REFERAT Byrådet 2009-2021 d. 15-12-2020

Mødedato Tirsdag d. 15. december 2020 kl. 18:30

Mødested Teams

Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgerne..... 3
Godkendelse af dagsorden..... 4
Meddelelser fra formanden..... 5
Beskæftigelsesplan 2021/2022..... 6
Principper for budgetopfølgninger 2021..... 8
Godkendelse af takster 2021 jfr. Rammeaftale for det specialiserede socialområde..... 11
Salg af ejendomme i 2020..... 13
Parkeringskontrol fra 2021..... 15
Tillæg til ejerstrategi - Odsherred Forsyning..... 18
Endelig vedtagelse af tillæg nr. 1 til spildevandsplan 2019-22..... 21
Vedtægtsændring - Lammefjordens Dige- og Pumpelag..... 23
Forslag til Planstrategi 2020..... 25
Kommuneplan 2021-2033 - Idéfase og Debatoplæg..... 27
Anmodning om tillæg til Kommuneplan 2017-2029 om Solvognens Fundsted i Trundholm Mose.... 29
Forslag til lokalplan 2020-08 for rækkehusbebyggelse ved Dovrevej i Nykøbing Sj..... 31
Endelig vedtagelse af Lokalplan 2020-05 Ådalen Asnæs..... 33
Godkendelse af Skema A Lejerbo Tværvej Højby..... 35
Godkendelse af Skema A, Højbovej og Lindebjergvej Hørve afd. 473-0 Lejerbo..... 39
Ansøgning om renovering af afd. 26 Asnæs Nellemosevej matr. nr. 5-br, Asnæs By, Asnæs..... 43
Godkendelse af etablering af almene seniorboliger Skema A Getsøvej 4500 Nykøbing Sj..... 47
Drøftelse af mulighederne for at indføre årsnorm på ældre- og omsorgsområdet..... 51
Godkendelse af bemyndigelse af værgemål..... 56
Anbefalinger fra §17 stk. 4-udvalg om kriminalpræventiv indsats..... 58
Kommissorium for § 17 stk. 4-udvalg for erhvervskoordinering..... 61
Godkendelse af medlemsændring i §17, stk. 4 udvalg for grøn omstilling og bæredygtig udvikling.. 64
Godkendelse af udkast til Kulturaftale 2021 - 2024 - Kulturregion Midt- og Vestsjælland..... 66
Genoptaget - Evaluering tværkommunalt turistsamarbejde..... 69
Underskriftsside..... 71

Punkt 169: Spørgetid for borgerne

Sagsfremstilling

169. Spørgetid for borgerne			
Sag 306-2009-600	**Dok. 306-2020-298322**	**Initialer: PIM**	***Åbent***

Sagsfremstilling
Grundet COVID-19 og ændring fra fysisk møde til virtuelt møde suspenderes midlertidigt muligheden for mundtlige spørgsmål forude for mødet samt forudsætningen om, at spørgeren skal være til stede på mødet ved besvarelse af skriftlige spørgsmål.

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet på møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Byrådet vedtog på møde den 15. december 2015 at der kan stilles både mundtlige og skriftlige spørgsmål til Byrådet.

Skriftlige spørgsmål skal være Odsherred Kommune i hænde senest 8 dage før det byrådsmøde, hvori det/de ønskes besvaret. Det er en forudsætning for besvarelse af skriftlige spørgsmål på mødet, at spørgeren er til stede.

Retningslinjer for spørgsmålene i spørgetiden er følgende:

· Spørgsmålene skal så vidt muligt dreje sig om generelle forhold for Odsherred Kommune og være af almen interesse, være saglige, kortfattede og holdt i en sober og god tone
· Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, der normalt behandles for lukkede døre
· Spørgsmålene må ikke kunne henføres til bestemte personer
· Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, som Byrådet behandler på det pågældende møde
· Spørgeren kan som udgangspunkt ikke gentage sit spørgsmål i samme eller lignende form inden for en 6 måneders periode
· I år med kommunalvalg bortfalder spørgetiden 3 måneder før valget

Retningslinjerne for spørgetiden kan findes på kommunens hjemmeside:
http://www.odsherred.dk/sites/default/files/306_2016_11967_godkendt_retningslinjer_for_spoergetid_for_borger.pdf.

Fra januar 2016 offentliggøres spørgsmål og svar fra spørgetiden på kommunens hjemmeside:
http://www.odsherred.dk/politik/dagsordener-og-referater/spoergetid-borgere

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks. 15 minutter.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Ingen spørgsmål.

Punkt 170: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

170. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2009-2234	**Dok. 306-2019-263498**	**Initialer: PIM**	***Åbent***

Sagsfremstilling

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt med ændringen om, at punkt 182 udgår.

Punkt 171: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

171. Meddelelser fra formanden			
Sag 306-2009-2234	**Dok. 306-2019-263499**	**Initialer: PIM**	***Åbent***

Sagsfremstilling

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Orienterede om COVID-19-situationen i Odsherred, herunder de gældende restriktioner.

Punkt 172: Beskæftigelsesplan 2021/2022

Sagsfremstilling

172. Beskæftigelsesplan 2021/2022			
Sag 306-2020-48201	**Dok. 306-2020-302406**	**Initialer: JKH**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema
Godkende endeligt udkast til Beskæftigelsesplanen 2021/22. Beskæftigelsesplanen sendes herefter til endelig godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

Sagens opståen
Beskæftigelsesplan 2021/22, som skal erstatte Beskæftigelsesplan 2019/20

Sagsfremstilling
Center for Job & Ydelser har udarbejdet Beskæftigelsesplanen på baggrund af centrets forskellige fokusområder, som blev præsenteret for Økonomiudvalget ved et temamøde den 18. august 2020. Første udkast til Beskæftigelsesplanen blev behandlet på Økonomiudvalgsmødets den 20. oktober 2020.

Beskæftigelsesplanen er på baggrund af Økonomiudvalgets kommentarer til det første udkast, blevet rettet til, og der er bl.a. tilføjet et afsnit omkring indsatsen for jobparate over 50 år. Herudover er der tilføjet et afrapporteringsbilag til Beskæftigelsesplanen, som opsummerer de konkrete målsætninger for beskæftigelsesindsatsen i de kommende år samt hvordan disse afrapporteres på.

Efter Økonomiudvalgsmødet den 20. oktober blev udkastet sendt i høring hos Odsherred Erhvervsforum, LO, Center for Job & Ydelsers, Integrationsrådet og Handicaprådet. Høringsfristen løb frem til den 23. november. Center for Job & Ydelser har herefter modtaget høringssvar fra LO, Integrationsrådet og Handicaprådet, hvilke er blevet taget i betragtning og Beskæftigelsesplanen er tilpasset herefter.

Grundet en kommunikationsfejl i administrationen hos Center for Job & Ydelser har Odsherred Erhvervsforum ikke fået vedlagt et opfølgende spørgsmål i forbindelse med deres høringsproces, som det blev opfordret af Økonomiudvalget ved mødet den 20. oktober.

Derfor modtog Odsherred Erhvervsforum den 25. november følgende spørgsmål: *Er de beskrevne indsatserne i Beskæftigelsesplanen 2021/22, særligt "Fokusområde 2: Understøttelse af det lokale erhvervsliv", fyldestgørende i forhold til behovet hos Odsherred Erhvervsforums medlemmer samt organisationens forventninger til Center for Job & Ydelser.*

Den 1. december fremsendte Odsherred Erhvervsforum deres høringssvar. Høringssvaret har ikke givet anledning til at ændre indholdet i Beskæftigelsesplanen.

I Integrationsrådet høringssvar fremlægger rådet nogle bemærkninger til Odsherreds Kommunes tilbud om Danskundervisning til flygtninge og indvandrere. Dette har ikke givet anledning til at ændre indholdet i Beskæftigelsesplanen, men Center for Job og Ydelser vil, på baggrund af Integrationsrådets høringssvar, invitere Integrationsrådet til et dialogmøde i 2021, hvor de fremlagte bemærkninger kan drøftes yderligere.

Sagen vedlægges bilag med endeligt udkast til Beskæftigelsesplanen med afrapporteringsbilag, fremsendte høringssvar og opsummering af tilpasningerne af udkastet på baggrund af høringssvar.

Lovgrundlag
Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring
Beskæftigelsesplanen har været i høring hos Odsherred Erhvervsforum, LO, Center for Job og Ydelsers, Integrationsrådet og Handicaprådet.

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

· Beskæftigelsesplanen 2021/22 godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag
306-2020-294145 Beskæftigelsesplan 2021_22_Odsherred Kommune_UDKAST

306-2020-294148 LOs høringssvar

306-2020-294146 Handicaprådets høringssvar

306-2020-294147 Integrationsrådets høringssvar

306-2020-296690 Odsherred Erhvervsforums høringssvar

306-2020-297818 Opsummering af rettelser på baggrund af høringssvar

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

Beskæftigelsesplan 2021_22_Odsherred Kommune_UDKAST

LOs høringssvar

Handicaprådets høringssvar

Integrationsrådets høringssvar

Odsherred Erhvervsforums høringssvar

Opsummering af rettelser på baggrund af høringssvar

Punkt 173: Principper for budgetopfølgninger 2021

Sagsfremstilling

173. Principper for budgetopfølgninger 2021			
Sag 306-2020-61154	**Dok. 306-2020-302422**	**Initialer: ALD**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema
Godkende principper for budgetopfølgninger fra 2021.

Sagens opståen
Center for Økonomi og Ejendomme fremsætter forslag til principper for budgetopfølgninger fra 2021 med det formål at sikre det økonomiske tilsyn og styrke vurderingerne af forventet regnskab.

Sagsfremstilling
Principperne for budgetopfølgninger fra 2021 indebærer:

· Fire årlige budgetopfølgninger, hvoraf årsregnskabet er den fjerde. Opfølgningerne sker pr. ultimo februar, ultimo april og ultimo august på baggrund af "Mit forventet regnskab" og forelægges politisk i april, juni og oktober måned.

· Forud for de politiske behandlinger af opfølgningerne foreligger en direktionsanbefaling til at imødekomme evt. økonomiske udfordringer.

· Afrapportering af budgetopfølgningerne pr. ultimo februar, ultimo april og ultimo august til de stående udvalg indeholder:
o oplysning om samlet forventet regnskab, bemærkninger til det forventede resultat (erstatter den hidtidige "trafiklysrapport") samt anlægsoversigt, alle på udvalgsniveau.

· Til Økonomiudvalget og Byrådet indgår:
o resultatopgørelse på udvalgs- og centerniveau med noter, likviditetsprognose, samlet anlægsoversigt på udvalgsniveau samt opgørelse over kommunale restancer, både i eget og i regi af SKAT.

· Økonomiudvalget forelægges éen budgetopfølgningssag og ikke en selvstændig sag for udvalgets eget område.

· Orientering til Økonomiudvalget forud for de stående udvalgs behandling ophører med det formål at skabe et bedre rum til at kvalificere indmeldingerne til de politiske budgetopfølgninger i dialog og samarbejde med områderne, centerchefer og direktører.

· Budgetopfølgningen pr. ultimo august har fortsat fokus på at sikre overensstemmelse mellem bevillinger og forbrug og indeholder også opfølgning på midtvejsregulering og DUT. Men for at have så retvisende budgetter som muligt, kan der fremlægges bevillingsmæssige ændringer i opfølgningerne pr. ultimo februar og ultimo april efter godkendelse i Direktionen.

· Månedlige opfølgninger baseret på udvikling i faktisk forbrug fordelt på rammer og udvalg, oversigter over ubetalte regninger, den månedlige likviditetsprognose mv. som alene forelægges til behandling i Direktionen. Opfølgningen udarbejdes ikke pr. 31. januar og 31. december.

· Dialogen mellem centrene og Center for Økonomi indledes tidligere og der afholdes opfølgningsmøder mellem direktør, centerchef(er) og økonomikonsulenter forud for politisk fremlæggelse.

· Udvikling i faktisk forbrug inddrages systematisk både i materiale til politisk behandling og i dialogen med centre og direktører

· Der udarbejdes guide-lines for ”Det gode estimat” der bl.a. indeholder vejledende beløbsgrænser for, hvornår en afvigelse har en karakter der gør, at den ikke kan håndteres og imødegået i den administrative opfølgning og derfor skal indmeldes. Det foreslås, at dette fastsættes som en kombination af en procent for afvigelsen i forhold til korrigeret budget og et fastbeløb, således at afvigelsen skal være større end 2%, dog maksimalt 1,0 mio. kr. for de økonomisk store ”politik-område” som skoler og plejecentre og maksimalt 0,5 mio. kr. for mindre områder som sundhed og genoptræning og socialpsykiatrien.

· Stabe/centre på hovedkonto 6 omfattes af overførselsadgangen for så vidt angår den direkte personalemæssige drift til f.eks. løn, uddannelse og tjenestekørsel.

· I udgangspunkt gives der lig tidligere ikke tillægsbevillinger finansieret af kassebeholdningen. Det er centerchefernes ansvar at sikre budgetoverholdelse og dermed også at tilrette driften, hvis der opstår afvigelser. Hvis der indmeldes et forventet merforbrug inden for et fagudvalgs givne ramme, så skal opfølgningen ledsages af en økonomisk handleplan med initiativer inden for fagudvalgets ramme.

· Disponeringsopfølgningerne, der månedligt udarbejdes af de to myndighedsområder (Familieafdelingen og Social og Psykiatri) kan fortsat månedsvist aflæses i Ledelsesinformation. Tilsvarende gør sig gældende for likviditetsprognoserne.

· Bevillingsniveauet i Odsherred Kommune er fortsat på udvalgsniveau.

Lovgrundlag
Budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

· Godkende principper for budgetopfølgninger fra 2021.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2020-289453 24-11-2020 Politisk tidsplan budgetopflgn 2021

306-2020-286944 18-11-2020 Notat om principper for opfølgning 2021

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

24-11-2020 Politisk tidsplan budgetopflgn 2021

18-11-2020 Notat om principper for opfølgning 2021

Punkt 174: Godkendelse af takster 2021 jfr. Rammeaftale for det specialiserede socialområde

Sagsfremstilling

174. Godkendelse af takster 2021 jfr. Rammeaftale for det specialiserede socialområde			
Sag 306-2020-62120	**Dok. 306-2020-302424**	**Initialer: ALD**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget og Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema
Godkende takster jfr. Rammeaftale for det specialiserede social- og specialundervisningsområde for tilbuddene Grønnehaven, Siriusparken og Vasac § 103 og §104.

Sagens opståen
Der skal årligt fastsættes budgettakster for tilbud omfattet af Rammeaftale for det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Sagsfremstilling
I rammeaftalen er der fastsat principper for takstberegning, der foretages på baggrund af det godkendte budget og forventningerne til belægningsgraden.

Taksterne er beregnet med udgangspunkt i det vedtagne budget for 2021. Alle takster for institutioner omfattet af styringsaftalen beregnes efter samme principper. Principperne er: Mindst mulig administration, færrest mulige takster, færrest mulige tillægsydelser.

Døgntaksterne udgør herefter følgende for budget 2021:

Tilbud:	Budgettakst 2021	Budgettakst 2020	Belægningspct. 2021	Belægningspct. 2020	Antal pladser
Grønnehaven	2.745 kr.	2.709 kr.	100%	99%	6
Tvillingen	3.285 kr.	3.234 kr.	98%	99%	8
Siriusparken, lav takst	1.401 kr.	1.376 kr.	98%	98%	7
Siriusparken, høj takst	2.392 kr.	2.345 kr.	96%	96%	23
Vasac §103	414 kr.	409 kr.	97%	97%	42
Vasac §104	485 kr.	473 kr.	95%	96%	28

Lovgrundlag
Lov om Social Service.
Aftale om omkostningsberegning og betalingsmodeller på det specialiserede social- og specialundervisningsområde mellem kommunerne i Region Sjælland og Region Sjælland.

Økonomiske konsekvenser
Taksterne beregnes, således at de dækker omkostningerne ved at drive tilbuddet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Udvalget fremsender sagen til Byrådet via Økonomiudvalget med indstilling om godkendelse.

