

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 22-02-2022

Mødedato Tirsdag d. 22. februar 2022 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgerne.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Meddelelser fra formanden.....	6
Låneramme 2021.....	7
Anlægsoverførsler fra 2021 til 2022.....	10
Anlægs- og driftsbudget til offentlige toiletter.....	12
Områdefornyelse i Vig, valg af medlemmer til styregruppe og vedtagelse af Helhedsprincipper.....	14
Områdefornyelse i Asnæs, nedsættelse af styregruppe samt vedtagelse af helhedsprincipper.....	16
Endelig vedtagelse af lokalplan 2021-08.....	18
Forslag til lokalplan 2021-11 for et boligområde på Stålhøjvej i Asnæs.....	20
Forslag til lokalplan 2021-10 for Møllevej 19 i Vig.....	24
Justering af whistleblowerordning i henhold til ny lovgivning.....	26
Fortsætte med § 17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling.....	28
Sagkyndigt medlem i Bevillingsnævnet.....	31
Konstituering af Integrationsrådet.....	33
Underskriftside.....	35

Punkt 27: Spørgetid for borgerne

00.01.00-G01-09-454

Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet på møde den 24. fe-bruar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Byrådet vedtog på møde den 15. december 2015 at der kan stilles både mundtlige og skriftlige spørgsmål til Byrådet.

Skriftlige spørgsmål skal være Odsherred Kommune i hænde senest 8 dage før det byråds-møde, hvori det/de ønskes besvaret. Det er en forudsætning for besvarelse af skriftlige spørgsmål på mødet, at spørgeren er til stede.

Retningslinjer for spørgsmålene i spørgetiden er følgende:

- Spørgsmålene skal så vidt muligt dreje sig om generelle forhold for Odsherred Kommune og være af almen interesse, være saglige, kortfattede og holdt i en so-ber og god tone
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, der normalt behandles for lukkede døre
- Spørgsmålene må ikke kunne henføres til bestemte personer
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, som Byrådet behandler på det pågældende møde
- Spørgeren kan som udgangspunkt ikke gentage sit spørgsmål i samme eller lignende form inden for en 6 måneders periode
- I år med kommunalvalg bortfalder spørgetiden 3 måneder før valget

Retningslinjerne for spørgetiden kan findes på kommunens hjemmeside:

http://www.odsherred.dk/sites/default/files/306_2016_11967_godkendt_retningslinjer_for_spoergetid_for_borger.pdf.

Fra januar 2016 offentliggøres spørgsmål og svar fra spørgetiden på kommunens hjemme-side:

<http://www.odsherred.dk/politik/dagsordener-og-referater/spoergetid-borgere>

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks. 15 minutter.

Beslutning

Ingen spørgsmål.

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 28: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Godkendt med ændringen, at punkt 41 om 'Konstituering af Integrationsrådet' udsættes til det er undersøgt nærmere, om der kan tilknyttes en repræsentant for erhvervslivet i Odsherred.

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 29: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-09-454

Beslutning

Borgmesteren orienterede om 2 kommende møder:

Byrådets budgetseminar tirsdag den 1. marts, hvor også Hovedudvalget deltager.

Byrådets 12/12-seminar den 25.–26. marts med bl.a følgende emner på dagsordenen: Status på kommunens aktuelle situation og opgaver de kommende 4 år, en anden kommunes erfaringer med 2-årige budgetter, kommuneplanen som en plan der arbejdes med i hele perioden og drøftelse af behovet for en revision af vores vision.

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 30: Låneramme 2021

00.34.00-S00-20-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Træffe beslutning om udnyttelse af låneramme 2021.

Sagens opståen

Beslutning om udnyttelse af lånerammen for 2021, skal være truffet af kommunalbestyrelsen i et møde senest den 31. marts 2022. Der blev på byrådsmødet den 30. november 2021, truffet beslutning om lån til indefrosset grundskyld i 2021 på 30,0 mio. kr. og 10,0 mio. kr. til ordinære anlægsprojekter. Disse lån er hjemtaget ultimo 2021.

Sagsfremstilling

Kommunen kan, i henhold til den kommunale lånebekendtgørelse, optage lån i begrænset omfang. Den opgjorte låneramme i 2021 udgør 53,6 mio. kr. Heraf er der allerede hjemtaget lån på 40,0 mio. kr. i 2021, samt modregnet deponeringsforpligtelse på 2,8 mio. kr. Der er herefter en ledig låneramme på 10,8 mio. kr.

Låneramme 2021	I 1.000 kr.
Indefrosset grundskyld	31.514
Ordinære anlæg - kan anvendes til finansiering af anlægsprojekter	10.000
Covid-19 lånepulje til anlæg	8.564
Havne	1.714
Lånedispensation på borgernære områder	855
Energibesparende foranstaltninger (vejbelysning)	1.000
Låneramme 2021 i alt	53.647
Optaget lån i 2021	-40.000
Deponeringsforpligtelse - Garantistillelse til Odsherred teater	-2.800
Ledig låneramme 2021	10.847

I stedet for at udnytte ledig låneramme til optagelse af nyt lån, indeholder lånebekendtgørelsen en mulighed for, at denne i stedet kan benyttes til frigivelse af tidligere deponerede midler, eller opfyldelse af nye deponeringsforpligtigelser. Der blev på byrådsmødet i december 2019, givet tilsagn om garantistillelse til Odsherred teater på op til 2,8 mio. kr. Lånet med kommunegaranti er hjemtaget i 2021. Kommunen kan ikke give garantistillelse til teateret uden at deponere et tilsvarende beløb, eller modregne deponeringsforpligtelsen i ledig låneramme. Efter modregning af deponeringsforpligtelsen udgør den ledige låneramme 10,8 mio. kr. som kan udnyttes til lånoptagelse. Udgifterne som medfører den ledige låneramme er afholdt og finansieret af kassen. Hvis det besluttes at hjemtage lån på op til 10,8 mio. kr., skal lånet optages inden d. 30. april 2022.

Udspecificering af lånerammen for 2021 samt forventet låneramme for 2022 er vedhæftet som bilag til sagen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §§ 41 og 58.

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Økonomiske konsekvenser

Havne:

I budgetvedtagelsen for 2020 blev det besluttet at havneområdet via deres driftsbudget skal finansiere udgifter til renter og afdrag på lån til anlægsinvesteringer på området. I 2021 er der foretaget anlægsinvesteringer for 1,714 mio. kr. på kommunale havne. Udgifter til renter og afdrag må dog ikke konteres på kommunens driftsbudget jf. regnskabsreglerne, men skal konteres på hovedkonto 7 og 8. Om lånet hjemtages eller ej, kan området finansiere anlægsudgiften på samme vilkår som ved lånoptagelse, ved at reducere områdets driftsbudget med et beløb svarende til udgifter til afdrag over 25 år. Det indstilles i sagen at lånet ikke hjemtages, men at området finansierer anlægsudgiften ved budgetreducering på årligt 0,069 mio. kr. Beløbet tilgår kassen. Hvis lånet optages, vil beløbet ikke tilgå kassen, men placeres på hovedkonto 7 og 8 til finansiering af renter og afdrag på lånet.

