

REFERAT Social- og forebyggelsesudvalget d. 15-04-2014

Mødedato Tirsdag d. 15. april 2014 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 1 i Højby

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser fra formanden.....	5
Meddelelser fra fagcentre/direktør.....	7
Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelse.....	9
Temadrøftelse - Madservice.....	11
Budgetopfølgning pr. 28. februar 2014 på Social- og Forebyggelsesudvalgets området.....	14
Årsregnskab 2013 for Social- og Forebyggelsesudvalget.....	17
Årsrapport 2013 om forebyggende hjemmebesøg til ældre.....	20
Udkast til Praksisplan for Almen Praksis I Region Sjælland.....	23
Udbud af rengøring - praktisk hjælp - fritvalgsområdet.....	26
Samarbejdsprojekt - palliative (smertelindrende) indsats.....	29
Orientering om efterkalkulation af timepriser.....	32
Aftalen med de privatpraktiserende fysioterapeutklinikker.....	35
Indberetning af magtanvendelser på demensområdet.....	38
Drøftelse af udviklingen i udgiften til tomgangsleje samt håndteringen af denne.....	42
Budget 2015-2018 Social- og Forebyggelsesudvalget - Indsatsområder til udmøntning som drifts- c	45
Ajournført Delegationsplan for Odsherred Kommune.....	48
Tilsyn med kommunens plejecentre i 2013.....	51
Kvalitetsstandard - Merudgiftsydelse - Lov om social Service § 100.....	56
Patientsikkerhed - årsrapport 2013.....	59
Fælles sundhed - På vej mod en regional sundhedsaftale for 2015 - 2018.....	62

Punkt 47: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

47. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2014-37450	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget

Dato: 15. april 2014

Sted: Mødelokale 1 i Højby

Fraværende: Vagn Ytte Larsen

Punkt 56 flyttes til behandlingspunkt.
Dagsorden godkendt.

Punkt 48: Meddelelser fra formanden

Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

48. Meddelelser fra formanden			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2014-37453	Initialer: AAL	Åbent

Sagsfremstilling

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget

Dato: 15. april 2014

Sted: Mødelokale 1 i Højby

Fraværende: Vagn Ytte Larsen

Arne Mikkelsen orienterede om:

- Ældresammenslutningens generalforsamling den 14. marts 2014.
- Sundhedstopmøde den 24. marts 2014.
- Møde med Ældrerådskoordinationsudvalg.
- Forebyggelsesgruppens møde den 2. april 2014.
- 20 års jubilæum i Rygcenteret
- Bobjergcenterets forårsfest.
- Henvendelse vedr. manglende hjemmehjælp.

Punkt 49: Meddelelser fra fagcentre/direktør

Meddelelser fra fagcentre/direktør

Sagsfremstilling

49. Meddelelser fra fagcentre/direktør

Sag 306-2009-227717

Dok. 306-2014-38611

Initialer: AAL

Åbent

Sagsfremstilling

- Dialogmøde med Ældrerådet den 14. april 2014
- Status på Ældremilliard
- Ledelsesstruktur

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget

Dato: 15. april 2014

Sted: Mødelokale 1 i Højby

Fraværende: Vagn Ytte Larsen

Gitte Løvgren orienterede om:

- Status på anvendelse af kr. 8,1 mio. fra ældremilliard.
- Ledelsesstruktur på plejecenterområdet.
- Opfølgning af kritikpunkter fra tilsyn på plejecentre kommer til udvalgte behandling på det kommende udvalgs møde.
- I forbindelse med budgetopfølgning pr. primo april, er der konstateret en fejl på kr. 3 mio. i manglende refusion for udledsagde flygtningebørn. Beløbet er optaget i budgettet, men modsvares ikke af antallet af borgere, der udløser refusion. Sagen følges op af administrationen.

Der blev endvidere, på spørgsmål fra Vagn Ytte Larsen, givet en orientering om bevilling fra Socialministeriet, der støtter opførelse af husvildeboliger med 50 % af udgiften, dog max. kr. 700.000. Bevillingen skal anvendes inden udgangen af 2016, hvorefter den bortfalder. Der er ikke optaget budget til opførelse af husvildeboliger i budget 2014 eller i overslagsårene. Såfremt der er politisk ønske om at få afdækket behovet, indledes der en undersøgelse.

Punkt 50: Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelse

Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelse

Sagsfremstilling

50. Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelse			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2014-37456	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

· Handicaprådet – Lis Ingemann/Jørgen Revsbech Hansen/Kim Mariegaard

· Tænketank – Karina Vincentz/Birthe Balle

· Ældrerådet

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget

Dato: 15. april 2014

Sted: Mødelokale 1 i Højby

Fraværende:

Intet nyt.

Punkt 51: Temadrøftelse - Madservice

Bilag

Notat temadrøftelse i udvalg april 2014 13032014.docx

Ernæring Kvalitetsstandard.pdf

Madudbringning færdiglavet mad på køl Kvalitetsstandard.pdf

Temadrøftelse - Madservice

Sagsfremstilling

51. Temadrøftelse - Madservice			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2014-71337	Initialer: NBL	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Temadrøftelse om mad i Odsherred som en pejling og rettesnor på fremadrettet proces omkring mad i Odsherred, herunder mad i kommunens kantiner, til plejecenter og til borgere i eget hjem, det får leveret efter fritvalgsordningen.

Temadrøftelsen med relevante emner skal indgå som stærke pejlemærker i det fremadrettede arbejde omkring mad i Odsherred både for medarbejdere og leverandører

Sagens opståen

Odsherred Kommune har i dag kontrakt med tre leverandører i forhold til ovenstående. Odsherred Madservice står for maden i kantinerne, mødeforplejning, skoler og mad til kommunens plejecentre. Til borgere i eget hjem, som får leveret mad efter fritvalgsordningen, så er der i dag kontrakter med to private leverandører, KRAM Madservice og Din private kok. Disse kontrakter skal fornyes, og der blev derfor i efteråret 2013 behandlet en indstilling på møde i det daværende Social- og Sundhedsudvalg omkring mad i Odsherred omkring projekt Madservice i Odsherred. Dette projekt er nu i sin opstart, og vedlagte notat er en del af dette.

Sagsfremstilling

Tidshorizonten for processen indstilles nu til og med december 2014. Fra udvalgets møde i april og resten af året vil processen handle om temadrøftelse af mad i Odsherred, høring i relevante råd og udvalg samt en politisk beslutningsproces og effektuering i forhold til et kommende udbud.

Der er vedlagt et notat som oplæg til drøftelse - kvalitetsstandarder for ernæring og madudbringning for færdiglavet mad er også vedhæftet sagen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· Der tages en temadrøftelse omkring mad i Odsherred således, at der tages nogle politiske beslutninger om retningen for den fremtidige mad i Odsherred med efterfølgende høring i råd, og at sagen på udvalgets møde i juni 2014 tages op igen for videre beslutning omkring den fremadrettede proces, herunder også eventuelt udbud på helt eller delvis kontraktindgåelse om mad i Odsherred.

Bilag

306-2014-71354	Notat temadrøftelse i udvalg april 2014 13032014.docx
306-2014-71342	Ernæring Kvalitetsstandard.pdf
306-2014-71343	Madudbringning færdiglavet mad på køl Kvalitetsstandard.pdf

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget

Dato: 15. april 2014

Sted: Mødelokale 1 i Højby

Fraværende: Vagn Ytte Larsen

Temadrøftelsen blev gennemført - og der blev gennemført testsmagning af dagens menuer fra: Den Private Kok, KRAM og Odsherred Madservice.
Der arbejdes videre med oplæg til fornyet udbud i 2015.

Punkt 52: Budgetopfølgning pr. 28. februar 2014 på Social- og Forebyggelsesudvalgets område

Bilag

Trafiklysrapport pr. 28.2.2014 - Social- og Forebyggelsesudvalget.pdf

Budgetopfølgning pr. 28. februar 2014 på Social- og Forebyggelsesudvalgets område

Sagsfremstilling

52. Budgetopfølgning pr. 28. februar 2014 på Social- og Forebyggelsesudvalgets område

Sag 306-2013-49527

Dok. 306-2014-72231

Initialer: LSJ

Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af budgetopfølgning pr. 28. februar 2014 på Social- og Forebyggelsesudvalgets område.

Sagens opståen

For at sikre en stram økonomistyring, har Odsherred Kommune siden 2009 anvendt månedsvise økonomirapportering til Byrådet om driftsforbruget for de forskellige udvalgsområder, samt oversigt over udviklingen i de likvide midler.

På Byrådets møde den 1. november 2011 godkendtes ændret økonomirapportering fra 2012 med færre rapporteringsterminer, idet økonomirapportering fremover vil blive fremlagt på fagudvalgenes møder, i henholdsvis april og oktober måned med udgangspunkt i det regnskabsmæssige forbrug pr. 28. februar og 31. august. Derudover fremlægges en statusrapport pr. 31. december i fagudvalgenes møder i januar måned det efterfølgende år.

Økonomirapporteringen udarbejdes som "trafiklysrapporter" til udvalg og Byråd efter samme model, som er anvendt siden 2009, idet den efter udvalgets ønsker kan suppleres med et mindre antal relevante nøgletal og noter for udvalgsområdet

Sagsfremstilling

Social- og Forebyggelsesudvalgets budgetramme andrager pr. 28. februar 2014 netto kr. 590,4 mio. for regnskabsåret 2014. Heri er ikke medregnet eventuelle overførsler af overskud fra 2013.

