

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 24-05-2022

Mødedato Tirsdag d. 24. maj 2022 kl. 15:30

Mødested Byrådssalen, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med Hovedudvalget.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Anlægsregnskaber.....	5
Tilpasning af anlægsbudgettet som følge af stigende priser.....	7
Budgetopfølgning pr. 30. april 2022, Alle udvalg.....	9
Mulige scenarier ved flytning af Grundtvigs skolen til A Ladingsvej.....	11
Søgning til ungdomsuddannelser 2022 samt fastsættelse af måltal for 2023.....	14
Forslag til tillæg nr. 7 til spildevandsplan 2019-22.....	16
Årsrapport 2021 for Odsherred Forsyning samt mandat til borgmesteren til at stemme på generalforsamling.....	18
Høring - Modeller for borgerinddragelse i udvalg.....	20
Råderum i forhold til beskæftigelsesindsatsen med konsekvensvurderinger.....	24
Kontrol af sociale klausuler i byggesager 2021.....	27
Meddelelser fra formanden.....	29
Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	30
Orientering fra administrationen.....	31
Underskriftside.....	32

Punkt 112: Dialogmøde med Hovedudvalget

00.30.00-S00-21-18

Kompetence

Økonomiudvalget.

Sagens opståen

Økonomiudvalget har besluttet at invitere Hovedudvalget til budgetdialogmøde kl. 15.00-15.30 i forhold til budget 2023-2026.

Beslutning

Dialogmødet gennemført.

Punkt 113: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-G01-22-931139

Beslutning

Godkendt.

Punkt 114: Anlægsregnskaber

00.30.00-Ø00-22-931171

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende afsluttede anlægsprojekter fra tidligere år og 2022 med bruttoudgifter på 2,0 mio. kr. eller derover.

Sagens opståen

I henhold til bekendtgørelsen om kommunernes budget- og regnskabsvæsen afsnit 7.2, skal der udarbejdes særskilt anlægsregnskab vedrørende anlægsbevillinger med bruttoanlægsudgifter på 2 mio. kr. eller derover.

Sagsfremstilling

I henhold til bekendtgørelsen fremlægges der i denne sag anlægsregnskab for:

Skattefinansierede

- Slidlag på kørebaner 2019
- Slidlag på kørebaner 2020
- Køb af Solvognens fundsted
- Ombygning af Fårevejle Sundhedshus

De gældende regler for anlægsregnskaber bliver fastlagt af Økonomi- og Indenrigsministeriet, der i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, anfører, at for anlægsprojekter med bruttoudgifter på 2 mio. kr. eller mere, skal der aflægges et særskilt regnskab. For øvrige anlægsprojekter kan Byrådet vælge at følge samme procedure, men behøver ikke at gøre det. Hvis der ikke aflægges særskilt regnskab, skal regnskabet indgå i årsregnskabet og anlægsarbejdet omtales i bemærkningerne.

I denne sag aflægges der særskilt regnskab for afsluttede anlægsprojekter på 2 mio. kr. eller derover, og hvortil der ikke i løbet af 2020 allerede er udarbejdet regnskab. For øvrige anlægsprojekter henvises til årsregnskabet, hvor alle afsluttede anlæg omtales i bemærkningerne.

Lovgrundlag

Bekendtgørelsen om kommunernes budget- og regnskabsvæsen afsnit 7.2.

Økonomiske konsekvenser

Denne sag har ingen økonomiske/budgetmæssige konsekvenser, men er en aflæggelse af regnskab over anlægsbevillinger med bruttoanlægsudgifter på 2 mio. kr. eller mere, der er afsluttet i 2021.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Godkende anlægsregnskaberne.

Beslutning

Indstillet.

Bilag

Anlægsregnskaber 2021 yderligere

Punkt 115: Tilpasning af anlægsbudgettet som følge af stigende priser

00.30.00-Ø00-22-931171

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Drøfte om stigende priser på anlægsområdet giver anledning til tilpasning af anlægsbudgettet.

Sagens opståen

Den økonomiske udvikling betyder at det ikke vil være muligt at realisere alle anlægsprojekter inden for den afsatte økonomiske budgetramme i år. Derfor fremlægges administrationens bemærkninger på de enkelte anlægsprojekter, som kan anvendes til at drøfte ændringer i det nuværende anlægsbudget.

Sagsfremstilling

Som følge af stor aktivitet i bygge- og anlægsbranchen er der stor efterspørgsel på arbejdskraft og byggematerialer og særligt på vejområdet opleves en stigning på asfalt med 45-60 procent i forhold til et år siden. Generelt vil de fleste anlægsprojekter blive dyrere end først antaget.

Efter gennemgang med projektansvarlige, så er det ikke den generelle udmelding at der kommer merforbrug på de igangværende byggeprojekter, bortset fra renoveringen af taget på Asnæs-Grevinge Hallen som allerede er meldt ud. Dette skyldes at der er taget højde for det i form af et højere budget til uforudsete udgifter som dækker prisstigningerne og at de fleste byggeprojekter er forholdsvist langt i færdiggørelsesprocessen og har fået godkendt billigere tilbud og priser. Derudover har en række projekter en afsat pulje i år, men også i overslagsårene, disse omfatter bro-renoveringer, vedligehold af kommunale bygninger, slidlag på kørebaner, vejbelysning og cykelstier med kun budget afsat til og med 2023.

En række anlægsprojekter er ikke kommet i udbud endnu, og derfor kendes den præcise økonomi først senere på året og omfatter bl.a. renoveringsprojekter samt vej- og cykelstiprojekter. Der vil komme en sag frem til politisk niveau som beskriver økonomien, når der vides mere efter endt udbud og om der gives tilsagn fra f.eks. Cykelpuljen.

Af bilag 1 fremgår bemærkninger på hvert enkelt anlægsprojekt og om det vurderes at kunne holdes inden for den afsatte budgetramme i år eller overslagsårene eller om der forventes merforbrug som følge af samfundsudviklingen.

Der er følgende projekter som endnu ikke har et afsat anlægsbudget, men som der skal tages hånd om fremadrettet.

