

REFERAT Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber d. 14-04-2026

Mødedato Tirsdag d. 14. april 2026 kl. 11:30

Mødested Odsherred Museum, Grundtvigsskole, Grundtvigsvej, 4500 Nykøbing SJ:

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde med Museum Vestsjælland.....	4
Foretræde for udvalget.....	6
Budgetopfølgninger 2026, 1. ordinære opfølgning (BO1).....	7
Drøftelse - Fortsat budgetdialog.....	9
Drøftelse af problematik ang. Ventilation i Vig Idræts- og Kulturcenter.....	11
Beslutning om kriterier og tema for Ildsjælepuljen 2026.....	13
Beslutning om bevilling af tilskud fra Kulturpuljen 2026.....	15
Delegationsplan 2026.....	17
Orientering om partnerskab med Steno Diabetes Center Sjælland og DGI Midt- og Vestsjælland.....	19
Orienteringssag - opfølgning på læring af Lynghussagen i 2026.....	21
Meddelelser fra formanden.....	25
Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	26
Orientering fra administrationen.....	27
Orientering om Årshjul 2026.....	28
Underskriftside.....	29

Punkt 37: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-G01-25-2

Kompetence

Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber.

Sagsfremstilling

Faste indkaldelser:

Direktør Ulla Gramstrup

Centerchef for Kultur og Borger Eva Ormstrup.

Protokolfører Christoffer Hede

Øvrige indkaldelser:

Museumsdirektør for Museum Vestsjælland Eskil Vang Olsen og Bestyrelsesformand for Museum Vestsjælland Steen Kyed deltager under punkt 38

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, at:

1. Udvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Ad 1. Godkendt.

Punkt 38: Dialogmøde med Museum Vestsjælland

19.03.00-A08-22-1

Kompetence

Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber.

Beslutningstema

Gennemføre dialogmøde med Museum Vestsjælland og tage det til efterretning.

Sagens opståen

Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber har ønsket at besøge institutioner og aktører inden for udvalgets område i forbindelse med udvalgets møder.

Dialogmødet afholdes på Grundtvigsskolen i Nykøbing, og indledes med en introduktion til Museum Vestsjælland.

Introduktionen danner baggrund for en dialog om områdets drift og udvikling.

Museumsdirektør Eskil Vagn Olsen og bestyrelsesformand Steen Kyed fortæller om Museum Vestsjælland herunder strategi og satsninger

Sagsfremstilling

Museum Vestsjælland er et statsanerkendt kulturhistorisk museum i Midt- og Vestsjælland. Museet er resultatet af en museumsfusion i 2012 mellem Holbæk Museum, Kalundborg Museum, Museum Odsherred, Ringsted Museum og Arkiv og Sydvestsjællands Museum.

Museets geografiske ansvarsområde dækker Holbæk, Kalundborg, Odsherred, Ringsted, Slagelse og Sorø Kommuner.

Museets bestyrelse består af 12 medlemmer, heraf 3 udpeget af kulturcheferne i de 6 kommuner, 6 valgt af de 6 kommuners byråd, 1 valgt af de 6 kommuners museumsforeninger, 1 valgt af museets tekniske/administrative personale og 1 valgt af det akademiske personale.

John Larsen (A) er valgt af byrådet i Odsherred Kommune.

I 2024 indgik de 6 kommuner en ny samdriftsaftale med Museum Vestsjælland for årene 2025-2028.

Museet varetager driften af den kulturhistoriske museumsvirksomhed jf. Museumsloven i de 6 kommuner.

Museum Vestsjælland arbejder for at realisere den fastsatte strategiplan, herunder sikre, at de faglige profiler for den kulturhistoriske formidling i de 6 kommuner afspejler kommunernes særegne, stedbundne kulturhistorie.

I 2024 indgik Holbæk, Odsherred, Ringsted, Slagelse kommuner en økonomiaftale med Museum Vestsjælland for årene 2025-2028, der øger driftstilskuddet til museet.

Samarbejdsaftalen og økonomiaftalen er vedhæftet sagen som bilag.

Museum Vestsjælland har 3 filialer i Odsherred Kommuner herunder Malergården i Plejerup, Odsherreds Kunstmuseum i Asnæs og Odsherred Museum i Nykøbing.

På de tre filialer i 2024 og 2025 har der været følgende besøgstal:

Filial / årstal	Besøgstal i alt	Heraf besøgende under 18 år	Heraf med undervisning
Malergården 2024	9151	772	137
Malergården 2025	10785	691	61

Odsherreds Kunstmuseum 2024	4473	1402	1075
Odsherreds Kunstmuseum 2025	7072	1905	1189
Odsherred Museum 2024	5901	938	72
Odsherred Museum 2025	5678	1184	442

Lovgrundlag

Museumsloven.

Økonomiske konsekvenser

Det årlige driftstilskud fra Odsherred Kommune til Museum Vestsjælland er i 2026 på 4 mio. kr.

Driftstilskuddet er reguleret jf. samdriftsaftalen og økonomaftalen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber at

1. dialogmødet gennemføres og tages til efterretning

Beslutning

Ad 1. Gennemført og taget til efterretning.

Bilag

Museum Vestsjælland - Samdriftsaftale og økonomaftale 2025-2028

Punkt 39: Foretræde for udvalget

00.22.04-G01-25-2

Kompetence

Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber.

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen.

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på kommunens hjemmeside.

