

REFERAT Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget 2022-2025 d. 17-01-2024

Mødedato Onsdag d. 17. januar 2024 kl. 16:30

Mødested Mødelokale B1, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Organisering Byggeri Grønnehaven.....	5
Orientering om Styrelsen for patientsikkerheds driftsorienterede tilsyn i Rusmiddelteamet.....	7
Orientering om ophævelse af påbud i Hjemme- og Sygeplejen, Distrikt Nord.....	9
Orientering om status på projekt ”Flere på fuld tid” på ældre- og omsorgsområdet.....	11
Drøftelse vedrørende gyldighedsperioden for Odsherred Kommunes ældrepolitik.....	15
Drøftelse af anvendelse af midler til pårørendepolitik, plejehjemsråd og promovring.....	17
Meddelelser til og fra formanden.....	20
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	21
Meddelelser fra administrationen.....	22
Årshjul.....	23
Underskriftsside.....	24

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-21-50854

Kompetence

Social-, Ældre og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget godkender dagsordenen.

Sagens opståen

Sagsfremstilling

Faste indkaldelser:

Direktør Ulla Gramstrup

Centerchef for Social- og Arbejdsmarked Andreas Hegnsvad

Øvrige indkaldelser:

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre og Psykiatriudvalget, at:

1. udvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Ad 1. Godkendt.

Punkt 2: Foretræde for udvalget

00.01.10-G01-22-8

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller gruppers synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Beslutning

Ingen.

Punkt 3: Organisering Byggeri Grønnehaven

00.30.12-G01-23-2

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget

Beslutningstema

Godkendelse af organisering af styregruppe i forbindelse med byggeriet på Grønnehaven.

Sagens opståen

I forbindelse med vedtagelse af Budget 2024 blev det besluttet at opføre yderligere to pavilloner med i alt fire boliger på Grønnehaven samt at renovere køkkenet ved spisestuen.

Sagsfremstilling

Der i Budget 2024 afsat anlægsmidler til etablering af to nye pavilloner med i alt fire boliger på Grønnehaven samt renovering af køkkenet. Den samlede anlægsramme er på 8,7 mio. kr.

Boligerne opføres som to pavilloner svarende til de eksisterende, dog sådan at de er store nok til, at personalet kan håndtere handicapseng, kørestole, lift og øvrige hjælpemidler under hensyntagen til arbejdsmiljølovgivningen.

Men henvisning til byggeriets karakter og den økonomiske ramme ønskes nedenstående organisering af styregruppe vedr. byggeriet godkendt:

Centerchef for Center for Social og Arbejdsmarked - formand

Afdelingsleder, Tilbud og Indsatser

Teamleder, Grønnehaven - bygherre

Afdelingsleder, Ejendomme

Intern rådgiver, Ejendomme

Chefkonsulent, Center for Social og Arbejdsmarked

Styregruppen sikrer, at

- relevante interessenter og rådgivere bliver inddraget rettidigt i processen
- økonomiopfølgning sker løbende

- tidsplanen overholdes
- Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget holdes orienteret
- der løbende afholdes møder i styregruppen

Der vil blive givet en administrativ orientering om tidsplan for byggeriet, når denne er endeligt udarbejdet.

Lovgrundlag

Lov om Social Service

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

--

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- Ældre- og Psykiatriudvalget, at

1. godkende styregruppens sammensætning vedr. byggeriet på Grønnehaven

Beslutning

Ad 1. Godkendt.

Punkt 4: Orientering om Styrelsen for patientsikkerheds driftsorienterede tilsyn i Rusmiddelteamet.

29.00.00-A00-23-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget

Beslutningstema

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget orienteres om tilsynsrapport fra Styrelsen for patientsikkerhed - vedrørende Rusmiddelteamet.

Sagens opståen

Styrelsen for patientsikkerhed har foretaget sundhedsfagligt, planlagt tilsyn i Rusmiddelteamet med fokus på medicinhandling.

Sagsfremstilling

Styrelsen vurderer, at behandlingsstedet fremstår sundhedsfagligt velorganiseret med gode procedurer og høj grad af systematik, og at der ikke er problemer af betydning for patientsikkerheden i Rusmiddelteamet.

