

REFERAT Økonomiudvalget 2026 d. 20-04-2026

Mødedato Mandag d. 20. april 2026 kl. 16:00

Mødested Mødelokale B1 (18 pers.)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Meddelelser fra formanden.....	6
Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn, bestyrelser og konferencer.....	7
Orientering fra administrationen.....	8
Budget 2027 - 2030 fortsatte drøftelser.....	9
Orientering om status på klimahandlingsplanen.....	11
Status på omlægningen af ejendomsdriften.....	14
Samling af vedligeholdelsesbudget vedr. ejendomsdrift.....	16
Prioritering af anlægsmidler i 2026 til vedligeholdelse af kommunale bygninger.....	18
Årsregnskab for 2025.....	21
Budgetopfølgninger 2026, 1. ordinære opfølgning (BO1).....	23
Samlet budgetopfølgning 2026, 1. ordinære opfølgning (BO1).....	26
Delegationsplan 2026.....	31
Godkendelse af kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg for sociale effektinvesteringer.....	35
Diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse til Ældrerådet og	38
Ny personalepolitik for Odsherred Kommune.....	41
Orienteringssag - opfølgning på læring af Lynghussagen i 2026.....	43
Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan 2026-2030.....	47
Godkendelse af nye lokationer i Hjemme- og Sygeplejen.....	50
Beslutning om videre afdækning af mulighederne for brug af Spættehuset til Familiehus.....	53
Endelig vedtagelse af lokalplan 2024-05 og kommuneplantillæg nr. 26 for ferieboliger ved Røgerie	57
Endelig vedtagelse af lokalplan 2023-11 for Betongården i Højby (samt tilhørende kommuneplantil	61
§ 14-forbud mod nedrivning af sommerhus på Ole Kjærsgaardsvej 19, Rørvig.....	65
Nordre Strandvej nedlæggelse og nedklassificering.....	70
Lukket: Udbud af ejendom.....	74
Lukket: Salg af ejendom.....	75
Retningslinjer for administrationens besvarelse af spørgsmål fra byrådsmedlemmer.....	76
Underskriftside.....	78

Punkt 64: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Jonas Nørgaard (Æ) stillede forslag om at udsætte punkt 85.

For stemte:

John Larsen (A), Jette Sloth (A) og Jonas Nørgaard (Æ) - 3

Imod stemte:

Hanne Pigonska (V), Karina Vincentz (N), Ulla Margrethe Hansen (C), Joakim Reingaard (I), Julie Jacobsen (O) og Gitte Henriksen (F) - 6

Undlod at stemme:

Thomas Nicolaisen (B) og Jeppe Lynge Ravn (Ø) - 2

Forslaget faldt.

Dagsordenen blev sat til afstemning.

For stemte:

Hanne Pigonska (V), John Larsen (A), Jette Sloth (A), Karina Vincentz (N), Ulla Margrethe Hansen (C), Jonas Nørgaard (Æ), Joakim Reingaard (I), Thomas Nicolaisen (B), Julie Jacobsen (O), Gitte Henriksen (F) og Jeppe Lynge Ravn (Ø) - 11

Godkendt.

Punkt 65: Foretræde for udvalget

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på kommunens hjemmeside [her](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på kommunens hjemmeside [her](#).

Muligheden for foretræde og træffetid i Økonomiudvalget bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Beslutning

Intet.

Punkt 66: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

- Plejehjem

Beslutning

Orientering om mulighed for kommende plejeboliger.

Punkt 67: Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn, bestyrelser og konferencer

00.22.04-G01-22-931139

Sagsfremstilling

- Geopark Odsherred
- Beredskabskommissionen
- Konferencer

Beslutning

Thomas Nicolaisen (B) har deltaget i et bestyrelsesmøde i Argo. En ny ejerstrategi skal behandles i Byrådet.

Punkt 68: Orientering fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Orienteret om en rampe ved badebroen på Sandskredsvej. Byrådet vil få en skriftlig orientering.

Punkt 69: Budget 2027 - 2030 fortsatte drøftelser

00.30.00-S00-25-2

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Status på budgetprocessen.

Sagens opståen

Økonomiudvalget besluttede på sit [møde den 16. marts 2026, punkt 39](#) at igangsætte en afdækning af mulige reduktionsforslag.

Udvalget besluttede på samme møde at måltallene forsøges fastsat til 4,9 mio.kr. i 2027 og 4,9 mio.kr. i 2028.

Sagsfremstilling

På mødet vil Økonomichefen give en status på arbejdet med afdækningen af mulige reduktionsforslag.

Hovedudvalget deltager under behandlingen af punktet.

Lovgrundlag

Styrelsesloven kapitel 5.

Indenrigs- og Sundhedsministeriets "Budget- og regnskabssystem for kommuner".

Odsherred Kommunes "Strategi, proces og regler for budgetlægningen 2027-2030" (vedtaget af Byrådet den 27. januar 2026).

Odsherred Kommunes gældende økonomiske politik.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Det forventes, at budgetforslaget sendes i høring i perioden fra den 27. august 2026 til den 17. september 2026 kl. 08:00.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Drøfte og tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Vedlagte oplæg fra Hovedudvalget vil indgå som forslag i budgetprocessen.

Økonomichefens orientering blev taget til efterretning.

Bilag

Møde med ØU

Punkt 70: Orientering om status på klimahandlingsplanen

01.30.00-P15-26-1

Kompetence

Økonomiudvalget og Udvalget for Klima, Teknik og Miljø.

Beslutningstema

Orientering om status for opfyldelsen af [Klimaplanens](#) målsætning for lokalproduceret vedvarende energi og i forlængelse heraf om potentialet i to konkrete solcelleanlæg ift. målopfyldelsen.

Sagens opståen

Klimaplanen indeholder en række del- og sektormål for 2030, herunder en målsætning om at 70 % af elforbruget skal dækkes af lokalproduceret vedvarende energi. En revision af klimaplanen opstartes i efteråret 2026, derfor begynder vi at gennemføre en opfølgning på udvalgte sektorer og målsætninger. Dertil har kommunen modtaget to lokalplananmodninger for solcelleanlæg, der spiller ind i opfyldelsen af målsætningen.

Sagsfremstilling

Kommunens klimaplan ”Sammen om klimaet – Odsherred for fremtiden” fra 2022 fastlægger en målsætning om, at vi i 2030 skal dække 70 % af vores elforbrug med lokalproduceret grøn strøm. Den langsigtede målsætning er klimaneutralitet i senest 2050.

I vores nyeste fremskrivning af det forventede elforbrug i Odsherred og med inddragelse af den nyeste viden om indførslen af Molslinjens elfærger viser et gennemsnitsscenarie (mellem en konservativ og en ambitiøs elektrificering), at det forventede elforbrug i 2030, ligger på 410 GWh.

Solpark Lammefjord, som blev besluttet i 2023, vil sammen med den nuværende VE-produktion producere 175 GWh årligt, hvilket svarer til 44 % af det forventede forbrug i 2030.

For at nå op på 70 %, mangler vi dermed 98 GWh, hvilket i runde tal svarer til ca. 82 ha solceller.

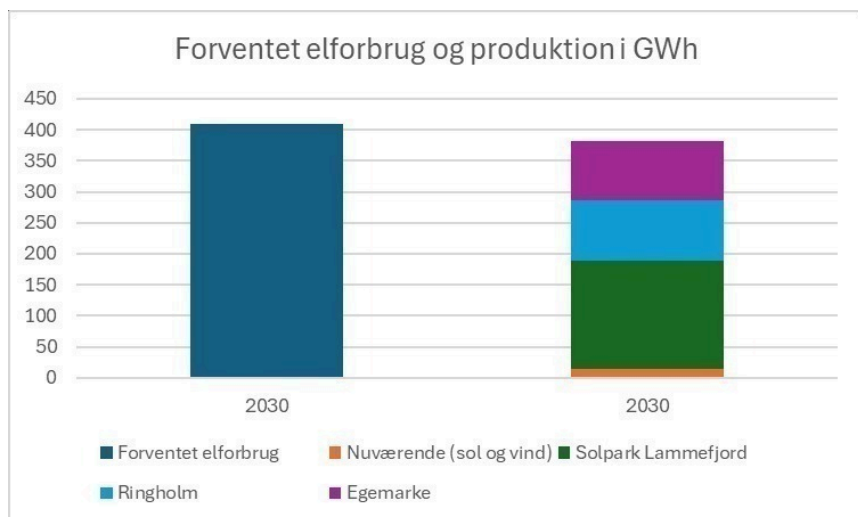
Skal vi dække det forventede elforbrug i 2030 100% med lokalproduceret grøn strøm mangler vi 221 GWh (svarende til ca. 184 ha).

Odsherred kommune har modtaget to lokalplananmodninger på solcelleanlæg, med følgende foreløbige data:

- Ringholm ved Nykøbing Sj: 97,9 GWh – 81 ha – vil dække 24 % af elforbruget
- Egemark syd for Skippinge: 95 GWh – 78 ha – vil dække 23 % af elforbruget

Samlet vil disse to projekter sammen med Solpark Lammefjord og den nuværende VE-produktion dække 93 % af det forventede elforbrug i 2030. Begge projekter var i offentlig høring i forbindelse med udarbejdelsen af Kommuneplantillæg 10.

Elforbruget frem mod 2050 forventes at stige yderligere pga. øget elektrificering. Hvor stor stigningen bliver er usikkert, da det også forventes en vis effektivisering inden for en række områder. Ifølge den udarbejdede fremskrivning, lander vi på et forventet elforbrug på ca. 460 GWh i 2050. Her vil de 3 solcelleanlæg – Lammefjord, Egemark og Ringholm – dække 83 %.



Odsherred Kommune udarbejdede i 2024 Kommuneplantillæg 10 for Vedvarende Energianlæg, Skovrøjsning og Landskab. Efter den offentlige høring blev det besluttet at opdele kommuneplantillægget i 3 separate tillæg:

- Kommuneplantillæg 10-1 for Landskab
- Kommuneplantillæg 10-2 for Skov
- Kommuneplantillæg 10-3 for Solenergianlæg

Byrådet vedtog i 2025 kommuneplantillæg 10-1 for Landskab og Kommuneplantillæg 10-2 for Skov. Der er ikke truffet beslutning vedrørende kommuneplantillæg 10-3, men der udarbejdes et forslag til at indarbejde solenergianlæg i den ordinære revision af kommuneplanen i 2026 - som udgangspunkt med negativområder (områder hvor der ikke kan opstilles solenergianlæg) og revideret redegørelse, retningslinjer og rammer. Kommuneplantillæg 10-1 for Landskab indeholder, efter forhandling med staten, grundlaget for nye retningslinjer, der er bindende for hvor der **ikke** kan opstilles solceller.

Kommunen har ikke pligt til at imødekomme ansøgninger om solcelleprojekter og kan desuden, såfremt man iværksætter en planlægning for konkrete projekter, stille detaljerede krav vedrørende afstand til naboer, beplantning, faunapassager, sektionsoptdeling, hegning, teknik og servicebygninger med udgangspunkt i Plan- og Landdistriktsstyrelsens: "Vejledning om planlægning for lokalplanpligtige solcelleanlæg i det åbne land".

Scenarier for solcellernes opstillingsmønstre og etablering af skovbælter skal således detailstudies i miljøvurdering (VVM) og planmateriale, med henblik på at kommunen fastlægger bestemmelser og en udformning der tilgodeser landskabs, natur og miljøinteresserne.

På baggrund af erfaringer fra andre kommuner med mange solcelleanlæg, er det helt normalt at bruttoarealet med solpaneler i et givet projektområde reduceres til et nettoareal på omkring 80% i den endelige lokalplan.

Lovgrundlag

Klimaloven, Planloven, VE-loven.

Økonomiske konsekvenser

Bekendtgørelse om grøn pulje pålægger opstillere af vedvarende energianlæg at indbetale et beløb pr opstillet MW til en kommunal grøn pulje. Midlerne kan søges af naboer og lokale i kommunen i øvrigt, og anvendelsen er ikke begrænset til specifikke sektorer. Puljerne forvaltes af de respektive kommuner, som ikke selv er ansøgningsberettiget, men som kan tage et administrationsbidrag på op til 8 pct. Beløbet udgør i øjeblikket 125.000 kr. pr. MW ved solcelleanlæg.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget og Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, den 14. april 2026, punkt 67:

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:
Bo Espersen (B)

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Klimaplan_målsætninger og vedvarende energi

Konstitueringsaftale

Punkt 71: Status på omlægningen af ejendomsdriften

00.15.00-A21-23-1

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Tage orientering om status på omlægning af ejendomsdriften til efterretning.

Sagens opståen

Der er gået godt tre måneder siden omlægningen af ejendomsdriften trådte i kraft 1. januar 2026 efter beslutningen i Byrådet 2. september 2025.

Sagsfremstilling

Organisering

Ejendomme er organiseret stort set som beskrevet i sagen i Byrådet i september 2025, dvs. med syv teams, dog således at der p.t. endnu ikke er etableret et håndværkerteam. Samlet er der ansat 101 årsværk i Ejendomme, som arbejder på og fra forskellige lokationer i kommunen. Fordelingen ser sådan her ud:

- 62 årsværk til rengøring
- 22 årsværk til teknisk servicepersonale
- 11 årsværk i stabsfunktion som er fleetmanager, administrative assistenter, bygherrerådgivere, energikonsulent og ejendomskonsulent
- 6 årsværk på ledelse, inkl. afdelingsleder

Økonomi

Det samlede budget i den nye afdeling for Ejendomme er 89,09 mio. kr. i 2026.

Økonomiudvalget udsatte den 20. januar 2026 og den 16. marts 2026 behandlingen af sagen "Prioritering af anlægsmidler i 2026 til vedligeholdelse af kommunale bygninger", dvs. sagen om prioritering af de 6,4 mio. kr., der er afsat i 2026 til vedligeholdelse af kommunens bygninger.

Økonomiudvalget udsatte den 16. marts 2026 behandlingen af sagen "Samling af vedligeholdelsesbudget vedr. ejendomsdrift", dvs. sagen om at 50 % af den økonomi som tidligere er anvendt til vedligeholdelsesudgifter på ejendomme under Udvalget for Børn, Læring og Familie, tages fra de eksisterende driftsbudgetter på institutionerne og samles hos Ejendomme. Sagen er indstillet fra Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Begge ovennævnte sager er sat på igen.

MED

Hovedudvalgets MED-ambassadører har holdt møder med de nyoprettede team og har den 23. februar 2026 godkendt den nye MED-struktur for afdelingen med evaluering efter et år.

Andet

Uddannelsesaftale: Ejendomme er som afdeling den 23. januar 2026 blevet godkendt til at indgå uddannelsesaftale med to ejendomsserviceteknikerelever. Der er p.t. opslag.

Serviceaftaler: Der pågår en del opsamling på forskelligartede serviceaftaler, der tidligere er indgået decentralt samt vagtordning, låseservice m.m.

Udbud og indkøb: I samarbejde med Udbud og Indkøb bliver der kigget på at udbyde vinterberedskab på de kommunale ejendommers arealer for vinteren 2026-2027. Samtidig bliver der kigget på den måde, der tidligere er blevet handlet på i

byggemarkeder og om muligheden for at harmonisere valgene af rengøringsprodukter, toiletpapir, sæber, håndklæde ark m.m.

Energieffektiviseringsdirektivet: Pilotprojektet på udbuddet af energimærker på 10 ejendomme i henhold til vores EU-projekt er gennemført, og energimærkerne er nu under granskning. Efterfølgende vil udbudsmaterialet blive rettet til, og næste pulje som der er budget til, vil blive udbudt. Samtidigt er der ved at blive skabt et samlet overblik over alle udløb af gældende energimærker for at kunne udarbejde et skøn over, hvordan kommunen forventer, at det ser ud, når alle ejendomme er energimærket.

Snitfladeafklaring: Der arbejdes løbende med snitflader mellem de forskellige områder. P.t. er der fremsendt forslag til skolerne og til dagtilbud, som skal drøftes i områdernes ledelsesgrupper. På 24/7-området er der indledt et arbejde med at få indgået tydelige driftsaftaler med boligselskaberne, og der er aftalt månedlige afklaringsmøder på plejehjemsområdet.

Udenomsarealer: Udgangspunktet for sommeren 2026 er, at vi gør som vi gjorde sidste år. Sæsonen bruges derfor til at få samlet eksisterende aftaler med leverandører ind samt få et overblik over opgaven.

Senere opfølgninger

Jf. godkendelsen af sagen om omlægningen af ejendomsdriften i Byrådet den 2. september 2025 skal Afdelingen Ejendomme følge op ca. 12 måneder efter ikrafttræden, efter ca. 24 måneder og derefter en gang hvert år med afrapportering til Økonomiudvalget, indtil udvalget beslutter noget andet.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Ingen af denne sag.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen af denne sag.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget igen, inden budgettet for 2027 behandles.

Punkt 72: Samling af vedligeholdelsesbudget vedr. ejendomsdrift

82.00.00-A21-24-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Beslutningstema

Godkende at 50 % af den økonomi, som tidligere er anvendt til vedligeholdelsesudgifter på ejendomme under Udvalget for Børn, Læring og Familie, tages fra de eksisterende driftsbudgetter på institutionerne og samles hos Ejendomme.

Sagens opståen

Der er endnu ikke truffet en beslutning om, at institutionerne skal reduceres i deres rammebudget for de vedligeholdelsesudgifter, som de tidligere har afholdt.

Sagsfremstilling

Som det blev præsenteret i budgetprocessen for 2026, er der ikke den nødvendige økonomi til at håndtere alt det opgjorte efterslæb på kommunens ejendomme.

I forbindelse med budgetforliget for 2026 blev der afsat 4,7 mio. kr. til vedligehold og efterslæb. Det opgjorte behov er på anslået 14,6 mio. kr. Dermed mangler der fortsat 9,9 mio. kr. for at nå i mål med at få budgettet til at passe til det opgjorte efterslæb.

Det kan konstateres, at der er et forskelligt niveau for, hvor meget hver institution har anvendt på vedligehold, hvilket fremgår af bilag 1. Dette gør, at de institutioner som har anvendt flere udgifter, vil få taget mere budget end dem, som ikke har. Efter denne udmøntning på i alt 1,317 mio. kr. på Udvalget for Børn, Læring og Familie, så vil der fortsat mangle 8,58 mio. kr.

Udmøntningen var en del af budgetprocessen, men der blev ikke truffet en beslutning herom. Det samme gælder den resterende del af økonomien op til 14,6 mio. kr.

Til orientering, så indgår egne tilbud/botilbud samt øvrige tilbud under social- og psykiatriområdet ikke på nuværende tidspunkt i samlingen af ejendomsdriften, da de er kontrolleret af Socialtilsynet, hvormed det kan have nogle økonomiske konsekvenser for kommunen, hvis samlingen ikke håndteres på et bestemt måde. Dette forsøges håndteret i løbet af 2026. Det er besluttet, at halområdet ikke indgår i samlingen af ejendomsdriften.

Det anbefales, at der i forbindelse med budgetprocessen for 2027-30 træffes beslutning om, hvordan det resterende budget til vedligehold og efterslæb skal findes og finansieres.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Udmøntningen vil tages fra institutionernes eksisterende rammebudgetter. Udmøntningen tager udgangspunkt i tidligere anvendte udgifter, hvilket gør, at de institutioner som har gjort noget ved deres vedligehold og efterslæb, bliver økonomisk mere belastet end dem, som ikke har.

