

REFERAT Vækst- og Udviklingsudvalget 2022-2025 d. 05-04-2022

Mødedato Tirsdag d. 05. april 2022 kl. 10:00

Mødested Mødelokale B1, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forslag til lokalplan nr. 2022-02 for rækkehuse på Stenbjergparken i Højby, inklusiv kommuneplan	4
Lukket: Ny lokalplan til erstatning af lokalplan nr. 2012-20.....	6
Orientering ang. procedurer for offentlig høring af lokalplaner.....	7
Budgetopfølgning pr. 28. februar 2022, Vækst- og Udviklingsudvalget.....	9
Råderumsdrøftelser, genoptaget.....	11
Ressourcer i forbindelse med byggesagsbehandling, genoptaget.....	13
Orientering om deltagelse i Cirkulære Byer - Innovationsforløb.....	19
Meddelelser til og fra formanden.....	21
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	22
Meddelelser fra fagcentre.....	23
Årshjul 2022- 2023 Vækst og Udviklingsudvalget.....	24
Underskriftsside.....	25

Punkt 54: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Godkendt.

Punkt 55: Forslag til lokalplan nr. 2022-02 for rækkehuse på Stenbjergparken i Højby, inklusiv kommuneplantillæg nr. 1

01.02.05-P16-22-932188

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget anbefaler Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2022-02 for rækkehuse på Stenbjergparken i Højby med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Økonomiudvalget anbefaler Byrådet at godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 1 til Kommuneplan 2021-2033 med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Sagens opståen

Miljø- og Klimaudvalget godkendte på møde den [30. November 2021](#) anmodning om lokalplan for Rækkehuse på Stenbjergparken i Højby. Der er nu udarbejdet et forslag til lokalplan 2022-02 (Bilag 1), som skal sendes i offentlig høring. For at muliggøre ønskerne til lokalplan kræves et kommuneplantillæg (Bilag 2). Dette er også udarbejdet og skal sendes i offentlig høring sammen med lokalplanen.

Sagsfremstilling

Lokalplan 2022-02 indeholder mulighed for at opføre omkring 40 boliger i form af rækkehuse. Arealet indbefatter matriklerne 10mq og 10cz (se bilag 3).

Der er i lokalplanen sat krav til et fælles friareal som bebyggelsen er centreret omkring. Dertil er der i lokalplanen sikret et harmonisk udtryk i bebyggelsen, samtidig med at der er sat krav til små variationer i facadematerialer.

Kommuneplantillæg nr. 1 til kommuneplan 2021-2033 indeholder en mindre overførsel af areal fra kommuneplanramme 5b1 til 5b5.

Dette gøres for at der i hele lokalplanens område kan laves tæt-lav beboelse.

For at muliggøre lokalplan 2022-02 skal lokalplan lokalplan 39.01 og lokalplan 52.01 delvist aflyses for det område hvor lokalplan 2022-02 dækker (bilag 4 og 5).

Lovgrundlag

Planloven.
Lov om miljøvurdering.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen har foretaget en miljøscreening af Lokalplan 2022-02 og kommuneplantillæg nr. 1 i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området. Administrationen har derfor truffet afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering (Bilag 6).

Udtalelser og høring

Med vedtagelsen af forslag til lokalplan 2022-02 og kommuneplantillæg nr. 1 udsendes denne i forrentlig høring i 4 uger. Miljøscreeningafgørelsen offentliggøres samtidig.

Administrativ indstilling

Centerchefen for center for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Udvalget indstiller til Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2022-02 for rækkehuse på Stenbjergparken i Højby med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Udvalget indstiller Byrådet at godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 1 til kommuneplan 2021-2033, med henblik på 4 ugers offentlig høring.
-

Beslutning

Indstillet til Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2022-22.

Bilag

Bilag 1_forslag til lokalplan 2022-02

Bilag 2_Forslag til KP-tillæg nr. 1 til kommuneplan 2021-2033

Bilag 3_Kort over lokalplanområde

Bilag 4_delvist aflyst lokalplan 39.01

Bilag 5_delvist aflyst lokalplan 52.01

Bilag 6_Miljøscreeningafgørelse

Punkt 56: Lukket: Ny lokalplan til erstatning af lokalplan nr. 2012-20

02.00.00-G01-22-2

Punkt 57: Orientering ang. procedurer for offentlig høring af lokalplaner

01.00.00-A26-22-1

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget får en orientering om administrationens anbefalede høringsperiode til lokal- og kommuneplaner.

