

REFERAT Byrådet 2009-2021 d. 29-08-2017

Mødedato Tirsdag d. 29. august 2017 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser fra formanden.....	4
Endelig vedtagelse af lokalplan nr 2017-04- Bebyggelse af almennyttige boliger, Rørvigvej 6, 4500	5
Revisionsberetning for regnskabsåret 2016.....	7
Halvårsregnskab 2017 for Odsherred Kommune.....	9
Godkendelse af vedtægt for § 7-arkiv og status på arkivet.....	13
Digterbo - Digterparken 6-10 Nykøbing.....	16
Ansøgning til renoveringsprojekt, Lejerbo, afd. 467-0 Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle...	19
Ansøgning om godkendelse til ændring af renovering, Boligselskabet af 1942 afd. 6, Torshaven 2-1	22
Kommuneplantillæg nr. 18 Almen boligbebyggelse - Rørvigvej 6 - Endelig vedtagelse.....	24
Forslag til tillæg nr. 5 til Spildevandsplanen - Ny tidsplan for kloakering af sommerhusområderne..	26
Beslutning om godkendelse af Kvalitetsstandard for BPA-ordninger.....	28
Henvendelse om sag på dagsordenen - Ansøgning om fritagelse for individuel sanktion ved skattefc	34
Evalueringsrapport af skolestruktur 2017-2018.....	36
Genoptagelse - Tilladelse til at andre kommuner kan foretager vielse i Odsherred Kommune.....	39
Lukket.....	41
Lukket.....	42
Lukket.....	43

Punkt 100: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

100. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2016-284760	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Godkendt.

Sag 109 behandles sammen med sag nr 102, hvor 102 behandles først.

Punkt 101: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

101. Meddelelser fra formanden			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2016-284762	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

· Opdatering af Byrådets årshjul.

Bilag

306-2017-137637 Byrådets årshjul 2017 - revideret pr. 20. juni 2017

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Borgmesteren orienterede om SOL mødet.

Bilag

Byrådets årshjul 2017 - revideret pr. 20. juni 2017

Punkt 102: Endelig vedtagelse af lokalplan nr 2017-04- Bebyggelse af almennyttige boliger, Rørvigvej 6, 4500 Nykøbing Sj.

Sagsfremstilling

102. Endelig vedtagelse af lokalplan nr 2017-04- Bebyggelse af almennyttige boliger, Rørvigvej 6, 4500 Nykøbing Sj.			
Sag 306-2016-42281	Dok. 306-2017-179117	Initialer: NAF	<i>Åbent</i>

Kompetence

Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema

Lokalplanforslag 2017-04 har været genstand for 8 ugers offentlig høring og indstilles nu til endelig vedtagelse.

Sagens opståen

På baggrund af et ønske om at bygge almennyttige boliger på Rørvigvej 6, 4500 Nykøbing Sj., er det blevet udarbejdet et lokalplanforslag.

Sagsfremstilling

Nærværende lokalplan muliggør opførelsen af ca. 22 almennyttige boliger i et område centralt i Nykøbing Sj.

Området består af matrikel 107a, der er en 3.756 m² stor grund, med den i dag lukkede havemøbelbutik og tilhørende lagerplads. Bygningerne på grunden er blandet bolig og erhverv, da der også er 2 boliger i bygningerne. Tidligere har der ligget en tømmerhandel, og flere af de eksisterende bygninger kan ifølge BBR dateres tilbage til 1889 – formodentlig oprindeligt landbrugsbygninger. Bygningerne er saneringsmodne.

Det er et ønske at bygge boliger på grunden, der vil blive placeret i en u-form med tilhørende p-pladser og rekreativt ophold. Husene mod Rørvigvej vil forholde sig til de øvrige huse på vejen hvad angår størrelse, afstand til vej og materialer. De øvrige bagvedliggende boliger bliver en anelse højere.

Lokalplanen sætter bestemmelser for at beboelsesbygningerne skal bygges med saddeltag og uglaserede røde teglsten. Facaden skal stå i murværk eller pudset facade. Der bliver mulighed for at opføre enten taske- eller gavlkviste

Lovgrundlag

Planloven

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Lokalplanforslaget har været fremsat i offentlig høring i 8 uger. Der er indkommet en række høringssvar, der fremgår af sagens bilag (hvidbog).

Berigtigelse af skelgrænser har haft opsættende virkning for lokalplanens endelige vedtagelse eftersom lokalplanområdets afgrænsning og matrikulære forhold ift. trediepart skal være afklaret.

Skelforhold er den 2. august 2017 blevet berigtiget, og berigtigelsesdokumenter indgår som bilag ved lokalplanens endelige vedtagelse.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget, at:

· Lokalplan vedtages endeligt for bebyggelse af almennyttige boliger, Rørvigvej 6, 4500 Nykøbing Sj.

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 15. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Finn Hallberg, Michael Kjeldgaard	

Morten Egeskov deltog ikke i sagens behandling.

Indstillet.

Bilag

306-2017-164714 Hvidbog lokalplan nr. 2017-04

306-2017-172176 Lokalplan 2017-04, endeligt forslag, 03.08.2017.

306-2017-171463 47540 mbl

306-2017-172148 A-X-0-010B_SITUATIONSPLAN FREMTIDIGE FORHOLD

306-2017-171465 47540 skel erkl U

306-2017-171466 47540 skematisk redegørelse

306-2017-171464 47540 ændringskort

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Godkendt.

Morten Egeskov er inhabil i forhold til sagen og deltog ikke i punktets behandling.

Bilag

Hvidbog lokalplan nr. 2017-04

Lokalplan 2017-04, endeligt forslag, 03.08.2017.

47540 mbl

A-X-0-010B_SITUATIONSPLAN FREMTIDIGE FORHOLD

47540 skel erkl U

47540 skematisk redegørelse

47540 ændringskort

Punkt 103: Revisionsberetning for regnskabsåret 2016

Sagsfremstilling

103. Revisionsberetning for regnskabsåret 2016			
Sag 306-2016-40960	Dok. 306-2017-184650	Initialer: LSJ	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget

Beslutningstema

Godkendelse af den afsluttende beretning for regnskabsåret 2016, med de af administrationen afgivne besvarelser til bemærkninger.

Endelig godkendelse af årsregnskabet for 2016.

Sagens opståen

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab fremsender afsluttende beretning nr. 19 for regnskabsåret 2016.

Den afsluttende beretning skal jf. Økonomi- og Indenrigsministeriet godkendes af Byrådet inden udgangen af august måned 2017.

Sagsfremstilling

Revisionsberetningen fremsendes til godkendelse i Byrådet, med de i beretningen anførte bemærkninger til følgende områder:

- Gældsforpligtigelse i forhold til de kontraktlige forhold med SEAS NVE
- Forretningsgange for regnskabsaflæggelse

Revisionens uddybning af bemærkningerne fremgår af beretningens punkt 1.5.2.

Kontraktlige forhold med SEAS NVE

I forbindelse med vurdering af tilbud om nyt kontraktgrundlag for hhv. vej- og sportspladsbelysning er det blevet klart, at kontraktgrundlaget gennem tiden har fået et sådant grundlag, at værdien af aftalen bør henregnes til kommunens låntagning eller alternativt skal deponeres. Da der ikke er enighed om kontraktens værdi har kommunen ikke ved årsafslutningen kunnet opgøre og optage denne i regnskabet.

Der pågår pt. et udredningsarbejde i forhold til opgørelsen af værdien, herunder forventes det, at der igangsættes forhandlinger med SEAS NVE om hhv. kontraktværdien og et evt. fremtidigt samarbejde. Udredningsarbejdet foretages i samarbejde med kommunens revision samt eksterne advokat.

Forretningsgange for regnskabsaflæggelse

Kommunen har de sidste par år arbejdet med kvalitetssikring af forretningsgange for regnskabsaflæggelse, herunder arbejdet med statusafstemninger. Dette arbejde er endnu ikke fuldført og der planlægges bl.a. et undervisnings- og udviklingsforløb for relevante medarbejdere i efteråret 2017.

Bemærkningerne er ligeledes indarbejdet i særskilt bilag med administrationens forslag til besvarelse.

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab deltager i dette punkt.

Der fremsendes ligeledes et korrigeret årsregnskab for 2016, der efter oversendelse til revision, er rettet som følge af tekniske korrektioner til bogføringen og opgørelsen af tilgodehavender og kortfristet gæld. Korrektionerne påvirker ikke det tidligere fremlagte regnskabsresultat.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 45, stk. 2.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Årsregnskabet for 2016 godkendes
- Beretning nr. 19 – afsluttende beretning for regnskabsåret 2016 godkendes med de af administrationen afgivne besvarelser til bemærkninger.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 22. august 2017	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2017-174081 Afsluttende beretning 2016 - Underskrift BDO

306-2017-177468 Afsluttende beretning 2016 Odsherred Kommune BDO

306-2017-185027 Administrations besvarelse af bemærkning til afsluttende beretning for regnskabsåret 2016.

306-2017-185047 Årsregnskab 2016 pr. 9. juni 2017

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Godkendt.

Bilag

Afsluttende beretning 2016 - Underskrift BDO

Afsluttende beretning 2016 Odsherred Kommune BDO

Administrations besvarelse af bemærkning til afsluttende beretning for regnskabsåret 2016.

Årsregnskab 2016 pr. 9. juni 2017

Punkt 104: Halvårsregnskab 2017 for Odsherred Kommune

Sagsfremstilling

104. Halvårsregnskab 2017 for Odsherred Kommune			
Sag 306-2017-16339	Dok. 306-2017-184652	Initialer: LSJ	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget

Beslutningstema

Godkende halvårsregnskabet for 2017 opgjort pr. 30. juni 2017 for Odsherred Kommune

Sagens opståen

Styrelseslovens § 45 a fastsætter, at halvårsregnskabet med bemærkninger skal behandles af Byrådet senest på første møde i september og inden 1. behandlingen af budgettet for det kommende år og efterfølgende indberettes til Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Halvårsregnskabet skal, i lighed med årsregnskabet, udarbejdes som en regnskabsopgørelse, som i kortfattet form viser Odsherred Kommunes udgifter og indtægter, og give en overordnet præsentation af halvårsregnskabet opgjort pr. 30. juni 2016, og det forventede årsresultat sammenholdt med det budgetterede.

Halvårsregnskabet indgår dertil i Odsherred Kommunes løbende budgetopfølgning. I forbindelse med behandlingen af halvårsregnskabet tages der stilling til, hvorvidt evt. indrapporterede merforbrug skal imødekommes med tillægsbevillinger, eller der skal iværksættes tiltag, der kan imødegå merforbruget.

