

# **REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2009-2021 d. 14-06-2016**

**Mødedato** Tirsdag d. 14. juni 2016 kl. 16:00

**Mødested** Asmindrup Specialskole og Videnscenter

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Præsentation af DUÅ - juni 2016.....	4
2016 Budgetopfølgninger månedsvis - Familieafdelingen.....	6
Evaluering af den erhvervsrettede 10. klasse skoleåret 2015/16.....	8
Evaluering af frikommuneforsøget GYM10.....	10
Historik og prognose for elevtal på skoleområdet - 2015-2016 til 2018-2019.....	13
Prognose for børnetal i dagtilbudsområdet (0 - 6 årige) - maj 2016.....	16
Tids- og Aktivitetsplan for flytning til Sydskolens afd. Hørve og Grevinge.....	19
Status på 10. klasse elever med oversigt over alle tilbud i 2016-2017.....	21
Projektoversigt for Børne- og Uddannelsesudvalget.....	23
Omprioriteringsbidrag - prioritering af forslagene.....	25
Udmøntning af Legepladspulje 2016 - 2018.....	27
Drøftelse af IT-strategi på skoleområdet.....	29
Serviceniveauer og kompetencedelegering.....	32
Temadrøftelse om KORA-rapporten og resultatbaseret styring.....	34
Meddelelser til/fra formanden.....	36
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	37
Meddelelser fra fagcentre/direktør.....	38

## Punkt 73: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>73. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-75	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

Indkaldelser:

Centerchef Frans Falk deltager i udvalgs mødet.

Centerchef Annette Larsen – indkaldt kl. 16.30 - deltager i punktet nr. 74 ”Præsentation af DUÅ – juni 2016” sammen med repræsentanter fra forældregruppen samt en gruppeleder.

Dagtilbud og Uddannelse v/Søren Østrup Olsen – indkaldt kl. 17.30 – deltager i punkt nr. 85 ”Drøftelse af IT-strategi på skoleområdet”.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Punkt 83 udgår, herefter blev dagsordenen godkendt.

# Punkt 74: Præsentation af DUÅ - juni 2016

## Sagsfremstilling

<b>74. Præsentation af DUÅ - juni 2016</b>			
<b>Sag 306-2016-19139</b>	<b>Dok. 306-2016-139052</b>	<b>Initialer: ANA</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om forældreprogrammet De utrolige år (DUÅ) Basic.

### Sagens opståen

Sagen opstår i forlængelse af forældregruppen i nuværende DUÅ – dette forløb har haft besøg af medlem fra Børne- og Uddannelsesudvalget v/Vagn Ytte, og som opfølgning herpå har besluttet at de gerne vil være ”ambassadører” for gruppetilbuddet.

Repræsentanter for forældregruppen har på denne baggrund bedt om foretræde for udvalget gennem formand Steen Egede og er inviteret til deltagelse på møde den 14. juni. Juni 2016.

Ud over repræsentanter som deltagere, vil også en gruppeleder deltage på mødet den 14. juni 2016, således at udvalget kan stille spørgsmål også til en erfaren gruppeleder.

### Sagsfremstilling

Programserien De Utrolige År (DUÅ) består af programmer henvendt til forældre og børn samt et program, der retter sig mod fag professionelle i børnehave og indskoling.

DUÅ har både et forebyggende og et behandlende sigte.

I Odsherred Kommuner har Familieafdelingen i samarbejde med PPR og Børnesundhed siden 2011 udbudt programmet Basic, som henvender sig til forældre med børn i aldersgruppen 3-8 år.

Herudover har Daglejen fra 2015 udbudt programmet Tumlinge, som henvender sig til forældre med børn i aldersgruppen 1-3 år, og Familieafdelingen har siden 2014 ad hoc tilbudt programmet Baby til forældre med børn på ca. 2-4 måneder.

DUÅ Basic er målrettet forældre med børn med udreagerende adfærd, læringsvanskeligheder eller sociale og emotionelle problemer.

Formålet med programmet er at styrke forældre kompetencerne. Dette sker med udgangspunkt i opbygning af positive samspil og relationer med børn. Herigennem er det muligt at forebygge og reducere udadreagerende adfærd og fremme sociale og følelsesmæssige kompetencer.

Forældres opdragelsesstrategi har stor betydning for børns udvikling. Når forældre sætter tidligt ind og retter deres fokus mod positive relationer og anvisninger, skabes en grobund for øget trivsel og positivt selvværd for børn.

DUÅ har til formål at fremme børns udvikling ved at etablere et styrket og positivt samspil mellem barnet og dets omgivelser. Teorien tager afsæt i, at mennesker forandrer sig på basis af deres interaktioner med andre mennesker.

Forløbet strækker sig over ca. 20 uger af 2,5 time + 1 – 2 opsamlingsmøder efterfølgende.

I forløbet arbejdes med temaer som:

- Hvordan samarbejder jeg med mit barn

- Hvordan anerkender og roser jeg mit barn for at fremme selvtilliden og styrke den positive udvikling
- Hvordan giver jeg en konkret besked og hvordan sætter jeg grænsen
- Hvilke konsekvenser kan jeg gøre brug af, når mit barn ikke hører efter

Generelt viser forskningen for DUÅs forældreprogrammer:

- Forbedrede forældrekompetencer
- Forbedret selvfølelse og reduceret stress hos forældre
- Reduktion i adfærdsvanskeligheder hos børn

I nordisk sammenhæng findes forskning fra Norge og Sverige. Resultaterne fra denne forskning stemmer godt overens med den øvrige internationale forskning.

### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service.

### **Økonomiske konsekvenser**

I 2012 udarbejdede Rambøll Management en analyse af sociale og økonomiske gevinster i den offentlige sektor ved at anvende DUÅ.

Analysen bygger på opgørelser af økonomiske livsforløb for den gennemsnitlige person, som har været udsat i barndommen.

Den økonomiske analyse viser, at en udgift på 30.000 kr. pr. barn i et DUÅ-forløb giver et positivt afkast, også selvom at det forudsættes, at kun 15 pct. reelt vil opnå forbedringer i forhold til deres forventede livsforløb. Den tidligere intensive forebyggelse kan give en samlet økonomisk nettoværdi på 158.000 kr. pr. barn (i et livsforløb).

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orientering om DUÅ Basic til efterretning.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget havde en drøftelse med ambassadørerne fra DUÅ og tog deres orientering om DUÅ-projektet til efterretning.

# Punkt 75: 2016 Budgetopfølgninger månedsvis - Familieafdelingen

## Sagsfremstilling

<b>75. 2016 Budgetopfølgninger månedsvis - Familieafdelingen</b>			
Sag 306-2016-4942	Dok. 306-2016-139098	Initialer: ANA	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Sagen vedrører en orientering om forventet regnskab 2016 for Familieafdelingen pr. 30. april 2016.

### Sagens opståen

Sagen er en opfølgning på Familieafdelingens merforbrug i regnskab 2015, som også forventes at have indflydelse på regnskab 2016

### Sagsfremstilling

Regnskab 2016 pr. 30. april 2016 viser, at Familieafdelingen pr. denne dato har disponeret 99.31 % af det samlede budget til dagtilbud, døgntilbud og forebyggende foranstaltninger.

Opgørelsen viser, at der af det samlede budget på forebyggende foranstaltninger, anbringelser og merudgifter samt lønkomensation til forældre med handicappede børn pt. er disponeret 89.675.823 kr. af 90.298.000 kr.

Heri er indregnet en overførsler af merforbrug i regnskab 2015 på 2,0 mio. kr.

Opgørelsen er baseret på et dispositionsregnskab i vores ny økonomisystem DSS pr. 30. april 2016.

Det vil sige at regnskabet vedrører de pr. 30. april 2016 kendte dispositioner både for så vidt angår igangværende bevillinger og bevillinger, der ophører f.eks. fordi den unge fylder 18 år.

Nye til denne dato ikke kendte foranstaltninger, er ikke medregnet og tilsvarende gælder for foranstaltninger, som ophører uden vores kendskab hertil pr. 30. april 2016.

Ovenstående indikerer, at Familieafdelingen fortsat har store udfordringer i forhold til budgetoverholdelsen 2016. Der er udarbejdet en handleplan for denne udfordring behandlet på møde i december 2015 og maj 2016, og som også følges månedsvis i afrapportering til Udvalget.

### Lovgrundlag

Lov om Social Service.

### Økonomiske konsekvenser

Opfølgningen indikerer, at Center for Børn og Familie ved halvårsregnskab kan få behov for at ansøge om tillægsbevilling.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen om budgetopfølgning pr. 30. april 2016 i Familieafdelingen til efterretning.

