

REFERAT Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 16-05-2023

Mødedato Tirsdag d. 16. maj 2023 kl. 16:30

Mødested Rådhuset - Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Præsentation af slutrapport fra Task Force.....	6
Fordeling af 2-sprogede elever.....	8
Orientering om udvælgelse af lokalsamfund til Child-Coop.....	11
Ferieplaner for elever i skoleåret 2023-2024 og 2024-2025.....	13
Ungeguide-indsatsen.....	16
Befordring af elever til specialtilbud.....	18
Erhvervsklasse i den nordlige del af kommunen.....	22
Bygningsgennemgang.....	25
Søgetal til ungdomsuddannelser 2023 og måltal til ungdomsuddannelser 2024.....	28
Tilbud til højt begavede børn.....	32
Lukket: Ankesager.....	34
Meddelelser til/fra udvalgsformanden.....	35
Meddelelser fra administrationen.....	36
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	37
Underskriftsside.....	38

Punkt 63: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Godkendt.

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 64: Foretræde for udvalget

00.01.10-G01-22-8

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller gruppers synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Beslutning

Ingen.

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 65: Præsentation af slutrapport fra Task Force

27.00.00-A00-21-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Præsentation af afsluttende status fra Task Force.

Sagens opståen

Task Force forløbet er afsluttet og Task Force præsenterer deres afsluttende rapport for udvalget.

Sagsfremstilling

Der er gennemført et Task Force forløb i Familieafdelingen i perioden 2021-2023. Udvalget fik præsenteret Task Forces fund og anbefalinger til arbejdet på familieområdet i 2021. I perioden derefter er der udarbejdet en udviklingsplan, som udvalget også har fået forelagt. Der er løbende fulgt op på arbejdet med målene i udviklingsplanen i samarbejde med Task Force. Derudover er der afholdt møder med fokus på sagsgennemgang. Der er afholdt ialt 6 statusmøder med Task Force i perioden. Udvalget er hvert halve år blevet orienteret om arbejdets fremdrift.

Task Force har nu afsluttet arbejdet og skrevet en afsluttende rapport for forløbet, som også indeholder en række anbefalinger til fastholdelse af de opnåede resultater og det videre arbejde på både kort og længere sigt. Task Force deltager under punktet og præsenterer deres slutrapport og anbefalinger for udvalget.

Rapporten vedhæftes referatet af hensyn til at medarbejderne og udvalget får den præsenteret først.

Lovgrundlag

Lov om social service, LBK nr. 170 af 24/01/2022.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Medarbejderne i Familieafdelingen har fået præsenteret den afsluttende rapport umiddelbart forud for præsentationen for udvalget.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage gennemgangen af den afsluttende rapport til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget besluttede at få forelagt et oplæg vedr. ledelsesinformation til beslutning, som bl.a. skal have fokus på at sikre inddragelse og overholdelse af tidsfrister.

Bilag

Afsluttende statusrapport - Odsherred Kommune.pdf

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 66: Fordeling af 2-sprogede elever

17.15.00-A00-23-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalget orienteres dels om status på arbejdet med 2-sprogede børn på Nykøbing skole og dels om reglerne for fordeling af 2-sprogede børn.

Sagens opståen

Udvalget har dels anmodet om en status på arbejdet med 2-sprogede børn på Nykøbing skole og dels om en beskrivelse af reglerne for fordeling af 2-sprogede børn. Iht. udvalgets beslutning på møde den 14. marts 2023 deltager skolelederen for Nykøbing, Odden og Egebjerg skoler under punktet.

Sagsfremstilling

Indsatsen på Nykøbing Skole

Skolelederen for Nykøbing, Odden og Egebjerg skoler deltager under denne del af punktet og forelægger en status for udvalget om det konkrete arbejde med 2-sprogede elever på Nykøbing skole.

Regler for fordeling af 2-sprogede børn

Elever tilhører som udgangspunkt deres egen distriktsskole og skal have tilbud om skolegang der, med mindre de aktivt vælger en anden skole under reglerne om frit skolevalg. Dette gælder også 2-sprogede børn. Børn kan dermed ikke flyttes til en anden skole mod deres ønske, medmindre der f.eks. oprettes særlige skoletilbud til en bestemt målgruppe af elever, som f.eks. en modtageklasse eller lignende, som man som elev visiteres til. I et sådant tilfælde kan elever fordeles til en konkret skole, uanset hvor de bor i kommunen, så længe eleverne skønnes at have behov for det pågældende tilbud/tilhører målgruppen for tilbuddet. På Højby skole er der f.eks. oprettet et modtagecenter for ukrainske børn, hvorfor de visiteres til skolegang i Højby.

De fleste 2-sprogede børn i kommunen er bosat i Nykøbing og derfor har skolen en højere søgning af 2-sprogede børn.

Fordelingen af elever med krav på undervisning i dansk som andet sprog er i skoleåret 2022/23:

SKOLE	Antal børn
AFH	27
Asnæs	14
Fårevejle	6
Hørve	7
HØJBY	1*
ONE	42

Nykøbing	40
Egebjerg	2
Odden	0
VIG	3
I alt	73

*Udover ukrainske elever.

I marts 2019 blev det opgjort, at der var ca. 30 elever i skoleåret 2019/2020 som har behov for særlig undervisning i dansk som 2. sprog. Særligt Nykøbing har oplevet en stigning de seneste par år. Det skyldes dels at der er en del billige boliger i Nykøbing og omegn, og at der er etableret en række sociale institutioner i Annebergparken, som hører til Nykøbing skoles distrikt, som også betyder, at en del børn indskrives i Nykøbing skole med behov for individuelt støttet undervisning.

Ukraine-indsatsen

Modtagecenteret i Højby blev oprettet ifm. tilgangen af ukrainske børn til kommunen. Det er besluttet at modtagecenteret skal fortsætte efter sommerferien (i skoleåret 23/24) da mange af børnene er svært integrerbare, fordi familierne blot venter på at kunne komme hjem til Ukraine igen. De elever og familier fra tilbuddet, som forventer at blive i Danmark kan frit vælge deres egen distriktsskole. På nuværende tidspunkt er der ca. 30 elever i modtagecenteret. Der er en mindre løbende udskiftning i eleverne, da nogen rejser hjem, rejser videre til andre kommuner, mens andre tilkommer fra Ukraine. Den videre til-/afgang afhænger af udviklingen i krigen i Ukraine.

Odsherred kommune har indtil videre modtaget 0,11 mio. kr. til Ukraineindsatsen i 2022 til den første opstart, og afventer stadig en tilbagemelding på tilskud til sidste halvdel af 2022 og indsatsen i hele 2023. Grundet det forventede nationale tilskud til finansiering af indsatsen ift. ukrainere, indgår ukrainske elever ikke som en del af den almindelige elevtildeling via ressourcetildelingsmodellen til skolerne.

