

# **REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2009-2021 d. 10-11-2015**

**Mødedato** Tirsdag d. 10. november 2015 kl. 16:30

**Mødested** Mødelokale 1, Højby

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Hvordan arbejder Ung i Odsherred med Unge og Demokrati.....	4
Budgetopfølgning det specialiserede børneområde.....	6
Status på Udviklingsplan 2015.....	8
Orientering om regler og praksis vedr. fritagelse for undervisning i Folkeskolen.....	10
Status på UU's vejledningsindsats samt oversigt over uddannelsesvalg pr. 1. august 2015.....	12
Takster 2016 - Dagtilbud i Odsherred kommune.....	14
Takster 2016 for institutioner omfattet af rammeaftalen i Region Sjælland.....	17
Forslag til udmøntning af midler til flygtningebørn i dagtilbud.....	19
Udmøntning af Åben Skole i Odsherred.....	22
Skolen i Virkeligheden.....	25
Kulturklippekort åben skole.....	27
Transportbehov i forbindelse med Åben Skole.....	29
Pædagogiske læreplaner i dagtilbud.....	31
Pædagogisk tilsyn i dagtilbud - efteråret 2015.....	33
Konfirmationsforberedelse og eventuel anvendelse af forsøgsordning.....	36
Ændring af afstandskriterie fra 6 til 5½ km for gratis buskort til elever i 4. til 9. klasse.....	39
Kvaliteten af dagsordenerne.....	41
Meddelelser fra fagcentre/direktør.....	43
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	44
Meddelelser til/fra formanden.....	45

## Punkt 161: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>161. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2014-289292	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

Indkaldelser:

Centerchef Frans Falk deltager i hele udvalgmødet.

Kl. 17.00 – punkt 166 - Centerleder i Ungdommens Uddannelsesvejledning – Jørgen Dan Pedersen.

Kl. 17.30 – punkt 162 - Konstituerende leder af Ung i Odsherred – Louise Nordahl er indkaldt.

Kl. 18.00 – punkt 170, 171, 172 og 173 - Centerchef Eva Ormstrup er indkaldt.

Kl. 18.30 – punkt 169, 174 og 175 - Leder af Dagtilbud Margit Nygård Mikkelsen er indkaldt.

Kl. 19.00 – punkt 163 - Centerchef Annette Larsen er indkaldt.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Godkendt.

# Punkt 162: Hvordan arbejder Ung i Odsherred med Unge og Demokrati

## Sagsfremstilling

### 162. Hvordan arbejder Ung i Odsherred med Unge og Demokrati

Sag 306-2010-36726

Dok. 306-2015-268261

Initialer: LNH

Åbent

#### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

#### Beslutningstema

Udvalget tager orienteringen om Unge og Demokrati til efterretning.

#### Sagens opståen

Udvalget har anmodet om en orientering om, hvorledes Ung i Odsherred arbejder med Unge og demokrati.

#### Sagsfremstilling

Hos Ung i Odsherred er visionen ”det skal være attraktivt at være Ung i Odsherred”

- Nøgleordet skal være kvalitet
- Kultur skal være et vigtigt element
- De unge skal være tæt inddraget
- Der skal favnes en bred gruppe unge

Under inddragelse hører temaet ungedemokrati og siden opstart i 2012, har det været et område som vi har prioriteret. Vores mål er at hjælpe til med at inddrage unge i de allerede etablerede foraer. Vi arbejder for at inkludere unge i relevante lokal- og landspolitiske emner. Vi har ikke et decideret ungeråd eller ungdomsbyråd, som det kendes i mere traditionel forstand, men vi arbejder på nuværende tidspunkt mere understøttende og inviterer bredt.

I vedlagte bilag findes yderligere orientering, med oversigt over gennemførte udvalgte demokratiprojekter.

Konstitueret leder Louise Nordlund i Ung i Odsherred vil på mødet orientere yderligere og besvare eventuelle spørgsmål.

#### Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om ungdomsskoler, jf. lovbekendtgørelse nr. 997 af 8. oktober 2004, med de ændringer, der følger af § 3 i lov nr. 577 af 9. juni 2006, § 8 i lov nr. 208 af 31. marts 2008, § 3 i lov nr. 479 af 23. maj 2011, § 5 i lov nr. 565 af 18. juni 2012 og § 2 i lov nr. 1640 af 26. december 2013.

<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=162472>

#### Økonomiske konsekvenser

Der er bevilget kr. 125.000 i budget 2016 til ”ungedemokrati, PR og Eksterne Matrikler”.

Bestyrelsen hos Ung i Odsherred skal ved mødet i december 2015 prioritere, hvordan de midler skal fordeles indenfor de tre emner.

#### Udtalelser og høring

Ingen.

#### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Orienteringen tages til efterretning.

#### Bilag

306-2015-268423 Bilag unge og demokrati.pdf

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Konst.leder af Ung i Odsherred Louise Nordlund redegjorde for Ung i Odsherreds arbejde med demokrati.

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Bilag unge og demokrati.pdf

# Punkt 163: Budgetopfølgning det specialiserede børneområde

## Sagsfremstilling

<b>163. Budgetopfølgning det specialiserede børneområde</b>			
Sag 306-2015-119775	Dok. 306-2015-269444	Initialer: ANA	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Sagen vedrører efterretning om forventet merforbrug i Center for Børn og Familie på ca. kr. 3.200.000.

### Sagens opståen

Sagen opstår som følge af stigende udgifter til såvel anbringelser, samt forbyggende foranstaltninger til børn og unge med ca. kr. 2.800.000, samt en mindreindtægt på den selvejende institution Solglimt.

### Sagsfremstilling

Budget 2015 viste ved midtvejsregnskab pr. 30. juni 2015 et forventet merforbrug på kr. 5.200.000. Merforbruget opstod som følge af flere forhold (Bilag 2 + 2A fremlagt ved møde i Børn og Uddannelsesudvalg april 2015)

Center for Børn og Familie udarbejdede i april 2015, som vurderes, at kunne reducere det forventede underskud med ca. kr. 1.400.000. (Bilag 3 fremlagt ved møde i Børn og Uddannelsesudvalg april 2015).

Center for Børn og Familie fik ved midtvejsopfølgningen gennem Center for Økonomi neutraliseret det tekniske underskud på Nordstjernen og Solglimt på kr. 1.400.000.

Til driftsbudgettet til foranstaltninger blev givet en tillægsbevilling kr. 2.756.00.

Udgangspunktet for midtvejsregnskabet viser ved budgetopfølgning pr. 30. september 2015 ikke at kunne holde. Der sker fortsat en stigning i udgifter til døgnforanstaltninger samt delvist de forebyggende foranstaltninger. Budgetopfølgningen pr. 30. september 2015 viser et forventet merforbrug på ca. kr. 2.800.000. Den iværksatte handleplan vurderes, at virke efter hensigten, men med et forsinket tempo, idet revisiteringer pågår og først vil få fuld effekt i 2016.

Hertil kommer et forventet merforbrug på kr. 500.000, som vedrører den selvejende institution Solglimt. Merforbruget på Solglimt opstår som følge af mindreindtægter på § 107 borgere. Solglimt har gennem flere år været udfordret af et faldende antal indskrevne, som dog hen over sommeren har tegnet til at stige. Udviklingen vil blive fulgt tæt den kommende tid.

Som følge af de væsentligt stigende udgifter i 2015 har Center for Børn og Familie foretaget en foreløbig vurdering af de tiltag, som blev iværksat i forhold til analysen af det specialiserede område (Bilag 4).

Der er tillige foretaget en opsummering af udgiftsudviklingen 2013 – 2015 (Bilag 5) samt udviklingen i antal underretninger (Bilag 6).

Vurderingerne danner basis for en større samlet strategi for tiltag, som kan imødekomme de budgetmæssige udfordringer, som må forventes også i budget 2016. Denne vil blive præsenteret for udvalget på møde i december.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Orienteringen om budgetsituationen tages til efterretning og
- Sagen genoptages på møde i december med henblik på godkendelse af handleplan for 2016

### Bilag

306-2015-269538 Bilag 2 Regnskab\_2014\_\_budget\_2015\_ultimo\_marts\_2015.xlsx

306-2015-269533 Bilag 2A økonomiopfølgning april 2015.docx

306-2015-269539 Bilag 3 Handleplan\_budget\_2015.docx

306-2015-269544 Bilag 4. Vurdering af analysens effekter.docx

306-2015-269561 Udvikling\_i\_Budget\_forbrug\_2013\_2015\_pr\_30\_9\_15\_.xlsx

306-2015-269613 Bilag 6 underretninger

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Hanne Pigonska, Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning. Udvalget ønsker, at der fremadrettet er en mere præcis budgetstyring, der understøttes af ledelsesinformation til fagudvalget.

Sagen genoptages i december 2015, hvor der fremlægges en handleplan for 2016.

Fagcenteret søger SATS-puljer, der kan understøtte en bedre styring og målrettet indsats.

### Bilag

Bilag 2 Regnskab\_2014\_\_budget\_2015\_ultimo\_marts\_2015.xlsx

Bilag 2A økonomiopfølgning april 2015.docx

Bilag 3 Handleplan\_budget\_2015.docx

Bilag 4. Vurdering af analysens effekter.docx

Udvikling\_i\_Budget\_forbrug\_2013\_2015\_pr\_30\_9\_15\_.xlsx

Bilag 6 underretninger

# Punkt 164: Status på Udviklingsplan 2015

## Sagsfremstilling

<b>164. Status på Udviklingsplan 2015</b>			
Sag 306-2015-6777	Dok. 306-2015-258564	Initialer: ANE	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om status på fremdriften af de enkelte aktiviteter i Udviklingsplan 2015.

