

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 17-06-2025

Mødedato Tirsdag d. 17. juni 2025 kl. 16:00

Mødested Mødelokale B1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	6
Orientering fra administrationen.....	7
Meddelelser fra formanden.....	8
Orientering om beskæftigelsesreform.....	9
Orientering om SKF/Carelink afrapportering nr. 3 (januar-marts 2025).....	11
Orientering om afrapportering på beskæftigelsesområdet 1. kvartal 2025.....	13
Revisionsberetning for regnskabsåret 2024.....	15
Budgetopfølgninger 2025, 2. ordinære budgetopfølgning (BO2).....	17
Samlet budgetopfølgning 2025, 2. ordinære budgetopfølgning (BO2).....	19
Budget 2026-2029 - prioritering af forslag.....	24
Kommunal- og regionsrådsvalg den 18. november 2025.....	26
Kontrol af arbejdsklausuler.....	30
Internt CO2-regnskab 2024.....	32
Det geografiske CO2-regnskab.....	35
Ændring af vandforsyningsområde mellem Skamlebæk Vandværk og Asnæs Vandværk på grund af Ansøgning om kommunal garanti, Højby Vandværk.....	37 40
Kommuneplantillæg 10: Vedtagelse af landskab og skovrejsning og proces for vedvarende energier	42
Forslag til Lokalplan nr. 2024-06 for sommerhusområde, Telegrafvej 8 ved Rørvig (inkl. kommune	44
Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan (tillæg) 2013-51-1 for område til ladestandere ved REM/	51
Fremtidig sammensætning af bestyrelserne i ARGO-koncernen.....	53
Lukket: Indstilling til kondemnering og genhusning.....	56
Lukket: Indstilling til kondemnering og genhusning.....	57
Lukket: Indstilling til kondemnering (ingen genhusning).....	58
Lukket: Salg af ejendom.....	59
Lukket: Beslutning om salg af kommunale matrikler i Trundholmose.....	60
Underskriftside.....	61

Punkt 128: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

30 min. afsættes til orientering om beskæftigelsesreformen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 129: Foretræde for udvalget

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på kommunens hjemmeside [her](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på kommunens hjemmeside [her](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Beslutning

Ingen.

Punkt 130: Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.22.04-G01-22-931139

Beslutning

Intet.

Punkt 131: Orientering fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

- Balance Danmarks årsrapport 2024
- Præsentation af Campus
- Klintsø Digelag
- Argo

Beslutning

Samling af administrationen sættes i bero til ny byrådsperiode.

Bilag

Balance Danmark. Årsrapport 2024

Punkt 132: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Ingen.

Punkt 133: Orientering om beskæftigelsesreform

15.00.00-A00-25-3

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Orientering om beskæftigelsesreform.

Sagens opståen

Regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Liberal Alliance, Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Radikale Venstre har i april 2025 indgået en aftale om en historisk forenkling og frisættelse af beskæftigelsesindsatsen. En række proceskrav bliver afskaffet, og kommunerne får større frihed til at organisere beskæftigelsesindsatsen efter lokale forhold.

Sagsfremstilling

Rådgivnings- og revisionsfirmaet BDO deltager på mødet med et oplæg om reformen. Oplægget vil indeholde en orientering om beskæftigelsesreformens indhold, tidslinjen for implementering af de enkelte dele af reformen og økonomien forbundet hermed, herunder de økonomiske konsekvenser for Odsherred Kommune.

Oplægget vil desuden fremlægge hvilke strategiske valg, Økonomiudvalget står overfor at skulle træffe.

På Økonomiudvalgets møde den 26. august 2025 fremlægges en sag med forslag til besparelsesblokke, som både tager udgangspunkt i intentionen med beskæftigelsesreformen, i BDO's oplæg og i Odsherred Kommunes økonomi til beskæftigelsesindsatsen.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB).

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.fl.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Orienteringen om ny beskæftigelsesreform tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Pixie om beskæftigelsesreformen i Odsherred Kommune

Oplæg - Odsherred - direktion- og borgmestermøde

Punkt 134: Orientering om SKF/Carelink afrapportering nr. 3 (januar-marts 2025)

00.01.10-P20-23-1

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Orientering om afrapportering på sygedagpengeprojektet med Den Sociale Kapitalfond og Carelink.

Sagens opståen

Økonomiudvalget informeres løbende om Center for Social og Arbejdsmarkeds toårige projekt på sygedagpengeområdet med Den Sociale Kapitalfond og Carelink, som blev godkendt af udvalget den 20. februar 2024.

Dette er den tredje afrapportering om projektet, som fremadrettet vil forekomme hver 3. måned i forbindelse med resultatoversigter og fakturering fra Carelink.

Sagsfremstilling

Formålet med projektet er at øge antallet af uger, hvor borgere på sygedagpenge og jobafklaring er selvforsørgende i projektets toårige periode, samt at styrke kompetencerne i sygedagpengeafdelingen mhp. et markant og bæredygtigt fald i sagsvarigheden for både langvarige og kortvarige sygedagpenge- og jobafklaringsager.

Når borgere i projektet overgår til beskæftigelse, uddannelse eller selvforsørgelse bliver de en del af Carelinks fastholdelsesindsats. Pr. ultimo marts 2025 var der 52 borgere i fastholdelsesindsatsen.

Pr. ultimo marts 2025 var der 144 borgere i Carelink-projektet. Heraf er 94 sygedagpengemodtagere og 44 i jobafklaringsforløb.

Fra 3. til 4. kvartal i 2024 er der bespart 41 måneder på jobafklaringsforløb og 127 måneder på sygedagpenge.

Tilbagebetalingen til Den Social Kapitalfond svarer til besparelsen på overførselsudgifterne op til betalingsgrænsen.

Se bilaget for yderligere information om afrapporteringen og de indledende tal for projektets læringsindsats.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats

Lov om sygedagpenge

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at:

1. Tage orienteringen om afrapportering på sygedagpengeprojektet med Den Sociale Kapitalfond og Carelink til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Carelink afrapportering første kvartal 2025

Punkt 135: Orientering om afrapportering på beskæftigelsesområdet 1. kvartal 2025

15.00.30-A00-23-3

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Til orientering forelægges Økonomiudvalget en afrapportering på aktuelle tiltag og indsatser på beskæftigelsesområdet, samt en afrapportering på udviklingen hos målgrupperne på beskæftigelsesområdet.

Sagens opståen

Kvartalsvis afrapportering på udviklingen for alle målgrupper på beskæftigelsesområdet.

Sagsfremstilling

Afrapportering på udviklingen i målgrupperne på beskæftigelsesområdet.

Økonomiudvalget præsenteres for en kvartalsvis en afrapportering, der giver en oversigt over udviklingen for alle målgrupper på beskæftigelsesområdet på baggrund af senest tilgængelige tal fra Jobindsats.dk (dec. 2024). Rapporten er vedlagt som bilag.

Oversigten sammenligner udviklingen i Odsherred Kommune med Kalundborg og Vordingborg, som er udpeget som sammenligningsgrundlag. De målgrupper, hvor Odsherred udvikler sig dårligere end begge udvalgte kommuner, er fremhævet med rød, og modsat er de områder, hvor Odsherred udvikler sig bedre end begge udvalgte kommuner, fremhævet med grøn. Rapporten er vedlagt som bilag.

Aktuelle tiltag og indsatser

Som supplement til oversigten over målgruppernes udvikling forelægges udvalget et udsnit af aktuelle tiltag og indsatser inden for de centrale fokusområder i beskæftigelsesindsatsen.

Borgere langt fra arbejdsmarkedet

Strategisk omorganisering i beskæftigelsesindsatsen

For at understøtte at flere borgere kommer tættere på arbejdsmarkedet er der iværksat en strategisk omorganisering i beskæftigelsesindsatsen. Jobformidlernes sagsstammer holdes på et lavere niveau, og de aktivitetsparate borgere modtager ”flere-skal-med”-indsatsen, der har fokus på udvikling af arbejdsevnen. Som følge af dette ses pt en stigning af borgere i småjob og i virksomhedspraktik. Odsherred ligger i 1. kvartal 2025 blandt top 10 i Danmark på “Andelen af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, der har ordinære løntimer”(Jobindsats.dk)

Jobmesse skaber jobåbninger

Den årlige jobmesse – i samarbejde med Kalundborg og Holbæk – blev i marts 2025 afholdt med deltagelse af 60 vestsjællandske virksomheder og 600 ledige. Ca. 20 borgere fra de tre kommuner kom efterfølgende i ordinært job som direkte resultat af deres messedeltagelse, og alle virksomhederne gav positive tilbagemeldinger.

Integration

Arbejdspligt i integrationsindsatsen

Fra 1. januar 2025 er alle borgere på selvforsørgelses- og hjemrejseydelse (undtagen ukrainere) omfattet af arbejdspligten, hvis de ikke opfylder krav om længerevarende ophold og beskæftigelse i Danmark. I Odsherred Kommune gælder det aktuelt 25 borgere – heraf 9 jobparate og 16 aktivitetsparate. De jobparate deltager i nytteindsats, sprogundervisning, praktik og intern jobklub op til 37 timer om ugen, mens de aktivitetsparate primært aktiveres gennem sprogskole og nytteindsats, tilpasset deres helbred.

Fra 1. juli 2025 udvides arbejdspligten til at omfatte alle borgere på kontanthjælp, som ikke opfylder opholdskravet (borgeren skal have opholdt sig i 9 ud af de seneste 10 år i Danmark). Det vil sige, at der er tale om borgere på Selvforsørgelses- og hjemsendelsesydelse og Overgangsydelse. Dog forventes det ikke, at flere borgere i Odsherred bliver omfattet. Se evt. tidligere orientering på [ØU d. 19.11.24](#).

Tilfredshed med ny leverandør af Danskuddannelse

Fra februar 2025 har Odsherred Kommune fået ny leverandør af sprogscoleundervisning – UC Plus. Vi oplever et tæt samarbejde med UC Plus, og kursisterne giver udtryk for, at undervisningen foregår i trygge og motiverende rammer, mens medarbejderne også udtrykker tilfredshed. Et eksternt tilsyn bekræfter høj kvalitet og god læringskultur.

Sygedagpenge

Tidlig indsats ved stress og mistrivsel

I 2023 blev et samarbejde mellem Jobrehabiliteringssporret i Center for Social og Arbejdsmarked og Hjemme- og Sygeplejen i Center for Omsorg og Sundhed etableret, for at styrke en intern indsats for medarbejdere, der enten allerede var sygemeldte med stress, eller med behov for en forebyggende indsats. Initiativet blev beskrevet som led i Arbejdsskade- og arbejdsmiljøredegørelsen på ØU d. 20. maj 2025

Indtil udgangen af 2024 har cirka 70 medarbejdere fra Hjemme- og Sygeplejens distrikter gennemført et samtaleforløb. 50 medarbejdere fra andre dele af organisationen har også haft kontakt til Jobrehabiliteringscentrets stresscoach i løbet af 2024. Erfaringerne viser, at den tidlige indsats har en mærkbar effekt: Flere sygemeldte medarbejdere er vendt tilbage i arbejde efter forløb med stresscoachen, og risikoen for længerevarende fravær mindskes generelt.

I 2025 afprøves en model, hvor stresscoachen er fysisk til stede på kommunale arbejdspladser som daginstitutioner, skoler eller i hjemmeplejen efter behov for at forebygge sygemeldinger.

Nyt fokus i rehabiliteringsindsatsen: fra afklaring til progression

Fra 1. januar 2025 har Odsherred Kommune ændret tilgangen til rehabiliteringsmøder med fokus på progression frem for afklaring. Den nye praksis understøttes af sygedagpengereformen, som giver mulighed for færre og mere fokuserede møder. Målet er en tidligere og mere tværfaglig indsats, hvor sociale, sundhedsmæssige og beskæftigelsesrettede tiltag sættes i gang parallelt og tilpasses den enkelte borgers behov.

Samtidig bringes sundhedsrådgiverens faglighed tidligere i spil, så de rette indsatser kan iværksættes hurtigere og mere præcist. Ændringen skal styrke kvaliteten og effekten af det samlede forløb.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats

Lov om sygedagpenge

Lov om integration af udlændinge i Danmark

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Tage orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Afrapportering på beskæftigelsesområdet første kvartal 2025

Punkt 136: Revisionsberetning for regnskabsåret 2024

00.32.10-Ø00-24-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende tilrettet årsregnskab for 2024.

