

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 03-11-2022

Mødedato Torsdag d. 03. november 2022 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgerne.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Meddelelser fra formanden.....	6
Budgetopfølgning pr. 31. august 2022.....	7
Indsatser på erhvervsområdet.....	12
Tydelig opgave- og ansvarsfordeling, når der igangsættes anlægsprojekter der vedr. byggeri.....	16
Anmodning og Forslag til tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08 for Fårevejle Rensningsanlæg og Varme	18
Fornyset høring af Forslag til lokalplan 2022-02 for Stenbjergparken i Højby.....	21
Endelig vedtagelse af Lokalplan 2022-04 for Campus Odsherred i Asnæs.....	23
Forslag til Tillæg 8 til Spildevandsplan 2019-22.....	25
Godkendelse af informationssikkerhedspolitik.....	27
Indstille medlem til Integrationsrådets følgegruppe.....	29
Anmodning om forlængelse af orlov.....	30
Underskriftside.....	32

Punkt 189: Spørgetid for borgerne

00.01.00-G01-09-454

Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet på møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Byrådet vedtog på møde den 15. december 2015 at der kan stilles både mundtlige og skriftlige spørgsmål til Byrådet.

Skriftlige spørgsmål skal være Odsherred Kommune i hænde senest 8 dage før det byråds-møde, hvori det/de ønskes besvaret. Det er en forudsætning for besvarelse af skriftlige spørgsmål på mødet, at spørgeren er til stede.

Retningslinjer for spørgsmålene i spørgetiden er følgende:

- Spørgsmålene skal så vidt muligt dreje sig om generelle forhold for Odsherred Kommune og være af almen interesse, være saglige, kortfattede og holdt i en so-ber og god tone
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, der normalt behandles for lukkede døre
- Spørgsmålene må ikke kunne henføres til bestemte personer
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, som Byrådet behandler på det pågældende møde
- Spørgeren kan som udgangspunkt ikke gentage sit spørgsmål i samme eller lignende form inden for en 6 måneders periode
- I år med kommunalvalg bortfalder spørgetiden 3 måneder før valget

Retningslinjerne for spørgetiden kan findes på kommunens hjemmeside:

https://www.odsherred.dk/sites/default/files/306_2016_11967_godkendt_retningslinjer_for_spoergetid_for_borger.pdf

Fra januar 2016 offentliggøres spørgsmål og svar fra spørgetiden på kommunens hjemmeside:

<http://www.odsherred.dk/politik/dagsordener-og-referater/spoergetid-borgere>

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks. 15 minutter.

Beslutning

Borger Kim Knudsen stillede følgende spørgsmål:

For en måned siden indkaldte kommunen alle borger over 18 år til en spørgeskemaundersøgelse om tilfredsheden med betjeningen i kommunen. Hvordan bliver man mødt i skrift, pr. telefon eller ved fysisk kommunikation med en medarbejder i borgerbetjeningen? Borgere omfattet af digital post blev indkaldt via E-Boks, mens borgere fritaget for digital post som jeg, fik et brev tilsendt fra et uvildigt konsulentfirma. Men når man så følger vejledningen i brevet, så bliver man mødt af et dødt link, der blot forkyndte, at der ikke var de nødvendige sikkerhedscertifikater til siden der

hostede spørgeskemaet, hvorfor man ikke kunne åbne siden. Det vil sige, at borgere /målgruppen som jeg ikke kunne få til lov at svare på spørgeskemaundersøgelsen.

1. Hvad mener I om, at man laver sådan et projekt, når de vigtigste borgere ikke får lov til at svare på den?
2. Hvad har det kostet i kroner og øre?

Borgmesteren svarede:

Ad. spørgsmål 1: Det er ikke godt at udsende en spørgeskemaundersøgelse alle i målgruppen ikke kan svare på. Det er jo ikke meningen med det. Netop sådanne oplevelser skal vi tage med ind i evalueringen af borgerbetjeningen. Det er en udfordring i den måde vi møder borgerne på, hvis vi ikke kan få svar ind på det.

Ad. spørgsmål 2: Kender ikke udgiften, hvorfor der på mødet ikke kan svares på, hvad projektet har kostet i kroner og øre. Men svar på spørgsmålet vil efterfølgende blive fremsendt på skrift.

Fraværende Felex Pedersen, Maria Liv Holck, Michael Kjeldgaard

Punkt 190: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-09-454

Beslutning

Godkendt med bemærkningen om, at Økonomiudvalget havde afholdt ekstraordinært møde forude for byrådsmødet og behandlet sag nr. 195 - Anmodning og Forslag til tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08 for Fårevejle Rensningsanlæg og Varmeværk.

Fraværende Felex Pedersen, Maria Liv Holck, Michael Kjeldgaard

Punkt 191: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-09-454

Beslutning

Formanden orienterede om budgetseminar for Byrådet den 23.-24. februar 2023.

Fraværende Felex Pedersen, Maria Liv Holck, Michael Kjeldgaard

Punkt 192: Budgetopfølgning pr. 31. august 2022

00.30.14-G01-22-3

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende budgetopfølgning pr. 31. august 2022.

Godkende bevillingsmæssige ændringer, herunder indtægtsbevilling på ialt 11,393 mio. kr.

Tage opfølgning på Budgetaftale 2022 til efterretning.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der udarbejdes tre budgetopfølgninger til politisk behandling med udgangspunkt i forbrugstal pr. 28. februar, 30. april og 31. august.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Ejendomme har i samarbejde med fagområderne udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. august. På de enkelte områder er der taget stilling til forventningerne til regnskabsresultatet på de nuværende kendte forudsætninger og de enkelte budgetansvarlige har indmeldt deres forventninger til, om de overholder de givne bevillinger.

Indtægter:

Der forventes en merindtægt på 29,7 mio. kr. vedrørende midtvejsregulering og indtægter på grundskyld.

Drift:

Der forventes et samlet merforbrug ekskl. forsyning på 25,3 mio. kr. Merforbruget fordeler sig i det væsentligste med:

- 19,4 mio. kr. i forventet mindreforbrug på Økonomiudvalget
- 16,3 mio. kr. i forventet merforbrug på Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget
- 26,8 mio. kr. i forventet merforbrug på Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

På forsyningsområdet forventes et mindreforbrug på 3,1 mio. kr.

Anlæg:

Der forventes et mindreforbrug i indeværende regnskabsår på 42,7 mio. kr. Mindreforbruget skyldes periodemæssige forskydninger og forventes overført til 2023.

På forsyningsområdet er forventningen et mindreforbrug på 1,8 mio. kr.