- Ombygning/tilbygning/udvidelse af skolen i Nykøbing Sj. på Billesvej.
- Udskiftning af tag og renovering af kælder på Højby skole, som skal ses i sammenhæng med den nuværende påbudsopgave på cirka 17 mio. kr., og vurderes at koste cirka 8,7 mio. kr. og ville kunne finansieres af den afsatte puljen i 2023 til vedligehold af kommunale bygninger.
- Renovering af vej ved Gniben, cirka 1 mio. kr.
- Udbygning af storkøkken/det fremtidige produktionskøkken vedr. Odsherred Madservice.

Kendte mer- og mindreforbrug på de enkelte anlægsprojekter vil bevillingsmæssigt blive håndteret i forbindelse med 2. budgetopfølgning som kommer på fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet i juni.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser afhænger af beslutningen der træffes

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- drøfte om anlægsoversigten jf. bilag 1 giver anledning til ændringer i anlægsbudgettet.

Beslutning

Besluttet at de enkelte projekter efter udbud fremlægges for Økonomiudvalget.

Bilag

Anlægsoversigt 2022 - fokus på stigende priser

Punkt 116: Budgetopfølgning pr. 30. april 2022, Alle udvalg

00.30.14-G01-22-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Drøfte budgetopfølgning pr. 30. april 2022 og beslutte anbefaling til fagudvalgene.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der udarbejdes tre budgetopfølgninger til politisk behandling med udgangspunkt i forbrugstal pr. 28. februar, 30. april og 31. august.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Ejendomme har i samarbejde med fagområderne udarbejdet budgetopfølgning pr. 30. april 2022. På de enkelte områder er der taget stilling til forventningerne til regnskabsresultatet på de nuværende kendte forudsætninger og de enkelte budgetansvarlige har indmeldt deres forventninger til om de overholder de givne bevillinger.

Direktørerne foretager en månedlig budgetopfølgning og finder ved opgørelsen pr. 30. april 2022 anledning til at reagere. Det forventede merforbrug er øget i forhold til opfølgningen den 28. februar 2022 med 24,8 mio. kr. Udviklingen er mest markant på Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område med 12,5 mio. kr. og på Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets område med 6,7 mio. kr. Samtidig vurderer administrationen, at det er vanskeligt at sikre budgetoverholdelse på sidstnævnte udvalgs område, som det blev vurderet muligt ved opfølgningen den 28. februar 2022, alene ved administrative dispositioner. Alle øvrige udvalg forventes at overholde det tildelte budget.

På den baggrund anbefaler direktørerne, at der gennemføres reduktioner for 28 mio. kr., fordelt på Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget med 6 mio. kr., Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget med 9 mio. kr., Økonomiudvalgets område med 10 mio. kr. og på de øvrige udvalg med 1 mio. kr. på hvert udvalg. Der foretages ikke budgetomplaceringer, og de 10 mio. kr. på Økonomiudvalgets område afsættes indtil videre i en pulje til budgetoverholdelse.

Hvis det viser sig at midtvejsreguleringen bliver mindre end de 40 mio. kr. vi har afsat – i reguleringen indgår bl.a. økonomisk kompensation til modtagelse af ukrainske flygtninge, corona og prisreguleringer – vil det påvirke udvalgenes budgetter positivt og der vil kunne tages stilling til udmøntningen af de reservede 10 mio. kr.

Resultatopgørelser på udvalgsniveau er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktørerne indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- der gennemføres reduktioner i budgettet på 28 mio. kr. fordelt som anført.
- administrationen udarbejder forslag, der overstiger det udmeldte behov med mindst 50 % i Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget samt Økonomiudvalget og med mindst 100 % i øvrige udvalg, til udvalgenes junimøder.
- reduktionerne implementeres fra den 1. juli 2022.

Beslutning

Indstillet, med den tilføjelse at råderumsdrøftelserne annulleres for resten af 2022.

Økonomiudvalget indfører som følge af besparelseskravene ansættelsesstop for administrative stillinger på konto 6 med øjeblikkelig virkning, ligesom Center for Økonomi og Ejendomme med umiddelbar virkning anmodes om at bistå Center for Omsorg og Sundhed med budgetstyring og opbygning af økonomistyringsredskaber, der kan medvirke til fremadrettet budgetoverholdelse. Fokus skal skærpes på arbejdsmiljø og sygefravær.

Bilag

Resultatopgørelse pr 30-04-2022

Sammenhold af resultat 28-02 og 30-04

Punkt 117: Mulige scenarier ved flytning af Grundtvigs skolen til A Ladingsvej

88.00.04-G01-22-7

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalget forelægges sag om indstilling til Økonomiudvalget og Byrådet om godkendelse af forundersøgelse og arkitektkonkurrence i forbindelse med flytning af skolen på Grundtvigsvej til A. Ladingsvej.

Sagens opståen

I forbindelse med flytning af skolen fra Grundtvigsvej til A. Ladingsvej skal der træffes beslutning om en bygningsundersøgelse, som resulterer i en indbudt arkitektkonkurrence, hvordan kan de to skoler rummes inden for de eksisterende rammer på A. Ladingsvej evt. suppleret med en tilbygning.

Udvalget skal drøfte mulighederne for en sammenlægning af matriklerne, inden for de eksisterende rammer på A. Ladingsvej, evt. suppleret med en tilbygning samme sted, med henblik på at afgive en anbefaling til Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagsfremstilling

Der har siden 2019 været drøftelser om salg af skolen på Grundtvigsvej og flytning af elever og lærere til A. Ladingsvej. Der er i den forbindelse blevet fremlagt sagsfremstillinger, forventninger til salgspris, businesscase m.m.

Den seneste udvikling på Grundtvigsvej, med afspærring af aulaen pga. skimmel og det økonomiske overslag på en genopretning af bygningsvedligeholdelse på kr. 53 mio., har resulteret i en flytning af elever fra Grundtvigsvej til A. Ladingsvej.

Der er i forlængelse heraf truffet beslutning om opsætning af pavillioner til at rumme elever og ansatte.