I vedlagte regnskabsrapport pr. 28. februar 2014, er forbruget opgjort til kr. 78,8 mio., svarende til en forbrugsprocent på 11,8, hvilket umiddelbart er under den ideelle forbrugsprocent på 16,66, men helt i overensstemmelse med forbrugsmønstret på området, som det har været gennem nogle år nu. Som det ses af vedhæftede rapport, udgjorde den tilsvarende forbrugsprocent på samme tidspunkt i 2013 10,5 procent.

De enkelte bevillingshavere har indmeldt forventninger til, om de overholder den givne bevilling, der er dog følgende opmærksomhedspunkter:

- Handicapbiler, hvor er på nuværende tidspunkt er flere ansøgninger end forventet. Udviklingen vil blive fulgt løbende
- Ortopædiske hjælpemidler, hvor der også ses en stigning som følge af blodpropper og hjerneblødninger til bl.a. dropskinner
- Medfinansiering jf. orientering på udvalgets møde i marts

I vedhæftet bilag er trafiklysrapporten over udvalgets budget og forbrug opgjort på funktionsniveau. Som det fremgår, forventes budget og forbrug at balancere ved årets udgang.

Udvikling og prognose afrapporteres næste gang ved halvårsregnskabet pr. 30. juni 2014.

Lovgrundlag

Regler om kommunernes budget og regnskabsvæsen, herunder Økonomiudvalgets og Byrådets beslutninger.

Økonomiske konsekvenser

Det forventes, at udvalget overholder den udmeldte budgetramme, men udviklingen for de nævnte opmærksomhedspunkter følges løbende.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at
· Budgetopfølgningen tages til efterretning.

Bilag

306-2014-72794

Trafiklysrapport pr. 28.2.2014 - Social- og
Forebyggelsesudvalget.pdf

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 15. april 2014	Sted: Mødelokale 1 i Højby
Fraværende:	

Orientering taget til efterretning.

Punkt 53: Årsregnskab 2013 for Social- og Forebyggelsesudvalget

Bilag

Trafiklysrapport 2013 Social- og Forebyggelsesudvalget med noter.pdf

Direktionens indstillinger til overførsel af overskud og underskud fra 2013 til 2014

Årsregnskab 2013 for Social- og Forebyggelsesudvalget

Sagsfremstilling

53. Årsregnskab 2013 for Social- og Forebyggelsesudvalget			
Sag 306-2011-60352	Dok. 306-2014-68009	Initialer: LSJ	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Driftsregnskab for 2013 på Social- og Forebyggelsesudvalgets områder til orientering.

Sagens opståen

Regnskabet for Odsherred Kommunes økonomi for 2013 er nu på vej til Byrådets behandling.

Det samlede resultat viser, at de penge, der i 2013 er brugt til skoler, børnehaver, ældrepleje, veje osv., samlet set passer til det, Byrådet havde forventet.

Det var i 2013 oprindeligt planlagt at bruge kr. ca. 2,0 mia. på den daglige drift og regnskabet viser et pænt mindreforbrug på kr. 40 mio., hvilket bl.a. skyldes, at alle de politiske fagudvalg har overholdt deres budgetter til punkt og prikke.

Ligeledes viser regnskabet at kommunen har overskud på den daglige drift på kr. 73 mio., som er brugt til at finansiere anlægsaktiviteter, styrke kassebeholdningen og afdrage på lån.

Da Byrådet vedtog budgettet for 2013 i oktober måned 2012 var der forventet et overskud på kr. 61 mio. Det er især lavere driftsudgifter og renteudgifter, som har bidraget til det større overskud.

Odsherred Kommune afslutter hermed nu for fjerde år i træk et regnskab med et pænt overskud på den daglige drift.

I henhold til Økonomi og Indenrigsministeriets retningslinjer skal det endelige årsregnskab afgives af Byrådet senest den 1. juni 2014 til revision, og derefter indsendes til Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Sagsfremstilling

Social- og Forebyggelsesudvalgets andel af det samlede kommunale driftsforbrug udgør netto kr. 676 mio.

I nedenstående oversigt er vist, hvordan det samlede korrigerede budget for 2013 er sammensat.

Regnskabsresultatet for Social- og Forebyggelsesudvalgets driftsområder 2013 kan opgøres således:

Specifikation	Total
Vedtaget budget 2013	675.840
Overførsel fra 2012	2.629
Tillægsbevillinger 2013	-3.161
Øvrige budgetændringer 2013	-1.000
I alt korrigeret budget 2013	674.308
Årsregnskab 2013	676.068
Afvigelse korrigeret budget	-1.764

Beløb i 1.000 kr.

Det endelige regnskab viser således et samlet nettomerforbrug på kr. 1,764 mio. i forhold til det korrigerede budget.

Baggrunden for merforbrug på Social- og Forebyggelsesudvalgets driftsområder er ikke et udtryk for manglende styring, men skal ses i sammenhæng med et merforbrug på kr. 8 mio. til sundhedsudgifter.

I vedhæftede trafiklysrapport med noter er der regnskabsforklaret til hovedoverskrifterne.

Direktionen har udarbejdet forslag til overførsel af overskud/underskud fra 2013 til 2014 henhold til vedhæftede bilag, som forventes behandlet af Byrådet på møde den 29. april 2014.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes Styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktion indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· Regnskab for området tages til efterretning, hvorefter det indgår i det samlede årsregnskab.

Bilag

306-2014-72083	Trafiklysrapport 2013 Social- og Forebyggelsesudvalget med noter.pdf
306-2014-72103	Direktionens indstillinger til overførsel af overskud og underskud fra 2013 til 2014

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget

Dato: 15. april 2014

Sted: Mødelokale 1 i Højby

Fraværende: Vagn Ytte Larsen

Taget til efterretning.

Punkt 54: Årsrapport 2013 om forebyggende hjemmebesøg til ældre

Bilag

Årsrapport 2013 for forebyggende hjemmebesøg til ældre.docx

Årsrapport 2013 om forebyggende hjemmebesøg til ældre

Sagsfremstilling

54. Årsrapport 2013 om forebyggende hjemmebesøg til ældre			
Sag 306-2009-103217	Dok. 306-2014-68405	Initialer: TOC	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Årsrapport til orientering og drøftelse med henblik på evt. bemærkninger.

Sagens opståen

De forebyggende sygeplejersker udarbejder hvert år en rapport med beskrivelse af omfang og indhold i de forebyggende hjemmebesøg til ældre over 75 år.

Formålet med rapporten er, at få et samlet indtryk af de ældres trivsel, og få viden om tendenser i udviklingen for de ældres levevilkår i Odsherred kommune. Årsrapporterne er således et værdifuldt redskab i den politiske drøftelse om indsatser på ældreområdet.

Rapporten er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling

Ved forebyggende hjemmebesøg forstås uopfordrede, men ikke uanmeldte, besøg i borgerens eget hjem med det formål at drøfte den pågældendes aktuelle livssituation. Hjemmebesøgene har dermed bl.a. til formål at hjælpe de ældre til bedre at udnytte egne ressourcer og bevare funktionsniveauet længst muligt.

Loven siger at alle borgere på 75 år, og derover, har ret til et tilbud om forebyggende hjemmebesøg 1 gang årligt. Borgere, der modtager både personlig pleje og praktisk hjælp kan undtages fra ordningen, hvilket i praksis betyder, at blandt andet borgere, der bor på plejehjem ikke tilbydes forebyggende besøg.

I 2013 blev 2418 borgere over 75 år tilbudt forebyggende hjemmebesøg. Ud af disse takkede 556 borgere nej til besøget. Der er således 77 %, der takkede ja til besøget.

Lovgrundlag

Lov om social service § 79a.

Økonomiske konsekvenser

Funktionen administreres inden for den afsatte budgetramme.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Den sundhedsmæssige konsekvens er at hensigten med lovgivningen opfyldes.

Udtalelser og høring

Rapporten fremsendes samtidig til orientering i Ældrerådet.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at
· Rapporten tages til efterretning med eventuelle bemærkninger.

Bilag

306-2014-68300

Årsrapport 2013 for forebyggende hjemmebesøg til

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
--	--

Dato: 15. april 2014	Sted: Mødelokale 1 i Højby
----------------------	----------------------------

Fraværende: Vagn Ytte Larsen	
------------------------------	--

Udvalget udtrykker stor tilfredshed med indsatsen - og tager orientering til efterretning.

Punkt 55: Udkast til Praksisplan for Almen Praksis I Region Sjælland

Bilag

Høringsbrev.pdf

Praksisplan - høringsudkast.pdf

Udkast til Praksisplan for Almen Praksis i Region Sjælland

Sagsfremstilling

55. Udkast til Praksisplan for Almen Praksis i Region Sjælland			
Sag 306-2009-104786	Dok. 306-2014-69006	Initialer: TOC	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Høring om Praksisplan.

Sagens opståen

Praksisplanudvalget har den 18. marts 2014 fremsendt udkast til Praksisplan for Almen Praksis i Region Sjælland (del 1) i høring med høringsfrist den 11. april 2014. Arbejdet med anden del af planen vil blive påbegyndt umiddelbart efter 1. maj 2014. Der vil ske nye høringer, forelæggelser og inddragelse i forbindelse med udarbejdelse af del 2.

