

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 09-12-2025

Mødedato Tirsdag d. 09. december 2025 kl. 16:00

Mødested Mødelokale B1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Meddelelser fra formanden.....	6
Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	7
Orientering fra administrationen.....	8
Orientering om afrapportering på beskæftigelsesområdet 3. kvartal 2025.....	9
Budgetopfølgninger 2025, 4. ordinære budgetopfølgning (BO4).....	11
Samlet budgetopfølgning 2025, 4. ordinære budgetopfølgning (BO4).....	13
Samling af ejendomsdriften.....	19
Finansiering af biler til Tilbud og Indsatser.....	21
Vedståelse af garanti ved gældsoverdragelse fra Odsherred Forsyningservice A/S til Odsherred Spi	23
Prioritering af budget for klimaindsatsen i 2026.....	25
Godkendelse af revideret styrelsesvedtægt for skoleområdet.....	28
Læring af Lynghussagen.....	30
Tilkendegivelse af ekspropriationsvilje efter vandforsyningslovens § 37.....	33
Forslag til lokalplan 2024-08 med tilhørende kommuneplantillæg for Nordstrand Landsby.....	36
Forslag til lokalplan 2024-07 for Tæt-lav boligområde på Snerosevej, Fårevejle Stationsby.....	39
Endelig vedtagelse af lokalplan 2024-06 for nye sommerhuse på Telegrafvej.....	41
Ansøgning om godkendelse af Skema A, VAB Stålhøjvej, Asnæs.....	44
Indtræden af ny lejer på Sj. Odde Bådeværft Vestre Havnevej 41 A 4583 Sj. Odde.....	47
Godkende opsætning af mindsten for Danmarks udsendte på Holtets Plads, Nykøbing Sj.....	49
Lukket: Salg af grund.....	52
Underskriftside.....	53

Punkt 270: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Thomas Nicolaisen (B) foreslog, at punkt 285 ikke blev behandlet.

Forslaget blev sat til afstemning.

For stemte:

Hanne Pigonska (V), Thomas Nicolaisen (B) og Jeppe Lynge Ravn (Ø) - (3)

Imod stemte:

Karina Vincentz (N), Niels Nicolaisen (V), Thomas Adelskov (A), Felex Pedersen (A) og Julie Jacobsen (O) - (5)

Forslaget faldt.

Thomas Nicolaisen (B) foreslog, at punkt 287 ikke blev behandlet.

Forslaget blev sat til afstemning.

For stemte: Thomas Nicolaisen (B) og Jeppe Lynge Ravn (Ø) - (2)

Imod stemte:

Karina Vincentz (N), Niels Nicolaisen (V), Hanne Pigonska (V), Thomas Adelskov (A), Felex Pedersen (A) og Julie Jacobsen (O) - (6)

Forslaget faldt.

Derefter blev dagsordenen godkendt.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Punkt 271: Foretræde for udvalget

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på kommunens hjemmeside [her](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på kommunens hjemmeside [her](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Beslutning

Intet.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Punkt 272: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Ingen.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Punkt 273: Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.22.04-G01-22-931139

Beslutning

Intet.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Punkt 274: Orientering fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

- Orientering om tabt retssag
- Spørgsmål om administrativ hjælp til Frivillighedscentret

Beslutning

Orientering om følgende:

- Modtaget 24 flygtninge, hvilket presser boligkapaciteten. Det betyder, at flere, der har haft enkeltværelse, nu bor 2 på værelserne for at få plads til alle.
- Tabt retssag vedr. Viewcare
- Orientering vedr. forsyningssagen.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Punkt 275: Orientering om afrapportering på beskæftigelsesområdet 3. kvartal 2025

15.00.30-A00-23-3

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Til orientering forelægges Økonomiudvalget en afrapportering på udviklingen hos målgrupperne på beskæftigelsesområdet.

Sagens opståen

Kvartalsvis afrapportering på udviklingen for alle målgrupper på beskæftigelsesområdet.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget modtager kvartalsvis en afrapportering, der giver en oversigt for udviklingen for alle målgrupper på beskæftigelsesområdet baseret på de senest tilgængelige tal fra Jobindsats.dk.

Oversigten sammenligner tal fra Odsherred Kommune med Kalundborg og Vordingborg, som er sammenlignelige kommuner i Region Sjælland. Desuden inkluderes udviklingen på landsplan også.

Udviklingen i Odsherred

I dette kvartal er antallet af dagpenge- og sygedagpengemodtagere faldet. Antallet af personer i jobafklarings- og ressourceforløb er steget, mens antallet af førtidspensionister er faldet. I sammenligningskommunerne ses den modsatte udvikling. Her er antallet i jobafklarings- og ressourceforløb faldet, mens antallet af førtidspensionister er steget. De tre ydelsesgrupper hænger tæt sammen, idet udviklingen i jobafklarings- og ressourceforløb typisk påvirker tilgangen til førtidspension. Forskydninger i de to førstnævnte ydelsestyper er centrale for forståelsen af udviklingen i førtidspensionsområdet. Fleksjob har oplevet et fald i beskæftigede, som har drevet stigningen i ledighedsydelsesmodtagere. Kontanthjælp har oplevet en stigning, som er et resultat af kontanthjælpsreformen, der har omfordelt borgere på disse nye ydelser. De jobparate- og aktivitetsparate overgangsydelsesmodtagere indgår nu i kontanthjælp, hvilket forklarer hele stigningen for de aktivitetsparate og en del af stigningen for de jobparate kontanthjælpsmodtagere.

Kontanthjælpsreformen

Den 1. juli blev den nye kontanthjælpsreform fuldt ud implementeret. I Odsherred har vi ikke oplevet store økonomiske problemer blandt de tidligere jobparate/aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere efter reformen. Én borger over 30 fik ydelsen nedsat, men er overgået til ressourceforløb. Omkring 35 personer omfattet af integrationsloven modtog allerede mindstesats og er ikke yderligere blevet nedsat i ydelse. Den væsentligste udfordring har været fjernelsen af særlig støtte til høje boligudgifter, som især har betydning for borgere med flygtningebaggrund.

Ungeløft

Uddannelsessporet er ved at implementere den nye Ungeløft pulje til virkelighed. Det betyder konkret, at ungekonsulenterne er ved at implementere Individuelt Planlagt Støtte (IPS) for unge og Flere Skal Med (FSM) for unge, hvor de har flere funktioner som både myndighedssagsbehandler, virksomhedskonsulent og mentor. Uddannelsessporet er også i gang med at afsøge partnerskaber med lokale virksomheder, uddannelsesinstitutioner og andre aktører fra civilsamfundet.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats

Lov om sygedagpenge

Lov om integration af udlændinge i Danmark

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at:?

1. tage orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Tilføjet dokument om ledighedsprocentens udvikling i 2025.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Bilag

Ledighedsprocent udvikling i 2025

Afrapportering på beskæftigelsesområdet 3 kvartal

Punkt 276: Budgetopfølgninger 2025, 4. ordinære budgetopfølgning (BO4)

00.30.00-G01-24-9

Kompetence

Økonomiudvalget.

Byrådet via Økonomiudvalget vedrørende bevillingsændringer.

Beslutningstema

Tage den 4. ordinære budgetopfølgning og opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.

Indstille bevillingsændringer til godkendelse i Byrådet.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der årligt udarbejdes fire ordinære budgetopfølgninger til politisk behandling på møderne i april, juni, oktober og december måned. Hovedformålet med budgetopfølgning 4 er at sikre bevillingsmæssig balance mellem budget og forventede udgifter.

Sagsfremstilling

Fagcentrene har i samarbejde med Økonomi udarbejdet budgetopfølgning pr. 30. september 2025. På de enkelte områder er der taget stilling til forventningerne til regnskabsresultatet på de nuværende kendte forudsætninger og de enkelte budgetansvarlige har indmeldt deres forventninger til, om de overholder de givne bevillinger.

Resultat af budgetopfølgningen på udvalgets område:

Drift:

Der forventes et samlet mindreforbrug på 4,8 mio.kr. på Økonomiudvalgets område inkl. et mindreforbrug på overførselsudgifter på 5,2 mio.kr.

Merforbruget ekskl. overførsler udgør 0,4 mio.kr. og er sammensat af mer- og mindreforbrug, som i det væsentligste skyldes et:

- forventet merforbrug på 5,2 mio.kr. i Center for Organisation, som primært skyldes, at Odsherred Kommune er pålagt en udgift på 3,1 mio. kr. til omkostninger i forbindelse med retssagen vedr. Viewcare som indstilles tillægsbevilget samt et merforbrug på 2,5 mio. kr. på barselsudligningspuljen, hvor der indarbejdet en teknisk korrektion i budgettet fra 2026.
- forventet merforbrug på 2,1 mio.kr. på Generelle puljer og besparelser, som skyldes at det ikke forventes at lønreduktionen ved afgang af personale på konto 6 samt den forventede indkøbsbesparelse bliver realiseret fuldt ud i år. Merforbruget forventes overført til 2026
- forventet mindreforbrug på 7,3 mio.kr. Center for Social og Arbejdsmarked, som dels skyldes vakante stillinger og tilbageholdenhed som følge af beskæftigelsesreformen samt mindreforbrug på tomgangshusleje og en tilførsel af DUT midler vedrørende ukrainske flygtninge.
- forventet merforbrug på 1,1 mio.kr. på Center for Børn, Unge og Familier. Merforbruget relaterer sig primært til Familieafdelingen, hvor der har været en budgetreduktion på 1,1 mio.kr. pga. opsigelser blandt personalet samt et øget vikarforbrug især på specialteamet med 1,1 mio.kr., som er sårbar pga. få medarbejdere til et særligt fagområde. Derudover er der udvist tilbageholdenhed for 0,8 mio.kr. En del af merforbruget modsvares af et forventet mindreforbrug på 0,4 mio.kr. på Centersekretariatet.

Anlæg:

På anlæg forventes et mindreforbrug på 16,0 mio.kr. Der er tale om en forventet ændring i periodiseringen, som derfor forventes overført til 2026,

Overførsler:

Der forventes et mindreforbrug på overførsler på 5,2 mio.kr. som primært vedrører førtidspensioner, kontanthjælp og forsikrede ledige.

Udvalgstabel med uddybende bemærkninger, oversigt over bevillingsændringer, opfølgning på de enkelte anlægsprojekter samt opfølgning på Budgetaftale 2025 fremgår af bilag.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes et samlet mindreforbrug på udvalgets område på 7,8 mio.kr. Heraf vedrører de 5,2 mio.kr. overførsler.

Der indgår forslag om at indstille bevillingsændringer på udvalgets område på -1,7 mio.kr. i 2025 og 4,0 mio.kr. i 2027.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.
2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.
3. Indstille en tilretning af udgiftsbevillinger på 0,9 mio.kr. på 2 eksterne projekter og tilsvarende indtægtsbevillinger i 2025.
4. Indstille en indtægtsbevilling på 0,8 mio.kr. vedrørende indtægter for grøn trepart som tilføres kassen.
5. Indstille en tillægsbevilling på anlæg på 4,0 mio. kr. i 2027 til finansiering af projekt omkring frie bymidter finansieret af kassen.
6. Indstille øvrige bevillingsændringer vedrørende budgetomplaceringer mellem udvalg og rammer på 0,9 mio.kr.
7. Indstille en tillægsbevilling på Økonomiudvalget på 3,1 mio. kr. omkostninger som følge af retssag finansieret af kassen.

