

# REFERAT Byrådet 2009-2021 d. 24-09-2019

**Mødedato** Tirsdag d. 24. september 2019 kl. 18:30

**Mødested** Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgerne.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser fra formanden.....	5
Halvårsregnskab 2019 opgjort pr. 31. juli 2019.....	6
Budget og takster for renovationen 2020.....	10
Planstrategi 2019 - Til endelig vedtagelse.....	12
Godkende jordfordeling til Solvognens fundsted.....	15
Udkast til kommissorium for §17 stk. 4-udvalg om kriminalpræventiv forebyggelse.....	17
Regulativ for husholdningsaffald.....	19
Parkeringsbekendtgørelse - ajourføring.....	21
Orientering om medlemsændring i Fredningsnævnet.....	23
Orientering om medlemsændring i bestyrelsen for Boligselskabet af 1942.....	25
Underskriftsside.....	27

## Punkt 143: Spørgetid for borgerne

### Sagsfremstilling

<b>143. Spørgetid for borgerne</b>			
Sag 306-2009-600	Dok. 306-2018-252381	Initialer: PIM	Åbent

### Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet på møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Byrådet vedtog på møde den 15. december 2015 at der kan stilles både mundtlige og skriftlige spørgsmål til Byrådet.

Skriftlige spørgsmål skal være Odsherred Kommune i hænde senest 8 dage før det byrådsmøde, hvori det/de ønskes besvaret. Det er en forudsætning for besvarelse af skriftlige spørgsmål på mødet, at spørgeren er til stede.

Retningslinjer for spørgsmålene i spørgetiden er følgende:

- Spørgsmålene skal så vidt muligt dreje sig om generelle forhold for Odsherred Kommune og være af almen interesse, være saglige, kortfattede og holdt i en sober og god tone
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, der normalt behandles for lukkede døre
- Spørgsmålene må ikke kunne henføres til bestemte personer
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, som Byrådet behandler på det pågældende møde
- Spørgeren kan som udgangspunkt ikke gentage sit spørgsmål i samme eller lignende form inden for en 6 måneders periode
- I år med kommunalvalg bortfalder spørgetiden 3 måneder før valget

Retningslinjerne for spørgetiden kan findes på kommunens hjemmeside:

[http://www.odsherred.dk/sites/default/files/306\\_2016\\_11967\\_godkendt\\_retningslinjer\\_for\\_spoergetid\\_for\\_borger.pdf](http://www.odsherred.dk/sites/default/files/306_2016_11967_godkendt_retningslinjer_for_spoergetid_for_borger.pdf).

Fra januar 2016 offentliggøres spørgsmål og svar fra spørgetiden på kommunens hjemmeside:

<http://www.odsherred.dk/politik/dagsordener-og-referater/spoergetid-borgere>

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks. 15 minutter.

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 24. september 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Allan Andersen, Dogan Yurdakul, Kristian Petersen, Niels Nicolaisen	

Åse Christensen havde fremsendt skriftligt spørgsmål til Byrådet: Har kommunen ønsker, planer eller tilsagn, som går ud på at imødekomme en evt. ansøgning om udvidelse af Biogasanlægget - hvis det etableres?

Spørgsmålet blev besvaret af formanden for Miljø- og Klimaudvalget Paw Pedersen.

Åse Christensen får skriftligt svar på sit spørgsmål.

## Punkt 144: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>144. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2018-252385	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 24. september 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Allan Andersen, Dogan Yurdakul, Kristian Petersen, Niels Nicolaisen	

Godkendt.

Thomas Nicolaisen (B) blev efter forespørgsel erklæret inhabil i sag nr. 149.

## Punkt 145: Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>145. Meddelelser fra formanden</b>			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2018-252388	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

- Opdatering af Byrådets årshjul.

### Bilag

306-2019-178551                      Byrådets årshjul januar 2019 til december 2019 - opdateret 5. juli 2019

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 24. september 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Allan Andersen, Dogan Yurdakul, Kristian Petersen, Niels Nicolaisen	

Orienterede om turen med Dansk Industri og at det er aftalt med Odsherred Erhvervsforum, i forhold til erhvervsvenlighedsundersøgelserne, at OEF vurderer undersøgelsens resultat og overfor Økonomiudvalget anbefaler initiativer som følge deraf.

### Bilag

Byrådets årshjul januar 2019 til december 2019 - opdateret 5. juli 2019

# Punkt 146: Halvårsregnskab 2019 opgjort pr. 31. juli 2019

## Sagsfremstilling

<b>146. Halvårsregnskab 2019 opgjort pr. 31. juli 2019</b>			
Sag 306-2018-4797	Dok. 306-2019-237386	Initialer: LSJ	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Godkende et samlet forventet regnskab 2019 for Odsherred Kommune opgjort pr. 31. juli 2019.

### Sagens opståen

I lighed med tidligere år opgøres det forventede forbrug i 2019 med henblik på at vurdere om evt. indrapporterede merforbrug skal imødekommes med tillægsbevillinger, eller der skal iværksættes tiltag, der kan imødegå merforbruget.

