

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 14-08-2018

Mødedato Tirsdag d. 14. august 2018 kl. 15:30

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Temamøde om Åben skole i Odsherred og kriminalitetsforebyggende undervisning.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	6
Orientering og status på handleplan for revisionsbemærkninger i Familieafdelingen 2017.....	7
Budget 2019-2022 - Børne- og Uddannelsesudvalget.....	9
Ferieplan for eleverne i skoleåret 2018-2019, 2019-2020 og 2020-2021.....	11
Godkendelse af de pædagogisk tilsyn i de kommunale dagtilbud, 2017 - 2018.....	14
Godkendelse af ændret proces for kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet.....	19
Kvaliteten af dagsordenen.....	22
Meddelelser til/fra formanden.....	24
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	25
Meddelelser fra fagcentre/direktør.....	26
Årshjul for Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2019 - juli 2018.....	27

Punkt 99: Temamøde om Åben skole i Odsherred og kriminalitetsforebyggende undervisning

Sagsfremstilling

99. Temamøde om Åben skole i Odsherred og kriminalitetsforebyggende undervisning			
Sag 306-2014-34718	Dok. 306-2018-147056	Initialer: EVO	Åbent

Kompetence

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Der afholdes temamøde med de to udvalg.

Sagens opståen

Begge udvalg har ønsket en orientering og en status på to tværgående indsatser, der vedrører begge udvalgsområder - henholdsvis Åben Skole i Odsherred og den Kriminalforebyggende undervisning i folkeskolerne.

Sagsfremstilling

Program for temamødet:

1. Åben Skole i Odsherred

Oplæg ved centerchef for Kultur og Borger Eva Ormstrup Bentsen og kulturkonsulent Helle Ankerstjerne.
Spørgsmål og drøftelse.

2. Kriminalforebyggende undervisning i folkeskolerne

Oplæg ved leder af Ung i Odsherred, Louise Nordlund.
Spørgsmål og drøftelse.

Ad. 1. Åben skole i Odsherred

Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget har sammen søsat et større udviklingsarbejde med henblik på at udmønte Åben Skole, som blev lanceret via den nye skolereform.

Implementering af Åben Skole i folkeskolerne i Odsherred, foregår gennem et forpligtende og struktureret tværgående samarbejde mellem de to tilhørende fagcentre, skolerne, kulturinstitutioner, foreninger og erhvervsliv.

Projektet er forankret i fagcentrene Dagtilbud og Uddannelse og Kultur og Borger. Tovholder og projektledelse er forankret i Center for Kultur og Fritid.

Indsatsen blev besluttet i december 2015, udviklet i foråret 2016 med opstart i skoleåret 2016/17.

Åben Skole i Odsherred består af flere elementer, der tilsammen medvirker til, at alle skolebørn i Odsherred stifter bekendtskab med en bred vifte af kultur, kunstneriske udtryksformer, foreningsaktiviteter og erhvervslivets muligheder. Aktiviteterne inddrages i såvel den afsatte tid til understøttende undervisning, som en del af fagundervisningen og i SFO-tiden.

Det overordnede formål er at sikre, at alle børn i Odsherreds folkeskoler uanset social, familiær og økonomisk baggrund, får en solid kulturel ballast gennem mødet med kultur og kunst, foreningsliv og erhvervsliv.

Formålet er også, at dette på den lange bane motiverer dem til at tage ansvar for eget liv, valg af uddannelse og aktivt medborgerskab.

Åben skole består af flere elementer:

- Kulturklippekort 0.- 6. klassetrin
- Tilbud til 7.- 9. klassetrin
- Foreningstilbud/foreningspulje
- Transportpulje
- Erhvervssamarbejde
- Portalen www.skolenivirkeligheden.dk

Portalen er stedet, hvor alle tilbud markedsføres og bookes og er lærernes arbejdsredskab i planlægning af undervisningen

De enkelte elementer uddybes til temamødet og der gives en status på hver del.

Ad.2 Kriminalforebyggende undervisning i Folkeskolerne

I konstitueringsaftalen for Odsherred Byråd 2018-22 mellem Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistisk folkeparti, Enhedslisten, Odsherred Listen blev aftalt, at partierne er enige om, at der skal iværksættes initiativer der dæmper op for kriminaliteten og for stigningen af sager med hash og stoffer blandt unge.

Ung i Odsherred fik med budget 2018 tildelt et budget på 250.000 kr. pr. år, som skal benyttes til kriminalitetsforebyggende undervisning.

Undervisningsplanen er udarbejdet i samarbejde med SSP konsulenten og i samråd med SSP handlegruppen. Den indeholder for første halvår 2018 følgende temaer, godkendt på udvalgmøderne i de 2 udvalg den 6. februar 2018:

5. klasse – digitale medier og hvordan de kan bruges
6. klasse – digital mobning og god omgangstone
7. klasse – alkoholdebut og fester
8. klasse – god festkultur
9. klasse – at støtte hinanden

Ung i Odsherred har nu udarbejdet en status på de første forløb, som koncentrerer sig om erfaringerne fra besøg i 6.- 8. klasser. Rapporten er medsendt som bilag og vil danne grundlag for temadrøftelsen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen.

§3

Stk. 4. Skolerne indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber, med virksomheder, institutioner for erhvervsrettet uddannelse, lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv og kunst- og kulturskoler, med lokale fritids- og klubtilbud og med de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner. Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes samarbejder, og skolebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet.

Stk. 5. Som led i de i stk. 4 nævnte samarbejder eller samarbejder med uddannelsesinstitutioner, organisationer eller virksomheder m.v., der er etableret ved kontrakt, kan skolens leder beslutte, at personer, der ikke er ansat ved kommunens skolevæsen, i begrænset omfang kan varetage undervisningsopgaver i folkeskolens fag og obligatoriske emner og understøttende undervisning.