### Sagens opståen

Administrationen har opgjort status på aktiviteterne i udviklingsplanen pr. medio september 2015 og fremsender status til orientering i de stående udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

### Sagsfremstilling

Udviklingsplanen er et overordnet strategisk prioriteringsværktøj for administrationens arbejde og skal bidrage til, at de politisk besluttede aktiviteter styres i mål. Udviklingsplanen bygger på visionen for Odsherred Kommune samt de årligt politisk vedtagne budgetter for kommunen.

Udviklingsplanen er en samlet oversigt over de politisk besluttede aktiviteter i fag- og fællescentrene. De politisk besluttede aktiviteter er ført ind i vedhæftede udviklingsplan for 2015.

Udover de politisk besluttede aktiviteter kan udviklingsplanen indeholde en række øvrige ikke-politisk besluttede aktiviteter, som er centrale for administrationen. Direktionen vil løbende vurdere, om der skal nye aktiviteter ind i udviklingsplanen.

Udviklingsplanen er designet for at give det politiske niveau, Direktion, chefgruppe, ledere og medarbejdere et hurtigt overblik over fremdriften på de enkelte aktiviteter i fag- og fællescentrene, samt hvor der evt. er udfordringer for aktivitetens planlagte gennemførelse.

Udviklingsplanen rummer også flerårige aktiviteter.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget tager orienteringen om status på udviklingsplanen til efterretning.

### Bilag

306-2015-224630 Udviklingsplan 2015 - status medio september 2015

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Udviklingsplan 2015 - status medio september 2015

# Punkt 165: Orientering om regler og praksis vedr. fritagelse for undervisning i Folkeskolen

## Sagsfremstilling

<b>165. Orientering om regler og praksis vedr. fritagelse for undervisning i Folkeskolen</b>			
Sag 306-2015-119681	Dok. 306-2015-268722	Initialer: FRF	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om gældende regler og praksis.

### Sagens opståen

Orientering gives på baggrund af forældrehenvendelser.

### Sagsfremstilling

Et centralt element i Folkeskolereformen er, at eleverne har længere skolegang end tidligere - henholdsvis 30, 33 og 35 ugentlige timer afhængig af alderstrin. I den forbindelse blev det indskrevet i loven, at der kan dispenseres fra disse timetal i nogle afgrænsede tilfælde. Det kan ske, hvor der er tale om at eleven i stedet deltager i undervisning i en kommunal musikskole, eller hvor der er tale om deltagelse i eliteidræt. Konkret sker det efter en ansøgning til skoleleder, der så træffer beslutning ud fra en konkret vurdering.

I skoleåret 2014/2015 blev der truffet beslutning om ikke at anvende disse fritagelsesmuligheder. I indeværende skoleår er der med Musikskolen etableret en forsøgsordning, hvor der på Nordskolens afdelinger i Højby og på Billesvej, er givet mulighed for fritagelse for undervisning.

Ansøgninger begrundet i deltagelse i eliteidræt har ikke været aktuel.

Der er i dette skoleår givet tilladelse til at et mindre antal elever forlader sidste lektion lidt før ringetid. Det drejer sig om en gruppe elever fra Egebjerg, der går på Sydskolens afdeling i Asnæs. Disse elever skal først med tog til Vig og derefter med bus fra Vig til Egebjerg, og således som køreplanerne korresponderer, ville de få en rejsetid på langt over 1 time, hvis ikke de fik lov at gå lidt før tid. Fremover vil dette problem ikke være aktuelt, da eleverne fra Egebjerg efter 6. klasse skal gå i skole i Nykøbing.

Samme transportproblemstilling er gældende for 2 elever bosiddende i Skippinge-området, hvorfor de også har tilladelse til at gå før tid.

Øvrige forespørgsler om at gå før tid begrundet i fritidsinteresser eller transporttid på under en time, er blevet afslået.

### Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 33 stk. 9.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

**Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at  
· Udvalget tager orienteringen til efterretning.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Taget til efterretning.

# Punkt 166: Status på UU's vejledningsindsats samt oversigt over uddannelsesvalg pr. 1. august 2015

## Sagsfremstilling

<b>166. Status på UU's vejledningsindsats samt oversigt over uddannelsesvalg pr. 1. august 2015</b>			
Sag 306-2014-58283	Dok. 306-2015-265118	Initialer: BIT	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering fra Jørgen Dan Pedersen, centerleder I Ungdommens Uddannelsesvejledning – Nordvestsjælland om UU's vejledningsindsats og de unges uddannelsesvalg.

### Sagens opståen

Den nye samarbejdsaftale med UU-Nordvestsjælland (se bilag), som udvalget behandlede på sit møde 11. august 2015, lægger nye rammer for samarbejdet mellem kommuner og UU – herunder UU's afrapportering til kommunerne og deltagelse i politisk udvalgsarbejde.

Jørgen Dan Pedersens deltagelse i Børne- og Uddannelsesudvalgets møde, er dermed en effekt af denne ændrede aftale.

### Sagsfremstilling

Leder af Ungdommens Uddannelsesvejledning Jørgen Dan Pedersen vil give et overblik over, hvilke ungdomsuddannelser de unge i Odsherred vælger, herunder, hvordan det ser ud i forhold til regeringens målsætning om, at 25 % af en ungdomsårgang skal vælge en erhvervsuddannelse inden 2020 stigende til 30 % i 2025.

Derudover vil Jørgen Dan Pedersen orientere om de vejledningsmæssige initiativer, der er taget i UU for at sikre, at de unge lykkes med at gennemføre en ungdomsuddannelse.

### Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v.:  
<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=164530>

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at  
· Udvalget drøfter indholdet af Jørgen Dan Pedersens oplæg.

### Bilag

306-2015-166512 Samarbejdsaftale for UU 2015.pdf

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Leder af UU-Nordvestsjælland Jørgen Dan Pedersen orienterede om unges uddannelsesvalg efter grundskolen samt øvrige UU-tiltag, der har til formål at fremme uddannelsesfrekvensen.

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Udvalget fastsætter et tema til udvalgets møde i april 2016, hvor der følges op på de politiske besluttede målbare mål.

## **Bilag**

Samarbejdsaftale for UU 2015.pdf

# Punkt 167: Takster 2016 - Dagtilbud i Odsherred kommune

## Sagsfremstilling

<b>167. Takster 2016 - Dagtilbud i Odsherred kommune</b>			
Sag 306-2015-119048	Dok. 306-2015-266961	Initialer: HI	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet i forbindelse med godkendelse af kommunens samlede takstblad for 2016.

### Beslutningstema

Forslag til Takster for dagtilbud 2016 er beregnet ud fra den maksimale procent, der kan opkræves af det samlede beregningsgrundlag.

På SFO-området øges taksterne betragteligt på grund af bortfald af pulje til reduktion af takster på grund af reduktion i åbningstiden.

### Sagens opståen

Byrådet har godkendt budget for 2016 på møde den 6. oktober 2015 og forældrebetaling for benyttelse af kommunale dagtilbud kan herefter beregnes.

### Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Analyse har foretaget beregningerne for kalenderår 2016.

Taksten for en dagplejeplads er beregnet på baggrund af:

- Budgetterede driftsudgifter (ekskl. vedligeholdelse og ejendomsforsikringer på dagplejens huse samt administration) på kr. 33,0 mio.
- Skønnet antal betalende: 277 børn.
- Udnyttelsesgrad 93 %
- En lovgivningsmæssig maksimal takst på 25 %

Taksterne for en plads i integreret institution og børnehave er beregnet på grundlag af:

- Budgetterede driftsudgifter (ekskl. administration, ejendomsforsikring og ekstraordinær vedligeholdelse på) kr. 67,1 mio.
- Skønnet antal betalende: 584 børn over 3 år og 153 børn under 3 år
- Udnyttelsesgrad 95 % børn under 3 år
- Lovmæssig maksimal takst 25 %

Efter vedtagelsen af budget 2015 blev besluttet at give et tilskud til nedsættelse af forældrebetalingen 2015 på dagtilbudsområdet. Der blev bevilget kr. 900.000 til denne mindreindtægt, som kun blev vedtaget for 2015. Derfor ses den beregnede takst betydelig højere end normal fremskrivning på 3-4 % mellem 2 år.

Taksterne for en plads i SFO1 er beregnet efter Børne- og Uddannelsesudvalgets beslutning i oktober 2006:

- Heldagsplads er sat til en 100 % takst
- Eftermiddagsplads er sat til en 82 % takst
- Morgenplads er sat til en 26 % takst
- Udvidet morgenplads er sat til 150 % af almindelig morgenplads
- Skønnet antal betalende: 50 morgenpladser, 277 eftermiddagspladser, 507 heldagspladser og 240 FØR-SFO (indmeldte i SFO1 april måned 2015)
- Der er ingen lovgivningsmæssig takst

På SFO1 området er der ikke lovgivningsmæssig fastlagt procentandel på egenbetalingen. I Odsherred har været anvendt 50 % af udgifterne som beregningsgrundlag. Nu anvendes procentandel 62 %.

I budget 2015 blev vedtaget at reducere taksten igennem et øget tilskud til nedbringelse af forældrebetaling med samlet på kr. 1,1 mio. Denne mulighed foreligger ikke i 2016.