Tidligere var krav om udarbejdelse af halvårsregnskab fastsat i styrelseslovens § 45 a, der nu er ophævet, men med det løbende arbejde, der skal sikre budgetoverholdelse fremlægges en status på forbruget pr. 31. juli 2019, forventningerne til forbruget den resterende del af 2019, ligesom der lægges op til politisk behandling af bevillinger.

### Sagsfremstilling

Direktionen har udarbejdet forslag til forventet regnskab pr. 31. juli 2019 til Byrådets godkendelse.

Budgetopfølgningen er udarbejdet med udgangspunkt i forbrug pr. 31. juli og kendte forudsætninger, og ændringer til dato og udgør dermed grundlaget for et forventet årsregnskab for 2019.

Budgetopfølgningen har desuden omfattet de finansielle konti for skatter, tilskud og udligning, renter og afdrag på lån.

På Økonomiudvalgets møde den 20. august 2019 er følgende besluttet med henblik på, at sikre en samlet budgetoverholdelse:

- Alle centre med merforbrug fremlægger handleplaner med henblik på budgetoverholdelse i 2019. I handleplanerne konsekvensvurderes om merforbrug fortsætter i 2020, og der dermed skal igangsættes afskedigelsesprocedurer
- Indkøbsstop for ikke lovbundne opgaver for hele kommunen, herunder:
  - a. stop indkøb af kursus og uddannelsesaktiviteter
  - b. tilbageholdenhed for forplejning
  - c. der benyttes ikke eksterne lokaliteter til interne arrangementer
  - d. stop indkøb af konsulentbistand
- Såfremt der er mulighed for at afhænde bygninger eller grunde, der kan understøtte styrkelse af kassebeholdningen i 2019 prioriteres opgaven
- Ansættelsesstop på administrative stillinger.

Alle fagcentre har været i gang med at reducere deres forventede forbrug som følge af ovenstående beslutning.

Den samlede afvigelse mellem korrigeret budget og forventet regnskab for den skattefinansierede drift kan herefter opgøres til følgende:

Udvalg	Korrigeret budget 2019	Forventet regnskab pr. 31. juli 2019	Forventet afvigelse
Økonomiudvalget	789.605	795.368	5.763
Miljø- og Klimaudvalget	57.367	58.512	1.145

Børne- og Uddannelsesudvalget	580.287	596.223	15.936
Social- og Forebyggelsesudvalget	707.950	708.905	955
Kultur- og Folkeoplysningsudvalget	58.763	59.199	436
I alt	2.193.972	2.218.207	24.235

Alle beløb i hele 1000 kr.

Det fremgår af udarbejdede trafiklysrapporter for hvert udvalg med bemærkninger, hvad der ligger til grund for forventningerne.

Som det fremgår af oversigten, er der forventninger om et merforbrug på 24,24 mio. kr., hvori effekten af de politiske handleplaner ikke er indarbejdet, men hvor dele af de administrative handleplaner allerede indgår.

Udvalg	Korrigeret budget 2019	Forventet regnskab pr. 31. juli 2019 efter handleplaner	Forventet afvigelse
Økonomiudvalget	789.605	792.605	3.000
Miljø- og Klimaudvalget	57.367	57.367	0
Børne- og Uddannelsesudvalget	580.287	592.767	12.480
Social- og Forebyggelsesudvalget	707.950	707.950	0
Kultur- og Folkeoplysningsudvalget	58.763	58.364	-399
I alt	2.193.972	2.209.053	15.081

Alle beløb i hele 1000 kr.

Efter igangsættelse af politiske handleplaner forventes et merforbrug på driften på 15,1 mio. kr., dvs. at handleplanerne har en effekt på 9,2 mio. kr.

I forbindelse med budgetopfølgningen er der også foretaget en gennemgang af igangværende og afsluttede anlæg, der samlet udviser et merforbrug på 3,4 mio. kr., hvis alle anlæg færdiggøres.

Yderligere er der salgssager i gang, og det forventes, at der kan sælges ejendomme for cirka 10 mio. kr. i slutningen af året. Disse indgår ikke af anlægsoversigten, men er lagt ind som forventet salg i resultatopgørelsen for halvårsregnskab 2019. Der vil løbende blive fremlagt indtægtsbevillinger til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet i takt med, at salgene bliver realiseret.

Center for Økonomi og Ejendomme har vurderet de finansielle poster. Der er bl.a. merindtægter på 13 mio. kr. vedrørende "Overgangsordningen for aldersbetinget udligning" og det anbefales at der afsættes 7 mio. kr. til imødegåelse af midtvejsregulering af beskæftigelse og betaling til sundhedsvæsenet, der afventer de kommende økonomiforhandlinger.

De forventede afvigelser på finansiering, renter og afdrag samt anlæg søges herefter tillægsbevilliget og udgør jf. nedenstående specifikation en samlet nettobevilling på 13,7 mio. kr., der finansieres via kassestræk.