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 2. december 2020	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Punkt 175: Salg af ejendomme i 2020

Sagsfremstilling

175. Salg af ejendomme i 2020			
Sag 306-2020-963	**Dok. 306-2020-302426**	**Initialer: THR**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema
Godkende indtægtsbevilling og tage samlet oversigt over salg af ejendomme i 2020 til efterretning.

Sagens opståen
Staben for Køb, Salg og Ejendomsudviklingen fremsender årligt en samlet opgørelse over salg af ejendomme.

Sagsfremstilling
Staben for Køb, Salg og Ejendomsudvikling har i løbet af 2020, indgået købsaftaler for samlet 11,7 mio. kr. jfr. vedlagt oversigt over salg af ejendomme i 2020.

I forbindelse med salgsarbejdet, har der været udgifter for 0,9 mio. kr. til mæglersalær, landinspektør, energimærke samt diverse mindre udgifter i forbindelse med salg.

Lovgrundlag
Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

Økonomiske konsekvenser
Ved halvårsregnskabet blev der givet indtægtsbevillinger vedrørende forventet salg i 2020.

Efterfølgende har Byrådet truffet afgørelse om salg af Henry Jacobsens Vænge 9 og 5, arealoverførsel vedr. Højgårdsvej til en samlet salgspris på 325.500 kr. Videre er der modtaget endelig afregning vedr. Vig Bakke, Lerholm med 89.613 kr. mere end forventet i halvårsregnskabet. Efter moms udgør den samlede indtægt 332.090 kr.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

- Godkende indtægtsbevilling på 332.090 kr.
- Tage samlet oversigt over salg af ejendomme i 2020 til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2020-290598 Oversigt over salg af ejendomme i 2020

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

Oversigt over salg af ejendomme i 2020

Punkt 176: Parkeringskontrol fra 2021

Sagsfremstilling

176. Parkeringskontrol fra 2021			
Sag 306-2020-52959	**Dok. 306-2020-302427**	**Initialer: NGK**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema
Byrådet skal godkende om kommunen skal genoptage den kommunale parkeringskontrol og indgå ny aftale med Parkeringskontrol Nord (Ålborg Kommune).

Sagens opståen
Miljø- og Klimaudvalget besluttede på møde den 12. marts 2019 at stoppe den kommunale parkeringskontrol med virkning fra 1. januar 2020. Miljø- og Klimaudvalget drøftede emnet igen på udvalgsmødet den 15. september i år, hvor denne dagsorden blev prioriteret til politisk behandling.

Sagsfremstilling
Folketinget vedtog den 30. juni 2020 "Lov om ændring af lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner og forskellige andre", LOV nr 1052 af 30/06/2020.
Lovændringen indebærer, at hvis Odsherred Kommune igen overtager parkeringskontrollen og modtager indtægter fra opkrævning af parkeringsafgifter, vil der ikke længere ske modregning i de tilskud kommunen modtager fra staten.

Formålet med parkeringskontrol er at sikre trafiksikkerheden og fremkommeligheden i byrummet. Det vil sige at undgå uhensigtsmæssig/farlig såvel som ulovlig parkering, samt forhindre langtidsparkering, som kan begrænse mulighederne for, at de handlende i byerne kan parkere tæt på butikkerne – der er redegjort nærmere herfor i "Bilag 1 - Formål hjemmel og regler".

En kommunal parkeringskontrol omfatter alene de kommunale veje.

Odsherred Kommune havde i 2019 og tidligere - en aftale med Parkeringskontrol Nord, Ålborg, om at varetage parkeringskontrollen (udstedelse af afgifter, opkrævning, rykker samt klagesagsbehandling). Parkeringskontrol Nord er villig til at genoptage samarbejdet med Odsherred Kommune og indgå en ny aftale. Den nye aftale fremgår af bilag 2.

Samarbejdsaftalen er baseret på en treårig aftale, hvorefter den er fortløbende til den genforhandles eller opsiges med 6 mdr. varsel til en 1. januar.

Såfremt Odsherred Kommune ikke genovertager parkeringskontrollen via samarbejdet med Parkeringskontrol Nord, vil parkeringskontrollen som i 2020 blive foretaget af politiet.

Lovgrundlag
"Lov om ændring af lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner og forskellige andre andre love" - LOV nr 1052 af 30/06/2020.

"Bekendtgørelse af færdselsloven" - LBK nr 1324 af 21/11/2018.

Økonomiske konsekvenser
Parkeringsafgiften udgør 510 kr. for de mest almindelige overtrædelser og er fastsat af færdselsloven. Heraf bliver de 50% forlods afregnet til Politiet. Odsherred Kommune skal betale Parkeringskontrol Nord et fast beløb pr. pålagt afgift på 240 kr. Dermed hviler ordningen i sig selv og har ingen økonomiske konsekvenser for kommunens budget.

Som det ses af nedenstående, har der fra 2015 til 2019 været store udsving i antallet af udstedte parkeringsafgifter:

· I 2015 blev der udstedt 1.334 parkeringsafgifter
· I 2016 blev der udstedt 755 parkeringsafgifter
· I 2017 blev der udstedt 1.015 parkeringsafgifter
· I 2018 blev der udstedt 1.007 parkeringsafgifter
· I 2019 blev der udstedt 389 parkeringsafgifter

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser
Parkeringskontrol kan fortages af politiet og/eller vejmyndigheden, jf. Færdselslovens §§ 121 – 122 a. Den kommunale parkeringskontrol udføres for at sikre trafiksikkerheden og fremkommeligheden i byrummet, men i særdeleshed som en præventiv indsats, idet politiet ikke foretager jævnlige patruljeringer med henblik på parkeringskontrol.
Erfaringer fra andre kommuner viser, at såfremt der ikke foretages løbende og jævnlig parkeringskontrol har det negativ betydning for trafiksikkerheden og fremkommeligheden i byrummet.
Ligeledes vil en parkeringskontrol forbedre muligheden for at regulere parkering i forbindelse med arrangementer m.v.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget at indstille til Byrådet via Økonomiudvalg, at:

· Genoptage den kommunale parkeringskontrol fra 2021 og indgå ny aftale med Parkeringskontrol Nord

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 1. december 2020	Sted: Mødelokale B1 Rådhuset i Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Et flertal i udvalget bestående af:
Vagn Ytte Larsen
Kristian Petersen
Felex Pedersen
Clark Pratt
stemmer for den administrative indstilling.
Helge Fredslund og Finn Hallberg stemmer imod.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

For den administrative indstilling stemte:
Thomas Adelskov (A)
Allan Andersen (A)
Jette Sloth Nielsen (A)

Imod stemte:
Mathias Hansen (V)
Niels Nicolaisen (V)
Thomas Nicolaisen (B)

Undlod at stemme:
Julie Jacobsen (DF)

Fremsendes til Byrådet uden indstilling.

Bilag

306-2020-200311 Bilag 1 - Formål hjemmel og regler

306-2020-289312 Bilag 2 - Odsherred Kommune Parkeringskontrol tilbud 2020

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

SF stillede ændringsforslaget:
Byrådet beslutter, at genoptage den kommunale parkeringskontrol fra 2021.
Til det formål etablerer Odsherred et parkeringskorps, der foretager den nødvendige kontrol med at opstillede regler overholdes. Miljø -og Klimaudvalget har den politiske styring.

For ændringsforslaget stemte:
For: SF og Enhedslisten (2 stemmer).
Imod: Socialdemokratiet, Radikale Venstre, Odsherred Listen, Dansk Folkeparti og Venstre (23 stemmer).

Herefter blev den administrative indstilling bragt til afstemning.
Her stemte:
For: Socialdemokratiet, SF, Odsherred Listen og Enhedslisten (15 stemmer).
Imod: Radikale Venstre, Dansk Folkeparti og Venstre (10 stemmer).

Den administrative indstilling blev godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Formål hjemmel og regler

Bilag 2 - Odsherred Kommune Parkeringskontrol tilbud 2020

Punkt 177: Tillæg til ejerstrategi - Odsherred Forsyning

Sagsfremstilling

177. Tillæg til ejerstrategi - Odsherred Forsyning			
Sag 306-2020-64456	**Dok. 306-2020-302441**	**Initialer: JHV**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema
Godkende tillæg til ejerstrategi for Odsherred Forsyning.

Sagens opståen
Odsherred Forsyning A/S har udarbejdet tillæg til ejerstrategien.

Sagsfremstilling
Odsherred Forsyning A/S ejes af Odsherred Kommune, der som eneaktionær har stemmen på selskabets generalforsamlinger. Odsherred Forsyning A/S ledes overordnet af bestyrelsen, der arbejder i henhold til selskabets vedtægter og forretningsorden.

På Odsherred Forsynings bestyrelsesmøde den 20. november 2020 blev tillæg til ejerstrategien behandlet.
Formålet med ejerstrategien er, at den giver forsyningens bestyrelse og direktion et klart billede af ejerkommunens forventning til selskabets løbende udvikling.

Ejerstrategien beskriver blandt andet forsyningens fokus omkring "Fjernvarme – bosætning og CO2 reduktion" i de kommende år. Denne del af ejerstrategien ønsker Odsherred Forsyning at tydeliggøre, således at Forsyningen i højere grad kan understøtte kommunens plan om co2 reduktion og den strategiske energiplan ved omstillingen af olie- og gasfyrede boliger til fjernvarme.
Den 4. november blev afholdt temamøde med Byrådet og Forsyningen som deltagere, hvor Forsyningen fik en positiv tilkendegivelse til at fremlægge et tillæg til godkendelse.
Baggrund:
Potentialet for omstilling af olie- og gasopvarmede ejendomme er stort i Odsherred kommune, da der er en stor koncentration af denne opvarmningsform. Herudover opleves aktuelt et stort kundeønske om omstilling til fjernvarme, som er begrundet i at det er en billig, miljørigtig og convenient opvarmningsform.
Forsyningen har kompetencer i form af en erfaren projektorganisation, et velfungerende kundecenter og administrative muskler, som professionelt og effektivt vil kunne drive etableringen af nye fjernvarmeområder, og vil samtidig kunne opnå yderligere synergier ved at drifte flere varmeanlæg og håndtere flere kunder, hvilket vil bidrage til en mere effektiv fordeling af faste omkostninger til gavn for alle forsyningsarter.

En tydeliggørelse af ejerstrategien haster, da der i begyndelsen af 2021 er oprettet statslige tilskudsordninger til både en omstilling fra olie- og gasopvarmede ejendomme til individuelle luft- til vand varmepumper, samt fra olie- og gasopvarmede ejendomme til fjernvarme. Først nævnte ordning risikerer at udhule potentialet for fjernvarme, mens den sidst nævnte ordning risikerer at "løbe tør" hurtigt, da tilskuddene gives efter "først til mølle" princip. Herudover har en initiativgruppe i Rørvig i samarbejde med Odsherred Kommune, RUC, Nykøbing Sjælland Fjernvarme og Forsyningen afklaret at der er potentiale for etablering af fjernvarme i Rørvig. Initiativgruppen har på den baggrund i foråret stemt dørklokker og opnået en tilstrækkelig opbakning i byen for etablering af fjernvarme.

Det foreslås derfor, at nedenstående tillæg til nuværende ejerstrategi godkendes.

Odsherred Forsyning skal drive den grønne omstilling mod en reduceret co2 udledning fra opvarmningen af boliger i tætbebyggede olie- og gasopvarmede områder i Odsherred kommune og skal etablere og drifte kollektiv varmeforsyning, som f.eks. fjernvarme, i de områder, hvor der kan opnås en samfundsøkonomisk gevinst og tilstrækkelig frivillig tilslutning fra boligernes ejere.

Odsherred Forsyning skal, i videst muligt omfang, etablere og drifte kollektiv varmeforsyning, så denne kan understøtte erhvervslivet i at udnytte spildvarme.

Direktionen i Odsherred kommune har følgende bemærkninger.
Direktionen anbefaler at godkende det fremsendte tillæg til ejerstrategi.
Det er miljømæssigt og samfundsøkonomisk hensigtsmæssigt at understøtte og sætte fart på udfasningen af fossile brændsler til opvarmning. Varmeforsyning er et område der pt undergår store forandringer, både regulatorisk og teknisk. Udviklingen medfører, at der bliver flere valgmuligheder i forhold til varmeforsynings løsninger, idet også individuelle varmeløsninger bliver billigere og mere effektive. Samtidig er der ikke længere tilslutningspligt. Alt sammen forhold der gør at risikoen ved kollektive varmeprojekter stiger, hvorved også risikoen ved den kommunale lånegaranti stiger. Derfor anbefales det, at der i forbindelse med lånegarantisager udarbejdes et risikonotat, der forholder sig til projektets følsomhed. Dette notat vil ligge til grund for byrådets behandling/stillingtagen til garantistillelse til et konkret kollektivt varmeprojekt, såvel som det anvendes til fastsættelse af garantiprovisionen. Skabelonen for risikonotatet udarbejdes af Økonomi, med inddragelse af Dansk Fjernvarme, Dansk Energi og Odsherred Forsyning.

Lovgrundlag
Selskabsloven
Årsregnskabsloven
Vandsektorloven

Økonomiske konsekvenser
Odsherred kommune har pr. 30. november 2020 en samlet garantiforpligtelse til varmeværker på 154,7 mio. kr.

Garantiforpligtelser til varmeværker i 1.000 kr.	Hæftelse
Egebjerg Nærvarme a.m.b.a.	10.744
Nykøbing Sjælland Varmeværk A.m.b.A	91.682
Odsherred Varme A/S	52.289
I alt	**154.715**

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

· Fremsendte tillæg til ejerstrategi for Odsherred Forsyning, godkendes
· Der i forbindelse med stillingtagen til kommunal garantistillelse fremlægges et risikonotat, der forholder sig til projektets følsomhed.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Beslutning fra Byrådet

Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Punkt 178: Endelig vedtagelse af tillæg nr. 1 til spildevandsplan 2019-22

Sagsfremstilling

178. Endelig vedtagelse af tillæg nr. 1 til spildevandsplan 2019-22			
Sag 306-2020-46921	**Dok. 306-2020-302445**	**Initialer: KEK**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema
Godkende endeligt tillæg nr. 1 til spildevandsplanen og vedtægter for Spildevandslaug Lynghusvej.

Sagens opståen
Byrådet besluttede på sit møde den 25. august 2020 at sende forslag til tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2019-22 i offentlig høring i 8 uger. Høringsperioden er nu afsluttet og kan endeligt vedtages og offentliggøres.

Sagsfremstilling
Sommerhusene der oprindeligt var opført på én matrikel under én ejer (Lynghuskroen), fik etableret ét fælles spildevandsanlæg i 1998. Efter udmatrikulering til 4 selvstændige matrikler, ønskes sommerhusene frasolgt. Dette medfører, at flere ejere kommer til at anvende den fælles spildevandsløsning.

Derfor har ejeren af Lynghuskroen anmodet om at få det fælles-private spildevandsanlæg opført i spildevandsplanen, samt at kommunen godkender oprettelsen af Spildevandslaug Lynghusvej og de dertilhørende vedtægter (se bilag 2).

Med dette tillæg oprettes der et nyt kloakopland, der omfatter de 4 sommerhusgrunde, som er tilsluttet det fælles-private spildevandsanlæg (se bilag 1). Status for kloakoplandet vil fremover beskrive de faktiske forhold, at ejendommene afleder spildevand til et fælles spildevandsanlæg der ikke ejes af et forsyningsselskab. Planen for kloakoplandet vil forsat være, at de skal kloakeres på længere sigt, som resten af sommerhusområdet. Med dette tillæg godkendes oprettelsen af Spildevandslaug Lynghusvej med vedtægter, som tinglyses på de 4 ejendomme, således at de til enhver tid værende ejere af grundene, er forpligtet til at deles om udgifter til drift og vedligehold af anlægget.

Lovgrundlag
Spildevandsbekendtgørelse.
Lov om miljøvurdering.

Økonomiske konsekvenser
Tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2019-22 har ingen økonomiske konsekvenser for Odsherred Kommune. Udgifter til udarbejdelse af spildevandslaugets vedtægter og tinglysning påhviler ejerne. Løbende udgifter til vedligehold af spildevandsanlægget afholdes ligeledes af ejerne.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring
Odsherred Kommune har ikke modtaget nogen høringssvar i den 8 uger lange høringsperiode.

