

REFERAT Social- og Forebyggelsesudvalget 2009-2021 d. 09-06-2015

Mødedato Tirsdag d. 09. juni 2015 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 1, Højby

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Godkendelse af dagsorden..... | 3 |
| Meddelelser fra formanden..... | 4 |
| Meddelelser fra fagcentre/direktør..... | 5 |
| Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelse..... | 6 |
| Patientsikkerhed Årsrapport 2014..... | 7 |
| Status på jobrotation i hjemmeplejen..... | 9 |
| Baeshøjgård årsregnskab 2014..... | 12 |
| Status på kompetenceløft på plejecentre..... | 14 |
| Afrapportering på Direktionsstrategi for 2014 - Social- og Forebyggelsesudvalget..... | 16 |
| Status på Udviklingsplan 2015..... | 18 |
| Budget 2016 - Social- og Forebyggelsesudvalgets drøftelse af drifts- og anlægsforslag til budget 20 | 20 |
| Status på udmøntning af ældrepolitikken "Det gode og sunde ældreliv"..... | 22 |
| Tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i Lov om Social Service - 2. runde 2015..... | 24 |
| Udbud af mad til borgere i eget hjem..... | 26 |
| Sundhedsdag i Odsherred Kommune..... | 30 |
| Forebyggende hjemmebesøg til borgere mellem 55 og 74 år..... | 32 |
| Demensstrategi..... | 34 |
| Skæve boliger..... | 36 |
| Redegørelse om særlige problemstillinger i Værestedet Bellis..... | 38 |
| Principper for byggestyring..... | 41 |
| Kvaliteten af dagsordenerne..... | 43 |

Punkt 83: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

| | | | |
|-------------------------------------|-------------------|----------------|--------------|
| 83. Godkendelse af dagsorden | | | |
| Sag 306-2009-227717 | Dok. 306-2015-242 | Initialer: AAL | <i>Åbent</i> |

Sagsfremstilling

Indkaldelser:

Kultur- og Fritidskonsulent Holger Petersen – punkt nr. 95 - kl. 10.00.

Centercheferne Anne Dorte Greve Madsen og Erik Pedersen deltager i udvalgs mødet.

| | |
|---|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i> | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Godkendt.

Punkt 84: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

| | | | |
|--------------------------------------|-------------------|----------------|--------------|
| 84. Meddelelser fra formanden | | | |
| Sag 306-2009-227717 | Dok. 306-2015-243 | Initialer: AAL | <i>Åbent</i> |

Sagsfremstilling

| | |
|--|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i> | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Formand Arne Mikkelsen orienterede om:

- En henvendelse fra en borger vedr. genoptræning. Administrationen følger op.

Punkt 85: Meddelelser fra fagcentre/direktør

Sagsfremstilling

| | | | |
|---|-------------------|----------------|--------------|
| 85. Meddelelser fra fagcentre/direktør | | | |
| Sag 306-2009-227717 | Dok. 306-2015-244 | Initialer: AAL | <i>Åbent</i> |

Sagsfremstilling

Bilag

- 306-2015-142382 Opgavebeskrivelse Delprojekt.pdf
- 306-2015-142368 306_2015_137932_Intern_kommunikation_hjemmeplejen.pdf
- 306-2015-142381 Odsherred Projektbeskrivelse 230515.pdf
- 306-2015-142364 306_2015_137949_Intern_kommunikation_Sygeplejen.pdf
- 306-2015-142366 306_2015_137964_Intern_kommunikation_visitationen.pdf

| | |
|---|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i> | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Gitte Løvgren orienterede om:

- Arbejdet med udvikling af nye styringsredskaber på sundhedsområdet.

Anne Dorte Greve Madsen orienterede om:

- Projekt omkring budgetgenopretning i Hjemmeplejen. Punktet sættes på dagsordenen til det kommende møde.

Erik Pedersen orienterede om:

- Nyansættelser i Socialpsykiatrien.

Bilag

- Opgavebeskrivelse Delprojekt.pdf
- 306_2015_137932_Intern_kommunikation_hjemmeplejen.pdf
- Odsherred Projektbeskrivelse 230515.pdf
- 306_2015_137949_Intern_kommunikation_Sygeplejen.pdf
- 306_2015_137964_Intern_kommunikation_visitationen.pdf

Punkt 86: Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelse

Sagsfremstilling

| |
|--|
| 86. Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelse |
|--|

| | | | |
|---------------------|-------------------|----------------|--------------|
| Sag 306-2009-227717 | Dok. 306-2015-245 | Initialer: AAL | <i>Åbent</i> |
|---------------------|-------------------|----------------|--------------|

Sagsfremstilling

- Handicaprådet – Lis Ingemann/Jørgen Revsbech Hansen/Kim Mariegaard
- Tænketank – Karina Vincentz/Birthe Balle
- Ældrerådet

| | |
|---|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i> | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Jørgen Revsbech orienterede fra Handicaprådet.

Vagn Ytte orienterede fra Forebyggelsesudvalget.

Punkt 87: Patientsikkerhed Årsrapport 2014

Sagsfremstilling

| | | | |
|---|----------------------|----------------|-------|
| 87. Patientsikkerhed Årsrapport 2014 | | | |
| Sag 306-2013-77393 | Dok. 306-2015-118125 | Initialer: LRJ | Åbent |

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om status på Patientsikkerhed 2014 i Odsherred Kommunes sundhedsvæsen, der omfatter bosteder, plejecentre, hjemmepleje, sundhedspleje og hjemmesygepleje.

Sagens opståen

Patientsikkerhedsordningen blev 1. september 2010 udvidet til også at omfatte den kommunale sundhedssektor. Sundhedsloven kap. 61 giver sundhedsvæsenet mulighed for at lære af utilsigtede hændelser uden risiko for sanktion som følge af en indrapporteret hændelse. Det er således adskilt fra de sanktionerende systemer (Patientklagenævn og Sundhedsstyrelsens tilsynssystem).

Odsherred Kommune har valgt at organisere sig med en kommunal risikomanager i en flad organisering og en kontaktperson i hver organisatorisk enhed. Kommunal risikomanager afrapporter en gang årligt til Social- og Forebyggelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Antal indrapporteringer er siden 2010 steget. Især ses der en stigning af uth (utilsigtede hændelser) på medicin og fald. Der ses desuden et højt antal uth-indrapporteringer på plejecentre. Denne tendens ses også nationalt. Der har i 2014 været et dyk i indrapporteringer på grund af ændring i indrapporteringstilgangen.

Indrapporteringerne er ikke repræsentativt statistisk materiale, og kan derfor kun ses som et udtryk for, at man i den enkelte afdeling arbejder med patientsikkerhedsordningen, og hvilke problematikker mind-settet i afdelingen er sat til at få øje på.

Plejecentrene udmærker sig ved at have en decentral sagsbehandler, der arbejder med læring i den enkelte uth sammen med medarbejderne. Det betyder, at hver enkelt uth kan være genstand for lokal læring.

Der ses, at uth vedr. medicin oftest handler om ikke givet medicin, med årsags-kategorisering i ikke givet medicin til rette tidspunkt, rette dosis eller glemt medicin.

Samtidig er der oftest ingen skade for patienten. Patientombuddet har lavet en national sammenfatning på dette. Denne rapport viser, at der er meget medicin, hvor patienten godt kan tåle ikke at indtage en enkelt dosis. Men der er også medicin, hvor det har meget stor betydning, og derfor er begreber risikomedicin og risiko situationer indført. Dette vil der arbejdes videre med i 2015.

Forventninger til patientsikkerhed i fremtiden:

Forventningen er, at antal decentrale sagsbehandlere vil stige som et udtryk for en stabil indrapportering i afdelingerne. Andelen af dødelige og alvorlige uth bør holdes nede som udtryk for, at der arbejdes med den organisatoriske strukturering for, at kunne tilrettelægge patientsikre arbejdsprocesser, deraf det gode resultat. Det er forventningen, at patientsikkerheds runder vil blive en del af årets gang i afdelingerne i 2015.

Lovgrundlag

Sundhedsloven kap. 61.

Økonomiske konsekvenser

Sundheds- og samfundsøkonomisk beregning lader sig ikke umiddelbart udregne på dette område.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at
· Udvalget godkender årsrapporten.

Bilag

306-2015-118161 Patientsikkerhed Årsrapport 2014

| | |
|---|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i> | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Social- og Forebyggelsesudvalget godkender rapport omkring patientsikkerhed for 2014.

Bilag

Patientsikkerhed Årsrapport 2014

Punkt 88: Status på jobrotation i hjemmeplejen

Sagsfremstilling

| | | | |
|---|----------------------|----------------|--------------|
| 88. Status på jobrotation i hjemmeplejen | | | |
| Sag 306-2015-96744 | Dok. 306-2015-121768 | Initialer: ANE | <i>Åbent</i> |

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Status på jobrotation i hjemmeplejen til orientering.

Sagens opståen

Social- og Forebyggelsesudvalget ønskede på møde den 12. maj 2015 at få en status på jobrotation i hjemmeplejen.

Sagsfremstilling

Hjemmeplejen indledte i efteråret 2014 et samarbejde med SOSU-skolen, FOA og Jobcenter med henblik på at kompetenceudvikle vores SSH-medarbejdere til at være klædt bedre på til at matche fremtidens udfordringer samt tage socialt ansvar for, at få flere i job og kompetenceudvikle dem. Udfordringerne omhandler bl.a. den rehabiliterende indsats, tidlig opsporing for at forebygge indlæggelser og den nye sundhedsaftale, hvor borgerne udskrives tidligere fra sygehusene.

Projektet var grundigt planlagt og startede i september 2014. Forløbet har været således:

Info-møde med ledige, hvor Jobcenter bød velkommen, SOSU-skolen informerede om to parallelle 4 ugers faglig opkvalificering af de ledige, et for de uddannede og et for de ufaglærte.