Lov om Social Service

Efter servicelovens § 146, stk. 1, skal kommunen føre tilsyn med de forhold, hvorunder børn og unge under 18 år samt vordende forældre i kommunen lever.

Bestemmelsen vedrører børn og unges almene livsbetingelser, fx bolig- og trafikforhold, fritids- og sundhedstilbud. Kommunens forpligtelse til at udarbejde en sammenhængende børnepolitik, jf. SEL, § 19, stk. 2, skal ses i sammenhæng hermed. Tilsynet skal give mulighed for en tidlig forebyggende indsats i forskellige sammenhænge, herunder i samarbejdet mellem skole, socialforvaltning og politi (SSP-samarbejdet).

Økonomiske konsekvenser

Der er udarbejdet budgetskema til fortsat udvikling og drift af Åben Skole i Odsherred Kommune.

Budget til den kriminalitetsforebyggende undervisning indgår i basisbudget for Ung i Odsherred.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktørerne indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Temamødet gennemføres.

Bilag

306-2018-164507	Rapport over kriminalpræventiv undervisning udført af Ung i Odsherred
306-2018-167689	Hand-out Taloversigt projekt Åben skole
306-2018-167688	Fælles udvalgstemamøde KFU og BU

<i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i>	
Dato: 14. august 2018	Sted: Mødelokale 1 i Højby
Fraværende:	

Gennemført.

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 14. august 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Temamøde gennemført.

Bilag

Rapport over kriminalpræventiv undervisning udført af Ung i Odsherred

Hand-out Taloversigt projekt Åben skole

Fælles udvalgstemamøde KFU og BU

Punkt 100: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

100. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2018-163906	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

Indkaldelser:

Centerchef Annette Larsen deltager i udvalgs mødet.

Leder af Dagtilbud Sune Thor Olsen deltager i udvalgs mødet.

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 14. august 2018	Sted: Byrådsalen
Fraværende:	

Dagsordenen godkendt.

Punkt 101: Orientering og status på handleplan for revisionsbemærkninger i Familieafdelingen 2017

Sagsfremstilling

101. Orientering og status på handleplan for revisionsbemærkninger i Familieafdelingen 2017			
Sag 306-2017-31715	Dok. 306-2018-164909	Initialer: ANA	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Sagen præsenterer handleplan og status for opfølgning på de revisionsbemærkninger, som Familieafdelingen modtog af revisionen for 2017.

Sagens opståen

Familieområdet fik ved den afsluttende revisionsgennemgang for 2017 konstateret utilstrækkelig sagsbehandling og flere systematiske fejl ved sagsgennemgang vedr. forebyggende og anbringende foranstaltninger jf. Servicelovens kapitel 11. I alt 14 sager blev udtaget til kontrol på 13 parametre. Kun 2 af sagerne overholdt alle de lovpligtige registreringer på de 13 parametre.

Sagsfremstilling

Familieafdelingen har gennemgået de 14 sager og er enig i at tidsfrister ikke altid er overholdt samt at den administrative dokumentation bør styrkes i nogle mere klare systematikker ikke mindst i vores sagsstyringssystem DUBU.

Med henblik på at skabe grundlag for en mere struktureret sagsadministration på området, har vi udarbejdet en handleplan for, hvordan lovmedholdeligheden og effektiviteten sikres i den løbende administrative sagsbehandling. Der er efterfølgende iværksat en handleplan for Familieafdelingen, som skal sikre en mere sikker administrativ sagsbehandling fremadrettet.

Handleplanen vedrører følgende initiativer:

- 4 årlige ledelsestilsyn jf. aftale om metode med revisionen
- Sagsgennemgang med alle rådgivere 1-2 gange årligt med fokus på prioritering af opgaver og planlægning af opfølgningsaktiviteter
- Ny arbejdsgange til optimering af vores brug af DUBU, herunder planlægning af implementering af DUBU 3.0 pr. 21. december 2018
- I projektet integreres en gennemgang af standardskrivelser m.fl.
- Uddannelse og udvikling i forhold til administrative lovkrav herunder:
 1. Opfølgning på ledelsestilsyn
 2. Temamøder med jurist på specifikke emner fx udveksling af oplysninger herunder partsstatus og aktindsigt
 3. 6 halve dage aftalt henover sidste del af 2018 med start august i et udviklingsforløb med vores revisionsfirma PWC. Deltagerne vil være myndighedssagsbehandlerne

I bilag er vedhæftet beskrivelse samt status på vores handleplan samt beskrivelse af udviklingsforløbet med PWC.

Lovgrundlag

Lov om Social Service.
Retssikkerhedsloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager handleplan og status for opfølgning på revisionsbemærkninger i Familieafdelingen 2017 til efterretning.

Bilag

306-2018-120983 Plan_for_revisionsopfølgning_Familieafdelingen_Revideret maj 2018

306-2018-164938 Udviklingsforløb med PWC efterår 2018

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 14. august 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Handleplan og status for opfølgning på revisionsbemærkninger taget til efterretning.

Bilag

Plan_for_revisionsopfølgning_Familieafdelingen_Revideret maj 2018

Udviklingsforløb med PWC efterår 2018

Punkt 102: Budget 2019-2022 - Børne- og Uddannelsesudvalget

Sagsfremstilling

102. Budget 2019-2022 - Børne- og Uddannelsesudvalget			
Sag 306-2018-16115	Dok. 306-2018-141245	Initialer: HI	<i>Åbent</i>

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutte hvilke budgetforslag, der skal indgå i den videre budgetproces.