## **Bilag**

- 306-2016-150813 Budgetopfølgning bilag 30.04.2016.xlsx
- 306-2016-150815 Anbringelser ny og ophør 2016 pr. 30.04.2016.xlsx
- 306-2016-150814 Antal helårspersoner anbragt 30.04.2016
- 306-2016-108973 Handleplan for budget overholdelse 2016.docx
- 306-2016-150817 Underretninger og sagsudvikling.docx

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Budgetopfølgning blev taget til efterretning.

På mødet i august 2016 ønskes der en oversigt over gennemsnitstakster samt en oversigt over anbringelser, der ophører i løbet af de næste 5 år - samt en kalkyle på tilgang, baseret på gennsnittet de forudgående 2 år.

## **Bilag**

- Budgetopfølgning bilag 30.04.2016.xlsx
- Anbringelser ny og ophør 2016 pr. 30.04.2016.xlsx
- Antal helårspersoner anbragt 30.04.2016
- Handleplan for budget overholdelse 2016.docx
- Underretninger og sagsudvikling.docx

# Punkt 76: Evaluering af den erhvervsrettede 10. klasse skoleåret 2015/16

## Sagsfremstilling

<b>76. Evaluering af den erhvervsrettede 10. klasse skoleåret 2015/16</b>			
Sag 306-2014-57755	Dok. 306-2016-127375	Initialer: BIT	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om evaluering af den erhvervsrettede 10. klasse - 10. Erhverv for skoleåret 2015/16.

### Sagens opståen

Odsherred Kommune har indgået overenskomst med EUC Holbæk om varetagelse af den erhvervsrettede 10. klasse. Ifølge bekendtgørelsen skulle der fra 1. august 2015 være mulighed for at tage den erhvervsrettede 10. klasse på to måder:

EUD10-ordningen: Er oprettet som konsekvens af de indførte adgangskrav til erhvervsuddannelserne på min. 2 i fagene dansk og matematik. Mål og indhold for undervisningen udarbejdes af EUC.

20-20 ordningen: Den nye 20-20 ordning er en kombineret 10. klasse og 1. del af erhvervsuddannelsernes grundforløb (GF1). Tilrettelæggelsen af denne undervisning er med de nye 10. klasseordninger gjort mere fleksibel over skoleåret. Derfor er det en forudsætning for optag på dette 10. klassetilbud, at eleven opfylder ovenfor nævnte adgangskrav til EUD-grundforløbet.

Denne sagsfremstilling fremlægger evalueringen af tilbuddet for skoleåret 2015/16. Alle elever i skoleåret 2015/16 er EUD10 elever. Evalueringen er gennemført via digitale spørgeskemaer til eleverne og gruppeinterview med 12 elever – 6 af hvert køn. Både spørgeskemaet og interviewet er opbygget ud fra formålene med undervisningen og så de afdækker elevernes sociale og faglige trivsel.

### Sagsfremstilling

Spørgeskemaundersøgelsen viser, at eleverne overvejende er tilfredse med 10. erhverv og at skolen er et rart sted at være. Dette suppleres af interviewet, hvor de deltagende elever siger, at de har haft et godt skoleår med gode lærere, der støtter dem i hverdagen. De overvejende årsager til at vælge tilbuddet er: beliggenhed tæt på hjemmet, det sociale miljø og den kontinuerlige brobygning til erhvervsuddannelserne.

Eleverne tilkendegiver overvejende, at undervisningen har fungeret godt. Der har været variation i undervisningsformerne, engagerede lærere og differentieringen har passet til den enkeltes faglige standpunkt – særligt i fagene dansk og matematik. Dette har bidraget til, at den enkelte elev oplever øget fagligt selvværd. Et par enkelte elever kunne have ønsket større faglige udfordringer.

Eleverne udtrykker primært, at klassen har været velfungerende. Der er dog klart flest elever fra Sydskolen afd. Fårevejle, hvilket har haft betydning for samspillet mellem eleverne. Elever, der ikke er fra Fårevejle, svarer mere tilbageholdende på spørgsmål om klassen trivsel. Tilbuddet har dog gennem teambuilding-aktiviteter arbejdet med at ”ryste klassen sammen” – særligt en tur til London styrkede klassens trivsel.

De personlige kompetencer er blevet styrket hos de fleste elever gennem skoleåret. Eleverne udtrykker, at de gerne fremlægger for hele klassen (var svært for flere, da de startede) og enkelte elever tør i højere grad læse op på engelsk. Mødestabiliteten blandt eleverne har udviklet sig positivt for nogle elever, hvor andre – særligt drenge – stadig har svært ved at møde til tiden, men overordnet set har fraværet været mindre end i 9. klasse. Der er iværksat tiltag i forhold til evt. fravær fra skolens side. Desuden fremkommer det gennem interviewet, at de fleste elever er ydre-motiveret og karakterer betyder meget for de fleste af de interviewede elever.

En mindre gruppe af elever (ca. 10-15%) udtrykker dog i spørgeskemaundersøgelsen mindre tilfredshed og trivsel på følgende parametre: lærerens engagement, lærerens evne til at formidle stoffet, stemningen i klassen og oplevede

mobbeproblematikker. Om dette er en gennemgående gruppe af elever, kan ikke læses ud af svarene.

Skoleåret i 10. erhverv har styrket elevernes afklarethed i forhold til uddannelsesvalg. Undervisningen og særligt praktik i Holbæk på de enkelte erhvervsuddannelser har styrket elevernes motivation og valg af uddannelse. Desuden har samarbejdet med Ungdommens Uddannelsesvejledning fungeret godt og støttet eleverne. Alle elever – bortset fra én – påbegynder en ungdomsuddannelse efter sommerferien, og de fleste starter på en erhvervsfaglig uddannelse – enkelte af disse på EUX-sporet. Og eleverne føler sig overvejende klar til at gennemføre den valgte ungdomsuddannelse.

Resultaterne af spørgeskemaundersøgelsen er indledende behandlet med lederen af 10. erhverv. Skolekonsulenten, med ansvar for udskolingsområdet, går ligeledes i dialog med skolelederen om, hvordan indholdet i den samlede evaluering bedst bidrager til udviklingen af tilbuddet.

Elevtal:

- Skoleåret 2013/14: 32 elever
- Skoleåret 2014/15: 28 elever
- Skoleåret 2015/16: 16 elever
- Skoleåret 2016/17: pt - 20/20 forløb: 5 elever, EUD10 13 elever

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om overenskomst mellem en kommunalbestyrelse og en institution, der udbyder erhvervsuddannelse, om varetagelse af 10. klasseundervisning: <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=166119>

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke beskrevet.

### **Udtalelser og høring**

Ingen.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager evalueringen til efterretning.

### **Bilag**

306-2016-127365 10. klasse erhverv spørgeskema skoleåret 2015/16.docx

306-2016-111996 Elevspørgsmål til evaluering af 10. erhverv 2015/16

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Evaluering blev taget til efterretning.

### **Bilag**

10. klasse erhverv spørgeskema skoleåret 2015/16.docx

Elevspørgsmål til evaluering af 10. erhverv 2015/16

# Punkt 77: Evaluering af frikommuneforsøget GYM10

## Sagsfremstilling

<b>77. Evaluering af frikommuneforsøget GYM10</b>			
Sag 306-2014-57755	Dok. 306-2016-133586	Initialer: BIT	Åbent

Kompetence  
Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om evaluering af frikommuneforsøget med GYM10.

### Sagens opståen

Denne evaluering adskiller sig fra de tidligere evalueringer af GYM10. Børne- og Uddannelsesudvalget behandlede på sit møde den 11. august 2015 en forlængelse af frikommuneforsøget med GYM10 til juni 2017. I beslutningen om forlængelsen lå der fra Indenrigsministeriets den præmis, at forsøget så kunne evalueres, mens det stadig kører.

Dette års evaluering af GYM10 evaluerer dermed det samlede frikommuneforsøg – og dermed også indeværende skoleår 2015/16. Evalueringen af frikommuneforsøget er opbygget ud fra bekendtgørelsen om evaluering af frikommuneforsøg (se lovgrundlag) og den beskrivelse af forsøget, som blev udarbejdet ved forsøgets start (se bilag ”katalog-frikommuneforsøg s. 49). Evalueringen blev indsendt til ministeriet den 30. april 2016.

Arbejdet med den konkrete udformning og gennemførelse af evalueringerne er foregået i et samarbejde mellem Odsherreds Gymnasiums rektor, koordinator for GYM10 og skolekonsulent med ansvar for udskoling – se bilaget evalueringsrapport frikommuneforsøg. Evalueringen består af såvel kvantitative som kvalitative dele. Fra Ungdommens Uddannelsesvejledning Nordvestsjælland er indhentet data på elevernes uddannelsesvalg og uddannelsesstatus. Der er gennemført spørgeskemaundersøgelser blandt eleverne og lavet gruppeinterview med såvel nuværende som tidligere GYM10 elever. Endvidere er der gennemført spørgeskemaundersøgelse blandt elevernes forældre – opbygget ud fra målsætningerne med GYM10.