Ledere fra plejecenter og hjemmeplejen informerede om det 4 ugers praktikforløb på de arbejdspladser, der var lavet en individuel aftale med, dvs. den ledige og lederen af det pågældende sted (plejecenter eller hjemmepleje). Dermed var ”rotationsmedarbejderne” fagligt og socialt klar til at indgå i rotationen, når SSH-medarbejdere skulle på skolebænken i en 12 ugers periode.

FOA informerede om deres rettigheder i forhold til overenskomst.

Ved mødet deltog alle ledere fra plejecentre, afdelingsleder og alle teamledere fra hjemmeplejen, to fra FOA, to fra Jobcenter og 1 fra SOSU-skolen.

Der havde været en forventning om en deltagelse af 70-80 ledige, men desværre mødte der kun ca. 20 ledige op. Det ændrede forudsætninger om, at flere kunne starte på den teoretiske og praktiske del, før den egentlige opstart af projektet, netop for at vi kunne få lov til at udvælge de mest kvalificerede. Der var gentagne gange udtalt fra os ledere i plejesektoren, at kravene til at dem der kommer ind i projektet er enten fagligt uddannet, eller har interesse/erfaring for området.

Dertil skal siges, at den medarbejder vi havde samarbejdet med indtil informationsmødet meldte sig syg til mødet, og havde sagt sin stilling op. Men en anden fra jobcenteret tog hurtigt over, og var noget overrasket over vores forventninger til antal fremmøde af ledige.

Med baggrund i forløbet blev der sendt 26 SSH'ere på et 12 ugers uddannelsesforløb på SOSU-skolen, 16 fra hjemmeplejen og 10 fra plejecentre.

Rotationsprojektet har været en succes på plejecentrene, men det har det ikke i hjemmeplejen.

Hjemmeplejen havde et behov for 16 ledige og har nu 6 tilbage. Der har været et stort sygefravær blandt flere. Nogle mødte op og arbejdede få dage, en stoppede af private årsager og andre blev bare væk.

Dette medførte et meget stort arbejde for teamlederne i hjemmeplejen. Medarbejderen fra Jobcenter har nærmest arbejdet døgndrift for at ”finde” medarbejdere til os, så der har været anvendt en del tid på samtaler. Derfor forsøgte vi med virksomhedspraktikanter i stedet, da Jobcenteret gerne ville hjælpe med de udfordringer, vi stod i, men det har desværre heller ikke fungeret.

Den samlede udgift for rotationsprojektet i Hjemmeplejen i år 2015 er opgjort til:

| Udgift | Beløb i kr. |
|---|--------------------|
| Lønudgift til rotationsvikarer ansat via Jobcenter | 677.006 |
| Lønudgift til vikarer for manglende rotationsvikarer fra Jobcenter | 332.852 |
| Ekstra lønudgift til personale på kompetenceuddannelse grundet ændret timetal | 74.900 |
| Merudgift til kursustillæg for 1. juni -31. december 2015 | 85.000 |
| Kursusudgift / AMU-afgift | 71.456 |
| Undervisningsudgift til 3 elever, der ikke opfylder AMU-krav | 104.071 |
| Leje og vask af uniformer til vikarer | 30.000 |
| Befordring til de 16 medarbejdere | 63.450 |
| Merudgift til interne og eksterne vikarer pga. sygdom og rekrutteringsproblemer | 615.980 |
| Udgifter i alt | 2.054.715 |
| Samlet refusion fra Jobcenter | -1.334.375 |
| Midler fra Social- og Forebyggelsesudvalget | -184.615 |
| Samlet merudgift for hjemmeplejen | 535.725 |

Hvis et tilsvarende projekt forsøges gennemført igen, er der mange opmærksomhedspunkter. Det største er, om hjemmeplejen kan rekruttere tilstrækkeligt kompetente medarbejdere til opgaven, da vores borgere er og bliver dårligere. Projektet har vist, at kvaliteten i arbejdet har været påvirket i sådan en grad, at borgerne har modtaget dårligere ydelser grundet udeblivelser, flere vikarer og ej uddannet personale. Lige netop af hensyn til kvaliteten er vi ved omstille fra SSH’ere til SSA’ere.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Oversigt fremgår i afsnittet ”Sagsfremstilling”.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Udvalget godkender status om jobrotation i hjemmeplejen.

| | |
|---|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i> | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Social- og Forebyggelsesudvalget ønsker sagen genoptaget på mødet i august med oplysning om antallet af potentielt ledige inkl. oplandet - samt en redegørelse for, hvordan der arbejdes med jobrotationsprojekter fremadrettet.

Punkt 89: Baeshøjgård årsregnskab 2014

Sagsfremstilling

| | | | |
|---|----------------------|----------------|-------|
| 89. Baeshøjgård årsregnskab 2014 | | | |
| Sag 306-2013-77393 | Dok. 306-2015-122150 | Initialer: LRJ | Åbent |

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om årsregnskab 2014 for det selvejende plejecenter Baeshøjgård under OK-Fonden med en administrationsaftale med Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Plejecentret Baeshøjgård i Vig er et selvejende plejecenter under OK-Fonden, der har indgået en administrationsaftale med Odsherred Kommune.

Efter en bedragerisag om indkøb af fødevarer på Baeshøjgård, som blev politianmeldt af ledelsen på Baeshøjgård i 2011, blev der i 2013 sat fokus på det fremadrettede samarbejdet imellem OK-Fonden/Baeshøjgård og Odsherred Kommune samt på kommunikationsvejene. Årsregnskaber 2006-2012 blev ved Social- og Sundhedsudvalgets møde den 4. november 2013 forelagt sammen med en større redegørelse om bedragerisagen på Baeshøjgård efter anmodning fra et byrådsmedlem.

Baeshøjgårds årsregnskab 2014 fremlægges til orientering for Social- og Forebyggelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Plejecentret Baeshøjgård er et selvejende plejecenter under OK-Fonden. Plejeboligerne på Baeshøjgård er opført i 2004, og består af 48 boliger fordelt på seks huse med otte boliger i hver. Til hver otte boliger er der fælleskøkken og fælles opholdsstue.

På Baeshøjgård findes et servicecenter med café, køkken, dagcenter, genoptræning og varmtvandsbassin. På Baeshøjgård er normeringen den samme som på Odsherred Kommunes øvrige plejehjem, og plejecentret er omfattet af samme regler og rammer som øvrige plejecentre i Odsherred Kommune.

I 2011 konstaterede ledelsen på Baeshøjgård, at der havde været foretaget et systematisk bedrageri med indkøbte varer til køkkenet igennem ca. seks år.

I 2013 anmodede et byrådsmedlem om en redegørelse om sagen herunder bl.a. kommunikationsvejene i forbindelse med sagen, tilsynet med Baeshøjgård og en oversigt over Baeshøjgårds økonomi.

I starten af 2015 blev der afsagt dom i sagen.

Denne sag har nu medført et ønske om øget økonomisk fokus og gennemsigtighed på Baeshøjgård for nærmere at kunne følge forholdene på plejecentret.

Derfor fremlægges hermed til orientering Baeshøjgårds årsregnskab 2014 for Social- og Forebyggelsesudvalget.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Det indstilles til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Udvalget godkender orienteringen om årsregnskab 2014 for Baeshøjgård.

Bilag

306-2015-122206 Protokol 2014 Baeshøjgård.pdf

306-2015-122208 Årsregnskab Servicecenter 2014.pdf

306-2015-122213 Årsregnskab alle afd. Basehøjgård 2014.pdf

306-2015-122210 Årsregnskab Plejehjem 2014.pdf

306-2015-122214 Årsregnskab Daghem 2014.pdf

| | |
|--|---------------------------|
| Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Udvalget godkender orienteringen om årsregnskab 2014 for Baeshøjgaard.

Bilag

Protokol 2014 Baeshøjgård.pdf

Årsregnskab Servicecenter 2014.pdf

Årsregnskab alle afd. Basehøjgård 2014.pdf

Årsregnskab Plejehjem 2014.pdf

Årsregnskab Daghem 2014.pdf

Punkt 90: Status på kompetenceløft på plejecentre

Sagsfremstilling

| | | | |
|--|----------------------|----------------|-------|
| 90. Status på kompetenceløft på plejecentre | | | |
| Sag 306-2013-77393 | Dok. 306-2015-124258 | Initialer: LRJ | Åbent |

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om status på kompetenceløft på plejecentre.

Sagens opståen

Primo 2015 opstartede kompetenceløft på plejecentrene. Det er ønsket, at alle plejecentre skal fremstå med et ensartet niveau af sociallovsydelser, og at der er en god, sikker og ensartet sundhedsfaglig kvalitet for borgerne.

Metoden er, at der pågår en kvalitetsudvikling med fokus på kompetencer dels på centerlederniveau og dels på frontmedarbejderniveau, for at sikre, at der er sammenhæng mellem strategi, kvalitet og drift.

Projektet drives i tre spor:

1. Ændring af fordelingsnøglen af SSH-, SSA- og sygeplejerske-kompetencer på plejecentre.
2. Kompetenceteam med to centerledere og en procesleder, der bistår centerlederen med en lokal udviklingsproces for det enkelte plejecenter.
3. Kompetencescreening af alle frontmedarbejdere i forbindelse med MUS på plejecentre.

Sagsfremstilling

Status på forløbet:

Spor 1. Der er gennemført en ansættelsesrunde for SSA og sygeplejersker. Der planlægges en ansættelsesrunde mere til september.

Spor 2. Kvalitetsmål for plejecentrene er overordnet indrammet mellem den enkelte centerleder og proceslederen. Kvalitetsmålene er prioriteret i kompetenceteamet, og der er opstartet arbejde med plejecentrene Grønnegården og Bakkegården april/maj 2015. De resterende plejecentre opstarter kvalitetsudvikling september/oktober 2015.