Administrativ indstilling
Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at indstille til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- godkende endeligt tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2019-22.
- godkende endeligt vedtægterne for Spildevandslaug Lynghusvej

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget

Dato: 1. december 2020	Sted: Mødelokale B1 Rådhuset i Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2020-217290 Bilag 1 - Spildevandsplan tillæg nr. 1

306-2020-172973 Bilag 2 - Spildevandslaug vedtægter v. 2

306-2020-169929 Bilag 3 - VVM-screeningsafgørelse

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Spildevandsplan tillæg nr. 1

Bilag 2 - Spildevandslaug vedtægter v. 2

Bilag 3 - VVM-screeningsafgørelse

Punkt 179: Vedtægtsændring - Lammefjordens Dige- og Pumpelag

Sagsfremstilling

179. Vedtægtsændring - Lammefjordens Dige- og Pumpelag			
Sag 306-2020-62210	**Dok. 306-2020-297522**	**Initialer: RAK**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema
Godkende vedtægtsændringsforslag fra Lammefjordens Dige- og Pumpelag.

Sagens opståen
På Lammefjordens Dige- og Pumpelags senest afholdte generalforsamling blev det besluttet at ændre vedtægten. Vedtægtsændringer kræver Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling
I vore dages drifts- og ejerstrukturer drives landbrugene i stigende grad af direktører/forvaltere, som er ansat af investeringsfonde m.m. Disse direktører/forvaltere ønskes at kunne vælges ind i bestyrelsen. Men som vedtægterne er i dag, kan det ikke lade sig gøre, da det kun er ejerne der kan vælges.

Generalforsamlingen godkendte derfor vedtægtsændringen som beskrevet i Bilag A - vedtægtsændringsforslag.

Efter § 7 i Bekendtgørelse om vandløbsregulering og -restaurering m.v. skal vandløbsmyndigheden (Byrådet) godkende ændring af offentlige pumpelag.

Center for Miljø og Teknik ser ikke noget til hinder for at godkende vedtægtsændringen som ønsket af Dige- og Pumpelaget.

Lovgrundlag
Vandløbsloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring
Ændringsforslaget blev enstemmigt godkendt på Dige- og Pumpelagets generalforsamling.

Administrativ indstilling
Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at udvalget indstiller til Byrådet, at:

· Godkende vedtægtsændringen som ønsket af Dige- og Pumpelaget.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 1. december 2020	Sted: Mødelokale B1 Rådhuset i Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Indstillet.

Bilag

306-2020-272894 Bilag A - vedtægtsændringsforslag

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

SF bragte den administrative indstilling til afstemning.
For stemte: Socialdemokratiet, Radikale Venstre, Odsherred Listen, Dansk Folkeparti og Venstre (23 stemmer).
Imod stemte: SF og Enhedslisten (2 stemmer).

Den administrative indstilling blev godkendt.

Bilag

Bilag A - vedtægtsændringsforslag

Punkt 180: Forslag til Planstrategi 2020

Sagsfremstilling

180. Forslag til Planstrategi 2020			
Sag 306-2020-61170	**Dok. 306-2020-302447**	**Initialer: BJF**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema
Byrådet skal via Økonomiudvalget godkende udkast til Planstrategi 2020 og sende den i 8 ugers høring, samt godkende forslag til titlen "Planstrategi 2020 – Geopark Odsherred, Solvognens Land".

Sagens opståen
Byrådet godkendte den 24. september 2019, Planstrategi 2019 endeligt. Med planstrategien besluttede Byrådet samtidig, at det videre arbejde skulle omhandle temaerne bosætning, livskvalitet, erhverv, turisme og bymidter.

For temaerne bosætning og livskvalitet, var der i efteråret 2019 først temamøde i Byrådet, hvor også borgerpanel og lokaldemokratiudvalget deltog og efterfølgende borgermøde i Borren. Dette resulterede i et udkast til en disposition for bosætning og Livskvalitet, der blev godkendt af Økonomiudvalget februar 2020

I april 2020 godkendte Økonomiudvalget processen for at gennemføre temaerne erhverv, turisme og bymidter. Udvalget besluttede at inddrage tre arbejdsgrupper, der levered inputs til byrådet på temamødet i september 2020. Processen for arbejdsgrupperne forløb delvist virtuelt pga. Corona. Derfor kan store dele af møderne fortsat ses på kommunens hjemmeside.

Sagsfremstilling
Planstrategien 2020 er en sammenskrivning af inputs fra arbejdet med Bosætning og livskvalitet (bilag 3) med de øvrige temaer. For de øvrige temaer er der taget udgangspunkt i inputs fra arbejdsgrupperne og temamødet med Byrådet (bilag 2). Det er samlet til tre overordnede temaer, Job, leve og bo, som har struktureret strategien.

De tre særegne og det unikke, som skal trække udviklingen i Odsherred
Planstrategien præsenterer tre særlige og unikke karakteristika, som kan drive den erhvervsmæssige udvikling og bosætning i Odsherred. De er fremkommet gennem det inddragende arbejde, som netop de karakteristika der kan gøre Odsherred attraktiv for bosætning, liv og besøg, erhverv og job. De tre karakteristika er:

- De stærke virksomheder i Odsherred
- Geopark Odsherred
- Odsherred som Sjællands kraftcenter for fritid, besøg og oplevelse

Formålet med en planstrategi er kort sagt at sikre, at det lokale planlægningsarbejde sker efter bevidst valgte visioner og mål.
Pga. af inddragen forud for udarbejdelsen af strategien ser resultatet lidt anderledes ud end det plejer. Strategien går denne gang mere i dybden med emner, som har været vigtige for arbejdsgrupperne, og der er allerede fremkommet en del konkrete ønsker til hvordan kommuneplanen skal revideres. Med udgangspunkt i det forudgående arbejde foreslår administrationen derfor en delvis revision af kommuneplanen med udgangspunkt i temaerne: bosætning, livskvalitet, erhverv, turisme og bymidter.

Planstrategi 2020 (bilag 1) er vedlagt i en layoutet version, som mangler den sidste finpudsning, så der vil formentlig komme mindre ændringer i layoutet, når strategien sendes i offentlig høring.

Lovgrundlag
Planloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring
Efter planlovens bestemmelser skal strategien sendes i 8 ugers høring, inden den kan vedtages endeligt.

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

· Godkende forslag til titel på strategien: ”Planstrategi 2020 – Geopark Odsherred, Solvognens Land”
· Godkende udkast til Planstrategi 2020 - og sende den i 8 ugers høring.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Drøftet og indstillet med redaktionelle ændringer.
De redaktionelle ændringer indarbejdes i forslaget, der fremlægges for Byrådet.

Bilag

306-2020-310566 Bilag 1 - Planstrategi 2020 til byrådet

306-2020-293577 Bilag 2 - Opsamling erhverv, turisme og bymidter

306-2020-274729 Bilag 3 - Opsamling bosætning og livskvalitet

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Planstrategi 2020 til byrådet

Bilag 2 - Opsamling erhverv, turisme og bymidter

Bilag 3 - Opsamling bosætning og livskvalitet

Punkt 181: Kommuneplan 2021-2033 - Idéfase og Debatoplæg

Sagsfremstilling

181. Kommuneplan 2021-2033 - Idéfase og Debatoplæg			
Sag 306-2020-64649	**Dok. 306-2020-302449**	**Initialer: MLJ**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema
Med henblik på at udarbejde forslag til kommuneplan 2021-2033 (revision af kommuneplan 2017-2029). Bedes Byrådet via Økonomiudvalget godkende, at der indkaldes til forslag og ideer i 8 uger.

Sagens opståen
Byrådet skal hvert 4 år revidere kommuneplanen. Gennem beslutningen om at udsende Planstrategien i høring er vejen banet for at påbegynde denne revision.

Sagsfremstilling
Revisionen indledes med en idefase, hvor borgere og interessenter får mulighed for at komme med ideer og forslag til kommuneplanen.

Idefasen gennemføres samtidig med høringen af Planstrategien. Formålet med dette er dels at understrege planstrategiens funktion som Byrådets grundlag for kommuneplanrevisionen, dels at spare procestid, og dels at skabe grundlag for mere grundige analyser til selve kommuneplanen og større engagement i borgerinddragelsen. Erfaringsmæssigt er det svært at mobilisere borgernes engagement to gange med kort mellemrum omkring planer og strategier, der er tæt indbydes sammenvævede.

Idefasen manifesteres med et debatoplæg, dialog på Borgernet Odsherred og et digitalt borgermøde.

Debatoplægget er struktureret omkring hovedspørgsmål som kommuneplanrevisionen skal adressere:

- Planlovens krav
- Planstrategien
- Odsherred i verden: Integration af FN's verdensmål - Klima og Biodiversitet
- Den nuværende kommuneplans arealudlæg.

Dialogen på Borgernet Odsherred struktureres efter disse hovedspørgsmål.

Det digitale borgermøde gennemføres med samme struktur med korte delprogrammer, hvor relevante gæster inviteres til at indlede debatten omkring konkrete kommuneplanspørgsmål:

- Hvordan kan en kommuneplan adressere FN's verdensmål?
- Hvordan påvirkes vi af klimaforandringerne i kommunen?
- Hvordan skal vi bo?
- Hvad skal vi leve af?
- Kan sommerhusområderne blive mere tillokkende?
- Hvor skal der skabes plads til nye funktioner?

Tanken er, at man som borger kan deltage i de dele af mødet man finder interessant. F.eks. at de mange sommerhusejere kan vælge at deltage i et punkt om netop sommerhusområderne. De enkelte emner skal være brændstof til debatten på Borgernet Odsherred.

Lovgrundlag
Planlovens §§11 og 23.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

· Indkalde forslag og ideer i 8 uger med henblik på at udarbejde forslag til kommuneplan 2021-2033 (revision af kommuneplan 2017-2029).

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Indstillet.
Layoutet version af debatoplægget vedhæftes referatet.

Bilag

306-2020-302984	Høring af planstrategi og debatoplæg om kommuneplan 2021-2033 Byrådsversion

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

Høring af planstrategi og debatoplæg om kommuneplan 2021-2033 Byrådsversion

Punkt 182: Anmodning om tillæg til Kommuneplan 2017-2029 om Solvognens Fundsted i Trundholm Mose

Sagsfremstilling

182. Anmodning om tillæg til Kommuneplan 2017-2029 om Solvognens Fundsted i Trundholm Mose			
Sag 306-2020-62312	**Dok. 306-2020-302451**	**Initialer: BBK**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema
Igangsætte proces om ændring af kommuneplan 2017-2029 for at give mulighed for etablering af formidlingsområde ved Solvognens Fundsted i Trundholm Mose.

Sagens opståen
I forbindelse med et ønske om at etablere et formidlingsområde ved Solvognens Fundsted, har Miljø- og Klimaudvalget på sit møde den 11. august 2020 godkendt en anmodning om lokalplan, modtaget af Geopark Odsherred.

Center for Miljø og Teknik har efterfølgende vurderet at det er nødvendigt at udarbejde et kommuneplantillæg for at muliggøre projektet. Dette skyldes at det ønskede projekt, ændrer områdets anvendelse markant, og denne anvendelse som er forskellig fra almindelig anvendelse af det åbne land, skal derfor tydeliggøres i kommuneplanens rammer.

Da det i kommuneplan 2017-2029 fremgår at der ønskes etableret et formidlingsprojekt, kræver kommuneplantillægget ikke en indkaldelse af ideer og forslag.

Sagsfremstilling
Geopark Odsherred ønsker at etablere et formidlingsområde, som tydeliggør Solvognens Fundsted som et besøgsområde.

En del af projektet er der den 6. februar 2020 meddelt landzonetilladelse til, hvori udgravning af 10 nye vådområder, indgangsportal og informationsvægge langs stisystem tillades. Denne landzonetilladelse er stort set fuldt udnyttet. Den officielle åbning af installationen fandt sted den 12. september 2020, med deltagelse af H. M. Dronningen.

Det samlede projekt for formidlingen af Solvognens Fundsted, indeholder dog en række tiltag som ikke kan rummes i en landzonetilladelse, herunder etablering af festplads, shelterplads, borde og bænke, muldtoiletter, bålsted, samt infopunkt, med toiletfaciliteter og evt. en mindre udstilling.
Det samlede projekt bliver dermed af en karakter som kræver et plangrundlag indeholdende både et kommuneplantillæg og en lokalplan.

For at muliggøre den ønskede lokalplan, kræves det at området udpeges som rekreativt område i Kommuneplan 2017-2029, hvori det vil være muligt at godkende en lokalplan for formidlingsområdet ved Solvognens Fundsted. Området vil forblive i landzone.

Kommuneplantillægget udarbejdes sideløbende med at der udarbejdes en lokalplan for formidlingsområdet ved Solvognens Fundsted.

Lovgrundlag
Planloven.
Lov om miljøvurdering.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser
Kommuneplantillæg og lokalplan skal miljøvurderes i henhold til lovgivning om miljøvurdering.

Udtalelser og høring
Forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for Solvognens Fundsted sendes parallelt i 8 ugers offentlig høring, når forslagene er udarbejdet.

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

· Igangsætte proces for ændring af kommuneplanen 2017-2029 for at give mulighed for etablering af formidlingsområdet ved solvognens fundsted.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag
306-2020-277230 Bilag 1_Debatoplæg solvognens fundsted_End

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Udgår af dagsordenen jf. beslutningen under godkendelse af dagsorden.

Bilag

Bilag 1_Debatoplæg solvognens fundsted_End

Punkt 183: Forslag til lokalplan 2020-08 for rækkehusbebyggelse ved Dovrevej i Nykøbing Sj.

Sagsfremstilling

183. Forslag til lokalplan 2020-08 for rækkehusbebyggelse ved Dovrevej i Nykøbing Sj.			
Sag 306-2020-62584	**Dok. 306-2020-297519**	**Initialer: ELC**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema
Miljø- og Klimaudvalget skal over for Byrådet anbefale at godkende forslag til Lokalplan 2020-08 for rækkehusbebyggelse på Dovrevej i Nykøbing Sj, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Sagens opståen
Miljø- og Klimaudvalget godkendte på mødet den 10. november 2020. Anmodning om lokalplan fra IG Holding ApS, om at opføre 50 rækkehuse. Bygherre har herefter udarbejdet et lokalplansforslag (bilag 1).

Sagsfremstilling
IG Holdning Aps ønsker at opføre 50 rækkehuse til udlejning med en størrelse på 65 m^2 og 85 m^2. Bebyggelsesprocent er omkring 25%. Lokalplanen vil strække sig over matrikler: 111a,c,d,e,f,g,h,i,k,l. Der vil blive etableret 1,5 p-pladser pr. bolig samt 2,5 cykel p-plads pr 100m^2 bolig. Bebyggelse udføres af OGA architecture.

Arealet Ø-vejene er rammeplanlagt i kommuneplanramme 3B5 som blandet boligområde med en maks. bebyggelsesprocent ved 40% ved tæt-lav, og 30% ved åben-lav. Maks.
Etage antal er 1.5. Maks bygningshøjde 8,5.

Bebyggelsen udgøres af længer bestående af rækkehuse. Disse længer er placeret med opholdsfacader i retning mod sydvest. Der er arbejdet med god afstand mellem de enkelte længer samt flere steder med uformelle grønne arealer. Fællesarealerne består dels af et grønt område mod syd, et mindre grønt område midt i bebyggelsen samt grønne kiler mellem boliglængerne og disses private haver.
De fælles grønne arealer vil fremstå med en blanding af græs der slås, samt områder der holdes som naturlige/'vilde' enge. Der er afsat plads til et muligt fælleshus.

Centret har henvendt sig til bygherrerådgiver, ang. tilslutning til Nykøbing S. Varmeværk, hvilket bygherre er indstillet på. Det fremgår af redegørelsen i forslag til lokalplan, at projektet forventes tilsluttet til fjernvarme.