Sagens opståen

I henhold til vedtaget tids- og procesplan for budget 2019-22, at give en status på arbejdet med fagudvalgets budget 2019-22.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet forslag til budgetjusteringer som følge af ændrede budgetforudsætninger. Forslagene forelægges udvalget til orientering og drøftelse.

Samtidig skal fagudvalget drøfte forslag til budgetudvidelser/besparelser og anlæg udarbejdet på baggrund af dialogmøderne i april og maj.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og tids- og procesplan for budget 2019-2022.

Økonomiske konsekvenser

Beslutninger for budget 2019 vil få betydning for kommunens serviceniveau i kommende år.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Budgettet sendes til høring i brugerbestyrelse og samarbejdsudvalget i perioden 5.-19. september 2018.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Orientering om budgettilpasninger drøftes og tages til efterretning
- Ønsker om budgetudvidelser, besparelser og ønsker om anlæg drøftes og sorteres i forhold til, hvad udvalget ønsker at føre videre i budgetprocessen. I det omfang det er muligt for udvalget, laves der en prioriteret rækkefølge

Bilag

306-2018-171131 Samlet budgetmateriale 2019-2022 - Børne- og Uddannelsesudvalget

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 14. august 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Budgettilpasninger drøftet og taget til efterretning.

Ønsker til budgetudvidelser, besparelser og ønsker om anlæg har udvalget prioriteret følgende forslag:

DU 4

DU 3

DU 8

Forvaltningen undersøger om nedenstående forslag kan dækkes indenfor den nuværende pulje til vedligeholdelse.

AN06

An07

Bilag

Samlet budgetmateriale 2019-2022 - Børne- og Uddannelsesudvalget

Punkt 103: Ferieplan for eleverne i skoleåret 2018-2019, 2019-2020 og 2020-2021

Sagsfremstilling

103. Ferieplan for eleverne i skoleåret 2018-2019, 2019-2020 og 2020-2021			
Sag 306-2016-41029	Dok. 306-2018-123188	Initialer: JKR	<i>Åbent</i>

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Forslag til fælles ferieplan for eleverne de kommende 2 skoleår, som udsendes i høring med frist til den 20. september 2018.

Sagens opståen

Der skal lægges en plan for elevernes ferier og fridage i skoleårene 2019-2020 og 2020-2021.

Sagsfremstilling

Byrådet har tidligere besluttet at antallet af skoledage fastsættes til 200 dage.

Børne- og Uddannelsesudvalget har tidligere besluttet, at følgende ferieplan er gældende i skoleåret 2018-2019:

Skoleåret 2018-2019:

Sommerferie	Lørdag den 30. juni - søndag den 12. august 2018
Efterårsferie	Lørdag den 13. oktober - søndag den 21. oktober 2018
Juleferie	Fredag den 21. december 2018 - onsdag den 2. januar 2019
Vinterferie	Lørdag den 9. februar - søndag den 17. februar 2019
Påskeferie	Lørdag den 13. april - mandag den 22. april 2019
St. Bededag	Fredag den 17. maj 2019
Kr. Himmelfartsferie	Torsdag den 30. maj – søndag den 2. juni 2019
Grundlovsdag	Onsdag den 5. juni 2019
Pinseferie	Lørdag den 8. juni - mandag den 10. juni 2019
Sommerferie	Lørdag den 29. juni - søndag den 11. august 2019

Center for Dagtilbud og Uddannelse har som hidtil udarbejdet et forslag til elevferieplan for de kommende to skoleår (2019-2020 og 2020-2021) således, at:

- Undervisning begge skoleår er på 200 skoledage og at fridage i videst mulige omfang er ens fra år til år
- Den sidste lørdag i juni måned er den første skolesommerferiedag, som i øvrigt er lovbestemt
- Der på ferieplanerne samtidig anføres de gældende lukkedage i SFO'er

Skoleåret 2019-2020:

Sommerferie	Lørdag den 29. juni - søndag den 11. august 2019
Sommerferie	Lørdag den 29. juni - søndag den 11. august 2019
Efterårsferie	Lørdag den 12. oktober - søndag den 20. oktober 2019
Juleferie	Lørdag den 21. december 2019 - torsdag den 2. januar 2020
Vinterferie	Lørdag den 8. februar - søndag den 16. februar 2020
Påskeferie	Lørdag den 4. april - mandag den 13. april 2020
St. Bededag	Fredag den 8. maj 2020
Kr. Himmelfartsferie	Torsdag den 21. maj – søndag den 24. maj 2020
Pinseferie	Lørdag den 30. maj - mandag den 1. juni 2020
Grundlovsdag	Fredag den 5. juni 2020
Sommerferie	Lørdag den 27. juni - søndag den 9. august 2020

Skoleåret 2020-2021:

Sommerferie	Lørdag den 27. juni - søndag den 9. august 2020
Efterårsferie	Lørdag den 10. oktober - søndag den 18. oktober 2020
Juleferie	Lørdag den 19. december 2020 - søndag den 3. januar 2021
Vinterferie	Lørdag den 13. februar - søndag den 21. februar 2021
Påskeferie	Lørdag den 27. marts - mandag den 5. april 2021
St. Bededag	Fredag den 30. april 2021
Kr. Himmelfartsferie	Torsdag den 13. maj – søndag den 16. maj 2021
Pinseferie	Lørdag den 22. maj - mandag den 24. maj 2021
Sommerferie	Lørdag den 26. juni - søndag den 8. august 2021

Idet der henvises til vedhæftede forslag til ferieplaner for skoleårene 2019-2020 og 2020-2021 skal det oplyses, at der på vedhæftede ferieplaner samtidig er anført forslag til gældende lukkedage i SFO'er.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 14a, stk. 2.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Forslag til elevferieplaner sendes i høring i skolebestyrelser og MED-udvalg med høringsfrist den 20. september 2018.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Forslag til ferieplaner for eleverne i skoleår 2019-2020 og 2020-2021 udsendes til høring med høringsfrist til den 20. september 2018.