Da det ikke har været muligt at gennemgå alle bogføringer, så er det valgt kun at tage 50 % af gennemsnittet af de afholdte udgifter for årene 2022-2023 for at imødekomme, at der kan være tale om andet end direkte vedligehold.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget via Udvalget for Børn, Unge og Familie at:

1. budgetudmønte det opgjorte vedligehold og efterslæb fra institutionernes rammebudgetter på 1,317 mio. kr.

Beslutning fra Udvalget for Børn, Læring og Familie, den 10. marts 2026, punkt 27:

Ad 1. Indstillet

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 16. marts 2026, punkt 44:

Udsat.

Fraværende:

John Larsen (A)

Julie Jacobsen (O)

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 Udvalget for Børn, Læring og Familie

Punkt 73: Prioritering af anlægsmidler i 2026 til vedligeholdelse af kommunale bygninger

00.30.00-Ø00-22-931171

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende, at de 6,4 mio. kr. der er afsat i 2026 til vedligeholdelse af kommunens bygninger, anvendes til de foreslåede formål ud fra besluttede principper for prioritering af anlægsmidler til vedligeholdelse af kommunens ejendomme.

Sagens opståen

Der er i budgettet afsat 6,4 mio. kr. i 2026 til at vedligeholde kommunale bygninger ud fra en prioritering i Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i sidste års prioritering af midler og forslag til disponering der rakte ud over budget 2025, er der udarbejdet forslag til prioritering af frigjorte midler for budget 2026, og der er udarbejdet forslag til disponering af midler, der rækker ud over 2026.

Det skal bemærkes, at det er besluttet i budgetforlig for 2026-2029 at overføre 10 mio. kr. af puljen fra 2026 til 2027. Det betyder, at puljen i 2026 er på 6,4 mio. kr., men den i 2027 er på 26,4 mio. kr.

Administrationen foreslår, at det for nuværende er de i bilag 1, *Disponering af anlægsmidler*, beskrevne opgaver og budgetter, der bliver prioriteret udført og anvendt.

Prioriteringen af opgaverne er sket med udgangspunkt i de tidligere besluttede retningslinjer for, hvad der skal ligges vægt på, dvs. at:

- Imødekomme mulige AT-påbud som følge af manglende bygningsmæssig vedligehold, foranstaltninger og inventar
- Indhente efterslæb på vedligeholdelse med udgangspunkt i vægtet tilstand i bygningsstyringssystemet FM3 (den vægtede tilstand er en vurdering af ejendommens stand udført i samarbejde mellem den lokale servicemedarbejder og en af kommunens bygherrerådgivere)
- Udføre opgaver, så de kan overholde krav til energi- og effektiviseringsdirektivet om, at ejendomme på over 250 m² skal opfylde betingelser for energimærke B
- Udbedre en række fejl og mangler på bygninger i vægtet tilstand over niveau 2,5, så de ud fra en langsigtet budgetplan kan klare sig med daglig drift og vedligehold i en periode på mindst 10 år
- Vedligeholde ud fra en vis spredning i forhold til ejendomstype og geografi

Det foreslås, at Ejendomme selv fordeler eventuelt overskud fra de prioriterede opgaver til at udføre mindre akut opståede opgaver.

Der vil komme ændringer til beløb på de større vedligeholdelsesprojekter, når resultaterne fra forprojekterne kendes. Forprojekterne vil blive udført af eksterne rådgivere, da vi ikke er specialister på alle fagområder, samt at kommunen ikke har ansat certificerede brandrådgivere.

Prioriteringer af restbudget og eventuelle tilpasninger i overslagsårene skal godkendes af Økonomiudvalget ved opstart på et nyt budgetår.

Bilag 2 består af et udpluk af andre opgaver, der kan prioriteres. Listen er ikke udtømmende. En række af opgaverne i bilag 2 vil forventeligt skulle deles over flere budgetår.

Leder af Ejendomme Peter Sørensen deltager på udvalgsrådet.

Lovgrundlag

Arbejdsmiljøloven.

Energieffektiviseringsdirektivet.

Økonomiske konsekvenser

Puljen på 6,4 mio. kr. er afsat på anlæg og er frigivet.

Puljen var oprindeligt på 16,4 mio. kr., men blev i forbindelse med budgetprocessen for 2026 til 2029 reduceret med 10 mio. kr., fordi Odsherred Kommune ville afgive plads på anlægsrammen.

Kommunerne kan blive sanktioneret, hvis deres samlede anlægsramme overstiger et bestemt niveau i løbet af budgetprocessen, men bliver ikke sanktioneret, hvis der senere bevilges anlægsmidler i form af tillægsbevillinger og anlægsoverførsler.

De 10 mio. kr. som blev reduceret for 2026, blev flyttet til 2027 og dermed er puljen i 2027 på 26,4 mio. kr.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at:

1. Godkende foreslåede prioritering i bilag 1
2. Tage bilag 2 til efterretning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 16. marts 2026, punkt 46:

Udsat.

Fraværende:

John Larsen (A)

Julie Jacobsen (O)

Beslutning

Ad 1-2. Klargøring af Spættehuset afventer, jf. beslutningen i punkt 84. Ikke nødvendige-tiltag på skoleområdet afventer drøftelser om skolestrukturen.

Karina Vincentz (N) stillede forslag om, at 500.000 kr., som var foreslået afsat til klargøring af Spættehuset, i stedet afsættes til forbedret udluftning i hallen i Vig.

For stemte:

Karina Vincentz (N) og Jeppe Lynge Ravn (Ø) - 2

Imod stemte:

Hanne Pigonska (V), John Larsen (A), Jette Sloth (A), Jonas Nørgaard (Æ), Thomas Nicolaisen (B) og Julie Jacobsen (O)
- 6

Undlod at stemme:

Gitte Henriksen (F), Joakin Reingaard (I) og Ulla Margrethe Hansen (C) - 3

Indstillingerne blev sat til afstemning.

For stemte:

Hanne Pigonska (V), John Larsen (A), Jette Sloth (A), Karina Vincentz (N), Ulla Margrethe Hansen (C), Jonas Nørgaard (Æ), Joakim Reingaard (I), Thomas Nicolaisen (B), Julie Jacobsen (O) og Jeppe Lynge Ravn (Ø) - 10

Imod stemte:

Gitte Henriksen (F) - 1

Indstillingerne blev godkendt med de besluttede ændringer vedrørende skoleområdet og Spættehuset.

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget igen inden budgettet for 2027 behandles.

Bilag

Bilag 1 - Disponering af anlægsmidler

Bilag 2 - Andre opgaver som kan prioriteres

AT- og vedligeholdelsespulje 2025

Energimærkning skoler april 2026

Punkt 74: Årsregnskab for 2025

00.32.10-Ø00-25-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende årsregnskab for 2025 for Odsherred Kommune og oversende regnskabet til revision.

Sagens opståen

Økonomiudvalget skal ifølge styrelsesloven aflægge årsregnskabet for kommunen til Byrådet inden udgangen af april måned og herefter oversende regnskabet til revisionen.

Sagsfremstilling

Årsregnskabet viser kommunens økonomiske og finansielle resultat ved udgang af regnskabsåret 2025.

Resultatet for regnskab 2025 for det skattefinansierede område er et mindreforbrug på 17,5 mio.kr. på driften og et mindreforbrug på anlæg på 77 mio.kr. i forhold til korrigeret budget.

Afvigelsen på driften skyldes overvejende et mindreforbrug på overførselsudgifter. For driften er der vedtaget principper om overførsel af +/- 2% eller fuld overførsel, i forhold til korrigeret budget. Overførslerne på driften er godkendt på Byrådets møde den 23. marts 2026.

Mindreforbrug på anlæg udgør 77 mio.kr., overvejende på grund af forsinkelser på de større anlægsprojekter og anlægsprojekter der ikke er kommet i gang og derfor er søgt overført til 2026. Anlægsoverførslerne er godkendt på Byrådets møde den 24. februar 2026.

Det skattefinansierede område udviser et overskud af ordinær på driftsresultatet på 126,1 mio.kr. inden finansiering af anlæg. Samlet viser regnskabsopgørelsen et årsresultat på 53 mio.kr. inkl. forsyningsvirksomhed. Det positive resultat skyldes primært mindreforbrug på anlæg med 80,3 mio.kr.,

Den gennemsnitlige likviditet er ved udgang af 2025 steget med 37 mio.kr. og udgør ved udgang af 2025 234,7 mio.kr.. Det skyldes især det store mindreforbrug på anlæg.

I forhold til det fastlagte loft for serviceudgifter, overskrider vi servicerammen med 59,2 mio.kr.

Årsregnskab med bemærkninger til resultatet fremgår af bilag.

Lovgrundlag

Styrelsesloven § 45 m.fl.

Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner, herunder bl.a. afsnit 7.5 om tidsfrister for regnskabsaflæggelsen.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser, idet overførslerne på anlæg og drift er behandlet på tidligere møder i Byrådet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. Godkende årsregnskab 2025 for Odsherred Kommune og oversende regnskabet til revision.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Årsregnskab 2025

Punkt 75: Budgetopfølgninger 2026, 1. ordinære opfølgning (BO1)

00.30.14-G01-25-1

Kompetence

Økonomiudvalget.

Byrådet via Økonomiudvalget vedrørende bevillingsændringer.

Beslutningstema

Tage resultatet af den 1. ordinære budgetopfølgning og opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning.

Indstille bevillingsændringer til godkendelse i Byrådet.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der årligt udarbejdes fire ordinære budgetopfølgninger til politisk behandling på møderne i april, juni, oktober og december måned.

Sagsfremstilling

Fagcentrene har i samarbejde med Økonomi udarbejdet budgetopfølgning pr. 28. februar 2026. På de enkelte områder er der taget stilling til forventningerne til regnskabsresultatet på de nuværende kendte forudsætninger og de enkelte budgetansvarlige har indmeldt deres forventninger til, om de overholder de givne bevillinger.

Resultat af budgetopfølgningen på udvalgets område:

Drift

Mio. kr.	Opr. Budget	Korr. Budget	Forventet regnskab 2026	Forventet afvigelse	Forventet afvigelse i pct.
Generelle puljer og besparelser	25,2	24,3	24,3	0,0	0,0%
Center for Organisation	273,9	289,8	289,8	0,0	0,0%
Center for Økonomi	7,0	7,9	7,9	0,0	0,0%
Erhvervsstaben	2,7	4,2	4,2	0,0	0,0%
Center for Erhverv, Teknik og Miljø	45,5	44,7	44,7	0,0	0,0%
Center for Kultur og Borger	9,4	9,0	9,0	0,0	0,0%
Center for Social & Arbejdsmarked	50,4	51,5	51,5	0,0	0,0%
Center for Børn, Unge og Familier	30,7	30,7	30,7	0,0	0,0%
Center for Omsorg og Sundhed	14,3	14,3	14,3	0,0	0,0%
Beredskabet	10,7	10,7	10,7	0,0	0,0%

Total for udvalget	469,8	487,2	487,2	0,0	0,0%
--------------------	-------	-------	-------	-----	------

På Økonomiudvalgets område indmelder alle centre forventet budgetoverholdelse, idet Center for Børn, Unge og Familier bemærker, at det er under en forudsætning af, at Familieafdelingen ikke bliver ramt af mange opsigelser, hvor der skal afleveres 3 måneders løn, når en medarbejder siger op.

Anlæg

På anlæg forventes et mindreforbrug i 2026 på 2,9 mio. kr. Det skyldes, at det ikke forventes, at alle udgifter og indtægter bliver realiseret i år. Mer- og mindreforbrugene forventes overført til næste år

Oversigt med bevillingsændringer og opfølgning på de enkelte anlægsprojekter samt status på Budgetaftale 2026 er vedlagt sagen som bilag.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Overførsler af mer- eller mindreforbrug på drift fra 2025 til 2026 er ikke indregnet i det forventede resultat af budgetopfølgningen. Udvalget vil blive tilført 2,1 mio. kr., ekskl. overførsler på eksterne projekter, på baggrund af besluttede overførsler og dispensationer ([Byrådet 23. marts 2026 punkt 50](#)).

Der indgår forslag bevillingsændringer på udvalgets område på samlet -10,6 mio. kr. i 2026, 1,1 mio. kr. i 2027 og 0,2 mio. kr. i 2028 og frem. Oversigt over de enkelte bevillingsændringer indgår i bilag til sagen.

Energiudgifterne er overvejende samlet på Økonomiudvalget under Ejendomsdriften. Der er konstateret den koldeste vinter i 16 år, hvilket har påvirket varmeudgifterne primært i januar og februar. Samtidig påvirkes energiudgifterne af krigen i Mellemøsten. Konsekvenserne for energiudgifterne følges frem mod de næste budgetopfølgninger.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.
2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning.

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

3. Indstille en udgifts- og en tilsvarende indtægtsbevilling på 0,7 mio. kr. i 2026 til projektet "Opkvalificering af medarbejdere og ledere" til godkendelse.
4. Indstille en regulering af bevilling, via kassen, til projekterne "Life-Act" og "EU-City Facility" med en indtægtsbevilling i 2026 på 0,1 mio. kr., en udgiftsbevilling på 0,5 mio. kr. i 2027 og en indtægtsbevilling på 0,4 mio. kr. i 2028 og frem til godkendelse.
5. Indstille en samlet budgetomplacering på 1,4 mio. kr. i 2026 og frem vedrørende budgetomplaceringer mellem Økonomiudvalget og de øvrige udvalg til godkendelse.
6. Indstille at puljen på 9,0 mio. kr. i 2026 til omlægning af folkeskole, inklusion og dagtilbud budgetomplaceres fra anlæg til drift.

7. Indstille en samlet indtægtsbevilling på 4,9 mio. kr. i 2026 og 0,8 mio. kr. i 2027 og frem, som tilføres kassen, til godkendelse.

8. Indstille en samlet udgiftsbevilling på 2,0 mio. kr. i 2026, finansieret af kassen, til godkendelse.

Beslutning

Ad 1-2. Taget til efterretning.

Ad 3-8. Indstillet.

Bilag

ØU bilag til BO1 2026

Status på Budgetaftale 2026

Punkt 76: Samlet budgetopfølgning 2026, 1. ordinære opfølgning (BO1)

00.30.14-G01-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Tage resultatet af budgetopfølgningen og opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning.

Godkende bevillingsændringer jfr. det til sagen vedlagte bilag.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der årligt udarbejdes fire ordinære budgetopfølgninger til politisk behandling på møderne i april, juni, oktober og december måned.

Sagsfremstilling

Fagcentrene har i samarbejde med Økonomi udarbejdet budgetopfølgning pr. 28. februar 2026. På de enkelte områder er der taget stilling til forventningerne til regnskabsresultatet på de nuværende kendte forudsætninger og de enkelte budgetansvarlige har indmeldt deres forventninger til, om de overholder de givne bevillinger.

Resultat af budgetopfølgningen på udvalgets område:

Der forventes et samlet mindreforbrug på driften på 6,2 mio. kr. I dette resultat indgår et mindreforbrug på overførsler på 16,0 mio. kr. På forsyningsområdet forventes et merforbrug på 10,0 mio. kr.

Samlet resultat af BO1 Mio. kr.	Opr. Budget	Korr. Budget	Forventet regnskab 2026	Forventet afvigelse (se note)	Forventet afvigelse i pct.
Økonomiudvalget	469,8	487,2	487,2	0,0	0,0
Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding	11,2	11,2	11,2	0,0	0,0
Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber	54,5	54,9	54,9	0,0	0,0
Udvalget for Børn, Læring og Familie	659,7	659,7	664,7	-5,0	0,0
Udvalget for Klima, Teknik og Miljø	80,1	80,0	83,0	-3,0	0,0
Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse	669,3	667,4	669,2	-1,8	0,0
Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked	1.028,1	1.027,3	1.011,3	16,0	0,0
I alt ekskl. forsyning	2.972,8	2.987,7	2.981,5	6,2	0,2%
Affald (Forsyning)	-5,0	-5,0	5,0	-10,0	201,9%

Ialt inkl. forsyning	2.967,8	2.982,7	2.986,5	-3,8	-0,1%
----------------------	---------	---------	---------	------	-------

Note: positive beløb = mindreforbrug/merindtægter og negative beløb = merforbrug/mindreindtægter.

Drift ekskl. overførsler og forsyning

Der forventes et merforbrug på 9,8 mio. kr. Det fordeler sig med et merforbrug på:

- 5,0 mio. kr. på Udvalget for Børn, Læring og Familie.
- 3,0 mio. kr. på Udvalget for Klima, Teknik og Miljø.
- 1,8 mio. kr. på Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

På *Udvalget for Børn, Læring og Fællesskab* skyldes merforbruget primært, at Familieafdelingen har et forventet merforbrug på 4,2 mio. kr. Afdelingen fik i budgetaftale 2026 tilført 3 mio. kr. til budgetdækning af flere anbringelser. Der er dog fra starten af året et forventet merforbrug. Forbruget inkluderer - ligesom sidste år - en sag i Ankestyrelsen, som forventes afgjort i 2026. Der bliver udarbejdet en handleplan for at holde udgifterne i ro, men området udfordres bl.a. af stigende enhedspriser for både støttende indsatser (fx kontaktperson og familiebehandling) og anbringelser, dvs. prisen for anbringelse på børne- og ungehjem og opholdssted stiger. Kommunerne i Region Sjælland samarbejder om at holde udgifterne i ro ved dels at samarbejde om fælles kontrakter og dels at dele oplysninger om opholdssteder, som hæver priserne med mere end 5 % end det forventede. Der bliver arbejdet på at finde alternativer til traditionelle opholdssteder ved anbringelse, f.eks. hybler eller bofællesskaber med eget værelse til unge, men markedet er begrænset. Der skal i år iværksættes flere forebyggende tiltag, primært i form af familiebehandling, støtte-kontaktpersoner og støtte i hjemmet i egne korps og samtidig forsøges forbruget på køb af disse ydelser hos private udbydere nedbragt.

Der forventes et merforbrug på 1,3 mio. kr. på Dagtilbudsområdet, som fortsat har et højt forbrug videreført fra sidste år. Dertil kommer et merforbrug på Skoler på 1,5 mio. kr., der vedrører specialundervisningsområdet. Det forventes, at merforbruget på Dagtilbudsområdet og på Skoler kan nedbringes efter handleplaner. Ungeområdet forventer mindreforbrug på 2,0 mio. kr., som følge af en forventning om færre udgifter til FGU, efter at taksten fra staten pr. elev er blevet sat ned.

På *Udvalget for Klima, Teknik og Miljø* skyldes merforbruget udgifter til vintertjeneste og har givet et højere forbrug end forventet i årets første to måneder til vintertjeneste og til tilgifter til beredskabshonorar.

På *Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse* skyldes merforbruget et merforbrug på 1,0 mio. kr. på Plejecentrene på 1,0 mio. kr. som primært er relateret til en ekstraordinær enkeltsag, der påvirker driften på et enkelt plejecenter. Sagen er omfattet af reglerne for refusion ved Særligt Dyre Enkeltsager. Der forventes et merforbrug på 0,3 mio. kr. på Medfinansiering, der primært relateret til færdigbehandlede somatiske patienter samt hospiceophold. Området er aktivitetsafhængigt og dermed vanskeligt at påvirke på kort sigt, hvilket medfører usikkerhed i prognosen. Videre forventes et merforbrug på 0,5 mio. kr. på Sundhedsområdet, særligt vedrørende lønudgifter i Sundhedsrådgivningen og anvendelse af vikarer i Rehabiliteringsenheden (Sejrsbo). Der arbejdes på en økonomisk plan for at skabe balance på tværs af sundhedsområdet.

