

REFERAT Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget 2022-2025 d. 13-11-2024

Mødedato Onsdag d. 13. november 2024 kl. 16:30

Mødested Præstevænget 3, 4500 Nykøbing Sjælland

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Genoptaget - Beslutning om tilskud til frivilligt socialt arbejde, jf. § 18 i lov om social Service.....	6
Godkendelse af takster jf. rammeaftalen for det Specialiserede Socialområde 2025.....	8
Danmarkskortet 2024.....	12
Takster og brugerbetaling i 2025 på Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets område.....	16
Beslutning vedrørende borgertilfredshedsundersøgelse i Hjemme- og Sygeplejen.....	18
Orientering om profileringskampagne.....	21
Orientering om implementering af plejehjemsråd.....	23
Orientering vedrørende bevilling af kompressionsstrømper.....	25
Orientering om status på arbejdet med Lynghuset.....	27
Orientering om sygefraværet i Odsherred Kommune til og med september 2024.....	29
Orientering om MED-partnerskabsprojekt mellem Odsherred Kommune og FOA.....	31
Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik på handicap- og psykiatriområdet samt omsorgs- og a.....	33
Orientering vedrørende administrationens mulighed for indkøb af autolift til værestederne på Rådhu.....	35
Orientering om høringskrivelse fra Ankestyrelsen vedr. sagsbehandlingsfrister.....	37
Orientering om sundhedsreformudspil.....	39
Meddelelser fra formanden.....	41
Meddelelser fra administrationen.....	42
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	43
Årshjul.....	44
Underskriftsside.....	45

Punkt 204: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-G01-24-1

Kompetence

Social-, Ældre og Psykiatriudvalget.

Sagsfremstilling

Faste indkaldelser:

Direktør Ulla Gramstrup

Centerchef for Social- og Arbejdsmarked Andreas Hegnsvad

Centerchef for Omsorg og Sundhed Rasmus Gormsen Hansen

Øvrige indkaldelser:

Punkt 206: Konsulent Christoffer Hausgaard Kjær Hede deltager under dette punkt

Punkt 207: Konsulent Catarina Manniche Astrup og leder Tobias Buch Juhl deltager under dette punkt.

Punkt 208: Leder Jane S. Jensby deltager under dette punkt.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre og Psykiatriudvalget, at:

1. udvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Centerchef for Social- og Arbejdsmarked Andreas Hegnsvad deltog ikke i mødet.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Punkt 205: Foretræde for udvalget

00.01.10-G01-22-8

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på kommunens hjemmeside.

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Indstilling

Beslutning

Intet.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Punkt 206: Genoptaget - Beslutning om tilskud til frivilligt socialt arbejde, jf. § 18 i lov om social Service

27.15.12-G01-23-3

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i lov om social service.

Sagens opståen

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget besluttede på møde den 11. september 2024, [punkt 159](#), at udskyde stillingtagen til ansøgning om § 18-midler fra Værestedforeningen til udvalgsrådet den 9. oktober 2024. På udvalgsrådet den 9. oktober 2024 blev punktet udskudt til behandling den 13. november 2024. Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget bad administrationen undersøge, hvilken type lokalitet der skal være til stede for at kunne modtage støtte under servicelovens § 18.

De juridiske forhold er tilføjet i sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget besluttede på møde den 11. september 2024 at udskyde stillingtagen til ansøgning om § 18-midler fra Værestedforeningen til møde 9. oktober 2024. Udvalget skal derfor behandle ansøgningen.

Administrationens indstilling på baggrund af Værestedforeningens ansøgning er ligeledes vedlagt som bilag.

Der er indstillet et tilskudsbeløb på 25.500 kr.

Ansøgningen er individuelt vurderet i forhold til det ansøgte formål, årets tema, kommunens retningslinjer for tilskud samt hidtil gældende praksis.

Juridiske forhold vedrørende lokalitet

Der er ingen krav til lokalitet forbundet med modtagelse af tilskud i henhold til servicelovens § 18-midler. Når en forening modtager § 18-midler, er de indkøbte genstande foreningens ejendom og følger med foreningen til der, hvor foreningen har dens aktiviteter (uagtet om det er kommunale eller private lokaler).

Lovgrundlag

Lov om social service § 18 og Odsherred Kommunes retningslinjer for støtte til frivilligt socialt arbejde, jf. § 18 i lov om social service.

Økonomiske konsekvenser

Der er indstillet et tilskudsbeløb på 25.500 kr. fra puljen til § 18.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. udvalget bevilger tilskud til ansøgningen som anført i vedhæftet bilag i henhold til gældende retningslinjer for tilskud til § 18-midlerne.

Beslutning

Ad 1: Indstillingen er godkendt med en opmærksomhed på, at der ikke er lovet en placering på en specifik lokation.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Bilag

§18 Ansøgning 2. runde 2024

Punkt 207: Godkendelse af takster jf. rammeaftalen for det Specialiserede Socialområde 2025

00.30.12-G01-23-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget

Beslutningstema

Godkendelse af ny takstmodel, antal takstniveauer, og takster jf. Rammeaftalen for Region Sjælland for Det specialiserede social- og specialundervisningsområde for tilbuddene Grønnehaven, Siriusparken og Thorshøj - Væksthuset §103 og § 104.

Afdelingsleder Tobias Buch Juhl og chefkonsulent Catarina Manniche Astrup deltager under punktet.

Sagens opståen

Der skal årligt fastsættes budgettakster for tilbud omfattet af Rammeaftalen for Region Sjælland for Det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Sagsfremstilling

I Rammeaftalen for Region Sjælland er der fastsat principper for takstberegning for Det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Takstberegningerne foretages på baggrund af det godkendte budget.

Taksterne er udregnet med udgangspunkt i det vedtagne budget for 2025. Alle takster for institutioner omfattet af styringsaftalen beregnes efter de samme principper. Principperne er mindst mulig administration og færrest mulige tillægsydelser. Der er i takstberegningerne sket indregning af reguleringer for tidligere år samt P/L regulering jf. takstbekendtgørelsen.

I 2024 blev der foretaget en ændring i metoden til beregning af taksterne på Siriusparken sådan, at hvert takstniveau sammensættes af en basistakst og en takst for det givne niveau af ydelsespakke. Fra 2025 er samme metode for beregning af taksterne blevet indført på Grønnehaven og Thorshøj - Væksthuset.

På Siriusparken er ydelsesparkerne opdelt i intervaller af 7 timer, på Grønnehaven er ydelsespakkerne opdelt i intervaller af 3,5 timer og på Thorshøj - Væksthuset er ydelsespakkerne opdelt i intervaller af 4 timer, dette gælder både for §103 og §104 tilbuddene. Inddelingen i intervaller af ydelsespakkerne er foretaget på baggrund af tilbuddenes karakter og målgrupperne.

Det betyder, at også Grønnehavens inkl. Tvillingen og Thorshøj - Væksthusets økonomistyring fremover vil være aktivitetsstyret på samme vilkår som Siriusparken. Ved overgangen til aktivitetsstyring er der ved beregningen af takster taget udgangspunkt i at budgetrammen kan overholdes for egne borgere, som på nuværende tidspunkt er visiteret til en ydelse på hhv. Grønnehaven og Thorshøj - Væksthuset.

For Thorshøj - Væksthuset er ejendomsomkostningerne delt ift. de enkelte matrikler. Basistaksten er ens for hhv. §103 og §104 tilbuddene mens taksten for ydelsespakkerne er forskellig. Herudover er der beregnet en særskilt takst til kørsel. Omkostningerne til kørsel har tidligere været indregnet i taksten for tilbuddene.

Døgtaksterne for Grønnehaven udgør herefter følgende for Budget 2025, i årets priser (Se bilag 1):

	Budgettakst 2025	Budgettakst 2024	Belægningspct. 2025	Belægningspct. 2024	Antal pladser
Grønnehaven		3.103	98	98	6
Tvillingen		3.614	98	98	8
Ny takstmodel					
Takst 1	2.875		98	98	14
Takst 2	3.163				
Takst 3	3.452				
Takst 4	3.740				
Takst 5	4.028				
Takst 6	4.317				
Takst 7	4.605				
Takst 8	4.893				
Takst 9	5.182				
Takst 10	5.470				

Døgntaksterne for Siriusparken udgør herefter følgende for Budget 2025, i årets priser (Se bilag 2):

Takster	Budgettakst 2025	Genberegnet budgettakst 2024	Opr. Budgettakst 2024	Gns. ændring i pct.	Belægningspct. 2025	Belægningspct. 2024	Antal Pladser
Takstniveau 2	1.695	1.484	1.558	9,9	96,5	96,5	30
Takstniveau 3	2.129	1.886	2.009				
Takstniveau 4	2.564	2.288	2.460				
Takstniveau 5	2.998	2.690	2.911				
Takstniveau 6	3.433	3.092	3.362				
Takstniveau 7	3.867	3.494	3.813				
Takstniveau 8	4.302	3.896	4.264				
Takstniveau 9	4.736	4.298	4.716				
Takstniveau 10	5.171	4.700	5.167				
Takstniveau 11	5.605	5.102	5.618				
Takstniveau 12	6.039	5.504	6.069				
Takstniveau 13	6.474	5.906	6.520				
Takstniveau 14	6.908	6.308	6.971				
Takstniveau 15	7.343	6.710	7.422				
Takstniveau 16	7.777	7.112	7.873				
Takstniveau 17	8.212	7.514	8.324				
Takstniveau 18	8.646	7.916	8.775				
Takstniveau 19	9.081	8.318	9.226				
Takstniveau 20	9.515	8.720	9.677				

Den gennemsnitlige stigning i taksterne er 9,9 pct. Årsagen til stigningen i taksterne ift. de genberegnete takster skyldes hovedsageligt en stigning i basistaksten, hvor der er indregnet et underskud fra 2023 på 1,75 mio. kr. Stigningen i basistaksten er 18,4 pct. Hvis underskuddet fra 2023 ikke skulle indregnes ville basistaksten falde med 1,1 pct.