Beslutning

Bestyrelsesformand Kim Fransen og halinspektør Søren With fra Vallekilde-Hørve Kultur- og Idrætscenter havde foretræde for udvalget.

Punkt 40: Budgetopfølgninger 2026, 1. ordinære opfølgning (BO1)

00.30.14-G01-25-1

Kompetence

Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale fællesskaber.

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale fællesskaber vedrørende bevillingsændringer.

Beslutningstema

Tage resultatet af den 1. ordinære budgetopfølgning og opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning.

Indstille bevillingsændringer til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der årligt udarbejdes fire ordinære budgetopfølgninger til politisk behandling på møderne i april, juni, oktober og december måned.

Sagsfremstilling

Fagcentrene har i samarbejde med Økonomi udarbejdet budgetopfølgning pr. 28. februar 2026. På de enkelte områder er der taget stilling til forventningerne til regnskabsresultatet på de nuværende kendte forudsætninger og de enkelte budgetansvarlige har indmeldt deres forventninger til, om de overholder de givne bevillinger.

Resultat af budgetopfølgningen på udvalgets område:

Drift

Der forventes budgetoverholdelse på udvalgets område.

Mio. kr.	Opr. Budget	Korr. Budget	Forventet regnskab 2026	Forventet afvigelse (se note)	Forventet afvigelse i pct.
Center for Organisation					
Bassindrifft Bæshøjgaard	0,9	0,9	0,9	0,0	0,0%
Center for Kultur og Borger					
Bibliotek, Borgerservice og Kulturhuse	15,2	15,6	15,6	0,0	0,0%
Idræts- og svømmehaller	14,3	14,3	14,3	0,0	0,0%
Kultur og Fritid	24,1	24,1	24,1	0,0	0,0%
Total for udvalget	54,5	54,9	54,9	0,0	0,0%

Note: positive beløb = mindreforbrug/merindtægter og negative beløb = merforbrug/mindreindtægter

Anlæg

Der forventes budgetoverholdelse på anlægsprojekterne på udvalgets område. Oversigt med bevillingsændringer og opfølgning på de enkelte anlægsprojekter samt status på Budgetaftale 2026 er vedlagt sagen som bilag.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Overførsler af mer- eller mindreforbrug på drift fra 2025 til 2026 er ikke indregnet i det forventede resultat af budgetopfølgningen. Udvalget vil blive tilført 0,5 mio. kr., ekskl. overførsler på eksterne projekter, på baggrund af besluttede overførsler og dispensationer ([Byrådet 23. marts 2026 punkt 50](#)).

Der indgår et forslag om bevillingsændringer på udvalgets område. Det vedrører en indtægts- og en tilsvarende udgiftsbevilling på 2,7 mio. kr. i 2026 i forbindelse med at der er modtaget tilsagn om ekstern finansiering til Børnekulturhus, Aksen 2.0.

Omkring 33% af budgettet til på hallerne vedrører energiudgifter. Der er konstateret den koldeste vinter i 16 år, hvilket har påvirket varmeudgifterne primært i januar og februar. Samtidig påvirkes energiudgifterne af krigen i Mellemøsten. Konsekvenserne for energiudgifterne følges frem mod de næste budgetopfølgninger.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale fællesskaber, at:

1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.
2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning.

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale fællesskaber, at:

3. Indstille en udgiftsbevilling på 2,7 mio. kr. og en tilsvarende indtægtsbevilling i 2026 til Børnekulturhus, Aksen 2.0 til godkendelse.

Beslutning

Ad 1. taget til efterretning.

Ad 2. taget til efterretning.

3. Indstillet.

Bilag

KFBL bilag til BO1 2026

Status på Budgetaftale 2026

Punkt 41: Drøftelse - Fortsat budgetdialog

18.15.00-A00-24-1

Kompetence

Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber.

Beslutningstema

Drøfte overblikskataloget over udvalgets lovpligtige og ikke-lovpligtige opgaver samt analyse af halområdet. Beslutte, om der er områder, der skal arbejdes videre med i budgetproces for budget 2027 - 2028

Udvalget skal desuden beslutte, om udvalget ønsker at afholde budgetdialogmøde med udvalgte aktører. I så fald skal udvalget beslutte med hvilke aktører. Møderne afholdes i løbet af maj måned.

Sagens opståen

Udvalget har på møde den [10. marts 2026](#) ønsket oversigt over lovpligtige og ikke-lovpligtige opgaver fra administrationen, herunder på områder, hvor der er sket forandringer, og hvor der eventuelt naturligt kan findes midler Kulturudvalgets område.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet oversigtsmateriale over områder med angivelse af både lovpligtige opgaver, hvor der skal afsættes budget til, og ikke-lovpligtige opgaver med angivelse af budget.

Oversigtsmaterialet viser, at der primært findes lovpligtige opgaver inden for det folkeoplysende område. I mange tilfælde er budgetternes størrelse dog ikke lovbestemt men afhængig af de faktiske udgifter.

Herud over er der udarbejdet en sammenligning mellem udgifter til kommunale haller og selvejende haller med driftstilskud.

I følge budgetprocessen har udvalgene mulighed for at afholde budgetdialogmøder med udvalgte aktører, råd, og nævn. Møderne skal afholdes i løbet af maj måned. Møderne kan danne baggrund for udvalgets budgetdrøftelser.