Overførsler

På overførselsudgifterne forventes der et mindreforbrug på 16,0 mio. kr. Overførslerne midtvejsreguleres medio 2026. Det endelige beløb, der skal tilbagebetales i den forbindelse, kendes ikke på nuværende tidspunkt, men mindreforbruget reserveres til at imødegå en tilbagebetaling.

Forsyning

På forsyning forventes et merforbrug på 10 mio. kr. I bekendtgørelsen som blev vedtaget den 29. september 2025, blev reglerne om udvidet producentansvar ændret til, at kommunerne kun vil modtage finansiering til 62,5 pct. af udgifterne. Taksterne for 2026 er beregnet i forhold til 100 pct. finansiering. Det betyder, at forventningen til indtægterne nedjusteres med 37,5 pct.

Afvigelsen i 2026 vil ved årsafslutningen indgå i opgørelsen af mellemværende mellem kommunen og renovationsområdet. For at skabe balance på området, der drives efter hvile i sig selv princippet, indregnes afvigelsen i 2026 i taksterne over en 3-årig periode (2027-2029). Ydermere vil der fra 2027 blive beregnet takster på grundlag en finansiering på 62,5%.

Anlæg

På anlæg, ekskl. forsyning, forventes der et mindreforbrug på 24,3. Det skyldes, at det ikke forventes, at alle udgifter og indtægter bliver realiseret i år. Mer- og mindreforbrugene forventes overført til næste år

På forsyningsområdet forventes overensstemmelse mellem forbrug og budget.

Resultatopgørelse på udvalgsniveau mv., opfølgning på de enkelte anlægsprojekter, oversigt over bevillingsændringer, likviditetsprognose, status på Budgetaftale 2025 og oversigt over forventede almene boligprojekter fremgår af bilag til sagen.

Fagudvalgene har behandlet budgetopfølgningen på deres respektive møder i april:

Udvalg:	Administrativ indstilling:	Beslutning i fagudvalget
Udvalget for Børn, Læring og Familie, pkt. 40 på møde den 14/4-26	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning. 2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning. 3. Indstille, at puljen på 9,0 mio. kr. til omlægning af folkeskole, inklusion og dagtilbud budgetomplaceres fra anlæg til drift. 4. Indstille en budgetomplacering til Økonomiudvalget fra Udvalget for Børn, Læring og Familie fra 2026 og frem på udgift til dataunderstøttelse til godkendelse. 	<p>Ad 1: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 3: Indstillet.</p> <p>Ad 4: Indstillet.</p>
Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, pkt. 52 på møde den 14/4-26	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning. 2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning. 	Ad 1 - 2: Taget til efterretning.
Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, pkt. 51 på møde den 14/4-26	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning. 2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning. 3. Indstille en budgetomplacering fra anlægsprojektet "Opgradering af containere til anlægsprojektet Kemihuse i Fårevejle", til godkendelse. 	<p>Ad 1 - 2: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 3: Indstillet</p>
Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, pkt. 40 på møde den 14/4-26	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning. 2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning. 3. Indstille en udgiftsbevilling på 2,7 mio. kr. og en tilsvarende indtægtsbevilling i 2026 til Børnekulturhus, Aksen 2.0 til godkendelse. 	<p>Ad 1: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 3: Indstillet.</p>
Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, pkt. 60 på møde den 14/4-26	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning. 2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning. 	Ad 1: Taget til efterretning.

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Indstille udgifts- og tilsvarende indtægtsbevillinger i 2026 til projekterne "Styrkelse af Ungeløftet", "Den regionale uddannelsespulje", "Uddannelsesløft 2026" og "Initiativer som følge af opioidudspillet" til godkendelse. 4. Indstille budgetomplaceringer til Økonomiudvalget fra Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked fra 2026 og frem på andel af udgift til dataunderstøttelse og til finansiering af udvidelse af kontrolgruppen til godkendelse. 5. Indstille budgetomplacering fra Økonomiudvalget til Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked fra 2026 og frem vedrørende budget til at imødekomme overgangssager til godkendelse. 	<p>Ad 2: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 3: Indstillet.</p> <p>Ad 4: Indstillet.</p> <p>Ad 5: Indstillet.</p>
<p>Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse pkt. 55 på møde den 15/4-26</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning. 2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning. 3. Indstille en tillægsbevilling på 11,8 mio. kr. vedrørende en teknisk korrektion på mellemkommunale betalinger, finansieret af kassen, til godkendelse. 4. Indstille en udgifts- og en tilsvarende udgiftsbevilling i 2026 til projektet "Datadrevet ruteplanlægning" til godkendelse. 5. Indstille budgetomplaceringer til Økonomiudvalget fra Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse vedrørende rehabiliteringsbiler samt andel af udgift til dataunderstøttelse til godkendelse. 	<p>Ad 1: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 3: Indstillet.</p> <p>Ad 4: Indstillet.</p> <p>Ad 5: Indstillet.</p>

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Resultatet af opfølgningen for det skattefinansierede området er et forventet mindreforbrug på 30,5 mio. kr., der fordeler sig med et mindreforbrug på 6,2 mio. kr. på drift og 24,3 mio. kr. på anlæg.

I budgetopfølgningen indgår der bevillingsændringer på samlet 8,8 mio. kr. i 2026, -0,3 mio. kr. i 2027 og -1,2 mio. kr. fra 2028 og frem. De bevillingsændringer der indstilles til godkendelse i denne opfølgning øger forbruget på servicerammen med 21,0 mio. kr.

Sammen med tidligere tillægsbevillinger i år er status at servicerammen er øget med i alt 26,9 mio. kr. i år. Opgørelse fremgår af sagens bilag.

Overførsler af mer- eller mindreforbrug på drift fra 2025 til 2026 er ikke indregnet i det forventede resultat af budgetopfølgningen. Fagudvalgene vil under et blive tilført 3,6 mio. kr., ekskl. overførsler på eksterne projekter, på baggrund af besluttede overførsler og dispensationer ([Byrådet 23. marts 2026 punkt 50](#)). Den afsatte bufferpulje på 20 mio. kr., til eventuelle overførsler, nulstilles derfor først efter denne opfølgning.

Nulstilling af bufferpuljen samt beslutningen om overførsler på drift fra 2025 til 2026 vil påvirke forbruget på servicerammen positivt med netto 16,4 mio. kr. og dermed nedbringe forbruget på servicerammen i forhold til det oprindelige budget til 10,5 mio. kr. Opgørelse fremgår af sagens bilag.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. Tage resultatet af budgetopfølgningen og status på Budgetaftale 2026 til efterretning.
2. Godkende de indstillede bevillingsændringer fra 2026 og frem vedrørende budgetomplaceringer udvalg og servicerammer imellem og som samlet set går i nul.
3. Godkende udgifts- og tilsvarende indtægtsbevillinger på samlet 3,9 mio. kr. i 2026 på eksterne projekter.
4. Godkende regulering af bevilling, via kassen, til projekterne "Life-Act" og "EU-City Facility" med en indtægtsbevilling i 2026 på 0,1 mio. kr., en udgiftsbevilling på 0,5 mio. kr. i 2027 og en indtægtsbevilling på 0,4 mio. kr. i 2028 og frem.
5. Godkende en udgiftsbevilling på 2,7 mio. kr. og en tilsvarende indtægtsbevilling på anlæg i 2026 til Børnekulturhus, Aksen 2.0.
6. Godkende en budgetomplacering fra anlægsprojektet Opgradering af containere til projektet Kemihuset i Fårevejle på 0,2 mio. kr. til godkendelse.
7. Godkende at puljen på 9,0 mio. kr. i 2026 til omlægning af folkeskole, inklusion og dagtilbud budgetomplaceres fra anlæg til drift.
8. Godkende en tillægsbevilling på 11,8 mio. kr. vedrørende en teknisk korrektion på mellemkommunale betalinger i 2026, finansieret af kassen.
9. Godkende en samlet indtægtsbevilling på 4,9 mio. kr. i 2026 og 0,8 mio. kr. i 2027 og frem, som tilføres kassen.
10. Godkende en samlet udgiftsbevilling på 2,0 mio. kr. i 2026, finansieret af kassen.

Beslutning

Ad 1-10. Indstillet.

Bilag

Resultatopgørelse på udvalgsniveau mv.

Opfølgning på Anlæg BO1

Likviditetsprognose

2026-04-07 Bevillingsændringer til BO1

Oversigt over almene boligprojekter

Status på Budgetaftale 2026

Punkt 77: Delegationsplan 2026

00.18.04-A21-26-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie og Udvalget for Social-, Beskæftigelse og Arbejdsmarked.

Beslutningstema

Godkendelse af delegationsplan 2026.

Sagens opståen

Byrådet godkendte på møde den 29. marts 2022 den seneste delegationsplan for Odsherred Kommune.

Sagsfremstilling

Delegationsplanen skal betragtes som et supplement til styrelsesvedtægten og har til formål at synliggøre ansvars- og opgavefordelingen mellem det politiske og det administrative niveau.

Byrådet har det formelle ansvar for alle kommunens sager, men har efter styrelsesvedtægten henlagt beslutningskompetencen for en lang række sager til Økonomiudvalget, fagudvalgene og administrationen. Selv om Byrådet har delegeret en del af sin beslutningskompetence til de politiske udvalg og administrationen, vil et stort antal sager dog stadig blive behandlet af Byrådet eller forberedelse og behandling i administrationen, i de stående udvalg og i Økonomiudvalget.

Delegationsplanen for Odsherred Kommune er tænkt som et praktisk opslagsværk, som giver et hurtigt overblik over sagsgange og beslutningskompetencer inden for de vigtigste lovområder. Delegationsplanen er ikke udtømmende for samtlige beslutninger, som træffes af Odsherred Kommune, og den afskærer ikke det enkelte byrådsmedlems ret til efter styrelseslovens § 11, stk. 1, at kræve en sag behandlet i Byrådet (initiativretten). På nogle områder er der i delegationsplanen henvist til administrationsgrundlag, som mere detaljeret beskriver fordelingen af beslutningskompetencen.

Som i 2022 er administrationens oplæg for den nye 2026-delegationsplan fortsat at udarbejde en relativ detaljeret delegationsplan, som i høj grad kan tjene som et relativt præcist opslagsværk, selvom den ikke er eller skal være udtømmende.

Oplægget er endvidere udarbejdet på baggrund af modtagne høringssvar fra alle kommunens fagcentre, som dækker de stående udvalg, samt på baggrund af aktuelle og store lovreformer indenfor navnlig arbejdsmarkedsområdet og sundheds- og ældreområdet.

At dele af de nævnte lovreformer først får retsvirkning løbende gennem 2026 understreger behovet for og anbefalingen om, at delegationsplanen tilsvarende opdateres senere gennem 2026.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie og Udvalget for Social-, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. godkende ny delegationsplan 2026.

Beslutning fra Udvalget for Børn, Læring og Familie, den 14. april 2026, punkt 46:

Ad. 1 Indstillet.

Beslutning fra Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, den 14. april 2026, punkt 45:

Ad 1. Indstillet

Beslutning fra Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, den 14. april 2026, punkt 66:

Indstillet.

Afstemning:

For stemte: Æ, B, A

Imod stemte: F

Mindretalsudtalelse:

Beslutningen om delegationsplanen bør udskydes til der er afholdt et temamøde i Byrådet.

Fraværende:

Felex Pedersen (A)

Hanne Caldron (N)

Jimmi Petersen (O)

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, den 15. april 2026, punkt 52:

Arne Mikkelsen (F) stillede forslag om: Beslutningen om delegation udskydes. Der afholdes et temamøde for Byrådet inden sommerferien 2026, hvorefter vi tager stilling til delegation på ny. Indtil da gælder de eksisterende delegationsregler. Formålet er at alle kan få reel indsigt i hvilke forhold, der ligger til grund for delegeringen til hhv. administration, udvalg og Byråd. Ansvarsplacering af dispensationer fra lokalplaner, strategi i forhold til boligorganisationer, ønsker til en lønpolitik, miljøtilladelser, organisationsændringer, kommuneplan, erhvervs politik mm finder vi relevante at drøfte, og med mange nye byrådsmedlemmer og en ny administrativ ledelse må alle kunne have nytte af et oplæg fra administrationen på de forskellige emner. Altså en temadag med debat, uden beslutning.

For stemte: Arne Mikkelsen (F),

Imod stemte: Thomas Nicolaisen (B), Bo Espersen (B), Michael Kjeldgaard (A), Gitte Svendsdatter (Æ) og Christina Fast (A)

Indstillet, med følgende bemærkninger:

- Frivilligcentret bør have en selvstændig kolonne.
- Det skal præciseres hvad der ligger i at udvalget har kompetencen til at fastsætte serviceniveauet indenfor udvalgets område - er det fx fastlæggelse af kvalitetsstandarder.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Beslutning fra Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, den 14. april 2026, punkt 53:

Ad 1: Indstillingen blev sat til afstemning.

For stemte: Karina Vincentz (N), John Larsen (A), Søren Myrup (B), Per Skou Larsen (V) og Jonas Nørgaard (Æ)

Imod stemte: Per Flemming Larsen (F)

Ny delegationsplan 2026 indstilles til godkendelse med bemærkningen om, at delegationsplanens afsnit om Lov om planlægning (Kommuneplanlægning) konsekvensrettes i forhold til styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune.

Mindretalsudtalelse fra F:

Beslutningen om delegation udskydes. Der afholdes et temamøde for byrådet inden sommerferien 2026, hvorefter vi tager stilling til delegation på ny.

Indtil da gælder de eksisterende delegationsregler.

Formålet er at alle kan få reel indsigt i hvilke forhold, der ligger til grund for delegeringen til hhv. administration, udvalg, byråd.

Ansvarsplacering af dispensationer fra lokalplaner, strategi i forhold til boligorganisationer, ønsker til en lønpolitik, miljøtilladelser, organisationsændringer, kommuneplan, erhvervs politik mm finder vi er relevante at drøfte, og med mange nye byrådsmedlemmer og en ny administrativ ledelse må alle kunne have nytte af et oplæg fra administrationen på de forskellige emner.

Altså en temadag med debat, men uden beslutning.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, den 14. april 2026, punkt 53:

Ad 1: Indstillingen blev sat til afstemning.

For stemte: Mikkel Henriksen (N), Ulla Margrethe Hansen (C), Jette Sloth Nielsen (A) og Per Skou Larsen (V)

Imod stemte: Per Flemming Larsen (F) og Jeppe Lyng Ravn (Ø)

Ny delegationsplan 2026 indstilles til godkendelse.

Mindretalsudtalelse fra F og Ø:

Beslutningen om delegation udskydes. Der afholdes et temamøde for byrådet inden sommerferien 2026, hvorefter vi tager stilling til delegation på ny.

Indtil da gælder de eksisterende delegationsregler.

Formålet er at alle kan få reel indsigt i hvilke forhold, der ligger til grund for delegeringen til hhv. administration, udvalg, byråd.

Ansvarsplacering af dispensationer fra lokalplaner, strategi i forhold til boligorganisationer, ønsker til en lønpolitik, miljøtilladelser, organisationsændringer, kommuneplan, erhvervs politik mm finder vi er relevante at drøfte, og med mange nye byrådsmedlemmer og en ny administrativ ledelse må alle kunne have nytte af et oplæg fra administrationen på de forskellige emner.

Altså en temadag med debat, men uden beslutning.

Fraværende:
Bo Espersen (B)

Beslutning

Godkendt med bemærkningerne fra udvalgsbehandlingen og følgende bemærkninger fra Økonomiudvalget:

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Angivelse af beslutningskompetence vedrørende ældrelovens §§ 16, 18, 23 og 26 mangler. Beslutningskompetencen vedrørende § 18 placeres hos Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse. Beslutningskompetencen vedrørende §§ 16, 23 og 26 placeres hos administrationen.

Frivillighedscenteret bør have en selvstændig linje.

Under "Hjemmesygepleje" skal det præciseres, hvad det vil sige at beslutte serviceniveau.

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding

Under lov om planlægning (kommuneplanlægning) skal kompetencen til at beslutte godkendelse af kommuneplantillæg placeres i overensstemmelse med styrelsesvedtægten.

Byrådet holder temamøde om delegationsplanen efter sommerferien med henblik på at vurdere, om der skal foretages ændringer.

Bilag

Udkast delegationsplan 2026 version 30032026 - Kopi

Punkt 78: Godkendelse af kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg for sociale effektinvesteringer

00.00.00-P20-26-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, og Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Beslutningstema

Godkende kommissorium for § 17, stk. 4-udvalget for sociale effektinvesteringer og udpegning af Byrådets repræsentanter til § 17, stk.4-udvalget for sociale effektinvesteringer.

Sagens opståen

På baggrund af Konstitueringsaftalen for Byrådet 2026-2029 er der etableret et §17.4 udvalg for sociale effektinvesteringer.

Administrationen har udarbejdet et kommissorium for §17.4 udvalget for sociale effektinvesteringer, som Byrådet via fagudvalgene (Social-, Ældre-, og Børneudvalgene) og Økonomiudvalget skal godkende.

Byrådet skal yderligere udpege repræsentanter til udvalget.

Udvalget er placeret under Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked.

Sagsfremstilling

Sociale effektinvesteringer er en tilgang, hvor der investeres tidligt og målrettet i sociale indsatser med det formål at skabe bedre livschancer for borgere og samtidig reducere langsigtede offentlige udgifter.

Formålet med udvalget er at skabe viden og indsigt om mulighederne for sociale effektinvesteringer og rådgive Byrådet herom. Formålet er desuden at identificere problemstillinger, hvor der med en målrettet, tidlig indsats kan opnås stærke resultater og fremtidige udgifter kan reduceres.

Hvad er sociale effektinvesteringer, og hvordan kan kommunen investere endnu mere i velfærd og skabe varige forbedringer? Spørgsmål som disse skal §17.4 udvalget for sociale effektinvesteringer dykke ned i og blive eksperter på.

Fire områder, hvor der i særdeleshed påtænkes at være relevante problemstillinger er valgt ud til nærmere afgrænsning gennem dialog med fagfolk:

- Handicap?
- Udsatte børn og unge?
- Lighed i sundhed
- Ind på arbejdsmarkedet

Udvalget vil undersøge, hvilke målgrupper - indenfor ovennævnte områder - indsatser kan give en meningsfuld og økonomisk rentabel effekt for. Og sikre, at kommunens ressourcer anvendes der, hvor de skaber størst effekt med blik for både borger og økonomi.

Udvalget inviterer videnspersoner og interessenter ind med relevans for tematikkerne.

Medlemmerne af udvalget er følgende:

- Søren Myrup Pedersen (B) (Erhvervsudvalg og Kulturudvalg)
- 2 yderligere repræsentanter fra Byrådet
- Centerchef Social og Arbejdsmarked
- Centerchef, Børn, Unge og Familier
- Direktør for Ældreomsorg, Sundhed, Social og Beskæftigelse
- Repræsentant fra Rådet for Socialt Udsatte
- Repræsentant fra Handicaprådet
- Repræsentant fra Frivilligcenteret

Kommissoriet er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Styrelsesloven §17, stk. 4

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, og Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Godkende kommissoriet for §17.4 udvalget for sociale effektinvesteringer.

