

# **REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2009-2021 d. 07-11-2017**

**Mødedato** Tirsdag d. 07. november 2017 kl. 16:30

**Mødested** Mødelokale 1

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om operationelle handleplaner på skoleafdelingerne.....	4
Orientering om børnetal 2018 i dagtilbud og ressourcetildeling samt stillingtagen til særtildelinger i	6
Takster 2018 for institutioner omfattet af rammeaftalen i Region Sjælland.....	8
Takster 2018 - Dagtilbud og SFO i Odsherred Kommune.....	10
Genoptagelse - SSP organisering og plan for kriminalitetsforebyggelse.....	13
Undersøgelse af forældres til- og fravalg af folkeskoler/friskoler i Odsherred.....	19
Fælles overgangspædagogik med børneperspektiv for dagtilbud og skoler.....	21
Meddelelser til/fra formanden.....	24
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	25
Meddelelser fra fagcentre/direktør.....	26

## Punkt 155: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>155. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284529	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

#### Indkaldelser:

Centerchef Annette Larsen deltager i udvalgsrådet.

Centerchef Frans Falk deltager i udvalgsrådet.

#### Øvrige indkaldelser:

Punkt 156 – kl. 16.45 – Helle Bender og Jørgen Schandorff – Orientering om operationelle handleplaner af skoleafdelingerne.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 7. november 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Godkendt.

# Punkt 156: Orientering om operationelle handleplaner på skoleafdelingerne

## Sagsfremstilling

<b>156. Orientering om operationelle handleplaner på skoleafdelingerne</b>			
Sag 306-2017-1724	Dok. 306-2017-224516	Initialer: KLA	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

De enkelte afdelingers operationelle handleplaner fremlægges udvalget til orientering og skolelederne inviteres igen til foråret 2018 for at sætte det nye fagudvalg ind i arbejdet og give status på fremdriften.

### Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget har på baggrund af et grundigt forarbejde i starten af 2017 med involvering af alle parter omkring folkeskolen i Odsherred, peget på en række initiativer, der skal bidrage til forandringer i folkeskolerne i Odsherred. Initiativerne er beskrevet i en handleplan og er struktureret ind i tre søjler:

- Faglige resultater
- Inklusion
- Bedre trivsel for elever, pædagoger og lærere

Initiativerne skal skabe forandring på de områder, hvor det på baggrund af dataanalyser bliver tydeligt, at der er ønske om forandring, og som desuden korresponderer tydeligt med folkeskolereformens mål.

Børne- og Uddannelsesudvalget har vedtaget handleplanen på deres møde i maj 2017 med den tilføjelse, ”at skoleledelserne skal gøre planen operationel, således at handleplanen resulterer i egentlige handlinger, der får effekt på såvel kort som lang sigt på folkeskolernes faglige resultater, inklusion og trivsel. Desuden skal planen have effekt fra skoleåret 2017-18 med en midtvejsvaluering og eventuel justering i februar 2018.”

### Sagsfremstilling

Skolelederne har nu været rundt på alle skoleafdelinger og sammen med afdelingslederne gennemført en proces med alle medarbejdere, hvor man ud fra den enkelte afdelings udgangspunkt, kultur og udfordringer har beskrevet, hvordan man på hver enkelt afdeling konkret vil arbejde med handleplanens tre søjler, for at skabe de nødvendige forandringer.

Beskrivelserne kan læses i sin helhed i bilagene fra Sydskolen og Nordskolen.

Materialet er ganske omfattende, men omfatter jo en beskrivelse af 8 forskellige afdelingers indsatser på en lang række områder, der understøtter handleplanens elementer. For overskuelighedens skyld er indsatserne som hovedregel beskrevet i et fast skema, der tydeliggør formål, tegn på forandring, ansvarlig tovholder og evaluering.

Skolelederne fra Nordskolen og Sydskolen er indkaldt til at give et helhedsbillede af arbejdet, herunder vil de:

- Fortælle om processen med at gøre handleplanen operationel på skoleafdelingerne
- Fremlægge eksempler på konkrete initiativer fra handleplanerne, og hvordan der arbejdes med det
- Fremlægge eksempler på, hvordan skolelederne understøtter afdelingsledernes arbejde med at implementere handleplanens initiativer på deres afdeling

### Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Forbedrede faglige resultater, øget inklusion og bedre trivsel for elever, pædagoger og lærere.

## **Udtalelser og høring**

Handleplanen har været i høring i perioden 7. marts – 10. april 2017.

## **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager skoleafdelingernes operationelle handleplaner til efterretning
- Skolelederne inviteres igen i foråret 2018 for at sætte det nye fagudvalg ind i arbejdet og give en status på fremdriften

## **Bilag**

306-2017-242708 Handleplaner fra Nordskolen

306-2017-244459 Handleplan for Sydskolen - tilrettet

306-2017-244460 SKM\_C36817102514270

## ***Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget***

Dato: 7. november 2017 Sted: Mødelokale 1

Fraværende: Steen Egede Jensen

Børne- og Uddannelsesudvalget tager orientering om skolernes arbejde med operationelle handleplaner til efterretning. Der evalueres på indsatserne i 2018.

## **Bilag**

Handleplaner fra Nordskolen

Handleplan for Sydskolen - tilrettet

SKM\_C36817102514270

# Punkt 157: Orientering om børnetal 2018 i dagtilbud og ressourcetildeling samt stillingtagen til særtildelinger i 2018

## Sagsfremstilling

### 157. Orientering om børnetal 2018 i dagtilbud og ressourcetildeling samt stillingtagen til særtildelinger i 2018

Sag 306-2010-23784

Dok. 306-2017-226324

Initialer: JKR

Åbent

#### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

#### Beslutningstema

Orientering om børnetal 2018 og ressourcetildeling til dagtilbudsområdet samt stillingtagen til særtildelinger.

#### Sagens opståen

Byrådet har den 10. oktober 2017 vedtaget det samlede budget for 2018 herunder til budgetområder i dagtilbudsområdet.

#### Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud og Uddannelse har udmøntet ressourcetildeling for 2018 til dagtilbud i henhold til gældende tildelingsmodeller på baggrund af skønnede børnetal.

Normeringen til dagtilbud gives til 3 områder:

- Grundnormering
- Tildeling til flygtninge
- Ekstratildeling i sociale normeringer og børn under 3 år

Sammenfattende kan tildelingerne skitseres således:

1. Til et skønnet børnetal på 272 børn (318 pladser) i den kommunale dagpleje, udmøntes der 34.006.000 kr. i ressourcetildeling
2. Til et skønnet børnetal på 735 børn (167 under 3 år og 568 over 3 år) i de kommunale dagtilbud, udmøntes der 62.046.000 kr. i ressourcetildeling ekskl. bygningsudgifter m.v.
3. Til et skønnet børnetal på 22 i specialbørnehaven i Tengslemark, udmøntes der 6.082.000 kr. i ressourcetildeling

Der henvises til vedhæftede børnetal 2018 og vedhæftede ressourcetildeling 2018 for dagplejen og dagtilbud.

Indtægter i forældrebetaling og udgifter til økonomiske fripladser og søskendetilskud er ikke indregnet i de anførte udmøntningsbeløb.

Herudover er der afsat 1.536.000 kr. til et skønnet antal børn på 20 hos de private børnepassere og 10.937.000 kr. til et skønnet antal børn på 153 (29 under 3 år og 124 over 3 år) i de private børnehaver.

I 2017 blev der tildelt særtildelinger på 10 timer til 2 dagtilbud (Solbakken og Rørvigrødderne) blandt andet på grund af et lavt børnetal (34 i 2017) og med henblik på at kunne dække den fulde åbningstid.

I 2018 er der 4 dagtilbud der har lave børnetal på mellem 28 og 35 børne-enheder) og fagcentret skal foreslå, at disse 4 dagtilbud tildeles en særtildeling således:

- 10 timer (ugentlig) til Solbakken,
- 10 timer (ugentlig) til Rørvigrødderne,
- 10 timer (ugentlig) til Egebjerg Børnehave og
- 15 timer (ugentlig) til Odden Vuggestue- og Børnehave idet der tildeles yderligere 5 timer i "samdrift-tildeling" jf. vedhæftede ansøgning fra Odden

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven, serviceloven og de forskellige tildelingsmodeller.

## **Økonomiske konsekvenser**

Samlet set er der afsat og tildelt brutto 102.134.000 kr. til dagtilbudsområdet (0 – 6 år) i ressourcefordelinger til et samlet børnetal på de anførte 1.029 børn.

Herudover er der afsat 12.473.000 kr. til de private dagtilbud (private børnepassere og private børnehaver) til et samlet børnetal på 173 børn.

De foreslåede særtildelinger (45 timer = 478.000 kr.) kan finansieres inden for de afsatte midler i budget 2018.

## **Udtalelser og høring**

Budgetforslag 2018 har været sendt i høring i september 2017.

## **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager ressourcefordelingerne til dagtilbudsområdet til efterretning
- Udvalget godkender, at der tildeles særtildelinger til de 4 små dagtilbud som anført

## **Bilag**

306-2017-226846	Børnetal 2018 i dagplejen og dagtilbud
306-2017-226870	Ressourcefordeling 2018 til den kommunale dagpleje (bilag PDF)
306-2017-226859	Ressourcefordeling 2018 til dagtilbud (bilag som PDF)
306-2017-226881	Ønske og ansøgning fra Odden om øget normering i f.m. samdrift med SFO'en (PDF)

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 7. november 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Orientering om børnetal blev taget til efterretning.  
Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte indstilling til særtildelinger.

## **Bilag**

Børnetal 2018 i dagplejen og dagtilbud

Ressourcefordeling 2018 til den kommunale dagpleje (bilag PDF)

Ressourcefordeling 2018 til dagtilbud (bilag som PDF)

Ønske og ansøgning fra Odden om øget normering i f.m. samdrift med SFO'en (PDF)

# Punkt 158: Takster 2018 for institutioner omfattet af rammeaftalen i Region Sjælland

## Sagsfremstilling

<b>158. Takster 2018 for institutioner omfattet af rammeaftalen i Region Sjælland</b>			
<b>Sag 306-2017-28079</b>	<b>Dok. 306-2017-241004</b>	<b>Initialer: HI</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

I Børne- og Uddannelsesudvalgets regi skal der jf. rammeaftale fastsættes takster for følgende tilbud:

- Opholdsstedet Nordstjernen - tilbud efter § 67 stk. 1
- Tengslemark Specialbørnehave – tilbud efter § 32

Alle tilbud er efter Lov om Social Service.

### Sagens opståen

Byrådet godkendte den 26. september 2017 Styringsaftalen for 2018 for det specialiserede social- og undervisningsområde og Byrådet godkendte budget for 2018 på møde 10. oktober 2017.

Herudover blev på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde 10. oktober 2017 godkendt omlægning af Nordstjernens aktiviteter til kombination af døgn- og dagbehandlings- samt aflastningspladser.

KKR samarbejdet anbefaler at alle takster for institutioner omfattet af styringsaftalen beregnes efter samme principper. Principperne er: Mindst mulig administration, færrest mulige takster, færrest mulige tillægsydelse.

### Sagsfremstilling

I rammeaftalen er der fastsat principper for takstberegning, der foretages på baggrund af det godkendte budget. Budgettet for 2018 foreligger nu godkendt, og der kan foretages en takstberegning for de enkelte tilbud.

I henhold til principperne beregnes taksten for det enkelte tilbud på grundlag af kommende årsbudget og forventninger til belægning.