Økonomiske konsekvenser

Udvalget skal beslutte om der i lyset af et råderumskatalog og måltal er områder, der skal arbejdes videre med i budgetproces for budget 2027 - 2028 .

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber at

1. drøfte oversigtsmaterialet og tage det til efterretning.
2. beslutte, hvilke områder, der skal arbejdes videre med i budgetproces for budget 2027 - 2028.
3. beslutte om udvalget ønsker at afholde budgetdialogmøde med udvalgte aktører og i så fald med hvilke aktører og hvornår.

Beslutning

Ad 1. Drøftet og taget til efterretning med den tilføjelse at udvalget ønsker oversigt over timefordeling i de kommunale haller og Fårevejle Hallen.

Ad 2. Udvalget anmoder administrationen om at udarbejde et råderumskatalog for de næste 2 år til drøftelse på kommende møde.

Ad 3. Udvalget indkalder Folkeoplysningsudvalget til budgetdialog i løbet af maj måned.

Bilag

Oversigtskatalog

Kommunale udgifter til haller i Odsherred Kommune

Punkt 42: Drøftelse af problematik ang. Ventilation i Vig Idræts- og Kulturcenter

20.00.00-A00-22-5

Kompetence

Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber.

Beslutningstema

Drøfte problematik ang. ventilation i Vig Idræts- og Kulturcenter, og træffe beslutning om opgradering af ventilationsanlæg skal indgå som et anlægsønske i budgetproces for budget 2027.

Sagens opståen

Udvalgsmedlem Karina Vincentz har anmodet om at få en sag på dagsorden vedrørende problematik med udluftning i spinningssalen i Vig Idræts- og Kulturcenter. I anmodningen ønskes også, at der findes finansiering til udbedring af ventilationsproblematikken. Halinspektøren har på den baggrund indhentet tilbud på udbedring. Henvendelse er vedhæftet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med projektering af Vig Kultur- og Idrætscenter, besluttede byggeudvalget at dimensionere ventilationsanlæggets ydeevne efter det formodede antal kommende brugere og aktiviteter, der skulle ventileres for. Herefter blev ventilationsanlæggets størrelse beregnet i forhold til dette, for at reducere i anlægsomkostninger. Det har efterfølgende vist sig, at lokalet anvendes af flere end forventet og med flere cykler end anlægget var dimensioneret til. Dette har siden opførelsen medført, at ventilationsanlægget ikke kan følge med. Desuden blev ventilationsanlægget ikke udført med køling af hensyn til at reducere omkostningerne.

Der er indhentet et tilbud på opgradering af ventilationsanlæg, som anslås til 480.000 kr. eksklusiv udgifter til ingeniør og opførelse ud over selve opsætning af anlæg. Efter ventilationsfirmaets vurdering anslås dette til 150.000 kr. Samlet set vil opgradering af anlæg anslået koste ca. kr. 630.000.- ekskl. uforudsete udgifter.

Der anmodes i henvendelsen om, at finansiering skal findes inden for den bevilling på 500.000 kr. til indvendig vedligehold på Halområdet, der blev afsat i budget 2025. Bevillingen var etårig, og er således ikke videreført i 2026. I 2025 blev bevillingen brugt til renovering i Asnæs idræts- og svømmehal, og på nye funktionelle omklædningsrum i Asnæs Svømmehal. Alle midlerne er brugt. Finansiering af opgradering af ventilationsanlæg kan derfor ikke anvises i indeværende budget.

Økonomiske konsekvenser

Der er indhentet et tilbud på ventilationsanlæg til en anslået pris på ca. 680.000 kr. De midler, der i budget 2025 var afsat til indvendig vedligehold på Halområdet, var en etårig bevilling, der er anvendt. Administrationen kan ikke anvise økonomi i indeværende år.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber at

1. Drøfte problematik ang. ventilation i Vig Idræts- og Kulturcenter
2. Træffe beslutning om opgradering af ventilationsanlæg skal indgå som et anlægsønske i budgetproces for budget 2027

Beslutning

Ad 1. Drøftet.

Ad 2. Udvalget ønsker at opgradering af ventilationsanlægget indgår i budgetproces for budget 2027 som et anlægsønske.

Bilag

Sag på dagsorden

Spørgsmålsvar om problematik ang. ventilation i Vig Idræts- og Kulturcenter

Punkt 43: Beslutning om kriterier og tema for Ildsjælepuljen 2026

20.00.00-A00-26-2

Kompetence

Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber.

Beslutningstema

Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber skal beslutte kriterier og tema for Ildsjælepuljen 2026 samt godkende ansøgningsfrist.

Sagens opståen

Byrådet afsatte med budgetaftale for 2024 en Ildsjælepulje under Økonomiudvalget. Efter beslutning på [Økonomiudvalgets møde 16. marts 2026](#) er Ildsjælepuljen omplaceret til Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber. Udvalget skal herpå beslutte kriterier og tema for puljen i 2026.

Sagsfremstilling

I 2025 havde Ildsjælepuljen Fællesskaber og Fødevarer som tema.

Det forrige Byråd i Odsherred Kommune målrettede i anledning af værtskabet for Michelinuddelingen ildsjælepuljen til at fremme fællesskaber om fødevarer. Byrådet ønskede, at der blev skabt opmærksomhed og viden om lokale fødevarer i Odsherred samt at motivere foreninger, lokalsamfund, institutioner, erhvervsliv m.fl. til at sætte initiativer og aktiviteter i gang, der kunne fremme fællesskaber omkring lokale fødevarer.