For en mere permanent løsning skal følgende overvejes:

- Skal man undersøge om de eksisterende m² udnyttes optimalt; er det muligt at renovere eksisterende lokaler og ombygge inden for den eksisterende bygningsmasse, så begge skoler kan samles på A. Ladingsvej - uden at der bygges flere m², eller skal der suppleres med flere tilbyggede m²?

Efter en gennemgang af eksisterende m² og udarbejdelse af en gennemgribende bygningsrapport, der beskriver muligheder for sammenlægning i eksisterende rammer, og minimering af evt. tilbygning, skal der igangsættes en indbudt arkitektkonkurrence.

Typisk vil 4 arkitektvirksomheder skulle konkurrere og fremvise deres forslag til en ny skole.

Hele tilrettelæggelsen og planlægningen af den nye skole, vil kræve en stor grad af inddragelse af skoleledelsen, skolebestyrelsen, ansatte og elever m.v. for at opnå en attraktiv skole, hvor der er taget højde for læringsmiljøer og pædagogiske perspektiver, som vil kunne fungere i praksis.

Samtidig med dette, skal der påbegyndes arbejde med koordinering af flytning af skolemateriale, koordineres skemaer m.v.

Tidsperspektiv:

A) Gennemgang af eksisterende forhold; udarbejdelse af en bygningsrapport, ca. 2 mdr.

B) Arkitektkonkurrence. Konkurrenceprogram udarbejdes i samarbejde med nedsatte Byggeudvalg, ca. 4 mdr.

C) Valg af arkitektforslag. Af de indkomne forslag udvælges 4 forslag til nærmere vurdering. Derefter udpeges 2 forslag til at gå videre, hvor Byggeudvalg deltager i kritik af de indkomne forslag, og et endeligt forslag vælges. Derefter er der stadig mulighed for at tilrette vinderprojektet, ca. 4 mdr.

D) Afhængig af omfanget af nybyggeriet må det forventes at byggeperioden har en varighed af ca. 1 år.

Således kan en ny Nykøbing skole stå klar om knapt 2 år.

Der pågår pt. forberedende arbejder i forhold til opstilling af midlertidige undervisningspavilloner på A. Ladingsvej. Pavillonerne forventes klar til skoleåret 22/23, således at matriklerne kan samles på A. Ladingsvej.

Lovgrundlag

Arbejds miljøloven, AB18 ved nybyggeri og renovering samt ABR 18 for rådgivning.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til afholdelse af bygningsmæssige forundersøgelser og til gennemførelse af en arkitektkonkurrence, skønnes til kr. 1,5 mio.

Midlerne skal finansieres af kassen.

Udgifter til selve renoveringen, ombygningen og evt. etablering af nye arealer kendes først når forundersøgelsen er kendt og når arkitektkonkurrencen er afholdt.

Økonomiaftalen for 2021 indeholdt en lånepulje målrettet investeringer med et effektiviseringspotentiale. Odsherred fik godkendt lånedispensation på 19,9 mio. kr. gældende for 2021 og 2022. Lånet kan ikke hjemtages før der er en bindende anlægskontrakt på selve byggeriet. Odsherred har søgt om overførsel af låneadgang til 2023.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ved lukning af matriklen på Grundtvigsvej vil Odsherred Kommune nedsætte sit klimaafttryk og spare omkring kr. 2.4 mio. i årlige driftsudgifter.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Økonomi og Ejendomme indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Godkende den bygningsmæssige forundersøgelse samt gennemførelse af arkitektkonkurrencen.
- Godkende en anlægsbevilling til løsning af opgaven på kr. 1,5 mio., som finansieres af kassen.

- Anlægsbevillingen på det samlede anlæg indgår i budgetforhandlingerne om budget 2023.

Beslutning fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget , 17. maj 2022, pkt. 64:

- Godkendt.
- Anbefalet godkendt.
- Godkendt.

Beslutning

Indstillet.

Punkt 118: Søgning til ungdomsuddannelser 2022 samt fastsættelse af måltal for 2023

00.15.00-P05-13-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalget orienteres om årets søgetal til ungdomsuddannelser og indstiller på baggrund heraf måltal for 2023 til godkendelse i Byrådet.

Sagens opståen

I henhold til lovgivningen skal Kommunalbestyrelsen på baggrund af søgetallene til ungdomsuddannelser i 2022, fastsætte måltal for det kommende års søgning til ungdomsuddannelserne. Opgørelse af søgetal og fastsættelse af måltal skal foretages en gang om året. Kommunalbestyrelsen skal senest ved udgangen af maj have sammenholdt og offentliggjort søgetal for indeværende år og måltal for kommende år på kommunens hjemmeside.

Sagsfremstilling

Søgetal 2022

2022	Søgetal 2022 Lands gennemsnit	Søgetal 2022 Odsherred	Måltal 2021 Odsherred
Gymnasiale	71,6 %	60,3 %	61 %
Erhvervsuddannelser	20 %	28,3 %	34 %
FGU og Øvrige	2,9 %	2,3 %	
Øvrigt	5,5 %	9,1 %	5 % samlet

Kategorien FGU og øvrige dækker over FGU og STU. Kategorien 'Øvrigt', indeholder unge der arbejder, tager ophold i udlandet, tager på (ungdoms)højskole m.v.

Dermed ligger Odsherred Kommune for 2022 0,7% under måltallet ift. gymnasiale uddannelser og 5,7% under måltallet for erhvervsuddannelser. Desuden ligger kommunen 6,4% over måltallet for søgning til "FGU og Øvrige" samt kategorien "Øvrigt".

I forhold til landsgennemsnittet vælger færre unge i Odsherred både de ordinære, de forberedende og de særligt tilrettelagte ungdomsuddannelser. De unge i Odsherred vælger i højere grad kategorien 'Øvrigt'.

