

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 20-09-2022

Mødedato Tirsdag d. 20. september 2022 kl. 15:00

Mødested Mødelokale B1, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

Indholdsfortegnelse

Temamøde om fleksibel arbejdstid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Foretræde for udvalget.....	5
Meddelelser fra formanden.....	6
Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	7
Orientering fra administrationen.....	8
Afrapportering på beskæftigelsesområdet juni/juli 2022.....	9
Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik for 1. halvår 2022 på beskæftigelsesområdet.....	11
Renovation 2023 - Budget og takster.....	13
Anmodning om lokalplan for serviceerhverv og detailhandel på Rørvigvej i Rørvig, inkl. Kommune	16
Oprensning af vandløb 2022.....	19
Høringssvar til Energistyrelsen om havmøllepark Klintebjerg.....	21
Strategisk-fysisk udviklingsplan i Odsherred med udgangspunkt i Nykøbing og Havnebyen til ende	24
Godkende placering af projektet Porten til Odsherred.....	28
Padelbane på Nyvej 17, Højby.....	31
Lovliggørelse af Klint Havn.....	33
Godkendelse af Borgerrådsgiverens årsrapport 2021.....	36
Proces for udvikling af arbejdsgange og opgaveløsninger med henblik på øget afbureaukratisering..	38
Godkendelse af ny lønpolitik.....	43
Godkendelse af ny lokalaftale om fleksibel arbejdstid (4-dages arbejdsuge).....	45
Rettigheder og pligter ved indkaldelse af stedfortrædere.....	49
Underskriftside.....	51

Punkt 202: Temamøde om fleksibel arbejdstid

00.22.04-G01-22-931139

Sagsfremstilling

Der afholdes temamøde om fleksibel arbejdstid kl. 15.00-16.00 i Byrådssalen.

Beslutning

Gennemført.

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 203: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-G01-22-931139

Beslutning

Godkendt med den ændring, at sag nr. 211 udgår.

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 204: Foretræde for udvalget

00.01.10-G01-22-8

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

Beslutning

Ingen.

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 205: Meddelelser fra formanden

00.22.04-G01-22-931139

Beslutning

Borgmesteren orienterede om biblioteksflytning i Egebjerg.

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 206: Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.22.04-G01-22-931139

Beslutning

Orientering fra bestyrelsesmøde i Fonden Geopark Odsherred samt fra Beredskabsmøde blev givet og taget til efterretning.

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 207: Orientering fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

- El-ladestandere

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 208: Afrapportering på beskæftigelsesområdet juni/juli 2022

15.00.00-G01-21-38

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Afrapportering på beskæftigelsesområdet juni-juli 2022, på baggrund af de seneste tilgængelige tal fra Jobindsats.dk.

Sagens opståen

Beskæftigelsesområdet afrapporteres med et tre måneders interval til Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Vedlagte bilag 1 (Afrapportering på beskæftigelsesområdet juni/juli 2022) giver en oversigt over udviklingen for alle målgrupper på beskæftigelsesområdet. Oversigten sammenligner tal fra Odsherred Kommune med Kalundborg og Vordingborg, som er de udpegede sammenlignelige kommuner i Region Sjælland. De områder/målgrupper, hvor Odsherred udvikler sig dårligere end begge udvalgte kommuner er fremhævet med rød, og modsat er de områder, hvor Odsherred udvikler sig bedre end begge udvalgte kommuner fremhævet med grønt.

Det primære fokus er på udviklingen mellem juni/juli 2021 og juni/juli 2022, men bilaget præsenterer ligeledes en sammenligning af ledighedstallet siden 2018.

Bilaget indeholder yderligere en målgruppeoversigt med forklaring af de enkelte målgrupper og ydelser. Denne oversigt kan ses i sidste del af bilaget.

I Vedlagte bilag 2 gives en særlig afrapportering på fordrevne personer fra Ukraine med ophold i Odsherred. Afrapporteringen giver en status på antal modtagne og antal i beskæftigede, siden de første ukrainere ankom til Odsherred i april 2022. Af bilaget fremgår det, at langt det største antal ukrainere ankom i april og maj 2022, og at tilgangen siden er faldet støt med kun 3 personer i august 2022.

Ialt er der visiteret 120 ukrainske personer til Odsherred siden april 2022, heraf er 75 i alderen 16-66 år. Disse er ankommet på et tidspunkt, hvor der er stor efterspørgsel på arbejdskraft. Derfor er der allerede i 2022 opnået gode erfaringer med at etablere virksomhedsmatch mellem ukrainere og lokale virksomheder, blandt andet har en jobmesse i samarbejde med Erhvervsforum sikret flere ordinære jobs. I juli 2022 er 34 pct. af de nyankomne voksne ukrainere i Odsherred således i beskæftigelse, på landsplan ligger dette antal på 29 pct. (Kilde: jobindsats).

Center for Social og Arbejdsmarked vil fortsat have ordinær beskæftigelse som første prioritet i beskæftigelsesindsatsen til ukrainere, og opkvalificering – herunder sprogundervisning – anvendes som understøttelse til den virksomhedsrettede indsats.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB).

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

Lov om sygedagpenge

Lov om Integration af udlænding i Danmark

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Social og Arbejdsmarked indstiller til Økonomiudvalget, at:

- tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. Stor ros til indsats og resultater.

Bilag

Bilag 1 - Afrapportering på beskæftigelsesområdet juni-juli 2022

Bilag 2 - Fordrevne personer fra Ukraine aug. 2022

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 209: Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik for 1. halvår 2022 på beskæftigelsesområdet

15.00.00-G01-21-38

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik for 1. halvår 2022 på social- og beskæftigelsesområdet under Center for Social og Arbejdsmarked.

Sagens opståen

De enkelte fagudvalg skal løbende modtage orientering omkring centrenes klagesager.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har i 1. halvår 2022 modtaget 33 klagesager over Odsherred Kommunes afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet under Center for Social og Arbejdsmarked, heraf er de 31 klagesager blevet realitetsbehandlet, da 2 sager er blevet afvist af Ankestyrelsen inden behandling – f.eks. på grund manglende fristoverholdelse for borgerens klage.

Tabel 1: Behandlede klagesager på sagsområder.

Sagsområde	Antal behandlede klagesager i alt 1. halvår 2022
Lov om aktiv socialpolitik	15
Integrationsloven	0
Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (fra 2020)	5
Lov om social pension	2
Repatrieringsloven	0
Seniorjobloven	0
Sygedagpengeloven	9
I alt	31

Kilde: Ankestyrelsen (2022)

De 31 klagesager fordeler sig, som vist i tabel 1, på Lov om aktiv socialpolitik , Lov om aktiv beskæftigelsesindsats og Sygedagpengelovens områder – henholdsvis 15, 5 og 9 sager og to sager vedr. Pensionsloven.

Tabel 2: Behandlede sager efter afgørelsestype.

Afgørelsestype	Antal behandlede klagesager i alt 1. halvår 2022
Stadfæstede sager	16
Ændrede/ophævede sager	11
Hjemviste sager	4
I alt	31

Kilde: Ankestyrelsen (2022)

I 1. halvår 2022 har Ankestyrelsen realitetsbehandlet 31 sager – over halvdelen (52%) blev stadfæstet – således at kommunen fik medhold, 11 sager blev ændret/ophævet – således at borgeren fik medhold og 4 sager blev hjemvist – således at sagen evt. skal genbehandles.

Den samlede ændrings-/ophævelsesprocent er på 35,5% og dækker over procentdelen af sager hvor afgørelsen er ændret eller ophævet.

Lovgrundlag

LAB: Loven om aktiv beskæftigelsesindsats

LAS: Lov om aktiv socialpolitik

PL: Lov om social pension

SDP: Sygedagpengeloven

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Social og Arbejdsmarked indstiller til Økonomiudvalget, at:

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Notat vedr. Ankestyrelsens klagestatistik 1. halvår 2022.pdf

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 210: Renovation 2023 - Budget og takster

07.00.10-S29-22-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

Godkende drifts- og anlægsbudgettet samt renovationstakster for 2023.

Sagens opståen

Budgettet for renovationen og renovationstaksterne skal årligt godkendes og vedtages for 2023 således, at taksterne kan blive opkrævet rettidigt på ejendomsskattebilletten.

Sagsfremstilling

For 2023 er renovationstaksterne stigende for både sommerhuse og helårsejendomme. Det skyldes nye indsamlingsordninger, prisregulering, stigende udgifter på aflevering af fraktioner og kørsel. På genbrugsstationerne har der været udbud på aflevering af fraktioner, hvilket også har medført stigende priser. De indtægtsgivende markedspriser er stigende for papir, pap og jern og metal.

De nye indsamlingsordninger har opstart for helårsejendomme og sommerhuse henholdsvis 1. juni 2023 og 1.11.2023. Det skal bemærkes, at indsamlingsordning af Farligt Affald for helårsejendomme har opstart pr. 1.1.2023. Budgettet for de nye ordninger er beregnet i taksten for 2023 fra opstartstidspunktet.

Der henvises i øvrigt til Byrådets dagsorden af 14.12.2021 punkt 201

”Nye ordninger til husstandsindsamlinger for glas/metal, aviser/pap og plastik og fødevarekartoner”. Se link.

<https://dagsordener.odsherred.dk/vis?id=7cbf5116-042d-4d38-8202-4fc9d7fce774&punktid=7f3ddfc2-b1b8-4d18-b71a-5aa9ceade770>

Det samlede budget for 2023 for alle ordninger er på 128,480 mio. kr., heraf et beregnet driftsoverskud på 8,280 mio. kr. til henholdsvis anlægsinvesteringer på

4,4 mio. kr. og styrkelse af ”Renovationsfonden” på 3,880 mio. kr. Se bilag 1
Anlægsinvesteringerne anvendes til at bringe genbrugsstationerne op på niveau med sammenlignelige kommuner samt til at styrke servicen overfor brugerne. Se bilag 3.

Budgettet er ikke pålagt moms på baggrund af en kendelse fra Landsskatteretten af 21. oktober 2020.

”Renovationsfonden” er en måde at beskrive summen af de opsparede midler fra det brugerfinansierede affaldsområde. Beholdningen i ”Renovationsfonden” skønnes til at udgøre 13,6 mio. kr. pr. 31.12.22. Renovationsfonden styrkes med 100 kr. i taksten med udgangspunkt i den forventede beholdning pr. 31.12.2022.

Taksterne, som skal godkendes, er gældende for helårs- og sommerhusejendomme samt erhverv og institutioner.

Taksterne for sommerhuse i 2023 er beregnet til at blive 2.726 kr. mod 2.535 kr. i 2022, og for helårsejendommene 3.638 kr. mod 2.824 kr. i 2022 inkl. anlægsinvesteringer og styrkelse af ”Renovationsfonden”. Taksterne er momsfri.

Budgettet for de nye ordninger er beregnet i taksten for 2023 fra opstartstidspunktet på henholdsvis helårsejendomme og sommerhuse 1.6.23 og 1.11.23. Farligt Affald for helårsejendomme har opstart pr. 1.1.2023.
Se bilag 2

Taksterne for ekstraydelser og renovation for erhverv og institutioner fremgår af vedhæftede takstblad. Se bilag 2
Taksterne er inkl. moms

Indsamlingsordningen for erhverv af aviser og metal ophører pr. 31.5.2023 i forbindelse med de nye indsamlingsordninger.