- Tillægsbevilling til generelle tilskud: 13 mio. kr. (merindtægt)
- Tillægsbevilling til afdrag på lån: 7,068 mio. kr. (merudgift)
- Tillægsbevilling til renter: 4,445 mio. kr. (mindreudgift)

- Tillægsbevilling til lån: 18,4 mio. kr. (merindtægt)
- Tillægsbevilling til balanceforskydninger: 25,0 mio. kr. (tilgodehavende - indefrysning af ejendomsskatter)
- Tillægsbevilling til anlæg: 6,5 mio. kr.
- Tillægsbevilling til drift: 11 mio. kr. (merudgift)
- o 8 mio. kr. til Børne- og Uddannelsesudvalget (familieafdelingen)
- o 3 mio. kr. til Økonomiudvalget (Beskæftigelse og familieafdelingen)

### **Lovgrundlag**

Regler for kommunernes budget- og regnskabsvæsen, herunder Økonomiudvalget og Byrådets beslutninger samt Styrelsesloven.

### **Økonomiske konsekvenser**

Det samlede forventede merforbrug på drift er prognosticeret med en vis usikkerhed. Ligeledes er størrelsen af midtvejsregulering på bl.a. beskæftigelse og regulering vedr. 2018 for medfinansiering til Sundhedsvæsnet ikke kendt endnu. Efter udmelding af økonomiaftalen forventer administrationen en efterregulering på maksimalt 7,0 mio. kr.

Det nuværende forventede merforbrug vil, på grund af flere indtægter og mindre midtvejsregulering end forventet, ikke påvirke likviditeten i negativ retning. Det forudsætter dog stram styring resten af året og stort fokus på effekten af de initiativer, der er besluttet af Direktion og Økonomiudvalg.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Halvårsregnskabet opgjort pr. 31. juli 2019 godkendes
- Der gives en samlet tillægsbevilling på 13,7 mio. kr. som specificeret, der finansieres via kassetræk
- Halvårsregnskabet sendes til orientering til fagudvalgene i oktober.

<b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b>	
Dato: 17. september 2019	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Mathias Hansen	

Indstillet, med den tilføjelse at der gives en tillægsbevilling på 2.240 mio. kr. til Børne- og Uddannelsesudvalget, med henblik på overførsel mellem årene.

### **Bilag**

- 306-2019-233021 Halvårsregnskab 2019 - Odsherred Kommune
- 306-2019-232966 Budgetopfølgninger på alle fagudvalg pr. 31. juli 2019
- 306-2019-232504 Anlægsopgørelse for hele FM-puljen
- 306-2019-232965 Forventede salgsemner i 2019 samt primo 2020

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 24. september 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Allan Andersen, Dogan Yurdakul, Kristian Petersen, Niels Nicolaisen	

Godkendt, med den tilføjelse at der gives en tillægsbevilling på 2,24 mio. kr. til Børne- og Uddannelsesudvalget, med henblik på overførsel mellem årene.

## **Bilag**

Halvårsregnskab 2019 - Odsherred Kommune

Budgetopfølgninger på alle fagudvalg pr. 31. juli 2019

Anlægsopgørelse for hele FM-puljen

Forventede salgsemner i 2019 samt primo 2020

# Punkt 147: Budget og takster for renovationen 2020

## Sagsfremstilling

<b>147. Budget og takster for renovationen 2020</b>			
Sag 306-2019-20372	Dok. 306-2019-237387	Initialer: JIL	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget.

### Beslutningstema

Godkende drifts- og anlægsbudgettet samt renovationstakster for 2020.

### Sagens opståen

Budgettet for renovationen og renovationstaksterne skal godkendes og vedtages for 2020 således, at taksterne kan blive opkrævet rettidigt på ejendomsskattebilletten.

### Sagsfremstilling

For 2020 er renovationstaksterne stigende for både sommerhuse og helårsejendomme. For sommerhuse skyldes det indsamling af bioaffald samt nyt udbud på den udliciterede kørsel. For helårsejendommene er det ligeledes den udliciterede kørsel og ændring af 14 dages tømning til ugetømning i juni, juli og august måned.

Det samlede budget for 2020 for alle ordninger på 74,753 mio. kr. ekskl. moms er beregnet på baggrund af budget 2019 og regnskab 2018 samt ny ordning for indsamling af dagrenovation i sommerhusområderne og ugetømning i juni, juli og august for helårsejendommene. Se bilag 1.

Taksterne for sommerhuse i 2020 er beregnet til 2.170 kr. mod 2.054 kr. i 2019, og for helårsejendommene 2.409 kr. mod 2.185 kr. i 2019 Taksterne for ekstraydelser og renovation for erhverv og institutioner fremgår af vedhæftede takstblad. Taksterne er inkl. moms. Se bilag 2

Taksterne, som skal godkendes, er gældende for helårs- og sommerhusejendomme samt erhverv og institutioner.