Den tidlige indsats inden skolestart

Der er igangsat en indsats for at sikre at de 2-sprogede børn, som er født i Danmark eller har været her siden de var små, kan forstå og tale dansk inden de starter i skole. Dette sker via tilknytning af kommunen 2-sprogskonsulent særligt til daginstitutionen Raketten i Nykøbing, hvor mange af de 2-sprogede børn går i dagtilbud inden skolestart. Der arbejdes løbende på at få løst konkrete problemstillinger ift. 2-sprogede børn i dagtilbud, så de er så skoleparate som muligt, når de starter i skole.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen, LBK nr. 1396 af 05/10/2022.

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge, LBK nr. 985 af 27/06/2022.

Økonomiske konsekvenser

Skolernes ressourcetildelingsmodel sikrer at skolerne tildeles ekstra ressourcer til undervisning af 2-sprogede børn.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage orienteringen om arbejdet med de 2-sprogede børn på Nykøbing skole til efterretning.
- Tage orienteringen om reglerne for fordeling af børn mellem skoler og dagtilbud til efterretning.

Beslutning

- Taget til efterretning.
- Taget til efterretning. Udvalget besluttede at afholde en temadrøftelse, hvor mulighederne for at sikre en hensigtsmæssig fordeling af 2-sprogede familier i kommunen drøftes.

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 67: Orientering om udvælgelse af lokalsamfund til Child-Coop

29.12.00-P20-23-1

Kompetence

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget

Beslutningstema

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget orienteres om, hvilke to lokalsamfund der vil indgå i partnerskabsprojektet Child-Coop.

Sagens opståen

Som en del af udmøntningen af kommunens sundhedspolitik og tilhørende handleplan 2022-2023, er der i organisationen arbejdet med blandt andet at etablere partnerskaber og søge fondsmidler, der skal bidrage til at fremme børns og unges trivsel og sundhed. En medarbejder fra Sundhedsafdelingen deltager under punktet og holder et kort oplæg for udvalget på mødet.

Sagsfremstilling

Jævnfør [pkt. 119](#) på udvalgsmødet i Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 29. november 2022 er Odsherred Kommune indgået i partnerskabsprojektet Child-Coop i samarbejde med fire andre kommuner. Projektets overordnede formål at fremme 6-12-åriges bevægelsesmønstre igennem en systemorienteret tilgang. Ydermere har projektet til formål at styrke samarbejdet om at fremme sunde bevægelsesvaner i lokalsamfund og på tværs forvaltninger, sektorer og fagdiscipliner.?

Projektet er støttet økonomisk af Novo Nordisk Fonden og ledes af Steno Diabetes Center Aarhus i tæt samarbejde med de øvrige Steno Diabetes Centre og Aarhus Universitet.

Projektperioden løber fra januar 2023 til december 2027.

I projektet er der nu udvalgt to lokalsamfund, hvor der iværksættes en intervention. Et lokalsamfund hvor interventionen skal pågå i 2024 (interventionegruppe) og et andet lokalsamfund, hvor interventionen skal pågå i 2027 med afsæt i erfaringer fra første lokalsamfund.

De to lokalsamfund er blevet udvalgt på baggrund af fire følgende udvælgelseskriterier.

Lokalsamfund, hvor:

- der særligt ses en bekymrende udvikling ift. børns sundhed og trivsel
- der er engagement og opbakning fra skoleledelsen
- der er et stærkt foreningsliv og dermed kræfter til at føre projektet videre og/eller lokalsamfund, hvor foreningslivet er svækket og derfor med fordel kan styrkes
- der er en eksisterende dagsorden, som projektet kan tale ind i og bidrage til at understøtte.

Med afsæt i ovenstående kriterier har administrationen udvalgt Vig og Fårevejle til at indgå i projektet. Projektets intervention som består af en systemorienteret samskabelsesproces, pågår først i Vig fra 2024, mens processen igangsættes i Fårevejle i 2027.

Skolerne, både folkeskoler og private skoler, der er tilknyttet Vig- og Fårevejleområderne får en rolle ift. at levere data til en lokal børnesundhedsprofil i starten og slutningen af projektperioden (i 2023 og 2027).

Lovgrundlag

Sundhedsloven § 119, der handler om kommunalbestyrelsens ansvar for at skabe rammer for en sund levevis og etablere forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne.

Sundhedsloven § 120, der handler om at kommunalbestyrelsen skal bidrage til at sikre børn og unge en sund opvækst og skabe gode forudsætninger for en sund voksentilværelse.

Økonomiske konsekvenser

Novo Nordisk Fonden har bevilget Child-Coop i alt 9.773.470 kr. i støtte.

Af disse midler tilfalder 950.000 kr. Odsherred Kommune til projektkoordinering, udvikling og implementering af projektet fordelt over fem år.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Forventningen er at partnerskabsprojektet vil bidrage til at øge sundheden og trivlsen blandt børn og unge. Ydermere er forventningen, at der skabes øget viden i organisationen om, hvordan man kan arbejde med systemorienteret forebyggelse, som en metode til at håndtere komplekse sundhedsudfordringer.

Udtalelser og høring

...

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Informationsark børnenes kooperativ 16.03.2023.pdf

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 68: Ferieplaner for elever i skoleåret 2023-2024 og 2024-2025

17.02.03-G01-16-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget forelægges forslag til skolernes ferieplan for skoleåret 2024-2025 til godkendelse efter høring og forslag til hvilken feriedag i skoleåret 2023-2024, der erstatter den tidligere St. Bededag, til beslutning.

Sagens opståen

Udvalget behandlede på møde den 14. marts 2023 forslag til ferieplan for skolerne i 2024/2025. Udvalget besluttede at godkende, at forslag til ferieplaner for skoleåret 2024-2025 sendes i høring og at ferieplanen for skoleåret 2023/2024 behandles i udvalget igen mhp anvendelse af St. Bededag i 2024.

Sagsfremstilling

Forslag til ferieplan for 2024-2025 har været i høring hos nedenstående høringsparter, som har svaret følgende:

LMU og skolebestyrelse ved Asnæs, Fårevejle og Hørve Skoler	Tilslutning til forslag 1
LMU og skolebestyrelse ved Odden, Nykøbing og Egebjerg Skoler	Tilslutning til forslag 1
LMU og skolebestyrelse ved Vig Skole	Tilslutning til forslag 1
LMU og skolebestyrelse ved Højby Skole	Ingen høringssvar
LMU og skolebestyrelse ved Herrestrup Skole	Ingen høringssvar
Odsherred Lærerkreds	Tilslutning til forslag 1
Skolelederforeningen i Odsherred	Tilslutning til forslag 1
CMU	Tilslutning til forslag 1
BUPL	Ingen høringssvar
Fælles Elevråd (FEO)	Ingen høringssvar
FOA	Ingen høringssvar

De samlede høringssvar er vedhæftet sagen som bilag sammen med forslag 1 og 2 til ferieplan.