Puljen skulle støtte følgende:

- Fællesspisning med fokus på lokale fødevarer og viden om disse.
- Initiativer, der udbredte viden om lokale fødevarer og deres anvendelse.
- Samarbejdsprojekter mellem f.eks. foreninger, skoler, dagtilbud o.a. med fokus på lokale fødevarer.
- Nytænkende og eksperimenterende aktiviteter med afsæt i lokale fødevarer.

Foreninger, borgergrupper og lokalsamfund samt samarbejdsprojekter mellem f.eks. erhverv, institutioner, foreninger kunne søge puljen. Puljen kunne ikke søges af privatpersoner eller initiativer med kommercielt sigte. Puljen blev uddelt til en bred vifte af initiativer fra langbordsmiddage til kokkeskole for børn og meget andet. Der blev uddelt til 19 aktører.

Erfaringerne viste, at der var stor interesse for at sætte fokus på udbredelsen af kendskab til lokale fødevarer og særligt for at udvikle fællesskabsfremmende arrangementer med spising, tilberedning m.m. som fokus. Administrationen kan på den baggrund anbefale, at Udvalget fastholder temaet Fællesskaber og Fødevarer med tilsvarende kriterier for Ildsjælepuljen 2026.

Puljen uddeles efter ansøgning med ansøgningsfrist 1. maj 2026 og godkendelse på udvalgmøde 12. maj 2026. Såfremt hele puljen ikke udmøntes udbydes den med endnu en ansøgningsrunde.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Ildsjælepuljens budget er i 2026 207.000 kr. heraf er der på [Økonomiudvalgets møde den 16. marts 2026](#) hensat 50.000 kr. til SMAG på Anneberg.

Der resterer herpå 157.000 kr. til Ildsjælepuljen 2026.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Kultur og Fritid administrerer puljen og indstiller bevillinger til aktiviteter, der lever op til vedtagne kriterier til godkendelse på Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber den 12. Maj 2026.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber at

1. Beslutte kriterier og tema for Ildsjælepuljen 2026.
2. Godkende ansøgningsfristen den 1. maj 2026.

Beslutning

Ad 1. Udvalget beslutter at puljen i 2026 går under titlen Fællesskaber om fødevarer samt at puljen kan støtte fællesskaber om fødevarer herunder:

- Fællesspisning med fokus på lokale fødevarer og viden om disse.
- Initiativer, der udbreder viden om lokale fødevarer og deres anvendelse.
- Samarbejdsprojekter mellem f.eks. foreninger, skoler, dagtilbud o.a. med fokus på lokale fødevarer.
- Nytænkende og eksperimenterende aktiviteter med afsæt i lokale fødevarer.

Ad 2. Godkendt.

Punkt 44: Beslutning om bevilling af tilskud fra Kulturpuljen 2026

20.00.00-Ø00-25-1

Kompetence

Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber.

Beslutningstema

Godkende indstillinger til bevilling af tilskud fra Kulturpuljen ud fra indkomne ansøgninger til ansøgningsrunden i 2026.

Sagens opståen

Vækst- og Udviklingsudvalget besluttede på [udvalgsmøde 4. november 2025](#), hvilke indsatsområder og strategiske målsætninger fra Kultur- og Fritidsstrategien, der skulle sætte retningen for ansøgningsrunden i 2026.

Sagsfremstilling

Den 1. marts 2026 var ansøgningsfrist for ansøgninger til Kulturpuljen i 2026. Der er indkommet 20 ansøgninger, som er uddybende beskrevet i vedhæftede bilag med bemærkninger og administrativ indstilling. Der er modtaget ansøgninger på i alt 597.650 kr.

Formålet med puljen er at støtte tiltag, arrangementer og aktiviteter, der med afsæt i Kultur- og Fritidsstrategien 2020-2025: "Sammen om det gode liv", skaber udvikling og øget synlighed af kultur- og fritidsområdet i Odsherred Kommune.

Vækst- og Udviklingsudvalget har på møde 4. november 2025 besluttet, at der i 2026 er følgende indsatsområder:

- Samarbejde mellem kultur og erhverv, og herunder mellem kulturinstitutioner, private aktører og foreninger.
- Aktiviteter og begivenheder, der er målrettet til børn og unge, og som fremmer fællesskab og modvirker ensomhed.

Der ydes ikke tilskud til:

- Arrangementer/aktiviteter, der er afviklet
- Anlæg
- Enkeltpersoner og kommercielle virksomheder

Lovgrundlag

Retningslinjer for tilskud fra Kulturpuljen.

Økonomiske konsekvenser

Kulturpuljen er i 2026 på 526.000 kr.

Heraf er der hensat 130.000 kr. på [udvalgets møde den 3. februar 2026](#) til kulturprofilanalyse

Der er herpå 396.000 kr. i Kulturpuljen.

Der er modtaget ansøgninger på i alt 597.650 kr.

Der er indstillet et bevillingsbeløb på i alt 313.000 kr.

Der resterer derfor 83.000 kr. i Kulturpuljen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Kultur og Fritid administrerer puljen og følger op på aktiviteterne og bevillingerne.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber at:

1. udvalget godkender administrationens indstillinger til bevillinger fra Kulturpuljen

Beslutning

Ad 1. Indstillingerne er godkendt med tilføjelse af, at nr. 15 tilføjes 5.000 kr., nr. 16. tilføjes 5.000 kr. og nr. 19 tilføjes 10.000 kr.