Dagstaksterne udgør herefter følgende for budget 2018:

Tilbud	Budgettakst 2018	Budgettakst 2017	Belægningspct. 2018 1)	Belægningspct. 2017 1)	Pladser 2018
Nordstjernen-Døgn	Kr. 2.999	Kr. 3.026	100	82	6
Nordstjernen-Aflastning	Kr. 2.200	0	100		3
Nordstjernen-Dagbehandling	Kr. 1.578	0	100		6
Tengslemark	Kr. 1.011	Kr. 1.093	100	81	22

1) Belægningspct. er = udnyttelsesgraden – andel af den fysiske belægning.

## **Lovgrundlag**

Lov om Social Service.

Aftale om omkostningsberegninger og betalingsmodeller for beregning af takster på social- og undervisningsområdet inden for kommunerne i Region Sjælland i budget år 2018.

## **Økonomiske konsekvenser**

Taksterne beregnes således at de dækker omkostningerne. Man skal dog være opmærksom på, at der er i budget 2018 er indregnet, at der sælges 3 pladser til andre kommuner svarende til en indtægt på 1,2 mio. kr. Såfremt der ikke er børn fra andre kommuner på Tengslemark Specialbørnehave vil denne indtægt ikke kunne effektueres. Dette reguleres ved 2. budgetopfølgning i 2018.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Taksterne meddeles de berørte kommuner, og skal fremgå af tilbudsportalen.

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget fremsender sagen til Byrådet via Økonomiudvalget med indstilling om godkendelse.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 7. november 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget fremsender taksterne til Byrådets godkendelse.

# Punkt 159: Takster 2018 - Dagtilbud og SFO i Odsherred Kommune

## Sagsfremstilling

<b>159. Takster 2018 - Dagtilbud og SFO i Odsherred Kommune</b>			
Sag 306-2017-28097	Dok. 306-2017-241086	Initialer: HI	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Udarbejdelse af indstilling til Økonomiudvalget af takster for Dagtilbud beregnet ud fra den maksimale forældrebetaling på 25 % af det samlede beregningsgrundlag, og for SFO1/SFO2 ud fra 62/40 i forældrebetaling i lighed med 2017.

### Sagens opståen

Byrådet har godkendt budget for 2018 på møde den 10. oktober 2017 og forældrebetaling for benyttelse af kommunale dagtilbud kan herefter beregnes.

### Sagsfremstilling

Center for Økonomi har foretaget beregningerne for kalenderår 2018.

Ved beregning af taksterne for 2018 er anvendt antal børn indregnet i ressourcetildelinger for 2018 på dagtilbudsområdet, hvilket betyder at der anvendes 100 % udnyttelse af normeringen i dagtilbuddene.

Taksten for en dagplejeplads er beregnet på baggrund af:

- Budgetterede driftsudgifter (ekskl. vedligeholdelse og ejendomsforsikringer på dagplejens huse samt administration) på 35 mio. kr. heraf udgør midler til støtte i henhold til dagtilbudsloven 1,4 mio. kr. I beregningsgrundlaget indgår også andel af udgifter til UTA 2 initiativer i 2018 med kr. 0,6 mio.
- Skønnet antal: 272 børn
- Udnyttelsesgrad 100 %
- En lovgivningsmæssig maksimal takst på 25 %

Taksterne for en plads i integreret institution er beregnet på grundlag af:

- Budgetterede driftsudgifter (ekskl. administration, ejendomsforsikring og ekstraordinær vedligeholdelse på) 73,3 mio. kr. heraf udgør midler til støtte i henhold til dagtilbudsloven 3,4 mio. kr. I beregningsgrundlaget indgår også andel af udgifter til UTA 2 initiativ i 2018 med kr. 0,6 mio. I takst for 2017 indgik der 0,6 mio. til UTA 2 initiativer alene for takst til integrerede institutioner
- Skønnet antal: 568 børn over 3 år og 167 børn under 3 år
- Udnyttelsesgrad 100 %
- Lovmæssig maksimal takst 25 %

Taksterne for en plads i SFO1 er beregnet efter Børne- og Uddannelsesudvalgets beslutning i oktober 2006:

- Heldagsplads er sat til en 100 % takst
- Eftermiddagsplads er sat til en 82 % takst
- Morgenplads er sat til en 26 % takst
- Udvidet morgenplads er sat til 150 % af almindelig morgenplads
- Skønnet antal: 59 morgenpladser, 271 eftermiddagspladser, 5 heldagspladser og 210 FØR-SFO (elever i 0. klasse skoleår 2018/19)
- Der er ingen lovgivningsmæssig maksimal takst
- Budgetteret driftsudgifter kr. 25,2 mio.

På SFO1 området er der ikke lovgivningsmæssig fastlagt procentandel på egenbetalingen. I Odsherred har været anvendt 62 % af udgifterne som beregningsgrundlag i lighed med sidste år.

Takster for en plads i SFO2

- Budgetterede driftsudgifter 3,8 mio. kr.

- Skønnet antal: 381 børn
  - Der er ingen lovgivningsmæssig takst
- 40 % af bruttodriftsudgifterne opkræves i takst for SFO2 svarende til niveau i 2017

På baggrund af ovenstående er følgende takster beregnet ved 11 betalingsmåneder, hvor juli måned er betalingsfri.

Dagtilbud	Hele kr. i 2018	Hele kr. i 2017	Udvikling 17/18
<b>Kommunal dagpleje</b>			
Dagpleje i den kommunale dagpleje	2.921	2.850	2,5 %
<b>Børnehaver og Integrerede institutioner</b>			
Børn under 3 år	3.297	3.212	2,6 %
Børn over 3 år	1.963	1.914	2,6 %
Fleksibel frokostordning (kr. 25 pr. dag)	606	600	1,1%
<b>Skolefritidsordninger</b>			
<b>SFO1</b>			
Børnehavebørn i FØR-SFO	1.963	1.914	2,6 %
Morgenplads	453	440	2,8 %
Morgenplads inkl. skolefridage	679	660	2,8 %
Eftermiddagsplads	1.455	1.420	2,5%
Heldagsplads	1.775	1.730	2,6 %
<b>SFO2</b>	472	460	2,6%

#### Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 748 af 20. juni 2016. Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Vejledning nr. 9109 af 27. februar 2015 om dagtilbud m.v.