Lovforslag om afskaffelse af St. Bededag har konsekvenser for tidligere vedtaget ferieplan for 2023-2024 (vedtaget d. 1. febr. 2022). Ferieplanen for 2023-2024 inkl. St. Bededag er som vedtaget:

Sommerferie lørdag den 24. juni–onsdag den 9. august 2023.

Efterårsferie lørdag den 14. oktober–søndag den 22. oktober 2023.

Juleferie onsdag den 20. december 2023–onsdag den 3. januar 2024.

Vinterferie lørdag den 10. februar–søndag den 18. februar 2024.

Påskeferie lørdag den 23. marts–mandag den 1. april 2024.

St. Bededag fredag den 26. april 2024 (fjernes)

Kr. Himmelfartsferie torsdag den 9. maj–søndag den 12. maj 2024.

Pinseferie lørdag den 18. maj–mandag den 20. maj 2024.

Grundlovsdag onsdag den 5. juni 2024

Sommerferie lørdag den 29. juni 2024.

Byrådet har tidligere besluttet, at antallet af skoledage fastsættes til 200 pr. år og der er ikke ændret på folkeskoleloven ift. antallet af skoledage ifm. afskaffelsen af St. Bededag.

Administrationen anbefaler, at udvalget vælger enten at forlænge elevernes sommerferie eller juleferie med en dag som erstatning for St. Bededags-fridagen for eleverne:

Sommerferie lørdag den 24. juni–torsdag d.10. august 2023 eller

Juleferie onsdag den 20. december 2023–torsdag den 4. januar 2024.

Det bemærkes, at lærerne skal arbejde på elevernes erstatningsferiedag enten torsdag d. 10. august 2023 eller torsdag d. 4. januar 2024.

Skolernes og SFO'ernes ferieplaner fremgår af kommunens hjemmeside.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af Lov om Folkeskolen, LBK nr. 1396 af 5. oktober 2022, §14a, stk. 2.

Bekendtgørelse om afskaffelse af bededag som helligdag, BEK nr. 270 af 7. marts 2023.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Godkende forslag 1 til skolernes ferieplan for skoleåret 2024-2025.
- Beslutte, hvilken feriedag i skoleåret 2023-2024, der skal erstatte den tidligere St. Bededag.

Beslutning

- Godkendt.
- Udvalget lytter til forældrenes ønske og besluttede at fridagen istedet for den tidl. St. Bededag lægges i forlængelse af sommerferien i 2023. For lærerne skal den ekstra arbejdsdag fastsættes jvf. lokalaf tale om lærernes arbejdstid.

Bilag

Samlede høringssvar ferieplan 2024-2025.pdf

Bilag fælles ferieplan for elever 2023_2024 og 2024_2025

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 69: Ungeguide-indsatsen

00.17.00-A00-23-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Iht. en anmodning fra Mette Feenstra (SF) orienteres udvalget om arbejdet på ungeguideområdet.

Sagens opståen

På udvalgmødet d. 7. februar 2023, anmodede Mette Feenstra (SF) om svar på følgende:

1. Hvilke indsatser er der på ungeguideområdet.
2. Afdækning af evt. yderligere behov for ungeguider.
3. Hvor lang "ventetid" er der på at få en guide?
4. Hvis der er lang ventetid, hvor mange guider er der så behov for, for at få ventetiden ned på rimeligt niveau?

Sagsfremstilling

Hvilke indsatser er der på ungeguideområdet?

Kernen i en ungeguides arbejde er at guide unge med vanskeligheder i livet gennem komplekse uddannelsesvalg, erhvervsvalg og eventuelle familiemæssige udfordringer. For et ungt menneske i vanskeligheder er mødet med en kommunes mange aktører ofte overvældende. Her tager ungeguiden den unge i hånden og guider den unge igennem systemet. Det er også i denne kontekst, at ungeguiderne bygger broer mellem de kommunale aktører og skaber gode løsninger for og med de unge.

Ventetider og er der behov for flere ungeguider?

I 2022 var ventelisten – når den var længst – på 4-5 måneder, hvilket er uforeneligt med behovet for at kunne gribe de unge, når de unge er klar og hurtigt skride til handling.

Ungeguiderne har efterfølgende gennemgået en effektiviseringsproces og har pt. nedbragt deres ventelister.

En ungeguide har i dag ca. 35-40 unge pr. sagsstamme. Dog er et gældende princip at de unge ikke slippes helt i en periode efter et forløb. Det betyder, at hvis en ung efter et afsluttet forløb kommer i problemer kan de altid kontakte deres ungeguide og få hjælp.

Odsherred kommune har flere udsatte unge, og det er et ønske at intensivere både den forebyggende og en tidligere indsats. Konkret ønskes det, at kunne tilbyde de unge en ungeguide allerede fra det 12-13 år, hvor udfordringer ofte begynder at vise sig. Målet med en tidligere indsats er samlet set at kunne nedbringe antallet af sager på ungeområdet, fordi der iværksættes støtte tidligere. Dette vil samtidig understøtte en positiv udvikling for den enkelte unge og potentielt kunne bidrage til en økonomisk besparelse over tid.

Hvis udvalget ønsker at alle unge får en guide, når behovet er der, er der brug for at udvide guideteamet med ½-1 stilling. Derudover anbefales det, at udvalget prioriterer at opnormere teamet med yderligere 1-2 stillinger hvis det ønskes, at unge

fra 12-13 år skal kunne tilknyttes en ungeguide. Udvalgets ønsker kan indarbejdes som budgetforslag til budget 2024 og frem.

Lovgrundlag

Lov om kommunal indsats for unge under 25 år.

Økonomiske konsekvenser

En guide koster ca. 560.000 kr./år.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage orienteringen om arbejdet på ungeguideområdet til efterretning.
- Træffe beslutning om evt. udarbejdelse af budgetforslag til flere ungeguides og omfanget heraf.

Beslutning

- Taget til efterretning.
- Udvalget anmoder administrationen om at udarbejde et budgetforslag om 1-2 ungeguides yderligere med henblik på at kunne iværksætte en indsats for de 12-13-årige. Udvalget besluttede, at budgetforslaget ledsages af et notat som dels beskriver effekten af indsatsen for de unge, der har været igennem et guideforløb og dels indeholder en vurdering af et evt. optimeringspotentiale, hvis der sættes tidligere ind.

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 70: Befordring af elever til specialtilbud

81.13.01-A00-23-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om omlægning af elevbefordringen til specialtilbud.

Sagens opståen

Udvalget besluttede på møde den 14. marts 2023 at få forelagt en sag om det evt. økonomiske potentiale i omlægning af befordringen af elever til specialtilbud. Et evt. potentiale kan indgå i de videre budgetforhandlinger, hvis udvalget prioriterer det.