Sagens opståen

I forbindelse med Byrådsbehandlingen af forslag til lokalplan 2021-11 for boligområde på Stålhøjvej i Asnæs, [den 22. februar 2022](#), har Vækst- og Udviklingsudvalget ønsket en større indsigt i administrationens anbefalinger til høringsperiode i den offentlige høring af lokal- og kommuneplaner.

Sagsfremstilling

Administrationen anbefaler en høringsperiode på 4 uger til langt de fleste lokalplan-forslag, og eventuelt tilhørende kommuneplantillæg.

Denne periode anbefales fordi en 4 ugers offentlig høring af en lokalplan, ofte er et godt kompromis mellem bygherres ønske om at opstarte byggeprojektet, og borgerens mulighed for at have rimelig tid til forberede sig på og opnå reel deltagelse i processen.

Grundlæggende er der i planloven lagt op til 3 forskellige længder af høringsperioden på lokal- og kommuneplaner; 2 uger, 4 uger og 8 uger. Disse er beskrevet i planlovens §24 stk. 3-7.

En høringsperiode på to uger kan bruges i særlige tilfælde, når der er tale om lokalplaner af mindre betydning. Dette er en mulighed vi meget sjældent gør brug af, da den kun kan bruges i meget specifikke sammenhænge, hvor der skal ændres mindre uhensigtsmæssigheder i en eksisterende lokalplan.

En høringsperiode på 4 uger bruger vi typisk til lokalplaner og mindre kommuneplantillæg. Muligheden for en høringsperiode på 4 uger kom med planlovsrevisionen i 2017, hvor den generelle høringsperiode for lokalplaner og mindre kommuneplantillæg blev nedsat fra 8 uger til 4 uger. I Odsherred Kommune har vi fået god feedback på den nedsatte høringsperiode. Det er noget bygherrerne er glade for, da det forkorter lokalplanprocessen, og vi oplever sjældent at borgerne ikke føler sig inddraget.

En høringsperiode på 8 uger benyttes når kommuneplanrevisionen sendes i høring. Her er der tale om et meget stort dokument som borgerne og andre interessenter skal have mulighed for at kigge igennem. En 8 ugers høringsperiode vil også blive benyttet når der er tale om omfattende kommuneplantillæg, det kan eksempelvis være ved temarevisioner af kommuneplanen. Det kan også benyttes i forhold til lokalplaner som omfatter et stort område, eller har stor indgriben i eksisterende bebyggelsers muligheder.

I administrationen vurderer vi grundlæggende den anbefalede høringsperiode ud fra at borgerne skal have rimelig tid til at forberede sig på og opnå reel deltagelse i processen. Derfor kan udvalget også godt opleve 'skæve' høringsperioder som eksempelvis 5 og 7 uger, hvis en høring ligger i en ferieperiode, hvor man kan formode at en del borgere ikke er hjemme til at kunne sætte sig ind i det udsendte høringsmateriale pga. af ferie mm. inden for de almindelige frister.

Når vi ofte benytter os af muligheden for en høringsperiode på 4 uger, skyldes det at vi i sager med højt kompleksitetsniveau, sikrer kvaliteten og holdbarheden af lokalplanen inden den sendes i forslag. Det gør vi igennem processer med borgermøder, og online borgerinddragelse på borgernet.odsherred.dk, mv. hvor vi som administration derfor er i dialog med borgerne om løsningsmulighederne. Eksempelvis kan processen for lokalplan 2021-09 for serviceerhverv og detailhandel på Rørvigvej, fremhæves som en sag af høj kompleksitet, hvor der gennem en grundig borgerinddragende proces under udarbejdelsen af forslaget, anbefales 4 uger, da langt de fleste relevante parter er bekendt med indholdet i lokalplanen inden den sendes ud i offentlig høring.

Vi oplever at responsen på offentlige høringer, i form af antal hørings svar, ikke forandres markant ved en længere høringsperiode, men i højere grad afhænger af andre faktorer, eksempelvis planens størrelse, kompleksitet og lignende. Derudover oplever vi at responsen på den offentlige høring afhænger meget af hvor stort et område vi målrettet sender breve til (e-boks eller fysisk) hvorvidt planerne har bevågenhed fra politikere og lokale medier, og i hvilken grad vi bruger sociale medier, borgernet, borgermøde mv. i forbindelse med høringsprocessen, eller i forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanforslaget.