Resultatopgørelse på udvalgsniveau med bemærkninger, anlægsopfølgning og likviditetsoversigt vedlægges som bilag. Videre vedlægges status pr. 31. august på Budgetaftale 2022.

Direktionens bemærkninger og anbefaling:

Budgetopfølgningen viser et forventet merforbrug på driften på 25,3 mio. kr. Efter bevilling som følge af midtvejsregulering, Covid-19 og ukrainske flygtninge, udgør det forventede merforbrug 4,2 mio. kr. Ved sidste opfølgning var forventningen et merforbrug på 34 mio. kr., hvilket fik Byrådet til at finde besparelser for 28,1 mio. kr. Forventningen var herefter et merforbrug på 5,9 mio. kr. I den optik er det forventede merforbrug ved denne opfølgning reduceret med 1,7 mio. kr.

Derfor- og i lyset af at det endelige regnskabsresultat i 2021 var 24,4 mio. kr. bedre end forventningen i opfølgningen pr. 31. august 2021 - anbefaler direktørerne, at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Ændringerne fra sidste opfølgning dækker over betydelige forskydninger mellem udvalgene. I forhold til forventningen til det samlede resultat og tidspunktet på året der det dog vores anbefaling, at udvalg med forventning til et øget merforbrug i forhold til sidste opfølgning, er ekstra opmærksomme på forbrugsudviklingen resten af året og udviser tilbageholdenhed.

Fagudvalgene har behandlet budgetopfølgningen på deres møder i oktober:

	Administrativ indstilling:	Beslutning:
Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget 4. oktober 2022, pkt. 122.	<ul style="list-style-type: none">• Godkende budgetopfølgning pr. 31. august på udvalgets område.• ?Tage Direktørernes bemærkninger og anbefaling til efterretning og at udvalget har ekstra opmærksomhed resten af året på forbrugsudvikling og tilbageholdenhed.• ?Indstille bevillingsmæssige ændringer i 2022 på udvalgets område til godkendelse, herunder en tillægsbevilling på 3,123 mio. kr.• ?Tage opfølgning på Budgetaftale 2022 til efterretning.	<ul style="list-style-type: none">• Budgetopfølgning pr. 31.8 godkendt.• ?Direktionens bemærkninger og anbefaling taget til efterretning. <p>Udvalget indstiller til Byrådet, at der indføres øjeblikkeligt indkøbsstop for resten af året, samt at der for resten af året laves månedlige økonomiopfølgninger. Udvalget indstiller også til Byrådet at de midler, kommunen modtager til dækning af udgifter til ukrainske borgere, tildeles de institutioner, der har haft udgifterne.</p> <ul style="list-style-type: none">• De bevillingsmæssige ændringer samt tillægsbevillingen indstilles til godkendelse.• Opfølgning på Budgetaftale 2022 taget til efterretning.
Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 4. oktober 2022, pkt. 98	<ul style="list-style-type: none">• Godkende budgetopfølgning pr. 31. august på udvalgets område• ?Tage direktørernes bemærkninger og anbefalinger til efterretning	Udvalget godkendte indstillingen.

- ?Indstille tillægsbevilling på 0,509 mio. kr. i 2022 på udvalgets område til godkendelse
- ?Tage opfølgning på Budgetaftale 2022 til efterretning

Vækst- og
Udviklingsudvalget
4. oktober 2022, pkt.
156

- Godkende budgetopfølgning pr. 31. august 2022 på udvalgets område.
- Tage Direktørernes bemærkninger og anbefaling til efterretning og at udvalget har ekstra opmærksomhed resten af året på forbrugsudvikling og tilbageholdenhed.
- Indstille bevillingsmæssige ændringer, herunder en tillægsbevilling på 0,04 mio. kr. på udvalgets område, til godkendelse.
- Tage opfølgning på Budgetaftale 2022 til efterretning.

Indstillet.

Klima- og
Miljøudvalget
4. oktober 2022, pkt.
141

- Godkende budgetopfølgning pr. 31. august på udvalgets område.
- Tage Direktørernes bemærkninger og anbefalinger til efterretning.
- Indstille tillægsbevilling på 1,054 mio. kr. i 2022 på udvalgets område til godkendelse.
- Tage opfølgning på Budgetaftale 2022 til efterretning.

Godkendt.

Social-, Ældre- og
Psykiatriudvalget
5. oktober 2022, pkt.
123

- Godkende budgetopfølgning pr. 31. august på udvalgets område.
- Tage Direktørernes bemærkninger og anbefaling til efterretning og at udvalget har ekstra

- Godkendt
- Taget til efterretning
- Indstillet
- Taget til efterretning

Udvalget bad om månedlige budgetopfølgninger frem for

- opmærksomhed resten af året på forbrugsudvikling og tilbageholdenhed.
 - Indstille bevillingsmæssige ændringer i 2022 på udvalgets område til godkendelse, herunder en tillægsbevilling på 5,098 mio. kr.
 - Tage opfølgning på Budgetaftale 2022 til efterretning.
- kvartalsvise.
- Udvalget ønsker en budgetgennemgang af udvalgets område, når budget 2023 er vedtaget.

Supplerende bemærkning fra direktionen:

Af beslutningerne fra udvalgene fremgår det at to udvalg har anmodet om månedlige budgetopfølgninger. Det følger af udvalgenes kompetence og Økonomi sørger for fremlæggelse af månedlige budgetopfølgninger i de to udvalg.

I direktørernes anbefaling indgik, at udvalg, hvor der er en forventning til øget merforbrug i forhold til sidste budgetopfølgning, var ekstra opmærksomme på forbrugsudviklingen og udviser tilbageholdenhed. Det er udvalgenes opgave at overholde budgettet og tage de nødvendige forholdsregler for at sikre dette.

De midler, der modtages som følge af de ukrainske flygtninge, fordeles til de centre, der har udgifterne. Herfra sker fordelingen på institutionsniveau.

Børne, Unge og Uddannelsesudvalget indstiller tillige, at der indføres et indkøbsstop i hele kommunen. Det er ikke direktørernes anbefaling at indføre et generelt indkøbsstop, men henviser til bemærkningen om tilbageholdenhed og skærpet opmærksomhed i de udvalg, hvor forventningen til merforbruget er øget siden sidste opfølgning.

Det forventede merforbrug udgør samlet 4,2 mio. kr.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Opfølgningen påvirker serviceudgifterne med 41 mio. kr. og dermed et forventet merforbrug på servicerammen på 61,7 mio. kr. Status på forbrug på servicerammen samt resultat af opfølgningen på udvalgsniveau fordelt på service- og ikke-serviceudgifter fremgår af bilag.