Beslutning

Ad 1-7. Taget til efterretning.

Vedlagt orientering om sagen vedrørende Viewcare.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Bilag

Information om tabt retssag

ØU Bilag BO4 2025

Budgetaftale 2025 - status 31 oktober

Punkt 277: Samlet budgetopfølgning 2025, 4. ordinære budgetopfølgning (BO4)

00.30.00-G01-24-9

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Tage resultatet af budgetopfølgningen og opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.

Godkende indtægts- og tillægsbevillinger samt budgetomplaceringer med henblik på at skabe balance imellem bevillinger og forventede udgifter på udvalgsniveau.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der årligt udarbejdes fire ordinære budgetopfølgninger til politisk behandling på møderne i april, juni, oktober og december måned.

Jfr. retningslinjerne skal der i 4. budgetopfølgning sikres balance imellem bevillinger og udgifter på udvalgsniveau.

Sagsfremstilling

I 4. budgetopfølgning skal der sikres balance imellem bevillinger og udgifter på udvalgsniveau. For at sikre denne balance er det nødvendigt at tillægsbevilde for i alt 13,3 mio. kr.

Tillægsbevillingerne er en konsekvens af at 4. budgetopfølgning udviser et forventet samlet merforbrug på 27,3 mio.kr. i driften, hvoraf det er hjemmel i overførselsreglerne til at overføre et merforbrug på 13,9 mio.kr. til 2026.

Der balance imellem bevillinger og forventede udgifter på udvalgsniveau ved følgende;

- Herefter er der hjemme til at overføre 13,9 mio.kr. i merforbrug til 2026, jf. overførselsreglerne.
- Herefter er der behov for at meddele tillægsbevillinger for netto 13,4 mio. kr. for at sikre bevillingsmæssig dækning

Det er vigtigt at bemærke, at der i 4. budgetopfølgning ikke tages stilling til faktiske overførsler til 2026. Det handler alene om at sikre der teknisk er bevillingsmæssig dækning. Overførslerne beslutes først foråret 2026, når det endelige regnskabsresultat for 2026 er kendt.

De enkelte indmeldinger fra fagudvalgene fremgår af nedenstående:

Drift:

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, forventet merforbrug på 14,7 mio.kr.

Det skyldes primært, at der i denne opfølgning forventes et merforbrug i Familieafdelingen på 13,3 mio.kr. Det er en stigning på 3,4 mio.kr. siden sidst som skyldes flere forebyggende foranstaltning og flere udgifter til anbringelser. Når merforbruget ligger så højt i 2025, vil der også være en budgetudfordring i 2026. Der vil i forbindelse med den 1. ordinære opfølgning i 2026 blive orienteret om en handleplan for at nedbringe forbruget i 2026

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, forventet merforbrug på 13,6 mio.kr.

Center for Omsorg og Sundhed indmelder i denne opfølgning et merforbrug på 11,3 mio.kr. hvilket er en betydelig forværring siden 3. budgetopfølgning

Denne opfølgning har derfor afdækket nogle mangler i det nuværende styringssetup, og der er derfor igangsat en proces organisationen, hvor det primære fokus er at understøtte de decentrale enheders evne til at handle på de udfordringer der ses.

På Plejecentre og Madservice forventes et merforbrug på 7,6 mio.kr. Merforbruget fordeler sig i varierende omfang på alle plejecentrene. Heraf kan 3,0 mio.kr. henføres til merudgifter til 2 særligt dyre borgere, med en samlet merudgift til ekstraordinære støtteforanstaltninger på Bakkegården på 3,0 mio.kr. i år. På Hjemme- og Sygeplejen forventes et merforbrug på 10,2 mio.kr. En del af merforbruget modsvares af et mindreforbrug på Lysningen på 7,6 mio. kr. som skyldes, at genåbningen pr. 1. september ikke er sket med en fuld genåbning, som oprindeligt planlagt. Budgetoverholdelse i 2026 fordrer et reduceret forbrug i forhold til 2025, og sammen med allerede igangsatte tiltag, igangsættes der derfor en proces med ekstern bistand, hvor der sættes fokus på, hvordan understøtning af driftslederne og plejecenterlederne kan optimeres yderligere, for at opnå bedre styring og frigive mere tid til faglig ledelse.

På Sundhed forventes et merforbrug på 2,5 mio. kr. på tandpleje, som kan henføres til kontraktuelle forhold (prisstigninger) kombineret med et øget antal borgere især tilknyttet specialtandplejen. Der er indarbejdet en teknisk korrektion i budgettet fra 2026.

På Center for Social og Arbejdsmarked forventes uændret et merforbrug på 2,3 mio.kr. Merforbruget skyldes i det væsentligste fortsat et merforbrug på kvindekrisecentre og herberg, som til dels modsvares af et samlet mindreforbrug på Rusmidler og Egne Tilbud.

Klima- og Miljøudvalget, forventet merforbrug på 3,0 mio.kr.,

Der forventes uændret et merforbrug på 3,0 mio.kr. på Rottebekæmpelse. Området er brugerfinansieret og merforbrug i 2025, vil blive overført til 2026 og indarbejdet i taksterne.

Vækst- og Udviklingsudvalget, forventet merforbrug på 0,2 mio.kr.

Det forventes at merforbruget på udvalgets område jfr. overførselsreglerne vil blive overført til 2026.

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, forventet merforbrug på 0,6.

Det forventes at merforbruget på udvalgets område jfr. overførselsreglerne vil blive overført til 2026.

Økonomiudvalget, forventet mindreforbrug på 4,8 mio.kr.

På Center for Social- og Arbejdsmarked forventes et mindreforbrug på 12,5 mio. kr. inkl. overførselsudgifter som bl.a. skyldes vakante stillinger og tilbageholdenhed som følge af beskæftigelsesreformen, mindreforbrug på tomgangshusleje samt mindreforbrug på førtidspensioner, kontanthjælp og forsikrede ledige.

I Center for Organisation forventes et merforbrug på 5,2 mio.kr. Det skyldes i det væsentligste at Odsherred Kommune er pålagt en udgift på 3,1 mio. kr. til omkostninger i forbindelse med en retssag vedr. Viewcare samt et merforbrug på 2,5 mio. kr. på barselsudligningspuljen, hvor der indarbejdet en teknisk korrektion i budgettet fra 2026.

På Generelle puljer og besparelser forventes et merforbrug på 2,1 mio.kr., som skyldes at det ikke forventes at lønreduktionen ved afgang af personale på konto 6 samt den forventede indkøbsbesparelse bliver realiseret fuldt ud i år. Merforbruget forventes overført til 2026

I Center for Børn, Unge og Familier forventet et merforbrug på 1,1 mio.kr. Merforbruget relaterer sig primært til Familieafdelingen, hvor der har været en budgetreduktion på 1,1 mio.kr. pga. opsigelser blandt personalet samt et øget vikarforbrug især på specialteamet med 1,1 mio.kr., som er sårbar pga. få medarbejdere til et særligt fagområde. Derudover er der udvist tilbageholdenhed for 0,8 mio.kr. En del af merforbruget modsvares af et forventet mindreforbrug på 0,4 mio.kr. på Centersekretariatet.

Forsyningsområdet, forventet merforbrug på 4,7 mio.kr.

Merforbruget vedrører mindreindtægt som følge af udvidet producentansvar og mindreindtægter fra salg af jern og metal. Merforbruget i 2025 vil ved regnskabsafslutningen indgå i opgørelsen af mellemværende mellem kommunen og renovationsområdet. Der blev i årets 2. opfølgning givet en indtægtsbevilling på 7,0 mio.kr. vedr. udvidet producentansvar. I bekendtgørelsen som blev vedtaget den 29. september 2025, blev reglerne ændret til, at kommunerne kun vil modtage finansiering til 62,5 pct. af udgifterne. Indtægterne er derfor nedjusteres med 37,5 pct. De budgetlagte indtægter fra salg af Jern og Metal blev fordoblet fra Budget 2024 til Budget 2025, men opjusteringen af indtægterne har vist sig at være for høj, og der forventes en mindreindtægt på ca. 2 mio.kr. i 2025.

Anlæg:

På anlæg forventes et mindreforbrug på 81,7 mio. kr. samt et mindreforbrug på 2,5 mio. kr. på forsyningsområdet. Der er tale om en forventet ændring i periodiseringen, som derfor forventes overført til 2026,

Resultatopgørelse på udvalgsniveau mv., oversigt over forventede overførsler til 2026 på baggrund af indmeldinger i opfølgningen, opfølgning på de enkelte anlægsprojekter, oversigt over bevillingsændringer, likviditetsoversigt, status på Budgetaftale 2025 og oversigt over forventede almene boligprojekter fremgår af bilag til sagen.

Til den tredje budgetopfølgning anbefalede Direktionen at tage resultatet af budgetopfølgningen til efterretning med bemærkning om at merforbrug på:

- Familieafdelingen på myndighedsområdet, der relaterer sig til en aktivitetsstigning vedrørende forebyggende foranstaltninger,
- Myndighed på Social- og Psykiatri, der primært vedrører en aktivitetsstigning på krisecentre og herberger,
- Plejehjemsområdet til 2 ekstraordinære enkeltager, som rammer driften på et enkelt plejecenter,

vil medføre en indstilling om tillægsbevilling ved fjerde budgetopfølgning, medmindre merforbrugene – via omplaceringer - kan holdes inden for den samlede ramme. Det kan konstateres, at det ikke er tilfældet, hvorefter der i denne opfølgning skal skabes balance imellem bevillinger og forventede udgifter på udvalgsniveau.

Fagudvalgene har behandlet budgetopfølgningen på deres møder i december:

Udvalg:	Administrativ indstilling:	Fagudvalgets beslutning/indstilling:
Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget på møde den 2. december 2025 pkt. 177.	<ol style="list-style-type: none">1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.3. Indstille en budgetomplacering på 0,6 mio. kr. fra Økonomiudvalget til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.	Ad 1: Taget til efterretning. Ad 2: Taget til efterretning. Ad 3: Indstillet.
Klima- og Miljøudvalget på møde den 2. december 2025 pkt. 151.	<ol style="list-style-type: none">1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.	Ad 1: Taget til efterretning. Ad 2: Taget til efterretning.
Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget på møde den 3. december 2025 pkt. 194.	<ol style="list-style-type: none">1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.3. Indstille en budgetomplacering på 0,1 mio. kr. fra Økonomiudvalget til	Ad 1: Taget til efterretning. Ad 2: Taget til efterretning. Ad 3: Indstillet. Ad 4: Indstillet.

	Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget 4. Indstille en indtægtsbevilling på 0,6 mio. kr. vedrørende projekter afsluttet i tidligere år, som tilgår kassebeholdningen.	
Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget på møde den 2. december 2025 pkt. 144.	1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning. 2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.	Ad 1: Taget til efterretning. Ad 2: Taget til efterretning.
Vækst- og Udviklingsudvalget på møde den 2. december 2025 pkt. 140.	1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning. 2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning. 3. Indstille en budgetomplacering på 0,3 mio. kr. fra Økonomiudvalget til Vækst- og Udviklingsudvalget.	Ad 1: Taget til efterretning. Ad 2: Taget til efterretning. Ad 3: Indstillet.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Resultatet af opfølgningen for det skattefinansierede område er et forventet mindreforbrug på 54,4 mio.kr. fordelt med et merforbrug på driften på 27,3 mio.kr. og et mindreforbrug på anlæg på 81,7 mio.kr.