Takster for en plads i SFO2

- Budgetterede driftsudgifter kr. 4,7 mio.
- Skønnet antal: 413 børn
- Der er ingen lovgivningsmæssig takst

37 40 % af bruttodriftsudgifterne. Der er øget børnetal i SFO2 i forhold til 2015. Derfor øges taksten ikke så meget som ved SFO1

På baggrund af ovenstående er følgende takster beregnet ved 11 betalingsmåneder, hvor juli måned er betalingsfri.

Dagtilbud	Hele kr. i 2016	Hele kr. i 2015 Inkl. tilskud	Udvikling 15/16
<b>Kommunal dagpleje</b>			
Dagpleje i den kommunale dagpleje	2.910	2.660	9 %
<b>Børnehaver og Integrerede institutioner</b>			
Børn under 3 år indtil madordning indføres	3.175	2.890	10 %
Børn over 3 år	2.040	1.860	10 %
Fleksibel frokostordning (kr. 25 pr. dag)	600	590	2
<b>Skolefritidsordninger</b>			
<b>SFO1</b>			
<b>Børnehavebørn i FØR-SFO</b>	2.040	1.960	10 %
<b>Morgenplads</b>	430	380	13 %
<b>Morgenplads inkl. skolefridage</b>	645	570	11 %
<b>Eftermiddagsplads</b>	1.400	1.230	14 %
<b>Heldagsplads</b>	1.700	1.500	13 %
<b>SFO2</b>	450	440	2 %

#### Lovgrundlag

- Forældrebetaling for en plads i dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge, bek. nr. 99 af 27. januar
- Lovbekendtgørelse nr. 167 af 20.2.2015 om lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven)
- Bekendtgørelse nr. 99 af 27.1.2014 om opkrævning og regulering af forældrebetaling for en plads i dag-, fritids- og klubtilbud til børn og unge
- Vejledning om Dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27.2.2015. Vejledning beskriver regler der gælder fra 1. marts 2015

#### Økonomiske konsekvenser

På grundlag af ovenstående takster forventes følgende indtægter i 2016:	
Den kommunale dagpleje	kr. 8,4 mio.
Børnehaver og Integrerede institutioner	kr.18,1 mio.
SFO1	kr.14,7 mio..
SFO2	kr. 1,7 mio.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ved ændringer i tilskud og forældrebetaling i tilknytning til vedtagelse af kommende års budget, skal der varsles til forældrene senest den 30. november 2015.

Beregningsgrundlaget anvendes som udgangspunkt ved beregning af tilskud til privat dagpleje og tilskud til privat daginstitution, som udmeldes ligeledes senest den 30. november 2015.

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

- Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at
- Udvalget indstiller taksterne som anført i sagsfremstillingen
  - Taksterne optages i kommunens takstoversigt, der godkendes i Byrådet

### **Bilag**

306-2015-269001 Oversigt over Forældrebetaling dagtilbud 2016.pdf

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Fremsendes til Byrådet med anbefaling om godkendelse.

### **Bilag**

Oversigt over Forældrebetaling dagtilbud 2016.pdf

# Punkt 168: Takster 2016 for institutioner omfattet af rammeaftalen i Region Sjælland

## Sagsfremstilling

<b>168. Takster 2016 for institutioner omfattet af rammeaftalen i Region Sjælland</b>			
Sag 306-2015-119818	Dok. 306-2015-269667	Initialer: HI	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

I Børne- og Uddannelsesudvalgets regi skal der jf. rammeaftale fastsættes takster for følgende tilbud:

- Diabetikerhjemmet Solglimt – tilbud efter pgf. 67, stk. 2
- Opholdsstedet Nordstjernen - tilbud efter pgf. 67 stk. 1
- Tengslemark Specialbørnehave – tilbud efter pgf. 32

Alle tilbud er efter Lov om Social Service.

### Sagens opståen

Byrådet godkendte den 6. oktober 2015 Styringsaftalen for 2016 for det specialiserede social- og undervisningsområde.

Af styringsaftalen for 2016 fremgår KKR Sjællands beslutning april 2015 om:

- At anbefale kommuner og region, at der i 2016 er en udvikling i taksterne på maksimalt pris- og lønudviklingen og med fokus på effektivitet, og
- Tiltrådte forslag til analyse og tidsplan som oplæg til en flerårig aftale i forbindelse med rammeaftale 2017, og
- Opfordrede kommuner og region til at leverer data til brug for analyser og fremtidig styring af områderne

Der er primo 2015 udsendt en ny takstbekendtgørelse, der er implementeret i styringsaftalen og takstaftalen, og som tager højde for de ændrede regler om overførsel af over/underskud. Den væsentligste ændring i bekendtgørelsen er, at underskud op til 5 % ikke længere kan overføres. De hidtidige principper i styringsaftalen fastholdes: Mindst mulig administration, færrest mulige takster, færrest mulige tillægsydelse.

### Sagsfremstilling

I rammeaftalen er der fastsat principper for takstberegning, der foretages på baggrund af det godkendte budget. Budgettet for 2016 foreligger nu godkendt, og der kan foretages en takstberegning for de enkelte tilbud.

I henhold til principperne beregnes taksten for det enkelte tilbud på grundlag af kommende årsbudget og forventninger til belægning. Herudover tages der højde for de anbefalinger fra KKR Sjælland jf. ovenstående.

Den beregnede budgettakst for 2016 reguleres fremover ikke af effekten af den endelige regnskabstakst fra tidligere budgetår.

Dagstaksterne udgør herefter følgende for budget 2016:

Tilbud	Budgettakst 2016	Budgettakst 2015	Belægningspct 2016	Belægningspct. 1) 2015
Solglimt	Kr. 2.389	Kr. 2.226	53	61
Nordstjernen	Kr. 2.788	Kr. 2.761	82	82

Tengslemark	Kr. 1.093	Kr. 1.060	81	71
-------------	-----------	-----------	----	----

1) Belægningspct. er = udnyttelsesgraden – andel af den fysiske belægning.

### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen i det de fastsatte takster dækker omkostningerne. Men der kan i året blive tale om udsving i indtægterne på grund af svingende belægningsprocenter.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Taksterne meddeles de berørte kommuner, og skal fremgå af tilbudsportalen.

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget fremsender sagen til Byrådet med indstilling om godkendelse.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Fremsendes til Byrådet med anbefaling om godkendelse.

Der er særlig opmærksomhed på Solglimts lave belægningsprocent.

# Punkt 169: Forslag til udmøntning af midler til flygtningebørn i dagtilbud

## Sagsfremstilling

<b>169. Forslag til udmøntning af midler til flygtningebørn i dagtilbud</b>			
Sag 306-2015-114875	Dok. 306-2015-261393	Initialer: MMI	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Udmøntning af midler til flygtningebørn i dagtilbud.

### Sagens opståen

I budgettet for 2016, herunder i Børne- og Uddannelsesudvalgets omfordeling af egne puljemidler, er der afsat i alt 1.000.000 til arbejdet med flygtningebørn i dagtilbud i Odsherred Kommune.

### Sagsfremstilling

Midlerne til arbejdet med børn med flygtningestatus i det første år i dagtilbud skal sikre bedre muligheder for, at disse børn får den sproglige, kulturelle og trivselsmæssige ballast, der skal sikre disse børns læring, trivsel og udvikling i Danmark. Dette arbejde er ikke overstået i løbet af blot et år, men det er ofte her, udfordringen er størst.

Efter det første år, kan dagtilbuddet evt. søge en mildt specialiseret plads til barnet, hvis det viser sig, at der er udfordringer ud over de sproglige og alment kulturelle, der knytter sig til at være nytilkommen i et fremmed land.

Da det sprogunderstøttende og pædagogiske arbejde hovedsagligt foregår i dagtilbuddene, bliver størstedelen af midlerne benyttet til personaleressourcer i dagtilbuddene. De ekstra personaleressourcer vil bl.a. blive anvendt til:

- Fokuseret sprogunderstøttende arbejde i mindre grupper
- Ekstra forældresamarbejde, herunder møder med tolk
- Fokus på flygtningebørn i hverdags-situationer som fx spisning, garderobe og udflugter, hvor børn med flygtningebaggrund kan have behov for en kulturel indføring
- Understøttelse af børnenes legerelationer og håndtering af konflikter, hvor børn med flygtningebaggrund har behov for ekstra voksenhjælp grundet deres manglende sproglige kompetencer
- Samarbejde med integrationskonsulent, mentor og flersprogskonsulent

For at understøtte det systematiske arbejde med flygtningebørnenes tilegnelse af dansk, foreslås det at anvende en del af midlerne til ressourcer til flersprogskonsulentens arbejde. Antallet af børn med flersproglig baggrund er mangedoblet siden denne konsulentstilling blev etableret ved kommunesammenlægningen i 2007. Flersprogskonsulentens arbejde består bl.a. i at:

- Gennemføre testning af børn med screeningsmaterialet "vis hvad du kan"
- Lave sproglege med børn, med fokus på afdækning af dansksprogligt niveau og afprøvning af ordforråd
- Give sparring og rådgivning til pædagoger, dagtilbudsledere og forældre i forhold til at understøtte barnets dansksproglige udvikling.

### Lovgrundlag

Dagtilbudsloven, særligt § 11 der omhandler sprogvurdering og sprogstimulering af (også tosprogede) børn i dagtilbud.

### Økonomiske konsekvenser

Der er i alt afsat kr. 1.000.000 til arbejdet med børn med flygtningebaggrund i Odsherred Kommunes dagtilbud i 2016.