Indførelse af ny ordning for erhverv vil blive politisk behandlet når Forsyningstilsynet har udarbejdet vejledning på dette område.

Taksterne for erhverv/institutioner for den nye ordning vil blive behandlet særskilt.

Der er udarbejdet en oversigt over planlagte investeringer for affaldsområdet for 2023 samt overslagsårene 2024 – 2026. Anlægsbudgettet for 2023 andrager 4,4 mio. kr. Se bilag 3.

Til sammenligning har investeringsplanen for 2019 – 2021 andraget henholdsvis kr. 2,9 mio. kr., 3,37 mio. kr. 2,7 mio. kr. Det bemærkes at disse investeringer er beregnet ekskl. moms. For 2022 var anlægsbudgettet på kr. 3,875 mio. kr. inkl. moms

Taksterne er beregnet for de enkelte affaldsordninger.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse nr. 100 af 19. januar 2022
Bekendtgørelse om affaldsregulativer, - gebyrer og -aktører m.v. nr. 938 af 20. juni 2022
Bekendtgørelse om affald nr. 2512 af 10. december 2021

Økonomiske konsekvenser

Det samlede forslag til budgettet for 2023 for det brugerfinansierede renovationsområde er 128,480 mio. kr.

De enkelte ordninger skal gebyrfinansieres efter Affaldsbekendtgørelsen. Taksterne fastsættes efter ”hvile i sig selv” princippet og skal dække indtægter og udgifter over en årrække.

Der er budgetlagt med et driftsoverskud i 2023 på 8,280 mio. kr. til anlæg og fremtidssikring af affaldsløsninger som finansieres over taksten i 2023.

Beholdningen i ”Renovationsfonden” forventes at udgøre 17,5 mio. kr. ultimo 2023. Der er en vis usikkerhed ved beregning af taksten for 2023 ved indførelse af de nye ordninger på aflevering af fraktioner og udliciteret kørsel. Finansiering af indkøb af nye beholdere skal beslattes i 1. kv. 2023. Indkøb af beholdere i 2023 forventes at udgøre 55. mio. kr. Det første afdrag forfalder primo 2024. Renovationsfonden vil de kommende år blive anvendt til at medfinansiere de årlige ydelser for anskaffelse af nye affaldsbeholdere og derved reducere takststigningen de kommende år.

De planlagte anlægsinvesteringer og driftsindtægter indarbejdes i anden behandlingen til Budget 2023.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen indstiller Byrådet via Økonomiudvalget og Klima- og Miljøudvalget, at:

- godkende budget og takster for 2023

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, 13. september 2022, pkt. 124:

Indstillet.

Beslutning

Indstillet.

Bilag

Bilag 1 Affaldsbudget 2023

Bilag 2 Takster og Ekstraydelser 2023

Bilag 3 Investeringsoversigt 2023 - 2026

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 211: Anmodning om lokalplan for serviceerhverv og detailhandel på Rørvigvej i Rørvig, inkl. Kommuneplantillæg

01.00.05-P16-22-5

Kompetence

Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget skal godkende anmodning om lokalplan for serviceerhverv og detailhandel på Rørvigvej i Rørvig samt via Økonomiudvalget godkende anmodning om tilhørende kommuneplantillæg for turisme- og serviceerhverv på Rørvigvej.

Sagens opståen

Planklagenævnet traf den 14. juli 2022 afgørelse om at ophæve lokalplan 2021-09 for turisme- og serviceerhverv på Rørvigvej med den begrundelse, at planen strider imod kommuneplanens rammebestemmelserne for rammeområder 3S2 og 4S1 som har som anvendelse 'sommerhusområde'. Der skal derfor udarbejdes ny lokalplan og tilhørende kommuneplantillæg.

Sagsfremstilling

Lokalplan:

Lokalplan vil være det samme som lokalplan 2021-09 med 2 mindre rettelser, for at lovliggøre og muliggøre de ønskede aktiviteter på området:

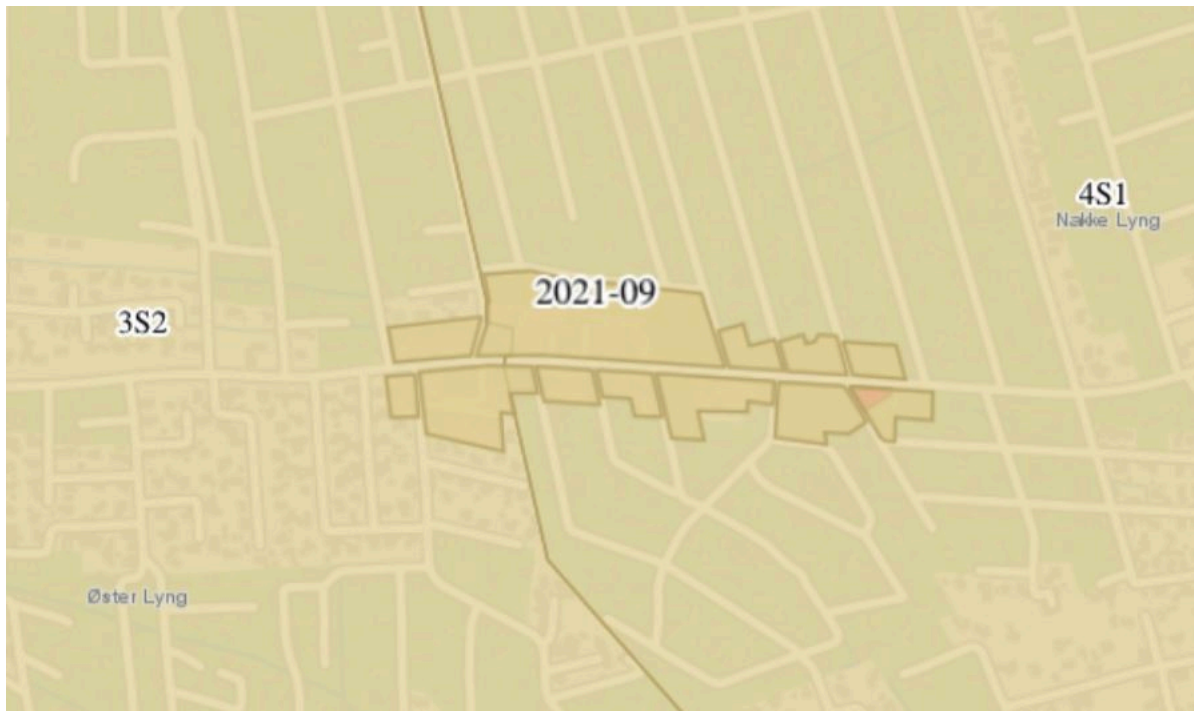
- Tilføjelse af § 5.4 Mindst 10% af parkering skal være handicapparkering.
- Tilføjelse af §13.1 Lokalplan 60 og lokalplan 2010-38 bliver afløst med vedtagelse af denne lokalplan.

Kommuneplantillæg:

For at muliggøre aktiviteterne på Rørvigvej, vil kommuneplantillægget have til formål at sikre overensstemmelse mellem kommuneplanramme og lokalplan.

Dette gøres ved at udlægge en ny kommuneplanramme for sommerhusområde, med samme udstrækning som lokalplanen (se kort).

Den nye kommuneplanramme vil fortsat være sommerhusområde, dog med specifik anvendelsesbestemmelse som 'turisme- og serviceerhverv og parkering'.



3S2, 4S1 og 4S7 (lille ramme som omfatter 1 matrikel)

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Når der er udarbejdet et forslag til lokalplan og kommuneplantillæg, skal disse fremsættes i minimum 8 ugers offentlig høring, jf. planlovens §24.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Udvalget indstiller til Økonomiudvalget at imødekomme anmodningen om at igangsætte arbejdet for lokalplan 2022-06 for turisme- og serviceerhverv på Rørvigvej i Rørvig og tilhørende kommuneplantillæg.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 13. september 2022, pkt. 130:

Indstillet.

Beslutning

Udgår, da sagen ikke skal behandles i Økonomiudvalget.

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 212: Oprensning af vandløb 2022

06.02.11-K00-22-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

At godkende omprioritering på 0,5 mio. kr. fra færdiggjorte anlægsprojekter til oprensning af aflejringer i vandløb opmålt i 2022.

Sagens opståen

Odsherred Kommune kontrolopmåler årligt udvalgte offentlige vandløb for at sikre at vandløbsregulativet overholdes. Det er kommunens pligt og ansvar, som vandløbsmyndighed at sørge for at de offentlige vandløb lever op til vandløbsregulativet. Herunder kontrollere at vandløbene overholder de fastsatte bundkoter, som fremgår af vandløbsregulativet. De enkelte offentlige vandløb kontrolopmåles med årlige intervaller, når vi som vandløbsmyndighed vurderer der er behov for en kontrolopmåling. Opmålingerne skal udføres om foråret.

Sagsfremstilling

Vi har i 2022 fået kontrolopmåling følgende offentlige vandløb: Pajesørenden, Nygårdsmoseløbet, Stenstrup afløb L-K, Lillesøløbet og Tangmoserenden.

Opmålingerne viser at der er et oprensningsbehov i alle de opmålte vandløb. Dog er der kun en meget lille strækning i Lillesøløbet.

1. Pajesørenden (Oprensningsbehov på 1358 meter gennem sommerhusområde)
2. Nygårdsmoseløbet (Oprensningsbehov på 259 meter gennem sommerhusområde)
3. Lillesøløbet (Oprensningsbehov på 10 meter ved start af kanal)
4. Tangmoserenden (Oprensningsbehov på 328 meter).
5. Stenstrupløbet Afløb L-K (Oprensningsbehov på 125 meter gennem moseområde)

Resultatet af opmålingen fremgår af Bilag A "Kontrolopmåling af vandløb i Odsherred Kommune 2022". De enkelte strækninger med oprensningsbehov kan ses i bilag B.

De midler der sædvanligvis bruges på at foretage oprensninger på de nødvendige strækninger, er i år allerede brugt, da der har været et ekstraordinært stort behov for at fjerne sand i vandløbsudløbene på kysten, som Kommunen ligeledes er forpligtet til.

Hvis der ikke oprenses, har det betydning for afledningen af vand. Aflejringer på bunden kan forringe afvandingen væsentligt og medføre oversvømmelser.

Det er kommunens pligt at oprense aflejringer fra vandløbets bund i perioden 1. august til 15. oktober, når en opmåling viser at bundkoterne ikke er overholdt.

Lovgrundlag

Vandløbsloven §31.

Økonomiske konsekvenser

0,5 mio. kr., som foreslås omprioriteret fra ubrugte midler fra anlægsprojekterne vedr. etablering af nyt gulv i Willemoeshallen og etablering af værnemiddeldepotet på Vangen i Nykøbing Sj. Disse 2 projekter er færdiggjorte og en del af restbudgetterne foreslås derfor anvendt som finansiering. Der vil kunne anvendes 0,45 mio. kr. fra projektet vedr. Willemoeshallen og 0,05 mio. kr. fra projektet omkring værnemiddeldepotet på Vangen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Hvis der ikke oprensnes, har det betydning for afledningen af vand.