Arbejder vi med sager af høj kompleksitet benytter vi derfor en lang række værktøjer til at sikre at den offentlige inddragelse er fyldesgørende, og administrationen vurderer løbende gennem planlægningsprocesserne, hvilke værktøjer der er hensigtsmæssige for borgernes inddragelse og sagens fremdrift.

Lovgrundlag

Planloven

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- tage orienteringen om administrationens anbefalede høringsperioder til lokal- og kommuneplaner til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning, med bemærkning om at administrationen vægter længde af høringsperiode i forhold til kompleksitet, samfundshensyn og evt. ferie.

Punkt 58: Budgetopfølgning pr. 28. februar 2022, Vækst- og Udviklingsudvalget

00.30.14-G01-22-1

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Godkende budgetopfølgning pr. 28. februar og dermed forventningen til regnskabsresultat 2022 på udvalgets område og indstille bevillingsmæssige ændringer til godkendelse.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der udarbejdes tre budgetopfølgninger til politisk behandling med udgangspunkt i forbrugstal pr. 28. februar, pr. 30. april og pr. 31. august.

Sagsfremstilling

I sagen præsenteres de overordnede resultater af budgetopfølgning på udvalgets område. I opfølgningen er der taget stilling til forventningen til regnskabsresultatet for 2022 på de nuværende kendte forudsætninger og de enkelte budgetansvarlige har indmeldt deres forventninger til, om de givne bevillinger overholdes.

Resultat af budgetopfølgningen på Vækst- og Udviklingsudvalgets område:

Drift:

Der forventes et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. på Odsherred Havne. Beløbet er reserveret til afdrag på lån til finansiering af anlægsprojekter. Mindreforbruget nedskrives årligt i takt med investeringerne.

Særligt halområdet er påvirket af de høje prisstigninger på el, vand og varme, hvor ca 40% af budgettet anvendes på disse udgifter. Det beregnes frem mod 2. budgetopfølgning, hvordan det kommer til at påvirke økonomien og der gøres, hvad der kan, for at overholde økonomien.

På anlæg forventes budgetoverholdelse på udvalgets område.

Bilag med tabel på forventet regnskabsresultat for udvalget, bevillingsmæssige ændringer, opfølgning på anlæg samt opfølgning på budgetaftale 2022 er vedhæftet som bilag.

Direktionens bemærkninger og anbefalinger til budgetopfølgningen pr. 28. februar 2022 vil blive eftersendt pr. mail inden mødet.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er indarbejdet forslag om bevillingsmæssige ændringer på udvalgets område på 0,56 mio. kr. i 2022.

Der ses generelt stigninger i priser for bl.a. el, varme (gas) mv. samt på anlægsområdet, herunder også til anlæg af veje og asfaldt. Evt. kompensation til kommunerne afklares først i forbindelse med Økonomiaftalen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg og centerchefen for Kultur og Borger indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Godkende budgetopfølgning pr. 28. februar 2022 på udvalgets område.
- Indstille bevillingsmæssige ændringer på udvalgets område til godkendelse.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

VU Bilag budgetopfølgning 28-02-2021

Opfølgning på budgetaftale Status pr 28-02

Punkt 59: Råderumsdrøftelser, genoptaget

00.30.00-S00-21-6

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Fortsat råderumsdrøftelse på Vækst- og Udviklingsudvalgets områder, herunder økonomiske udfordringer og forslag til råderum. Der henvises til Vækst- og Udvilingsudvalgets [pkt. 2022/19](#) samt til [budgetdagen d. 1. marts 2022](#) og det af KL præsenterede materiale.

Sagens opståen

Udvalget drøftede på mødet [d. 1. februar 2022](#) råderum og økonomiske udfordringer. Udvalget genoptager drøftelserne, som besluttet af udvalget.

Sagsfremstilling

I [budgetaftalen for 2022](#) er forligspartierne enige om, at der ikke i de kommende år vil blive tilført midler til driften, og at nye tiltage i højere grad skal finansieres gennem omlægning af eksisterende indsatser ved, at der arbejdes med at tilvejebringe et rådighedsbeløb/råderum indenfor hvert udvalgsområde.