#### Økonomiske konsekvenser

På grundlag af ovenstående takster forventes følgende indtægter i 2018:

Den kommunale dagpleje	Kr. 8,7 mio.
Kommunale dagtilbud før skolestart	Kr. 18,3 mio.
SFO 1	Kr. 16,7 mio.
SFO 2	Kr. 2,0 mio.

Der er indregnet forventet indtægter i forældrebetaling i Budget 2018. Samlet set forventes der en netto mindre indtægt på ca. 59.000 kr. i forhold til det samlede budget til forældrebetaling, økonomiske fripladser og søskendetilskud på dagtilbudsområdet og SFO. En foreløbig beregning på forventet udgift til private dagtilbudsordninger udviser en forventet merudgift på 467.000 kr., såfremt det forventede antal børn frekventere de private dagtilbudsordninger.

Der eftersendes yderligere supplerende oplysninger omkring taksterne på SFO.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ved ændringer i tilskud og forældrebetaling i tilknytning til vedtagelse af kommende års budget, skal der varsles til forældrene senest den 30. november 2017.

Beregningsgrundlaget anvendes ved beregning af tilskud til privat dagpleje og tilskud til privat daginstitution fratrukket udgift til støtte efter dagtilbudsloven. Disse tilskud udmeldes ligeledes senest den 30. november 2017.

Taksterne vil fremgå af kommunens samlet takstblad som forelægges byrådet på møde i december 2017.

### **Udtalelser og høring**

-----

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget indstiller taksterne som anført i sagsfremstilling til Byrådet via Økonomiudvalget
- Forventet netto merudgifter for forældrebetaling og økonomiske fripladser forventes finansieret ved ressourcetildeling august 2018 for skoleåret 2018/19 for så vidt angår SFO-området og ved løbende opfølgning på forventede børnetal i dagtilbuddene

### **Bilag**

306-2017-246059 Takstoversigt 2018 - Dagtilbud, Dagpleje og SFO

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 7. november 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget indstiller taksterne til Byrådets godkendelse.

### **Bilag**

Takstoversigt 2018 - Dagtilbud, Dagpleje og SFO

# Punkt 160: Genoptagelse - SSP organisering og plan for kriminalitetsforebyggelse

## Sagsfremstilling

<b>160. Genoptagelse - SSP organisering og plan for kriminalitetsforebyggelse</b>			
<b>Sag 306-2012-44599</b>	<b>Dok. 306-2017-228834</b>	<b>Initialer: ANA</b>	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Forslag til SSP områdets fremtidige organisering herunder sammenhængen til plan for kriminalitetsforebyggelse vedtaget i udvalget marts 2014.

### Sagens opståen

SSP har i dag 2 fuldtidsansatte medarbejdere.

Som følge af budget 2017-2020 vil SSP inden for det næste år blive reduceret svarende til 1 stilling. Der skal ske en besparelse på 250.000 kr. i 2017 stigende til 500.000 kr. i efterfølgende år.

Der foretages på denne baggrund en prioritering af opgaverne vedr. kriminalitets- og rusmiddelmissbrugs forebyggende tiltag.

### Sagsfremstilling

SSP hører i dag under Familieafdelingen. Denne organisatoriske placering understøtter at SSP indtænkes i sagsbehandlingen af de kriminalitets- og misbrugstruede unge. Hertil kommer, at SSP deltager som myndighedsrepræsentant i alle afhøringer og retsmøder, som ikke vedrører børn, som har været udsat for overgreb og som udredes i Børnehuset.

SSP konsulenterne deltager i politikredsens "Ungesamråd". Samrådet vedrører unge lovovertrædere, og er et tværsektorielt og tværfagligt samarbejde, der afgiver koordineret indstilling til retten og anklagemyndigheden om indsatsen i forhold til unge 15 -17 årige, der er sigtet for alvorlig kriminalitet.

Der er gennem de sidste år sket et fald i kriminaliteten blandt de unge, som frigør ressourcer til andre opgaver.

SSP opgaverne følger, de mål, som er beskrevet i plan for kriminalitetsforebyggelse vedtaget i 2014, at:

- Være rummelige og inkluderende i kontakten med børn og unge og holde fokus på den enkeltes ressourcer
- Arbejde for en ansvarlig og socialt bevidst ungdomskultur
- Gripe tidligt og konsekvent ind i forhold til børn og unge, der er i fare for at udvikle et kriminelt eller uhensigtsmæssigt adfærdsmønster – og gribe hurtigt og konsekvent ind, når børn og unge begår kriminalitet
- Fastholde og udvikle forældresamarbejdet og have fokus på andre voksnes medansvar for børn og unge
- Forankre det kriminalpræventive arbejde blandt borgere, forældre, frivillige og i det interne tværgående samarbejde i kommunen – herunder lokalpoliti

Det kriminalitetsforebyggende arbejde foregår på tre niveauer:

- Generelle niveau – retter sig imod alle børn/unge og består bl.a. i stofeducation, social pejling, inspiration til alkoholpolitik og støtte til forældre-netværk
- Specifikke niveau - retter sig imod grupper eller ungekulturer, der udviser bekymrende adfærd. Består f.eks. i forældreinddragelse / netværksdannelse, bekymrings-samtaler sammen med politi, koordineret indsats med politi, skole, UIO og socialfaglige ressourcer

· Individorienteret niveau – retter sig imod enkelte unge, der har begået kriminalitet og hvor indsatsen skal imødegå ny kriminalitet. Ud over myndighedsopgaver i forbindelse med kriminaliteten kan indsatsen være rettet imod personlige og/eller sociale problemstillinger: misbrug, skole/uddannelse, bolig, fritid

Familieafdelingen vil fremover i SSP indsatsen prioritere de relationer til børn, unge og deres forældre, som foregår i nærmiljøerne for de unge. Dette både gennem en tilstedeværelse, der hvor de unge befinder sig i de forskellige mere eller mindre strukturerede ungemiljøer samt gennem et tæt samarbejde med især skoler og uddannelsesinstitutioner. Kontakten skal blandt munde ud i samtaler og støtte til unge og deres forældre, der hvor der er åbenlys bekymring for den/de unge og deres adfærd samt et tæt samarbejde om de enkelte unge eller gruppen med øvrige professionelle omkring de unge.