Udnyttelse af ledig låneramme i 2021:

Der indgår ikke yderligere låneoptagelse på baggrund af låneramme 2021 i kommunens likviditetsprognose, end det der allerede er hjemtaget ultimo 2021. Det indstilles i sagen at den ledige låneramme i 2021 på 10,847 mio. kr. ikke udnyttes til lånoptagelse. Ydermere er der ikke budgetlagt med udgifter til renter og afdrag til optagelse af nye lån. Hvis det beslutes at optage et 25-årigt lån på 10,8 mio. kr., vil der i budgetopfølgningssagen pr. 28. februar der politisk behandles til april 2022, søges tillægsbevilling på 0,4 mio. kr. årligt til renter og afdrag på lånet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Økonomi og Ejendomme indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Den ledige låneramme i 2021 på 10,847 mio. kr. ikke anvendes til lånoptagelse.
- Driftsbudgettet på havne reduceres med 0,069 mio. kr. i 2022 og frem. Beløbet tilgår kassen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2022, pkt. 30:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Udspecificering af låneramme

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 31: Anlægsoverførsler fra 2021 til 2022

00.30.00-Ø00-22-931171

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende anlægsoverførsler fra regnskab 2021 til 2022 til videreførelse og færdiggørelse af besluttede anlægsprojekter.

Sagens opståen

Anlægsoverførslerne er tidligere blevet godkendt i forbindelse med regnskabsaflæggelsen. For at sikre en bedre styring af anlægsområdet, så anbefales det at overførslerne fra 2021 til 2022 godkendes allerede nu. Dette vil sikre at de projektansvarlige kender til økonomien på projekterne og kan nå at igangsætte tidligst muligt i 2022.

Sagsfremstilling

For anlæg er der inkl. forsyningsvirksomheder et mindreforbrug på 36 mio.kr., heraf søges 31,9 mio.kr., overført til skattefinansieret anlæg og 3,7 mio.kr. og 0,9 mio. kr. vedrørende forsyningsvirksomhed, i alt 36,5 mio.kr., som søges overført til igangværende anlægsprojekter i 2022.

Økonomiudvalget blev på mødet den 18. maj 2021 orienteret omkring en kendelse fra landsskatteretten af 21. oktober 2020, der fastslår at en kommune ikke skal opkræve og afregne moms ved levering af renovationsydelser til private, grundejer- og andelsforeninger. Tidligere blev den indgående moms modregnet i den udgående moms og nettobeløbet blev afregnet til SKAT eller tilbagebetalt fra SKAT. Fra 2022 er den vedtaget takst på renovation ekskl. moms, men i beløbet er der taget højde for at udgående moms på drift og anlæg ikke refunderes. Anlægsoverførsler på forsyningsområdet skal derfor opskrives med 25 pct. for at sikre budgetoverholdelse til de planlagte aktiviteter/igangværende anlæg.

I bilaget fremgår detaljeret økonomi og bemærkninger på de enkelte projekter samt status på om de søges overført til 2022.

Lovgrundlag

Styrelsesloven §40

Økonomiske konsekvenser

Anlægsoverførslerne kommer sig af de afsatte budgetter til projekter som ikke er blevet færdiggjort i 2021, hvor restbudgettet ved årets afslutning er tilgået kommunekassen. Ved overførsel til 2022 skal de bevilges som kassefinansierede tillægsbevillinger for at sikre projekternes færdiggørelse.

De nye momsregler på forsyningsområdet betyder at anlægsbudgettet forhøjes med 25% på de restbeløb som overføres til projekterne på forsyningsområdet. Beløbet finansieres af kommunens mellemværende med forsyningen, men skal bevillingsmæssigt laves som en tillægsbevilling finansieret af kassen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Økonomi og Ejendomme indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Der tillægsbevilges 35,5 mio.kr. vedrørende overførsler til ikke færdiggjorte anlæg som finansieres af kassen.
- Der tillægsbevilges 0,9 mio. kr. til opskrivning af restbudgettet med 25% på anlægsprojekter vedr. forsyningsområdet og som finansieres af kassen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2022, pkt. 28:

Indstillet, med den ændring at projekt nr. 533, overføres med 293.000 kr. til udvalget til disponering indenfor området, trafiksikkerhed.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Bilag

Anlægsoverførsler fra 2021 til 2022

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 32: Anlægs- og driftsbudget til offentlige toiletter

00.30.00-S00-20-21

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

Godkende at budget og ansvar for offentlige toiletter, flyttes fra Center for Miljø og Teknik til Center for Økonomi og Ejendomme.

Sagens opståen

Center for Miljø og Teknik ønsker at overdrage anlæg samt løbende drift af offentlige toiletter til Center for Økonomi og Ejendomme.

Sagsfremstilling

Det ligger i god tråd med ønsket fra Miljø og Teknik, at Ejendomme overtager anlæg, drift og vedligehold af de offentlige toiletter. Dette begrundes i at det giver en bedre mulighed for at prioritere vedligeholdelsesopgaver på tværs af bygningerne, at dette vurderes ud fra et byggefagligt perspektiv, så det vigtigste laves først. Ligeledes er der i ejendommens afdelingen byggefaglige kompetencer, som kan stå for løbende vedligehold, renhold, renovering og nybyg.

Der er i 2022 afsat et anlægsbudget på 1 mio. kr. til opførelse af ny toiletbygning på Odden Havn. Ydermere er der afsat et årligt driftsbudget til offentlige toiletter i kommunen på 0,872 mio. kr. som anvendes til indvendig vedligeholdelse, forbrugsafgifter (el, vand, affald mv.), renholdelse, udskiftning af løst inventar, årlig låseservice mv.

Både drifts- og anlægsbudget søges overført til Center for Økonomi og Ejendomme fra 2022 og frem.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for kommunens likviditet.

Der flyttes 0,872 mio. kr. fra driftsbudget og 1 mio. kr. fra anlæg under Center for Miljø og Teknik til Center for Økonomi og Ejendomme.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Fremadrettet vil ansvar og budget varetages af Center for Økonomi og Ejendomme.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Miljø og Teknik indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Klima- og Miljøudvalget, at:

- Driftsbudget på 0,872 mio. kr. til renhold og vedligeholdelse til offentlige toiletter flyttes til Center for Økonomi og Ejendomme i 2022 og frem.
- Anlægsbudget på 1 mio. kr. til opførelse af ny toiletbygning på Odden Havn flyttes til Center for Økonomi og Ejendomme.