Sagsfremstilling

Direktionen har udarbejdet forslag til halvårsregnskab for Odsherred Kommune pr. 30. juni 2017 til Byrådets godkendelse.

Halvårsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i de givne bevillinger, herunder overførsel af overskud/underskud fra 2015 til 2016.

Som et led i arbejdet med udarbejdelsen af halvårsregnskabet, er der foretaget en budgetopfølgning pr. 31. maj 2017, med udgangspunkt i det aktuelle forbrug og kendte forudsætninger, og ændringer op til dato. Budgetopfølgning udgør grundlaget for det forventede årsregnskab for 2017.

Budgetopfølgningen har desuden omfattet de finansielle kontoområder for skatter, tilskud og udligning, renter, afdrag på lån, låneoptagelse m.v., hvor det forventede regnskab ligeledes er indarbejdet i halvårsregnskabet.

Den samlede afvigelse mellem det korrigerede budget for 2017 og forventet regnskab for 2017 for den skattefinansierede drift – ordinært driftsresultat - kan opgøres til følgende:

Udvalg	Forventet regnskab pr. 31. maj 2017	Forslag til budgetjusteringer pr. 31. maj 2017	Vurdering pr. 15. august 2017
Økonomiudvalget	3.749	-783	-783
Miljø- og Klimaudvalget	366	414	366

Børne- og Uddannelsesudvalget	2.620	4.593	3.274
Social- og Forebyggelsesudvalget	12.586	19.094	14.104
Kultur- og Folkeoplysningsudvalget	325	0	0
Arbejdsmarkedsudvalget	-12.189	-11.000	-11.000
I alt	7.457	12.318	5.961

Alle beløb i hele 1.000 kroner

Positivt fortegn = Merudgifter/mindreindtægter

Negativt fortegn = Mindreudgifter/merindtægter

Som det fremgår af oversigten udviser forventet regnskab opgjort på baggrund af forbruget 31. maj et samlet merforbrug på 7,208 mio. kr.

Dette merforbrug opstår til trods for at der på arbejdsmarkedsudvalget forventes et mindreforbrug på 12,2 mio.kr.

Der er i juni 2017 igangsat en budgetanalyse af hele ældreområdet. Baggrunden er at områdets budgetopfølgning er behæftet med stor usikkerhed, såvel som budgetaftalen for 2017 påpegede behovet for en grundig vurdering af udgiftsudviklingen på området. Analysen afsluttes ultimo uge 34, hvorefter der er skabt et grundlag for at vurdere forventningerne til årets resultat.

Fagområderne har i forbindelse med vurderingen af forventet regnskab udarbejdet forslag til budgetjusteringer. Der er bl.a. tale om forslag udarbejdet i forlængelse af ændrede budgetforudsætninger på områder med ”pris x mængde”-budgettering i 2017.

Center for Økonomi har vurderet de finansielle poster. Der er bl.a. merindtægter på ejendomsskatterne, mindreudgifter til renter og effekten af ændret stigningstakt på lønningerne.

I forbindelse med udmeldingen af tilskud og udligning for 2018 er endeligt beskæftigelsestilskud for 2016 ligeledes udmeldt. På grund af den positive beskæftigelsesudvikling i 2016 bliver beskæftigelsestilskuddet efterreguleret med 6,396 mio. kr.

I forbindelse med Byrådets godkendelse af overførsler fra regnskab 2016 til 2017, godkendtes en reservation til en forventelig efterregulering for 2016.

Det er udelukkende efterreguleringen af beskæftigelsestilskuddet, det anbefales at kassefinansiere i forbindelse med halvårsregnskabet.

De fremsendte budgetjusteringsforslag er gennemgået og sammenholdt med områdernes øvrige muligheder for at foretage omprioriteringer inden for de givne budgetrammer. Udfordringerne på ældreområdet er ikke inddraget i denne vurdering, da der fortsat er stor usikkerhed omkring beregningerne af det forventede regnskabs resultat. Der er dog medtaget mer- og mindreforbrug på området, der kan betegnes som objektive.

Revurderingen, excl. ældreområdet, giver et forventet resultat på et samlet mindreforbrug på 93.000 kr. For at sikre dette resultat skal der ske en tæt opfølgning det sidste halvår, såvel som det kan medføre behov for omprioritering inden for udvalgenes rammer.

Der er udarbejdet ”Trafiklysrapport” for hvert udvalg, incl. bemærkninger. Der er ligeledes udarbejdet obligatorisk regnskabsopstilling, som skal godkendes og indsendes til Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Der er i budget 2017 afsat pulje til Lov- og cirkulæreprogram. I programmet for 2018 er der enkelte dele som vedrører 2017. Der er tale om i alt 0,413 mio. kr. – specificeret i bilag til sagen. 0,3 mio.kr. overføres til Sygeplejen til kompetenceudvikling af akutfunktionen. Øvrige punkter på Lov- og cirkulæreprogram vedrører konto 06 Administrationen. Den resterende pulje på 1,087 mio.kr. indgår herefter i den samlede finansiering af forventet regnskab.

I forbindelse med budgetopfølgningen er der tillige foretaget en gennemgang af igangværende og afsluttede anlægsprojekter og ikke anvendte bevillingsbeløb/rådighedsbeløb indgår derfor også i opgørelsen til halvårsregnskabet.

Anlæg afsluttet i 2017 udviser et mindreforbrug på 1,238 mio.kr., heraf søges en tillægsbevilling på 0,4 mio.kr. til ventilationsarbejde på afdeling Grundtvigsvej, da arbejdet ikke kan iværksættes før de fornødne midler er afsat og en bevilling til servicearetilskud modtaget vedrørende Grønnegården - 10 nye boliger, anlægsregnskabet blev godkendt af Byrådet den 13. december 2016.

Efter vedtagelse af budget 2017 besluttede byrådet den 25. oktober 2016, og opføre tilbygning til rådhuset i Højby. Anlægsbevillingen hertil udgør i alt 33 mio.kr. indarbejdes i anlægsbevilling. Byggeriet kan delvis lånefinansieres efter ansøgning og der er givet forhåndstilsagn om lån på 9,650 mio.kr. i 2017. Der er søgt om tilsvarende lån i 2018. Restbeløb på i alt 13,8 mio.kr. finansieres af kassebeholdning.

Den samlede afvigelse kan herefter opgøres til følgende:

Ordinær drift – mindreudgift	0,093 mio.kr.
<u>Anlægsprojekter – merudgifter</u>	<u>12,962 mio.kr.</u>
I alt	12,961 mio.kr.

Den forventede afvigelse søges herefter tillægsbevilliget som kassetræk således:

- Ø Tillægsbevilling til skatter: 2,092 mio.kr. (merindtægt)
- Ø Tillægsbevilling til tilskud og udligning: -6,934 mio.kr. (merudgift)
- Ø Tillægsbevilling til renter: 3,0 mio.kr. (mindreudgift)
- Ø Tillægsbevilling reduceret Løn-fremskrivning: 1,5 mio.kr. (mindreudgift)
- Ø Tillægsbevilling til udvalgenes driftsbevillinger netto: 5,961 mio.kr. (merudgift) fordelt således:
 - o Økonomiudvalget: -0,783 mio.kr. (mindreudgifter)
 - o Miljø- og Klimaudvalget: 0,366 (merudgifter)
 - o Børne- og Uddannelsesudvalget: 3,274 mio.kr. (merudgifter)
 - o Social- og Forebyggelsesudvalget: 14,104 mio.kr. (merudgifter)
 - o Arbejdsmarkedsudvalget: -11,0 mio.kr. (mindreudgift)
- Ø Tillægsbevilling til anlægsprojekter – se vedlagt specifikation: 12,962 mio.kr. (merudgift)
 - o Afsluttede anlægsprojekt i 2017: -1,238 mio.kr. (mindreudgifter)
 - o Yderligere bevilling til ventilation afd. Grundtvigsvej: 0,4 mio.kr. (merudgift)
 - o Bevilling til rådhusbyggeri jf. Byrådets beslutning den 25. oktober 2016 – nettobevilling: 13,8 mio.kr. (merudgifter)
 - o Servicearetilskud Grønnegården 10 nye boliger (gammelt anlæg): -0,4 mio.kr. (merindtægt)

Specifikation af de enkelte justeringer på drift og anlæg fremgår af vedhæftet oversigt.

Likviditetsoversigt pr. 30. juni 2017.

I tilknytning til halvårsregnskabet skal likviditetsoversigt opgjort pr. 30 juni 2017 efter kassekreditreglen forelægges for Byrådet og efterfølgende indberettes til Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Likviditetsoversigt opgjort pr. 30. juni 2017 viser en gennemsnitlig likviditet opgjort efter kassekreditreglen på 102,6 mio.kr. og de likvide beholdninger overholder således minimumskravet i kommunens vedtagne økonomiske politik.

Likviditetsoversigten opgjort ved seneste månedsskifte udgjorde 105,2 mio.kr. og de likvide midler er dermed forøget i juli måned 2017.

Likviditetsoversigten med historisk udvikling for de seneste 2 år fremgår af styringscirklen.

Lovgrundlag

Styrelsesloven samt Budget- og Regnskabssystemet for Kommuner

Økonomiske konsekvenser

Det samlede forventede regnskab er behæftet med en vis usikkerhed, idet der fortsat udestår en afklaring af budget ctr. forbrug på ældreområdet. Resultatet af budgetanalysen kan medføre, at der bliver behov for at justere serviceniveau og/eller gennemføre yderligere omprioriteringer inden for områdets ramme.

Halvårsregnskabet vil medføre forøgede serviceudgifter på 15,483 mio.kr. som dermed vil give udfordringer til servicerammen for 2017.

I budget 2017 er afsat en "bufferpulje" til overførsler indenfor servicerammen på 30 mio.kr. hvoraf er anvendt 15 mio.kr. til budgetoverførsler fra 2016 til 2017 til service og den ikke disponerede rest på 15 mio.kr. kan således indgå og imødegå en overskridelse af servicerammen for 2017. Det vil imidlertid være nødvendigt med en særdeles stram styring af

serviceudgifterne for resten af 2017 for at sikre, at den samlede serviceramme overholdes – idet en overskridelse af denne kan medføre en regnskabssanktion i form af en reduktion af kommunens bloktilskud.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Halvårsregnskabet indstilles til Byrådets godkendelse
- Der gives en samlet positiv netto tillægsbevilling til drift på kr. 93.000 og en netto tillægsbevilling på 12,562 mio.kr. til anlæg jf. specifikationerne i sagen og vedhæftet bilag.
- Halvårsregnskabet fremsendes til orientering til fagudvalgene i september.
- Likviditetsoversigten pr. 30. juni 2017 tages til efterretning og fremsendes til Byrådets orientering

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 22. august 2017	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Idet det bemærkes at merforbruget på Social- og Forebyggelsesudvalgets område er betydeligt større, end det er fremgået af den løbende opfølgning overfor udvalget, hvilket Økonomiudvalget finder utilfredsstillende.