Høringsbrev og del 1 vedlægges som bilag

Sagsfremstilling

Praksisplanen er det centrale samarbejds- og planlægningsværktøj mellem kommunerne, regionen og almen praksis, og ses som det væsentligste instrument for kommunerne i forhold til at sikre indflydelse på almen praksis.

Planen vil som noget nyt beskrive, hvilke opgaver almen praksis skal varetage samt indeholde overvejelser om kapacitet og fysisk placering af ydenumre. Af lovens bemærkninger fremgår det, at kommunerne særligt har behov og mulighed for at styrke samarbejdet med almen praksis på tre områder, hvilket omfatter:

- Tilgængelighed
- Medicinhåndtering
- Sygebesøg.

Udkastet til praksisplan udarbejdes i praksisplanudvalget og skal drøftes i Sundhedskoordinationsudvalget (SKU) med henblik på at sikre sammenhæng til den øvrige sundhedsplanlægning. Loven ændrer ikke på SKU's rolle eller sammensætning i øvrigt. Regionsrådet har den endelige beslutningskompetence i forhold til godkendelse af praksisplanen.

Samarbejdsudvalget for almen praksis får mindre beslutningskompetence som følge af loven for så vidt angår de områder, der overgår til praksisplanudvalget, dvs. vedrørende placering af ydenumre og lokale aftaler om udførelse af sundhedsopgaver.

Praksisplanudvalget besluttede den 13. marts 2014 at sende vedlagte udkast til Praksisplan for Almen Praksis i Region Sjælland (del 1) i høring hos kommunerne og samtlige praktiserende læger i regionen. Samtidig besluttedes at sende udkastet til Patientinddragelsesudvalget og Sundhedskoordinationsudvalget med henblik på forelæggelse af planudkastet og inddragelse af udvalgene i drøftelserne om praksisplanlægningen.

Praksisplanudvalget har på grund af den stramme tidsfrist valgt at udarbejde udkastet til den første praksisplan (del 1) som en rammeplan, der beskriver faktuelle forhold og dermed udgør et fælles vidensgrundlag for Praksisplanudvalget i udvalgets videre arbejde. Praksisplanen (del 1) vil, når den er vedtaget, danne grundlag for udpegning af emner og fokuspunkter, der skal arbejdes videre med i planperioden (del 2).

Arbejdet med anden del af planen vil blive påbegyndt umiddelbart efter 1. maj 2014. Der vil ske nye høringer, forelæggelser og inddragelse i forbindelse med udarbejdelse af del 2.

I forbindelse med udarbejdelsen af del 2, er det vigtigt, at kommunerne allerede nu påbegynder at overveje hvilke temaer, der vil være relevante at få adresseret for den enkelte kommune. Det kunne eksempelvis være:

1. Lægedækning - fokus på rekruttering af alment praktiserende læger:

Det er afgørende at sikre, at alle borgere kan være tilmeldt en læge. Der er kommuner i regionen, med ubesatte ydernumre og i mange kommuner er det vanskeligt at få besat ledige ydernumre. Med udgangspunkt i de praktiserende lægers alderssammensætning forventes det, at problemet vil vokse i omfang og bredde de kommende år.

2. Forpligtende samarbejde med almen praksis:

Mere forpligtende samarbejde med almen praksis om de fælles borgere/patienter. Det kræver noget af begge parter at opbygge, og vedligeholde, et velfungerende samarbejde og dialog.

På den baggrund anbefales det, at det – udover overvejelserne om at afgive høringssvar – drøftes, hvilke temaer der vil være relevante at inddrage i det videre arbejde med praksisplanerne.

Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Med den korte svarfrist (11. april 2014) er det ikke muligt at udsende udkastet i høring, hvorimod det vil være muligt med del 2.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· Sagen drøftes, og det fremsendte udkast tages til efterretning, idet administrationen i høringssvaret har anført at Odsherred Kommune tager del 1 til efterretning.

Bilag

306-2014-69000

Høringsbrev.pdf

306-2014-68999

Praksisplan - høringsudkast.pdf

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget

Dato: 15. april 2014

Sted: Mødelokale 1 i Højby

Fraværende: Vagn Ytte Larsen

Taget til efterretning.

Punkt 56: Udbud af rengøring - praktisk hjælp - fritvalgsområdet

Udbud af rengøring - praktisk hjælp - fritvalgsområdet

Sagsfremstilling

56. Udbud af rengøring - praktisk hjælp - fritvalgsområdet			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2014-71252	Initialer: NBL	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om forberedelse af udbud.

Sagens opståen

I forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2014 godkendtes en besparelse vedr. udbud af praktisk hjælp – rengøring på kr. 500.000.

På Social- og Sundhedsudvalgets møde den 3. december 2013 blev det vedtaget, at kontraktperioden skulle være på 2 år med mulighed for option på forlængelse i op til 2 år.

Endvidere blev det vedtaget, at der skulle være 2 leverandører.

Såfremt den ene leverandør ikke er kommunal, skal udvalget have en nærmere redegørelse herfor.

Sagsfremstilling

Udbudsmaterialet er nu ved at være færdiggjort, og den ene leverandør bliver kommunal. Der søges derfor i udbuddet en privat leverandør, og tidsplanen er at kontraktstart vil være 1. september 2014.

Udbudskontoret har oplistet følgende orienteringspunkter:

- a. Udbuddets omfattede arbejdsopgaver: rengøring i hjemmet, rengøring af hjælpemidler, tømning af indendørs skraldespand, opredning af seng og udarbejdelse af indkøbsseddel
- b. Kontraktlængde: 2 år + 2 års forlængelsesmulighed
- c. Antal leverandører – 1 kommunal og 1 privat
- d. Udvælgelseskriterier (økonomi og referencer m.m.)
- e. Tildelingskriterier (konkurrenceparametrene) inkl. Tilbudsliste Kvalitet – der lægges stor vægt på de ældres tryghed ved én og samme rengøringsperson samt stor vægt på medarbejdernes uddannelse, faglige kompetencer, arbejdsmiljø og trivsel. Endvidere ønskes en beskrivelse af tilbudsgivers kvalitetssikringssystem, som skal sikre den bedst mulige ydelse til den ældre borger
- f. Leverandør skal sørge for egne rengøringsmidler og rekvisitter – certificerede/miljøvenlige
- g. Underleverandører er kun tilladt, hvis kommunen godkender dem, og de skal altid opfylde alle de samme krav, som hovedleverandøren. Underleverandører KAN sikre fleksibilitet, hvis vindende leverandør går konkurs eller andet helt uforudset
- h. Sociale klausuler og arbejdsklausuler. Alt arbejde skal foregå efter danske normer og overenskomster, og at persongrupper udenfor arbejdsmarkedet relevant tilknyttes opgaven

Kvalitetsstandarder vil i forløbet administrativt blive tilrettet jf. beslutningen på Social- og Forebyggelsesudvalgets møde den 4. februar 2014 om at øge rengøringsfrekvensen fra hver tredje uge til hver anden uge.

Lovgrundlag

Serviceovens § 83 og § 91.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at
· Orienteringen om forberedelse af udbud tages til efterretning.

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 15. april 2014	Sted: Mødelokale 1 i Højby
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Udvalget godkender kriterier, hvor der under pkt. h. tilføjes, at der skal sikres kædeansvar samt, at der skal tåles tilsyn med overholdelse af sociale- og arbejdsklausuler.

Punkt 57: Samarbejdsprojekt - palliative (smertelindrende) indsats

Bilag

PPOeva.finale.pdf

Samarbejdsprojekt - palliative (smertelindrende) indsats

Sagsfremstilling

57. Samarbejdsprojekt - palliative (smertelindrende) indsats

Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2014-70565	Initialer: NBL	Åbent
--------------------	---------------------	----------------	-------

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Forelægning af evalueringsrapport af en særlig samarbejdsmodel (PPO), hvor Lynghuset har deltaget.

Sagens opståen

Odsherred Kommune har ansøgt, og fået tildelt, midler fra Region Sjællands pulje for tværsektionelle Samarbejder til gennemførelse af et projekt med en særlig samarbejdsmodel mellem Lynghuset, almen praktiserende læge og Tværfaglig Smertecenter og Palliativ Klinik på Holbæk Sygehus.

Projektet er opstartet i 2012, implementeret i 2012/2013 og afsluttet 1. juni 2013, hvorefter evaluering og stabilisering af opnåede resultater påbegyndes.

Sagsfremstilling

Der foreligger nu en projektrapport, der er vedhæftet dagsordenen. Følgende er uddrag fra konklusionen:

Projektets mål var at sikre, at alle borgere får optimale og målrettede tilbud om palliativ behandling; at belyse og udvikle det eksisterende samarbejde mellem Lynghuset, Tværfagligt Smertecenter og almen praksis; at udvikle en model for samarbejdet omkring terminale patienter; og at udarbejde en økonomisk beregning af en lokal model for palliativ behandling.

Evalueringen viser, at alle pårørende havde oplevet et trygt og sammenhængende palliativt forløb i Lynghuset både ved overgange og under indlæggelse. Og selvom kun få af de pårørende havde viden om projektet, og konkret havde kontakt med de læger, som var tilknyttet Lynghuset, så syntes de, at det var en betryggende ordning.

