftelsen er vedhæftet referatet.

Fraværende:

Jimmi Stegmann (O).

## **Bilag**

Bilag 1. PPR - temadrøftelse maj 2026

# Punkt 61: Godkendelse af nye takster på dagtilbudsområdet pr. 1. august 2026

28.03.00-Ø00-26-1

## Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Børn, Læring og Familier.

## Beslutningstema

Godkende de nye takster på dagtilbudsområdet pr. 1. august 2026 som følge af Finansloven for 2026, samt orientering om anvendelse af finanslovsmidlerne til at trække lederne ud af minimumsnormeringerne.

## Sagens opståen

I finansloven for 2026 blev der afsat midler til dagtilbudsområdet for at kompensere for at kommunerne fra 2027 skal sætte egenbetalingen ned fra de maksimale 25 % af de samlede omkostninger til 21,3 %. Loven træder i kraft den 1. januar 2027.

Kommunerne er tildelt midler til opgaven allerede i 2026, og Odsherred kommune har i 2026 fået tildelt 5,7 mio. kr. årligt varigt, hvoraf størstedelen skal gå til at sænke forældrebetalingen og til at trække lederne ud af minimumsnormeringerne. Det rækker ikke til en fuld implementering, og kommunerne afventer derfor lige nu KL og den kommende regerings Økonomiaftale for 2027 om en yderligere kompensation for vedtagelse af Børnepakken.

## Sagsfremstilling

Som følge af vedtagelse af Børnepakken i Finansloven for 2026 skal kommunen implementere en række forandringer på dagtilbudsområdet i 2026. På grund af den sene beslutning og efterfølgende usikkerhed om lovens reelle ikrafttrædelsesdato, besluttede den daværende regering, at udskyde implementeringen til senere på året. Efterfølgende har der været forhandlinger med KL, som ikke er afsluttet endnu.

Loven, som skal beskrive de konkrete regler på området, er på grund af folketingsvalget i marts ikke vedtaget endnu. Men lovforslaget lægger op til at de nye regler for forældrebetaling skal gælde for 1. januar 2027. KL har i marts 2026 meldt foreløbige rammer ud, som kommunerne kan arbejde med i 2026 og opfordrer til at implementere tiltagene løbende i 2026.

Det tidligere Byråd besluttede, at forældrebetalingsandelen i 2026 er 24 pct. på vuggestue og børnehave, mens forældrebetalingsandelen på dagplejen udgør 25 pct. Begge områder bliver nu omfattet af lovændringen, så alle takster skal sættes ned til maksimalt at måtte udgøre 21,3 pct. af de samlede driftsudgifter. Ændringerne betyder også at taksten for tilskud til private pasningsordninger og taksten for tilskud til pasning af egne børn stiger, da de samlede udgifter til tilsvarende tilbud i kommunen også stiger.

Administrationen foreslår at justere taksterne for forældrebetaling, taksten for tilskud til private pasningsordninger og taksten for tilskud til pasning af egne børn fra d. 1. august 2026, så det varsles i god tid og i takt med at en hel årgang børn starter i 0. klasse pr. august 2026.

De nye takster for 2026 ses her:

Forældrebetaling / takster 2026 pr. måned	Takst 2026 pr. 1. januar 2026	Takst 2026 pr. 1. august 2026	Ændring / måned	Ændring %
Vuggestue 0 - 2 årige	kr. 3.988	<b>3.739 kr.</b>	kr. - 249	-6,2%
Børnehave 3- 6 årige	kr. 2.586	<b>2.396 kr.</b>	kr. - 190	-7,3%
Dagplejen 0-2 årige	3.872	<b>3.299 kr.</b>	- 573	-14,8%

	kr.		kr.		
Private pasningsordninger 0-2 årige	7.442	<b>8.194 kr.</b>	+752	10,1%	
Pasning af eget barn 0-2 årige	6.956	<b>7.864 kr.</b>	+ 908	13,1%	
Pasning af eget barn 3-5 årige	3.017	<b>3.522 kr.</b>	+ 505	16,7%	