Måltal for 2023

Administrationen foreslår for 2023 at lave en ramme for fleksible måltal, med udgangspunkt i at det vigtigste er, at flere unge vælger og gennemfører en ungdomsuddannelse. Der tages fortsat udgangspunkt i at Odsherred har en høj andel af unge, der vælger erhvervsuddannelser. Det foreslås dermed at uddannelsesvejlederne fastholder fokus på at vejlede til ordinære uddannelser, hvis det er muligt for den enkelte unge.

Med udgangspunkt heri, foreslås følgende måltal for 2023:

Gymnasiale	Mellem 60 - 65 %
Erhvervsuddannelser	Mellem 30 - 35 %
FGU og Øvrige	Mellem 0 - 2,5 %
Øvrigt	Resten

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år, LBK nr. 1659 af 11. august 2021.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

De besluttede måltal, er uddannelsesvejledernes pejlemærke. Derfor har beslutningen konsekvenser for de samarbejder og aktiviteter de indgår i og igangsætter det næste år.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Børn, Unge og Familier indstiller til Byrådet, via Økonomiudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage opgørelsen af årets søgetal for 2022 til efterretning.
- Godkende forslag til måltal for 2023.

Beslutning fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget , 17. maj 2022, pkt. 60:

1. Taget til efterretning.
2. Måltallet for 2023 for "øvrige" fastsættes til max. 5,5%.

Beslutning

Pkt. 1 Taget til efterretning.

Pkt. 2 Indstillet.

Punkt 119: Forslag til tillæg nr. 7 til spildevandsplan 2019-22

06.00.05-P15-22-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

Godkende forslag til tillæg nr. 7 til Spildevandsplan 2019-22 samt sende det i 8 ugers offentlig høring.

Sagens opståen

Bygherre for Ølstenshøje boligområde kan ikke håndtere regnvand på udstykningen og har derfor anmodet om ændring i spildevandsplanen til separatkloakeret.

Sagsfremstilling

Bygherren for boligudviklingsområdet Ølstenshøje har henvendt sig til Odsherred Kommune, da han og hans rådgiver forudsiger problemer med nedsivning af tag- og overfladevand således også vejvand.

Da kloakopland M104 omfatter hhv. boligområde Ølstenshøje, boligområde Stålhøjvej og en enkelt ejendom, vil disse ligeledes blive planlagt separatkloakeret.

Nedsivningsforholdene er dokumenteret ved konkrete nedsivningstest der påviser disse udfordringer. Derudover er terrænet meget bakket og skrånende. Sammenholdt gør disse forhold det svært at lave store nok nedsivningsbassiner.

Odsherred Kommunes praksis er at ændre i spildevandsplanen når bygherre kan dokumentere problemer med nedsivning samt at Odsherred Forsyning kan mulighed for at modtage regnvandet i deres system.

Odsherred Forsyning har meldt tilbage på kommunens anmodning, at det er muligt at modtage regnvandet fra Ølstenshøje. Odsherred Forsyning har anvist en regnvandsledning og en spildevandsledning, hvor bygherre skal tilslutte sig. Dette kan ses i bilag 1.

- Ølstenshøje boligområde er beliggende øst for Asnæs mellem Stålhøjvej og Åstoftevej på hht. del af matr.nr. 13s og hele 13aa Asnæs By, Asnæs.
- Stålhøjvej boligområde er beliggende sydvest for Ølstenshøje på matr.nr. 13a Asnæs By, Asnæs.
- Den enkelte ejendom er beliggende på matr. nr. 31a, Asnæs By, Asnæs.

Det vil, ved en i spildevandsplanen udlagt separatkloakering, således blive Odsherred Forsyning der har ansvaret for at lede regnvandet til forsyningens øvrige regnvandskloaksystem.

Dette forslag til tillæg tilføjer, i tillæg til ovenstående, oplysninger om forventet indgåelse af frivillig aftale eller ekspropriation til anlæg af spildevandsledning, som skal koble spildevandsafledning fra lokalplansområde Getsøvej til den eksisterende offentlige kloak i Gartnervænget.

Pågældende matrikler kan ses i bilag 1.

Lovgrundlag

Spildevandsbekendtgørelsen.

Miljøvurderingsloven.

Økonomiske konsekvenser

Tillæg nr. 7 til spildevandsplan 2019-22 vil ikke få økonomiske konsekvenser for Odsherred Kommune.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Forslag til tillæg nr. 7 til gældende spildevandsplan vil blive miljøvurderingsscreenet og administrationen forventer at træffe afgørelse om at planen ikke skal miljøvurderes.

Udtalelser og høring

Odsherred Forsyning har været hørt i dette forslag til tillæg og har ikke haft nogen bemærkninger. Der skal foretages 8 ugers offentlig høring efter Byrådet har godkendt forslag til spildevandsplantillægget.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Miljø og Teknik indstiller til Byrådet via Klima- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget, at:

- Godkende forslag til tillæg nr. 7 til Spildevandsplan 2019-22, samt sende det i 8 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, 17. maj 2022, pkt. 61:

Indstillet.

Beslutning

Indstillet.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til tillæg nr. 7

Punkt 120: Årsrapport 2021 for Odsherred Forsyning samt mandat til borgmesteren til at stemme på generalforsamlingen

82.09.05-G01-11-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende årsrapport 2021 for Odsherred Forsyning A/S samt at Byrådet meddeler mandat til borgmesteren til at stemme på generalforsamlingen i Odsherred Forsyning A/S.

Sagens opståen

Bestyrelsen for Odsherred Forsyning A/S godkendte på bestyrelsesmøde den 20. april 2022 årsrapport og koncernregnskab 2021 for Odsherred Forsyning A/S, og indstillede årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Da Odsherred Kommune er eneaktionær foregår dette ved, at Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at borgmesteren gives mandat til og bemyndiges til at stemme på generalforsamlingen.

Der vedlægges udkast til generalforsamlingsprotokollat.

Sagsfremstilling

Årsrapport for Odsherred Forsyning A/S udviser følgende hovedtal:

For 2021 er årets resultat et overskud på 14,3 mio. kr. mod 17,7 mio.kr. året før.

Koncernens nettoomsætning i 2021 var. 124,6 mio. kr. mod 103,7 mio. kr. året før.