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, 1. februar 2022, pkt. 19:

Godkendt og indstillet med bemærkningen, at der skal undersøges muligheder for at hindre hærværk.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2022, pkt. 29:

Indstillet med udvalgets bemærkning.

Beslutning

Godkendt med udvalgets bemærkning.

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 33: Områdefornyelse i Vig, valg af medlemmer til styregruppe og vedtagelse af Helhedsprincipper.

01.11.00-P20-21-5

Kompetence

Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget skal indstille til Byrådet at vedtage tillæg til byfornyelsesprogrammet med helhedsprincipper for udviklingen af Vig, samt vælge to personer til styregruppen for områdefornyelsen i Vig

Sagens opståen

Byrådet vedtog på mødet den [30/11-2021](#), pkt. 172 Byfornyelsesprogrammet for Vig (Bilag 1), hvor det blev besluttet at 1-2 medlemmer af byrådet udpeges til styregruppen for områdefornyelsen i Vig.

Dertil er der udarbejdet et bilag til områdefornyelsen som opsamler helhedsprincipper for udviklingen af byen på baggrund af programmerne (bilag 2), som skal vedtages.

Sagsfremstilling

Helhedsprincipper

På baggrund af det vedtagne byfornyelsesprogram er der udarbejdet et bilag med helhedsprincipper som understøtter den generelle udvikling af Vig.

Bilaget tager udgangspunkt i overordnede principper for udviklingen (for uddybning se bilag 2):

- 1) Vig som stationsby
- 2) Vig som helhed
- 3) Vig som destination
- 4) Vig i landskabet

Valg af byrådsmedlemmer til Styregruppe

I forbindelse med arbejdet med realiseringen af områdefornyelsesprogrammet for Vig (Bilag 1), skal der nedsættes en styregruppe. På byrådsmødet [30/11-2021](#) blev det besluttet at styregruppen skal bestå af følgende:

- 1-2 Byrådspolitikere (administrationen anbefaler 2 medlemmer for at imødekomme at lokaldemokratiudvalget er nedlagt).
- 1 repræsentant for byfornyelseskomiteén.
- 1 repræsentant fra lokaldemokratiudvalget (udtages da lokaldemokratiudvalget er nedlagt).
- 1 lokal leder fra administrationen.
- 2 lokale borgere

Byrådet skal udvælge to byrådsmedlemmer til styregruppen. Derudover vil de resterende medlemmer i styregruppen blive nedsat administrativt og i samarbejde med byfornyelseskomiteén.

Det forventes at der vil være omkring 4 årlige møder i styregruppen.

Styregruppens hovedformål vil være at fungere som bindeled mellem byrådet og byfornyelseskomitéen.

Styregruppen skal inddrages i de overordnede beslutninger og sikre, at der er politisk opbagning til og synergi med indsatserne i byfornyelsen.

Lovgrundlag

Lov om byfornyelse

Økonomiske konsekvenser

Byfornyelsesprogrammet for Vig blev vedtaget på Byrådsmødet den 30/11 2021 med et samlet budget på 9.275.000 kr, hvoraf der er en kommunal medfinansiering på 1.855.000 kr og en statslig refusion på 7.420.000 kr.

Midlerne afsættes over en 5 årig periode og blev frigivet ved vedtagelsen af byfornyelsesprogrammet. Se detaljeret budget i byfornyelsesprogrammet (Bilag 1).

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

...

Udtalelser og høring

Borgerne vil blive inddraget løbende i gennemførelsen med områdefornyelse, gennem byfornyelseskomitéen, workshops, borgermøder og på borgernet.odsherred.dk

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- indstille til Byrådet at vedtage tillæg til byfornyelsesprogrammet med helhedsprincipper for udviklingen af Vig, samt vælge to personer til styregruppen for områdefornyelsen i Vig

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 1. februar 2022, pkt. 17:

Indstillet til byrådet.

Indstillet som medlem til styregruppen:

Mathias Hansen
Felex Pedersen

Beslutning

Godkendt.

Mathias Hansen og Felex Pedersen er medlemmer af styregruppen.

Bilag

Bilag 1_Vig byfornyelsesprogram (306-2021-259686)

Bilag 2 - Helhedstillæg_Vig Byfornyelsesprogram

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 34: Områdefornyelse i Asnæs, nedsættelse af styregruppe samt vedtagelse af helhedsprincipper

01.11.00-P20-21-4

Kompetence

Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget skal indstille til Byrådet at vedtage tillæg til byfornyelsesprogrammet med helhedsprincipper for udviklingen af Asnæs, samt vælge to personer til styregruppen for områdefornyelsen i Asnæs

Sagens opståen

Byrådet vedtog på mødet den [14/12 2021](#) byfornyelsesprogrammet for Asnæs (Bilag 1), hvor det blev besluttet at 1-2 medlemmer af byrådet udpeges til styregruppen for områdefornyelsen i Asnæs.

Dertil er der udarbejdet et bilag til områdefornyelsen som udstikker nogle helhedsprincipper for udviklingen af byen (bilag 2), som skal vedtages.

Sagsfremstilling

Helhedsprincipper

På baggrund af det vedtagne byfornyelsesprogram er der udarbejdet et bilag med helhedsprincipper som understøtter den generelle udvikling af Asnæs.

Bilaget tager udgangspunkt i 3 overordnede principper for udviklingen (for uddybning se bilag 2):

- 1) Forandring - tag historien med i udviklingen
- 2) Forbindelser - stærkere sammenhænge på kryds og tværs
- 3) Fællesskaber - sammen om Asnæs og sammen i byen

Valg af byrådsmedlemmer til Styregruppe

I forbindelse med arbejdet med realiseringen af områdefornyelsesprogrammet for Asnæs (Bilag 1), skal der nedsættes en styregruppe. På byrådsmødet 14/12 2021 blev det besluttet at styregruppen skal betstå af følgende:

- 1-2 Byrådspolitikere (administrationen anbefaler 2 medlemmer for at imødekomme at lokaldemokratiudvalget er nedlagt).
- 1 repræsentant for byfornyelseskomiteén.
- 1 repræsentant fra lokaldemokratiudvalget (udtages da lokaldemokratiudvalget er nedlagt).
- 1 lokal leder fra administrationen.
- 2 lokale borgere

Byrådet skal udvælge to byrådsmedlemmer til styregruppen. Derudover vil de resterende medlemmer i styregruppen blive nedsat administrativt og i samarbejde med byfornyelseskomiteén.

Det forventes at der vil være omkring 4 årlige møder i styregruppen.

Styregruppens hovedformål vil være at fungere som bindeled mellem byrådet og byfornyelseskomitéen.

Styregruppen skal inddrages i de overordnede beslutninger og sikre, at der er politisk opbagning til og synergi med indsatserne i byfornyelsen.

Lovgrundlag

lov om byfornyelse

Økonomiske konsekvenser

Byfornyelsesprogrammet for Asnæs blev vedtaget på byrådsmødet den 14/12 2021 med et samlet budget på 5.775.000 kr, hvoraf der er en kommunal medfinansiering på 1.155.000 kr og en statslig refusion på 4.620.000 kr.