Der henvises til vedlagte tilsynsrapport.

Styrelsen for patientsikkerhed foretager tilsyn ud fra 4 målepunkter:

1. Gennemgang af instruks for medicinhandling - Den tilsynsførende gennemgår behandlingsstedets instruks for medicinhandling.
2. Interview om medicinhandling - Den tilsynsførende interviewer sundhedspersonen/personale om behandlingsstedets praksis ved medicinhandling.
3. Journalgennemgang af medicinlister - Den tilsynsførende gennemgår et antal medicinlister i journalerne for at vurdere behandlingsstedets praksis for dokumentation af medicinhandling.
4. Gennemgang af medicinbeholdning og journaler vedrørende medicinhandling - Den tilsynsførende gennemgår medicinbeholdningen og relevante journaler med henblik på at vurdere, hvordan sundhedspersonen/personalet i praksis sikrer forsvarlig medicinhandling og korrekt opbevaring af medicinen.

På baggrund af tilsynet kategoriseres behandlingsstederne i disse kategorier:

- Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden
- Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden
- Større problemer af betydning for patientsikkerheden
- Kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden

Forholdene hos Rusmiddelteamet er på baggrund af tilsynet vurderet til at ligge i kategorien: Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden

Lovgrundlag

Sundhedsloven

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1) tage orientering til efterretning

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Bilag

Bilag-da-Tilsynsrapport

Punkt 5: Orientering om ophævelse af påbud i Hjemme- og Sygeplejen, Distrikt Nord

00.22.04-P22-23-2

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering om ophævelse af påbud i Hjemme- og Sygeplejen, Distrikt Nord.

Sagens opståen

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget blev d. 8. februar 2023 ([punkt 17](#)) orienteret om, at Hjemme- og Sygeplejen i Distrikt Nord, havde modtaget et påbud af Styrelsen for Patientsikkerhed.

Styrelsen for Patientsikkerhed gav ved afgørelse af 13. december 2022 påbud til Hjemme- og Sygeplejen, Distrikt Nord om følgende:

1. At sikre forsvarlig medicinhandling, herunder implementering af instrukser herom, fra den 13. december 2022.
2. At sikre, at der er gennemført systematiske sygeplejefaglige vurderinger og opfølgning herpå for ny-visiterede patienter fra den 13. december 2022 og for samtlige patienter i aktuel behandling inden den 17. januar 2023.
3. At sikre tilstrækkelig journalføring, herunder implementering af instrukser herom, fra den 13. december 2022. Det blev samtidig besluttet, at påbuddet kan ophæves, når styrelsen ved et nyt tilsynsbesøg har konstateret, at påbuddet er efterlevet.

Styrelsen var på opfølgende tilsyn i Distrikt Nord den 14. februar 2023. Styrelsen fandt, at forholdene ikke havde ændret sig væsentligt, og det blev derfor vurderet, at der fortsat var tale om større problemer af betydning for patientsikkerheden. Påbuddet blev derfor fastholdt.

Senest har Styrelsen for Patientsikkerhed den 7. december 2023 været på et opfølgende tilsyn og konstaterede herved, at der var sket tydelige forbedringer. Der blev ikke identificeret problemer af betydning for patientsikkerheden. Hjemmeplejen havde, som der står i afgørelsen, arbejdet målrettet med at få de sundhedsfaglige forhold i orden og alle målepunkter var nu opfyldte.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed kunne ved tilsynsbesøget d. 7. december 2023 konstatere, at:

- Der bliver arbejdet systematisk med at sikre forsvarlig medicinhandling
- Patienternes aktuelle og potentielle problemstillinger var fyldestgørende vurderet og beskrevet i journalerne.
- Alle medarbejdere er blevet undervist i dokumentation, og at journalføringen nu fremstår med en høj grad af systematik.

Styrelsen vurderer på den baggrund, at der ved tilsynsbesøget den 7. december 2023 ikke var problemer af betydning for patientsikkerheden, og at der ikke er grundlag for at opretholde påbuddet.