### Sagsfremstilling

Målene med frikommuneforsøget GYM10 blev ved forsøgets start fastsat til:

1. Øget sammenhæng og bedre overgange mellem folkeskole og gymnasium
2. Mere ambitiøs 10. klasse
3. Sikring af, at der undervises i fag, der er vigtige for at kunne gennemføre gymnasiet
4. Udvikling af elevernes sociale kompetencer

Undersøgelse og evaluering af disse mål udgør sammen med en beskrivelse af forsøget og dets historik kernen i evalueringen.

Evalueringen når frem til følgende konklusioner:

Omlægningen af den administrative og pædagogiske ledelse til Odsherreds Gymnasium i august 2014 har primært bidraget positivt til projektets drift og udvikling. Da ledelsen lå under Sydskolens afd. Asnæs – dengang Bobjergskolen – var der en række udfordringer med vikardækning, administrative systemer og nærhed i hverdagen, når pædagogiske opgaver skulle løses etc.

Ved læsning af de årlige evalueringer og gennem interview med tidligere GYM10 elever, kan spores en udvikling hen i mod, at GYM10 i stigende grad bidrager til, at eleverne føler sig klædt på til overgangen til STX. Eleverne udtrykker, at de føler sig socialt og modenhedsmæssigt styrket gennem skolegangen i GYM10, hvilket underbygges af svar fra forældreundersøgelsen.

I de enkelte skoleår har der været et stigende fravær hen over skoleåret, hvilket dog må sammenholdes med elevernes tidlige fraværsadfærd, idet eleverne overvejende udtrykker, at de pjækker mindre end i 9. klasse.

I forhold til GYM10-elevernes sociale integration på gymnasiet har der skullet gøres en aktiv indsats. Et forhold, som gymnasiet har arbejdet med, men hvor der også fortsat er brug for opmærksomhed. Det ser dog også ud til, at det fysiske og sociale kendskab til gymnasiet har lettet elevernes overgang, så de har kunnet bruge flere kræfter på den faglige del af skolegangen i 1. og 2. g.

Elevne udtrykker forskelligt og svingende fagligt udbytte af GYM10. I elevinterviewene fremfører nogle elever (såvel nuværende som tidligere), at de kunne ønske sig et højere fagligt niveau og mere differentierede opgaver og arbejdsformer, men samtidig udtrykker de samme elevgrupper, at niveauet er passende i den fast tilbagevendende spørgeskemaundersøgelse. En overvejende del fremfører, at det faglige niveau er for tæt på 9. klasses niveau gennem skoleåret. De elever, der havde "et dårligt år i 9.", udtrykker større tilfredshed med det faglige niveau. Eleverne er generelt positive over for de forløb, hvor gymnasielærere har været en del af undervisningen i GYM10, hvilket de nuværende elever udtrykker, at de gerne vil have mere af. Et vilkår som gymnasiets rektor har hæftet sig ved, og som blev brugt mere i forsøgets første år.

Sammenfattende kan siges, at forsøget primært har arbejdet med og bidraget til opfyldelsen af de mål, der var sat for forsøget. Arbejdet med mål 3 – sikring af at der undervises i fag, der er vigtige for at kunne gennemføre gymnasiet – er det felt, der har måttet justeres mest i løbet af GYM10's levetid, idet GYM10 også er kommunens almene 10. klasses tilbud. I starten var tysk og fysik obligatoriske fag, men det betød at tilbuddet ikke tilgodeså den "midtergruppe" af elever, der ønskede 10. klasse, men ikke skulle videre på STX. Fagtilbuddet er dermed blevet justeret og der er arbejdet med udbuddet af valgfag, så det tilgodeser en bredere elevgruppe. Overordnet set er der dermed primært positive erfaringer med GYM10.

Elevtallet har gennem årene set ud på følgende måde:

skoleår	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17
elevtal	50	72	55	50	39	Pt. 36

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om offentliggørelse og evaluering af forsøg i frikommuner

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=177481>

### **Økonomiske konsekvenser**

Udgifterne til driften af GYM10 var de første par år under Bobjergskolens ledelse svære at afgrænse - som beskrevet i evalueringsrapportens beskrivelse af forsøget. Den samlede udgift har ligget mellem 1.806.000 kr. og 2.284.000 kr. Dette beløb dækker for størstedelen lærerløn og desuden husleje, administration, materialer etc. Ved et elevtal på ca. 50 betød det en udgift pr. elev på ca. 40.000 kr. For skoleåret 2015/16 har udgiften pr. elev beløbet sig til 51.000 kr. alt inkl. og knapt 45.000 kr uden husleje.

Endvidere er der netop i disse måneder ved at blive etableret en 10. fødevarer i Odsherred Kommune i samarbejde med Hotel- og Restaurationsskolen i Valby. Dette tilbud vil blive samlet med EUD10 i kommunale bygninger, hvilket højst sandsynligt også vil have betydning for søgningen til GYM10 og dermed de økonomiske rammer for tilbuddet.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Forsøget med GYM10 fortsætter til juni 2017. Folketinget tager efter ministerierne behandlinger af de indkomne forsøgevalueringer stilling til, hvorvidt forsøgene skal føre til ændringer og forenklinger i rammer og bekendtgørelser på de enkelte områder, og hermed til under hvilke rammer forsøget evt. kan fortsætte.

### **Udtalelser og høring**

Ingen.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager evalueringen af frikommuneforsøget med GYM10 til efterretning.

### **Bilag**

306-2016-133630 Katalog - frikommuneforsøg

306-2016-100484 bilag til evalueringsrapport GYM10

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Evalueringsrapport blev taget til efterretning. Der følges op med henblik på, at tilbuddet kan fortsætte efter at projektperioden ophører i juli 2017.

## **Bilag**

Katalog - frikommuneforsøg

bilag til evalueringsrapport GYM10

evalueringssrapport frikommuneforsøg

# Punkt 78: Historik og prognose for elevtal på skoleområdet - 2015-2016 til 2018-2019

## Sagsfremstilling

<b>78. Historik og prognose for elevtal på skoleområdet - 2015-2016 til 2018-2019</b>			
<b>Sag 306-2013-67519</b>	<b>Dok. 306-2016-139099</b>	<b>Initialer: JKR</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Prognose for elevtal på skoleområdet tages til efterretning.

### Sagens opståen

Der er udarbejdet en opdateret befolkningsprognose, hvor historik fra 2009 til 2016 og prognose for børnetal fra 2017 til 2026 kan aflæses.

### Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud og Uddannelse har anvendt befolkningsprognosen som baggrund for en ”historik og prognose for elevtal på skoleområdet fra 2015-2016 til 2018-2019”.

Der er fokuseret på aldersgruppen 6 – 15 årige, da det er dem der benytter skolerne.

Idet der henvises til vedhæftede prognosemateriale kan følgende anføres:

- I skoleåret 2015-2016 var der i alt indskrevet 2.435 elever (0. – 9. kl.) i folkeskolerne med 1.239 på Sydskolen og 1.196 på Nordskolen,
- I skoleåret 2016-2017 er der givet ressourcer til 2.430 elever (0. – 9. kl.) i folkeskolerne med 1.250 på Sydskolen og 1.180 på Nordskolen,
- I skoleåret 2017-2018 forventes der indskrevet 2.404 elever (0. – 9. kl.) i folkeskolerne med 1.257 på Sydskolen og 1.147 på Nordskolen,
- I skoleåret 2018-2019 forventes der indskrevet 2.356 elever (0. – 9. kl.) i folkeskolerne med 1.232 på Sydskolen og 1.124 på Nordskolen

Der er indbygget en forventning om, at der vil tilflytte 50 flersprogede/flygtninge i skolealderen (6 – 15 årige) i skoleåret 2017-2018 og 2018-2019, hvor vi til sammenligning har modtaget ca. 60 flersprogede i løbet af skoleåret 2015-2016, og forventer at modtage andre 60 flersprogede i skolealderen i skoleåret 2016-2017.