Kommunen er ansvarlig hvis der sker oversvømmelser, skader på fast ejendom eller afgrøder, som følge af manglende overholdelse af vandløbsregulativet.

Det er derfor vigtigt at vandløbsregulativet overholdes og at oprensningen af strækningerne, hvor bundkoten ikke er overholdt, udføres indenfor den fastsatte periode 1. august til 15. oktober. Administrationen vurderer at det bliver svært at nå oprensningerne inden for fristen i år på grund af forsinkelsen, forårsaget af de manglende midler og behovet for politisk behandling, men vi igangsætter arbejdet hurtigst muligt og forventer at nå det inden den vådeste del af året giver udfordringer.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Miljø og Teknik indstiller til Byrådet, efter indstilling fra Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget, at:

- Godkende omprioritering på 0,5 mio. kr. til oprensning af aflejringer i vandløb opmålt i 2022, finansieret af restbeløbene fra anlægsprojekterne vedr. Willemoeshallen og værnemiddeldepotet.

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, 13. september 2022, pkt. 125:

Indstillet.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at udgiften til oprensningen finansieres inden for udvalgets eget område og ikke fra de to angivne anlægsprojekter.

Bilag

Bilag A - Odsherred kontrolopmåling 2022

Bilag B Oprensningsstrækninger 2022

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 213: Høringssvar til Energistyrelsen om havmøllepark Klintebjerg

01.00.00-A21-22-1

Kompetence

Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget og Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

Godkende høringssvar til Energistyrelsen efter ansøgning om forundersøgelse til havmølleparkprojekt nord for Klintebjerg i Kattegat.

Sagens opståen

Energistyrelsen fremsendte 4. juli 2022 ansøgningsmateriale om havvindmølleprojekt til myndighedshøring i Odsherred. Andel ønsker i første omgang gennemført en forundersøgelse for et havvindmølleprojekt i Kattegat 8 - 18 km nord for Odsherreds kyststrækning.

Sagsfremstilling

Energiselskabet Andel ønsker at opføre en havvindmøllepark på 585 MW i Kattegat nord for Odsherred. Havvindmøllepark planlægges at indeholde i alt 39 vindmøller.



Fra Klintebjerg vil havvindmølleparken kunne se ud som ovenstående (15 MW møller).

I forbindelse med Andels ønske om at gennemføre en forundersøgelse til havvindmøllepark har Energistyrelsen den 4. juli 2020 gjort opmærksom på, at ansøgningen for så vidt angår Odsherred Kommune er omfattet af den kommunale indsigelsesret, jf. VE-lovens § 22 b, idet projektet ligger med en afstand inden for 15 km fra Odsherred Kommunes kyststrækning.

Bestemmelsen lyder således: § 22 b. En kommunalbestyrelse kan gøre indsigelse mod, at der gives tilladelse til forundersøgelse efter § 23, stk. 4, jf. § 22, for så vidt angår havvindmøller, der planlægges placeret op til 15 km fra

kommunens kyststrækning. Indsigelse skal indgives i forbindelse med høring af relevante myndigheder, inden der træffes afgørelse om forundersøgelsestilladelse. Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal fremsætte indsigelsen over for klima-, energi- og forsyningsministeren. Stk. 3. Et af Folketinget nedsat udvalg skal orienteres om kommunalbestyrelsens indsigelse, inden klima-, energi- og forsyningsministeren giver tilladelse til forundersøgelser efter § 23, stk. 4, jf. § 22.

Såfremt Odsherred Kommune ønsker at gøre indsigelse mod, at der gives tilladelse til at gennemføre forundersøgelse for det påtænkte projekt, skal kommunen således i forbindelse med den igangsatte myndighedshøring fremsætte bemærkninger herom til Energistyrelsen. Det skal endvidere bemærkes, at det følger af VE-lovens § 23, stk. 4, sidste pkt., at hvis en kommune gør indsigelse efter § 22 b, stk. 1, kan klima-, energi- og forsyningsministeren meddele afslag på ansøgning om forundersøgelsestilladelse, medmindre der foreligger klima- og miljømæssige eller samfundsøkonomiske hensyn, der afgørende taler for udnyttelse af energi i det pågældende område.

Andel har på møde med borgmesteren og administrationen den 11. august 2022 fortalt om deres projekt. Sagen har været til orientering i Økonomiudvalget 23. august, via møder i [Vækst og Udviklingsudvalget](#) og [Klima- og Miljøudvalget](#) 16. august. Efter fagudvalgenes møder blev der samme dag afholdt virtuelt informationsmøde for hele byrådet, hvor Andel fortalte om deres projekter og baggrund for ansøgning til Energistyrelsen.

For ud for Økonomiudvalgets møde 20. september 2022 har Andel givet tilsagn om at holde offentligt borgermøde den 16. september 2022, hvor borgere har kunne høre om projektansøgningen og stille spørgsmål.

På baggrund af fagudvalgene og Økonomiudvalgets drøftelser indstiller administrationen et udkast til høringssvar til Energistyrelsen, se bilag 1. Frist for høringssvar til Energistyrelsen er 26. september 2022.

Lovgrundlag

VE-loven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Projektet kan bidrage til kommunens grønne omstilling og være en motor for den videre udbygning og modernisering af el-forsyning i kommunen.

Udtalelser og høring

Borgergruppe havde foretræde for Økonomiudvalgets behandling på møde 23. august 2022. Her fremlagde de deres synspunkter og bekymringer for at imødekomme Andels ansøgning.

På baggrund af Grundejerforeningen Klint Bakkers foretræde for Økonomiudvalget den 23. august bad økonomiudvalget Andel om at kommentere på grundejerforeningens synspunkter. Andels kommentarer fremgår af det vedhæftede bilag 2 - Notat til Byrådet.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg og centerchefen for Miljø og Teknik indstiller til Økonomiudvalget via indstilling fra Vækst og Udviklingsudvalget og Klima- og Miljøudvalget, at:

- godkende høringssvar til Energistyrelsen efter ansøgning om forundersøgelse til havmølleparkprojekt nord for Klintebjerg i Kattegat.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 13. september 2022, pkt. 132:

Socialdemokratiet stiller ændringsforslag i det administrative høringssvar til Energistyrelsen om havmøllepark Klintebjerg.

Ændringsforslaget lyder:

Odsherred kommune vil gerne anbefale havvindmølleprojektet, hvis det kan tilpasses sådan, at forundersøgelsen skal vise muligheder for projektet, hvor møller nærmest kysten (mellem 8-15 km) skal være mindre møller, som visuelt vil give en mindre påvirkning mod kysten. At faste anlæg trækkes tilbage fra kysten, f.eks. til arealer, hvor der tidligere er eksproprieret til spildevandsanlæg.

For ændringsforslaget stemmer:

Mathias Hansen, V

Claus Starup, C

Felex Pedersen, A

Allan Andersen, A.

Undlader at stemme:

Mikkel Henriksen, N

Indstillet. Med ovenstående ændringsforslag.

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, 13. september 2022, pkt. 123:

Socialdemokratiet i Odsherred stiller ændringsforslag i høringssvaret til Energistyrelsen om havmøllepark Klintebjerg.

Ændringsforslaget lyder:

Odsherred kommune vil gerne anbefale havvindmølleprojektet, hvis det kan tilpasses sådan, at forundersøgelsen skal vise muligheder for projektet, hvor møller nærmest kysten (mellem 8-15 km) skal være mindre møller, som visuelt vil give en mindre påvirkning mod kysten. At faste anlæg trækkes tilbage fra kysten, f.eks. til arealer, hvor der tidligere er eksproprieret til spildevandsanlæg.

For ændringsforslaget stemmer 5:

Mathias Hansen, V

Claus Starup, C

Michael Kjeldgaard, A

Kristian Petersen, A

Kim Buurskov, løsgænger

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler det af Socialdemokratiet stillede ændringsforslag, som indstillet fra Klima- og Miljøudvalget. Økonomiudvalget noterer, at der er kommet 131 høringssvar, som er indgået i behandlingen.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til høringssvar på ansøgning om Havmøllepark i Kattegat

Notat til Byrådet - Havvindmøllepark nord for Klintebjerg i Odsherred_05092022

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 214: Strategisk-fysisk udviklingsplan i Odsherred med udgangspunkt i Nykøbing og Havnebyen til endelig godkendelse

24.10.00-G01-20-9

Kompetence

Byrådet via Vækst og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Godkende Strategisk-fysisk udviklingsplan for Odsherred med udgangspunkt Nykøbing og Havnebyen.

Sagens opståen

Byrådet via Vækst og Udviklingsudvalget godkendte på [mødet 21. juni 2022](#) at sende udkast til Strategisk fysisk udviklingsplan i 8 ugers høring, hvor der tidligt i høringsperioden blev afholdt borgermøde. Godkendelsen skete med afsæt i, at Byrådet på [mødet i september 2021 blev orienteret](#) blev orienteret om, at Odsherred kommune i samarbejde med Realdania og Dansk Kyst og Naturturisme var påbegyndt arbejdet med en strategisk-fysisk udviklingsplan for Nykøbing Sjø og omegn..

Den strategisk fysiske udviklingsplan er blevet udarbejdet på baggrund af en grundig potentialevurdering som blev præsenteret for byrådet i december 2021.

Sagsfremstilling

Den strategisk-Fysiske udviklingsplan er blevet til i samarbejde med en bred gruppe af oplevelsesrelaterede virksomheder, private investorer og private aktører. Der har været gennemført interviews, afholdt følgegruppermøder, samt inviteret til deltagelse i borgermødet. Desuden har potentialeplanen været præsenteret på et seminar for fødevarer virksomheder og et seminar for oplevelsesvirksomheder.

Med den strategisk-fysiske udviklingsplan tager byrådet beslutning om, at Odsherred kommune arbejder i den retning, der præsenteres i udviklingsplanen og dermed understøtter udviklingen af fyrtårne, byer og havne med udgangspunkt i de strategiske anbefalinger planen kommer med henblik på at skabe flere jobs og omsætning i Odsherred.

Det seneste års arbejde med den strategisk-fysiske udviklingsplan har haft fokus på at skabe en helhedsorienteret plan for udviklingen af turisme og oplevelseserhvervet, som sætter en overordnet retning og kobler strategi med konkrete planer og projekter. Det har været et gennemgående fokus på at skabe de bedst mulige rammer for offentlige og private investeringer, så der skabes en mere bæredygtig og robust udvikling af destinationen.

Den strategisk-fysiske udviklingsplan tager i al væsentlig grad fat i det, der allerede er på vej frem – og der hvor der er kapital til stede. Det har været et centralt opmærksomhedspunkt, at der ikke skulle udarbejdes en "ønskebrønd" med en ny række af dyre kommunale projekter.

Området rummer idag mange små og mellemstore attraktioner med et lokalt opland. Udviklingsplanen foreslår at der skal bygges et "ekstra lag" ovenpå de eksisterende potentialer. Med udgangspunkt i at understøtte og videreudvikle det, der allerede er i Odsherred i dag og udfolde de 4 ben i Geoparken introduceres her fem turismemæssige fyrtårne, som fremadrettet skal være med til at trække udviklingen af turismen i Odsherred og være med til at løfte beskæftigelsen.