Der forventes en merforbrug på servicerammen i forhold til det oprindelige budget på 65,3 mio.kr. i år inkl. det forventede resultat i årets 4. budgetopfølgning.

I budgetopfølgningen indgår bevillingsændringer, jfr. vedlagt bilag, for samlet -1,5 mio.kr. i 2025 og 4,0 mio.kr. i 2027.

Der indgår indstillinger om tillægsbevillinger i denne sag for at sikre bevillingsmæssig dækning på de enkelte udvalg mellem forventet forbrug og budget, således:

Mio. kr.	Forventet mer- eller mindreforbrug. Minus = merforbrug.	Forventet overførsel af merforbrug til 2026.	Tillægsbevillinger.
Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget	-14,7	2,7	12,0

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget	-13,6	5,4	8,2
Klima- og Miljøudvalget	-3,0	3,0	0,0
Vækst- og Udviklingsudvalget	-0,2	0,5	-0,3
Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget	-0,6	0,6	0,0
Økonomiudvalget, inkl. udgift til Viewcare	4,8	1,7	-6,5
I alt	-27,3	13,9	13,4

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.
2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.
3. Godkende en tilretning af udgiftsbevillinger på 0,9 mio.kr. på 2 eksterne projekter og tilsvarende indtægtsbevillinger i 2025.
4. Godkende en indtægtsbevilling på 0,8 mio.kr. vedrørende indtægter for grøn trepart som tilføres kassen i 2025.
5. Godkende en indtægtsbevilling på 0,6 mio. kr. vedrørende projekter afsluttet i tidligere år, som tilføres kassen i 2025.
6. Godkende en tillægsbevilling på anlæg på 4,0 mio. kr. i 2027 til finansiering af projekt omkring frie bymidter finansieret af kassen.
7. Godkende øvrige indstillede bevillingsændringer, som samlet set går i 0, vedrørende varmeudgifter mellem udvalg samt mellem service- / ikke serviceudgifter på Økonomiudvalget.
8. Godkende en tillægsbevilling på 12,0 mio. kr. til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget i 2025 finansieret af kassen.
9. Godkende en tillægsbevilling på 8,2 mio. kr. til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget i 2025 finansieret af kassen.
10. Godkende en negativ tillægsbevilling på 0,3 mio. kr. til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget i 2025 finansieret af kassen.
11. Godkende en negativ tillægsbevilling på 6,5 mio. kr. til Økonomiudvalget i 2025 finansieret af kassen.

Beslutning

Ad 1-11. Indstillet.

Administrationen oplyser, at indstillingspunkt 10 ikke vedrører Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget men Vækst- og udviklingsudvalget.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Bilag

Resultatopgørelse udvalgsniveau mv BO4

Opfølgning på anlæg BO4

Forventede overførsler til 2026 pba indmeldinger i BO4

Oversigt over bevillingsændringer BO4

Likviditetsprognose 31-10-2025

Budgetaftale 2025 - status 31 oktober

Almene boligprojekter oversigt til BO4

Punkt 278: Samling af ejendomsdriften

82.00.00-A21-24-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende udvalgsændringer i forbindelse med samling af ejendomsdriften.

Sagens opståen

Bygningsdriften er blevet besluttet at samles i afdelingen Ejendomme. For at mindske administration og sikre en bedre styring og prioritering af økonomien vil alle driftsbudgetter blive lagt under Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Driftsudgifter til bl.a. el, vand og varme samt andre udgiftstyper som fx vagtselskab, renovation, forsikringer m.fl. samles fra fagudvalgene og placeres under Økonomiudvalget. Det fremgår af bilag 1, hvad der flyttes.

Dermed vil alt økonomi vedrørende driften af de kommunale bygningerne være samlet et sted og under samme udvalg, hvilket vil give et bedre overblik og gøre det mindre tungt administrativt.

På institutionerne og områderne er der flyttet budget svarende til det opgjorte forbrug 1:1 i 2024 på de forskellige udgiftstyper, som nævnes i bilaget.

Enkelte steder er hele budgettet flyttet, fordi det allerede var samlet, fx ejendomsdriften under Omsorg og Sundhed samt rengøring og service på skoleområderne.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

1. Godkende udvalgsændringer vedr. Vækst- og Udviklingsudvalget på 1,423 mio. kr. til Økonomiudvalget
2. Godkende udvalgsændringer vedr. Trivsels- og Forebyggelsesudvalget på 4,222 mio. kr. til Økonomiudvalget
3. Godkende udvalgsændringer vedr. Børn, Unge og Uddannelsesudvalget på 36,199 mio. kr. til Økonomiudvalget
4. Godkende udvalgsændringer vedr. Social, Ældre- og Psykiatriudvalget på 15,116 mio. kr. til Økonomiudvalget

Beslutning

Ad 1-4. Indstillet.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Bilag

Bilag 1 samling af ejendomsdrift

Punkt 279: Finansiering af biler til Tilbud og Indsatser

00.30.12-G01-25-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Finansiering af leasingaftale på 1,5 mio. kr. og finansiering af option af leasing aftale på 0,6 mio. kr. til godkendelse.

Sagens opståen

Tilbud og Indsatser under Center for Social og Arbejdsmarked har behov for at udskifte dele af bilparken. Det vurderes, at der er behov for finansiering til leasing af fem nye biler samt option på leasing af yderligere to biler. Bilerne anvendes af det udekørende personale, som leverer ydelser i borgenes eget hjem samt i forbindelse med kørsel mellem de forskellige lokationer i Tilbud og Indsatser.

Sagsfremstilling

Tilbud og Indsatser under Center for Social og Arbejdsmarked har behov for at udskifte dele af bilparken, da flere biler er af ældre dato, og lovliggørelse af syv eksisterende leasingaftaler, som udløber i år eller i begyndelsen af 2026.

Det vurderes, at der er behov for finansiering til leasing af fem nye biler samt en option på yderligere to biler. Bilerne anvendes af det udekørende personale, som leverer ydelser i borgernes eget hjem og i forbindelse med kørsel mellem centrets forskellige lokationer.

Bilerne finansieres gennem Kommuneleasing med en anslået månedlig udgift på ca. 4.000 kr. (2025-priser). Over en leasingperiode på seks år udgør den samlede udgift pr. bil ca. 0,3 mio. kr. På trods af omlægningen fra benziner til el-biler forventes der ikke en besparelse på driftsudgifterne, da de nye leasingaftaler bliver dyre end de som udløber.

Hertil kommer udgifter til etablering af ladestandere, som estimeres til 15.000–20.000 kr. pr. stander. Der etableres indledningsvis fem ladestandere, og udgiften hertil kan afholdes inden for Tilbud og Indsatser eksisterende budget.

Ved indgåelse af nye aftaler vil der udelukkende blive leaset elbiler for at bidrage til at reducere kommunens CO₂-udledning.

De nye biler vil desuden øge sikkerheden og forbedre arbejdsmiljøet, idet de kan indstilles individuelt til føreren (sæde og rat) og er udstyret med advarselssystemer, som kan hjælpe med at forebygge skader på medarbejdere, køretøjer og øvrige trafikanter.

Den samlede finansiering til fem biler udgør 1,5 mio. kr. over seks år. Derudover ønskes en option på yderligere to biler til 0,6 mio. kr. over samme periode. Samlet ønskes derfor en finansiering på op til 2,1 mio. kr.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Der indgås en leasingaftale med Kommuneleasing på 1,5 mio. kr. med option på yderligere 0,6 mio. kr. over 6 år. Leasingydelsen betales af Tilbud og Indsatser. Da aftalen skal i udbud kan beløbet blive højere end her angivet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller Byrådet via Økonomiudvalget via Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Godkende finansiering af leasingaftale på 1,5 mio. kr.
2. Godkende finansiering af option af leasing aftale på 0,6 mio. kr.

Beslutning fra Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, den 3. december 2025, punkt 195:

Ad 1) Indstillet.

Ad 2) Indstillet.

Beslutning

Ad 1-2. Godkendt.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Punkt 280: Vedståelse af garanti ved gældsoverdragelse fra Odsherred Forsyningservice A/S til Odsherred Spildevand A/S

00.34.00-S00-20-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende vedståelse af garanti på 14,6 mio. kr. ved gældsoverdragelse fra Odsherred Forsyningservice A/S til Odsherred Spildevand A/S.

Sagens opståen

På byrådsmødet den 30. november 2021, godkendte byrådet en garanti til Odsherred Forsyningservice på 15 mio. kr. til etablering af slamtørings- og pyrolyseanlæg ved Fårevejle renseanlæg. Anlægget anvendes i dag, som en del af de daglige aktiviteter i Odsherred Spildevand A/S. Anlæg og gæld bør derfor overdrages til Odsherred Spildevand. Odsherred Forsynings bestyrelse godkendte overdragelsen af anlæg samt gæld den 24. maj 2024 og igen den 2. december 2025 efter anmodning fra KommuneKredit.

Sagsfremstilling

I november 2021 godkendte byrådet garantistillelse på 15 mio. kr. til Odsherred Forsyningservice til finansiering af slamtørings- og pyrolyseanlæg. Restgælden på lånet (ultimo 2025) udgør 14,6 mio. kr. Anlæg samt lån blev oprindeligt placeret i Odsherred Forsyningservice A/S, da projektet under opførelsen blev anset som et udviklingsprojekt. Anlægget anvendes i dag, som en del af de daglige aktiviteter i Odsherred Spildevand A/S. Gæld samt ejerskab til anlægget skal overdraget fra Odsherred Forsyningservice A/S til Odsherred Spildevand A/S. Eftersom lånet er optaget med kommunal garantistillelse, kan gælden først overdrages efter godkendelse fra Byrådet.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1484 af 5. december 2024 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Økonomiske konsekvenser

Økonomisk betyder overdragelsen at det fremadrettede er Odsherred Spildevand som afholder udgiften til garantiprovision. Garantiprovisionssatser for selskaber under Odsherred Forsyning vil blive genberegnet når der foreligger en afklaring af moderselskabet Odsherred Forsyning A/S.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. Godkende vedståelse af garanti på 14,6 mio. kr. ved gældsoverdragelse fra Odsherred Forsyningservice A/S til Odsherred Spildevand A/S.

Beslutning

Indstillet.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Bilag

Godkendt bestyrelsesbeslutning den 2. december 2025

Punkt 281: Prioritering af budget for klimaindsatsen i 2026

00.22.04-G01-23-1

Kompetence

Økonomiudvalget med anbefaling fra § 17 stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling.

Beslutningstema

Godkende prioritering af anlægs- og driftsmidler afsat til klimaindsatsen i 2026. Godkende disponering af 800.000 kr. af klimamidlerne i overslagsåret 2027 til 2-årigt indkøb- og udbudsprojekt.