Midlerne foreslås fordelt således:

- Kr. 770.000 til pædagogisk og sprogunderstøttende arbejde i dagtilbuddene (personale i dagtilbud)
- Kr. 230.000 til opnormering af flersprogskonsulentens arbejde i dagtilbuddene. Dette betyder oprettelse af en stilling på 3 dage (22,2 timer/uge)

Midlerne til det pædagogiske arbejde i dagtilbud fordeles to gange årligt baseret på antallet af flygtningebørn, som de enkelte dagtilbud har modtaget inden for det seneste år. Da beløbet ikke er mængdereguleret er det ikke muligt på forhånd at vide, hvor mange penge, der kan tildeles pr. barn med flygtningebaggrund. Beløbet pr. barn afhænger dermed af det samlede antal af børn med flygtningebaggrund.

Kr. 385.000 fordeles 1. januar 2016 mellem de dagtilbud, der har børn med flygtningebaggrund ud fra den aktuelle procentvise fordeling på dette tidspunkt (tal pr. 30. oktober 2015).

Kr. 385.000 fordeles 1. juli 2016 mellem de dagtilbud, der har børn med flygtningebaggrund ud fra den aktuelle procentvise fordeling på dette tidspunkt (tal pr. 30. april 2016).

For første halvdel af 2016 vil fordelingen se således ud<sup>[1]</sup>:

Dagtilbud	Antal børn	Beløb 1.1.2016-30.06.2016
Børnehuset Regnbuen	2	17.500
Bevægelseshaven	15	131.250
Børnehus Fårevejle	6	52.500
SpilOp'en	2	17.500
Moselinden	1	8.750
Højby Børnehus	2	17.500
Raketten	8	70.000
Skovinstitutionen	3	26.250
Dagplejen	5	43.750
<b>Beløb pr. barn</b>	<b>44</b>	<b>8.750</b>

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Dette forslag indgår i Odsherred Kommunes strategi om tidlig indsats og tilføring af kompetencer tidligt i livet. Med en helhedsorienteret og grundig indsats i de tidlige år har vi bedst mulighed for at forebygge mistrivsel og manglende uddannelse senere i livet.

### **Udtalelser og høring**

Fordelingen af midler har været drøftet på dagtilbudsleder møde den 19. oktober 2015. Dagtilbudslederne indstiller til, at hovedparten af midlerne lægges ud decentralt i dagtilbuddene.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget foretager en fordeling af de afsatte kr. 1.000.000 med udgangspunkt i ovennævnte oplysninger og forslag.

---

[1] Dette er udelukkende børn med flygtningebaggrund modtaget inden for det seneste år og ikke det samlede antal børn med flygtningebaggrund i Odsherred Kommune.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender forslag til anvendelse af midler for første halvår af 2016, som indstillet. Opnormering af sprogkonsulentfunktionen godkendes for hele budgetåret 2016.

# Punkt 170: Udmøntning af Åben Skole i Odsherred

## Sagsfremstilling

<b>170. Udmøntning af Åben Skole i Odsherred</b>			
Sag 306-2013-53615	Dok. 306-2015-265042	Initialer: KLA	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget tager stilling til udmøntningen af Åben skole i Odsherred.

### Sagens opståen

Folkeskolens åbning mod det omgivende samfund, herunder kulturinstitutioner, foreninger og erhvervsliv er et centralt element i Folkeskolereformen. Naturskolen, Musikskolen, Odsherreds Bibliotek og Kulturhuse, og Museum Odsherred har allerede forskellige tilbud til skolerne. Endvidere kan skolerne deltage i Geokids, Børnemusikfestival, Litteraturfestival og Dansefyrtårnsprojekter. Odsherred Teater har individuelle samarbejder og flere foreninger er med i foreningsboomerangen, der er en frontløber for samarbejdet mellem skoler og foreninger.

Skolereformen indeholder krav om at dette samarbejde udvides og formaliseres yderligere. Skoler, kulturinstitutioner, naturskole og foreninger i Odsherred, har derfor indledt et udvidet samarbejde om Åben Skole, idet der ønskes et forpligtende samarbejde, som ikke alene er båret af enkelte personers engagement.

### Sagsfremstilling

Arbejdet med udvikling af Åben Skole kan ses udfolde sig i 3 forskellige ”spor”:

1) Kultur/natur-sporet, 2) Forenings-sporet og 3) Erhvervs-sporet.

#### 1) *Kultur og Natur i Skolen*

Udviklingsforum for ”Kultur og Natur” har eksisteret siden september 2014 og er sammensat af repræsentanter fra Odsherred Teater, Vestsjælland Museum, Musik- og Billedskolen, Naturskolen, Odsherreds Bibliotek og Kulturhuse, Ung i Odsherred, en konsulent fra henholdsvis Kultur og Fritid og Dagtilbud og Uddannelse samt fire skolebibliotekarer/læringsvejledere.

Dette udviklingsforum arbejder med at etablere strukturer, procedurer, økonomi og transportmuligheder, der understøtter og gør det let for pædagoger og lærere at:

- Kommunikere med kulturinstitutionerne
- Gøre brug af kulturinstitutionernes tilbud, ekspertise og muligheder
- Samarbejde med kulturinstitutionerne om at udvikle læringsforløb
- Transportere sig hen til læringsforløb udenfor skolen

#### 2) *Foreninger i Skolen*

Dette udviklingsforum er sammensat af 2 repræsentanter fra Folkeoplysningsudvalget, og en konsulent fra henholdsvis Center for Dagtilbud og Uddannelse og fra Center for Kultur og Fritid. Dette udviklingsforum:

- Har planlagt et forløb, hvor foreninger og skoler får mulighed for at drøfte på, hvilken måde og under, hvilke vilkår foreninger kan inddrages i undervisningen på skolerne
- Udvikler rammer og strukturer, der fremmer et øget samspil mellem de frivillige foreninger og skolerne

#### 2) *Erhvervslivet i Skolen*

Det er hensigten at udvikle et forum for samarbejde mellem skoler og erhvervsliv bl.a. med afsæt i det obligatoriske emne ”Uddannelse og job”. Dette forum forventes igangsat i efteråret 2015. Det er oplagt at UU (Ungdommens

uddannelsesvejledning), Erhvervsrådet og Odsherred Kommunes erhvervskonsulent indgår i dette samarbejde. Samarbejdet kan indgå i den understøttende undervisning, da eleverne kan opleve anvendelsen af den faglige viden i praksis på en arbejdsplads. Elementer fra UTA-strategi 1 (og 2) danner naturligt grundlag for samarbejdet.

#### *Organisering af midlerne til Åben Skole*

I 2016 udvikles et obligatorisk "klippekort" for elever fra 0. – 6. klassetrin til den digitale platform Skolen i Virkeligheden, som er det sted tilbuddene i Åben skole samles og formidles til pædagoger og lærere. Åben Skole for de ældste elever foregår på linjerne i overbygningerne. Derved får alle elever del i Åben skole.

Den afsatte økonomi til Åben Skole overføres til en styregruppe, der foretager prioriteringer af klippekortsystemet, og som fordeler og følger op på midlernes anvendelse, idet der afrapporteres to gange årligt til de politiske udvalg.

I styregruppen sidder konsulenter fra de to centre og repræsentanter for skolerne.

#### **Lovgrundlag**

Åben Skole er en del af skolereformen:

*»Stk. 4. Skolerne indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber, med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv og kunst- og kulturskoler, med lokale fritids- og klubtilbud og med de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner.»*

Skolereformen giver mulighed for dette gennem "understøttende undervisning", varieret skoledag, anvendelsesorienteret læring m.v.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Der er i Børne- og Uddannelsesudvalgets budget 2015 afsat kr. 450.000 til finansiering af Åben Skole, hvoraf der er kr. 406.000 til rest, og i overslagsåret 2016 optræder et beløb på kr. 800.000.

Kultur og Folkeoplysningsudvalget har i budget 2015 afsat en pulje på kr. 200.000 til kunst og kultur i folkeskolen.

Indstilling om anvendelse:

Tiltag	2015 Budget: 536.000	2016 Budget: 1.007.000	2017 Budget: 1.007.000
Drift og udvikling af portal	Kr. 130.000	Kr. 180.000	Kr. 180.000
Klippekort for 0. – 6. klassetrin	Kr. 100.000	Kr. 500.000	Kr. 500.000
Honorering af foreninger	Kr. 50.000	Kr. 200.000	Kr. 200.000
Transport / tilkøb af klip til kulturbussen	Kr. 50.000	Kr. 130.000	Kr. 130.000

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Åben Skole bidrager til målet i skolereformen, der handler om at betydningen af elevers sociale baggrund skal mindskes.

Ved at udvide børn og unges erfaringshorisont, gennem Åben Skole, skabes en betydelig udvidelse af den samlede kulturelle kapital såvel for den enkelte som for de fællesskaber de er en del af.

#### **Udtalelser og høring**

Baggrunden for udmøntningen er kvalificeret af udviklingsfora og skolelederne for Syd- og Nordskolen forud for fremlæggelsen i Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

#### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at

· Udvalget sender udmøntning af åben skole i høring i skolebestyrelserne og kulturinstitutioner – med en høringsfrist til 30. november 2015. sagen genoptages, med henblik på endelig godkendelse, på udvalgenes møder i december 2015.

***Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget***

Dato: 10. november 2015 Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Steen Egede Jensen

Børne- og Uddannelsesudvalget udsender 2 forslag til Åben Skole i høring i skolebestyrelser, kulturinstitutioner og erhvervsrådet - med en høringsfrist til den 18. december 2015. Sagen genoptages på udvalgets møde den 12. januar 2016.