Interviewene med de direkte involverede faggrupper peger på at samarbejdsmodellen har medført højere kvalitet i den palliative indsats, smidigere palliative forløb, forbedret tværfagligt samarbejde, og øget faglig tryghed og sikkerhed blandt Lynghusets personale.

PAVI (palliativt videnscenter) har på baggrund af evalueringsrapporten i samarbejde med projektgruppen udarbejdet en artikel som forventes optaget i "Ugeskrift for læger".

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at
· Evalueringsrapporten tages til efterretning.

Bilag

306-2014-71251

PPOeva.finale.pdf

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget

Dato: 15. april 2014

Sted: Mødelokale 1 i Højby

Fraværende: Vagn Ytte Larsen

Taget til efterretning, der udtrykkes samtidig stor anerkendelse af arbejdet.

Punkt 58: Orientering om efterkalkulation af timepriser

Orientering om efterkalkulation af timepriser

Sagsfremstilling

58. Orientering om efterkalkulation af timepriser

Sag 306-2013-77393

Dok. 306-2014-71973

Initialer: NBL

Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om efterkalkulation af timepriser og beregning af priser for 2014.

Sagens opståen

På fritvalgsområdet (praktisk og personlig hjælp visiteret efter serviceloven) beregnes der årligt en fritvalgspris, og der foretages en efterkalkulation heraf.

Sagsfremstilling

Som det fremgår nedenfor har prisen i 2013 afvejet med kr. 3 i forhold til den beregnede pris på praktisk hjælp, som er det eneste område, der har været private leverandører på i 2013.

Priserne bruges til afregning af private leverandører, og er beregnet ud fra hvad omkostninger er ved driften af den kommunale leverandør.

Den beregnede pris for 2014 er lavere end prisen i 2013.

Det skal bemærkes, at der som det fremgår i et andet punkt i dagsordenen, er et udbud under udarbejdelse vedr. den praktiske hjælp – rengøringen.

Eksterne timepriser inkl. Moms

	Oprindelig 2013	Efterkalkuleret 2013	2014
Praktisk bistand	466	469	451
Personlig pleje	581	499	480
Personlig pleje, ubekvem tid	722	764	741

Lovgrundlag

Serviceloven.

Økonomiske konsekvenser

Inden for budgettets rammer.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· Orienteringen om efterkalkulation af fritvalgspriser tages til efterretning.

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget

Dato: 15. april 2014

Sted: Mødelokale 1 i Højby

Fraværende: Vagn Ytte Larsen

Taget til efterretning.

Punkt 59: Aftalen med de privatpraktiserende fysioterapeutklinikker

Bilag

306_2014_62376_Evaluering__140.docx

Aftalen med de privatpraktiserende fysioterapeutklinikker

Sagsfremstilling

59. Aftalen med de privatpraktiserende fysioterapeutklinikker			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2014-72011	Initialer: NBL	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om forlængelse af aftale med de privatpraktiserende fysioterapeutklinikker.

Sagens opståen

På Social- og Sundhedsudvalgets møde i december måned 2013 blev administrationen bemyndiget til at forlænge kontrakten med de privatpraktiserende klinikker.

Sagsfremstilling

I forlængelse heraf blev der i samarbejde med de privatpraktiserende klinikker udarbejdet en evaluering, der er vedhæftet. Heri fremgår også baggrunden for aftalen.

Nedenfor er konklusionen af evalueringen:

Alt i alt er samarbejdet mellem Odsherred Kommunes træningsteam og de private fysioterapeuter en succes. Samarbejdet giver de private andre typer kunder, varierende udfordringer og større udnyttelse af deres kapacitet. Ved at arbejde sammen tværfagligt, kan kompetencer og erfaringer medvirke til et samlet bedre tilbud for borgerne.

De privatpraktiserende fysioterapeuter føler større anerkendelse, og der er enighed om, at samarbejdet giver en større gensidig respekt, høj effektivitet og høj faglighed.

Bufferfunktion sikrer ydelse for borgeren.

Integreret del af det samlede sundhedstilbud i kommunen.

På den baggrund er aftalen med de privatpraktiserende klinikker forlænget således:

- Kontrakten er ikke tidsbegrænset
- Kontrakten kan opsiges skriftligt af begge parter med seks måneders varsel til udgangen af en måned

Lovgrundlag

Sundhedsloven § 140.

Økonomiske konsekvenser

I budget 2014 er der afsat et rammebeløb inden for det samlede budget på træningsområdet til betaling af private.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Orienteringen om forlængelse af aftale med privatpraktiserende fysioterapeutklinikker tages til efterretning.

Bilag

306-2014-72022

306_2014_62376_Evaluering__140.docx

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget

Dato: 15. april 2014

Sted: Mødelokale 1 i Højby

Fraværende: Vagn Ytte Larsen

Orientering taget til efterretning.

Punkt 60: Indberetning af magtanvendelser på demensområdet

Indberetning af magtanvendelser på demensområdet

Sagsfremstilling

60. Indberetning af magtanvendelser på demensområdet

Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2014-70432	Initialer: NBL	Åbent
--------------------	---------------------	----------------	-------

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om indberetninger af magtanvendelser på demensområdet i Odsherred Kommune 2013.

Sagens opståen

Ifølge § 14 i bekendtgørelse om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne samt om særlige sikkerhedsforanstaltninger for voksne og modtagepligt i boformer efter serviceloven, skal der foreligge en årlig beretning for kommunalbestyrelsen af indberetninger af magtanvendelser, med henblik på, om der er behov for påtale eller anden form for opfølgning.

Formålet med bestemmelserne i loven er at begrænse magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten til det absolut nødvendige. Disse indgreb må aldrig erstatte omsorg, pleje og socialpædagogisk bistand.

Forud for enhver form for magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten, skal kommunen foretage, hvad der er muligt for at opnå personens frivillige medvirken til en nødvendig foranstaltning.

Sagsfremstilling

Beretningen omhandler periode fra den 1. januar 2013 til 31. december 2013.

Der har i det forgangne år været fokus på demensområdet, hvor ca. 40 ansatte inden for hjemmeplejen, hjemmesygeplejen og plejecentrene, har fået en efteruddannelse i demens.

Der er som beskrevet i status på demensområdet fra december 2013 fungerende demenskoordinatorer i hjemmeplejen og sygeplejen.

Der arbejdes i resten af 2014 med en optimering af demenskoordinatorfunktionen i hele kommunen, herunder funktionen på plejecentrene i Odsherred Kommune. Her er et særligt fokusområde, at arbejde med forbyggende socialpædagogiske handleplaner som en del af hverdagen. Formålet med disse er at forebygge magtanvendelse. Undervisningen opstarter i foråret 2014.

Oversigt 1: Indberettede magtanvendelser i 2013

Bosted	Tilladte magtanvendelser skema 1	Ikke tilladte magtanvendelser skema 2	Optagelse i særlige boltilbud skema 3	Ansøgning om tilladelse til at anvende magt Skema 4
Bobjergcentret		4 (fordelt på 2	1	

		borgere)		
Bakkegården		4 (fordelt på 2 borgere)		
Fårevejlecentret			1	
Præstevænget	7 på samme borger	11 fordelt på 2 borgere		3 (hvoraf 2 blev godkendt)
Grønnegården		6 (på samme borger)		
Hjemmeplejen				
Nykøbing Rørvig gruppen		306 (fordelt på 3 borgere)		
I alt i 2013	7	331 (fordelt på i alt 9 borgere) Se uddybning i oversigt 2.	2	3 (alle ansøgning om tilladelse til fastholdelse i hygiejne situationer, § 126a)
I alt i 2012	7	827	0	1

Oversigt 2: Fordeling af ikke tilladte magtanvendelser i 2013

Former for magtanvendelser	Antal
Personlige alarmer og pejlesystemer § 125	1
Akut fastholdelse og føren § 126	14
Fastholdelse i hygiejne situationer § 126 a	10
Tilbageholdelse i boligen § 127	0
Fastspænding med bløde stofsele § 128	202* på samme borger
Andre former for magtanvendelse, som ikke er beskrevet i serviceviceloven	104 (101* på samme borger ved brug af sengehest, 2 på samme borger omhandlende mad og medicin og 1 omhandlende at forhindre fald)

*Der henvises til en og samme sag som i 2012, fra Hjemmeplejen. Indberetningen er sket i april 2013, da demenskoordinatoren i hjemmeplejen bliver opmærksom på situationen i forbindelse med undervisning på demensuddannelsen. Det drejer sig om en sag om fastspænding med blød stofsele og andre former for magt, som ikke er nævnt i Serviceloven, dvs. brug af sengehest som er indberettet.

Eksempel på ikke tilladt magtanvendelse som finder sted når en borger ikke frivilligt medvirker til en foranstaltning, som der ikke på forhånd er givet tilladelse til af kommunalbestyrelsen:

En borger som har været fastholdt i hygiejne situationer § 126 a. Begrundelsen for at anvende magt var, at undgå at borgeren skulle få en urinvejsinfektion.

Kommentarer:

Indberetningerne for plejecentrene og hjemmeplejen er opgjort i samme oversigt.

Sammenholdt med 2012 er der ikke den store ændring i indberetningerne i magtanvendelserne.