Sagens opståen

Byrådet godkendte d. 7. oktober 2025 budgettet for 2026. Heri fastholdes den årlige anlægspulje på 2,5 mio. og 1 mio. til drift til realisering af klimahandlingsplanen. En årlig prioritering af klimamidler indstilles til Økonomiudvalget med anbefaling fra §17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling.

Sagsfremstilling

Der er i budget 2026 afsat 2,5 mio. kr. anlægsmidler, som skal understøtte klimaplanens implementering. Administrationen har udarbejdet et forslag til prioritering af midlerne, som fremgår i vedlagte bilag. I bilaget findes ligeledes en status på forbrug af klimamidler i foregående år.

Ved prioriteringen af klimamidler for 2025 blev §17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling præsenteret for en række forhold, som kan tages i betragtning, når klimamidlerne prioriteres, herunder

- Effekt: Potentiale for CO2-reduktion og/eller klimatilpasningsbehov
- Realiserbarhed og ressourcebehov: Modenhed, momentum og kommunens mulighed for indflydelse
- Merværdi: Værdiskabelse inden for kommunens øvrige udviklingsområder

Administrationen har taget udgangspunkt i samme betragtninger i den foreslåede prioritering af klimamidlerne i 2026.

Det bemærkes, at kommunens ved sin indtrædelse i det tværkommunale EU-Life projekt Action for Climate Transition har forpligtet sig til at arbejde med og løbende afsætte ressourcer til arbejdet med strategisk arealplanlægning, nye dyrkningsformer i landbruget og bæredygtig mobilitet. Projektet løber over 8 år fra 2025 til 2032.

Forslag til Klimabudget 2026	Anlæg	Drift
Kommunen som virksomhed		
Grønne indkøb i kommunen - 2-årigt projekt <ul style="list-style-type: none">• Implementering af grønne indkøb herunder engagement i Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb. Forankres hos kommunens Indkøb & Udbudsteam• Forudsætter disponering af 800.000 af klimamidlerne i 2027.	800.000	
Energioptimering af kommunale ejendomme (fortsat), herunder <ul style="list-style-type: none">• Energirådgiver• Systemunderstøttelse vedr. EUs Energieffektivitetsdirektiv (EED) og opfølgning på energiforbrug	400.000	1.000.000

<ul style="list-style-type: none"> • Fortsat opkvalificering af serviceledere og medarbejdere • Energimærkning og målere til opdeling af ejendomme 		
Genbrug og genanvendelse af kommunens inventar og materialer (fortsat), herunder <ul style="list-style-type: none"> • System-abonnement • Kommunikation til videre udbredelse 	200.000	
Revision af Klimaplan, opstart. Den reviderede klimaplan skal være politisk godkendt senest efteråret '27 <ul style="list-style-type: none"> • Obligatoriske analyser, formidling, inddragelse mv. 	300.000	
Øvrige indsatsområder		
Fælles klimahandling <ul style="list-style-type: none"> • Klimapulje • Klimabazar • Formidling og mobilisering 	300.000	
Arealomlægning og Grøn Trepert <ul style="list-style-type: none"> • Understøttelse af omlægning med synergieffekter som for nuværende ikke rummes af den statslige grønne arealfond • Arealanalyser • Nye driftsformer på kommunale matrikler 	500.000	
I alt	2.500.000	1.000.000
Restbeløb 2023-2025		
Pulje/rådgivning til energifællesskaber (2023) foreslås anvendt til ny varme- og energiplan	400.000	

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Centerchefen for Erhverv, Teknik og Kultur indstiller til Økonomiudvalget efter anbefaling fra § 17 stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling at:

1. Prioritere det afsatte budget til klimaplanens realisering
2. Disponere 800.000 af klimamidlerne for overslagsåret 2027 til 2-årigt indkøb- og udbudsprojekt.

Beslutning fra § 17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling, den 10. november 2025, punkt 33:

Ad 1: Administrationens forslag godkendt med følgende bemærkninger:

For budgetforslaget vedr. energirenovering af kommunale bygninger, blev det påpeget, at det opleves som uhensigtsmæssigt at udvalget bedes prioritere midler til indsatser i kommunens drift som er kommunale skal-opgaver. Udvalget oplever ikke at de har et reelt valg og at budgettet, som de har mandat til at anbefale prioriteringen af til Økonomiudvalget, er kunstigt oppustet. Midler til kommunale skal-opgaver i driften bør afsættes i kommunens driftsbudget. Der udtryktes ønske om at disse forhold tages op på et første møde i et nyt udvalg under det nye Byråd. Administrationen påpegede at det er en politisk beslutning at inddrage §17, stk. 4-udvalget i beslutningsprocessen også vedr. den del af klimaplanen, som vedrører kommunens egen drift.

Ad 2: Godkendt.

Fraværende:

- Tom Knudsen
- Simon Weber

Beslutning

Ad 1-2. Godkendt.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Bilag

Bilag - Forslag til klimabudget 2026 samt status på forbrug

Punkt 282: Godkendelse af revideret styrelsesvedtægt for skoleområdet

17.01.01-P24-15-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af revideret styrelsesvedtægt for folkeskolerne efter høring.

Sagens opståen

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkendte på møde den 9. september 2025, at sende udkast til revideret styrelsesvedtægt for folkeskolerne i høring. Styrelsesvedtægten er revideret grundet politiske beslutninger, administrative opdateringer samt lovændringer bl.a. ifm. folkeskolens kvalitetsprogram.

Høringen er nu gennemført og det endelige forslag til revideret styrelsesvedtægt forelægges til godkendelse.

Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten er blevet revideret med henblik på at sikre overensstemmelse med gældende lovgivning, kommunale politikker og praksis og har været i høring jf. folkeskolelovens § 41.

Resultat af høringen

Høringsfasen er nu gennemført og der er kommet ganske få kommentarer til den reviderede styrelsesvedtægt. De samlede høringssvar er vedhæftet sagen som bilag.

Der er indkommet to høringssvar, som begge omhandler §7 stk. 6, der vedrører elevrådet. LMU, Skolerne i Asnæs, Fårevejle og Hørve har kommenteret, at det vil være ønskværdigt, hvis det blev præciseret, hvilke udvalg eleverne skal være repræsenteret i, da der findes mange arbejdsgrupper, der i sidste ende har betydning for elevernes hverdag. Bekymringen går også på, at det i forvejen kan være svært at få eleverne engageret. FEO har også kommenteret §7 stk. 6, og har indsendt et forslag til en anden ordlyd. Forslaget er indskrevet i den reviderede styrelsesvedtægt.

For at undgå, at medlemmer af FEO pålægges en uforholdsmæssig stor arbejdsbyrde, og for samtidig at understøtte et større engagement blandt eleverne, foreslår FEO, at § 6 ændres til følgende ordlyd:

Oprindelig ordlyd:

Stk. 6. Elevrådet udpeger endvidere repræsentanter til alle råd, udvalg, arbejdsgrupper og lignende, som skolen har nedsat, og som behandler spørgsmål der har betydning for eleverne i almindelighed.

Ønskes ændret til:

Stk. 6. Skolen udpeger endvidere repræsentanter blandt skolens elever til alle råd, udvalg, arbejdsgrupper og lignende, som skolen har nedsat, og som behandler spørgsmål der har betydning for eleverne i almindelighed.

Formålet med ændringen er at skabe mere interessebåret deltagelse og dermed styrke elevernes medindflydelse på skolens hverdag og udvikling.

FEO anbefaler desuden, at skolerne generelt arbejder for en mere hensigtsmæssig tilrettelæggelse af møderne, herunder at dagsordenen udformes, så de opleves som relevante og meningsfulde for eleverne og at punkterne prioriteres derefter.

Den på baggrund af høringssvarene reviderede styrelsesvedtægt er vedlagt sagen som bilag.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen:

<https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2017/1074>

§42 om skolebestyrelsens sammensætning

§43 om valg og valgbarhed til skolebestyrelsen

§44 om skolebestyrelsens ansvarsområder og beføjelser

Derudover bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter mv.:

<https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2017/1074>

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Udkast til revideret styrelsesvedtægt har været i høring.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Godkende den reviderede styrelsesvedtægt.

Beslutning fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget , den 2. december 2025, punkt 167:

Ad 1. Indstillet.

Beslutning

Indstillet.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Bilag

Samlede høringssvar til revideret styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odsherred Kommune 2025

Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odsherred Kommune 2025

Punkt 283: Læring af Lynghussagen

00.15.00-A26-25-2

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Tage administrationens orientering om status på læring i hele organisationen af undersøgelsesrapporten konklusioner af forhold i Lynghuset til efterretning.

Sagens opståen

Byrådet behandlede på sit møde den 28. januar 2025 undersøgelsesrapporten fra den uvildige advokatundersøgelse af forhold i Lynghuset og besluttede, at der skal sikres læring i hele organisationen i forhold til rapportens konklusioner. Administrationen giver i denne sagsfremstilling en status på denne læring i hele organisationen.

Sagsfremstilling

Undersøgelsens konklusioner

Undersøgelsens konklusioner kan sammenfattes sådan her:

- Der skal være et ledelsesmæssigt fokus på ansvar og på opgave- og kompetencefordeling
- Der skal sikres implementering, efterlevelse og kontrol med instrukser, retningslinjer og dokumentation, konkret at instrukserne m.fl. skal gennemgås og revideres og være tilgængelige og nemme at bruge i hverdagen for ledere og medarbejdere
- Der skal være fokus på at journalisere
- Der skal være en struktur for efteruddannelser, så medarbejderne løbende får opkvalificeret deres faglighed

Begreber

Dokumentation: Pligten til at dokumentere indebærer en pligt at registrere fx brugen af medicin, visse typer af pleje og baggrunden for magtanvendelse over for borgere.

Journalisering: Kommunen har en pligt til at journalisere dokumenter, der er modtaget eller afsendt som led i den administrative sagsbehandling, og de er af betydning for en sag. Formålet med journalisering er bl.a. at understøtte kvalitet og effektivitet i kommunens sagsbehandling, understøtte adgangen til aktindsigt og at sikre nødvendig dokumentation i de enkelte sager.

Notatpligten, dvs. pligten til at notere typisk mundtlige oplysninger om en sag, er en del af journaliseringspligten. Dertil kommer en række andre forvaltningsretlige pligter.

Mangelfuld dokumentation og journalisering indebærer en risiko for, at myndigheden skal bruge ekstra ressourcer på at genskabe bortkomne eller slettede dokumenter, oplyse et borgerforløb korrekt o.l. Det forringer sagsbehandlingen og borgernes retssikkerhed.

Igangsatte tiltag

Chefgruppen har drøftet Lynghuset-undersøgelsens konklusioner både før og efter sommerferien 2025. Der er forskelle i vurderingen af praksis og efterlevelsen af instrukser m.v. fra center til center og fra faggruppe til faggruppe, og der er forskelle i, hvad der er tilgængeligt af it-systemer fra funktion til funktion. Men der er enighed om, at der er behov for både konkrete handlinger og på nogle områder en kulturændring i forhold til at dokumentere korrekt og efterleve instrukser. Og der er enighed om, at dokumentation og journalisering skal ses som integrerede dele af både faglig kvalitet og retssikkerhed.

Nedenstående er iværksat på den baggrund.