Spor 3. Der afventes et it system, som kan håndtere data fra kompetence screeningen.

Forventninger til fremtiden

Plejecentret Grønnegården vil arbejde med kvalitetsmål, der referer til punktet i de sundhedsfaglige tilsyn og driftstilsynet:

· At personalet er sikkert på egne og andres kompetence og roller i forhold til opgaverne.

Plejecentret Bakkegården vil arbejde med kvalitetsmål, der referer til de sundhedsfaglige tilsyn og driftstilsynet:

· At sikre en systematisk journalføring

o At udnytte samarbejde og ansvarlighed til at sikre en systematisk pleje og dermed også journalføring.

På begge plejecentre vurderes dette til at være deres respektive omdrejningspunkter for at kunne løse op for en videre udvikling.

Lovgrundlag

Sundhedsloven § 219 og Lov om sociale tilsyn.

Økonomiske konsekvenser

Udgiftsneutralt.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Udvalget tager status på kompetenceløft på plejecentre til efterretning.

Bilag

306-2015-124255 Kompetenceløft Handleplan Grønnegården.pdf

306-2015-124254 Kompetenceløft Handleplan Bakkegården.pdf

306-2015-124610 Kompetencer på plejecentre majtiludvalg.pdf

| | |
|---|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i> | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Orientering fra centerchefen blev taget til efterretning.

Bilag

Kompetenceløft Handleplan Grønnegården.pdf

Kompetenceløft Handleplan Bakkegården.pdf

Kompetencer på plejecentre majtiludvalg.pdf

Punkt 91: Afrapportering på Direktionsstrategi for 2014 - Social- og Forebyggelsesudvalget

Sagsfremstilling

| | | | |
|---|----------------------|----------------|-------|
| 91. Afrapportering på Direktionsstrategi for 2014 - Social- og Forebyggelsesudvalget | | | |
| Sag 306-2013-65537 | Dok. 306-2015-126074 | Initialer: MSG | Åbent |

Kompetence

Byrådet via Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om slutrapport for Direktionsstrategi 2014 fremsendes til de stående udvalg, Økonomiudvalget samt Byrådet.

Sagens opståen

Byrådet tog Direktionsstrategi 2014 til efterretning den 28. januar 2014, og administrationen har siden arbejdet med at implementere de forskellige indsatser.

Byrådet ønskede, at var tydeligt, hvordan de enkelte projekter, processer og indsatser var sikret politiske ejerskab, inddragelse og forankring. Slutrapporten for Direktionsstrategi 2014 fremlægges på den baggrund til orientering i de stående udvalg, Økonomiudvalg og Byrådet. Det er en slutrapport, da Direktionsstrategien afløses af konceptet med Budget- og Visionsplan samt Udviklingsplan.

Sagsfremstilling

Følgende indsatser i Direktionsstrategi 2014 har tilknytning til udvalgets områder:

Tema 1: Velfærd og kvalitet

- a) Iværksætte en tværgående, strategisk indsats på forebyggelsesområdet
- f) Udarbejde en social strategi
- g) Analysere og afprøve alternative boformer for ældre
- h) Udarbejde et forslag til fremtidig madservice og madleverancer
- k) Analyse af serviceniveauet på ældreområdet

Tema 3: Styring og effektivisering

- a) Fortsætte arbejdet med at effektivisere på det specialiserede område
- f) Øge det tværkommunale samarbejde

Tema 4: Organisation og samarbejdsformer

- h) Implementere emner i konstitueringsaftalen

Bilaget *Slutrapportering på Direktionsstrategi* indeholder status på alle indsatsområder i strategien.

Lovgrundlag

Intet.

Økonomiske konsekvenser

Intet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Intet.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Udvalget indstiller til Byrådet, at slutrapporteringen tages til efterretning.

Bilag

306-2015-132310 Skema - slutrapport på direktionsstrategi 2014 - endelig (2).docx

| | |
|---|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i> | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Udvalget tiltræder indstilling og bemærker at punkt f, g og h forsat er under behandling.

Bilag

Skema - slutrapport på direktionsstrategi 2014 - endelig (2).docx

Punkt 92: Status på Udviklingsplan 2015

Sagsfremstilling

| | | | |
|--|----------------------|----------------|-------|
| 92. Status på Udviklingsplan 2015 | | | |
| Sag 306-2015-6777 | Dok. 306-2015-127213 | Initialer: MSG | Åbent |

Kompetence

Byrådet via Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Status på fremdriften på de enkelte aktiviteter i Udviklingsplan 2015.

Sagens opståen

Økonomiudvalget tog den 9. december 2014 en status på Byrådets visionsproces samt udviklingsplan for Odsherred Kommune til efterretning.

Administrationen har opgjort status på aktiviteterne i udviklingsplanen pr. 1. juni 2015 og fremsender status til orientering i de stående udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagsfremstilling

Udviklingsplanen er et overordnet strategisk prioriteringsværktøj for administrationens arbejde og skal bidrage til, at de politisk besluttede aktiviteter styres i mål. Udviklingsplanen bygger på visionen for Odsherred Kommune samt de årligt politisk vedtagne budgetter for kommunen. Dette koncept erstatter den tidligere Direktionsstrategi.

Udviklingsplanen er en samlet oversigt over de politisk besluttede aktiviteter i fag- og fællescentrene. De politisk besluttede aktiviteter er ført ind i vedhæftede udviklingsplan for 2015.

Udover de politisk besluttede aktiviteter kan udviklingsplanen indeholde en række øvrige ikke-politisk besluttede aktiviteter, som er centrale for administrationen. Direktionen vil løbende vurdere, om der skal nye aktiviteter ind i udviklingsplanen.

Udviklingsplanen er designet for at give det politiske niveau, direktion, chefgruppe, ledere og medarbejdere et hurtigt overblik over fremdriften på de enkelte aktiviteter i fag- og fællescentrene, samt hvor der evt. er udfordringer for aktivitetens planlagte gennemførelse.

Udviklingsplanen rummer også flerårige aktiviteter.

Lovgrundlag

Intet.

Økonomiske konsekvenser

Intet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Intet.

Udtalelser og høring

Intet.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· Udvalget tager orienteringen om status på udviklingsplanen til efterretning.

Bilag

306-2015-133255 Udviklingsplan 2015 - 26 maj 2015 (2).xlsx

| | |
|---|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i> | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Status på Udviklingsplan blev taget til efterretning.

Bilag

Udviklingsplan 2015 - 26 maj 2015 (2).xlsx

Punkt 93: Budget 2016 - Social- og Forebyggelsesudvalgets drøftelse af drifts- og anlægforslag til budget 2016-2019

Sagsfremstilling

| | | | |
|--|----------------------|----------------|--------------|
| 93. Budget 2016 - Social- og Forebyggelsesudvalgets drøftelse af drifts- og anlægforslag til budget 2016-2019 | | | |
| Sag 306-2015-819 | Dok. 306-2015-125985 | Initialer: CLH | <i>Åbent</i> |

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Drøftelse af forslag til drifts- og anlægforslag til budget 2016-2019 på baggrund af blandt andet dialogmøderne og Byrådets budgetseminar.

I drøftelserne indgår dels Direktionens forslag til drifts- og anlægforslag og dels udvalgenes bestilte forslag på baggrund af udvalgmøderne i maj måned 2015.

Sagens opståen

Byrådet skal senest den 15. oktober 2015 have vedtaget et budget for 2016 med overslagsårene 2017-2019 for Odsherred Kommune.

I henhold til kommunestyrelsesloven skal forslag til budget og flerårige budgetoverslag, udarbejdes af Økonomiudvalget inden en af Økonomi- og Indenrigsministeren fastsat tidsfrist. Denne frist er fastsat til den 15. september 2015.

Forslaget skal behandles 2 gange i Byrådet med mindst 3 ugers mellemrum, og ved 2. behandling drøftes og besluttes budgetforslaget.

På Byrådets møde den 25. februar 2015 godkendtes budgetproceduren for budgetlægningen og den 27. marts 2015 afholdte Byrådet et budgetseminar om budget og visionsplan med deltagelse af Strategisk Chefgruppe og Hovedudvalgets medlemmer.

Sagsfremstilling

På baggrund af materialet fra dialogmøderne i marts/april måned 2015, og materialet fra Byrådets budgetseminar den 27. marts 2015 har udvalgene drøftet, om der er budgetforslag, som ønskes udarbejdet til drøftelse på udvalgets møde i juni måned.

Derudover er der sideløbende udarbejdet administrative budgetforslag til nye indsatser på drifts- og anlægsområdet, som efter Direktionens gennemgang fremsendes til drøftelse i udvalgene.

Direktionen har under gennemgangen af driftsforslagene især lagt vægt på forslag, som styrker kommunens velfærdsområder på følgende områder:

1. Generelt løft af ressourcerne til ældreområdet.
2. Ny arbejdstidsaftale for lærere fra august 2015, som godkendtes af Byrådet på mødet den 24. februar 2015.
3. Nye opgaver inden for de administrative områder må generelt løses inden for de nuværende ressourcer – dog indgår voksenområdet med et forslag om yderligere ressourcer.

Udvalgenes bestilte forslag og Direktionens administrative budgetforslag indgår i samlet budgetmateriale bestående af dels en oversigt over forslag fordelt på drift og anlæg og dels budgetskemaer, hvor de enkelte forslag er detaljeret beskrevet, herunder også sammenhængen til Byrådets vedtagne vision.

I materialet indgår også flerårige anlægsprojekter fra det vedtagne budget 2015, som indgår i overslagsårene 2016-2018 og dermed fortsætter i budgetlægningen for 2016.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §§ 37, 38, 39 og 40 samt Økonomi- og Indenrigsministeriets regler i Budget- og Regnskabssystemet.