Råderumsdrøftelsen i udvalgene kan derfor både handle om de udfordringer der er i budget 2022, og hvordan der kan arbejdes med dette, men også at drøfte mulighederne for at skabe råderum til nye initiativer ved at enkelt områder udpeges til nærmere analyse.

Til brug for drøftelserne henvises til materialet under udvalgets [pkt. 2022/19](#) samt det på [budgetdagen d. 1. marts 2022](#) af KL præsenterede materiale vedr. råderum.

Jf. udvalgets drøftelser omkring ressourcer og byggesagsbehandling på mødet [d. 15. marts 2022](#), kan dette også indgå i råderumsdrøftelserne.

Lovgrundlag

Styrelseslovens kap. 5 om kommunens økonomiske forvaltning.

Indenrigs- og Boligministeriets Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

Diverse lovgivninger på udvalgets fagområder (der vil være henvist til disse i bilag/beskrivelser, hvor dette er relevant).

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Genoptage råderumsdrøftelserne fra mødet i februar.

Beslutning

Udvalget ønsker temadrøftelse der skaber overblik over muligheder for råderum og konsekvenser heraf.

Punkt 60: Ressourcer i forbindelse med byggesagsbehandling, genoptaget

02.00.00-G01-22-1

Kompetence

Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget skal drøfte ressourcer i forbindelse med byggesagsbehandling i Center for Erhverv, Plan og Byg.

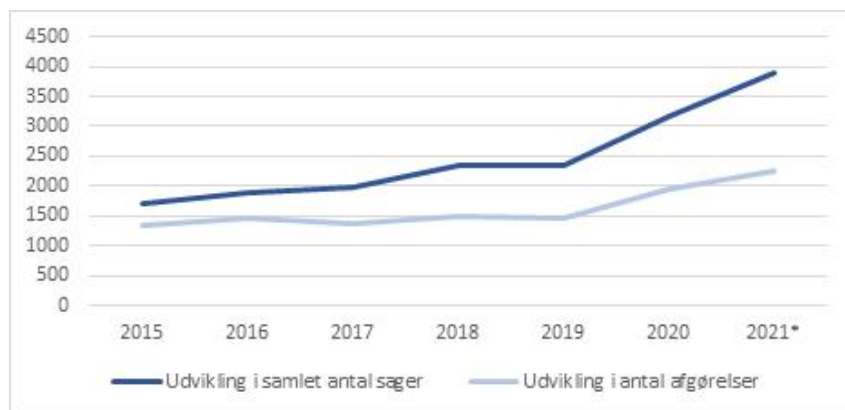
Sagens opståen

I forlængelse af mødet i Vækst- og Udviklingsudvalget den 1. februar 2022, de politisk mål og KL serviceaftale med regeringen, drøftede Vækst og Udviklingsudvalget nærværende sag på udvalgs mødet den 15. marts 2022. Her blev det besluttet at sagen skulle genoptages efter råderumsdrøftelse på VOU-mødet den 5. april 2022. Vækst og Udviklingsudvalget kan i forbindelse med behandling af sagen beslutte at indstille ØU om flere midler.

Sagsfremstilling

Statistik på byggesager

Byggesagsafdeling har oplevet en stigning på 34% i antal af ansøgninger svarende til 819 flere sager fra 2019 til 2020 og en stigning på 20% i antal ansøgninger, svarende 634 flere sager fra 2020 til 2021, hvilket fremgår af figuren nedenfor. Den viser udviklingen i antal af indkomne sager og antal af truffe afgørelser. Indkomne sager omhandler alle typer af sager, herunder også flexboliger, plansager, udstykninger m.m.



*Data for december 2021 er beregnet manuelt pba gennemsnit for januar- november.

Sagsbehandlingstider

Det fremgår af figuren ovenfor, at der er en stigning i antallet af afgørelser i Byggesagsafdelingen, men det øget antal afgørelser har ikke kunne følge med stigningen i antallet af nye sager. Derfor har afdelingen opbygget en pukkel af sager, der afventer behandling. Pr. 1. februar 2022 har byggesagsafdelingen følgende sager, hvor der ikke er påbegyndt sagsbehandling:

Sagstype	Antal sager
Enfamilie- og sommerhuse med tilbygninger	247

STRAKS-sager	50
Erhverv sager	60
Erhverv landzone	46
Privat landzone	31
Lovliggørelsessager privat	360
Lovliggørelsessager erhverv	177
Klagesager	10
I alt:	981