Ved at sænke egenbetalingen til 21,3 pct. fra den 1. august 2026 anvendes i alt 1,35 mio. kr. i 2026. I 2027 må forældrebetalingen maksimalt udgøre 21,3 pct. af udgifterne fra starten af året. Det betyder, at Odsherred Kommune skal anvende 3,24 mio. kr. årligt fremover til at sænke forældrebetalingen og de afledte effekter heraf på de to øvrige tilskud. Taksterne for 2027 bliver meldt ud i november 2026 sammen med kommunens øvrige takstkatalog.

#### *Den øvrige børnepakke fra Finansloven 2026*

Udover at sænke forældrebetalingen, er det også besluttet, at ledere ikke længere skal tælle med i minimumsnormeringerne (i dag tæller de med 85 pct. af deres arbejdstid). Staten har ikke tildelt tilstrækkeligt budget til at kommunerne kan implementere denne løsning fuldt ud, men indsatsen kan komme 90 % i mål i 2026 ved at melde det resterende budget på 3,8 mio. kr. ud til egne og private dagtilbud.

Ligeledes hæves taksterne for tilskuddet til de private dagtilbud også pr. august 2026 med 0,5 mio. kr., da dette tilskud også skal bygge på kommunens højere nettoudgifter til et tilsvarende dagtilbud.

I mellemtiden afventer kommunerne de snarlige økonomiforhandlinger mellem den kommende regering og KL, om hvorvidt der afsættes yderligere budget til 2027, så kommunerne kompenseres for at alle tiltag fra Børnepakken kan implementeres med helårseffekt i 2027. Med de nuværende forudsætninger kommer dagtilbudsområdet til at mangle 2,3 mio. kr. årligt, for at alle tiltagene kan implementeres med helårseffekt fra 2027 og fremover.

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven - LBK nr. 1038 af 11/08/2025

Loven, som justerer forældrebetalingen pr. 1. januar 2027, er endnu ikke vedtaget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Når de nye takster indføres pr. 1. august 2026, skal der anvendes 1,35 mio. kr. til at sænke budgettet til forældrebetaling i 2026.

For 2027 og fremover skal der årligt anvendes 3,24 mio. kr. til at sænke forældrebetalingen til 21,3% af de samlede omkostninger.

Kommunen tilføres varigt 5,7 mio. kr., men beløbet dækker kun tiltagene delvist, og i 2027 mangler der 2,3 mio. kr. når alle tiltagene bliver lovkrav fra den 1. januar 2027.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen øvrige konsekvenser.

## **Udtalelser og høring**

-

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. godkende nye takster på forældrebetaling som maksimalt udgør 21,3 % for dagtilbud og dagplejen.
2. godkende ny takst for tilskud til privat pasningsordning, som svarer til dagplejens nettoudgift på 78,7 %

3. godkende ny takst for tilskud til pasning af egne børn som justeres tilsvarende nettoudgifterne for det billigste tilsvarende tilbud.
4. godkende at alle tre ovenstående takstændringer i 2026 sker med virkning pr. 1. august 2026.
5. tage orienteringen om udfasning af lederne fra beregningen af minimumsnormeringerne til efterretning.

## **Beslutning**

Ad 1-4. Indstillet.

Ad 5. Taget til efterretning.

Fraværende:

Jimmi Stegmann (O).

# Punkt 62: Orientering om søgetal til ungdomsuddannelser 2026 og beslutning om måltal til ungdomsuddannelser 2027

17.27.21-G01-26-1

## Kompetence

Byrådet via Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## Beslutningstema

Byrådet orienteres via udvalgte for Børn, Læring og Familie om søgetal til ungdomsuddannelser for 2026 og fastlægger på baggrund heraf måltal for søgetal 2027.