Prioriteringen af den tætte kontakt til de unge vil blive set i et forebyggende perspektiv, som skal forebygge kriminalitet, misbrug og ikke mindst konflikter unge imellem eller i forhold til de omkringværende "naboer" for de unges adfærd.

SSP indsatsen vil blive organiseret, således at der hurtigt kan tages fat, der hvor unge er på vej ud i problematisk adfærd eller befinder sig på kanten af lovgivningen. Der kan både være tale om enkelt unge eller grupper.

Indsatsen vil ske i et tæt samarbejde med politi, skoler, uddannelsesstilbud, Ung i Odsherred, Ungeenheden, misbrugscentret, sagsbehandlere m.fl. og ikke mindst de unge selv og deres forældre.

Fokus koncentrerer på at øge synenergier mellem de forskellige konkrete professionelle i forhold til unge f.eks., Akt lærere og pædagoger, ansatte i Ung i Odsherred, Ungeguider i Ungeenheden og sagsbehandlere på skolerne. Frivillige og lokalsamfund vil blive inddraget, hvor de er en væsentlig aktør i forhold til de unge.

Det er Familieafdelingens vurdering, at ressourcerne skal benyttes i så tæt samspil med de unge og deres forældre som muligt.

### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service.

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- SSP fremover koncentrerer sin ressourceanvendelse i forhold til den direkte kontakt med de unge og deres forældre, hvor opsøgende funktioner prioriteres
- SSP i overgangsperioden til en omprioriteret indsats forbliver organiseret under Center for Børn og Familie
- Der igangsættes et samarbejde med øvrige professionelle omkring de unge i forhold til en præcisering vedr. SSP's fremtidige primæropgaver og organisering. Der forelægges en endelig plan i januar 2017
- At den brede og tidlige forebyggende indsats i forhold til kriminalitetsforebyggelse i højere grad bliver et fællesansvar for de medarbejdergrupper, som møder de unge i hverdagen

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 8. november 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltræder den administrative indstilling.

**Sagen genoptages på Børne- og Uddannelsesudvalget den 17. januar 2017**

## Sagsfremstilling

SSP indsatsen skal fremadrettet løses i et tættere samarbejde med den igennem de sidste års styrkede ungeindsats i Ungeenheden og Ung i Odsherred.

Centerchefen for Børn og Familie er på denne baggrund i dialog med Ungeenheden og Ung i Odsherred om et dels tættere samarbejde men også ændret opgaveløsning i forhold til de ”traditionelle” SSP opgaver, således at vi i fællesskab på ungeområdet fortsat yder og udvikler en målrettet og effektiv indsats i det forebyggende arbejde.

Det næste ½ år frem til sommerferien 2017 vil på denne baggrund blive brugt til dels at udvikle men også afprøve nye samarbejdsformer. Familieafdelingen vil herefter i fællesskab med Ungeenheden og Ung i Odsherred foretage en kvalitativ evaluering, som kan danne basis for en beslutning om, hvordan de fremtidige forebyggende tiltag bedst løses og herunder i hvilken organisatorisk sammenhæng.

Den foreløbige dialog og aftaler om det fremtidige samarbejde kan for nuværende beskrives i følgende opgavebeskrivelse:

Opgave	SSP konsulent	Familieafdeling	Ungeenheden	Ung i Odsherred
Myndighed. Dvs. afhøringer, surrogatfængslinger, retssager og afsoning	X	X		
Myndighed. Opfølgning på politiets ”mandagslister” med sigtede børn og unge	X			
Myndighed. Odsherred Kommune er kommunerepræsentant i ”Ungeamrådet” for kommuner under Vestsjællands politikreds i 2017 i alt 12 møder		X		
Kontaktudvalg forud for kredsrådsmøder ca. 4 om året. (Borgmestre og politidirektør m.fl.)		X		
Radikaliseringssamarbejde Vestsjællands politikreds (SSP, politi, PET m.fl.)	X			
Forebyggelsessamtaler i ifht. Unge på vej i kriminalitet og/eller bekymrende misbrug – oftest i samarbejde med politiet	X		(X)	
Nærvær i lokalområder med udfordringer f.eks. fester, beboerchikane, misbrug eller hærværk	X			(X)
Skolesamarbejde f.eks. undervisning i socialpejling og forældremøder eller	X			X

unge i konflikter f.eks. mobning eller netmisbrug				
Individuelle unge i begyndende kriminalitet og/eller misbrug	X	X	X	X

I forhold til ovenstående opgavedeling bliver det væsentligt at SSP handlegruppen får et mere individorienteret sigte i sine drøftelser. Dette kan kun ske, såfremt handlegruppen afgrænses og præciseres i sin repræsentation.

SSP handlegruppen består i dag af SSP, politi, Ungeenhed, Ung i Odsherred, AKT konsulenter, medarbejdere fra socialpsykiatrien og en politiker. Deltagelsen har været sporadisk og ad hoc i forhold til en del af deltagerne.

Familieafdelingen foreslår på denne baggrund, at SSP handlegruppe, i sin nuværende form, nedlægges. Handlegruppen er fremadrettet en intern administrativ arbejdsgruppe med de nødvendige og relevante fagpersoner.