Det medfører følgende sagsbehandlingstider for byggesager:

SAGSBEHANDLINGSTIDER FOR BYGGESAGER

Pr. 1. januar 2022



 <p style="margin: 5px 0;">STRAKS-SAGER</p> <p style="margin: 5px 0;">Sagsbehandlingstid: 3 uger</p>	 <p style="margin: 5px 0;">SIMPLE KONSTRUKTIONER</p> <p style="margin: 5px 0;">Sagsbehandlingstid: 10 måneder</p> <p style="margin: 5px 0; font-size: small;">Ved dispensation efter behandling af anden lovgivning end byggeloven vil sagsbehandlingstiden forøges.</p>	 <p style="margin: 5px 0;">ENFAMILIE- OG SOMMERHUSE</p> <p style="margin: 5px 0;">Sagsbehandlingstid: 10 måneder</p> <p style="margin: 5px 0; font-size: small;">Ved dispensation efter behandling af anden lovgivning end byggeloven vil sagsbehandlingstiden forøges.</p>	 <p style="margin: 5px 0;">ERHVERVS- OG ETAGEBYGGERI</p> <p style="margin: 5px 0;">Sagsbehandlingstid: 2 måneder</p> <p style="margin: 5px 0; font-size: small;">Ved dispensation efter behandling af anden lovgivning end byggeloven vil sagsbehandlingstiden forøges.</p>
--	--	---	---

Blandt de ubehandlede sager indgår bl.a. sommerhussager, som skal lovliggøres. I den forbindelse har byggesagsafdelingen modtaget henvendelse fra ejendomsmæglere i Odsherred om adgang til hurtigere sagsbehandling på lovliggørelsessager jf. bilag 1. Byggesagsafdelingen har besvaret henvendelsen med, at når der skal foretages salg eller låneoplægning af ejendommen, bliver lovliggørelsessagen opprioriteret. Dermed får den samme prioritet som de øvrige byggeansøgninger ved Odsherred Kommune. Det er kun de almindelige lovliggørelsessager, som er nedprioriteret, medmindre der er forhold af sikkerhed- eller sundhedsmæssig betydning.

STRAKS-sager

På grund af de ekstraordinære sagsbehandlingstider, er der udarbejdet et STRAKS-koncept til de nemme byggesager, som ikke kræver nogen form for dispensation. Vi har pt. en sagsbehandlingstid på 3 uger og modtog 480 STRAKS-ansøgninger i 2021. Vi har løbende markedsført STRAKS-ansøgningen via flere kommunikationskanaler, og det har vi senest gjort ved en relancering i starten af januar måned i samarbejde med Tegnestuen Odsherred.

Arktindsigtsager

Afdelingen har oplevet en kraftig stigning i antallet af arkindsigter igennem de seneste år, hvor antallet i 2020 var 126 arkindsigtsager. I de første 11 måneder af 2021 er antallet steget til 198 sager. Det giver et forøget ressourcetræk i afdelingen, særligt i journalteamet, som har opgaven med behandling af indsigtsagerne.

Landzone

Der har været en kraftig stigning i behandling af landzonesager fra ca. 4-9 sager om året, til 38 sager i 2020 og 75 sager i 2021. Det har medført en øget ventetid, som nu er på 1 år pga. af det øget antal og sagernes kompleksitet.

Kloaksager

Antallet af verserende kloaksager er steget fra 9 sager i 2017 til ca. 80 sager i 2021. Hertil kommer tilslutning til offentlig kloak, som Odsherred Forsyning forestår med ca. 400 sager om året. I de 5% af disse sager medfører det et varsel om påbud, påbud og i sidste ende politianmeldelse.

Status på bemanningen i afdelingen

Der er ansat ny afdelingsleder for byggesagsafdelingen og to byggesagsbehandlere, som er indtrådt i vakante stillinger. Der er blevet ansat to byggesagsbehandlere, som led i den besluttede opnormering, der netop er tiltrådt. Der er ansat en fleksjobber fra primo 2022, der skal hjælpe med journalteamets opgaver i et halvt år. Den fulde effekt af ovennævnte tiltag vil først være synlig i løbet af 2022, når oplæring af nye medarbejdere er gennemført.

Status på anvendelse af eksterne konsulenter

Odsherred Kommune har igennem flere år brugt eksterne konsulenter. I 2021 blev der anvendt 1184 timer på eksterne konsulenter, som har medvirket til at holde høje sagsbehandlingstid nede.