Økonomiske konsekvenser

Budgetlægningen har omfattende økonomiske konsekvenser, da budgettet for det kommende år udgør hele det økonomiske grundlag for Odsherred Kommunes aktivitetsniveau og finansiering.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Omfattende administrative konsekvenser.

Udtalelser og høring

I budgetprocessen indgår blandt andet drøftelser i Hoved- og MED-udvalg.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Udvalget drøfter egne bestilte budgetforslag fra udvalgsrådet i maj måned 2015
- Udvalget drøfter Direktionens forslag til drifts- og anlægsprojekter

Bilag

306-2015-134301 Budgetforslag til Social- og Forebyggelsesudvalgets område - drift og anlæg

| | |
|--|---------------------------|
| Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Social- og Forebyggelsesudvalget drøftede budgetforslag.

Udvalget peger på Hjemmeplejen og demensområdet som særligt prioriterede områder, der søges indarbejdet med de politisk indstillede beløb til budget 2016.

Der er en særlig opmærksomhed på ophør af særlig tildeling af andel af ældremilliarden og konsekvensen for udvalgets driftsbudget (andel af bloktilskud søges tilført) for 2016. Der skal i øvrigt sikres af medfinansiering af sundhedsudgifterne også indarbejdes med pris gange mængde for 2016.

Bilag

Budgetforslag til Social- og Forebyggelsesudvalgets område - drift og anlæg

Punkt 94: Status på udmøntning af ældrepolitikken "Det gode og sunde ældreliv"

Sagsfremstilling

| | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------|--------------|
| 94. Status på udmøntning af ældrepolitikken "Det gode og sunde ældreliv" | | | |
| Sag 306-2012-5811 | Dok. 306-2015-121413 | Initialer: ANE | <i>Åbent</i> |

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Social- og Forebyggelsesudvalget drøfter status på udmøntning af ældrepolitikken "Det gode og sunde ældreliv".

Sagens opståen

Politikken "Det gode og sunde ældreliv" blev godkendt i Byrådet den 26. februar 2013.

Den består af to dele; en del, hvor visionen, værdierne og de overordnede indsatsområder med tilhørende målsætninger fremgår og en del, hvor de politiske prioriterede handlinger til udmøntning af indsatsområderne fremgår.

Politikdelen med disse handlinger betegnes som "handleplan".

Opdelingen af politikken er foretaget ud fra det formål, at vision og de overordnede målsætninger giver den fælles langsigtede retning og handlingerne skal kunne tilpasses de aktuelle behov, og dermed være mere fleksible.

Handleplanen er blevet til via udsagn og inspiration fra dialogmøder med Ældreråd, Handicapråd, borgere, pårørende, frivillige og ansatte.

Jf. beslutningen skal handleplanen drøftes årligt (1. kvartal) og justeres i forhold til eventuelle nye indsatser.

Sagsfremstilling

Processen omkring ajourføring af handleplanen for år 2016 er denne gang igangsat via budgetprocessen, herunder de gennemførte budgetdialogmøder, handleplanen vil dermed blive tilrettet, når budget 2016 er godkendt.

Det overordnede statusbillede er, at der arbejdes med indsatserne i handleplanen – og udmøntningen af ældrepolitikken er dermed godt på vej. Arbejdet med indsatserne sker dog i forskellige grader, hvilket hænger naturligt sammen med områdets øvrige projekter samt udviklingen af behovene siden handleplanens udarbejdelse.

Handleplanen fremgår af bilag med en status på indsatserne pr. 15. august 2013, pr. 1. april 2014, pr. 1. november 2014 og pr. 1. maj 2015 for den enkelte indsats. De fleste indsatser er flerårige og fortsætter derfor naturligt i handleplanen til og med år 2016, hvor planen udløber. De 1-årige indsatser er vurderet ud fra, om de er udført og dermed kan udgå af handleplanen, eller om de er igangsat og fortsætter i år 2015 samt år 2016.

Lovgrundlag

Lov om Social Service m.fl.

Økonomiske konsekvenser

I forhold til forslag til eventuelle nye indsatser skal det bemærkes, at de kan indeholde aktiviteter, der enten kan igangsættes indenfor budgettet eller kræver ekstra bevilling og dermed skal nå med ind i budgetprocessen for år 2016.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Udvalget drøfter status på udmøntning af ældrepolitikken ”Det gode og sunde ældreliv”.

Bilag

306-2015- Status på udmøntning af ældrepolitikken "Det gode og sunde ældreliv"
121546 - maj 2015

| | |
|---|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i> | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Status på Ældrepolitikken blev taget til efterretning. Alle projekter fortsættes.

Bilag

Status på udmøntning af ældrepolitikken "Det gode og sunde ældreliv" - maj 2015

Punkt 95: Tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i Lov om Social Service - 2. runde 2015

Sagsfremstilling

| | | | |
|--|----------------------|----------------|-------|
| 95. Tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i Lov om Social Service - 2. runde 2015 | | | |
| Sag 306-2015-238 | Dok. 306-2015-124106 | Initialer: HOP | Åbent |

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om tilskud til frivilligt socialt arbejde.

Sagens opståen

Social- og Forebyggelsesudvalget behandler ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde efter § 18 i Lov om Social Service på udvalgets møder i marts, juni og oktober i henhold til gældende retningslinjer.

Sagsfremstilling

Der er indkommet 11 ansøgninger til behandling på mødet i juni måned 2014.

Administrationens gennemgang af ansøgningerne fremgår af den vedhæftede oversigt over alle ansøgninger.

2 ansøgninger er indstillet til afslag:

- Ansøgning nr. 3 fra Brugerrådet v. Grevinge Centret er indstillet til afslag, idet udvalget bevilgede kr. 5.000 til samme formål i udvalgets marts møde
- Ansøgning nr. 5 fra Døveforeningen af 1864 er indstillet til afslag, idet foreningen er en landsforening uden lokal forankring

Følgende tilskudsansøgere indstilles til at modtage tilskud, således:

- ADHD-foreningen kr. 10.000 Udsattepuljen
- Aktive Pensionister i Fårevejle kr. 5.000
- DHF-Odsherred kr. 6.500
- FK Odsherred - Bokseklubben kr. 7.000
- Odsherred Gældsrådgivning kr. 4.500 Befordringspuljen
- Ældresagen Nyk. - Besøgsvenner kr. 10.000 Ensomhedspuljen
- Ældresagen Nyk. - Tryghedsopkald kr. 9.000 Ensomhedspuljen
- Ældresagen Nyk. - Søndagscaféer kr. 5.000
- Ældresagen Nyk. - Fittnes/Motion kr. 9.000 Befordringspuljen

I alt: kr. 66.000

Udvalgets medlemmer kan få tilsendt udvalgte eller alle ansøgninger ved henvendelse til Kultur- og Fritidskonsulent Holger Petersen hop30@odsherred.dk

Lovgrundlag

Lov om Social Service - § 18.

Økonomiske konsekvenser

Oprindeligt budget til frivilligt socialt arbejde i 2015 kr. 607.000

| | |
|---|---------------------|
| Overførsel af uforbrugte § 18-midler fra 2014 | kr. 71.000 |
| Udvalget bevilgede i marts mødet 2015 | <u>kr. -438.000</u> |
| Restbeløb til tilskud til frivilligt socialt arbejde i 2015 | <u>kr. 240.000</u> |

-

Såfremt udvalget beslutter bevilling af de indstillede § 18-tilskud på kr.66.000, vil der restere kr. 174.000 på områdets 2015 budget, fordelt således:

| | | |
|---|------|--------------------|
| Ensomhedspuljen – oprindelig kr. 110.000 | Rest | kr. 46.000 |
| Udsattepuljen oprindelig kr. 110.000 | Rest | kr. 27.500 |
| Befordringspuljen oprindelig kr. 50.000 | Rest | kr. 13.500 |
| Øvrigt socialt arbejde oprindelig kr. 428.000 | Rest | kr. 87.000 |
| I alt | | <u>kr. 174.000</u> |

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

...

Udtalelser og høring

...

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Der bevilges tilskud til de indkomne ansøgninger eller afslag i henhold til administrationens gennemgang og indstillinger
- Drøftelse af eventuelle ønsker, prioritering og målretning af de tilbageværende kr. 174.000

Bilag

306-2015-136379 Oversigt_over_ansøgninger__2._runde_2015.pdf

| | |
|--|---------------------------|
| Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Tilskud bevilges som indstillet.

Ansøgningsfristen til 3. runde fastsættes til oktober.

Bilag

Oversigt_over_ansøgninger__2._runde_2015.pdf

Punkt 96: Udbud af mad til borgere i eget hjem

Sagsfremstilling

| | | | |
|---|----------------------|----------------|-------|
| 96. Udbud af mad til borgere i eget hjem | | | |
| Sag 306-2013-77393 | Dok. 306-2015-123713 | Initialer: SHA | Åbent |

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutninger om udbud på mad til borgere i eget hjem (fritvalgsordning), herunder kravspecifikation, leverandørmodel og tildelingskriterier.

Sagens opståen

Sagsfremstillingen følger tidsplan for udbudsprocessen fremlagt på møde i Social- og Forebyggelsesudvalget i januar 2015. Formålet er at give en status på udbudsprocessen samt træffe de nødvendige beslutninger iht. det kommende udbud på mad til borgere i eget hjem.

Udbuddet skal være gennemført med kontraktstart på fireårige kontrakter 1. april 2016.

Sagsfremstilling

I august 2014 tog Social- og Forebyggelsesudvalget beslutning om, at mad til borgere i eget hjem skulle i udbud med indgåelse af nye kontrakter gældende fra 1. april 2016.