Tilsynsrapport og afgørelse er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Bilag

Endelig tilsynsrapport Hjemmeplejen Distrikt Nord

Afgørelse om ophævelse af påbud Hjemmeplejen Distrikt Nord

Punkt 6: Orientering om status på projekt ”Flere på fuld tid” på ældre- og omsorgsområdet

81.00.00-K01-22-932224

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om status på indsatsen med at få flere medarbejdere på fuld tid inden for ældre- og omsorgsområdet.

Sagens opståen

KL og Forhandlingssællesskabet har valgt at gå sammen i indsatsen om de rekrutteringsmæssige udfordringer på det kommunale arbejdsmarked. Antallet af børn og ældre vokser, samtidig med at der bliver færre hænder på det kommunale arbejdsmarked.

KL og Forhandlingssællesskabet ser bl.a. et arbejdskraftspotentiale, hvis flere af de medarbejdere, der i dag er på deltid, kan arbejde flere timer og eventuelt kan arbejde på fuld tid. Det kan medvirke til at løse nogle af de rekrutteringsmæssige udfordringer, der er nu og fremadrettet.

Flere medarbejdere på fuld tid, eller måske bare lidt flere timer på arbejdspladsen, vil skabe større sammenhæng for den enkelte borger, som vil opleve færre personaleskift i ældreplejen, på bosteder og i daginstitutioner. Det skaber større tryghed i hverdagen og større kvalitet i opgaveløsningen.

I efteråret 2020 satte KL og Forhandlingsfællesskabet indsatsen i gang ved at invitere alle landets kommuner til at indgå i indsatsen som nøglekommuner, i et tæt samarbejde med parterne (KL og Forhandlingsfællesskabet).

Odsherred kommunes projektdeltagelse som nøglekommune blev en realitet i april 2022, hvor det pædagogiske område var med i projektets 1. bølge. I december 2022 blev det besluttet, at Center for Omsorg og Sundhed var klar til at gå med i 2. bølge af projekt ”Flere på fuld tid”, til gennemførelse hen over året 2023.

De tre deltagende områder er denne gang Hjemme- og Sygeplejen distrikt Midt, Plejecenter Bobjergcentret og Odsherred Madservice.

Sagsfremstilling

Projektforløbet i indsatsen i 2. bølge er bygget op om i alt fire workshops.

De fire workshops indeholder:

- 1: Barrierer og gevinster
- 2: Løsninger der passer hos os
- 3: Test af løsningen/prøvehandling

4: Evaluering og præsentation af prøvehandling

Der indgår hjemmeopgaver og mødeaktiviteter mellem de enkelte workshops, hvorfor der er et vist tidsinterval mellem de forskellige workshops. Projektforløbet har en tidsramme fra 6 til 12 måneder at gennemføre, og de enkelte workshops varierer fra en halv til en hel dags varighed.

Projektet bistås af projektledere fra henholdsvis KL og Forhandlingsfællesskabet med facilitering under de 4 workshops.

På den første workshop hvor gevinster og barrierer var temaet, tilkendegav projektdeltagerne at flere på fuld tid kunne medføre gevinster i form af bedre mulighed for tid til videndeling/erfaringsudveksling og dermed en bedre forståelse for hinandens opgaver, hvilket også blev nævnt som en gevinst for arbejdsmiljøet. Den fælles forståelse og læringen af hinandens opgaver, blev også omtalt som en gevinst for borgeren i den ydelse der leveres. Mulighed for at få indflydelse på skemalægningen og dermed sikre en fornuftig work-/life balance blev også fremhævet som gevinst. Personalesammensætningen med mange ældre medarbejdere i kombination med et arbejdsområde der er fysisk belastende blev nævnt som barrierer.

Hjemmeopgaven mellem 1. og 2. workshop bestod i at undersøge barrierer, og få afdækket medarbejdernes bekymringer i forhold til at skulle øge arbejdstiden.

På workshop 2 var der fokus på løsninger, der kunne fremme medarbejdernes lyst til at gå op i tid. Projektlederne præsenterede forskellige undersøgelsesmetoder som projektdeltagerne kunne anvende til den videre drøftelse på arbejdspladserne.