Fyrtårnsprojekterne skal kunne sætte Odsherred på landkortet – lokalt, regionalt, nationalt og i enkelte tilfælde internationalt! Fælles for fyrtårnsprojekterne, er at de kan bygge ekstra lag ovenpå det der allerede er - og fyrtårnene har en så stor styrke, som de kan trække resten af Odsherred med. De tager udgangspunkt i de stedbundne potentialer og løfter udviklingen de steder, hvor der er sammenfald mellem erhvervs-/ turismemarked, politik, administration og den enkelte virksomhed.

Udviklingsplanen foreslår samtidig input til en strategisk retning for byer og havne, med udgangspunkt i Nykøbing Sjø som kommunens største hovedby der skal styrke sin position som destinationens største kultur og handelsby, og et oplevelsesmæssigt centrum hele året. Havnebyen, skal dyrke den markante placering i landskabet, samt den rå og uberørte havnemiljø.

Den strategisk fysiske udviklingsplan har været en proces med fokus på at få skabt fælles grundlag mellem en række aktører og Odsherred kommune inden for oplevelsesøkonomi og turisme. Et arbejde der ikke slutter med godkendelsen af denne udviklingsplan. Her gennemgås kort en række af de initiativer, som er resultatet af den strategisk fysiske udviklingsplan.

Kultursti Nykøbing

Der er fundraiset 352.000 kr. til en Kultursti som skal binde by, havn og Anneberg sammen. Pengene er fra: LAG 176.000 kr., Egnsudviklingsprojektet 92.000 kr, Brand af 1948: 84.000 kr. Projektet styres af Odsherred Kommune i meget tæt samarbejde med en lang række aktører. I arbejdet med Kulturstien er også inkluderet en afsøgning af mulighederne for organisering, herunder om et BID samarbejde med deltagelse af private og offentlige aktører er en mulighed.

Helhedsplan Sommerland Sjælland

Sommerland Sjælland, har på baggrund af den grundige potentiale vurdering udarbejdet en samlet helhedsplan for området fra Højby til og med Sommerland Sjælland, som skal danne grundlag for en ny delvist byggeretsgivende lokalplan for området.

Frie Bymidter - Nykøbing.

Nykøbing bymidte er udpejet sammen med 13 andre byer fra hele landet til at udarbejde en ansøgning til projektet frie bymidter hos Plan og Boligstyrelsen. Projektet giver dels mulig for forsøghjemmel til at omgå lovgivning, der står i vejen for projektet. dels er der afsat i alt 130 mio. kr. fra 24-27 indenfor rammerne af byfornyelse og etablering af velfærdsfunktioner. Odsherred kommune har søgt ind med Porten til Odsherred, der er ansøgningsfrist januar 2023. Odsherred Kommunes præansøgning er godkendt med afsæt i et ønske om at udfordre Kommunalfuldmagten, således at kommunen får mulighed for at etablere "Porten til Odsherred" som et kommercielt sted, hvor udlejningsindtægter mv. bidrager til finansiering af Museum Vestsjælland og Geoparken, herunder bidrager til finansiering af ejendommens driftsudgifter.

Porten til Odsherred

Selvstændig sag.

Fundraising via Femeren-projektet til Anneberg Kulturpark og Sommerland Sjælland. Anneberg Kulturpark har fået godkendt deres ansøgning. Sommerland Sjælland søger først 1.oktober. Odsherred Kommune bidrager med sparring i forbindelse med udarbejdelse af ansøgningerne.

Opstart af projektgrupper med fokus på realisering af udviklingsplanen med henblik på skabelse af jobs og mere erhvervsmæssig omsætning:

1. Fælles projektgruppe for alle fyrtårne med henblik på koordinering i forhold til udviklingsplanen
2. Taskforce Anneberg Kulturpark
3. Taskforce Sommerland Sjælland
4. Projektgruppe i Havnebyen

Auktionshallen

Der er opstartet arbejde med at få nyt liv i auktionshallen og der er dialog med relevante aktører.

Røgeriet

Planlov i høring hvor der lægges op til fornyet mulighed for at søge ind til landsplansdirektiv for projekter indenfor strandbeskyttelseslinjen.

Forbindelse mellem havn og bymidte - Nykøbing

Der har været ønske om at udvikle Gasværksvej 6 til f.eks. til sportaktiviteter, museum, cafe, som i sammenhæng med et ønske om boligudvikling på den anden side af havnevej med en ny lokalplan vil det give mulighed for at en væsentlig fornyelse og forskønnelse af forbindelsen mellem Nykøbing havn og bymidten.

Skulpturpark, Peter Hesk ved Havnevej. Areal udlejet så fundraising kan påbegynde.

Familielegeplads i Fjordparken ved Havnevej. Udleje af arealet godkendt politisk. Dialog om projektet pågår.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Den strategisk fysiske udviklingsplan har været i 8 ugers høring hen over sommeren. Først i høringsperioden blev der afholdt borgermøde i Anneberg Kulturpark, hvor der var mødt ca. 30 borgere og erhvervsdrivende op. Mødet var tiltænkt som mulighed for at høre om den Strategisk-fysike udviklingsplan og blive klædt på til eventuelt at sende et høringssvar.

Der er indkommet i alt 7 høringssvar til udviklingsplanen, hvor af tre er afgivet inde på borgernet-Odsherred. mens 4 er indsendt via mail. Dansk Naturfredningsforening har afgivet høringssvar, Odsherred Erhvervsforum har afgivet høringssvar. 4 af høringssvarene fokuserer på Havnebyen, Sjællands Odde.

Høringssvarene er vedlagt som bilag 2 og Administrationens bemærkninger er vedlagt som bilag 3.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget at:

Godkende Strategisk-fysisk udviklingsplan for Odsherred med udgangspunkt Nykøbing og Havnebyen.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 13. september 2022, pkt. 134:

Indstillet.

Beslutning

Indstillet.

Bilag

Høringssvar samlet SFUP

Høringsnotat_SFUP

220905 Strategisk fysisk udviklingsplan Odsherred

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 215: Godkende placering af projektet Porten til Odsherred

20.00.00-A00-22-3

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Beslutte, at udviklingsarbejdet med en realisering af fyrtårnsprojektet "Porten til Odsherred", der beskrives i Strategisk-fysisk udviklingsplan sættes igang, og at dette placeres på Grundtvigskolen i Nykøbing Sj., samt at der undersøges muligheder for finansiering af et forprojekt, at der nedsættes en styregruppe.

Sagens opståen

Strategisk-fysisk udviklingsplan lancerer projektet Porten til Odsherred som en unik mulighed for at samle museer, Geopark Odsherred og andre aktører i et oplevelses- og udviklingsmæssigt fyrtårn, der placeres i Nykøbing Sj.

Sagsfremstilling

Strategisk-fysisk udviklingsplan for Odsherred vurderer blandt andet, at der ligger et stor potentiale i udvikling af oplevelsesmæssige fyrtårne og stærke attraktioner i Odsherred. Det vurderes samtidig, at såfremt disse fyrtårne udvikles i området omkring Nykøbing vil de udover at styrke hele området også medvike til en styrkelse af det strategiske fokus på Nykøbing som oplevelses - og handelsby. Geopark Odsherred skal i følge planen være det fælles fundament og udgangspunkt for udvikling. Geopark Odsherred skal være den samlende faktor og den fælles fortælling i de fyrtårne der udvikles. Fyrtårnene, der udvikles med udgangspunkt i eksisterende attraktioner vil samle og skabe synergi, påpeger udviklingsplanen.

I Strategisk-fysisk udviklingsplan (s.43-49) beskrives fyrtårnsprojektet 'Porten til Odsherred', og det beskrives som en unik mulighed for at skabe et oplevelses- og formidlingsmæssigt knudepunkt, der understøtter geoparken og de fire ben - landskabet / kulturhistorien / kunsten / fødevarerne ved at samle og nytænke Odsherred Kulturhistoriske Museum og Odsherred Kunstmuseum med et nyt Geopark formidlingscenter suppleret med en række andre funktioner - både kommercielle og ikke kommercielle.

Det fremgår af udviklingsplanen, at 'Porten til Odsherred' vil kunne blive den røde tråd, som formidler og binder store og små oplevelser i hele Odsherred sammen, og dermed en stærk, stedbunden attraktion beliggende centralt i Nykøbing, hvor der skabes formidlings- og oplevelsesmæssige tråde til hele destinationen.

Der har tidligere været arbejdet med afsøge muligheder for at sammenlægge det Kulturhistoriske Museum og Odsherred Kunstmuseum på ny fælles lokalition med henblik på at forbedre de fysiske rammer og skabe mulighed for at nytænke formidlingsformer. I 2016 nedsatte det daværende Kultur- og Folkeoplysningsudvalg en arbejdsgruppe med det formål at undersøge fordele og ulemper ved en sammenlægning af de to museumsformer, samt undersøge potentielle nye lokalitioner. Arbejdsgruppen inddrog bredt herunder museumsforeninger, erhvervs- og kulturliv. Arbejdsgruppen konkluderede, at en sammelægning var en god idé, der kunne styrkes med en kobling til Geoparken. Arbejdsgruppen afsøgte også forskellige muligheder for ny placering af et sammenlagt museum. Skamlebæk Radiostation var en af de muligheder, der blev drøftet, og som administrationen undersøgte nærmere. Det viste sig efter længere tids arbejde og flere forsøg ikke realistisk at gå videre med den mulighed. I 2020 genoptog det nye Kultur- og Folkeoplysningsudvalg sagen. Økonomiudvalget besluttede den 23.6 2020, at de bygninger, der huser Kulturhistorisk Museum på Annebjerggaard skulle sættes til salg, og at et provenu skal anvendes til etablering af ny museumsfacilitet. På Skypemøde den 9. oktober 2020 mellem Museumsforeningerne, Museum Vestsjælland og repræsentanter for Kultur- og Folkeoplysningsudvalget og administrationen orienterede Kultur- og Folkeoplysningsudvalget om vanskeligheder omkring placering af et nyt museum på Skamlebæk Radiostation, og om at en sammelægning af de to museumstyper fortsat bakkes op.

Museum Vestsjælland har været inddraget i arbejdet både i det forrige forløb og i forbindelse med den nuværende Strategisk-fysisk udviklingsplan og projektet Porten til Odsherred. Udfra et museumsfagligt synspunkt ser museet et stort potentiale i at indgå i projektet "Porten til Odsherred" som en oplagt mulighed for at skabe et moderne fremtidssikret museumstilbud, der også kan understøtte formidlingen af Geopark Odsherred.

I bestræbelserne på at sætte handling bag intentionerne i Strategisk-fysisk udviklingsplan anbefales det i rapporten, at Odsherred Kommune, såfremt man ønsker at realisere Porten til Odsherred, fastlægger placering og igangsætter et forprojekt for at kortlægge muligheder og udgiftniveau, herunder også inddragelse af interessenter og andre.

Strategisk-fysisk udviklingsplan peger helt konkret på to mulige placeringer af Porten til Odsherred i Nykøbing Sj. Den ene er Mercedes-grunden, som ville skulle erhverves eller Grundtvigsskolen, som ejes af Odsherred Kommune. Fordele og ulemper ved de to placeringsforslag beskrives i udviklingsplanen.