Sagsfremstilling

Elever, der er visiteret til specialtilbud og specialskoler har krav på at blive transporteret til og fra tilbuddet. Befordringen håndteres i dag i høj grad af eksterne busselskaber. Administrationen har undersøgt mulighederne for at omlægge transporten af elever til kørsel med egne biler og personale, og vurderer at der både er et økonomisk og et menneskeligt og pædagogisk potentiale for eleverne i en løsning, hvor kommunen selv varetager kørslen.

Overordnet set er der tre typer kørsel og dermed udgiftsniveauer:

Kørselstype	Ca. pris pr. elev	Antal elever
1. Kørsel med rutebusser eller kørselsgodtgørelse til forældre der kører eleven selv.	Udgiften til buskort til en elev er lav, f.eks. koster et 3-zoners kort 2.690 kr. pr. elev (i 2023). Samlet udgift pr. år: Ca. 170.000 kr.	76 elever, hvoraf ca. 60 elever får buskort eller kørselsgodtgørelse til forældrene. Resten går eller kører selv.
2. Kørsel ifm. private tilbud: Tilbud der selv henter/bringer elever med egne busser og personale.	Udgiften pr. elev er i gennemsnit 55.000 kr. om året. Samlet udgift pr. år: Ca. 620.000 kr.	14 elever incl. anbragte i andre kommuner længere væk (f.eks. på Fyn).
3. Øvrig kørsel: Dækker kontrakten med MOVIA samt øvrig kørsel med andre selskaber.	Udgiften pr. elev er mellem 30.000 og 500.000 kr. om året. Den store prisforskel afhænger af hvor mange elever der kører i samme bus og hvor langt eleven kører. Der er p.t. 6 elever som koster mere end 150.000 kr. pr. elev om året. Samlet udgift pr. år: MOVIA: 6,1 mio. kr./år. Øvrig kørsel: 3,4 mio. kr./år.	Movia kontrakten dækker pt. 216 elever, men kun 140 elever benytter sig af buskørsel. Resten hører til under "kørsel 1". Al øvrig kørsel med bus: 19 elever.

I Odsherred er der indgået en kontrakt med MOVIA om kørsel af elever til specialundervisningstilbud. Kontrakten dækker kommunens egne elever i Sprogklassen, Specialklassen, Herrestrup og Heldagsskolen og 4 øvrige specialskoler, som ligger i nabokommuner. Kontrakten udløber i september 2024.

Derudover er der arrangeret separat kørsel for elever i C-klassen, elever som går på specialskole i andre kommuner eller i private dagbehandlingstilbud i og udenfor kommunen. Der er p.t. befodringsaftale for ialt 29 elever, hvoraf 6 elever koster mere end 150.000 kr. pr. elev om året. Denne kørsel bliver både håndteret af egne tilbud, af andre tilbud (hvor eleverne er indskrevet) og af eksterne busselskaber. Det er denne øvrige kørsel med busselskaber, som er den dyreste type af kørsel.

Administrationen har i 1. omgang undersøgt mulighederne for at hjemtage den øvrige kørsel, udover kørslen med MOVIA. Det skyldes at kommunen er bundet af kontrakten med MOVIA indtil denne skal genforhandles/udløber i efteråret 2024. Der arbejdes videre med en vurdering af potentialet i også at hjemtage kørslen med MOVIA.

Der vurderes at være et økonomisk potentiale i at omlægge kørslen. Derudover er der et menneskeligt og pædagogisk potentiale i at kommunen selv befodrer eleverne da denne type kørsel i højere grad kan kobles til de enkelte elevers udfordringer ved at chaufførerne får et tættere kendskab til de enkelte elever og samarbejde med de tilbud, som eleverne befodres til og fra. Målet er at flest mulige elever kan lære at befordre sig selv via rutebus eller lokaltog, og derved blive selvtransporterende.

Med udgangspunkt heri foreslår administrationen, at der iværksættes 3 indsatser:

1. Fra efteråret 2023 kan de nuværende kontrakter med busselskaber, bortset fra MOVIA, opsiges og transporten af elever kan hjemtages. Det drejer sig om ialt 10–11 elever i 2024. Der vil kunne hjemtages en besparelse på ca. 1,0 mio. kr. i 2024 og fremover, ved at lease nye busser og ansætte egne chauffører.
2. I løbet af resten af 2023 og starten af 2024 skal det afdækkes om det er muligt at hjemtage transporten fra oktober 2024 og fremover for de elever, som kommunen i dag har en kontrakt med MOVIA om. Kontrakten dækker p.t. 140 elever.
3. Der skal i samme periode via den pædagogiske indsats i samarbejdet mellem tilbuddene og chaufførerne arbejdes med at eleverne så vidt muligt lærer at blive selvtransporterende med rutebus/tog i stedet for befodrning med særlig kørsel. Dette kræver en længerevarende pædagogisk indsats fra det enkelte tilbud. Målet er, at antallet af elever i særlig buskørsel, så vidt det er muligt, nedbringes.

Kørsel ifm private tilbud

De private tilbud, som selv arrangerer kørselsordninger, har kørsel som en del af prisen for tilbuddet. Tilbuddene håndterer selv kørslen til samme pris eller billigere end den kørsel, som Odsherred kan etablere. Det giver derfor ikke økonomisk eller pædagogisk mening at hjemtage kørslen for disse elever.

Derudover er der ca. 10-20 elever, som på grund af deres støtte- og behandlingsbehov fortsat har brug for solo- eller enkeltmandskørsel. Det kan være specialiserede fysiske behov eller behov for afskærmning fra andre elever, som de er visiteret til grundet deres udfordringer. Disse elevers kørsel skal fortsat varetages af eksterne selskaber, men det vurderes løbende om kørslen for disse med fordel kan hjemtages.

Afledte effekter

Omlægningen kræver, at der afsættes midler til administration og ledelse, da drift af den daglige kørsel er en tung administrativ proces. Der må forventes daglige ændringer i køreplanerne, på grund af eleveres sygdom, ferie og andet fravær, som betyder ændringer i de daglige kørsler. Derudover skal der afsættes ressourcer til vikardækning ved chaufførers fravær/sygdom. For en dels vedkommende kan der planlægges med afløsere til chauffører på enkelte dage i regi af de enkelte tilbud, så personalet varetager kørslen.

Rent pædagogisk vil hjemtagelsen betyde, at eleverne møder chauffører, som de kender og som i højere grad kan sættes ind i de enkelte eleveres udfordringer. Det giver god mening for de elever, som har brug for forudsigelighed og stabilitet i deres hverdag. Samtidig vil det betyde, at der kan arbejdes på en anden måde med de enkelte elever også under transporten og ikke kun i skoletilbuddet. Som anført er målet at flest mulige elever bliver mere selv-transporterende og derved mere selvhjulpne ift. at tage vare på deres eget liv og bestemme mere selv. Evt. overgang fra bustransport til rutekørsel vil altid skulle aftales på forhånd med eleven og dennes forældre.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen, BEK nr. 688 af 20/06/2014 samt kommunens egne retningslinjer for befordring vedtaget i juni 2019.