Bilag

Oversigt over ansøgninger til Kulturpuljen 2026

Punkt 45: Delegationsplan 2026

00.18.04-A21-26-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie og Udvalget for Social-, Beskæftigelse og Arbejdsmarked.

Beslutningstema

Godkendelse af delegationsplan 2026.

Sagens opståen

Byrådet godkendte på møde den 29. marts 2022 den seneste delegationsplan for Odsherred Kommune.

Sagsfremstilling

Delegationsplanen skal betragtes som et supplement til styrelsesvedtægten og har til formål at synliggøre ansvars- og opgavefordelingen mellem det politiske og det administrative niveau.

Byrådet har det formelle ansvar for alle kommunens sager, men har efter styrelsesvedtægten henlagt beslutningskompetencen for en lang række sager til Økonomiudvalget, fagudvalgene og administrationen. Selv om Byrådet har delegeret en del af sin beslutningskompetence til de politiske udvalg og administrationen, vil et stort antal sager dog stadig blive behandlet af Byrådet eller forberedelse og behandling i administrationen, i de stående udvalg og i Økonomiudvalget.

Delegationsplanen for Odsherred Kommune er tænkt som et praktisk opslagsværk, som giver et hurtigt overblik over sagsgange og beslutningskompetencer inden for de vigtigste lovområder. Delegationsplanen er ikke udtømmende for samtlige beslutninger, som træffes af Odsherred Kommune, og den afskærer ikke det enkelte byrådsmedlems ret til efter styrelseslovens § 11, stk. 1, at kræve en sag behandlet i Byrådet (initiativretten). På nogle områder er der i delegationsplanen henvist til administrationsgrundlag, som mere detaljeret beskriver fordelingen af beslutningskompetencen.

Som i 2022 er administrationens oplæg for den nye 2026-delegationsplan fortsat at udarbejde en relativ detaljeret delegationsplan, som i høj grad kan tjene som et relativt præcist opslagsværk, selvom den ikke er eller skal være udtømmende.

Oplægget er endvidere udarbejdet på baggrund af modtagne høringssvar fra alle kommunens fagcentre, som dækker de stående udvalg, samt på baggrund af aktuelle og store lovreformer indenfor navnlig arbejdsmarkedsområdet og sundheds- og ældreområdet.

At dele af de nævnte lovreformer først får retsvirkning løbende gennem 2026 understreger behovet for og anbefalingen om, at delegationsplanen tilsvarende opdateres senere gennem 2026.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie og Udvalget for Social-, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. godkende ny delegationsplan 2026.

Beslutning fra Udvalget for Børn, Læring og Familie, den 14. april 2026, punkt 46:

Ad. 1 Indstillet.

Beslutning

Ad 1. Indstillet

Bilag

Udkast delegationsplan 2026 version 30032026 - Kopi

Punkt 46: Orientering om partnerskab med Steno Diabetes Center Sjælland og DGI Midt- og Vestsjælland

29.00.00-A00-22-1

Kompetence

Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber.

Beslutningstema

Udvalget for Børn, Læring og Familie; Udvalget for Kultur, Bosætning Fritid og Lokale Fællesskaber og Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse orienteres om kommunens partnerskab med Steno Diabetes Center Sjælland og DGI Midt- og Vestsjælland.

Sagens opståen

I maj 2023 indgik Odsherred Kommune en partnerskabsaftale med Steno Diabetes Center Sjælland om fremme af børn og unges sundhed og trivsel, som gælder frem til og med 2027. Samme år indgik kommunen i projekt "lokalsamfund i bevægelse". I april 2025 blev Steno-partnerskabet udvidet til også at omfatte DGI Midt- og Vestsjælland.

I denne sag orienteres udvalget om partnerskaberne og samarbejderne, som udgør en central komponent i kommunens tværgående arbejde med sundhed, børn, unge og familier.

Sagen går til orientering i følgende tre udvalg: Børn, Læring og Familie; Udvalget for Kultur, Bosætning Fritid og Lokale Fællesskaber og Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Sagsfremstilling

Som led i udmøntningen af kommunens sundhedspolitik "Sammen om sundhed – Odsherred i bevægelse 2022–2027" har administrationen arbejdet med at etablere partnerskaber. Formålet er at øge kapaciteten til at løfte sundhedsopgaverne og at afsøge nye veje i det forebyggende arbejde.

Gennem snart tre år har kommunen haft et strategiske partnerskab med Steno Diabetes Center Sjælland, der har arbejdet sammen om at fremme børn og unges sundhed og trivsel i aldersgruppen 0-25 år. En bred og tværfaglig styregruppe har stået i spidsen for arbejdet, der i det daglige betjenes af en "partnerskabskonsulent", som er finansieret af midler fra Steno og som i dag er forankret i Center for Børn, Unge og Familier (tidligere i sundhedsafdelingen).

En større satsning, som er udsprunget af og primært finansieret gennem det partnerskab, er et strategisk samarbejde med DGI Midt- og Vestsjælland under overskriften "Flere med i foreningslivets fællesskaber". Den aftale bygger bl.a. på en undersøgelse blandt foreninger og forældre og rummer to spor: "Attraktive, tilgængelige og rummelige foreningsmiljøer" og "Gode koblinger mellem dagtilbud, skoler samt familie- og fritidsliv". Formålet er at samle ressourcer og økonomi i en fælles retning og dermed styrke børn og unges fysiske, mentale og sociale sundhed og trivsel i Odsherred Kommune.