Bilag

306-2018-123358 Forslag til ferieplaner i skoleårene 2019-2020 og 2020-2021

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 14. august 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Udvalget godkendte at forslag til ferieplaner for eleverne i skoleår 2019-2020 og 2020-2021. Ferieplaner udsendes til høring med høringsfrist til den 20. september 2018.

Bilag

Forslag til ferieplaner i skoleårene 2019-2020 og 2020-2021

Punkt 104: Godkendelse af de pædagogisk tilsyn i de kommunale dagtilbud, 2017 - 2018

Sagsfremstilling

104. Godkendelse af de pædagogisk tilsyn i de kommunale dagtilbud, 2017 - 2018			
Sag 306-2018-16742	Dok. 306-2018-145838	Initialer: SUO	<i>Åbent</i>

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender de pædagogiske tilsyn i de kommunale dagtilbud, der er gennemført i 2017 og 2018.

Sagens opståen

Ifølge dagtilbudsloves § 5 skal Kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet af dagtilbuddene efter dagtilbudsloven. Lederen af dagtilbudsområdet og den pædagogiske konsulent har foretaget pædagogisk tilsyn i de almene dagtilbud, i perioden oktober 2017 til maj 2018.

Der føres pædagogisk tilsyn med de kommunale dagtilbud hvert andet år og med de private dagtilbud hvert år.

Sagsfremstilling

Der er gennemført i alt 13 pædagogiske tilsyn i alle Odsherred Kommunes dagtilbud, på nær dagplejen, hvor praksis er, at det er dagplejepædagogerne, der gennemfører tilsynene, samt 3 tilsyn i de private dagtilbud^[1].

Der er i forlængelse af tilsynene udarbejdet en tilsynsrapport til hvert dagtilbud med et referat og de udviklingspunkter og anbefalinger, der blev drøftet og aftalt på tilsynsmødet. Denne rapport vil sammen med den løbende sparring med konsulenterne i Center for Dagtilbud og Uddannelse, blive brugt i det fremtidige udviklingsarbejde i dagtilbuddene.

Denne sagsfremstilling rummer derfor et sammendrag af de overordnede konklusioner.

Fagcenterets overordnede vurdering:

Et højkvalitetsdagtilbud er kendetegnet ved mange parametre, hvoraf de to vigtigste er barn-voksen interaktionen, herunder også dialogen med barnet, og dagtilbuddets læringsmiljøer. Ud fra en kritisk betragtning kan ingen af dagtilbuddene, hverken private eller kommunale, endnu karakteriseres som højkvalitetsdagtilbud, og nogle er længere fra målet end andre. Alle er dog godt på vej, og det er fagcenterets vurdering ud fra kendskabet til området, at dagtilbuddene i Odsherred kvalitetsmæssigt ligger på linje med dagtilbud i andre kommuner.

Hvad består tilsynskonceptet i Odsherred Kommune af?

De pædagogiske tilsyn i dagtilbuddene indeholder følgende fire elementer:

1. **Observation:** Hvordan opleves dagligdagen, den pædagogiske praksis og struktur i børnehaven af lederen af dagtilbudsområdet eller den pædagogiske konsulent?
2. **Spørgeskema:** Dagtilbudslederen udfylder et spørgeskema, der afdækker personalets uddannelsesniveau, fokusområder i dagtilbuddet, evaluering af læreplanen mm. (se bilag 1)
3. **Kontrol:** Lederen af dagtilbudsområdet og/eller den pædagogiske konsulent fører kontrol med de lovpligtige krav om sprogvurdering, læreplan, legepladstilsyn, brandtilsyn og det pædagogiske personales kvalifikationer/uddannelsesniveau.
4. **Tilsynssamtale:** Mødet tager udgangspunkt i den tidligere tilsynsrapport og de indsatsområder, der blev peget på den gang, samt det spørgeskema, som dagtilbuddet besvarede som forberedelse til tilsynsmødet.

På selve tilsynsmødet deltager dagtilbudslederen, den pædagogiske leder/stedfortræder, en repræsentant fra personalet (TR eller AMR) og en forældrerepræsentant (fra forældrebestyrelsen). Tilsynsmødet varer ca. 2 timer.

Tilsynskonceptet er baseret på forskning

I 2015 udgav Danmarks Evalueringsinstitut, EVA, en evaluering af, samt anbefalinger til det pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet. Denne rapport indeholdt følgende fire anbefalinger til det pædagogiske tilsyn som Odsherred Kommune baserer tilsynskonceptet på:

- **Fokus på uvildighed:** De pædagogiske konsulenter skal forholde sig så objektivt som muligt
- **Fokus på systematik:** Tilsynet skal gennemføres på samme måde i alle dagtilbud

Dette er sikret ved at planlægge tilsynene ud fra de samme indholdselementer og metoder ved alle tilsyn

- **Fokus på indhold:** Man skal anvende velegnede og relevante metoder til vurdering af den pædagogiske praksis
- **Fokus på udvikling:** Det pædagogiske tilsyn skal kunne anvendes i det fremadrettede arbejde i dagtilbuddet

KIDS-kvalitetsudviklingsredskab

Fagcentret har under observationsbesøgene benyttet det anerkendte kvalitetsmålingsredskab, KIDS [2], udviklet af blandt andre professor, Charlotte Ringsmose. KIDS-redskabet er benyttet på forsøgsbasis ved dette tilsyn, hvor det har fungeret som afsæt for observationer og tilsynssamtale, men uden at der er foretaget konkrete målinger ud fra redskabet.