Godkende afsluttende revisionsberetning for regnskabsåret 2024.

Sagens opståen

PwC Statsautoriseret Revisionspartnerselskab fremsender afsluttende beretning nr. 9 af 10. juni 2025 for regnskabsåret 2024.

Den afsluttende beretning skal, jfr. Indenrigs- og Sundhedsministeriet, godkendes af Byrådet inden udgangen af august måned 2025.

Sagsfremstilling

PwC har afsluttet deres gennemgang af årsregnskabet for 2024.

Revisionen har afgivet revisionspåtegning uden forbehold, idet de dog har afgivet fremhævelse af forhold vedrørende note 12 "Hensatte forpligtelser", hvor der er optaget en hensættelse vedrørende Odsherred Varme A/S på 280 mio.kr. Beløbet er meget usikkert og afhænger af den igangværende rekonstruktion i selskabet.

I sammenhæng til samme er aktieværdien i Odsherred Forsyning A/S nedskrevet til 0 mio.kr., da rekonstruktøren har overtaget ledelsen af selskabet.

Administrationen har siden Byrådets behandling af regnskabet i april måned opdateret enkelte oversigter i årsregnskab 2024. Derfor fremsendes tilrettet årsregnskab for 2024 til godkendelse.

Ændringerne handler om:

- Note 11, side 38, hvor finansielle anlægsaktiver er opdateret med korrekt beløb for indskud i landsbyggefonden.
- Kautions- og garantiforpligtelser, side 46, hvor der er tilrettet forpligtigelse vedr. Movia, da Odsherred Kommune hæfter solidarisk med de øvrige kommuner.
- Regnskabsnote statsrefusion og tilskud, side 66 - 68, hvor beløb er tilrettet.

For regnskabsåret 2023 er der modtaget decisionsskrivelser fra følgende ministerier/styrelser:

- Social- og Boligstyrelsen.
- Udlændinge- og Integrationsministeriet.
- Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Decisionsskrivelserne har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

Revisionen deltager ved Økonomiudvalgets møde.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §§ 42 - 45.

Budget- og Regnskabssystem for kommuner, kapitel 7

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

1. godkende tilrettet årsregnskab for 2024.
2. godkende revisionsberetning nr. 9 af 10. juni 2024.

Beslutning

Ad 1-2. Indstillet.

Bilag

Revisionsberetning nr. 9 af 10. juni 2025 vedr. årsregnskab 2024

Årsregnskab 2024 - 04.06.2025

Decisionsskrivelse for 2023 Social- Bolig- og Ældreministeriet

Afsluttende brev revision 2023 fra Udlændinge- og Integrationsministeriet

Afsluttende brev revision 2023 fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Punkt 137: Budgetopfølgninger 2025, 2. ordinære budgetopfølgning (BO2)

00.30.14-G01-24-10

Kompetence

Økonomiudvalget.

Byrådet via Økonomiudvalget vedrørende bevillingsændringer.

Beslutningstema

Tage den første ordinære budgetopfølgning og status på Budgetaftale 2025 til efterretning.

Indstille bevillingsændringer til Byrådet.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der årligt udarbejdes fire ordinære budgetopfølgninger til politisk behandling på møderne i april, juni, oktober og december måned.

Sagsfremstilling

Fagcentrene har i samarbejde med Økonomi udarbejdet budgetopfølgning pr. 28. februar. På de enkelte områder er der taget stilling til forventningerne til regnskabsresultatet på de nuværende kendte forudsætninger og de enkelte budgetansvarlige har indmeldt deres forventninger til, om de overholder de givne bevillinger.

I årets første opfølgning blev der tilført 4,25 mio. kr. til skoleområdet og der blev hensat 6,55 mio. kr. til at imødegå en negativ midtvejsregulering, begge dele finansieret af mindreforbrug på overførselsudgifter.

Herefter er resultatet af budgetopfølgningen på udvalgets område:

Drift:

Generelt forventes der en samlet balance på tværs af udvalgets områder, idet opfølgningen udviser et samlet mindreforbrug på 0,2 mio. kr. inkl. overførselsudgifter.

Anlæg:

På anlæg forventes overensstemmelse mellem budget og regnskab.

Udvalgstabel med uddybende bemærkninger til budgetopfølgningen, oversigt over bevillingsændringer, opfølgning på de enkelte anlægsprojekter samt status på Budgetaftale 2025 fremgår af bilag.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er indarbejdet forslag om bevillingsændringer på udvalgets område på samlet 2,127 mio. kr. i 2025 og 4,788 mio. kr. i 2026 og frem.

Ændringerne vedrører budgetomplaceringer mellem udvalg på netto 4,788 mio. kr. fra 2025 og frem samt bevillingsændringer på netto -2,661 fordelt på køb og salg af ejendomme med i alt 0,639 mio. kr. samt en bevillingsændring på indtægter på 3,3 mio. kr. på førtidspensioner i forbindelse med ekstern konsultants gennemgang vedrørende mellemkommunal afregning.

Videre indgår bevillingsændring vedrørende projekt EU City Facility i form af en indtægtsbevilling og en tilsvarende udgiftsbevilling på 0,292 mio. kr. i 2025 og 0,158 mio. kr. i 2026.

Der er særligt fokus på prisstigninger til varme fra Odsherred Forsyning. Forventningen er ikke indarbejdet i prognoserne i opfølgningen, men håndteres i senere budgetopfølgning, når der er et bedre overblik over konsekvenserne.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.
2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

3. Indstille en tillægsbevilling på anlæg på 0,639 mio. kr. vedrørende udgifter i forbindelse med salg af ejendomme, finansieret af kassebeholdningen.
4. Indstille en indtægtsbevilling på 3,300 mio. kr. på indtægter til førtidspension efter gennemgang ved ekstern konsulent, som tilføres kassebeholdningen.
5. Indstille en budgetomplacering på 4,709 mio. kr. fra 2025 og frem fra Vækst- og Udviklingsudvalget til Økonomiudvalget
6. Indstille en budgetomplacering på 0,165 mio. kr. fra 2025 og frem fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget til Økonomiudvalget
7. Indstille en budgetomplacering på 0,086 mio. kr. fra 2025 og frem til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget fra Økonomiudvalget.
8. Indstille indtægtsbevilling og tilsvarende udgiftsbevilling på projekt EU City Facility på 0,292 mio. kr. i 2025 og 0,158 mio. kr. i 2026.

Beslutning

Ad 1-2. Taget til efterretning.

Ad 3-8. Indstillet.

Bilag

ØU bilag til BO2

Status på budgetaftale 2025 BO2

Punkt 138: Samlet budgetopfølgning 2025, 2. ordinære budgetopfølgning (BO2)

00.30.14-G01-24-10

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Tage den anden ordinære budgetopfølgning og status på Budgetaftale 2025 til efterretning.

Godkende bevillingsændringer vedrørende budgetomplaceringer udvalgene imellem samt indtægts- og tilsvarende udgiftsbevilling på projekt EU City Facility.

Godkende indtægtsbevilling på drift på i alt 10,45 mio. kr. på forsyningsområdet, indtægter på førtidspensioner samt på et afsluttet projekt samt en tillægsbevilling på drift på teknisk korrektion på 9,2 mio. kr. af det mellemkommunale område under Omsorg og Sundhed.

Godkende en tillægsbevilling på anlæg på i alt 2,639 mio. kr. på forsyningsområdet samt på udgifter på salg af ejendomme.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der årligt udarbejdes fire ordinære budgetopfølgninger til politisk behandling på møderne i april, juni, oktober og december måned.

Sagsfremstilling

Drift:

Opfølgningen udviser et merforbrug på 8,8 mio. kr. i driften. Ved sidste opfølgning var forventningen en mindre ubalance med et forventet merforbrug på 1,6 mio. kr.

På Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget forventes et merforbrug på 7,4 mio. kr. Ved sidste opfølgning var forventningen et merforbrug på 12,2 mio. kr., hvor udvalget blev tilført 8,3 mio. kr. til skoleområdet.

På Familieafdelingen indmeldes i denne opfølgning et merforbrug på 2,3 mio. kr. som primært skyldes en tvist med en anden kommune om en særligt dyr enkeltsag. På Skoler forventes et merforbrug på 2,9 mio. kr. da Asnæs, Fårevejle og Hørve Skole og Herrestrup ikke forventes at komme i mål med nedjusteringerne af budgettet i 2025 og der forventes et merforbrug på Specialundervisningen. En del af merforbruget modsvares af mindreforbrug på fælles puljer på skoleområdet. På Dagtilbud er det forventede resultat forbedret med 0,9 mio. kr. siden sidste opfølgning.

På Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget forventes et mindreforbrug på 1,5 mio. kr. Ved sidste opfølgning var forventningen budgetbalance med et merforbrug på 0,3 mio. kr.

På Center for Social- og Psykiatri er forventet merforbrug faldet, primært på grund af overførsel af mindreforbrug fra 2024 samt en forventning om færre udgifter på Myndighedsområdet. På Center for Omsorg og Sundhed er forventet mindreforbrug primært faldet som følge af et større vikarbehov i sommerferieperioden samt højere omkostninger til mer- og overarbejde mv. end forventet ved sidste opfølgning.

Ændringer på Mellekommunal afregning på Omsorg og Sundhed reguleres, jfr. beslutning på Økonomiudvalget [den 21. januar 2025 punkt 12](#), teknisk i forhold til kassen og i resultatet på Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets område er der indregnet en forventet tilførsel på 9,2 mio. kr.

På Klima- og Miljøudvalget indmeldes der i denne opfølgning et merforbrug på 3,0 mio. kr., der vedrører Rottebekæmpelse. Området er brugerfinansieret og merforbrug i 2025, vil blive overført til 2026 og indarbejdet i taksterne.

På de tre øvrige fagudvalg forventes budgetbalance, idet opfølgningerne viser et samlet mindreforbrug på 0,1 mio. kr. fordelt med mer- eller mindreforbrug på mellem 0,2 og 0,3 mio. kr. på de enkelte udvalg.

På forsyningsområdet forventes et mindreforbrug på 7,0 mio. kr. Det skyldes at Renovationsområdet modtager en merindtægt som følge af udvidet producentansvar for emballage, der træder i kraft pr. 1. oktober 2025.

Anlæg:

På anlæg forventes et samlet mindreforbrug på 22,1 mio. kr. på ekskl. forsyningsområdet. Der er tale om forventet ændring i forhold til periodisering af udgifterne, som derfor forventes overført til 2026.

På forsyningsområdet forventes et merforbrug på anlæg på 0,6 mio. kr. vedrørende etablering af kemirum i Fårevejle.

Resultatopgørelse på udvalgsniveau mv., opfølgning på de enkelte anlægsprojekter, oversigt over bevillingsændringer, likviditetsoversigt, status på Budgetaftale 2025 og oversigt over forventede almene boligprojekter fremgår af bilag til sagen.