Ændringen i taksten for ydelsespakkerne er 8,0 pct. Der er indregnet helårseffekt af overenskomstaftalen og trepartsforhandlingerne, som øger lønudgifter udover det som indeholdt i P/L-reguleringen til de personalegrupper, der er ansat på Siriusparken. Ændringen i taksten for ydelsespakkerne uden genberegning ville have medført et fald i taksten på 3,8 pct.

Da underskud kun indregnes ét år, vil der alt andet lige kunne forventes et fald i basistaksten for 2026 i forhold til 2025, da der forventes budgetoverholdelse i 2024.

I takstberegningerne er forudsat, at det i 2025 er lykkedes at håndtere rekrutteringsudfordringerne på Siriusparken sådan, at personalet bl.a. kan deltage i nødvendig kompetenceudvikling, hvilket alt andet lige vil medføre stigning i taksterne sådan, at takstniveauerne nærmer sig de oprindeligt beregnede takster for 2024.

Antallet af takstniveauer på Siriusparken er udvidet fra 10 i 2024 til 20 i 2025, da det i forhold til salg af pladser til udenbys borgere har vist sig nødvendigt.

Dagstakster for Thorshøj - Væksthuset §103 og §104 og kørsel udgør herefter følgende for Budget 2025, i åres priser (Se bilag 3):

Thorshøj - Væksthuset §103

Takstniveau	Budgettakst 2025	Budgettakst 2024	Belægningspct.	Antal pladser
Thorshøj §103		392	97	42
Ny takstmodel				
Takstniveau 1	220		97	43
Takstniveau 2	431			
Takstniveau 3	642			
Takstniveau 4	854			
Takstniveau 5	1.065			
Takstniveau 6	1.276			

Thorshøj - Væksthuset §104

Takstniveau	Budgettakst 2025	Budgettakst 2024	Belægningspct.	Antal pladser
Thorshøj §104		464	94	28
Ny takstmodel				
Takstniveau 1	218		94	26
Takstniveau 2	425			
Takstniveau 3	632			
Takstniveau 4	839			
Takstniveau 5	1.046			
Takstniveau 6	1.253			

For både §103 og §104 tilbuddene tages der i antallet af pladser ikke højde for om en plads benyttes helt eller delvist, hvorfor antallet kan varigere alt efter andelen af pladser, som benyttes på fuldtid eller mindre end fuldtid.

Kørsel §103 og §104

	Pr. uge	Antal pladser
Uge takst (50 Uger)	674	20

Kørslen er beregnet som en gennemsnitstakst pr. borger pr. uge, da det ikke har været muligt at opgøre antal kørte kilometer.

Lovgrundlag

Lov om Social Service

Bek. om finansiering af visse ydelser efter Lov om Social Service

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Godkende de nye takstmodeller, antallet af takstniveauer og taksterne.

Beslutning

Ad 1: Indstillet.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Bilag

Bilag 1 Beskrivelse takster Grønnehaven 2025

Bilag 2 Beskrivelse takster Siriusparken 2025

Bilag 3 Beskrivelse takster Thorshøj 2025

Punkt 208: Danmarkskortet 2024

27.00.00-A26-22-1

Kompetence

Byrådet, via Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

På baggrund af Danmarkskortet 2024 skal Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget vurdere, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i Odsherred Kommune.

Sagen forelægges både Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget ift. voksenhandicapområdet og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget ift. børnehandicapområdet. Herefter skal en samlet vurdering fra begge udvalg indstilles til godkendelse i Byrådet.

Sagens opståen

Social-, Bolig- og Ældreministeriet (tidligere Social- og Ældreministeriet) har siden 2016 hvert år offentliggjort et kommuneopdelt Danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på socialområdet i det foregående år. Danmarkskortet skal behandles af kommunalbestyrelsen inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres. Danmarkskortet for 2024 blev offentliggjort af Social- og Ældreministeriet den 6. juni 2024.

Sagsfremstilling

Danmarkskortet er Social-, Bolig- og Ældreministeriets opgørelse over kommunernes omgørelsesprocenter i Ankestyrelsen ift. klagesager. Opgørelsen udkommer 1 gang årligt.

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Omgørelsesprocenten viser andelen af klagesager, som Ankestyrelsen har ændret, ophævet eller hjemvist til kommunerne til fornyet behandling. Omgørelsesprocenten omfatter ikke oplysninger om sager, som ikke påklages til Ankestyrelsen og fortæller dermed ikke noget om det samlede antal klager og/eller den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

Opgørelsen, der er udkommet i 2024, dækker sager for 2023. På landsplan på socialområdet viser opgørelsen at:

I 9,8% af sagerne blev kommunernes afgørelser ændrede eller ophævede.

I 61,5% af sagerne stadfæstede Ankestyrelsen kommunernes afgørelser.

28,7% af sagerne blev hjemvist til fornyet behandling.

Omgørelsesprocenten var dermed 38,5% på landsplan på socialområdet for sager påklaget i 2023.

Selve Danmarkskortet består af tre interaktive kort, der viser omgørelsesprocenterne i hver kommune på hhv. børnehandicapområdet, voksenhandicapområdet og på det samlede socialområde. Følgende paragraffer er medtaget på Danmarkskortet for hhv. børne- og voksenhandicapområdet:

Kortet specifikt for børnehandicapområdet

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-401
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45

Kortet specifikt for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet

- Voksne - kontante tilskud § 95
- Voksne - borgerstyret personlig assistance § 96
- Voksne - ledsageordning § 97
- Voksne - merudgifter § 100

Opgørelsen for det samlede socialområde dækker dels over de specifikke paragraffer på hhv. børne- og voksenhandicapområdet, og dels over en række generelle §§ som fremgår af læsevejledningen i bilaget. De tre kort er ligeledes vedlagt sagen som bilag.

De respektive fagudvalg gennemgår på udvalgsmødet hhv. kortet for voksenhandicapområdet (bilag 2) og kortet for børnehandicapområdet (bilag 3), og vurderer, hvorvidt der skal udarbejdes handleplaner på fagudvalgets område, for at højne den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen. De to fagudvalgsvurderinger indstilles herefter til drøftelse og godkendelse i Byrådet.

Jævnfør lov nr. 912 om ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, skal kommunalbestyrelsen indsende et referat fra det kommunalbestyrelsesmøde, hvor Danmarkskortet for indeværende år har været behandlet. Desuden skal der oplyses om kommunalbestyrelsens beslutning ift. udarbejdelse af evt. handlingsplan(er).

Omgørelsesprocenter på Danmarkskortet for socialområdet i Odsherred Kommune

I 2023 omgjorde Ankestyrelsen afgørelsen i 40 ud af 76 sager fra Odsherred Kommune vedrørende alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen. 27 af disse hører under børne- og voksenhandicapområderne. Det giver en omgørelsesprocent på 53% i 2023. Antallet af omgjorte afgørelser fra Odsherred Kommune ligger dermed over landsgennemsnittet for omgjorte afgørelser. Til sammenligning udgjorde omgørelsesprocenten 37,5% for sager påklaget i 2022, hvilket vil sige, at der har været en markant stigning i antal omgjorte afgørelser i 2023. De omgjorte afgørelser består af 19 ændrede/ophævede sager (25%) og 21 sager, hvor Ankestyrelsen har hjemsendt sagen til fornyet behandling i kommunen (28%).

Tal fra Danmarks Statistik viser, at borgere bosat i Odsherred Kommune har modtaget 3614 ydelser opgjort på de pågældende paragraffer i 2022. Det er mere end en fordobling fra året før, hvor borgere bosat i Odsherred kommune modtog 1386 ydelser jf. Danmarkskortet for 2023 (ydelser opgjort for 2021).