Effekten af de reduktioner Byrådet har besluttet ved sidste opfølgning er indregnet i resultatet af budgetopfølgningen.

I opfølgningen indgår bevillingsmæssige ændringer med samlet nettoindtægt på 11,393 mio. kr. i 2022. Oversigt over de enkelte bevillingsmæssige ændringer fremgår af bilag.

Jfr. beslutning i Byrådet vedlægges budgetopfølgningen en oversigt over forventede almene byggeprojekter med kommunalt grundkapitalindskud og Byrådet har på møde den 29. marts 2022 givet principielt tilsagn til forventede mulige projekter. Oversigt over igangværende og principielt godkendte projekter vedlægges som bilag.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- godkende budgetopfølgning pr. 31. august 2022, herunder tage direktørernes anbefalinger og bemærkninger til efterretning.
- godkende de bevillingsmæssige ændringer og herunder godkende en indtægtsbevilling på netto 11,393 mio. kr. i 2022, som tilgår kassebeholdningen
- tage opfølgning på Budgetaftale 2022 til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2022, pkt. 241:

Indstillet.

Økonomiudvalget finder ikke anledning til at indføre et generelt indkøbsstop. Det enkelte udvalg kan beslutte indkøbsstop eller andre tiltag, som udvalget finder relevant på eget område.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Resultatopgørelse på udvalgsniveau

Likviditetsprognose pr. 30-09-2022

Anlægsoversigt 31-08-2022

Opfølgning på Budgetaftale 2022 31-08-2022

Status på forbrug på Servicerammen

Resultat på udvalgsniveau fordelt på rammer

Bevillingsmæssige ændringer 31-08-2022

ØU bilag budgetopfølgning 31-08-2022

Oversigt forv byggeprojekter med grundkapitalindsk

Fraværende Felex Pedersen, Maria Liv Holck, Michael Kjeldgaard

Punkt 193: Indsatser på erhvervsområdet

24.10.00-G01-22-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende initiativer som skal støtte op et udfordret erhvervsliv - Erhvervspakke 2022/2023.

Sagens opståen

Den økonomiske situation er i øjeblikket svær for mange virksomheder. På grund af den unikke sammensætning af sommerhuse/helårshuse i Odsherred rammes Odsherred lidt anderledes end landet generelt.

Sagsfremstilling

Stigende omkostninger og manglende indtægt udfordrer visse virksomheder i øjeblikket. Omkostningerne handler primært om stigende el priser og materialer. Nogle virksomheder er også ramt af øgede varmepriser. På indtægtsiden er det p.t. manglende købelyst, der udfordrer i Odsherred.

Nationalt og regionalt meldes der om konkurser og mange henvendelser til f.eks. Early Warning, som hjælper virksomheder med evt. rekonstruktioner. Lokalt har vi haft et par konkurser.

Branchemæssigt i Odsherred har håndværkerne rigtig travlt og mange melder om fyldte ordrebøger frem til 1.april 2023 og nogle helt frem til 1.juni 2023. Baggrunden er at de har mange opgaver for private, herunder opsætning af solceller, varmepumper mv. Solceller kræver i en lang række tilfælde ikke tilladelse, når det handler om private boliger. Varmepumper kræver ikke tilladelse.

Discountdagligvarebutikker har mange nye kunder, mens dagligvarebutikker med udvalgsvarer og mærkevarer har udfordringer p.g.a kundernes besparelser. Tøj, sko, briller, boligudstyr mv. har store udfordringer i øjeblikket, fordi forbrugerne nedprioriterer indkøb i disse butikker. På fødevarerområdet er primære fødevarerproducenter, slagtere, bagere mv. ramt, særligt af de høje elpriser.

Forslaget er, at vi fra kommunens side gør alt, hvad vi kan for at støtte de udfordrede virksomheder, fastholde optimismen blandt virksomheder og forbrugere, men også viser, at vi har fokus på at sikre fremtiden:

1. Håndværkerne: Ekstra indsats på byggesagsområdet i første halvår af 2023 med henblik på at bidrage til ordrebøgerne hos håndværkerne i anden halvår af 2023.

a. Udvidet model for STRAKS skal virke fra primo 23 (ansøgninger vedr. sommerhuse og private boliger, som har minimale udfordringer). Sagsbehandlingstid på 4 uger.

b. En stor del af de budgetterede 2,5 mio bruges i første halvår af 2023 (alle byggesager)

c. Flere fokusuger i første halvår af 2023

d. Kampagne for at benytte STRAKS ansøgninger. Målgruppe er private boligejere, sommerhusejere og håndværkere / rådgivere. Kampagnen gennemføres nu.

e. Kampagne om opsætning af solceller, varmepumper m.v., herunder krav i forhold til byggeansøgninger. Målgruppe er private boligejere, sommerhusejere og håndværkere / rådgivere. Kampagnen gennemføres i første halvår af 2023.

Det aftales nærmere, hvordan Odsherred Erhvervsforum kan involveres. I forbindelse med "Sammen om Odsherred" kampagnen udarbejdes en film om energi-sparringssmuligheder. Filmen udarbejdes sammen med de lokale håndværkere. Målgruppen for filmen er private boliger og sommerhuse. Filmen sendes ud i primo 2023.

2. Kampagne for energibesparelser via solceller, herunder tydeliggøre hvornår der er behov for ansøgning om byggetilladelse. Prioritering af erhvervsaktiviteter, hvor ønske om solceller kræver byggesagsbehandling (sager som

kræver dispensationer, lokalplan og landzonetilladelse vil have længere sagsbehandlingstid). Målgruppe for kampagnen er erhvervsvirksomheder.

3. Detailbutikker, spisesteder, fødevarerforædlere: Stor kampagne i ”Sammen om Odsherred” – særligt fokus på landliggerweekenden 19-20.november og julen. Fokus skal være på at købe lokalt + synliggørelse af de lokale butikker.

Kampagnen gennemføres via kommunens facebook, A-skilte som i coronakampagnen, annoncer i Ugeavisen, nyhedsbreve, hjemmeside og Odsherred Erhvervsforums facebookside ”Sammen om Odsherred”. Synliggørelse af virksomhederne sker via reportager / interviews på kommunens hjemmeside, facebookside og i Ugeavisen. Kampagnen gennemføres i resten af 2022 og første halvår af 2023. Målgruppen er private forbrugere og landliggere. Budgettet til markedsføring forventes at ligge omkring 0,3 mio.kr. og finansieres indenfor rammen hos Center for Organisation.