Det skal bemærkes, at de nævnte elevtal er excl. elever med særlige behov i specialtilbud, men det kan nævnes at der i kommende skoleår forventes 243 elever i specialtilbud og disse fordeler sig således:

- 86 elever i private tilbud og i tilbud uden for kommunen
- 67 elever på Asmintrup Skole og Videnscenter heraf de 13 i tilbud ”Spiren”
- 90 elever i specialtilbud ved Sydskolen (specialklasserne i Vig, Sprogklasserne i Hørve og heldagsklassen i Hørve)
- 243 elever samlet i alle specialtilbud i skoleåret 2016-2017

I de skitserede og skønnede elevtal er der således indlagt den forudsætning, at der sker en tilflytning af de anførte flersprogede og så kan følgende sammenfatning opstilles:

<b>Skoleår</b>	<b>SYD SKOLEN</b>	<b>Hørve Afdeling</b>	<b>Fårevejle Afdeling</b>	<b>Asnæs Afdeling</b>	<b>Vig Afdeling</b>
----------------	-----------------------	---------------------------	-------------------------------	---------------------------	-------------------------

2016-17	1.250	169	365	531	185
2017-18	1.257	178	374	508	197
2018-19	1.232	178	370	487	197

Skoleår	NORD SKOLEN	Højby Afdeling	Odden Afdeling	Egebjerg Afdeling	Nykøbing Afdeling
2016-17	1.180	467	68	76	569
2017-18	1.147	433	68	79	567
2018-19	1.124	427	65	77	555

Ud over de nævnte elevtal i folkeskolerne, er der elever, der vælger friskoler og som før nævnt er der ligeledes ”elever med særlige behov” (der anvender specialtilbud) og samlet kan følgende skitseres:

Skoletilbud	Elevtal 2016-17	I procent
Folkeskoler	2.442	72,4
Friskoler	686	20,4
Specialtilbud	243	7,2
Skoletilbud i alt	3.371	100,0

Det skal bemærkes at de 12 elever i ordblindetilbud er medtaget under elevtal i folkeskoler (2.430 + 12 = 2.442).

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven og gældende tildelingsmodeller samt opdaterede befolkningsprognoser.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke beskrevet.

### **Udtalelser og høring**

Det samlede prognosemateriale vil blive udsendt til skolerne m.fl. i juni 2016.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- At elevtalsprognoserne for skoleområdet tages til efterretning.

### **Bilag**

306-2016-137398 2016-2020 - historik og prognose for skoleområdet - maj 2016

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>
---

Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orientering til efterretning.

Udvalget anmoder om, at der sendes benchmarking på inklusion/eksklusion, både i.f.t. andre kommuner og opgjort pr. afdeling.

## **Bilag**

2016-2020 - historik og prognose for skoleområdet - maj 2016

# Punkt 79: Prognose for børnetal i dagtilbudsområdet (0 - 6 årige) - maj 2016

## Sagsfremstilling

<b>79. Prognose for børnetal i dagtilbudsområdet (0 - 6 årige) - maj 2016</b>			
<b>Sag 306-2013-67519</b>	<b>Dok. 306-2016-139082</b>	<b>Initialer: JKR</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Prognose for børnetal i dagtilbudsområdet tages til efterretning.

### Sagens opståen

Der er udarbejdet en opdateret befolkningsprognose, hvor historik fra 2009 til 2016 og prognose for børnetal fra 2017 til 2026 kan aflæses.

### Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud og Uddannelse har anvendt befolkningsprognosen som baggrund for en ”historik og prognose for børnetal i dagtilbudsområdet fra 2012 til 2020”.

Der er fokuseret på aldersgruppen 1 – 5 årige, da det er dem der benytter dagtilbud.

Idet der henvises til vedhæftede prognosemateriale kan følgende anføres:

- Pr. 1. januar 2016 var der 216 børn som var 0 år og det børnetal forventes at stige med 10 til 226 i 2020
- Pr. 1. januar 2016 var der 431 børn som var 1 og 2 år og det børnetal forventes at stige med 32 til 463 i 2020,
- Pr. 1. januar 2016 var der 772 børn som var 3, 4 og 5 år og det børnetal forventes at falde med 42 til 730 i 2020 og sammenfattende var der
- Pr. 1. januar 2016 i alt 1.203 børn som var 1 – 5 år og samlet forventes det at falde med 10 børn til 1.193 i 2020

Dette kan også vises således:

	Årstal >	2012	2013	2014	2015
0 – årige		197	188	215	216
1 – 2 årige		512	454	406	431
3 – 5 årige		865	859	849	772
1 – 5 årige		1.377	1.313	1.255	1.203
afvigelse		-53	-64	-58	-52
	Årstal >	2016	2017	2018	2019
0 – årige	Børn >	218	223	224	226

afvigelser	+10 børn	2	5	1	2
------------	----------	---	---	---	---

1-2 årige	Børn >	457	459	459	463
afvigelser	+32 børn	+26	+2	0	+4

3-5 årige	Børn >	732	708	718	730
afvigelser	-42 børn	-40	-24	+10	+12

1-5 årige	Børn >	1.189	1.167	1.177	1.193
afvigelser	-10 børn	-14	-22	10	16

I vedhæftede materiale (side 2 til 5) er det anført hvordan børnetallene udvikler sig i de forskellige områder, hvor det kan bemærkes:

- At der forventes næsten uændrede børnetal i næsten alle områder, men
- At der forventes færre børn i aldersgruppen 1 – 5 år i det sydlige Odsherred (Vallekilde-Hørve og Fårevejle)

Der er set nærmere på hvilke tilbud børnene vælger (frekventerer) og det kan i den forbindelse oplyses, at der i januar 2016 var:

- 256 børn i den kommunale dagpleje heraf var 227 børn fra årgang 2013-2014 (forventes at stige med 13 børn til ca. 240 de kommende år)
- 21 børn i de private dagplejere heraf var de 20 børn fra årgang 2013-2014 (forventes uændret de kommende år)
- 796 børn i de kommunale dagtilbud heraf var de 770 børn fra årgang 2010-2014 (forventes at falde med 20 børn til ca. 750 de kommende år)
- 160 børn i de private dagtilbud heraf var de 158 børn fra årgang 2010-2014 (forventes at falde med 8 børn til ca. 150 de kommende år) og sammenfattende således
- 1.233 børn i alle dagtilbud heraf var de 1.175 fra årgang 2010-2014 (forventes at falde med 25 børn til ca. 1.150 de kommende år)

Dette kan også vises således:

#### ÅRG. 2010 - 2014 INDSKREVET I DAGTILBUD

	kommunal dagpleje	private dagpleje	kommunale dagtilbud	private dagtilbud	ALLE DAGTILBUD
<b>Status for 1 - 5 årige i dagtilbud i 2015 (1/1-2016):</b>	227	20	770	158	1.175
<b>Beregnet frekventeringsprocent i de forskellige tilbud:</b>	19	2	64	13	98
<b>Prognose 2016 for 1 - 5 årige i dagtilbud (1/1-2017):</b>	240	21	748	152	1.161
<b>Prognose 2017 for 1 - 5 årige i dagtilbud (1/1-2018):</b>	241	21	730	148	1.140

**Prognose 2018 for 1 -  
5 årige i dagtilbud  
(1/1-2019):**

241	21	738	150	1.150
-----	----	-----	-----	-------

**Prognose 2019 for 1 -  
5 årige i dagtilbud  
(1/1-2020):**

243	21	749	152	1.165
-----	----	-----	-----	-------

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven og gældende tildelingsmodeller samt opdaterede befolkningsprognoser.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke beskrevet.

### **Udtalelser og høring**

Det samlede prognosemateriale vil blive udsendt til de kommunale dagtilbud m.fl. i juni 2016.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager børnetalsprognosen for dagtilbudsområdet til efterretning.

### **Bilag**

306-2016-137278      2016-2020 - historik og prognoser for børnetal på dagtilbudsområdet - maj 2016

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orientering til efterretning.

Fordelingen af flygtningebørn og børn med indvandrerbaggrund undersøges og fremlægges på næste møde.

### **Bilag**

2016-2020 - historik og prognoser for børnetal på dagtilbudsområdet - maj 2016

# Punkt 80: Tids- og Aktivitetsplan for flytning til Sydskolens afd. Hørve og Grevinge

## Sagsfremstilling

<b>80. Tids- og Aktivitetsplan for flytning til Sydskolens afd. Hørve og Grevinge</b>			
<b>Sag 306-2016-15093</b>	<b>Dok. 306-2016-146149</b>	<b>Initialer: THR</b>	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Økonomiudvalget via Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om tids- og aktivitetsplan for flytning af Nr. Asmindrup Specialskole til Grevinge Skole, samt flytning af Sprogtilbud, Hørve Bibliotek samt Hørve Juniorklub til Sydskolens afd. Hørve.

### Sagens opståen

Økonomiudvalget besluttede [den 10. maj 2016 punkt 87](#), at der skulle udarbejdes en tids- og aktivitetsplan for flytning af Nr. Asmindrup Specialskole til Grevinge Skole, samt flytning af Sprogtilbud, Hørve Bibliotek samt Hørve Juniorklub til Sydskolens afd. Hørve.

### Sagsfremstilling

Administrationen har, på baggrund af Økonomiudvalgets beslutning om flytning af Nr. Asmindrup Specialskole til Grevinge Skole, samt flytning af Sprogtilbud, Hørve Bibliotek samt Hørve Juniorklub til Sydskolens afd. Hørve, drøftet en hensigtsmæssig flytning, som udgør mindst indgriben i dagligdagen for børnene, som muligt.