Egenkapitalen er øget fra 657 mio. kr. til 671,3 mio. kr. ultimo 2021.

Resultat efter skat i 2021 er 3,4 mio. kr. lavere end i 2020. Forskellen skyldes dels en ekstraordinær indtægt i 2020 på 5,8 mio. kr. vedrørende salg af energibesparelser, at taksten for varme blev sat ned med 25% pr. 1. januar 2021 samt øgede omkostninger til brændsel.

Ultimo 2021 er likviditeten -7,5 mio. kr. hvilket er 2,8 mio. kr. mindre end primo 2021. I 2021 er der investeret for i alt 145,9 mio. kr., hvilket, udover den løbende reinvestering i eksisterende anlæg, primært er sket igennem fortsat sommerhuskloakering, etablering af nyt renseanlæg i Havnebyen, etablering af to mini-renselanlæg i Lumsås og Nyrup, udvikling og etablering af slambehandlingsanlæg(DTP) på Fårevejle rensningsanlæg, etablering af co2 anlæg til reduktion af kalkudfældning på vandværkerne i Nykøbing og Egebjerg, påbegyndelse af fjernvarmeetablering i Rørvig, etablering af fjernvarmestik til nye kunder i hele forsyningsområdet samt opsætning af nye luft til vand varmepumper i Grevinge.

Odsherred Forsyning har nedsat taksten for vandforbrug pr. m3 i Vand A/S med 20% pr. 1. januar 2022 og for Spildevand A/S er vandafledningsbidraget pr. m3, ligeledes pr. 1. januar 2022, nedsat med 9,3%.

For koncernregnskabet og årsregnskabet for Odsherred Forsyning A/S gælder, at da Odsherred Kommune er eneaktionær, foregår det som tidligere ved at bestyrelsens indstilling sendes til Kommunen.

Årsregnskabet skal godkendes og indberettes til Erhvervsstyrelsen inden 31. maj 2022.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Selskaberne er underlagt "hvile i sig selv" princippet. Forsyningssekretariatet i Konkurrencestyrelsen beregner økonomiske rammer for Odsherred Vand A/S og Odsherred Spildevand A/S.

Energitilsynet modtager budget- og prisansøgning samt prisetterskrivelse vedrørende Odsherred Varme A/S.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Odsherred Forsyning forstår konsekvenserne.

Udtalelser og høring

Bestyrelsen for Odsherred Forsyning A/S godkendte på bestyrelsesmøde den 20. april 2022 årsrapport og koncernregnskab 2021 for Odsherred Forsyning A/S, og indstillede årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Årsrapport 2021 for Odsherred Forsyning godkendes.
- Der meddeles mandat til borgmesteren til at stemme på generalforsamlingen i Odsherred Forsyning A/S.

Beslutning

Indstillet.

Bilag

Årsrapport 2021 Odsherred forsyning Signeret.pdf

Udkast - GF Protokollat Odsherred Forsyning 2022

Punkt 121: Høring - Modeller for borgerinddragelse i udvalg

00.22.04-P05-21-1

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Tage stilling til, hvilke tiltag der i givet fald skal arbejdes med i forhold til borgerinddragelse i udvalg i Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Baggrunden for sagen er Byrådets behandling den [7. september 2021](#) af henvendelse fra Thomas Nicolaisen (B) om borgerinddragelse i udvalg, hvor det blev besluttet, at administrationen undersøger erfaringer fra andre kommuner og fremlægger modeller til politisk behandling.

Sagsfremstilling

Administrationen har undersøgt Odder, Hørsholm, Odense, Fredensborg og Aarhus kommuner i forhold til metoder for borgerinddragelse i udvalg, herunder været i kontakt med Odder Kommune og Fredensborg Kommune om erfaringer. I kommunerne anvendes metoder som:

Metode	Beskrivelse
Spørgetid	Der kan stilles spørgsmål til de stående udvalg. Reglerne for indhold af spørgsmål og procedure er den samme som for spørgsmål til Byrådet. Blot er det udvalgsformanden, der administrerer spørgetiden.
Træffetid for borgmester og udvalgsformænd	Én time én gang i kvartalet, hvor der er åben træffetid for borgmester og udvalgsformænd. Dette praksiseres i Odder Kommune, og de har gode erfaringer med dette. De fire datoer offentliggøres på kommunens hjemmeside ved årets start, og det er uden reservation af tid for fremmøde. Odder Kommune oplever, at borgerne finder det mindre formelt at bruge træffetiden end foretræde for et udvalg. Odder Kommune anvender begge muligheder.
Foretræde for udvalg ved konkret sag på dagsordenen	Her kan en borger, forening eller virksomhed få foretræde for et udvalg, hvis denne er part i en sag, som udvalget skal behandle. Formålet med at få foretræde er at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden den behandles i udvalget. Anmodning om foretræde fremsendes til administrationen og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Flere kommuner har denne praksis og har fastsat et tidsrum mellem 10-15 minutter for foretrædet. Derudover er der fastsat et antal dage

som frist for anmodningen før mødet. De undersøgte kommuner har en frist med to dage inden udvalgsrådet.

Foretræde for udvalg forud for møde i udvalg om et emne/tema

En form for træffetid, hvor et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område kan drøftes.

Fx har Fredensborg Kommune foretræde for fagudvalgene forud for det første ordinære udvalgsråd i kvartalet. Her kan en borger, forening eller virksomhed anmode om foretræde i forhold til et emne, der enten vedrører en sag, som er optaget på dagordenen for det efterfølgende møde i fagudvalget, eller kan være af almen interesse inden for udvalgets område. Fredensborg Kommune har en anmodningsfrist på 6 hverdage før mødet, og anmodningen fremsendes elektronisk via deres hjemmeside. Ordningen bliver brugt. Omfanget afhænger af, hvilke sager der er aktuelle, dvs. hvad der rører sig i lokalområderne. Den seneste periode har efterspørgslen været størst på det tekniske område samt ældreområdet.