Det ene forslag fremgår af sagsfremstillingen, det andet er udarbejdet til mødet. De 2 forslag udsendes som 2 ligestillede forslag.

# Punkt 171: Skolen i Virkeligheden

## Sagsfremstilling

<b>171. Skolen i Virkeligheden</b>			
Sag 306-2015-116442	Dok. 306-2015-245103	Initialer: ADO	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Udvalgene skal beslutte, om der skal investeres i ressourcer til at udvikle og drive portalen Skolen i Virkeligheden.

### Sagens opståen

Center for Dagtilbud og Uddannelse har efter samråd med Center for Kultur og Fritid investeret i Åben Skole-portalen Skolen i Virkeligheden for kr. 50.000 årligt. Det kræver tid og ressourcer at udvikle indholdet, hvorfor der her søges om en projektansættelse i 2 år a 15 timer ugentligt.

### Sagsfremstilling

Skolen i Virkeligheden <http://skolenivirkeligheden.dk> er udviklet af Fredensborg Kommune, og har indtil videre fået 9 andre kommuner med i netværket, heriblandt Holbæk: <http://skolenivirkeligheden.dk/holbaek>

Portalens indhold udvikles lokalt i samarbejde med kulturinstitutioner, skoler, foreninger og erhvervslivet og har følgende knapper:

- Kultur
- Kreativitet
- Motion og bevægelse
- Natur og friluftsliv
- Erhverv
- Uddannelse
- Viden og foredrag
- Netværk og inspiration
- Skolernes venner

Ved siden af den lokale side, er der også en regional side, hvor brugerne kan finde tilbud i nabokommunerne.

Arbejdet med at få Odsherred i luften på Skolen i Virkeligheden indbefatter:

- Udvikling af tilbud i samarbejde med kulturinstitutioner, foreninger, erhvervsliv etc.
- Kvalitetssikring af tilbud
- Kvalificering af tilbud i forhold til læringsmål i samarbejde med læringsvejlederne
- Oprette tilbuddene på portalen
- Optage videomateriale til portalen
- Udvikle tilhørende undervisningsmateriale i samarbejde med aktører
- Informere og instruere lærere og pædagoger i brugen af portalen
- Evaluere og videreudvikle tilbuddene
- Opdatere siden løbende

Formålet med at have portalen Skolen i Virkeligheden er at:

- Tilslutte sig et let tilgængeligt, professionelt og nyttigt redskab for lærere og pædagoger, når de skal finde Åben Skole tilbud, der matcher undervisningen
- Leve op til folkeskolelovens krav om Åben Skole-aktiviteter
- Lette samarbejdet mellem kultur/foreninger/erhvervsliv og folkeskolen
- Synliggøre lokale og regionale aktiviteter

### Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

### **Økonomiske konsekvenser**

2015: kr. 130.000

2016: kr. 170.000

2017: kr. 170.000

Finansieringen sker fra den samlede Åben Skole-pulje.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Hvis udvalgene ikke ønsker at afsætte ressourcer til drift, skal udvalgene beslutte, om Odsherred Kommune skal ophøre samarbejdet med Skolen i Virkeligheden.

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at

· Udvalgene genoptager sagen til endelig beslutning efter høring i skolebestyrelse m.fl. 1. december 2015.

### ***Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget***

Dato: 10. november 2015 Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Steen Egede Jensen

Børne- og Uddannelsesudvalget udsender 2 forslag til Åben Skole i høring i skolebestyrelser, kulturinstitutioner og erhvervsrådet - med en høringsfrist til den 18. december 2015. Sagen genoptages på udvalgets møde den 12. januar 2016.

Det ene forslag fremgår af sagsfremstillingen, det andet er udarbejdet til mødet. De 2 forslag udseendes som 2 ligestillede forslag.

# Punkt 172: Kulturklippekort åben skole

## Sagsfremstilling

<b>172. Kulturklippekort åben skole</b>			
Sag 306-2015-116442	Dok. 306-2015-244275	Initialer: ADO	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Udvalgene skal beslutte, om der skal indføres Kulturklippekort i folkeskolen.

### Sagens opståen

Kommunalbestyrelserne i Danmark skal ifølge folkeskoleloven beslutte mål og rammer for åben skole lokalt. I Odsherred Kommune er det Børne- og Uddannelsesudvalget sammen med Kultur- og folkeoplysningsudvalget, der sætter rammerne og har afsat midler.

Der er igangsat samarbejdsflader mellem læringscentre og kulturinstitutioner, og mellem foreninger og skoler. Endvidere har Odsherred Kommune investeret i samarbejdsplatformen Skolen i Virkeligheden.

### Sagsfremstilling

Der indføres et klippekortsystem, hvor 1.-6. klasse årligt får et kulturklip til dækning af en workshop med en professionel kunstner og oplevelsen af en forestilling/udstilling/koncert etc.

Klippekortets indhold fordeles således på alderstrinnene:

- Indskoling: dans, musik, skulptur
- Melletrin: teater, billedkunst, litteratur

På portalen Skolen i Virkeligheden ligger alle klippekortets muligheder. Her går lærerne ind og finder det, der passer til de ønsker og behov, som klassen/teamet har. Alle tilbud bliver desuden skræddersyet til pågældende klasse, når læreren har været i kontakt med kulturinstitutionen.

Formålene med Kulturklippekortet:

- At styrke den kulturelle kapital hos børn og unge i Odsherred
- At styrke indsigt i lokalområdet
- At styrke et aktivt fritidsliv
- At udvikle et forpligtende samarbejde ml. skoler og kulturområdet så ALLE børn møder en bred vifte af kunst og kultur i deres skoletid
- At leve op til de nationale mål for Åben Skole
- At give lærerne et enkelt redskab til at planlægge åben-skole aktiviteter i kultursporet

### Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 3,stk.4.

### Økonomiske konsekvenser

2015: kr. 100.000

2016: kr. 500.000

2017: kr. 500.000

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

#### Tidsplan

November 2015

Vedtagelse af klippekortet

Januar-april 2016 Kulturinstitutioner udvikler forløb  
Kvalificering af forløb i forhold til læringsmål  
Alle forløb lægges op på Skolen i Virkeligheden  
Informationsmøder med alle skoler  
April-juni 2016 Konkrete aftaler mellem lærere og kulturinstitutioner  
August 2016-juni 2017 Første skoleår med kulturklippekortet  
Januar 2017 Midtvejsevaluering af klippekortet

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelses og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at  
· Udvalgene genoptager sagen til endelig beslutning efter høring i skolebestyrelse m.fl. 1. december 2015.

### **Bilag**

306-2015-244332 Kulturklippekort-projektbeskrivelse

### ***Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget***

Dato: 10. november 2015 Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Steen Egede Jensen

Børne- og Uddannelsesudvalget udsender 2 forslag til Åben Skole i høring i skolebestyrelser, kulturinstitutioner og erhvervsrådet - med en høringsfrist til den 18. december 2015. Sagen genoptages på udvalgets møde den 12. januar 2016.

Det ene forslag fremgår af sagsfremstillingen, det andet er udarbejdet til mødet. De 2 forslag udseendes som 2 ligestillede forslag.

### **Bilag**

Kulturklippekort-projektbeskrivelse

# Punkt 173: Transportbehov i forbindelse med Åben Skole

## Sagsfremstilling

<b>173. Transportbehov i forbindelse med Åben Skole</b>			
Sag 306-2013-53615	Dok. 306-2015-265134	Initialer: KLA	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Køb af tillægsklip af "Kulturbussen".

### Sagens opståen

Denne sagsfremstilling er opstået på baggrund af pædagoger, lærere og elevers øgede behov for transportmuligheder fra skoleafdelingerne til læringsforløb, der foregår rundt omkring i Odsherred og udenfor Herred.

### Sagsfremstilling

Med nye krav til omfanget af samarbejde mellem skoler, kulturinstitutioner, forenings- og erhvervsliv - kaldet Åben Skole - er behovet for let tilgængelig og gerne billig transport endnu større end tidligere.

Erfaringerne i dag er, at der lokalt er nem adgang på gåben til Odsherreds natur og lokale bymiljøer med alle de muligheder for lokale læringsforløb dette giver. Det er også almindeligt at benytte tog og bus, og for de største elever er det i nogle tilfælde muligt at cykle.

Pædagoger og lærere oplever imidlertid, at det er besværligt, langsommeligt og somme tider farligt at komme rundt - især med de mindste elever. Derfor efterspørges ofte en busordning, ikke blot til de mindste elever, men også til at transportere elever fra linjerne i overbygningerne ud til undervisning og oplevelser relevante steder udenfor skolens nærområde.

Det er nu muligt, at Odsherred Kommune tilkøber tillægsklip til konceptet "Kulturbussen" af et omfang der er behov for, når samarbejdet med kulturinstitutioner, foreninger og erhvervsliv udbygges. Kulturbussen er et tilbud, der er udviklet af Museum Vestsjælland i samarbejde med Museet for Samtidskunst i Roskilde og Sorø Kunstmuseum. Nordea-fonden har med dens støtte gjort det muligt for skoler, at blive transporteret "gratis" til kunst og kultur. Tilbuddet gælder i dag alle grundskoler i Holbæk, Kalundborg, Odsherred, Ringsted, Roskilde, Slagelse og Sorø Kommune.