Midlerne afsættes over en 5 årig periode, og blev frigivet ved vedtagelsen af byfornyelsesprogrammet. Se detaljeret budget i byfornyelsesprogrammet (Bilag 1)

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Borgerne vil blive inddraget løbende i gennemførelsen med områdefornyelse, gennem byfornyelseskomitéen, workshops, borgermøder og på borgernet.odsherred.dk

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- indstille til Byrådet at vedtage tillæg til byfornyelsesprogrammet med helhedsprincipper for udviklingen af Asnæs, samt vælge to personer til styregruppen for områdefornyelsen i Asnæs.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 1. februar 2022, pkt. 18:

Indstillet.

Indstillet til styregruppen:

Claus Starup
Jette Sloth

Beslutning

Godkendt.

Claus Starup og Jette Sloth Nielsen er medlemmer af styregruppen.

Bilag

Bilag 1_Byfornyelsesprogram for Asnæs (306-2021-261792)

Bilag 2 - Helhedstillæg til Asnæs Byfornyelsesprogram

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 35: Endelig vedtagelse af lokalplan 2021-08

01.00.00-P00-21-50374

Kompetence

Byråd via Vækst- og Udviklingsudvalget

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget anbefaler Byrådet at godkende endelig lokalplan 2021-08 (bilag 1) for et fjernvarmeværk på Fårevejle renseanlæg i Fårevejle Stationsby.

Sagens opståen

Byrådet vedtog på møde den [26. oktober 2021](#) forslag til lokalplan 2021-08 for et fjernvarmeværk på Fårevejle renseanlæg i Fårevejle Stationsby med henblik på 4 ugers offentlig høring. Planen har været i høring og er dermed klar til endelig vedtagelse. Der er ikke kommet høringssvar.

Sagsfremstilling

Lokalplanområdet indbefatter matrikel 140ct. Lokalplan 2021-08 erstatter lokalplan 2021-01, som gav mulighed for et central rensningsanlæg og et slambehandlingsanlæg.

Forslag til lokalplan indeholder to ændringer i forhold til lokalplan 2021-01:

- Anvendelsesbestemmelser vil dække over alle former af tekniske anlæg, for at muliggøre et fremtidigt skift i anvendelse til mere moderne teknologier.
- Bygningshøjde vil følge kommuneplanrammen, og vil på det sydlige byggefelt (se bilag 6) blive ændret fra 2,5 til 8,5 meter for at muliggøre opførelse af nye teknikbygninger.

Arealet er i dag rammelagt i kommuneplan 2017-2029 som kommuneplanramme 12T2. Rammen giver i dag mulighed for tekniske anlæg med en maks. Bebyggelsesprocent på 30, en maks. etageantal af 1.5, og en maks. højde af 8.5 meter. Lokalplanområdet er beliggende ca. 500 meter fra et område udlagt til blandet bolig og erhverv, som betragtes som forureningsfølsom anvendelse.

Lokalplanen er i overensstemmelse med disse rammer.

Området ligger i dag i landzone og vil forblive i landzone ved den endelige vedtagelse af lokalplanen. Odsherred Kommune tildeler denne lokalplan bonusvirkning jf. planlovens §15.

Fjernvarmeværket indeholder en varmepumpeenhed, da der skal etableres en varmeveksler ved udløbsværket til de nuværende slambede, og derover skal der etableres en akkumulatortank, luft/vand varmepumpe(r) som supplement, samt en teknikbygning hvor pumperne der skal drive anlægget skal placeres.

Odsherred Spildevand A/S har beregnet at støjrænser kan overholdes. Den eksisterende beplantning, som på nuværende tidspunkt afskærmer renseanlægget, vil forblive som den er.

Der er ændret en sætning i den endelige lokalplan i forhold til forslag til lokalplan 2021-08, uden at den har været i fornyet høring. Sætning er ændret for at undgå fremtidig misforståelse og menes ikke til at have påvirkning på lokalplanområdet. §6.4 er ændret fra ”Bygninger, anlæg og øvrige konstruktioner må kun opføres med en maksimal bygningshøjde på 8,5m” til ”Bygninger må kun opføres i 1 etage, med en maksimal bygningshøjde på 8,5m. Dele af det samlede anlæg (fx antennemaster) kan gives en større højde, såfremt særlige hensyn til anlæggets indretning og drift nødvendiggør det.”

Lovgrundlag

Planloven og lov om miljøvurdering

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Center for Erhverv, Plan og Byg har foretaget en miljøscreening af lokalplan 2021-08 i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området. Centret har derfor truffet afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering. Afgørelsen blev offentliggjort samtidig med den offentlige høring af lokalplan og klagefristen er nu udløbet.

Udtalelser og høring

Lokalplan 2021-08 for et fjernvarmeværk på Fårevejle renseanlæg i Fårevejle Stationsby har været i 4 ugers offentlig høring. Der blev ikke modtaget nogle høringssvar i høringsperioden.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

·????Godkende lokalplan 2021-08 for et fjernvarmeværk på Fårevejle Rensningsanlæg.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 1. februar 2022, pkt. 20:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Endelig lokalplan 2021-08 for et fjernvarmeværk på Fårevejle renseanlæg

Bilag 2 - Miljøvurderingsscreeningsafgørelse for lokalplan 2021-08

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 36: Forslag til lokalplan 2021-11 for et boligområde på Stålhøjvej i Asnæs

01.02.05-P15-8-21

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget anbefaler Byrådet via Økonomiudvalget at godkende forslag til lokalplan 2021 for Stålhøjvej i Asnæs, med henblik på 4 ugers offentlig høring, samt at godkende anlægsbevilling.

Sagens opståen

Miljø- og Klimaudvalget godkendte på møde [den 30. november 2021](#) anmodning om lokalplan for Stålhøjvej i Asnæs. Der er nu udarbejdet et forslag til lokalplan 2021-11 (bilag 1), som skal sendes i offentlig høring samt med miljøscreeningsafgørelse (bilag 2). I processen med udarbejdelse af lokalplanforslaget er det blevet klart, at der kræves en anden vejføring til lokalplanområdet som indebærer en udgift på 750.000 kr. for Odsherred Kommune.

Sagsfremstilling

Bygherre ønsker at udarbejde en lokalplan som giver mulighed for maksimalt 60 tæt-lave boligenheder. Arealet indbefatter matrikel 13a, i Asnæs By, den østlige del af Asnæs. Området er ikke i forvejen lokalplanlagt. Arealet er rammelagt i kommuneplan 2021-2033 som kommuneplanramme 10B15 som giver mulighed for et blandet boligområde med en maks. bebyggelsesprocent på 40 ved tæt-lav, et maks. etageantal af 2 og en maks. bygningshøjde på 8,5 meter.