Og ligeledes at anlægsopgaven af P-plads ved Vig Skole, endnu ikke er afsluttet.

Supplerende administrative bemærkning:

Tabellen med forventet regnskab pr. 31. maj 2017 fordelt på udvalg er rettet efter Økonomiudvalgets behandling. Det samlede forventet regnskab pr. 31. maj 2017 udviser herefter et merforbrug på 7,457 mio.kr.

Bilag

306-2017-180267 Regnskabsopgørelse pr. 30. juni 2017

306-2017-180438 Specifikation af driftsjusteringer pr. 30. juni 2017

306-2017-180266 Oversigt over afsluttede anlæg 2017 pr. 30. juni 2017

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Godkendt.

Bilag

Regnskabsopgørelse pr. 30. juni 2017

Specifikation af driftsjusteringer pr. 30. juni 2017

Oversigt over afsluttede anlæg 2017 pr. 30. juni 2017

Punkt 105: Godkendelse af vedtægt for § 7-arkiv og status på arkivet

Sagsfremstilling

105. Godkendelse af vedtægt for § 7-arkiv og status på arkivet

Sag 306-2016-44176

Dok. 306-2017-184657

Initialer: SRK

Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende vedtægt for Odsherred Kommunes Arkiv og orientere om status på etablering af arkivet.

Sagens opståen

Økonomiudvalget besluttede den 24. maj 2016 at oprette et digitalt § 7-arkiv i Odsherred Kommune, forudsat midlerne blev afsat i Budget 2017, hvilket skete. Odsherred Kommunes Arkiv (Arkivet) er et digitalt arkiv, men omfatter også analoge arkivalier (mestendels dokumenter), så længe kommunen råder over analogt materiale.

Sagsfremstilling

Sekretariat og Digitalisering har den 1. februar 2017 i forbindelse med samlingen af de juridiske funktioner indarbejdet arkivopgaven i det juridiske team og udnævnt en arkivar.

Sekretariat og Digitalisering har i april 2017 været i kontakt med Netværket af Elektroniske Arkiver (NEA) og etableret en samarbejds- og vidensdelingsaftale, som sikrer knowhow og ekspertise i forhold til en digital arkiveringsproces, og centret har den 30. maj 2017 meddelt Rigsarkivet, at vi er overgået til digital aflevering af arkivalier til kommunens eget arkiv.

Odsherred Kommune bliver på den baggrund formelt den 1. september 2017 officielt det 27. medlem af NEA. Arkivet har desuden udarbejdet et forslag til en vedtægt, som redegør nærmere for arkivets formål og virke og definerer arkivets myndighed i forhold til at sikre bevaring og tilgængelighed af kommunens digitale og analoge arkivalier.

Den elektroniske arkiveringsindsats

Det første arbejdsområde, som Arkivet har kastet sig over, er kommunens elektroniske arkivalier, som ligger i de aktive fagsystemer, og hvor arkivlovgivningen pålægger kommunen med jævne mellemrum at etablere arkiveringsversioner.

Arkiveringspligten omfatter først og fremmest de tværgående systemer, fx ESDH-systemet (systemet til Elektronisk Sags- og Dokumenthåndtering) der rummer størstedelen af de centrale enheders dokument- og journalnotatproduktion, men også decentrale fagsystemer i det omfang de rummer unikke oplysninger om afgørelser eller andre principielle forhold, der skal bevares for eftertiden.

Afleveringen fra system til arkiv sker i samarbejde med NEA og de respektive systemleverandører, og Arkivet vil indgå i dialog med fagcentrenes arkivkyndige herom.

Arkivet har gennemgået samtlige kommunens IT-systemer og har udpeget, hvilke systemer der først skal arkiveres af de 17 fagsystemer, der er bevaringspligtige eller indeholder bevaringspligtige dokumenter. NEA har på den baggrund anbefalet, at vi pr. 1. januar 2018 begynder at arkivere de to fagsystemer NOVAX Sundhed og Voksen Bosted-systemet elektronisk.

De nævnte systemer er de første i en række af arkiveringsmodne systemer, hvor vi må forvente en fast tilbagevendende udgift til etablering af arkiveringsversioner, som arkivet forestår i samarbejde med NEA og IT-systemleverandører.

Arkivet arbejder videre med en tidsplan for at arkivere kommunens øvrige arkivpligtige fagsystemer, der bl.a. skal times i forhold til fremtidige systemudfasninger og udbud.

Kommunens papirarkiver i kældrene

Arkivets andet arbejdsområde er at ordne vores analoge arkivalier efter de arkivinstrukser, som gælder for de enkelte fagcentres og stabes opbevaring af egne arkivalier produceret i perioden 1970-2006.

Disse arkivalier ligger i dag på kælderarkiv på rådhuset i Højby samt på administrationscentrene i Nykøbing og Fårevejle. Arkivet skal kunne anvise adgang til arkivalierne i forbindelse med konkrete forespørgsler, og det er derfor nyttigt, at alle bevaringspligtige arkivalier kan samles ét sted i et såkaldt mellemarkiv (betryggende opbevaring frem mod formel arkivering i Rigsarkivet).

De bevaringsværdige arkivalier vil blive pakket i brune kasser med labels og sat i system. Arkivfremmede genstande vil blive smidt ud. Vi forventer efter den øvelse at kunne skaffe mere plads i kældrene under rådhusene i Fårevejle, Nykøbing og til dels også Højby, der dels i et stort kælderrum kommer til at huse det centrale arkivet, dels i et lille kælderrum giver mulighed for derudover at samle de akter, som der administrativt er behov for at gemme.

Det fysiske mellemarkiv kan indeholde både bevaringspligtigt materiale og administrative kassabilia (materiale der kan kasseres), som stadig er i administrativ og retlig brug.

Arkivering i kommunens decentrale institutioner

Arkivet er af Rigsarkivet blevet rådet til at tage kontakt til kommunens decentrale institutioner, særlig skolerne, for at sikre ensartede principper for at opbevare fx eksamensbeviser og andre vigtige dokumenter (fx MED-udvalgsreferater), der siger noget væsentligt om institutionens liv.

Arkivets har her en rådgivende rolle i forhold til at sikre en ensartet arkiveringspraksis, som eventuelt kan fastlægges i arkivretningslinjer e.l., der beskriver de væsentligste principper for god arkivering i Odsherred Kommune, som så kan benyttes af fagcentre og institutioner i deres arkivering. Det arbejder Arkivet videre med.

Implementering af retningslinjer

Sekretariat og Digitalisering anbefaler, at Arkivet bemyndiges til at fastsætte:

- Afleveringsbestemmelser i forhold til elektroniske systemer som fastlagt i vedtægten for Odsherred Kommunes Arkiv
- Retningslinjerne for at opbevare Odsherred Kommunes arkivalier, herunder internt fastsatte eventuelt *udvidede* kassationsfrister begrundet i administrative hensyn

Lovgrundlag

Arkivlovens § 2 og § 7 og bekendtgørelse 995-2010 om bevaring og kassation af arkivalier i kommuner samt persondataloven § 5.

Økonomiske konsekvenser

Deltagelse i og konkret rådgivning fra NEA koster ca. 150.000 kr. om året. De præcise omkostninger kan først anslås, når årsplanen for det kommende års arkiveringsaktiviteter er godkendt. Det sker i efteråret.

Midlerne kommer fra det eksisterende arkivbudget. Det dækker ikke helt. Men det er selve arkiveringen af systemerne, der koster flest penge. Der vil forventeligt hvert år komme anlægsønsker baseret på det kommende års arkiveringsplaner.

Der er ansøgt om anlægsmidler på budget 2018 til konkrete arkiveringsprojekter.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der er en del administrative konsekvenser ved at etablere et § 7-arkiv, bl.a. fordi kommunen i en årrække har skubbet arkiveringsopgaverne foran sig. Det gælder både for den centrale arkivfunktion, men også for centre og institutioner.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Godkende vedtægten for Odsherred Kommunes Arkiv
- Godkende at Arkivet bemyndiges til at fastsætte:
 - o Afleveringsbestemmelser i forhold til elektroniske systemer som fastlagt i vedtægten for Odsherred Kommunes Arkiv
 - o Retningslinjerne for at opbevare Odsherred Kommunes arkivalier, herunder internt fastsatte eventuelt udvidede kassationsfrister begrundet i administrative hensyn

<i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i>	
Dato: 22. august 2017	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2017-136146 Vedtægt for Odsherred Kommunes Arkiv

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Godkendt.

Bilag

Vedtægt for Odsherred Kommunes Arkiv

Punkt 106: Digterbo - Digterparken 6-10 Nykøbing

Sagsfremstilling

106. Digterbo - Digterparken 6-10 Nykøbing			
Sag 306-2013-76773	Dok. 306-2017-184658	Initialer: TBA	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget

Beslutningstema

Byrådet via Økonomiudvalget tager stilling til, hvorvidt det akkumulerede underskud i forhold til lovpligtige vedligeholdelsesplaner bevilges afviklet over 10 år i stedet for 3 år.

Sagens opståen

Sagen er opstået i forbindelse med at den selvejende institution Digterbo c/o LEV overgår til at blive administreret i henhold til gældende lovgivning for området. Dette fordrer, at der etableres et direkte lejeforhold mellem den selvejende institution Digterbo/LEV og den enkelte beboere i henhold til almenboliglovgivning.

Den hidtidige driftsmodel har været, at Odsherred kommune har lejet boligerne af LEV, hvilket ikke er foreneligt med gældende lovgivning.

Odsherred kommune har hidtil betalt leje til LEV, og der er i den forbindelse blevet akkumuleret et underskud, idet betalingen kun har svaret til betalingen for lånene i ejendommen.

Sagsfremstilling

Den nye driftsmodel vil indebære i henhold til gældende lovgivning for området, at LEV overtager administrationen af boligerne.

Digterbo skal udfærdige egne vedtægter og have egen administrator, lige som der fremover kun bliver ét regnskab i ejendommen, og lejekontrakt med den enkelte beboer.

Odsherred Kommune vil som hidtil have pligt til at føre tilsyn med henlæggelser og balance i regnskabet, herunder udarbejdelse af 10-årsplaner og afvikling af underskud.