Partnerskabet med Steno Diabetes Center Sjælland har desuden givet støtte til og sat gang i en række konkrete indsatser. Det omfatter bl.a. skolemadsprojekter samt målrettede indsatser for sårbare børn og unge, herunder mikropulje, skrivegrupper, cykelprojekt og søvnforløb. Derudover er der udloddet en såkaldt naturpulje.

Aktuelt arbejdes der blandt andet med en ansøgning om midler, opstart og kvalificering af indhold i et Familiehus, et øget fokus på forebyggelse på skolerne med afsæt i data fra Ungeprofilundersøgelsen 2024/2025 – og med udmøntning af DGI-aftalen.

Ud over de konkrete indsatser har partnerskabet bidraget til et mere systematisk fokus på at identificere og koordinere sundhedsfremmende indsatser på børne- og ungeområdet på tværs af organisationen. Partnerskabskonsulenten har desuden fungeret som én indgang for forskere, NGO'er med flere der har henvendt sig med henblik på samarbejde og har afholdt flere oplæg for interesserede organisationer, der ønsker at høre om kommunens tværgående, forebyggende arbejde.

Lokalsamfund i bevægelse

Sammen med kommunerne Vordingborg, Halsnæs, Syddjurs og Randers samt Steno Diabetes Center Aarhus, Sjælland og København og Aarhus Universitet har Odsherred Kommune deltaget i projektet "Lokalsamfund i bevægelse". Projektet har til formål at fremme sunde bevægelsesvaner blandt børn og unge i alderen 6–12 år. I Odsherred Kommune blev Vig og Fårevejle udvalgt som indsatsområder.

I foråret 2024 blev projektet igangsat i Vig. Medarbejdere på tværs af organisationen blev uddannet i den såkaldte "systemorienterede metode." Der blev gennemført målinger blandt skolens elever, og der blev afholdt tre workshops med deltagelse af politikere, ledere, medarbejdere og borgere, og der er efterfølgende arbejdet i arbejdsgrupper om blandt andet åben hal i Vig.

På trods af bred opbakning har udbyttet af projektet "Lokalsamfund i bevægelse" været begrænset i Vig området. Administrationen ønsker derfor, at indsatsen i Fårevejle i stedet videreføres med afsæt i DGI-aftalen samt øvrige lokalsamfundsindsatser i området. Det vurderes at give mulighed for et bredere fokus på sundhed og trivsel blandt børn og unge end alene målgruppen 6–12-årige.

Lovgrundlag

Sundhedsloven § 119, stk. 2.

Økonomiske konsekvenser

Steno Diabetes Center Sjælland bidrager med midler til en fuldtidsstilling (partnerskabskonsulent) i årene 2023-2026, de sidste 8,5 måned til en halvtidsstilling. Samt med 250.000 kr. årligt til strategiske midler i 2023-2027.

Ud af de midler er afsat 247.000 kr. til strategiaftalen med DGI Midt- og Vestsjælland. Til den aftale har Folkeoplysningsudvalget afsat 50.000 kr. og DGI Midt- og Vestsjælland bidrager med 297.000 kr. således at DGI-aftalen i alt indeholder 594.000 kr.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1. Udsat.

Punkt 47: Orienteringssag - opfølgning på læring af Lynghussagen i 2026

00.15.00-A26-25-2

Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Børn, Læring og Familie, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Klima, Teknik og Miljø og Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber.

Beslutningstema

Orientering om opfølgninger på læring af Lynghussagen i 2026.

Sagens opståen

Økonomiudvalget har den 9. december 2025 ([pkt. 283](#)) besluttet, at der skal være tre opfølgninger på læring af Lynghussagen i 2026.

Sagsfremstilling

På baggrund af Økonomiudvalgets beslutning får alle fagudvalg en orientering om status fra relevante centre på de tidligere beskrevne og evt. nye indsatser som er igangsat som følge af Lynghussagen. Opfølgningerne vil ligge på udvalgenes møder i hhv. april, august og november 2026 og opfølgningerne bliver behandlet i Økonomiudvalget i samme måneder.

Status på fremdrift fra centrene:

Center for Omsorg og Sundhed

Advokatundersøgelsen af hændelsen i Lynghuset i december 2023 pegede særligt på behovet for:

- tydelig ledelsesmæssig fokus på ansvar samt opgave- og kompetencefordeling
- sikring af implementering, efterlevelse og kontrol af instrukser og retningslinjer
- styrket journaliseringspraksis
- systematisk efteruddannelse og faglig opkvalificering

Center for Omsorg og Sundhed satte i løbet af 2024 – før og undervejs i advokatundersøgelsesforløbet - gang i en række indsatser, der skulle rette op på de problemer, som kommunen konstaterede i sin bekymringskrivelse ved hændelsen i december 2023. Det drejer sig bl.a. om ansættelsen af en risikomanager, journalaudit, generelt fokus på dokumentation og journalisering, uddannelsesforløb i Cura og en beslutning om at samle og etablere en tværgående Kvalitetsenhed, hvor udvikling, kvalitet, hygiejne og patientsikkerhed skulle understøtte indsatsen for hele Center for Omsorg og Sundhed.