### Lovgrundlag

Åben Skole er en del af skolereformen:

*»Stk. 4. Skolerne indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber, med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv og kunst- og kulturskoler, med lokale fritids- og klubtilbud og med de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner.»*

Skolereformen giver mulighed for dette gennem "understøttende undervisning", varieret skoledag, anvendelsesorienteret læring m.v.

### Økonomiske konsekvenser

Odsherred Kommune kan tilkøbe klip til Kulturbussen. Prisen pr. kørsel er estimeret af Museum Vestsjælland til at være kr. 5020 ekskl. Moms, og giver et billede af de samlede omkostninger og dækker kørsel med Kulturbussen, årlig basisydelse til busselskabet samt vores administration af Kulturbussen.

Til sammenligning koster det omkring kr. 7000 for at leje en bus en dag (7 timer).

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Resultatet af et tilkøb af klippekort til Kulturbussen er nem adgang for pædagoger, lærere og elever til læringsforløb på museer, i foreninger m.v.

### **Udtalelser og høring**

Behovet for let adgang til en busordning er drøftet i ”Udviklingsforum for Åben Skole”.

Dette forum peger på nødvendigheden af, at der etableres strukturer, procedurer, økonomi og transportmuligheder, der understøtter og gør det let for pædagoger og lærere at:

- Kommunikere med kulturinstitutionerne
- Gøre brug af kulturinstitutionernes tilbud, ekspertise og muligheder
- Samarbejde med kulturinstitutionerne om at udvikle læringsforløb
- Transportere sig hen til læringsforløb udenfor skolen

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at

- Udvalgene genoptager sagen til endelig beslutning efter høring i skolebestyrelse m.fl. 1. december 2015.

### **Bilag**

306-2015-124941 Kulturbussen, flyer

### ***Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget***

Dato: 10. november 2015 Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Steen Egede Jensen

Børne- og Uddannelsesudvalget udsender 2 forslag til Åben Skole i høring i skolebestyrelser, kulturinstitutioner og erhvervsrådet - med en høringsfrist til den 18. december 2015. Sagen genoptages på udvalgets møde den 12. januar 2016.

Det ene forslag fremgår af sagsfremstillingen, det andet er udarbejdet til mødet. De 2 forslag udseendes som 2 ligestillede forslag.

### **Bilag**

Kulturbussen, flyer

# Punkt 174: Pædagogiske læreplaner i dagtilbud

## Sagsfremstilling

<b>174. Pædagogiske læreplaner i dagtilbud</b>			
Sag 306-2015-93642	Dok. 306-2015-267502	Initialer: MMI	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af pædagogiske læreplaner i dagtilbud.

### Sagens opståen

Det fremgår af dagtilbudslovens § 9 fremgår det, at de pædagogiske læreplaner i dagtilbud skal evalueres hvert andet år. Dagtilbuddene i Odsherred Kommune har alle arbejdet med deres pædagogiske læreplaner i 2015, og de færdige læreplaner er nu klar til endelig godkendelse.

### Sagsfremstilling

#### Om pædagogisk læreplaner i Dagtilbud:

De pædagogiske læreplaner i dagtilbud blev indført som en del af dagtilbudsloven i 2004 med det formål at øge fokus på kvalitetsudvikling, dokumentation og læring i dagtilbud<sup>[1]</sup>.

Den pædagogiske læreplan skal beskrive dagtilbuddets mål for børnenes læring inden for følgende temaer:

- 1) Alsidig personlig udvikling
- 2) Sociale kompetencer
- 3) Sproglig udvikling
- 4) Krop og bevægelse
- 5) Naturen og naturfænomener
- 6) Kulturelle udtryksformer og værdier

Den pædagogiske læreplan skal beskrive relevante pædagogiske metoder og aktiviteter, der iværksættes for at nå målene, og hvordan læreplanen evalueres.

Det skal endvidere fremgå af den pædagogiske læreplan, hvordan arbejdet med et godt børnemiljø bliver en integreret del af det pædagogiske arbejde.

#### Proces for arbejdet med pædagogisk læreplaner i Dagtilbud:

Dagtilbuddene har udarbejdet de pædagogiske læreplaner i foråret 2015. Fra maj til september har de pædagogiske konsulenter læst og kommenteret læreplanerne og foreslået ændringer.

De ting, der typisk har givet anledning til forslag og ændringer, har været:

- Tydeligere mål for børn i 0-2-årsalderen og 3-5-årsalderen
- Tydeligere fokus på evaluering
- Mere konkrete handlestrategier i forhold til at arbejde med de opsatte mål
- Arbejdet med at sikre det gode fysiske, psykiske og æstetiske børnemiljø

Dagtilbuddene har indarbejdet konsulenternes idéer og anvisninger i de endelige læreplaner, der er godkendt i september måned 2015.

#### Evaluering af processen:

På dagtilbudsledermøde 21. september 2015 blev processen vedr. udarbejdelsen af de pædagogiske læreplaner drøftet. Dagtilbudslederne gav udtryk for, at samarbejdet med de pædagogiske konsulenter om udfærdigelsen af læreplanerne var konstruktivt. Det blev aftalt, at de pædagogiske konsulenter udarbejder en ramme med guidelines samt de nødvendige overskrifter og punkter i den pædagogiske læreplan, når de pædagogiske læreplaner evalueres i 2017.

## Lovgrundlag

Dagtilbudslovens § 8,9 og 10

<https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=168340#Kap2>

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Arbejdet med de pædagogiske læreplaner er grundigt og tidskrævende, og bidrager med systematik og refleksion over det pædagogiske arbejde i dagtilbuddet. Arbejdet med de pædagogiske læreplaner er dermed med til at højne kvaliteten af de didaktiske refleksioner og fokus på læring i dagtilbuddene.

## Udtalelser og høring

Det fremgår af Dagtilbudslovens § 9, stk. 3, at forældrebestyrelsen skal inddrages i udarbejdelsen af den pædagogiske læreplan. Dermed har alle pædagogiske læreplaner været drøftet i dagtilbuddenes bestyrelser.

## Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget drøfter og godkender de pædagogiske læreplaner i dagtilbud.

## Bilag

306-2015-269049 Bilagsliste Pædagogiske læreplaner i dagtilbud 2015

306-2015-269281 Bilag 1, læreplaner.pdf

306-2015-269282 Bilag 2, læreplaner.pdf

306-2015-269283 Bilag 3, læreplaner.pdf

306-2015-269285 Bilag 4, læreplaner.pdf

306-2015-269287 Bilag 5, læreplaner.pdf

---

[1] Bemærkninger til lovforslaget. Se <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=90313>

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender de pædagogiske lærerplaner.

## Bilag

Bilagsliste Pædagogiske læreplaner i dagtilbud 2015

Bilag 1, læreplaner.pdf

Bilag 2, læreplaner.pdf

Bilag 3, læreplaner.pdf

Bilag 4, læreplaner.pdf

Bilag 5, læreplaner.pdf

# Punkt 175: Pædagogisk tilsyn i dagtilbud - efteråret 2015

## Sagsfremstilling

<b>175. Pædagogisk tilsyn i dagtilbud - efteråret 2015</b>			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2015-265400	Initialer: MMI	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Pædagogisk tilsyn i de kommunale og private dagtilbud i Odsherred Kommune.

### Sagens opståen

Ifølge Dagtilbudsloves § 5 skal Kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet af dagtilbuddene efter Dagtilbudsloven og den måde, hvorpå opgaverne udføres.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet. Rammerne for det pædagogiske tilsyn ligger på kommunens hjemmeside på <http://www.odsherred.dk/borger/boern/dagtilbud-0-6-aar/paedagogisk-tilsyn-med-dagtilbud>

De pædagogiske konsulenter for dagtilbudsområdet foretager pædagogisk tilsyn i alle dagtilbud i perioden oktober 2015 til januar 2016.

Der føres pædagogisk tilsyn med de kommunale dagtilbud hvert andet år og med de private dagtilbud hvert år.

### Sagsfremstilling

I 2014-2015 har Center for Dagtilbud og Uddannelse haft fokus på kvaliteten af det pædagogiske tilsyn, og der er blevet udarbejdet et nyt tilsynskoncept.

I 2015 udgav Danmarks Evalueringsinstitut, EVA, en evaluering af samt anbefalinger til det pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet<sup>[1]</sup>. Denne rapport indeholdt følgende fire anbefalinger til det pædagogiske tilsyn:

- **Fokus på uvildighed:** De pædagogiske konsulenter skal forholde sig så objektivt som muligt
- **Fokus på systematik:** Tilsynet skal gennemføres på samme måde i alle dagtilbud.
- **Fokus på indhold:** Man skal anvende velegnede og relevante metoder til vurdering af den pædagogiske praksis
- **Fokus på udvikling:** Det pædagogiske tilsyn skal kunne anvendes i det fremadrettede arbejde i dagtilbuddet

Med udgangspunkt i disse anbefalinger indeholder det pædagogiske tilsynskoncept i Odsherred Kommune derfor følgende fire elementer:

- Børneperspektivet: DCUM-spørgeskema målrettet børnehavebørnene: Hvordan oplever børnene dagligdagen i børnehaven?
- Observation: Hvordan opleves dagligdagen i børnehaven af en, der ikke er tæt tilknyttet til dagtilbuddet? (den af de pædagogiske konsulenter, der ikke er dagtilbuddets primærkonsulent)
- Kontrol af lovpligtige krav om sprogvurdering, læreplan, legepladstilsyn og det pædagogiske personales kvalifikationer/uddannelsesniveauer
- Tilsynssamtale: Hvordan oplever leder, medarbejdere og forældre dagligdagen i dagtilbuddet? Hvordan arbejder de med de pædagogiske læreplaner og med børnemiljøet?