Fagudvalgene har behandlet budgetopfølgningen på deres møder i juni:

Udvalg:	Administrativ indstilling:	Beslutning i fagudvalget:
Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, punkt 89 på mødet den 10. juni 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning. 2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning. 3. Indstille en budgetomplacering på 0,165 mio. kr. i 2025 og frem til Økonomiudvalget fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget 4. Indstille en budgetomplacering på 0,200 mio. kr. i 2025 og 0,280 mio. kr. fra 2026 og frem til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget. 	<p>Ad 1: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Indstillet.</p> <p>Ad 4: Indstillet.</p>
Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, punkt 100 på mødet den 11. juni 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning. 2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning. 3. Indstille en budgetomplacering på 0,200 mio. kr. i 2025 og 0,280 mio. kr. i 2026 og frem fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget. 4. Indstille en budgetomplacering på 0,086 mio. kr. i 2025 og frem fra Økonomiudvalget 	<p>Indstillinger fra Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget vil forelægge til Byrådets behandling af budgetopfølgningen.</p>

	<p>til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.</p> <p>5. Indstille en budgetomplacering på 0,030 mio. kr. i 2025 og frem til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget fra Social, Ældre- og Psykiatriudvalget.</p> <p>6. Indstille en teknisk korrektion på det mellemkommunale område under Omsorg og Sundhed på 9,200 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen.</p>	
Vækst- og Udviklingsudvalget, punkt 76 på mødet den 10. juni 2025	<p>1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.</p> <p>2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.</p> <p>3. Indstille en budgetomplacering på 4,475 mio. kr. i 2025 og frem til Økonomiudvalget fra Vækst- og Udviklingsudvalget</p> <p>4. Indstille en indtægtsbevilling på 0,150 mio. kr. i 2025, som tilføres kassebeholdningen.</p>	<p>Ad 1: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Indstillet.</p> <p>Ad 4: Indstillet.</p>
Trivsels-, Forebyggelses- og Sundhedsudvalget, punkt 92 på mødet den 10. juni 2025	<p>1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.</p> <p>2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.</p> <p>3. Indstille en budgetomplacering på 0,030 mio. kr. fra 2025 og frem fra Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.</p>	<p>Ad 1-2: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 3: Indstillet.</p> <p>Udvalget anmoder Økonomiudvalget om at forholde sig til prisstigninger i forbindelse med prisstigninger fra Odsherred Forsyning.</p>
Klima- og Miljøudvalget, punkt. 74 mødet den 10. juni 2025	<p>1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.</p> <p>2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.</p> <p>3. Indstille en indtægtsbevilling på 7,0 mio. kr. på drift på Forsyningsområdet, som</p>	<p>Ad 1: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Indstillet.</p> <p>Ad 4: Indstillet.</p>

tilgår mellemværende med renovationsområdet.
4. Indstille en tillægsbevilling på 2,0 mio. kr. på anlæg på Forsyningsområdet, finansieret af mellemværende med renovationsområdet.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Resultatet af opfølgningen for det skattefinansierede område er et forventet mindreforbrug på 13,3 mio. kr. fordelt med et merforbrug på driften på 8,8 mio. kr. og et mindreforbrug på anlæg på 22,1 mio. kr.

Den afsatte bufferpulje på 20 mio. kr. er nulstillet, da Byrådet har truffet beslutning om overførsler fra 2024 til 2025 på deres møde i april måned. Det forventede resultat af den anden ordinære opfølgning inkl. indstillede bevillingsændringer påvirker forbruget på servicerammen med 22,7 mio. kr. Herefter er status, at forbruget på servicerammen ligger 19,7 mio. kr. højere end det oprindeligt indmeldte budget. Opgørelse fremgår af sagens bilag.

I resultatet på Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets område er det indregnet, at udvalget tilføres en teknisk korrektion på 9,2 mio. kr. til det mellemkommunale område under Omsorg og Sundhed.

Der er særlig opmærksomhed på prisstigninger til varme fra Odsherred Forsyning. Aktuelt forventes uændret et merforbrug på ca 0,9 mio. kr. i år sigende til 2,1 mio. kr. fra 2026. Der er ejendomme som er tilmeldt, men endnu ikke tilsluttet. De indgår ikke i beregningen. Forventningen er ikke indarbejdet i prognoserne i opfølgningen, men vil blive håndteret i senere budgetopfølgning, når der er et bedre overblik over konsekvenserne.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. Tage resultatet af budgetopfølgningen til efterretning.
2. Tage status på Budgetaftale 2025 til efterretning.
3. Godkende de indstillede bevillingsændringer vedrørende budgetomplaceringer udvalgene imellem.
4. Godkende en indtægtsbevilling på 7,0 mio. kr. på drift på Forsyningsområdet, som tilgår mellemværende med renovationsområdet.
5. Godkende en tillægsbevilling på 2,0 mio. kr. på anlæg på Forsyningsområdet, finansieret af mellemværende med renovationsområdet.
6. Godkende en indtægtsbevilling på 0,15 mio. kr. på et afsluttet projekt på Vækst- og Udviklingsudvalgets område, som tilgår kassebeholdningen
7. Godkende en teknisk korrektion af det mellemkommunale område under Omsorg og Sundhed på 9,2 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen
8. Godkende en tillægsbevilling på anlæg på 0,639 mio. kr. vedrørende udgifter i forbindelse med salg af ejendomme, finansieret af kassebeholdningen.
9. Godkende en indtægtsbevilling på 3,300 mio. kr. på indtægter til førtidspension efter gennemgang ved ekstern konsulent, som tilgår kassebeholdningen.

10. Godkende indtægtsbevilling og tilsvarende udgiftsbevilling på projekt EU City Facility på 0,292 mio. kr. i 2025 og 0,158 mio. kr. i 2026.

Beslutning

Ad 1-10. Indstillet.

Bilag

Resultatopgørelse udvalgsniveau mv BO2

Anlægsoversigt BO2

Likviditetsprognose 30-04-2025

Bevillingsændringer BO2

Status på budgetaftale 2025 BO2

BO2 Oversigt grundkapitalindskud

Punkt 139: Budget 2026-2029 - prioritering af forslag

00.30.00-S00-24-2

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Udvalget prioriterer, hvilke reduktions- og udvidelsesforslag der skal oversendes til budgetforhandlingerne.

Sagens opståen

Jf. den af Byrådet ([pkt. 2025/40](#)) vedtagne "Proces og strategi for budgetlægningen for budgetlægningen 2026-2029" præsenteres udvalget for både reduktions- og udvidelsesforslag til budget 2026-2029 på mødet i juni.

Sagsfremstilling

Jf. den af Byrådet ([pkt. 2025/40](#)) vedtagne "Proces og strategi for budgetlægningen 2026-2029" samt udvalgets drøftelser på møderne i [marts](#) og [april](#), præsenteres udvalget på mødet i juni for samtlige reduktions- og udvidelsesforslag på udvalgets områder. Udvalget prioriterer, hvilke forslag der oversendes til budgetforhandlingerne.

I retningslinjerne for budgetlægning 2026-2029, har Byrådet endvidere vedtaget at der skal udarbejdes et beredskabskatalog svarende til 1% af servicerammen og at alle udvalg arbejder på dette.

For nogle udvalg kan det være vanskeligt at pege på konkrete reduktioner i 2026. I de tilfælde, så opfordres der til, at udvalgene i stedet drøfter hvilke strukturer og rammer der vanskeliggør arbejdet med at finde forslag til beredskabskataloget. Hvis udvalget finder det helt eller delvist umuligt at fremsætte konkrete reduktionsforslag, så opfordres udvalget i stedet til at pege på lokale reformer, som kan ændre disse strukturer og rammer på lidt længere sigt.

Lovgrundlag

Styrelseslovens kap. 5 om kommunens økonomiske forvaltning.

Indenrigs- og Sundhedsministeriets budget- og regnskabssystem for kommuner.

De af Byrådet vedtagne skrivelser:

"Administrative regler og retningslinjer for budgetlægningen 2026-2029".

"Proces og strategi for budgetlægningen 2026-2029".

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Der afholdes høringen af det af borgmesteren fremsatte budgetforslag for 2026-2029 i perioden 21. august til 9. september 2025, kl. 12.00.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Prioritere de reduktions- og udvidelsesforslag, det oversendes til budgetforhandlingerne, i henhold til de af Byrådet fastsatte regler og rammer herfor.

Beslutning

Oversendes til budgetforhandlingerne.

Bilag

Bilag A, Udvidelses- og reduktionsforslag, budget 2026-2029, ØU 12.6.25

Bilag B, Tekniske korrektioner, budget 2026-2029, ØU

Punkt 140: Kommunal- og regionsrådsvalg den 18. november 2025

84.03.00-G01-24-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Følgende:

1. Tage generel information om kommunal- og regionsrådsvalget den 18. november 2025 til efterretning
2. Godkende forslag til rammer for afvikling af valget i Odsherred Kommune
3. Bemyndige administrationen til at finde tilfornordnede via sociale medier, hvis partiorganisationerne ikke udpeger et tilstrækkeligt antal
4. Beslutte en evt. ændring i de udpegede valgstyrrerformænd

Sagens opståen

Der er kommunal- og regionsrådsvalg den 18. november 2025.

Sagsfremstilling

Generel information om det forestående valg til Byrådet og Regionsrådet

Vigtige frister i forbindelse med valget

1. august	Sidste frist for Byrådets vedtagelse af ændring i antallet af byrådsmedlemmer
2. september	Kandidatlistor, som ønsker at blive fritaget for stillerkravet, kan indleveres
16. september kl. 12.00	Sidste frist for at indlevere kandidatlistor, der ønsker at blive fritaget for stillerkravet
16. september	Kandidatlistor, der ikke er fritaget for stillerkravet, kan indleveres
23. september kl. 12.00	Sidste frist for Valgbestyrelsen til at meddele, hvorvidt kandidatlistor er fritaget for stillerkrav
30. september kl. 12.00	Sidste frist for indlevering af kandidatlistor, der ikke er fritaget for stillerkrav
3. oktober	Kandidater og stillere skal opfylde valgretsforingelserne (bortset fra aldersforingelsen)

Nyt valgssystem

Kommunal- og regionsrådsvalget er det første valg, som afvikles i det nye it-system VALG, som erstatter det hidtidige KMD-valgssystem. Valgsekretærer og medhjælpere er introduceret til systemet og vil genopfriske deres viden inden valget.

Systemet adskiller sig fra det hidtidige system, og der knytter sig nye procedurer og opgaver til valgafviklingen i forhold til tidligere.

Selvom alle myndigheder med opgaver i forbindelse med valgafviklingen har forberedt sig og øvet sig i brugen af systemet, må det forventes, at valgresultaterne over hele landet vil være klar senere end sædvanligt.

Nye kandidat- og stillerlister

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har godkendt en ny formular til kandidatlister. Kandidatlisterne og stillerlisterne er nu to særskilte blanketter. Ændringen er bl.a. foretaget for at undgå, at borgere, der ønsker at underskrive som stillere for en kandidatliste, kan se kandidaternes cpr-numre.

Forslag til rammer for valgafviklingen

Brevstemmeafgivning

Odsherred Kommune skal holde åbent for brevstemmeafgivning i perioden 7. oktober - 14. november 2025. Det foreslås, at brevstemmeafgivningen som vanligt foregår på bibliotekerne i Nykøbing og Asnæs, og at der bliver mulighed for at brevstemme én dag på Campus Odsherred. Forslag til åbningsdage og tidspunkter for brevstemmeafgivning fremgår af bilag.

Borgerne har desuden mulighed for at brevstemme i eget hjem og i botilbud.

Ved valget til Byrådet og Regionsrådet i november 2021 blev der oprettet eksterne brevstemmesteder forskellige steder i kommunen over fem dage. Der blev afgivet færre end én brevstemme pr. benyttet mandetime til opgaven. Administrationen foreslår på den baggrund, at der ved dette valg ikke oprettes ekstra eksterne brevstemmesteder.

Afstemningssteder

Administrationen foreslår uændret antal og placering af afstemningsstederne, dvs. 12 afstemningssteder.

Valgcafé på valgaftenen

Administrationen foreslår, at der etableres valgcafé i Nykøbing med formidling af resultater til partierne, pressen og borgerne. Hver kandidatliste vil få tilbudt et separat mødelokale.

Også for Valgsekretariatet er der tale om et nyt it-system med nye procedurer og opgaver. Det foreslås derfor, at Valgsekretariatet placeres på rådhuset i Højby for at give ro til arbejdet med at godkende optællingsresultaterne. Kommunaldirektøren vil formidle resultaterne fra Valgsekretariatet til valgcaféen, efterhånden som de foreligger.

Fintælling

Det foreslås, at fintællingen som vanligt afvikles i hallen i Nykøbing. Der er to haller, så skolens idrætsundervisning bliver minimalt forstyrret. Samtidig vil aflevering af valgmaterialet på valgaftenen kunne foregå smidigt, da der er gode adgangsforhold til Hal 2 (det er den, der ligger tættest på svømmehallen).

Ældrerådsvalg

Ældrerådsvalget bliver afviklet som et fremmødevalg. Ældrerådet udpeger tilforordnede til ældrerådsvalget, mens Valgsekretariatet bistår med fremstilling af stemmesedler, registrering af valgresultatet osv.

Tilforordnede, valgstyrere og valgstyrrerformænd

Til de 12 valgsteder skal der samlet bruges i alt ca. 100 personer bestående af tilforordnede, valgstyrere og 12 valgstyrrerformænd (m/k). Formændene vælges for hele byrådsperioden, mens valgstyrere og tilforordnede udpeges ved hvert valg. Vedr. valgstyrrerformændene er der erfaring for, at nogle partier ved byrådsvalget ønsker at skifte blandt nogle af deres formænd, fx fordi de skal være til rådighed til forhandlingerne på valgaftenen, er trådt ud af byrådet, har skiftet parti e.l.