Børnehandicapområdet

I 2023 omgjorde Ankestyrelsen afgørelsen i 19 ud af 22 realitetsbehandlede sager i Odsherred Kommune vedrørende alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen. Det giver en omgørelsesprocent på 86%. De omgjorte afgørelser består af 10 ændrede/ophævede sager (45%) og 9 sager, hvor Ankestyrelsen har bedt Odsherred Kommune behandle sagen på ny (41%).

Tal fra Danmarks Statistik viser, at borgere bosat i Odsherred Kommune har modtaget 152 ydelser opgjort på de pågældende paragraffer i 2022.

Voksenhandicapområdet

I 2023 omgjorde Ankestyrelsen afgørelsen i 2 ud af 5 realitetsbehandlede sager vedrørende særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet i Odsherred Kommune. Det giver en omgørelsesprocent på 40%. Procenten er hermed 10% højere end i 2022, men klagesagsantallet er halveret fra 10 til 5. De omgjorte afgørelser består af 0 ændrede/ophævede sager (0%) og 2 sager, hvor Ankestyrelsen har bedt Odsherred Kommune behandle sagen på ny (40%).

Tal fra Danmarks Statistik viser, at borgere bosat i Odsherred Kommune har modtaget 116 ydelser opgjort på de pågældende paragraffer i 2022.

Administrationens bemærkninger

Handicapområdet er meget komplekst, og en af udfordringerne i disse sager er kravet til selve udredningen. Kommunen kan vurdere, at sagen er undersøgt grundigt, mens Ankestyrelsen kan have en anden vurdering og henvise til yderligere udredning. Barometret viser heller ikke, hvorvidt borgeren efter en hjemsendelse af sagen får den ansøgte ydelse.

Både Myndighed, Handicap og Psykiatri samt Børnehandicap arbejder løbende med kvaliteten i deres afgørelser.

Børnehandicapområdet:

På de udvalgte paragraffer på børnehandicapområdet, hvor der er et højere antal klager, er der som følge af en henvendelse fra Ankestyrelsen i 2023 allerede udarbejdet en handleplan på baggrund af resultatet af Danmarkskortet for

2022. Handleplanen er godkendt af Byrådet og vedhæftet sagen som bilag. Der arbejdes fortsat efter denne handleplan, da en række af indsatserne og tiltagene i planen, er gennemført over de seneste år. Som det fremgår af handleplanen er det Byrådets forventning at området, med de gennemførte tiltag, i løbet af 2024 juridisk vil komme på højde med lovgivningen på området. Dette arbejdes der fortsat på. Målet er at børnehandicapområdet med resultatet af Danmarkskortet for 2025 som minimum vil ligge omkring landsgennemsnittet i omgørelsessager.

Der er i alt ca. 120 sager i kommunen på børnehandicapområdet. De områder der primært fylder på området er ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter.

Revisionen har heller ikke ved seneste gennemgang af en række sager ift. Servicelovens § 41 (merudgifter), § 42 (tabt arbejdsfortjeneste) og § 52 (foranstaltninger) haft nogen bemærkninger til kommunens praksis og revisionen vurderer, at sagsbehandlingen og den daglige administration som helhed forvaltes på en hensigtsmæssig og betryggende måde, ligesom revisionen vurderer, at kommunen som helhed lever op til lovgivningens og ministeriernes bestemmelser og vejledninger på områderne.

Udover de beskrevne tiltag i handleplanen, som kommunen fremsendte til Ankestyrelsen medio november 2023, med henblik på at styrke sagsbehandlingskvaliteten, er der siden da gennemført eller planlagt følgende initiativer:

- Der er foretaget sagsgennemgang af samtlige sager på handicapområdet med henblik på at sikre lovmedholdelighed i alle sagerne. Dette gælder særligt ift. opfølgning på handleplanerne i sagerne og ift. sikring af genbehandling i hjemviste sager.
- Der er aftalt et Task Force forløb med Socialstyrelsen på området primo 2026.
- Der pågår lige nu en omorganisering i handicapteamet, som styrkes personale- og kompetencemæssigt med henblik på at sikre overholdelse af opfølgningsfristerne, en ensartet sagsbehandling samt lovmedholdelighed i sagerne.

Med udgangspunkt i det allerede pågående arbejde fra den fortsat gældende handleplan, samt de yderligere tiltag der er igangsat, vurderer administrationen ikke, at det giver mening at udarbejde endnu en handleplan på børnehandicapområdet.

Efter ønske fra udvalget opgøres antallet af omgørelser på området igen om ca. 6 mdr. og forelægges udvalget.

Voksenhandicapområdet:

På de udvalgte paragraffer på voksenområdet er der fokus på fortsat at højne kvaliteten i afgørelser og holde klagesager på et minimum.

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Lov om social service.

Barnets lov.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. drøfte resultatet af Danmarkskortet 2024, herunder kommunens omgørelsesprocent.
2. der på baggrund af Danmarkskortet og den administrative vurdering ikke udarbejdes en særskilt handleplan på voksenhandicapområdet.

Direktøren indstiller til Byrådet via Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. drøfte resultatet af Danmarkskortet 2024, herunder kommunens omgørelsesprocent.
2. der på baggrund af Danmarkskortet og den administrative vurdering ikke udarbejdes en ny særskilt handleplan på børnehandicapområdet.

Beslutning fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget , den 12. november 2024, punkt 128:

Ad 1. Indstillet.

Ad 2. Indstillet.

Udvalget besluttede at det allerede vedtagne Task Force forløb på børnehandicapområdet igangsættes senest medio 2025, hvis muligt.

Udvalget ønsker at få undersøgt muligheden for om der kan etableres et arbejdsfællesskab på børnehandicapområdet med nabokommunerne, for at styrke sagsbehandlingen.

Fraværende:

Maria Liv Holck (L)

Beslutning

Ad 1: Drøftet.

Ad 2: Indstillet.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Bilag

Vedr. J.nr. 22-33857 (godk. handleplan for danmarkskortet 2022)

Danmarkskortet brev til kommunalbestyrelsen

Laesevejledning_til_Danmarkskort

Bilag 3 Danmarkskort for børnehandicapområdet

Bilag 2 Danmarkskortet på voksenhandicapområdet

Bilag 1 Danmarkskort 2024 for socialområdet

Punkt 209: Takster og brugerbetaling i 2025 på Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets område

00.30.04-S29-24-1

Kompetence

Byrådet vedtaget via Ækonomiudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Indstille takster og brugerbetaling i 2025 til på Ækonomiudvalgets område til godkendelse i Byrådet via Ækonomiudvalget.

Sagens opståen

Byrådet vedtog budget 2025-2028 på mødet den 8. oktober 2024. Med budgetvedtagelsen kan takster og brugerbetaling for de enkelte budgetområder fastsættes, og de udgør grundlaget for de forskellige opkrævninger.

Sagsfremstilling

Center for Ækonomi og Ejendomme fremsender taksterne for Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets områder.

De enkelte takster fastsættes enten på baggrund af det vedtagne budget, central lovgivning eller er underlagt lovmæssig begrænsning for betalingens størrelse.

Taksterne for budget 2025 er vedhæftet som bilag.

Å

Når udvalget har godkendt taksterne, vil de indgå i den samlede takstoversigt, som går videre til godkendelse i Ækonomiudvalget og Byrådet.

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse § 41a, Lov om Social Service og Bekendtgørelse om betaling for generelle tilbud og for tilbud om personlig og praktisk hjælp m.v. efter servicelovens §§ 79, 83 og 84.

Økonomiske konsekvenser

De fastsatte takster og brugerbetaling er en forudsætning for finansiering af det vedtagne budget.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Ækonomiudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Godkende takster på Ækonomiudvalgets område for 2025.

Beslutning

Ad 1: Indstillet.

Fraværende:

Maria Liv Holck (LÃ,sgÃ|nger)

Bilag

Takster 2025 SÆP

Punkt 210: Beslutning vedrørende borgertilfredshedsundersøgelse i Hjemme- og Sygeplejen

27.36.00-A00-24-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Beslutning vedrørende borgertilfredshedsundersøgelse i Hjemme- og Sygeplejen.

Sagens opståen

Formand for Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget Maria Liv Holck (løsgænger) foreslog i en henvendelsessag på udvalgets møde d. 11. september 2024 ([punkt 170](#)), at der igangsættes en borgertilfredshedsundersøgelse i Hjemme- og Sygeplejen. Udvalget bad om at få forelagt et oplæg til en undersøgelse til beslutning.

Til orientering udfører Danmarks Statistik på vegne af Ældreministeriet også brugerundersøgelser i ældreplejen - en for borgere, der modtager hjemmepleje og en anden for borgere, der bor på plejecenter.

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget beslutter hvorvidt administrationen skal gennemføre en borgertilfredshedsundersøgelse eller unnlade at gennemføre undersøgelsen og afvente den nationale undersøgelse fra Ældreministeriet.