## Sagens opståen

Byrådet skal på baggrund af årets søgetal til ungdomsuddannelser 2026, fastsætte (jf. gældende lovgivning) måltal for det kommende års søgning til ungdomsuddannelserne. Opgørelse af søgetal og fastsættelse af måltal skal foretages en gang om året og senest ved udgangen af maj måned. Byrådet skal også - senest ved udgangen af maj måned - have sammenholdt og offentliggjort søgetal og måltal på kommunens hjemmeside.

## Sagsfremstilling

Årets søgetal til ungdomsuddannelser på landsplan og i Odsherred fremgår af nedenstående tabel. Der er desuden tilføjet en kolonne, hvor sidste års fastsatte måltal fremgår. Årets søgetal er opgjort blandt 289 elever.

	Søgetal hele landet	Søgetal Odsherred	Måltal for 2026, Odsherred
Gymnasiale	73,7 %	64,7 %	Mellem 60 - 65 %
Erhvervsuddannelser	19,0 %	24,9 %	Mellem 30 - 35 %
Forberedende uddannelser*	2,2%	5,2 %	Mellem 0 - 5 %*
Øvrige ungdomsuddannelser*	0,6 %	1,4 %	Mellem 0 - 5%*
Øvrigt**	4,5 %	3,8 %	Rest

\*Kategoriene "Forberedende uddannelser og Øvrige uddannelser", har historisk været sammenlagt. Derfor er måltallet det samme for begge kategorier. "Forberedende uddannelse" dækker derfor i ovenstående tabel over FGU. "Øvrige ungdomsuddannelser" dækker over STU.

\*\*Kategorien "Øvrigt" kan omfatte ungdomshøjskole, udlandsophold, arbejde, værnepligt og andet.

(se også

[:https://uddannelsesstatistik.dk/Documents/Tv%C3%A6rg%C3%A5ende/datadokumentation/DVH\\_FTU\\_f%C3%A6lles.pdf](https://uddannelsesstatistik.dk/Documents/Tv%C3%A6rg%C3%A5ende/datadokumentation/DVH_FTU_f%C3%A6lles.pdf))

## Er måltallene indfriet?

I 2026 indfries måltallet om at mellem 60 og 65 % af eleverne skal vælge en gymnasial uddannelse, da søgetallet er 64,7 %. Dette svarer til 187 elever.

Måltallet om at mellem 30 og 35 % skal vælge en erhvervsuddannelse indfries ikke, da søgetallet i år er 24,9 %. Det svarer til 72 elever. Andelen på 24,9 % ligger lige under niveau ift. søgetallet fra 2025, som var 25,5%. Odsherred kommune ligger dog stadig over landsgennemsnittet, ift. unge der vælger en erhvervsfaglig uddannelse.

Måltallet om at mellem 0-5 % skulle vælge en Forberedende uddannelse (FGU) eller en Øvrige ungdomsuddannelse (STU), indfries ikke, da sammenlagt 6,6 % har søgt en FGU (5,2%) eller en STU (1,4%). Begge kategorier sammenlagt svarer til 19

elever. Bemærk dog at disse sammenlagte søgetal i 2025 var 8,5%. Der ses således et godt fald fra 2025 (8,5%) til 2026 (6,6%).

Der er 3,8%, som søger mod en aktivitet (f.eks. ungdomshøjskole, udlandsophold, arbejde, værnepligt), der er indeholdt i den sidste kategori "Øvrigt", hvilket svarer til 11 elever. Det er et markant fald ift. sidste år 2025, hvor søgetallet var 12,1 %, hvilket svarer til 37 elever.

Note:

Der er derudover 86 elever, med bopæl i Odsherred, der søger mod en 10 kl. Disse elever skal dog ikke fremgå af ovenstående søge- og måltal.