Lokalplanen giver mulighed for at boliger kan opføres i op til 1½ plan i område A og 2 plan i område B og C. Boligerne kan opføres med både et traditionelt udtryk med sadeltag eller mere moderne arkitektur, såsom ensidig taghældning eller fladt tag. I materialevalg er lokalplanen rummelig.

Bygherre har taget administrationens anbefalinger i betragtning og vil ombygge den gamle bondegård fra 1900-tallet med tilbygninger, til 17 lejligheder med fælleshus. Administrationen er tilfredse med denne løsning fordi det vil bevare noget af områdets kulturhistorie. Det er samtidigt mere bæredygtigt at bevare bygninger i stedet for at bygge nyt. Desuden kan et fælleshus være med til at løfte livskvaliteten i det byggede miljø ved at muliggøre et fællesskab mellem beboerne.

Ved hver bolig etableres 2 parkeringspladser samt ekstra 10 parkeringspladser ved fælleshuset til områdets gæster. Der skal etableres minimum 10% handicapparkeringspladser ved fællesparkering.

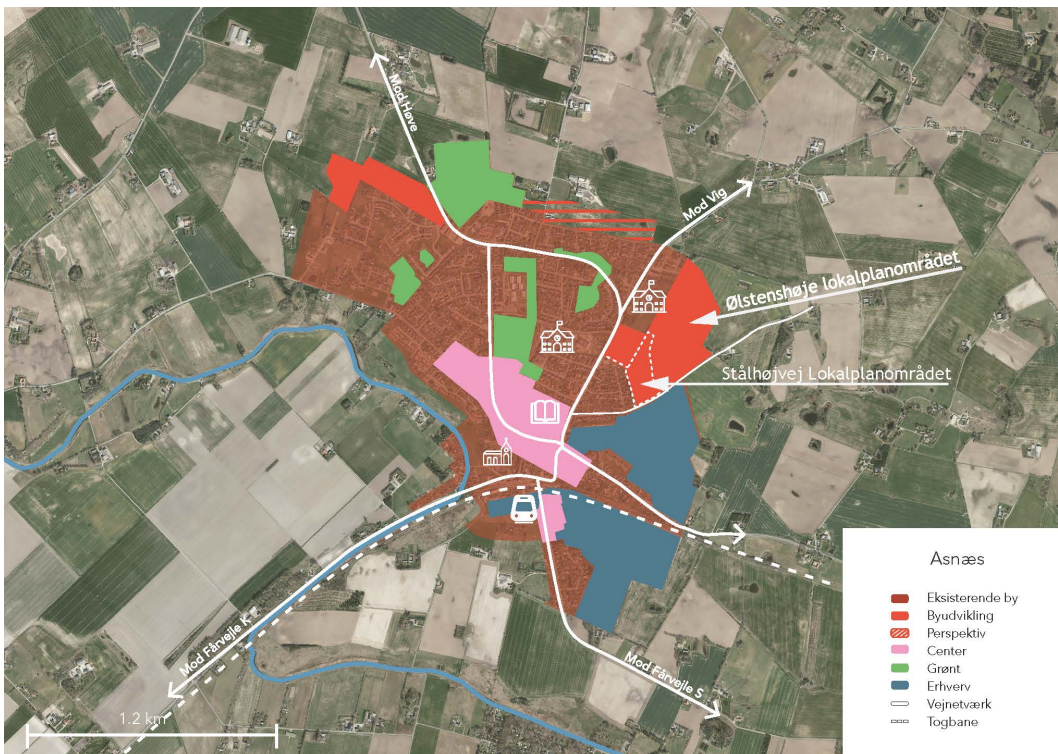
I centrum af lokalplanområdet placeres et vandbassin for at kunne håndtere regnvand, og samtidig skabe et centralt rekreativt område. Rundt om bassinet lægges befæstede stier, som fordeler sig ud til hjørnerne i boligområdet.

Vejforhold

Stålhøjvej er ikke gearet til den forøgede trafikmængde fra yderligere 57 boliger. Administration har kigget på 4 forskellige muligheder til vejadgang, hvoraf den bedste løsning fra et trafikalt- og byplanmæssigt perspektiv er at lokalplanområdet bliver vejbetjent via en ny vej over den sydlige del af Odsherred Gymnasiums idrætsbane. Den nye vej vil blive forbundet til Bobjergvej (se figur 1 og figur 2).



Figur 1 - Skitse af det ønskede projekt med vejforløb til Bobjergvej



Figur 2 - Lokalplanområdet i Asnæs

Odsherred Gymnasium er indstillet på at sælge et areal til vejudbygning, og bygherre er villig til at indgå i en partnerskabsaftale med Odsherred Kommune, hvor kommunen står for en del af udgifterne og bygherre står for det resterende beløb. Se i øvrigt under Økonomiske konsekvenser.

Vejen skal udlægges i en bredde på 6 meter med et fortovej på 1,5 meter.

Det beplantningsbælte som afskærmer seks rækkehuse og et fritliggende enfamiliehus fra det nye vejudlæg skal bevares

mest muligt.

For at skabe den nye vejforbindelse skal denne føres igennem et beskyttet dige, og der kræves derfor en tilladelse fra natur-teamet for at etablere vejforbindelsen.

For at kunne starte med renovering af den gamle gård til lejligheder, vil bygherre køre trafik i anlægsfase over industriområdet syd på. Det betyder at anlæg af det nye vejforløb vil kunne ske samtidig med renovering af den eksisterende bebyggelse.

Administration vurderer, at den bedste løsning både fra et trafikalt- og byplanmæssigt perspektiv er, at lokalplanområdet bliver vejbetjent via Bobjervej over et nyt vejudlæg.

Bygherre ønsker, at Odsherred Kommune står for opkøb af et areal til vejudbygning svarende til cirka 9 x 135 meter af det nordøstlige areal, som er udlagt til offentligt formål og som nu anvendes til idrætsbane for Asnæs Gymnasium. SKAT har vurderet kvadratmeterprisen ved opkøb af vejareal til 33 kr./m², svarende til 40.000 kr.

I så tilfælde bliver den nye vej en offentlig vej og Odsherred Kommune skal stå for vedligeholdelse af vejen. En anden løsning er at bygherre skal stå for opkøb af arealet – i så tilfælde skal en grundejerforening stå for vedligeholdelse af vejen.

Administrationen anbefaler den sidste løsning.

Lovgrundlag

Planloven.
Lov om miljøbeskyttelse.

Økonomiske konsekvenser

I lokalplanforslaget er forudsat en anlægsudgift på 750.000 kr. for Odsherred Kommune.

Udgiften til den nye vej er anslået til 2.000.000 kr. Bygherre er villig til at indgå i en partnerskabsaftale, hvor det fremgår, at Odsherred Kommunes udgift udgør 750.000 kr. af omkostninger til vejudbygning. Bygherre vil tage ansvar for det resterende beløb. Det betyder at kommunen ikke bliver pålagt uventede omkostninger.