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

2. Udpege Byrådets repræsentanter, heraf en som formand, til §17.4 udvalget for sociale effektinvesteringer.

Beslutning fra Udvalget for Børn, Læring og Familie, den 14. april 2026, punkt 47:

Ad 1. Indstillet.

Udvalget indstiller til Byrådet, at kommissoriet ændres, så antallet af øvrige repræsentanter fra Byrådet ændres fra 2 til 3.

Beslutning fra Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, den 14. april 2026, punkt 59:

Ad. 1. Indstillet med forslag om at udvide til 3 byrådsmedlemmer foruden Søren Myrup (B).

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, den 15. april 2026, punkt 49:

Ad 1) Godkendt

Ad 2) Indstillet, med den bemærkning, at der bør udpeges fire repræsentanter fra Byrådet. Udvide til 3 byrådsmedlemmer foruden Søren Myrup (B).

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Beslutning

Ad 1-2. blev sat til afstemning med den foreslåede ændring om at udvide til 3 byrådsmedlemmer foruden Søren Myrup (B).

For stemte:

Hanne Pigonska (V), John Larsen (A), Jette Sloth (A), Karina Vincentz (N), Ulla Margrethe Hansen (C), Jonas Nørgaard (Æ), Joakim Reingaard (I), Thomas Nicolaisen (B) og Gitte Henriksen (F) - 9

Imod stemte:

Julie Jacobsen (O) og Jeppe Lyng Ravn (Ø) - 2

Godkendt.

Bilag

§17.4 Kommissorium NYT (1)

Punkt 79: Diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse til Ældrerådet og Handicaprådet samt befodringsgodtgørelse til Rådet for Socialt Udsatte

81.00.00-G01-26-14

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende:

- at Ældrerådets og Handicaprådets tidligere aktiviteter bliver grundlaget for de fremtidige aktiviteter, som medlemmerne af rådene kan modtage diæter, dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse for, forudsat at aktiviteterne er besluttet af rådene på møder
- at Rådet for Socialt Udsatte forsat modtager befodringsgodtgørelse, når medlemmerne deltager i aktiviteter, som rådet har besluttet.

Sagens opståen

En henvendelse fra Ældrerådet vedr. reglerne om diæter og tabt arbejdsfortjeneste har givet anledning til, at administrationen er blevet opmærksom på, hvordan reglerne er blevet administreret, og at der er behov for en afklaring. I den forbindelse har administrationen også kigget på Handicaprådet og Rådet for Socialt Udsatte.

Sagsfremstilling

Ældrerådets og Handicaprådets medlemmer har ret til diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse efter reglerne i § 16 a i lov om kommunernes styrelse.

Efter reglerne i § 16 a kan kommunalbestyrelsen beslutte, om medlemmerne af Ældrerådet og Handicaprådet skal modtage diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse (befodrning), når medlemmerne af Ældrerådet deltager i aktiviteter nævnt i lov om kommunernes styrelse § 16, stk. 1, litra a-f. Der er tale om følgende aktiviteter:

1. deltagelse i møder i kommunalbestyrelsen (her: Ældrerådet og Handicaprådet) og dennes udvalg samt underudvalg,
2. deltagelse i møder i forbindelse med varetagelse af kommunale hverv, der udføres efter valg af kommunalbestyrelsen, medmindre der på andet grundlag er fastsat bestemmelse om særskilt vederlæggelse,
3. deltagelse i kurser mv., der af kommunalbestyrelsen eller af økonomiudvalget efter bemyndigelse fra kommunalbestyrelsen anses for at have betydning for varetagelsen af de under litra a og b nævnte hverv,
4. deltagelse i seminarer, jf. § 9 a,
5. deltagelse i revisionens forelæggelse af beretninger, jf. § 42 c,
6. varetagelse af andre nærmere angivne kommunale hverv efter anmodning fra kommunalbestyrelsen eller dennes udvalg

Der er ikke tvivl om, at rådernes medlemmer *er* berettiget til at modtage ydelser, hvis de falder inden for rammen af styrelseslovens § 16, stk. 1, litra a-f.

Ældrerådets og Handicaprådets medlemmer *er ikke* berettiget til at modtage diæter, dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse, når der er tale om, at medlemmet deltager frivilligt i arbejdsgrupper, formøder, konferencer, kurser osv.

Da særligt litra c og litra f er formuleret bredt, skal Byrådet godkende indstillingen om, at rådernes tidligere aktiviteter bliver grundlaget for de fremtidige aktiviteter, som medlemmerne af rådene kan modtage ydelser for, som beskrevet således at rådene har besluttet det på deres møder.

Ældrerådets aktiviteter

Ældrerådssekretariatet har set på de aktiviteter, som Ældrerådets medlemmer deltog i i den forrige periode og har vurderet, at følgende aktiviteter falder ind under betingelserne i styrelseslovens § 16:

1. Ordinære ældrerådsmøder – faglig drøftelse af sager, beslutninger og politik
2. Regionsældrerådsmøder – faglige drøftelser og erfaringsudveksling mellem kommuner
3. Budgetmøder – vurdering og drøftelse af økonomi og prioriteringer
4. Plejehjemsrådsmøder – faglige diskussioner om pleje, mad m.v.
5. Møder om høringssvar og sagsbehandling – aktiv vurdering og rådgivning
6. Repræsentantskabsmøder og konferencer – faglig deltagelse og workshops med andre ældreråd
7. Temadage, workshops og kurser – faglig læring og aktiv deltagelse
8. Dialogmøder med politikere og forvaltning – faglig drøftelse af sager og politik
9. Folkemøde med aktiv forberedelse og deltagelse – oplysende arbejde og faglig formidling
10. Netværksmøder med andre kommuner eller organisationer – faglig vidensdeling og samarbejde.

Handicaprådets aktiviteter

Sekretariatet for Handicaprådet har set på de aktiviteter, som Handicaprådet deltog i i den forrige periode og har vurderet, at følgende aktiviteter falder ind under betingelserne i styrelseslovens § 16:

1. Ordinære handicaprådsmøder – faglig drøftelse af sager, beslutninger og politik
2. Deltagelse i møder med VSU-Odsherreds bestyrelse (Voksenspecialiseret Undervisning)
3. Deltagelse i møder med Friluftsrådets bestyrelse
4. Forskellige velfærdsseminarer på handicapområdet.

Rådet for socialt udsatte - aktiviteter

Rådet for socialt udsatte modtager ikke diæter for deltagelse i deres møder, da der ikke er en særlovgivning, som giver dem en ret til det på samme måde, som der er med Ældrerådet og Handicaprådet. Det er dog tidligere besluttet, at medlemmerne modtager befordringsgodtgørelse for aktiviteter, som rådet har besluttet.

Administrationsgrundlag/vederlagsregulativ

Administrationen agter med ovenstående udgangspunkt at udarbejde et administrationsgrundlag/vederlagsregulativ for de råd og nævn, som er udpeget af Byrådet. Hensigten er at gøre det mere gennemsigtigt, hvilke aktiviteter medlemmerne på tværs af de forskellige råd og nævn kan forvente at få af diæter, dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse 2026-01-05 nr. 13 om kommunernes styrelse (KSL).

Bekendtgørelse 2025-11-13 nr. 1325 om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv (vederlagsbekendtgørelsen).

Særligt for Ældrerådet - ny lovgivning: Lov 2024-12-30 nr. 1651 Ældrelov: Det følger af ældrelovens § 35, stk. 3, at *”Kommunalbestyrelsen yder diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse til ældrerådets medlemmer efter reglerne i § 16 a i lov om kommunernes styrelse (KSL)”*. Det er at betragte som en skalbestemmelse.

Økonomiske konsekvenser

Efter vederlagsbekendtgørelsen

§ 4, stk. 2: Diæterne udgør 460 kr. pr. dag. Diætsatsen efter 1. pkt. forhøjes hvert år den 1. januar med 5 kr. For dage, hvor hvervet beslaglægger mere end 4 timer, ydes det dobbelte af den diætsats, der gælder for det pågældende år, jf. 1. og 2. pkt.

§ 5, stk.3: Erstatningen for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste kan pr. dag højst udgøre det femdobbelte af diætsatsen i § 4, stk. 2, 1. og 2. pkt. Kommunalbestyrelsen afgør, om erstatningskravet kan anses for dokumenteret.

Befordring

Den høje sats for skattefri kørselsgodtgørelse i 2026 (op til 20.000 km) er 3,94 kr. pr. km. Denne sats gælder for kørsel i egen bil eller motorcykel.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Det enkelte medlem af Ældrerådet eller Handicaprådet kan vælge enten diæt eller tabt arbejdsfortjeneste, og det valg skal efter vederlagsbekendtgørelsen foretages forud for og med virkning for ét regnskabsår ad gangen.

Administrativ vejledning

Indberetning af diæter i MinLøn app fra SD:

- Indberettes i Kalender på dato for møde med:
 - Kode 892 for mødediæter 1.-4. time
 - Kode 893 for mødediæter over 4 timer

Indberetning af befordring i MinLøn app fra SD:

- Indberettes i Kørsel på dato for møde med satsen Høj kode 915

Den administrative arbejdsgang til erstatning for tabt arbejdsfortjeneste:

- Dokumentation for løntab fremsendes til Løn i form af lønseddel til: lonteam@odsherred.dk.

Af hensyn til budgetopfølgning skal indberetningerne ske løbende måned for måned.

Alle ydelser udbetales bagud med gældende særydelsesperiode (se i bilag 1).

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at godkende:

1. at Ældrerådets og Handicaprådets tidligere aktiviteter bliver grundlaget for de fremtidige aktiviteter, som medlemmerne af rådene kan modtage diæter, dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse, forudsat at aktiviteterne er besluttet af rådene på møder
2. at Rådet for Socialt Udsatte forsat modtager befordringsgodtgørelse, når medlemmerne deltager i aktiviteter, som rådet har besluttet

Beslutning

Ad 1-2. Indstillet.

Bilag

Bilag 1: Kalender for 2026 med særydelsesperioder

Punkt 80: Ny personalepolitik for Odsherred Kommune

81.38.00-A00-24-1

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende udkast til ny personalepolitik for Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Hovedudvalget nedsatte i starten af 2025 en arbejdsgruppe, som skulle komme med forslag til en ny personalepolitik for Odsherred Kommune. Vedlagte udkast er drøftet på det seneste møde i Hovedudvalget den 23. februar 2026.

Sagsfremstilling

Hovedudvalget nedsatte i starten af 2025 en arbejdsgruppe, som skulle komme med et forslag til en ny personalepolitik for Odsherred Kommune.

Arbejdsgruppen har bestået af 3 medarbejderrepræsentanter fra Hovedudvalget og 3 ledelsesrepræsentanter (2 i den afsluttende fase). HR har været tovholder for arbejdsgruppen.

Undervejs i processen ønskede arbejdsgruppen input fra hele MED-organisationen for at få det bedste grundlag til at udarbejde en god personalepolitik for organisationen. I forbindelse med fremlæggelse af udkastet til ny personalepolitik i Hovedudvalget, kvitterede arbejdsgruppen for det omfattende materiale, der kom retur fra MED-organisationen.

På baggrund af det omfattende input fra MED-organisationen er der udarbejdet et forslag til en ret overordnet personalepolitik, som giver udtryk for de holdninger og principper, som skal præge vores tilgang til og omgang med hinanden på Odsherred Kommunes arbejdspladser. Personalepolitikken bygger på fire centrale temaer: Faglighed og kvalitet, Stærke relationer og fællesskab, Mod og nytænkning samt Dialog og involvering.

Ambitionen med personalepolitikken er ikke, at den skal give svar på, hvad man må og ikke må på den enkelte arbejdsplads, men at den skal skabe rammen for arbejdspladsens dialog om, hvordan man på arbejdspladsen skaber og vedligeholder en attraktiv arbejdsplads, som medarbejdere og ledere har lyst til at være en del af.

Kommunikationsteamet har layoutet udkastet, det er vedlagt som bilag, men det kan også findes i en lettere interaktiv-version her: <https://www.e-pages.dk/odsherredkommune/790/>

Ifølge Odsherred Kommunes delegationsplan er det Økonomiudvalget, der skal godkende personalepolitikken.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Udkast til ny personalepolitik blev drøftet i Hovedudvalget den 23. februar 2026. Følgende blev protokolleret:

"Hovedudvalget drøftede udkastet til personalepolitik og udtrykte bred tilfredshed med udkastet. Personalepolitikken sendes videre til Økonomiudvalget med anbefaling om godkendelse. Der var stor anerkendelse fra flere deltagere i

arbejdsgruppen til MED-systemet for deres bidrag i processen med udarbejdelse af politikken."

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at:

1. Godkende udkastet til ny personalepolitik for Odsherred Kommune.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Udkast til ny personalepolitik

Punkt 81: Orienteringssag - opfølgning på læring af Lynghussagen i 2026

00.15.00-A26-25-2

Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Børn, Læring og Familie, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Klima, Teknik og Miljø og Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber.

Beslutningstema

Orientering om opfølgninger på læring af Lynghussagen i 2026.

Sagens opståen

Økonomiudvalget har den 9. december 2025 ([pkt. 283](#)) besluttet, at der skal være tre opfølgninger på læring af Lynghussagen i 2026.

Sagsfremstilling

På baggrund af Økonomiudvalgets beslutning får alle fagudvalg en orientering om status fra relevante centre på de tidligere beskrevne og evt. nye indsatser som er igangsat som følge af Lynghussagen. Opfølgningerne vil ligge på udvalgenes møder i hhv. april, august og november 2026 og opfølgningerne bliver behandlet i Økonomiudvalget i samme måneder.

Status på fremdrift fra centrene:

Center for Omsorg og Sundhed

Advokatundersøgelsen af hændelsen i Lynghuset i december 2023 pegede særligt på behovet for:

- tydelig ledelsesmæssig fokus på ansvar samt opgave- og kompetencefordeling
- sikring af implementering, efterlevelse og kontrol af instrukser og retningslinjer
- styrket journaliseringspraksis
- systematisk efteruddannelse og faglig opkvalificering

Center for Omsorg og Sundhed satte i løbet af 2024 – før og undervejs i advokatundersøgelsesforløbet - gang i en række indsatser, der skulle rette op på de problemer, som kommunen konstaterede i sin bekymringskrivelse ved hændelsen i december 2023. Det drejer sig bl.a. om ansættelsen af en risikomanager, journalaudit, generelt fokus på dokumentation og journalisering, uddannelsesforløb i Cura og en beslutning om at samle og etablere en tværgående Kvalitetsenhed, hvor udvikling, kvalitet, hygiejne og patientsikkerhed skulle understøtte indsatsen for hele Center for Omsorg og Sundhed.

Efter advokatundersøgelsen blev offentliggjort i januar 2025 blev følgende indsatser iværksat:

- Opdatering, ajourføring og implementering af samtlige sygeplejefaglige instrukser, instrukser for ansvarsfordeling og instrukser for journalføring.
- Implementering af ny superbruger organisation, så der sikres viden om og efterlevelse af systemer samt hvordan der skal journaliseres og dokumenteres.
- Tydelig ansvarsfordeling i tilsyn og kontrol med instrukser og deres efterlevelse.
- Et arbejdsmiljømæssigt setup, der assisterer driftsenheder med at følge op på påbud fra Arbejdstilsynet. Desuden er der ved at blive udarbejdet en arbejdsmiljøstrategi i Center for Omsorg og Sundhed.
- Opkvalificering af medarbejdernes faglighed, herunder med palliative kurser
- Undervisning i Cura på foranledning af medarbejderne. Der er gennemført undervisning i Lysningen og Sejrsbo, og der vil i 2026 være undervisning af hele medarbejdergruppen.

Aktuelt arbejdes der i Center for Omsorg og Sundhed med følgende indsatser afledt af læringen fra advokatundersøgelsen:

Kompetenceprofiler og delegering

- Kompetenceprofiler for personale, elever og studerende er blevet revideret, så kompetenceområderne for SSA- og SSH er opdateret og udvidet.
- Alle enheder i Omsorg og Sundhed har fået en gennemgang af de opdaterede kompetenceprofiler.
- Der er udarbejdet nye delegeringsskemaer, så ansvarsområde og kompetencer i kompetenceprofilerne er i overensstemmelse med autorisation og gældende bekendtgørelser for de forskellige uddannelser.
- Samtlige ledere er orienteret om, at de skal anvende skemaerne både som værktøj til kompetenceudvikling af medarbejdere og som dokumentation for delegering.

Instrukser og ansvarsfordeling

- Alle sundhedsfaglige instrukser er revideret og tydeliggjort med klare beskrivelser af ansvar.
- Arbejdet omkring udarbejdelse, revision, implementering af instrukser er en kontinuerlig og løbende proces.

Dokumentationspraksis

- Der arbejdes målrettet med journalisering i SBSYS
- Journalaudit er udført i start 2026 og anvendes til kontrol og læring og som målbar retning for undervisningen af medarbejderne i dokumentationspraksis i Cura.
- Fokus er på at styrke både datakvalitet, ensartethed og sammenhæng i dokumentationen.

Cura og superbrugerstruktur

- Implementeringen af den nye Cura-organisering er igangsat, herunder også omlægningen af superbrugerstrukturen, nedsættelse af Cura styregruppe, udarbejdelse af nye funktionsbeskrivelser og møder hvor både ledere og superbrugere deltager for et fælles udgangspunkt.
- Det er besluttet, at alle medarbejdere skal opkvalificeres i brugen af Cura.
- Der gennemføres derfor et omfattende undervisningsforløb, hvor alle medarbejdere skal gennemføre en basisuddannelse i Cura. Uddannelsen vil forløbe over en dag og omfatte alle medarbejde.
- Indsatsen kommer til at løbe over det kommende år og har til formål at styrke dokumentationspraksis, øge patientsikkerheden og understøtte faglig opkvalificering.

Digital understøttelse via Kvalicare

Den nye digitale platform Kvalicare er implementeret start januar 2026. Kvalicare er en central byggesten i den kvalitetsstruktur, som er ved at blive etableret og under udvikling. Platformen understøtter flere af undersøgelsens anbefalinger, herunder:

- styrket implementering af instrukser og tilgængelighed.
- systematisk faglig opkvalificering via e-læring kursus, som alle medarbejdere kan sættes op til at gennemføre, bla medicin-dispensering, medicin-administration og hygiejne. I Center for Omsorg og Sundhed skal alle medarbejde f.eks. gennemgå hygiejnemodulet og alt efter sundhedsfaglige uddannelse medicin dispensering og administrering.
- Højere patientsikkerhed: Medarbejderne har adgang til korrekte instrukser og kan dokumentere, at de har gennemført nødvendig oplæring. Kvalicare er tilgængelig på alle telefoner, Ipad og PC'er.

Gennem Kvalicare er det nu muligt at se gennemført e-læring, instrukslæsning og undervisning som bliver registret og lederne kan via lederoverblik se hvilke medarbejdere der har gennemført det valgte og bruge dette som lederdokumentation. Det giver én samlet indgang til:

- Instrukser
- Cura-arbejdsgange
- Kvalicare's e-læring moduler
- Kompetenceprofiler og delegering
- Onboarding
- Hygiejne
- Patientsikkerhed
- Dokumentation

Center for Social og Arbejdsmarked

Der arbejdes målrettet med konkrete tiltag, så som ensartet anvendelse af CURA, understøttelse til journalisering i SBSYS, og indkøb af tidsbegrænset ekstern kvalitetsunderstøttelse. Der arbejdes endvidere med at styrke den sundhedsfaglige kapacitet og Siriusparken har fx omfordelt borgerrettede indsatser og opnormeret den borgerrettede sygepleje med ét årsværk.