Omsorg og Sundhed:

- Der er oprettet en kvalitetsenhed, bl.a. med en risikomanager, og enhedens rolle i forhold til resten af organisationen er ved at blive tydeliggjort
- Alle sygeplejefaglige retningslinjer og instrukser er opdateret
- Centerledelsen og Kvalitetsenheden fokuserer fremadrettet indsatsen på implementeringen og efterlevelsen af instrukserne, herunder at der foregår systematisk ledelsesmæssigt tilsyn med overholdelse af instrukserne, arbejdets udførelse og dokumentering/journalisering
- Centrets kompetenceprofiler er opdateret for på den måde at skabe bedre overblik og klarhed over kompetencer og ansvar i relation til de enkelte faggrupper, som arbejder sammen om de sundhedsfaglige indsatser
- Der er sat fokus på uddelegering af sundhedslovsydelser, dvs. på hvilke der kan uddelegeres, og hvad der i givet fald kræves
- Der er igangsat et undervisningsforløb i fagsystemet Cura, og der er behov for flere og bedre vejledninger til kommunens mange andre it-systemer
- Der skal implementeres en ny superbrugerorganisation til den fortsatte og forbedrede brug af bl.a. Cura
- Der er sat gang i en øget understøttelse af de lokale ledere i at implementere, undervise i og efterleve retningslinjer
- Der er indkøbt et system til patientsikkerhed, kompetenceudvikling og dokumentation for udført kontrol
- Der er udpeget en tovholder, som skal styrke den tværgående læring for arbejdsmiljø
- Der har været gennemført et halvårligt MED-partnerskabsprojekt mellem Odsherred Kommune og FOA, hvor en konsulent har fulgt arbejdet i de lokale MED-udvalg og CMU Omsorg og Sundhed for at styrke samarbejdet mellem tillidsvalgte og ledelse i Odsherred Kommunes Center for Omsorg og Sundhed
- Der er igangsat et arbejde med at etablere en organisering, der kan understøtte lokale ledere i tilfælde af psykisk relaterede påbud fra Arbejdstilsynet
- Administrationen undersøger, om der er mulighed for at benytte digitale muligheder til fx at tage referater fra borgersamtaler eller kunne indtale dokumentation i stedet for at nedfælde den på skrift

Børn, Unge og Familier:

Der er fokus på dokumentation og journalisering, bl.a. som følge af taskforce-indsatsen på familieområdet. Og der er konstateret et behov for at arbejde videre med at sætte mål for og dokumentere opfølgning på borgerindsatser og borgerprogression.

Social og Arbejdsmarked.

Center for Social og Arbejdsmarked har gennemført en kortlægning af den organisatoriske praksis, som belyser fem læringspunkter:

- Der arbejdes systematisk med personrettet journalisering
- Der er behov for at styrke det samlede setup for ikke-personrettet journalisering
- Tilsyn og kontrol giver ikke anledning til yderligere handlinger
- Der arbejdes med kompetenceforløb, både bredt i centret og på enhedsniveau
- Der er behov for en mere systematisk revidering og opfølgning på instrukser og delegationsplaner på det sundhedsfaglige område
- Der er behov for en øget understøttelse af ledelsesopfølgningen på at implementere retningslinjer samt på kvalitetssikring og kontrol

Generelt

Der ses ikke at være behov for at gennemføre et krav om funktionsbeskrivelser på alle lederstillinger i alle centre. Kommunens eksisterende ledelsesgrundlag dækker forventninger og krav til ledelse på de forskellige niveauer i organisationen. Administrationen foreslår, at centrene kan udarbejde funktionsbeskrivelser ud fra en vurdering af et konkret behov, fx en situation eller en udfordring i en ledelseskæde hvor en funktionsbeskrivelse for kædens ledere kan være en del af løsningen, og at det i de tilfælde sker ud fra en fælles skabelon.

På tværs af centre er der et behov for at indarbejde dokumentation, journalisering og kendskab til lokale instrukser i centrenes introprogrammer for både nye ledere og nye medarbejdere. Og i Chefgruppens drøftelser står det også klart, at det vil være nyttigt at opprioritere at få forvaltningsretlige regler og principper koblet til konkrete grupper af sagsbehandlernes dagligdag.

Udmøntningen af de igangsatte og planlagte tiltag er afhængig af ro og tid til at implementere i dybden. Det er det i en tid, der også er præget af omfattende reformer og af rekrutteringsudfordringer nogle steder. Organisationens arbejder derfor samtidig med at tydeliggøre og forbedre den administrative understøttelse af de lokale ledere. Der skal være mere styr på arbejdsdelingen mellem hhv. de borgervendte funktioner, centrenes administrative understøttelse og den centrale stabsunderstøttelse fra fx HR, Løn og Personalejura og fra Digitalisering og IT. Formålet er at frigøre tid til kerneopgaven for de lokale ledere inden for alle områder, især velfærdsområderne.

Samtidig *er* det en ledelsesopgave at sikre, at der lokalt er de tilstrækkelige instrukser og retningslinjer og bliver ført tilsyn med kvalitet og arbejdsprocesser. Det handler med andre ord om bruge *tilpas* tid og kompetencer på at sikre efterlevelse, dokumentation og journalisering, dvs. ikke for meget og for ofte og ikke for lidt og for sjældent. Der er i alle enheder en lyst til at gøre det så nemt som muligt at gøre det rigtigt.

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget har på møderne den 17. juni og 5. november fået en status på arbejdet med at sikre en bedre dokumentation og journalisering i hhv. Center for Omsorg og Sundhed og Center for Social og Arbejdsmarked.

Lovgrundlag

Sektorspecifik lovgivning på de forskellige fagområder, herunder lovgivning om autorisation.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser af denne orienteringssag.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Det er en løbende indsats at sørge for at sætte tid og ressourcer af til at forbedre arbejdet med dokumentation og journalisering.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at:

1. tage orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget besluttede, at der skal ske en opfølgning på sagen tre gange i 2026, først i relevante fagudvalg og derefter i Økonomiudvalget.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Punkt 284: Tilkendegivelse af ekspropriationsvilje efter vandforsyningslovens § 37

05.26.10-P20-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

Tilkendegive ekspropriationsvilje - efter vandforsyningslovens § 37 - indenfor det anviste område på matrikel nr. 18a Yderby By, Odden.

Sagens opståen

Yderby Lyng vandværk har behov for at udvide vandværket, blandt andet ved at etablere en ny rentvandstank.

Udvidelsen forudsætter at vandværket får et større areal end det, de har med deres nuværende matrikel.

Området for udvidelsen er bedst placeret indenfor det anviste område, da dette grænser op til det eksisterende vandværk. Vest og nordvest for vandværkets matrikel er der placeret sommerhuse, og mod syd løber en større vej, som gennemskærer området. Sommerhusene og vejen medfører, at områderne vest/nordvest og syd for vandværket ikke vurderes som særligt egnede til en udvidelse.



Grøn polygon = Yderby Lyng vandværks nuværende matrikel. Gul polygon = område der ønskes eksproprieret.

Sagsfremstilling

Igennem de senere år har vandværket oplevet en stigende efterspørgsel på vand. Dette skyldes både større færger imellem Århus og Sj. Odde, men også en generel stigning i vandforbruget over sommerhalvåret og ved højtider.

Vandværkets nuværende rentvandstank har en kapacitet på ca. 150 m³. Vandbehovet i spidsbelastede perioder ligger i omegnen af 500-600 m³ og det er derfor nødvendigt for vandværket at kunne udvide den nuværende produktion. Med en ny rentvandstank, vil vandværket kunne producere og opsamle vandet bedre og med en jævn indvinding fra

vandboringerne. Vandværket planlægger med en underjordisk tank på ca. 300-500 m³. Vandværkets forventede arealbehov til etablering af ny rentvandstank er i omegnen af 250 m².

Yderby Lyng vandværk har planer om at etablere en ny boring på arealet. En ny boring vil kunne medvirke til en mere rolig og løbende vandbehandling, end den vandværket fungerer med i dag. Vandværkets forventede arealbehov til etablering af ny reserveboring er i omegnen af 750 m².

Vandværket har desuden en plan om at opsætte solceller på en del af arealet. Med en etablering af solceller, mener vandværket næsten at kunne være selvforsynende på strøm til vandværket. Vandværkets forventede arealbehov til etablering af solcelleanlæg er i omegnen af 1500 m². Derudover kræves ca. 1000 m² i afstandskrav til anlægget.

Området rummer en sø på ca. 500 m². Søen er beskyttet under naturbeskyttelseslovens § 3. Vandværket ønsker at besvare og passe på søen.

Sammenlagt har Yderby Lyng planlagt for ca. 4000 m² jord. Det areal der ønskes eksproprieret, er på ca. 6500 m². Det ekstra areal udover de planlagte 4000 m², udgør en omkransende beplantning for projektet. Vandværket ønsker at bevare flest mulige af de eksisterende træer.

Vandværkets ansøgning er vedhæftet som bilag 1.

Arealafgrænsning, matrikel nr. og ejerlav er vedhæftet som bilag 2.

Lovgrundlag

[Vandforsyningsloven](#)

§ 37. Til fordel for en almen vandforsyning kan der, når almenvellet kræver det, og når der er givet tilladelse til anlægget, ved ekspropriation

1) erhverves ejendomsret til arealer, bygninger og indretninger, der er fast knyttet til arealer eller bygninger, samt tilbehør hertil.

Økonomiske konsekvenser

Yderby Lyng vandværk afholder alle udgifter, forbundet med jordopkøb og udvidelse af vandværket. Midlerne er forbrugertakst finansieret.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der skal gives en række forskellige tilladelser fra administrationen, blandt andet i forbindelse med vandværkets udvidelse, ændret vandindvinding og ændret arealanvendelse.

De påtænkte aktiviteter er endnu ikke ansøgt og det kan derfor ikke på forhånd siges, om alle aktiviteter kan få tilladelse.

Udtalelser og høring

De følgende administrative afgørelser skal i høring hos høringsberettigede.

Sagen har været til foreløbig forespørgsel i Natur- og Landzoneteamet, dog endnu ikke som en egentlig og fuldt oplyst høring.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget, at:

1. godkende at udvise ekspropriationsvilje jf. vandforsyningslovens § 37, stk. 1, hvis ikke det er muligt for vandværket at indgå en frivillig aftale med lodsejeren.

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, den 2. december 2025, punkt 153:

Ad 1: Indstillet.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Beslutning

Indstillet.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Bilag

Bilag 1 - Henvendelse fra Yderby Vandværk

Bilag 2 - Kort med arealafgrænsning, matrikel nr. og ejerlav

Punkt 285: Forslag til lokalplan 2024-08 med tilhørende kommuneplantillæg for Nordstrand Landsby

01.02.05-P16-24-18

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget.