Tilforordnede og valgstyrere

De fleste kommuner oplever, at de politiske partier har stigende udfordringer med at finde tilstrækkeligt mange tilforordnede. Det gælder også i Odsherred Kommune. I det omfang partierne ikke kan stille med tilstrækkeligt mange valgstyrere og tilforordnede vælgere, har administrationen mulighed for at rekruttere op til 25 % via sociale medier, jf. beslutning i Byrådet [den 26. november 2019, punkt 192](#).

Ved valget i november 2025 må det forventes, at der er behov for at større antal tilforordnede end ved tidligere valg. Dels afvikles valget i et nyt valgsystem, dels forventes valgdeltagelsen at være større ved valg til Byrådet og Regionsrådet end ved valg til Europa-Parlamentet.

Administrationen foreslår derfor, at partiorganisationerne opfordres til at udpege så mange tilforordnede som muligt, og at administrationen bemyndiges til at finde det resterende antal tilforordnede via sociale medier.

Udpegning og fordeling blandt partierne af valgstyrelser og tilforordnede sker efter reglerne om forholdstalsvalg i styrelseslovens § 24, stk. 3 forud for hvert valg/folkeafstemning. Byrådet kan fravige disse regler, hvilket dog kræver enstemmighed. Efter fast praksis tilbydes de partier, der opstillede til KV21, men ikke opnåede valg (Liberal Alliance, Veganerpartiet og Frihedslisten) en plads hver.

Valgstyrelserformænd

I henhold til lov om kommunale og regionale valg kapitel 3 skal Byrådet til hver af kommunens afstemningssteder vælge mindst 5 og højst 9 valgstyrelser, og Byrådet vælger *blandt valgstyrelserne* en formand for disse for hvert afstemningsområde. Valg af valgstyrelserformænd sker efter reglerne om forholdstalsvalg i styrelseslovens § 24, stk. 3. Byrådet kan fravige disse regler, hvilket dog kræver enstemmighed.

I Odsherred Kommune har det været praksis, at formændene for valgstyrelserne på de 12 afstemningssteder vælges i starten af en byrådsperiode og fungerer ved alle valg og folkeafstemninger i perioden.

Byrådet godkendte [den 29. marts 2022, punkt 68](#) følgende fordeling af formænd (m/k) for valgstyrelserne:

- Hørve - Søren With (A)
- Højby - Thomas Adelskov (A)
- Asnæs - Jette Sloth (A)
- Herrestrup - Felex Pedersen (A)
- Lumsås - Gitte Hededam (A)
- Nr. Asmindrup - Michael Kjeldgaard (A)
- Nykøbing - Hanne Pigonska (V)
- Fårevejle - Annelise Hansen (V)
- Egebjerg - Henrik Bøje Nielsen (V)
- Rørvig - Mikkel Henriksen (N)
- Odden - Hanne Caldron (N)
- Vig - Kasper Ravn (O)

Administrationen indstiller, at Byrådet genbesøger denne fordeling af valgstyrelserformænd til valget til Byrådet og Regionsrådet i november 2025.

Lovgrundlag

Lov om kommunale og regionale valg kap. 3.

Økonomiske konsekvenser

Et valg til Byrådet og Regionsrådet koster ca. 800.000 kr., hvilket der er afsat budget til.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

1. tage den generelle orientering om valget til efterretning
2. godkende rammerne for afviklingen af valget
3. godkende at bemyndige administrationen til at finde de resterende tilforordnede via sociale medier, hvis partiorganisationerne ikke udpeger et tilstrækkeligt antal
4. beslutte, om der skal ske en ændret udpegning af valgstyrelserformænd

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2-3. Indstillet.

Ad 4. Partierne melder valgstyreformand ind til Byrådsmødet.

Bilag

Åbningstider brevstemmer KR-valg 2025

Punkt 141: Kontrol af arbejdsklausuler

82.00.00-P20-25-1

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Tage orientering om udførte kontroller vedrørende arbejdsklausuler på afsluttede byggeprojekter på Højby og Nykøbing skoler til efterretning.

Sagens opståen

Med udgangspunkt i de politisk besluttede sociale klausuler har Ejendomme i samarbejde med PWC gennemført kontrol på byggeprojekter på Højby og Nykøbing skoler.

Sagsfremstilling

I forbindelse med byggeprojekter på Højby og Nykøbing skoler har PWC udført skrivebordskontrol af arbejdsmarkedsklausuler.

Højby Skole

Der er udført kontrol på:

- Hovedentreprenør: Winther & Møllenbach APS
- Underentreprenører: Forandrebyg APS og Bergmann Gruppen APS

PWC har foretaget skrivebordskontrol af tre medarbejdere. Kontrollen har indeholdt ansættelseskontrakter, lønsedler og timesedler for perioden holdt op i mod gældende overenskomster.

Ved kontrollen er der fundet fejl i lønudbetalinger hos både Winther & Møllenbach APS og Forandrebyg APS. PWC har kontaktet leverandørerne, som begge har rettet op på fejlene, hvorefter PWC's konklusion er, at medarbejdernes løn- og arbejdsvilkår ikke er mindre gunstige end overenskomsten.

Nykøbing Skole

Der er udført kontrol på:

- Hovedentreprenør: MCH A/S

PWC har foretaget skrivebordskontrol af fire medarbejdere. Kontrollen har indeholdt ansættelseskontrakter, lønsedler og timesedler for perioden holdt op i mod gældende overenskomst for perioden august-september 2024.

Ved én medarbejder blev det konstateret, at der er modtaget løn for flere timer end registreret på timesedlen. Entreprenøren er ikke vendt tilbage på PWC's henvendelse. PWC's konklusion er, at medarbejdernes løn- og arbejdsvilkår ikke er mindre gunstige end overenskomsten.

Lovgrundlag

Udbudsloven (LBK nr. 116 af 03. februar 2025).

ILO-Konventionen nr. 94

Økonomiske konsekvenser

Kontrollerne af klausuler udført af PWC finansieres inden for rammen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Rapport vedr kontrol af arbejdsklausuler Nykøbing skole

Rapport vedr kontrol af Arbejdsklausuler - Højby skole

Punkt 142: Internt CO2-regnskab 2024

01.30.00-G01-25-4

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget med anbefaling fra § 17, stk. 4 udvalget for Grøn omstilling og bæredygtig udvikling.

Beslutningstema

Godkende det interne CO2-regnskab samt forslag til fokus og indsatser til reduktion i forbrug og udledning.

Sagens opståen

På økonomiudvalgs mødet den [22. november 2022](#) blev det godkendt at igangsætte udarbejdelsen af årlige CO2-regnskaber for kommunens interne forbrug i første omgang inden for områderne: Elektricitet og varme i kommunale ejendomme, kørsel, fødevarerindkøb samt eventuelle andre relevante kategorier, hvor der kan findes tilstrækkelig data. Dertil følges op på gennemførte indsatser, ligesom planlagte og ønskede er listet op.

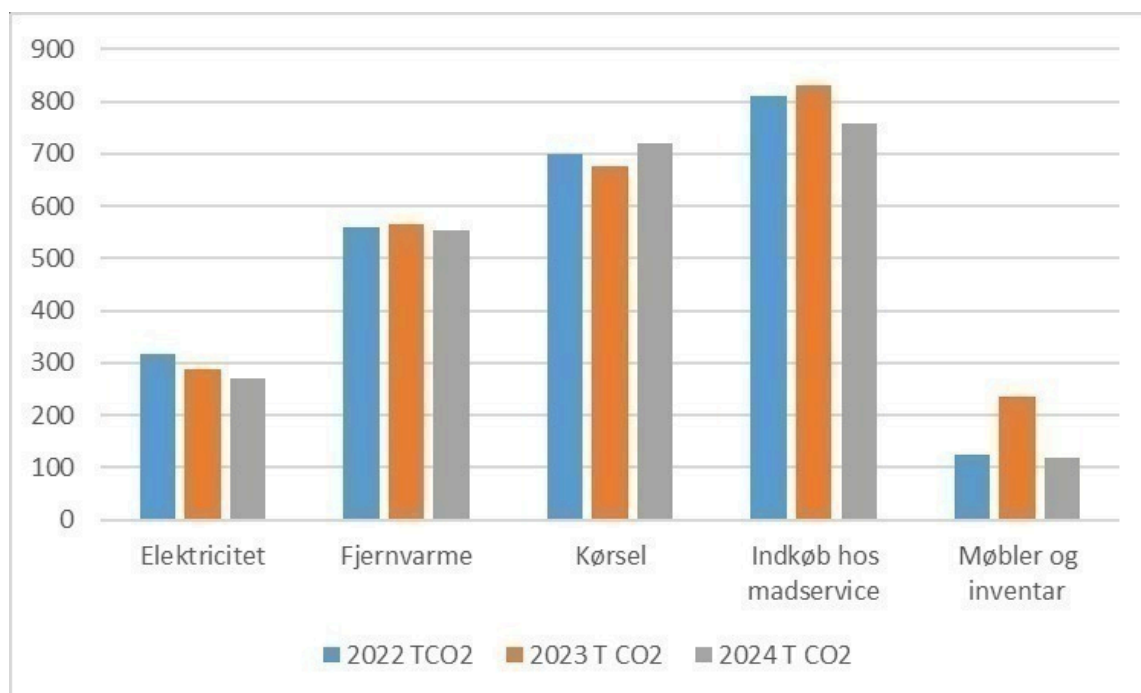
Sagsfremstilling

Udarbejdelsen af et internt CO2-regnskab er en indsats i Klimaplanen under udviklingsmålet for Kommunen som virksomhed. Der er dertil fastsat en målsætning i Klimaplanen om at Kommunen skal reducere forbruget af el og varme med 3 % om året frem til 2030. Ligeledes bør kommunen også forholde sig til den overordnede målsætning om at reducere den samlede CO2-udledning med 70 % i 2030 ift. 1990-niveau.

Det interne CO2-regnskab er udarbejdet af klimateamet i tæt samarbejde med Ejendomme, Madservice, Indkøb og flådebestyreren.

Det samlede regnskab kan læses i bilag 1. De overordnede resultater og forslag til fokus og indsatser er sammenfattet herunder.

Den samlede CO2-udledning i 2024, sammenholdt med resultater for 2023 og 2022 fra de udvalgte områder kan ses i figuren herunder.



Elektricitet

Det samlede elforbrug ligger i 2024 på godt 4.538 MWh, det er et fald i forbruget på 3 % ift. 2023. Der var et endnu større reduktion i 2023 ift. 2022, hvor den samlede reduktion var på 9,6 %.

Ift. målsætningen om at reducere energiforbruget i de kommunale bygninger med 3% om året, er vi altså på rette spor. Dog med den bemærkning, at størstedelen af reduktionen stammer fra vejbelysning (og altså ikke bygninger som sådan). Det er begrænset hvor meget forbruget til vejbelysning kan reduceres yderligere, derfor vil der fremadrettet være behov for, at der skabes større reduktioner indenfor andre ejendoms kategorier for at opfylde målsætningen.

Indsatser og fokus: I 2025 vil der særligt være fokus på besparelser i svømmehaller, som er nogle af de højest forbrugende ejendomme, og hvor vi har erfaringer fra indsatser i Nykøbing svømmehal, der kan udbredes. Der vil også blive arbejdet med energibesparelser i de øvrige bygningskategorier, ligesom der sættes gang i udarbejdelsen af energimærkninger for en række bygninger, som vi forventer vil give indsigt i nogle oplagte fokusområder.

Fjernvarme

Det samlede fjernvarmeforbrug i de kommunale ejendomme ligger i 2024 på 7.148 MWh, hvilket er et fald på 3,9 % ift. 2023. Faldet er særligt sket på Højby og Vig skoler, på VASAC i Nykøbing, Baeshøjgård samt hallen i Vig. På Højby skole skyldes faldet øget isolering og nye vinduer ifm. renovering, på Baeshøjgård har varmtvandsbassinnet i store dele af 2024 ikke været i brug. De øvrige steder har det til fælles, at de har haft flere besøg af den centrale energimedarbejder, det har betydet et øget fokus på energiforbruget og opkvalificering af det lokale servicepersonale, som har medført optimering af varmesystemer og forbrug.