Det er forudsat at bygherre står for opkøb af vejareal.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Center for Erhverv, Plan og Byg har foretaget en miljøscreening af lokalplan 2021-11 i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlige (negative) miljøpåvirkninger af området. Centret har derfor truffet afgørelse om, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

Udtalelser og høring

Med vedtagelsen af forslag til lokalplan 2021-11 udsendes denne i offentlig høring i 4 uger. Miljøscreeningafgørelsen offentliggøres samtidig.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget og Økonomiudvalget, at:

- Indstille forslag til lokalplan 2021-11 for Stålhøjvej i Asnæs, med henblik på 4 ugers offentlig høring, til godkendelse.

- Indstille anlægsbevilling på 750.000 kr. finansieret af kassen til etablering af vejføring fra lokalplanområdet til Bobjergvej via Odsherred Gymnasiums areal, såfremt lokalplanforslaget endeligt vedtages.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 1. februar 2022, pkt. 22:

Indstillet til Byrådet, via Økonomiudvalget.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2022, pkt. 34:

Indstillingen fra Vækst- og Udviklingsudvalget blev bragt til afstemning.

For stemte:

Socialdemokratiet (A)

Venstre (V)

Nyt Odsherred (N)

Det Radikale Venstre (B)

Dansk Folkeparti (O)

Imod stemte:

Enhedslisten (Ø)

Mindretalsudtalelse fra Enhedslisten:

Enhedslisten ser en skævvridning af behov for nye private boliger kontra den lille befolkningstilvæksts prognose - Vi ønsker en opprioritering af muligheden for energirenovering af gamle huse i stedet for udbygning af nye områder - og for flere naturområder i stedet for større boligområder.

Sagen indstilles hermed til Byrådet.

Beslutning

Godkendt, med den ændring at høringsperioden fastsættes til 8 uger.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til lokalplan 2021-11 for Stålhøjvej i Asnæs

Bilag 2 - Miljøvurderingsscreeningsafgørelse af lokalplan 2021-11 for Stålhøjvej i Asnæs

Bilag 3 - Underskrevet partnerskabsaftale Stålhøjvej

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 37: Forslag til lokalplan 2021-10 for Møllevej 19 i Vig

01.02.05-P16-12-21

Kompetence

Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget anbefaler Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2021-10 for Møllevej i Vig, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Sagens opståen

Miljø- og Klimaudvalget godkendte på [mødet den 5. oktober 2021](#) anmodning om lokalplan for Møllevej i Vig. Der er nu udarbejdet et forslag til lokalplan 2021-10, som skal sendes i 4 ugers offentlig høring.

Sagsfremstilling

Bygherre ønsker at udvikle et tæt-lavt boligområde med i alt 12 boligenheder med fælles friarealer, private haver og 2 parkeringspladser pr. bolig. Boliger vil blive traditionelt muret byggeri med saddeltage eller tage med ensidigt fald.

Arealet indbefatter matrikel 1du, Vig. Området er ikke lokalplanlagt. Området er udlagt i kommuneplanen i ramme 7B1 – som giver mulighed for tæt-lav boligbebyggelse med en maks. bebyggelsesprocent af 30, maks. 1.5 etage, og maks. 8,5 meter i højden.

Lokalplanforslaget er i overensstemmelse med kommuneplanrammen og byudviklingsplan for Vig. Området er i dag i byzone og vil forblive i byzone.

Lovgrundlag

Planloven.

Lov om miljøvurdering.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Center for Erhverv, Plan og Byg har foretaget en miljøscreening af lokalplan 2021-10 i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området. Centret har derfor truffet afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

Udtalelser og høring

Med vedtagelsen af forslag til lokalplan 2021-10 udsendes denne i offentlig høring i 4 uger. Miljøscreeningafgørelsen offentliggøres samtidig.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst og Udviklingsudvalget at:

Udvalget indstiller Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2021-10 for Møllevej i Vig, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 1. februar 2022, pkt. 21:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til lokalplan 2021-10 for Møllevej i Vig

Bilag 2 - Miljøvurderingsscreeningsafgørelse for lokalplan 2021-10 for Møllevej i Vig

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 38: Justering af whistleblowerordning i henhold til ny lovgivning

00.07.02-G01-17-19

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende udpegning af whistleblowerenhed bestående af borgerrådgiveren samt godkende borgerrådgiverens ændrede vedtægter.

Sagens opståen

Odsherred Kommune har siden januar 2018 haft en whistleblowerordning. Whistleblowerordningen blev vedtaget af Byrådet med henblik på at skabe yderligere åbenhed og gennemsigtighed i kommunen og tilskynde de ansatte til at ytre sig uden frygt for negative reaktioner.

Den 17. december 2021 trådte lov om beskyttelse af whistleblowere i kraft. Dette er den første lovgivning på området, og den kommer i forlængelse af et EU-direktiv. Som en arbejdsplads med mere en 250 medarbejdere forpligter loven kommunen til at etablere en whistleblowerordning med en række specifikke krav til rammen for ordningen.

Odsherred Kommunes eksisterende whistleblowerordning møder i meget vid udstrækning op til de krav, som loven stiller. De ændringer, som lovgivningen medfører, skal godkendes af Byrådet, da de bl.a. medfører ændringer i retningslinjerne for whistleblowerordningen, som er beskrevet i borgerrådgiverens vedtægter. Ændringerne medfører også en tilpasning af whistleblowerpolitikken.

Sagsfremstilling

Odsherred Kommunes whistleblowerordningen har siden etableringen været et tilbud til alle ansatte i Odsherred Kommune og ansatte hos kommunens samarbejdspartnere. Ordningen har fungeret med en webportal, hvor de ansatte anonymt eller med navns nævnelse har haft mulighed for at indberette viden om eller begrundet mistanke om ulovligheder eller alvorlige uregelmæssigheder i Odsherred Kommune. Ordningen har været varetaget af borgerrådgiveren under kommunaldirektørens ledelse.

De væsentligste ændringer i forhold til kommunens eksisterende whistleblowerordning er:

Ordningen har tidligere været administreret af borgerrådgiveren under ledelse af kommunaldirektøren. Der skal i henhold til lovgivningen udpeges en uafhængig whistleblowerenhed til at behandle indberetningerne (jf. bemærkningerne til lov om beskyttelse af whistleblowere § 12, stk. 1). Denne skal være uafhængig af arbejdspladsens daglige ledelse (direktionen). Whistleblowerordningen i Odsherred Kommune foreslås derfor justeret, så det godkendes, at ordningen administreres af kommunens borgerrådgiver, som er ansat direkte af Byrådet og er uafhængig af forvaltningen. Det foreslås, at centerchefen for Center for Organisation i tilfælde af borgerrådgiverens længerevarende fravær udgør whistleblowerenheden.