### **Måltal 2027**

Administrationen foreslår følgende måltal for 2027

	<b>Måltal 2027</b>
Gymnasiale	Mellem 60 - 65 %
Erhvervsuddannelser	Mellem 25 - 30 %
Forberedende uddannelser (FGU)	Max 5 %
Øvrige uddannelser (stu)	Max 3 %
Øvrigt	Rest

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunal indsats for unge under 25 år, § 1a (LBK nr. 953 af 12/08/2024)

## **Økonomiske konsekvenser**

...

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

...

## **Udtalelser og høring**

...

## **Indstilling**

Direktøren indstiller via Udvalget for Børn, Læring og Familie til byrådet, at:

1. Tage søgetallene til ungdomsuddannelser 2026 til efterretning
2. Godkende måltal til ungdomsuddannelser 2027.

## **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Indstillet.

Fraværende:

Jimmi Stegmann (O).

# Punkt 63: Beslutning om placering af juniormesterlæreordning

17.00.00-G01-25-3

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## Beslutningstema

Udvalget for Børn, Læring og Familie skal træffe beslutning om fremtidig placering af juniormesterlæreordningen i Odsherred Kommune fra skoleåret 2026/2027.

## Sagens opståen

Juniormesterlære er en del af aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram fra marts 2024. Formålet er at give elever mulighed for en mere praksisorienteret skolegang kombineret med undervisning i folkeskolen.

Den 27. maj 2025 ([pkt. 82](#)) godkendte Byrådet en model for juniormesterlæreordningen i Odsherred Kommune, samt delegation af en række beslutninger ifm. ordningen til administrationen – herunder bl.a. fastsættelse af datoer for optag og rammer for tilsyn.

Den 14. april 2026 ([pkt. 42](#)) behandlede Udvalget for Børn, Læring og Familie en sag om struktur for juniormesterlæreordningen i Odsherred Kommune, og ønskede at behandle en sag vedrørende kun et juniormesterlæretilbud fremadrettet.

## Sagsfremstilling

Fra skoleåret 2025/2026 har elever i 8. og 9. klasse haft mulighed for at vælge juniormesterlære (se bilag 1).

Juniormesterlære indebærer, at eleverne er i praktik to dage om ugen, mens de øvrige dage modtager undervisning i folkeskolen – som minimum i dansk og matematik.

Eleven beslutter selv, om de vil i juniormesterlære. Elevens forældre skal give samtykke. Beslutningen skal ske på et oplyst grundlag. Det betyder, at eleven og forældrene er indforståede med, at en væsentlig del af undervisningen foregår på en virksomhed eller i et praktisk undervisningsforløb, og at juniormesterlære afsluttes med en afgangseksamen, der giver direkte adgang til et ordinært eud-forløb (uden eux), men ikke til de øvrige ungdomsuddannelser.

Kommunerne har mulighed for at organisere juniormesterlæreordningen ud fra de forhold og behov der er lokalt.

I Odsherred Kommune er ordningen i dag organiseret på to lokationer (se bilag 2). I dette skoleår er eleverne fordelt som følger:

- Højby skole: 18 elever i 8. klasse og 18 elever i 9. klasse
- Fårevejle skole: 6 elever i 8. klasse og 7 elever i 9. klasse

Ordningen drives i et tæt samarbejde med Campus Odsherred om praksisfaglig undervisning inden for håndværks- og servicefag.

De relativt små elevtal i Fårevejle medfører begrænsede muligheder for at opretholde et velfungerende juniormestertilbud med et stærkt fagligt og socialt miljø. På den baggrund foreslås det at samle juniormesterlæreordningen på én lokation i kommunen – i Højby – fra skoleåret 2026/2027.

En samling af tilbud om juniormesterlære forventes at:

- styrke det faglige og sociale miljø for både elever og medarbejdere.
- sikre en mere bæredygtig organisering af undervisningen.

Konsekvenserne ved beslutningen om at samle juniormesterlæreordningen i Højby per næste skoleår vil være, at

- der ikke optages nye elever på ordningen i Fårevejle.