Økonomiske konsekvenser

Der kan forventeligt spares netto 1,0 mio. kr. fra og med 2024 og frem. Der kan opsiges kontrakter for ca. 2,5 mio. kr. i løbet af 2023. Kommunen skal selv ansætte 3 chauffører på deltid, og der skal afsættes tid til administration og ledelse, da en hjemtagelse kræver administration/planlægning, herunder en daglig håndtering af ændringer, samt ledelse. Derudover skal der afsættes midler til at lease busser/biler. Dertil kan være/komme behov for særindretning af busser/biler alt efter elevernes behov. De samlede udgifter til hjemtagelse, etablering og drift af kommunens egen kørselsordning i 2024 anslås til samlet 1,5 mio. kr.

Fra 2025 kan der være et yderligere økonomisk potentiale, da det skal afdækkes om den kørsel kommunen har kontrakt med MOVIA om, og som dækker ca. 140 elever, kan løses billigere ved en hjemtagelse. Denne afdækning igangsættes i 2. halvår af 2023.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

For at følge kommunens politik vedr. flåde-styring, vil administrationen lease nye biler/busser eller alternativt anvende kommunens øvrige vognpark af el-biler til kørslen. Hvis det bedre kan betale sig at købe en ny bus, gøres dette i samarbejde med kommunens flådestyring, som organisatorisk hører til under Center for Økonomi og Ejendomme.

Udtalelser og høring

Sagen har været forelagt CMU i Center for Børn, Unge og Familier, som bakker op om at hjemtage kørslen, når der er mulighed for at ansætte faste chauffører til de enkelte ruter, som forventes at kunne sikre et tættere pædagogisk arbejde med eleverne i samarbejde med de enkelte tilbud.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Godkende at processen for hjemtagelse af den øvrige kørsel, udover kørslen med MOVIA, opstartes nu, med henblik på hjemtagelse af kørslen fra og med 2. halvår af 2023.
- Godkende at der arbejdes videre med at afdække det evt. potentiale i at hjemtage kørslen fra MOVIA når kontrakten udløber i 2024.
- Godkende at besparelsesforslag på kørsel på 1,0 mio. kr. indgår i udvalgets budgetprioritering til budget 2024 og frem.

Beslutning

- Udvalget sender forslaget i høring i Handicaprådet. Derefter behandler udvalget sagen igen.
- Godkendt.
- Beslutningen udsat indtil forslaget har været i høring.

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 71: Erhvervsklasse i den nordlige del af kommunen

17.04.25-A00-22-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget forelægges model for et erhvervsklassetilbud i den nordlige del af kommunen.

Sagens opståen

Udvalget besluttede på møde d. 11. april 2023 at få forelagt en model for et erhvervsklassetilbud i den nordlige del af kommunen.

Sagsfremstilling

Der har siden 2017 eksisteret et særligt klassetilbud, erhvervsklasse, i Højby, hvor praktik har udgjort en væsentlig del af undervisningstiden. Tilbuddet har haft reduceret fagrække og blev i 2019 en del af rammeforsøget EUD 8/9. Skolen valgte dog ikke at deltage i rammeforsøget i den fulde periode på 2 år, da rammerne for forsøget ikke var forenelige med elevgruppen. Eleverne var i stedet i praktik med udgangspunkt i den enkelte elevs forudsætninger.

Der opleves blandt skolelederne et behov for et tilbud til den målgruppe af elever, som for nuværende er tilknyttet Højby Skoles erhvervsklasse. For at sikre et fortsat erhvervs-/praktikklassetilbud til elever i den nordlige del af kommunen, foreslås det at fastholde erhvervsklassetilbuddet på Højby Skole til den nuværende målgruppe af elever.

Det praktiske element i Højbys tilbud består af individuelt tilrettelagte erhvervspraktikker i lokale virksomheder - når eleverne er klar til det. Derudover er indhold og formål for tilbuddet som følger:

Formål: Tilbuddet er målrettet elever efter 7. klasse og er en kombination af kortere undervisningsdage, færre fag, flere lærere pr. elev og mere praktisk undervisning i praktikforløb/erhvervsvirksomheder. Tilbuddet skal sikre, at der fastholdes et tilbud til elever med en række sociale, boglige og trivselsmæssige udfordringer i almenskolen. Derved understøtter tilbuddet også den omlægning af specialundervisningsområdet, som der er arbejdet med de senere år. Tilbuddet i Højby kan ikke omfatte elever med behov for specialundervisning i segregeret tilbud eller et dagbehandlingstilbud.

Målgruppen til tilbuddet i Højby er elever, der:

- Har det svært i den almindelige folkeskole ift. faglighed og mistrivsel.
- Har brug for færre boglige fag og mindre boglig undervisning.
- Vil profitere af en anden form for undervisning, f.eks. praktik.
- Har brug for hjælp/støtte til afklaring ift. muligheder og fremtid (har brug for et andet tilbud end traditionel folkeskole, men er usikre på hvad).
- Vil profitere af faste lærere/få skift.
- Har behov for tydelig struktur og genkendelighed.
- Har behov for individuelt tilpassede praktikforløb.
- Har behov for yderligere støtte ift. social og personlig udvikling.

Indhold:

Erhvervsklassetilbuddet i Højby vil have op til 12 elever pr. årgang (8. og 9. klasse) og er karakteriseret ved:

- At der er fagintegration mellem almen og praktisk undervisning.
- At der sker en gradvis afklaring for den enkelte elev.
- At de primære lærere allokeres specifikt til klassen.
- At erhvervsklassen ligger på en folkeskole tæt på almendelen ift. kammeratskab, deltagelse i skolens øvrige liv og tilknytning til fællesskaber.
- At der er tæt samarbejde med virksomheder og øvrige aktører om praktik/mesterlære.
- At der er et tæt skole-hjem- og elevsamarbejde samt et tæt tværfagligt samarbejde med bl.a. UU, KUI, Familieafdelingen, PPR m.fl. om den enkelte elev.
- At der samarbejdes med Nordvestsjælland Erhvervs- og Gymnasieuddannelser om brobygning/introduktion til 10. klassestilbud og erhvervsuddannelser.

Struktur:

- I udgangspunktet er der 3 dage med almenundervisning og 2 dage med praksisundervisning/praktik. Nogle elever vil have behov for at denne struktur, særligt hvad angår praktikken, indfases i takt med elevens parathed.
- Undervisning i reduceret fagrække: Dansk, engelsk, matematik, fysik/kemi.

Reduceret fagrække kræver for dette tilbud dispensation på individniveau, idet tilbuddet i Højby ikke kan indgå som en del af det fortsættende rammeforsøg grundet målgruppen af elever, hvorfor dispensationen ikke kan gives til tilbuddet, men skal søges til den enkelte elev.