Der arbejdes pt. på tilrettelæggelse af de enkelte detaljer i flytningerne, budgetmæssige konsekvenser, samt diverse indretningsforslag bliver drøftet med fagcentrene.

For at tilgodese funktionerne mest muligt, flyttes hele Sprogtilbudet i sommerferien 2016, hvorefter Nr. Asmindrup Special og Videnscenter flyttes i efterårsferie 2016.

Juniorklubben forventes at flytte sidst på året i 2016.

Da der foregår en igangværende opdatering af skolens og bibliotekets bog-database, er det først hensigtsmæssigt at flytte Hørve Bibliotek ved årsskiftet. Dette betyder, at biblioteket flyttes ind på Sydskolens afd. Hørve i januar 2017, og biblioteket forventes nedrevet i februar 2017.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

Økonomiudvalget behandlede i møde den 10. maj 2016 sagen om flytningerne samt estimeret økonomisk overslag.

Budgettet på de 750.000 kr. er skønnet ud fra en betragtning om følgende præmisser:

- Der er tale om flytning af inventar, undervisningsmaterialer, lærerarbejdspladser, smart/activeboards
- Der foretages ikke gennemgribende malerarbejde, men kun pletmaling hvor der kommer skader efter nedtagning af active og smartboards m.v.
- De små villaer på Grevinge Skole benyttes som de er
- Der opsættes 3 vægge samt isætning af 1 dør på Hørve Skole til Sprogtilbuddet
- Der oprettes lærerarbejdspladser i det allerede allokerede lokale på skolen i Hørve
- Der flyttes selvbetjeningsløsning fra Hørve Bibliotek til skolen
- Der isættes 1 dør til biblioteket på skolen

Flytning af Nr. Asmindrup Special- og Videnscenter til Grevinge skole  
Budget 200.000 kr.

Flytning af Sprogtilbud fra Grevinge Skole til Sydskolens Afd. Hørve inkl. ombygning  
Budget 200.000 kr.

Flytning af Hørve Bibliotek til Sydskolens Afd. Hørve's bibliotekslokale inkl. ombygning  
Budget 300.000 kr.

Flytning af Juniorklub til Sydskolens Afd. Hørve inkl. nedrivning inventar i gl. fysiklokale  
Budget 50.000 kr.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

Tids- og aktivitetsplan udarbejdes i samarbejde mellem Center for Dagtilbud og Uddannelse, Center for Kultur og Borgerservice samt Center for Plan, Byg og Erhverv.

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager tids- og Aktivitetsplanen til efterretning.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget tog den fremlagte tidsplan til efterretning.

DF og S fremsender sagen til Økonomiudvalget med en anmodning om at flytte- og indretningsomkostninger for specialskolen revurderes, med henblik på at sikre at specialskolen kan indrettes moderne og tidssvarende i Herrestrup.

Venstre og Odsherredslisten kan ikke støtte, at der søges om tillægsbevilling, men anbefaler, at dette fremkommer som et anlægsønske.

# Punkt 81: Status på 10. klasse elever med oversigt over alle tilbud i 2016-2017

## Sagsfremstilling

<b>81. Status på 10. klasse elever med oversigt over alle tilbud i 2016-2017</b>			
Sag 306-2014-57755	Dok. 306-2016-135672	Initialer: BIT	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om søgningen til de kommunale 10. klasses tilbud.

### Sagens opståen

På baggrund af de nye tiltag på 10. klasses feltet i Odsherred Kommune, er der opstået behov for at afdække elevfordelingen blandt de forskellige 10. klasses tilbud.

### Sagsfremstilling

Nedenstående tal er opgjort medio maj og viser antallet af elever i de kommunale 10. klasses tilbud for det kommende skoleår 2016/17.

Tilbud	Antal elever
GYM10	36
10. erhverv (20-20 forløb)	5
10. erhverv (EUD10)	13 *
10. fødevare	3 *
UCO (10. kl.)	2
Nr. Asmindrup Skole (10. kl.)	1

\*Disse tilbud sammenlæses i videst mulig udstrækning, og da der er opnået ekstern finansiering til 10. fødevare er det muligt at starte som planlagt. Er det lave elevtal forventeligt pga. den sene udmelding af tilbuddet. Der gennem en række aktiviteter i skoleåret 2016/17, med henblik på at sikre næste skoleår.

Aktuel opgørelse fra Ungdommens Uddannelsesvejledning, Nordvestsjælland, som viser det totale søgemønster for kommunens 9. klasser:

Uddannelse	Antal 9. klasse 2016
10. klasse i alt	152
- fri grundskole	16
- folkeskole	40
- efterskole	96
Erhvervsuddannelser	38

Gymnasiale uddannelser	125
Andet (produktionsskole etc.)	29
I alt	344

I tillæg til disse er der en gruppe af elever på en række institutioner, som under hensyn til deres individuelle forudsætninger og behov, tager et 10. skoleår. Det er elever fra blandt andet: UCO, Nr. Asmindrup, Ladegårdsskolen i Holbæk, opholdssteder, specialklasserækken i Vig etc. Dette 10. skoleår er særligt tilrettelagt for, at bringe dem til at tage dele af 9. klasses afgangsprøver. Det er elever, som typisk har udfordringer i forhold til udvikling og/eller helbred, og som typisk har store huller i deres skolegang. Disse unge har alle behov for at forbedre deres skoleresultater for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven – kapitel 2 a:

<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=176327#id08fb1c4a-20cd-4e59-88e2-2e5b2917ebdf>

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke beskrevet.

### **Udtalelser og høring**

Ingen.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen til efterretning.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Status blev taget til efterretning.

## Punkt 82: Projektoversigt for Børne- og Uddannelsesudvalget

### Sagsfremstilling

<b>82. Projektoversigt for Børne- og Uddannelsesudvalget</b>			
Sag 306-2016-19141	Dok. 306-2016-139075	Initialer: ANA	Åbent

#### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

#### Beslutningstema

Sagen vedrører en oversigt over sager, som er i gang i forhold til udvalget samt, hvornår løbende sager genoptages.

#### Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget har i efteråret 2015 ønsket et fremtidigt orienteringspunkt på hvert møde, som kan skabe et overblik over sager, som er i gang samt over hvornår løbende sager genoptages.

#### Sagsfremstilling

Sagen beskriver de sager, som fagcentrene har under udarbejdelse til udvalget herunder, hvornår igangværende sager kan forventes genoptaget.

#### Lovgrundlag

---

#### Økonomiske konsekvenser

---

#### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

#### Udtalelser og høring

---

#### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager oversigten til efterretning på hvert møde.

#### Bilag

306-2015-230324 Oversigt over igangværende projekter og hvornår de genoptages

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Projektoversigt blev taget til efterretning.

Projektoversigten revideres løbende og fremlægges for udvalget.

#### Bilag

Oversigt over igangværende projekter og hvornår de genoptages

# Punkt 83: Omprioriteringsbidrag - prioritering af forslagene

## Sagsfremstilling

<b>83. Omprioriteringsbidrag - prioritering af forslagene</b>			
Sag 306-2015-126438	Dok. 306-2016-145536	Initialer: ANE	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget foretager en prioritering af forslagene på udvalgets område samt forslagene fra Direktionen og fremsender prioriteringerne til beslutning i Byrådet.

### Sagens opståen

Regeringen indgik den 19. november 2015 aftale med Dansk Folkeparti, Liberal Alliance og Det Konservative Folkeparti om finansloven for 2016, hvor partierne har aftalt at stemme for omprioriteringsbidraget, hvor kommunerne skal skære én procent af udgifterne hvert år fra 2017 til 2019.

### Sagsfremstilling

Omprioriteringsbidragsprocessen for Odsherred Kommune blev besluttet i Byrådet i december 2015.

I processen har udvalgene og administrationen været gennem en idefase omkring mulige analysetemaer, herunder haft dialogmøde med Strategisk Chefforum og Hovedudvalget.

De mulige analysetemaer blev drøftet på gruppeudvalgsformandsmøde den 15. marts 2016 og her blev aftalt, hvilke temaer der skulle arbejdes videre med i processens analysefase. Analysearbejdet blev afsluttet pr. 3. maj 2016, hvorefter analyserne blev samlet i et katalog og sendt til udvalgsbehandling i maj. Udvalgene besluttede i maj 2016 at sende det samlede katalog - uden en prioritering af forslagene - i høring.

Kataloget har været i høring i perioden 13. maj – 24. maj 2016 og høringssvarene fremgår af bilag. Ligeledes gør det samlede katalog.

Målet med processen er at finde:

<b>Fordeling</b>	<b>Beløb</b>	<b>Totalbeløb</b>
Udvalgenes andel:		
Økonomiudvalget	4.698	
Miljø- og Klimaudvalget	1.181	
Børne- og Uddannelsesudvalget	10.576	
Social- og Forebyggelsesudvalget	11.115	
Kultur- og Folkeoplysningsudvalget	1.152	
Arbejdsmarkedsudvalget	95	28.817
Prisfremskrivningen suspenderes 2017-2019		15.000
Direktionen		10.000
<b>I ALT</b>		<b>53.817</b>

*Alle beløb i hele 1.000-kroner*

### **Lovgrundlag**

Finansloven og budgetloven.