Samtidig besluttede udvalget, at følgende seks overordnede principper for mad i Odsherred skulle gælde fremadrettet, herunder også for mad til borgere i eget hjem:

- 1) Helhedsoplevelsen skal være i fokus (fx udseende, smag, duft, mængde, omgivelser)
- 2) Maden skal tilpasses målgruppen (fx mad til småtspisende ældre)
- 3) Maden skal tilberedes og tænkes med faglighed i såvel variation som kvalitet
- 4) Borgerne må gerne kunne deltage i tilberedningen af måltidet
- 5) Der skal være mulighed for individuelle valg - og tilvalg
- 6) Økologi må gerne indgå, men det er ikke et ultimativt krav

I januar 2015 tog Social- og Forebyggelsesudvalget orientering om udbud for mad til borgere i eget hjem til efterretning, og således opstartede udbudsprocessen jf. den fremlagte tidsplan.

Fra sagsfremstillingen på ovennævnte udvalgmøde gengives således direkte en formulering gældende for udbud på mad til borgere i eget hjem omhandlende de seks ovenstående principper: *Disse principper medtages i hele processen og bliver retningsgivende også for maden til borgere i eget hjem i størst mulig grad.* Således vil eventuelle tilbudsgivere blive opfordret til at give eksempler på, hvorledes man tænker at leve op til de seks principper.

Endvidere besluttede udvalget ved samme møde, at nedsætte kostudvalg til at følge udbudsprocessen jf. udarbejdet og derefter godkendt kommissorium. Kostudvalget har haft første møde i marts 2015 og andet møde i maj 2015. I kostudvalget er med deltagelse af blandt andre medlemmer fra Social- og Forebyggelsesudvalget såvel som medlemmer fra Ældrerådet. Endvidere deltager borger, ernæringsfaglig medarbejder, udbudskonsulent fra udbudsteamet og stab fra fagcenter Omsorg og Rehabilitering.

Udbudsprocessen forløber som planlagt. Næste skridt er således kvalificering af kravspecifikation såvel politisk som hos potentielle leverandører, udarbejdelse af udbudsbetingelser, beslutning om tildelingskriterier samt leverandørmodel.

Mad til borgere i eget hjem i dag (fritvalgsordningen)

Maden til borgere i eget hjem i Odsherred Kommunen leveres efter servicelovens § 83.

Kommunen har pligt til at levere mad til borgere, som ikke kan klare sig selv. Borgeren kan få hjælp via kommunens madserviceordning, og frit vælge fra hvilken privatleverandør, som dog skal være godkendt af kommunen. Det er

kommunens gældende kvalitetsstandard, som ligger til grund for bevillingen sammen med en individuel vurdering.

Til at varetage opgave om mad til borgere i eget hjem, har Odsherred Kommune i dag to leverandører Det Danske Madhus (tidligere KRAM Madservice) og Din private kok.

Kravspecifikation til høring og videre arbejde hermed

Arbejdsgruppen for udbudsprocessen har et udkast til kravspecifikation klar til høring.

Der er i materialet taget højde for korrekt ernæringsmæssig sammensætning, borgernes valg og tilvalg, samarbejde med leverandører, faglige input fra organisation, overvejelser i kostudvalg og de seks ovenstående principper omkring mad i Odsherred.

Udkast til kravspecifikation er vedlagt som bilag.

Valg af leverandørmodel

Endvidere indstiller administrationen til, at der i udbuddet tages en beslutning omkring leverandørmodel. Der er flere måder at opstille valg af leverandører på – med både fordele og ulemper.

| Leverandørmodel | Fordele | Ulemper | Bemærkninger |
|--|--|--|--|
| Model 1: Valg af én leverandør og efterfølgende aftale med eventuel anden leverandør på lignende kontraktvilkår – fritvalgs- godkendelsesprincip (som leverandørvalget er foretaget i dag) | Fordelen kan være at konkurrencen på tildelingen er større end ved model 2. Derved opnår man sandsynligvis bedste pris ved kontraktindgåelse | Det er ikke sikkert, at man efterfølgende kan lave kontrakt med anden leverandør (hvis ikke der er anden leverandør, som er interesseret). Man er som kommune forpligtiget til at have to leverandører. Hvis der ikke kan tilbydes valg mellem to leverandører skal kommunen udstede fritvalgsbevis til borgeren. Borgeren kan derefter selv vælge en leverandør. | Modellen er udgiftsneutral for kommunen, da borgeren selv betaler eventuel merudgift til leverandør ved brug af fritvalgsbevis (Serviceloven § 91, BEK 344 af 26/3/13) |
| Model 2: Kontrakt med to leverandører | Lever fuldt op til fritvalgslovgivningen og giver ikke adgang til brug af fritvalgsbevis for borgerne. Tilsynsforpligtigelsen er alene med de to valgte leverandører | Man kan ved indgåelse af to kontrakter opleve en eventuelt højere pris. | |

Fordelen uanset leverandørmodel er at området mad til borgere i eget hjem konkurrenceudsættes. Det betyder også, at lokale leverandører har mulighed for at byde ind på udbuddet.

Tildelingskriterier – pris/kvalitative

I udbudsprocessen skal der tages stilling til vægtningen af tildelingskriterier. Tildelingskriterierne bliver retningsbestemmende for vægtningen af tilbuddets forskellige dele og herunder således afgørende for valg af leverandør.

Tildelingskriterier fastsættes af udbudsgiver (Odsherred Kommune) på det enkelte udbud og indgår i valget af leverandør. I forbindelse med udbud på mad til borgere i eget hjem, foreslår administrationen valg mellem tre sammensætninger for tildelingskriterier. Første fordeling 50/50, anden 60/40 og sidste 70/30, henholdsvis på pris og kvalitative kriterier. De kvalitative elementer med vægtningen 60, 40 eller 30 er beskrevet i kravspecifikationen (bilag).

Prisen og vægtningen af prisen i forhold til udbuddet udregnes af udbudsteamet. Tildelingskriteriet på pris (50, 60 eller 70) betyder alene, at vægtningen på prisen i forhold til hvem der vælges som leverandør har mindre, mere eller stor betydning.

Konkret betyder et valg af tildelingskriterier på 60/40, at kontrakten tildeles leverandøren med vægtningen 60 % på pris og 40 % på kvalitative kriterier. Denne tildelingsmodel tilgodeser både en skarp og konkurrencedygtig pris samt de kvalitative kriterier i forhold til ernærings sammensætning med mere.

Administrationen har udarbejdet særskilt bilag med tildelingskriterier og betydningen af disse til konkret præcisering af betydningen iht. tildeling af kontrakt og rammer for udbuddet på mad til borger i eget hjem.

Lovgrundlag

§ 83 i Lov om Social Service.

Økonomiske konsekvenser

Ingen. Udbud med mere foregår inden for nuværende økonomiske rammer.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Ældreråd og Handicapråd.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Kravspecifikation for udbud på mad til borgere i eget hjem sendes i høring
- Der tages beslutning om leverandørmodel til fremadrettet brug ved kontraktindgåelse
- Der tages beslutning om tildelingskriterier for udbud på mad til borgere i eget hjem

Bilag

306-2015-123864 Kravspecifikation mad til borgere i eget hjem 2015.docx

306-2015-123715 Tildelingskriterier udbud på mad.docx

| | |
|--|---------------------------|
| Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Social- og Forebyggelsesudvalget beslutter at sende forslag til udbud af mad til hjemmeboende i høring. Der anmodes om høringssvar, der også forholder sig til leverandørmodel og vægtning af kriterier.

Bilag

Kravspecifikation mad til borgere i eget hjem 2015.docx

Punkt 97: Sundhedsdag i Odsherred Kommune

Sagsfremstilling

| | | | |
|--|----------------------|----------------|-------|
| 97. Sundhedsdag i Odsherred Kommune | | | |
| Sag 306-2015-97179 | Dok. 306-2015-124774 | Initialer: TOC | Åbent |

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Finansiering og politisk medvirken i forbindelse med afholdelse af Sundhedsdag i Odsherred.

Sagens opståen

Patientforeningerne Hjerteforeningen, Kræftens Bekæmpelse og Diabetesforeningen har i samarbejde med Sundhedscentret i årene 2012 – 2014 afholdt Sundhedsdag i Odsherred, hvor øvrige patientforeninger og andre frivillige organisationer, der arbejder med sundhed, sammen med personale fra Sundhedscentret opstillede boder det første år i Nordgårdshallen.

Det næste år i Asnæs-Grevinge Hallen og sidst i Vallekilde Hørve Fritidscenter. Ud over boder med inspiration og information om sundhedstilbud m.v., har der hvert år været et indslag ved en kendt person for at tiltrække deltagere.

De frivillige arrangører har med baggrund i seneste evaluering udtrykt ønske om at nytænke arrangementet, herunder en bredere deltagerkreds samt ønske om politisk opmærksomhed og deltagelse, hvorfor sagen fremsendes til orientering og drøftelse i udvalget.

Sagsfremstilling

Den 4. februar 2015 afholdt aktørerne (de 3 patientforeninger og Sundhedscentret) et stormøde med deltagelse af patientforeninger og handicaporganisationer (i alt 15 forskellige foreninger) for at evaluere og drøfte fremtidens sundhedsdag i Odsherred. På mødet var der bred enighed om følgende:

- Dagen skal afholdes på en lørdag (har tidligere været afholdt på en hverdag) og et sted, hvor borgerne færdes fx på gågade
- Aktiviteter skal målrettes en bred gruppe borgere på tværs af alder og være rettet mod både borgere og patienter
- Ud over sundhedsaktører herunder også deltagelse fra region vil man gerne have større politisk medvirken, herunder deltagelse fra regionale og kommunale politikere
- Desuden ønsker man arrangementet markedsført via en kendis på sundhedsområdet
- Man ønsker et program med inspiration fra Sundhedsdag i Holbæk

Mødet blev afsluttet ved at 6 frivillige foreninger meldte sig til en ny plan-lægningsgruppe.