LEV har fremlagt driftsbudget for en bæredygtig økonomisk drift i ejendommen for de næste 10 år. Det lagte budget giver mulighed for at afsætte nødvendige midler til udvendig fremtidig vedligeholdelse på bygninger.

For at undgå huslejestigninger for beboerne afvikles akkumuleret underskud på kr. 290.000 over 10 år i stedet for de normale 3 år. Dette kræver i henhold til gældende lovgivning byrådets godkendelse.

Lovgrundlag

Almenboliglovgivning samt ældreboliglovgivningen.

Økonomiske konsekvenser

Der vil blive et økonomisk udgift på kr. 30.000 for betaling af administrationsbidrag til nuværende administrator.

Fra 2018 vil der blive en besparelse i forhold til tidligere udgift til erhvervslejekontrakten med LEV, da der udelukkende skal afregnes for servicearealer.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Der har været nedsat en tværgående arbejdsgruppe på foranledning af centerchefen for Social og Psykiatri, som har bestået af repræsentanter fra Bo-og Støttecenter Odsherred, Økonomi, leder af boliganvisningen hos fagcenter Job og Ydelser samt Plan Byggeri og Erhverv. Der har tillige været afholdt to møder med institutionens administrator fra LEV.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Det akkumulerede underskud afvikles over 10 år i stedet for 3 år.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 20. juni 2017	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Anna-Louise Attermann	

Udsat.

Sagen genoptaget 22. august 2017:

Boligerne er opført efter almen boligloven som ældreboliger, og skal udlejes efter almen boligloven, og denne lov foreskriver, at der skal ske henlæggelser til såvel udvendig som indvendig vedligehold.

I henhold til Almenbolig-loven så regulerer man lejen årligt i takt med at ejendommen driftsresultat viser enten overskud eller underskud, hvilket ikke er sket på grund af den konstruktion som har været for ejendommen. Dette vil fremadrettet ske i henhold til gældende lovgivning for området.

Den hidtidige konstruktion har gjort at LEV har stået for bygningen, og kommunen udlejning. I udlejningen har der kun været henlæggelser til indvendig vedligeholdelse.

Der er intet i lovgivningen, skødet eller kontrakten som juridisk gør, at vi kan se bort fra det akkumulerede underskud. De juridiske muligheder er, at finansiere udgiften over 10 år i stedet for 3 år, hvilket kræver godkendelse i byrådet. LEV har i forbindelse med sagen eftergivet renterne i forhold til underskuddet, hvilket er det eneste som de juridiske aftaler giver mulighed for.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Det akkumulerede underskud afvikles over 10 år i stedet for 3 år.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 22. august 2017	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Indstillet.

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Godkendt.

Punkt 107: Ansøgning til renoveringsprojekt, Lejerbo, afd. 467-0 Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle

Sagsfremstilling

107. Ansøgning til renoveringsprojekt, Lejerbo, afd. 467-0 Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle			
Sag 306-2015-5105	Dok. 306-2017-184659	Initialer: LIS	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om godkendelse af kommunal kapitaltilførsel til renovering for Lejerbo afd. afd. 467-0, Tornbjergvej 1-17 og 2-12, 4540 Fårevejle, matr. nr. 5-ac, Fårevejle By, Fårevejle.

Godkendelse af Skema A.

Godkendelse af lånoptagelse med kommunegaranti til tre lån i forbindelse med renoveringen.

Godkendelse af huslejestigning.

Sagens opståen

Ved skrivelse af 15.maj 2017 ansøger Lejerbo, Odsherred Kommune om godkendelse af kommunal kapitaltilførsel med 150.000 kr., godkendelse af Skema A, og godkendelse til optagelse af tre lån med 100 % kommunegaranti til finansiering af renoveringen, samt godkendelse af huslejestigning på 14,82 %.

Renoveringen blev besluttet efter afstemning på ekstraordinært afdelingsmøde, afholdt den 24. april 2017.

Lejerbo har indhentet tilbud fra BRF Kredit på optagelse af et indeksslån og et kontantlån.

Sagsfremstilling

Mange af de almene boliger i Odsherred Kommune er aldersmæssigt nået dertil, hvor det er påkrævet at foretage større renoveringer, som økonomisk ikke kan bæres af afdelingernes egne afsatte midler.

Afdelingen er opført i 1994, og består af 3 bygninger i to etager, indeholdende i alt 14 lejligheder opdelt på 2,- 3- og 4-værelses. De fleste i to plan, og med et samlet boligareal på 1128 m².

Herudover indeholder bebyggelsen et fælleshus med køkken og festlokale på i alt 55 m².

BRF Kredit kræver for denne afdeling 100 % kommunal garanti både for støttede- og ustøttede lån. Årsagen til dette er, at afdelingen allerede har meget store lån i ejendommen. Afdelingen har tidligere haft udlejningsproblemer med dårlig økonomi til følge, og der er først inden for de seneste par år begyndt at blive akkumuleret opsparing på vedligeholdelseskontoen.

Landsbyggefonden har derfor en pulje, som kan søges til renoveringsarbejder, hvortil der er 1/5 del ordning. Denne renoveringssag har fået tildelt i alt 750.000 kr.

Lejerbo ansøger Odsherred Kommune om kapitaltilførsel med 1/5 andel á 750.000 kr. – i alt 150.000 kr.

Lejerbo søger om godkendelse til lånoptagelse til støtte af opretningsarbejder med kommunegaranti på 100 % af 4.139.079 kr.

Herudover ansøger Lejerbo om kommunal garanti på 100 % til to lån på gruppe 2 og gruppe 3 arbejder. Disse omhandler opretning, forbedring/modernisering og ekstraordinære vedligeholdelsesarbejder.

Renovering

Opretningsarbejder mv.

Skema A

4.139.079 kr

Forbedringsarbejder (gruppe 2)	2.000.000 kr
Forbedringsarbejder (gruppe 3)	3.631.679 kr

Samlet anskaffelsessum 9.770.758 kr.

Hele projektet omhandler udgifter jf. vedhæftet budget, og er opgjort til: Håndværkerudgifter og diverse omkostninger på **9.770.758 kr.**

Opdeling i gruppe 2 og 3 arbejder er et spørgsmål om finansiering. Der er ikke konkret forskel på arbejderne, idet både gruppe 2 og 3 (i alt 5,63 mio.kr) omfatter døre og vinduer, tekniske anlæg m.m. Begge dele er forbedringer / vedligehold, dvs. de poster der er markeret med blå i budgetarket (bilag).

Derudover er der udgifter til gruppe 1 arbejder (opretning, markeret med gult) i alt 4,14 mio.kr.

Samlet giver det et budget på $4,14 + 5,63 = 9,77$ mio.kr

Grunden til forbedringer/vedligehold er blevet opdelt i gruppe 2 og 3 skal findes i finansieringstilsagnet fra Landsbyggefonden. I mail dateret 15. marts 2017 fra Landsbyggefonden vil de kun give støtte til 2 mio. kr. til forbedringsarbejder og resten må klassificeres som "privat" projekt, dvs. gruppe 3 arbejder.

Huslejestigning:

Nuværende husleje ekskl. forbrug pr. m ²	970,12 kr
Anslåede fremtidige husleje ekskl. forbrug pr. m ²	1.113,91 kr

I alt huslejestigning på 143,79 kr. pr. m², svarende til 14,82 %. Huslejestigning over 10% skal godkendes af Byrådet.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger m.v. § 92, stk. 1 og stk. 3, § 96 og § 97, § 98, samt Landsbyggefondens regulativ af 19. marts 2015 om særlig driftsstøtte fra Landsbyggefonden (landsdispositionsfondens). Kommunalbestyrelsen skal i medfør af almenboliglovens § 29, godkende enhver form for udstedelse af pantebreve i en ejendom, der tilhører en almen boligorganisation. Lov om ændring af lov om almene boliger m.v. (lov nr. 224 af 3. marts 2015) om sociale klausuler.

Økonomiske konsekvenser

Kommunal kapitaltilførsel med 150.000 kr. (finansieret af kassen). Kommunegaranti på 100 % af 4.139.079 kr. på det støttede lån og 100 % af 2.000.000 kr. på det ustøttede lån (gruppe 2-arbejder) og 100 % af 3.631.679 kr. på det ustøttede lån (gruppe 3-arbejder).

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Byrådet godkender tillægsbevilling på 150.000 kr. (finansieret af kassen) med henblik på, at imødekomme ovennævnte ansøgning om kapitaltilførsel.
- Byrådet godkender Skema A.
- Byrådet godkender lånoptagelse med kommunegaranti på 100 % af 4.139.079 kr. på det støttede lån, og 100 % af 2.000.000 kr. på det ustøttede lån (gruppe 2-arbejder) og 100 % af 3.631.679 kr. på det ustøttede lån (gruppe 3-arbejder).
- Byrådet godkender huslejestigning med ca. 14,82 %.
- Der stilles krav til Lejerbo om, at der leves op til de sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler i forbindelse med boligorganisationens udbud af arbejde og leverance.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 22. august 2017	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Indstillet.

Bilag

- 306-2017-148060 Følg brev til ansøgning til renoveringsprojekt, Lejerbo, afd. 467-0 Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle
- 306-2017-146170 Helhedsplan 4 Tornbjergvej 4540 Fårevejle afd. 467-0 Lejerbo
- 306-2017-146132 Beregning garantibehov BRF Tornbjergvej 4540 Fårevejle afd. 467-0 Lejerbo
- 306-2017-148068 BOSSINF Skema A Forbedringer Tornbjergvej 4540 Fårevejle afd. 467-0 Lejerbo
- 306-2017-146101 BOSSINF Skema A Opretning Tornbjergvej 4540 Fårevejle afd. 467-0 Lejerbo
- 306-2017-177644 Lejerbo Afd. 467-0 Tornbjergvej - Referat fra ekstraordinært afdelingsmøde 24. april 2017
- 306-2017-177639 Lejerbo Afd. 467-0 Tornbjergvej 1-17+2-12, Landsbyggefonden Budgetark renovering

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Godkendt.