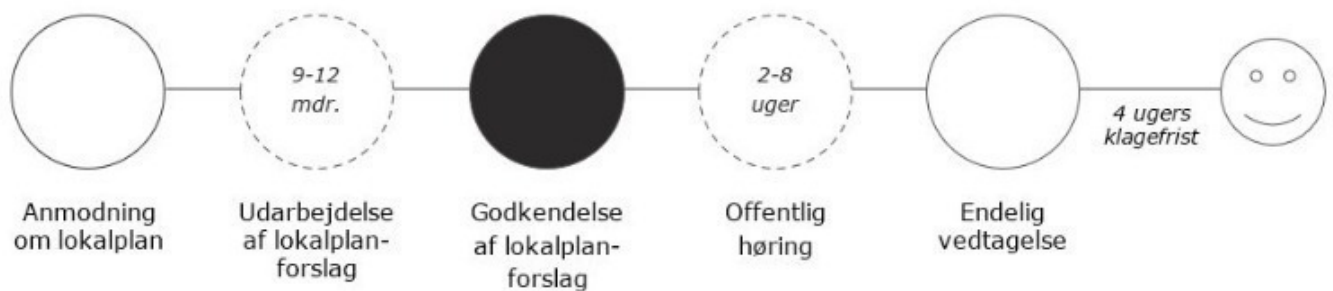
Beslutningstema

Der er udarbejdet et forslag til lokalplan for Nordstrand Landsby (Nordstrand Camping området) med tilhørende kommuneplantillæg og miljøscreening. Forslaget skal sendes i 8 ugers offentlig høring.

Sagens opståen

Vækst- og Udviklingsudvalget besluttede på mødet d. 13. maj 2025 (med efterfølgende byrådsdrøftelse d. 27. maj) at udarbejde et forslag til lokalplan for Nordstrand Camping området.

Sagsfremstilling



Lokalplanen er udviklet af ejerens rådgiver på baggrund af et ønske fra ejeren af Nordstrand Camping om at omdanne området til et sammenhængende naturområde med ensartede ferieboliger med fælles arealer samt mulighed for fælles faciliteter - området betegnes "Nordstrand Landsby".

Formålet med lokalplanen er at skabe mulighed for at transformere området fra campingplads til et sammenhængende naturområde med ferieboliger og fælleshus i en landsbylignende sammenhæng.

Delområde A - området vest for Nordstrandsvej - udvikles mod kystnær skov med store træer, heriblandt eg og skovfyr, samt øvrig stedhørende vegetation, hvor både bygningernes placering samt den ydre udformning og fremtræden fastlægges og sikres, så de fremstår som en del af en helhed uden markerede selvstændige matrikler. Området rummer op til 28 ensartede huse med fælleshus til f.eks. sauna, wellness el.lign. i ét stort sammenhængende naturområde.

Delområde B - området øst for Nordstrandsvej - udvikles til 4 sommerhusgrunde på selvstændige matrikler med lignende arkitektur og landskabsudtryk som område A

Det maksimale boligareal i begge delområder bliver 150 kvadratmeter.

Formålet med lokalplanen er desuden at sikre de overordnede principper for udformning og disposition af friarealer, beplantning og udendørs belysning, parkering og vejarealer samt affaldshåndtering. Samtidig skal det sikres, at drift og vedligehold af fælles arealer og fælles bygninger sker på foranledning af den grundejerforening, der skal etableres.

Bebyggelsen adskiller sig fra traditionelle feriehus med sin landsbylignende homogene bebyggelse med ensartede hustyper - klassiske sorte træhuse med stråtag - "En Landsby i Naturen".

Der er udpeget bevaringsværdige træer i lokalplansforslaget samt udarbejdet detaljerede bestemmelser, der skal sikre at der udvikles skovnaturtyper omkring husene med de for det kystnære flyvesandsområde karakteristiske planter. Desuden er der fastsat bestemmelser om befæstelse og terrænregulering.

Der er ca. 300 meter til nærmeste kloakledning mod syd i Nordstrandsvej. Såfremt området skal kloakeres, skal der udarbejdes et tillæg til spildevandsplanen.

Området er beliggende i "Sommerhusområde", derfor forventes ingen konflikt med planlovens regler om "rammer for udlæg og omplacering af nye sommerhusområder", men der er sideløbende med lokalplansforslaget udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg 25 der ændrer områdets rammebestemmelse fra "Campingplads og vandrerhjem (5131)" til "Sommerhus- og fritidsboligbebyggelse (6110)".

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Lokalplansforslag 2024-08 og kommuneplantillæg 25 sendes i 8 ugers offentlig høring.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget at:

1. godkende at sende forslag til lokalplan 2024-08 for Nordstrand Landsby i 8 ugers offentlig høring.

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget at:

2. godkende at sende forslag til kommuneplantillæg 25 i 8 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, den 2. december 2025, punkt 144:

Ad 1: Indstillet.

Ad 2: Indstillet.

Fraværende:

Mikkel Henriksen (N)

Beslutning

Ad 2. Indstillingen blev sendt til afstemning.

For stemte:

Karina Vincentz (N), Niels Nicolaisen (V), Thomas Adelskov (A), Felex Pedersen (A) og Julie Jacobsen (O) - (5)

Imod stemte:

Hanne Pigonska (V), Thomas Nicolaisen (B) og Jeppe Lyng Ravn (Ø) - (3)

Indstillet.

Mindretalsudtalelse fra Hanne Pigonska (V), Thomas Nicolaisen (B) og Jeppe Lyng Ravn (Ø): Vi kan ikke støtte kommuneplantillæg og lokalplan, der muliggør omdannelse af camping ved Nordstrand til feriehusområde.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Bilag

Forslag Kommuneplantillæg og lokalplan Nordstrand Landsby 25-11-2025

Kortbilag 1-6

Punkt 286: Forslag til lokalplan 2024-07 for Tæt-lav boligområde på Snerosevej, Fårevejle Stationsby

01.02.05-P16-25-9

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget.

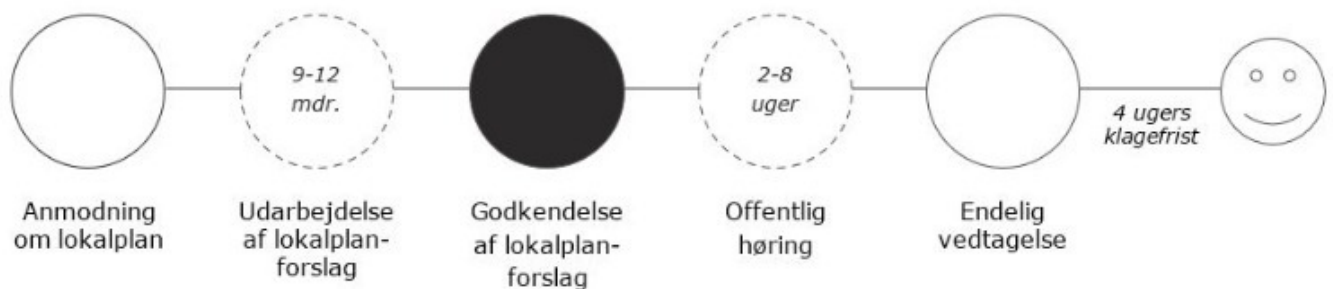
Beslutningstema

Godkende lokalplansforslag for 114 tæt-lav boliger på Snerosevej i Fårevejle sendes i 8 ugers offentlig høring. Boligområdet udgøres af tre delområder til i alt maximalt 114 boliger samt et rekreativt område ud mod Adellers allé.

Sagens opståen

Vækst- og Udviklingsudvalget besluttede på mødet den 12. november 2024 at udarbejde et lokalplansforslag for et tæt-lav boligområde med cirka 85 boliger på Snerosevej i Fårevejle Stationsby. Dette på baggrund af henvendelse fra udvikler, der havde erhvervet 2 grunde og senere 2 grunde mere til formålet.

Sagsfremstilling



Lokalplanen er udarbejdet af udviklers rådgiver i samarbejde med Planteamet i Odsherred Kommune. Det er sket på baggrund af et ønske fra udvikler og grundejer af de 4 tilbageværende parceller i området omkring Snerosevej om at tilvejebringe plangrundlag for færdigudvikling af området med tæt-lav boligbebyggelser og et rekreativt område.

Formålet med lokalplanen er at skabe mulighed for et tæt-lav boligområde og et rekreativt område. Det er formålet at sikre at boligbebyggelsen opføres i klynger som karreer eller gårdhavebebyggelser orienteret omkring fælles grønne gårdrum med transparente kantzoner der fremmer godt naboskab. Bebyggelsen skal fremstå som en arkitektonisk helhed ved at bearbejde former, farver og materialer til en karakterfuld og levende bebyggelse. Friarealer skal understøtte fællesskaber. Veje, stier og parkering skal udformes så de sikrer god tilgængelighed og tryk færdsel for beboernes bløde trafik.

Lokalplanområdet er opdelt i 4 delområder, hvoraf det ene er et rekreativt område mod Adellers allé, hvor der gives mulighed for at skabe jordbalance i lokalplanområdet med rekreativt udformede jordvolde som afskærmning mod Adellers Allé.

De to delområder vest for Snerosevej kan opføres i 1,5 etage og delområdet øst for Snerosevej i 1 etage med uudnyttet tagetage.

De planlagte 114 boliger svarer til den restrummelighed der er i den eksisterende Lokalplan 30 for området.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Odsherred Kommune.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Sagen bidrager positivt til boligudviklingen i Fårevejle Stationsby dels i form af etablering af flere boliger, men også fordi bebyggelsen udformes på en måde der fremmer fællesskaber, gode naboskaber og tryghed i hverdagen.

Udtalelser og høring

Lokalplansforslag 2024-07 sendes i 8 ugers offentlig høring.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget at:

1. godkende at sende forslag til Lokalplan 2024-07 for tæt-lav boligområde på snerosevej, Fårevejle stationsby i 8 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, den 2. december 2025, punkt 145:

Ad 1: Indstillet med bemærkningen om, at der i redegørelsen i lokalplanforslaget, under afsnittet "Forsyning og Trafik", tilføjes en formulering om at inkludere solceller som en energiløsning. Dette med henblik på at understøtte den grønne omstilling.

Fraværende:

Mikkel Henriksen (N)

Beslutning

Indstillet.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Bilag

LP 2027-07 Forslag_201125

Miljøscreening Lokalplan 2024-07 for boligbyggeri på Snerosevej

Punkt 287: Endelig vedtagelse af lokalplan 2024-06 for nye sommerhuse på Telegrafvej

01.02.05-P16-25-4

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Godkende endeligt forslag til lokalplan 2024-06 for sommerhusområde, Telegrafvej 8 ved Rørvig, samt kommuneplantillæg nr. 23 for samme område, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Sagens opståen

Vækst- og Udviklingsudvalget godkendte på møde den 10. juni 2024 forslag til lokalplan for udviklingen af Telegrafvej 8, til udstykning til 8 sommerhusgrunde. Den 24. juni 2025 godkendte byrådet forslag til lokalplan 2024-06, som herefter har været i otte ugers offentlig høring.

På baggrund af historisk uklarhed omkring områdets zonestatus, skal der samtidigt vedtages et kommuneplantillæg for matriklen der fastlægger området som sommerhuszone i kommuneplanen. Da området er udpeget som en del af Grønt Danmarkskort og besidder betydelige naturkvaliteter har grundlaget for muligheden for at udvikle matriklen, at der tages vare om beskyttelsen af disse naturværdier og at de er indarbejdet i lokalplansforslaget.

Sagsfremstilling

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af en konkret anmodning fra kommende ejer, som ønsker, at skabe et planlægningsmæssigt grundlag for udstykning af 8 sommerhuse på matrikel nr. 6f Nakke By, Rørvig.