Visitation

Eleverne til tilbuddet i Højby skal visiteres til tilbuddet via en fast proces. Hvis der sker et skoleskift for eleven ifm. optagelse i klassen er skoleleder fra afgivende skole ansvarlig for indledende/overordnet screening af eleven og dialog med elev/forældre om tilbuddet med udgangspunkt i målgruppe- og indholdsbeskrivelsen for tilbuddet. Vurderes tilbuddet fortsat relevant for eleven kontakter skolelederen derefter skolelederen på Højby ift. en dialog med eleven/forældre og endelig vurdering af, om eleven opfylder målgruppe- og indholdsbeskrivelsen for tilbuddet, og dermed kan profitere af tilbuddet på Højby skole. Elever der ikke passer ind i målgruppen skal der findes andre tilbud til via elevens distriktsskole. Dette skal sikre et mere homogent undervisningstilbud, en klarere profil og struktur og dermed højere trivsel for den enkelte elev i tilbuddet.

Opstart:

Fra august 2023.

Lovgrundlag

LBK nr. 1396 af 05/10/2022 § 55.

Økonomiske konsekvenser

Kommunens erhvervsklassetilbud finansieres via elevtildelingen i ressourcefordelingsmodellen. Med et samlet erhvervsklassetilbud med 24 elever pr. skole vil der blive tildelt 1,2 mio. kr. pr. skole til eleverne i erhvervsklasserne. Det er ca. 160.000 kr. mere end to gennemsnitslærertilbuddene, og kan dermed dække den forventede udgift til indsatsen.

Hvis der samles 24 elever (2 årgange) på et hold, vil det svare til 7 elever mere end kommunens gennemsnitlige klassekvotient, som pt. ligger på 17 elever pr. klasse. Via ressourcefordelingsmodellen vil der i så fald blive tilført 370.000 kr. mere til et erhvervsklassehold end den gennemsnitlige klasse i kommunen får tildelt.

Børne- og Undervisningsministeriet har netop åbnet en pulje, hvor kommunen kan søge om at få den fulde udgift dækket til praktikdage på EUC. Administrationen ansøger ministeriet om at få finansieret den årlige udgift på ca. 1,2 mio. kr. til

praktikdelen af tilbuddet, de næste 3 skoleår, med skoleåret 2023/24 som opstartsår.

Kommunens erhvervsklassetilbud finansieres dermed indenfor den samlede ramme til skolevæsenet, mens udgiften til EUC søges finansieret af staten.

Udtalelser og høring

Højby Skoles ledelse og lærere i E-klassen har bidraget til sagen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Godkende den beskrevne model for etablering af erhvervsklasse på Højby Skole.

Beslutning

Godkendt.

Udvalget besluttede, at erhvervsklasserne tildeles midler efter det konkrete antal elever i klasserne 2 gange årligt i hhv. august og januar måned.

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 72: Bygningsgennemgang

02.00.00-A26-22-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om resultat af bygningsgennemgang for kommunale ejendomme under Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Sagens opståen

Udvalget har anmodet om en orientering om resultatet af bygningsgennemgangen af de kommunale ejendomme, som hører under udvalgets område, hvilket vil sige skoler, dagtilbud, uddannelsesinstitutioner m.v.

Sagsfremstilling

Der har i 2022 været igangsat et samarbejde mellem Afdelingen for Ejendomme og de decentrale serviceledere med det formål, at få skabt et overblik over alle de kommunale ejendommers bygningsstand, herunder ift. udskudt vedligehold. Der har været nedsat 4 arbejdsgrupper som hver især har gennemført en bygningscreening af de ejendomme, som grupperne har det daglige driftsansvar for. Ca 80% af alle de kommunale ejendomme er nu blevet screenet. 16 ud af 142 bygninger på udvalgets område mangler screening.

Prioriteret efter bygningscreeningens resultater er det planlagt, at der på ejendomsporteføljen skal gennemføres fysiske bygningsgennemgange med årligt ca. 25% af ejendomsporteføljen, således at hele porteføljen bliver gennemgået over en fireårig periode. Til orientering gennemføres et bygningssyn på f.eks. en skole ved at Afdelingen for Ejendomme inviterer skolelederen, servicelederen og arbejdsmiljørepræsentanten til at deltage, for at sikre at brugerne af ejendommen involveres i bygningssynet ift. deres praktiske kendskab til ejendommen.

Bygningscreening og -gennemgang er blevet digitaliseret i systemet FM3DV, hvor de enkelte bygningselementer, f.eks. facade, tag, tekniske installationer m.v., vurderes i detaljen fra 1–5. De enkelte elementers vurdering resulterer i en samlet vurdering af ejendommen fra 1–5 og dermed et samlet overblik over det økonomiske behov for genopretning og vedligehold de kommende ca. 10 år.

Definition af niveau 1–5:

- 1 - Som nyt
- 2 - Lidt slidt
- 3 - Meget slidt
- 4 - Nogle defekter
- 5 - Mange defekter, evt. risiko for sikkerhed og sundhed.

Bygningerne på udvalgets område er vurderet meget blandet. Detaljerne i forhold til de enkelte ejendomme under udvalget kan ses i bilaget. Bilaget er et udtræk fra FM3DV med sortering på adresser og tilstandsvurdering. Bemærk at en skole, der består af flere bygninger, er angivet med flere bygninger med samme adresse.

Status bygningsgennemgang af Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets bygninger:

- Faarevejle Skole/PMS/Bygningsgennemgang 2. halvår 2022.
 - Tilhørende 2 børneinstitutioner/Plan bygningssyn maj 2023.

- Herrestrup Skole/PMS/Plan bygningsgennemgang maj 2023 incl:
 - Moselinden
 - SFO
 - Idrætsanlæg

- Asnæs Skole / KRIST / Bygningsgennemgang 2022.
- Spiloppen / KRIST / Bygningsgennemgang 2022.
- Rørvig Friskole / KRIST / Plan bygningsgennemgang 2023.
- STU / KRIST / Plan bygningsgennemgang 2023.
- Vig Skole / KLEKL/ Bygningsgennemgang 2022.

Bygningscreening i fm3DV er opdateret med resultaterne af gennemførte bygningsyn.

ØU har besluttet, at behandle sag om ejendommene på mødet i december hvert år, med en administrativ prioritering af de 17 mio. kr., der årligt er afsat på anlægsrammen til bygningsvedligehold.

Lovgrundlag

Bygningsreglement 18 (BR 18).

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af bygningsgennemgangen, såfremt alle fund skulle udbedres, er skønsmæssigt vurderet således:

Kvadratmeter	Ejendomme	Vurderet udskudt vedligehold 2022-2032
207.380 m ²	Alle ejendomme inkl. BUU-området	Kr. 350.957.836,-
79.176 m ²	Kun BUU-området	Kr. 191.658.116,-

Fordeling i kr. ud fra vægtet vurdering for BUU-området:

=4,0	=3,0<4,0	<3,0
Kr. 85.637.079	Kr. 54.833.287	Kr. 51.187.750

Vurderinger =4,0 bør gennemgås kritisk ift. om de skal udbedres eller om bygninger skal afhændes.