Hjemmeopgaven mellem 2. og 3. workshop var at finde idéer og løsninger til at få flere medarbejdere til at gå op i tid.

På workshop 3 blev der arbejdet med løsninger og planer for prøvehandlingerne.

Prøvehandlingsperioden løber over en periode på 3 måneder, som ender ud i en præsentation på workshop 4 den 25. januar 2024, af prøvehandling og erfaringer som projektdeltagerne har gjort ved deltagelse i projektet.

Prøvehandling

Hjemme- og Sygeplejen distrikt Midt:

1. Drømmeskemaer (individuel). Der lægges fleksible vagtplaner, med både korte og lange arbejdsdage, og samtidig søges at imødekomme den enkelte medarbejders behov for planlægning af vagter.
2. Vakante stillinger opslås fremover på fuld tid
3. Medarbejdere der er gået op i tid i prøveperioden, planlægges med blandede vagter dag og aften.

Plejecenter Bobjergcentret:

1. Flere timer på plejecentret. 7 medarbejdere er gået op i tid. Der er en timeforøgelse på i alt 15,5 timer pr. uge.
2. Timeforøgelsen anvendes til særlige opgaver/funktioner og fokusområder i prøveperioden. Timerne udmøntes på forskellige tidspunkter efter individuel aftale.

Odsherred Madservice:

1. Flere timer i Madservice. 6 medarbejdere er gået op i tid, og er i prøveperioden på fuld tid. Det er en timeforøgelse på i alt 15 timer pr. uge. i madproduktionen. Timeforøgelsen bruges i prøveperioden på udvikling af faglighed i opgaveløsningen.
2. Fokus på det gode arbejdsmiljø og trivsel på tværs af afdelinger.

Reaktioner fra projektdeltagerens medarbejdere

Hjemme- og Sygeplejen distrikt Midt, Plejecenter Bobjergcentret samt Odsherred Madservice melder alle tilbage, at reaktionerne fra de direkte involverede medarbejdere har været meget positiv, hvilket også har en afsmittende effekt på resten af personalegruppen.

Der meldes også tilbage på vigtigheden af, at samtlige medarbejdere involveres i dialoger og processer om muligheder og løsninger, der både tilgodeser løsning af kerneopgaven og samtidig fremmer trivslen og arbejdsmiljøet rundt om på arbejdspladserne.

Forventet effekt af indsatserne

Den forventede effekt af deltagelsen i indsatsen ”Flere på fuld tid” er bl.a. at medarbejderne bliver opmærksomme på, at blot nogle flere timer på arbejdspladserne kan gøre en mærkbar forskel nu og i fremtiden.

En anden forventet effekt er at fremme trivslen og arbejdsglæden ved at medarbejderne selv får indflydelse på tilrettelæggelsen af vagter og opgaver, og som følge deraf også at kunne reducere sygefraværet.

Såvel Hjemme- og Sygeplejen distrikt Midt som Plejecenter Bobjergcentret og Odsherred Madservice tilkendegiver samstemmende, at de meget gerne arbejder videre med udbredelsen af ”Flere på fuld tid” når prøvehandlingerne afsluttes.

En fortsat indsats vil være en gevinst for Odsherred Kommune i kampen om arbejdskraften, herunder rekruttering og fastholdelse. En barriere vil være hvis afdelingerne selv skal bære udgiften til den fortsatte indsats.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

De eksakte omkostninger til prøvehandlingerne er endnu ikke endelig opgjort, men det forventes at Hjemme- og Sygeplejen distrikt Midt, Plejecenter Bobjergcentret og Odsherred Madservice udgifter til prøvehandling holdes inden for samme ramme på 150.000 kr. svarende til udgifterne til prøvehandlingerne på det pædagogiske område.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Deltagelsen i indsatsen ”Flere på fuld tid” 2. bølge har medvirket til et øget fokus på nødvendigheden af rekruttering og fastholdelse af medarbejdere på ældre- og omsorgsområdet.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Punkt 7: Drøftelse vedrørende gyldighedsperioden for Odsherred Kommunes ældrepolitik

00.22.04-G01-24-1

Kompetence

Byrådet via Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Beslutning vedrørende forlængelse af gyldighedsperioden for kommunens ældrepolitik.