I 2013 er der foretaget 2 flytninger efter § 129 stk. 2 (Optagelse i særligt botilbud uden samtykke). Begge flytninger har været nødvendige, da de hidtidige bosteder ikke har kunnet opfylde borgernes behov for indretning og pleje. Demenskonsulenterne oplever et stigende behov for specialviden i forhold til den plejkrævende adfærd i demensudviklingen, som nogle borgere med demens får. Demenskonsulenterne har fokus på hvordan disse situationer håndteres i fremtiden.

Indsatser i fremtiden omkring magtanvendelse:

I januar 2014, kom der fra Socialstyrelsen en ny vejledning og indberetningsprocedure på magtanvendelsessager. Der skal derfor udarbejdes og implementeres en ny intern instruks på indberetningerne, og sammen med den forstående undervisning kommer der mere fokus på at arbejde med at forebygge magtanvendelser.

Der har, som noget særlig i 2013, været to sager på § 129: optagelse i særligt botilbud, og vi har deraf erfaret, at der skal kigges på en sikring af sagsbehandlingen og proceduren herfor, og hvordan der skal anvendes juridisk bistand i sagsbehandlingen.

Konklusion:

Demenskonsulenterne ser en positiv forståelse og bevidstgørelse som er på vej i demensplejen, ikke mindst pga. uddannelse og undervisning. Ifølge Alzheimerforeningens direktør Nis Peter Nissen, har op til 80 procent af borgerne på plejecentrene i dag, en fremskreden demenssygdom, og der vil derfor kontinuerligt være behov for efteruddannelse og undervisning af basispersonale i viden om demens og magtanvendelse.

Lovgrundlag

Serviceoven.

Udtalelser og høring

Sagen sendes til høring i Ældrerådet.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Beretningen tages til efterretning
- Sagen sendes til høring i Ældrerådet

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget

Dato: 15. april 2014

Sted: Mødelokale 1 i Højby

Fraværende: Vagn Ytte Larsen

Udvalget anmoder om, at der udarbejdes et supplerende notat, der tydeliggør begrebet magtanvendelse, og det store dokumentationsfokus på magtanvendelse i Odsherred Kommune. Herefter sendes sagen til høring i Ældrerådet.

Punkt 61: Drøftelse af udviklingen i udgiften til tomgangsleje samt håndteringen af denne

Bilag

Forbrug - tomgangsleje

Drøftelse af udviklingen i udgiften til tomgangsleje samt håndteringen af denne

Sagsfremstilling

61. Drøftelse af udviklingen i udgiften til tomgangsleje samt håndteringen af denne

Sag 306-2014-28439

Dok. 306-2014-69247

Initialer: ANE

Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Drøftelse af håndteringen af udviklingen i udgiften til tomgangsleje.

Sagens opståen

Orienteringen fremsendes efter ønske fra Social- og Forebyggelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Der har fra 2012 til 2013 været en markant stigning i udgift til tomgangsleje på ældreboliger.

Efterspørgslen har været minimal, og der har stort set ikke været borgere på venteliste til ældreboliger. Boligerne er målrettet til ældre borgere, hvilket begrænser anvendelsesmulighederne til andre formål eller andre målgrupper.

Der er specielt 3 områder, som skiller sig ud med store udgifter til tomgangsleje.

På Bakkegården i Hørve har der i 2013 været forholdsvis store udgifter til tomgangsleje, da der ikke har været efterspørgsel efter ældreboliger i dette område. Tomgangslejen for 2013 udgør kr. ca. 1. mio.

Der er p.t. 5 ledige boliger, i 2013 har der i perioder været 15 ledige boliger.

På Stadionvej i Asnæs har der 2013 været tomgangsleje, men p.t. er samtlige boliger udlejet, og det forventes ikke, at der fremover vil være større udgifter til tomgangsleje. Tomgangslejen for 2013 udgør kr. ca. 100.000.

I Bays Have har der også været store udgifter i forbindelse med tomgangsleje da disse boliger er forholdsvis dyre, og derfor vanskelige at leje ud. Målgruppen er unge handicappede. Tomgangslejen for 2013 udgør kr. ca. 420.000.

Der er konstant fokus på, at få en optimal udnyttelse af de ledige boliger, og hvis det er muligt, at udleje til andre målgrupper eller andre formål. Der er ændret på visitationskriterierne for tilbud om ældrebolig sådan, at flere kan komme i betragtning, og får tilbudt bolig på et tidligere tidspunkt. Derfor forventes det, at udgiften til tomgangsleje i 2014 vil blive mindre.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er beskrevet under "sagsfremstilling".

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· Sagen drøftes med henblik på beslutning om hvordan udviklingen i udgiften til tomgangsleje skal håndteres.

Bilag

306-2014-69257

Forbrug - tomgangsleje

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 15. april 2014	Sted: Mødelokale 1 i Højby
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Social- og Forebyggelsesudvalget anmoder administratortionen om, at der udarbejdes et oplæg til tiltag, der kan minimere udgiften til tomgangsleje.

**Punkt 62: Budget 2015-2018 Social- og Forebyggelsesudvalget -
Indsatsområder til udmøntning som drifts- og anlægsforslag**

Budget 2015-2018 Social- og Forebyggelsesudvalget - Indsatsområder til udmøntning som drifts- og anlægsforslag

Sagsfremstilling

62. Budget 2015-2018 Social- og Forebyggelsesudvalget - Indsatsområder til udmøntning som drifts- og anlægsforslag

Sag 306-2014-34685

Dok. 306-2014-68748

Initialer: LSJ

Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Social- og Forebyggelsesudvalget drøfter og udvælger egne indsatsområder på baggrund af blandt andet 16-16-seminaret til udmøntning som drifts- og anlægsforslag.

Sagens opståen

Byrådet skal senest den 15. oktober 2014 have vedtaget et budget for 2015 med overslagsårene 2016-2018 for Odsherred Kommune.

I henhold til kommunestyrelsesloven skal forslag til budget og flerårige budgetoverslag, udarbejdes af Økonomiudvalget inden en af Økonomi- og Indenrigsministeren fastsat tidsfrist. Denne frist er fastsat til den 15. september 2014.

Forslaget skal behandles 2 gange i Byrådet med mindst 3 ugers mellemrum, og ved 2. behandling drøftes og besluttes budgetforslaget.

På Byrådets møde den 25. februar 2014 godkendtes Økonomiudvalgets forslag til budgetprocedure og tidsplan for budgetlægningen 2015-2018.

Budgetproceduren indledes politisk med et visionsseminar den 28.-29. marts 2014 med dels status for en række aktuelle emner, og dels oplæg til budgetindhold med blandt andet:

- Planstrategi
- Visioner
- Temaer
- 360-graders analyser
- Indsatsområder

Hovedtemaerne for budgetseminaret var 'Bosætning' og 'Erhverv' hvor der blev drøftet oplæg til visioner m.v., og drøftelserne fra seminaret vil blive videreført i budgetprocessen.

Sagsfremstilling

Til brug for udvalgenes budgetarbejde i juni måned 2014 med budget 2015-2018 drøfter og udvælger Social- og Forebyggelsesudvalget egne indsatsområder til udmøntning som drifts- og anlægsforslag.

De forskellige forslag til indsatser inden for udvalgets områder vil efterfølgende blive konsekvensberegnet og beskrevet i det autoriserede budgetskema til udvalgets møde i juni måned 2014, hvor de endelige forslag til indsatser fastlægges og prioriteres.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §§ 37, 38, 39 og 40 samt Økonomi- og Indenrigsministeriets regler i Budget- og Regnskabssystemet.

Økonomiske konsekvenser

Budgetlægningen har omfattende økonomiske konsekvenser, da budgettet for det kommende år udgør hele det økonomiske grundlag for Odsherred Kommunes aktivitetsniveau og finansiering.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Omfattende administrative konsekvenser.

Udtalelser og høring

I budgetprocessen indgår blandt andet drøftelser i Hoved- og MED-udvalg og alle forslag til besparelser/effektiviseringer, driftsudvidelser og anlæg skal derfor indgå i disse drøftelser.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· Der drøftes og udvælges forslag til indsatser inden for udvalgets eget område.

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 15. april 2014	Sted: Mødelokale 1 i Højby
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Sagen blev drøftet - og udvalget drøftede mulige budgetønsker: Fortsættelse af højskoleophold/kulturkoloni for ældre, fortsættelse af tiltag fra ældremilliard, indsats mod ufrivillig ensomhed, landsbypedelordning og kollektiv transport.

Sagen genoptages løbende.

Punkt 63: Ajourført Delegationsplan for Odsherred Kommune

Bilag

Udkast til Delegationsplan for Odsherred Kommune 2014 - Social- og Forebyggelsesudvalget

Delegationsplan for Odsherred Kommune - ændringslog - Social- og Forebyggelsesudvalget

Ajourført Delegationsplan for Odsherred Kommune

Sagsfremstilling

63. Ajourført Delegationsplan for Odsherred Kommune			
Sag 306-2012-47446	Dok. 306-2014-66709	Initialer: MSG	Åbent

Kompetence

Byrådet via Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Indstille ajourført Delegationsplan for Odsherred Kommune til Byrådet.

Sagens opståen

Delegationsplanen er ajourført i konsekvens af Styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune gældende fra 1. januar 2014, som blev godkendt af Byrådet den 26. november 2013.