Fagcentret overvejer at tage hele KIDS-redskabet i brug til kommende tilsyn. Redskabet indeholder muligheden for, ud over de tilsynsførende fra fagcentret, at også forældre, dagtilbudsleder m.fl. måler kvaliteten digitalt, hvorved det fælles resultat af målingerne bliver omdrejningspunkt for tilsynssamtalen.

Overordnede konklusioner og observationer til tilsynene

I skemaet nedenfor sammenfattes de overordnede og væsentligste indtryk fra tilsynene.

I venstre kolonne fremgår de overordnede temaer, der blev gennemgået på tilsynene, i udvalg. I midterste kolonne kan man se den overordnede sammenfatning fra tilsynene og i højre kolonne, kommentarer til sammenfatningen:

Temaer fra tilsynene – i udvalg	Sammenfatning og overordnede konklusioner	Kommentarer
Sprogindsatser	De pædagogiske tilsyn viser, at der fortsat er et stort fokus på sproget i dagtilbuddene, der alle gennemfører de obligatoriske sprogvurderinger (3-års-alderen og 5-års-alderen). Alle dagtilbuddene (dog i forskellig grad), anvender resultaterne af sprogvurderingerne i deres arbejde ift. at fokusere og målrette den sproglige indsats. De kommunale dagtilbud er godt på vej, men mange er endnu ikke i mål med sprogarbejdet, og der kan som eksempel mange steder arbejdes med den daglige sprogstimulering i hverdagsrutiner som måltidet eller i garderoben, i form af dialog og fælles vedvarende tænkning.	Sprog er en af UTA II-anbefalingerne og et fokusområde i Odsherred Kommune. I efteråret igangsættes implementeringen af den nye styrkede læreplan. Her er sprog også et tema. Derudover skal ”kortlægningen af sprogindsatserne i dagtilbuddene”, som præsenteres efter sommerferien, udmøntes på en koordineret måde, med implementeringsprocessen for læreplanerne.
Relationskompetence	Relationerne mellem barnet og de omgivende pædagoger/voksne har grundlæggende betydning for barnets udvikling. Det er en forudsætning for	3 ud af 4 ansatte har siden vinteren 2017 gennemgået en uddannelse i NUSSA, der bl.a. styrker pædagogernes relationskompetence (jf. anbefalinger i UTA II).

	<p>børnenes trivsel og udvikling i dagtilbuddet, at de voksne omkring dem er sensitive og lydhøre overfor børnenes perspektiv, og møder dem interesse og anerkendelse. De pædagogiske tilsyn viser, at alle dagtilbuddene rummer stor relationskompetence, hvor personalet udviser en oprigtig interesse for, og i interaktionen med, børnene og er opmærksomme på at understøtte børnenes indbyrdes relationer.</p>	<p>Fagcenteret arbejder på at oprette yderligere kurser i 2019 med henblik på at få den sidste andel igennem et NUSSA-forløb.</p>
Læringsmiljø	<p>Læringsmiljø eller miljøer er et begreb der dækker over alle de pædagogiske kontekster, der udgør dagtilbuddenes hverdag og som børnene deltager i - fra hente-bringe situationer om morgenen og eftermiddagen til direkte planlagte pædagogiske aktiviteter. De pædagogiske tilsyn viser, at alle dagtilbuddene gennemfører strukturerede/planlagte aktiviteter med børnene, og med udgangspunkt i dagtilbuddenes beskrevne læringsmål. Læringsaktiviteterne foregår dog primært om formiddagen og som vokseninitierede og planlagte aktiviteter, mens der er langt færre planlagte læringsaktiviteter efter frokost, inde som ude. Mange steder er der også en god praksis og gode erfaringer med at arbejde i mindre grupper – både ift. arbejdet med sprog og ift. børn med særlige behov.</p>	<p>Der er et stort potentiale i at udvikle dagtilbuddenes læringsmiljøer omkring hverdagsrutiner, da rutiner, fx måltids-, og tøjskifte-situationer, finder sted over hele dagen, udgør en fast integreret del af den pædagogiske hverdag, og rummer stort potentiale for børnenes læring, trivsel og udvikling. Rutinernes potentiale for børnenes læring fremhæves også i den nye lovgivning, og det igangsatte implementeringsforløb i dagtilbuddene af nye styrkede læreplaner, tager derfor også det første år konkret afsæt i et fokus på udviklingen af pædagogiske rutiner.</p>
Fortsat arbejde med aktionslæring	<p>Alle dagtilbud arbejder videre med aktionslæring (AL) som metode til pædagogisk udvikling af praksis. Aktionslæring er en metode til systematisk at undersøge, udvikle og evaluere pædagogiske praksis på baggrund af</p>	<p>Fagcenteret har i tæt samarbejde med dagtilbudslederne udfærdiget et fælles pædagogisk afsæt for de nye styrkede læreplaner, der indeholder en fælles AL-model, som dagtilbuddene skal arbejde ud fra. I selve</p>