Bilag

- Følg brev til ansøgning til renoveringsprojekt, Lejerbo, afd. 467-0 Tornbjergvej 1-17 og 2-12 , 4540 Fårevejle
- Helhedsplan 4 Tornbjergvej 4540 Fårevejle afd. 467-0 Lejerbo
- Beregning garantibehov BRF Tornbjergvej 4540 Fårevejle afd. 467-0 Lejerbo
- BOSSINF Skema A Forbedringer Tornbjergvej 4540 Fårevejle afd. 467-0 Lejerbo
- BOSSINF Skema A Opretning Tornbjergvej 4540 Fårevejle afd. 467-0 Lejerbo
- Lejerbo Afd. 467-0 Tornbjergvej - Referat fra ekstraordinært afdelingsmøde 24. april 2017
- Lejerbo Afd. 467-0 Tornbjergvej 1-17+2-12, Landsbyggefonden Budgetark renovering

Punkt 108: Ansøgning om godkendelse til ændring af renovering, Boligselskabet af 1942 afd. 6, Torshaven 2-18 og 20-28 4500 Nykøbing Sj. matr. nr. 41a

Sagsfremstilling

108. Ansøgning om godkendelse til ændring af renovering, Boligselskabet af 1942 afd. 6, Torshaven 2-18 og 20-28 4500 Nykøbing Sj. matr. nr. 41a

Sag 306-2015-123293

Dok. 306-2017-184660

Initialer: LIS

Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse til at Boligselskabet af 1942 anvender overskud fra tidligere godkendte låneoptagelser i afd. 6, Torshaven 2-18 og 20-28, 4500 Nykøbing Sj., matr. nr. 41a. til udskiftning af stern og vindskeder i de to afdelinger.

Sagens opståen

Boligselskabet af 1942 ansøger om at anvende overskydende beløb fra tidligere optagne lån, hvor afdelingerne fik renoveret deres køkkener.

På ekstraordinært afdelingsmøde den 26. januar 2017 blev det enstemmigt vedtaget, at overskydende beløb bliver søgt brugt til udskiftning af stern og vindskeder i de to afdelinger.

Sagsfremstilling

Ved udskiftning af stern og vindskeder i de to afdelinger vil malning af disse bortfalde fra 10-års planen. Det skyldes at materialet udskiftes til ivarplank, som er et vedligeholdelsesfrit produkt. Hensættelser til malning vil herefter bortfalde fra 2018 og beløbene kan evt. bruges til udskiftning af indgangsdøre til lejlighederne.

I forbindelse med indhentning af tilbud hos tre tømrervirksomheder, har ingen af disse tømrere givet udtryk for, at stern og vindskeder var i for god stand til udskiftning.

Fra tidligere optagne lån har:

Torshaven 2-18 overskud på 300.000 kr.

Torshaven 20-28 overskud på 200.000 kr.

I henhold til tilbud udgør udgiften til udskiftningen:

Torshaven 2-18 overskud på 275.000 kr.

Torshaven 20-28 overskud på 180.000 kr.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 29

Økonomiske konsekvenser

Torshaven 2-18, 4500 Nykøbing Sj.:

Der er tidligere optaget lån på 1.893.000 kr. med 100 % kommunegaranti.

Torshaven 20-28, 4500 Nykøbing Sj.:

Der er tidligere optaget lån med 1.283.000 kr. med kommunegaranti med 100 % kommunegaranti.

Begge kommunegarantier fortsætter.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Byrådet godkender, at Boligselskabet af 1942 anvender overskud fra tidligere godkendte låneoptagelser i afd. 6, Torshaven 2-18 og 20-28, 4500 Nykøbing Sj. - til udskiftning af stern og vindskeder i de to afdelinger.
- Der stilles krav til Boligselskabet af 1942 om, at der leves op til de sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler i forbindelse med boligorganisationens udbud af arbejde og leverance.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 22. august 2017	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Indstillet.

Bilag

306-2017-92407 Ansøgning om brug af tidligere låneoptagelse Torshaven 2-18 og 20-28, 4500 Nykøbing Sj. afd. 5 og afd. 6

306-2017-92408 Referat beboermøde 26.01.2017 Ansøgning om brug af tidligere låneoptagelse Torshaven 2-18 og 20-28, 4500 Nykøbing Sj. afd. 5 og afd. 6

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Godkendt.

Bilag

Ansøgning om brug af tidligere låneoptagelse Torshaven 2-18 og 20-28, 4500 Nykøbing Sj. afd. 5 og afd. 6

Referat beboermøde 26.01.2017 Ansøgning om brug af tidligere låneoptagelse Torshaven 2-18 og 20-28, 4500 Nykøbing Sj. afd. 5 og afd. 6

Punkt 109: Kommuneplantillæg nr. 18 Almen boligbebyggelse - Rørvigvej 6 - Endelig vedtagelse

Sagsfremstilling

109. Kommuneplantillæg nr. 18 Almen boligbebyggelse - Rørvigvej 6 - Endelig vedtagelse			
Sag 306-2016-42281	Dok. 306-2017-184662	Initialer: BJF	<i>Åbent</i>

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Kommuneplantillæg nr. 18 har været i 8 ugers offentlig høring og indstilles nu til endelig vedtagelse.

Sagens opståen

På baggrund af et ønske om at bygge almennyttige boliger på Rørvigvej 6, 4500 Nykøbing Sj. er det blevet udarbejdet et kommuneplantillæg og et lokalplanforslag.

Sagsfremstilling

Nærværende kommuneplantillæg muliggør sammen med lokalplanforslag 2017-04 opførelsen af ca. 22 almennyttige boliger i et område centralt i Nykøbing Sj.

Området består af matrikel 107a, der er en 3.756 m² stor grund.

Lokalplanen medfører en højere byfortætning og forudsætter dermed en forhøjet bebyggelsesprocent, der muliggøres gennem nærværende kommuneplantillæg.

Lovgrundlag

Planloven

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Forslag til kommuneplantillæg nr. 18 har været fremsat i offentlig høring i 8 uger. Der er ikke indkommet høringssvar. Berigtigelse af skelgrænser har haft opsættende virkning for lokalplanens endelige vedtagelse eftersom lokalplanrådets afgrænsning og matrikulære forhold ift. trediepart skal være afklaret. Skelforhold er den 2. august 2017 blevet berigtiget, og berigtigelsesdokumenter indgår som bilag ved lokalplanens endelige vedtagelse.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Vedtage kommuneplantillæg nr. 18 - omhandlende Rørvigvej 6, Nykøbing Sjælland.

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 22. august 2017	Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Niels Nicolaisen

Indstillet.

Morten Egeskov erklærede sig inhabil og deltog ikke under punktet.

Bilag

306-2017-178695 KP-tillæg 18 for Rørvigvej 6 - endelig vedtagelse

306-2017-178682 VS: Rørvigvej 6, 4500 Nykøbing Sj.

306-2017-178683 47540 mbl

306-2017-178684 47540 skel erkl U

306-2017-178685 47540 skematisk redegørelse

306-2017-178686 47540 ændringskort

306-2017-171463 47540 mbl

306-2017-171465 47540 skel erkl U

306-2017-171466 47540 skematisk redegørelse

306-2017-171464 47540 ændringskort

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Godkendt.

Morten Egeskov er inhabil i forhold til sagen og deltog ikke i punktets behandling.

Bilag

KP-tillæg 18 for Rørvigvej 6 - endelig vedtagelse

VS: Rørvigvej 6, 4500 Nykøbing Sj.

47540 mbl

47540 skel erkl U

47540 skematisk redegørelse

47540 ændringskort

47540 mbl

47540 skel erkl U

47540 skematisk redegørelse

47540 ændringskort

Punkt 110: Forslag til tillæg nr. 5 til Spildevandsplanen - Ny tidsplan for kloakering af sommerhusområderne

Sagsfremstilling

110. Forslag til tillæg nr. 5 til Spildevandsplanen - Ny tidsplan for kloakering af sommerhusområderne			
Sag 306-2017-9813	Dok. 306-2017-184672	Initialer: MIG	<i>Åbent</i>

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema

Godkende forslag til tillæg til [spildevandsplanen](#) om ændret tidsplan for kloakering af sommerhusområder.

Sagens opståen

Kloakeringen af Odsherreds sommerhuse blev besluttet genoptaget i foråret 2016 efter at have været standset siden 2013 på grund af en retssag om kommunernes vejbidrag til forsyningsselskaberne, senest jf. Byrådets godkendelse af [Årsrapport sag 72 den 26 maj 2015](#).

I forbindelse med en ny økonomisk regulering af vandsektoren, som trådte i kraft den 1. januar 2017, har det været nødvendigt for Odsherred Forsyningen at ændre på sine investeringsplaner, herunder den genoptagne kloakering af sommerhusområder.

Sagsfremstilling

En ændring af Odsherred Forsyningens investeringsplaner betyder at kloakeringstempoet sænkes fra ca. 800 ejendomme om året til ca. 400.

Center Natur, Miljø og Trafik vurderer, at tabel 1 i bilag 1 er en realistisk tidsplan for spildevandskloakeringen af sommerhusområderne.

Med dette tillæg sættes der, til forskel fra tidligere, kun årstal på sommerhusområderne 4 år frem i tiden. Det sker fordi der erfaringsmæssigt undervejs opstår behov for at justere på planen, på grund af ny viden, eller som i denne situation nye økonomiske forudsætninger for Odsherred Forsyningens investeringsplan. Blandt andet skal Hov Vig kloakeres, men det er usikkert præcis hvornår, da det afhænger af taksationskommissionens behandling af projektforslag om vandløbsregulering.

I Odsherreds Forsyningens nuværende økonomiske situation, vil kloakeringen af Hov Vig træde i stedet for sommerhuskloakeringen det år hvor den kan realiseres og dermed forårsage, at tidsplanen for sommerhuskloakeringen skubbes.

Dette behov for fleksibilitet i Forsyningens investeringsplaner er afvejet med behovet for at informere de berørte lodsejere i sommerhusområderne om den korrekte tidsplan i rimelig tid, inden kloakeringen af netop deres område.

Lovgrundlag

Ifølge § 5, stk. 4 i bekendtgørelse om spildevandstilladelser, BEK nr. 726 af 1. juni 2016, kan Byrådet beslutte at udarbejde tillæg til den gældende spildevandsplan inden for planperioden. Et tillæg skal sendes i 8 ugers offentlig høring og eventuelle høringssvar indarbejdes i nødvendigt omfang inden tillægget kan vedtages endeligt af Byrådet.

Ifølge lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter, nr. 425 af 18. maj 2016, skal tillæg til spildevandsplanen screenes for, hvorvidt det skal miljøvurderes. Center Natur, Miljø og Trafik har screenet planen og vurderer, at en egentlig miljøvurdering ikke er påkrævet, da der er tale om mindre ændringer som udelukkende medfører positive påvirkninger af miljøet, dog i et langsommere tempo end først planlagt.

Økonomiske konsekvenser

Tillægget til spildevandsplanen indebærer ikke økonomiske konsekvenser for Kommunen. Kloakering i sommerhusområder finansieres af Odsherred Forsyning. Ejendomme der tilsluttes ledningsanlægget vil blive opkrævet tilslutningsbidrag og løbende vandafledningsafgift.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Center Natur, Miljø og Trafik vurderer, at sommerhuskloakeringen vil medvirke til, at tilførslen af utilstrækkeligt rensset spildevand til badestrandene mindskes.