### Fokus på uvildighed:

De to pædagogiske konsulenter på dagtilbudsområdet har hver deres gruppe af primærinstitutioner, som de er særligt knyttet til. For at minimere de blinde vinkler og den indforståethed, der kan opstå, når man har tæt kendskab til et dagtilbud, foretages observation i tilknytning til pædagogisk tilsyn af den konsulent, der ikke har dette dagtilbud som sin primærinstitution.

Begge de pædagogiske konsulenter deltager i tilsyns-samtalen med leder, medarbejder og forældrerepræsentant, men her har den pædagogiske konsulent, der ikke er primær-konsulent i dagtilbuddet, rollen som formidler af de konkrete iagttagelser ved observationen, mens primærkonsulenten bistår med hjælp og idéer til fremtidige udviklingstiltag.

#### Fokus på systematik og indhold:

I tilsynsmodellen indgår systematiske og strukturerede metoder og redskaber til at vurdere det pædagogiske miljø i dagtilbuddet.

Vi anvender Dansk Center for Undervisningsmiljø's Dagtilbudstermometer[2]. Her spørges de 4-6-årige børn om deres oplevelser af børnehaven. Der spørges bl.a. til de fysiske forhold, til venskaber og til relationen med de voksne.

Til brug for observationerne anvender vi ECERS-3 - Early Childhood Environment Rating Scale, der er et evidensbaseret redskab til vurdering af børnemiljø i dagtilbud[3].

#### Fokus på udvikling:

Ved tilsynssamtalen drøfter deltagerne, hvordan der har været arbejdet med de udviklingsmål, der blev opstillet ved seneste pædagogiske tilsyn, samt hvordan der arbejdes med de kommunale udviklingsmål og de pædagogiske læreplaner.

Efter tilsynsmødet samler konsulenten oplysningerne og udfærdiger en rapport, der evt. indeholder påbud (om fx læreplan eller legepladsinspektion mv.) og opfordringer til fremtidige udviklingsmål.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ved fejl og mangler, der findes under det pædagogiske tilsyn, skal dagtilbuddet dokumentere, at disse rettes inden en given dato, der aftales med de tilsynsførende.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Det pædagogiske tilsyn skal sikre, at dagtilbuddene har den kvalitet, dagtilbudsloven og Odsherred Kommunes mål på området tilsiger.

### **Udtalelser og høring**

- Det pædagogiske tilsynskoncept har været fremlagt og drøftet på flere dagtilbudsledermøder i 2014 og 2015
- Børne- og Uddannelsesudvalget er blevet orienteret om principperne for de pædagogiske tilsyn ved udvalgs møde 12. maj 2015 (punkt 65)
- Der vil foreligge en færdig tilsynsrapport, når alle tilsyn er afsluttet. Denne rapport vil blive fremsendt til politisk drøftelse og evt. godkendelse

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller det Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget drøfter og godkender principper og koncept for de pædagogiske tilsyn i dagtilbud.

### **Bilag**

306-2015-248313 Dokumentation og spørgsmål pædagogisk tilsyn

---

[1] Se EVA's rapport her: <https://www.eva.dk/projekter/2013/paedagogisk-tilsyn-i-daginstitutioner>

[2] Læs om DCUM's dagtilbudstermometer her: <http://dcum.dk/om-dagtilbudstermometeret>

[3] Læs om ECERS-3 her: <http://www.hogrefe.dk/Item.aspx?Department=9&Category=153&TestCollection=316>

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender grundlaget for pædagogiske tilsyn, som indstillet. Sagen genoptages i marts 2016, når resultatet af tilsynet foreligger.

## **Bilag**

Dokumentation og spørgsmål pædagogisk tilsyn

# Punkt 176: Konfirmationsforberedelse og eventuel anvendelse af forsøgsordning

## Sagsfremstilling

<b>176. Konfirmationsforberedelse og eventuel anvendelse af forsøgsordning</b>			
Sag 306-2015-118836	Dok. 306-2015-261863	Initialer: BIT	<i>Åbent</i>

Kompetence  
Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om ”Udmelding af rammeforsøg med konfirmationsforberedelse i tid afsat til den understøttende undervisning” fra Undervisningsministeriet og eventuel beslutning omkring brug af denne forsøgsordning.

### Sagens opståen

En række kommuner har kontaktet Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling og oplyst, at de har vanskeligt ved at tilrettelægge konfirmationsforberedelsen inden for den almindelige skoledag i tidsrummet kl. 8.00-16.00. Som følge heraf har disse kommuner efterspurgt muligheden for eksempelvis at placere konfirmationsforberedelsen i tid afsat til den understøttende undervisning. Ministeren har besluttet, at der skal åbnes op for gennemførelse af rammeforsøg med muligheden for at afkorte undervisningstiden for så vidt angår understøttende undervisning med henblik på, at eleverne kan deltage i konfirmationsforberedelse i op til to timer ugentligt i løbet af 7. eller 8. klassetrin.

### Principperne for forsøget:

- Med forsøget gives mulighed for, at skolerne kan fravige folkeskolelovens § 14 b om undervisningstidens samlede varighed
- Skoledagens længde (den samlede årlige undervisningstid) kan afkortes for så vidt angår understøttende undervisning med henblik på, at eleverne kan deltage i konfirmationsforberedelse i op til to timer ugentligt i løbet af 7. eller 8. klassetrin
- Til de elever, som ikke ønsker at deltage i konfirmationsforberedelse, skal de deltagende skoler som et frivilligt tilbud tilbyde understøttende undervisning i det tidsrum, hvor skoledagen er forkortet med henblik på konfirmationsforberedelse. Det er den enkelte elevs forældre, der beslutter, om eleven skal deltage i konfirmationsforberedelse eller i det frivillige tilbud om understøttende undervisning
- Det vil være en betingelse, at minimum to kommuner på nationalt plan ansøger, før kommunerne kan forvente, at rammeforsøget gennemføres
- Forsøgsgodkendelsen gives med start fra indeværende skoleår eller fra skoleåret 2016/17. Tidspunktet for start af forsøget afhænger af ansøgningen. Forsøget løber frem til og med skoleåret 2018/19

Samtlige forsøg i rammeforsøget evalueres efter skoleåret 2017/2018 (august 2018), således der i efteråret 2018 kan tages samlet stilling til resultaterne af forsøget.

### Sagsfremstilling

Ansøgningskemaet til forsøgsordningen skulle være ministeriet i hænde senest 15. oktober. Fagcenteret vurderede derfor, at det var relevant at udfylde og indsende skemaet (se bilag - udfyldt ansøgningskema) for at have mulighed for forsøg med planlægningen af konfirmationsforberedelsen til næste skoleår - ikke i indeværende skoleår. I den indsendte ansøgning er skrevet, at det er med forbehold for politisk behandling i udvalget.

Skemaet er udfyldt ud fra meget generelle beskrivelser, mål og succeskriterier, idet de konkrete beskrivelser af indhold og alternativ tilrettelæggelse af konfirmationsundervisningen må ske i et samarbejde mellem præster, skoler og fagcenter.

Endvidere ligger der den udfordring, at den understøttende undervisning ligger i linjefagene – på linjedagene om onsdagen. Deltagelse i forsøget vil dermed påvirke elevernes deltagelse og indhold og afvikling af linjedagene og man må overveje, hvorvidt dette er hensigtsmæssigt. Endvidere vil det stille krav til præsternes planlægning af konfirmationsforberedelsen på onsdage.

De deltagende kommuner forpligtes endvidere til at deltage i en fælles evaluering af forsøget. Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling vil fastsætte krav til evalueringen af rammeforsøget i dialog med de kommuner, der deltager i rammeforsøget, samt i dialog med relevante forskningsmiljøer.

På Sydskolen er forholdet omkring undervisningstimer fragået til konfirmationsforberedelse i indeværende skoleår løst i et samarbejde med ”Ung i Odsherred”. Ung i Odsherred har udarbejdet et katalog under Åben skole, hvor elever i 7. klasse vælger sig ind på forskellige forløb – eksempler på forløb: Ungedemokrati & Europavalg, gadeidræt, lektiehjælp, design 6 byg etc. Deltagelse i disse forløb opfylder dermed elevernes minimumstimetal. Erfaringerne fra denne løsning samles ved skoleårets afslutning og kan evt. tænkes udviklet som en Odsherred-løsning på dette felt.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven – forsøget giver mulighed for fravigelse af § 14b om undervisningstidens samlede varighed for så vidt angår tiden til den understøttende undervisning.