Der er i 2022 indgået aftale med eksterne konsulenter om bistand i 1223 timer.

Retning mod normalisering

Hvis der skal ske en normalisering af sagsbehandlingstiderne, kan det ske ved;

1. Flytning af opgaver til andre afdelinger i kommunen.
2. Øget tildeling af ressourcer, som kan ske igennem en øget ansættelse.
3. Ekstern konsulentbistand.

I forhold til pkt. 1, så har afdelingen fokus på de opgaver, som kan flyttes til behandling i andre afdelinger. I den forbindelse flyttes opgaven med håndtering af helårsbeboelse i sommerhuse flyttes pr. 1 marts 2022 til borgerservice. Afdelingen vil løbende have fokus på andre opgaver, som med fordel kan flyttes til andre afdelinger.

Normalisering af sagsbehandlingstiderne jf. pkt. 2 og 3, er beskrevet herefter, som mulige scenarier for nedbringelse af sagsbehandlingstiden for byggesager i Odsherred Kommune.

Der foreligger ikke en praksis i dag, hvor alle sager er tidsregisteret. Det kan være svært at estimere tidsmæssigt forbrug pga. sagernes forskellighed og kompleksitet. Derfor er scenarierne estimeret ud fra den administrative praksis og data fra sagsbehandlingstider igennem årene fra 2017 til 2022.

Scenarie 1

Mål: Er at fjerne halvdelen af sagsmængde på de sager, som pt. ikke er behandlet. Endvidere foretages der en oprydning i lovliggørelsessager og afslutning af BBR-sager, så de er afsluttet med udgangen af 2023.

Ressourcer: Der ansættes eksterne konsulentfirmaer, der tildeles opgaven med afvikling af byggesagerne.

Økonomi: Den eksterne konsulenthjælp medfører en udgift på 2 mio. kr. i 2022 kr. og 3 mio. kr. i 2023.

Fordele:

- Konsulenterne er fuldt fokuseret på det arbejde, der skal løses, og deltager ikke i andre møder end dem, som handler om deres aktuelle sagsbehandling.
- Brugen af konsulenter er en fleksibel løsning, hvor der tilføres hurtig og kompetent bistand til at afvikle sager.

Ulemper:

- Det kræver høj grad af koordinering samt ekstra ressourcer ved at benytte ekstern konsulent i forhold til fastansatte sagsbehandlere, da konsulenter løbende skal have sparring, vejledning og oplæring i systemer mv., for at kunne løse opgaverne.
- En del af sager kræver ekstra ressourcer hos de fastansatte sagsbehandlere, da der skal ske opfølgning på sagerne, når konsulenterne har afsluttet deres del af arbejdet.
- De fleste byggesager kræver tæt koordinering og sagsbehandling med flere andre afdelinger/teams i kommunen (fx natur, trafik og plan). Denne koordinering er erfaringsmæssigt ofte hurtigere og mere effektiv med fastansatte medarbejdere, som har relationerne i forvejen.

Scenarie 2

Mål: Fortages en oprydning i sagsbunkerne og afslutning af BBR-sager, så hovedparten er afsluttet med udgangen af 2023.

Ressourcer: Til opgaven ansættes to medarbejdere, der alene arbejder med sagsbunkerne.

Økonomi: Ansættelserne medfører en udgift på 1 mio. kr. om året.

Fordele:

- Medarbejderne vil være fokuseret på arbejdet med oprydningen.

- Viden og oplæring i oprydningssagerne vil være fokuseret på disse sagstyper.
- Medarbejderne i det daglige er tilknyttet byggesagsafdelingen, hvor de nemt kan søge sparring og vejledning hos kollegaer omkring sagshåndteringen.

Ulemper:

- Det kan være svært at rekruttere og fastholde de rette medarbejderkompetencer for at målsætningen kan indfries.
- Risiko for tab af viden om oprydningen, når viden begrænset til få medarbejdere.

Scenarie 3

Mål: Der foretages en oprydning i sagsbunkerne og indfrielse af KL-måltal i løbet af 2024.

Ressourcer: Der ansættes fem ekstra medarbejdere i en kombination af byggesagsbehandlere til landzone og erhverv samt adm. personale.

Økonomi: Ansættelserne medfører en udgift på ca. 2,5 mio. kr.