De undersøgte kommuner har alle uddybende retningslinjer for foretræde i udvalg indeholdende oplysninger om formål og de konkrete rammer med frist, kontaktoplysninger, hvordan det gennemføres m.v. Tilsvarende retningslinje(r) vil skulle udarbejdes for Odsherred Kommune, når der er taget stilling, hvilken/hvilke metode(r), der ønskes indført.

I både Odder og Fredensborg kommuner vurderes det, at borgerinddragelsen på udvalgsniveau opleves positivt og nyttigt for både borgerne og politikerne. De har ingen konkrete evalueringer, så deres tilbagemeldinger bygger på oplevelser.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der er administrative konsekvenser ved at udarbejde retningslinjer og administrere disse.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Tage stilling til, hvilke tiltag der i givet fald skal arbejdes med i forhold til borgerinddragelse i udvalg i Odsherred Kommune.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. marts 2022, pkt. 62:

Udsat til ekstraordinært Økonomiudvalgsråd, mandag den 28. marts 2022.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 28. marts 2022, pkt. 76:

Modellerne sendes i høring i udvalgene, hvorefter den genoptages i Økonomiudvalget, der indstiller til Byrådet.

Administrativ bemærkning

I den hidtidig praksis for borgerinddragelse har der været anvendt former som:

- Tema- og dialogmøder med interessenter – både møder for alle interesserede samt møder for en indbudt kreds
- Borgermøder
- Indbudt deltagelse af samarbejdspartnere, interessenter, foreninger og andre grupperinger på udvalgsmøde ved konkret sag på dagsordenen
- Høringer
- Kontakt til borgmester, udvalgsformand, udvalgsmedlemmer eller administration i forhold til sager
- Spørgetid ved byrådsmøder
- Brug af § 17 stk. 4-udvalg med interessenter blandt udvalgsmedlemmerne. Fx Lokaldemokratiudvalget, der siden 2014 har arbejdet med at støtte og udvikle stærke og aktive lokalsamfund, styrke samarbejde og dialog mellem kommunen og lokalområderne og mellem lokalområderne indbyrdes. Dette bl.a. via et borgerpanel med 1-2 repræsentanter fra alle lokalsamfund og landsbyer i Odsherred, som har bylaug eller anden form for organisering. Afrapporteringen fra Lokaldemokratiudvalget for perioden 2018-2021 blev forelagt Byrådet på møde [den 14. december 2021](#). Lokaldemokratiudvalget nåede ikke frem til endelige konklusioner, men har i afrapporteringen belyst både fordele og ulemper ved de forskellige strukturer, modeller og metoder.
- [Borgernet Odsherred](#) – digital platform til borgerinddragelse

Beslutning fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget , 17. maj 2022, pkt. 67:

Udvalget anbefaler at der gives foretræde for udvalg ved konkret sag på dagsordenen (model 3). Ordningen evalueres om ca. 1,5 år.

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, 17. maj 2022, pkt. 64:

Indstiller, at arbejde videre med nr. 3 og 4.

Beslutning fra Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, 17. maj 2022, pkt. 53:

Udvalget drøftede de forskellige muligheder for borgerinddragelse og bemærkede, at:

- Der er mange muligheder for borgerinddragelse allerede
- Det især er mulighederne for at foretræde for et udvalg ved en konkret sag på dagsordenen eller forud for et møde i udvalget om et tema/emne inden for udvalgets område, der forekommer interessante
- Det er nødvendigt med kendte og afgrænsede rammer for, hvordan en foretræden foregår

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 17. maj 2022, pkt. 71:

Drøftet. Med bemærkning om, at der bør arbejdes videre med mulighed for at foreninger og/eller virksomheder kan få fortræde for de enkelte udvalg om et tema, emne eller en konkret sag. Fortræde bør maximum have en varighed på 15 minutter, og der bør kun ske fortræde én gang i forhold til det enkelte tema, emne eller konkrete sag.

Beslutning fra Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, 18. maj 2022, pkt. 65:

Udvalget drøftede forslagene. Udvalget foretrækker model 3: Foretræde for udvalget ved konkret sag på dagsordenen. Udvalget ønsker modellen evalueret.

Beslutning

Økonomiudvalget besluttede at indføre metode 3, med elementer fra metode 4. Administrationen vender tilbage med et konkret forslag på næste møde.

Punkt 122: Råderum i forhold til beskæftigelsesindsatsen med konsekvensvurderinger

00.30.12-A00-22-1

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Drøfte de fremlagte forslag til besparelser, og medtage dem i budgetprocessen til budget 2023.

Sagens opståen

På baggrund af analyse udarbejdet af Center for Social og Arbejdsmarked, drøftede Økonomiudvalget på sit møde den 19. april 2022 mulighederne for et øget råderum i forhold til en aktiv beskæftigelsesindsats på arbejdsmarkedsområdet. I den forbindelse blev der efterspurgt en opfølgende konsekvensvurdering af de mulige besparelser på den aktive beskæftigelsesindsats.

Sagsfremstilling

Konsekvenserne ved at gennemføre besparelser på den aktive beskæftigelsesindsats beregnes i forhold til afledte merudgifter til forsørgelsesydelse, hvor der tages udgangspunkt i hvor stor en stigning, der skal være i antallet af ledige fuldtidspersoner fordelt på målgrupper, før der ikke opnås en reel besparelse. I tabel 1 vises besparelsesforslagenes andel af budgettet.

A-dagpenge

Ved en reduktion i budgettet til kursus og uddannelsesstilbud med 0,9 mio. kr. vil besparelsen blive opvejet af en stigning på 9 fuldtidspersoner i form af en stigning i udgiften til ydelsen. Ved reduktion med 0,3 mio. kr. til Procesoperatøruddannelsen og 0,4 mio. kr. til omlægning til digital CV og jobsøgning, vil en stigning på henholdsvis 2 og 3 fuldtidspersoner opveje besparelsen ved stigning i ydelsen.

Under de nuværende beskæftigelsesmæssige konjunkturer kan det dog forventes, at besparelsen kan effektueres med ingen eller kun ringe indflydelse på ydelsesbudgettet.