Der er udarbejdet en oversigt over planlagte investeringer for genbrugsstationerne og dagrenovationen for 2020 samt overslagsårene 2021 – 2023. Anlæggbudgettet for 2020 andrager 3,37 mio. Se bilag 3.

Til sammenligning har investeringsplanen for 2017 – 2019 andraget henholdsvis 4,3 mio.kr. 2,6 mio. kr. og 2,9 mio. kr. Derudover blev der i 2018 givet anlægsbevilling på 6,6 mio. kr. til indkøb af nye dagrenovationsbeholdere til indsamling af bioaffald i sommerhusområderne.

Taksterne er beregnet for de enkelte affaldsordninger.

### Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse nr. 681 af 2. juli 2019

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, - gebyrer og –aktører m.v. nr. 1753 af 27. december 2018.

Bekendtgørelse om affald nr. 224 af 8. marts 2019

### Økonomiske konsekvenser

Det samlede forslag til driftsbudget for 2020 for det brugerfinansierede renovationsområde er 74,753 mio.kr. ekskl. moms.

De enkelte ordninger skal gebyrfinansieres efter Affaldsbekendtgørelsen. Taksterne fastsættes efter ”hvile i sig selv” princippet og skal dække indtægter og udgifter over en årrække.

Anlæggbudgettet for 2020 på 3,370 mio. kr. finansieres over renovationsfonden.

Det er en negativ likviditetspåvirkning, men vi er forpligtet til at nedbringe mellemværendet.

Beholdningen i renovationsfonden forventes at udgøre 10,1 mio. kr. ultimo 2020, hvoraf Genbrugsstationernes positive andel forventes at udgøre 0,7 mio. kr.

Udgifterne til anlæg og investeringer påvirker ikke taksterne for renovationen, idet de finansieres af renovationsfonden.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget at:

- indstille til Byrådet via Økonomiudvalget at godkende budget og takster for 2020

<b><i>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</i></b>	
Dato: 10. september 2019	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Felex Pedersen, Finn Hallberg	

Indstillet.

<b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b>	
Dato: 17. september 2019	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Mathias Hansen	

Indstillet.

### **Bilag**

306-2019-216280 Bilag 1 Affaldsbudget 2020

306-2019-216191 Bilag 2 Takster og Ekstraydelser 2020

306-2019-219413 Bilag 3 Investeringsoversigt 2020 - 2023

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 24. september 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Allan Andersen, Dogan Yurdakul, Kristian Petersen, Niels Nicolaisen	

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 Affaldsbudget 2020

Bilag 2 Takster og Ekstraydelser 2020

Bilag 3 Investeringsoversigt 2020 - 2023

# Punkt 148: Planstrategi 2019 - Til endelig vedtagelse

## Sagsfremstilling

<b>148. Planstrategi 2019 - Til endelig vedtagelse</b>			
Sag 306-2018-21976	Dok. 306-2019-237390	Initialer: BJF	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Godkende Planstrategi 2019 endeligt.

### Sagens opståen

Byrådet skal inden udgangen af første halvdel af valgperioden vedtage og offentliggøre en planstrategi. Med planstrategien beslutter Byrådet, hvilke ændringer i kommuneplanen, det har til hensigt at foretage som revision af planen.

[Økonomiudvalget besluttede på mødet den 22. januar 2019](#) at igangsætte arbejdet med revision af kommuneplanen og planstrategi for Odsherred kommune. [Byrådet godkendte på mødet den 28. maj 2019](#) Planstrategi 2019 med henblik på 10 ugers efterfølgende høring. Planstrategi 2019 har nu været i offentlig høring og sendes hermed til endelig vedtagelse (bilag 3).

### Sagsfremstilling

For at sikre et særligt fokus på udviklingen af Odsherred er der i strategien sat retning for at arbejde med tre specifikke temaer i et selvstændig procesforløb. De tre temaer er i prioriteret rækkefølge:

1. Bosætning og livskvalitet
2. Erhverv og turisme
3. Bymidter og byliv

Temaerne er præsenteret overordnet i denne planstrategi, da de politiske diskussioner og involvering af borgere og interessenter løftes i udarbejdelse af 3 temastrategier forud for revision af kommuneplanen.

Første tema, Bosætning og livskvalitet, blev igangsat med temamødet for byrådet, lokaldemokratiudvalget og borgerpanelet den 27. august 2019.

For at sikre fokus på de tre hovedtemaer i kommuneplanrevisionen er det administrationens forslag, at planstrategien peger på en delvis revision af kommuneplanen i stedet for en fuld revision, som først besluttet. Med en delvis revision af kommuneplanen fokuseres ressourcerne på en opdatering af plantemaer, som er relateret til bosætning, erhvervsudvikling, turisme og udvikling af bymidter – i tråd med planstrategiens mål.

### Lovgrundlag

Planloven

Administrationen har desuden vurderet at planstrategi 2019 ikke er omfattet af miljøvurderingslovens krav om screening for miljøvurdering af planer og programmer.