Handlegruppen benyttes på denne baggrund til at sikre en mere sammenhængende indsats i forhold til både områder med udfordringer men også enkeltpersoner, som vi ønsker at give andre muligheder end et begyndende ”indtog” i de kriminelle eller misbrugsunderlagte miljøer.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen om den foreløbige organisering og udvikling af det kriminalitetsforebyggende arbejde til efterretning
- SSP handlegruppen nedlægges i sin nuværende form
- Udvalget beslutter, at der i efteråret 2017 sker en evaluering af SSP indsatsen, som kan danne basis for en beslutning om de fremtidige SSP opgaver set i en sammenhæng med Ungeenheden og Ung i Odsherred – herunder den fremtidige organisering af SSP

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltræder den administrative indstilling i sin helhed.

### Sagen genoptaget på Børne- og Uddannelsesudvalget den 7. november 2017

SSP indsatsen har på baggrund af de reducerede SSP ressourcer i 2017 oplevet en større sårbarhed dels i kraft af at området kun har 1 personale og dels som følge af, at der er stadig større bud efter indsatser, som kan forebygge især misbrug, men også kriminalitetsforebyggelse fx mobning på nettet. Det er således af afgørende betydning for den tidlige forebyggende indsats, at de forskellige ungetiltag skaber synenergier i de ungeindsatser, som går på tværs af ungetiltagene.

SSP handlegruppen som i perioden januar til d.d. har bestået af centerchef for Børn og Familie, SSP konsulent, leder af Ungeenheden, leder af Ung i Odsherred, ungerådgiveren fra rusmiddelteam og repræsentant fra politiet har i fællesskab foretaget en vurdering af den nuværende organisering og opgavedeling.

SSP handlegruppen anbefaler på denne baggrund følgende fremtidige organisering og opgavedeling:

SSP konsulenten forbliver organiseret i Familieafdelingen primært under hensyn til de myndighedsopgaver, som følger af de individrelaterede indsatser.

SSP konsulenten prioriterer sine ressourcer på følgende opgaver og i prioriteret rækkefølge:

1. Forebyggende samtaler med unge og deres forældre delvist i samarbejde med politiet. Herunder som rådgiver på telefon dagligt hverdage frem til kl. 21.00 for både unge og forældre.

2. Opsøgende ungekontakt 2 aftner om ugen i de lokale ungemiljøer herunder på ”gader og i stræder”. Herunder i Ungehusene ad hoc.
3. Skole- og uddannelsesinstitutioners samarbejde både ved faste aftaler og ad hoc. Herunder temamøder i klasser og ved forældremøder primært om misbrug og i samarbejde med ungerådgiver fra rusmiddelteam.

Samarbejdsfladen med de øvrige ungeindsatser ser ud som følger:

SSP konsulenten deltager 1 x måned i teammøde med Ungeenhed, hvor både generelle, men også individrelateret udfordringer kan drøftes.

Herudover sparrer SSP konsulenten løbende med ungeguiderne ved behov.

Ungeenheden har individuel sagsbehandling i forhold til unge med vanskeligheder i forhold til fastholdelse i uddannelsessystemet og sagsbehandler kommunens unge i efterværn. Herudover er Ungeenheden driftsherre for Kompetenceforløbet, som i perioder også har stærkt udfordret unge indskrevet med f.eks. misbrugsvanskeligheder.

Leder af Ungeenheden har i 2017 været kommunens repræsentant i kontaktudvalget forud for kredsrådsmøderne, hvilket vil fortsætte.

SSP konsulenten deltager fremover 1 x måned i teamkoordinatormøde i Ung I Odsherred, hvor både generelle, men også individrelateret udfordringer kan drøftes. Udover gensidig sparring om ungemiljøerne og de aktuelle udfordringer forventes SSP konsulentens opgaver på ”gader og stræder” at kunne suppleres med indsats fra Ung i Odsherred ved ferie og korterevarende sygdom.

Ung i Odsherred er et generelt tilbud til alle kommunens unge, men medarbejderne har ofte godt kendskab til både gruppebaseret men også individuelle udfordringer ved unge.

Ung i Odsherred har i forhold til budget 2018 ansøgt og fået bevilget 250.000 kr. til den kriminalitetsforebyggende undervisning, hvilket tillige er udgangspunkt for den opgavefordeling, som foreslås i dette oplæg.

I forhold til ungerådgiveren i rusmiddelteam pågår et tæt kontinuerligt samarbejde både i forhold til konkrete unge, men også når SSP konsulent og ungerådgiver i fællesskab deltager i møder på skoler, uddannelsesinstitutioner og ved forældremøder.

SSP konsulenten har fast møde med politiet 1 x måned og herudover ad hoc i forhold til bekymringssamtaler. Bekymringssamtalerne finder sted både i forhold til unge og deres forældre, når én ung vurderes at befinde sig i periferien af enten kriminalitet eller misbrug.

SSP konsulentens samarbejde med skolerne har foregået ad hoc og ujævnt fordelt på de enkelte skoleafdelinger. SSP handlegruppen ønsker et tættere og mere formaliseret samarbejde med skoleafdelingerne, hvilket handlegruppen nu tager initiativ til.

SSP handlegruppen foreslår at skoleafdelinger med overbygning hhv. Højby og Nykøbing ved Nordskolen og Asnæs samt Fårevejle ved Sydskolen deltager i handlegruppemøder månedsvis ½ -1 time. SSP handlegruppen mødes frem over hver 4 uge. Herudover at SSP konsulent og evt. centerchef for Børn og Familie deltager i fælles AKT møde ½ time pr. møde, således at indsatser og bekymringer deles i bedst mulige omfang.

SSP handlegruppen har hidtil haft en mødefrekvens på hver 6 uge. Denne ændres til hver 4 uge med 2 timer. På disse møder inviteres AKT fra såvel Nord- samt Sydskole ½ - 1 time.

SSP handlegruppen vurderer, at ovenstående model for det tværfaglige samarbejde omkring det kriminalitets- og rusmiddelforebyggende arbejde er den mest hensigtsmæssige model med de tilstedeværende ressourcer.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orientering om SSP konsulentens fremtidige organisering og opgaveprioritering til efterretning.

### **Bilag**

306-2014-  
87247                      Plan for en sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet  
2014

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 7. november 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget tager plan for SSP-arbejdet til efterretning.