Dette forventes at medvirke til at opnå god økologisk tilstand for naturtyperne i Natura2000 område nr. 154 Sejerø Bugt, Saltbæk Vig, Bjergene, Diesbjerg og Bollinge Bakke, samt medvirke til bedre badevandskvalitet i Sejerø Bugt. Desuden mindskes risikoen for uhygiejniske forhold ved oversvømmelser i de lavtliggende sommerhusområder med høj grundvandsstand.

Udtalelser og høring

Odsherred Forsyning har medvirket til udarbejdelsen af den nye tidsplan for sommerhuskloakeringen og er indforståede hermed.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Miljø og Klimaudvalget, at indstille til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Godkende forslag til tillæg nr. 5 til spildevandsplanen, som sendes i offentlig høring i 8 uger

<i>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</i>	
Dato: 15. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Finn Hallberg, Michael Kjeldgaard	

Indstillet.

<i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i>	
Dato: 22. august 2017	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Indstillet.

Bilag

306-2017-178309 Bilag 1 (tilrettet)

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 (tilrettet)

Punkt 111: Beslutning om godkendelse af Kvalitetsstandard for BPA-ordninger

Sagsfremstilling

111. Beslutning om godkendelse af Kvalitetsstandard for BPA-ordninger			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2017-179061	Initialer: ABS	<i>Åbent</i>

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om vedtagelse af kvalitetsstandard for borgerstyret personlig assistance (BPA), Serviceloven §§95 og 96.

Sagens opståen

Området for BPA-ordninger er af Byrådet blevet udtaget til temanalyse på baggrund af nøgletallene for kommunerne. Det fremgår af en KORA-analyse, offentliggjort i 2016, om udgifter, borgere og enhedsudgifter på det specialiserede voksenområde, at Odsherred Kommune har en højere tildeling af BPA-ordninger i forhold til andre kommuner. Ligeledes fremgår det af KL's "Kend din kommune" fra 2017, at Odsherred Kommune ligger næsthøjest i udgifterne pr. borger med BPA-ordning.

I den forbindelse har Center for Social og Psykiatri besluttet at foretage en gennemgang af og opfølgning på samtlige BPA-ordninger, og besluttede samtidig at foretage en revision af kvalitetsstandard for BPA-ordninger.

Sagsfremstilling

En BPA-ordning har til formål at tilbyde borgere, der har et omfattende behov for hjælp, mulighed for en fleksibel og sammenhængende hjælpeordning. BPA-ordningen skal støtte borgeren i at fastholde eller opbygge et selvstændigt liv, herunder at give mulighed for, at borgeren så vidt muligt kan deltage i samfundslivet på samme vilkår som andre borgere.

Tildelingen af en BPA-ordning sker efter en konkret og individuel vurdering af borgerens ønsker og behovet for hjælp.

Kvalitetsstandarden:

Kvalitetsstandarden angiver det politiske godkendte serviceniveau. Kvalitetsstandarden sætter rammerne for sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer og levering af hjælpen.

Kvalitetsstandarden indeholder en generel beskrivelse af ordningen, men også det serviceniveau, der kan forventes i den enkelte sag.

Den reviderede kvalitetsstandard indeholder justeringer på følgende områder:

Modregning af bistands- og/eller plejetillæg. Tidligere er der ikke sket modregninger af disse ydelser i ordningen. Hensigten er at imødegå dobbeltkompensation.

Ændret regler for ferie. Tidligere har der været mulighed for at yde hjælp til ekstra hjælpetimer og andre omkostninger til 2 ugers ferie samt 1 weekend om måneden. Dette ændres således, at ferie med ekstra hjælp fortsat kan ydes til 2 uger om året og til 3 weekender om året. Ændringen er foretaget med henblik på at tilrette niveauet, således at det ligger på linje med de øvrige kommuner i regionen.

Det skal dog præciseres, at der fortsat vil være mulighed for, at borgerne kan gøre brug af deres hjælpeordning hele året og under ferier.

Indsendelse af dokumentation for afholdte udgifter. Tidligere har borgerne indsendt regnskab for udgifter 1 gang årligt. Fremover skal der indsendes månedlig dokumentation for forbrugte timer og andre udgifter, som Odsherred Kommune

har dækket efter regning (vikardækning, kurser mv.). Denne justering iværksættes for at forbedre administrationen af den samlede ordning.

Kvalitetsstandarden har været forelagt følgegruppe til BPA-ordningerne under Handicaprådet i Odsherred Kommune.

Det er fra følgegruppen givet udtryk for, at man har forståelse for en revidering af kvalitetsstandard og er tilfreds med inddragelsen i arbejdet. Der er også givet udtryk for at udkast til kvalitetsstandard opleves som både retoriske og økonomiske stramminger.

Center for Social og Psykiatri har overfor følgegruppen tilkendegiver, at man ønsker et tæt og konstruktivt samarbejde omkring BPA-ordningerne; samtidig har hensynet til ensartethed og rammesætning nødvendiggjort de præciseringer, der nu foreligger.

Brugerhåndbog for borgerstyret personlig assistance:

Der er udarbejdet en vejledning i tilknytning til kvalitetsstandard. Heri er beskrevet de mere detaljerede retningslinjer for BPA-ordningen.

Vejledningen, "Brugerhåndbog for Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) efter Servicelovens §§95 og 96", er udarbejdet i et samarbejde med repræsentanter for Handicaprådet.

Vejledningen indeholder ud over retningslinjerne også svar på nogle af de væsentligste og mest almindelige spørgsmål i forbindelse med ordningen, og er særligt tænkt som et arbejdsredskab i forhold til den arbejdslederrolle, der er knyttet til BPA-ordningerne. Brugerhåndbogen forventes endeligt færdigredigeret i juni måned 2017 i samarbejde med BPA-brugergruppen under Handicaprådet.

Lovgrundlag

Servicelovens §§ 95 og 96.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Kvalitetsstandarden giver borgeren mulighed for at orientere sig om, under hvilke rammer BPA-ordningen etableres, samt omfanget af de ydelser, borgeren kan forvente at modtage.

Udtalelser og høring

Ældrerådet og Handicaprådet.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Udvalget sender kvalitetsstandard for BPA-ordninger i høring i Ældrerådet og Handicaprådet, og at sagen derefter genoptages på kommende udvalgs møde til Udvalgets endelige beslutning.

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Et flertal i udvalget, bestående af A og V beslutter at sende forslag til kvalitetsstandard i høring. Kim Mariegaard og Arne Mikkelsen tager forbehold, da den indeholder serviceforringelser.

Beslutning fra Handicaprådet	
Dato: 20. juni 2017	Sted: Sundhedscentret
Fraværende:	

Handicaprådet anbefaler, at den af Økonomiudvalget planlagte temanalyse på området for BPA-ordninger i Odsherred Kommune forelægges først, før der tages stilling til ny kvalitetsstandard på området.

Handicaprådet anbefaler endvidere, at man afventer ikrafttrædelse af den nye kvalitetsstandard til den nye lov om opsættende virkning træder i kraft den 1. januar 2018.

Handicaprådet anerkender formålet med ordningen, hvorefter tildelingskriterier og ydelsesniveau er gennemskueligt for kommunen og den enkelte borger, og udmåles efter en konkret og individuel vurdering af den enkeltes behov.

Handicaprådet er bekymret for den forringelse kvalitetsstandarderne medfører for enkelte borgere.

DH vil fremsende yderligere kommentarer til kvalitetsstandarderne.

Beslutning fra Ældrerådet	
Dato: 28. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Ældrerådet tager forbehold for de serviceforringelser som ordningen indeholder.

Ældrerådet vurderer, at denne ordning hører ind under Handicaprådet i forhold til afgivelse af et egentligt høringsvar

Sagen genoptaget på Social- og Forebyggelsesudvalget den 15. august 2017

Beslutningstema

Beslutning om vedtagelse af kvalitetsstandard for borgerstyret personlig assistance (BPA), Servicelovens §§ 95 og 96.

Sagens opståen

Social og Forebyggelsesudvalget besluttede på sit møde den 13. juni 2017 at sende forslag til kvalitetsstandard for borgerstyret personlig assistance (BPA), Servicelovens §§ 95 og 96 i høring.

Sagsfremstilling

Fagcenteret har behandlet de indkomne høringsvar.

Handicaprådet har fremsendt yderlige bemærkninger til forslag til kvalitetsstandarderne. Bemærkningerne og fagcentrets besvarelse herpå følger nedenfor. Overskrifterne henviser til de emner, som står anført i kvalitetsstandardens venstre margen.

Indledningsvis anbefaler Handicaprådet, at kommunen sletter følgende afsnit i indledningen til kvalitetsstandarderne:
”For nemhed skyld og af hensyn til løsevenligheden omtales der i nedenstående beskrivelse af § 96, men de beskrevne standarder og serviceniveau og de beskrevne procedurer er gældende for både § 95 og § 96.”

Fagcenteret har fulgt Handicaprådets indstilling og har slettet dette afsnit.

Handicaprådet anbefaler videre, at der i kvalitetsstandarderne – ligesom man har gjort i BPA-vejledningen – er en tydelig og gennemført adskillelse af de to paragraffer.

Fagcenteret har fulgt Handicaprådets indstilling og har foretaget en adskillelse af de to paragraffer i Servicelovens §§ 95 og 96.

Målgruppen:

Handicaprådet anbefaler, at der under målgruppen for § 96 stk. 1 tilføjes nedenstående sætninger, heraf er definitionen på overvågning vigtig for den fælles forståelse af overvågning, som Handicaprådet fik medtaget i den sidste BPA kvalitetsstandard:

”Der kan f.eks. være behov for hjælp til mange eller mere spredte opgaver i løbet af døgnet, hvor det er en forudsætning, at hjælperne er tilstede for, at borgeren kan leve et selvstændigt liv”.

”Overvågning jf. § 96 defineres ved respirationshjælp, fejlsynkning samt håndsreaktioner, som forebygger eller forhindrer borgeren i at komme i en hjælpeløs eller livstruende situation”

Ydelsen kan tildeles borgere, som i høj grad er afhængig af andres hjælp, og som kan befinde sig i hjælpeløse situationer uden den givne hjælp”.

Fagcentret har præciseret personkredsen.

Handicaprådet anbefaler, at Odsherred Kommunes beslutning om ikke at anvende Servicelovens § 96 stk. 3, genovervejes.