### Økonomiske konsekvenser

Kommuneplanlægning og revision af kommuneplanen, hvor væsentlige dele af hovedstrukturen revideres, fordrer et opdateret vidensgrundlag, som betyder, at der skal indhentes ekspertviden ude fra. Derfor vil en revision af kommuneplanen nødvendiggøre at der fortsat er afsat økonomi til kommuneplanlægning. Der er pt. budgetteret med 374.000 kr. til kommuneplanlægning i 2020.

Med den nye planlov fra 2017, er der fastsat nye krav til indhold i kommuneplanen. Der ligger derfor, med denne revision af kommuneplanen, en særlig opgave i at producere nyt indhold. Hvilket også forudsætter indhentning af ekspertviden. Det nye indhold til kommuneplanen er som udgangspunkt:

- Registrering og sikring af produktionsvirksomheder.
- Planlægning for forebyggelse af oversvømmelse og erosion.
- Strategisk planlægning for landsbyer.

Administration vurderer at ovenstående ekstraopgaver, som konsekvens af ny lovgivning, i sig selv fordrer indhentning af ekspertviden for omkring (groft overslag) 600.000 kr.

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Kommuneplanlægning trækker dels på ressourcer i planteamet, men også på ressourcer i den øvrige del af administrationen.

#### **Udtalelser og høring**

Planstrategien har været i 10 ugers offentlig høring, hvor der har været indkaldt til ideer og forslag.

Der er i alt indkommet 6 høringsbidrag. Indkomne idéer og forslag er behandlet i Hvidbogen, bilag 1. Behandling af høringsvar har ikke ført til ændringer i planstrategien, men indkomne inputs vil blive taget med i det videre arbejde med kommuneplanen. Samtlige høringsbidrag er vedlagt i deres fulde længde i bilag 2.

Det ene høringsbidrag er fra Grevinge menighedsråd og beboerforening og indeholder i alt 366 underskrifter, foruden supplerende bemærkninger fra borgere.

#### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Godkende Planstrategi 2019 endeligt.

<b>Bestlutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 17. september 2019	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Mathias Hansen	

Indstillet.

#### **Bilag**

306-2019-226592	Bilag 1 - Hvidbog over høringsbidrag indkommet til planstrategi 2019
306-2019-222008	Bilag 2 - høringsbidrag til planstrategi 2019
306-2019-222104	Bilag 3 - Planstrategi_2019_til_endelig vedtagelse

<b>Bestlutning fra Byrådet</b>	
Dato: 24. september 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Allan Andersen, Dogan Yurdakul, Kristian Petersen, Morten Egeskov, Niels Nicolaisen	

Godkendt, idet der under tema 2 tilføjes, at kommunen samtidig skal understøtte iværksætterkultur, herunder etablering af andelsvirksomheder, der udspringer af lokale initiativer, samt understøtte kultur- og turismeorienterede erhverv, som tiltrækker besøgende fra hele landet.

## **Bilag**

Bilag 1 - Hvidbog over høringsbidrag indkommet til planstrategi 2019

Bilag 2 - høringsbidrag til planstrategi 2019

Bilag 3 - Planstrategi\_2019\_til\_endelig vedtagelse

# Punkt 149: Godkende jordfordeling til Solvognens fundsted

## Sagsfremstilling

<b>149. Godkende jordfordeling til Solvognens fundsted</b>			
Sag 306-2019-13553	Dok. 306-2019-237391	Initialer: THR	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af jordfordelingsskema.

### Sagens opståen

På baggrund af Byrådets beslutning den [1. juli 2019 punkt 127](#) er der forhandlet med jordejerne omkring køb af areal til Solvognens Fundsted.

### Sagsfremstilling

Opstår der et ønske om jordfordeling i et område, er der først brug for at finde en tovholder - en jordfordelingsplanlægger. Her har statens jordfordelingskontor løftet denne opgave med forhandling med alle jordejerne. Aftalerne med lodsejerne fastholdes på en jordfordelingsoverenskomst, der bliver således ikke lavet slutsedler eller skøder.

Når alle aftaler er i hus fremlægges jordfordelingsplanen for jordfordelingskommissionen, der afsiger en kendelse. Denne jordfordelingskendelse tinglyses på alle de deltagende ejendomme.

Derefter udarbejder en landinspektør den matrikulære sag, og efterfølgende noteres jordfordelingen ved Geodatastyrelsen og i Tingbogen.

Statens jordfordelingskontor har forhandlet med de enkelte lodsejere om køb af jordstykkerne, via indgåelse af frivillige aftaler. I forbindelse med aftalernes indgåelse udbetaler Odsherred Kommune en engangsydelse til lodsejeren, jf. en særskilt opgørelse og forslag til jordkøb og jordfordeling.

Det sidste areal, hvor selve solvognen er fundet på, indgår ikke i jordfordelingen, men der er udarbejdet en lejekontrakt mellem Fonden Geopark Odsherred, og ejerne af arealet. Kontrakten har en uopsigelighed fra både udlejer og lejer på 20 år.

Jordfordelingskontoret har nu afsluttet forhandlingerne med alle jordejerne, og lavet en samlet aftale som alle jordejerne har accepteret i sin helhed.