4. Energisparring til et antal detailbutikker og 1 produktionsvirksomhed omkring mulighederne for energibesparelser. Sparringen sker sammen med rådgivere fra Andel, Erhvervshus Sjælland og Odsherred Kommune (finansieres via Erhvervshus Sjælland)

5. Odsherred Kommune stiller i 2023 de sædvanlige arealer gratis til rådighed for madserving og events. Der bliver derfor ikke opkrævet gebyr for ansøgning, og der vil heller ikke blive opkrævet arealleje. Muligheden gælder for caféer og restauranter, hvor der er offentlige arealer i tæt tilknytning til deres eksisterende drift.

6. Fritage foreninger og erhverv for arealleje i 2023 af kommunale arealer. Samlet vil det have en betydning på 290.000 kr.

- 20.000 kr. vedr. tivoli, festivaller mv.
- 20.000 kr. vedr. cirkus, arealleje mv. ex havneområdet
- 50.000 kr. vedr. arrangementer i hallerne
- 60.000 kr. vedr. stadeleje på havnene (ikke pladsleje for både mv.)
- 140.000 kr. vedr. arealleje til kræmmere i Nykøbing Sj, Ovnhus Marked i Nykøbing Sj, Morrild Kunstnere i Nykøbing Sj, samt Rørvig Kræmmermarked

7. Odsherred Kommune og Odsherred Erhvervsforum afholder ultimo oktober 2022 en detailhandelskonference. På konferencen præsenteres et tilbud til detailhandlen om deltagelse i et projekt ”Vinderbutikker” sammen med Torsten Bo Jørgensen. Projektet finansieres af Odsherred Kommune og Sparekassen Sjælland. I projektet har 4 butikker mulighed for at få rådgivning og en handlingsplan. (kr. 40.000 finansieret af Odsherred Kommune, Lokal Erhvervsservice og kr. 10.000 finansieret af Sparekassen Sjælland).

8. Beredskab (erhvervskonsulenterne) for virksomheder, der kommer i økonomiske problemer (vejledning og henvisninger til aktører, som kan hjælpe).

9. Borgernet benyttes som platform til, at virksomheder og borgere kan inspirere hinanden til ideer i forhold til ”køb lokalt” og energibesparelser.

10. Nogle virksomheder kan måske få behov for at drosle ned på aktiviteterne i en periode. Hvis det kræver afskedigelse af medarbejdere hjælper Jobcentret medarbejderne videre i job andre steder.

11. Julegaver til medarbejderne i Odsherred Kommune. Odsherred Kommune har de to foregående år givet julegaver til medarbejderne, som har været indkøbt hos forskellige virksomheder. Denne 3. gang er valgt en model, hvor virksomheder, som ikke tidligere været med, og som samtidig dækker virksomheder, der er udfordret p.t. Derfor er valgt butikker og spisesteder i centerbyerne Købstaden Nykøbing og Asnæs Centret. De to afgrænsede områder har virksomheder, som er hårdt ramt, samtidig har områderne kun 1 virksomhed (Odsherred Teater), som fik del i julegaverne til Odsherred Kommunes medarbejdere i 2020 og 2021. (Værdi ca 1.000.000 kr. + moms)

12. Sociale og fællesskabende aktiviteter:

- Støtte til de organisationer, der indkøber og uddeler julehjælpepakker i Odsherred, kr. 250.000. Det forventes, at indkøb sker i lokale butikker, og at indkøb fordeles i flere butikker.
- Ansøgningspulje for foreninger og lokalsamfund, der tilbyder nye fællesskabende aktiviteter (fællesspisning, madspildsgrupper mm.), kr. 200.000. Det forventes, at indkøb sker i lokale butikker, og at indkøb fordeles i flere butikker.

I alt kr. 450.000 som finansieres af Økonomiudvalgets Lokaldemokratipulje.

13. Foreninger:

Folkeoplysningsudvalget anmodes om at pege på tiltag, der kan afhjælpe, de vanskeligheder energikrisen har affødt i foreningslivet, både hvad angår driften af lokaler og i forhold til medlemmerne og deres muligheder for deltagelse. Udvidelse af beløbet til fritidspas og pensionistpas, øget tilskud til energiudgifter m.m. kunne være muligheder. Folkeoplysningsudvalget anmodes i den forbindelse også om at pege på en finansiering af tiltagene.

Lovgrundlag

Erhvervsfremmeloven. Folkeoplysningsloven.

Økonomiske konsekvenser

Punkt 1a-d, 2, 7, 8, 9, 10, 11 indeholdes i eksisterende økonomi.

Punkt 1e og 3 finansieres indenfor rammen hos Center for Organisation.

Punkt 4 finansieres af Andel og Erhvervshus Sjælland

Punkt 5 - finansieres inden for Klima- og Miljøudvalgets samlede ramme

Punkt 6 - finansieres inden for Økonomiudvalgets samlede ramme

Punkt 12 - finansieres af Økonomiudvalgets Lokaldemokratipulje

Punkt 13 - Folkeoplysningsudvalget

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ekstra indsats i Byggesag, Plan, Natur, Trafik, erhvervskonsulenterne og Kommunikation. Den ekstra indsats vil kræve omprioritering af opgaver.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- godkende erhvervsindsatsen punkt 1, 2, 3, 4,7,8, 9, 10 og 11.
- godkende fritagelse for arealleje punkt 5, som finansieres inden for Klima- og Miljøudvalgets ramme.
- godkende fritagelse for punkt 6, og at finansiering sker via Økonomiudvalgets samlede ramme.
- godkende sociale og fællesskabende aktiviteter i punkt 12 med finansiering via Lokaldemokratipuljen.
- godkende at forslag vedr. foreningsstøtte i punkt 13 henvises til behandling i Folkeoplysningsudvalget.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2022, pkt. 243:

Indstillet, idet det tydeliggøres at der gives en bevilling på 20.000 kr. til Klima- og Miljøudvalget og på 270.000 kr. til Vækst- og udviklingsudvalget, finansieret indenfor Økonomiudvalgets samlede ramme.

Administrativ bemærkning

Af punkt 11 fremgår det, at kun 1 virksomhed (Odsherred Teater) i Asnæs Centeret og Købstaden Nykøbing leverede julegaver til Odsherred kommune i 2020 og 2021. Sætningen kan tolkes sådan, at kun Odsherred Teater indgik i

julegavekonceptet. Dette er ikke tilfældet. I 2021 leverede 16 virksomheder julegaver (heraf to udefra). I 2020 leverede 13 lokale virksomheder julegaver.