Fordele:

- Omfanget af ansættelser vil medføre, at byggesagsafdelinger bredt kan sætte ind overfor de opståede bunker og nedbringe sagsbehandlingstiden.
- Den øget normering vil medføre et bedre arbejdsmiljø, hvor medarbejderne bedre kan følge med forventningerne hos borgerne og virksomhederne.

Ulemper:

- Det kan tage tid og være svært at rekruttere og fastholde de rette medarbejderkompetencer, særligt byggesagsbehandler, for at målsætningen kan indfries.
- Det vil tage tid at få sammenhængskraft og kulturen i afdelingen opbygget, når der ansættes mange nye medarbejdere på kort tid.

Scenarie 4

Mål: Her vil målet være, at vi skal være en mere erhvervsfokuseret med indfrielse af KL-måltal i løbet af 2023 og i 2024 kan behandle alle erhvervsager indenfor 30 dage.

Ressourcer: Der ansættes 7 ekstra medarbejdere i form af flere erhvervsbehandlere og landzonebehandler samt adm. personale.

Økonomi: Ansættelserne medfører en øget udgift på ca. 3,5 mio. kr.

Fordele:

- Omfanget af ansættelser vil medføre, at byggesagsafdelinger massivt kan sætte ind overfor de opståede bunker og nedbringe sagsbehandlingstiden.
- Den øget normering vil medføre et bedre arbejdsmiljø, når medarbejder bedre kan følge med forventningerne hos borgerne og virksomhederne.

Ulemper:

- Det kan tage tid og være svært at rekruttere og fastholde de rette medarbejderkompetencer, særligt flere byggesagsbehandlere for at målsætningen kan indfries.
- Det vil tage tid at få sammenhængskraft og kulturen i afdelingen opbygget, når der ansættes syv nye medarbejdere til samme afdeling på kort tid.

Lovgrundlag

Byggeloven, planloven, forvaltningsloven.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af indstillingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Den evt. øgte ressourcefordeling har til formål at forbedre det nuværende sagsflow og kapacitet i sagsbehandlingen, for at bedre serveringen af borgere/virksomheder/ansøgere samt forbedre arbejdsmiljø i byggesagsafdelingen.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Center for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Drøfte ressourcer i forbindelse med byggesagsbehandling, og evt. indstilling til ØU.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 15. marts 2022, pkt. 46:

Drøftet. Sagen genoptages efter råderumsdrøftelse på kommende VOU-møde. Felex Pedersen deltog ikke ved behandling af dette punkt.

Beslutning

Behandling af sagen udsættes til udvalgets møde i juni 2022.

Bilag

Anmodning om opprioritering af lovliggørelsessager

Punkt 61: Orientering om deltagelse i Cirkulære Byer - Innovationsforløb

01.11.20-P20-22-1

Kompetence

Vækst- og udviklingsudvalget

Beslutningstema

Vækst- og udviklingsudvalget får en orientering om at Odsherred kommune er udvalgt til at deltage i Innovationsforløbet 'Cirkulære Byer' med Dansk Design Center og CLEAN, støttet af Realdania (2022-2023).

Sagens opståen

Center for Erhverv, Plan og Byg har ansøgt om at deltage i det 2-årige Innovationsforløb 'Cirkulære Byer' da det understøtter et cirkulært fokus i kommunen. Kommunen er blevet udvalgt til at deltage og derfor orienteres udvalget.

Sagsfremstilling

Innovationsforløbet 'Cirkulære Byer' omhandler udvikling, afprøvninger og udarbejdelse af case materiale. Ansøgningen (bilag 1) med arbejdstitlen 'Foregangsbyer i et cirkulært perspektiv' har omdrejningspunkt i områdefornyelserne i Asnæs og Vig, og med særligt fokus på byrumsindsatser omkring Stationerne (Asnæs og Vig) og indsatsen 'Hovedgaden' (Vig) og indsatsen 'Enghaven' (Asnæs). Det er ønsket at forløbet kan inspirere til at løse udfordringer i flere af kommunens byer i et cirkulært perspektiv.

Der er udvalgt 6 kommuner på landsplan til at følge Innovationsforløbet. Deltagende kommuner får mulighed for at arbejde på procesniveau og i praksis med lokale cirkulære udfordringer med et internt fokus i organisationen, med virksomheder, forskningsmiljøer og borgere og i tæt sparring med andre danske kommuner.