Der er ligeledes fremlagt en mulig budgetreduktion på Jobrotationsordningen. Ordningen kompenserer arbejdsgiver for at ansætte en ledig som vikar for en ansat, hvor den ansatte har ingen eller en kort uddannelse, og den ansatte kan få efteruddannelse i op til 9 måneder i 2022. Arbejdsgiver bliver kompenseret for de timer, hvor der er ansat en vikar. Kravet til ledighed i 2022 for vikaren er mindst 3 måneder. Jobcenteret hjælper både private og offentlige virksomhederne med at finde en vikar og opkvalificere denne med nødvendige kurser. Budgettet til Jobrotationsordningen er i 2022 netto 1,0 mio. kr. Som følge af de beskæftigelsesmæssige konjunkturer forventes der ikke at være behov for at udnytte ordningen i 2023.

Kontanthjælp

Reduktion som følge af omlægning til digitale forløb vil kunne give en besparelse på ca. 0,2 mio. kr. Herudover er der en mulig reduktion på ca. 1,5 mio. kr. for hjemtagelse og omlægning af forløb, ved at minimere anvendelsen af helhedsorienteret indsats fra eksterne leverandører og overvejende anvende interne. Det samlede beløb 1,7 mio. kr. kan effektueres, hvis der ikke kommer en stigning svarende til 20 fuldtidspersoner på kontanthjælp som følge af ændringerne i den aktive beskæftigelsesindsats. På baggrund af antallet af borgere og sammensætning af målgruppen for nærværende vurderes det, at besparelsen kan effektueres uden de store effekter på udgiften til ydelse.

Uddannelseshjælp

Der vil kunne opnås en besparelse på 0,2 mio. kr. på Højskolepuljen. Besparelsen forventes at kunne effektueres fuldt ud.

Ressource- og jobafklaringsforløb

Ved hjemtagelse og omlægningen af den tværfaglige indsats kan der opnås en besparelse på ca. 1,8 mio. kr. på ressourceforløb og ca. 0,7 mio. kr. jobafklaringsforløb. Herudover kan der opnås en besparelse på ændret brug af mentor på henholdsvis 0,8 mio. kr. på ressourceforløb og 0,2 mio. kr. på jobafklaring.

Afledt effekt af færre tværfaglige og praktisk afklaringsforløb kan være mindre fyldestgørende beskrivelser til fremlæggelse på Rehabiliteringsteamets møder, hvorfor beslutninger i højre grad kan ske pba. lægelige oplysninger. En stigning på 31 fuldtidspersoner på hver af de to ydelser vil medføre at effekten af besparelsen vil være neutraliseret. Det vurderes, at dele af besparelsen vil kunne effektueres.

Opsummering

Ved at omlægge og hjemtage en række tilbud til ledige borger samt bevillige færre efteruddannelses- og opkvalificeringskurser, er det muligt at opnå besparelser og reducere budgettet til den aktive beskæftigelsesindsats. Forslag til besparelser er vist i tabel 1

Tabel 1. Forslag til besparelser med konsekvensberegning fordelt på målgrupper og indsatser,

Forslag	Målgruppe	Beskrivelse	Mio. kr.	Besparelser pct. af budget
1.	A-dagpenge	Opkvalificering og efteruddannelse	0,9	39%
2.	A-dagpenge	Digital CV og jobsøgning	0,4	
3.	A-dagpenge	Procesoperatøruddannelsen	0,3	100%
4.	A-dagpenge	Jobrotationsordningen	1,0	99,9%
5.	Kontanthjælp jobparate	Digital CV og jobsøgning	0,2	14%
6.	Kontanthjælp aktivitetsparate	Hjemtagelse og omlægning af forløb	1,5	48%
7.	Uddannelseshjælp	Højskolepuljen	0,2	100%
8.	Ressourceforløb	Hjemtagelse og omlægning af forløb	1,8	44%
9.	Ressourceforløb	Mentor	0,8	19%
10.	Jobafklaringsforløb	Hjemtagelse og omlægning af forløb	0,7	40%
11.	Jobafklaringsforløb	Mentor	0,2	15%
	Forslag til besparelser i alt		8,0	

Ved at ændre i serviceniveauet og gennemfører besparelser på den aktive beskæftigelsesindsats, er der en risiko for, at Odsherred kommune ikke kan overholde STARs opstillede fokusmål og dermed komme under skærpet tilsyn. Der er ligeledes en risiko for, at borgerne er længere tid på forsørgelsesydelse, hvilket har betydning for udgiften til forsørgelsesydelse. Omlægningen af tilbud for de aktivitetsparate borgere kan medføre, at de er længere tid om enten at få udviklet deres erhvervsevne eller blive afklaret i forhold til graden af deres arbejdsmarkedstilknøytning.

Ved at gennemføre de beskrevne besparelser kan der opnås en besparelse på 8,0 mio. kr. under forudsætning af, at der ikke sker en stigning i antallet af fuldtidspersoner på forsørgelsesydelse som følge af besparelserne.

Det vurderes, at med de nuværende beskæftigelsesmæssige konjunkturer og effekten af gennemførte tværfaglige projekter, vil en stor andel af besparelserne kunne effektueres.

Lovgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

Økonomiske konsekvenser

Ved at ændre serviceniveauet kan budget 2023 reduceres med 8 mio. kr. til den aktive beskæftigelsesindsats.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Center for Social og Arbejdsmarked indstiller til Økonomiudvalget, at:

- drøfte de fremlagte forslag til besparelser, og medtage dem i budgetprocessen til budget 2023.

Beslutning

Økonomiudvalget besluttede at godkende de samlede reduktionsforslag med alt 8 mio. kr. for 2023 og overslagsårene, idet reduktionerne udmøntes umiddelbart, således at den eventuelle effekt i 2022 kan indgå som et element i de reduktionsforslag der skal udarbejdes for 2022 på Økonomiudvalgets område.