### **Økonomiske konsekvenser**

Udmøntning af omprioriteringsbidraget vil have omfattende økonomiske konsekvenser, da kommunens råderum minimeres kraftigt. Dette også set i lyset af de tidligere års effektiviseringer via 360 graders analyser.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Opgaven med udmøntning af regeringens omprioriteringsbidrag vurderes at få omfattende konsekvenser for arbejds gange, serviceniveauer, samarbejdsflader m.v.

### **Udtalelser og høring**

Kataloget med forslagene i omprioriteringsbidragsprocessen har været til høring i organisationen samt hos høringsberettigede parter som råd og nævn i perioden 13. maj – 24. maj 2016. Høringssvarene fremgår af bilag.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Udvalget foretager en prioritering af forslagene på udvalgets område samt forslagene fra Direktionen og fremsender prioriteringerne til beslutning i Byrådet.

### **Bilag**

306-2016-148688 Høringssvar til omprioriteringsbidragskataloget

306-2016-126824 Katalog med forslag til omprioriteringsbidraget - version 3

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Udsat til behandling i august 2016.

### **Bilag**

Høringssvar til omprioriteringsbidragskataloget

Katalog med forslag til omprioriteringsbidraget - version 3

# Punkt 84: Udmøntning af Legepladspulje 2016 - 2018

## Sagsfremstilling

<b>84. Udmøntning af Legepladspulje 2016 - 2018</b>			
Sag 306-2016-19030	Dok. 306-2016-137722	Initialer: NEJ	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget tager stilling til den skitserede ansøgningsprocedure m.v. og de anførte tildelingskriterier.

### Sagens opståen

Byrådet har i sin investeringsoversigt for 2016 (og overslagsårene 2017 og 2018) afsat 300.000 kr. årligt til udbedring og reparation af legepladserne i de kommunale dagtilbud.

Der er i 2016 disponeret 50.000 kr. til etablering af legeplads i forbindelse med flytning af dagtilbuddet på Nordskolen afd. Odden Vuggestue og Børnehave. Der resterer således 250.000 kr., der kan fordeles til dagtilbuddene i resten af 2016, og derefter kan der i 2017 og 2018 fordeles 300.000 kr. årligt.

### Sagsfremstilling

Fagcentret har udarbejdet forslag til ansøgningsfrister (1. august 2016, 15. februar 2017 og 15. februar 2018) og et forslag til hvad en kortfattet ansøgning skal indeholde:

- Hvorfor de søger midler (af hensyn til sikkerhed, manglende legepladsredskaber, manglende vedligeholdelse, nyetablering, pædagogiske mål/ læring og udvikling m.v.)
- Hvor mange penge der søges, samt hvor mange penge de evt. selv lægger til det samlede beløb, fra dagtilbuddets eget vedligeholdelses-/ driftsbudget (budget/ tilbud/ prisangivelse og evt. tegning/skitse skal vedlægges)
- Hvornår de vil påbegynde arbejdet (Tids- og procesplan)
- Hvordan (den nye) legeplads(en) efter udbedringen/etableringen understøtter gode lege og legemiljøer, der er udviklende for børnenes fysiske-, sociale og læringsmæssige udvikling (fx natur- og science, grov- og finmotoriske udfordringer og miljøer der opfordrer til fælleslege m.m.).

På baggrund af de indkomne ansøgninger, vil Fagcentret udarbejde en faglig indstilling til prioritering ud fra følgende kriterier:

- Tilkendegivelse fra kommunens legepladsinspektør, der hen over vinteren 2015/2016 har gennemført legepladstilsyn på alle dagtilbud, og derfra har synspunkter på sikkerhed/nedslidning m.m.
- Vurdering fra de pædagogiske konsulenter i forhold til hvorvidt en given legeplads understøtter gode lege- og læringsmiljøer
- En vurdering af, hvorvidt legepladsen fremtræder indbydende og udfordrende for børns leg og læring, og på den måde bidrager positivt til omverdenens opfattelse af dagtilbuddet, herunder fremstår attraktiv også i et bosætningsperspektiv.

Legepladsansøgninger der har et klart pædagogisk og lærings- og udviklingsmæssigt sigte, og som i øvrigt vil være en klar forbedring (sikkerhedsmæssigt og pædagogisk/ udviklingsmæssigt) vil blive prioriteret.

Der er fra bestyrelsen i SpilOp'en i maj måned indkommet en ansøgning. Det foreslås at behandling af denne ansøgning indgår i en samlet behandling efter udløb af ansøgningsfrist 1. august 2016.

### Lovgrundlag

Dagtilbudsloven og de gældende krav til godkendelser af legepladser.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udbedring af nedslidte legepladser og etablering af nye legemiljøer vil både øge sikkerheden, og i høj grad bidrage til at skabe gode lege- og læringsmiljøer på de kommunale dagtilbuds legepladser.

## **Udtalelser og høring**

Ingen.

## **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Udvalget godkender den skitserede ansøgningsprocedure og -tidsplan, hvilket betyder at udvalget på mødet i september kan tage stilling til anvendelse af dette års pulje.

## ***Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget***

Dato: 14. juni 2016 Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter

Fraværende:

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede at de ville se på legepladsbevillinger for de kommende 3 år, idet der i såvel 2016, 2017 og 2018 er indskrevet et beløb på 300.000 kr. i anlægsbudgettet. Dagtilbuddene kan således søge for hele perioden, hvorefter udvalget vil prioritere.

Børne- og Uddannelsesudvalget fastsætter en frist til 1. september 2016 til fremsendelse af ansøgninger.

# Punkt 85: Drøftelse af IT-strategi på skoleområdet

## Sagsfremstilling

<b>85. Drøftelse af IT-strategi på skoleområdet</b>			
Sag 306-2011-11094	Dok. 306-2016-137066	Initialer: KLA	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget:

- Drøfter og vurderer det ønskede niveau på skole-it området
- Beslutter om der skal udarbejdes et anlægsønske for 2017 og overslagsårene, og i givet fald hvilke beløb der skal søges
- Vurderer om økonomiafdelingen skal anmodes om at undersøge perspektiverne i en Leasing-løsning

### Sagens opståen

IT-strategien 2012-16 på skoleområdet blev behandlet og godkendt af Børne- og Uddannelsesudvalget i efteråret 2011. Der er lavet en statusrapport af den nuværende IT-strategi - se bilaget ”Status rapport om IT-strategien Odsherred kommune 2012 2016”.

Her ved udløbet af denne strategi er der udarbejdet en ny revideret IT-strategi for perioden 2017 – 19 (se bilag ”Odsherred Kommune skole-it strategi 2019). IT- strategien er udarbejdet af en arbejdsgruppe bestående af skolevæsenets IT-teknikere, en skoleleder samt lærerrepræsentanter valgt blandt skolernes IT-vejledere og læringscentre.

Pejlemærkerne i strategien fremgår af bilaget ”Odsherred Kommune skole-it strategi 2019” s. 9-14. Pejlemærket omkring styring og udvikling er, at der er fælles centrale og klare rammer for udvikling, investering og styring af IT i Odsherred skolevæsen, herunder at skolerne har en fælles plan for investering, vedligeholdelse og udvikling af det fælles IT-grundlag.

En analyse af den nuværende situation på skole-it området i Odsherred Kommune afdækker en nedslidning af en del af det eksisterende materiel. Denne nedslidning vil få betydning for den fremtidige tilgængelighed for lærere og elever, hvis der ikke investeres.

En eventuel manglende tilgængelighed har konsekvenser for den pædagogiske anvendelse. Dette vil også få indflydelse på mulighederne for at skabe bedre faglige resultater og digital dannelse og dermed virkeliggøre visionen om ”at Folkeskolens IT- og mediedidaktik er tidssvarende og fundament for læring der skaber resultater”. Den fælles platform af medier (pc’er, elektroniske tavler mv) skal løbende udskiftes, hvis tilgængeligheden skal bibeholdes.

### Sagsfremstilling

Analysen af situationen på IT-området peger på:

- At der i elevgruppen fra 0. - 6. klasse er 2-3 elever pr. tidssvarende pc’er og at der af disse er 319, der er nedslidte og utidssvarende og bør erstattes i 2017. (Se note). I årene derefter vil der igen være materiel der forældes
- At de nuværende tablets (745 stk.), som blev indkøbt til overbygningseleverne i 2013, er meget slidte og mere eller mindre defekte. Det vil ikke umiddelbart fremover være muligt at udstyre alle elever i 7. – 9. klasse med en tablet
- At der ud af 243 interaktive tavler/fjernsyn er 5 defekte og 45 slidte. Der foreslås anskaffet 10 nye i 2017
- At der ud af 242 projektorer er 90 slidte som står til udskiftning

Note: En utidssvarende pc defineres som værende mere end 4 år gammel og den vurderes endvidere ud fra, hvilken pc-model det er, konfigurationen og nuværende stand.