Vurderinger =3,0<4,0 bør udbedres for at løfte bygninger til et anbefalet minimumsniveau.

Vurderinger <3,0 bør via observationer løbende vurderes og bør med løbende vedligehold holdes på niveau for at minimere negativ udvikling og undgå følgeskader.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Løbende renovering af ejendommene vil minimere mere akutte behov for anlægsøkonomi til større anlægsopgaver, som ikke er budgetlagt, et sundere indeklima og en større tilfredshed hos de borgere og medarbejdere, der bruger og arbejder i ejendommene.

Ved større renoveringer skal isolerings- og energikravene i BR18 opfyldes, hvilket også vil bidrage til at minimere kommunens CO2-udledning.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Oversigt fm3DV BUU 2023 03 28 BUU bygninger

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 73: Søgetal til ungdomsuddannelser 2023 og måltal til ungdomsuddannelser 2024

00.17.00-A00-23-1

Kompetence

Byrådet via Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Byrådet orienteres via Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget om søgetal til ungdomsuddannelser for 2023 og Region Sjællands uddannelsesanalyse og fastlægger på baggrund heraf måltal for søgetal 2024.

Sagens opståen

Byrådet skal på baggrund af årets søgetal til ungdomsuddannelser 2023, fastsætte måltal for det kommende års søgning til ungdomsuddannelserne. Opgørelse af søgetal og fastsættelse af måltal skal foretages en gang om året og senest ved udgangen af maj måned. Byrådet skal også - senest ved udgangen af maj måned - have sammenholdt og offentliggjort søgetal og måltal på kommunens hjemmeside.

Endvidere beskrives også de mulige årsager til faldet i tilmeldinger til erhvervsuddannelser, ligesom det beskrives hvad de unge har tilmeldt sig istedet.

Endelig præsenteres hovedpointer fra Region Sjællands uddannelsesanalyse.

Sagsfremstilling

Årets søgetal og sidste års måltal:

Året søgetal er opgjort blandt ialt 319 elever, 1 elev udgør altså 0,3%

Søgetal 2023	Landsplan	Odsherred	Måltal for 2023
Gymnasiale	72,6 %	63,6 % (203 elever)	Mellem 60 - 65 % (svarende til mellem ca. 190-207 elever)
Erhvervsuddannelser	19,4 %	22,6 % (72 elever)	Mellem 30 - 35 % (svarende til mellem ca. 95-110 elever)
FGU og øvrige*	3,0 %	6,9 % (22 elever)	Mellem 0 - 5 % (svarende til mellem 0 og ca. 15 elever)
Øvrigt**	5,0 %	6,9 % (22 elever)	Resten

*Kategorien FGU og øvrige dækker over FGU og STU.

**Kategorien 'Øvrigt', indeholder unge der arbejder, tager ophold i udlandet, tager på (ungdoms)højskole med videre.

I 2023 indfries dette års mål om at mellem 60 og 65% af kommunens unge skulle vælge en gymnasial uddannelse. I 2023 er søgetallet 63,6%. På erhvervsuddannelserne indfries sidste års mål om at mellem 30 og 35% af kommunens vores unge skulle vælge en erhvervsuddannelse, ikke. I 2023 er søgetallet 22,6% og nærmer sig landsgennemsnittet. I 2023 indfries målet om at maksimalt 5% skulle vælge FGU og øvrige, ikke. I år er søgetallet 6,9%.

Ift. kategorien "øvrigt" er der kun en meget lille andel af kommunens unge, som ikke er i en form for uddannelse efter afsluttet 9. eller 10. klasse. F.eks. var der i 2022 ialt 5 elever, der havde afsluttet 9. klasse, som ikke søgte et uddannelses tilbud efterfølgende. Der var tilsvarende ialt 3 elever, der havde afsluttet 10. klasse, som ikke søgte et uddannelses tilbud efterfølgende. De unge var istedet i arbejde, sygemeldte, bortrejst eller i forløb i uddannelsessporet.

Måltal 2024

Følgende måltal foreslås til 2024:

Gymnasiale	Mellem 60-65% (svarende til mellem ca. 190-207 elever)
Erhvervsuddannelser	Mellem 30-35% (svarende til mellem ca. 95-110 elever)
FGU og øvrige	Mellem 0-5% (svarende til mellem 0 og ca. 15 elever)
Øvrigt	Resten

Andel af tilmeldinger til erhvervsuddannelser er faldet

Som det kan ses i nedenstående tabel, er tilmeldinger til erhvervsuddannelser faldet i 2023 sammenlignet med de foregående år.

År	2020	2021	2022	2023
Andel ansøgere, der søger en erhvervsuddannelse*	29,5%	30,6%	28,3%	22,6%
Andel ansøgere, der søger en gymnasial uddannelse**	64,1%	60,5%	60,3%	63,6%

*Gengivet fra <https://www.uvm.dk/-/media/filer/uvm/aktuelt/pdf23/april/230317-notat--ansoegning-til-ungdomsuddannelser-og-10-klasse.pdf>

**Hentet fra Uddannelsesstatistik.dk

Hvilke uddannelser har de unge tilmeldt sig istedet for erhvervsuddannelser?

Tilmeldingerne til gymnasiale uddannelser er gået fra 60,3% i 2022 til 63,6% i 2023, hvilket dermed forklarer noget af faldet i tilmeldingerne til erhvervsuddannelserne.

Det kan desuden konstateres at andelen der har tilmeldt sig FGU og øvrige er steget med 4,6 procentpoint i 2023, hvilket også forklarer en del af faldet i tilmeldingerne til erhvervsuddannelserne.

Når man dykker nærmere ned i de 6,9 % der har tilmeldt sig FGU og øvrige, kan det ses at 3,8 % har tilmeldt sig FGU og 3,1% har tilmeldt sig STU. Dette svarer til hhv. 12 elever der har tilmeldt sig FGU og 10 elever der har tilmeldt sig STU. (Kilde uddannelsesstatistik.dk)

Det skal dog understreges, at dét at en elev tilmelder sig via optagelse.dk til en FGU- eller en STU-uddannelse, ikke er ensbetydende med at eleven faktisk påbegynder på FGU eller STU, da eleven altid skal målgruppevurderes/visiteres til

tilbuddene først. Man må derfor ikke forveksle tilmeldingstal med årets faktiske antal elever på f.eks. FGU eller STU.

Hvad er årsagerne til faldet af tilmeldinger til erhvervsuddannelser?

Der er mange faktorer der har indvirkning på unges valg af uddannelser.