Efter advokatundersøgelsen blev offentliggjort i januar 2025 blev følgende indsatser iværksat:

- Opdatering, ajourføring og implementering af samtlige sygeplejefaglige instrukser, instrukser for ansvarsfordeling og instrukser for journalføring.
- Implementering af ny superbruger organisation, så der sikres viden om og efterlevelse af systemer samt hvordan der skal journaliseres og dokumenteres.
- Tydelig ansvarsfordeling i tilsyn og kontrol med instrukser og deres efterlevelse.
- Et arbejdsmiljømæssigt setup, der assisterer driftsenheder med at følge op på påbud fra Arbejdstilsynet. Desuden er der ved at blive udarbejdet en arbejdsmiljøstrategi i Center for Omsorg og Sundhed.
- Opkvalificering af medarbejdernes faglighed, herunder med palliative kurser
- Undervisning i Cura på foranledning af medarbejderne. Der er gennemført undervisning i Lysningen og Sejrsbo, og der vil i 2026 være undervisning af hele medarbejdergruppen.

Aktuelt arbejdes der i Center for Omsorg og Sundhed med følgende indsatser afledt af læringen fra advokatundersøgelsen:

Kompetenceprofiler og delegering

- Kompetenceprofiler for personale, elever og studerende er blevet revideret, så kompetenceområderne for SSA- og SSH er opdateret og udvidet.
- Alle enheder i Omsorg og Sundhed har fået en gennemgang af de opdaterede kompetenceprofiler.
- Der er udarbejdet nye delegeringsskemaer, så ansvarsområde og kompetencer i kompetenceprofilerne er i overensstemmelse med autorisation og gældende bekendtgørelser for de forskellige uddannelser.
- Samtlige ledere er orienteret om, at de skal anvende skemaerne både som værktøj til kompetenceudvikling af medarbejdere og som dokumentation for delegering.

Instrukser og ansvarsfordeling

- Alle sundhedsfaglige instrukser er revideret og tydeliggjort med klare beskrivelser af ansvar.
- Arbejdet omkring udarbejdelse, revision, implementering af instrukser er en kontinuerlig og løbende proces.

Dokumentationspraksis

- Der arbejdes målrettet med journalisering i SBSYS
- Journalaudit er udført i start 2026 og anvendes til kontrol og læring og som målbar retning for undervisningen af medarbejderne i dokumentationspraksis i Cura.
- Fokus er på at styrke både datakvalitet, ensartethed og sammenhæng i dokumentationen.

Cura og superbrugerstruktur

- Implementeringen af den nye Cura-organisering er igangsat, herunder også omlægningen af superbrugerstrukturen, nedsættelse af Cura styregruppe, udarbejdelse af nye funktionsbeskrivelser og møder hvor både ledere og superbrugere deltager for et fælles udgangspunkt.
- Det er besluttet, at alle medarbejdere skal opkvalificeres i brugen af Cura.
- Der gennemføres derfor et omfattende undervisningsforløb, hvor alle medarbejdere skal gennemføre en basisuddannelse i Cura. Uddannelsen vil forløbe over en dag og omfatte alle medarbejde.
- Indsatsen kommer til at løbe over det kommende år og har til formål at styrke dokumentationspraksis, øge patientsikkerheden og understøtte faglig opkvalificering.

Digital understøttelse via Kvalicare

Den nye digitale platform Kvalicare er implementeret start januar 2026. Kvalicare er en central byggesten i den kvalitetsstruktur, som er ved at blive etableret og under udvikling. Platformen understøtter flere af undersøgelsens anbefalinger, herunder:

- styrket implementering af instrukser og tilgængelighed.
- systematisk faglig opkvalificering via e-læring kursus, som alle medarbejdere kan sættes op til at gennemføre, bla medicin-dispensering, medicin-administration og hygiejne. I Center for Omsorg og Sundhed skal alle medarbejde f.eks. gennemgå hygiejnemodulet og alt efter sundhedsfaglige uddannelse medicin dispensering og administrering.
- Højere patientsikkerhed: Medarbejderne har adgang til korrekte instrukser og kan dokumentere, at de har gennemført nødvendig oplæring. Kvalicare er tilgængelig på alle telefoner, Ipad og PC'er.

Gennem Kvalicare er det nu muligt at se gennemført e-læring, instrukslæsning og undervisning som bliver registret og lederne kan via lederoverblik se hvilke medarbejdere der har gennemført det valgte og bruge dette som lederdokumentation. Det giver én samlet indgang til:

- Instrukser
- Cura-arbejdsgange
- Kvalicare's e-læring moduler
- Kompetenceprofiler og delegering
- Onboarding
- Hygiejne
- Patientsikkerhed
- Dokumentation

Center for Social og Arbejdsmarked

Der arbejdes målrettet med konkrete tiltag, så som ensartet anvendelse af CURA, understøttelse til journalisering i SBSYS, og indkøb af tidsbegrænset ekstern kvalitetsunderstøttelse. Der arbejdes endvidere med at styrke den sundhedsfaglige kapacitet og Siriusparken har fx omfordelt borgerrettede indsatser og opnormeret den borgerrettede sygepleje med ét årsværk.

Der er herudover etableret en sundhedsfaglig koordinatorfunktion svarende til ét årsværk, som er fordelt på to medarbejdere, der varetager både borgerrettede og koordinerende opgaver. Funktionen har til formål at styrke sammenhæng, kvalitet og opfølgning på tværs af Siriusparken og Grønnehaven.