Efter servicelovens § 96, stk. 3, kan kommunalbestyrelsen vælge at tilbyde BPA til borgere, der normalt ikke er omfattet af personkredsen for hjælp efter § 96, når kommunalbestyrelsen vurderer, at BPA er den bedste mulighed for at yde en sammenhængende og helhedsorienteret hjælp til borgeren.

Bestemmelsen kan være relevant at anvende til borgere, der får dækket hjælpebehovet efter en række bestemmelser, som f.eks. servicelovens § 83 om personlig og praktisk hjælp, § 84 om aflastning og afløsning, § 95 om kontant tilskud, § 97 om ledsagelse, § 100 om nødvendige merudgifter m.fl.

Fagcentret har ikke fundet anledning til at følge anbefalingen og bemærker, at der er tale om en kan-bestemmelse, som Odsherred Kommune ikke har pligt til at anvende.

Udmåling af hjælp:

Handicaprådet anbefaler, at kommunen sletter afsnittet: ” Hvis der er tvivl om psykiske funktionsniveau og dermed borgerens evne til at varetage arbejdslederfunktionen, kan det være nødvendigt for Voksenafdelingen-Myndighed at stille krav om en neuropsykologisk undersøgelse eller psykiatrisk vurdering. Dette kan i enkelte tilfælde indbefatte korterevarende indlæggelse”.

Handicaprådet anbefaler endvidere, at der i afsnittet ”Ved udmåling af praktisk hjælp foretages endvidere en vurdering af husstandens samlede ressourcer, og i hvilket omfang borgerens ægtefælle/samlever/familie (hvis hjemmeboende) er i stand til at varetage opgaver i hjemmet” tilføjes nedenstående tekst jf. vejledningen:

”Ægtefælle/samlever/familie kan dog ikke pålægges pleje-, overvågning- og ledsagefunktioner udover hvad der er normal at varetage for en ægtefælle/samlever/familie”.

Fagcentret har fulgt Handicaprådets indstilling.

Udgifter til forsikringer:

Handicaprådet anbefaler, at Odsherred Kommune tillige betaler udgiften til Netbanksforsikring af CVR-kontoen.

Fagcentret har fulgt Handicaprådets indstilling, hvorefter Odsherred Kommune tillige betaler udgiften til Netbanksforsikring af CVR-kontoen.

Bistandstillæg – plejetillæg:

Handicaprådet har fremført, at udmåling efter den nye kvalitetsstandard, hvorefter et bistands- eller plejetillæg skal indgå ved udmåling af hjælpen således, at en del af hjælpebehovet dækkes af bistands-plejetillægget, er en forringelse af BPA-ordningen.

Fagcentret har taget det fremførte til efterretning og bemærker, at hensigten hermed er at sikre, at der ikke sker dobbeltkompensation for det samme behov.

Ankestyrelsen har tidligere truffet afgørelse om, at en kommune ved udmålingen af hjælp havde ret til at tage hensyn til det tilkendte plejetillæg, som vedrørte samme formål, som hjælpen efter BPA-ordningen. *Fagcentret* kan derfor ikke anbefale at følge det af Handicaprådets fremførte.

Ferie og weekendophold:

Handicaprådet påpeger, at der er sket en forringelse i adgangen til at modtage ekstra hjælpertimer og eventuelle ekstra udgifter, hvis borgeren har overnatning uden for hjemmet. Her kan maksimalt bevilges 3 weekender pr. år mod tidligere 1 weekend om måneden. *Handicaprådet* anbefaler, at genindsætte den gældende ordning med 1 weekend pr. måned.

Fagcentret har taget det anførte til efterretning og bemærker, at hensigten hermed er at bringe serviceniveauet i Odsherred Kommune på samme niveau som det, der er i andre kommuner. *Fagcentret* kan derfor ikke anbefale Handicaprådets

forslag.

Indlæggelse på sygehus:

Handicaprådet anbefaler, at spørgsmålet om hjælpers medindlæggelse, når borger indlægges på sygehus, aftales allerede ved afgørelsen om tildeling af BPA-ordningen. *Handicaprådet* henviser til, at hjælperne ikke uden videre kan sendes på ferie eller opsiges (ved længerevarende indlæggelse), og at hjælper alligevel skal have løn i perioden.

Fagcentret bemærker hertil, at det som udgangspunkt er sygehuset, der skal udføre plejen under indlæggelse. Dog er der ved indlæggelse af respiratorbrugere krav om, at borgeren har sine hjælpere med under indlæggelse.

Hvis der derudover er særlige grunde til, at handicaphjælper er medindlagt, kan dette ske efter forudgående af tale med kommunen herom.

Fagcentret anbefaler, at princippet om sektoransvar opretholdes.

Andre forhold:

Handicaprådet anbefaler, at den lovændring, der træder i kraft den 1. januar 2018, hvorefter klage over kommunens afgørelser på BPA-området har opsættende virkning, indarbejdes i den nye kvalitetsstandard. Anbefalingen er begrundet i, at intentionerne med lovændringen ellers ikke kan efterleves.

Fagcentret har ikke fundet anledning til at indarbejde lovændringen i kvalitetsstandardens og bemærker i den anledning, at i tilfælde, hvor en kommune ændrer eller standser en løbende bevilling, skal borgeren have mulighed for at indrette sig på den nye situation. Indrettelseshensynet og berettigede forventning er ikke lovbestemte rettigheder, men begreber der har udviklet sig i praksis, og som også Ankestyrelsen lægger vægt på. *Fagcenter* følger denne praksis, indtil lovændringen træder i kraft.

Derudover har *fagcentret* i høringsperioden foretaget præciseringer i kvalitetsstandardens tekster med henblik på at gøre kvalitetsstandardens mere læsevenlig.

Ændringerne er markeret med gul overstregning i kvalitetsstandardens.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Udvalget beslutter at vedtage den fremlagte kvalitetsstandard for borgerstyret personlig assistance (BPA), Servicelovens §§ 95 og 96.

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 15. august 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Social- og Forebyggelsesudvalget godkendte kvalitetsstandardens med følgende ændringer:

Vedr. indsendelse af dokumentation:

Der fremsendes dokumentation kvartalsvis.

Et samlet udvalg tiltræder denne ændring.

Vedr. ekstra hjælp til i weekender/ferier:

Der fastsættes en mulighed for ekstra hjælp i 3 weekender pr. år.

Et flertal bestående af S og V stemmer for, at der fastsættes mulighed for ekstra hjælp 3 weekender pr. år.

Kim Mariegaard og Arne Mikkelsen ønsker at fastholde 12 gange pr. år.

Vedr. modregning i bistands- og plejetillæg:

Nuværende formulering i kvalitetsstandardens fastholdes med henblik på at sikre, at der ikke ydes dobbeltkompensation til borgeren.

Et flertal bestående af S og V tiltræder formuleringen i kvalitetsstandardens.

Kim Mariegaard og Arne Mikkelsen ønsker at fastholde nuværende praksis.

Arne Mikkelsen og Kim Mariegaard begærer sagen i Byrådet.

Der fremsættes følgende mindretals udtalelse:

Kim Mariegaard og Arne Mikkelsen afviser kvalitetsstandarden på grund af serviceforringelser på ekstra hjælp på weekendophold, modregning af bistannds- og plejetillæg m.v.

Et flertal i udvalget bestående af S og V godkender herefter kvalitetsstandarden.

Bilag

306-2017-171794 BilagKvalitetsstandardBPA

306-2017-140812 BEM til Kvalitetsstandard BPA som sendt til Soc.udv. 13.06.17 - DH

306-2017-140816 Høringssvar kvalitetsstandard BPA 15.06.17

306-2017-140814 MSF - Når man har pleje- eller bistanstillæg og BPA samtidig

306-2017-140813 Opsættende virkning BPA mv.

306-2017-171793 BilagBPA brugerhåndbog

Beslutning fra Byrådet	
Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Michael Kjeldgaard stiller forslag om, at sagen tilbagesendes til Social- og Forebyggelsesudvalget.

For stemte: F og Ø.

Imod stemte: A, V, O og L

Forslaget faldt.

Kim Mariegaard og Arne Mikkelsen stiller forslag om, at fastholde den nugældende kvalitetsstandard, dog med den ændring om renskabsopgørelse, som fremgår af udvalgets behandling i august 2017.

For stemte: F og Ø

Imod stemte: A, V, O og L

Forslaget faldt.

For indstillingen fra et flertal i Social- og Forebyggelsesudvalget stemte: A, V, O og L

Imod stemte: Ingen

Undlod at stemme: F og Ø

Godkendt.

Bilag

BilagKvalitetsstandardBPA

BEM til Kvalitetsstandard BPA som sendt til Soc.udv. 13.06.17 - DH

Høringssvar kvalitetsstandard BPA 15.06.17

MSF - Når man har pleje- eller bistanstillæg og BPA samtidig

Opsættende virkning BPA mv.

BilagBPA brugerhåndbog

Punkt 112: Henvendelse om sag på dagsordenen - Ansøgning om fritagelse for individuel sanktion ved skatteforhøjelser

Sagsfremstilling

112. Henvendelse om sag på dagsordenen - Ansøgning om fritagelse for individuel sanktion ved skatteforhøjelser			
Sag 306-2016-29529	Dok. 306-2017-183503	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Drøftelse af henvendelse fra Enhedslisten.

Sagens opståen

Enhedslisten har i e-mail af 20. august 2017 anmodet borgmesteren om at få en sag på førstkommende møde i Byrådet vedr. ansøgning om fritagelse for individuel sanktion ved skatteforhøjelser.

Sagsfremstilling

Enhedslisten v/Kim Mariegaard ønsker, at Byrådet beslutter at Odsherred Kommune senest 1. september 2017 ansøger Social- og Indenrigsministeriet om fritagelse for individuel sanktion ved skatteforhøjelser.

Som begrundelser angiver Enhedslisten, at det vil være fornuftigt i det videre arbejde med budgettet for 2018 – 2021, at holde muligheden for indførelse af dækningsafgift eller skatteforhøjelse åben.

Hvis Odsherred Kommune ikke søger (og opnår fritagelse for sanktion) vil kommunen først i 2022 få fuldt udbytte af en eventuel dækningsafgift eller skatteforhøjelse.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

- Byrådet træffer beslutning om, hvorvidt der skal fremsendes ansøgning til ministeriet.

Bilag

306-2017-183501 Forslag om ansøgning af dispensation til skattestigning

<i>Beslutning fra Byrådet</i>

Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Kim Mariegaard stiller forslag om, at Byrådet senest den 1. september 2017 ansøger Social - og Indenrigsministeriet om fritagelse for individuel sanktion ved skatteforhøjelse.

For stemte: Ø og F

Imod stemte: A, V, O og L

Forslaget faldt.