Der er herudover etableret en sundhedsfaglig koordinatorfunktion svarende til ét årsværk, som er fordelt på to medarbejdere, der varetager både borgerrettede og koordinerende opgaver. Funktionen har til formål at styrke sammenhæng, kvalitet og opfølgning på tværs af Siriusparken og Grønnehaven.

Der er fortsat behov for et mere systematisk samarbejde med Kvalitetsenheden i Omsorg og Sundhed gennem etableringen af en mere fast struktur herfor.

Center for Børn, Unge og Familier

Der arbejdes fortsat i centeret med at styrke borgerens retssikkerhed gennem bedre dokumentation og journalisering, bl.a. som følge af taskforce-indsatsen på familieområdet. Der arbejdes videre med at der systematisk sættes mål for arbejdet med udvikling hos det enkelte barn og familie, at der følges op på målene og at opfølgning dokumenteres. Der er fokus på at implementere en systematisk metode til det tværfaglige arbejde med progression for barnets udvikling og trivsel og i den forbindelse også fokus på faglig opkvalificering.

Center for Erhverv, Teknik og Miljø

Der arbejdes konstant i centeret for at sikre borgernes retssikkerhed og effektiv sagsbehandling. Et stort og vedvarende antal aktindsigtssager sikre at vores fokus er på at leve op til gode forvaltningsretlige principper. Der arbejder for eksempel pt. med at skabe større transparens i byggesagsbehandlingen, idet implementeringen af et nyt system giver borgere og virksomheder mulighed for at følge sagsbehandlingen i real-tid. Der arbejdes efter kendte processer, procedure og lovgivning og personalet uddannes løbende.

Kultur og borger

I Kultur og Borger er der løbende fokus på korrekt journalisering og effektiv sagsbehandling. Der føres tilsyn via stikprøve med korrekt anvendelse af tilskud og bevillinger.

Lovgrundlag

Sektorspecifik lovgivning på de forskellige fagområder, herunder lovgivning om autorisation.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Det er en løbende indsats at sørge for at sætte tid og ressourcer af til at forbedre arbejdet med dokumentation og journalisering.

Udtalelser og høring

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Børn, Læring og Familie, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Klima, Teknik og Miljø og Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber at:

1. tage orienteringen om opfølgninger på læring af Lynghussagen i 2026 til efterretning
2. beslutte, om udvalgene vil behandle opfølgningerne i august og november 2026.

Beslutning fra Udvalget for Børn, Læring og Familie, den 14. april 2026, punkt 51:

Ad 1: Taget til orientering

Ad 2: Udvalget for Børn, Læring og Familie beslutter, at de ikke skal behandle opfølgninger på Lynghussagen i august og november 2026.

Beslutning fra Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, den 14. april 2026, punkt 47:

Ad 1. Sagen udsat.

Ad 2. Sagen udsat.

Beslutning fra Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, den 14. april 2026, punkt 65:

Ad. 1. Taget til efterretning.

Ad. 2. Godkendt at behandle opfølgninger i august og november 2026.

Fraværende:

Felex Pedersen (A)

Hanne Caldron (N)

Jimmi Petersen (O)

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, den 15. april 2026, punkt 56:

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) Besluttet at behandle opfølgningerne i august og november 2026

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Beslutning fra Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, den 14. april 2026, punkt 65:

Ad 1: Taget til efterretning.

Ad 2: Udvalget besluttede ikke at behandle opfølgningerne i august og november 2026.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, den 14. april 2026, punkt 63:

Ad 1: Taget til efterretning.

Ad 2: Udvalget besluttede ikke at behandle opfølgningerne i august og november 2026.

Fraværende:

Bo Espersen (B)

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Økonomiudvalget behandler opfølgningerne i august og november 2026.

Punkt 82: Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan 2026-2030

29.30.10-K04-26-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutningstema

Godkendelse af Odsherred Kommunes sundhedsberedskabsplan 2026-2030.

Sagens opståen

Odsherred Kommune skal jf. sundhedsloven udarbejde en sundhedsberedskabsplan mindst én gang i hver byrådsperiode. Den hidtidige plan er udløbet, og Center for Omsorg og Sundhed har i 2025 udarbejdet en revideret plan for perioden 2026–2030. Planen har gennemgået en omfattende intern og ekstern hørings- og rådgivningsproces og forelægges nu til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

Planens rolle i det samlede beredskab

Sundhedsberedskabsplanen er en delplan til Odsherred Kommunes overordnede beredskabsplan, Plan for fortsat drift. Sundhedsberedskabsplanen beskriver, hvordan kommunen håndterer ekstraordinære hændelser, der sætter sundhedsområdet under pres, fx smitsomme sygdomme, masseudskrivelser fra sygehuse, forsyningsnedbrud, kemiske ulykker eller ekstreme vejrhændelser. Planen indgår i det nationale, regionale og mellemkommunale sundhedsberedskab og er koordineret med Region Sjælland, Sundhedsstyrelsen, nabokommunerne og Vestsjællands Brandvæsen.

Planens indhold

Planen er opbygget i to dele.

Den strategiske del beskriver seks kerneopgaver i krisestyring: kriseledelse, aktivering og drift af krisestyring, situationsforståelse og informationshåndtering, koordinering af handlinger og ressourcer, krisekommunikation samt fortsat drift og genopretning.

Den operationelle del indeholder syv indsatsplaner med 17 tilhørende action cards, som er handlingsanvisende redskaber til brug i konkrete krisesituationer. Indsatsplanerne dækker bl.a.:

- Tre dages beredskab for sårbare borgere ved forsyningsnedbrud (el, vand, varme), herunder opretholdelse af pleje, medicin og forplejning på kommunens plejecentre, botilbud og i hjemmeplejen.
- Ekstraordinære udskrivelser fra sygehuse, herunder modtagelse og pleje af borgere, der hjemsendes ved kapacitetspres på hospitalerne, samt koordinering med Region Sjælland om pladser, transport og hjælpemidler.
- Smitsomme sygdomme, herunder håndtering af epidemier og pandemier, hygiejneorganisering, værnemiddelberedskab og etablering af massevaccination.
- CBRNE-hændelser (kemiske, biologiske, radioaktive, nukleare eller eksplosive ulykker), herunder ansvarsfordelingen mellem kommunen, regionen og det statslige redningsberedskab.
- Vejrbedingede hændelser, herunder ufremkommelige veje, oversvømmelser samt varme- og hedebølger med særlig risiko for ældre og sårbare borgere.
- Krisestøtte og psykosocial indsats til borgere og medarbejdere, der er berørt af en alvorlig hændelse.
- Nedbrud på den elektroniske borgerjournal, herunder sikring af kørelister, medicindispensering og dokumentation, når de digitale systemer ikke er tilgængelige.

Efter politisk godkendelse sendes sundhedsberedskabsplanen til Sundhedsstyrelsen og Region Sjælland. Efterfølgende er det administrationen v. Center for Omsorg og Sundhed, som har ansvaret for at:

- Sikre at planen revideres, minimum hvert fjerde år og ved betydelige forandringer i risikobilledet samt at den reviderede udgave bliver fremlagt for Byrådet.
- Sikre at sundhedsberedskabsplanen bliver implementeret.
- Sikre opretholdelse af beredskab.

- Afholde øvelser for at styrke robustheden i en krisesituation.

Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Sundhedsberedskabsplanen understøtter, at Odsherred Kommune kan opretholde og tilpasse sundhedsydelse til borgerne under ekstraordinære hændelser. Planen har ingen miljømæssige konsekvenser. Der er ingen nye administrative konsekvenser, idet implementeringen varetages inden for den eksisterende organisering i Center for Omsorg og Sundhed.

Udtalelser og høring

Sundhedsberedskabsplanen har været i høring hos Holbæk Kommune, Kalundborg Kommune, Odsherred Ældreråd og Handicaprådet i Odsherred i januar 2026. Planen har desuden været til rådgivning hos Sundhedsstyrelsen og Region Sjælland i februar–marts 2026.

Alle høringsparter vurderer planen som gennemarbejdet, velstruktureret og operationelt anvendelig. Kalundborg Kommune har ingen bemærkninger. Holbæk Kommune anerkender planens kvalitet og fremsætter anbefalinger til den videre implementering. Ældrerådet og Handicaprådet peger samstemmende på, at indsatsen for særligt sårbare borgere i eget hjem bør have fortsat opmærksomhed, herunder identifikation af sårbare borgere, tilgængelig krisekommunikation, pårørendes rolle samt realistiske forventninger til borgernes egen forberedelse.

Sundhedsstyrelsen vurderer planen som veldisponeret og anvendelig og anbefaler, at planlægning for evakuerings- og pårørendecenter tydeliggøres. Sundhedsstyrelsen anbefaler desuden en lokal risiko- og sårbarhedsanalyse, hvilket administrationen vurderer hører hjemme i Plan for fortsat drift. Region Sjælland vurderer planen som velgennemtænkt og peger på behovet for en klar struktur for borgere med respiratorisk støtte i eget hjem. Nærmere afklaring af ansvarsfordelingen mellem kommune og region på dette punkt er undervejs.

Høringssvarene giver samlet set ikke anledning til ændringer i sundhedsberedskabsplanens struktur eller overordnede indhold. De modtagne anbefalinger indgår i den løbende implementering og videreudvikling af planen, bl.a. i tråd med Styrelsen for Samfundssikkerheds anbefalinger til beredskabsplanlægning for sårbare borgere fra oktober 2025.

Administrationens behandling af høringssvarene fremgår af det vedlagte høringsnotat, ligesom høringssvar og rådgivningssvar er vedlagt som bilag.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Godkende Sundhedsberedskabsplan 2026-2030.

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, den 15. april 2026, punkt 60:

Indstillet.

Beslutning

Indstillet.

Bilag

Sundhedsberedskabsplan 2026-2030

Høringsnotatet Sundhedsberedskabsplan 2026-2029

Høringssvar Kalundborg Kommune

Høringssvar vedr. sundhedsberedskabsplan Region Sjælland

Rådgivnings svar Sundhedsstyrelsen

Høringssvar Holbæk Kommune

Høringssvar fra Ældrerådet vedr. Sundhedsberedskabsplan 290126

Handicaprådet høringssvar Sundhedsberedskabsplan 2026-2029

Punkt 83: Godkendelse af nye lokationer i Hjemme- og Sygeplejen

29.00.00-G01-26-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutningstema

Tage orientering om indledende kortlægning og vurdering til efterretning, samt godkende forslag til videre proces og forudsætninger for nye lokationer i Hjemme- og Sygeplejen.

Sagens opståen

Hjemme- og Sygeplejens nuværende lokaler på Servicecenter Baeshøjgård indgår i den kommende ombygning af demensindsatsen og et nyt Demenshus, som blev besluttet i Budget 2026. Hjemme- og Sygeplejens Distrikt Syd skal ligeledes flytte ud af Bobjergvej 2 i Asnæs senest den 1. november 2026. Det betyder, at begge Hjemme- og Sygeplejens sydlige distrikter skal finde nye lokationer.

På udvalgets møde den 11. marts 2026, ([punkt 30](#)) drøftede Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse et første forslag til nye lokationer i form af at leje og ombygge den tidligere Aldi-bygningen i Vig samt ombygning af dele af plejecenter Solvognen i Højby. Udvalget ønskede at udsætte beslutningen til nærværende møde; at en række navngivne lokationer skal undersøges; at Aldi-bygningen ikke skal indgå som en mulig lejeløsning og at der skal indgå en høring af medarbejderne i sagen.

Der henvises til sagen fra 11. marts 2026 for yderligere information om historik og baggrund.

Sagsfremstilling

Indledende kortlægning og vurdering

Administrationen har på basis af udvalgsbeslutningen foretaget en første kortlægning og vurdering af forskellige lokationer. Lokationerne er udvalgt ud fra nedenstående kriterier, der bygger på erfaring med ejendomsmarkedet, bygningsudvikling samt med de input, der er kommet efter medarbejderinddragelse i flyttegrupper og MED-udvalg:

- Totaløkonomi (anlæg + drift)
- Placering der understøtter en omkostningseffektiv ruteplanlægning og drift
- Størrelse
- Parkeringsforhold
- Øvrige fysiske forhold (krav til omklædningsrum, møderum, teamfaciliteter, depot)

Administrationen har primært undersøgt lokaler i og omkring Vig, da det er ud fra et drifts-, planlægnings- og logistikmæssigt perspektiv er den bedste placering. Det gælder Odsherred Forsynings nyopførte bygning, Aktivitetscentret i Vig og erhvervslokalerne i Vig, der ejes af Odsherred Erhvervsforum. Der er også undersøgt, hvad nye 'Greenfield'-lokationer i Vig kunne tilbyde. Endelig er det tidligere rådhus i Fårevejle også blevet analyseret som et alternativ.

Alle lokationer er vurderet ud fra den grundpræmis, at Højby-grupperne i Hjemme- og Sygeplejen, i tråd med de politiske ønsker og den kommende organisationsændring, samles på plejecenter Solvognen. Her er en ombygning nødvendig, ligesom Visitationens medarbejdere og hjælpemiddeltherapeuterne, der i dag er placeret på Solvognen, vil skulle flytte. Samlet set skal den kommende lokation kunne rumme de af Hjemme- og Sygeplejens medarbejdere, der dækker Vig og Grevinge-området, samt Specialteamet, Visitationen og Hjælpemiddeltherapeuter.

Resultaterne af kortlægningen og vurderingen kan ses i Bilag 1: 'Kortlægning og vurdering af mulige lokationer'. Bilaget er lukket, da det indeholder vurdering af ejendomspriser og lejeniveau.

Det er administrationens vurdering, at der er behov for yderligere tid til kortlægning og kvalificering af beslutningsgrundlaget. Samtidig er der behov for, at der træffes to beslutninger. Dels at godkende ombygningen af demensindsatsens lokaler udskydes indtil videre, og at udflytningen af Hjemme- og Sygeplejen fra Baeshøjgård

tilsvarende udskydes. Dels godkende at budgetaftalen 2026 ændres, så Grevinge ikke anvendes som ny lokation for Hjemme- og Sygeplejen.

Udskyde ombygning af demensindsatsen og udflytning af Hjemme- og Sygeplejen

Ombygningen af demensindsatsens lokaler til et demenshus kan ikke begynde før at Hjemme- og Sygeplejen flytter ud af lokalerne på Baeshøjgård. Givet der er behov for at skabe et bedre oplyst og kvalificering af beslutningsgrundlaget for at vælge Hjemme- og Sygeplejens nye lokationer, foreslås det at ombygningen af lokalerne udsættes indtil 2027. Udflytningen af Hjemme- og Sygeplejen udsættes tilsvarende. Dette vil gøre det muligt at gennemføre en bedre planlægningsproces, der sikrer et bedre oplyst beslutningsgrundlag samt gør det muligt at høre medarbejderne om de nye mulige lokationer.

Ny anvendelse af midler fra planlagt ombygning på Grevinge plejecenter

Med budgetaftalen 2026 blev det besluttet at etablere nye lokationer til Hjemme- og Sygeplejens Distrikt Syd. Udgiften blev anslået at udgøre ca. 5 mio. kr. og skulle finansieres inden for den eksisterende ramme til ejendomsvedligehold. Der blev i budgetaftalen 2026 af 18. september 2025 peget på lokationer i Grevinge, Hørve og Asnæs. De to sidstnævnte lokationer er stadig nødvendige, men siden budgetaftalen blev indgået og planlægningen er skredet frem, står det nu klart, at der ikke er et behov for at der kører teams ud med base i Grevinge.

De hjemme- og sygeplejeteams, der skulle have kørt med udgangspunkt i Grevinge, kan med lige så stor driftseffektivitet køre fra Vig-området. Ved at samle Grevinge-teams sammen med kollegerne i Vig, bortfalder behovet for en ombygning i Grevinge. Dette vil kunne frigøre 4,0 mio. kr. i anlægsmidler, der i stedet kan allokeres til at finansiere de nye lokationer.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

I Bilag 1 opstilles de økonomiske konsekvenser for hver af de undersøgte muligheder.

Hvis indstillingen godkendes, vil der blive frigjort 4 mio. kr. fra den eksisterende ramme til ejendomsvedligehold til nye lokationer til Hjemme- og Sygeplejen, fremfor at renovere en del af Grevinge plejecenter.

I Budgetaftalen for 2026 er der afsat 5,2 mio. kr. til etableringen af nye opholdsrum i Demensindsatsen på Servicecenter Baeshøjgård, og angivet at "et eventuelt mindreforbrug kan anvendes i forbindelse med de nye lokaliteter til Hjemme- og Sygeplejen". Omfanget af ombygningen kendes endnu ikke men det er ultimo marts 2026 vurderingen, at der ikke vil være et mindreforbrug.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Løsningen skal understøtte de igangværende organisationsændringer i Hjemme- og Sygeplejen, hvor der er sket opdeling i faste tværfaglige teams og hvor de enkelte teams flyttes tættes på borgerne og minimerer kørsel.

Udtalelser og høring

I forbindelse med beslutningerne om at de nuværende Distrikt Midt og Syd skulle fraflytte henholdsvis Baeshøjgård og Bobjergvej 2, blev der igangsat en række medarbejderinddragende initiativer samtidig med afdækningen af mulige nye lokationer. Formålet var dels at få input til geografiske ønsker og de fysiske rammer, men også at få beskrevet hvordan organiseringen bedst kan understøtte en ny hverdag i faste tværfaglige teams opdelt på flere lokationer.

Da der ikke er peget på konkrete nye lokationer har det ikke været muligt at høre medarbejderne i Hjemme- og Sygeplejen om konkrete forslag til lokationer. MED-udvalgene har tidligere i processen været inddraget i kravspecifikationerne, givet input til deres idealplaceringer og drøftet organiseringen af arbejdet. Disse inddragelsestiltag beskrives nedenfor. Der afholdes desuden fælles LMU i Hjemme- og Sygeplejen den 22. april 2026, hvor der vil blive drøftet en række af de forslag, der optræder i nærværende sag.

LMU i Visitationen, Hjælpemidler og Demensindsatsen afholdt møde den 25. marts 2026, og høringsvaret er vedlagt som bilag.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse at:

1. Tage orientering om indledende kortlægning og vurdering til efterretning
2. Angive, hvilke mulige løsninger der skal arbejdes videre med, således at der kan ske kvalificering af forslagene og gennemføres høring af medarbejderne.

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

3. Godkende, at budgetaftalen for 2026 af 18. september 2025 vedr. ombygningen af demensindsatsens lokaler ændres, således at den udskydes indtil 2027, og at udflytningen af Hjemme- og Sygeplejen fra Baeshøjgård tilsvarende udskydes.
4. Godkende, at budgetaftalen for 2026 af 18. september 2025 ændres mht. nye lokationer for Distrikt Syd, således at Grevinge ikke anvendes som ny lokation.

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, den 15. april 2026, punkt 48:

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Udvalget ønsker, at der arbejdes videre med Rådhuset i Fårevejle og Odsherred Forsynings bygning. Alle berørte medarbejderne og Ældrerådet høres om lokationerne. Beslutning forelægges til udvalget senest på junimødet.

Ad 3) Indstillet

Ad 4) Indstillet

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Beslutning

Ad 1-4. Økonomiudvalget indstiller alle punkter i indstillingen til Byrådet.