Beskrivelserne af hvad der kan indberettes til whistleblowerordningen ændres, da formuleringerne i de nuværende retningslinjer er for snævre og dermed ikke er i tråd med de nye regler. For at sikre overensstemmelse med loven foreslås det bl.a., at beskrivelsen af ordningens anvendelsesområde ændres til: alvorlige lovovertrædelser, øvrige alvorlige forhold samt overtrædelse af EU-retten (jf. lov om beskyttelse af whistleblowere § 1).

Der er tilføjet oplysninger om:

- at whistlebloweren har ret til at få tilbagemeldinger om sagen
- at behandling af sagerne er præget af en særlig tavshedspligt, da der i de nye regler lægges meget vægt på fortrolighed om whistleblowerens identitet
- at der ud over den interne whistleblowerordning er mulighed for at foretage indberetning til den eksterne whistleblowerordning hos Datatilsynet (der er ifølge den nye lov pligt til at oplyse om dette)

Vedlagte politik og øvrige relevante dokumenter om whistleblowerordningen offentliggøres i forlængelse af Byrådets tiltrædelse. Det samlede materiale kan tilgås via Odsherred Kommunes whistleblowerportal <https://odsherred.whistleblowernetwork.net> samt via Odsherred Kommunes hjemmeside og intranet.

Lovgrundlag

Lov om beskyttelse af whistleblowere, lov nr. 1436 af 29. juni 2021.

Lov om kommuners styrelse.

Økonomiske konsekvenser

It-løsningen/whistleblowerportalen koster 30.681 kr. om året (2020-pris).

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ovenstående ændringer vil ikke medføre forandringer for brugerne af whistleblowerordningen. Fra et medarbejderperspektiv fortsætter ordningen, som den i forvejen er kendt.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Center for Organisation indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Udpege whistleblowerenhed bestående af borgerrådgiveren
- Godkende de ændrede vedtægter for borgerrådgiveren

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2022, pkt. 35:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Vedtægt for borgerrådgiveren i Odsherred Kommune

Whistleblowerpolitik

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 39: Fortsætte med § 17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling

00.22.04-G01-19-5

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Godkende at §17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling fortsætter med justeret kommissorium ift. tidsramme for udvalgets virke samt udpege Byrådets repræsentanter til udvalget.

Sagens opståen

Ved ny byrådsperiode skal Byrådet tage stilling om §17, stk.4-udvalg fra den forrige periode skal fortsætte, og i givet fald hvordan det enkelte udvalg skal fortsætte.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på møde den 25. februar 2020 kommissoriet for §17, stk.4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling.

Sammensætningen af §17, stk. 4-udvalget lyder her:

- Seks repræsentanter for Byrådet – formanden er fra Byrådet
- To Repræsentanter for lokalsamfundene
- En repræsentant for landligerne (udpeget af KSO - Koordinationsudvalget for sommerhusgrundejerne i Odsherred)
- To repræsentanter for lokale virksomheder
- En repræsentant for landbruget
- En repræsentant for Danmarks Naturfredningsforening

Byrådet udpeger udvalgets medlemmer samt formanden for udvalget. Udover nedennævnte justering af kommissoriet foreslås, at de eksterne udpegede medlemmer får tilbuddet om at fortsætte i udvalget.

I forhold til kommissoriet godkendt af Byrådet den 25. februar 2020 foreslås det justeret i forhold til:

- Tidsrammen for udvalgets virke sættes til den 31. december 2023. I det sidste kvartal af udvalgets virke evalueres udvalgets arbejde, og med baggrund i evalueringen tages stilling til, hvordan der arbejdes videre med indsatserne samt organiseringen af disse, så den fortsatte involvering af de mange eksterne interessenter sikres.

Kommissoriet fremgår af bilag. Den foreslåede justering er skrevet med kursiv.

Formål

Formålet med udvalget er at skabe lokalt ejerskab til den grønne omstilling og bæredygtig udvikling i hele Odsherred ved at identificere nye indsatsmuligheder og skabe nye projekter inden for bæredygtig udvikling og grøn omstilling.

Bæredygtig udvikling og grøn omstilling skal i denne sammenhæng tænkes bredt, så alle indsatsmuligheder bliver afdækket. Det betyder bl.a., at udvalget skal styrke borgeres og virksomheders indsats – her under bl.a. understøtte både nye miljøvenlige produktioner, ændret adfærd m.m.

Bæredygtig udvikling og grøn omstilling i Odsherred lægger sig tæt op af FN's verdensmål, da arbejdet med både bæredygtig udvikling og grøn omstilling trækker tråde ind i flere af målene. Formålet med udvalget er derfor også, at understøtte arbejdet med at implementere FN's verdensmål.

Arbejdet med igangsætte nye forsøgsprojekter og indsatser inden for grøn omstilling og bæredygtighed, igangsættes igennem en kortlægning af den eksisterende indsats. Som grundlag for udvalgets arbejde, bliver der bl.a. udarbejdet et CO₂-regnskab for hele Odsherreds samlede CO₂-udledning.

Med indsatsen omkring bæredygtig udvikling og grøn omstilling, ønsker kommunen bl.a. at styrke et godt samspil imellem de væsentlige aktører på området. Det er derfor nødvendigt, at udvalget får identificeret samarbejdspartnere, interne som eksterne, som et af de første skridt i arbejdet.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomiske konsekvenser

Jf. kommissoriet er der ikke tilknyttet et budget til udvalget og der er ikke vederlag til udvalgets formand.

Der ydes diæter til medlemmer, der ikke sidder i Byrådet eller er ansatte i Odsherred Kommune samt befordringsgodtgørelse (høj takst) til alle i udvalget undtagen ansatte i Odsherred Kommune jf. Økonomiudvalgets beslutning af [27. februar 2018](#).

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udvalgets arbejde kan have positive miljø- og sundhedsmæssigt konsekvenser.

Udvalgets arbejde kræver sekretariatsbistand fra administrationen – dels for selve udvalget, dels for underarbejdsgrupperne.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet, at:

- godkende at §17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling fortsætter med justeret kommissorium ift. tidsramme for udvalgets virke
- udpege Byrådets 6 repræsentanter.

Beslutning fra Byrådet, 25. januar 2022, pkt. 19:

Udsat til næste møde.

Administrativ bemærkning

Byrådet udpeger udvalgets medlemmer samt formanden for udvalget. Udvalget refererer til Økonomiudvalget.

Valg foregår som flertalsvalg, når der kun skal besættes en post, og som forholdstalsvalg efter den d'Hondtske metode, når der skal besættes flere poster i det samme udvalg. Hvis der er enighed i Byrådet om valgene, kan dette fraviges.

Beslutning

Thomas N (B) stiller forslag om, at udvalgets funktionsperiode ændres til 4 år.