	konkret oplevede problemstillinger. Der er dagtilbud, hvor metoden bliver anvendt i højere grad end i andre. Nogle steder er der mange nye ansatte, der ikke er uddannet i brugen af aktionslæring.	implementeringsprocessen af nye styrkede læreplaner udgør AL-modellen den grundlæggende metode, og alle ansatte tilbydes et genopfriskningskursus i aktionslæring den 26. september.
Det æstetiske børnemiljø og den fysiske indretning af dagtilbud og legepladser	Generelt kan indretningen styrkes ift. til gængeligt legetøj og tematiserede legeområder (Dukke-krog, læsehjørne, udklædning og teater etc.). Flere steder er legetøjet placeret så børnene ikke kan nå det. Der er dog også meget velindrettede dagtilbud med mange legeområder, et rart og hyggeligt æstetisk børnemiljø etc. Alle legepladser i dagtilbuddene rummer i store træk en mangfoldighed af muligheder med et meget stort læringspotentiale. Der er dog mange steder rum for forbedringer ift. vedligehold og nye legeinstallationer	Fokus i forbindelse med implementeringen af den nye styrkede læreplaner bliver, de næste år, også at anvende den fysiske indretning og legepladserne til at udvikle endnu flere læringsrum for alle børn – hele dagen.
Læreplaner	Alle dagtilbuddene har kort evalueret deres læreplan ifm. tilsynene (se skabelonen i bilag 1, side 3). Her fremgår det at alle dagtilbuddene på næsten alle spørgsmålene i evalueringsskemaet er enige eller overvejende enige i, at deres læreplan f.eks. er et organisatorisk grundlag for udvikling, har medført mere systematik, fokus på børn med særlige behov, øget forældreinvolvering etc.	I forbindelse med at den nye dagtilbudslov trådte i kraft er det ikke længere lovpligtigt, at Dagtilbuds- og Uddannelsesudvalget skal godkende læreplanerne eller drøfte dagtilbuddets evalueringer af læreplanen. Fremover erstattes denne praksis af en politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet, hvert 2. år.

Øvrige temaer til tilsynssamtalerne

Ingen af de pædagogiske tilsyn har givet anledning til alvorlige bemærkninger eller straks-påbud. Tilsynene har indeholdt kontrol af følgende elementer:

- Legepladsinspektion: Mange af inspektionerne har medført anmærkninger til dagtilbuddenes legepladser. Der er ofte tale om vedligehold af legeinstallationer, mindre reparationer og genetablering af faldunderlag
- Brandtilsyn: Der er foretaget brandtilsyn af den kommunale beredskabsmyndighed. De gennemgående henstillinger har været i forhold til at være opmærksomme på ikke at blokere flugtveje med legetøj og/eller udendørs havemøbler
- Inspektion af brandalarmeringsanlæg (ABA-anlæg). Kontrolrapporterne er fremlagt og giver ikke anledning til bemærkninger
- Min. 62 % af personalet skal være pædagoguddannet. Alle dagtilbud på nær et, lever op til denne minimumsgrænse. Samlet set er der gennemsnitligt **69 % uddannede pædagoger** i de 13 dagtilbud^[3]
- I de kommunale dagtilbud sprogvurderes alle børn i 3-årsalderen og 5-årsalderen med Ministeriets sprogvurderingsmateriale. Via IT-systemet Rambøll Sprog, er det muligt at kontrollere fra centralt hold, at alle dagtilbud sprogvurderer de indskrevne børn^[4]

Hvad kommer der til at ske i dagtilbuddene efter tilsynssamtalerne?

Det enkelte dagtilbud arbejder videre med de fokuspunkter, som tilsynene tilvejebragte. Derudover vil der blive arbejdet med alle de generelle udviklingspunkter i forbindelse med det kommende implementeringsforløb om Odsherredmodellen for de styrkede læreplaner, der kikkstartes efter sommerferien. Her bliver hverdagsrutiner, forældreinddragelse, læringsmiljø, leg, sprog og dokumentation og opfølgning centrale fokuspunkter.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven. Servicelovens § 32 ift. specialbørnehaven Tengslemark.

Økonomiske konsekvenser

Umiddelbart ingen

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget godkender de gennemførte pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet.

Bilag

306-2017-272374 Spørgeguide til det pædagogiske tilsyn i Odsherred Kommune (Kommunale dagtilbud)

306-2018-146982 KIDS-kvalitetsudviklingsredskab_uddrag

[1] De private dagtilbud indgår ikke i denne sagsfremstilling

[2] I bilag 1 kan man se en side fra KIDS-værktøjet. KIDS er ikke lagt ved sagen i sin helhed pga rettigheder.

[3] Specialinstitutionen, Tengslemark er omfattet i udregningen ift. antallet af pædagoger og ikke-uddannede medarbejdere. Faggrupper som ergoterapeut, fysioterapeut og audiologopæd er ikke medregnet. Daglejen indgår ikke i beregningen.

[4] Ifm. kortlægningen af sprogindsatserne på dagtilbudsområdet vil udvalget blive præsenteret for en oversigt over resultaterne af sprogvurderingerne. I de private dagtilbud sprogvurderes der kun i 3-årsalderen, og kun, hvis personalet vurderer, at der er behov for en vurdering jf. dagtilbudslovens § 11. I Tengslemark Specialbørnehave sprogvurderes børnene ikke, da materialet ikke er udviklet til denne målgruppe af børn

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 14. august 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

De gennemførte pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet blev godkendt.

Bilag

Spørgeguide til det pædagogiske tilsyn i Odsherred Kommune (Kommunale dagtilbud)

KIDS-kvalitetsudviklingsredskab_uddrag

Punkt 105: Godkendelse af ændret proces for kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet

Sagsfremstilling

105. Godkendelse af ændret proces for kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet			
Sag 306-2018-17018	Dok. 306-2018-148167	Initialer: SUO	<i>Åbent</i>

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

At Børne- og Uddannelsesudvalget godkender fagcentrets forslag til en ændret proces for kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet og i sammenhæng hermed beslutter, at invitere forældrebestyrelsesformænd og øvrige interessenter med til en politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet for 2019 og 2020, ultimo 2018.