Sagsfremstilling

Af styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune gældende fra 1. januar 2014 fremgår, hvilke udvalg, der er nedsat under Byrådet (Økonomiudvalget og de stående udvalg) samt hvilken opgaveportefølje, der er henlagt under udvalgene.

Byrådet godkendte 27. november 2012 Delegationsplan for Odsherred Kommune. Delegationsplanen har til formål, at skabe overblik over beslutningskompetencen mellem Byrådet, Økonomiudvalget, de stående udvalg og Administrationen.

Delegationsplan for Odsherred Kommune giver endvidere konkret information om beslutningskompetence og sagsflow inden for de vigtigste lovgivningsområder, som administreres af Odsherred Kommune – fordelt i forhold til de udvalg lovgivningen henhører under.

I konsekvens af Byrådets godkendelse af Styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune gældende fra 1. januar 2014, efter hvilken, der bl.a. er nedsat et Arbejdsmarkedsudvalg har administrationen ajourført Delegationsplan for Odsherred Kommune.

Administrationen har endvidere foretaget et servicetjek af Delegationsplan for Odsherred Kommune, og foretaget en række ændringer og justeringer i konsekvens af ny eller ændret lovgivning, delegation af beslutningskompetence fra Byråd til fagudvalg samt tilpasset beslutningskompetence og sagsflow sammenholdt med praksis.

Delegationsplanen for Odsherred Kommune vil efter Byrådets godkendelse igen offentliggøres på Odsherred Kommunes hjemmeside.

Administrationen vil løbende ajourføre Delegationsplan for Odsherred Kommune, og indstiller årligt en opdateret udgave til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalg og fagudvalg.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

I det omfang Byrådet tiltræder indstillingen om ajourføring af Delegationsplan for Odsherred Kommune, skal planen gøres offentligt tilgængeligt på kommunens hjemmeside.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

· Social- og Forebyggelsesudvalget indstiller den ajourførte delegationsplan til godkendelse i Byrådet.

Bilag

306-2014-71716

Udkast til Delegationsplan for Odsherred Kommune 2014 -
Social- og Forebyggelsesudvalget

306-2014-71726

Delegationsplan for Odsherred Kommune - ændringslog -
Social- og Forebyggelsesudvalget

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 15. april 2014	Sted: Mødelokale 1 i Højby
Fraværende:	

Revideret Delegationsplan fremsendes til Byrådet med anbefaling om godkendelse.

Punkt 64: Tilsyn med kommunens plejecentre i 2013

Bilag

Årsrapport ældreområde i Odsherred 2013.pdf

Bakkegården - tilsynsrapport 2013 [DOK1056152].pdf

Grevinge tilsynsrapport 2013 [DOK1055695].pdf

Bakkegården Høve Prikskema 2013 [DOK1029993].pdf

OK Centret Bashøjgård rapport 2013 [DOK1056003].pdf

Grevinge Centret Prikskema 2013 [DOK1030017].pdf

OK Centret Baeshøjgård Prikskema 2013 [DOK1029980].pdf

Handleplan efter tilsyn 2012

Microsoft Word - 2013 tilsynsrapport Baeshøjgaard.pdf

Microsoft Word - 2013 tilsynsrapport Bakkegården.pdf

Microsoft Word - 2013 tilsynsrapport Solvognen.pdf

Microsoft Word - 2013 tilsynsrapport Grønnegården.pdf

Præstevænget tilsynsrapport 2013 DOK800742.pdf

Odsherred Fårevejlecenteret rapport.pdf

Præstevænget prikskema 2013 DOK798452.pdf

Odsherred Kommune årsrapport 2013 [DOK1178595].pdf

Tilsyn med kommunens plejecentre i 2013

Sagsfremstilling

64. Tilsyn med kommunens plejecentre i 2013			
Sag 306-2014-1052	Dok. 306-2014-71386	Initialer: NBL	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om tilsyn med kommunens plejecentre i 2013.

Sagens opståen

Der foreligger nu rapporter fra de gennemførte tilsyn i 2013. Dels rapporter fra embedslægen og dels rapporter fra de uanmeldte besøg foretaget af tilsynsenheden i Holbæk Kommune.

Sagsfremstilling

Fra den samlede tilsynsredegørelse kan opsummerende nævnes følgende generelle forhold:

Opsamling på handleplan for 2012

Social- og Sundhedsudvalgets handleplan for kommunens plejecentre efter anbefalinger ved tilsyn i 2011 og 2012. Handleplanen er vedlagt.

Der arbejdes kontinuerligt på at forbedre dokumentationen på centrene.

Alle centre har fået nye og flere PC'ere.

Personalet undervises stadig løbende i de krav, der stilles til dokumentationen.

Ved sygdom og handicap følges en fastlagt procedure – det er vurderingen, at medarbejdernes bevidsthed/ejerskab om dette område er forbedret.

Rehabilitering – øget systematik og øget bevidsthed opleves af tilsynet.

Samtykke ved første samtale med beboeren efter indflytningen. Dette efterleves nu næsten konsekvent.

Socialpædagogiske handleplaner. Nyuddannede demenskoordinatorer har betydet øget fokus på forebyggelse vedr. magtanvendelse, og det har en positiv effekt på især indsatsen overfor beboere med demens.

Beboerøkonomi. Nye retningslinjer fra foråret 2013 vedr. håndtering af beboeres værdier opleves ikke fuldt implementeret – til gengæld opleves de mundtlige beskrivelser af praksis som god og sober omgang med beboermidler.

Visitation, afgørelse og levering af ydelser

Skriftlige afgørelser foreligger altid, og der afholdes systematisk indflytningssamtaler. Tilbudsportalen – der mangler en bedre registrering, som tilsynet har påtalt overfor plejecentrene.

Behov for træning

Det er tilsynets indtryk, at beboere der ønsker individuel træning også bliver henvist til vurdering heraf. Dette vil blive fulgt op i 2014.

Aktivitet og de frivillige

Tilsynet har et meget positivt billede af samarbejdet med en usædvanlig stor gruppe af frivillige. Tilsynet har bedt alle centre om at beskrive de lokale aktiviteter og samarbejde med frivillige.

Endvidere fremhæves Eden-alternative konceptet – hvor man tilstræber at modvirke ensomhed, kedsomhed og hjælpeløshed gennem fokus på plejecentret som et hjem.

Forplejning/måltidet

Generelt udtrykker beboere tilfredshed med maden uanset måltidets placering.

Tilsynet efterlyser dog at tilbud i relation til ernæringsopfølgning bliver gjort ensartede, systematiske og ikke mindst klargjort for alle parter, herunder beboere og pårørende.

Retssikkerhed

Der forsøges overalt at leve op til krav om dokumentation af samtykke til behandling og videregivelse af personfølsomme oplysninger. En indsats der skal arbejdes videre med.

Der er bevidsthed omkring værgemålsregler og magtanvendelsesregler.

Beboere med demens

Tilsynet peger på, at man bør være opmærksom på, at tilgodese behovet for lukkede tryghedsskabende udenoms arealer. Tilsynet finder det relevant og positivt, at der er uddannet et pænt antal demenskoordinatorer og, at der er en øget tendens til anvendelse af forebyggende socialpædagogiske handleplaner.

Embedslægens tilsyn

Embedslægen har i 2013 haft fokus på plejehjemmenes sikring af oplysninger om beboernes sygdomme og handicap. De 8 anbefalinger fra embedslægens tilsyn fremgår af rapporten. Indeholder bl.a. anbefalinger i forhold til manglende vurderinger, handlinger og opfølgninger på handlinger.

Det kommunale tilsyn bemærker bl.a., at man ser et generelt forsøg på opstramninger i forhold til embedslægens anbefalinger. Samlet set, ser tilsynet embedslægens vurdering af, at der i 2013 kun var behov for tilsyn ved 5 ud af 8 centre, som en erkendelse af en forbedret indsats.

Fokuspunkter for tilsynet i 2014

Tilsynet har planlagt følgende fokuspunkter for tilsynene i 2014:

- I lyset af den øgede tilstedeværelse af demenskyndige at fortsætte arbejdet med de trygheds- og værdighedsskabende anvisninger til medarbejderne i form af socialpædagogik samt udvikling af praksis
- Fortsat udvikling af tryghedsskabende udearealer ved alle plejecentre
- Beskrivelse af praksis for indsatsen i forhold til f.eks. svagt spisende beboeres ernæringsforhold, dokumentation af denne indsats, samt udvikling af forplejningsmodel, der afspejler praksis
- Fortsat udvikling af indsatsen for rehabilitering gennem udvikling af praksis ud fra en systematisk beskrivelse af den individuelle vurdering af beboerens aktuelle fysiske og sociale færdigheder, jf. Servicelovens § 88
- At arbejde på at sikre, at lovpligtig indberetning til Tilbudsportalen, samt den løbende opdatering finder sted
- At fortsætte den nuværende positive udvikling, så alle beboere og evt. pårørende sikres gode indflytningsforløb med strukturerede indflytnings samtaler, med aftaler, klart formuleret i et referat. Målet er at styrke og systematisere den allerede gode dialog.