Sagsfremstilling

Der har i den seneste tid floreret en del uheldige historier i pressen samt på de sociale medier om Hjemme- og Sygeplejen. Det har oftest været historier om enkeltsager af negativ karakter. Der er brug for, at få skabt et mere nuanceret billede af forholdene og kvaliteten af det arbejde, der leveres. Der er brug for flere borgeres stemmer for at få et repræsentativt billede af tilfredsheden og kvaliteten af den hjælp og pleje, borgerne modtager. Det skal gøre borgere, politikere og medarbejdere klogere på, hvad der virker godt, og hvor der er brug for at målrette indsatser for at gøre det bedre.

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget kan beslutte, at administrationen gennemfører en undersøgelse som beskrevet nedenfor samt i vedhæftede bilag, eller udvalget kan beslutte at afvente Ældreministeriets undersøgelse, som for hjemmeplejens vedkommende skulle ligge klar til foråret og for plejecentrenes vedkommende umiddelbart efter sommerferien 2025.

Undersøgelsesoplæg fra Administrationen

Følgende oplæg til en borgertilfredshedsundersøgelse er udarbejdet på baggrund af drøftelser i Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget samt udvalgets dialogmøde med Ældrerådet, afholdt d. 21. oktober 2024. En samlet metodebeskrivelse er vedhæftet som bilag.

Udvælgelse af respondenter

For at undersøgelsen bliver repræsentativ skal en vis mængde borgere deltage i undersøgelsen. Administrationen foreslår, at 10% af borgere, der modtager hjemme- og/eller sygepleje, tilfældigt udvælges i hvert distrikt. Det svarer til ca. 55 respondenter i Distrikt Nord, 30 respondenter i Distrikt Midt og 45 respondenter i Distrikt Syd.

Kvantitative spørgeskemaer og/eller kvalitative interviews

Fordelene ved kvantitative spørgeskemaer er, at man relativt nemt og uden brug af særlig mange administrative ressourcer til at indsamle data kan nå ud til mange borgere. Ved en spørgeskemaundersøgelse kan man opnå et datamateriale, hvor svarene nemt kan sammenlignes, idet alle borgere stilles nøjagtig samme spørgsmål og får nøjagtig samme svarmuligheder. Analysen er nem at udarbejde, idet der findes flere digitale løsninger, der hurtigt kan danne rapporter over de besvarelser, der er indgivet. Ulempen ved denne form for dataindsamling er, at man ikke får forklaringer, nuancer og mulighed for at få uddybet forhold, der ligger til grund for de svar, der er givet. Det må man efterfølgende selv fortolke på.

Kvalitative interviews giver respondenter mulighed for at sætte flere ord på besvarelsen, og borgeren kan give et svar, der ikke er fastlåst af på forhånd opstillede svarmuligheder. Man vil med et kvalitativt interview have mulighed for at snakke om og få uddybet de svar, der gives og dermed opnå en bedre forståelse af hvad, der ligger til grund for besvarelsen. Ulempen ved denne form for dataindsamling er, at det er ressourcekrævende. Der skal bruges mange administrative ressourcer på at interviewe borgere, transskribere/behandle interviewene og på efterfølgende at analysere de indkomne svar. Det er desuden ikke muligt at nå ud til så mange respondenter, som ved brug af kvantitative spørgeskemaundersøgelser.

Administrationen foreslår, at borgertilfredshedsundersøgelsen udarbejdes på baggrund af kvantitative spørgeskemaer, og at analysen efterfølgende forelægges Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget. Hvis der er forhold/temaer i rapporten, der med fordel kan uddybes for at få en bedre forståelse af svarene, kan der efterfølgende følges op med kvalitative interviews.

Digitale spørgeskemaer suppleret med fysiske spørgeskemaer i frankerede svarkuverter

I administrationens oplæg foreslås, at alle udvalgte respondenter, der er tilmeldt digital post, modtager spørgeskemaet digitalt, og de borgere, der er fritaget for digital post, får tilsendt skemaet med posten sammen med en frankeret svarkuvert.

Spørgeramme (er uddybet i vedhæftede metodebeskrivelse)

1. Indledende spørgsmål
2. Tilfredshed med pleje (hhv. personlig, praktisk, sygepleje)
3. Tilfredshed med medarbejdere
4. Andet (frit kommentarfelt)
5. Opsamling - samlet tilfredshed med plejen
6. Forventninger til faste tværfaglige teams

Tidsplan

- Den 13. november 2024: Godkendelse af oplæg for borgertilfredshedsundersøgelse i Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget
- Den 14. november – 13. december 2024: Tilfredshedsundersøgelse drøftes i Lokale MED-Udvalg (LMU) i Hjemme- og Sygeplejen og medarbejdere orienteres på personalemøder
- Den 2. december – 6. december 2024: Udvalgelse (tilfældig udtrukket) af informanter
- Den 16. - 19. december 2024: Spørgeskemaer sendes ud
- Uge 2: Søndag d. 12. januar 2025: Deadline for besvarelse
- Uge 3: Analyse udarbejdes
- Uge 4/5: Drøftelse i afdelingsledergruppen
- Uge 5/6: Udarbejde sagsfremstilling
- D. 12. marts 2025: Drøftelse i Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget – herunder om der skal følges op med en supplerende kvalitativ undersøgelse
- Marts/april 2025: Orientering i LMU'er i Hjemme- og Sygeplejen

Ældreministeriets brugertilfredshedsundersøgelser i ældreplejen

Ældreministeriet gennemfører i de næste måneder brugertilfredshedsundersøgelser i ældreplejen, hhv. i hjemmeplejen og på plejehjem. Baggrunden for brugertilfredshedsundersøgelser i ældreplejen er et politisk ønske blandt aftalepartierne bag ældreaftalen om dels at benytte brugertilfredshedsundersøgelser som en kvalitetsindikator for hjemmeplejen og det enkelte plejecenter, og dels at give borgere bedre adgang til at udøve deres frie valg på et oplyst grundlag.

Danmarks Statistik udfører brugertilfredshedsundersøgelserne på vegne af Ældreministeriet.

Brugertilfredshedsundersøgelserne tager afsæt i ældrereformens værdier om selvbestemmelse, tillid til medarbejdere og ledelse og et øget samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund. Brugertilfredshedsundersøgelserne har bl.a. til formål at afdække borgernes tilfredshed og syn på den hjælp og støtte de får, og hvordan borgerne oplever kontinuiteten i plejen.

Derudover bliver der i undersøgelserne spurgt ind til borgernes kendskab til frit valg, borgernes livskvalitet og borgernes oplevelse af medarbejdernes samarbejde med eventuelle pårørende.

Brugertilfredshedsundersøgelsen i hjemmeplejen gennemføres i perioden fra november 2024 til februar 2025. Brugertilfredshedsundersøgelsen på plejecentre gennemføres i perioden fra januar til maj 2025. Det vil i rapporterne være muligt, at sammenligne kommunale resultater og besvarelser.

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget vil blive forelagt rapporterne fra Danmarks Statistik, når de foreligger. Skulle der være områder, som udvalget ønsker yderligere afdækket - eventuelt med en opfølgende kvalitativ analyse - kan der følges op i forhold til mere emnespecifikke områder.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Hvis det beslutes, at der skal laves en lokal undersøgelse afsættes administrative ressourcer i staben for Center i Omsorg og Sundhed.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at godkende enten punkt 1 eller 2:

1. Administrationen laver en borgertilfredshedsundersøgelse i ældreplejen som beskrevet i sagsfremstillingen og vedhæftede metodebeskrivelse
2. Der laves ikke en lokal undersøgelse eftersom Ældreministeriet er i gang med en tilsvarende undersøgelse.

Beslutning

Punkt 2 godkendt.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Bilag

Metodebeskrivelse - Borgertilfredshedsundersøgelse i Hjemme- og Sygeplejen

Punkt 211: Orientering om profileringskampagne

27.36.00-P20-24-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget orienteres om de planlagte aktiviteter i den profileringskampagne, som blev besluttet i budgetaftalen 2024 og som udvalget har afsat 125.000 kr. til i budgetåret 2024, 110.000 kr. i 2025 og 130.000 kr. i 2026.

Sagens opståen

Der blev i budgetaftalen for 2024 afsat 200.000 kr. årligt til at understøtte plejehjemsråd, implementering af en ny pårørendepolitik samt en profileringskampagne inden for pleje- og omsorgsområdet samt Siriusparken.

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget afsatte 125.000 kr. i 2024 til profileringskampagnen på [udvalgs mødet 17. januar 2024](#).

Sagsfremstilling

I vedhæftede forslag til plan beskrives en profileringskampagnen, hvis formål er at bidrage til at Odsherred Kommune er det naturlige og attraktive valg for både nutidens og fremtidens medarbejdere indenfor ældre- og sundhedsområdet samt Siriusparken.