Aflysning af lokalplaner
For at muliggøre lokalplan 2020-08, aflyses lokalplan 80.1 for Østerlyng i Nykøbing Sj for lokalplan 2020-08's område (bilag 2). Lokalplan 80.1 vil fortsæt være gældende for det resterende område.

Lovgrundlag
Planloven
Lov om miljøvurdering

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser
På baggrund af miljøscreeningen vurderer Center for Miljø og Teknik at lokalplan 2020-08 ikke har nogle (negative) miljømæssige konsekvenser, og der er derfor truffet afgørelse om ikke at udarbejde en miljøvurdering (bilag 3).

Udtalelser og høring
Museum Vestsjælland har anbefalet, at der udføres prøvegravning på arealet inden anlægsfasen begynder.

Administrativ indstilling
Direktøren indstiller til Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget, at:
· Godkende lokalplan 2020-08 for rækkehusbebyggelse på Dovrevej i Nykøbing Sj, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 1. december 2020	Sted: Mødelokale B1 Rådhuset i Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Indstillet.

Bilag

306-2020-283232 Bilag 1 - Forslag til lokalplan 2020-08

306-2020-276883 Bilag 2 - Lokalplan nr. 80.1 - delvis aflysning

306-2020-276886 Bilag 3 - Miljøcreeningsafgørelse

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til lokalplan 2020-08

Bilag 2 - Lokalplan nr. 80.1 - delvis aflysning

Bilag 3 - Miljøcreeningsafgørelse

Punkt 184: Endelig vedtagelse af Lokalplan 2020-05 Ådalen Asnæs

Sagsfremstilling

184. Endelig vedtagelse af Lokalplan 2020-05 Ådalen Asnæs			
Sag 306-2020-62356	**Dok. 306-2020-297520**	**Initialer: ELA**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema
Miljø- og Klimaudvalget skal indstille til Byrådet at godkende endeligt lokalplan 2020-05 for Ådalsvænget i Asnæs.

Sagens opståen
Byrådet besluttede på sit møde den 6. oktober 2020 at sende forslag til lokalplan 2020-05 i 4 ugers offentlig høring. Høringsperioden er nu afsluttet og lokalplanen kan endeligt vedtages og offentliggøres.

Sagsfremstilling
Der blev afholdt borgermøde om sagen den 6. oktober 2020. Desuden er der foretaget besigtigelse i høringsperioden af arealerne udlagt til sti. Ved besigtigelsen deltog flere af beboerne.

Der er indkommet 5 høringssvar. I høringssvarene kritiseres Kommunens sagsbehandling helt tilbage fra den første lokalplan 2007-14 var gældende. Desuden mener flere, at den arkitektoniske kvalitet i området forringes med lokalplanen, blandt andet ved det at betontegl bliver en mulighed. Et andet væsentligt kritikpunkt er den manglende stiforbindelse til Asnæs by, som blandt andet efterspørges som skolevej.

I forhold til det udsendte forslag, er der foretaget en del ændringer som følge af høringsvarene. Den tilrettede lokalplan 2020-05 ses i bilag 1. Høringssvarene er gennemgået i bilag 2, hvoraf det fremgår om de har medført ændringer i lokalplanen. Høringssvarene kan ses i deres fulde længde i bilag 3. Væsentligst er der ændret tilbage, så der nu igen er krav om integreret carport. Det udlagte trace til sti er ændret til en placering hvor det bedre kan lade sig gøre at etablere stien rent terrænmæssigt. Bygherre, som fortsat ejer de ubebyggede grunde der berøres af sti-ændringen, har ikke givet høringssvar, men har telefonisk tilkendegivet, at han ikke har noget imod det ændrede stiforløb. Det er dog fortsat op til grundejerne (grundejerforeningen) at etablere stien, der er tilføjet bestemmelse om forbud mod oplag og henstilling af trailere i de åbne områder langs vejen, samt bestemmelse om nedgravning af trampoliner.

Der er desuden foretaget en del mindre redaktionelle rettelser.

Lovgrundlag
Planloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at:

· Indstille til Byrådet at godkende endelig vedtagelse af lokalplan 2020-05

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 1. december 2020	Sted: Mødelokale B1 Rådhuset i Højby
Fraværende: Paw Pedersen	

Et flertal i udvalget bestående af
Vagn Ytte Larsen
Kristian Petersen
Clark Pratt
Helge Fredslund
Finn Hallberg
stemmer for den administrative indstilling.
Felex Pedersen undlader at stemme.

Bilag

306-2020-286900 Bilag 1 - Lokalplan 2020-05

306-2020-286813 Bilag 2- Høringsnotat

306-2020-286814 Bilag 3 - Høringssvar_samlet

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Lokalplan 2020-05

Bilag 2- Høringsnotat

Bilag 3 - Høringssvar_samlet

Punkt 185: Godkendelse af Skema A Lejerbo Tværvej Højby

Sagsfremstilling

185. Godkendelse af Skema A Lejerbo Tværvej Højby			
Sag 306-2009-146478	**Dok. 306-2020-302454**	**Initialer: THR**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema
Beslutning om godkendelse af kommunal kapitaltilførsel til renovering for den almene andelsboligforening af 1946 Tværvej 4573 Højby.

Godkendelse af Skema A i Bossinf støttet og ustøttet lån.

Godkendelse af lånoptagelse med kommunegaranti til lån i forbindelse med renoveringen.

Godkendelse af lejeforhøjelse.

Sagens opståen
Lejerbo har afholdt afdelingsmøde med beboerforeningen for Tværvej, og foretaget ændringer i Skema A, siden Byrådet godkendte det den 26. maj 2020 punkt 62.

De aktuelle samfundsmæssige udfordringer med COVID19, skaber jf. skrivelsen fra Landsbyggefonden, et behov for initiativer, der også hjælper dansk erhvervsliv gennem en aktivitetsnedgang. Derfor skønnes der i denne særlige indsats højst at måtte være en periode på 2 måneder til at komme igennem beboerdemokrati og endeligkommunal skema A-behandling.

Ved skrivelse af 18. november 2020 ansøger Lejerbo på vegne af den almene andelsboligforening af 1946 Tværvej, Odsherred Kommune om godkendelse af kommunal kapitaltilførsel med 50.000 kr., godkendelse af Skema A, og godkendelse til optagelse af 3 lån med 100 % kommunegaranti til finansiering af renoveringen.

Renoveringen blev besluttet efter afstemning på ekstraordinært bestyrelsesmøde, afholdt den 9. november 2020.
Lejerbo har indhentet en foreløbig beregning over garantibehovet for realkreditlånene fra Realkredit Danmark til gennemførelse af helhedsplan i Højby.

Sagsfremstilling
Mange af de almene boliger i Odsherred Kommune er aldersmæssigt nået dertil, hvor det er påkrævet at foretage større renoveringer, som økonomisk ikke kan bæres af afdelingernes egne afsatte midler.

Ejendommen er opført som 5 dobbelthuse i 2 etager + kælder, langs Tværvej. Bygningerne er opført i gule facadesten med rødt tegltag i lighed med de omkring – og fritliggende parcelhuse.

Renoveringen vil bl.a. omfatte lovliggørelse af installationer og tidligere ombygninger, herunder vindfang samt forebyggende skimmelsvamp fx omfangsdræn og udvendig isolering af kælder. Derudover modernisering og fremtidssikring af badeværelser og køkkener.
Landsbyggefonden har en pulje, som kan søges til renoveringsarbejder, hvortil der er 1/5 dels ordning. Denne renoveringssag har fået tildelt i alt 250.000 kr.
Lejerbo ansøger Odsherred Kommune om kapitaltilførsel med 1/5 andel á 250.000 kr. – i alt 50.000 kr.

Lejerbo søger om godkendelse til lånoptagelse til støtte af opretningsarbejder med 4.887.813 kr.

Herudover ansøger Lejerbo om to lån på gruppe 2 og gruppe 3 arbejder med 7.270.772 kr.
Disse omhandler opretning, forbedring/modernisering og ekstraordinære vedligeholdelsesarbejder.

I forbindelse med låneoptagelserne kan Odsherred Kommune blive ansøgt om at stille kommunegaranti på op til 100 % for lånene.

Odsherred Kommune har ikke nogen garantier på denne afdeling i forvejen.

Renovering	**Skema A**
Opretningsarbejder mv.	4.887.813 kr.
Forbedringsarbejder (gruppe 2)	1.000.000 kr.
Forbedringsarbejder (gruppe 3)	6.270.772 kr.
Samlet anskaffelsessum	**12.158.585 kr.**

Hele projektet omhandler udgifter jf. vedhæftet budget.

Opdeling i gruppe 2 og 3 arbejder er et spørgsmål om finansiering. Der er ikke konkret forskel på arbejderne, idet både gruppe 2 og 3 (i alt 7,27 mio.kr) omfatter døre og vinduer, tekniske anlæg m.m. Begge dele er forbedringer / vedligehold, dvs. de poster der er markeret med blåt i budgetarket (bilag).

Derudover er der udgifter til gruppe 1 arbejder (opretning, markeret med gult) i alt 4,89 mio.kr.

Grunden til forbedringer/vedligehold er blevet opdelt i gruppe 2 og 3 skal findes i finansieringstilsagnet fra Landsbyggefonden. I mail dateret 15. april 2020 fra Landsbyggefonden vil de kun give støtte til 1 mio. kr. til forbedringsarbejder og resten må klassificeres som "privat" projekt, dvs. gruppe 3 arbejder.

Huslejestigning:

Nuværende husleje ekskl. forbrug pr. m^2	811,79 kr.
Anslåede fremtidige husleje ekskl. forbrug pr. m^2	911,15 kr.

I alt huslejestigning på 99,36 kr. pr. m^2, svarende til 12 %.

Huslejestigning over 10 % skal godkendes af Byrådet.

Lovgrundlag
Lov om almene boliger m.v. § 92, stk. 1 og stk. 3, § 96 og § 97, § 98, samt Landsbyggefondens regulativ af 19. marts 2015 om særlig driftsstøtte fra Landsbyggefonden (landsdispositionsfonden).
Kommunalbestyrelsen skal i medfør af almenboliglovens § 29, godkende enhver form for udstedelse af pantebreve i en ejendom, der tilhører en almen boligorganisation.
Lov om ændring af lov om almene boliger m.v. (lov nr. 224 af 3. marts 2015) om sociale klausuler.

Økonomiske konsekvenser
Kommunal kapitaltilførsel med 50.000 kr., som er indarbejdet i det afsatte budget jfr. byrådsbeslutning den 26. maj 2020.

Der er mulighed for, at der skal stilles kommunegaranti på op til 100 % af 4.887.813 kr. på det støttede lån, og på op til 100 % af 1.000.000 kr. på det ustøttede lån (gruppe 2-arbejder) og på op til 100 % af 6.270.772 kr. på det ustøttede lån (gruppe 3-arbejder).

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Byrådet fastholder tidligere bevilling af kapitaltilførsel på 50.000 kr.
- Byrådet godkender Skema A for støttet samt ustøttet lån.
- Byrådet godkender lånoptagelse med kommunegaranti på op til 100 % af 4.887.813 kr. på det støttede lån og på op til 100 % af 1.000.000 kr. på det ustøttede lån (gruppe 2-arbejder) og på op til 100 % af 6.270.772 kr. på det ustøttede lån (gruppe 3-arbejder)
- Byrådet godkender huslejestigningen på 12%.

· Der stilles krav til Lejerbo om, at der leves op til de sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler i forbindelse med boligorganisationens udbud af arbejde og leverance.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2020-287651 938 - Tværvej - Skema A - Følgebrev KM-18-11-2020

306-2020-287656 938 - Tværvej - Skema A - Bestyrelsesmøde referat 13-04-2020

306-2020-287664 938 - Tværvej - Skema A - Bossinf Støttede

306-2020-287665 938 - Tværvej - Skema A - Bossinf ustøttet opdat. 17-11-2020

306-2020-287654 938 - Tværvej - Skema A - Anlægsbudget 06-11-2020

306-2020-287655 938 - Tværvej - Skema A - Beskrivelse af HP_17-11-2020

306-2020-287660 938 - Tværvej - Skema A - Ekstraordinært afdelingsmøde 2020-11-09

306-2020-287659 938 - Tværvej - Skema A - BudgetArk-PHX_rev4-11-2020

306-2020-287652 VS Afd. 938 - oplysninger til anmodning om garantiberegning

306-2020-287653 VS Særlig driftsstøtte AB af 1946 i Højby (Lejerbo Holbæk) afd. 938-0 Tværvej LBF 0012 001 (0196) jnr 103198 jnr 103197

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

938 - Tværvej - Skema A - Følgebrev KM-18-11-2020

938 - Tværvej - Skema A - Bestyrelsesmøde referat 13-04-2020

938 - Tværvej - Skema A - Bossinf Støttede

938 - Tværvej - Skema A - Bossinf ustøttet opdat. 17-11-2020

938 - Tværvej - Skema A - Anlægsbudget 06-11-2020

938 - Tværvej - Skema A - Beskrivelse af HP_17-11-2020

938 - Tværvej - Skema A - Ekstraordinært afdelingsmøde 2020-11-09

938 - Tværvej - Skema A - BudgetArk-PHX_rev4-11-2020

VS Afd. 938 - oplysninger til anmodning om garantiberegning

VS Særlig driftsstøtte AB af 1946 i Højby (Lejerbo Holbæk) afd. 938-0 Tværvej LBF 0012 001 (0196) jnr 103198 jnr 103197

Punkt 186: Godkendelse af Skema A, Højbovej og Lindebjergvej Hørve afd. 473-0 Lejerbo

Sagsfremstilling

186. Godkendelse af Skema A, Højbovej og Lindebjergvej Hørve afd. 473-0 Lejerbo			
Sag 306-2015-5106	**Dok. 306-2020-302456**	**Initialer: THR**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema
Beslutning om bevilling af kommunal kapitaltilførsel til renovering af den almene boligforening Højbovej og Lindebjergvej Hørve afd. 473-0 Lejerbo.

Godkendelse af Skema A.

Godkendelse af lånoptagelse med kommunegaranti til tre lån i forbindelse med renoveringen.

Sammenlægning af lejligheder

Godkendelse af huslejestigning.

Sagens opståen
Ved skrivelse af 13. november 2020 ansøger Lejerbo, Odsherred Kommune om godkendelse af kommunal kapitaltilførsel med 50.000 kr., godkendelse af Skema A, og godkendelse til optagelse af tre lån med 100 % kommunegaranti til finansiering af renoveringen, samt godkendelse af huslejestigning på 17,48 %.

Renoveringen blev besluttet efter mailafstemning af organisationsbestyrelsen, afholdt den 13. november 2020.
Lejerbo har indhentet tilbud fra Realkredit Danmark på optagelse lån.

Sagsfremstilling
Mange af de almene boliger i Odsherred Kommune er aldersmæssigt nået dertil, hvor det er påkrævet at foretage større renoveringer, som økonomisk ikke kan bæres af afdelingernes egne afsatte midler.

Afdelingen er opført i 1994 og 1997 og består af 31 lejligheder. Bebyggelsen i afd. 473-0 består af 10 forskellige typer lejligheder i både et og to plan. Alle lejlighederne indeholder entre, stue, køkken med de originale køkkenelementer, badeværelser med vinyl på gulv og vægge.

Renoveringen vil omfatte sammenlægning af 2 boliger, således der efterfølgende er 29 boliger i alt. Derudover er der tale om
- Lægning af nyt tag inkl. underkonstruktion
- Montering af nye facadeplader på boligblokke
- Nye terrassedøre og vinduer
- Nye køkkener
- Nyt naturgasfyr
- Behovsstyret Boligventilation
- Tilgængelighedsboliger 7 stk. (3 eksist. + 6 der ombygg. til 4)

Realkredit Danmark kræver for denne afdeling 100 % kommunal garanti både for støttede- og ustøttede lån. Årsagen til dette er, at afdelingen allerede har meget store lån i ejendommen. Afdelingen har tidligere haft udlejningsproblemer med dårlig økonomi til følge.