- Dokumentation af den nuværende gode praksis for administration
- Dokumentation af den nuværende gode praksis for administration af beboer-økonomi i en form, så der er tilgængelige klare opgavefordelinger og alle parter retssikkerhed er styrket.
- Fortsat opmærksomhed på aflåsning af yderdøre indefra i døgnets mørke timer

Tilsynet nævner, at Social- og Forebyggelsesudvalget har mulighed for at supplere med yderligere fokusområder.

Administrationens bemærkninger

Det er administrationens opfattelse, at tilsynsrapporterne afspejler den positive udvikling, som der er på kommunens plejecentre. Dette understreges også af, at embedslægen kun har gennemført tilsyn på 5 ud af 8 plejecentre. Der er naturligvis fortsat behov for fokus og opfølgning på de opmærksomhedspunkter, tilsynet peger på.

Lovgrundlag

Sundhedsloven og lov om social service.

Udtalelser og høring

Rapporterne sendes til høring i Ældrerådet.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Tilsynsrapporterne tages til efterretning
- Sagen sendes til høring i Ældrerådet, og at høringssvaret efterfølgende forelægges for udvalget

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 11. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Tilsynsrapporter tages til efterretning. Social- og Forebyggelsesudvalget anmoder om, at der gives en tilbagemelding til udvalget om, hvordan der er fulgt op på kritikpunkter, på kommende udvalgsmøde.

Beslutning fra Ældrerådet	
Dato: 26. marts 2014	Sted: Bakkegården i Hørve
Fraværende: Ib Holm Hansen, Merete Nielsen	

Leif Christensen og Mette Brinch fra Tilsynsenheden deltog under mødet.

Ældrerådet ønsker i lighed med Social – og Forebyggelsesudvalget en tilbagemelding om, hvordan der er fulgt op på kritikpunkter.

Bilag

306-2014-31343	Årsrapport ældreområde i Odsherred 2013.pdf
306-2014-12189	Bakkegården - tilsynsrapport 2013 [DOK1056152].pdf
306-2014-12195	Grevinge tilsynsrapport 2013 [DOK1055695].pdf
306-2014-12188	Bakkegården Høve Prikskema 2013 [DOK1029993].pdf
306-2014-12193	OK Centret Bashøjgård rapport 2013 [DOK1056003].pdf
306-2014-12194	Grevinge Centret Prikskema 2013 [DOK1030017].pdf
306-2014-12192	OK Centret Baeshøjgård Prikskema 2013

	[DOK1029980].pdf
306-2014-40970	Handleplan efter tilsyn 2012
306-2014-5483	Microsoft Word - 2013 tilsynsrapport Baeshøjgaard.pdf
306-2014-5484	Microsoft Word - 2013 tilsynsrapport Bakkegården.pdf
306-2014-5491	Microsoft Word - 2013 tilsynsrapport Solvognen.pdf
306-2014-5481	Microsoft Word - 2013 tilsynsrapport Grønnegården.pdf
306-2014-5478	Præstevænget tilsynsrapport 2013 DOK800742.pdf
306-2014-5474	Odsherred Fårevejlecenteret rapport.pdf
306-2014-5477	Præstevænget prikskema 2013 DOK798452.pdf
306-2014-72055	Odsherred Kommune årsrapport 2013 [DOK1178595].pdf

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 15. april 2014	Sted: Mødelokale 1 i Højby
Fraværende:	

Sagen udsættes til udvalgets møde i maj 2014, hvor oversigt over opfølgning på kritikpunkter foreligger.

Punkt 65: Kvalitetsstandard - Merudgiftsydelse - Lov om social Service § 100

Bilag

Kvalitetsstandard - Merudgiftsydelse Lov om Social Service § 100.docx

Kvalitetsstandard - Merudgiftsydelse - Lov om social Service § 100

Sagsfremstilling

65. Kvalitetsstandard - Merudgiftsydelse - Lov om social Service § 100

Sag 306-2013-77393

Dok. 306-2014-71389

Initialer: NBL

Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af kvalitetsstandard om merudgiftsydelse.

Sagens opståen

Merudgiftsydelse – § 100 i Lov om social service.

Formålet med bestemmelsen i loven er, at kompensere borgeren for de nødvendige merudgifter ved den daglige livsførelse, der er en følge af en funktionsnedsættelse således, at borgeren kan leve at almindeligt liv som andre ikke-handicappede på samme alder og i samme livssituation.

Det er en betingelse, at merudgiften er en konsekvens af den nedsatte funktionsevne og ikke kan dækkes efter anden lovgivning eller andre bestemmelser i serviceloven.

Udmålingen af tilskuddet sker på grundlag af de sandsynliggjorte merudgifter for den enkelte, **f.eks.** merudgifter til individuel befordring, håndsregninger og fritidsaktiviteter.

Baggrunden for at indføre kvalitetsstandard på merudgiftsområdet, er et ønske om at kunne tilbyde borgere i Odsherred Kommune en ensartet service og ydelse, når der træffes afgørelse om merudgiftsydelse.

Kvalitetsstandard vil give bedre grundlag for en ensartet sagsbehandling, og tjener dermed som et væsentligt arbejdsredskab for forvaltningens medarbejdere.

Kvalitetsstandard bliver løbende justeret, således at den er i fuld overensstemmelse med lovgivningen på området.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandard beskriver følgende punkter:

- Formål med ydelsen
- Lovgrundlag
- Målgruppe
- Ydelsens indhold og omfang
- Sagsbehandlingstid
- Information til borgeren
- Dokumentation til borgeren
- Godkendelse
- Administration

Ansøgning og visitation

Borgere, som ønsker at ansøge om dækning af merudgifter, skal henvende sig til Myndighedsafdeling for Voksen, Ældre og Handicap i Odsherred Kommune. Afgørelser om bevilling af merudgifter træffes af et tværfagligt visitationsudvalg.

Voksenudredningsmetoden (VUM)

Sagsbehandlere i Odsherred Kommune arbejder ud fra Voksenudredningsmetoden (VUM). Socialministeriet og KL har udviklet metoden til brug i sagsbehandling og udredning på handicap- og udsatte voksenområdet. VUM anvendes under hele sagsbehandlingsprocessen: Fra ansøgningstidspunkt til eventuel bevilling og opfølgning. Formålet er, at sikre en ensartet sagsbehandling og bevilling.

Metoden er bygget op omkring 11 temaer som er illustreret i indledningen af kvalitetsstandard. Temaerne skal danne grundlag for en helhedsorienteret individuel afdækning af borgerens behov. Med afsæt i borgerens ansøgning og situation vil der blive taget stilling til, hvilke temaer der er relevante at anvende.

Lovgrundlag

§ 100 i Lov om Social Service.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Efter behandling i Social- og Forebyggelsesudvalget sendes sagen til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og forebyggelsesudvalget, at

· Der drøftes administrationens forslag, og herefter sendes forslaget i høring i Ældreråd og Handicapråd og herefter genoptages sagen.

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 11. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Godkendt.

Beslutning fra Ældrerådet	
Dato: 26. marts 2014	Sted: Bakkegården i Hørve
Fraværende: Ib Holm Hansen, Merete Nielsen	

Ældrerådet tog kvalitetsstandard til efterretning.

Bilag

306-2014-41917

Kvalitetsstandard - Merudgiftsydelse Lov om Social Service § 100.docx

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 15. april 2014	Sted: Mødelokale 1 i Højby
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Godkendt under forudsætning af, at der ikke kommer ændringer fra Handicaprådet.

Punkt 66: Patientsikkerhed - årsrapport 2013

Bilag

Patientsikkerhed - Årsrapport 2013 med logo og byvåben.docx

Patientsikkerhed - årsrapport 2013

Sagsfremstilling

66. Patientsikkerhed - årsrapport 2013

Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2014-71391	Initialer: NBL	Åbent
--------------------	---------------------	----------------	-------

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om status på Patientsikkerhed 2013 i Odsherred kommunes sundhedsvæsen, der omfatter bosteder, plejecentre, hjemmepleje, sundhedspleje og hjemmesygepleje.

Sagens opståen

Patientsikkerhedsordningen blev 1. september 2010 udvidet til også at omfatte den kommunale sundhedssektor. Sundhedsloven kap. 61 giver sundhedsvæsenet mulighed for at lære af utilsigtede hændelser uden risiko for sanktion, som følge af en indrapporteret hændelse. Det er således adskilt fra de sanktionerende systemer (Patientklagenævn og Sundhedsstyrelsens tilsynssystem). Odsherred Kommune har valgt, at organisere sig med en kommunal risikomanager i en flad organisering og en kontakt person i hver organisatorisk enhed. Kommunal risikomanager afrapporter en gang årligt til Social- og Forebyggelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Antal indrapporteringer er siden 2010 steget. Især ses der en stigning af uth (utilsigtede hændelser) på medicin og fald. Der ses desuden et højt antal uth indrapporteringer på plejecentre. Indrapporteringerne er ikke repræsentativt statistisk materiale, og kan derfor kun ses, som et udtryk for, at man i den enkelte afdeling arbejder med patientsikkerhedsordningen, og hvilke problematikker mind-sættet i afdelingen er sat til at få øje på.

Plejecentrene udmærker sig ved, at have en decentral sagsbehandler, der arbejder med læring i den enkelte uth sammen med medarbejderne. Er medicinen ikke givet, kunne den med fordel hos den enkelte patient gives på et andet tidspunkt, hvor det ikke kom i konflikt med mange arbejdsgange for personalet, patients gøremål eller måske er medicinen ikke nødvendig (ikke savnet).