Indsatsen evalueres i juni 2018 med henblik på budget 2019.

Udmøntningen af 250.000 kr. i 2018 til kriminalitetsforebyggende indsats fremlægges for udvalget når denne foreligger.

## **Bilag**

Plan for en sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet 2014

# Punkt 161: Undersøgelse af forældres til- og fravalg af folkeskoler/friskoler i Odsherred

## Sagsfremstilling

<b>161. Undersøgelse af forældres til- og fravalg af folkeskoler/friskoler i Odsherred</b>			
Sag 306-2011-60608	Dok. 306-2017-226842	Initialer: KLA	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Eventuel gennemførelse af en undersøgelse, der afdækker forældres til- og fravalg af folkeskoler/friskoler i Odsherred.

### Sagens opståen

Fagcenteret orienterede Børne- og Uddannelsesudvalget om en stigende friskolefrekvens i Odsherred Kommune, som på landsplan, på mødet den 10. oktober 2017.

Børne- og Uddannelsesudvalget ønsker, på denne baggrund, at drøfte muligheden for eventuelt at undersøge baggrunden for, at et stigende antal forældre fravælger folkeskolerne i Odsherred og tilvælger private skoler.

### Sagsfremstilling

Fagcenteret har undersøgt, hvordan elever i Odsherred fordeler sig på friskoler og dermed, hvor friskolerne rekrutterer elever fra – se vedhæftede bilag.

Desuden er det undersøgt, at 25 tidligere friskoleelever har fravalgt en friskole og startet i en folkeskole i skoleåret 2016-17, og at 49 elever har fravalgt en folkeskole og tilvalgt en friskole i samme periode. Begge dele fordeler sig ligeligt mellem Nord- og Sydskolene.

Såfremt det ønskes undersøgt, hvorfor nogle forældre til- og fravælger folkeskolerne foreslår fagcenteret, at det foregår som en spørgeskemaundersøgelse med angivelse af, i hvor høj grad (på en skala fra 0 – 5) eksempelvis nedenstående svarkategorier har haft betydning for deres valg af skole:

- Familietradition for valg af friskole
- Afstand til skole
- Kammeraters valg af skole
- Indholdet af skolereform
- Ny skolestruktur for Folkeskolen i Odsherred
- Større grad af forældreindflydelse
- Forventninger til større faglighed
- Forventninger til bedre trivsel
- Andet - der tilføjes et åbent felt med mulighed for bemærkninger

### Økonomiske konsekvenser

Ikke beskrevet.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Viden om forældres bevæggrunde for til og fravalg af folkeskoler/friskoler i Odsherred

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Udvalget tager stilling til, hvorvidt der skal gennemføres en undersøgelse af forældres til- og fravalg af folkeskoler/friskoler i Odsherred.

## **Bilag**

306-2017-227105 Analyse af elever i friskoler - oktober 2017

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 7. november 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede sagen.

Venstre og Odsherred Listen anbefaler, at der gennemføres en undersøgelse, hvor samtlige forældre i Odsherred Kommune, som har børn i friskole høres om hvilke faktorer, der i særlig grad har haft indflydelse på deres skolevalg.

Socialdemokratiet anbefaler, at der ikke gennemføres en undersøgelse i det ønsket er, at folkeskolen er det naturlige førstevalg og folkeskolen skal styrkes.

## **Bilag**

Analyse af elever i friskoler - oktober 2017

# Punkt 162: Fælles overgangspædagogik med børneperspektiv for dagtilbud og skoler

## Sagsfremstilling

<b>162. Fælles overgangspædagogik med børneperspektiv for dagtilbud og skoler</b>			
<b>Sag 306-2016-664</b>	<b>Dok. 306-2017-224672</b>	<b>Initialer: KLA</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering af Børne- og Uddannelsesudvalget om den igangværende implementering af grundlaget for projektet ”Styrkede Overgange”.

### Sagens opståen

Evalueringen af projektet ”Styrkede Overgange” - som dagtilbud og skoler samarbejdede om i skoleåret 2016-17 – anbefalede nogle fremtidige initiativer:

- Nedsættelse af en arbejdsgruppe med deltagelse af praktikere og ledere samt konsulenter. Arbejdsgruppens primære opgave er at udarbejde et årshjul og løbende evaluere og justere indsatser
- Dagtilbudsledere, SFO- og skoleafdelingsledere og skolelederne skal bringes tættere sammen om udvikling af ”overgangsledelse”
- Styrke og understøtte samarbejdet mellem vejledere (sprog- og natur og sciencevejlederne i dagtilbud og læsevejlederne fra skolerne)
- Fælles årlig startskudsdag for overgangen med faglige input fra praksis og udefra
- Udarbejdelse af et inspirationskatalog med beskrivelse af god praksis

### Sagsfremstilling

*På baggrund af anbefalingerne efter projektperioden har en styregruppe samarbejdet med en arbejdsgruppe om at udarbejde et årshjul og et inspirationskatalog samt planlægge et arrangement for alle pædagoger, lærere og ledere, der arbejder ind i overgangen mellem dagtilbud og skole.*

*Endvidere har ledere for dagtilbud holdt møde med skoleledelserne, hvor de drøftede deres fælles ledelsesopgave med at implementere det nye årshjul. Endelig er afholdt et fælles arrangement i september 2017 for ledere og relevant personale fra dagtilbud og skole – se vedhæftede program.*

#### *Etablering af styre- og arbejdsgruppe*

*Styregruppen består af lederen af dagtilbudsområdet, en dagtilbudsleder, en skoleafdelingsleder, en SFO-leder, en pædagogisk konsulent og en skolekonsulent.*

*Arbejdsgruppen består af to dagtilbudsledere, en SFO-leder, en skoleafdelingsleder, en skoleleder, to børnehaveklasseledere, og en skolekonsulent.*

#### *Formål og mål for en fælles overgangspædagogik*

*Styregruppen har vedtaget følgende formål for en fælles overgangspædagogik for dagtilbud og skole:*

- *Opnå at børnene har en "følelse af at høre til" og af at "det kan jeg godt finde ud af" i de læringsmiljøer de er på vej til at blive en del af*
- *Begrebet "skoleparat" erstattes af en beskrivelse af, hvordan dagtilbud og skole samarbejder om skolestart og hvordan pædagog- og lærerfaglighed udfordrer og supplerer hinanden*

Styregruppen har endvidere fastsat følgende mål for det fortsatte samarbejde mellem dagtilbud og skole om skolestart:

Fastholde krav om børneperspektiv i overgange.