Profileringskampagnen skal indgå som en del af kommunens samlede omdømmeindsats, bosætningsstrategi og employer branding-arbejde. Forslaget er baseret på kommunens vedtagne vision, men kampagnen er målrettet specifikke medarbejdergrupper. Desuden skal kampagnen trække på indsatsen med fleksibel arbejdstid.

Kampagneforslaget præsenteres i detaljer i bilaget til dagsordenspunktet.

Overordnet koncept: 'Sammen om hinanden'

Profileringskampagnen består af en række forskellige kommunikationsindsatser, der er bundet sammen i indhold, 'stemme' og tone af et samlet tema/budskab kaldet 'Sammen om hinanden'. Det skal være en fælles fortælling og visuel identitet, der går igennem alle kampagnens enkeltdele.

Kampagnens indhold

- Tre korte rekrutteringsfilm
- To længere informationsfilm
- Karriereunivers på kommunens hjemmeside
- Generel styrket indsats for at formidle positive historier fra ældre- og sundhedsområdet
- Medarbejderambassadør indsats

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 0,125 mio. kr. i budgetåret 2024, 0,110 mio. kr. i 2025 og 0,130 mio. kr. i 2026.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Bilag

Profileringskampagne 2024-2025 endelig

Punkt 212: Orientering om implementering af plejehjemsråd

00.22.04-P22-22-15

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget

Beslutningstema

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget orienteres om den planlagte implementering af plejehjemsråd på de kommunale plejecentre.

Sagens opståen

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget [godkendte på møde den 16. august 2023](#) model og vedtægter for plejehjemsråd i Odsherred Kommune.

Udvalget afsatte på [mødet den 17. januar 2024](#) 75.000 kr. i 2024, 25.000 kr. i 2025 og 35.000 i 2026 til implementering af plejehjemsråd.

På [mødet den 7. februar 2024](#) blev udvalget orienteret om støttemulighederne for at søge midler i den nationale pulje for 'Åbne brugerbestyrelser på plejehjem' i 2025 og 2026.

Sagsfremstilling

I denne sagsfremstilling beskrives tidsplanen og de initiativer, der er planlagt for at implementere plejehjemsråd på de kommunale plejecentre i Odsherred Kommune. Implementeringen af plejehjemsrådene skulle have foregået i foråret 2024, men er blevet forsinket, bl.a. grundet langvarig sygemelding og siden vakance i stillingen som afdelingsleder for plejecentrene.

Den konkrete implementering på det enkelte plejecenter

Der er to store forskelle mellem de nuværende centerråd og de kommende plejehjemsråd. Dels at der åbnes for at ildsjæle fra lokalområdet og lokale interessenter kan være med i plejehjemsrådene. Dels at plejehjemsrådene - selvom de i lighed med centerrådene er rådgivende og sparrende - i en samskabende proces kan indgå i en mere aktiv rolle, fx ved fondsansøgninger og dialog med lokalsamfundet.

Erfaringer viser, at det kan være svært at rekruttere og fastholde medlemmer til bestyrelser/råd på plejehjem. De fleste frivillige rekrutteres i dag blandt pårørende til beboere på plejehjemmene. De pårørende har ofte en relativ høj alder som, kombineret med at de ofte kan være bosiddende langt væk fra plejehjemmet, gør det ofte svært at indgå i et plejehjemsråd. Den store udskiftning blandt beboerne betyder desuden, at de pårørende sjældent ønsker at fortsætte i de lokale råd, når deres tilknytningsperson ikke længere er bosiddende på plejehjemmet. Der skal således en ekstraordinær indsats til at tiltrække og fastholde både pårørende, frivillige og lokale ildsjæle.

Det betyder, at den konkrete indsats på hver af plejecentrene indebærer:

- De nuværende centerråd fortsætter indtil at der er afholdt valg til de nye plejehjemsråd. Valgene foreslås afviklet i februar 2025, med start i plejehjemsrådene fra den 1. marts 2025. Det vil give tid til at forberede forandringen og til at rekruttere og fastholde medlemmer.
- Beboere og pårørende skal informeres om, at centerrådene fortsætter og orienteres grundigt om, hvad det nye er i plejehjemsrådene.
- Plejecenterlederne skal lave lokale planer for, hvordan de - ud fra vedtægterne og de lokale forhold - vil sætte plejehjemsrådene i spil.
- De lokale valg til plejehjemsrådene skal annonceres lokalt, både i fysisk form på opslagstavler, i den løbende kommunikation med beboere og pårørende, i pressen, åbent hus arrangement samt på sociale medier.
- Ældrerådet skal udpege repræsentanter til hvert af de kommende plejehjemsråd

Den tværgående indsats på tværs af plejecentrene

Udover den lokale formidlingsindsats gennemføres i november 2024 til februar 2025 en tværgående kommunikationsindsats. Denne indebærer:

- Presseindsats, der informerer om overgangen til de nye plejehjemsråd og aktivt søger at rekruttere lokale ildsjæle/interessenter
- Brochure/one-pager der beskriver de nye plejehjemsråd - og forventningerne til og rammerne for de nye medlemmer. Skal udleveres til borgere, pårørende og ved infomøder samt kunne downloades fra Odsherred Kommunes hjemmeside
- Informationsmateriale
 - Plakat der kan hænges op v. kirke, bibliotek, dagligvarebutikker
 - Annonce i Ugeavisen og Nordvestnyt
 - Annoncering på Facebook, via kommunens side og i lokale grupper
- Afholdelse af to infoarrangementer i februar 2025. Skal dække den nordlige og den sydlige del af kommunen
- Afvikling af fælles workshop i byrådssalen i april 2025 for alle de nye medlemmer af plejehjemsrådene. Formålet er at skabe gejst, videndeling og inspiration, bl.a. via en ekstern oplægsholder

Aktiviteterne vurderes at kunne afholdes indenfor de afsatte 75.000 kr. i 2024 og 25.000 kr. i 2025. Det vil særligt være annonceringen i trykte og digitale medier og mødeforplejningen, der har finansieringsbehov.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger og Serviceloven.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 75.000 kr. i 2024, 25.000 kr. i 2025 og 35.000 kr. i 2026 til implementering af plejehjemsråd. Der er desuden mulighed for at søge midler i den nationale pulje for 'Åbne brugerbestyrelser på plejehjem' i 2025 og 2026.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Implementeringen af plejehjemsrådene har været drøftet på møder CMU Omsorg og Sundhed den 22. oktober 2024 og i Ældrerådet den 23. oktober 2024. Begge bakker op om implementeringsplanen.

Ældrerådet bliver bedt om at udpege et medlem til hvert af de kommende plejehjemsråd.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Maria Liv Holck (løsgænger)

Punkt 213: Orientering vedrørende bevilling af kompressionsstrømper

00.22.04-P21-22-6

Kompetence

Social- Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Social- Ældre- og Psykiatriudvalget orienteres om ændring i serviceniveauet på bevilling af kompressionsstrømper.

Sagens opståen

Ankestyrelsen udsendte den 27. juni 2022 [principafgørelse 20-22](#), som har afgørende betydning for, hvordan bevillinger af kompressionsstrømper som hjælpemiddel skal vurderes.

Afgørelsen betyder at en række borgere ikke længere er berettiget til at få betalt kompressionsstrømper. Et konservativt bud vil være, at omkring 50-75% af borgerne, ikke længere er berettiget. Der kan således forventes en besparelse mellem 770.000kr. og 1,1mio kr., hvis alle borgere revideres.

Sagsfremstilling

Der er i dag omkring 800 borgere i Odsherred Kommune, der er bevilget kompressionsstrømper. Disse borgere er overvejende vurderet ud fra hjælpemiddelvejledningen fra 2017.

En principafgørelse fra Ankestyrelsen fra 2022 afgjorde imidlertid, at en ansøgning om kompressionsstrømper som et hjælpemiddel, først og fremmest skal behandles efter betingelserne for bevilling af hjælpemidler i servicelovens § 112. Dette har afgørende betydning for sagsbehandlingen og har som konsekvens, at 50-75% af borgerne ikke længere er berettiget til betalte kompressionsstrømper.

Kompressionsstrømper som hjælpemiddel

Efter principafgørelsen fra Ankestyrelsen, skal kommunen nu vurdere borgeren i forhold til varighedskriteriet og væsentlighedskriteriet.

Varighedskriteriet: Handler om at en borger har en varig lidelse og at alle behandlingsmuligheder er udtømte. Kommunen skal give afslag, hvis kompressionsstrømperne har til formål at forebygge eller behandle borgers lidelser. I de tilfælde er varighedskriteriet ikke opfyldt, og borgeren er ikke berettiget hjælp efter servicelovens §112. Kompressionsstrømper betragtes i de tilfælde som behandlingsredskaber, og borgeren skal selv indkøbe disse.