Indsatser og fokus: Der har i februar 2025 været afholdt kurser for serviceledere og -medarbejdere omkring energioptimering generelt. Der planlægges et opfølgende kursus, med obligatorisk deltagelse for dem, der ikke havde mulighed for at være med i februar. Der arbejdes med at udbrede fjernaflæsning af varme og integrere data i det nye energiaflæsningssystem, hvilket vil give et bedre overblik og løbende indsigt i forbruget i den enkelte ejendom. Den fortsatte sparring og lokale opkvalificering af serviceledere og -medarbejder på de enkelte steder vil også blive prioriteret, da vi kan se at det har en positiv effekt på især varmeforbruget.

Kørsel

Samlet set er CO₂-udledningen fra kørsel steget med 6,8 % i 2024 ift. året før. Dette vurderes primært at stamme fra et øget kørselsbehov i hjemme- og hjemmesygeplejen. Den stadigt aldrende bilflåde (70 % af bilerne er over 10 år gamle) er dog kimen til den høje CO₂-udledning fra den kommunale kørsel.

Indsatser og fokus: Der er begrænset økonomi inden for den eksisterende drift ift. udskiftning af biler, i 2025 forventes at kunne anskaffes 5 elbiler til at supplere/erstatte fossilbiler i hjemmeplejen og dermed vil 15 ud af 120 biler i hjemme- og hjemmesygeplejen være på el. Dertil er der fremsendt ønske til Økonomiudvalget om godkendelse af plan for en trinvis udskiftning af bilerne i hjemmeplejen frem mod 2030.

Der arbejdes også med at implementere et nyt flådestyringssystem, som vil give et langt bedre overblik, og dermed fremadrettet kan bidrage til, at vi udnytter bilflåden mest hensigtsmæssigt. Der planlægges at udvide systemet med et ruteplanlægningsmodul, når der er tilstrækkeligt med data. Dette vil forventeligt kunne optimere antallet af kørte km.

Fødevarerindkøb

Udledningen fra indkøbte fødevarer lå i 2024 på 760 T CO₂. Det er et fald på 8 % ift. 2023. Mængden af indkøbte varer er dog også faldet, men kun med 4 %. Det betyder, at der generelt udledes mindre fra de fødevarer kommunen køber gennem BC Catering.

Indsatser og fokus: I madservice er der et øget fokus på indkøb og madspild, og i menuplanlægningen arbejdes der med både sæsonvarer og klimaaftryk. Der har i foråret 2025 været afholdt kursus med deltagelse af både køkken- og plejepersonale ift. at højne vidensniveauet om klimaaftrykket fra forskellige fødevarer, og hvordan der kan arbejdes både med ernæring og omlægning af kosten. Madservice fortsætter indsatsen, og der arbejdes på at sikre at opkvalificeringen fortsætter hos både køkken- og plejepersonale.

Indkøb - Møbler og inventar

Udledningen fra indkøb af 'Møbler og inventar' er medtaget regnskabet som et eksempel på udledningen fra en enkelt indkøbskategori (baseret på en generisk omregning per indkøbs krone). I 2024 blev der ifølge indkøbssystemet brugt 1,7 mio. kr. på møbler og inventar – det giver en udledning på 117 Tons CO₂. Hvor mange midler der anvendes på møbler og inventar svinger en del fra år til år og er især påvirket af større investeringer som fx indkøb af hele classesæt eller lign.

Indsatser og fokus: Der arbejdes med direkte genbrug af møbler og inventar gennem Genbrugsshoppen og med byggematerialer gennem platformen Upcycling forum. Det er fortsat en indsats at implementere og udbrede brugen af disse i hele organisationen. Generelt arbejdes der med bæredygtige indkøb og udbud særligt gennem vores partnerskaber og aftaler i FUS og SKI.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget med anbefaling fra § 17 stk. 4 udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling at:

1. godkende det interne CO2-regnskab

Beslutning fra § 17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling, den 19. maj 2025, punkt 19:

Ad. 1: Indstillet

Udvalget drøftede, om der kan være andre kategorier, som vil være relevante at medtage – fx udledningen fra de forskellige affaldsfraktioner. Dette undersøges og medtages i næste års regnskab, såfremt der er tilgængelig data.

Udvalget anbefaler at sende resultaterne for varme- og el-forbrug til de respektive ejendomsjere. Det vil der blive arbejdet på.

Fraværende:

Claus Starup
Tom Christensen
Simon Weber

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, den 10. juni 2025, punkt 83:

Indstillet.

Fraværende:

Per Kragh (A), Michael Kjeldgaard (A) og Jesper Kruuse Jacobsen (N).

Beslutning

Indstillet.

Bilag

Rapport internt Klimaregnskab 2024

Punkt 143: Det geografiske CO2-regnskab

01.00.00-P20-20-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget med anbefaling fra § 17 stk. 4 udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling.

Beslutningstema

Tage orienteringen om udviklingen i det geografiske CO2-regnskab til efterretning.

Sagens opståen

Byrådet vedtog i 2022 klimaplanen for Odsherred Kommune, der bl.a. tager udgangspunkt i et CO2-regnskab for Odsherred som geografisk område.

Sagsfremstilling

I denne sagsfremstilling gives en status på udviklingen i det geografiske CO2-regnskab for Odsherred. Dvs. en opgørelse over udledningen af CO2 fra hele Odsherred som geografisk område og de aktiviteter, der foregår her. Den efterfølgende sag om det interne CO2-regnskab er en opgørelse over udledningen i 2024 fra Odsherred Kommune som virksomhed.

Udviklingen i CO2-udledning

En del af datagrundlaget for Klimaplanen er et geografisk CO2-regnskab med data for 2018. Et geografisk regnskab på kommune-niveau indeholder de udledninger, der finder sted inden for kommunegrænsen. De tre største kategorier er Energi, Transport og Landbrug. Det er nu muligt via Energistyrelsens værktøj '[Energi- og CO2-regnskabet](#)' at trække et regnskab med data for 2022, og vi kan dermed få et indblik i udviklingen over den 4-årige periode fra 2018-2022.

Regnskaberne viser, at den samlede udledning i Odsherred er faldet fra 330.000 Tons CO2 i 2018 til 270.000 Tons CO2 i 2022. Altså et fald på 60.000 Tons CO2 svarer til 18 %.

I tabellen herunder er angivet udledningen fra de tre store udledningskategorier, Energi, Transport og Landbrug for 2018 og 2022, samt hvor stor en andel hver kategori udgør og det procentvise fald inden for hver kategori fra 2018-2022.

	2018		2022		Ændring %
	Andel af samlet	Ton CO2	Andel af samlet	Ton CO2	
Samlet		330.958		270.899	-18 %
Energi	40 %	133.824	31 %	84.616	- 37 %
Transport	40 %	131.625	46 %	124.495	- 5 %
Landbrug	18 %	58.277	21 %	56.724	- 3 %

Det er tydeligt at det store fald i CO2-udledningen især stammer fra et fald i udledningen fra Energi. Størrelsen af selve energiforbruget er stort set uændret, men forbruget udleder mindre fordi andelen af grøn strøm i det nationale net er steget henover perioden.

Der er et mindre fald i udledningen fra Transport. Kigger man på de to store underkategorier vejtransport og søtransport (Molslinjen), viser det sig dog, at der er et pænt fald i udledningen fra vejtransport på 22 %, særligt pga. færre kørte km,

men også fordi der er flere elbiler. (Det skal bemærkes at datagrundlaget for estimeringen af antal kørte km er forbundet med en vis usikkerhed). Til gengæld er udledningen fra færgedriften steget med 11 % i perioden.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til § 17 stk. 4 udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling at anbefale Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget at

1. tage orienteringen til efterretning

Beslutning fra § 17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling, den 19. maj 2025, punkt 18:

Ad. 1: Taget til efterretning

Fraværende:

Claus Starup
Tom Christensen
Simon Weber

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, den 10. juni 2025, punkt 82:

Taget til efterretning.

Fraværende:

Per Kragh (A), Michael Kjeldgaard (A) og Jesper Kruuse Jacobsen (N).

Beslutning

Indstillet.

Punkt 144: Ændring af vandforsyningsområde mellem Skamlebæk Vandværk og Asnæs Vandværk på grund af BNBO-problematik

13.02.08-P15-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

Beslutte om vandforsyningsområderne for Skamlebæk Vandværk og Asnæs Vandværk skal ændres.

Sagens opståen

Skamlebæk Vandværk har anmodet kommunen om at få lov til at overtage en forbruger, som ligger inde i et andet vandværks forsyningsområde. Forbrugeren har også anmodet kommunen om at komme ind i Skamlebæk Vandværks forsyningsområde.

Asnæs Vandværk som skal afgive forbrugeren, har sagt nej til planen, da de allerede har etableret ledninger der kan forsyne ejendommen.

Sagen skal behandles politisk, da ændringer af vandforsyningsområder er en del af vandforsyningsplanen, og jf. Odsherred Kommunes delegationsplan skal et tillæg godkendes af Byrådet.

Det vil være i strid med Vandforsyningslovens §14a, stk. 2, hvis ledningen føres frem, uden der er udarbejdet et tillæg til vandforsyningsplanen.

Sagsfremstilling

Ejeren af ejendommen Veddingevej 13 og 13A, 4550 Asnæs ønsker at blive tilsluttet Skamlebæk Vandværk. Ejendommen ligger indenfor Asnæs Vandværks forsyningsområde, en tilslutning til Skamlebæk Vandværk vil derfor forudsætte, en ændring af grænserne for Vandforsyningsområderne. Ejendommen har pt. egen vandforsyning, og er ikke tilsluttet vandværksvand. Baggrunden for at ejeren og Skamlebæk Vandværk beder om, at ejendommen tilsluttes et andet vandværk end det som fremgår af Kommunens Vandforsyningsplan er, at tilslutningen tænkes gennemført som en "kompensation" for at stoppe med at anvende pesticider på BNBO-arealet omkring en af Skamlebæk Vandværks borer (se bilag 1).

Asnæs Vandværk har allerede nedlagt forsyningsledninger tæt på ejendommen (cirka 6-12 meter fra ejendommen), og har mulighed for at tilslutte ejendommen. Asnæs Vandværk ønsker derfor ikke at afgive den potentielle forbruger til et andet vandværk.

Forsyningsområderne ændres ikke løbende, men kan tilpasses, hvis der er saglige begrundelser herfor. Det vurderes at der i nærværende sag ikke er tilstrækkelige begrundelser for at ændre på forsyningsområdernes grænser. Følgende begrundelser er fremført af parterne, som argument for at ændre på grænsen:

- Billigere kompensation for Skamlebæk vandværk i relation til beskyttelse af et BNBO.
- Billigere vandtakst for ejeren af Veddingevej 13 og 13A, 4550 Asnæs.
- Større forsynings sikkerhed ved at sammenkoble Skamlebæk og Asnæs vandværker
- Man bør frit kunne vælge vandværk

Der er således hverken samfundsøkonomiske forhold eller leveringsproblemer, der tilsiger at vandforsyningsplanen og grænsen imellem vandforsyningsområderne bør ændres.

Lovgrundlag

§14 stk. 1 og 2 i Vandforsyningsloven LBKG 2024-10-28 nr. 1149

§14a stk. 2 i Vandforsyningsloven LBKG 2024-10-28 nr. 1149

Økonomiske konsekvenser

Administrationen har fået juridisk bistand til at klarlægge sagen, og det vurderes at det ikke kan udelukkes, at Asnæs Vandværk potentielt vil kunne kræve erstatning af Odsherred Kommune, hvis vandforsyningsområdet ændres, da vandværket har anlagt ledninger tæt på ejendommen, og derfor vil have afholdt udgifter i tillid til den hidtidige afgrænsning af forsyningsområdet. (Notat fra Codex advokater ses i bilag 6).

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen miljømæssige eller sundhedsmæssige konsekvenser.

Hvis det besluttes at ændre på grænsen mellem vandforsyningsområderne

Ændring af vandforsyningsområdet vil kræve at administrationen udarbejder et tillæg til vandforsyningsplanen, som skal godkendes politisk.

Der skal godkendes nye takster for Skamlebæk Vandværk.

det vil ikke være nødvendigt at give påbud om ophør med brug af sprøjtemidler i det konkrete BNBO, som sagen vedrører.

Hvis det besluttes at bibeholde vandforsyningsområderne

Administrationen vil skulle give ejeren af Veddingevej 13 og 13A påbud om ingen erhvervmæssig anvendelse af pesticider i BNBO, som sagen vedrører.