Formålet med planlægningen er at muliggøre udviklingen af et nyt sommerhusområde med op til 8 nye grunde på en eksisterende stor sommerhusgrund på 19.711 m². Det skal bemærkes, at matriklen er værdisat med de nye ejendomsvurderinger, med det udgangspunkt, at den kan udstykkes. Det er derfor naturligt at ejer og køber af grunden afsøger muligheden for at opsplitte den i mindre matrikler, da ejendomsskatterne er sat herefter.

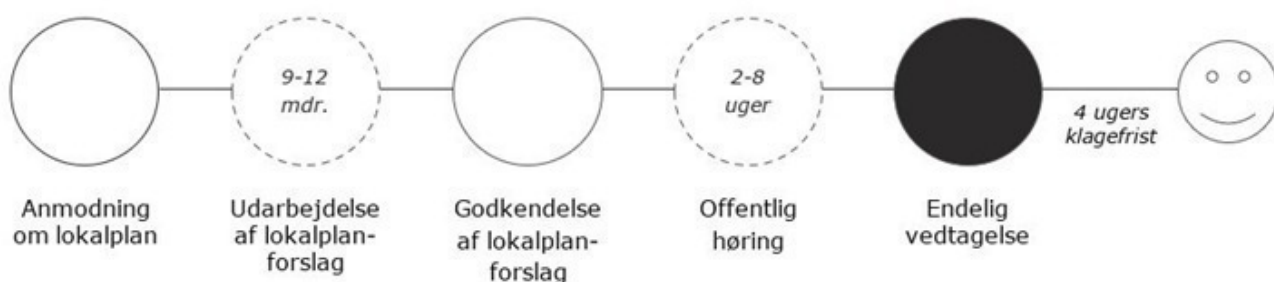
Formålet med lokalplanen er desuden at sikre bevarelse af naturmæssige værdier i området, samt at ny bebyggelse placeres i respekt for det omkringliggende landskab og bebyggelse.

Lokalplansområdet er en del af Grønt Danmarkskort og det har derfor været en forudsætning for at muliggøre en udvikling af området, at dets naturværdier bevares og beskyttes.

Der er i lokalplanen taget stilling til hvilke træer og naturværdier i området, som skal beskyttes og bevares.

Lokalplanområdet er afgrænset af et stendige i øst og et vandløb i nord. Disse elementer er indarbejdet i lokalplanen, så ny bebyggelse placeres i respekt for disse natur- og kulturværdier.

For at muliggøre lokalplan 2024-06 følges denne af kommuneplantillæg nr. 23 for ændret zonestatus på Telegrafvej 8 i Rørvig til kommuneplan 2017-2029. Kommuneplantillægget fastslår zonestatus som sommerhuszone.



Lovgrundlag

Planloven

Planlovens §29, stk. 1 vedrørende Grønt Danmarkskort.

Telegrafvej 8 er en særlig planmæssig situation, da området har en uklar zonestatus. Det er udpeget som sommerhuszone i Plandatas registrering, men er ikke udpeget i kommuneplanen. Fordi området er en del af Grønt Danmarkskort og derfor besidder betydelige naturværdier, har beskyttelsen af eksisterende naturværdier haft et stort fokus.

Odsherred Kommune har adspurgt Planstyrelsen om en vurdering for muligheden for at overføre arealet til sommerhuszone. Odsherred kommune har den 13. december 2024 modtaget en vejledende udtalelse fra Planstyrelsen om planlægning for nye sommerhuse på Telegrafvej 8.

På baggrund af Planstyrelsens udtagelse vurderer Odsherred kommune, at det vil kunne lade sig gøre at der planlægges for sommerhuse i nærværende lokalplans projektområde. Samtidigt vurderer Odsherred kommune at den udarbejdede lokalplan tager højde for de gældende naturværdier og udarbejder bevaringsværdige træer i området.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen har foretaget en miljøscreening af lokalplan 2024-06 i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området. Administrationen har derfor truffet afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

Administrationen er bekendt med at der er en række forhold omkring området Telegrafvej 8, som der skal tages højde for i planlægningen, blandt andet naturmæssige kvaliteter der skal varetages og beskyttes og eventuelle kulturarvmæssige fortidsminder der kan tilvejebringes ved byggeriets igangsættelse. Dette er der så vidt muligt indarbejdet i nærværende lokalplansforslag.

Udtalelser og høring

Med vedtagelsen af forslag til lokalplan 2024-06 og kommuneplantillæg nr. 23 har disse været i offentlig høring i 8 uger.

Miljøscreeningafgørelsen blev offentliggøres samtidig.

Der er indkommet 9 høringssvar til lokalplan 2024-06 og 8 høringssvar til kommuneplantillæg nr. 23.

Høringssvarene går overvejende på ønsker om bevaring af de store naturkvaliteter på matriklen og frygt for de gener, som øget trafik, store udlejningssommerhuse mv., der kan komme, med en udbygning af sommerhusområdet.

Bemærkninger om afvanding og påvirkning af nabomatrikler, samt spildevandsløsning går også igen i flere høringssvar.

Ejer og nabomatriklen, Telegrafvej 2, har begge givet høringssvar vedrørende et ønske om muligheden for en arealoverførsel imellem de to matrikler. Dette er taget til efterretning og gjort muligt i lokalplanen.

Høringssvarene til lokalplansforslag 2024-06, har givet anledning til følgende ændringer:

- Begrænset og specificeret størrelse på bebyggelse
- Tydeligere beskyttelse af eksisterende hedelyng på matriklen
- Præcisering af spildevand- og regnvandshåndtering
- Detaljering af vejareal på matriklen
- Mulighed for arealoverførsel

Høringssvarene til kommuneplan nr. 23, har givet anledning til følgende ændringer:

- Præcisering af forhold omkring bilag IV-arter og beskyttelse heraf
- Præcisering af forhold omkring kystnærhedszonen

Høringssvarene er vedlagt som bilag i hvidbog for henholdsvis lokalplansforslaget og kommuneplantillægget.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

1. godkende endelig lokalplan 2024-06 for sommerhusområde, Telegrafvej 8 ved Rørvig.
2. godkende endelig forslag til kommuneplantillæg nr. 23.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, den 2. december 2025, punkt 146:

Ad 1: Indstillet.

Ad 2: Indstillet.

Fraværende:

Mikkel Henriksen (N)

Beslutning

Ad 1-2. Thomas Nicolaisen (B) stillede ændringsforslag om, at godkendelse af lokalplan og kommuneplantillæg udskydes, indtil Planstyrelsen har godkendt det endelige projekt.

Ændringsforslaget blev sat til afstemning.

For stemte:

Thomas Nicolaisen (B) og Jeppe Lynge Ravn (Ø) - (2)

Imod stemte:

Karina Vincentz (N), Niels Nicolaisen (V), Hanne Pigonska (V), Thomas Adelskov (A), Felex Pedersen (A) og Julie Jacobsen (O) - (6)

Ændringsforslaget faldt.

Indstillingen blev sat til afstemning.

For stemte:

Karina Vincentz (N), Niels Nicolaisen (V), Hanne Pigonska (V), Thomas Adelskov (A), Felex Pedersen (A) og Julie Jacobsen (O) - (6)

Imod stemte:

Thomas Nicolaisen (B) og Jeppe Lynge Ravn (Ø) - (2)

Indstillet.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Bilag

Bilag 1_Forslag til lokalplan 2024-06 Telegrafvej Rørvig

Bilag 2_Forslag til kommuneplantillæg nr. 23

Bilag 3_Høringsnotat Telegrafvej Lokalplan

Bilag 4_Høringsnotat Kommuneplantillæg Telegrafvej

Bilag 5_Miljoscreening

Punkt 288: Ansøgning om godkendelse af Skema A, VAB Stålhøjvej, Asnæs

03.02.00-Ø60-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende Skema A for opførsel af 34 almene familieboliger og 10 almene ældreboliger inkl. fælleshus og værksted i en delegeret bygherremodel.

Godkende grundkapitalindskud på 7,9 mio. kr.

Godkende kommunale lånegaranti på op til 100% af realkreditlån på 83,6 mio. kr.

Bemyndige Borgmesteren til efterfølgende at godkende Skema B.

Sagens opståen

Byrådet har på møde den [29. april 2025](#) givet principielt tilsagn til opførsel af almene familieboliger og ældreboliger på Stålhøjvej, Asnæs. VAB fremsender nu ansøgning om godkendelse af Skema A for opførsel af 34 almene familieboliger og 10 almene ældreboliger inkl. fælleshus og værksted.

Sagsfremstilling

VAB har fremsendt ansøgning om godkendelse af Skema A for opførsel af 34 almene familieboliger og 10 almene ældreboliger. Boligerne opføres som ét-plans tæt-lav boliger,

Boligerne, der er i varierende størrelser, indrettes med 2, 3 og 4 rumsboliger, og med en gennemsnitlig størrelse på ca. 86 kvm. Som del af bebyggelsen opføres fælleshus og værksted på i alt 300 kvm. Det samlede boligareal, der opføres udgør 3.789 kvm. inkl. fælleshus og værksted.

Den foreløbige gennemsnitlige husleje er beregnet til 1.224 kr. pr. kvm. ekskl. forbrugsudgifter og 1.402 kr. pr. kvm. inkl. forbrugsudgifter.

Den samlede anlægssum udgør 93,4 mio.kr. og finansieres således, opgjort i mio.kr.:

Støttet lån (realkreditlån)	83,6
Kommunalt grundkapitalindskud	7,9
Beboerindskud 2%	1,9
I alt	93,4

Delegeret bygherremodel:

Byggeriet gennemføres som delegeret bygherremodel, da ejendommen indgår i et større område, der ejes og udvikles af den private part. Det almene byggeri er en del af et større byggeforetagende, som omfatter opførelsen af forskellige boligtyper/ byggeri, samt en række tekniske fælles anlæg som veje, grønne arealer og parkering. Parterne er enige om, at sammenhængen i byggeprojektet indebærer, at en tæt koordinering af projektering og udførsel af byggeprojektet er afgørende for byggeprojektets gennemførelse. Opførelsen sker i et samarbejde mellem VAB og Skovby Entreprise A/S , v/ Jesper Skovby.

I forhold til IKT aftale og grænsefladenotat, som bl.a. indeholder aftale om den fremtidige drift og grænseflader mellem den fremtidige almene boligafdeling og det private område henvises til det er aftalt at VAB's ITK-specifikation anvendes

om IKT-ordning og der er udarbejdet grænsefladenotat, som beskriver opdelingen af byggeriet.

Der oprettes en grundejerforening i overensstemmelse med krav i gældende lokalplan med medlemspligt for alle ejendomme inden for lokalplanområdet. Grundejerforeningsvedtægterne er under udarbejdelse, og vil foreligge i endelig udgave i forbindelse med den endelige projektering der fastlægger entrepriseskel, fællesarealer m.v.

Ansøgning fra VAB, Skema A, idégrundlag for byggeriet, uddrag fra Byggeskadedfondens vejledning om samarbejde mellem almen boligorganisation og privat part samt beskrivelse af proces med Skema A, B og C ved nybyggeri er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger mv.