Punkt 123: Kontrol af sociale klausuler i byggesager 2021

82.00.00-G01-22-1

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende udført kontrolindsats for sociale klausuler for år 2021 samt godkende at administrationen arbejder videre med en revision af eksisterende klausuler og kontrolprocedure, hvor PwC inddrages som arbejdsfaglig konsulent mhp at øge kvaliteten af den årlige kontrol.

Sagens opståen

Ejendomme har i perioden september 2021 – april 2022 gennemført kontrol af sociale klausuler for året 2021.

Sagsfremstilling

Ejendomme har i 2021 udført følgende kontrolindsats:

Comdia-krav:

Pålagt entreprenøren at opfylde kommunens klare krav med fortsat tydelig beskrivelse og med feltet til afkrydsning i Comdia-systemet vedrørende:

1. Krav om kopi af lærlingebrev,
2. Løn og arbejdsforhold (ILO-konvention nr. 94),
3. 20%-reglen vedr. elever og lærlinge,
4. Link til kommunens retningslinjer for sociale klausuler

Udførte kontroller:

Indledningsvist blev der i efteråret 2021 indhentet dokumentation til stikprøvekontrol som følger:

Byggeprojekter:	Grønnegården	Johannesen & Petersen
		Schou Birkendorf
	Hallerne i Asnæs	KABI
	Hørve Skole	Gert Jørgensen VVS
	Savklingen	Asnæs Maskinsnedkeri
Kommunal garanti	Odsherred Teater	Dalmose El-service
		Eiler Thomsen
		Elindco
		Odsherred Stål
		Poul Larsen

Ud af ovenstående 10 indledende stikprøvekontroller blev 3 leverandører udvalgt til udvidet kontrol ved PwC med udgangspunkt i den i efteråret indhentede dokumentation fra leverandørerne.

Konklusion på kontrol 2021:

PwC's kontrol afslørede flere fejl i form af fejl i ansættelseskontrakter, timesatser og pensionsbidrag. I flere af fejlene var retroaktiv rettelse påkrævet.

Efter 2 opfølgingsrunder med de udvalgte leverandører til udvidet kontrol er de fleste af PwC's anmærkninger blevet rettet. Der vil hurtigst muligt blive afholdt afsluttende møder med opfølgning på dokumentation for rettelser, hvorefter kontrollen afsluttes endeligt.

PwCs kontrol påviste følgende fejltyper:

- Manglende betaling af særlig opsparing er iflg leverandøren rettet men ikke dokumenteret.
- Manglende overtidsbetaling som efterfølgende blev rettet tilfredsstillende.
- En medarbejder har tilsyneladende i strid med overenskomst ikke modtaget pension iht anciennitet.
- En medarbejder mangler betaling for 1 times arbejde.
- Mangelfuldt dokumenterede ansættelsesbeviser er ikke rettet men har ikke selvstændig betydning for overholdelse af arbejdsklausulen.

Ejendomme indhenter afslutningsvist pågældende leverandørers uddybende forklaring på ovenstående forhold eller dokumentation for retroaktiv korrektion.

Fremtidig procedure

Efter drøftelserne med PwC omkring kontrolindsatsen ønsker Ejendomme at undersøge behovet for en revision af eksisterende sociale klausuler samt tilhørende kontrolprocedure.

Etablering af robotsøgning med henblik på en månedlig kontrol af betalte fakturaer for bygge- og anlægsopgaver:

Det har af IT tekniske grunde ikke været muligt at fremtage den planlagte robot til samkøring af bygge fakturaer med leverandører registreret i Comdia, hvorfor den ønskede månedlige kontrol ikke har kunnet gennemføres. Der afventes en løsning fra Indkøb & Udbud.

Lovgrundlag

- Udbudslovens § 176 (lov nr. 1564 af 15. december 2015).
- Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning om sociale klausuler i udbud, december 2018.
- ILO-konvention nr. 94.

Økonomiske konsekvenser

Inddragelse af PwC i den årlige kontrol vil medføre en omkostning på 75 - 100.000 kr.

Finansieres af Økonomi & Ejendomme.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Økonomi og Ejendomme indstiller til Økonomiudvalget, at:

- godkende kontrolindsatsen for 2021.
- godkende at arbejdet med en revision af klausuler og proceduren igangsættes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 124: Meddelelser fra formanden

00.22.04-G01-22-931139

Sagsfremstilling

Opstart af visionsproces

På Byrådets 12-12-seminar blev det aftalt, at arbejdet med en ny vision for Odsherred skulle sættes igang. Første trin bliver at indsamle input via gruppeformændene inkl. bagland samt fra Hovedudvalget. Administrationen udarbejder en dagsorden til dette formål, hvor fristen for tilbagemelding bliver 24. august 2022. Med baggrund i inputtene udarbejdes en tids- og aktivitetsplan for de efterfølgende aktiviteter med det mål, at udkast til ny vision for Odsherred vil blive fremsendt til godkendelse i Byrådet i første halvdel af år 2023. Dermed er der god tid til inddragelse af interessenter i processen.

Beslutning

Borgmesteren orienterede om, at Allan Andersen (A) har trukket sig fra Nykøbing Varmeværks bestyrelse. Økonomiudvalget anmoder på den baggrund administrationen om at vurdere Odsherred Kommunes rolle i forhold til selskabet og de givne garantier.

Der blev spurgt til de modtagne oplysninger om Økonomiudvalgets behandling af salgssagen vedr. areal i Vig. Borgmesteren præciserede udvalgsmedlemmernes tavshedspligt og Økonomiudvalget anmode administrationen om at undersøge og vurdere forholdet.

Punkt 125: Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.22.04-G01-22-931139

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Punkt 126: Orientering fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

- Aftale om møde med Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget
- Aktuel status på ladestandere (deltagelse fra administrationen ved Niels Minor Borre, Ejendomme samt Lars Christiansen, Trafikafdelingen)
- Udpegning til Fredningsnævn - brev til minister

Beslutning

Kommunaldirektøren orienterede om Nationalt Center for Lokale Fødevarer.

Punkt 127: Underskriftside

00.22.04-G01-22-931139

Kompetence

Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.