Landsbyggefonden har derfor en pulje, som kan søges til renoveringsarbejder, hvortil der er 1/5 del ordning. Denne renoveringssag har fået tildelt i alt 250.000 kr.
Lejerbo ansøger Odsherred Kommune om kapitaltilførsel med 1/5 andel á 250.000 kr. – i alt 50.000 kr.

Lejerbo søger om godkendelse til lånoptagelse til støtte af opretningsarbejder med kommunegaranti på 100 % af 22.052.953 kr.

Herudover ansøger Lejerbo om kommunal garanti på 100 % til to lån på gruppe 2 og gruppe 3 arbejder. Disse omhandler opretning, forbedring/modernisering og ekstraordinære vedligeholdelsesarbejder.

Odsherred Kommune har i forvejen garanti på Højbovej for en hovedstol på 17,7 mio.kr., hvor garantien udgør 3,9 mio.kr. På Lindebjergvej er der et lån med hovedstol på 9,1 mio.kr., hvor garantien udgør 2,9 mio.kr.

Renovering	**Skema A**
Opretningsarbejder mv.	22.052.953 kr
Forbedringsarbejder (gruppe 2)	4.000.000 kr
Forbedringsarbejder (gruppe 3)	17.704.789 kr
Samlet anskaffelsessum	**43.757.742 kr.**

Opdeling i gruppe 2 og 3 arbejder er et spørgsmål om finansiering. Der er ikke konkret forskel på arbejderne, idet både gruppe 2 og 3 (i alt 21,7 mio.kr) omfatter døre og vinduer, tekniske anlæg m.m. Begge dele er forbedringer / vedligehold, dvs. de poster der er markeret med blåt i budgetarket (bilag).

Grunden til forbedringer/vedligehold er blevet opdelt i gruppe 2 og 3 skal findes i finansieringstilsagnet fra Landsbyggefonden. I mail dateret 10. november 2020 fra Landsbyggefonden vil de kun give støtte til 4 mio. kr. til forbedringsarbejder og resten må klassificeres som ”privat” projekt, dvs. gruppe 3 arbejder.

Huslejestigning:

Nuværende husleje ekskl. forbrug pr. m^2	896,65 kr
Anslåede fremtidige husleje ekskl. forbrug pr. m^2	1.053,36 kr

I alt huslejestigning på 156,71 kr. pr. m^2, svarende til 17,48 %.
Huslejestigning over 10% skal godkendes af Byrådet.

Lovgrundlag
Lov om almene boliger m.v. § 92, stk. 1 og stk. 3, § 96 og § 97, § 98, samt Landsbyggefondens regulativ af 19. marts 2015 om særlig driftsstøtte fra Landsbyggefonden (landsdispositionsfonden).
Kommunalbestyrelsen skal i medfør af almenboliglovens § 29, godkende enhver form for udstedelse af pantebreve i en ejendom, der tilhører en almen boligorganisation.
Lov om ændring af lov om almene boliger m.v. (lov nr. 224 af 3. marts 2015) om sociale klausuler.

Økonomiske konsekvenser
Kommunal kapitaltilførsel med 50.000 kr.

Kommunegaranti på 100 % af 22.052.953 kr. på det støttede lån og 100 % af 4.000.000 kr. på det ustøttede lån (gruppe 2-arbejder) og 100 % af 17.704.789 kr. på det ustøttede lån (gruppe 3-arbejder).

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

· Byrådet godkender ansøgning om kapitaltilførsel på 50.000 kr. og en tillægsbevilling på samme.
· Byrådet godkender Skema A for støttet samt ustøttet.
· Byrådet godkender sammenlægning af 2 lejligheder, så afdelingen går fra 31 til 29 lejligheder.
· Byrådet godkender lånoptagelse med kommunegaranti på 100 % af 22.052.953 kr. på det støttede lån og 100 % af 4.000.000 kr. på det ustøttede lån (gruppe 2-arbejder) og 100 % af 17.704.789 kr. på det ustøttede lån (gruppe 3-arbejder).
· Byrådet godkender huslejestigning med ca. 17,48 %.
· Der stilles krav til Lejerbo om, at der leves op til de sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler i forbindelse med boligorganisationens udbud af arbejde og leverance.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2020-289632 0. 473-0 Hørve Skema A - Følgebrev

306-2020-289626 5. 473-0 Hørve Skema A - OB-godk

306-2020-289637 1. 473-0 Hørve Skema A - Bossinf støttet

306-2020-296928 473-0 Hørve - skema A - bossinf ustøttet (002)

306-2020-289630 8. 473-0 Hørve Skema A - Garantiberegning

306-2020-289639 3. 473-0 Hørve Skema A - Budgetark

306-2020-289640 4. 473-0 Hørve Skema A - Diff. husleje

306-2020-289628 6. 473-0 Hørve - Uddrag vedr. helhedsplan, nov. 2020

306-2020-289629 7. 473-0 Plan nye tilgængelighedsboliger

306-2020-289631 Tilsagn fra LBF

306-2020-296925 Referat af ekstraordinært afdelingsmøde i afdeling 473

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

0. 473-0 Hørve Skema A - Følgebrev

5. 473-0 Hørve Skema A - OB-godk

1. 473-0 Hørve Skema A - Bossinf støttet

473-0 Hørve - skema A - bossinf ustøttet (002)

8. 473-0 Hørve Skema A - Garantiberegning

3. 473-0 Hørve Skema A - Budgetark

4. 473-0 Hørve Skema A - Diff. husleje

6. 473-0 Hørve - Uddrag vedr. helhedsplan, nov. 2020

7. 473-0 Plan nye tilgængelighedsboliger

Tilsagn fra LBF

Referat af ekstraordinært afdelingsmøde i afdeling 473

Punkt 187: Ansøgning om renovering af afd. 26 Asnæs Nellemosevej matr. nr. 5-br, Asnæs By, Asnæs

Sagsfremstilling

187. Ansøgning om renovering af afd. 26 Asnæs Nellemosevej matr. nr. 5-br, Asnæs By, Asnæs			
Sag 306-2016-6330	**Dok. 306-2020-302462**	**Initialer: LIS**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema
Beslutning om godkendelse af kommunal kapitaltilførsel til renovering for Vestsjællands Almene Boligselskab (VAB) afd. 26, Nellemosevej, 4550 Asnæs, matr. nr. 5-br, Asnæs By, Asnæs.
Godkendelse af Skema A.
Godkendelse af lånoptagelse med kommunegaranti til to lån i forbindelse med renoveringen.
Godkendelse af huslejestigning.

Sagens opståen
Ved skrivelse af 30. oktober (revideret 19. november 2020) ansøger VAB, Odsherred Kommune om godkendelse af kommunal kapitaltilførsel med kr. 100.000, godkendelse af Skema A, og godkendelse til optagelse af to lån. Det ene med 100 % kommunegaranti til de støttede arbejder, og det andet med 14,19 % til de ustøttede arbejder, i forbindelse med finansiering af renoveringen, samt godkendelse af huslejestigning.

Renoveringen blev besluttet efter afstemning på ekstraordinært afdelingsmøde, afholdt den 7. oktober 2020.

VAB har indhentet tilbud fra Realkredit Danmark på optagelse af lånene.

Sagsfremstilling
Mange af de almene boliger i Odsherred Kommune er aldersmæssigt nået dertil, hvor det er påkrævet at foretage større renoveringer, som økonomisk ikke kan bæres af afdelingernes egne afsatte midler. Herudover for at etablere tidssvarende boliger, så de fremstår tidssvarende, hvilket vil gøre, at de lettere kan lejes ud.

Afdelingen er opført i 1973, og består af 3 to-etagers blokke med 30 boliger i alt.
Lejlighederne er opdelt på 6 stk. 1-rums på 47 m^2, 6 stk. 2-rums på 58 m^2 og 18 stk. 4-rumsboliger på 104 m^2.
10 af boligerne i stueetagen indrettes med niveaufri adgang.
4 af boligerne får etableret altaner.

Alle blokkene er med kælder, der anvendes til opbevaring og vaske/tørrerum.

Renoveringen indebærer:
- Renovering af murværk i facader inkl. Isolering og udskiftning af altaner
- Nye vinduer, terrassedøre og indgangspartier
- Nye badeværelser – alle lejligheder
- Fugtisolering, omfangsdræn ved kældrene
- Mekanisk balanceret ventilation
- Udskiftning af vand, varme og afløbsinstallationer
- Renovering af elinstallationer
- Ny tagbelægning, isolering m.v.
- Renovering af kloakken
- Skimmelsanering i boliger med skimmelproblemer
- Opretning af udendørs kældertrapper
- Etablering af 10 tilgængelighedsboliger (10 stk. stueboliger ombygges)

· Fremtidssikring af 4 stk. små boliger ved omindretning og etablering af altantil de 4 stk. lejligheder
· Omindretning af terræn, forbedret belysning og legeplads

Det er VABs opfattelse, at gennemførelsen af den foreslåede fysiske genopretning vil sætte afdelingen på sporet af en sund udvikling, og sikre at afdelingen også vil fremstå pæn og vel vedligeholdt.

Realkredit Danmark kræver for denne afdeling 100 % kommunal garanti både for støttede, og det ustøttede lån anslået til 14,19 % i kommunegaranti.

Landsbyggefonden har herudover en pulje, som kan søges til renoveringsarbejder, hvortil der er 1/5 del ordning. Denne renoveringssag har fået tildelt i alt 500.000 kr.
VAB ansøger derfor Odsherred Kommune om kapitaltilførsel med 1/5 andel á 500.000 kr. – i alt 100.000 kr.

VAB søger om godkendelse til lånoptagelse til støttet lån med kommunegaranti på 100 % af kr. 22.451.828 til bygningsarbejderne.
Herudover ansøger VAB om kommunal garanti på anslået 14,19 % af kr. 19.475.188 til ustøttet lån til bygningsarbejderne.
Det ustøttede lån bliver dog reduceret med kapitaltilførsel og tilskud fra Landsbyggefonden med kr. 4.000.000 inkl. moms. Derfor reelt reduceret til i alt kr. 15.975.188.

Renovering	**Skema A**
Støttet lån	kr. 22.451.828
Ustøttet lån	kr. 19.475.188
Samlet anskaffelsessum	**kr. 41.927.016**

Hele projektet omhandler udgifter jf. vedhæftet ansøgning, og er opgjort til:
Håndværkerudgifter og diverse omkostninger på **kr. kr. 41.927.016.**

Opdeling i støttet og ustøttet lån er et spørgsmål om finansiering. Der er ikke konkret forskel på arbejderne, idet de begge omfatter ovenstående udgifter.

Huslejestigning:
I nedenstående skema ses huslejestigningerne for de enkelte boliger.
Der vil ved renoveringen opnås en energibesparelse, som efterfølgende vil kunne modregnes hos den enkelte lejer, dog ud fra den enkelte lejers forbrug:

Boligtype	M^2	Nuværende husleje pr. mdr	Forvente ny husleje pr. mdr.	Forventet energibesparelse pr. mdr.	Huslejestigning i %	Forventet husleje efter energibesparelse pr. mdr.
A	104	4.866 kr.	6.617 kr.	450 kr.	26,46	6.167 kr.
A1	105	4.866 kr.	6.686 kr.	455 kr.	27,22	6.231 kr.
B	59	3.688 kr.	4.664 kr.	255 kr.	20,92	4.409 kr.
D1	106	4.866 kr.	6.754 kr.	459 kr.	27,95	6.295 kr.
D2 tv	99	4.866 kr.	6.204 kr./6.273 kr.	429 kr.	21,56	5.775 kr./ 5.844 kr.

D2 th	98	4.866 kr.	6.204 kr./6.273 kr.	424 kr.	21,56	5.775 kr./ 5.844 kr.
E	48	3.385 kr.	4.176 kr.	208 kr.	18,94	3.968 kr.
E1	48	3.385 kr.	4.245 kr.	208 kr.	20,25	3.968 kr.
F	59	3.688 kr.	4.733 kr.	255 kr.	22,07	4.478 kr.

I alt huslejestigninger svarende til mellem 18,94 – 27,95 %.
Huslejestigninger over 10% skal godkendes af Byrådet.

Lovgrundlag
Lov om almene boliger m.v. § 92, stk. 1 og stk. 3, § 96 og § 97, § 98, samt Landsbyggefondens regulativ af 19. marts 2015 om særlig driftsstøtte fra Landsbyggefonden (landsdispositionsfonden).
Kommunalbestyrelsen skal i medfør af almenboliglovens § 29, godkende enhver form for udstedelse af pantebreve i en ejendom, der tilhører en almen boligorganisation.
Lov om ændring af lov om almene boliger m.v. (lov nr. 224 af 3. marts 2015) om sociale klausuler.

Økonomiske konsekvenser
Kommunal kapitaltilførsel på kr. 100.000, som kan afholdes inden for rammerne af bevilling til kapitaltilførsler ved halvårsregnskabet.

Kommunegaranti til støttet lån på 100 % af kr. 22.451.827 og anslået 14,19 % af kr. 19.475.188 på det ustøttede lån.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

· Byrådet godkender ansøgning om kapitaltilførsel på kr. 100.000.
· Byrådet godkender Skema A.
· Byrådet godkender lånoptagelse med kommunegaranti på 100 % af kr. 22.451.827 på støttet lån, og anslået til 14,19 % af kr. 19.475.188 til ustøttet lån.
· Byrådet godkender huslejestigning mellem 18,94 – 27,95 %.
· Der stilles krav til VAB om, at der leves op til de sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler i forbindelse med boligorganisationens udbud af arbejde og leverance.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2020-287316 Ny ansøgning fra VAB renovering kapitaltilførsel og kommunegaranti
VAB 26 Asnæs 1 Nellemosevej

306-2020-282801	Referat ekstraordinært afdelingsmøder VAB 26 Asnæs 1 Nellemosevej
306-2020-282772	Skema A støttede arbejder renovering kapitaltilførsel VAB 26 Asnæs 1 Nellemosevej
306-2020-282771	Skema A ustøttede arbejder renovering kapitaltilførsel VAB 26 Asnæs 1 Nellemosevej
306-2020-282786	Tilstandsvurdering rapport renovering kapitaltilførsel VAB 26 Asnæs 1 Nellemosevej
306-2020-282776	Skitser foranalyse til renovering kapitaltilførsel VAB 26 Asnæs 1 Nellemosevej
306-2020-286791	Tilbud fra RealKredit Danmark afd. 26 Asnæs Nellemosevej matr. nr. 5-br, Asnæs By, Asnæs

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

Ny ansøgning fra VAB renovering kapitaltilførsel og kommunegaranti VAB 26 Asnæs 1 Nellemosevej

Referat ekstraordinært afdelingsmøder VAB 26 Asnæs 1 Nellemosevej

Skema A støttede arbejder renovering kapitaltilførsel VAB 26 Asnæs 1 Nellemosevej

Skema A ustøttede arbejder renovering kapitaltilførsel VAB 26 Asnæs 1 Nellemosevej

Tilstandsvurdering rapport renovering kapitaltilførsel VAB 26 Asnæs 1 Nellemosevej

Skitser foranalyse til renovering kapitaltilførsel VAB 26 Asnæs 1 Nellemosevej

Tilbud fra RealKredit Danmark afd. 26 Asnæs Nellemosevej matr. nr. 5-br, Asnæs By, Asnæs

Punkt 188: Godkendelse af etablering af almene seniorboliger Skema A Getsøvej 4500 Nykøbing Sj.

Sagsfremstilling

188. Godkendelse af etablering af almene seniorboliger Skema A Getsøvej 4500 Nykøbing Sj.			
Sag 306-2020-64178	**Dok. 306-2020-302468**	**Initialer: LIS**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema
Godkende Skema A i forbindelse med, at OK Fonden ønsker at opføre 24 almene seniorboliger og et fælleshus på Getsøvej, 4500 Nykøbing Sj., matr.nr. 22-d, Grønnehave, Nykøbing S. Jorder, som kaldes Seniorbofællesskabet Getsøvej, den selvejende almene ældreboliginstitution.

Godkende at Seniorbofællesskabet Getsøvej etableres som en selvejende almen ældreboliginstitution.

Godkende kommunal garanti til projektet.

Godkende kommunalt grundkapitallån på 10 % samt tillægsbevilling.