Bilag

Bilag 2 LMU Visitation, Hjælpe midler og Demensindsatsen vedr. lokationer

Punkt 84: Beslutning om videre afdækning af mulighederne for brug af Spættehuset til Familiehus

00.03.04-A00-26-1

Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Økonomiudvalget for så vidt angår beslutning om ikke at sælge Spættehuset.

Beslutningstema

Udvalget for Børn, Læring og Familie orienteres om, at administrationen vil søge Social- og Boligstyrelsen om midler til et Familiehus for at styrke den tidlige forebyggende indsats over for sårbare familier med børn i alderen 0-6 år. Udvalget skal beslutte, om administrationen må tage bygningen 'Spættehuset', Savværksvej 1B, 4500 af salgslisten for i tilfælde af, at det lykkes at få midler fra Social- og Boligstyrelsens pulje at anvende bygningen som Familiehus.

Sagens opståen

Der er i Odsherred Kommune et ønske om at styrke kommunens tidlige og forebyggende indsats. Det kan blandt andet ske gennem etablering af et familiehus.

Som en del af reformen 'Børnene Først' (2022) har aftalepartierne givet Social og Boligstyrelsen en pulje, hvis formål er at støtte kommuner i at udvikle familiehus, som skal give let adgang til tidlig sammenhængende støtte til sårbare kommende forældre eller familier med børn i alderen 0-6 år. Puljen forventes at blive slået op 2. kvartal 2026 med ansøgningsfrist i juni.

På mødet i Byrådet den 25. november 2025 blev det besluttet at sælge "Spættehuset", der er en del af børnehuset Raketten i Nykøbing Sjælland på grund af faldende børnetal og kapacitetstilpasningen på dagtilbudsområdet. "Spættehuset" vil af mange grunde være et oplagt sted at etablere et Familiehus i Odsherred, hvorfor det nu foreslås at tage bygningen af salgslisten.

Sagsfremstilling

Reformen 'Børnene først' understøtter udbredelse af familiehus i hele landet. Familiehusene skal bygge på et tværgående samarbejde mellem kommune, region og civilsamfund. Hvor parterne koordinerer og samtænker deres tilbud på en måde, der skaber en let adgang til tidlig, sammenhængende og relevant støtte til småbørnsfamilier og kommende forældre.

Mange forældre kan komme i en sårbar situation, hvor de har brug for ekstra støtte og vejledning i forælderrollen eller i forhold til et barn, der måske er i begyndende mistrivsel eller risiko for at komme det.

Det kan være forældre der kan føle sig usikre eller udfordrede i forælderrollen fx fordi de har haft en belastet barndom, har sparsomt netværk, har haft en fødselsdepression, står i en situation med skilsmisse, arbejdsløshed, psykisk sygdom eller lignende.

For at indsatsen er sammenhængende og helhedsorienteret for familien kræver det at vi som kommune skaber strukturer for det tværgående samarbejde, så flere relevante aktører kan aktiveres og arbejde sammen fx barselsgangen, sundhedspleje, dagtilbud og civilsamfund.

I dag er indsatsen for sårbare småbørnsfamilier i Odsherred Kommune kendetegnet ved enkeltstående indsatser fordelt på flere lokaliteter og aktører, herunder sundhedsplejen, familieafdelingen og eksterne samarbejdspartnere. Indsatserne er velfungerende hver for sig, men kan styrkes gennem koordination så familierne oplever sammenhæng og kan modtage forskellige indsatser, hvis de har brug for det.

Et familiehus i Odsherred skal styrke den tværfaglige, helhedsorienterede indsats for kommende og nuværende småbørnsfamilier. Her er det afgørende med let adgang til tidlig hjælp og støtte fra flere fagligheder i familievenlige rammer. I et familiehus er der aktiviteter og tilbud til alle nye familier som fx mødregrupper, babygymnastik o.lign., men samtidig fremskydes fx familievejledning og børne- og ungerådgivere, så der er mulighed for mere sårbare familier og mødre at komme i kontakt med hjælp og støtte.

Beliggenhed

En række af de indsatser, der varetages i dag, foregår på Vesterlyngvej 8 i Nykøbing Sjælland i en bygning, der ikke udgør en optimal ramme for sårbare familier og børn.

650 meter derfra, på Savværksvej 1B, ligger dagtilbuddet Raketten med bygningerne Spættehuset og Arkehuset. På grund af faldende børnetal er bygningen Spættehuset udpeget til at blive solgt. Det vurderes, at Spættehuset vil være velegnet til at etablere et Familiehus fordi bygningen er centralt beliggende med god adgang til offentlig transport samt kort afstand (under 1 km) til:

- Administrationen for Børn, Unge og Familier, Familieafdelingen, PPR osv.
- Privatpraktiserende læger og jordemoderfunktion på Sundhedscentret
- Bibliotek, kulturcenter og borgerservice i Pakhuset i Nykøbing
- Apotek, supermarked osv.
- Det almene dagtilbud

Et familiehus beliggende på Savværksvej vil give gode muligheder for tæt, tværfagligt samarbejde omkring de sårbare familier samt gode muligheder for fælles brug af lokaler på tværs af enheder.

Dertil er der en række allerede etablerede faciliteter i huset såsom pusleplads, køkken, mødelokaler og gode udendørsarealer, herunder legeplads som vil komme børnene og familierne til gavn og danne gode rammer om de indsatser, som huset skal rumme.

Der planlægges efter, at huset både skal rumme det nye familiehus, hvor der er fokus på 0-6-års-området og en række af de indsatser, der i dag er på Vesterlyngvej som fx familiebehandling og samvær for børn og familier. Dermed vil forholdene for de børn og familier, der er i kontakt med børne- og familieafdelingen også forbedres.

Den videre proces

De næste skridt i arbejdet bliver sammen med ledere, medarbejdere og aktører fra region og civilsamfund at udarbejde en ansøgning til Social- og Boligstyrelsen.

Som led i arbejdet skal det afklares, hvordan familiehuset i praksis bliver en indgang til både åbne og universelle forebyggende tilbud samt mere målrettede indsatser.

De universelle tilbud kan fx være jordemoderkonsultation og tilbud fra sundhedsplejen til alle gravide og småbørnsforældre. Det kan være åbent hus-arrangementer, mødre-, fædre- og forældregrupper samt forældrekurser for førstegangsforældre. De åbne tilbud kan fx være anonym rådgivning, netværkscaféer og temaarrangementer om relevante emner.

Derudover skal det afklares, hvordan familiehuset kan skabe sammenhæng til andre indsatser. Det gælder fx dagtilbud, myndighedsområdet, sundhedscentret, regionale indsatser samt relevante tilbud i civilsamfundsorganisationer og frivilligcentret. Det skal også afklares, om og hvordan huset også kan være til glæde for andre end de alleryngste borgere.

Lovgrundlag

Barnets Lov § 30, § 32
Sundhedsloven §119 stk. 2

Økonomiske konsekvenser

Social og Boligstyrelsens pulje er på 281,9 mio. kr. Puljen har 4 ansøgningsrunder i henholdsvis år 2022, 2024, 2026 og 2028. Indtil nu har Styrelsen bevilliget støtte til 42 kommuner i størrelsesordenen 3-9 mio. kr.

En ansøgning til Social- og Sundhedsstyrelsens pulje til udbredelse af Familiehuse kan finansieret følgende typer af udgifter:

- Lønudgifter til frikøb eller ansættelse af medarbejdere
- Uddannelse af medarbejdere
- Aktiviteter for forældre og børn
- Formidling
- Indretning af familievenlige rammer i et Familiehus

Puljen giver ikke tilskud til anskaffelse af fast ejendom eller ombygning eller renovering.

Den forventede salgspris såfremt Spættehuset på Savværksvej 1B, 4500 Nykøbing sælges, anslås at være mellem 2-2,5 mio. kr.

En evt. mindre fysisk tilpasning af huset samt de 400.000 kr., der er aftalt anvendt til flytningen af vuggestuen fra Spættehuset til Arkehuset, forventes at kunne ske inden for midler afsat til renovering i Ejendomme. Dette ved at der ved sag til april mødet i Økonomiudvalget prioriteres 2,0 mio. kr. i Ejendommens budget til renoveringer til klargøring af Spættehuset til familiehus (1,6 mio. kr.) og til klargøring af Raketten til vuggestue som følge af dagtilbuddets flytning fra Spættehuset (0,4 mio. Kr.).

Driften af bygningen der i dag koster ca. 100.000 kr. om året forventes fortsat at afholdes af Center for Børn, Unge og Familier.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage orienteringen om ansøgning om familiehus til efterretning.

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget via Udvalget for Børn, Læring og Familie, at

2. Godkende, at bygningen 'Spættehuset', Savværksvej 1B, 4500 Nykøbing tages af salgslisten for at blive et familiehus såfremt der gives tilskud fra Social- og Boligstyrelsen pulje til formålet.

Beslutning fra Udvalget for Børn, Læring og Familie, den 14. april 2026, punkt 39:

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Ikke godkendt.

Udvalget ønskede i stedet at indstille til Økonomiudvalget at Økonomiudvalget drøfter og træffer beslutning om, hvilken kommunal bygning der skal prioriteres til et eventuelt kommende familiehus.

Administrativ supplerende bemærkning:

Administrationen (Ejendomme) har gennemført en overordnet screening af alternative muligheder for placering af et familiehus. Ejendomme vurderer, at Spættehuset er det mest anvendelig både i forhold til placeringen og i forhold til omkostninger til ombygninger, da huset er vurderet i en bedre stand end de belyste alternativer, jf. nedenfor.

Der vurderes derfor på nuværende tidspunkt ikke at være andre ledige lokationer, der uden en større anlægsinvestering til renovering og ombygning kan udfylde de krav, der er til et familiehus nemlig:

- Centralt beliggende med relativt nem adgang med offentlig transport
- Nærhed til Familieafdelingen, PPR, Børnesundhed samt administrationen i Center for Børn, Unge og Familier for at opretholde faglige fællesskaber, som giver gode muligheder for tæt, tværfagligt samarbejde omkring de sårbare familier samt gode muligheder for fælles brug af lokaler på tværs af enheder.
- Nærhed til privatpraktiserende læger og jordemoderfunktion på Sundhedscentret
- Børne- og familie-”venlig” indretning med etablerede faciliteter i huset såsom pusleplads, køkken, mødelokaler og gode udendørsarealer, herunder legeplads som vil komme børnene og familierne til gavn og danne gode rammer om de indsatser, som huset skal rumme.

På salgslisten er i dag følgende bygninger, som ikke vurderes relevante:

- Tengslemark Børnehaven: Ejendommen bliver tom i forbindelse med flytning af børnehaven til ny adresse i Nykøbing. Placeringen er ikke hensigtsmæssig i forhold til tilgang med offentlig transport. Desuden er det tidligere vurderet vedligeholdelseefterslæb på 2,4 mio.kr. på flugtvejstrapper og ventilation.
- Kongeengen i Nykøbing står tom, men vurderes for lille til formålet
- SFO-bygninger ved Højby skole: Bygningerne vurderes ikke egnet, da de vil kræve en større ombygning i forhold til at de har været brugt til større børn. Samtidigt er det noget ældre bygninger, der er nedslidte.

Dertil vurderer administrationen (Center for Børn, Unge og Familier) at ansøgningen til Social- og Boligstyrelsen har større sandsynlighed for at blive imødekommet, hvis der kan peges på en konkret lokation for familiehuset, der er klar til ibrugtagning til formålet.

Administrationen bemærker videre, at de aktiviteter, der i dag finder sted i medborgerhuset i Hørve ikke umiddelbart flyttes, da familieafdelingen fortsat har behov for lokationen i Syd til familiebehandling m.v.

Beslutning

Ad 1-2. Retningslinjer for økonomisk styring af eksternt finansierede projekter (vedlagt) gælder for ansøgningen til Social- og Boligstyrelsen. Hvis ikke ansøgningen lever op til retningslinjerne, skal der forelægges en sag for Økonomiudvalget.

Beslutningen om lokationen for et familiehus udsættes.

Bilag

Retningslinjer for økonomisk styring af eksternt finansierede projekter

Punkt 85: Endelig vedtagelse af lokalplan 2024-05 og kommuneplantillæg nr. 26 for ferieboliger ved Røgeriet i Havnebyen, Sj. Odde

01.02.05-P16-25-28

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Beslutningstema

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding anbefaler Byrådet at endeligt vedtage lokalplan 2024-05 for ferieboliger ved Røgeriet i Havnebyen, Sj. Odde.

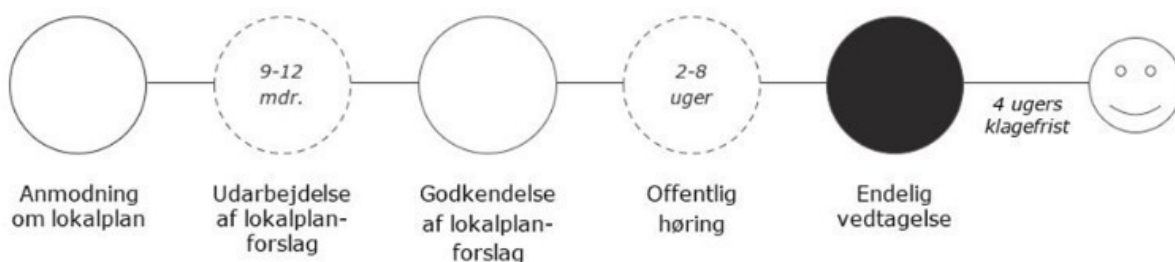
Økonomiudvalget anbefaler Byrådet at endeligt vedtage kommuneplantillæg nr. 26 for ferieboliger ved Røgeriet i Havnebyen, Sj. Odde.

Sagens opståen

Byrådet vedtog på [møde d. 28. oktober 2025](#) forslag til lokalplan 2024-05 samt tilhørende kommuneplantillæg nr. 26 for ferieboliger ved Røgeriet i Havnebyen, Sj. Odde, med henblik på 9 ugers offentlig høring.

Planforslagene har nu været i høring og er dermed klar til endelig vedtagelse.

Sagsfremstilling



Procesdiagram



Lokalplanområdet i Havnebyen

Lokalplanen kan læses på [kommunens lokalplanportal](#) eller i bilag 1.
Kommuneplantillægget kan læses på [kommunens lokalplanportal](#) eller i bilag 2.
Miljøscreening og afgørelse kan læses på [kommunens lokalplanportal](#) eller i bilag 3.
Arkitektonisk kvalitetstjekliste kan læses i bilag 4.
Høringsnotat, herunder alle indkomne hørings svar, kan læses i bilag 5.

Lokalplan

Arealet indbefatter matriklerne: 12al, 12ax, 12bd, 12dr, 12dq, 12ep samt del af 12bc, alle i Yderby By, Odden.

Lokalplanen giver mulighed for at udvikle området til:

- 40 nyopførte ferieboliger med tilhørende fællesfaciliteter i en tidligere lagerbygning til røgerianlægget - caviarfabrikken.
- Indretning af to ferieboliger i de eksisterende bygninger - det gamle røgeri og kølehuset.
- Anlæg af to trapper til stranden, forudsat at de nødvendige tilladelser og dispensationer opnås.
- Nedrivning af to lagerbygninger og en villa.
- Renovering af røgeriet, kølehuset og caviarfabrikken.
- Turisme- og serviceerhverv i brændeflækkeriet, vandværket, røgeriet og kølehuset.

Lokalplanen har fokus på at sikre:

- Bevaring, restaurering og omdannelse af røgeriet og kølehuset.
- Forbedret adgang til kysten via etablering af trappenedgang.
- Sikre visuel adgang og indkig til det gamle røgeri, som er områdets centrale attraktion.
- God tilgængelighed på stier og veje og niveaufri adgang i nogle af ferieboligerne.
- Turisme- og serviceerhverv, der binder området sammen med havnen.
- At mindske visuelle gener til naboer ved etablering af et beplantningsbælte mod Fiskervænget.
- Høj arkitektonisk kvalitet, indpasning i landskabet og kulturmiljøet.
- Omdanne området fra tidligere landbrugsjord og industrigrund til et naturområde med karakter af naturtypen overdrev.
- Fremtidssikring af området ved hjælp af en vandhånderingsplan i overensstemmelse med Spildevandsplan 2025-2035.

Opmærksomhedspunkter og uafklarede forhold

Kystdirektoratet meddelte den 16. december 2025 dispensation fra naturbeskyttelseslovens § 15 (strandbeskyttelseslinjen) til etablering af den nordvestlige strandtrappe, hvor én af to mulige placeringer er godkendt. Der er desuden givet dispensation til etablering af en udsigtplads på toppen af skrænten ved trappens øverste punkt.

Dispensationen omfatter ikke den nordøstlige trappe ved brændeflækkeret. Det vurderes, at dispensation til dette anlæg ikke kan forventes uden forudgående tilladelse fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen. Der er endnu ikke indsendt ansøgning om at få ændringen indarbejdet i forsøgsprojektet. Såfremt der ansøges om og opnås supplerende forsøgstilladelse, vil det efterfølgende være nødvendigt at indsende en ansøgning til Kystdirektoratet om dispensation til etablering af den nordøstlige trappe inden for strandbeskyttelseslinjen.

Lokalplan 2024-05 ledsages af kommuneplantillæg nr. 26 til kommuneplan 2021-2033. Tillægget præciserer anvendelsen fra 'hotel og konferencecenter' til 'ferieboliger, feriecenter og hotelvirksomhed' samt hæver den tilladte etagehøjde fra 1,5 til 2 etager, mens den maksimale bygningshøjde på 8,5 meter fastholdes.

Lovgrundlag

Planloven.
Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administration har gennemført en miljøscreening af lokalplan 2024-05 og kommuneplantillæg nr. 26 i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer. På baggrund heraf vurderes det, at planen ikke vil medføre væsentlige miljøpåvirkninger i området, og der er derfor truffet afgørelse om, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

Afgørelsen har været sendt i høring hos de berørte myndigheder og blev offentliggjort samtidig med den offentlige høring af lokalplanen og kommuneplantillægget. Klagefristen er nu udløbet.

I forbindelse med lokalprocessen er området og bygningerne ved Røgerivej 4 blevet undersøgt for Bilag IV-arter. Undersøgelserne viser, at der ikke findes egnede levesteder for Bilag IV-arter. Flagermus er ikke registreret, og kystskrænten udgør ikke et egnet habitat for markfirben.

Udtalelser og høring

Lokalplan 2024-05 samt tilhørende kommuneplantillæg nr. 26 for ferieboliger ved Røgeriet i Havnebyen, Sj. Odde har været i 9 ugers offentlig høring fra d. 30. oktober 2025 - 05 januar 2026.

Der blev i høringsperioden modtaget 40 høringssvar, heraf 37 fra borgere og tre fra myndigheder: Slots- og Kulturstyrelsen, Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø (SGAV) og Museum Vestsjælland.

Hovedemner i høringen:

- Trafikale konsekvenser for omgivelserne, herunder parkeringsforhold.
- Stiforbindelser og adgangen til det gamle røgeri, både fysisk og visuelt (Havnebyens vartegn).
- Fremtidig anvendelse af de eksisterende bygninger.
- Ferieboliger - turismepotentiale, ejerskab og brugstype.
- Natur- og landskabshensyn.