Der er fortsat behov for et mere systematisk samarbejde med Kvalitetsenheden i Omsorg og Sundhed gennem etableringen af en mere fast struktur herfor.

Center for Børn, Unge og Familier

Der arbejdes fortsat i centeret med at styrke borgerens retssikkerhed gennem bedre dokumentation og journalisering, bl.a. som følge af taskforce-indsatsen på familieområdet. Der arbejdes videre med at der systematisk sættes mål for arbejdet med udvikling hos det enkelte barn og familie, at der følges op på målene og at opfølgning dokumenteres. Der er fokus på at implementere en systematisk metode til det tværfaglige arbejde med progression for barnets udvikling og trivsel og i den forbindelse også fokus på faglig opkvalificering.

Center for Erhverv, Teknik og Miljø

Der arbejdes konstant i centeret for at sikre borgernes retssikkerhed og effektiv sagsbehandling. Et stort og vedvarende antal aktindsigtssager sikre at vores fokus er på at leve op til gode forvaltningsretlige principper. Der arbejder for eksempel pt. med at skabe større transparens i byggesagsbehandlingen, idet implementeringen af et nyt system giver borgere og virksomheder mulighed for at følge sagsbehandlingen i real-tid. Der arbejdes efter kendte processer, procedure og lovgivning og personalet uddannes løbende.

Kultur og borger

I Kultur og Borger er der løbende fokus på korrekt journalisering og effektiv sagsbehandling. Der føres tilsyn via stikprøve med korrekt anvendelse af tilskud og bevillinger.

Lovgrundlag

Sektorspecifik lovgivning på de forskellige fagområder, herunder lovgivning om autorisation.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Det er en løbende indsats at sørge for at sætte tid og ressourcer af til at forbedre arbejdet med dokumentation og journalisering.

Udtalelser og høring

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Børn, Læring og Familie, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Klima, Teknik og Miljø og Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber at:

1. tage orienteringen om opfølgninger på læring af Lynghussagen i 2026 til efterretning
2. beslutte, om udvalgene vil behandle opfølgningerne i august og november 2026.

Beslutning fra Udvalget for Børn, Læring og Familie, den 14. april 2026, punkt 51:

Ad 1: Taget til orientering

Ad 2: Udvalget for Børn, Læring og Familie beslutter, at de ikke skal behandle opfølgninger på Lynghussagen i august og november 2026.

Beslutning

Ad 1. Udsat.

Ad 2. Udsat.

Punkt 48: Meddelelser fra formanden

00.22.04-G01-25-2

Beslutningstema

Udvalget for Kultur, Bosætning Fritid og Lokale Fællesskaber skal tage meddelelser fra formanden til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Kultur, Bosætning Fritid og Lokale Fællesskaber, at:

1. Tage meddelelserne til efterretning.

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Punkt 49: Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.22.04-G01-25-2

Beslutningstema

Udvalget for Kultur, Bosætning Fritid og Lokale Fællesskaber skal tage meddelelser fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser til efterretning.

Sagens opståen

Repræsentanter, som er medlemmer af Byrådet, skal orientere det relevante fagudvalg om aktuelle spørgsmål i bestyrelsesarbejdet.

Relevante råd, nævn og bestyrelser indenfor udvalgets områder:

- Kulturregionen - John Larsen
- Folkeoplysningsudvalget - John Larsen og Karina Vincentz
- Museum Vestsjælland - John Larsen

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Kultur, Bosætning Fritid og Lokale Fællesskaber, at:

1. Tage meddelelserne til efterretning.

Beslutning

Ad 1. Ingen.

Punkt 50: Orientering fra administrationen

00.22.04-G01-25-2

Beslutningstema

Udvalget for Kultur, Bosætning Fritid og Lokale Fællesskaber skal tage orientering fra administrationen til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Sagsfremstilling

Centerchefen orienterer her Udvalget for Kultur, Bosætning Fritid og Lokale Fællesskaber.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Kultur, Bosætning Fritid og Lokale Fællesskaber, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning og programmet til folkemødet i Odsherred er uddelt til udvalget.

Punkt 51: Orientering om Årshjul 2026

20.00.00-A00-25-8

Kompetence

Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber

Beslutningstema

Tage årshjulet til efterretning

Sagens opståen

Årshjulet er fast punkt på udvalgets dagsorden og justeres løbende. Administrationen har udarbejdet et årshjul, som er justeret med tilføjelser efter møde den 10. marts 2026. Det er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstilling

Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber kan via et årshjul strukturere og prioritere det politiske arbejde, deltagelse i faglige arrangementer, og få et overblik over aktuelle sager og emner.

Årshjulet giver som udgangspunkt et overblik over Udvalgsmøder, tema- og dialogmøder, besøgsture, relevante faglige konferencer og begivenheder samt sager til beslutning.

Årshjulet er dynamisk og kan tilpasses løbende efter udvalgets prioriteringer.

Økonomiske konsekvenser

Konferencer finansieres via central pulje.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen varetager planlægning og praktik vedrørende tema- og dialogmøder samt konferencer.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber at

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1. taget til efterretning.

Bilag

Årshjul april

Punkt 52: Underskriftside

00.22.04-G01-25-2

Beslutning

Godkendt