Økonomiudvalgets godkendelse af jordfordelingsskemaet er således kommunens accept af aftalen, som er påkrævet for at jordfordelingskommissionen kan afsige kendelse den 25. september 2019.

### Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om jordfordeling og offentligt køb og salg af fast ejendom til jordbrugsmæssige formål m.m. (jordfordelingsloven)

### Økonomiske konsekvenser

Kommunen afholder nettoudgiften på kr. 2.662.434 til jordfordelingen, samt betaler kr. 300.000 til jordfordelingskontoret for arbejdet med jordfordelingen. Denne udgift indgår i budget 2019.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Jordfordelingskemaet godkendes.

<b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b>	
Dato: 17. september 2019	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Mathias Hansen	

Indstillet.

Thomas Nicolaisen (B) blev erklæret inhabil og deltog ikke under behandlingen af punktet.

### **Bilag**

306-2019-212866 Endelig skema til godkendelse af jordfordeling

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 24. september 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Allan Andersen, Dogan Yurdakul, Kristian Petersen, Morten Egeskov, Niels Nicolaisen	

Godkendt.

Thomas Nicolaisen (B) blev erklæret inhabil og deltog ikke under behandlingen af punktet.

### **Bilag**

Endelig skema til godkendelse af jordfordeling

# Punkt 150: Udkast til kommissorium for §17 stk. 4-udvalg om kriminalpræventiv forebyggelse

## Sagsfremstilling

<b>150. Udkast til kommissorium for §17 stk. 4-udvalg om kriminalpræventiv forebyggelse</b>			
Sag 306-2019-22607	Dok. 306-2019-237395	Initialer: ANE	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Godkende kommissorium for §17 stk. 4-udvalg om kriminalpræventiv forebyggelse, herunder beslutte sammensætningen af udvalget.

### Sagens opståen

I forbindelse med budgetforlig 2019 indgik Socialdemokratiet, Venstre, Dansk Folkeparti, Odsherredlisten, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti aftale om at øge fokus på den kriminalpræventive forebyggelse.

### Sagsfremstilling

Af aftalen fremgår:

*”Partierne er enige om at øge fokus på den kriminalpræventive indsats. Der afsættes i 2019 yderligere 340.000 kr. til denne indsats og der nedsættes en arbejdsgruppe på tværs af byrådet, der skal kortlægge og fremlægge forslag til fremtidig prioritering og strategi for Odsherred Kommunes kriminalpræventive indsats”.*

Til udmøntning af aftalen foreslås nedsat et §17 stk. 4-udvalg. Forslag til kommissorium for udvalget fremgår af bilag.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

Arbejdet forventes gennemført inden for eksisterende budget.  
Udvalget honoreres jf. beslutning i Byrådet [den 27. februar 2018](#).

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

· Godkende kommissorium for §17 stk. 4-udvalg om kriminalpræventiv forebyggelse, herunder beslutte sammensætningen af udvalget.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 17. september 2019	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Mathias Hansen	

Økonomiudvalget anbefaler, at kommissoriet godkendes, idet det sammensættes af 5 repræsentanter fra Byrådet, 4 fra organisationen og 3 eksterne repræsentanter, som foreslået i vedlagte udkast til kommissorium og idet tidsfristen for afrapportering ændres til juni 2020.

### **Bilag**

306-2019- Udkast til kommissorium for §17 stk. 4-udvalg om kriminalpræventiv  
232298 indsats

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 24. september 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Allan Andersen, Dogan Yurdakul, Kristian Petersen, Morten Egeskov, Niels Nicolaisen	

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Fra Byrådet udpeges: Paw Pedersen (O) - formand, Jette Sloth Nielsen (A), Per Kragh (A), Søren With (A) og Mathias Hansen (V).

### **Bilag**

Udkast til kommissorium for §17 stk. 4-udvalg om kriminalpræventiv indsats

# Punkt 151: Regulativ for husholdningsaffald

## Sagsfremstilling

<b>151. Regulativ for husholdningsaffald</b>			
Sag 306-2009-142584	Dok. 306-2019-231457	Initialer: BIL	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget.

### Beslutningstema

Endelig godkendelse af revideret ”Regulativ for husholdningsaffald”, som har været i offentlig høring i 4 uger.

### Sagens opståen

[Miljø- og klimaudvalget godkendte på mødet den 11. juni 2019](#) udkast til ”Regulativ for husholdningsaffald” med henblik på udsendelse i 4 ugers offentlig høring.

### Sagsfremstilling

Regulativet fastsætter regler om kommunens forskellige affaldsordninger for de private husholdninger. Det gældende [regulativ](#) trådte i kraft 1. januar 2012.

Det er politisk besluttet, at sommerhusene skal sortere dagrenovationen i mad- og restaffald fra oktober/november 2019 og de skal derfor have nye 240 l spande med skillerum. Det er samtidig besluttet politisk, at ejendomme med helårsrenovation fra 2020 får afhentet dagrenovation en gang om ugen i juni, juli og august. For at stemme overens med disse beslutninger, er det nødvendigt at justere regulativet.