Høringssvarene har ført til følgende væsentlige ændringer af lokalplanen:

- Parkeringsbehovet er opjusteret med 14 pladser, heraf 2 handicappladser, og båsenes minimumsbredde justeres fra 2,6 m til 2,5 m for at give plads til flere p-pladser uden at reducere friarealer væsentligt.
- Lokalplanen præciseres, så bestemmelser og kortbilag tydeligere regulerer etablering af udsigtspladser i overensstemmelse med forsøgstilladelsen.
- Visuelle forbindelser til røgeriet indarbejdes med en principskitse, der fastsætter delvist åbne indkig på minimum 30 % gennem levende hegn og dermed skaber en mere administrerbar ramme for byggesagsbehandlingen.
- Stiforbindelsen til Oddenvej udgår.
- Anvendelsesmulighederne for røgeriet og kølehuset udvides, så bygningerne også kan benyttes til turisme- og serviceerhverv.

Høringssvarene kan læses i deres fulde længde sammen med administrationens bemærkninger i det vedlagte høringsnotat, jf. bilag 5.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. Endeligt vedtage lokalplan 2024-05 for ferieboliger ved Røgeriet i Havnebyen, Sj. Odde.

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

2. Endeligt vedtage kommuneplantillæg nr. 26 for ferieboliger ved Røgeriet i Havnebyen, Sj. Odde.

Beslutning fra Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, den 14. april 2026, punkt 58:

Ad 1: Indstillingen blev sat til afstemning.

For stemte: Karina Vincentz (N), Per Skou Larsen (V) og Per Flemming Larsen (F)

Imod stemte: Søren Myrup (B) og Jonas Nørgaard (Æ)

Undlod: John Larsen (A)

Indstillet.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Beslutning

Ad 1-2. Et forslag om at sende sagen til fornyet behandling i Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding med henblik på at vurdere mulige forbedringer uden høring blev sat til afstemning.

For stemte:

Hanne Pigonska (V), John Larsen (A), Jette Sloth (A), Karina Vincentz (N), Ulla Margrethe Hansen (C), Jonas Nørgaard (Æ), Joakim Reingaard (I), Thomas Nicolaisen (B), Gitte Henriksen (F) og Jeppe Lyng Ravn (Ø) - 10

Imod stemte:

Ingen.

Undlod at stemme:

Julie Jacobsen (O) - 1

Godkendt.

Bilag

Bilag 1_Lokalplan 2024-05

Bilag 2_Kommuneplantillæg nr. 26

Bilag 3_Miljøscreeningsafgørelse_LP2024-05

Bilag 4_Arkitektonisk kvalitet_tjekliste

Bilag 5_Høringsnotat_LP2024-05

Punkt 86: Endelig vedtagelse af lokalplan 2023-11 for Betongården i Højby (samt tilhørende kommuneplantillæg nr. 9)

01.02.00-P16-26-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding

Beslutningstema

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding anbefaler Byrådet at endelig vedtage lokalplan 2023-11 for Betongården i Højby.

Økonomiudvalget anbefaler Byrådet at endelig vedtage kommuneplantillæg nr. 9 for et bestående erhvervsområde i Højby.

Sagens opståen

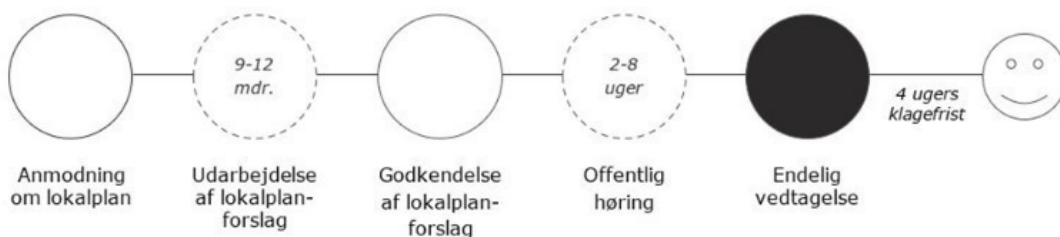
Vækst- og Udviklingsudvalget godkendte [på møde den 1. februar 2022](#) at genoptage anmodning om lokalplan for Betongården i Højby fra en tidligere sag den 23. november 2021 (linket utilgængeligt).

I første høringsperiode i marts-april 2025 modtog kommunen et varsel fra By- Land- og Kirkeministeriet om at der ikke tilstrækkeligt var redegjort for placeringen i kystnærhedzone (jf. § 11 b, stk. 4). Derfor genoptog kommunen en redegørelse for placering i en lokalplanforslag som blev sendt ud i en anden høring november-december 2025. Lokalplanforslag blev behandlet [på møde den 7. oktober](#) og har samlet set været i offentlig høring i 16 uger.

Den 8. december modtog Odsherred kommune en indsigelse fra By- Land- og Kirkeministeriet mod Odsherred Kommunes forslag til kommuneplantillæg nr. 9 og lokalplan nr. 2023-11. Indsigelsen betød, at planforslagene ikke kunne vedtages endeligt, før de forhold, ministeriet gjorde indsigelse imod, var afklaret eller tilrettet i overensstemmelse med de statslige interesser (se bilag 5).

Med en ekstra redegørelse for virksomhedens aktiviteter i perioden 2016-2022, har ministeren den 2. februar 2026 frafaldt indsigelsen (Bilag 6) og kan lokalplanen endelig vedtages.

Sagsfremstilling





Betongårdens placering i Odsherred

Lokalplanområde

- Lokalplanforslag kan læses på [DKplan ved at klikke her](#) eller i Bilag 1.
- Kommuneplantillægget kan læses på de sidste sider af lokalplanen eller i Bilag 2.
- Alle høringssvar kan læses på de sidste sider af lokalplanen eller i Bilag 3.
- En opsummering af høringssvar og kommunens bemærkninger til høringssvar kan læses i Bilag 4.
- Indsigelse mod lokalplanen kan læses i Bilag 5.
- Frafaldt af indsigelse kan læses i Bilag 6

Lokalplanens indhold

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af salget og overdragelsen af ejendommen fra betonvarevirksomheden Betongården til entreprenørvirksomheden Richardt Hansen A/S. Lokalplanen har til formål at lovliggøre de nuværende forhold og sørge for at virksomheden kan fortsætte sine aktiviteter med mulighed for en begrænset udvidelse.

Lokalplanen har fokus på at begrænse gener gennem følgende tiltag:

- Sikre at støjende aktiviteter primært er placeret i den sydlige del af lokalplanområdet.
- Give mulighed for yderligere støjreducerende tiltag som jordvolde.
- Minimere den visuelle påvirkning af landskabet.

- Sikre at der ikke etableres yderligere beboelse inden for lokalplanområdet.
- Præcisere hvor der kan etableres oplag og bebyggelse på grunden.

Miljøklasse

Den godkendte anmodning angiver en miljøklasse på 5-6, men dette vurderes ikke at kunne overholdes i forhold til de planlagte aktiviteter på ejendommen.

Lokalplanen og kommuneplantillægget lægger op til en miljøklasse på maks. 7.

Lavbundsareal og naturbeskyttelsesinteresser

Området er udlagt til lavbundsareal og er i det grønne danmarkskort udlagt som område med naturbeskyttelsesinteresser og område med potentielle naturbeskyttelsesinteresser.

Lokalplanen er indbefattet skovbyggelinjen fra Ellinge skov.

Støj

Støjbelastningen fra den enkelte virksomhed og aktivitet skal i et hvert punkt uden for deres skel, kunne overholde de vejledende støjgrænser, der gælder for området jf. Støjvejledningen.

Al støj inden for virksomhedens skel tæller med, dvs., at støj fra til- og frakørsel samt vareleverancer på den enkelt virksomhed/aktivitet også er virksomhedstøj.

Kommuneplantillæg

Lokalplanområdet er i dag ikke kommuneplanlagt og derfor følges lokalplanen af kommuneplantillæg nr. 9 med det formål at udpege arealet til erhvervsvirksomhed i byzone.

Lovgrundlag

Planloven. Lov om Miljøvurdering.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

[Sagsfremstillingen fra den 1. februar 2022](#) peger på betydelige administrative konsekvenser for Planafdelingen, Byggesagsafdelingen og Miljøteamet ved igangsætning af lokalplanen. Det fremhæves endvidere, at der er en væsentlig risiko for efterfølgende ressourcekrævende klagesager. Det må fortsat forventes, at planen vil møde betydelig modstand.

Udtalelser og høring

I høringsperioden er der modtaget i alt 42 høringssvar (se Bilag 3).

Høringssvarene udtrykker bred og gennemgående bekymring for støj, trafik, miljøpåvirkning, mangelfuld planlægning og uhensigtsmæssig placering af miljøbelastende erhverv i direkte tilknytning til sommerhus- og rekreative områder. En væsentlig del af høringssvarene opfordrer til, at planforslaget opgives eller grundlæggende revideres.

En samlet oversigt over de indkomne høringssvar samt kommunens bemærkninger hertil fremgår af Bilag 6.

De indkomne høringssvar har ikke medført ændringer i planforslaget, da det vurderes, at lokalplanen i samspil med anden relevant lovgivning sikrer området i det omfang, planmæssigt og lovgivningsmæssigt muligt.

Støj

Den væsentligste bekymring i de indkomne høringssvar vedrører støjgener. Regulering af støj fra erhvervsvirksomheder sker imidlertid ikke gennem lokalplanen, men efter gældende miljølovgivning, herunder Miljøbeskyttelsesloven. Lokalplanen kan alene skabe planmæssig hjemmel til etablering af nødvendige afværgeforanstaltninger.

Miljølovgivningen fastsætter bindende grænseværdier for den støj, en virksomhed må påføre omgivelserne. Grænseværdierne varierer afhængigt af områdets anvendelse (fx sommerhusområde) samt tidspunkt på døgnet (dag, aften og nat).

Det er et ufravigeligt krav, at virksomheden overholder de fastsatte støjgrænser. Hvis det viser sig, at grænseværdierne ikke kan overholdes ved normal drift, er virksomheden forpligtet til at etablere de nødvendige afværgeforanstaltninger.

Afværgeforanstaltninger kan eksempelvis bestå af støjskærme, jordvolde, støjdempende konstruktioner, indkapsling af støjkluder eller ændringer i driftsmønstre. Foranstaltningerne skal dimensioneres og dokumenteres, så det sikres, at støjgrænserne kan overholdes i alle relevante tidsrum.

Kommunen fører miljøtilsyn og kan om nødvendigt stille krav om yderligere foranstaltninger for at sikre overholdelse af miljølovgivningen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. vedtage endelig lokalplan 2023-11 for Betongården i Højby

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

2. vedtage endelig kommuneplantillæg nr. 9 for et bestående erhvervsområde i Højby.

Beslutning fra Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, den 14. april 2026, punkt 60:

Ad 1: Indstillingen blev sat til afstemning.

For stemte: Karina Vincentz (N), John Larsen (A) og Per Skou Larsen (V)

Imod stemte: Søren Myrup (B), Per Flemming Larsen (F) og Jonas Nørgaard (Æ)

Der var stemmelighed i udvalget, og indstillingen til Byrådet blev derfor ikke tiltrådt.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Beslutning

Ad 2. Indstillingen blev sat til afstemning.

For stemte:

Hanne Pigonska (V), John Larsen (A), Jette Sloth (A), Karina Vincentz (N), Ulla Margrethe Hansen (C), Joakim Reingaard (I) og Julie Jacobsen (O) - 7

Imod stemte:

Thomas Nicolaisen (B), Jonas Nørgaard (Æ), Gitte Henriksen (F) og Jeppe Lyng Ravn (Ø) - 4

Indstillet.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til lokalplan 2023-11 for Betongården

Bilag 2 - Tillæg nr. 9 til kommuneplan 2021-2033 for et bestående erhvervsområde i Højby

Bilag 3 - Høringssvar til lokalplanforslag 2023-11 for Betongården i Højby

Bilag 4 - Opsummering høringssvar til lokalplanforslag 2023-11 for Betongården i Højby

Bilag 5 - Indsigelse mod Odsherred Kommunes forslag til kommuneplantillæg nr. 9 og lokalplan nr. 2023-11

Bilag 6 - Frafald af indsigelse Odsherred Kommune 2. februar 2026

Punkt 87: § 14-forbud mod nedrivning af sommerhus på Ole Kjærsgaardsvej 19, Rørvig

01.02.07-G01-26-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Beslutningstema

Nedlægge § 14-forbud mod nedrivning af Ole Kjærgårdsvej 19, 4581 Rørvig og efterfølgende udarbejde en lokalplan for ejendommen, der sikrer den mod nedrivning.

Det foreslås at der udarbejdes en bevarende lokalplan for ca. 20 sommerhuse beliggende i samme område langs kysten nord for Rørvig over Skanseshage mod Korshage.

Sagens opståen

Ejer af ejendommen har den 30. december 2025 ansøgt om en nedrivningstilladelse til alle eksisterende bygninger på matriklen. Sommerhuset er fra 1919.

Da bygningen er opført før 1960, har sagen været i høring i Planteamet via en udvidet høringsproces, der er iværksat af Arkitekturpolitikken. Planteamet har vurderet at bygningen besidder unikke arkitektoniske kvaliteter og tidstypiske træk fra bygningskulturen i det tidlige 1900-tal. Der er derfor udført en SAVE-registrering. Dette for at afklare om bygningen er bevaringsværdig og vurdere om der kan være umistelige arkitektoniske- og kulturarvsmæssige værdier.

Bygningen er vurderet til at have en høj bevaringsværdi, med kategorien 2 ud af 9 (hvor 1 er højeste værdi og 9 er laveste), i følge administrationens SAVE-vurdering. Dette understøttes af udtagelse fra Museum Vestsjælland.

Bygninger, der er vurderet med en værdi imellem 1-3, har høj bevaringsværdi og en nedrivningstilladelse skal godkendes af Byrådet.

Derfor fremstiller administrationen sagen for Byrådet, for at tage stilling til hvor vidt ønsket om nedrivning skal afvises med et §14-forbud, og efterfølgende udarbejdelse af en bevarende lokalplan langs med kysten nord for Rørvig, over Skanseshage mod Korshage.

Sagsfremstilling

Sommerhuset er beliggende i et område på Rørvig halvøen, hvor administrationen er bekendt med et betydeligt antal mulige bevaringsværdige sommerhuse. Mange af disse er originale og bygget i perioden fra 1900 – 1950, overvejende i Nationalromantisk stil, eller variationer heraf. De er en del af Odsherreds identitet og mange besidder umistelige arkitektoniske og kulturarvsmæssige værdier.

Administrationen har vurderet at sommerhuset har en høj bevaringsværdi j.fr. den udførte SAVE-registrering på 2, på grund af bygningens arkitektoniske byggestil, byggeteknik med grundmurede ydervægge og stråtag og dens umiddelbare gode tilstand, samt unikke og synlige placering i miljøet, i første række mod Isefjorden.



Ole Kjærgårdsvej 19, bygning 1. Bygget i 1919. Besigtiget marts 2026.

I området langs med kysten nord for Rørvig over Skansehage og op ad kysten nord for Skansehage findes en gruppe af bevaringsværdige sommerhuse. De er fra tidsperioden det tidlige 1900-tal, mellem 1900-1950, og det vil her være muligt at udarbejde en lokalplan for flere bevaringsværdige bygninger bygget i samme tidsperiode, med mange af de samme arkitektoniske kvaliteter.

Det vil være oplagt at udarbejde en lokalplan for disse bygninger. Der findes allerede en lokalplan for området, Lokalplan 24, Sommerhuse ved Skansehage, Rørvig. Men dens formål omhandler alene, at sikre grundstørrelser over 2.000 m² og behandler ikke de arkitektoniske bevaringsværdier. Samtidigt findes der mange udpegede bevaringsværdige bygninger både syd for området i den bevarende lokalplan for Rørvig by 2011 - 36 og nord for i lokalplan 58, for sommerhusområdet ved Korshage.





Ole Kjærsgaardsvej 19, er beliggende på et topografisk højdepunkt på lave målebordsblade (fra 1904-1970) langs kysten nord for Skanseshage. Det har været en af de tidligste bygninger i området. Mange af de øvrige bygninger langs kysten nord for Rørvig er også synlige på kortet, bl.a. Urania på Skanseshagevej.

Eksempler på øvrige bygninger langs kysten nord for Rørvig, som kunne indeholdes i en bevarende lokalplan.



Ole Kjærgaardsvej 15, bygning 1. Bygget i 1919. Besigtiget marts 2026. / Paradisvænget 3. Bygget 1935 (er omfattet af igangværende lokalplan for Paradisvænget)

Lovgrundlag

En bevaringsværdig bygning i kategori 1-3 må ikke nedrives, før kommunalbestyrelsen godkendelse, jf. retningslinjerne for bevaringsværdige bygninger, i arkitekturpolitikken afsnit 1 side 12, godkendt af Byrådet som punkt 10 den 30. januar 2024.

Nedrivningsanmeldelsen skal offentlig bekendtgøres og kommunalbestyrelsen skal meddele ejeren, om den efter planlovens §14 vil nedlægge forbud mod nedrivningen. En bevaringsværdig bygning må derudover ikke nedrives før nedrivningsanmeldelsen har været offentliggjort i mindst 4 uger, jævnfør Bygningsfredningslovens § 18 stk. 2.

Odsherred Kommune kan vælge at nedlægge et forbud mod nedrivningen af ejendommen efter planlovens (PL) § 14. Et forbud kan ikke nedlægges for et længere tidsrum end højst 1 år, jf. PL § 14. For forbuddet gælder, at det kun kan nedlægges for forhold som der kan fastsættes bestemmelser for i en lokalplan, jf. PL § 14. En lokalplan kan fastsætte bestemmelser om bevaring af eksisterende bebyggelse, så bebyggelsen kun må nedrives, ombygges eller på anden måde ændres efter tilladelse fra kommunalbestyrelsen, jf. planlovens § 15, stk. 2, nr. 21.

Økonomiske konsekvenser

Når det i en lokalplan er fastlagt, at en bygning ikke må nedrives uden tilladelse fra kommunen, og tilladelsen nægtes, kan ejeren af ejendommen forlange ejendommen overtaget af kommunen mod erstatning hvis der opstår en væsentlig misforhold mellem den måde ejendommene kan udnyttes på efter forbuddet mod nedrivning, jævnfør planloven § 49.

Selve vedtagelsen af en bevarende lokalplan udløser ikke krav om overtagelse af en ejendom.

Ejendom kan kun kræves overtaget, hvis der opstår et væsentligt misforhold mellem den måde ejendommene kan udnyttes på efter forbuddet mod nedrivning, sammenlignet med ejendomme med lignende beliggenhed, der ikke er omfattet af forbud mod nedrivning. Det er en forudsætning, at det er lokalplanens bevarende bestemmelser, der udløser en væsentligt forringet afkastningsgrad.

Som altovervejende udgangspunkt er planlægning, herunder nedlæggelse af et § 14-forbud mod nedrivning og efterfølgende udarbejdelse af en bevarende lokalplan, erstatningsfri regulering. En ejer af en ejendom vil dermed som udgangspunkt ikke kunne kræve erstatning, fordi kommunen nedlægger et § 14-forbud mod nedrivning og efterfølgende vedtager en bevarende lokalplan.

Det er administrationens vurdering, at vedtagelse af en bevarende lokalplan for ejendommen ikke i sig selv er en væsentlig ændring af hvordan ejendommen kan benyttes.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

I forbindelse med SAVE-registreringen er sagen sendt i høring hos Museum Vest og bevaringsforeningerne i Rørvig; Rørvig-Nakke bygningsbevaringsforening og Land- og by bevaringsforening.