Pointen med sætningen er, at der i 2020 og 2021 ikke har deltaget virksomheder fra Asnæs Centret og Købstaden Nykøbing i julegavekonceptet, bortset fra Odsherred Teater.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Fraværende Felex Pedersen, Maria Liv Holck, Michael Kjeldgaard

Punkt 194: Tydelig opgave- og ansvarsfordeling, når der igangsættes anlægsprojekter der vedr. byggeri

02.00.00-A00-22-4

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Tage stilling til en klar og tydelig opgave- og ansvarsfordeling, når der igangsættes anlægsprojekter, der vedr. byggeri. Det kan være planlagte byggerier, men også evt. påbud fra Arbejdstilsynet, der vedr. bygningen, eller andre akutte byggesager, som kræver at arbejdet igangsættes hurtigst muligt.

Sagens opståen

Der har vist sig at være et behov for at præcisere ansvarsfordelingen i forbindelse anlægsprojekter.

Sagsfremstilling

For at mindske risikoen for fejl, er det administrationens vurdering, at ansvaret for en anlægsopgave skal ligge et sted. Det er administrationens forslag, at det er i Center for Økonomi og Ejendomme.

En ændring af opgave – og ansvarsfordeling således at alle anlægsopgaver med en anlægsbevilling der vedr. byggeri fremover forankres i Center for Økonomi og Ejendomme, og der sikres politisk involvering. Dette vil blive tydeliggjort i sagsfremstillingen for den konkrete anlægsopgave, så der fra start er klarhed over rolle- og ansvarsfordeling.

I en anlægssag beskrives fremadrettet detaljeret, hvem der har bevillingen og dermed ansvaret. I sagerne fremgår det tydeligt hvem der er i byggeudvalget. Der udarbejdes en tidsplan, hvor der er indlagt planlagt orientering af byggeansvarligt udvalg. Opgaven varetages af en bygherrerådgiver i tæt samarbejde med central økonomikonsulent. Økonomikonsulentens opgave er en stærk controller funktion, som sikrer overensstemmelse mellem bevilling og forbrug på anlægsopgaven. En vigtig funktion er, at økonomikonsulenten i tæt samarbejde med ansvarlig bygherrerådgiver, sikrer at en eventuel afvigelse/risiko for afvigelse hurtigst muligt forelægges det byggeansvarlige udvalg, så udvalget kan træffe de nødvendige beslutninger. Dermed bliver det en politisk beslutning, om der skal bevilliges yderligere i en anlægsopgave eller om finansieringen skal findes indenfor bevillingen med omprioritering af opgaven. Der vil være et stort fokus på evt. ændringer i opgaveløsning og/eller økonomi bliver forelagt det politiske niveau rettidigt.

I vedhæftede bilag præciseres hvordan administrationen udfører opgaver i forbindelse med anlægsbevillinger.

Lovgrundlag

AB18

Økonomiske konsekvenser

Minimere risikoen for fejl betydeligt.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Man vil decentralt have mulighed for at koncentrere sig om kerneopgaven. Der vil naturligvis ved anlægssager altid være behov for inddragelse af brugerne af den enkelte ejendom, så der ud fra et fagfagligt samt et byggeteknisk perspektiv findes den rigtige løsning til den aftalte økonomi.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Økonomi og Ejendomme indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- godkende arbejdsgange i forbindelse med anlægsbevillinger vedrørende byggeri.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2022, pkt. 246:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Standard for byggestyring.pdf

Fraværende Felex Pedersen, Maria Liv Holck, Michael Kjeldgaard

Punkt 195: Anmodning og Forslag til tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08 for Fårevejle Rensningsanlæg og Varmeværk

01.02.05-P16-22-12

Kompetence

Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget skal godkende anmodning om tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08 for Fårevejle rensningsanlæg og varmeværk, samt via økonomiudvalget godkende anmodning om tilhørende kommuneplantillæg nr. 5 for Fårevejle rensningsanlæg og varmeværk.

Desuden skal Vækst- og Udviklingsudvalget anbefale Byrådet at godkende forslag til tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08 for Fårevejle rensningsanlæg og varmeværk, samt via økonomiudvalget anbefale Byrådet at godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 5 for Fårevejle rensningsanlæg og varmeværk, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Sagens opståen

Den 25. januar 2022, godkendte Byrådet lokalplan 2021-08 for Fårevejle rensningsanlæg og varmeværk. Denne plan blev vedtaget for at muliggøre et fjernvarmeanlæg på grunden hvor Fårevejle rensningsanlæg ligger i dag.

Den 5. juli 2022, modtager byggesagsbehandlingen imidlertid en dispensationsansøgning fra lokalplan 2021-08, da Odsherreds Forsyning i under projekteringen finder ud af at projektet kræver en akkumulatortank på 19 meters højde, mod de i lokalplanen tilladte 8,5 meter. Denne størrelse kan ikke tillades eller dispenseres til med nuværende plangrundlag.

For at imødekomme en hurtig omstilling til grønne opvarmningsløsninger, har administrationen udarbejdet et forslag til tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08 og et tilhørende kommuneplantillæg nr. 5, og derfor indeholder nærværende dagsordenspunkt både anmodning og forslag.

Sagsfremstilling

Odsherred Forsyning ønsker muligheden for at bygge en akkumulatortank på 19 meters højde og 13 meter i diameter.

Arealet for tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08 indbefatter matrikel 140ct, Lammefjorden, Fårevejle, og er tilsvarende lokalplan 2021-08.

Arealet for kommuneplantillæg nr. 5 indbefatter matrikel 140ct, samt en del af matrikel 140 d, begge i Lammefjorden, Fårevejle, og er tilsvarende kommuneplanramme 12T2.

Tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08:

Tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08 har til formål at sikre mulighed for at opføre akkumulatortanke til fjernvarmeværket som er høje nok til at sikre trykket på fjernvarmen. Tillægget indeholder derfor bestemmelser som giver mulighed for en bygningshøjde på 19 meter, og erstatter dermed højdebestemmelserne i lokalplan 2021-08, som var på maks. 8,5 meter, dog med mulighed for 15 meters skorsten. De øvrige bestemmelser fra lokalplan 2021-08 er uændrede.

I tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08 er der udført visualiseringer som skal vise i hvilken grad en 19 meter høj bygningskrop vil kunne ses fra områder omkring lokalplanområdet. Dette er gjort ved med en kran at hæve en 10 meter lang lægte beklædt med en mørk presenning, som hang 6 meter ned, fra 19 meters højde. Derefter er der taget billeder i retning mod

anlægget med drone. I forbindelse med at billederne er taget, har kranfører og dronefører kommunikeret således at den bredeste side vender mod retningen hvorfra billedet er taget. Visualiseringerne viser at en akkumulatortank i 19 meters højde forventes at være stort set usynlig takket være et beplantningsbælte som løber rundt om forsyningsanlægget. Dog må det forventes at tanken i et vist omfang vil være synlig ved løvfald i vintermånederne. Visualiseringerne kan ses af tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08's bilag (bilag 1),

Kommuneplantillæg nr. 5 til kommuneplan 2021-2033:

Kommuneplantillæg nr. 5 skal sikre overensstemmelse mellem lokalplanlægning og kommuneplan 2021-2033. Tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08 er indbefattet af kommuneplanramme 12T2 som tillader en maksimal højde på 8,5 meter, dog 15 meter for skorstene, og tillader anvendelse til Tekniske Anlæg - Renseanlæg, med bemærkning om mulighed for Renseanlæg og slambehandlingsanlæg, eventuelt rundkørsel. Kommuneplantillæg nr. 5 ændrer dette til en maksimal højde på 19 meter, med anvendelsesbestemmelsen Tekniske Anlæg, med bemærkning om at arealet kan bruges til Forsyningsvirksomhed, heriblandt renselanlæg, slambehandlingsanlæg og varmeværk. Øvrige bestemmelser for kommuneplanramme 12T2 vil være uændret (bilag 2).

Lovgrundlag

Planloven, lov om miljøvurdering.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen har foretaget en miljøscreening af tillæg nr 1 til lokalplan 2021-08 og kommuneplantillæg nr. 5 i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området. Administrationen har derfor truffet afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering (bilag 3).

Udtalelser og høring

Med vedtagelsen af forslag til tillæg nr. 1 for lokalplan 2021-08 og kommuneplantillæg nr. 5 til kommuneplan 2021-2033 udsendes disse i offentlig høring i 4 uger. Miljøscreeningafgørelsen offentliggøres samtidig.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- imødekomme anmodningen om tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08, og
- indstille til Byrådet at godkende forslag til tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08 og at godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021-2033, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 4. oktober 2022, pkt. 151:

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 3. november 2022, pkt. 253:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Tillæg nr. 1 til lokalplan 2021-08

Bilag 2 - Kommuneplantillæg nr. 5

Bilag 3 - Miljøscreening

Fraværende Michael Kjeldgaard, Felex Pedersen, Maria Liv Holck

Punkt 196: Fornyet høring af Forslag til lokalplan 2022-02 for Stenbjergparken i Højby

01.02.05-K04-22-2

Kompetence

Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget skal overfor Byrådet anbefale at godkende forslag til lokalplan 2022-02 for Rækkehuse på Stenbjergparken i Højby, med henblik på 4 ugers fornyet høring.

Sagens opståen

På Byrådsmødet den 26. april 2022 godkendte Byrådet forslag til lokalplan 2022-02 for Rækkehuse på Stenbjergparken i Højby, med henblik på 4 ugers høring.

På baggrund af høringen fremkom det at en servitut sikrede rådighed over en del af lokalplanområdet til grundejerforeningen for de eksisterende boliger i området, som derfor har krævet en ændring i bebyggelsesplanen for området.

På den baggrund skal Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget vedtage et nyt forslag til lokalplan 2022-02, og forslaget skal i fornyet høring.

Sagsfremstilling

Lokalplan 2022-02 indeholder mulighed for at opføre omkring 40 boliger i form af rækkehuse (Bilag 1). Arealet indbefatter matriklerne 10mq og 10cz (se bilag 2).

Der er i lokalplanen sat krav til et fælles friareal som bebyggelsen er centreret omkring.

Dertil er der i lokalplanen sikret et harmonisk udtryk i bebyggelsen, samtidig med at der er sat krav til små variationer i facadematerialer.

Ændringerne fra det oprindelige forslag til lokalplan 2022-02 til den nye version, findes i en ændret bebyggelsesplan, som kommer uden om et fællesareal som er tinglyst på ejendommen. De øvrige bestemmelser er identiske med tidligere forslag.

For at muliggøre lokalplan 2022-02 skal lokalplan lokalplan 39.01 og lokalplan 52.01 delvist aflyses for det område hvor lokalplan 2022-02 dækker (bilag 3 og 4).

Ved Byrådsmødet den 26. april 2022 godkendte Byrådet også forslag til Kommuneplantillæg nr. 1 til kommuneplan 2021-2033. Høringen af denne har ikke givet anledning til ændringer, og vil forventet blive vedtaget sammen med lokalplanen, når den fornyede høring af denne er slut.

Lovgrundlag

Planloven. Lov om miljøvurdering

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen har foretaget en miljøscreening af lokalplan 2022-02 i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området. Administrationen har derfor truffet afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering (Bilag 5).

Udtalelser og høring

Med vedtagelsen af forslag til lokalplan 2022-02 udsendes denne i fornyet offentlig høring i 4 uger.

Miljøscreeningafgørelsen offentliggøres samtidig.

Efter den fornyede høring vil alle indkomne høringssvar fra den oprindelige høring, samt den fornyede, blive samlet og adresseret i et høringsnotat, og forelagt udvalget og byrådet ved den endelige behandling af lokalplanen.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Udvalget indstiller til Byrådet at godkende forslag til Lokalplan 2022-02 for Rækkehuse på Stenbjergparken i Højby, med henblik på fornyet offentlig høring i 4 uger.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 4. oktober 2022, pkt. 152:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til Lokalplan 2022-02 for Stenbjergparken i Højby

Bilag 2 - Kort over lokalplanområde

Bilag 3 - delvist aflyst lokalplan 39.01

Bilag 4 - delvist aflyst lokalplan 52.01

Bilag 5 - Miljøscreeningafgørelse

Fraværende Michael Kjeldgaard, Felex Pedersen, Maria Liv Holck

Punkt 197: Endelig vedtagelse af Lokalplan 2022-04 for Campus Odsherred i Asnæs

01.02.05-P16-22-11

Kompetence

Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget anbefaler Byrådet at godkende endelig lokalplan for Lokalplan 2022-04 for Campus Odsherred i Asnæs.

Sagens opståen

Byrådet godkendte på mødet den [21. juni 2022](#) forslag til lokalplan 2022-04 for Campus Odsherred i Asnæs, med henblik på 4 ugers offentlig høring. Høringen blev forlænget til 8 uger for at imødekomme forlænget svartid som følge af sommerferie. Planen har nu været i høring og er klar til endelig vedtagelse.

Sagsfremstilling

Lokalplan 2022-04 for Campus Odsherred i Asnæs, er udarbejdet på baggrund af ønsket om at udvide byggemulighederne på Odsherreds Gymnasiums areal, for at imødekomme ønsket om at udvide gymnasiet til et campus, med flere forskellige uddannelsesmuligheder.