- de nuværende 8. klasses elever i Fårevejle tilbydes enten at følge en almen klasse på Fårevejle skole, eller at deltage i juniormesterforløb i Højby.

Hvis ordningen nedlægges i Fårevejle fra skoleåret 2026/2027 vil elever få et skifte i deres skolegang.

I dag reguleres økonomien til juniormesterlære to gange årligt efter elevtal – per januar og august måned. Det foreslås, at der fremadrettet kun tildeles budget for det kommende budgetår, ligesom på det øvrige skoleområde.

Udvalget forelægges en sag om en ny økonomitildelingsmodel til juniormesterlære i tide til at den får effekt for budget 2027.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om juniormesterlære, BEK nr. 322 af 20/03/2025.

Bekendtgørelse af Lov om Folkeskolen, LBK nr. 989 af 27/8/2024.

## **Økonomiske konsekvenser**

Forslaget indebærer en omfordeling af økonomi til juniormesterlæreklasserne på henholdsvis Fårevejle og Højby Skoler. I den nye model vil budgettet til juniormesterlæreklasser tage udgangspunkt i en klassetildeling frem for elevtildeling. Der tildeles til to klasse på hver af de to lokationer. Der tildeles en gang årligt. Den nye model indebærer en besparelse på 0,55 mio. kr., som tilgår det samlede skolevæsen.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familier, at:

1. Beslutte at juniormesterlæreordning placeres i Højby fra skoleåret 2026/2027.
2. Beslutte at budgettildeling kun sker en gang årligt, ligesom på det øvrige skoleområde.

## **Beslutning**

Ad 1. Godkendt.

Ad 2.

Der er en fejl i sagsfremstillingen idet afsnittet under "økonomiske konsekvenser" ikke vedrører denne sag, men burde have været udeladt.

Dermed udgår afsnittet: "Forslaget indebærer en omfordeling af økonomi til juniormesterlæreklasserne på henholdsvis Fårevejle og Højby Skoler. I den nye model vil budgettet til juniormesterlæreklasser tage udgangspunkt i en klassetildeling frem for elevtildeling. Der tildeles til to klasse på hver af de to lokationer. Der tildeles en gang årligt. Den nye model indebærer en besparelse på 0,55 mio. kr., som tilgår det samlede skolevæsen."

Der skulle i stedet have været anført: "Forslaget indebærer, at der tildeles økonomi til juniormesterlæreordningen på Højby Skole en gang årligt ligesom det øvrige skolevæsen".

Godkendt.

Fraværende:

Jimmi Stegmann (O).

## **Bilag**

Bilag 1. STUK\_Juniormesterlaere-vejledning

Bilag 2. Juniormesterlæreordning 2025-2026

# Punkt 64: Drøfte Byrådets pejlemærker samt proces herfor

00.15.10-A26-26-3

## Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber og Udvalget for Klima, Teknik og Miljø.

## Beslutningstema

Drøfte Byrådets pejlemærker for samarbejde samt processen for det videre arbejde med pejlemærkerne.

## Sagens opståen

På det seneste byrådsseminar udarbejdede Byrådet en række pejlemærker for Byrådets samarbejde byrådsmedlemmerne imellem og mellem Byrådet og administrationen.

## Sagsfremstilling

Pejlemærkerne fremgår af bilag 1 "Pejlemærker for samarbejde i Byrådet".

Administrationen foreslår, at fagudvalgene drøfter pejlemærkerne indholdsmæssigt ift. eventuelle ønskede ændringer samt drøfter en fremadrettet proces ift. efterlevelsen, hvor efterlevelsen af pejlemærkerne sættes på dagsordenen en gang årligt i fagudvalgene og Økonomiudvalget i juni måned med henblik på en drøftelse af efterlevelsen.