Sagens opståen

Odsherred Kommunes gældende ældrepolitik blev vedtaget i Byrådet i maj 2020 af det daværende byråd. Politikken havde en gyldighedsperiode frem til d. 31.12.2022. Arbejdet med politikken kom, pga. Covid 19, aldrig rigtig igang som planlagt i årene 2020 og 2021. Byrådet besluttede at forlænge gyldighedsperioden frem til d. 31.12.2024. Derved vil en ny ældrepolitik træde i kraft 01.01.2025 - altså samme år, som der er kommunalvalg og samme år som en ny ældrelov forventes at træde i kraft. Ældreloven har været længere undervejs end antaget og lover radikale ændringer på ældreområdet og vil dermed være en vigtig platform at stå på for den kommende ældrepolitik for Odsherred Kommune.

For at synkronisere Odsherred Kommunes ældrepolitik med den kommende ældrelov og for at give byrådet for den kommende valgperiode mulighed for at sætte retning for hvilken ældrepolitik, der skal føres, foreslår administrationen, at ældrepolitikens gyldighedsperiode forlænges.

Sagsfremstilling

Odsherred Kommunes ældrepolitik har sat retning for arbejdet på ældreområdet siden 2020. Politikken har 4 målsætninger, som der i perioden har været arbejdet intenst med. Målsætningerne er:

1. At styrke og understøtte kommunens ældre borgeres mulighed for at indgå i fællesskaber og minimere risikoen for ensomhed blandt ældre borgere.
2. At styrke og understøtte ældre borgere med kroniske sygdomme og deres pårørende i det at lave med en kronisk sygdom tæt inde på livet.
3. At arbejde for at styrke og understøtte borgeren i at opretholde livskvalitet og være længst mulig selvhjulpne.
4. At have fokus på, at der er ældrevenlige boformer og lokationer i kommunen.

Der arbejdes intenst indenfor alle 4 målsætninger. Der har været afholdt et temamøde for hver målsætning i perioden 2022 og 2023. På et udvalgsmøde d. 12. april 2023 var en drøftelse sat på dagsordenen. I sagsfremstillingen blev der samlet op på temamøderne, der blev afholdt samt givet en status på arbejdet med politikken. Punktet blev udsat ([punkt 46](#)).

Siden da er der i budget 2024 budgetteret med midler til plejehjemsråd, en pårørendepolitik, promoveringskampagne til at støtte op om rekrutteringen samt til velfærdsteknologiske løsninger. Det arbejde skal i gang. Det siddende byråd har desuden, på baggrund af kapacitetsanalysen, igangsat arbejdet med at planlægge etableringen af et friplejehjem og afsøger muligheder for samarbejde omkring seniorboliger. Derudover er et ambitiøst arbejde med etablering af selvstyrende teams i Hjemme- og Sygeplejen igangsat. Meget af det igangværende arbejde er langsigtede og ambitiøse indsatser, som vil strække sig langt ind i kommende valgperioder.

Med blik for at en ny ældrelov stadig er undervejs og et forslag om, at et nysammensat byråd skal definere den politiske retning på ældreområdet i pågældende valgperiode, foreslår administrationen, at gyldighedsperioden for ældrepolitikken

forlænges. Forlænges gyldighedsperioden frem til d. 31.12.2026 får det nysammensatte byråd et år (2026) til at arbejde på indholdet af en ny ældrepolitik.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til byrådet via Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- drøfte gyldighedsperioden for Odsherred Kommunes ældrepolitik.

Beslutning

Ad 1: Drøftet. Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget indstiller, at gyldighedsperioden forlænges til 31.12.2026.

Punkt 8: Drøftelse af anvendelse af midler til pårørendepolitik, plejehjemsråd og promovering

27.36.00-G01-23-2

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget

Beslutningstema

Der er afsat 0,2 mio. kr. årligt i budgetaftalen for 2024 til en pårørendepolitik, udrulning af plejehjemsråd samt profilerings tiltag. Der er brug for at Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget prioriterer mellem de tre formål, herunder især fordelingen af de 0,2 mio. kr. i budgetåret 2024.