Lokalplanen muliggør at placere bebyggelse længere mod vejen end det er muligt i dag, og giver generelt videre rammer for placering af parkeringsarealer og bygningsmasse. Et andet fokus i lokalplanen er at sikre sammenhæng mellem Campus og Asnæs by, samt de nye boligområder som opføres øst og sydøst for Campus. Dette gøres ved blandt andet at føre vejforbindelsen til lokalplan 2021-11 ind gennem den sydligste del af lokalplan 2022-04's område.

Arealet indbefatter matrikel 6hc, Asnæs by, Asnæs. Arealet er i dag lokalplanlagt med lokalplan 14, om Amtsgymnasium i Asnæs By, vedtaget i Dragsholm kommune i 1979. Denne lokalplan aflyses med vedtagelsen af lokalplan 2022-04.

Arealet er i dag kommuneplanlagt i Ramme 10F5 - Odsherred Gymnasium. Området kan jf. kommuneplanrammen anvendes til offentlige formål, med en bebyggelsesprocent på 30, et maksimalt etageantal på 2,5 og en maksimal bygningshøjde på 11 meter. området er i byzone. Lokalplan 2022-04 holder sig indenfor kommuneplanens rammer.

Det endelige lokalplandokument indeholder i forhold til lokalplanforslaget, ud over mindre sproglige præcisioner, følgende indholdsmæssige ændringer:

- tilføjelse af muligheden for saddeltag og shedtag på mindre bygningsdele i §6.4
- tilføjelse af kortbilag som illustrerer princippet for stiforbindelser i lokalplanområdet.

Lovgrundlag

Planloven, Lov om Miljøvurdering.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen har foretaget miljøscreening af lokalplan 2022-04, i henhold til lov om miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlige (negative) miljøpåvirkninger i området. Administrationen har derfor truffet afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering. Afgørelsen blev offentliggjort samtidig med den offentlige høring af lokalplanen, og klagefristen er nu udløbet.

Udtalelser og høring

Lokalplan 2022-04 for Campus Odsherred i Asnæs har været i 8 ugers offentlig høring.

Det blev modtaget 1 høringssvar, som har medført den mindre ændring at der er tilføjet et nyt kortbilag 3, som illustrerer princippet for stiforbindelser i lokalplanområdet.

Høringssvar er gennemgået i bilag 2. Høringssvaret kan ses i sin fulde længde i bilag 3.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- godkende lokalplan 2022-04 for Campus Odsherred i Asnæs.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 4. oktober 2022, pkt. 153:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Lokalplan 2022-04 for Campus Odsherred i Asnæs

Bilag 2 - Høringsnotat - lokalplan 2022-04

Bilag 3 - Høringsbidrag - Grundejerforeningen Nordmarken

Fraværende Felex Pedersen, Michael Kjeldgaard, Maria Liv Holck

Punkt 198: Forslag til Tillæg 8 til Spildevandsplan 2019-22

06.00.05-P15-22-3

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

Godkende forslag til Tillæg nr. 8 til Spildevandsplan 2019-22 samt sende det i 8 ugers offentlig høring.

Sagens opståen

Bygherrene for Getsøvej boligområde kan ikke håndtere regnvand på udstykningerne og har derfor anmodet om ændring i spildevandsplanen til separatkloakeret.

Sagsfremstilling

Boligudviklingsområdet Getsøvej, som er lokalplanlagt i lokalplan 2019-09, skal bebygges med hhv. boliger og et seniorbofællesskab. Området er i Spildevandsplanen benævnt kloakopland D105 og er for nuværende planlagt spildevandskloakeret, hvilket betyder, at man selv skal håndtere sit tag- og overfladevand herunder vejvand.

De to bygherrer, der skal udvikle i området har nu kunnet dokumentere nedsivningsevnen i området, hvilket er fra meget vanskeligt til stort set umuligt. Odsherred Kommune har forsøgt ved dialog med bygherrene at anvise et udledningssted, men det krydser kommunale matrikler og kommer tæt på eksisterende boliger der oplever vandproblemer. Løsningen for bygherrerne, hvor de selv etablerer udledning af overfladevandet er derfor omkostningstungt og kompliceret.

Med dette tillæg til spildevandsplanen ønskes der at imødekomme bygherrerne og ved ændring til planlagt separatkloakeret, at pålægge Odsherred Forsyning af håndtere overfladevandet. Odsherred Forsyning har kompetencerne og det vurderes at ved disse komplicerede tilfælde bør Odsherred Forsyning skulle løse problemet.

Er et kloakopland planlagt separatkloakeret, vil det være Odsherred Forsyning der har pligt til at forsyne området med afledning af tag- og overfladevand, mod af grundejerne betaler det fulde tilslutningsbidrag.

For at Odsherred Forsyning kan løse opgaven bedst og mest samfundsøkonomisk, indeholder dette tillæg en liste over matrikler, hvor pågældende grundejer eventuelt kan forvente at skulle indgå en frivillig aftale eller at der eksproprieres til nødvendige spildevandstekniske foranstaltninger. Dette kan være regnvandsledninger, forsinkelsesbassiner eller begge dele. Selve tillægget kan ses i bilag 1.

Lovgrundlag

Spildevandsbekendtgørelsen.
Miljøvurderingsloven.

Økonomiske konsekvenser

Tillæg nr. 8 til spildevandsplan 2019-22 vil ikke få økonomiske konsekvenser for Odsherred Kommune.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Forslag til tillæg nr. 8 til gældende spildevandsplan er blevet miljøvurderingsscreenet og administrationen har truffet afgørelse om at planen ikke skal miljøvurderes.

Selve afgørelsen, som kan ses i bilag 2, offentliggøres og gøres gældende på samme dato, som dette forslag sættes i offentlig høring på kommunens hjemmeside.

Udtalelser og høring

Odsherred Forsyning har været hørt i dette forslag til tillæg og har ikke haft nogen bemærkninger.
Der skal foretages 8 ugers offentlig høring efter Byrådet har godkendt forslag til spildevandsplantillægget.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Miljø og Teknik indstiller til Byrådet via Klima- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget, at:

- Godkende forslag til tillæg nr. 8 til Spildevandsplan 2019-22, samt sende det i 8 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, 4. oktober 2022, pkt. 145:

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2022, pkt. 245:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til tillæg nr. 8

Bilag 2 - Miljøvurderingsscreening

Fraværende Felex Pedersen, Maria Liv Holck, Michael Kjeldgaard

Punkt 199: Godkendelse af informationssikkerhedspolitik

85.15.02-A26-22-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende informationssikkerhedspolitikken.