Administrationen skal i dialog med ejeren af Veddingevej 13 og 13A om den fremtidige vandforsyning, da der sker udlejning til beboelse på ejendommen, skal der enten laves egenkontrol med vandkvaliteten i den private boring eller der skal ske tilslutning til vandværket.

Udtalelser og høring

Skamlebæk Vandværk ønsker deres bemærkninger (Bilag 2) vedlægges dagsordenpunktet. Administrationen har afholdt et møde med repræsentanter for vandværket den 10. april 2025. Herefter har Skamlebæk Vandværk sendt endnu et notat med bemærkninger (Bilag 5), som vandværket ønsker vedlægges dagsordenpunktet.

Ejeren af Veddingevej 13 har sendt et brev til kommunen den 25. februar 2025 (Bilag 3). Administrationen har derudover hørt ejeren ved telefonisk henvendelse.

Administrationen har afholdt et møde med repræsentanter for Asnæs vandværk den 7. april 2025, og vandværket har den 11. april 2025 sendt bemærkninger som de ønsker vedlægges sagen (Bilag 4).

Administrationens bemærkninger til sagen ses i bilag 7.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget, at:

1. Grænsen mellem vandforsyningsområderne for Skamlebæk Vandværk og Asnæs Vandværk fastholdes.

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, den 10. juni 2025, punkt 76:

Mathias Hansen (V) stillede forslag om at imødekomme ønsket om at ændre vandforsyningsområdet jævnfør forbrugernes ønsker.

For stemte:

Mathias Hansen (V) og Claus Starup (N).

Imod stemte:

Kristian Petersen (A) og Julie Jakobsen (O).

Forslaget faldt.

Ad. 1. Indstillet.

Fraværende:

Per Kragh (A), Michael Kjeldgaard (A) og Jesper Kruuse Jacobsen (N).

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller administrationens indstilling.

Bilag

Bilag 1 - Baggrundsoplysninger - Ændre forsyningsområde

Bilag 2 Bemærkninger fra Skamlebæk Vandværk

Bilag 3 Brev fra Veddingevej 13

Bilag 4 Bemærkninger fra Asnæs Vandværk

Bilag 5 Bemærkninger 2 fra Skamlebæk Vandværk

Bilag 6 Codex advokater 3. marts 2025

Bilag 7 - Administrationens svar på Klima- og Miljøudvalgets spørgsmål til sagen

Punkt 145: Ansøgning om kommunal garanti, Højby Vandværk

03.11.08-Ø60-15-5

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende kommunal garanti til Højby Vandværk for lån på 1,5 mio. kr.

Sagens opståen

Højby Vandværk anmoder om kommunegaranti på 1,5 mio. kr. Lånet skal finansiere en udvidelse af værkets kapacitet.

Sagsfremstilling

Højby Vandværk anmoder om kommunegaranti på et lån på 1,5 mio. kr. i Kommunekredit. Lånet løber over 5 år og skal finansiere opførelse af en tilbygning, hvor der kan sættes nyt behandlingssystem op. Værket af behov for at udvide deres kapacitet, da de står for at skulle levere til flere forbrugere og til at skulle fungere som primært vandværk for området.

Værket har søgt og fået byggetilladelse til en tilbygning på ca 22 kvm., hvor der kan sættes nyt behandlingssystem op.

Det vil være en forudsætning for kommunens garantistillelse at værket opfylder kommunens krav til sociale klausuler mv.

Kommunegarantien pålægges en løbende garantiprovision på 0,4 % for lån. Garantiprovisionen beregnes af lånenes kontante restgæld pr. 1. januar. Kreditvurderingen er udarbejdet af kommunens revision (PwC), der på baggrund af vurderingerne har beregnet en garantiprovision fastsat efter markedsvilkår. Garantiprovisionen betales forud i januar måned for året. Garantiprovisionen opkræves forholdsmæssigt det 1. år på baggrund af lånets hovedstol.

Ansøgning fra Højby Vandværks bestyrelse samt kreditvurdering er vedlagt sagen som bilag.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven § 42.

Bekendtgørelse nr. 1484 af 5. december 2024 om kommuners låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Vandsektorloven, lovbekendtgørelse nr. 265 af 6. marts 2025

EU-kommissionens meddelelse om anvendelsen af EF-traktatens artikel 87 og 88 på statsstøtte i form af garantier (2008/C 155/02).

Økonomiske konsekvenser

Garantistillelse til Højby Vandværk vil ikke påvirke den kommunale låneramme, da forsyningsselskaber har automatisk låneadgang.

Når kommunen stiller en garanti for låntagning i et forsyningsselskab, skal der opkræves en provision. Provisionen fastsættes ud fra en individuel vurdering på markedsmæssige vilkår. Revisionen vurderer på baggrund af risikovurderingen at en rimelig garantiprovision for garantier til Højby Vandværk udgør en løbende garantiprovisionsats på 0,4 pct.

Garantiprovisionen vil indgå som en løbende indtægt i lånets løbetid/garantiperioden.

Der er tidligere stillet kommunegaranti til værket. Restgælden udgør 0,622 mio. kr. pr. 31. december 2024.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. Godkende kommunegaranti på et 5 årigt lån i Kommunekredit til Højby Vandværk på 1,5 mio. kr.
2. Godkende at der opkræves en årlig løbende garantiprovision på 0,4% af lånets kontante restgæld pr. 1. januar. Provisionen opkræves forholdsmæssigt det 1. år på baggrund af lånets hovedstol i DKK.
3. Godkende at tidligere stillet garantier til værket også følger revisionsanbefalingen for garantiprovisionsats, gældende fra næste opkrævning primo 2026.

Beslutning

Ad 1-3. Indstillet.

Bilag

Højby Vandværk, ansøgning lånegaranti

Højby Vandværk kreditvurdering og beregning garantiprovision

Punkt 146: Kommuneplantillæg 10: Vedtagelse af landskab og skovrejsning og proces for vedvarende energianlæg

01.02.15-P16-22-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget med anbefaling fra §17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling.

Beslutningstema

Kommuneplantillæg for landskab og skovrejsning skal vedtages. Kommuneplantillæg for solceller revideres. Vindmøller udgår fra kommuneplantillægget

Sagens opståen

Kommuneplantillæg 10 for vedvarende energianlæg, skovrejsning og landskab har været i offentlig høring fra d. 10. oktober til 31. december 2024 og skal endeligt vedtages

Sagsfremstilling

Kommuneplantillæg 10 for vedvarende energianlæg, skovrejsning og landskab har været i offentlig høring og kommuneplantillæggets temaer om landskab og skovrejsning er klar til endelig vedtagelse.

Temaet for landskab som omfatter udpegninger til større sammenhængende landskaber og bevaringsværdige landskaber er baseret på en opdateret landskabsanalyse for Odsherred efter landskabskaraktermetoden. Revisionen af temaet er foranlediget af, at det hidtil gældende landskabstema i kommuneplanen var utidssvarende, da det byggede på regionplanlægningen og fredningsplanudvalgets analyser fra 60'erne, 70'erne og 80'erne. Revisionen af skovrejsningstemaet er en indsats under Odsherreds Klimaplan.

Under den offentlige høring fremsendte Plan- og Landdistriktsstyrelsen på vegne af Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø en indsigelse vedr. omfanget af ændringerne i landskabstemaet. Kommuneplantillægget har ikke kunne vedtages endeligt før styrelsen har frafaldet sin indsigelse. Styrelsen har efter sin indsigelse modtaget en redegørelse for metode og ændringer, desuden er der fra administrationens side foreslået mindre ændringer. På den baggrund har styrelsen frafaldet sin indsigelse.

Kommuneplantillægget foreslås opdelt i 3 selvstændige tillæg med følgende proces:

1. Kommuneplantillæg 10-1 Landskab: Indstilles til politisk vedtagelse (planlovens §11a stk. 16)
2. Kommuneplantillæg 10-2 Skovrejsning: Indstilles til politisk vedtagelse (planlovens §11a stk. 12)
3. Kommuneplantillæg 10-3 Solceller: Forelægges til politisk behandling, når et revideret forslag er klar, forventeligt umiddelbart efter sommerferien. Omfanget af ændringerne fra det oprindelige forslag forventes at resultere i, at et revideret forslag skal i fornyet offentlig høring. (National interesse jævnfør BEK nr. 440 af 03/05/2024)

Som et resultat af den offentlige høring indstilles, at temaet vindmøller udgår fra kommuneplantillægget.

Lovgrundlag

Planloven

Udtalelser og høring

Forslag til kommuneplantillæg 10 har været i offentlig høring i 11 uger fra den 10. oktober til den 31. december 2024. Der er indkommet 100 høringssvar der fortrinsvist beskæftiger sig med følgende emner:

- Vindmøller - 61 høringssvar. Der er stor modstand mod vindmøller ved Sidinge Fjord, især på grund af støjgener, lavfrekvent støj, skyggekast og visuel forurening. Flere nævner, at møllerne vil påvirke bolig- og sommerhusområder negativt samt skade dyreliv. Mange mener, at møllerne bør placeres til havs i stedet for på land.

- Solceller - 24 høringssvar. Flere høringssvar er kritiske over for store solcelleanlæg, især ved Ringholm og Lammefjorden. Bekymringerne går på landskabsforringelse, negative konsekvenser for dyreliv, og risiko for forurening af grundvandet. Mange ønsker i stedet solceller placeret på tage og langs veje.
- Skovrejsning - 13 høringssvar. Der er opbakning til skovrejsning som en del af klimaindsatsen, men flere ønsker en præcisering af, hvor skovene skal placeres, og hvilke typer skov der planlægges. Især beskyttelse af drikkevandsområder og biodiversitet nævnes som vigtige hensyn.
- Økonomiske konsekvenser (VE) - 11 høringssvar. Flere høringssvar udtrykker bekymring for, at VE-anlæggene vil medføre værditab på boliger og sommerhuse.
- Borgerinddragelse - 10 høringssvar. Flere borgere er utilfredse med den manglende borgerinddragelse i planlægningsprocessen. Mange nævner, at de først har hørt om projekterne gennem sociale medier og ikke er blevet direkte informeret. Der efterspørges mere åbenhed og dialog.
- Landskab - 5 høringssvar. Få eller ingen kommentarer til selve landskabsanalysen, men flere høringssvar fremhæver, at de planlagte VE-anlæg vil forringe landskabets æstetik og true Odsherreds status som UNESCO Geopark. Solceller og vindmøller nævnes som en trussel mod de åbne vidder, udsigter og kystlandskaber.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget med anbefaling fra §17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling at

1. Vedtage kommuneplantillæg 10-1 for landskab
2. Vedtage Kommuneplantillæg 10-2 for skovrejsning
3. Beslutte at udarbejde Kommuneplantillæg 10-3 for solceller
4. Beslutte at vindmøller udgår fra kommuneplantillægget

Beslutning fra § 17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling, den 19. maj 2025, punkt 16:

Ad. 1: Indstillet
 Ad. 2: Indstillet
 Ad. 3: Indstillet
 Ad. 4: Indstillet

Fraværende:

Claus Starup
 Tom Christensen
 Simon Weber

Beslutning

Ad 1-4. Økonomiudvalget besluttede at sende sagen til behandling i Vækst- og Udviklingsudvalget.

Bilag

Kommuneplantillæg 10-1 for Landskab

Kommuneplantillæg 10-2 for Skov

Indsigelse fra SGAV imod KPT 10 Odsherred Kommune_0

Hvidbog - Indsigelser og resume

Høringsnotat - kommentarer til høringssvar, samt indstilling

Punkt 147: Forslag til Lokalplan nr. 2024-06 for sommerhusområde, Telegrafvej 8 ved Rørvig (inkl. kommuneplantillæg nr. 23)

01.02.05-P16-25-4

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Vækst og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget anbefaler Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2024-06 for sommerhusområde, Telegrafvej 8 ved Rørvig, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

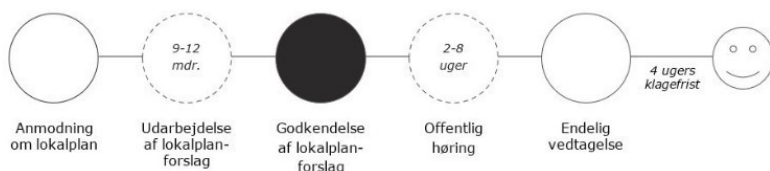
Sagens opståen

Vækst- og Udviklingsudvalget godkendte på møde den 16-04-2024 anmodning om lokalplan for udviklingen af Telegrafvej 8, til udstykning til 8 sommerhusgrunde. Der er nu udarbejdet et forslag til lokalplan 2024-06, som skal sendes i offentlig høring.