Den 11. maj 2015 holdt planlægningsgruppen suppleret med formanden for Social- og Forebyggelsesudvalget samt formanden for Ældrerådet møde vedrørende fremtidens sundhedsdag.

Planlægningsgruppen konkluderede følgende:

- Målgruppen er alle aldre
- Der tages udgangspunkt i det brede sundhedsbegreb, hvor der er fokus på såvel fysisk som mental sundhed
- En kommende Sundhedsdag i Odsherred Kommune skal planlægges til afholdelse i 2016
- Stedet skal være gågaden i Nykøbing – gerne med involvering af Handelsstandsforeningen og på en lørdag, hvor flest mulige naturligt kommer forbi boder m.v.
- Dagens program kan være med inspiration fra Sundhedsdag i Holbæk – se vedlagte bilag
- Det overordnede formål er at sætte sundhed på dagsordenen bl.a. gennem synlighed og inspiration
- Økonomisk ønsker planlægningsgruppen kr. 50.000 til finansiering af udgifter i forbindelse med leje af telte, boder, markedsføring og betaling for kendis

Planlægningsgruppen mødes igen den 31. august 2015 kl. 15.00 på Sundhedscentret.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

De tidligere afholdte sundhedsdage har fået tilskud fra § 18 midler.

Der ønskes et budget fra 2016 på kr. 50.000 – er fremsendt fra administrationen som budgetønske.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Som beskrevet under aktivitet og formål.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Udvalget godkender orienteringen om Sundhedsdagen
- Udvalget genoptager sagen i forbindelse med budgetlægningen for 2016

Bilag

306-2015-125033 Program - Sundhedsdag i Holbæk.pdf

| | |
|--|---------------------------|
| Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Udsat til udvalgets møde i september 2015, hvor budgetforhandlingerne forventes at være tæt på en afslutning.

Bilag

Program - Sundhedsdag i Holbæk.pdf

Punkt 98: Forebyggende hjemmebesøg til borgere mellem 55 og 74 år

Sagsfremstilling

| | | | |
|--|----------------------|----------------|-------|
| 98. Forebyggende hjemmebesøg til borgere mellem 55 og 74 år | | | |
| Sag 306-2009-103217 | Dok. 306-2015-123368 | Initialer: TOC | Åbent |

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Fortsættelse af forebyggende besøg til en særlig målgruppe i alderen 55 – 74 år.

Sagens opståen

Udvalget behandlede på sit møde den 12. maj 2015 ”Årsrapport 2014 om forebyggende hjemmebesøg til ældre” samt ”Rapport om evaluering af projekt forebyggende besøg til borgere mellem 55 og 74 år”.

På mødet anmodede udvalget administrationen om at komme med et oplæg på, hvordan eller om de forebyggende besøg til den særlige målgruppe mellem 55 og 74 år kan fortsætte indenfor gældende budget.

Sagsfremstilling

Administrationen har vurderet, at det er muligt at fortsætte projektet, idet ressourcerne hertil findes gennem yderligere brug af den allerede anvendte stratificeringsmodel, hvormed interval mellem besøgene tilpasses efter behov. I praksis betyder det, at der indgås aftale med de ressourcestærke nye 75 årige i ordningen om at det næste besøg foretages efter 24 måneder i stedet for efter 12 måneder.

Lovgrundlag

På mødet den 12. maj blev udvalget orienteret om den kommende revision af lovgivningen (Lov om social service § 79 a), der bl.a. betyder forhøjelse af aldersgrænsen for obligatoriske årlige tilbud fra 75 år til 80 år for i stedet at tilbyde hjemmebesøg til særlige risikogrupper i alderen 65 år til 79 år.

Det giver således god mening at fortsætte projektet, som falder fint i tråd med den kommende lovgivning.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen ud over de i projektet beskrevne.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· Tilbuddet fortsætter og tages op til revision i forbindelse med udarbejdelse af ny kvalitetsstandard, når loven er vedtaget i Folketinget.

Bilag

| | |
|----------------|---|
| 306-2015-98031 | Rapport om projekt forebyggende besøg til borgere mellem 55 og 74 år .pdf |
| 306-2015-98030 | Årsrapport 2014 om forebyggende hjemmebesøg til ældre.pdf |

| | |
|---|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i> | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Sagen er udsat indtil august, hvor der skal foreligge en afklaring på, hvad den økonomiske konsekvens er af, at opretholde forebyggende hjemmebesøg for de 55-74 årige i 2015 og i overslagsårene 2016 - 2019 - samt en benchmarking af Odsherred Kommunes ressourcer på den forebyggende hjemmepleje.

Bilag

Rapport om projekt forebyggende besøg til borgere mellem 55 og 74 år .pdf

Årsrapport 2014 om forebyggende hjemmebesøg til ældre.pdf

Aftale om revision af de forebyggende hjemmebesøg.pdf

Punkt 99: Demensstrategi

Sagsfremstilling

| | | | |
|---------------------------|----------------------|----------------|-------|
| 99. Demensstrategi | | | |
| Sag 306-2013-77393 | Dok. 306-2015-121189 | Initialer: SHA | Åbent |

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om udarbejdelse af demensstrategi for Odsherred Kommune med baggrund i faseopdelt tidsplan. Tidsplanen er vedlagt sagsfremstillingen som bilag.

Sagens opståen

Social- og Forebyggelsesudvalget har på møde 12. maj 2015 taget beslutning om at udarbejde en demensstrategi med baggrund i blandt andet den afholdte temadag på demensområdet den 24. april 2015. Med nyeste input fra blandt andet temadagen og opsamling på drøftelser blandt deltagerne, skal der nu besluttes en tidsplan for udarbejdelse af demensstrategi.

Sagsfremstilling

Demensområdet har i de sidste år været i fokus. Dels i forhold til Ældrepolitikken 2013-2016, dels i forhold til gennemført organisationsændring fra 2012-2014 med fokus på demenskoordinatorer og bredere faglig viden og flere kompetencer til medarbejderne i plejen.

I 2012 igangsatte Odsherred Kommune uddannelse af demenskoordinatorer og i 2013 iværksattes opgaveglidning fra demenskonsulenter til demenskoordinatorer for at få demenskompetencer ud i plejen. I 2014 fortsatte udviklingen og opgaveglidningen således, at koordinatorer i både hjemmeplejen, sygeplejen, og på plejecentrene havde faglig viden om demensområdet tæt på borgerne. Alle tiltag er for at imødekomme stigende antal borgere med demenssygdomme og udfordringerne forbundet med dette.

Udvalget har således i de forløbne år behandlet udviklingen og igangsatte tiltag på demensområdet på følgende af udvalgets møder:

- 14. januar 2014: Demensområdet Odsherred Kommune (status december 2013)
- 11. marts 2014: Demensområdet Odsherred Kommune (serviceniveau godkendt)
- 15. april 2014: Indberetning af magtanvendelser på demensområdet
- 12. august 2014: Demensområdet - status juli 2014
- 13. januar 2015: Demensområdet - status ultimo 2014
- 10. marts 2015: Temadag om demens
- 10. marts 2015: Motion til borgere med demens
- 12. maj 2015: Opsamling på temadag demensområdet

Senest tog Social- og Forebyggelsesudvalget på møde 12. maj 2015 beslutning om udarbejdelse af en konkret demensstrategi.

Ovenstående tiltag og ændringer på demensområdet, den demografiske udvikling og herunder Odsherred Kommunes Visions- og udviklingsplan 2025, budgettet for kommende år og Ældrepolitikken 2013-2016 vil indgå i udarbejdelsen af demensstrategien.

Endvidere foreslår udvalget en nærmere kortlægning af demensområdet i Odsherred.

Administrationen foreslår at arbejdet igangsættes som følgende:

Fase 1 Status og informationsøgning

Fase 1 med opsamling, status og informationssøgning herunder også behandling i MED-struktur og involvering af faglige medarbejdere og ledere på området. Mulighed for kortlægning undersøges nærmere.

Fase 2 Konkretisering og specificering

Dernæst igangsættes fase 2 med konkretisering og nærmere specificering i forhold til tid og handlinger i august/september 2015. Det foreslås, at udvalget får en orientering om status på arbejdet med udarbejdelse af demensstrategi, herunder mulig kortlægning.

Fase 3 SOF Politisk godkendelse og høring

Fase 3 indeholder fremlæggelse af demensstrategi og handleplan med tiltag såvel på kort som på lang sigt sideløbende til godkendelse i udvalget november sker i fase 3 umiddelbart efter budgetvedtagelse i Byrådet 6. oktober 2015.

Foreslåede tiltag og oplæg til handlinger vil afhænge af budget 2016.

Fase 4 Forberedelse forud for implementering

Fase 4 er forberedelse af handlingstiltag på baggrund af vedtaget demensstrategi og budget fremadrettet forud for nyt budgetår.

Fase 5 Implementering iht. budget 2016

Fase 5 med implementering af handletiltag starter fra januar 2016 på baggrund af vedtaget budget for 2016.

Faseopdelt tidsplan juni til april 2016 for udarbejdelse af demensstrategi er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Serviceoven og Sundhedsloven.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke omkostninger i forbindelse med udarbejdelsen af demensstrategi.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· Udvalget godkender faseopdelt tidsplan for udarbejdelse af demensstrategi.

Bilag

306-2015-122576 Faseopdelt tidsplan demensstrategi bilag.xlsx

| | |
|--|---------------------------|
| Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Social- og Forebyggelsesudvalget godkender planen for udarbejdelse af demensstrategi.