For stemte: Socialdemokratiet, Enhedslisten, Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre (12)

Imod stemte: Nyt Odsherred, Venstre, Dansk Folkeparti, Nye Borgerlige og Det Konservative Folkeparti (11)

Forslaget godkendt.

Kommunaldirktørens indstilling blev godkendt, med den ændring at udvalgets funktionsperioden er på 4 år, med udløb ved denne byrådsperiode.

Følgende blev udpeget: Karina Vincentz (N) - formand, Thomas Nicolaisen (B), Claus Starup (C), Michael Kjeldgaard (A), Jette Sloth Nielsen (A) og Amalie Petersen (Ø).

Bilag

Justeret kommissorium for §17, stk 4-udvalg for grøn omstilling og bæredygtig udvikling

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 40: Sagkyndigt medlem i Bevillingsnævnet

22.01.01-G01-09-1

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Godkendelse af sagkyndigt medlem i Bevillingsnævnet.

Sagens opståen

Jf. Restaurationslovens § 10, stk. 3 skal Bevillingsnævnets sammensætning bestå af en repræsentant for politiet, et sagkyndigt medlem og indtil 6 øvrige medlemmer.

Byrådet har i forbindelse med konstitueringen den 7. december 2021 udpeget Dorte Holm Hansen og Debbie Sørensen som medlemmer af Bevillingsnævnet i perioden 2022-2025.

Sagsfremstilling

Det sagkyndige medlem skal sikre økonomiske kompetencer i nævnet. Det sagkyndige medlem skal således have den fornødne indsigt til at kunne vurdere f.eks., om et regnskab eller budget økonomisk set er retvisende og realistisk i forhold til den forventede drift af restaurationsvirksomheden.

Det sagkyndige medlems rolle på mødet i Bevillingsnævnet er derfor at kunne påpege over for de andre medlemmer, hvis et i ansøgningen oplyst regnskab eller budget ikke er retvisende for de aktiviteter, der er omfattet af sædvanlig restaurationsdrift.

Det sagkyndige medlem skal deltage i Bevillingsnævnets møder og har stemmeret som de øvrige medlemmer.

Restaurationslovens stiller ikke særlige krav til udpegningen af det sagkyndige medlem. Det er kommunalbestyrelsen, der udpeger medlemmer til Bevillingsnævnet.

Det sagkyndige medlem kan vælges blandt medarbejderne i forvaltningen eller kan være en person fra erhvervslivet. Det anbefales ikke, at medlemmet udpeges blandt interesseorganisationerne, da disse kan have andre interesser at varetage end alene de økonomiske hensyn.

Det sagkyndige medlem kan også udpeges blandt de siddende medlemmer af Bevillingsnævnet. Dette kræver alene, at medlemmet besidder de rette økonomiske kompetencer. Denne person skal dog i givet fald på ny udpeges og godkendes af kommunalbestyrelsen, da medlemmet fremover skal varetage en ny funktion i nævnet, og ikke længere er menigt medlem.

Det er ikke noget i loven til hinder for, at det sagkyndige medlem kan være formand for Bevillingsnævnet.

Er det sagkyndige medlem forhindret i at deltage i et møde, finder reglerne i nævnets almindelige forretningsorden om fravær anvendelse. Om nævnet er beslutningsdygtigt afhænger således af nævnets forretningsorden.

I forbindelse med udpegning af medlemmer til Bevillingsnævnet i perioden 2022-2025 har administrationen vurderet, at medlem af Bevillingsnævnet Debbie Sørensen (valgt af Byrådet) har relevant viden om virksomhedsøkonomi i kraft af nuværende beskæftigelse som økonomikonsulent og tidligere beskæftigelse som regnskabschef i en privat virksomhed, og derfor kan fungere som Bevillingsnævnets sagkyndige medlem.

Lovgrundlag

Restaurationslovens § 10, stk. 3.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Organisation indstiller til Byrådet, at:

- Godkende medlem af Bevillingsnævnet Debbie Sørensen som sagkyndigt medlem i nævnet.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 41: Konstituering af Integrationsrådet

15.00.00-A00-21-297231

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Konstituering af Integrationsrådet til orientering samt indstilling til ændring af følgegruppens sammensætning til beslutning.

Sagens opståen

Der var valg til Integrationsrådet den 16. december 2021, hvor der blev valgt 10 medlemmer og 3 suppleanter for en 4-årig periode. Integrationsrådet konstituerede sig på møde den 6. januar 2022.

Sagsfremstilling

Integrationsrådet har på deres konstituerende møde valgt Burkhard Sievers som formand og Kaleb Trul som næstformand (den samlede medlemsoversigt er i bilag). Integrationsrådet har vedtaget, at der afholdes ordinære møder hver 6. uge.

Følgegruppen består af 5 medlemmer, hvoraf to (Hanne Caldron og Amalie Petersen) allerede er udpeget af Byrådet. Derudover har direktionen udpeget Trine Hjortebjærg Mortensen som ledelsesrepræsentant fra Børne- og Uddannelsesudvalgets område. Der afventes stadig indstilling til følgegruppen fra Folkeoplysningsudvalget.

Den sidste plads i følgegruppen er afsat til Erhvervsforum. Erhvervsforum har dog tilkendegivet overfor Integrationsrådet, at de ikke længere ønsker denne plads i følgegruppen. Til orientering har pladsen fra Erhvervsforum været vakant i den forløbne 4 års Integrationsråds periode, idet Erhvervsforum ikke har kunnet finde en kandidat til posten. Samtidig har Center for Børn, Unge og Familier efterspurgt en mulighed for at indstille to kandidater til Følgegruppen (fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område) med begrundelsen om, at der ønskes en repræsentant for både dagtilbudsområdet og skoleområdet i Integrationsrådet, idet begge områder har et tæt samarbejde med kommunens flersprogede forældre.

Integrationsrådet er positivt indstillet overfor en eventuel ændring af følgegruppens sammensætning, og at det kan være en mulighed, at Erhvervsforums vakante plads overgår til en repræsentant fra Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

Fra sekretariatets side arbejdes der på at finde en følgegrupperepræsentant, der har en erhvervmæssig forankring. Lykkes det ikke at finde en erhvervsfaglig repræsentant, anbefales det, at Integrationsrådet indstiller til en ændring i følgegruppens sammensætning, så den vakante plads kan overgå til en repræsentant fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område.

Lovgrundlag

Forretningsorden for integrationsrådet.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Job og Ydelser indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Indstille til Byrådet at tage orientering til efterretning samt indstille til beslutning af ændring af følgegruppens sammensætning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2022, pkt. 36:

Økonomiudvalget anmoder om, at der forsøges tilknyttet en repræsentant for erhvervslivet i Odsherred.

Beslutning

Udsat.

Bilag

Medlemsoversigt

Integrationsrådets forretningsorden

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With

Punkt 42: Underskriftside

00.01.00-G01-09-454

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende Julie Jacobsen, Søren With