Opførsel af almene boliger i delegeret bygherremodel sker efter § 116 i loven om almene boliger, hvorefter der kan gives tilsagn til en almen boligorganisation om ydelsesstøtte til nye almene boliger, der opføres i samarbejde med en privat part (udvikler) hvis: 1. Samarbejdet er nødvendigt for etablering af boligerne og 2. Boligorganisationen ikke løber unødige risici.

Den delegerede bygherremodel har karakter af en fuldmagtsmodel i tråd med de modeller, der anvendes ved offentlige myndigheders opførelse af byggerier i offentlig-privat partnerskab (OPP-samarbejder), men som er tilpasset de særlige krav, der gælder for at opnå støtte til alment boligbyggeri.

Det indebærer, at det overlades den private aktør, som fuldmægtig, at afløfte boligorganisationens forpligtelse efter udbudsreglerne og den øvrige lovgivning ved opførelsen af det almene byggeri. Det er dog fortsat boligorganisationen, der over for kommunen som tilsagnsgiver, er ansvarlig for, at den relevante lovgivning og særligt betingelserne for støttetilsagnet overholdes.

Økonomiske konsekvenser

Udgift til grundkapitalindsud på 7,9 mio.kr., der afholdes inden for rammerne af det afsatte budget og kommunal garanti på op til 100% på realkreditlån på 83,6 mio.kr. afhængig af långivers endelige værdiansættelse ved låneoptagelsen.

Udgiften til grundkøbet i forbindelse med projektet udgør 17,0 mio.kr., svarende til 18,2 pct. af den samlede anskaffelsessum.

Det er oplyst i Skema A, at der ikke indgår honorar til den private part i den samlede anlægssum.

Med den anførte anskaffelsessum på 93,4 mio. kr. er det fastsatte maksimumsbeløb i 2025-niveau for støttet byggeri udnyttet fuldt ud.

Kommunen skal stille regaranti for statens garanti på et støttet realkreditlån på 86,3 mio. kr. Den foreløbige regaranti er 100 %. Den endelige regaranti omfatter den del af realkreditlånet, som har pantsikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi. Den endelige regaranti fastsættes af realkreditinstituttet, når byggeriet er afsluttet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der er modtaget et idégrundlag for byggeriet. Parterne oplyser i ansøgningen, at boligerne vil blive opført i overensstemmelse med de gældende rammer i lokalplan nr. 2021-11 for et boligområde på Stålhøjvej i Asnæs og i overensstemmelse med bygningsreglementets regler og bestemmelser.

Der er 100% kommunal visitation til de 10 ældreboliger.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. Godkende Skema A for opførsel af 34 almene familieboliger og 10 almene ældreboliger i en delegeret bygherremodel og betinget af at den private part udfører de aftalte arbejder i henhold til de udbudsretlige

- forpligtelser, som påhviler tilsagnsmotageren.
2. Godkende grundkapitalindsud på 7,9 mio. kr.
 3. Godkende kommunale lånegaranti på op til 100% af realkreditlån på 83,6 mio. kr.
 4. Bemyndige Borgmesteren til at godkende Skema B, såfremt anlægssummen ligger inden for rammen af støttet byggeri og at huslejen på boligerne ikke forhøjes.

Beslutning

Ad 1-4. Indstillet.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Bilag

Ansøgning om godkendelse af Skema A Stålhøjvej

Skema A Stålhøjgård

Idegrundlag Stålhøjgård

Uddrag af Byggestyrelsens vejledning om samarbejde mellem boligorg og privat part

Skema A, B og C for opførelse af almene boliger

Punkt 289: Indtræden af ny lejer på Sj. Odde Bådeværft Vestre Havnevej 41 A 4583 Sj. Odde

82.16.00-P21-25-5

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Tage stilling til fortsættelse af Sj. Odde Bådeværfts brugsaftaler med Havnene i Odsherred.

Sagens opståen

LASA ApS, cvr.nr. 38987569, der ejer Sj. Odde bådeværft, har den 6. november 2025 anmodet om kommunens tilslutning til, at Odden Bådeværft v. Peter Damgaard pr. 1. januar 2026 kan overtage værftet, der står på lejet grund hos Havnene i Odsherred.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget anmodes om at tiltræde, at Odden Bådeværft v. Peter Damgaard cvr. nr. 40655476 pr. 1. januar 2026 af Odsherred Havne kan leje bådeværftets sokkelgrundsareal: 828 m² og bedding, 3 bådepladser samt oplægs- og opskæringsareal 120 m² bag ved værftet.

Peter Damgaard fungerer i dag som daglig leder af værftet og har en særlig ekspertise inden for træskibsrenoveringer med levering af alt tilhørende udstyr inkl. sejl.

Ejerskiftet i virksomheden involverer også salg af værftsbygningerne på kommunens grund, og det vil være nødvendigt for køber at få alle tilhørende arealer med fra havnen. Værftet vil under den nye ejer blive videreført i Finn Henriksens ånd, som et værft, der formidler bådebyggerhåndværkets ædle traditioner.

Odden Bådeværft v. Peter Damgaard cvr.nr. 40655476 skal indtræde i LASA ApS' lejeaftale på sokkelgrunden for at kunne videreføre værftet som den nye ansvarlige indehaver. Han indtræder i den aftale, som oprindeligt blev indgået i 1986 med Finn Henriksen, fornyet i 1998 og senest fornyet ved allonge af 1. juli 2021 mellem Finn Henriksen og Odsherred Kommune, hvor Finn Henriksen overdrog lejeaftalen til LASA ApS.

Aftalen udløber først den 30. juni 2051, og vil således løbe endnu 25 et halvt år fra den 1. januar 2026, med Odden Bådeværft v. Peter Damgaard som lejer, hvis Økonomiudvalget godkender denne indtræden. Alternativt gælder, at aftalen igen løber i 30 år.

Odden Bådeværft v. Peter Damgaard ønsker også at leje 3 pladser på vestsiden af beddingsbroen til sine kundefartøjer.

Peter Damgaard tilbyder videre at leje beddingsarealet omkring værftet, i alt: 120 m², og Odsherred Havne foreslår med udgangspunkt i tidligere indhentet markedslejevurdering den årlige leje fastsat til:

Leje af sokkelgrunden:	828 m ² x kr. 28,90	kr. 23.929,20
Leje af bedding:		kr. 38.311,25
Leje af tilhørende oplægsareal:	120 m ² x 48,25	kr. 5.790,00
Leje af 3 bådpladser til kunder		kr. 21.000,00

Lejen er nettopristalsindeksreguleret pr. 1. oktober med forbehold for ændret anvendelse (beværtning/restauration/publikumsrettet aktivitet), der giver Odsherred Havne mulighed for genforhandling. LASA ApS vil efter Økonomiudvalgets tilslutning skulle tiltræde at Odden Bådeværft overtager lejemålet på grunden fra dem.

Lovgrundlag

Havneloven og kommunalfuldmagten.

Økonomiske konsekvenser

Lejeindtægt til Havnene i Odsherred på kr. 89.030,45 for året 2026, og de efterfølgende budgetår.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Aftalen om leje af beddingen indebærer, at Odden Havn ud for værftet får beddingen vedligeholdt anvendelsessynet af Odden Bådeværft v. Peter Damgaard. Arealerne er som vist på bilag til denne sagsfremstilling udarbejdet af Odsherred Havne.

Udtalelser og høring

Odsherred Havnes havnefoged meddeler, at brugerrådet på havnen er indforstået med ændringen.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at:

1. godkende, at Odden Værft v. bådebygger Peter Damgaard kan leje sokkelgrunden fra og med 1. januar 2026 til aftalen udløber 30. juni 2051, alternativt med udløb 31. december 2055
2. godkende, at Odden Værft v. bådebygger Peter Damgaard kan leje beddingsarealet og 3 bådepladser omkring værftet på Vestre Havnevej 41A samt arealerne omkring værftet af Odsherred Havne fra 1. januar 2026 til 31. december 2055.

Beslutning

Ad 1. Godkendt med udløb den 31. december 2055.

Ad 2. Godkendt.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Bilag

Odsherred Havne Odden Bådeværft 30 årig lejeaftale_ endelig

Punkt 290: Godkende opsætning af mindesten for Danmarks udsendte på Holtets Plads, Nykøbing Sj.

05.01.00-P19-25-223

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende opsætning af en mindesten for "Danmarks udsendte" samt placeringen af denne på Holtets Plads i Nykøbing Sj.

Sagens opståen

Der er modtaget en henvendelse fra den frivillig gruppe '*Planlægningsgruppen for flagdagen i Odsherred*', som ønsker at opsætte en mindesten for "Danmarks udsendte" på Holtets Plads i Nykøbing Sj.

Da Holtets Plads er et centralt og synligt byrum, anmodes om en beslutning om, hvorvidt der kan opsættes en mindesten på arealet.

Sagsfremstilling

Gruppen ønsker mindestenen rejst til ære for Danmarks veteraner og udsendte fra Odsherred og særligt for:

1. Anerkendelse af indsatsen
2. Styrkelse af fællesskabsfølelsen
3. Støtte til veteraner og deres pårørende
4. Formidling og oplysning
5. Markering af kommunens ansvar og engagement
6. Skabe rammer for ceremoni og traditioner (fx Flagdag i Odsherred) samt ikke mindst et løfte om aldrig at glemme dem som kæmpede for vores frihed og for dem som betalte den højeste pris.

Stedet skal være et mindested, men også gerne kan samles ved fx ved flagdagen.

Holtets Plads er beliggende på et matrikulært vejareal mellem kirken og Tinghuset i Nykøbing Sj.

En eventuel endelig placering af mindestenen på arealet vil skulle fastlægges i dialog med administrationen under hensyntagen til trafiksikkerhed og den fremadrettede drift og vedligeholdelse af området.



Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om offentlige veje m.v.:

"§ 80. Det offentlige vejareal kan med vejmyndighedens tilladelse anvendes til

1) varig eller midlertidig anbringelse af affald, containere, materiel, materialer, løsørengstande, skure, skurvogne, boder, automater, skilte, reklamer, hegn el.lign.,....."

Økonomiske konsekvenser

Da stenen opsættes af frivillige, er der ingen anlægsudgifter forbundet med opsætning af mindestenen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at:

1. godkende opsætning af en mindesten for "Danmarks udsendte".
2. godkende at mindestenen sættes på Holtets Plads i Nykøbing Sj.

Beslutning

Indstillingen blev sat til afstemning.

For stemte:

Karina Vincentz (N), Niels Nicolaisen (V), Hanne Pigonska (V), Thomas Adelskov (A), Felex Pedersen (A), Thomas Nicolaisen (B) og Julie Jacobsen (O) - (7)

Imod stemte:

Ingen

Undlod at stemme:

Jeppe Lynge Ravn (Ø) - (1)

Godkendt.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Punkt 291: Lukket: Salg af grund

13.06.02-G10-25-1

Indstillingen blev sat til afstemning.

For stemte:

Karina Vincentz (N), Niels Nicolaisen (V), Hanne Pigonska (V), Thomas Adelskov (A), Felex Pedersen (A), Thomas Nicolaisen (B) og Julie Jacobsen (O) - (7)

Imod stemte:

Jeppe Lyng Ravn (Ø) - (1)

Godkendt.

Fraværende:

Martin Lynggaard (A)

Punkt 292: Underskriftside

00.22.04-G01-22-931139

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.