Ændringerne er foretaget under afsnittet ”Dagrenovation”, hvor der nu er stillet krav om at opsætte en 240 l spand med skillerum til madaffald og restaffald i stedet for den 240 l spand, som sommerhusejerne har i dag.

Derudover er det tilføjet, at ejendomme med helårsrenovation får afhentet dagrenovation en gang om ugen i juni, juli og august, så tømningshyppigheden bliver ens for både helårshuse og sommerhuse.

Regulativet træder i kraft, når det er godkendt i Byrådet.

### Lovgrundlag

Bekendtgørelse om affaldsregulativer-, gebyrer og –aktører m.v.

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

Regulativet har været i offentlig høring i 4 uger og der er ikke kommet indsigelser.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget, at:

- Godkende Regulativ for husholdningsaffald.

<i>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</i>
---

Dato: 10. september 2019	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Felex Pedersen, Finn Hallberg	

Indstillet.

Udvalget henstiller til, at administrationen vejleder om kompostering på naturgrunde i forhold til biodiversitet.

**Bilag**

306-2019-223219 regulativ om husholdningaffald udkast

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 24. september 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Allan Andersen, Dogan Yurdakul, Kristian Petersen, Morten Egeskov, Niels Nicolaisen	

Godkendt.

**Bilag**

regulativ om husholdningaffald udkast

# Punkt 152: Parkeringsbekendtgørelse - ajourføring

## Sagsfremstilling

<b>152. Parkeringsbekendtgørelse - ajourføring</b>			
Sag 306-2019-1581	Dok. 306-2019-231459	Initialer: JOM	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget.

### Beslutningstema

Godkende udkast til ajourført parkeringsbekendtgørelse for Odsherred Kommune.

### Sagens opståen

Den hidtil gældende parkeringsbekendtgørelse af 28. maj 2015 fastsætter, at det ikke er tilladt for bl.a. *"særligt indrettede køretøjer (autocampere og lignende)"* at parkere på veje inden for tættere bebygget område, afmærket med byzonetavler i tidsrummet fra 18:00 til kl. 06:00.

Ankestyrelsen har herefter gjort opmærksomt på, at det ikke er i overensstemmelse med Transport-, Bygnings- og Boligministeriets fortolkning af færdselslovens § 92c, stk. 4.2 at betragte autocampere som "særligt indrettede køretøjer".

Center for Miljø og Teknik har på denne baggrund tilrettet parkeringsbekendtgørelsen for Odsherred Kommune.

### Sagsfremstilling

Udkastet bibeholder det eksisterende forbud imod parkering af tunge køretøjer m.v. i byområder i tidsrummet fra kl. 18:00 til kl. 06:00, hvilket medvirker til mindre støjgener i boligkvarterene. Parkering af autocampere vil fremover ikke være omfattet af forbuddet.

Herudover bibeholdes den eksisterende retstilstand vedrørende forbud imod at parkere helt eller delvist på fortovet. Hermed sikres tilgængeligheden og øges trafikikkerheden for den gående trafik. Når fortovene forbeholdes de bløde trafikanter sikres det, at kørestolsbrugere, personer med rollator og barnevogne m.v. har plads til at komme frem. Fortove med fliser, er alene anlagt til fodgængerbelastning og parkering på fortovene ville i givet fald øge vedligeholdelsen, da fortovsfliser ofte knækker ved parkering.

### Lovgrundlag

Færdselslovens §§ 92 og 92C samt bekendtgørelse om parkeringskort for personer med handicap § 11.

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

Udkastet til revideret parkeringsbekendtgørelse har været sendt i høring hos Midt- og Vestsjællands Politi. Politiet har meddelt sit samtykke.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at:

- indstille til Byrådet at godkende ajourføringen af udkastet til parkeringsbekendtgørelsen.

<i>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</i>
---

Dato: 10. september 2019	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Felex Pedersen, Finn Hallberg	

Indstillet.

### **Bilag**

306-2019-223747 Udkast til Bekendtgørelse om parkering i Odsherred Kommune

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 24. september 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Allan Andersen, Dogan Yurdakul, Kristian Petersen, Morten Egeskov, Niels Nicolaisen	

Godkendt.

### **Bilag**

Udkast til Bekendtgørelse om parkering i Odsherred Kommune

# Punkt 153: Orientering om medlemsændring i Fredningsnævnet

## Sagsfremstilling

<b>153. Orientering om medlemsændring i Fredningsnævnet</b>			
Sag 306-2017-10970	Dok. 306-2019-228147	Initialer: ANE	Åbent

### Kompetence

Byrådet.

### Beslutningstema

Orientering om ændring af Enhedslistens medlem i Fredningsnævnet, hvor Sara Lyng Ravn udtræder og Peter Bomholt indtræder.

### Sagens opståen

Enhedslisten har pr. mail af 2. september 2019 meddelt ændring af medlem i Fredningsnævnet.