Bevæge sig fra et koordinerende samarbejde over i en samarbejdende praksis for at ende med at samarbejde "samskabende" om en egentlig fælles overgangspædagogik – med brug af:

- Fælles metoder som f.eks. dialogisk læsning og opdagende skrivning
- Fælles artefakter som sange, fortællinger m.v.
- Fælles ritualer, overgangsmarkører m.v.
- Datainformeret praksis – fælles brug af og refleksion over relevante test og andre data
- Videndeling og inspirationsmateriale
- Et fælles årshjul
- Dialogiske forældremøder
- Gensidige besøg

#### *Årshjul*

Årshjulet skal resultere i mere ens praksis end i dag og til udvikling af en fælles overgangspædagogik for dagtilbud og skole.

Retningen på den ønskede forandring udspringer af den teoretiske baggrund i projektperioden, formuleret af Inge Schoug Larsen i sin bog "Samarbejde om det Skolestartende Barn", og erfaringsopsamlingen ved projektets afslutning.

Det fremgår af årshjulet, hvem der har ansvar for at noget sker.

Uddrag af elementer i årshjulet:

- Et møde i hvert bysamfund, hvor planlægningen af konkrete aktiviteter, fælles anvendelse af data og metoder, artefakter og andet aftales
- Et dialogbaseret forældremøde i skoleregi med deltagelse af pædagoger fra dagtilbud
- SFO-lederne deltager, som minimum, på TVÆRS-møder, når børn fra dagtilbud eller SFO drøftes og vedkommende bliver bærer af viden og pædagogisk erfaring og bidrager derved til at udvide skolebilledet i dagtilbuddene
- Et årligt arrangement for alle medarbejdere, der arbejder med overgangen fra dagtilbud til skole
- Specialtilbuddenes samarbejde indgår i årshjulet

Områder, der skal udfoldes yderligere:

Relevante fora arbejder videre med at beskrive, hvordan personale fra skolerne mere konkret arbejder ind i dagtilbuddene. Desuden mangler en beskrivelse af, hvordan man samarbejder om data, herunder brug af sprogvurderingerne i platformen "Rambøll Sprog". Et udvidet samarbejde, mellem vejledergrupperne fra dagtilbud og skole, udsættes foreløbig til forår 2018 efter ønske fra lederen af dagtilbud - på baggrund af en vurdering af omfanget af opgaver på feltet i efterår 2017. Et inspirationskatalog er under udarbejdelse, som samler ideer til, hvordan man konkret kan praktisere en fælles overgangspædagogik med børneperspektiv.

#### *Inspirationskatalog*

Beskrivelser af "bedste praksis" indenfor de opgaver, der ligger i årshjulet. Foreløbig er det arbejdsgruppen for Styrkede Overgange, der har skrevet ind i dokumentet samt fagcenteret, som bidrager med eksempler fra Inge Schoug Larsens bog; Samarbejdet om det skolestartende barn". Dokumentet fremstår, endnu, som et arbejdsdokument og er derfor ikke vedhæftet.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Etablering af fælles overgangspædagogik med børneperspektiv for dagtilbud og skoler til glæde for skolestartende børn – i selve skolestarten og senere i andre overgange, hvor deres første erfaringer får betydning for, hvordan de klarer overgangen til en ungdomsuddannelse og andre nye situationer.

### **Udtalelser og høring**

Årshjulet har været til behandling på møder for henholdsvis dagtilbudsledere og skoleledelserne og er desuden behandlet i Centerudvalget på deres møde i oktober. Alle bakker op om årshjulet, dog peger Centerudvalget på nødvendigheden af at arbejdsgruppen udvides med en pædagog fra dagtilbud og en fra skole. Desuden pegede Centerudvalget på behovet for fælles aftaler omkring aflønning af personale fra dagtilbud, der arbejder ind i skolen på almenfeltet fra 1. maj og nogle uger frem.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Udvalget godkender årshjulet med de tilhørende rammer og aktiviteter for Styrkede Overgange mellem dagtilbud og skoler.

### **Bilag**

306-2017-226400 program for Fællesseminar om Styrkede overgange

306-2017-195883 Årshjul\_for\_Styrkede\_Overgange. Uden kommentarer

### ***Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget***

Dato: 7. november 2017 Sted: Mødelokale 1

Fraværende: Steen Egede Jensen

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender årshjulet. Udvalget anerkender arbejdet omkring opfølgning på UTA II.

### **Bilag**

program for Fællesseminar om Styrkede overgange

Årshjul\_for\_Styrkede\_Overgange. Uden kommentarer

## Punkt 163: Meddelelser til/fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>163. Meddelelser til/fra formanden</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284530	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 7. november 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Ingen meddelser.

Hanne Pigonska ønsker, at der på det kommende udvalgsmøde fremlægges en råskitse til muligheden for en gennemgående tovholderfunktion for udsatte børn og unge.

## Punkt 164: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

### Sagsfremstilling

<b>164. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284531	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

- Ung i Odsherred – Søren With/Steen Friis/Hanne Pigonska

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 7. november 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Intet nyt.

## Punkt 165: Meddelelser fra fagcentre/direktør

### Sagsfremstilling

<b>165. Meddelelser fra fagcentre/direktør</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284533	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 7. november 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Der blev orienteret om følgende:

- Norminering til ungdomskommune.
- Konkret sag i dagtilbud.