Væsentlighedskriteriet: Kompressionsstrømperne skal gøre en væsentlig forskel. Hvis en borger har nedsat funktionsevne, men iført kompressionsstrømper kan udføre en aktivitet, som ville være umulig at udføre uden strømperne, så afhjælper kompressionsstrømper den nedsatte funktionsevne, eller letter den daglige tilværelse i hjemmet, i væsentlig grad.

Samlet set skriver Ankestyrelsen i afgørelsen, at hvis det primære formål med brugen af kompressionsstrømperne er at afhjælpe følgerne af en nedsat funktionsevne, så fungerer strømperne som et hjælpemiddel for ansøgeren. Hvis det primære formål med brugen af kompressionsstrømperne derimod er at forbedre, vedligeholde eller forhindre forringelse af den aktuelle funktionsevne, så fungerer det ansøgte ikke som et hjælpemiddel for borgeren.

Et eksempel på en borgerkategori, der tidligere har fået bevilget betalte kompressionsstrømper som et hjælpemiddel, men efter principmeddelelsen vil få afslag, er permanente kørestolsbrugere. De har grundet immobilitet tendens til væske i benene, og har derfor brug for kompressionsstrømper. Strømperne vil dog ikke medføre, at borgerne kan udføre en aktivitet, som de ikke kan uden strømperne – og vil derfor ikke leve op til væsentlighedskriteriet. Strømperne vil derimod have som formål at forebygge yderligere forværring af funktionsevnen.

Sagsbehandlingspraksis efter Ankestyrelsens afgørelse

Hjælpemiddelteamet har siden januar 2023 arbejdet med at implementere de ændringer i sagsbehandlingen, som er en konsekvens af Ankestyrelsens principafgørelse. Nye ansøgninger bliver vurderet efter varigheds- og væsentlighedskriterierne.

Grundet ressourcemangel har hjælpmiddelteamet ikke haft mulighed for at revurdere borgerne efter den nye principafgørelse. Det tager væsentligt længere tid at belyse sagen grundigt med henblik på afslag, end det tager at genbevilge tidligere bevilgede ydelser. Hjælpemiddelteamet har derfor udelukkende sagsbehandlet nye ansøgninger, efter den nye principafgørelse. Borgere, der før januar 2023 er bevilget kompressionsstrømper, har således fået udskiftet kompressionsstrømper efter behov, uden forudgående revurdering. Dog har Hjælpemiddelteamet fra 2024 revurderet de sager, hvor borger for 2-3 år siden er bevilget kompressionsstrømper, men ikke har henvendt sig siden. Normalt henvender borgerne sig en gang årligt for udskiftning af kompressionsstrømper.

Alle kommuner er så småt i gang med at implementere ændringerne efter Ankestyrelsens principafgørelse. Hjælpemiddelteamet har været i dialog med nærliggende kommuner. I en nabokommune vejledes borgerne i, selv at bestille disse strømper, fx på nettet, hvor standardstrømperne på mål fås til cirka 400 kr.

Lovgrundlag

Lov om social service §112.

Ankestyrelsens principmeddelelse 20-22.

VEJ nr. 10324 af 14/12/2017: "Vejledning om støtte til hjælpemidler og forbrugsgoder"

Økonomiske konsekvenser

Hjælpemiddelteamets budget til kompressionsområdet er i 2024 på 1.725.000 kr. Inden for det budget, købes alle former for kompressionsprodukter; også veste, ærmer, handsker og kompressionsmaskiner. Borgere, der får disse produkter, er allerede behandlet inden for betingelserne for servicelovens §112.

Pr. 1/9 2024, har Hjælpemiddelteamet brugt 1.025.000 kr. på kompressionsstrømper. Hvis nuværende forbrug fortsætter, forventes en udgift i år på 1.540.000 kr. alene til kompressionsstrømper.

Et konservativt bud vil være, at omkring 50-75% af borgerne, ikke længere er berettiget kompressionsstrømper. Der kan således forventes en besparelse på mellem 770.000 kr. og 1,1mio kr., hvis alle borgere revideres.

Denne besparelse vil dog komme gradvist i takt med, at der gives afslag til nye borgere, der ikke tidligere er bevilget kompressionsstrømper, og til de borgere, der ikke har genansøgt i 2-3 år eller mere. Der er ikke ressourcer i Hjælpemiddelteamet til en systematisk revisitering af tidligere bevilgede borgere i takt med, at de årligt søger om udskiftning.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Det må forventes, at ikke alle borgere ønsker- eller har råd til- at købe kompressionsstrømper, selvom de har en væsentlig forebyggende og behandlende effekt.

Der kan være sundhedsmæssige konsekvenser, hvis man ikke bruger kompressionsstrømper, trods behov. Konsekvenserne kan fx være sår, blodpropper i benene, forhøjet blodtryk, smerter/uro, ødem med vabler, væskeophobning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- Ældre og Psykiatriudvalget, at

1. Tage orientering til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Punkt 214: Orientering om status på arbejdet med Lynghuset

27.03.00-A00-24-2

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering om arbejdet med Lynghuset.

Sagens opståen

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget besluttede d. 17. april 2024, at der på hvert udvalgmøde frem til og med oktober 2024 (6 måneder) skal gives en status på arbejdet med genåbningen af Lynghuset. Eftersom beslutningssagen vedrørende Lynghuset er udskudt til d. 4. december 2024 gives også en status på dette møde.

Sagsfremstilling

Hændelsen på Lynghuset i december 2023

Afventer politiets afgørelse af sagen.

Kommunens advokatundersøgelse

Advokatundersøgelsen er genoptaget efter at advokatselskabet vurderer, at undersøgelsen ikke har overlap med Styrelsen for Patientsikkerheds igangværende sager. Økonomiudvalget bevilligede på møde den 7. oktober 2024 ([punkt 207](#)) yderligere 565.000 kr. til færdiggørelse af undersøgelsen. Der foreligger nu en tidsplan for offentliggørelsen af undersøgelsesrapporten i advokatundersøgelsen af Lynghuset.

Byrådet holder temamøde om aftenen mandag d. 13. januar 2025, hvor advokaterne gennemgår rapporten og dens konklusioner. Dagen efter, tirsdag d. 14. januar 2025, afholdes ekstraordinært møde i CMU Omsorg og Sundhed, hvor advokaterne også præsenterer resultaterne. Deltagerkredsen på mødet udvides, så også medarbejdere på Lynghuset og regionale repræsentanter fra DSR og FOA kan deltage.

Umiddelbart efter mødet i CMU Omsorg og Sundhed bliver et 12-15-siders ekstrakt af rapporten offentliggjort om eftermiddagen d. 14. januar 2025.

Økonomiudvalget drøfter undersøgelsens konklusioner på deres møde 21. januar 2025 og Byrådet gør tilsvarende på deres møde d. 28. januar 2025.

Tidsplanen er med forbehold for ændringer og uventede begivenheder.

Arbejdsgruppe vedrørende de fremtidige rammer for Lynghuset

Der har været afholdt fem arbejdsgruppemøder og to referencegruppemøder (foruden opstartsmødet). En beslutningssag vil blive forelagt Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget d. 4. december 2024.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre og Psykiatriudvalget, at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Punkt 215: Orientering om sygefraværet i Odsherred Kommune til og med september 2024

81.28.00-P05-22-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering om sygefravær data til og med september 2024.

Sagens opståen

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget er siden juni 2022 blevet forelagt en kvartalsvis status på sygefravær og personaleomsætning i Odsherred Kommune. Chefgruppen og Hovedudvalget har på tilsvarende vis fået de samme informationer.

Vedlagt som bilag er de seneste sygefravær data til og med september 2024, hvilket er de nyeste tilgængelige data.

Sagsfremstilling

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkendte på mødet den 16. maj 2023 ([punkt 55](#)), at den fremadrettede sygefravær rapportering leveres med nyere data, og at der som konsekvens af dette kun leveres benchmark data og personaleomsætningsdata én gang årligt. Udvalget godkendte på samme møde tre differentierede sygefravær procenter som måltal for kommunens afdelinger.

Da Odsherred Kommune overgik til et nyt lønsystem 1. januar 2024 indeholder denne oversigt data både fra det gamle og det nye lønsystem. Da de to lønsystemer ikke har den helt samme opbygning, og derfor ikke opgiver fravær data på helt samme måde, kan man ikke sammenligne data fra det gamle lønsystem med det nye lønsystem 1 til 1. Dog er det alligevel medtaget i denne oversigt, da det var et ønske fra organisationen, og det kan stadig give en idé om udviklingen i afdelingens sygefravær. Nogle afdelinger i oversigten er skraveret med gråt i månederne fra 2023. Det er fordi der ikke er en afdeling i det gamle lønsystem, som er fuldstændigt sammenlignelig med en afdeling i det nye lønsystem.