Bilag

Faseopdelt tidsplan demensstrategi bilag.xlsx

Punkt 100: Skæve boliger

Sagsfremstilling

| | | | |
|---------------------------|----------------------|----------------|-------|
| 100. Skæve boliger | | | |
| Sag 306-2009-227717 | Dok. 306-2015-123633 | Initialer: LRJ | Åbent |

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om egenfinansieringsdelen i forhold til projekt ”Skæve boliger” skal indgå i budget 2016.

Sagens opståen

Den 30. marts 2012 fik Team på Tværs, Odsherred Kommune, tilsagn fra Ministeriet for By, Bolig- og Landdistrikter om tilskud på kr. 1,2 mio. til ”Etablering af 3 skæve boliger – Bo Bedre som udsat”, kaldet ”Skæve boliger”.

Et krav for at modtage tilskuddet fra Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter er en medfinansiering fra Odsherred Kommunes side på kr. 1,2 mio. til etablering af de 3 skæve boliger. Tilsagnet har en gyldighed på fire år for igangsætning af projektet.

Senest blev der givet en orientering om projektet ved udvalgets møde i marts 2015.

Projektet har imidlertid af flere årsager været udskudt – og for at undgå at falde for tidsfristen ved tilskuddet, skal der afsættes midler til medfinansiering kr. 1,2 mio. samt til drift fremadrettet for de skæve boliger i budget 2016.

Sagsfremstilling

I 2012 fik Odsherred Kommune tilsagn fra Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter om tilskud på kr. 1,2 mio. til ”Etablering af 3 skæve boliger – Bo Bedre som udsat”.

Projektet er endnu ikke igangsat.

Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter har givet tilsagn om de kr. 1,2 mio. under den forudsætning, at byggeriet af de 3 skæve boliger igangsættes inden fire år efter tilsagnet, samt at projektbeskrivelsen følges. Ved ændringer skal ministeriets kontaktes for afgørelse af om tilsagnet kan opretholdes.

Center for Social og Sundhed finder, at der fortsat er et behov for at have boligerne.

Projektet blev behandlet på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 12. april 2012. Her blev det protokolleret, at sagen skulle forelægges på det efterfølgende møde i udvalget, til endelige beslutning. Det skete ikke.

Sagen blev samlet op ved Social- og Forebyggelsesudvalgets møde den 15. april 2014 ved en forespørgsel fra udvalgsmedlem Vagn Ytte Larsen om status i sagen. Her blev det besluttet at arbejde videre med sagen.

Ved Social- og Forebyggelsesudvalgets møde den 10. juni 2014 blev punktet drøftet under et overordnet punkt omhandlende hjemløse i Odsherred, hvor det blev besluttet, at der skulle arbejdes videre med sagen, med en evt. budgetpost i 2015.

Ved Social- og Forebyggelsesudvalgets møde den 11. november 2014 blev punktet behandlet i forbindelse med en overvejelse om nedbringelse af udgifter til tomgangsleje i ældre- og plejeboliger. Her blev det besluttet, at administrationen skulle arbejde videre med en undersøgelse af muligheder for at etablere skæve boliger.

Rådet for socialt udsatte behandlede punktet på deres møde den 21. januar 2015. Projektet forankredes herefter i Rådet for socialt udsatte. Rådet besluttede at opfordre til, at sagen fremlægges for Social- og Forebyggelsesudvalget med en beskrivelse af muligheder for at realisere projektet i sin nuværende form eller i reduceret form, efter en dialog mellem

Center for Social og Sundhed og Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter, der havde givet udtryk for, at de formentligt ville se positivt på en ansøgning fra Odsherred Kommune om at ændre projektet som forespurgt, med et mindre boligareal, og stadig opretholde det bevilligede tilskud, såfremt boligafgiften for den enkelte lejer tilsvarende bliver reduceret. Ministeriet vil dog gerne se projektet inden endeligt tilsagn herom.

Ved Social- og Forebyggelsesudvalgets møde den 10. marts 2015 redegjorde centerchef for Social og Sundhed for, at der er drøftelser i gang med fagcenterchefen ved Plan, Byg og Erhverv om evt. egnede lokaler til formålet i eksisterende bygninger i Odsherred Kommune. Desuden blev der redegjort for, at der arbejdes med dokumentation af behovet for skæve boliger, ved den sociale vicevært. Desuden ønskede Rådet for socialt udsatte i denne sammenhæng afklaret, om boligselskaberne har ledige boliger, og deres holdning til at huse mennesker fra rådets målgruppe.

Der arbejdes således pt. på at lokalisere evt. egnede lokaler i eksisterende byggeri i Odsherred Kommune, alternativt foreslås etableret et nybyggeri, i form af et pavillonbyggeri ved Vangen 1 i Nykøbing Sj.

Fremadrettede driftsudgifter til de 3 skæve boliger skal lokaliseres, idet de i alt kr. 2,4 mio. til projektet er en anlægssum. Ifølge centerchef for Social og Sundhed kan Odsherred Kommunes sociale vicevært evt. inddrages i den daglige drift af de skæve boliger.

Center for Social og Sundhed ser dette projekt som et vigtigt element i integrationen af en sårbar og marginaliseret målgruppe, og signalværdien i etablering af boliger til målgruppen er stor.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Der er på nuværende tidspunkt i budgettet 2016 ikke taget højde for den kommunale medfinansiering af projektet. Ligeledes er der ikke taget højde for udgifterne til den fremadrettede drift af de 3 skæve boliger.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Det indstilles til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· Udvalget træffer beslutning om, at projektet ”Etablering af 3 skæve boliger – Bo Bedre som udsat” skal søges medregnet i budget 2016 med et beløb på kr. 1,2 mio. som medfinansiering af projektet med en bevilling på kr. 1,2 mio. fra Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter.

Bilag

306-2014-69355 Tilskud til etablering af 3 skæve boliger

| | |
|--|---------------------------|
| Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Det indstilles, at der arbejdes videre med muligheden for skæve boliger i budget 2016.

Bilag

Tilskud til etablering af 3 skæve boliger

Punkt 101: Redegørelse om særlige problemstillinger i Værestedet Bellis

Sagsfremstilling

101. Redegørelse om særlige problemstillinger i Værestedet Bellis

Sag 306-2009-227717

Dok. 306-2015-132339

Initialer: AAL

Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Formanden for Social- og Forebyggelsesudvalget har ønsket en sag forelagt Social- og Forebyggelsesudvalget om udviklingen i Socialpsykiatriens værested Bellis i Asnæs.

Sagens opståen

Formanden for Social- og Forebyggelsesudvalget har tilskrevet direktøren for velfærdsområdet:

"Jeg ønsker, at administrationen fremkommer med en beskrivelse af, hvad de oplever der gør, at vi nu i lille år har haft udfordringer omkring dette værested.

Hertil et forslag til, hvad de mener, der kræves for at få stedet til at fungere bedst muligt."

Status for den bevilligede lift?

Hvilke overvejelser er der omkring sikring af, at vi ikke overtræder kommunalfuldmagten?

Hvordan ligger det med forsikringsproblematikken?

Hvorfor kan der ikke være adgang udenfor normal åbningstid for brugerne, således som det før var gældende?

Sagsfremstilling

Socialpsykiatrien i Odsherred råder over tre væresteder. Værestedet Bellis i Asnæs, Værestedet Kig Ind i Vig og Værestedet Lyspunktet i Nykøbing.

Værestederne tilbyder et fristed og et støttende miljø til psykisk sårbare mennesker.

Værestederne tilbyder støttende samtaler og fællesskaber omkring aktiviteter inden for de rammer, der gives i værestederne.

Værestederne er fristeder, hvor der i trygge og hyggelige omgivelser kan skabes basis for samvær og udvikling for de enkelte mennesker ud fra individuelle behov.

Værestederne hviler på den grundantagelse, at alle kan noget og ingen kan alt. Samarbejde er et nøgleord, hvor brugere og personale planlægger og udfører aktiviteter og arrangementer i fællesskab.

Samarbejdet på Bellis har ikke fungeret optimalt og det har været svært at finde fælles fodslag blandt brugere af værestedet og blandt brugere og personale. Der har været forskellig opfattelse af omgangsformer og anvendelsen af de muligheder, som rammerne i Bellis kan give.

Brugerrådet og personalet fandt ikke situationen holdbar og anmodede ledelsen i Center for Social og Sundhed om at komme med forslag til forbedring af forholdene.

I det nye Center for Social og Sundhed har MED-udvalget drøftet behov og mulighed for at anvende hele centrets viden og kompetencer i løsningen af alle centrets opgaver. Det var derfor naturligt at rejse denne problemstilling på tværs af de hidtidige institutionsgrænser. Det blev derfor besluttet at inddrage særlige viden fra Grønnehaven i løsningen af denne opgave.

Der er etableret et særligt team bestående af en udlånt medarbejder fra Grønnehaven, en mangeårig medarbejder fra socialpsykiatrien og en nyansat vikar med særlig viden og kompetence. Denne løsning er blevet præsenteret ved husmøde på Bellis. Der blev her udtalt en bred tilslutning til denne løsning, og se bort fra hidtidige konfliktfelter og finde en måde,

hvor man kan begynde om man så må sige på bar bund og etablere nye samarbejdsformer med det sigte, at genskabe den gode stemning og give forudsætninger for, at alle kan trives og udvikle sig på egne betingelser.

Der er på Bellis en mindre gruppe af brugere, der ønsker at anvende de særlige forhold, som Bellis giver for at indrette et værksted. Bellis har til huse i et nedlagt autoværksted og har tidligere haft en autolift, der af forskellige årsager er nedtaget og endnu ikke retableret.

Denne gruppe af brugere har udarbejdet et forslag til regelsæt for anvendelsen af værkstedet. Dette regelsæt har været drøftet i et møde mellem brugere og personalet. Med ganske få ændringer er dette blevet vedtaget.