Både på landsplan og lokalt i Odsherred ses at en større gruppe unge mistrives. Dette kan være en mulig forklaring på, at der er flere der har tilmeldt sig FGU og øvrige, som før er gået direkte videre på en erhvervsuddannelse. En anden faktor der kan påvirke tilgangen til FGU kan også være, at kendskabet til FGU'en er vokset. FGU ses nu som en mulighed for at blive mere brancheafklaret og som en mulighed for at modne personligt og socialt, inden valg af ungdomsuddannelse.

Hovedpointer fra Region Sjællands Uddannelsesanalyse 2023

I nedenstående afsnit gengives de tabeller fra Region Sjællands Uddannelsesanalyse 2023, hvor der er specifikke tal om Odsherreds unge. Der henvises løbende til sidetal og figur nr. Analysen er vedlagt som bilag.

Af analysen fremgår det, at 34% af de 25-årige med bopæl i Odsherred kommune, ikke har gennemført en ungdomsuddannelse. (Side 14, figur 2.3)

Det fremgår at 25% af de elever, der gik ud af 9. klasse i 2011 i Odsherred, kun har grundskolen som højst fuldførte uddannelse, 10 år efter de er gået ud. (Side 16, figur 2.5)

Grunden til, at der ses en forskel i andelen illustreret ved de 2 figurer er, at en del af de elever der gik ud af grundskolen i Odsherred i 2011, er flyttet fra kommunen. De tæller dermed kun med i figur 2.5.

Hvis vi inddrager de samme tal, fra de foregående år, kan vi se at der er sket en stigning i unge der kun har grundskolen som højst fuldførte uddannelse, 10 år efter de er gået ud:

*	2020	2021	2022	2023
Andel 25 årige, der ikke har gennemført en ungdomsuddannelse	35 %	37 %	40 %	34 %
Unge med grundskolen som højst fuldførte uddannelse, 10 år efter de er gået ud	15 %	22 %	20%	25%

* Hentet fra de sidste 4 af Regions Sjællands uddannelsesanalyser

I Region Sjælland er der færre der opfylder karakterkravet i dansk og matematik i 2022. Her ligger Odsherred på 13 %. (Side 19, figur 2.8). Hvis denne tendens også gør sig gældende i år, kan det også være en medvirkende faktor til at færre unge tilmelder sig en erhvervsuddannelse.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år, LBK nr. 1393 af 05/10/2022.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Måltallene er et pejlemærke for hvor uddannelsesvejlederne skal lægge deres fokus, og påvirker dermed vejledernes arbejdsopgave.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage orienteringen om søgetal til ungdomsuddannelser for 2023 til efterretning.
- Godkende de foreslåede måltal for søgetal for 2024.

Beslutning

- Taget til efterretning.
- Indstillet.

Fraværende: Maria Liv Holck

Bilag

Region Sjællands Uddannelsesanalyse 2023

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 74: Tilbud til højt begavede børn

17.02.40-A00-23-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget har anmodet om en orientering om, hvilke tilbud der er for højt begavede børn i Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget har udtrykt ønske om, at det i 2023 gerne vil arbejde med indsatser for højt begavede børn i folkeskolen.

Sagsfremstilling

Ifølge Børne- og Undervisningsministeriet er definitionen på højtbegavede børn følgende: Højtbegavede elever refererer normalt til elever med en IQ over 130, mens elever med særlige forudsætninger normalt refererer til elever med IQ over 120, jf. definition fra VIVE, 2015. I 'Aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen (oktober 2021)' er der angivet en indsats for opsporing af højt begavede børn, som medfører udarbejdelsen af et sæt screeningskriterier. Ministeriet har i 2022 nedsat en arbejdsgruppe, der skal udarbejde dette sæt screeningskriterier til skolerne – de forventes at være klar til brug i skoleåret 2024/2025.

På nationalt plan er der omkring 2-5 % højtbegavede skolebørn.

Vive peger i en [undersøgelse](#) fra 2015 på, at det er vigtigt, at gruppen af højtbegavede børn får særlige faglige udfordringer og højere faglige krav.

Skolelederne er blevet hørt om nuværende praksis på skolerne i Odsherred, og de melder tilbage, at der i forhold til højt begavede børn sker undervisningsdifferentiering fagligt og strukturelt i flere klasser.

På Fårevejle skole er der f.eks. i dansk og matematik ugentlige lektioner, hvor eleverne undervises af 2 linjefagsuddannede lærere. Dette giver mulighed for ekstra differentiering/holdundervisning, der tilgodeser de fagligt dygtige elever.

Udover fagligt dygtige elever, er der elever, der er særligt dygtige/intelligente inden for deres særinteresser, men har svært ved at følge den almindelige undervisning, når den ikke er inden for deres særinteresser. Her udnyttes deres særinteresser som motivation således, at de f.eks. kan få nogle opgaver inden for deres særinteresser, når de er færdige med den almene undervisning.

Egebjerg Skole oplyser, at de er ved at udarbejde en handleplan for undervisning af de højt begavede børn. Handleplanen skal ligge klar til det nye skoleår. Der er også overvejelser på skolen om at uddanne 1 lærer til talentvejleder – f.eks. i regi af [Astra - det nationale naturfagscenter](#).

Som en del af inklusionen er det vigtigt, at de særlige tiltag, også for højt begavede elever, sker i regi af den almene klasse via undervisningsdifferentiering, da eleverne profiterer både fagligt og socialt/trivselsmæssigt af at være sammen med de øvrige elever.

Administrationen vurderer, at kommunens skoler er opmærksomme på at tilrettelægge relevant undervisning for alle typer elever, iht. kravene herom i folkeskoleloven.

Lovgrundlag

Lov om ændring af lov om folkeskolen, LOV nr. 882 af 21/06/2022.

Aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen, oktober 2021.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagen følges op på udvalgets møde med skolelederne i juni måned.

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 75: Lukket: Ankesager

27.00.00-G01-21-9

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 76: Meddelelser til/fra udvalgsformanden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Formanden har anmodet om følgende sager til behandling i udvalget:

- Tilrettelæggelse af en koordineret indsats for erhvervspraktik i folkeskolen.
- Mulighederne for øget bosætning i kommunen ift. bl.a. de meget lave klassekvotienter.
- Sygefravær på udvalgets område, og hvordan der arbejdes med det.

Derudover orienterede formanden om følgende:

- Der er valgt et byggeprojekt for Nykøbing skole.
- Mulighederne for hvordan foreningstilbuddene kan skabe kontakt til dagtilbuddene, så børn og forældre allerede fra tidlig alder kommer godt ind i foreningslivet.

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 77: Meddelelser fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Administrationen informerede udvalget om VIVE's undersøgelse af dagtilbuddene. Udvalget får en sag på mødet i juni herom, med anbefalinger til det videre arbejde.

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 78: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Udvalget ønsker en orientering om Lær for Livet og kommunens øvrige tiltag for børn og unge med behov for særlige tilbud.

Fraværende Maria Liv Holck

Punkt 79: Underskriftsside

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende Maria Liv Holck