Sagens opståen

Regeringen og KL vedtog i økonomiaftalen 2010, at kommunerne skal anvende en kvalitetsmodel på tværs af opgaveområder for at sikre en sammenhæng i kommunernes indsats. Kvalitetsrapporten er ikke lovpligtig, mange kommuner, herunder Odsherred Kommune har hvert andet år, gennem en årrække produceret en kvalitetsrapport. Kvalitetsrapportens formål er at offentliggøre faglige kvalitetsoplysninger på dagtilbudsområdet, som skal henvende sig til dagtilbud, forvaltning, kommunalbestyrelse og borgere og fungere som et dialog- og udviklingsredskab til drøftelse af en status for og udvikling af dagtilbudsområdet. Fagcentret leverede senest en kvalitetsrapport i november 2016.

Sagsfremstilling

Forslag til ændret proces for kvalitetsrapporten

Ændringsforslaget går ud på at kvalitetsrapporten fremover også indeholder politisk godkendte strategier og overordnede mål for, i dette tilfælde, årene 2019 – 2020 for dagtilbudsområdet (se procesbeskrivelse nedenfor). Det foreslås derudover også at holde fast i det gamle koncept, hvor kvalitetsrapporten også peger to år tilbage 2017 – 2018 (se kvalitetsrapporten for 2015 – 2016 i bilag 1) og indeholder beskrivelser af, hvad der er sket på dagtilbudsområdet, samt at rapporten fortsat indeholder fakta om dagtilbudsområdet, børnetal, uddannelsesniveau, sygefravær, ressourcefordelingsmodel etc.

Sammenhæng mellem kvalitetsrapport, børn og ungepolitik, ny lovgivning og UTA II

Fagcentret anbefaler at koble kvalitetsrapporten direkte sammen med følgende:

- Den sammenhængende børne- og ungepolitik
- UTA II-anbefalinger (tidlig indsats etc.) og UTA II-indsatser for 2017 - 2018
- Ny dagtilbudslov, herunder kravet om en politisk drøftelse af udviklingen af dagtilbudsområdet, samt de nye styrkede læreplaner
- Forældreinddragelse (Bl.a. ift. den igangværende satsning på, i stigende grad at inddrage og samarbejde med forældrene (forældrebestyrelserne))

Ifølge den nye dagtilbudslov skal der i alle kommuner, hvert andet år, gennemføres en politisk drøftelse af dagtilbudsområdet. Til det seneste udvalgsmøde den 12. juni var der en mundtlig tilkendegivelse i udvalget om, at den nu lovpligtige udviklingsdialog for dagtilbudsområdet, kunne ligge i slutningen af 2018. Hvis der fortsat er opbakning til dette i udvalget, vil den politiske drøftelse med fordel kunne tage afsæt i UTA II-anbefalinger og indsatser (se UTA II-indsatserne i bilag 2), der udløber ved udgangen af 2018 og den sammenhængende børne- og ungepolitik.

På dagtilbudsområdet har der i år været arbejdet på at udmønte UTA II-anbefalingerne og intentionerne i ny lovgivning om at styrke forældresamarbejdet. Der er bl.a. etableret en praksis, hvor alle bestyrelsesformænd fremover to gange om året deltager i en udviklingsdialog med en arbejdsgruppe nedsat af fagcentret, om dagtilbudsområdet.

Derudover sidder der en håndfuld bestyrelsesformænd i en arbejdsgruppe sammen med fællestillidsrepræsentanter, Fagcentret og dagtilbudsledere, der i sensommeren skal finde ud af, hvordan UTA II-midlerne til styrket forældreinddragelse, skal forvaltes bedst muligt. Det anbefales i sammenhæng med ambitionerne om at styrke forældreinddragelse, at invitere bestyrelsesformændene med til den politiske drøftelse af udviklingen af dagtilbudsområdet, sammen med fællestillidsrepræsentanterne, dagtilbudsledere og Fagcentret, samt skoleledere, leder af PPR, centerchef for Børn- og Familie, leder af sagsbehandlerne og leder af sundhedsplejen, for at få de nærmeste interessenters blik på dagtilbudsområdet, og dermed skabe et nuanceret og mangfoldigt afsæt for udviklingen af dagtilbudsrådets og samtidig fremme fællesskabet, ejerskab og sammenhængene i forhold børneområdet, generelt.

Den politiske drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet kunne altså således pege to år frem og starte der, hvor UTA II-indsatserne ”slipper” og skabe den nødvendige sammenhæng for området for årene 2019 – 2020 og fungere som dagtilbudsrådets overordnede mål og strategipapir for årene 2019 – 2020.

Processen for kvalitetsrapporten vil betyde at rapporten udarbejdes i forlængelse af den politiske drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet, ultimo 2018, således at kvalitetsrapporten bliver præsenteres for Udvalget, primo 2019.

Lovgrundlag

Den nye dagtilbudslov.