Bevaringsforeningen Land- og By og Rørvig-Nakke bygningsbevaringsforening har fremsendt udtalelse om ejendommen, som bilag.

Museum Vestsjælland har fremsendt en udtalelse om ejendommen, som er vedlagt i bilag.

Indstilling

Direktøren indstiller Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. nedlægge et § 14-forbud mod nedrivning og udvendige ændringer, på sommerhuset beliggende på Ole Kjærgårdsvej 19, 4581 Rørvig.

Beslutning fra Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, den 14. april 2026, punkt 63:

Ad 1: Indstillet.

Fraværende:
Julie Jacobsen (O)

Beslutning

Godkendt. Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding skal hver 3. måned orienteres om sagens udvikling.

Bilag

Mailkorrespondance - Ole Kjærgårdsvej

SV SAVE - Ole Kærgårdsvej 19 Rørvig

OK19 BBR til Nedrivning pdf 30-12-2025

RNB 260330 responsum Ole Kjærgårdsvej 19

Udtalelse vedr. Ole Kjærgårdsvej 19, Rørvig (MVE.P02445)

Punkt 88: Nordre Strandvej nedlæggelse og nedklassificering

05.01.22-P20-24-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Klima, Teknik og Miljø.

Beslutningstema

Genbehandling af Byrådets beslutning den 28. januar 2025 om nedklassificering af Nordre Strandvej på baggrund af den offentlige høring af projektet

Opklassificering af Ravnsvej til offentlig vej med tilhørende anlæg og bibeholdelse af Nordre Strandvej som offentlig vej som resultat af gennemført høringsperiode og åstedforretning.

Sagens opståen

Trundholm Kommune etablerer i begyndelsen af 2000'erne en hård kystsikring langs med Nordre Strandvej. Der sker så vidt vides ingen vedligeholdelse af kystsikringen.

Ved stormene i 2013 tog vandet en del af skrænten med sig og vejen blev lukket for tung trafik, der henvistes til Ravnsvej. I 2020 blev vejen lukket helt.

I 2014-2016 var der dialog og borgerinddragelse omkring et kystsikringsprojekt, men der blev ikke opnået enighed mellem lodsejere og kommunen. Kommunen har i 2017-2018 brugt 1,4 mio. kroner på at sikre adgangsvejen ved at åbne Brisevej mod Ravnsvej. I budget 2022 blev der afsat 0,4 mio. til at undersøge hvilke muligheder der var for at løse situationen.

Analysen, der blev afsat penge til i 2022, afdækkede forskellige anlægsmuligheder for at afhjælpe problemet. Alle mulighederne lå økonomisk set på 10-15 mio. kr.

Følgende modeller blev undersøgt:

- a. Parallelforskydning af Nordre Strandvej uden kystbeskyttelse
- b. Kystbeskyttelse og genetablering af Nordre Strandvej
- c. To forskellige muligheder for at lægge en ny offentlig vej ind fra østsiden af området (fra Oddenvej)
- d. Opgradering af Ravnsvej til offentlig vej, som helt nybygget
- e. Nedlæggelse af vejstykket og nedklassificering af Nordre Strandvej til privat fællesvej, hvilket var en juridisk analyse.

Byrådet besluttede den [28. januar 2025](#) at vælge model e (det juridiske scenarie). Det blev samtidigt besluttet, at de øvrige dele af Nordre Strandvej skulle nedklassificeres til privat fællesvej.

Beslutningen om at nedlægge et stykke af Nordre Strandvej betød også, at grundejere, der tidligere havde haft vejret til Nordre Strandvej, nu skulle have vejret til enten Ravnsvej, Havegårdsvej eller

Oldvej/Skelvej/Snedkerkrogen/Tømrerbakken. Byrådet besluttede, at man om nødvendigt vil ekspropriere denne vejret.

I foråret 2025 blev der derfor lavet en høring vedrørende nedlæggelsen af det nedfaldne stykke vej, og en orientering om kommunens planer om at nedklassificere resten af Nordre Strandvej. I august 2025 blev der afholdt åstedforretninger for at sikre vejret via andre veje til alle dem, der ellers har vejret til Nordre Strandvej. Både høring og åstedforretninger har givet en lang række svar fra borgere, grundejerforeninger og lodsejere.

Denne sag behandler disse høringssvar og indsigelser fra åstedforretningerne og lægger op til en beslutning om, hvordan sagen videre skal håndteres af Odsherred Kommune.

Sagsfremstilling

Høringssvar og indsigelser

Der er kommet mange høringssvar og indsigelser. Alle Grundejerforeninger i området og mange enkeltpersoner har udtalt sig. I åstedforretningerne deltog ca. 75 borgere. Der er generelt stor utilfredshed med den løsning, der er foreslået.

Nedenfor er de juridiske indsigelser og høringssvar samlet op. Der er også mange, der samtidig udtrykker en stor utilfredshed med kommunens håndtering af situationen nu og i de forgangne 13 år. En opsummering af høringssvar og

indsigelser samt administrationens/den juridiske rådgivers svar på disse kan ses i bilag 1. Herunder trækkes hovedpunkterne frem:

1. Der er klaget til Vejdirektoratet over nedlæggelsen af vejstykket, der er faldet i havet. Klagen vedrører hvorvidt Vejlovens §15 er overholdt. Det fremgår af vejlovens § 15, at beslutninger om at nedlægge offentlige veje skal træffes på baggrund af en samlet trafikal vurdering, og ikke kun være begrundet i økonomiske forhold. I klagen til Vejdirektoratet og i indsigelserne er det disse to forhold, klagerne mener ikke er overholdt.

2. Det er gjort gældende, at ekspropriationen strider mod grundlovens § 73, fordi ekspropriationsformålet ikke er tilstrækkeligt almennyttigt, idet ekspropriationen alene tjener det formål at opretholde adgang til private sommerhuse efter nedlæggelse af den offentlige vej.

Det er også gjort gældende, at der eksisterer et konkret kommunalt alternativ, og at ekspropriationen (af vejret) er uproportional og skader rettighedshavere, idet ekspropriationen vil være unødigt indgribende i borgernes rettigheder og stride mod proportionalitetsprincippet. Desuden har kommunen ikke undersøgt mulighederne for at ændre vejanlægget tilstrækkeligt.

Endvidere er det gjort gældende, at ekspropriation efter grundlovens § 73 kun kan ske mod fuldstændig erstatning, og at omlægning af trafikken til en stejl og smal grusvej vil kræve en bekostelig renovering og opgradering af vejen trafikken omlægges til.

3. Det er gjort gældende, at de tre veje, der fremover skal bære trafikken i stedet for Nordre Strandvej, er i meget dårlig stand. De er generelt meget smalle og uden vigepladser. På visse steder er de meget stejle og med dårlige oversigtsforhold. Det vil være vanskeligt at bruge vejene om vinteren i glat føre.

4. Der er grundejere, der ikke ønsker vejret til den vej, der var tiltænkt dem. En af disse grundejere er Naturstyrelsen, der foretrækker at nedlægge parkeringsmuligheden i skoven, fremfor at skulle tildeles vejret til en privat-fællesvej.

5. Der er spurgt til, hvordan det sikres, at alle deltager i vedligeholdelsen af vejene, og hvordan sideveje kan lukkes, så uvedkommende færdsel undgås. Desuden hvordan det sikres, at gæster til parkeringspladsen ved Sonnerup Skov benytter den østlige adgangsvej.

6. Det er gjort gældende, at kommunen med sine handlinger siden stormen i 2013 de facto har optaget Ravnsvej som offentlig vej. Det er sket ved at lede trafik til sommerhusområdet (herunder Brisevej) ad Ravnsvej. Derudover har kommunen siden 2022 vedligeholdt Ravnsvej.

Grundejerne på Ravnsvej har allerede for flere år siden indsendt anmodning om at Ravnsvej optages som offentlig vej.

Kommunale handlemuligheder efter høringsperioden

Der er principielt to veje Odsherred Kommune kan gå efter høringen. Byrådet kan fastholde sin beslutning og gå videre med nedlæggelsen af vejstykket og nedklassificeringen af Nordre Strandvej. Alternativt kan Byrådet følge høringssvarene/indsigelserne og finde en anden løsning.

Fastholdelse

Ved fastholdelse af forslaget om nedlæggelse af det nedfaldne stykke skal Vejlovens §15 iagttages; beslutningen må ikke tages ud fra økonomiske hensyn, medmindre udgiften til at opretholde vejen/vejadgangen er uforholdsmæssig dyr. Det vil i sidste ende være Vejdirektoratet, der afgør om en udgift på 10-12 mio. kr. er uforholdsmæssigt i det kommunale anlægsbudget, der ligger omkring 80 mio. kr. årligt.

Byrådet skal også være sikre på, at de tre veje, der skal tage trafikken i fremtiden, har en tilstand, der gør dem egnede til den ekstra trafik. Administrationens indledende vurdering var, at når de har båret den omlagte trafik frem til i dag, så kan de også fortsætte med det. Indsigelserne viser dog, at det meste af trafikken går ad Ravnsvej, fordi Oldvej/Tømmerbakken og Havegårdsvej er for smalle og med så dårlig oversigt, at to biler ikke kan passere hinanden. Dette er et meget vigtigt punkt for den kommende beslutning, fordi hvis vejene er i så dårlig stand, at de ikke kan bære trafikken uden en opgradering, vil det være kommunen, der må afholde udgifterne til en opgradering af vejene. Disse forhold blev ikke inddraget i den tidligere sagsbehandling af sagen.

Den endelige nedklassificering af Nordre Strandvej til privat fællesvej skal først ske om fire år, hvor der skal være en høring om dette blandt de omkringboende. Forud for nedklassificeringen skal Odsherred Kommune sætte vejen i en sådan

stand, at den kan afleveres til de nye ejere. Derefter er det op til de omkringboende at drive vejen – uden at de dog har nogen muligheder for at tvinge lodsejere til at deltage i betaling eller administration.

På baggrund af de indkomne høringssvar og nye oplysninger i sagen, er det administrationens vurdering, at en fastholdelse af Byrådets tidligere beslutning vil give kommunen en stor procesrisiko, hvor udfaldet kan blive dyrt. Processen vil i sig selv også koste betydelige ressourcer til administrationen og advokatbistand.

Andre løsninger

At give høringssvar og indsigelser medhold kan gøres på flere måder:

- a. Undlad nedlæggelse af Nordre Strandvej på det nedfaldne stykke og anlæg den igen længere inde i landet med ny kystbeskyttelse. Denne løsning vil kræve en del ekspropriation, og vil forventeligt møde en betragtelig modstand af de berørte grundejere.
- b. Nedlæg Nordre Strandvej på det nedfaldne stykke. Bibehold den resterende del af Nordre Strandvej som offentlig vej, og optag Ravnsvej som offentlig vej.
- c. Nedlæg Nordre Strandvej på det nedfaldne stykke og forlæng Nordre Strandvej mod øst op til Oddenvej.

Ad a: Ny vej med kystbeskyttelse har været en del af den dialog, der var med borgere og lodsejere for 10 år siden, hvor det ikke lykkedes at nå til enighed om projektet. Ved sagsfremstillingen i 2024 blev ny vej og kystsikring estimeret til 11,5 mio. kr. (indeks K423). Forudsætningen for at dette kan lade sig gøre er, at der kan gives tilladelse til kystsikring på dette sted.

Ad b: Ravnsvej til offentlig vej blev i sin tid estimeret efter niveauet for at anlægge vejen på ny. For at være en offentlig vej skal den udvides en smule, der skal etableres et godt underlag og der skal lægges asfalt. Yderligere skal overfladevandet fra vejen kontrolleres, så det hverken skyller vejen væk eller løber ind på privat grund. Administrationen har fået genberegnet dette overslag med forudsætning om at genanvende så meget som muligt af den eksisterende vej og om at hældningen på vejen bibeholdes. Prisen på denne model vil beløbe sig til 11,3 mio. kr. Denne løsning kræver erhvervelse af areal langs med vejen til afvanding (se bilag 4) og en beslutning om at udtrykke ekspropriationsvilje, hvis der ikke kan opnås en frivillig aftale. Denne ekspropriation ses dog langt mindre indgribende end løsning a ovenfor. Afvandingsløsningen vurderes stadig til 2 mio. kr.

At gøre Ravnsvej til offentlig vej kræver en partshøring af de nuværende ejere inden beslutningen kan træde i kraft.

Ad c: Forlængelse af Nordre Strandvej op til Oddenvej (med forlægning over markareal) blev i sin tid beregnet til lige knapt 10 mio. kr. En genberegning, viser et overslag på 10,1 mio. kr.

Alle 3 løsninger kan gennemføres, dog vil løsning "a" kræve tilladelse fra Kystdirektoratet. Det er administrationens vurdering, at løsning "b" samlet set udgør den bedste og mindst indgribende løsning, hvorfor denne indstilles.

Af bilag 5 fremgår kortskitse.

Lovgrundlag

Vejloven

Økonomiske konsekvenser

Ved en fastholdelse af nedklassificeringen af Nordre Strandvej skal vejen bringes til en god standard inden overdragelsen til de nye ejere. Dette skal ske om 3-4 år, udgifterne til dette er ikke beregnet.

Ved at give borgerne medhold og vælge en af de tre beskrevne veje vil der være et kendt anlægsbehov på mellem 10 og 12 mio. kr.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ved en fastholdelse af tidligere beslutning om nedlæggelse og nedklassificering løbes en procesrisiko, hvor Odsherred Kommune kan blive tvunget til at reparere Ravnsvej, Oldvej/Tømmerbakken og Havegårdsvej.

Ved en fastholdelse af nedlæggelse og nedklassificering skal der afsættes administrative ressourcer i afdelingen Vejmyndighed til at håndtere den videre proces. Desuden skal der afsættes midler til Advokatbistand samt til opgradering af Nordre Strandvej til god stand.

Udtalelser og høring

Se bilag 1 - 3.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Klima, Teknik og Miljø at:

1. igangsætte processen med at optage Ravnsvej som offentlig vej (løsning b).
2. udvise ekspropriationsvilje til denne løsning om nødvendigt.
3. der udarbejdes budgetønske på 2 mio. til forundersøgelser, landinspektør, arealerhvervelse og projektering i 2027.
4. der indarbejdes 9,3 mio. i budget 2028 til anlæg.

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, den 14. april 2026, punkt 54:

Ad 1 - Ad 3: Indstillet.

Ad 4: Indstillingen følges ikke med bemærkningen om, anlægsinvesteringen fordeles over en 3-årige periode, idet projektet opdeles i faser.

Fraværende:
Bo Espersen (B)

Beslutning

Udsat.

Bilag

Bilag 1 opsummering af høringssvar og indsigelser samt svar herpå

Bilag 2 - Samlet PDF Høringssvar nedlæggelse

Bilag 3 - Samlet PDF Indsigelser ekspropriation af vejret

Bilag 4 - Arealerhvervelse Ravnsvej til ekspropriationsbeslutning

Bilag 5 - Kortskitse

Punkt 89: Lukket: Udbud af ejendom

82.02.00-G01-19-15

Udsat.

Punkt 90: Lukket: Salg af ejendom

82.02.00-G10-25-11

Ikke behandlet.

Punkt 91: Retningslinjer for administrationens besvarelse af spørgsmål fra byrådsmedlemmer

00.22.02-G01-26-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Beslutte retningslinjer for besvarelse af spørgsmål fra Byrådets medlemmer.

Sagens opståen

Byrådet har siden tiltrædelsen haft fokus på brug af ressourcer ved administrationens besvarelse af spørgsmål fra Byrådet. Fokus har både været rettet mod spørgsmål, hvis besvarelse kræver mange administrative ressourcer, samt spørgsmål, hvis besvarelse kræver mange økonomiske ressourcer, hvis der er behov for ekstern bistand til besvarelse, fx advokatbistand.

Administrationen har samme fokus i forhold til, hvordan de administrative og økonomiske ressourcer anvendes bedst muligt.

Sagsfremstilling

Nuværende praksis

Administrationen besvarer på nuværende tidspunkt - så vidt muligt - spørgsmål fra Byrådets medlemmer inden for 7 hverdage. Svarene på spørgsmålene sendes direkte til spørgeren og lægges herudover i First Agenda, enten til hele Byrådet, hvis det vurderes relevant, eller til det konkrete udvalg.

Fordelene ved denne procedure er hurtig svartid, hvilket i nogle sager kan være nødvendigt.

Denne procedure medfører dog også en række uhensigtsmæssigheder:

- Administrationen kan, for at overholde fristen, være nødsaget til at tilsidesætte væsentligere eller mere hastende sager end den sag, som spørgsmålet vedrører, selvom spørgsmålets karakter reelt set ikke fordrer hurtigt svar.
- Der er risiko for at svar, som hastes igennem, har en større fejlmargen end svar, som der er brugt den fornødne tid til at besvare.
- Spørgsmål, som kræver mange administrative ressourcer eller ekstern bistand at besvare, besvares som udgangspunkt uden, at der er taget fælles politisk stilling til, om man ønsker at bruge de fornødne ressourcer herpå.
- Spørgsmål, der relaterer sig til et fagudvalg eller en specifik sag i et fagudvalg, stilles og besvares ikke altid i regi af fagudvalget men som enkeltstående spørgsmål og svar. Herved kan udvalgets medlemmer have vanskeligt ved at overskue, hvad der er stillet spørgsmål til og givet svar på, herunder relevansen i forhold til en given sag.

Forslag til ny praksis

Af hensyn til at imødegå en række af de nuværende uhensigtsmæssigheder foreslås følgende praksis ved spørgsmål fra medlemmer af Byrådet:

- Spørgsmål skal sendes til borgmesteren og kommunaldirektøren.
- Spørgsmål skal så vidt muligt tilknyttes et relevant fagudvalg eller Økonomiudvalget.
- Hvis spørgsmål og svar vedrører en sag på den konkrete dagsorden, tilknyttes spørgsmål og svar så vidt muligt til den konkrete sag.
- Spørgsmål, der kan relateres til et udvalg, besvares i regi af udvalget på det kommende eller næstkommende ordinære fagudvalgs møde. Hvorvidt det er det kommende eller næstkommende møde afhænger af spørgsmålets kompleksitet samt af, hvor tidsmæssigt tæt på det ordinære møde spørgsmålet stilles.
- Spørgsmål, der ikke kan relateres til et udvalg, besvares som enkeltstående spørgsmål/svar.
- Spørgsmål, som kræver mange administrative ressourcer eller ekstern bistand af væsentlig økonomisk karakter at besvare, sættes på dagsordenen på det kommende udvalgs møde med henblik på at drøfte, hvorvidt der er et politisk ønske om at anvende de fornødne administrative eller økonomiske ressourcer. Spørgsmål, der ikke relaterer sig til et specifikt udvalg, drøftes på Økonomiudvalget.

- Spørgsmål, hvis formål forspildes ved at afvente et kommende udvalgsmøde, besvares hurtigst muligt som enkeltstående spørgsmål/svar.
- Spørgsmål og svar offentliggøres så vidt muligt.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 8, stk. 6.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

1. godkende forslaget til ny praksis for besvarelse af spørgsmål fra Byrådets medlemmer
2. godkende forslaget til ny praksis for offentliggørelse af spørgsmål og svar

Beslutning

Udsat.

Punkt 92: Underskriftside

00.22.04-G01-22-931139

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.