Godkende fravigelser fra ABT18 (almindelige betingelser for totalentreprise) da projektet udbydes som totalentreprise/projekt-konkurrence.

Godkende at Seniorbofællesskabet Getsøvej, bliver bygherre på projektet.

Godkende at Seniorbofællesskabet Getsøvej varetager anvisningsretten til boligerne.

Bemyndige borgmesteren til efterfølgende at godkende Skema B i projektet.

Sagens opståen
OK Fonden har den 13. november 2020 indgivet ansøgning til et alment byggeprojekt. Der ønskes etableret 24 almene seniorboliger og et fælleshus, beliggende i Nykøbing Sj., og hvor OK-Fonden ønsker at Odsherred Kommune indgår i finansieringen.

Sagsfremstilling
Administrationen har modtaget Skema A fra OK-Fonden, hvor det ønskes at bygge 24 seniorboliger og et fælleshus beliggende i Nykøbing Sj. kaldet Seniorbofællesskabet Get-søvej, den selvejende almene ældreboliginstitution.

Boligerne vil komme til at bestå af 3-4 boligstørrelser fra 65 m^2 til 105 m^2 pr. bolig.
Fælleshuset vil blive på ca. 163 m2.

Ud fra nuværende beregninger så vil huslejen være kr. 1.079 pr. m^2.
En bolig på 78 m^2 vil komme til at koste kr. 7.015 pr. mdr.

Seniorbofællesskabet Getsøvej ønsker at varetage anvisningsretten til boligerne, og dermed også tomgangslejeforpligtelsen.
Hvis det godkendes, så vil bestyrelsen udarbejde ventelisteregler i overensstemmelse hermed.

Da projektet udbydes i totalentreprise/projekt-konkurrence, så vil OK-Fonden og den sammensatte beboergruppe sammen udarbejde udbudsmateriale til projektkonkurrencen.

På nuværende tidspunkt kan der derfor fremlægges skitser med boligprojektet.
I henhold til bekendtgørelse om støtte til almene boliger m.v. kan fravigelser fra ABT18 (almindelige betingelser for totalentreprise) alene accepteres hvis det godkendes af kommunalbestyrelsen.

Begrundelsen herfor foreligger beskrevet i bilag.

Anskaffelsessum til familieboligerne i alt: kr. 49.694.400

OK-Fonden optager 88 % lån af anskaffelsessummen kr. 43.731.072

10 % grundkapitallån via Landsbyggefonden – som først finansieres
af Odsherred Kommune (se "Økonomiske konsekvenser") kr. 4.969.440

Den øvrige del af projektet finansieres via 2 % beboerindskudslån kr. 993.888

Lovgrundlag
Bekendtgørelse om etablering af almene familieboliger, ungdomsboliger og ældreboliger i henhold til § 115 i lov om almene boliger m.v.
Planloven.

Bofællesskabet Getsøvej varetager anvisningsretten til boligerne jf. § 55, i Lov om almene boliger.

Bekendtgørelse om støtte til almene boliger m.v. § 30, stk. stk. 2 (fravigelser fra ATB18).

Økonomiske konsekvenser

Grundkapitallånet udgør kr. 4.969.440, som ikke er indarbejdet i det afsatte budget.

Seniorbofællesskabet opføres på areal, der ejes af Odsherred Kommune. Grundkøbesummen i Skema A er anført til kr. 4.969.400 kr. inkl. moms, svarende til en forventet nettoindtægt på kr. 3.975.520.
Indtægtsbevilling vedrørende salgsindtægt, vil blive fremlagt efterfølgende.

Udgifter til udstykningsomkostninger forventes at udgøre kr. 24.500, som afholdes af Odsherred Kommune.

Grundkapitallånet udbetales til Landsbyggefonden efter Skema A-tilsagn mod indeståelses-erklæring fra OK-Fonden - forudsat at afholdte udgifter dokumenteres og forventes at ske i løbet af 2021/2022.

Endelig regulering af grundkapitallånet udbetales først efter Skema C-godkendelse (byggeregnskab) og tinglysning af pantebrev.

Grundkapitallånet er rente- og afdragsfrie i indtil 50 år efter ejendommens ibrugtagelse.

<u>Kommunalgaranti</u>
Såfremt projektet godkendes, hæfter Odsherred Kommune for grundkapitalen med 10 % af anskaffelsessummen og kommunal garanti op til 100 %. På nuværende tidspunkt har OK-Fonden modtaget et indikativ garantikrav på det støttede lån på kr. 43.731.000 med garantikrav på 68,47 %.

Endelig fastsættelse fra kreditforeningen sker først ved byggeriets afslutning og herefter værdiansættelse.

Kreditforeningen kan kræve op til 100 % kommunal garantistillelse, da långivers værdiansættelse og det deraf følgende garantikrav hænger direkte sammen med långivers vurdering af risikoen ved at belåne ejendommen.

Konsekvensen ved 100 % kommunal garanti, indtræder f.eks. ved tvangsauktion.
Her hæfter Odsherred Kommune for tilsvarende andel af ikke betalte terminsydelser samt påløbne omkostninger. Det samme gør sig gældende, hvis ejendommen sælges med tab.

Odsherred Kommune afholder årligt styringsdialogmøde med boligselskaberne, hvor opmærksomheden bl.a. henledes mod afdelingens økonomi, lejefastsættelse og udlejning.
Herved er der mulighed for at iværksætte evt. foranstaltninger for at undgå at kommunen økonomisk skal indgå i den udstedte garanti.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

· Godkende Skema A for etablering af 24 seniorboliger samt fælleshus
· Godkende at Seniorbofællesskabet Getsøvej etableres som en selvejende almen ældreboliginstitution
· Godkende kommunalt grundkapitallån på kr. 4.969.440
· Godkende en tillægsbevilling i 2021 på kr. 4.993.940 inkl. udstykningsomkostninger. Beløbet finansieres af kassen.
· Kommunalt indikativ garantikrav på ca. 68,47 %, dog op til 100 % til kreditforening.
· Godkende fravigelser fra ABT18 (almindelige betingelser for totalentreprise) da projektet udbydes som totalentreprise/projekt-konkurrence (begrundelsen foreligger i bilag med forklaring).
· Godkende at Den selvejende institution Seniorbofællesskabet Getsøvej, bliver bygherre på projektet.
· Godkende at Den selvejende institution Seniorbofællesskabet Getsøvej varetager anvisningsretten til boligerne.
· Byrådet bemyndiger borgmesteren til at godkende Skema B hvis budgettet er inden for rammen, og lejeprisen på boligerne ikke forhøjes.
· Der stilles krav til OK-Fonden om, at der leves op til de sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler i forbindelse med boligorganisationens udbud af arbejde og leverance.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2020-287185	Ansøgning Skema A etablering af almene seniorboliger Skema A Getsøvej 4500 Nykøbing Sj.
306-2020-287193	Notat-seniorbofællesskabet afvigelser fra ABT18 etablering af almene seniorboliger Skema A Getsøvej 4500 Nykøbing Sj.
306-2020-287189	Vedtægter for Seniorbofællesskabet etablering af almene seniorboliger Skema A Getsøvej 4500 Nykøbing Sj.
306-2020-287187	Stiftelsesdokument etablering af almene seniorboliger Skema A Getsøvej 4500 Nykøbing Sj.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

Ansøgning Skema A etablering af almene seniorboliger Skema A Getsøvej 4500 Nykøbing Sj.

Notat-seniorbofællesskabet afvigelser fra ABT18 etablering af almene seniorboliger Skema A Getsøvej 4500 Nykøbing Sj.

Vedtægter for Seniorbofællesskabet etablering af almene seniorboliger Skema A Getsøvej 4500 Nykøbing Sj.

Stiftelsesdokument etablering af almene seniorboliger Skema A Getsøvej 4500 Nykøbing Sj.

Punkt 189: Drøftelse af mulighederne for at indføre årsnorm på ældre- og omsorgsområdet

Sagsfremstilling

189. Drøftelse af mulighederne for at indføre årsnorm på ældre- og omsorgsområdet			
Sag 306-2020-1772	**Dok. 306-2020-302472**	**Initialer: STR**	***Åbent***

Kompetence
Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema
Social- og Forebyggelsesudvalget drøfter muligheden for at indføre årsnorm på omsorgs- og plejeområdet.

Sagens opståen
Social- og Forebyggelsesudvalget bad på udvalgsmødet d. 16. september 2020 (pkt.102) administrationen orientere om muligheden for, at indføre en årsnorm på omsorgs- og plejeområdet.

Sagsfremstilling
At arbejde med en årsnorm betyder, at medarbejdernes arbejdstid planlægges over hele året, og at arbejdstiden først gøres op, når der er gået 52 uger.

Ved at arbejde med en opgørelsesperiode på et år, kan den enkelte medarbejder ikke være sikker på at have det samme timetal hver uge. Den ugentlige arbejdstid kan variere hen over året. Denne planlægningsmulighed kommer fra 'Aftale om arbejdstid for de kommunale døgnområder' i aftale 79.01 samt 79.03. § 3 i arbejdstidsaftalen omhandler tjenesteplanlægning og opgørelsesperioder. Her beskrives det, at arbejdsgiver kan indgå en lokalaftale med de faglige organisationer på området om, at der kan afviges fra standarden, som er en opgørelsesperiode op til 16 uger.

Omfanget af det planlagte arbejde kan svinge både inden for tjenesteplanen og inden for opgørelsesperioden. Arbejdstiden kan altså planlægges, så de enkelte tjenesteplansperioder ikke indeholder lige mange timer. Når en opgørelsesperiode er afsluttet, skal de planlagte timer gå op i forhold til medarbejdernes beskæftigelsesgrad, den gennemsnitlige ugentlig arbejdstid medarbejderne er ansat til.

Formålet med en årsnorm er at muliggøre at ressourcerne bliver lagt i de perioder hvor der er brug for det.

Ved arbejdstidens tilrettelæggelse kan der ikke afviges fra arbejdsmiljøreglerne samt ferieaftalen, herunder aftalens § 11 hvor hovedferien af mindst 3 ugers varighed skal gives samlet inden for hovedferieperioden, som er 1. maj til 30. september. Jf. § 12 skal arbejdsgiveren desuden, under hensyntagen til arbejdets udførelse, så vidt muligt imødekomme den ansattes ønsker, herunder ønsket om at hovedferien holdes i den ansattes barns skolesommerferie. Erfaringen er at hovedferien afvikles i juli og august måned.

Arbejdstilrettelæggelsen i Odsherred Kommune
I Odsherred kommune, jf. Arbejdstidsaftalen på Ældreområdet, kører hver medarbejder med to opgørelser. Den ene er afspadseringsregnskabet, hvor tillæg og mer- og overarbejde bliver styret. Tillæggene omregnes til timer som kan ligge til pulje i op til 3 måneder. Er timerne ikke afspadseret indenfor de 3 måneder udbetales de i 4 måned.

Det andet regnskab er normen som styres af opgørelsesperioden, som i dag er mellem 12 og 16 uger. For at der kommer timer i normen, skal en medarbejder være planlagt med mere end vedkommende er ansat til pr. uge. Aftalen er, at disse eventuelle ekstra timer skal være givet som friheden inden opgørelsesperioden udløber. Det er denne periode, der er forslag om at ændre til 52 uger i stedet for de 12-16 uger, der arbejdes med i Odsherred Kommune i dag.

Erfaringer fra Ringsted

Administrationen har undersøgt erfaringer fra Ringsted Kommune, hvor der i øjeblikket forhandles med FOA/BUPL om en årsnorm for pædagogisk personale ansat på daginstitutionsområdet.

I Ringsted Kommune lægges op til en aftale, der blandt andet består af følgende elementer:

- Der arbejdes med et opgørelsestidspunkt for perioden 1. maj til 30. april det efterfølgende år.
- Udarbejdelse af en grundplan skal være klar til drøftelse senest den 1. marts.
- Grundplanen skal være færdig 1. april, så alle medarbejdere har mulighed for at indrette sig efter den.
- Ændring i grundplanen skal ske med et varsel på minimum 4 uger.

- Optjening og afvikling af ferie følger ferieaftalen for kommunalt ansatte.
- Vikarer, der er ansat på 3 måneder eller derunder, er ikke omfattet af aftalen. Hvis en vikar er ansat mere end 3 måneder overgår personen til de normale retningslinjer for årsnorm.
- Arbejdstidsnormen for fuldtidsbeskæftigede, der til- eller fratræder i løbet afnormperioden, beregnes som 7,4 timer pr. kalenderdag i normperioden eksklusiv lørdage og søndage. Der foretages en optælling af de præsterede pædagogiske timer. Feriedage samt helligdage medregnes med 7,4 time pr. dag.
- Mht. hviletid henvises til arbejdsmiljølovens kapitel 9 og Beskæftigelsesministeriets bekendtgørelse nr. 324 af 23. maj 2002 samt arbejdstidsaftalens § 15 om hviletid, herunder, at der tages individuelle hensyn ved anvendelse af 11-timersreglen og hensynet til institutionens tarv.
- Den mindste planlagte arbejdstid pr. dag er 3 timer, medmindre andet aftales.
- Ved tilrettelæggelse af pædagogiske weekend og lignende, skal der tages højde for arbejdstidsaftalens bestemmelser om fridøgn og fridage.
- Hvor pædagogisk personale undtagelsesvis arbejder på lørdage, søndage eller helligdage, gives en tilsvarende erstatningsfridag. Erstatningsfridagen, som er en del af årsnormen, bør gives i så tæt tilknytning som muligt til den mistede fridag.

Kommentar fra KL
Administrationen har kontaktet KL for at undersøge om de kender til kommuner, der har erfaringer med årsnorm på ældreområdet. Konsulenten fra KL kender ikke til kommuner, der har indført årsnorm på ældreområdet, men skriver følgende:

Med hensyn til nedsættelse af kommunens vikarforbrug, så er det også vigtigt at holde for øje, at den planlagte tjeneste jo fortsat skal ligge fast i tjenesteplaner, der udleveres 4 uger før de træder i kraft, så akut opståede behov skal fortsat dækkes med over/merarbejde eller vikarer.

Kommentar fra FOA
Ved en forespørgsel hos FOA oplyser Søren Nielsen, at FOA som udgangspunkt er afvisende overfor en årsnorm og udtrykker bekymring for medarbejdernes arbejdspres i sommerperioden. FOA kikker gerne på et konkret forslag fra Odsherred Kommune med et bud på, hvordan en årsnorm på ældreområdet ville kunne fungere.

Administrationens refleksioner
Administrationen mener ikke, at man kan sammenligne arbejdstidsreglerne fra daginstitutionsområdet (Ringsted Kommune) til omsorg- og ældreområdet, da der er stor forskel på at have planlagte lukkeperioder og et døgnområde.

Administrationen ser følgende fordele ved at indføre årsnorm på ældreområdet:

- En årsnorm muliggør en mere fleksibel planlægning og der kan trækkes på ressourcer hen over perioder med højere fravær end normalt, så som ved længerevarende sygeperioder eller ved barselafholdelse.

- Ved en opgørelsesperiode på 52 uger kan medarbejder og leder få afviklet medarbejders afspadseringstimer og medarbejderen kan dermed opnå mere frihed end i dag.

- Lederne får bedre mulighed for at planlægge medarbejdernes ekstratimer og overarbejde til afspadsering hvis normperioden på 3 måneder ændres til 1 år. Dermed kan antallet af udbetalte timer nedsættes.

Administrationen ser følgende potentielle udfordringer ved indførelsen af årsnorm på ældreområdet:

- En Årsnorm gør det sværere for medarbejdere at følge med i sit opgørelsesregnskab med evt. mer- og overarbejde hen over et helt år.

- Medarbejdere kan miste motivationen til at påtage sig mer- og overarbejde, hvilket kan give lederne udfordringer i driften.

På ældreområdet byder medarbejdere ofte selv ind på vagter ved akut opstået fravær. I dag opgøres overarbejde enten på dagen eller ved mere end 37 timer pr. uge og afregnes hovedsageligt i efterfølgende måned.
Der er indgået en lokalaftale med FOA om udbetaling af overarbejdet, tillæg og FO dage, som mange medarbejdere har ønsket, for at få mest mulig løn til udbetaling frem for at afholde det som frihed.