### Sagsfremstilling

Byrådet har på møde den [4. december 2017](#) udpeget medlem og stedfortræder til Fredningsnævnet og efterfølgende orienteret om en medlemsændring på møde den [26. februar 2019](#) fra Enhedslisten, hvor Torben Rahm udtrådte og Sara Lyng Ravn indtrådte.

Enhedslisten har nu meddelt, at Sara Lyng Ravn udtræder som medlem og Peter Bomholt indtræder som medlem.

### *Fredningsnævnet*

Miljø- og fødevareministeren nedsætter to eller tre fredningsnævn i hver region. Ministeren fastlægger det geografiske område for hvert fredningsnævn.

Et fredningsnævn består af:

- En formand, der skal være dommer, og som udpeges af Miljø- og Fødevareministeren
- Et medlem der udpeges af miljø- og fødevareministeren
- Et medlem, der vælges af Byrådet i den kommune, hvori det areal der påtænkes fredet, er beliggende

Samtidig med valget af medlemmerne vælges en stedfortræder for hvert medlem.

Det medlem som udpeges af Byrådet, vælges for den kommunale valgperiode.

Det er ikke et krav, at medlemmet er medlem af Byrådet.

Indtil et nyt fredningsnævn er nedsat efter kommunalvalget, opretholdes nævnet med dets hidtidige sammensætning.

### *Opgaver*

Fredningsnævnet behandler fredningssager og dispensation for fredning.

### Lovgrundlag

Naturbeskyttelseslovens § 35, jf. lovbekendtgørelse nr. 934 af 27. juni 2017.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser ved ændringen.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

· Tage orienteringen om ændringen af Enhedslistens medlem i Fredningsnævnet, hvor Sara Lyng Ravn udtræder og Peter Bomholt indtræder, til efterretning.

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 24. september 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Allan Andersen, Dogan Yurdakul, Kristian Petersen, Morten Egeskov, Niels Nicolaisen	

Administrationen har den 21. september 2019 fra SF modtaget ændring til suppleantposten i Fredningsnævnet, hvor Ejnert Sørensen udtræder og Hans Thaysen indtræder.

Medlemsændringerne blev taget efterretning.

# Punkt 154: Orientering om medlemsændring i bestyrelsen for Boligselskabet af 1942

## Sagsfremstilling

<b>154. Orientering om medlemsændring i bestyrelsen for Boligselskabet af 1942</b>			
Sag 306-2017-10970	Dok. 306-2019-235380	Initialer: ANE	Åbent

### Kompetence

Byrådet.

### Beslutningstema

Orientering om ændringer i Venstres udpegning til bestyrelsen for Boligselskabet af 1942, hvor Pia Gade udtræder af bestyrelsen, den nuværende stedfortræder Finn Henriksen indtræder som medlem samt Jørgen Revsbech Hansen indtræder som stedfortræder, til efterretning.

### Sagens opståen

Venstre har pr. mail af 12. september 2019 meddelt ændringer til udpegningen til bestyrelsen for Boligselskabet af 1942.

### Sagsfremstilling

Byrådet har på møde den [4. december 2017](#) udpeget Pia Gade som medlem og Finn Henriksen som suppleant til bestyrelsen for Boligselskabet af 1942.

Venstre har meddelt, at Pia Gade udtræder, den nuværende stedfortræder Finn Henriksen indtræder som medlem samt Jørgen Revsbech Hansen indtræder som stedfortræder.

### Opgaver

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af boligorganisationen og dens afdelinger og er ansvarlig for driften, herunder for at udlejning, budgetlægning, regnskabsaflægning, lejefastsættelse og den daglige administration, hvilket sker i overensstemmelse med de herfor gældende regler.

### Lovgrundlag

Almenplejelovens §§ 11-14, jf. lovbekendtgørelse nr. 1103 af 15. august 2016.

Bekendtgørelse nr. 718 af 13. juni 2016 om normalvedtægter for almen boligorganisation med almene boligafdelinger.

Vedtægterne for Boligselskabet af 1942 af 16. maj 2013.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser ved ændringen.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

· Tage orienteringen om ændring i Venstres udpegning til bestyrelsen for Boligselskabet af 1942, hvor Pia Gade udtræder af bestyrelsen, den nuværende stedfortræder Finn Henriksen indtræder som medlem samt Jørgen Revsbech Hansen indtræder som stedfortræder, til efterretning.

***Beslutning fra Byrådet***

Dato: 24. september 2019

Sted: Byrådssalen

Fraværende: Allan Andersen, Dogan Yurdakul, Kristian Petersen, Morten Egeskov, Niels Nicolaisen

Taget til efterretning.

## Punkt 155: Underskriftsside

### Sagsfremstilling

<b>155. Underskriftsside</b>			
Sag 306-2017-28856	Dok. 306-2019-117818	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet.

### Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 24. september 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Allan Andersen, Dogan Yurdakul, Kristian Petersen, Niels Nicolaisen	

Godkendt.