Sygefravær rapportering er fortsat inddelt i de enkelte enheder og afdelinger under det enkelte center, som står i første kolonne. Der arbejdes med tre differentierede sygefravær procenter som måltal for kommunens afdelinger, hhv. 4 %, 6 % og 8 %. Måltallene er blevet til ved benchmark af fravær på overenskomstområderne i hhv. Holbæk, Kalundborg, Lejre og Vordingborg kommuner, og på baggrund af drøftelser i Chefgruppen. Data er trukket i systemet SD Datawarehouse. Elever er som hidtil udeladt af oversigten, idet der ikke er de samme ansættelsesretlige reaktionsmuligheder over for elever som over for andre medarbejdere.

I anden kolonne (efter enheden/afdelingen) fremgår enhedens/afdelingens måltal for sygefravær, hhv. 4 %, 6 % og 8 %.

I tredje kolonne fremgår, hvor mange medarbejdere der har været ansat i enheden/afdelingen den seneste måned.

De næste kolonner viser sygefraværet i procent fra september 2023 til december 2023. Disse er de historiske data fra det gamle lønsystem.

Derefter vises sygefraværet i procent de seneste ni måneder, hvor en farvemærkning i hvid indikerer, at enhedens/afdelingens sygefravær ligger tæt på eller lige omkring måltallet. En mærkning i røde nuancer indikerer, at fraværprocenten er højere end måltallet, mens en mærkning i grønne nuancer indikerer, at fraværprocenten er lavere end måltallet. Forklaringen på nuancerne kan ses i rapporten, nederst til venstre.

I den sidste kolonne ses tendensen over sygefraværet for de sidste ni måneder, altså fra januar 2024 til september 2024. En pil op viser, at sygefraværprocenten i sidste måned er steget mere end 0,25 procentpoint i forhold til periodens første måned. En pil ned viser, at sygefraværprocenten den seneste måned er faldet mere end 0,25 procentpoint i forhold til periodens første måned. En vandret pil viser, at sygefraværet er steget eller faldet mindre end 0,25 procentpoint fra periodens første måned til periodens sidste måned.

Denne sag fremlægges også for Hovedudvalget, Chefgruppen, Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Lovgrundlag

Arbejdsmiljøloven.

Arbejdstilsynets bekendtgørelser om arbejdets udførelse (nr. 1234 af 29. oktober 2019).

Den lokale [MED-aftale](#).

Odsherred Kommunes [Personalepolitik](#).

Odsherred Kommunes [Sygefraværspolitik](#) samt [Indsatsmodel for håndtering af sygefravær](#).

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

En ensartet sygefraværsopgørelse er vigtig i forhold til de indsatser, der bliver sat i gang i organisationen for at forebygge og begrænse sygefravær.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Tage orienteringen om sygefraværet til og med september 2024 til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Bilag

Sygefraværsoversigt Odsherred Kommune til og med september 2024

Punkt 216: Orientering om MED-partnerskabsprojekt mellem Odsherred Kommune og FOA

81.04.00-G01-24-911

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering om MED-partnerskabsprojektet mellem Odsherred Kommune og FOA.

Sagens opståen

FOA og Odsherred kommune gennemfører i perioden september 2024 til sommeren 2025 et partsprojekt, som fokuserer på at styrke samarbejdet mellem tillidsvalgte og ledelse i Odsherred Kommunes Center for Omsorg og Sundhed. Projektet er opstået i kølvandet på en række organisatoriske udfordringer, som centret har stået med i 2024, og som er kulmineret i sommeren 2024 med nogle bekymringsskrivelser fra grupper af medarbejdere stilet til både byrådspolitikere og medier.

Projektet faciliteres af sociolog Karsten Ekvall Fischer fra Impact Learning.

Sagsfremstilling

Formål

MED-partnerskabsprojektet mellem FOA og Odsherred Kommune kommer til at foregå i Center for Omsorg og Sundhed. De tre hjemme- og sygeplejedistrikter indgår i projektet sammen med de to plejecentre Bakkegården og Grønnegården, foruden CMU'et i Center for Omsorg og Sundhed.

Projektets helt overordnede formål er at styrke samarbejdet mellem tillidsvalgte og ledelse, så MED-systemet bliver et redskab til pålidelig drift og øget trivsel i organisationen. Derfor vil projektet arbejde på følgende:

- Styrke tilliden til MED-systemet i hele Center for Omsorg og Sundhed
- Understøtte at både medarbejdere og ledere vælger at bruge MED-systemet, når de står med en udfordring
- Udvikle samarbejdet, så MED-systemet af medarbejderne opfattes som en legitim og reel indflydelsesvej, samtidigt med at det for lederne opfattes som et effektivt redskab til problemløsning.

Indsatser

Projektet vil arbejde med en indsatsmodel som definerer tre faser eller "niveauer" af indsatser.

Den første fase af indsatser består af en workshop for det pågældende MED-udvalg:

- Et distrikt i hjemme- og sygeplejen samt et plejecenter deltager i denne fase
- Derudover laves der et særskilt oplæg for centerets ledergruppe om projektet og om "MED som en vej til problemløsning"

Den anden fase af indsatser består af 2-3 workshops samt møder med både medarbejder- og ledersiden, hvor dilemmaer og strategier diskuteres:

- Et distrikt i hjemme- og sygeplejen samt et plejecenter deltager i denne fase.

Den tredje fase af indsatser består af 2-3 workshops, møder mellem medarbejder- og ledersiden og Karsten, konsulentdeltagelse på udvalgte MED-møder samt interviews og eventuel sparring med individuelle deltagere. Interviews vil ligge i starten af indsatsen:

- To distrikter fra hjemme- og sygeplejen deltager i denne fase.

Projektet afsluttes med en skriftlig og mundtlig afrapportering på proces og resultater til både Hovedudvalget og center-MED-udvalget (CMU) i Center for Omsorg og Sundhed. Afrapporteringen i CMU vil fokusere på, hvordan CMU'et kan fastholde projektets forandringer. Afrapporteringen til Hovedudvalget vil fokusere på, hvad resten af MED-systemet kan lære af projektet.

Styregruppen udgøres foruden Impact Learning af formand og næstformand i CMU i Center for Omsorg og Sundhed, sektorformand i FOA Vestsjælland samt ressourcer fra HR, Løn og Personalejura.

Vedlagt som bilag i sagen er en mere udførlig beskrivelse af projektet.

Hovedudvalget blev på dets møde den 9. september 2024 orienteret om projektet. Denne sag bliver også forelagt Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Karsten Ekvall Fischer fra Impact Learning betales af FOA. Odsherred Kommune har derfor ikke nogen økonomiske udgifter til projektet, bortset fra den tid og de medarbejdere, som kommunen involverer i projektet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Et forbedret samarbejde i MED vil skabe bedre forudsætninger for arbejdet med APSA-forholdene. Dette kan i sidste ende skabe et bedre arbejdsmiljø og øget trivsel for medarbejderne på de arbejdspladser som indgår i projektet.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget at:

1. Tage orienteringen om MED-partnerskabsprojektet mellem Odsherred Kommune og FOA til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Bilag

Partsprojekt mellem FOA og Odsherred Kommune_oplæg

Punkt 217: Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik på handicap- og psykiatriområdet samt omsorgs- og ældreområdet, 2. kvartal 2024

15.00.00-G01-24-3

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget

Beslutningstema

Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik for 2. kvartal 2024 for sager indenfor servicelovens paragraffer på hhv. handicap- og psykiatriområdet under Center for Social og Arbejdsmarked og omsorgs- og ældreområdet under Center for Omsorg og Sundhed.

Sagens opståen

De enkelte fagudvalg skal løbende modtage orientering om centrenes klagesager. Orienteringen bygger på Ankestyrelsens klagestatistik og bliver afrapporteret kvartalsvis.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har i 2. kvartal 2024 modtaget 4 klagesager over Odsherred Kommunes afgørelser på handicap- og psykiatriområdet og 1 klagesag over afgørelser på omsorgs- og ældreområdet
1 af sagerne på handicap- og psykiatriområdet blev stadfæstet, 1 blev ophævet og 2 blev hjemvist.
Sagen på omsorgs- og ældreområdet blev hjemvist.

Handicap- og psykiatriområdet

Udviklingen i antallet af klagesager har varieret med et generelt fald de sidste fem år, med en let stigning det sidste år, da der var 1 sag i 2. kvartal 2023 og 4 sager i 2. kvartal 2024.

Omsorgs- og ældreområdet

Udviklingen i antallet af klager har varieret med et generelt fald de sidste fem år, med et fald det sidste år fra 2 sager i 2. kvartal 2023 til 1 sag i 2. kvartal 2024.

I vedlagte bilag redegøres nærmere for klagestatistikken og for udviklingen siden 2020.