Sagens opståen

Som offentlig myndighed arbejder Odsherred Kommune med en række oplysninger om borgere og virksomheder, som ofte er fortrolige eller følsomme, og som efter lovgivningen kræver særlig beskyttelse. Informationssikkerhedspolitikken er den overordnede ramme for beskyttelse af information i Odsherred Kommune.

Sagsfremstilling

Kommunen behandler oplysninger om borgere og virksomheder, som ofte er af følsom karakter og kræver særlig beskyttelse. Endvidere har kommunen en mængde information og informationssystemer, som er afgørende eller vigtige for at varetage kommunens opgaver og pligter.

Målsætningen med informationssikkerhed er at beskytte information og informationssystemer mod uautoriseret eller ulovlig adgang, anvendelse, videregivelse, driftsforstyrrelse, ændring eller ødelæggelse.

Uanset fysiske og tekniske sikringsforanstaltninger spiller den menneskelige faktor, dvs. den måde ledelse, medarbejdere og samarbejdspartnere handler og agerer på, en afgørende rolle i forhold til informationssikkerheden. Det er derfor vigtigt, at der i kommunens informationssikkerhedsarbejde i høj grad er fokus på de ledelsesmæssige, organisatoriske og menneskelige dimensioner.

Politikken har tre grundsten:

- Fortrolighed - at information ikke kommer til uvedkommendes kendskab
- Integritet - at information forbliver pålidelig, korrekt og intakt
- Tilgængelighed - at relevant information kan tilgås og anvendes, når der er behov for det.

Den konkrete udmøntning af politikken fastsættes i en mere omfattende administrativ informationssikkerhedshåndbog samt i en række lokale vejledninger og procedurer.

Lovgrundlag

Databeskyttelsesforordningen (GDPR), databeskyttelsesloven, Datatilsynets vejledninger, forvaltningsloven, anden særlovgivning.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Efterlevelsen af politikken og den underliggende håndbog samt vejledninger og procedurer kræver en konstant opmærksomhed på informationssikkerhed hos alle ansatte i kommunen.

Udtalelser og høring

Kommunens informationssikkerhedsudvalg, som består af vicekommunaldirektøren, sekretariatschefen, lederen af Digitalisering og IT, skolernes skolekonsulent på it-området og informationssikkerhedskoordinatoren, har behandlet politikken og indstiller den til godkendelse.

Administrativ indstilling

Informationssikkerhedsudvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- godkende informationssikkerhedspolitikken for Odsherred Kommune.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2022, pkt. 249:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Informationssikkerhedspolitik - enkeltidetA4 - version september 2022.pdf

Fraværende Michael Kjeldgaard, Felex Pedersen, Maria Liv Holck

Punkt 200: Indstille medlem til Integrationsrådets følgegruppe

15.00.00-A00-21-297231

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Folkeoplysningsudvalget.

Beslutningstema

Indstilling til Byrådet om godkendelse af nyt medlem til Integrationsrådets følgegruppe.

Sagens opståen

Indstilling af nyt medlem til Integrationsrådets følgegruppe.

Sagsfremstilling

Integrationsrådet har en følgegruppe på 5 medlemmer, hvoraf det ene medlem skal udpeges efter indstilling fra Folkeoplysningsudvalget, jf. ændring i forretningsorden, der blev godkendt på Byrådsmøde den 6. september 2022.

Folkeoplysningsudvalget har på sit møde den 20. juni 2022 indstillet formand for Folkeoplysningsudvalget, Henrik Søborg, som medlem til Integrationsrådets følgegruppe.

Lovgrundlag

Integrationsrådets forretningsorden.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Center for Social og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- godkende Henrik Søborg som medlem til Integrationsrådets følgegruppe.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2022, pkt. 247:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Integrationsrådets forretningsorden 2022

Fraværende Michael Kjeldgaard, Maria Liv Holck, Felex Pedersen

Punkt 201: Anmodning om forlængelse af orlov

00.01.00-A10-09-1

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Godkende anmodningen fra Amalie Petersen (Ø) om forlængelse af orlov frem til 31. december 2022 samt godkende Jeppe Lynge Ravn (Ø) som stedfortræder i orlovsperioden.

Sagens opståen

Amalie Petersen har henvendt sig til borgmesteren om forlængelse af orlov frem til 31. december 2022 grundet sit studie.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på møde [6. september 2022](#) anmodningen fra Amalie Petersen om orlov fra byråds- og udvalgsarbejdet i perioden 6. september - 6. november 2022 grundet sit studie. Perioden ønskes nu forlænget til 31. december 2022.

Jf. styrelsesloven § 15 stk. 2 skal borgmesteren ved meddelelse om, eller ved på anden måde får kendskab til, at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende, indkalde stedfortræderen til førstkommende møde i kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen kan i styrelsesvedtægten træffe bestemmelse om, at formanden ved et medlems forfald af de grunde, der er nævnt i 1. pkt., indkalder stedfortræderen, selv om hindringen forventes at vare kortere end 1 måned. Jf. Odsherred Kommunes styrelsesvedtægt indkaldes stedfortræderen for et medlem til førstkommende møde i Byrådet, når medlemmets lovlige forfald efter styrelseslovens § 15, stk. 2, 1. pkt. forventes at være af en varighed på mindst 15 dage.

I henhold til den kommunale styrelseslov § 15, stk. 2, og stk. 4, er det Byrådet, der træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for at meddele orlov til byrådsmedlemmet er opfyldt, samt om betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede.

Det følger af valgbogen for kommunalvalget den 16. november 2021, at Jeppe Lynge Ravn er 1. stedfortræder for Enhedslisten.

Når et udvalgsmedlem (af et udvalg nedsat af Byrådet) har forfald jf. styrelsesvedtægten/styrelsesloven, kan den valggruppe, der har indvalgt udvalgsmedlemmet, bestemme, at et andet medlem indtræder i udvalget, så længe hindringen varer.

Jeppe Lynge Ravn vil i forlængelse af stedfortræderperioden varetage byråds- og udvalgsopgaverne i forhold til:

- medlem af Økonomiudvalget.
- medlem af § 17 stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling.
- medlem af styregruppen for arkitekturpolitik.
- stedfortræder for Kristian Petersen (A) i bestyrelsen for Ungdomsboligforeningen Asnæs.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Vederlæggelse sker jf. bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelse af kommunale hverv.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

- godkende anmodningen fra Amalie Petersen om forlængelse af orlov frem til den 31. december 2022.
- godkende Jeppe Lynge Ravn som stedfortræder frem til 31. december 2022.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende Michael Kjeldgaard, Maria Liv Holck, Felex Pedersen

Punkt 202: Underskriftside

00.01.00-G01-09-454

Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende Felex Pedersen, Maria Liv Holck, Michael Kjeldgaard