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=163970>

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Udvikling af forsøget og udarbejdelse af den obligatoriske evaluering vil betyde et vist forbrug af arbejdstimer – måske særligt fra afdelingslederne og præsterne. Derudover kan en gennemførelse af forsøgsordningen pt. forventeligt have konsekvenser på følgende felter:

- Øget fleksibilitet i planlægning af konfirmationsforberedelsen inden for den almindelige skoledags længde
- Behov for målrettet planlægning, gennemførelse og evaluering af de enkelte løsninger mellem præster og overbygningsafdelinger
- Gennem kortere skoledage, kan forsøget bidrage til familiernes og elevernes selvbestemmelse og fritid
- Frigøre tid i forhold til transport mellem skole/hjem/konfirmationsforberedelse, som er blevet ændret med de færre overbygningsafdelinger
- Skabe behov for et frivilligt undervisningstilbud til de elever, der ikke deltager i konfirmationsforberedelse

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget drøfter mulighederne og kommer med eventuelle politiske tilkendegivelser forinden sagen sendes til udtalelse i skolebestyrelserne
- Center for Dagtilbud og Uddannelse anmodes om i samarbejde med de 3 skoleledere at tage en drøftelse med præsterne for at klarlægge deres synspunkter, således at disse kan indgå i såvel Skolebestyrelsens som fagudvalgets behandling
- Sagen derefter genoptages i fagudvalget

### **Bilag**

306-2015-261841 Udmelding af rammeforsøg med konfirmationsforberedelse fra UVM

306-2015-261838 Udfyldt ansøgningsskema

306-2015-274356 Åben skole Ung i Odsherred.pdf

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Sagen sendes i høring, som indstillet. Herefter genoptages sagen i udvalget i februar 2016 til endelig beslutning.

Udvalget bemærker med tilfredshed, at der ansøgt om forsøgsordningen, dette vil indgå i de endelige behandling.

## **Bilag**

Udmelding af rammeforsøg med konfirmationsforberedelse fra UVM

Udfyldt ansøgningskema

Åben skole Ung i Odsherred.pdf

# Punkt 177: Ændring af afstandskriterie fra 6 til 5½ km for gratis buskort til elever i 4. til 9. klasse

## Sagsfremstilling

<b>177. Ændring af afstandskriterie fra 6 til 5½ km for gratis buskort til elever i 4. til 9. klasse</b>			
<b>Sag 306-2011-17297</b>	<b>Dok. 306-2015-269045</b>	<b>Initialer: JKR</b>	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget tager stilling til, hvorvidt afstandskriteriet for elever i 4. – 9. klasserne kan nedsættes fra 6 til 5½ km fra 16. november 2015.

### Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte nye retningslinjer for befordring af elever i folkeskolen mellem skole og hjem den 14. april og den 9. juni 2015.

Samtidig behandlede Byrådet den 24. juni 2015 en indstilling fra et mindretal i Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud og Uddannelse og skolerne, der administrerer buskortanvisningen, har efterfølgende fået en del henvendelse fra forældre i Hørve, der ikke er berettiget til gratis buskort til Sydskolens afdeling Fårevejle, da afstanden mellem hjem og skole er mellem 5½ og 6 km.

Den væsentligste grund til at nedsætte afstandskriteriet fra 7 til 6 km var, at vi var af den opfattelse, at elever bosiddende i Hørve by (som indtil 6. klasse har Hørve som afdeling på Sydskolens), så ville være berettiget til et gratis buskort ved skifte til afdeling Fårevejle.

Det har nu vist sig, at der er 6 elever med bopæl i Hørve by, der har under 6 km (mellem 5,5 og 5,9).

Det kan oplyses, at der i skoleåret 2015-2016 er udleveret 581 buskort, hvilket svarer til 23 % af eleverne og til en samlet udgift på kr. 1.005.000.

Hvis afstandskriteriet nedsættes til 5½ km forventes det, at der i hele kommunen skal udleveres yderligere ca. 50 buskort til en samlet pris på kr. 86.000.

Center for Dagtilbud og Uddannelse skal foreslå, at Børne- og Uddannelsesudvalget godkender at afstandskriteriet nedsættes fra 6 til 5½ km for elever fra 4. – 9. klasse i hele kommunen fra 16. november 2015.

Forventede merudgifter på kr. 86.500 til de anførte ca. 50 buskort forventes, at kunne finansieres indenfor det samlede budget for transportområdet.

Vedhæftet ses de gældende retningslinjer for befordring af elever i folkeskolen mellem skole og hjem.

### Lovgrundlag

Folkeskoleloven og de i Odsherred Kommunes gældende retningslinjer for befordring af elever mellem skole og hjem.

### Økonomiske konsekvenser

I budget 2016 er der afsat kr. 1.100.000 til udstedelse af buskort.

Forventede merudgifter på kr. 86.000 til de anførte ca. 50 buskort forventes at kunne finansieres indenfor det samlede budget for transportområdet.

### **Udtalelser og høring**

Nuværende retningslinjerne har været til høring i foråret 2015.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

· Udvalget godkender at afstandskriteriet for elever i 4. – 9. klasserne nedsættes fra 6 til 5½ km fra 15. november 2015.

### **Bilag**

306-2015-263184 Revideret retningslinjer for transport af elever fra hjem til skole

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender ændring af afstandskriteriet pr. 15. november 2015.

### **Bilag**

Revideret retningslinjer for transport af elever fra hjem til skole

# Punkt 178: Kvaliteten af dagsordenerne

## Sagsfremstilling

<b>178. Kvaliteten af dagsordenerne</b>			
Sag 306-2014-2668	Dok. 306-2015-125745	Initialer: MSG	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalgets medlemmer vurderer kvaliteten af sagsfremstillingen på mødets dagsorden.

### Sagens opståen

Byrådet besluttede med Direktionsstrategi 2014, at administrationen skal *forbedre den mundtlige og skriftlige kommunikation fra kommunen til borgerne og internt*. Som en del af dette arbejde blev der igangsat en kursusrække målrettet chefer, ledere og de medarbejdere, som arbejder med at skrive dagsordener og beslutningsoplæg til det politiske niveau. Kurserne blev gennemført i april 2014.

Af evalueringen af organisationen fremgår bl.a., at dagsordenerne generelt er i orden, men nogle gange opleves dagsordenerne mangelfuldt beskrevet, for indforstået og svære at forstå. Det fremgår endvidere at kvaliteten i dagsordenerne er blevet bedre, men at det politiske niveau savner flere diskussionsmuligheder i dagsordenerne.

### Sagsfremstilling

Administrationen har i ca. et år arbejdet med at forbedre kvaliteten i dagsordenspunkterne og ønsker nu at inddrage de politiske udvalg. Konkret ønsker administrationen, at fagudvalgene på hvert udvalgmøde får mulighed for at give tilbagemeldinger på de sager, der har været behandlet på udvalgenes dagsordener.

Tilbagemeldingerne kan både indeholde kommentarer til de indholdsmæssige elementer (forståeligt sprog, politisk handlerum o.l.) og til de mere tekniske aspekter af en sag (længde, antal bilag m.v.).

Konkret kan udvalgsmedlemmerne vurdere sagerne ud fra spørgsmål som:

- Er sagerne relevante for politisk behandling?
- o Hvis nej, hvilke sager skulle ikke have været behandlet?
- Er der sager, som er svære at forstå?
- o Hvis ja, hvilke? Og hvorfor?
- Er der sager, som indeholder overflødige bilag?
- o Hvis ja, hvilke? Og hvorfor?
- Er indstillingerne præcise, så det er klart for udvalget, hvad der skal besluttes eller tages til efterretning?
- o Hvis nej, hvilke sager drejer det sig om?
- Er der sager, hvor der mangler politiske handlemuligheder?
- o Hvis ja, hvilke sager? Og hvad mangler?
- Andre bemærkninger – generelt til sagerne eller til en specifik sag i dagsordenen.

Administrationen vil arbejde videre med udvalgenes tilbagemeldinger, som administrationen vil inddrage i arbejdet med at forbedre sagsfremstillingerne.

Ved udgangen af 2015 vil der ske en opsamling af konklusionerne fra udvalgenes tilbagemeldinger.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen vil på baggrund af kommentarer fra udvalgene løbende foretage justeringer af sagerne på de politiske dagsordener.

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget evaluerer sagerne på dagsordenen og dagsordenen som helhed.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Drøftet med følgende bemærkninger:

Dagsordenen er veloplyst - ros til den.

Der er mange bilag - kunne der arbejdes med "pixi-udgaver til politikere"?

Der er mange forkortelser, OBS på dette.

## Punkt 179: Meddelelser fra fagcentre/direktør

### Sagsfremstilling

<b>179. Meddelelser fra fagcentre/direktør</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2015-135	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Direktør Gitte Løvgren orienterede om:

- Opfølgning på kritik fra en forældregruppe på Sydskolens afd. Fårevejle, hvor der er iværksat en konkret handleplan. (Handleplan fremsendes til udvalget). Udvalget tog orienteringen positivt til efterretning.
- Henvendelser fra forældre vedr. utilfredshed med regler for gratis buskort. Der aftalt møde med forældre - og sagen optages på udvalgets dagsorden i december 2015.
- Tilmelding til Børnetopmøde den 18. januar - 20. januar 2016.

Centerchef Frans Falk orienterede om:

- Forventede elevtal på Sydskolens afd. Grevinge pr. 1. august 2016.

## Punkt 180: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

### Sagsfremstilling

<b>180. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2015-134	Initialer: AAL	Åbent

### Sagsfremstilling

- Børn og Unge udvalget (§ 18 udvalget) – Helge Fredslund/Jesper Koch
- Ung i Odsherred – Søren With/Steen Friis/Hanne Pigonska
- Ungdommens Uddannelsesvejledning – Steen Egede Jensen
- SSP-Handlegruppe – Vagn Ytte
- Forebyggelsesudvalget – Vagn Ytte

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Hanne Pigonska, Steen Egede Jensen	

Karina Vincentz orienterede om positive oplevelser på Sydskolens afd. Fårevejle.

Steen Friis påpegede transportproblemer omkring skolebusser/ringetider. Der arbejdes med dette i transportgruppen.

## Punkt 181: Meddelelser til/fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>181. Meddelelser til/fra formanden</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2015-133	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 10. november 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Ingen meddelelser.