## Lovgrundlag

Der er ikke et egentligt lovgrundlag, der fastsætter omfang og standarder på området, men der er klare eksterne forventninger til anvendelse af IT blandt andet fra Undervisningsministeriet, forældre, andre uddannelsesinstitutioner, virksomheder m.v. Særligt er der krav om forbedring af de faglige resultater i folkeskolen og krav om integration af IT i alle fag.

## Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med vedtagelse af den forrige IT-strategi 2012 – 2016 fik skolevæsenet i 2012 en anlægsbevilling på 5,76 mio. kr. Hertil kom, at skolerne puljede hovedparten af deres egne midler, hvilket beløb sig til 1,5 mio. kr. årligt, der således har dannet grundlag for den fortsatte udvikling i perioden 2012 – 2016. Hertil kom så i 2013 en bevilling på 1,6 mio. kr. til indkøb af tablets til alle overbygningselever, som blev udleveret januar 2014.

På side 14 i bilaget: ”Odsherred Handlingsplan og økonomioverslag Skole it” er fremlagt nedenstående estimat over anskaffelser. I forslaget for 2017 er bibeholdt det nuværende niveau. For 2018 og 2019 indeholder forslaget både erstatningsmaterialer og en udvidelse der tilnærmer os til en 1:1 strategi - i forhold til de ønsker der udspringer af strategien.

### Anskaffelser

	Pris pr. stk.	Antal	2017	Antal	2018	Antal	2019
IT-udstyr. 7-9 kl.							
PC/Tablet. 1:1 7-9 kl.	4.000	745	2.980.000	0	0	0	0
IT-udstyr. 0-6 kl.							
PC/Tablet. 0-6 kl.	4.000	319	1.276.000	319	1.276.000	319	1.276.000
Interaktive fjernsyn/tavler	35.000	10	350.000	10	350.000	10	350.000
Projektor	5.000	90	450.000	20	100.000	20	100.000
I alt, anskaffelse			5.056.000		1.726.000		1.726.000
Finansieringsbehov			5.056.000		1.726.000		1.726.000

Driften af servere, netværk, udrulningssystem, backup, indkøb af digitale læremidler, licenser m.m. udgør ca. 1,5 mio. kr. og kan således finansieres af skolernes pulje.

Det skal nævnes, at man kunne overveje om det på dette område, hvor der sker hurtig teknologiudvikling og nedslidning, kunne være hensigtsmæssigt i stedet for store ”klumpvise” investeringer, at etablere en leasingaftale der gav mulighed for løbende udskiftning. Økonomiafdelingen kunne anmodes om en afdækning af mulighederne for en leasing-aftale, der efterfølgende ville skulle fremsendes til beslutning i Økonomiudvalget.

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Når pejlemærker og principper i It-strategien opfyldes - gennem en handlingsplan, der modsvarer behovet for vedligehold og udbygning af IT-plattformen - kan visionen i strategien realiseres således:

- At den digitale skole er en realitet, der anvender IT som en naturlig del af læringsprocessen og afspejler den teknologiske virkelighed
- At skolevæsenet har en stabil og velfungerende IT-plattform, som bygger på fællesskab og lige muligheder, og som er anvendelig, fleksibel og tilgængelig
- At elevernes faglighed, udvikling, engagement og IT-færdigheder styrkes, samt at differentiering understøttes
- At digitale medier medvirker til, at der sker en udvikling i elevernes kompetencer

## Udtalelser og høring

Ingen.

## Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Udvalget anmoder administrationen om et oplæg til revideret IT-strategi, hvor der opnås større balance mellem økonomiske rammer og investeringer.

## Bilag

306-2016-145480 Odsherred kommune skole it-strategi 2019 (v1).pdf

306-2016-153624 Odsherred Handlingsplan og økonomioverslag Skole it

306-2016-153641 Status rapport om IT strategien Odsherred kommune 2012 2016.pdf

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget ønsker at fastholde visioner for IT-strategien.

Udvalget anmoder om et oplæg med økonomisk overslag på køb og leasing, med henblik på budgetoplæg til 2017.

## Bilag

Odsherred kommune skole it-strategi 2019 (v1).pdf

Odsherred Handlingsplan og økonomioverslag Skole it

Status rapport om IT strategien Odsherred kommune 2012 2016.pdf

# Punkt 86: Serviceniveuer og kompetencedelegering

## Sagsfremstilling

<b>86. Serviceniveuer og kompetencedelegering</b>			
Sag 306-2012-44893	Dok. 306-2016-146655	Initialer: ANA	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender serviceniveauer og delegering af kompetence vedrørende Servicelovens § 54.

### Sagens opståen

Center for Børn og Familie administrerer Servicelovens tilbud om særlig støtte til børn og unge, herunder støtte til forældre med handicappede børn, og er påbegyndt en revidering af de vedtagne serviceniveauer.

Støtte til forældre med anbragte børn jf. Servicelovens § 54 har ikke tidligere været behandlet.

### Sagsfremstilling

Kommunen skal i henhold til Servicelovens § 54 tilbyde forældremyndighedsindehaveren en støtteperson i forbindelse med barnet eller den unges anbringelse uden for hjemmet.

Alle sager behandles ud fra et konkret skøn og individuel vurdering. Serviceniveauet er således vejledende for den ydelse, som borgeren tilbydes i Odsherred Kommune.

Efter [§ 54](#) skal kommunen tilbyde forældremyndighedens indehaver en støtteperson i forbindelse med at et barn/ung anbringes uden for hjemmet. Dette gælder også for anbringelser uden samtykke efter [§ 58](#) og videreførte anbringelser efter [§ 68 a](#).

Formålet med bestemmelsen er, at støttepersoner under barnet/den unges anbringelse uden for hjemmet skal medvirke til:

- At forældrene støttes til at acceptere anbringelsen
- At forældrene under anbringelsen forbereder deres forældreevne
- At kontakten mellem barnet og forældrene styrkes
- At støtte forældrene til løsning af de problemer, der forårsagede anbringelsen

En støtteperson er en neutral person, som ansættes af kommunen og lønnes af denne, hvorimod en bisidder er en eller flere personer, der alene vælges af forældrene selv, og som normalt alene vil varetage disses interesser og som ikke modtager vederlag fra kommunen.

### Opgaver:

Foruden de opgaver der er nævnt ovenfor under formål skal støttepersonen:

- Give forældrene kvalificeret modspil
- Hjælpe forældrene med at forstå det offentlige regler og rammer
- Hjælpe med forberedelse og evaluering af møder med forvaltningen
- Hjælpe med at forstå skriftligt materiale omkring anbringelsen

Støttepersonen skal ikke:

- Virke som kontaktperson eller bisidder
- Varetage opgaver af behandlingsmæssig karakter, fx i forbindelse med psykiske problemer, misbrug etc.

### Omfang

Kommunen vurderer konkret tidsforbruget. Støtten kan tildeles fra det tidspunkt, hvor anbringelsen bliver en konkret mulighed og kan fortsætte en kortere periode efter hjemgivelsen, hvis der er behov for det. Det må antages, at støtten kan inddrages, hvis:

- Forældrene ikke gør tilstrækkelig brug af den
- Forældrene ikke anvender ordningen efter dens formål

I forhold til tidligere bevillingsniveauer og kompetencedelegering, er der i denne indstilling sket en præcisering af sagsbehandlingens egenkompetence, idet der i forhold til eksterne leverandører er flyttet kompetence fra sagsbehandlere til teamleder og centerchef. Den reducerede egenkompetence sker som følge af et udfordret budget.

Centraliseringen af beslutningskompetencen har til formål at sikre et ensartet serviceniveau både i forhold til borgerne, men også i forhold til honorering af eksterne leverandører.

Der foreslås at sagsbehandler har egenkompetence til en bevilling af 1-5 timer pr. måned til en pris af 400 kr. pr. time, mens øvrige bevillinger skal ske med godkendelse hos teamleder eller centerchef. Evt. transport for støttepersonen afregnes med en kilometertakst jf. statens laveste takst.

I bilag er præciseret dels indholdet af opgaven samt forventninger til støttepersonens kompetencer.

### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der kan være eksterne leverandører, som ikke længere benyttes, såfremt prisen for ydelsen ligger over det godkendte serviceniveau.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

Forslagene til serviceniveauer drøftes løbende i Familieafdelingen og med berørte faggrupper.