Bilag

Forslag om ansøgning af dispensation til skattestigning

Punkt 113: Evaluering af skolestruktur 2017-2018

Sagsfremstilling

113. Evaluering af skolestruktur 2017-2018			
Sag 306-2017-19949	Dok. 306-2017-184724	Initialer: GIL	<i>Åbent</i>

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalg og Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget træffer beslutning om, hvorvidt der ønskes iværksat en evaluering af skolestrukturen samt godkender en eventuel procesplan for denne evaluering.

Sagens opståen

Udvalgsformand Steen Egede Jensen og udvalgsmedlem Steen Friis har ønsket punktet på udvalgets dagsorden, med henblik på at der gennemføres en evaluering af den nuværende skolestruktur i efteråret 2017.

Sagsfremstilling

I 2013 besluttede Byrådet i Odsherred Kommune en ny skolestruktur pr. 1. august 2014. Der blev besluttet en skolestruktur, hvor der var 10 folkeskoler og en specialskole, til en struktur, hvor der nu er 2 folkeskoler (Nordskolen – og Sydskolens) samt 1 specialskole. Det blev samtidig besluttet at samle overbygningerne 7.-9 klasse på 4 matrikler i Nykøbing, Højby, Asnæs og Fårevejle.

Der drives folkeskole i Odsherred på 8 matrikler.

Aktuelt har Nordskolen 6 afdelinger inkl. 2 overbygningsafdelinger. Der er 4 SFO'er, hvor 2 af dem samtidig har vuggestue- og børnehave integreret.

Sydskolens har ligeledes 6 afdelinger inkl. 2 overbygningsafdelinger. Indtil 1. august 2016 havde Sydskolens 7 afdelinger, hvor afdelingen i Grevinge blev besluttet nedlagt og nu huser Specialskole – og Videnscenteret. Sydskolens har 4 SFO'er.

Flere af skolerne har tilknyttet specialfunktioner med egen afdelingsledelse, der dækker hele kommunen:

- Modtagerklasserne er placeret i Højby
- Specialklasserækken er placeret i Vig
- Sprog- og ordblindetilbuddet er placeret i Hørve

Ledelsesstrukturen er udgøres i dag af 2 skoleledere, 12 afdelingsledere, 8 sfo-ledere og 3 ledere af specialtilbud på folkeskolerne. Opgørelsen er eksklusiv Specialskolen i Herrestrup.

Intensionerne bag den skolestruktur, der blev implementeret i 2014, var at sikre et øget fokus på børnenes læring og samle de administrative opgaver omkring skolerne. Det var samtidig vigtigt at Folkeskolereformen, der også trådte i kraft pr. 1. august 2014, fik det nødvendige fokus i forhold til intensionerne omkring faglig udvikling og bedre læringsmiljøer for eleverne.

Der har været lagt en stor ledelses – og personale indsats i implementeringen af den nye struktur og Folkeskolereformen. Der har samtidig løbende været stor politisk bevågenhed på folkeskolen i Odsherred, sidst særligt i forhold til Handleplan for Folkeskoler i Odsherred, der har det klare formål at øge de faglige resultater, øge inklusionen og øge trivlsen. Det er alle parametre, hvor skolerne i Odsherred er placeret meget lavt sammenlignet med andre kommuner.

Såfremt Børne- og Uddannelsesudvalget træffer beslutning om, at der skal gennemføres en evaluering af skolestrukturen i Odsherred, foreslås følgende overordnede procesplan:

1. Administrationen udarbejder datamateriale og evalueringsgrundlag, der godkendes af Børne- og Uddannelsesudvalget i september 2017
2. Evaluering af den nuværende struktur fremsendes til behandling i skolebestyrelser, MED-udvalg og faglige organisationer. Høringsfristen fastsættes til udgangen af oktober 2017
3. Hørings svar behandles på udvalgets møde i november eller december 2017, hvor det samtidig besluttet om der skal udarbejdes oplæg til justeringer i nuværende struktur – eller oplæg til en ny skolestruktur*
4. Såfremt det besluttet at der skal ske justeringer/ændringer i forhold til nuværende struktur, behandles disse i december. De offentliggøres og sendes i høring i perioden december 2017 – februar 2018 med en minimums indsigelsesfrist på 8 uger – og en efterfølgende lovpligtig behandlingstid på 4 uger
5. Eventuelle ændringer/justeringer kan således besluttet marts/april 2018 med ikrafttræden pr. 1. august 2018

*Udvalget har mulighed for at beslutte ekstraordinære møder, hvis dette anses for hensigtsmæssigt i forhold til sagens behandling.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om proceduren ved nedlæggelse af en folkeskole. Nr. 700 af 23.6.2014.

Økonomiske konsekvenser

Umiddelbart ingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Umiddelbart ingen, en ny skolestruktur kan dog påregnes at medføre ændringer i ledelses – og administrativ struktur

Udtalelser og høring

Oplæg sendes i høring jf. forslag til proces.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget træffer beslutning om der ønskes gennemført en evaluering af skolestrukturen i Odsherred Kommune i efteråret 2017
- Såfremt der ønskes en evaluering, at foreslåede procesplan godkendes som ramme

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 15. august 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Et flertal i udvalget, bestående af DF, A, og Odsherredlisten godkender procesplan som indstillet.

V indstiller, at sagen først behandles i fagudvalget i januar 2018, og at der som konsekvens deraf er en forlænget høringsfrist.

Hanne Pigonska begærer sagen i Byrådet.

Udvalget anmoder om, at evalueringsgrundlaget indeholder tal fra folkeskolerne i Odsherred, uden opholdssteder og friskoler og beskrivelse af kompetence i afdelingerne.

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Hanne Pigonska stiller forslag om, at sagen først behandles i Børne- og Uddannelsesudvalget i januar 2018, og at der som konsekvens deraf er forlænget høringsfrist.

For stemte: V

Imod stemte: A, O, L F og Ø

Forslaget faldt.

Børne- og Uddannelsesudvalgets flertalsindstilling blev herefter godkendt.

Punkt 114: Genoptagelse - Tilladelse til at andre kommuner kan foretage vielse i Odsherred Kommune

Sagsfremstilling

114. Genoptagelse - Tilladelse til at andre kommuner kan foretage vielse i Odsherred Kommune			
Sag 306-2009-93878	Dok. 306-2017-185004	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte, om der skal gives en generel tilladelse til, at andre kommuner, evt. blot visse kommuner, kan foretage vielser i Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Ministeriet for børn, ligestilling, integration og sociale forhold har den 19. juni 2014 sendt en meddelelse om, at Folketinget har vedtaget en ændring af ægteskabsloven. Ændringen gør det muligt for kommunerne at foretage vielser uden for kommunen. Dette kan fx være på en fjord, på havet (på dansk territorium) eller i en anden kommune.

Hvis en kommune efter anmodning fra det kommende ægtepar ønsker at foretage en vielse i en anden kommune, skal dette dog forudgående godkendes af den anden kommune. Det er årsagen til, at denne sag bringes frem for Byrådet.

De nye regler trådte i kraft den 1. juli 2014.

Sagsfremstilling

Når en kommune foretager en borgerlig vielse, foregår vielsen på det sted, som kommunen har anvist til vielsen. Det kan eksempelvis være et særligt vielseslokale, der er indrettet hertil, byrådssalen eller lignende. I Odsherred er det som udgangspunkt et lokale på rådhuset i Højby.

Kommunen kan tillade, at vielser foretages et andet sted i kommunen, fx i parternes egen have, i en skov eller, jf. de nye regler, et sted i en anden kommune, på fjorden eller på havet, men kommunen er ikke forpligtet til det.

Hvis en vielse skal foretages i en anden kommune, skal den anden kommune godkende dette inden vielsen.

En kommunes godkendelse af, at en anden kommune foretager en vielse i kommunen, vil kunne gives fra sag til sag.

Kommunen kan imidlertid også vælge generelt at godkende, at en eller flere kommuner - eventuelt alle kommuner - må foretage vielser i kommunen.

Hvis en kommune ikke ønsker, at andre kommuner foretager vielser i kommunen, kan kommunen afslå at godkende dette fra sag til sag, eller kommunen kan generelt meddele alle landets kommuner eller nogle kommuner, at kommunen ikke vil godkende, at andre kommuner foretager vielser i kommunen.

Det er vielsesmyndigheden (borgmesteren), der har kompetencen til at beslutte, om kommunen vil tilbyde, at vielser foretages andre steder i eller uden for kommunen end det sted, som er anvist hertil.

Det er kommunen (Byrådet), der har kompetencen til at beslutte, om andre kommuner må foretage vielser i kommunen.

Hvis en vielse bliver foretaget et andet sted end det sted, som kommunen har anvist, kan kommunen kræve, at parterne betaler de ekstra udgifter, som kan være forbundet med det, eksempelvis udgifter til transport. Kommunen kan i den forbindelse ikke fastsætte et *fast* gebyr for vielser, der foretages et andet sted end det sted, som kommunen har anvist.

Lovgrundlag

Ægteskabslovens § 18, stk. 3.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen umiddelbare udgifter ved at lade andre kommuner foretage vielser i Odsherred Kommune.

Der vil være øgede udgifter til transport, hvis Odsherred Kommune foretager vielser i andre kommuner. Disse vil dog blive dækket, hvis brudeparret pålægges at betale disse udgifter.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Det vil tage tid at opkræve transportudgifter for en vielse et andet sted end det anviste lokale på rådhuset.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at

- Byrådet giver tilladelse til, at alle andre kommuner kan foretage vielser i Odsherred Kommune
- Byrådet beslutter, at brudeparrene skal pålægges at dække transportudgifter ved vielser, som Odsherred Kommune foretager i andre kommuner

<i>Beslutning fra Byrådet 2014</i>	
Dato: 26. august 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende: Birthe Balle	

Godkendt.

Sagen genoptaget den 29. august 2017

I forlængelse af beslutningen fra byrådsmødet den 26. august 2014 om, at dække transportudgifter til Byrådsmedlemmer, når der foretages vielser i andre kommuner, har det vist sig nødvendigt, at præcisere vilkårene.

Administrativ indstilling:

Borgmesteren indstiller derfor til Byrådet, at:

- Brudepar der vælger at blive viet af Odsherred Kommune i andre kommuner bliver ikke opkrævet transportudgifter.
- Byrådsmedlemmers transport til vielser som foretages i andre kommuner, er Odsherred Kommune uvedkommende.

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 29. august 2017	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Birthe Balle, Helge Fredslund, Steen Egede Jensen	

Godkendt.

Punkt 115: Lukket

Punkt 116: Lukket

Punkt 117: Lukket