Odsherred Kommune har dog tidligere haft en aftale om honorering af frivillige ekstravagter for SOSU-personalet, som har givet medarbejdere en højere honorering end normalt ved at påtage sig ekstra vagter. Lederne har kunne bruge aftalen som motivationsredskab til, at få medarbejderne til selv at byde ind på ekstra vagter. Det er muligt at indgå en lignende aftale med FOA på ny. Der er i dag en aftale med Dansk Sygeplejeråd om honorering af frivillige ekstravagter.

Af andre potentielle udfordringer ved indførelsen af årsnorm kan nævnes:

- Aftalen kan udfordre vores rekrutteringssituation yderligere, da det kan være svært for medarbejdere at se fordelen ved denne aftale. Man skal som medarbejder vente op til et år på, at få sine evt. overarbejdstimer opgjort og afregnet. Derudover kan aftalen skabe usikkerhed om det forventede antal arbejdstimer, som medarbejderen skal præstere hen over året, hvilket kan give udfordringer i privatlivet.

- Aften- og nattevagter får udbetalt deres tillæg månedsvist, i stedet for at afvikle tillæggene som afspadsering. Medarbejderne kan desuden ønske, at få deres FO-dage udbetalt. Disse to aftaler vil fortsat kunne opretholdes med en årsnorm, da det kun er ekstratimer og overarbejde som skal opgøres efter 52 uger. De arbejdstidsbestemte tillæg kan fortsat gå til udbetaling i efterfølgende måned, så længe dette er aftalt lokalt.

- Det bliver en større opgave for lederne at styre økonomien i den måned, den årlige opgørelse skal afregnes. Det vil desuden være et stort samlet beløb for hele driften, da medarbejderne skal køre med ens opgørelsesperioder, fremfor en løbende afregning af timer som er i dag.

Administrationens anbefalinger
Administrationen anbefaler, at der holdes fast i drøftelsen om overnormering på enhederne både i hjemmeplejen og i sygeplejen og at kræfterne lægges ind i arbejdet med rekruttering og fastholdelse. Overnormering betyder, at der er flere medarbejdere på arbejde end den fastsatte norm og at medarbejdere dermed i højere grad vil kunne dække for kolleger, når der er sygdom eller andet fravær. Det vil give lederne i den daglige drift mulighed for at nedsætte vikarforbruget.

Administrationen anbefaler desuden, at der arbejdes med iværksættelsen af et pilotforsøg med et internt vikarkorps i hjemmesygeplejen tilsvarende den ordning man har i Region Sjælland. I sygeplejen er der store omkostninger forbundet med brugen af eksterne vikarer og det må derfor formodes, at der kan indhentes besparelser ved etablering af et internt korps frem for at købe vikarer eksternt. En evaluering af piloten skal afdække hvorvidt ordningen medfører en positiv businesscase samt svare på hvilken effekt ordningen har på medarbejdernes tilfredshed, den generelle trivsel og på sygefraværet.

På baggrund af evalueringen vurderes det hvorvidt det giver anledning til at udbrede ordningen til andre faggrupper.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Udvalget drøfter muligheden for indførelse af årsnorm indenfor hjemmeplejen og hjemmesygeplejen i Odsherred Kommune.

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 2. december 2020	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Der blev fremsat ændringsforslag fra henholdsvis SF, Socialdemokratiet og Venstre.

Ændringsforslag nr. 1 fra SF:
Udvalget ønsker at udvikle en strategi og en handleplan for, hvorledes en halvårsnorm og indførelse af 4 dages fleksibel arbejdsuge kan indføres for området Omsorg og Sundhed.

Modellen skal være gennemdrøftet i medarbejdergrupperne. Den skal konstrueres så både borgere, medarbejdere og udvalget, som arbejdsgiverrepræsentanter, kan se fordele ved den.

Processen indledes med, at udvalget indbyder til møde mellem udvalgsrepræsentanter (formand/næstformand), administrationsrepræsentanter, og repræsentanter for Dansk Sygeplejeråd (DSR) og FOA. Modellen skal senest forelægges for Social- & forebyggelsesudvalget inden juli 2021.

Udvalget inddrages løbende i processen.

Afstemning:
For: SF
Imod: Socialdemokratiet, Odsherred Listen og Venstre
Forslaget faldt.

Ændringsforslag nr. 2 fra Socialdemokratiet:
Udvalget ønsker at udvikle en strategi og en handleplan for, hvorledes en halvårsnorm og indførelse af 4 dages fleksibel arbejdsuge kan indføres for området Omsorg og Sundhed.

Modellen skal være gennemdrøftet i medarbejdergrupperne. Den skal konstrueres, så både borgere, medarbejdere og udvalget, som arbejdsgiverrepræsentanter, kan se fordele ved den.

Processen indledes med, at der indbydes til møde mellem administrationsrepræsentanter, repræsentanter for Dansk Sygeplejeråd (DSR) og FOA.

Modellen skal senest forelægges for Social- og Forebyggelsesudvalget inden juli 2021. Udvalget inddrages løbende i processen.

Afstemning:
For: Socialdemokratiet og SF
Imod: Venstre og Odsherred Listen
Forslaget godkendt.

Ændringsforslag nr. 3 fra Venstre
Venstre vil gerne undersøge mulighederne for at indføre en 4 dages uge arbejdstid samt undersøge medarbejdernes holdning til en års- eller halvårsnorm, dette forudsætter en grundig høring blandt medarbejderne. Samtidig skal det elektroniske bookingsystem af ledige vagter op og køre.

Afstemning:
For: Venstre og Odsherred Listen
Imod: Socialdemokratiet og SF
Forslaget faldt.

Ændringsforslag 2 blev godkendt. Venstre begærende sagen i Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Økonomiudvalget indstiller, at Byrådet anmoder Hovedudvalget om at igangsætte en proces for en dialog om en model for fleksibel arbejdstid på området for Ældre og Omsorg.
I det forslag til kommissorium for arbejdet med fleksibel arbejdstid, som fremsendes til Økonomiudvalgets godkendelse, skal indgå en undersøgelse af medarbejdernes holdning til års eller halvårsnorm.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Indstillingen fra Økonomiudvalget godkendt.

Punkt 190: Godkendelse af bemyndigelse af værgemål

Sagsfremstilling

190. Godkendelse af bemyndigelse af værgemål			
Sag 306-2019-14238	**Dok. 306-2020-290691**	**Initialer: STR**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet.

Beslutningstema
Godkendelse af bemyndigelse til at ansøge om iværksættelse af værgemål.

Sagens opståen
Byrådet godkender en opdateret oversigt over hvem, der har kompetencer til, at underskrive værgemål.

Sagsfremstilling
Da der er sket ændringer med fratrådte ledere og ændringer i organisationen er der behov for, at nye ledere kan tildeles kompetencen til at ansøge om iværksættelse af værgemål.

Det er Familieretshuset, tidligere Statsforvaltningen, der behandler ansøgninger om iværksættelse af værgemål og ved ændring i bemyndigelser er det Byrådet, der skal foretage delegation.

Det indstilles, at følgende ledere bemyndiges til at kunne fremsende ansøgninger om iværksættelse af værgemål:

- Fagcenterchef, Social og Psykiatri Erik Pedersen
- Fagcenterchef, Omsorg og Sundhed Rikke Kragh Iversen
- Afdelingsleder Henriette Juhl
- Afdelingsleder Jane Jensby

Lovgrundlag
Lovbekendtgørelse nr. 1015 af 20. august 2007 (Værgemålsloven) § 16, stk. 1
§ 16. Anmodningen om værgemål eller om ændring eller ophævelse af værgemål, jf. §§ 5-10, kan fremsættes af:

1) den pågældende selv,
2) dennes ægtefælle, børn, forældre, søskende eller andre blandt de nærmeste,
3) værgen eller en særlig værge,
4) kommunalbestyrelsen,
5) regionsrådet eller
6) politidirektøren.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet, at:

· Byrådet bemyndiger ovenstående ansatte til, på Byrådets vegne, at ansøge om iværksættelse af værgemål efter værgemålslovens § 16.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Punkt 191: Anbefalinger fra §17 stk. 4-udvalg om kriminalpræventiv indsats

Sagsfremstilling

191. Anbefalinger fra §17 stk. 4-udvalg om kriminalpræventiv indsats			
Sag 306-2019-22607	**Dok. 306-2020-302438**	**Initialer: ANE**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema
Godkende anbefalingerne fra §17 stk. 4-udvalget om kriminalpræventiv indsats.

Sagens opståen
Byrådet godkendte på møde den 29. september 2019 kommissorium for udvalget og sammensætningen af dette.

Sagsfremstilling
På Byrådets temamøde den 4. november 2020 fremlagde §17 stk. 4-udvalget for kriminalpræventiv indsats udvalgets anbefalinger. Præsentationen fremgår af bilag.

Udvalget har holdt 6 møder i perioden november 2019 – september 2020. På disse møder har der været fokus på:

- Intro til området med baggrund i fakta, rammer og evidens – både set lokalt og nationalt
- SSP med oplæg fra Faxe, Kalundborg og Odsherred
- 'Det gode fritidsliv' med oplæg fra Ung i Odsherred og foreningsvinklen fra Nykøbing Idrætsforening
- Den nye og fælles SSP-ramme – national ramme godkendt i februar 2018
- Strategiproces
- Opsamling på strategiproces/udkast til strategi

Med baggrund i de fremlagte data og drøftelserne i udvalget, konstaterede udvalget et behov for:

- ***Ressourcer til***:
  - Efterlevelse af kravene i den nye fælles SSP-ramme
  - Styrke den nuværende indsats
  - Et reelt samarbejde med nabokommunerne
  - Samarbejdet med lokalområderne

- ***Struktur, styring og en organisering med klar rolle- og ansvarsfordeling.***

Udvalget besluttede at udarbejde et budgetønske til budget 2021, trods udvalgets samlede anbefalinger ikke lå klar på det tidspunkt, hvor der skulle fremsendes ønsker jf. budgetprocessen. Budgetønsket er kort beskrevet under 'Økonomiske konsekvenser' samt fremgår af bilag.

Dernæst har udvalget udarbejdet et udkast til strategi for SSP Odsherred 2021-2024. Denne strategi består af to overordnede strategiske mål, der hver understøttes af delmål.

1. ***Styrket organisering og samarbejde***
   - Ny organisering af SSP-Odsherred
   - Styrket og udviklet samarbejde med samarbejdspartnere

2. ***Styrket indsats med fokus på viden og læring***
   - Indsatser
   - Fokus på kompetencer og vidensdeling
   - Evaluering.

Strategien fremgår af bilag.

SSP Odsherred foreslås politisk forankret i Børne- og Uddannelsesudvalget og organisatorisk i Center for Børn, Unge og Familier. Den geografiske organisering følger skoledistrikterne.

Når den nye styrket organisering er på plads, igangsættes en inddragende proces for udarbejdelse af en detaljeret handleplan for udmøntning af udvalgets anbefalinger på indsatsniveau.

Lovgrundlag
Retsplejeloven.
Ny og fælles SSP-ramme.

Økonomiske konsekvenser
I forbindelse med budget 2019 blev der givet en bevilling under Børne- og Uddannelsesudvalget til kriminalpræventiv indsats på 0,340 mio. kr. i 2019 og hvert af overslagsårene frem til år 2022.

§17 stk. 4-udvalget for kriminalpræventiv indsats fremsendte budgetønske i forbindelse med budget 2021. Budgetønsket blev vedtaget og der er lagt en bevilling under Børne- og Uddannelsesudvalget på 1,540 mio. kr. fra år 2021. Denne bevilling skal dække løn til 2 stillinger på SSP-området samt midler til at understøtte den lokale udmøntning.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser
Udmøntningen af anbefalingerne skal styrke den forebyggende indsats og det tværgående samarbejde. Dette via indsatser der forebygger at kriminalitet opstår og udvikler sig blandt børn og unge samt at indsatserne sker tidligt og rettidigt.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

· Godkende anbefalingerne fra §17 stk. 4-udvalget om kriminalpræventiv indsats.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2020-271936	Afrapportering om kriminalpræventiv indsats - præsentation for Byrådet
306-2020-282775	Udkast - Strategi for SSP Odsherred 2021-2024
306-2020-282785	Budget 2019 - kriminalpræventiv indsats
306-2020-282821	Budget 2021 - kriminalpræventiv indsats

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams

Fraværende:

Godkendt.

Bilag

Afrapportering om kriminalpræventiv indsats - præsentation for Byrådet

Udkast - Strategi for SSP Odsherred 2021-2024

Budget 2019 - kriminalpræventiv indsats

Budget 2021 - kriminalpræventiv indsats

Punkt 192: Kommissorium for § 17 stk. 4-udvalg for erhvervskoordinering

Sagsfremstilling

192. Kommissorium for § 17 stk. 4-udvalg for erhvervskoordinering			
Sag 306-2020-58886	**Dok. 306-2020-302429**	**Initialer: ANE**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema
Godkende kommissorium for § 17 stk. 4-udvalg for erhvervskoordinering samt udpege de 6 repræsentanter fra Byrådet, herunder formanden.

Sagens opståen
Alle partierne i Byrådet har indgået aftale om budget 2021. Af aftalen fremgår:

'Partierne er enige om at der nedsættes et Erhvervskoordinationsudvalg (17.4 udvalg) med repræsentanter fra erhvervslivet og byrådet. Udvalget skal drøfte og fremkomme med forslag, der kan løfte kommunens indsats over for erhvervslivet og øge kommunens erhvervspolitiske omdømme. Opgaven med at følge og koordinere den nye erhvervsstrategi lægges i dette udvalg. Opgaven med at udvikle og understøtte detailhandelen bliver en del af opgaven, ligesom Udvalget får ansvaret for koordinering og at løfte branding- og egnsprojektet "Sammen om Odsherred" – et samarbejde med Odsherred Erhvervsforum, erhvervsforeningerne i Asnæs og Nykøbing, Kulturinstitutioner og vores foreninger. Der afsættes 1 mio. kr. til aktiviteter.'

Sagsfremstilling
Administrationen har med baggrund i dialog med Odsherred Erhvervsforum udarbejdet et forslag til kommissorium for udvalgets arbejde (bilag). Heri foreslås at udvalget sammensættes af:

- 6 repræsentanter fra Byrådet – formanden er fra Byrådet
- 6 virksomhedsrepræsentanter fra Odsherred Erhvervsforum

Odsherred Erhvervsforum har internt organiseret sig i 6 områder - Detail, Håndværk, Lokale fødevarer, Industri, Liberale Erhverv og Kunst, Kultur og Turisme. Odsherred Erhvervsforum udpeger en repræsentant fra hvert område til Erhvervskoordinationsudvalget.

Byrådet udpeger formanden for udvalget.

Erhvervskoordinationsudvalget tænkes som det overordnede og koordinerende udvalg hvorunder nedsættes et antal temagrupper. Der kan f.eks. nedsættes en temagruppe for hver af de tre formål; Erhvervsstrategien, Detailhandlen og Sammen om Odsherred.
Odsherred Erhvervsforum og Odsherred kommune har i forvejen en dialoggruppe omkring byggesager/erhvervssager som kobles op mod Erhvervskoordinationsudvalget som en temagruppe.

Erhvervskoordinationsudvalget kan vælge at nedsætte yderligere temagrupper med fokus på specifikke relevante områder.
Erhvervskoordinationsudvalget afholder 4-6 årlige møder.

Alle temagrupper rapporterer status på møderne i Erhvervskoordinationsudvalget.
I tilknytning til udvalgets ordinære møder kan der være særlige temamøder, hvor der til temamødet bliver inviteret relevante personer til at holde oplæg og/eller drøfte det aktuelle tema, dvs. med samme struktur som ved andre politiske temamøder i fagudvalg.

Desuden vil udvalget kunne invitere virksomheder og andre interessenter til at deltage i møderne, som også kan afvikles som offentlige møder, hvor alle interesserede kan deltage. Dermed bredes arbejdet også ud til virksomheder m.v. ud over

medlemsvirksomhederne i Odsherred Erhvervsforum.