Administrationen anbefaler her af en placering på Grundtvigskolen ud fra flere parametre, som også fremhæves i udviklingsplanen. Dels er der ikke omkostninger til køb, dels er grundarealet og bygningsmassen så stor, at der kan tænkes mange funktioner ind herunder eventuelt også boliger. I den forbindelse har administrationen haft en uforpligtende dialog med det almennyttige boligselskab Bo-Vest, der kan se gode muligheder i at kombinere kulturbyggeri og oplevelsescenter med boliger i et antal som kvadratmeterne nu tillader det i respekt for de bærende funktioner, hvis det skulle være et ønske. Endvidere er den ældste del af skolen bevaringsværdig og rummer en betydelig arkitektonisk kvalitet. Grunden er centralt placeret i Nykøbing, tæt på grønt område, parkering og hovedgade. Som det fremgår af udviklingsplanen er det endvidere mere bæredygtigt at transformere eksisterende bygningsmasse, ift. at bygge nyt fra bunden.

Økonomiske konsekvenser

Finansiering af et forprojekt vil søges finansieret via eksterne samarbejdspartnere, men der må forventes kommunal medfinansiering, som anslået vil være ca 250 - 350.000 kr.. I forhold til finansiering af en fuld realisering af Porten til Odsherred skal der samarbejdes med en eller flere fonde. Kommunal medfinansiering er ligeledes nødvendig her. Et muligt provenue ved et eventuelt sag af Anneberggaard, der idag huser Kulturhistorisk Museum vil kunne indgå i den kommunale medfinansiering.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Interessenter inddrages i udviklingsarbejdet

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg og Centerchefen for Kultur og Borger indstiller til Vækst - og Udviklingsudvalget, at:

- indstille til Økonomiudvalget og Byrådet, at projektet "Porten til Odsherred" med de sammenlagte museer og Geopark Odsherred som omdrejningspunkt placeres på Grundtvigskolen
- administrationen bemyndiges til at afsøge muligheder for ekstern finansiering af udarbejdelse af et forprojekt, der kan afdække finansieringsbehov m.m. for det samlede projekt.
- der afsættes kommunal medfinansiering til forprojekt
- der nedsættes en styregruppe med repræsentanter fra Museum Vestsjælland, Geopark Odsherred, Byråd og administration

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 13. september 2022, pkt. 135:

Indstiller punkt 1, 2 og 4 i administrationens indstilling. Med bemærkning om at projektnavnet "Porten til Odsherred" ændres, og at det videre arbejde sker i tæt samarbejde med borgere og interessenter. Punkt 3 skal indgå i den videre budgetforhandling.

For stemmer:

Mathias Hansen, V

Mikkel Henriksen, N
Claus Starup, C
Allan Andersen, A.

Undlader at stemme:
Felex Pedersen, A

Indstillet. Med ovenstående ændringer og bemærkninger.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Vækst- og Udviklingsudvalget.

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 216: Padelbane på Nyvej 17, Højby

04.00.00-Ø54-22-1

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Beslutte om der kan indgås en lejeaftale mellem kommunen (udlejer) og foreningerne Borren Motion, Højby Gymnastikforening og Højby Badmintonklub (lejer) om Borren Padel med en uopsigelighedsperiode for udlejer på 20 år fra aftalens ikrafttrædelsestidspunkt. Senest 1 år før uopsigelighedsperiodens udløb er parterne forpligtet til at genforhandle aftalen med henblik på fornyet uopsigelighedsperiode for udlejer på 10 år. Såfremt parterne er enige om aftalens ophør, kan opsigelsesfristen forkortes efter nærmere aftale.

Sagens opståen

Center for Kultur og Borger har været i dialog med Højby Skole og projektlederen for foreningerne om etableringen af to padelbaner på Højby Skoles grund, og der er indgået en aftale, som alle parter er parate til at skrive under på, når vilkårene er godkendt af Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Kommunen lægger op til en aftale af 20 års varighed med mulighed for at genforhandle med 10 års forlængelse og uopsigelighedsvilkår (§ 16 i aftalen), samme vilkår som kommunen har givet til spejderne på Nygårdsvej, der opfører ny samlingslade, jf. Økonomiudvalgets punkt 103 den 19. april 2022.

Lejeaftaler ud over 10 år kræver Økonomiudvalgets godkendelse.

Padelbanerne vil blive benyttet i foreningsregi, dvs. gennem kontingent i en af de medvirkende foreninger. Dermed udlejer kommunen arealet til 0 kr. Kommunalfuldmagtsreglerne kræver, at kommunen opkræver en kommerciel leje, hvis banerne udnyttes på kommercielle vilkår. Lejen kan derfor genforhandles, hvis der ændres grundlæggende på foreningsmodellen.

Foreningerne forestår alle driftsudgifter af anlægget, herunder renholdelse, græsslåning, hækkeklipping, snerydning, saltning m.v. på og omkring banen.

I samarbejdet mellem Højby Skole og foreningerne er aftalt, at Højby Skole kan booke sig ind på tider, således at padelbanerne kan benytte i idrætsundervisningen.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Projektet og administrationen af banelejen er omkostningsneutral for kommunen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Center for Kultur og Borger skal afsætte ressourcer til foreningstilsyn med baneregnskabet i forhold til overholdelsen af foreningsmodellen m.v. Center for Organisation foretager kontraktopfølgning.

Udtalelser og høring

Center for Kultur og Borger og Center for Organisation har sammen med Højby Skole været involveret i forhandlingen af aftalen med Borren Motion, Højby Gymnastikforening og Højby Badmintonklub, der driver banen.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Kultur og Borger og centerchefen for Organisation indstiller til Økonomiudvalget at:

- godkende aftalevilkårene om en uopsigelighedsperiode for udlejer på 20 år fra aftalens ikrafttrædelsestidspunkt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Borren Padel areallejeaftale_endelig_OCR 1

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 217: Lovliggørelse af Klint Havn

08.02.00-P24-22-1

Kompetence

Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om at give adkomst til bådelauget til arealet efter kontrakt og at arbejde for en lovliggørelse af Klint Havn.

Sagens opståen

Højby Sogneråd besluttede i 1960 at nedlægge Klint som havn, hvilket blev godkendt af Holbæk Amtsråd i 1963. Aktiviteterne i området er dog fortsat siden og anlæggene består - og er blevet udvidet. Klint Bådebrolaug blev stiftet på generalforsamlingen den 10. april 2022 med deltagelse af 40 personer. Det forventes at foreningen får 120-130 betalende medlemmer. Bådebrolauget har henvendt sig til Kommunen med ønske om en lovliggørelse af det samlede anlæg omkring havnen.

Sagsfremstilling

Set i lyset af at bådebroen siden 1960 ved beslutning i Højby Sogneråd er ophørt med at fungere som havn, og i hele den mellemliggende periode indtil i dag har fungeret i en løsere struktur uden en juridisk person til at repræsentere arealet, åbner den nye repræsentation for Klint Bådebro mulighed for nu at indgå bindende aftaler med bådebrolauget til glæde for alle de til bådebrolauget tilsluttede medlemmer. Dernæst at få afklaret rettigheder og pligter gældende for området ved "Klint Havn".

Den nyvalgte bestyrelse for Klint Bådebrolaug har over for Odsherred Kommune fremsat ønske om at der i samarbejde med kommunen afklares en række spørgsmål af betydning for bådebrolaugets fremtid:

1. Først og fremmest spørgsmålet om ejerskabet til arealet, der består af det kommunalt ejede areal matr. 5-f af areal ca. 16.965 m².
2. Stillingtagen til ejerskab (adkomst) for et ca. 5.000 m² stort areal med havneodde, der i dag ikke har nogen noteret ejer i matriklen.
3. Kommunen skal sammen med Klint Bådebrolaug undersøge om en fortsat tilstedeværelse som bådebro kan lovliggøres inden for den eksisterende strandbeskyttelseszone.
4. Lovliggørelse af bygningsforhold på havnen i forhold til ejerne af skurene på den gamle Klint Havn.
5. Stillingtagen til sanitære forhold, ejerforhold og vejinfrastruktur (p-plads m.v.) på havnen.

Kommunen er i forbindelse med undersøgelsen af bådebrolaugets forhold nødt til at inddrage indlæg fra bådebrolauget selv om havnens historie, men også undersøge for indvandrede § 3-arter på sandodden.

Det sker med henblik på at redegøre for, hvordan den menneskelige kulturpåvirkning harmonerer med naturens liv på stedet.

Kystdirektoratet skal som myndighed for anlægget på søterritoriet og strandbeskyttelseslinjen tage stilling til om den hidtige udnyttelse af faciliteterne til bådebro kan sidestilles med en havn.

Administrationen vil efter sagen er politisk godkendt starte sagen op med nødvendige afklaring, og når sagen er færdig undersøgt bistå Klint Bådebrolaug med vejledning om hvad der skal indgå og belyses i en lovliggørende ansøgning.

Hvis der opnås velvilligt svar fra Kystdirektoratet til at Klint Bådebrolaug inden for strandbesyttelseslinien kan fortsætte laugets anlæg, arealanvendelse og drift, vil næste skridt være, at der indgås samarbejdsaftale og kontrakt med Odsherred Kommune om den fremtidige drift af de arealer og faciliteter, som bådebrolauget i dag anvender. Et sådant samarbejde vil bl.a. kunne omfatte stillingtagen til leje/ejerskab af havnearealer, drift og vedligeholdelse af en del af havnearealerne og faciliteterne, og evt. økonomiske spørgsmål i den forbindelse. Den anden vigtige konsekvens af svaret fra Kystdirektoratet vil være, at kommunen iværksætter en lovliggørelse i forhold til de forhold, kommunen i dag har kompetence til at afgøre. Det gælder fx registrering af bygninger på de gamle havnearealer og registrering af § 3- arter på havnearealet og sandodden.

Klint Bådebrolaug har erklæret sig villig til at udarbejde skitse over eksisterende bygninger. De har også en række ønsker til nye faciliteter, der kan blive gjort til genstand for senere politisk stillingtagen. På baggrund af skitsen drøfter Klint Bådebrolaug og Odsherred kommune krav for dokumentation i forbindelse med lovliggørelsen af bygninger, herunder spildevandsforhold, og forholdet til den øvrige infrastruktur, herunder tilkørsels- og parkeringsforhold.

Kommune- og lokalplanlægning vil også kunne anvendes som et værktøj i lovliggørelsen, hvis det vurderes nødvendigt for at sikre områdets potentialer og fremtidige udviklingsmuligheder.

Såfremt udvalget ikke igangsætter den retlige lovliggørelsesproces, vil det kunne betyde at administrationen er nødt til at iværksætte fysisk lovliggørelse, som kan indebære evt. fjernelse af anlæg og bygninger på Klint Havn.

Lovgrundlag

Diverse lovgivning, herunder naturbeskyttelsesloven § 3 (beskyttede naturtyper) og § 15, stk. 2 (strandbeskyttelseslinien) mv., lov om kystbeskyttelse, bygge- og planloven.