Sagens opståen

Der er afsat 0,2 mio. kr. årligt i budgetaftalen for 2024 til en pårørendepolitik, udrulning af plejehjemsråd samt profilerings tiltag. Administrationen har udarbejdet overordnede forslag til planer for hver af de tre aktiviteter. For at kunne igangsætte arbejdet har administrationen behov for at Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget prioriterer mellem de tre formål, herunder især fordelingen af de 0,2 mio. kr. i budgetåret 2024.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet forslag til overordnede planer for hver af de tre formål. Det har ikke været muligt at indhente konkrete tilbud, hvorfor udgifterne er estimeret baseret på lignende aktiviteter og kampagner. Når Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget har prioriteret mellem forslagene kan de konkretiseres yderligere.

Pårørendepolitik

Administrationen har udarbejdet et forslag til en plan for at udarbejde og få implementeret en pårørendepolitik samt en medfølgende handleplan - til vedtagelse i november 2024. Forslaget er vedhæftet i bilag, og lægger op til én samlet pårørendepolitik, der dækker alle kommunens tilbud indenfor det sociale samt ældre-, omsorgs-, sundheds og plejeområderne. Forslaget indeholder en omfattende borgerinddragende proces, der vil bestå af to større temamøder/workshops, lokale beboer-/pårørendemøder på plejecentre, Sundhedscentret, hjemme- og sygeplejen og sociale tilbud, samt digital borgerinddragelse og PR-tiltag på sociale medie. Alt afhængigt af ambitionsniveauet - og baseret på erfaringerne med udrulningen af Odsherred Kommunes sundhedspolitik - anslås det, at den samlede indsats vil kunne afvikles for 65.000 kr. i 2024. I de efterfølgende år anslås det at der vil være brug for 35.000 kr./årligt til at gennemføre tiltagene i politikken i praksis.

Plejehjemsråd

Social-, Ældre og Psykiatriudvalget behandlede og godkendte en model og vedtægter for plejehjemsråd på udvalgsmødet den 16. august 2023. Som en del heraf indgik et forslag til en implementeringsplan, der bl.a. omfatter kompetenceudvikling af medlemmerne af rådene, årlige workshops samt en rekrutterings- og fastholdelseskampagne. Der vil være tale om engangs-/opstartsudgifter i 2024, og herefter mindre årlige udgifter til at sikre den løbende rekruttering og fastholdelse. Udgifterne i 2024 til dels at oplyse om plejehjemsrådene, dels at rekruttere medlemmer til dem afhænger af ambitionsniveauet i PR-indsatsen. Hvis der arbejdes med fx tre informationsmøder, produktion og tryk af informationsmaterialer samt kampagne på sociale medier, vil den anslåede udgift være på 75.000 kr. Det har ikke været muligt at fastlægge, hvad udgiften til uddannelse/kompetenceudvikling for de nye medlemmer af plejehjemsrådene vil være i 2024 og i de efterfølgende år. Hvis der arbejdes med fx to årlige seminarer (med eksterne oplægsholdere) for plejehjemsrådsmedlemmer, anslås den årlige udgift at være 35.000 kr./år. I 2025 og frem vil en del af udgiften til implementeringen af plejehjemsråd formodentlig kunne afholdes af nationale puljemidler.

Profileringskampagne

Der indgik et forslag om en profileringskampagne for sundheds- og ældreområdet under driftsudvidelser under Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget i budgetforslaget for 2024. Forslaget er vedhæftet sagsfremstillingen og er på 0,125 mio. kr. årligt og derefer 110.000 kr. i 2025 og 130.000 i 2026. Det drejer sig bl.a om rekrutteringsfilm på sociale medier, en karrierehjemmeside samt en formidling af de mange gode, positive og meningsfulde historier, som vi kan fortæller fra ældre-, omsorgs- og sundhedsområdet i Odsherred Kommune. Aktiviteterne kan op- og nedskaleres, og evt. fordeles ud over flere år.