På baggrund af historisk uklarhed omkring områdets zonestatus, skal der samtidigt vedtages et kommuneplantillæg for matriklen der fastlægger området som sommerhuszone i kommuneplanen. Da området er udpeget som en del af Grønt Danmarkskort og besidder betydelige naturkvaliteter har grundlaget for muligheden for at udvikle matriklen, at der tages vare om beskyttelsen af disse naturværdier og at de er indarbejdet i lokalplansforslaget.

Administrationen anmoder hermed om godkendelse af forslag til kommuneplantillæg 23 og lokalplan 2024-06 for sommerhusområde, Telegrafvej 8 ved Rørvig.

Sagsfremstilling



Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af en konkret anmodning fra udvikler Henrik Krebs, som ønsker, at skabe et planlægningsmæssigt grundlag for udstykning af 8 sommerhuse på matrikel nr. 6f Nakke By, Rørvig.

Formålet med planlægningen er at muliggøre udviklingen af et nyt sommerhusområde med op til 8 nye grunde. Formålet er desuden at sikre bevarelse af naturmæssige værdier i området, samt at ny bebyggelse placeres i respekt for det omkringliggende landskab.

På grund af uklar zonestatus, hvor området ikke er udlagt som sommerhuszone i kommuneplanen, men fremgår som sommerhusområde på plandata.dk, har Odsherred kommune haft en forespørgsel om zonestatus og muligheden for overførsel til sommerhuszone, hos Planstyrelsen. På baggrund af svar herfra, tolker kommunen styrelsens svar som positiv i forhold til en udstykning. Lokalplansarbejdet er herefter igangsat. Det skal dog bemærkes at svaret ikke er helt entydigt og at det endelige projekt vil skulle godkendes af Planstyrelsen i forhold til at området ændrer status til sommerhusområde. Dette er udvikler bekendtgjort med.

Odsherred kommune tolker på baggrund af Planstyrelsens svar, at det pågældende område (matrikel 6f, 6e, 6d og 6c) ikke kan udelukkes at have været en del af et større sommerhusområde, som fremgår af Regionplan 2001–2012. Kommunen antager, at matriklerne muligvis ikke blev overført som en kommuneplanramme på grund af en teknisk fejl.

Lokalplansområdet er en del af Grønt Danmarkskort og det har derfor været en forudsætning for at muliggøre en udvikling af området, at dets naturværdier bevares og beskyttes.

Lokalplanområdet rummer i dag ét sommerhus på 80 m² opført i 1942. Ejendommen har siden opførelsen af sommerhuset fremstået relativt tæt beplantet med træer, som dog er tyndet en smule ud over årene. Træerne er af meget forskellig alder og kvalitet, og der er i lokalplanen taget stilling til hvilke træer, som skal bevares. Lokalplanområdet er afgrænset af et

stendige i øst og et vandløb i nord. Disse elementer er indarbejdet i lokalplanen, således at ny bebyggelse placeres i respekt for disse natur- og kulturværdier.

For at muliggøre lokalplan 2024-06 følges denne af kommuneplantillæg nr. 23 for ændret zonestatus på Telegrafvej 8 i Rørvig til kommuneplan 2017-2029. Kommuneplantillægget fastslår zonestatus som sommerhuszone.



Oversigtskort over nærområdet. Lokalplanområdet er angivet med hvid polygon.



Natur- og kulturværdier i området.

Lokalplanens kortbilag 3: ILLUSTRATIONSPLAN (med indtegnede bevaringsværdige træer)



Lovgrundlag

Planloven.

Planlovens §29, stk. 1 vedrørende Grønt Danmarkskort.

Telegrafvej 8 er en særlig planmæssig situation, da området har en uklar zonestatus. Det er udpeget som sommerhuszone i Plandata's registrering, men er ikke udpeget i kommuneplanen. Det er derfor et område som ville være svært at udvikle under normale afklarede planforhold. Derudover er området en del af Grønt Danmarkskort og derfor har beskyttelsen af eksisterende naturværdier haft et stort fokus.

Odsherred Kommune har adspurgt Planstyrelsen om en vurdering for muligheden for at overføre arealet til sommerhuszone. Odsherred kommune har den 13. december 2024 modtaget en vejledende udtalelse fra Planstyrelsen om planlægning for nye sommerhuse på Telegrafvej 8.

Der er udarbejdet et notat ud fra Planstyrelsens svar og det er Odsherred Kommunes vurdering, at:

det pågældende område (matrikel 6f, 6e, 6d og 6c) ikke kan udelukkes at have været en del af et større sommerhusområde, som fremgår af Regionplan 2001–2012, kortbilag 3. Kommunen antager, at matriklerne muligvis ikke blev overført som en kommuneplanramme på grund af en teknisk fejl.

Ved vurderingen er der desuden lagt vægt på de faktiske forhold i området. Områdets karakter adskiller sig ikke fra det eksisterende sommerhusområde, som er i direkte tilknytning til de nævnte matrikler. Det er Odsherred Kommunes vurdering, at der er tale om et eksisterende sommerhusområde.

Uddrag fra Planstyrelsens udtagelse følger her:

"Indledningsvis bemærkes, at det efter planloven er kommunen, som kan tage stilling til, hvad der er et områdes zonestatus, og at kommunens afgørelser efter planloven kan påklages til Planklagenævnet.

Plan- og Landdistriktsstyrelsen kan herefter vejledende udtale:

Ifølge planlovens § 34, stk. 3 er sommerhusområder:

- 1) Områder, som i en bygningsvedtægt eller en byplanvedtægt er udlagt til sommerhusbebyggelse,
- 2) Områder, som i en lokalplan er overført til sommerhusområde, og
- 3) Områder, som ved kommunalbestyrelsens beslutning efter § 33, stk. 1, nr. 2, har opretholdt zonestatus som sommerhusområde.

Det er Plan- og Landdistriktsstyrelsens opfattelse, at forbuddet mod udlæg af nye sommerhusområder i § 5 b, stk. 1, nr. 3, ikke omfatter sommerhusaftaleområder, fordi disse områder ikke i forhold til forbuddet kan betragtes som "nye sommerhusområder". Det fremgår ikke af lovens ordlyd eller forarbejderne til planlovens § 5 b, stk. 1, nr. 3, om adgangen til at overføre et sommerhusaftaleområde til et sommerhusområde ved lokalplan, forudsætter, at det pågældende sommerhusaftaleområde fremgår af den gældende kommuneplan (på baggrund af tidligere regionplanlægning).

Det fremgår af cirkulærene fra 1977 og 1981, at amterne i regionplanerne skulle fastsætte retningslinjer for kommune- og lokalplanlægning af ferie- og fritidsbebyggelser m.v. for nye sommerhusområder, samt for de områder, som staten havde accepteret som eksisterende fastlagte sommerhusområder.

Hvis et sommerhusaftaleområde var omfattet af oversigterne i den efterfølgende regionplanlægning, og som ikke blev fastholdt som et område i landzone til sommerhusbebyggelse, betragtes området som udgangspunkt på samme måde som en ophævet eller frafaldet arealreservation. Dette fremgår af §§ 6 og 7 i Cirkulære af 19. december 1991 om planlægning og administration af kystområderne og senere planlovens §§ 6 a og 11 a, stk. 2, der er ophævet.

På baggrund af en fortolkning af planlovens § 5 b, stk. 1, nr. 3, herunder baggrunden for reglen, der bl.a. omfatter de omtalte cirkulærer, er det Plan- og Landdistriktsstyrelsens opfattelse, at det som udgangspunkt er en forudsætning, at et sommerhusaftaleområde fremgår af kommuneplanen".

På baggrund af Planstyrelsens udtagelse vurderer Odsherred kommune, at det vil kunne lade sig gøre at der planlægges for sommerhuse i nærværende lokalplans projektområde. Samtidigt vurderer Odsherred kommune at den udarbejdede lokalplan tager højde for de gældende naturværdier og udarbejde bevaringsværdige træer i området.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen har foretaget en miljøscreening af lokalplan 2024-06 i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området. Administrationen har derfor truffet afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

Administrationen er bekendt med at der er en række forhold omkring området Telegrafvej 8, som der skal tages højde for i planlægningen, blandt andet naturmæssige kvaliteter der skal varetages og beskyttes og eventuelle kulturarvmæssige

fortidsminder der kan tilvejebringes ved byggeriets igangsættelse. Dette er så vidt muligt indarbejdet i nærværende lokalplansforslag.

Området er gennemgået med Naturafdelingen og 16 bevaringsværdige træer er udpeget i lokalplanen.

På baggrund af høringsvar fra Museum Vestsjælland er der en særlig opmærksomhed på evt. arkæologiske fund i området, pga. matriklens nærhed til Rørvig Kirke. Der er ligeledes fremsendt en forespørgsel på en mulig overset gravhøj på matriklen. Svar fra Slots- og Kulturstyrelsen afventer.

Udtalelser og høring

Med vedtagelsen af forslag til lokalplan 2024-06 og kommuneplantillæg nr. 23 udsendes disse i offentlig høring i 4 uger. Miljøscreeningafgørelsen offentliggøres samtidig.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Vækst og Udviklingsudvalget, at:

1. Godkende forslag til lokalplan 2024-06 for sommerhusområde, Telegrafvej 8 ved Rørvig, med henblik på 4 ugers offentlig høring.
2. Godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 23, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Udvalget fik i forbindelse med mødet forelagt yderligere en mail med uddybende materiale, som der omtales i sagen, men som oprindeligt ikke var med som bilag. Mailen er efterfølgende medtaget som bilag 6.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, den 10. juni 2025, punkt 80:

Ad. 1. Indstillet med den bemærkning at udvalget ønsker 8 ugers høring.

Ad. 2. Indstillet med den bemærkning at udvalget ønsker 8 ugers høring.

Fraværende:

Mikkel Henriksen (N)

Beslutning

Ad 1-2. Vækst- og Udviklingsudvalgets indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte:

Karina Vincentz (N), Niels Nicolaisen (V), Hanne Pigonska (V), Thomas Adelskov (A), Martin Lynggaard (A), Felex Pedersen (A) og Julie Jacobsen (O) - 7

Imod stemte:

Thomas Nicolaisen (B) og Jeppe Lyng Ravn (Ø) - 2

Indstillet

Mindretalsudtalelse fra Radikale Venstre og Enhedslisten:

Radikale Venstre og Enhedslisten kan ikke godkende, at området udlægges til sommerhusområde. Der henvises til Plan- og Landdistriktsstyrelsens svar, der er vedlagt sagen.

Bilag

VOU; sag nr. 80, lokalplan Telegrafvej 8

VOU; sag nr. 80, lokalplan Telegrafvej 8

Lokalplansforslag 2024-06_Sommerhusområde Telegrafv

Forslag Kommuneplantillæg 23 Telegrafvej

Miljøscreeningskema til høring af berørte myndigheder_31.03.25

Bilag3_Miljøscreening af Telegrafvej 8_m høringssvar og bilag

Bilag 2_Tidsplan_sommerhusområde, Telegrafvej ved Rørvig

Punkt 148: Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan (tillæg) 2013-51-1 for område til ladestandere ved REMA 1000 i Lumsås

01.02.05-K04-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget.

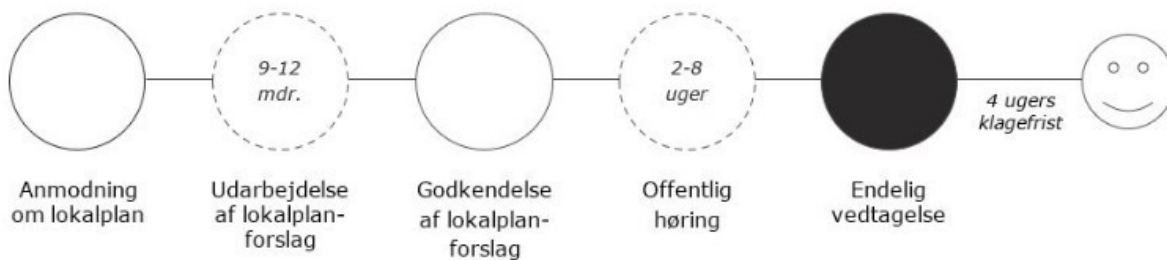
Beslutningstema

Tillæg nr. 1 til lokalplan 2013-51 med tilhørende kommuneplantillæg 22 skal endeligt vedtages

Sagens opståen

Vækst- og Udviklingsudvalget besluttede d. 5. december 2023 at imødekomme REMA etableringsanmodning om lokalplan for etablering af op til 35 lynladestandere til elbiler på matr. nr. 6bl, Lumsås By, Højby. Etableringen muliggøres gennem udarbejdelse af et tillæg til lokalplan 2013-51. Lokalplanforslaget har været i offentlig høring og skal endeligt vedtages.