Økonomiske konsekvenser

Klint Bådebrolaug er selvfinansierende, og baseret på frivillige kræfter. Den påbegyndte proces vil derfor ikke have aktuelle økonomiske konsekvenser for Odsherred Kommune.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Lovliggørelsen vil medføre en vis arbejdsbyrde for administrationen, ud over det tilsyn, kommunen i dag har.

Udtalelser og høring

Der har været dialog med Klint Bådebrolaug, med Natur og Miljøteamet og med Byggeri og Journal om processen med lovliggørelsen.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg og centerchefen for Miljø og Teknik indstiller til Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget, at det godkendes at kommunen arbejder for:

- adkomst til bådelaugget til arealet efter kontrakt
- en lovliggørelse af Klint Havn.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 13. september 2022, pkt. 131:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Referat stiftende generalforsamling Klint Bådebrolaug

Vedtægter for Klint Bådebrolaug

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 218: Godkendelse af Borgerrådgiverens årsrapport 2021

00.01.00-A00-22-24

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Tage borgerrådgiverens årsrapport for 2021 til efterretning.

Sagens opståen

Borgerrådgiveren udarbejder hvert år en årsrapport til Byrådet med årets aktiviteter samt anbefalinger til fremtidige fokusområder.

Borgerrådgiveren præsenterede Byrådet for sin årsrapport for 2021 på Byrådets temamøde den 20. maj 2022.

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren kommer med anbefalinger til administrationen på baggrund af de oplevelser, som hendes gentagne møder med borgere har medført.

I Borgerrådgiverens årsrapport for 2021 er anbefalingen, at der skal skabes rum til at holde fokus på den gode forvaltningsskik. God forvaltningsskik beskrives i årsrapporten for 2021 bl.a. som værende: at myndigheder bl.a. skal optræde venligt og hensynsfuldt og på en måde, der styrker tilliden til den offentlige forvaltning. Administrationen arbejder dagligt på at leve op til denne standard alle steder, men der er forbedringsmuligheder.

Et element, der kan være med til at styrke tilliden til den offentlige administration, er, at borgerne skal være sikre på, at der er gennemsigtighed i administrationens sagsbehandling. I Komponentens rapport om kommunens håndtering af ansøgning om et streetfoodmarked på Åsevangsvej/Lyngvej peges der bl.a. på øget opmærksomhed på notat- og journaliseringspligten. Dette vil fortsat være et fokus på tværs af administrationen.

I forhold til borgerens møde med administrationen har Direktionen tidligere besluttet, at alle nyansatte medarbejdere i administrationscentrene med borgerkontakt skal deltage i kurset Mødet med borgeren, hvor værdier, samskabelse og helhedstænkning er i fokus. Kurset udbydes også til medarbejdere, som ikke længere kan kalde sig nyansatte.

I tidligere årsrapporter er der givet andre eksempler på indsatser, som har til formål at styrke borgernes tillid til den offentlige forvaltning. I årsrapporten for 2020 var anbefalingerne til administrationen følgende:

- 1: Fokus på sagsbehandlingstider og kommunikation - særligt på det sociale område
- 2: Fokus på inddragelse af borgeren - særligt på det sociale område
- 3: Fokus på læring fra hjemviste og omgjorte sager
- 4: Overholdelse og evt. revision af kommunes svarpolitik

Arbejdet med anbefalingerne fra Borgerrådsgiverens tidligere årsrapporter er fortløbende.

Et fokuspunkt, som der kontinuerligt arbejdes med, er den helhedsorienterede indsats, hvor medarbejdere på tværs af centre og afdelinger arbejder sammen om en borger/familie, som har flere sager i eksempelvis Familieafdelingen, Jobcenteret m.v. I forlængelse af dette fokus har der siden efteråret 2020 været arbejdet med et projekt om tværfagligt udviklingsarbejde. Udgangspunktet for projektet er beskrevet sådan her: Som borger skal det altid opleves hjælpsomt at være i kontakt med Odsherred Kommune. Vi samarbejder med hinanden og med borgeren om at skabe sammenhængende og meningsfulde forløb - på tværs af lovgivninger.

Projektet har hidtil været en succes for både borgere og medarbejdere. Erfaringerne og arbejdsmetoden vil blive udrullet i resten af administrationen.

Lovgrundlag

Arbejdet omfatter opgaver omfattet af kommunestyrelseslovens §65e.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Chefgruppen har haft Borgerrådsgiverens årsrapport til drøftelse.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- tage Borgerrådsgiverens årsrapport for 2021 til efterretning.

Beslutning

Indstillet. Økonomiudvalget ønsker en aktuell undersøgelse af overholdelse af svarprocedurer i alle centre.

Bilag

Borgerrådsgiverens årsrapport 2021 - endelig.pdf

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 219: Proces for udvikling af arbejdsgange og opgaveløsninger med henblik på øget afbureaukratisering

00.01.00-G01-22-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Drøfte proces for at forbedre arbejdsgange og opgaveløsninger (afbureaukratisering) på og uden for udvalgets område.

Sagens opståen

Udvalget drøftede på mødet den 5. april 2022 opfordringen fra Økonomiudvalget om interessen for og mulighederne i en eventuel kommende frisættelse af alle kommuner fra regler på de kommunale velfærdsområder. Udvalget besluttede, at "Udvalget henstiller til frisætning på folkeskoleområdet, men ønsker at klarlægge mulighederne for generel afbureaukratisering på velfærdsområderne. Punktet genoptages på et senere tidspunkt".

Derudover fremgår afbureaukratisering i styrelsesvedtægten som en af udvalgets opgaver, og borgmester Karina Vincentz (N) og Hanne Caldron (N) har pr. mail den 5. juli 2022 rettet henvendelse til administrationen om at få et punkt på udvalgets dagsorden om afbureaukratisering.

Sagsfremstilling

Af mailen fra Karina Vincentz og Hanne Caldron fremgår:

"Vi vil gerne i gang med at afbureaukratisere, og gerne på en måde så det også bliver til at have med at gøre for medarbejderne og også gerne bliver lidt sjovt. Derfor vil vi gerne have en sag på dagsordenen på næste møde, der sætter skub i dette".

Af mailen fremgår også, at håbet er at fjerne eller forbedre unødige arbejdsgange, regler eller unødig dokumentation, at alle medarbejdere inviteres til at byde ind med en eller anden arbejdsgang, som de mener kan fjernes eller forbedres, samt at gode forslag bør præmieres.

Mange offentlige instanser er - og har været - i gang med processer for afbureaukratisering for at skabe mere tid til kerneopgaven. I det følgende fremgår til inspiration eksempler fra henholdsvis Næstved Kommune og Region Sjælland.

Næstved Kommune

Byrådet i Næstved Kommune besluttede på et møde den 22. februar 2022, at alle dokumentationskrav, regler og administrative opgaver inden for alle områder, der ved siden af de lovpligtige er besluttet fra kommunens side, ophæves pr. 1. september 2022 eller før.

Undtaget herfra er de dokumentationskrav, regler og administrative opgaver, der har en særlig begrundelse i at skabe værdi for kerneopgaven, og som besluttet fastholdt af fagudvalget, eller som fagudvalget skønner har behov for en længere proces.

Udvalgene udarbejder hver deres proces med inddragelse af personale og relevante interessenter på området. Her har fx Børne- og Uddannelsesudvalget opdelt opgaven i tre faser:

1. Første fase handler om at fremfinde alle dokumentationskrav, regler og administrative opgaver, som er interne. Det vil sige dem, der ved siden af de lovpligtige er besluttet fra kommunens side på både politisk og administrativt niveau. Arbejdet udføres i centrene.
2. Anden fase handler om at kvalificere de fremkomne dokumentationskrav, regler og administrative opgaver. I første omgang foretages en vurdering i centrene, hvorefter der gennemføres en drøftelse heraf i de enkelte udvalg. Derefter kvalificeres listerne med dokumentationskrav, regler og administrative opgaver yderligere i centrene.
3. Tredje fase er beslutningen i de enkelte udvalg om, hvilke dokumentationskrav, regler og administrative opgaver, der skal bevares eller kræver en yderligere belysning. Denne beslutning træffes på baggrund af en samlet liste over dokumentationskrav, regler og administrative opgaver inden for udvalgets område samt vurderinger af disse opgavers betydning for kerneopgaven.

Processen er planlagt gennemført i perioden marts-september 2022 og med stort fokus på inddragelse af medarbejdere og interessenter.

Region Sjælland

Region Sjælland har siden 2018 arbejdet med Din idé tæller. Det er en kampagne, hvor formålet er at styrke innovationskulturen på sygehusene og i hele organisationen samt bidrage til, at flere innovative medarbejderidéer omsættes til nye behandlinger og arbejdsprocesser, som skaber værdi for både borgere og medarbejdere i regionen. Der er i kampagnen opsat en række kriterier for bedømmelse af idéerne. De lyder:

- Løser idéen en konkret udfordring?
- Er idéen ny?
- Er idéen nyttig?
- Kan idéen nyttiggøres?
- Kan idéen anvendes mere end ét sted?

Grundlaget for disse kriterier er, at de understøtter kreativitet og mangfoldighed i de indkomne idéer.

Derudover er aftalt følgende kommunikationskanaler for kampagnen:

- Kampagnesite på intranettet, hvor formål, kriterier m.v. beskrives, og hvor idéer kan indsendes digitalt
- Ledelseskommunikation i form af bl.a. input på afdelingsmøder og info-mails til medarbejderne
- Plakater ved trafikknudepunkter, fx i kantinen eller frokoststuen
- Info-tv og tavler
- Sociale medier (særligt Facebook)
- Actimo - en app til intern kommunikation på mobiltelefonen, der p.t. kører som pilotprojekt på Næstved-Slagelse-Ringsted sygehus og i udvalgte øvrige afdelinger. Baggrunden for pilotprojektet med Actimo er mere moderne alternativ til intranettet, hvor en app gør det lettere hurtigt at komme ud med vigtige budskaber. Actimo er i pilotperioden målrettet ledere med personaleansvar.

I konceptet ligger også, at der udpeges tre idéer, som præmieres.

Kampagnen blev ikke gennemført i år 2020 pga. covid-19. I kriterierne for bedømmelsen for idéerne i 2021 indgik desuden:

- Idéer, der kan føre til øget afbureaukratisering
- Allerede afprøvede lokale idéer med potentiale for spredningseffekt
- Lokal covid-19-relateret læring og erfaringer med potentiale for spredningseffekt.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Estimater beregnes ved konkrete forslag til indsatser.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Konsekvenserne beskrives ved konkrete forslag til indsatser.

Udtalelser og høring

Proces for inddragelse beskrives, når de overordnede rammer for processen er drøftet i udvalget. Hovedudvalget bør informeres og inddrages.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Organisation indstiller til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Drøfte proces for at forbedre eller fjerne arbejdsgange og opgaveløsninger (afbureaukratisering) på og uden for udvalgets område.