Medarbejderne finder, at politisk vedtaget serviceniveauer giver dem gode retningslinjer for de konkrete skøn herunder, hvordan faglighed og økonomi kan kombineres og synliggøres for borgerne.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Det foreslåede serviceniveau vedrørende Servicelovens § 54 herunder den indskrænkede egenkompetence for sagsbehandlere godkendes
- At serviceniveauet som udgangspunkt befinder sig på et niveau svarende til 1-5 timer pr. måned og med en timepris til leverandør på 400 kr. ekskl. feriepenge samt evt. kilometer afregning med statens laveste takst

### **Bilag**

306-2016-146658 Støtteperson til forældre med anbragte børn Servicelovens § 54.docx

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender revideret serviceniveau.

### **Bilag**

Støtteperson til forældre med anbragte børn Servicelovens § 54.docx

# Punkt 87: Temadrøftelse om KORA-rapporten og resultatbaseret styring

## Sagsfremstilling

<b>87. Temadrøftelse om KORA-rapporten og resultatbaseret styring</b>			
Sag 306-2015-107345	Dok. 306-2016-134261	Initialer: BIT	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Temadrøftelse om den i foråret offentliggjorte KORA-rapport om resultatbaseret styring.

### Sagens opståen

KORA-rapporten fokuserer på 3 velfærdsområder: folkeskolen, beskæftigelse og socialområdet. Rapporten er et såkaldt review. Et review er en videnskabelig behandling af en større mængde studier - i dette tilfælde studier, der alle undersøger anvendelsen og konsekvenserne af resultatbaseret styring på de nævnte velfærdsområder. Rapporten behandler 27 studier på grundskoleområdet, der alle undersøger forskellige sider og konsekvenser af resultatbaseret styring – i mange forskellige skolekulturer i den vestlige verden. Rapporten giver derfor input til en drøftelse af målstyring i folkeskolen. Rapporten er offentliggjort på KORAs hjemmeside under

[http://www.kora.dk/media/5186743/10946\\_review-af-resultatbaseret-styring.pdf](http://www.kora.dk/media/5186743/10946_review-af-resultatbaseret-styring.pdf)

### Sagsfremstilling

Resultatbaseret styring (hvilket er KORA-rapportens betegnelse) eller målstyring er et centralt element i folkeskolereformen. Der er med folkeskolereformen formuleret 3 nationale mål og 4 resultatmål, som kvalitetsrapporten fremlægger data på. Endvidere er der formuleret mål på en række andre parametre – fx elevers ungdomsuddannelsesstatus og inklusionsmålet, som nu med ekspertgruppens inklusionseftersyn anbefales fjernet.

Der er en vigtig skillelinje, som må drages på dette felt. Der kan overordnet set tales om målstyring på to planer, når det gælder undervisningsområdet: Målstyring på et overordnet organisationsniveau og målstyring i den pædagogiske praksis - i den daglige undervisning med eleverne. I forhold til den pædagogisk praksis er der evidens for, at målstyring virker. Det styrker elevernes læring og læringsudbytte, at de gennem feed-bak/feed-forward og andre pædagogiske metoder kender målene for de aktiviteter, de er i gang med. Dette forhold gør sig ikke mindst gældende for elever med svag socio-økonomisk baggrund.

KORA-rapporten behandler målstyring på organisationsniveau. Den overordnede konklusion er, at der med resultatbaseret styring kan opnås positive effekter, men at der samtidig følger utilsigtede negative konsekvenser med fx udvikling af tunnelsyn i forhold til at fokusere indsatsen til de områder, der stilles mål for. Rapporten opstiller følgende elementer, som har betydning for, om man opnår effekt af resultatbaseret styring:

- Er der en opstilling af konkrete mål
- Er der analyseret og etableret årsags-virknings forhold for det felt, der er mål for
- Er der en monitoring af om målene nås
- Træffer ledelsen beslutninger på baggrund af den indsamlede viden

Der kan iagttages nuancer i rapporten mellem de 3 undersøgte velfærdsområder. Denne sagsfremstilling fokuserer på rapportens undersøgelser med betydning for grundskoleområdet. Et af studierne i rapporten finder, at elevernes socioøkonomiske baggrund får større betydning, hvis skolerne har resultatbaseret styring som styringsform. Der kan i nogle studier spores en tendens til, at lærerne bliver målfikserede og at skolernes autonomi reduceres. Det er en række af disse forhold, der har været omtalt i medierne som ”teaching to the test” og ”målstyring resulterer i fokus på elever, der let kan flyttes over i de ønskede kategorier”.

Et dansk studie kommer frem til, at succes med resultatbaseret styring blandt andet er forbundet med tilpasningen af styringsmålene til den konkrete organisation – hvilket er tænkt ind i den struktur med fokusmøder, vi har med de enkelte

skoleafdelinger efter færdiggørelsen af kvalitetsrapporten. Endvidere finder et studie fra England, at skoler, der bruger mål, klarer sig bedre end skoler uden mål.

Endvidere behandler rapporten det politiske niveau som aktør på dette felt, og hvorvidt politikere reagerer rationelt på de præstationsinformationer, som bliver tilgængelige med den resultatbaserede styring.

Rapporten fremfører desuden, at der er en positiv effekt af resultatbaseret styring på skolerne, hvis skolerne gennem arbejdet samtidig opnår et andet formål – fx adgang til øremærkede ressourcer. Rapportens afsluttende konklusion for grundskoleområdet er, at der kan identificeres en korttids-, men ingen langtidseffekt af resultatbaseret styring – uden dog at tidsforståelsen bag denne konklusion fremstår tydeligt i rapporten.

### **Lovgrundlag**

Der er i Folkeskoleloven – særligt §10 – formuleret at ”*Ministeren for børn, undervisning og ligestilling fastsætter regler om formålet med undervisningen i folkeskolens fag og obligatoriske emner efter §§ 5-7 og § 9. Ministeren for børn, undervisning og ligestilling fastsætter desuden regler om kompetencemål for bestemte klassetrin samt færdigheds- og vidensmål i de enkelte fag/emner, herunder regler om opmærksomhedspunkter inden for udvalgte kerneområder i dansk og matematik*”.

Men formuleringen i loven fremsætter ikke krav til, hvordan der arbejdes med disse mål i kommuner og på skoler.

Se evt. linket:

<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=176327>

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke beskrevet.

### **Udtalelser og høring**

Ingen.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget drøfter indholdet af KORA-rapporten og dens konklusioner.

### **Bilag**

306-2016-150039 LæserbrevMålstyring i det offentlige går ud over de svageste.pdf

306-2016-150037 NotatfraUdvalgsformandenOmmålstyring.pdf

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget sender KORA-rapport i høring i Skolebestyrelser og MED-udvalg, med spørgsmål om, hvordan indholdet i KORA-rapporten kan bruges i forhold til skolernes udvikling, herunder behovet for at løfte de svageste elever.

### **Bilag**

LæserbrevMålstyring i det offentlige går ud over de svageste.pdf

NotatfraUdvalgsformandenOmmålstyring.pdf

## Punkt 88: Meddelelser til/fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>88. Meddelelser til/fra formanden</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-85	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Steen Egede Jensen orienterede om:

- Styregruppe for Åben Skole og Skolen i Virkeligheden.

## Punkt 89: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

### Sagsfremstilling

<b>89. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-95	Initialer: AAL	Åbent

### Sagsfremstilling

- Børn og Unge udvalget (§ 18 udvalget) – Helge Fredslund/Jesper Koch
- Ung i Odsherred – Søren With/Steen Friis/Hanne Pigonska
- Ungdommens Uddannelsesvejledning – Steen Egede Jensen
- SSP-Handlegruppe – Vagn Ytte
- Forebyggelsesudvalget – Vagn Ytte/Lis Ingemann/Karina Vincentz

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Vagn Ytte Larsen og Steen Friis orienterede om deres foreløbige erfaringer fra "Politikere i maskinrummet".

Vagn Ytte Larsen, Lis Ingemann og Karina Vincentz orienterede fra Forebyggelsesudvalget, hvor der bl.a. arbejdes med et projekt i samarbejde med Kræftens Bekæmpelse om en røgfri skole.

## Punkt 90: Meddelelser fra fagcentre/direktør

### Sagsfremstilling

<b>90. Meddelelser fra fagcentre/direktør</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-105	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

- Skoleseminar – 17. og 18. marts 2017 på Kragerup Gods

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Asmindrup Specialskole og Videnscenter
Fraværende:	

Gitte Løvgren orienterede om:

- Reception i Dagplejen vedr. bogudgivelse den 20. juni 2016 kl. 17.00.
- Møde på Nordskolen vedr. Earamusprojekt.
- Henvendelse fra Kalundborg Kommune vedr. overvejelser angående UU.
- Håndtering af forældreklage fra Sydskolens afd. Fårevejle.

Frans Falk orienterede om:

- Seminar for udvalg og skoler den 17.- 18. marts 2017 på Kragerup Gods.
- Afholdt kursus for forældrebestyrelser i dagtilbud.