Der ses at uth vedr. medicin oftest handler om ikke givet medicin, med årsags kategorisering i ikke givet til rette tidspunkt, rette dosis eller glemt. Samtidig er der oftest ingen skade for patienten. Dette betyder, at det er lettere, og ikke systematiske brud på arbejdsgange, hvor uth blev opdaget, og patienten fik sin medicin lidt senere, og hvis slet ikke havde den enkelte dosis ikke betydning for patientens kliniske fremtræden. Risikosituationer synes, at være af personalet har skiftet afdeling, afløser som ikke har fået grundig nok introduktion til vagten, eller afvigelser i patientens daglige rutiner. Denne uth er meget konkret og let at få øje på - enten er medicinen, der eller også er den der ikke.

Yderligere læringstiltag; implementering af e-learn og app på medicin. Kultur- ændring fra at se området som borgere et enkelt sundhedsproblem, der har primært socialservice behov. Til at se borgerne med komplekse og konkurrerende kroniske lidelse, hvilket er en borger med socialservice behov som skal struktureres og planlægges efter en sundhedslov tænkning.

Forventningen er, at antal indrapporteringer bør stige, som udtryk for personalets evne til at være kritisk overfor egen praksis og, at nye områder opstarter indrapporteringer. Andelen af dødelige og alvorlige uth bør holdes nede som udtryk for, at der arbejdes med den organisatoriske strukturering for, at kunne tilrettelægge patientsikre arbejdes processer, deraf det gode resultat.

Lovgrundlag

Sundhedslovens kap 61.

Økonomiske konsekvenser

Sundheds- og samfundsøkonomisk beregning lader sig ikke umiddelbart udregne på dette område.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Rapporten sendes til høring i Ældrerådet.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Årsrapporten tages til efterretning
- Årsrapporten sendes til høring i Ældrerådet

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 11. marts 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Årsrapport taget til efterretning. Rapporten sendes til Ældrerådet til høring, hvorefter høringssvar tilgår udvalget.

Beslutning fra Ældrerådet	
Dato: 26. marts 2014	Sted: Bakkegården i Hørve
Fraværende: Ib Holm Hansen, Merete Nielsen	

Tages til efterretning.

Bilag

306-2014-41344

Patientsikkerhed - Årsrapport 2013 med logo og byvåben.docx

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 15. april 2014	Sted: Mødelokale 1 i Højby
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Udvalget tog årsrapporten til efterretning.

Punkt 67: Fælles sundhed - På vej mod en regional sundhedsaftale for 2015 - 2018

Fælles sundhed - På vej mod en regional sundhedsaftale for 2015 - 2018

Sagsfremstilling

67. Fælles sundhed - På vej mod en regional sundhedsaftale for 2015 - 2018

Sag 306-2014-30	Dok. 306-2014-73703	Initialer: TOC	Åbent
-----------------	---------------------	----------------	-------

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Formanden for Social- og Forebyggelsesudvalget har anmodet administrationen om, at udarbejde nedenstående oplæg til proces vedrørende det videre arbejde i Odsherred Kommune med at bidrage til indholdet i den kommende regionale sundhedsaftale.

Sagens opståen

Der skal udarbejdes en ny Sundhedsaftale for perioden 2015-2018. Aftalen er et redskab til at sikre sammenhængende patientforløb på tværs af sygehuse, kommuner og praksissektor, med udgangspunkt i konkrete målsætninger for sundhedsområdet.

Sundhedskoordinationsudvalget har ansvar for at udarbejde udkast til den kommende sundhedsaftale, og desuden understøtte, at aftalen kan godkendes i regionen og kommunerne.

Sundhedskoordinationsudvalget udsender udkast til høring i perioden 31. juli – 11. september 2014.

Sundhedsaftalen skal senest være fremsendt til godkendelse i Sundhedsstyrelsen ved udgangen af januar måned 2015.

For at kvalificere høringssvaret fra Odsherred Kommune foreslår udvalgsformanden, at der planlægges en endagskonference primo august måned med inddragelse af interessenter, herunder patientforeninger, pårørendegrupper foruden nøglepersoner og specialister på området.

Sagsfremstilling

Rammerne for udarbejdelse af Sundhedsaftalen for perioden 2015-2018 er beskrevet i revideret bekendtgørelse om sundhedskoordinationsudvalg og sundhedsaftaler.

Aftalen skal beskrive samarbejdet inden for følgende obligatoriske indsatsområder:

- Forebyggelse
- Behandling og pleje
- Genoptræning og rehabilitering
- Sundheds-IT og digitale arbejdsgange

Der er tale om 3. generation sundhedsaftale. I aftalen ligestilles psykiatri og somatik (i nuværende aftale har psykiatrien sit eget afsnit). Det løbende samarbejde om samtidige patientforløb i flere sektorer er i fokus, og kravene til opfølgning og dokumentation skærpes.

Sundhedsaftalen er en politisk aftale, der udstikker retning for det fælles samarbejde om løsning af opgaver på sundhedsområdet og samtidig indeholder konkrete aftaler om, hvordan den politiske vision skal udmøntes i praksis.

Som optakt til den politiske del af aftalen har der været afholdt et møde for kommunalpolitikere i Køge den 3. marts 2014. Formålet med mødet var en forberedelse til et regionalt politisk sundhedstopmøde den 24. marts 2014 på Gerlev Idrætshøjskole. I begge arrangementer deltog formand og næstformand fra Social- og Forebyggelsesudvalget samt repræsentanter fra administrationen.

Topmødet var arrangeret af KKR og Region Sjælland og havde godt 100 deltagere, der var en blanding af politikere, repræsentanter fra interesseorganisationer samt embedsmænd.

Dagen forløb med en blanding af faglige oplæg og temadrøftelser i grupper i forhold til 6 temaer:

1. Mere lighed i sundhed gennem styrket forebyggelse
2. Mere sammenhæng i borgernes forløb
3. Mere aktivt samarbejde med borgerne
4. Fælles planlægning og nye former for samarbejde
5. Vidensdeling og kommunikation på psykiatriområdet
6. Et fælles sundhedsvæsen med et helhedssyn på borgeren

Statements fra diskussionerne i grupperne og plenum er opsamlet og indgår i udarbejdelsen af nyt udkast til vision og mål for Sundhedsaftale 3.0. (Hvis udkast er klar før mødet, vil det blive eftersendt eller fremlagt på mødet).

Ud over de 4 nævnte (obligatoriske) indsatsområder i sundhedsaftalen skal parterne indgå aftale vedrørende følgende 5 tværgående temaer:

1. Arbejdsdeling og samarbejde, herunder vidensdeling og sundhedsfaglig rådgivning mellem sektorer
2. Koordinering af kapacitet
3. Inddragelse af patienter og pårørende
4. Lighed i sundhed
5. Dokumentation, forskning, kvalitetsudvikling og patientsikkerhed

Alle temaer er vigtige. Udvalgsformanden ønsker i særlig grad at betone følgende.

"Alle er enige om, at en positiv og fremsynet udvikling af vores sundhedsvæsen kræver et bredt tværfagligt samarbejde. Også et samarbejde, der involverer en bredere kreds end region, kommune og praksissektor. Der er dog her man (folketinget) har valgt, at koordinere planernes udformning. I samarbejdet er det helt nødvendigt at inddrage patientforeninger og pårørendegrupper, ligesom Sundhedsstyrelsen vil være aktiv fra sidelinjen. Samarbejdet sker bl.a. i en række arbejdsgrupper og ved fælles konferencer. Det tværfaglige samarbejde skal udmøntes i nogle aftaler, som tager hensyn til kvalitet, økonomi og fremadrettet udvikling.

Det er vigtigt, at de udviklingsplaner, der lægges, tager hensyn til, at der ikke sker store "opgaveglidninger" uden at den tilhørende økonomi "glider med." Her vil der helt naturligt skulle ske en forhandling mellem de involverede, der respekterer de økonomiske vilkår, som nu engang er de gældende.

Vedrørende den økonomiske styring af sundhedsvæsenet, henleder udvalgsformanden opmærksomheden på at udfordringerne vedrørende den kommunale medfinansiering jf. sagsfremstillingen på udvalgets møde den 11. marts 2014 bør indgå som et element i den kommende aftale".

Med baggrund i foranstående foreslår formanden for Social- og Forebyggelsesudvalget, at der nedsættes en planlægningsgruppe bestående af 3 fra administrationen, formand og næstformand, som planlægger rammerne for endagskonference om emnet hurtigt efter juli måned. Planlægningsgruppen bør søge at inddrage patientforeninger og pårørendegrupper foruden nøglepersoner og specialister på området.

Formålet med konferencen er dels, at sikre en bred involvering og dermed ejerskab til sundhedsaftalen, og dels at kvalificere høringsvar på udkast til sundhedsaftale.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om sundhedskoordinationsudvalg og sundhedsaftaler.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Planlægning af endagskonference.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at
· Formandens forslag drøftes.

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 15. april 2014	Sted: Mødelokale 1 i Højby
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Udvalget nedsætter en arbejdsgruppe som indstillet. Der udarbejdes en plan for en 1. dags konference.
Administrationen indkalder til 1. møde i arbejdsgruppen.