Beslutning fra Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, 16. august 2022, pkt. 80:

Udvalget drøftede mulige måder at forbedre eller fjerne arbejdsgange og opgaveløsninger (afbureaukratisere) på i organisationen og havde følgende pointer til det videre arbejde med afbureaukratisering:

Formålet med indsatsen er at:

- Øge andelen af tid, der bliver brugt direkte hos borgerne
- Skabe arbejdsglæde og engagement hos medarbejderne, som er dem, som bedst ved "hvor skoen trykker"
- Sætte fokus på hvor regler og procedurer kommer fra, dvs. blive bevidst om meningen med dem
- Sætte fokus på, at velgennemtænkte arbejdsgange for opgaveløsning også er med til at gøre opgaveløsningen effektiv
- Lære af hinandens gode løsninger på tværs af organisationen
- Understøtte en kultur, hvor det er tilladt at undre sig over den måde, arbejdet bliver udført på

Indsatsen:

- Skal ses som en indbydelse til alle i organisationen til at undre sig i det daglige over de regler og procedurer, de følger
- Handler om at undersøge, om det er muligt at gøre tingene på en anden måde
- Bør også ses i sammenhæng med andre tiltag af tilsvarende karakter, der giver indflydelse på egen arbejdsdag, fx selvstyrende teams
- Må naturligvis ikke selv blive bureaukratisk og dyr, men bør være værdiskabende, praktisk, sjov - "Keep it simple"

Genoptaget på møde i Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 13. september 2022

Administrationen foreslår, at "modellen" for indsatsen for afbureaukratisering i Odsherred Kommune ser sådan her ud:

Formålet med indsatsen er at fjerne eller forbedre bøvlende arbejdsgange, regler og opgaveløsninger. Et succeskriterie er, at der er mod og nysgerrighed hos både medarbejdere, ledere og politikere til at "undvære noget: rutinearbejde, kontrol, dokumentation. Målet er at bruge vores tid sammen som kolleger i organisationen bedst muligt.

Indsatsen løber i seks måneder; de tre måneder i midten er indsamlingsfasen, den ene måned i hver ende er hhv. forberedelse og afslutning.

Digitalisering og IT opretter en særlig e-mailadresse eller tilsvarende løsning til formålet.

Når den enkelte medarbejder skal aflevere sit forslag, skal vedkommende blot sende sit navn og sine kontaktoplysninger, samt kort beskrive hvad forslaget går ud på.

Forslaget kan indsendes i formen: "Jeg undrer mig over, at: ...".

Hvis man ikke kan finde ud af formulere eller sende forslaget, kan man få hjælp fra sin AMR eller TR.

Forslagene bliver løbende sendt til det eller de relevante centre og deres lokale MED-udvalg og/eller center-MED-udvalg for at blive belyst og beskrevet nærmere og få nogle ord med på vejen om, om og hvordan kommunen kan udmønte forslaget. Det handler også om at sortere de forslag fra, som – fx pga. lovgivning - ikke kan lade sig gøre.

Center for Organisation/HR producerer Tips og Tricks til, hvordan man kan få øje på u hensigtsmæssige arbejdsgange. Det kan fx være ved at afdække eksisterende arbejdsgange visuelt, ved at tænke digitalt eller ved at "følge en kollega" på arbejdet i nogle timer.

Vi bruger de kanaler, vi har til at få budskabet ud: intranettet, plakater, MED-organisation m.v.

Udvalget for Trivsel, Sundhed og Forebyggelse samler i 5. måned alle forslag sammen og præmierer de bedste - hvad enten det er enkeltforslagsstillere eller enheder - inden for en samlet ramme på 10.000 kr.

Vi venter ikke til udløbet af indsatsperioden med at implementere forslag, som er åbenlyst gode og nemme at sætte i gang.

Kriterierne for hvad der er et godt forslag er, at det:

- Vil have en direkte eller indirekte effekt for borgerne
- Sparer tid for en eller flere medarbejdere uden at øge tidsforbruget andre steder
- Øger arbejdsglæden og engagementet hos medarbejderne

Administrativ indstilling

Centerchefen for Organisation indstiller til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, at:

- indstille til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget, at organisationen igangsætter en indsats for afbureaukratisering efter ovenstående beskrivelse.

Beslutning fra Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, 13. september 2022, pkt. 90:

Udvalget præciserer, at det afsatte budget ikke er til pengepræmier, men til gaver inden for en samlet ramme på 10.000 kr.

Udvalget ønsker også en oversigt over forslag, som - fx pga. lovgivning - ikke kan lade sig gøre og derfor bliver sorteret fra.

Indstillet.

Beslutning

Indstillet.

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 220: Godkendelse af ny lønpolitik

81.15.00-G01-21-6

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende ny lønpolitik for Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Hovedudvalget i Odsherred Kommune besluttede den 13. december 2021 at nedsætte en arbejdsgruppe med henblik på at evaluere kommunens nuværende lønpolitik, som er fra 2015.

Hovedudvalget har i den forbindelse fremhævet nødvendigheden af tydelig formidling i forbindelse med anerkendelse af særlige indsatser og bedt den nedsatte arbejdsgruppe om at medtage dette i drøftelserne af lønpolitikken.

Vedlagt som bilag er dels forslag til ny lønpolitik og dels den nuværende lønpolitik.

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppen nedsat af Hovedudvalget har evalueret kommunens nuværende lønpolitik fra 2015. Arbejdsgruppen konkluderede, at den nuværende lønpolitik er dækkende i forhold til de mål og udfordringer, der er for Odsherred Kommune, men på baggrund af kommunens rekrutteringsudfordringer kan fastholdelses- og rekrutteringsopgaven med fordel fremhæves i lønpolitikken.

På baggrund af Hovedudvalgets ønsker om tydelig formidling i forbindelse med anerkendelse af særlige indsatser har arbejdsgruppen drøftet problemstillingen og foreslået, at en bemærkning om tydelig kommunikation i forhold til lokal løn skrives ind i lønpolitikken. Arbejdsgruppen foreslår desuden, at fastholdelsesudfordringer adresseres lige så tydeligt i lønpolitikken som rekrutteringsudfordringer af hensyn til anerkendelse af de allerede ansatte medarbejdere.

Arbejdsgruppen har italesat vanskeligheder med at skaffe økonomisk råderum til lokal løndannelse og har foreslået, at lederne i kommunen undervises i håndteringen af lokal løndannelse.

På denne baggrund udarbejdede arbejdsgruppen det vedlagte forslag til ny lønpolitik.

Forslaget til ny lønpolitik har været behandlet administrativt i Hovedudvalget (20. juni 2022) og i Chefgruppen (18. august 2022), som begge indstiller forslaget til ny lønpolitik til godkendelse i Økonomiudvalget.

Lovgrundlag

Aftaler om lokalløn mellem overenskomstens parter på det kommunale område.

Odsherred Kommunes lønpolitik.

Rammeaftalen om medindflydelse og medbestemmelse mellem parterne på det kommunale område.

Lokalaftale om medindflydelse og medbestemmelse.

Økonomiske konsekvenser

Rammerne for lønpolitikken er det vedtagne budget, og indgåelse af lønaftaler sker inden for den enkelte leders egen budgetramme.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Forslag til ny lønpolitik for Odsherred Kommune har været behandlet administrativt, i Hovedudvalget og i Chefgruppen, som begge indstiller forslaget til godkendelse i Økonomiudvalget.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Center for Organisation indstiller til Økonomiudvalget at:

- godkende forslag til ny lønpolitik for Odsherred Kommune.

Beslutning

Indstillet.

Bilag

Ny lønpolitik 260522x

202423.loenpolitik_for_odsherred_kommune 2015

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 221: Godkendelse af ny lokalaftale om fleksibel arbejdstid (4-dages arbejdsuge)

81.10.00-G01-18-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende ny lokalaftale om fleksibel arbejdstid (4-dages arbejdsuge).

Sagens opståen

Byrådet godkendte i juni 2018, at administrationsområdet i Odsherred Kommune indgik i en 3-årig forsøgsperiode med 4-dages arbejdsuge med fokus på arbejdsglæde, medarbejdertilfredshed og øget borgertilgængelighed. Aftalen udløb i slutningen af august 2022, men er forlænget til 31. december 2022.

Erfaringerne med forsøgsordningen har alt i alt været gode, og der har været et ønske fra medarbejderne og ledelsen om at forlænge ordningen. På økonomiudvalgsmødet den 19. april 2022 blev der vedtaget en række principper, som den nye lokalaftale om arbejdstid skal efterleve.

I forbindelse med aftalen om den 3-årige forsøgsordning med en 4-dages arbejdsuge indgik kommunen et samarbejde med RUC, som skulle følge Odsherred Kommune i forsøgsperioden som led i et forskningsprojekt med kvalitativ forskning og erfaringer fra forsøget.

Sagsfremstilling

Samarbejdet med RUC

Forskerne Janne Gleerup og Henrik L. Lund har studeret Odsherred Kommunes 3-årige forsøg med 4-dages arbejdsuge. Under forløbet er der udarbejdet tre rapporter, som har formidlet indsigter fra det kvalitative forskningsprojekt baseret på samarbejdet med Odsherred Kommune. Den endelige rapport er vedlagt som bilag.

På baggrund af erfaringer og opmærksomhedspunkter fra forskernes notatrapporter fra 2020 og 2021 blev der udarbejdet en række principper for en ny ordning, som blev godkendt af Økonomiudvalget i april 2022. Det er de principper, som ligger til grund for den nye aftale.

Projektforløbet

Projektforløbet har været opdelt i tre faser:

- Opstart
- Implementering
- Evaluering

Under hver af faserne har forskerne gennemført fokusgruppeinterviews med borgere, interne og eksterne samarbejdspartnere, medarbejdere fra forskellige centre, tillidsvalgte, politikere og ledere på forskellige niveauer.

Det afsluttende notat af den evaluerende fase samt den endelige sammenfatning er vedhæftet som bilag.

Erfaringer og pointer fra den evaluerende del af forskningsprojektet

Der er en række gode erfaringer og pointer fra den evaluerende del af forskningsprojektet:

- Det er over tid lykket et flertal af medarbejderne at indrette sig, så hverdagslivet hænger bedre sammen med de længere arbejdsdage mandag til torsdag. Den almindelige oplevelse er, at de tre sammenhængende fridage, et godt

stykke af vejen, kompenserer for de afsavn, der er ved en komprimeret 4-dages arbejdsuge.

- Medarbejderne bruger fredagen til at øge livskvaliteten for sig selv og deres familier i weekenden ved at benytte den frie fredag til praktiske opgaver i og uden for hjemmet, hvormed de nemmere har tid til samvær og kvalitetstid i deres familier lørdag og søndag. Den frie fredag giver også nye muligheder for at finde tid til egne interesser, til at slappe af inden næste arbejdsuge, til at dyrke motion samt til evt. at tage på forlænget weekend i sommerhuset og på ture og korte rejser. Dette gælder især medarbejdere uden hjemmeboende børn eller med en pensioneret ægtefælle.
- Medarbejdere med hjemmearbejde kan nemmere håndtere de lange arbejdsdage, dels ved at kunne fortsætte arbejdet hjemmefra på et senere tidspunkt, fx om aftenen, dels fordi de sparer tid på transporten til og fra arbejdspladsen på hjemmearbejdsdage. Medarbejdere med en kombination af 4-dages arbejdsuge og hjemmearbejde er mere positive over for den samlede ordning og understreger, at ordningen understøtter deres forestilling om det gode liv i sin helhed bedre end tidligere. Aftalen om hjemmearbejde har på den måde bragt Odsherred Kommune videre mod at indfri de overordede visioner med at indføre 4-dages arbejdsuge, da 4-dages arbejdsuge og hjemmearbejde har skabt synergi og yderligere fleksibilitet.