Lovgrundlag

Lov om social service

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. orienteringen om Ankestyrelsens klagestatistik for handicap- og psykiatriområdet og omsorgs- og ældreområdet 2. kvartal 2024, tages til efterretning

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Bilag

Bilag Ankestyrelsens klagestatistik på handicap- og psykiatriområdet samt omsorgs- og ældreområdet 2. kvartal 2024

Punkt 218: Orientering vedrørende administrationens mulighed for indkøb af autolift til værestederne på Rådhusvej 2a

27.00.00-G01-24-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Udvalget orienteres om, hvorvidt administrationen har mulighed for at indkøbe en autolift som erstatning for en tidligere benyttet autolift ved værestederne på Rådhusvej 2a.

Sagens opståen

På baggrund af en klage fra foreningen Værestedsforeningen vedrørende nedtagning af en autolift, bad Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget på udvalgsrådet den 14. august 2024, pkt. 153 om at få forelagt en sag med en afklaring af de juridiske forhold vedrørende en forenings brug af autolift i kommunal bygning. Denne sag blev fremlagt på udvalgsrådet den 9. okt 2024, pkt.187.

Samtidig bad udvalget om at få undersøgt, hvorvidt administrationen må erstatte pågældende autolift. Dette blev efterfølgende fulgt af en bestilling fra Udvalgsformand Maria Liv Holck, som den 17. oktober bad om en orienteringssag vedrørende dette. Denne orientering fremlægges i nærværende sag.

Sagsfremstilling

I februar 2024 nedtog administrationen en autolift fra lokalerne på Rådhusvej 2a. Lokalerne anvendes af Kirkens Korshærs Værested, Værestedet Vendepunktet samt den private forening Værestedsforeningen. En historisk gennemgang af hændelsesforløbet ifm. autoliften blev fremlagt på Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets møde den 9.oktober 2024, pkt. 202.

Administrationen har vurderet muligheden for at indkøbe en autolift som erstatning for den tidligere benyttede autolift ved værestederne på Rådhusvej 2a. Vurderingen er baseret på de gældende regler samt det politiske mandat.

Administrationen kan som udgangspunkt foretage indkøb inden for rammen af de politiske bevillinger, der er givet til det pågældende formål. På nuværende tidspunkt er der ikke givet en specifik politisk bevilling til indkøb af en autolift. Dermed kan administrationen ikke indkøbe en autolift med henblik på donation til den private forening Værestedsforeningen, uden en særskilt politisk beslutning.

Det skal bemærkes, at administrationen i visse tilfælde kan foretage indkøb af arbejdsredskaber, hvis disse er nødvendige for den kommunale drift, eller hvor der er en juridisk forpligtelse til at yde erstatning. I den aktuelle sag vurderer administrationen, at disse betingelser ikke er opfyldt. Til grund for vurderingen ligger, at en autolift ikke er et nødvendigt arbejdsredskab i de kommunalt finansierede aktiviteter på de to væresteder; Kirkens Korshærs Værested og Værestedet Vendepunktet.

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget har mulighed for at beslutte, at administrationen skal foretage specifikke indkøb af arbejdsredskaber, såfremt indkøbet er sagligt begrundet. Dette vil i så tilfælde kræve en særskilt bevilling.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat en politisk bevilling til indkøb af en autolift på nuværende tidspunkt.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Punkt 219: Orientering om høringskrivelse fra Ankestyrelsen vedr. sagsbehandlingsfrister

27.69.08-G01-24-1

Kompetence

Økonomiudvalget via Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orienterer om modtagelsen af skrivelse fra Ankestyrelsen vedrørende høring om mulig tilsynssag og svarskrivelse sendt til Ankestyrelsen på den baggrund.

Sagens opståen

Odsherred kommune har den 9. oktober 2024 modtaget et brev fra Ankestyrelsen vedrørende høring om mulig tilsynssag. Sagen omhandler kommunernes offentliggjorte sagsbehandlingsfrister. Odsherred kommune er udvalgt som en af de kommuner, der indgår i Ankestyrelsens kontrolgennemgang.

Sagsfremstilling

Den 15. december 2023 sendte Ankestyrelsen et brev til landets kommuner med en generel udtalelse om kommunernes oversigter over sagsbehandlingsfrister. I brevet fremgår det, at Ankestyrelsen i 2. halvår af 2024 vil foretage en stikprøvekontrol af udvalgte kommuners hjemmesiders offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister. Odsherred Kommune er udvalgt som en af de kommuner, der indgår i Ankestyrelsens undersøgelse.

Odsherred Kommune er blevet bedt om at indsende en udtalelse, som skal bruges til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag. Administrationen har svaret, at det er administrationens vurdering, at kommunens nuværende oversigt over sagsbehandlingstider ikke i alle henseender lever op til Ankestyrelsens krav.

Generelt om sagsbehandlingsfrister gælder, at der ifølge lov om retssikkerhed og administration på det sociale område i § 3 er stillet krav om, at kommunalbestyrelsen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp, og i så fald hvilken. Og ifølge lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 3, stk. 2 skal kommunalbestyrelsen på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid, der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet.

Særligt stiller loven i § 3a krav om, at fristerne for afgørelse i henhold til serviceloven og barnets lov skal fremgå tydeligt på kommunens hjemmeside.

Administrationen har på baggrund af henvendelsen igangsat et arbejde med at opdatere oversigten over kommunens sagsbehandlingsfrister. Byrådet får den opdaterede oversigt til beslutning primo 2025.

Administrationen forventer, at det ca. en gang om året er nødvendigt at behandle sagsbehandlingsfristerne på ny, da der er igangsat og stadig forestår mange og store reformer på især velfærdsområderne.

[Find de nuværende sagsbehandlingstider her](#)

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Retssikkerhedslovens § 3a.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget via Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, den 12. november 2024, punkt 95:

Ad 1. Taget til efterretning med en opfordring til Økonomiudvalget om at følge de oplyste sagsbehandlingsfrister på årlig basis.

Beslutning fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, den 12. november 2024, punkt 133:

Ad 1. Taget til efterretning med en opfordring til Økonomiudvalget om at følge de oplyste sagsbehandlingsfrister på årlig basis.

Fraværende:

Maria Liv Holck (L)

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning med en opfordring til Økonomiudvalget om at følge de oplyste sagsbehandlingsfrister på årlig basis.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Bilag

Svar til Ankestyrelsen

249_Udtalelse_om_kommunernes_offentliggørelse_af_sagsbehandlingsfrister_på_det_00KOc2C

Hoveddokument-da-24-89552-3Brev+fra+Ankestyrelsen (003)

Punkt 220: Orientering om sundhedsreformudspil

29.00.00-G01-24-10

Kompetence

Social-, Ældre og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering om det overordnede indhold i sundhedsreformudspillet.

Sagens opståen

Regeringen har den 18. september 2024 fremlagt et udspil til den kommende sundhedsreform, hvor der lægges op til at ændre på både strukturen, opgavefordelingen og økonomien i sundhedsvæsnets.

Samtidig foreslår regeringen en lang række konkrete initiativer, der bl.a. skal bidrage til, at borgere og patienter får bedre pleje- og behandlingsmuligheder.

Sagsfremstilling

Regionens sundhedsreformudspil består af to publikationer:

- 'Sundhed tæt på dig - Del 1' (bilag 1)
- 'Sundhed tæt på dig - Del 2' (uddybende beskrivelser af reformudspillet) (bilag 2).

Udvalget orienteres mundtligt om reformens overordnet indhold.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre og Psykiatriudvalget, at:

1. tage orienteringen om det overordnet indhold i sundhedsreformudspillet til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Maria Liv Holck (løsgænger)

Bilag

Bilag 2. Sundhed tæt på dig - del 2

Bilag 1. Sundhed tæt på dig - del 1

Punkt 221: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutningstema

Tage meddelelser fra formanden til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Sagsfremstilling

Meddelelser til og fra formanden.

Indstilling

Direktøren indstiller til udvalget, at

1. tage meddelelserne til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Maria Liv Holck (løsgænger)

Punkt 222: Meddelelser fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer udvalget om aktuelle sager.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Administrationen orienterede om

- Beslutningssagen om etablering af demenshus kommer på udvalgsmødet i januar 2025
- Arbejdstilsynets besøg i Hjemme- og Sygeplejen, Distrikt Syd
- Kommunalt tilsyn på Sejrsbo
- Socialtilsyn Østs tilsyn på Bo- og Støttecenter i Højby Bo- og Støttecenteret Højby.
- Bekymringskrivelse fra aftenvagter i Hjemme- og Sygeplejen, Distrikt Nord

Fravær:

Maria Liv Holck (løsgænger)

Punkt 223: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Lis Ingemann (A) orienterede om aktuelle sager fra Handicaprådet.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Punkt 224: Årshjul

00.22.04-G01-24-1

Kompetence

Social- Ældre- og Psykiatriudvalget

Sagsfremstilling

Orientering til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Maria Liv Holck (Løsgænger)

Bilag

Rulledagsorden 2024

Punkt 225: Underskriftsside

00.01.00-G01-22-931043