Administrationens anbefaling

Givet at to af tiltagene har større udgifter i år 1, vil det være nødvendigt at prioritere to ud af de tre. Administrationen anbefaler, at prioritere plejehjemsråd og profileringskampagne i 2024 ud fra følgende fordelingsnøgle:

	Pårørendepolitik	Plejehjemsråd	Profileringskampagne	I alt
2024	0	75.000	125.000	200.000
2025	65.000	25.000	110.000	200.000
2026	35.000	35.000	130.000	200.000

Der er fra national politisk side fokus på plejehjemsbestyrelser, og de bliver formodentlig en del af den kommende ældrelov. Selv hvis det som følge af national regulering bliver nødvendigt at revidere den vedtagne 'Odsherred model' for plejehjemsråd, giver det mening at prioritere midlerne til implementering i 2024. Administrationen anbefaler på den baggrund at prioriteret implementering af plejehjemsråd i 2024.

Omsorgs-, social- og plejeområdet står nationalt med store rekrutterings- og fastholdelsesudfordringer, både aktuelt og i fremtiden. Lokalt i Odsherred står vi lige nu med en imageudfordring, hvor der er brug for at tale et arbejdsliv i hjemme- og sygeplejen og på plejecentrene op. Administrationen anbefaler derfor at prioritere en profileringskampagne, hvor vi via formidling af de positive historier profilerer de spændende og meningsfulde karrieremuligheder indenfor området.

Målt mod de to andre indsatser, vurderes det at pårørendepolitikken bør igangsættes i 2025.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger og serviceloven.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 0,2 mio. kr. årligt fra og med budgetåret 2024

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

-

Udtalelser og høring

Sagen skal ikke i høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykitariudvalget, at udvalget:

1. Drøfter de tre formål og forslag til aktiviteter
2. Prioriterer implementering af plejehjemsråd og profileringskampagne i 2024, mens pårørendepolitik igansættes i 2025

Beslutning

Ad 1: Drøftet.

Ad 2: Udvalget

- prioriterer profileringskampagne i 2024.
- godkender igangsættelse af pårørendepolitik i 2025 med bemærkning om, at pårørende skal repræsenteres i arbejdsgruppen så vidt angår ældreområdet. Udvalget vil ultimo 2024 blive præsenteret for processen for udarbejdelse af pårørendepolitikken på tværs af udvalg.
- beder om at punktet vedrørende plejehjemsråd genoptaget på næstkommende møde mhp at administrationen undersøger mulighederne for at søge puljemidler til implementering af plejehjemsrådene.

Bilag

Forslag til profileringskampagne

Proces for pårørendepolitik

Punkt 9: Meddelelser til og fra formanden

00.22.04-G01-22-4

Sagsfremstilling

Meddelelser til/fra formanden.

Beslutning

Intet til referat.

Punkt 10: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.22.04-G01-22-4

Sagsfremstilling

Rådet for Socialt Udsatte: Lis Ingemann, Maria Liv Holck og Annette Schjermer Voss Møller.

Handicaprådet: Maria Liv Holck, Kim Buurskov og Lis Ingemann.

Beslutning

Intet til referat.

Punkt 11: Meddelelser fra administrationen

00.22.04-G01-22-4

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer udvalget om aktuelle sager.

- Orientering om den årlige social- og sundhedskonference i maj 2024.

Beslutning

Administrationen orienterede endvidere om

- at Arbejdstilsynet har givet påbud til Plejecenteret Solvognen.
- en temadag vedrørende det videre arbejde med midlertidige pladser.
- ansættelse af en kvalitets- og udviklingssygeplejerske i Staben, Omsorg og Sundhed.

Punkt 12: Årshjul

00.22.04-G01-22-4

Kompetence

Social- Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering til efterretning.

Sagens opståen

Sagsfremstilling

Via årshjulet får udvalget løbende et overblik om, hvilke sager der er på de kommende udvalgmøder. Årshjulet vil være på dagsordenen som fast punkt og opdateres løbende mellem udvalgmøderne med sager samt udvalgsaktiviteter.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Rulledagsorden januar 2024

Punkt 13: Underskriftsside

00.22.04-G01-22-4

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutning

Godkendt.