Erfaringer videre frem

Der er nogle erfaringer, som Odsherred Kommune fortsat skal være opmærksom på:

- Nogle medarbejdere oplever, at arbejdet, trods en vis tilvænning, er blevet mere belastende på de fire arbejdsdage.
- Der skal arbejdes videre med mødekultur og pausekultur og eksperimenteres med fordybelsestid og koncentration; dette arbejde blev delvist bremsat af hjemsendelsen under coronaen.
- Aftalen om hjemmearbejde giver, som en del af aftalen, ikke længere sikkerhed for en fast arbejdsstation på arbejdspladsen. De skiftende arbejdspladser, og kolleger der også kan sidde forskellige steder og arbejde, opleves og vurderes forskelligt af medarbejderne. Endvidere er der forskel på mulighederne for at arbejde hjemme fra center til center og inden for de enkelte centre afhængigt af opgavernes karakter og ledelsestilgang, hvilket for nogle medarbejdere medfører en manglende begejstring for hjemmearbejdsaftalen på grund af en oplevelse af unødigt kontrol og manglende tillid.
- De nuværende kompetencetimer har været værdsat, men har givet meget anledning til en del tvivl hos både medarbejdere og ledere om, hvordan timerne skal bruges bedst, og hvad de må anvendes til. Det er vigtigt fremover at tænke kompetenceudvikling på en bredere og mere strategisk måde, så den tager højde for forventningerne til medarbejderne i årene fremover, styrker kvaliteten i opgaveløsningen, opleves som attraktiv af nuværende og fremtidige medarbejdere samt understøtter de udviklingsstrategiske målsætninger for Odsherred Kommune.

Den nye lokalaftale

Økonomiudvalget godkendte den 23. august 2022 en forlængelse af den nuværende aftale til udgangen af 2022, således at en ny aftale kan træde i kraft den 1. januar 2023.

Center for Organisation har i maj og juni måned haft forhandlinger med HK, hvilket resulterede i et forslag til en ny lokal aftale om fleksibel arbejdstid for medarbejderne i administrationen. Forslaget er herefter sendt til de øvrige faglige organisationer, som repræsenterer medarbejdergrupperne i administrationen. Med dem har der været forhandlinger i august og september 2022, og Center for Organisation/HR har nu, med forbehold for Byrådets godkendelse, indgået Lokalaftale om fleksibel arbejdstid (4-dages arbejdsuge) med HK, Dansk Socialrådgiverforening, DJØF, IDA, Dansk Magisterforening, Forbundet Arkitekter og Designere, Teknisk Landsforbund og Konstruktørforeningen. Lokalaftalen udmønter de principper, der blev godkendt på Økonomiudvalgets møde den 19. april 2022.

I forhold til forsøgsordningens aftale om 4-dages arbejdsuge er der med den nye aftale følgende ændringer:

1. Kompetencetimerne er fjernet fra aftalen, da der ikke er hjemmel til at udbetale løn for timer, som ikke bliver registreret, og da vurderingen er, at kommunen ikke har fået det udbytte af timerne, som var forudsat i forsøgsordningen.
2. Fredagen er ikke længere en særligt beskyttet fridag, men minimum 34 fredage om året kan medarbejderen vælge ikke at lægge arbejdstimer på.

3. Aftalen tager hensyn til også de medarbejdere, som har givet udtryk for, at de ikke kan få hverdagen til at hænge samme mandag til torsdag, hvis de skal holde fri på de fleste fredage og stadig levere 37 timer i gennemsnit om ugen. Medarbejderne kan nu selv vælge, hvor mange fredage de vil holde fri ud af de minimum 34 fredage i alt.
4. Aftalen er gjort mere fleksibel i forhold til medarbejdernes situation, så medarbejderne kan placere fem af ugens arbejdstimer fleksibelt uden for planlagt arbejdstid såvel på fredage som på andre dage og tidspunkter.
5. Aftalen forpligter medarbejderne til at præstere 32 arbejdstimer ud af ugens 37 arbejdstimer i gennemsnit mandag-torsdag. Efter forsøgsordningens aftale var medarbejderne forpligtet til at præstere 35 arbejdstimer i gennemsnit på mandag-torsdag.
6. Aftalen indebærer, at medarbejderne skal stå til rådighed for arbejde på maks. 8 fredage om året af hensyn til borgerbehov for betjening af vagttelefoner, uopsættelige opgaver eller strengt nødvendigt arbejde, der alene kan finde sted på den enkelte fredag. Denne rådighed var ikke indeholdt i forsøgsordningen.

Medarbejderne skal stadig være til rådighed for borgerbetjening mindst én lang dag om ugen indtil kl. 18.00 og ved særlige behov hos borgerne fra kl. 7.00 eller indtil kl. 19.00. Ugens lange dage fordeles mellem medarbejderne, så de dækker borgernes behov.

Den nye lokalaftale, som vedlægges til godkendelse, er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Diverse overenskomster og arbejdstidsaftaler.

Personalepolitik.

Økonomiske konsekvenser

Den nye lokalaftale holder sig inden for overenskomsternes økonomiske rammer og er dermed ikke en merudgift for kommunen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Organisation indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- godkende Lokalaftale om fleksibel arbejdstid (4-dages arbejdsuge).

Beslutning

Administrationens indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte: Karina Vincentz (N), Thomas Adelskov (A), Felex Pedersen (A), Søren With (A), Jeppe Lyng Ravn (F), Thomas Nicolaisen (B) og Paw Pedersen (O).

Imod: Ingen.

Undlod: Mathias Hansen (V).

Administrationens indstilling indstilles til godkendelse i Byrådet.

Bilag

Rapport fra evalueringsfasen. Endelig version.pdf

Sammenfatning af forsøgsperioden. Endelig version.pdf

Arbejdstidsaftale om fleksibel arbejdstid godkendt af alle x 130922

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 222: Rettigheder og pligter ved indkaldelse af stedfortrædere

00.01.00-A10-09-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Træffe principbeslutning om, at initiativret ikke kan udnyttes af såvel stedfortræder samt det byrådsmedlem, som stedfortræderen er indkaldt for.

Sagens opståen

Information om rettigheder og pligter ved indkaldelse af stedfortræder.

Sagsfremstilling

Mødepligt er en af de centrale pligter for alle byrådsmedlemmer. Et byrådsmedlem kan dog have lovligt forfald enten på selve dagen for et politisk møde (sygdom) eller for en længere periode i tilfælde af eksempelvis sygdom eller ferie.

Lovligt forfald i form af sygdom på selve dagen for et politisk møde giver mulighed for at indkalde stedfortræderen. Ved forfald af længere varighed træffer Byrådet beslutning om, hvorvidt betingelserne for indkaldelse af stedfortræder er til stede. Odsherred Kommune har i [styrelsesvedtægten i 2015](#) lempet den tidsmæssige betingelse for at kunne indkalde stedfortræderen. Dette vil kunne ske, hvis forhindringen har en forventet varighed på mere end 15 dage.

Indkaldelse af stedfortrædere kan i princippet forrykke den politiske balance i det omfang, at et medlem på orlov stadig ønsker at være deltagende. I forhold til rettigheder og pligter kan følgende derfor præciseres:

En stedfortræder indkaldt for en bestemt periode indtræder som medlem af Byrådet i den angivne periode og omfattes fuldt ud af et byrådsmedlems rettigheder og pligter, herunder mødepligt, tavshedspligt, initiativret, standsningsret og ret til sagsindsigt.

Et byrådsmedlem på orlov er fortsat medlem af Byrådet og omfattes af tavshedspligt. Adgangen til informationer ændres ikke, og i en konkret sag har det daværende Indenrigs- og Boligministerium udtalt, at [retten til sagsindsigt som udgangspunkt består også for et byrådsmedlem på orlov](#).

Initiativretten er uafklaret i praksis, men i forhold til ministeriets generelle udtalelser er det administrationens opfattelse, at initiativret – på linje med standsningsret – overtages af stedfortræderen i orlovsperioden. Det forekommer særlig oplagt i de situationer, hvor en sag kan/skal sættes på dagsordenen i en periode, hvor orlovsperioden stadig er gældende.

Administrationen foreslår, at der træffes principbeslutning om, at initiativret i orlovsperioden udøves af stedfortræderen og ikke samtidig kan udøves af et medlem på orlov. Udtrykket ”principbeslutning” sigter her til, at der i lighed med den citerede udtalelse fra Indenrigsministeriet skal foretages en konkret vurdering.

I forhold til vederlagsbestemmelserne gælder følgende: I 2020 blev indført nye regler i forhold til vederlag. De væsentligste ændringer er, at når et medlem af Byrådet af andre grunde end helbredstilstand m.v. i en uafbrudt periode på

én måned ikke har varetaget sit hverv, ophører vederlaget ved næste månedsskifte. Det er en ændring fra tidligere tre måneder. Samtidig blev det som noget nyt indført, at når et medlem af Byrådet er fraværende af andre grunde end helbredstilstand m.v., har vedkommende ikke ret til vederlag, hvis der er indkaldt stedfortræder i mere end syv dage.

Ved fravær på grund af helbred/barsel m.v. stilles der krav om dokumentation for at bevare retten til vederlag i indtil 9 måneder. Det kan for eksempel være en lægeerklæring. Retten til vederlag i op til 9 måneder omfatter også ægtefælles, børns eller anden nærtstående meget alvorlige sygdom. Byrådsmedlemmet skal senest 14 dage efter at have meddelt forfald på grund af helbred/barsel m.v. indsende dokumentation for sit fravær for at være omfattet af retten til vederlag i indtil 9 måneder, medmindre kravet om dokumentation er åbenbart ubegrundet. Med åbenbart ubegrundet menes kendte fraværsårsager som fx kendt hospitalsindlæggelse, terminal sygdom, alvorlige trafikuheld, fødsel eller lignende.

Byrådet kan beslutte, at byrådsmedlemmers udgifter til eventuelle lægeerklæringer godtgøres, jf. styrelseslovens § 16, stk. 11.

Når Byrådet har truffet beslutning i denne sag, indarbejdes beslutningen i bilaget "Regler for indkaldelse af stedfortræder til Byrådet".

Lovgrundlag

Styrelsesloven og vederlagsbekendtgørelsen.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til eventuelle lægeerklæringer, såfremt Byrådet vedtager at godtgøre udgifterne hertil.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Organisation indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

- træffe principbeslutning om, at initiativret ikke kan udøves af et byrådsmedlem på orlov eller fraværende grundet sygdom, men alene af dennes stedfortræder
- godkende at byrådsmedlemmers udgifter til lægeerklæringer godtgøres, jf. styrelseslovens § 16, stk. 11
- orienteringen i øvrigt tages til efterretning.

Beslutning

Indstillet.

Bilag

Regler for indkaldelse af stedfortræder til Byrådet

Fraværende Niels Nicolaisen

Punkt 223: Underskriftside

00.22.04-G01-22-931139

Kompetence

Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende Niels Nicolaisen