Autoliften, kommunalfuldmagt, forsikringsproblematik og åbningstider

Der har på Bellis været én autolift i ca. 6 år, som var sat op af et lokalt værktøjsfirma.

Autoliften var ifølge tilsynsmyndighederne slidt og trængte til en reparation. Af sikkerhedsmæssige årsager valgte man at nedtage liften og senere at bortskaffe den. Social- og Forebyggelsesudvalget besluttede på sit møde den 13. januar 2015 at bevilge en ny autolift. Dette blev formidlet til Bellis. Det blev aftalt, at der skulle udformes et nyt regelsæt for anvendelsen af det kommende værksted. Den 30. januar 2015 fremkom et forslag fra arbejdsgruppen.

Forslaget gav indtryk af at opbygningen af en et semiprofessionelt værksted med anvendelse af svejseværk og risikoværktøj. Kommunens chefjurist blev derfor anmodet om at vurdere dette forslag for at sikre, at anvendelsen af værkstedet ikke kunne tænkes at kolliderede med kommunalfuldmagten. Chefjuristen fremhævede, at der ikke måtte finde produktion sted, der kunne beskrives som konkurrerende med det lokale næringsliv. Aktiviteterne skulle derfor kunne defineres som værende hobbyprægede og som en del af værestedets aktiviteter sammen med brugerne. Aktiviteterne måtte ikke være til gene for naboer eller kunne udsætte kommunens omdømme i negativ retning.

Chefjuristen vurderede, at der kunne være en særlig forsikringsmæssig problematik, da svejsning anses for værende anvendelse af åben ild. Kommunens forsikringsagent blev anmodet om at vurdere dette forhold.

Der er ikke særlige krav til medarbejderne om særlig uddannelse af vores personale og brugerne er ikke dækket af arbejdsskadeforsikring ved eventuel ulykke, da brugere ikke er ansat i kommunen. På grund af svejseaktiviteter er der en forhøjet selvrisiko på bygningen.

På grund af involvering af flere instanser og afholdelse af ferier har sagsbehandlingstiden været længere end sædvanlig. Arbejdsgruppen havde imidlertid fået et tilbud fra et værktøjsfirma om opsætning af en autolift. Det blev i marts måned aftalt at arbejdsgruppen bad deres kontakt i værktøjsfirmaet fremsende tilbud til Center for Social og Sundhed. Af forskellige årsager er dette ikke sket og kontakten er nu overtaget af teamet.

Det forventes, at liften kan komme på plads inden for kort tid. Da regelsættet for værkstedet også er plads burde denne del af sagen snart kunne afsluttes.

Det er aftalt, at værkstedet kan anvendes i åbningstiden i Bellis, hvor der er personale tilstede. Værestedet har åbent ca. 24 timer om ugen.

Baggrunden for at åbne værkstedet med personaledekning skal ses i sammenhæng med tidligere klagesager og senere diskussioner om fortolkninger af, hvordan og til, hvilke formål værkstedet kan anvendes jf. chefjuristens vurdering af aktiviteter som hobbyprægede.

Der er ligeledes behov for at få fælles erfaringer med brugen af og samarbejdet om værkstedet.

Lovgrundlag

Serviceoven.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke andre omkostninger end de omkostninger end bevillingen fra Social og Forebyggelsesudvalget fra januar 2015.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Udvalget drøfter den af formanden ønskede redegørelse.

Bilag

306-2015-135224 Introduktion samt regler før brug af garage/værksted i Bellis

| | |
|---|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i> | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

De forelagte retningslinier tages til efterretning.

Der følges op på retningslinierne om ½ år.

Arne Mikkelsen ønsker anført, at politikerne har adgang til at tale med brugere på væresteder. Direktøren oplyser, at dette er der ingen hindringer for, dog skal medarbejdernes og ledelsens arbejde kunne gennemføres uhindret.

Bilag

Introduktion samt regler før brug af garage/værksted i Bellis

Punkt 102: Principper for byggestyring

Sagsfremstilling

| | | | |
|---|----------------------|----------------|--------------|
| 102. Principper for byggestyring | | | |
| Sag 306-2014-49479 | Dok. 306-2015-124325 | Initialer: THR | <i>Åbent</i> |

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Principper for byggestyring samt delegering af kompetencer.

Sagens opståen

I forbindelse med behandlingen af et konkret anlægsregnskab samt erfaringer fra de seneste større anlægsprojekter, har Økonomiudvalget på møde den [17. marts 2015](#), haft en temadrøftelse af principperne for byggestyring.

Økonomiudvalget besluttede på mødet, at der skulle udarbejdes et oplæg om styring af byggeprojekter til Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

På mødet den 17. marts 2015 blev følgende temaer adresseret i relation til oplægget om styring af byggeprojekter:

- Økonomistyring
- Processen fra bevilling til ny bygning står opført
- Involvering af interessenter
- Styring af byggeriet

På baggrund af tilkendegivelserne på temamødet har administrationen udarbejdet vedhæftede oplæg til principper for byggestyring i Odsherred Kommune.

Oplægget indeholder blandt andet et forslag om, at erstatte de nuværende byggeudvalg med en styregruppe, bestående af fagudvalget samt en projektleder fra Ejendomme i Plan, Byg og Erhverv samt en ledelsesrepræsentant fra det relevante fagcenter.

Styregruppen udpeger en projektgruppe. Projektgruppen har ansvaret for, at sikre en inddragelse af alle relevante interessenter i henhold til det, det relevante fagudvalg beslutter herom. Projektgruppen vil typisk indeholde Projektlederen samt en ledelsesrepræsentant fra det relevante fagcenter.

Ligeledes indeholder oplægget en præcisering af opgavefordelingen med administrative centre i byggeprocessen fra et behov konstateres til en ny bygning står opført.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at

- Byggeudvalg nedlægges og erstattes af projektgruppe jf. bilag
- Principper for byggestyring vedtages

| | |
|--|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i> | |
| Dato: 19. maj 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: Jesper Koch | |

Økonomiudvalget var enige i principperne for byggestyring, men besluttede at sende principperne i høring i alle fagudvalg i juni.

Sagen genoptages herefter på Økonomiudvalget i august med henblik på byrådsbehandling samme måned.

Bilag

306-2015-107656 Principper for byggestyring i Odsherred Kommune

| | |
|---|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i> | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Social- og Forebyggelsesudvalget ønsker en klarhed omkring ansvar i byggeprojekter og relation mellem bygherre og byggestyring.

Sagen genoptages, når svar foreligger.

Bilag

Principper for byggestyring i Odsherred Kommune

Punkt 103: Kvaliteten af dagsordenerne

Sagsfremstilling

| | | | |
|---|----------------------|----------------|-------|
| 103. Kvaliteten af dagsordenerne | | | |
| Sag 306-2014-2668 | Dok. 306-2015-125583 | Initialer: MSG | Åbent |

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Social- og Forebyggelsesudvalgets medlemmer vurderer kvaliteten af sagsfremstillingen på mødets dagsorden.

Sagens opståen

Byrådet besluttede med Direktionsstrategi 2014, at administrationen skal *forbedre den mundtlige og skriftlige kommunikation fra kommunen til borgerne og internt*. Som en del af dette arbejde blev der igangsat en kursusrække målrettet chefer, ledere og de medarbejdere, som arbejder med at skrive dagsordener og beslutningsoplæg til det politiske niveau. Kurserne blev gennemført i april 2014.

Af evalueringen af organisationen fremgår bl.a., at dagsordenerne generelt er i orden, men nogle gange opleves dagsordenerne mangelfuldt beskrevet, for indforstået og svære at forstå. Det fremgår endvidere at kvaliteten i dagsordenerne er blevet bedre, men at det politiske niveau savner flere diskussionsmuligheder i dagsordenerne.

Sagsfremstilling

Administrationen har i ca. et år arbejdet med at forbedre kvaliteten i dagsordenspunkterne og ønsker nu at inddrage de politiske udvalg. Konkret ønsker administrationen, at fagudvalgene på hvert udvalgsmøde får mulighed for at give tilbagemeldinger på de sager, der har været behandlet på udvalgenes dagsordener.

Tilbagemeldingerne kan både indeholde kommentarer til de indholdsmæssige elementer (forståeligt sprog, politisk handlerum o.l.) og til de mere tekniske aspekter af en sag (længde, antal bilag m.v.).

Konkret kan udvalgsmedlemmerne vurdere sagerne ud fra spørgsmål som:

- Er sagerne relevante for politisk behandling?
- o Hvis nej, hvilke sager skulle ikke have været behandlet?
- Er der sager, som er svære at forstå?
- o Hvis ja, hvilke? Og hvorfor?
- Er der sager, som indeholder overflødige bilag?
- o Hvis ja, hvilke? Og hvorfor?
- Er indstillingerne præcise, så det er klart for udvalget, hvad der skal besluttes eller tages til efterretning?
- o Hvis nej, hvilke sager drejer det sig om?
- Er der sager, hvor der mangler politiske handlemuligheder?
- o Hvis ja, hvilke sager? Og hvad mangler?
- Andre bemærkninger – generelt til sagerne eller til en specifik sag i dagsordenen.

Administrationen vil arbejde videre med udvalgenes tilbagemeldinger, som administrationen vil inddrage i arbejdet med at forbedre sagsfremstillingerne.

Ved udgangen af 2015 vil der ske en opsamling af konklusionerne fra udvalgenes tilbagemeldinger.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen vil på baggrund af kommentarer fra udvalgene løbende foretage justeringer af sagerne på de politiske dagsordener.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Udvalget evaluerer sagerne på dagsordenen og dagsordenen som helhed.

| | |
|---|---------------------------|
| <i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i> | |
| Dato: 9. juni 2015 | Sted: Mødelokale 1, Højby |
| Fraværende: | |

Dagsorden evalueret og bemærkninger taget til efterretning.