Efter drøftelserne i fagudvalgene sættes der en sag på Økonomiudvalget, hvor fagudvalgenes bemærkninger til indhold og proces er indarbejdet med henblik på en endelig drøftelse af pejlemærkerne indholdsmæssigt og proces for efterlevelse.

Det foreslås endvidere, at Byrådet drøfter efterlevelsen af pejlemærkerne på temadagen den 30. juni 2026.

## Lovgrundlag

---

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

## Indstilling

Direktionen indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber og Udvalget for Klima, Teknik og Miljø at:

1. Byrådets pejlemærker drøftes indholdsmæssigt ift. om de ønskes ændringer af pejlemærkerne
2. godkende at fagudvalgene og Økonomiudvalget herefter drøfter pejlemærkerne og efterlevelsen af dem en gang årligt i juni måned.

**Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, den 12. maj 2026, punkt 79:**

Ad 1: Drøftet.

Udvalget har ingen ændringer til pejlemærkerne.

Ad 2: Godkendt.

**Beslutning fra Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, den 12. maj 2026, punkt 78:**

Ad 1: Drøftet. Der var enighed i udvalget om, at forslaget fra Julie Jacobsen (O) med følgende formulering ønskes tilføjet til Byrådets pejlemærker:

“Vi taler med hinanden – ikke til hinanden. Vi taler ordentligt og i en ordentlig tone.”

Ad 2: Godkendt.

Fraværende:

Karina Vincentz (N) og Søren Myrup (B)

**Beslutning**

Ad 1. Drøftet.

Ad 2. Godkendt.

Fraværende:

Jimmi Stegmann (O).

**Bilag**

Bilag 1 Byrådets pejlemærker for samarbejde

# Punkt 65: Orientering om folkeskoler med bekymrende kvalitet, skoleåret 2025-26

17.01.11-K08-26-1

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## Beslutningstema

Orientering om folkeskoler med bekymrende kvalitet, skoleåret 2025-26.

## Sagens opståen

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) udpeger årligt skoler med såkaldt bekymrende kvalitet. Udpegningen er ren databaseret. Fra 1. april 2025 trådte ny lovgivning om udtrækningen i kraft.

STUK har i januar 2026 meddelt bekymrende kvalitet på tre af kommunens skoler; Vig Skole, Hørve Skole og Herrestrup Skole (specialskole). Skolerne er udpeget af STUK med baggrund i data fra skoleårene 2023-24 og 2024-25.

## Sagsfremstilling

Med afskaffelse af det lovbestemte statslige tilsyn med folkeskolernes kvalitetsudvikling (kvalitetstilsynet) d. 1. april 2025 blev det politisk vedtaget, at ordningen med udpegning af folkeskoler med bekymrende kvalitet skulle ændres og datagrundlaget for udpegningen styrkes. Der er tre væsentlige ændringer:

- Skoler udpeges på data fra de seneste to år frem for et år
- Der er indført yderligere indikatorer til udpegningen
- Kommunalbestyrelsen orienteres om både almene skoler og specialskoler, hvor de tidligere kun pegede på alment skoler

Skolerne udpeges med bekymrende kvalitet, hvis de falder ind under en af følgende indikatorer:

- Lav andel elever med minimum 02 i dansk og matematik i bundne prøver i 9. klasse
- Signifikant negativ afvigelse fra socioøkonomisk reference for de bundne prøver ("løfteevne")
- Høj andel af elever med lavest trivsel
- Høj andel af elever med fravær over 10%
- Lav andel af gode elever i obligatoriske test på 2.-6. klassetrin i dansk (læsning) eller matematik (kun skoler uden folkeskolens prøver i 9. klasse)

I nedenstående tabel ses grundlaget for STUK's udpegning af de tre skoler i Odsherred:

Skole	Grundlag for udpegning
Herrestrup Skole	Over 50% af skolens elever har mere end 10% fravær (57,7% i 2023-24 og 61,4% i 2024-25)
Vig Skole	Over 25% af skolens elever har lavest trivsel (25,8% i 2023-24 og 25,4% i 2024-25)
Hørve Skole	Lav andel af "gode elever" i de obligatoriske test i dansk (læsning)

## Herrestrup Skole

Herrestrup Skole er et specialtilbud for elever med en udviklingsforstyrrelse, der er neurologisk betinget, ofte ADHD og/eller autisme og autismspektrumsforstyrrelser. Eleverne kan ligeledes have andre udfordringer. Mange af de elever, der starter på Herrestrup Skole kommer fra andre skoler, hvor de har haft nedsat skema eller har haft et højt skolefravær. For at reducere skolefraværet har skolen bl.a. igangsat følgende tiltag:

1. Skolen udarbejder i samarbejde med forældrene handleplaner med delmål for elevernes tilbagevenden til skolen. Hertil benyttes bl.a. arbejdspapiret "måltrappen", hvor delmål for tilbagevenden til skole bliver tydeliggjort.
2. Skolen arbejder aktivt med en specialpædagogisk tilgang omkring eleverne. Der planlægges målrettede og faglige indsatser med udgangspunkt i elevernes behov ved tilbagevenden.
3. Skolen anvender i høj grad "Meddelelsesbogen" som et dialogisk værktøj mellem skole og forældre.

## **Hørve Skole**

Hørve Skole har igangsat flere initiativer med henblik på at give eleverne et fagligt løft:

1. Samlæsning af årgange: Skolen har samlæst flere årgange med henblik på at få flere undervisere i klasserne. Initiativet muliggør timer med Co-teaching og holddannelse for elevgrupper med det formål at understøtte elevernes faglige niveau.
2. Kompetenceudvikling: Skolen har igangsat kompetenceudvikling for lærere og pædagoger indenfor både didaktik og klasseledelse med det formål at understøtte dem i at undervise flere sammen. Dette skal bidrage til, at elevernes faglighed løftes.
3. Inddragelse af talepædagoger (logopæder) i undervisningen med det formål at arbejde fokuseret med elevernes kompetencer på sprogområdet.

## **Vig skole**

Andelen af elever med lavest trivsel ligger lige over 25 pct., som er det tal, der fører til at skolen udtrækkes, som skole med bekymrende kvalitet. Det er skolens vurdering, at udfordringen med lav trivsel er centreret omkring udvalgte klassetrin. I hverdagen arbejder Vig Skole med trivsel og læring på flere planer og med udgangspunkt i Odsherred Kommunes "Fælles Børnesyn" og pædagogiske værktøjer og principper så som "Fri for mobberi" samt "Vig Skoles sociale pensum".

Derudover har Vig Skole udarbejdet en handleguide med henblik på at øge elevernes trivsel. Handleguiden består af følgende trin:

Trin 1: Hvis lærere/pædagoger observerer, at en elev/klasse er i faldende trivsel, er første trin at kontakte forældrene med henblik på at drøfte bekymringen. En bekymring kan også opstå ved, at forældrene henvender sig til skolen/SFO'en. Skole/SFO og hjem aftaler, hvordan de hver især kan støtte eleven gennem konkrete tiltag.

Trin 2: Klasseteamet følger elevens/klassens udvikling i tæt dialog med hjemmet. Ledelsen tilbyder undervejs sparring på teammøder og kan medvirke til handling.

Trin 3: Hvis eleven/klassen ikke profiterer tilstrækkeligt af indsatserne, kan:

- TVÆRS-udvalget inddrages i samråd med forældre (TVÆRS består af interne og eksterne ressourcepersoner).
- Teamet kan søge om støtte i skolens ressourcecenter, som kan tildele supplerende undervisning og bidrage med sparring og vejledning.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen, LBK nr. 1100 af 05/09/2025

## **Økonomiske konsekvenser**

...

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

...

## **Udtalelser og høring**

...