Målsætninger for Innovationsforløbet er at:

- Øge samarbejde og udvikling på tværs af ressortområder
- Opbygge kompetencer og viden om systemtænkning og cirkulære løsningsmodeller
- Sikre politisk forankring af viden via en følgegruppe for politikere i deltagende kommuner
- Skabe og teste konkrete cirkulære løsningsmodeller sammen med Industri, erhvervsliv, forskning og civilsamfund.
- Understøtte tværkommunalt samarbejde, hvor sparring og videndeling mellem byer om cirkulære løsningsmodeller og systemiskudvikling sker i et 'community' af ambitiøse kommuner.

Der er udvalgt politikere til styregrupperne i områdefornyelserne i Vig og Asnæs (2022-2026) og disse bliver indbudt til at følge forløbet som politisk forankrende led i processen.

Processen forankres i 'Plan og Boligudvikling' via områdefornyelserne i Asnæs og Vig, men vil have et tværfagligt fokus og som mål at udbrede den cirkulære tankegang i hele kommunen, både i administrationen, men også hos borgere og virksomheder. Områdefornyelserne har budgetteret midler til projektmedarbejdere og der allokeres 600 timer til fordeling på min 2 medarbejdere over en 2-årig projektperiode.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Innovationsforløbet forankres ved en projektleder i 'Plan og Boligudvikling' via områdefornyelserne i Asnæs og Vig. Områdefornyelserne har budgetteret midler til projektmedarbejdere og der allokeres det kravmæssige 600 timer til fordeling på min 2 medarbejdere over en 2-årig projektperiode.

Der opfordres at relevante medarbejdere i andre Centre og teams deltager i det omfang der muligt.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

En områdefornyelse rummer sociale, kulturelle og fysiske aspekter og det 2-årige Innovationsforløb kan understøtte øget tværfagligt samarbejde, med cirkulært fokus ind i områdefornyelsens indsatser, samt skabe viden om hvordan vi bedst udvikler vores bysamfund.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Center for Erhverv, Plan og Byggesag, indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Ansøgningsteksten Cirkulære byer

Punkt 62: Meddelelser til og fra formanden

00.22.04-G01-22-931081

Sagsfremstilling

Møde med Odsherred Erhvervsforum.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 63: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

- Kulturgruppen i kulturregion Midt- og Vestsjælland - Mathias Hansen
- Fishing Zealand - Mathias Hansen
- Vallekilde-Hørve Kultur- og Fritidscenter - Mikkel Henriksen
- Havnerådet - Allan Andersen, Mikkel Henriksen og Mathias Hansen

Beslutning

Drøftet.

Punkt 64: Meddelelser fra fagcentre

00.22.04-G01-22-931081

Sagsfremstilling

Fagcenteret Erhverv, Plan og Byg samt fagcenteret for Kultur og Borger vil på mødet orientere om seneste nyt.

- Orientering vedr. Egebjerg Hovedgade 27.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 65: Årshjul 2022- 2023 Vækst og Udviklingsudvalget

00.15.00-G01-21-50456

Kompetence

Vækst - og Udviklingsudvalget

Beslutningstema

Godkende årshjul med eventuelle tilføjelser

Sagens opståen

Vækst - og Udviklingsudvalget har drøftet mulighed for at afholde temamøder forud for udvalgmøderne samt afholdelse af dialogmøder med aktører. Udvalget har drøftet emner til dette. Administrationen har udarbejdet et forslag til årshjul der giver overblik over temaer.

Sagsfremstilling

Århjulet har til formål at skabe et overblik over udvalgets aktiviteter herunder temamøder, dialogmøder, konferencer og særlige emner, der er på dagsorden, m.m. Årshjulet beskriver, hvor møderne afholdes. Årshjulet vil være på som fast punkt på dagsordenen og opdateres løbende mellem udvalgmøderne.

Økonomiske konsekvenser

-

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

I særlige tilfælde kan udvalgmøderne udvides og/eller afholdes uden for rådhuset.

Administrativ indstilling

Centercheferne indstiller til Vækst- og udviklingsudvalget

At godkende årshjulet med eventuelle tilføjelser

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Årshjul med temamøder Vækst- og Udviklingsudvalget 2022 - 2023

Punkt 66: Underskriftsside

00.22.04-G01-22-931081

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på godkend.

Beslutning

Godkendt.