Når udvalget vurderer, at et tema/område er færdigbearbejdet, udpeger udvalget en rækkeanbefalinger og indsatsmuligheder for det aktuelle tema til Økonomiudvalgets behandling.

Lovgrundlag
Ifølge § 17 stk. 4 i den kommunale styrelseslov, kan kommunalbestyrelsen nedsætte særlige udvalg til varetagelse af bestemte hverv eller til udførelse af forberedende eller rådgivende funktioner for kommunalbestyrelsen, økonomiudvalget eller de stående udvalg. Kommunalbestyrelsen bestemmer de særlige udvalgs sammensætning og fastsætter regler for deres virksomhed.

Økonomiske konsekvenser
Der er tilknyttet 1 mio. kr. i budget 2021 til gennemførsel af udvalgets initiativer.
Udvalget honoreres jf. beslutning i Byrådet den 27. februar 2018.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser
Anbefalingerne og implementeringen af disse skal løfte den kommunale erhvervsindsats.

Udvalgets arbejde kræver sekretariatsbistand fra administrationen.

Udtalelser og høring
Udkastet er udarbejdet i dialog med Odsherred Erhvervsforum.

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Godkende kommissorium for § 17 stk. 4-udvalget for erhvervskoordinering
- Økonomiudvalget indstiller medlemmerne fra Byrådet, herunder formanden for udvalget.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2020-294158	Udkast til kommissorium for 17 stk. 4-udvalg for erhvervskoordinering - version 30-11-2020

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Kommissorium godkendt.

Af medlemmer til udvalget indstillede valggruppe 1 og valggruppe 2 følgende repræsentanter:
Thomas Adelskov, formand, Socialdemokratiet, valggruppe 1
Felex Pedersen, Socialdemokratiet, valggruppe 1
Allan Andersen, Socialdemokratiet, valggruppe 1
Leif Egholm, Odsherred Listen, valggruppe 1
Mathias Hansen, Venstre, valggruppe 2
Helge Fredslund, Venstre, valggruppe 2

Arne Mikkelsen, SF stillede herefter forslag om, at Clark Pratt, Enhedslisten indgår i udvalget i stedet for Leif Egholm, Odsherred Listen.

Arne Mikkelsen, SF valgte at afstemningen om de politiske repræsentanter til udvalget blev foretaget i forhold til de to valggruppers forslag i stedet for eget forslag.

For forslaget fra valgruppe 1 og valggruppe 2 stemte:
For: Socialdemokratiet, Radikale Venstre, Odsherred Listen, Dansk Folkeparti og Venstre (23 stemmer).
Imod: SF (1 stemme).
Undlod: Enhedslisten (1 stemme).

Forslaget fra valggruppe 1 og valggruppe 2 blev godkendt.

Bilag

Udkast til kommissorium for 17 stk. 4-udvalg for erhvervskoordinering - version 30-11-2020

Punkt 193: Godkendelse af medlemsændring i §17, stk. 4 udvalg for grøn omstilling og bæredygtig udvikling

Sagsfremstilling

193. Godkendelse af medlemsændring i §17, stk. 4 udvalg for grøn omstilling og bæredygtig udvikling			
Sag 306-2019-31346	**Dok. 306-2020-302136**	**Initialer: JHV**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet

Beslutningstema
Godkende Jørgen Preuss udtræden af §17, stk. 4 udvalg for grøn omstilling og bæredygtig udvikling samt indtræden af Jørgen Revsbech Hansen.

Sagens opståen
§17, stk. 4 udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling består af 13 medlemmer, hvor Lokaldemokratiudvalget udpeger to, som repræsenterer lokalsamfundene.
Lokaldemokratiudvalget har tidligere udpeget Birgitte Nyby Andersen og Jørgen Preuss.

Jørgen Preuss har fremsendt ønske om at udtræde af §17, stk. 4 udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling.

Sagsfremstilling
Lokaldemokratiudvalget behandlede på deres seneste møde Jørgen Preuss ønske om at udtræde af §17, stk. 4 udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling. På baggrund af ønsket indstilles Jørgen Revsbech Hansen i stedet som repræsentant for lokalsamfundene.

Lovgrundlag
Kommissorium for §17, stk. 4 udvalg for grøn omstilling og bæredygtig udvikling

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Byrådet, at:

· Godkende Jørgen Preuss udtræden af §17, stk. 4 udvalg for grøn omstilling og bæredygtig udvikling samt indtræden af Jørgen Revsbech Hansen.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Punkt 194: Godkendelse af udkast til Kulturaftale 2021 - 2024 - Kulturregion Midt- og Vestsjælland

Sagsfremstilling

194. Godkendelse af udkast til Kulturaftale 2021 - 2024 - Kulturregion Midt- og Vestsjælland			
Sag 306-2020-56882	**Dok. 306-2020-298288**	**Initialer: BHH**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet via Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

Beslutningstema
At Odsherred Kommune godkender udkast til kulturaftale mellem Kulturregion Midt- og Vestsjælland og Kulturministeriet for perioden 2021 – 2024.

Sagens opståen
Den nuværende kulturaftale mellem Kulturregion Midt- og Vestsjælland og Kulturministeriet udløb den 31. december 2020.

Den seneste 4-årige kulturaftale udløb med udgangen af 2018. KulturaftaIerne for 2019 og 2020 har været 1-årigen forlængelser.

Kulturgruppen besluttede den 12. november 2018 en procesplan frem mod en ny 4-årig kulturaftale.

Det forberedende arbejde til den nye aftale er primært sket i 2020, hvor indsatsområder og måle er blevet udviklet og afprøvet.

Sagsfremstilling
Kulturgruppen har på møde den 12. november 2020 godkendt udkast til Kulturaftale med bilag for perioden 2021 – 2024, underforudsætning af at den forventede bevilling fra Kulturministeret imødekommes og sendt det til godkendelse i de 6 kommuner.

Udkastet er udarbejdet i Kulturministeriets skabelon og indeholder vision, en beskrivelse af de valgte indsatsområder samt tilhørende mål. Desuden faktuelle afsnit vedrørende økonomi og rammeaftaler. Det fulde aftaleudkast med tilhørende bilag er vedhæftet.

Der er i aftaleudkastet skrevet økonomi ind, da denne efter aftalens godkendelse i kommunerne, forhandles endeligt på plads med Kulturministeriet.

Udkastet er udarbejdet med baggrund af de 2 indsatsområder som blev beskrevet i tillægskulturaftalen for 2020 og videreudviklet i projektgrupperne og godkendt af Kulturgruppen som indsatsområder for Kulturaftalen 2021 - 2024 på mødet den 17. september 2020:
1. Børnenes og de unges kulturregion
2. Litteraturregion – læselyst for alle / præsentation og produktion

Vision og Mission for Kulturregionen
Kulturaftalen 2021-2024 skal give børn og unge uanset baggrund eller bopæl det bedst mulige kulturelle fundament i livet.
Alle børn og unge i Kulturregion Midt- og Vestsjælland skal igennem hele deres dagtilbudstid, skoletid og i fritiden opleve, at de har mulighed for at få ny viden, nye kreative færdigheder og lyst til kulturel skabelse, deltagelse og iagttagelse gennem et bredt møde kunst og kultur af høj kvalitet.

Den nye viden, de nye færdigheder og lysten til kulturel, kunstnerisk og kreativ dannelse og udvikling hos børn og unge skal styrke kulturregionens socioøkonomiske placering og styrke børn og unges evner til innovativ idégenerering, kreativ

problemløsning samt øge deres livsduelighed i bred forstand.
Ønsket er desuden at udvikle unikke indsatser af en volumen og kvalitet, der skaber resultater, viden og perspektiver af national interesse.

Indsatsområde 1
Børnenes og de unges Kulturregion
Kulturregion Midt- og Vestsjælland ønsker med Kulturaftalen 2021- 2024 at sætte fokus på børn og unges kulturelle dannelse og kreativitet. Mere end 30.000 børn og unge bliver involveret i indsatsen, som bliver en del af dagtilbuddenes og skolernes årsplaner.
Det centrale fokus i indsatsen er på børns arbejde med skabende processer, og på at børnene gennem hele deres dagtilbuds- og skoletid fortsætter med at udvikle deres evner til at udtrykke sig kunstnerisk og kreativt.
Kulturregionen vil med indsatsen markere sig nationalt som et visionært eksempel på, hvordan man med en samlet indsats kan styrke børns kreative kompetencer ved at give dem en struktureret adgang til kvalitative møder med kunst og kultur.

Målet med indsatsen er et fuldt integreret kulturprogram i alle Kulturregionens seks kommuner. Alle skoler og alle dagtilbud deltager.

· Et fuldt integreret kulturprogram betyder, at man, som barn i kulturregionen fra man begynder i vuggestue og til man går ud af 9. kl., deltager i årlige kunst- og kulturforløb. Barnet får på denne måde både udvidet sit kendskab til de forskellige kunstarter og sin egen måde at være kreativ på.
· I alt gennemføres 13 forskellige kunst- og kulturforløb om året fordelt på hver årgang inden for de forskellige kunstarter: musik, scenekunst, billedkunst, litteratur, arkitektur, design og film.
· Kulturforløbene kan foregå som en eller to dages intensiv undervisning eller
strække sig over flere uger. Til hvert kulturforløb udarbejdes et læringsmateriale med beskrivelse af de forskellige læringsprocesser og læringsmål.
· I kulturforløbene anvendes professionelle kunstnere med stor pædagogisk forståelse, som i tæt samarbejde med den enkelte lærer eller pædagog udvikler undervisningsforløb inden for en række af de kunstfaglige områder med udgangspunkt i, at eleven selv skaber og er kreativ.
· Forud for hvert kulturforløb afholdes en forberedende workshop, hvor de involverede lærere og pædagoger sammen med kunstner eller kulturformidler gennemgår og afprøver dele af kulturforløbet. En workshop der sætter fokus på at etablere et lærende samspil mellem lærerens og pædagogens kompetencer og kunstnerens og videreudvikle lærerens og pædagogens måder at arbejde med kreative læringsprocesser.
· Der arbejdes hen imod, at kulturprogrammet er obligatorisk for alle Kulturregionens dagtilbud og folkeskoler, så alle børn og unge sikres lige adgang til kunsten og kulturen og den værdi, der ligger i at beskæftige sig med kunst og kultur i forhold til en succesfuld kulturel dannelse.

Indsatsområde 2
Litteraturregion – læselyst for alle
Som noget helt særligt ønsker de seks kommuner at sætte fokus på litteratur og læselyst for børn, unge og deres familier med vægt på både produktion og præsentation af litteratur. Mødet med litteratur i alle former og på nye måder skaber læselyst hos både børn, unge og voksne. Læselyst fremmer lysten og færdighederne til uddannelse og dannelse og giver store oplevelser.
Ambitionen er, at Kulturregion Midt- og Vestsjælland skal være en litteraturregion, hvor der både læses, skrives og opleves litteratur i alle aldre og på alle niveauer.
Kommunerne samarbejder om at have en kulturregional forfatterskole for børn og unge samt et talentforløb for unge – et Forfatter GrundKursus/FGK på tværs af kommunerne. I 2021-24 udvikles dette produktionsspor til også at omfatte forfatterværksteder i skoler og på gymnasier, og der arbejdes med en forankring af dette efter endt aftaleperiode.

Målet med indsatsen er:
· Øge den nationale interesse om litteraturens betydning
· Løfte den litterære dannelse af børn og unge i Midt- og Vestsjælland
· Stimulere børns læselyst med en nødvendig tidlig indsats
· Øge højtlæsningen i familier, dagpleje og institutioner
· Styrke konkrete læse- og skrivefærdigheder og dermed unges chancer i uddannelsessystemet og på den litterære scene
· Opbygge et solidt og frugtbart biblioteksamarbejde som omdrejningspunkt for fælles projekter på tværs af kommuner, kompetenceudvikling og videndeling
· Skabe et netværk af frivillige læsepiloter, der er med til at advokere for læsningen
· Samle lokale kulturinstitutioner omkring litteraturindsatsen
· Stimulere børn og unges litteraturinteresse i og uden for skole/institution
· Motivere unge forfattere fra Midt- og Vestsjælland til at debutere på den litterære scene
· Samle netværk for FGK'er og skriveskoler i Danmark
· Skabe et kompetencecenter for litteratur, læse- og skrivelyst med national interesse

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser
Det kommunale bidrag til kulturaftalen vil fortsat være kr. 3,00 pr indbygger. Er indarbejdet i budgettet.

Projektet Børnenes Kulturregion vil hen over de 4 år indtænker en øget medfinansiering fra kommunerne fra 2022. Der er taget forbehold for de politiske processer i kommunerne.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktøren indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at
· Udvalget fremsender aftaleudkastet til godkendelse i Byrådet.

Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget	
Dato: 1. december 2020	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2020-267028	Kulturaftale - 28.10.2020
306-2020-281358	Bilag til Kulturaftale Kulturregion Midt- og Vestsjælland 2020-2024 v. november 2020

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

Kulturaftale - 28.10.2020

Bilag til Kulturaftale Kulturregion Midt- og Vestsjælland 2020-2024 v. november 2020

Punkt 195: Genoptaget - Evaluering tværkommunalt turistsamarbejde

Sagsfremstilling

195. Genoptaget - Evaluering tværkommunalt turistsamarbejde			
Sag 306-2018-19101	**Dok. 306-2020-302477**	**Initialer: ANE**	***Åbent***

Kompetence
Økonomiudvalget.

Beslutningstema
Evaluering af samarbejdet i Destination Sjælland og Odsherred Kommunes fremtidige deltagelse i destinationssamarbejdet.

Sagens opståen
Folketinget fastsatte nye retningslinjer for struktur og økonomi for turismefremmeindsatsen gældende fra 2019. Kommunerne i Nordvest- og Vestsjælland gik sammen i et fælles destinationsselskab, med udgangspunkt i den fælles baggrund i kyst- og naturturisme samt kulturhistorie. Etableringen af selskabet havde virkning fra 1. januar 2020. Selskabet består udover Odsherred Kommune af Kalundborg, Holbæk, Slagelse og Sorø kommuner.

Sagsfremstilling
Efter orientering om aktuel status i forhold til Destination Sjælland ved Økonomiudvalgets møde den 17. november 2020, har udvalget et ønske om at Odsherred Kommunes repræsentanter i bestyrelsen for Destination Sjælland, inviteres til en statusdialog/evaluering af Destination Sjælland.

Hvis dialogen på baggrund af de indhøstede erfaringer med Destinationssamarbejdet betyder, at der er behov for politisk stillingtagen til forhold omkring medlemskabet af Destination Sjælland, vil der blive fremlagt en sag til beslutning på kommende ordinære møde i Økonomiudvalget.

Kåre Dyvekær er indbudt til at deltage i punktet.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling
Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

· Samarbejdet evalueres og at eventuelle konsekvenser i forhold til Odsherred Kommunes deltagelse i destinationssamarbejdet drøftes.

Beslutning fra Økonomiudvalget

Dato: 24. november 2020	Sted: Virtuelt møde i Teams
Fraværende:	

Borgmesteren tager på baggrund af evalueringen kontakt til ejerkommunerne for en dialog, hvor Odsherred Kommunes synspunkter og stilling kan fremlægges, forinden politisk stillingtagen til vores fortsatte deltagelse i Destinationsfællesskabet.
Sagen genoptages på Økonomiudvalgets decembermøde.

Sagen genoptaget på Økonomiudvalgets møde den 8. december 2020

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 8. december 2020	Sted: Byrådssalen, Højby
Fraværende:	

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Odsherred Kommune træder ud af samarbejdet i Destination Sjælland.

Bilag

306-2020-298478 Procedure for udtræden af Destination Sjælland A/S

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

Procedure for udtræden af Destination Sjælland A/S

Punkt 196: Underskriftsside

Sagsfremstilling

196. Underskriftsside			
Sag 306-2017-28856	**Dok. 306-2019-262413**	**Initialer: PIM**	***Åbent***

Kompetence
Byrådet.

Sagsfremstilling
Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 15. december 2020	Sted: Teams
Fraværende:	

Godkendt.