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

STUKS's udpegning er vedhæftet referatet.

Fraværende:

Jimmi Stegmann (O).

## **Bilag**

Orienteringsbrev om ny model for folkeskoler med bekymrende kvalitet

Odsherred Kommune - Orienteringsbrev til kommuner med skoler med bekymrende kvalitet 2025-26

Bilag - Beskrivelse af indikatorer til identifikation af folkeskoler med bekymrende kvalitet

## **Punkt 66: Meddelelser til/fra udvalgsformanden**

00.01.00-G01-22-931043

### **Kompetence**

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

### **Beslutningstema**

Tagge meddelelser til/fra udvalgsformanden til efterretning.

### **Sagens opståen**

Fast punkt på dagsordenen.

### **Sagsfremstilling**

Udvalgsformanden orienterer om:

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tagge meddelelserne til efterretning.

### **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

Fraværende:

Jimmi Stegmann (O).

## Punkt 67: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

### Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

### Beslutningstema

Tage meddelelser til efterretning.

### Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

### Sagsfremstilling

Byrådet har den 2. september 2025 besluttet, at der under punktet skal være en oplistning af de bestyrelser m.v., som udvalgets medlemmer er udpeget til inden for udvalgets forvaltningsområde.

Udvalget for Børn, Læring og Familie har følgende råds-, nævns- og bestyrelsesmedlemmer:

Råd/nævn/bestyrelse	Medlem(mer)
Handicaprådet	Christina Fast og Ulla Margrethe Hansen (stedfortræder)
KL delegeret årsmøde	Felex Pedersen og Ulla Margrethe Hansen (stedfortræder)
Bestyrelsen for SuB, Slagelse (Specialundervisning og Beskæftigelse)	Torben Kjeldsen
Repræsentantskabet for Movia	Ulla Margrethe Hansen
Bestyrelsen for Ungdomsboligforeningen, Asnæs	Ulla Margrethe Hansen (stedfortræder)

### Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage meddelelserne til efterretning.

### Beslutning

Ad. 1 Hanne Caldon (N) orienterede om drøftelser i arbejdsgruppen til afdækning af mulige værkstedsfaciliteter for Ung i Odsherred. Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:

Jimmi Stegmann (O).

## **Punkt 68: Meddelelser til/fra administrationen**

00.01.00-G01-22-931043

### **Kompetence**

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

### **Beslutningstema**

Tage meddelelser til efterretning.

### **Sagens opståen**

Fast punkt på dagsordenen.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen orienterer om:

- Administrationen ansøger om midler fra Social- og Boligstyrelsen til etablering af et Familiehus i Odsherred, som besluttet på mødet den 14. april 2026. jf. retningslinjerne vender vi tilbage til Udvalget for Børn, Læring og Familier når vi får en evt. bevilling.
- Indsigelser fra Herrestrup skole vedr. budget 2026.
- Orientering om svar vedr. skolefravær.
- Møde mellem udvalg og skolebestyrelse på Nykøbing, Odden og Egebjerg skole.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage meddelelserne til efterretning.

### **Beslutning**

Ad 1. Administrationen orienterede endvidere om den midlertidige ledelsesmæssige organisering i Center for Børn, Unge og Familier.

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jimmi Stegmann (O).

# **Punkt 69: Orientering om årshjul for udvalgets sager**

00.22.00-A00-25-2

## **Kompetence**

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## **Beslutningstema**

Årshjulet er et fast punkt på dagsordenen og opdateres løbende mellem udvalgmøderne med sager samt udvalgsaktiviteter.

Årshjulet fremgår af bilag til sagen.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage årshjulet til efterretning.

## **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

Fraværende:

Jimmi Stegmann (O).

## **Bilag**

Årshjul, maj 2025

## **Punkt 70: Underskriftsside**

00.01.00-G01-22-931043

### **Kompetence**

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende:

Jimmi Stegmann (O).