Økonomiske konsekvenser

Ikke i første omgang, men den politiske drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet, ultimo 2018, *kan* medføre behov for investeringer i fx uddannelse/kurser i de kommende budgetår.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Kvalitetsrapporten 2015 – 2016 blev sendt i høring. Hvis udvalget vælger at godkende den ændrede proces for kvalitetsrapporten, kan det anbefales, at sende den nye kvalitetsrapport i høring i 2019, når den er færdigskrevet.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget godkender den nye proces for kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet, herunder at der gennemføres en politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet, ultimo 2018 og at udviklingsdialogen omsættes til et strategipapir med overordnede målsætninger for dagtilbudsområdet for årene 2019 – 2020, at dette strategipapir bliver en del af kvalitetsrapporten og at kvalitetsrapporten præsenteres for udvalget, primo 2019
- Udvalget beslutter at invitere alle bestyrelsesformændene, dagtilbudslederne, fællestillidsrepræsentanter og øvrige tværfaglige samarbejdspartnere med til den politiske drøftelse af udviklingen af dagtilbudsområdet, ultimo 2018

Bilag

306-2018-148853 Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2015 - 2016

306-2018-148856 UTA II_indsatserne for 2017 og 2018

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 14. august 2018 Sted: Byrådssalen

Fraværende:

Udvalget godkendte den nye proces for kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet.

Udvalget godkendte at inviterer repræsentanter fra dagtilbudsbestyrelser, fællestillidsrepræsentanter og øvrige tværfaglige samarbejdspartnere med til den politiske drøftelse af udviklingen af dagtilbudsområdet, ultimo 2018.

Bilag

Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2015 - 2016

UTA II_indsatserne for 2017 og 2018

Punkt 106: Kvaliteten af dagsordenen

Sagsfremstilling

106. Kvaliteten af dagsordenen			
Sag 306-2013-76905	Dok. 306-2018-161518	Initialer: ANE	<i>Åbent</i>

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalgets medlemmer vurderer kvaliteten af sagsfremstillingerne på mødets dagsorden.

Sagens opståen

Administrationen arbejder kontinuerligt med at forbedre den mundtlige og skriftlige kommunikationen mellem kommunen og borgerne samt internt. En del af dette arbejde omhandler fokus på den gode sagsfremstilling og beslutningsoplæg til det politiske niveau.

Sagsfremstilling

I dette arbejde har administrationen brug for en vurdering fra udvalgets medlemmer af sagsfremstillingerne.

Vurderingen kan ske med baggrund i følgende spørgsmål:

- Er sagerne på dagsordenen relevante for politisk behandling?
o Hvis nej, hvilke sager skulle ikke have været behandlet?
- Er der sager, som er svære at forstå?
o Hvis ja, hvilke? Og hvorfor?
- Er der sager, som indeholder overflødige bilag?
o Hvis ja, hvilke? Og hvorfor?
- Er indstillingerne præcise, så det er klart for udvalget, hvad der skal beslattes eller tages til efterretning?
o Hvis nej, hvilke sager drejer det sig om?
- Er der sager, hvor der mangler politiske handlemuligheder?
o Hvis ja, hvilke sager? Og hvad mangler?
- Andre bemærkninger til sagerne/dagsordenen generelt

Ved udgangen af år 2018 vil der ske en opsamling af tilbagemeldingerne.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen vil anvende kommentarerne fra udvalget i det videre arbejde med at forbedre sagsfremstillingerne.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget vurderer kvaliteten af sagsfremstillingerne på dagsordenen og dagsordenen som helhed.

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 14. august 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Udvalget havde ikke bemærkninger til kvaliteten af sagsfremstillingerne eller dagsorden som helhed.

Punkt 107: Meddelelser til/fra formanden

Sagsfremstilling

107. Meddelelser til/fra formanden			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2018-163907	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 14. august 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Udvalget er inviteret af Pernille Dues. Forvaltningen arbejder videre med datoen den 27 septemer efter kl. 16.00 i Højby.

Udvalget ønsker forslag til to-dages rundtur i september og oktober.

Mathais spurgte ind til skolestrukturen og Søren orienterede kort om status på processen.

Punkt 108: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

Sagsfremstilling

108. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2018-163909	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

- Ung i Odsherred/Mathias Hansen
- § 17 stk. 4-udvalg om ungeindsatsen (FGU)/Søren With/Lis Ingemann

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 14. august 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Mathias orienterede om Ung i Odsherred, hvor der pt. arbejdes på nye vedtægter. Ung i Odsherred har haft en god og meget positiv tur til folkemødet.

Lis orienterede fra udvalg § 17. 4 om FGU, hvor der på sidste møde var oplæg om, hvad gør vi idag, hvilke indsatser vi har og hvad der virker i Odsherred Kommune.

Punkt 109: Meddelelser fra fagcentre/direktør

Sagsfremstilling

109. Meddelelser fra fagcentre/direktør			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2018-163910	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 14. august 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Ingen meddelelser.

Punkt 110: Årshjul for Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2019 - juli 2018

Sagsfremstilling

110. Årshjul for Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2019 - juli 2018			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2018-153272	Initialer: JKR	<i>Åbent</i>

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalgets årshjul for 2018-2019 tages til efterretning.

Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget har besluttet, at de ønsker et opdateret årshjul med sagslister fremadrettet som et fast punkt på alle fagudvalgenes dagsordner.

Sagsfremstilling

Med henblik på at udvalget kan få en løbende orientering om, hvilke sager, der vil komme, men også at udvalget har mulighed for at komme med egne ønsker til punkter, så vil der blive udarbejdet et årshjul med sagslister for Børne- og Uddannelsesudvalgets planlagte aktiviteter m.v. for det kommende år.

Idet der henvises til vedhæftede årshjul, vil dette løbende blive opdateret i forhold til kommende sager og aktiviteter som fx. budgetprocedure.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager årshjul for 2018-2019 til efterretning.

Bilag

306-2018-132936 Årshjul for Børne- og Uddannelsesudvalget - august 2018

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 14. august 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Inklusion og PPR skal med i årshjulet.

Bilag

Årshjul for Børne- og Uddannelsesudvalget - august 2018