Sagsfremstilling



REMA etablering henvendte sig i 2023 til Odsherred Kommune med en anmodning om at etablere 35 ladestandere til elbiler på matrikel 6bn i Lumsås By, Højby.

Placeringen er mellem Rema1000 og Rute 21, i tilslutning til eksisterende parkering og vurderes kun i ubetydeligt omfang at forandre indtrykket af kystlandskab og Lumsås mølle, set fra Rute 21.

På nuværende tidspunkt er området beliggende i landzone. Området er ikke omfattet af plangrundlaget for den eksisterende REMA butik - Kommuneplanramme 2C2 (Matr. nr. 6bl og 6bm) og lokalplan 2013-51. Området er til gengæld omfattet af lokalplan S05-05 fra 1982 "For en del af omgivelserne omkring Kirkeåvej".

Projektet medfører at kommuneplanrammen udvides gennem et kommuneplantillæg, samt at lokalplanområdet udvides med med 1092 m² på matr. nr. 6bn, samt at lokalplan S05-05 aflyses for arealet.

Det har været undersøgt om projektet kunne realiseres med en simpel landzonetilladelse og forblive i landzone, men dette er ikke hensigtsmæssigt idet området grænser op til byzone og derfor i praksis udvider arealet med byfunktioner.

Det foreliggende forslag til lokalplan muliggør 28 ladestandere og ligger i umiddelbar forlængelse af det eksisterende parkeringsområde ved dagligvarebutikken ved Oddenvej 103B i Lumsås. For at give mulighed for dette udlægges et nyt Delområde C der udelukkende anvendes til ladestandere. Der bliver ikke ændret på rammerne og anvendelsen af de eksisterende delområder A og B.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Lokalplanforslaget har været i 4 ugers offentlig høring fra den 26. marts til d. 23. april 2025. Der er modtaget 1 høringssvar, der alene relaterer sig til processen for etablering af de eksisterende ladestandere og ikke giver anledning til ændringer af lokalplanen. Administrationen vil tage kontakt til REMA med henblik på at afhjælpe eventuelle gener i forbindelse med ladekunders ophold og brug af arealet ved de eksisterende ladestandere. Det nye areal har ingen naboer.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

1. Endelig vedtage tillæg nr. 1 til lokalplan 2013-51 med tilhørende kommuneplantillæg.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, den 10. juni 2025, punkt 75:

Indstillet.

Fraværende:

Mikkel Henriksen (N)

Beslutning

Indstillet.

Bilag

Hvidbog

Lokalplan 2013-51-1

Punkt 149: Fremtidig sammensætning af bestyrelserne i ARGO-koncernen

00.17.20-G01-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende model for sammensætning af bestyrelsen i ARGO-koncernen og ændrede vedtægter for ARGO I/S.

Sagens opståen

Som følge af ændret lovgivning besluttede ARGO's ejerkommuner i april-juni 2024, at ARGO I/S skulle aktieselskabsgøres. Byrådet behandlede sagen den 30. april 2024, [punkt 56](#).

Samtidig besluttede ejerkommunerne, at der i 2025 skulle foretages en evaluering af modellen for sammensætningen af bestyrelserne. Selskaberne i ARGO-koncernen blev stiftet op til årsskiftet 2024-2025. ARGO-koncernen består nu af ARGO I/S, som ejer ARGO Holding A/S, som igen ejer en række datterselskaber.

Borgmestrene i ARGO's ejerkreds har på møde den 14. marts 2025 givet opbakning til en ny model for bestyrelsessammensætning som foreslået af en ekstern konsulent, der har bistået med opgaven. Ændring af bestyrelsesmodel kræver ændring af vedtægterne. ARGO's bestyrelse har godkendt vedtægtsændringerne på møde den 11. april 2025.

Forslag til ændret bestyrelsesmodel samt forslag til ændrede vedtægter for ARGO I/S skal godkendes af ejerkommunernes kommunalbestyrelser/byråd.

Sagsfremstilling

I forbindelse med beslutningen om aktieselskabsgørelse af ARGO-koncernen blev det efter grundige drøftelser i ejerkredsen besluttet, at koncernen ved stiftelsen skulle have en enhedsbestyrelse. Samtidig blev det besluttet at der i 2025 skulle foretages en evaluering af modellen for sammensætning af bestyrelserne.

Evaluering

En ekstern konsulent (Pluss) har for ejerkommunerne udarbejdet notat og forslag til ændring af sammensætningen af bestyrelserne. Borgmestrene i ARGO's ejerkreds har på møde den 14. marts 2025 drøftet den foreslåede model. Der har været opfølgende mailkorrespondance med borgmestrene, som ikke har ført til ændringer af modellen. For mere detaljeret gennemgang af modellen, se vedlagte notat (bilag 6.1).

Model for bestyrelsens sammensætning – tiltrådt af ARGO's ejerborgmestre på møde den 14. marts 2025

Bestyrelsen vil fremover bestå af 11 bestyrelsesmedlemmer plus medarbejderrepræsentanter.

- Der fastholdes en enhedsbestyrelse, det vil sige samme bestyrelse i alle selskaber i ARGO-koncernen
- Ejerkommunerne udpeger fortsat hver et bestyrelsesmedlem
- Der indsættes derudover to uafhængige medlemmer i enhedsbestyrelsen for hele ARGO-koncernen
- Der vælges en bestyrelsesleder blandt de uafhængige medlemmer og en vicebestyrelsesleder blandt de politisk udpegede medlemmer
- Medarbejderne indtræder snarest i enhedsbestyrelsen, dog kun med observatørstatus i I/S-bestyrelsen

Ændring af vedtægter

En ny model for sammensætning af bestyrelserne kræver vedtægtsændringer i både ARGO I/S og ARGO A/S'erne. Ændringerne i ARGO I/S-vedtægterne skal godkendes af alle ARGO's ni ejerkommuner, mens ændringerne i vedtægterne for ARGO Genbrug A/S skal godkendes af de fem genbrugspladskommuner. Ændringerne i vedtægterne for alle A/S'er skal desuden godkendes af generalforsamlingerne i december 2025. Forslag til ændrede vedtægter er vedlagt som bilag 6.2-6.3. Proces for godkendelse af bestyrelsesmodel og vedtægtsændringer ser således ud:

- Model for fremtidig bestyrelsessammensætning behandles i kommunalbestyrelserne (maj-august 2025).

- Vedtægtsændringerne for ARGO I/S (godkendt af ARGO's bestyrelse den 11. april 2025) behandles af kommunalbestyrelserne (maj-august 2025) og godkendes efterfølgende af Ankestyrelsen.
- Vedtægtsændringerne for øvrige A/S'er skal godkendes på generalforsamlingerne i december 2025.

Udpegning af bestyrelsesmedlemmer

- Hver kommune udpeger fortsat et medlem til I/S-bestyrelsen, som kommunen har instruktionsbeføjelse over for i forhold til I/S-bestyrelsen (konstituerende KB-møder december 2025).
- Kommunerne udpeger derudover på skift de to uafhængige medlemmer til I/S-bestyrelsen (konstituerende KB-møder i december 2025). Det er et krav fra Ankestyrelsen, at hvert af de uafhængige medlemmer bliver udpeget af en enkelt kommune, så instruktionsbeføjelsen er entydig. En ekstraordinær generalforsamling, som består af en repræsentant for hver kommune, enten borgmesteren eller en af kommunalbestyrelsen udpeget repræsentant, indstiller kandidater til de uafhængige bestyrelsesposter (november 2025).
- Bestyrelserne i A/S'erne udpeges formelt af generalforsamlingen, som består af en repræsentant for hver kommune, enten borgmesteren eller en af kommunalbestyrelsen udpeget repræsentant (december)
- Medarbejderrepræsentanterne (et krav for A/S'erne) udpeges af medarbejderne, og der vil blive forhandlet en nærmere aftale med medarbejderne om repræsentation.

Rekruttering af uafhængige bestyrelsesmedlemmer

Rekrutteringen af uafhængige bestyrelsesmedlemmer foretages af ejerne. Der udarbejdes en beskrivelse af, hvilke kompetencer der er behov for i bestyrelsen set i forhold til den fremtidige udvikling i ARGO-koncernen og målsætningerne i ejerstrategien og selskabsstrategien. På denne baggrund opstilles en profil for de uafhængige medlemmer, der skal rekrutteres. Rekrutteringen skal foregå i løbet af efteråret 2025. Efterfølgende indstiller en ekstraordinær generalforsamling i november 2025 til de to udpegende kommuner i forhold til de uafhængige bestyrelsesmedlemmer, der skal udpeges i december 2025.

Diversitet i bestyrelsen

Der er et overordnet hensyn om at sikre en passende diversitet i bestyrelser hvad angår køn, alder og etnicitet. Der var enighed på borgmestermødet den 14. marts 2025 om, at det er vigtigt at arbejde for at sikre en større diversitet i bestyrelsen. ARGO's bestyrelse har på møde den 30. oktober 2024 besluttet følgende handlingsplan for opnåelse af måltal for bestyrelserne – hvert køn skal være repræsenteret med mindst 40 %.

- I forbindelse med kommunalvalg – og udpegning af nye bestyrelser vil ARGO's bestyrelsesformand skrive til ejerkommunerne og gøre opmærksom på ARGO's måltal om det underrepræsenterede køn i bestyrelserne, samt opfordre til at det opstillede måltal iagttages ved udpegningen af medlemmer til bestyrelserne.
- Ved kommende udpegning af medarbejderrepræsentanter til bestyrelserne vil ARGO's ledelse opfordre til medarbejderne, at ARGO's måltal om det underrepræsenterede køn i bestyrelserne iagttages ved udpegningen af medlemmer til bestyrelserne.
- Ved evt. fremtidig udpegning af eksterne bestyrelsesmedlemmer vil ARGO's ledelse henstille til den udpegende generalforsamling, at måltal om det underrepræsenterede køn i bestyrelserne iagttages ved udpegningen af medlemmer til bestyrelserne.

Vederlag

Vederlag til A/S-bestyrelserne besluttet af generalforsamlingerne. Vederlag til I/S-bestyrelsen skal desuden godkendes af Ankestyrelsen. Borgmestrene har på møde den 14. marts 2025 drøftet vederlagenes størrelse.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

1. godkende model for sammensætning af bestyrelsen i ARGO-koncernen som beskrevet
2. godkende ændrede vedtægter for ARGO I/S som vedlagt

Beslutning

Ad 1-2. Indstillet.

Bilag

Bilag 6.1 Notat om fremtidig sammensætning af bestyrelserne_revideret 130525.pdf

Bilag 6.2 Skema med markering af forslag til vedtægtsændringer for ARGO I-S.pdf

Bilag 6.3 Forslag til nye vedtægter for ARGO I-S.pdf

Punkt 150: Lukket: Indstilling til kondemnering og genhusning

03.01.00-K08-25-13

Indstillet.

Punkt 151: Lukket: Indstilling til kondemnering og genhusning

03.01.00-K08-25-3

Indstillet.

Punkt 152: Lukket: Indstilling til kondemnering (ingen genhusning)

03.01.00-K08-25-7

Indstillet.

Punkt 153: Lukket: Salg af ejendom

82.02.00-G01-19-15

Karina Vincentz (N) stillede forslag om, at sagen sættes i bero til næste byrådsperiode.

For stemte:

Karina Vincentz (N), Niels Nicolaisen (V), Hanne Pigonska (V), Thomas Nicolaisen (B), Thomas Adelskov (A), Martin Lynggaard (A), Felex Pedersen (A) og Jeppe Lyng Ravn (Ø) - 8

Imod stemte:

Julie Jacobsen (O) - 1

Godkendt.

Punkt 154: Lukket: Beslutning om salg af kommunale matrikler i Trundholmmose

01.05.12-P20-24-1

Udsættes.

Punkt 155: Underskriftside

00.22.04-G01-22-931139

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.