

REFERAT Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 17-05-2022

Mødedato Tirsdag d. 17. maj 2022 kl. 14:50

Mødested Færgen, Århus - Sj. Odde

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Litteratur- og læsefestival 2022.....	4
Indhold og organisering af pædagogisk tilsyn.....	6
Søgning til ungdomsuddannelser 2022 samt fastsættelse af måltal for 2023.....	8
Ung i Odsherreds 10 års jubilæum.....	10
Konvertering af børnehave- til vuggestuepladser i Hørve.....	12
Revideret styrelsesvedtægt for dagplejen.....	15
Mulige scenarier ved flytning af Grundtvigs skolen til A Ladingsvej.....	17
Erhvervsklasser i skoleåret 2022/2023.....	20
Frisætning af kommuner.....	22
Høring - Modeller for borgerinddragelse i udvalg.....	25
Meddelelser til/fra udvalgsformanden.....	28
Meddelelser fra administrationen.....	29
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	30
Underskriftsside.....	31

Punkt 57: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Godkendt.

Punkt 58: Litteratur- og læsefestival 2022

20.15.00-P20-22-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalget forelægges ansøgning om økonomisk støtte til Litteratur- og læsefestivalen: Odsherred Læser 2022, til beslutning.

Sagens opståen

Odsherred litteratur- og læsefestival ansøger udvalget om økonomisk støtte til afholdelse af festivalen i 2022, med et beløb på 50.000 kr.

Sagsfremstilling

Festivalen opstod i 2012 og har siden været afviklet med stigende succes og deltagerantal. Alle skoler og institutioner deltager, evalueringerne er gode, for børn og unges færdigheder og lyst til at læse og skrive motiveres gennem festivalen. Budgettet er på 672.500 kr. Festivalen afvikles uden lønnet arbejdskraft. Vækst- og Udviklingudvalget har bevilget 55.000 kr. og Kulturministeriets "Grib Engagemet"-pulje bidrager med 200.000. Der er søgt fondsmidler hos Statens Kunstfond og private fonde, og endelig er der en lav egenbetaling fra skoler og dagtilbud.

Litteratur- og læsefestivalen i Odsherred organiseres som et sammenskudsgilde med aktivitetsbidrag fra alle kulturinstitutioner, kirker, en stor gruppe frivillige, dele af erhvervslivet som Isøre Is, Lokaltoget og Bog og Idé. Danmarks største forlag, Gyldendal, Lindhardt og Ringhoff, Gutkind, Gad og Dansklærerforeningen sponsorerer typisk bøger til præmier i konkurrencerne, og festivalen får besøg af cirka 20-25 professionelle forfattere, illustratører og formidlere.

Festivalens mål er, at alle børn og unge skal møde en professionel forfatter og deltage i sjove aktiviteter, der fremmer læselysten.

Formålet er at styrke læse- og skrivelysten, at løfte dannelsen og uddannelsesniveaet hos børn og unge, samt inspirere de voksne til god litteraturformidling.

Festivalen er især koncentreret omkring uge 45, men starter i ugerne før og slutter i ugerne efter. Som det fremgår af vedhæftede projektbeskrivelse er festivalen for 2022 i fuld gang med at blive planlagt med temaerne fantasy, eventyr og sci-fi, og herunder opbygges universer for de forskellige aldersgrupper med bl.a. følgende aktiviteter:

- Dagtilbud: Krokodilleunivers. Besøg i børnehaver og dagplejere af forfattere, illustratører, bibliotekarer, musikere og formidlere. Indkøb af bøger til børn og til institutioner.
- Indskoling: Isens hjerte. Interaktiv udstilling i Pakhuset, forfatter- og illustratørworkshops, Grønlandsfortællinger, istiden i kunst på kunstmuseet, en kubik-isterning foran Pakhuset, is til den klasse der læser mest.
- 4. klasse: Vild med Vildheks. Festivalåbning med Lene Kaaberbøl, heksetema på Ulvsborg, vilde hekse i skoven med logbøger, hemmelige fortællinger om hekse, filmen Vildheks i Vig Bio og Kirken og hekse.
- 5.-6. klasse: Sci-fi og stjerner. Forfatterbesøg af Nanna Foss, tur til Brorfelde Observatorium, nattens stjernehimmel med frivillige, Odsherred Geopark og naturvidenskab, børnelæsehær.
- Overbygning: Fantasy, nordisk mytologi. Forfattermøder, booktrailerkonkurrence, karakterworkshop på Odsherred Teater, workshop på UIO.
- Campus Odsherred: Sci-fi for unge. Forfattermøder, skrivekonkurrence, escaperoom-workshop.

- Lærere, pædagoger og dagplejere: Læsekonferencer tirsdag og torsdag eftermiddag og aften med foredrag og inspirationsworkshops.

Litteratur- og læsefestivalen er den største af sin art i Danmark. I 2019 modtog projektlederen Blixenprisen, Klods Hans Prisen og Poul Johansens kulturpris for arbejdet.

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget har hvert år gennem den sidste årrække, støttet Litteratur- og Læsefestivalen via udvalgets aktivitetspulje.

Lovgrundlag

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge, LBK. nr. 1326 af 9. september 2020.

Lov om folkeskolen, LBK. nr. 1396 af 28. september 2020.

Økonomiske konsekvenser

Festivalens budget er på ialt 672.500 kr. Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget ansøges om 50.000 kr.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Børn, Unge og Familier indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Støtte Litteratur- og Læsefestivalen for 2022 med 50.000 kr. Midlerne finansieres af udvalgets aktivitetspulje.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Projektbeskrivelse Odsherred Læser 2022

Punkt 59: Indhold og organisering af pædagogisk tilsyn

28.06.08-P21-22-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalget forelægges oplæg til revideret pædagogisk tilsynskoncept for dagtilbud til godkendelse.

Sagens opståen

I december 2021 vedtog Folketinget en ny lov om styrket tilsyn med dagtilbud m.v., med virkning fra 1.maj 2022. Med udgangspunkt heri er kommunens koncept for tilsyn blevet revideret og udvalget forelægges forslag til revideret tilsynsramme, til godkendelse.

Sagsfremstilling

De centrale elementer i den nye lovgivning omhandler:

- Hvordan kommunen fører tilsyn med det pædagogiske indhold.
- Hvordan kommunen anvender anmeldte og uanmeldte tilsyn og sikrer uvildighed i tilsynet.
- Hvordan kommunen anvender data i tilsynet, herunder observationer.
- Hvordan kommunen håndterer processen for iværksættelse af skærpet tilsyn, herunder udarbejdelse af handleplaner.
- Hvordan kommunen sikrer personalets og forældrenes inddragelse i det pædagogiske tilsyn.

Kommunalbestyrelsen skal som minimum hvert andet år offentliggøre tilsynsrapport for hvert enkelt dagtilbud.

Den nuværende ramme for det pædagogiske tilsyn, har både en kontrollerede funktion ift. at sikre, at dagtilbuddene lever op til lovgivningen og de lokale politiske krav, og dels en udviklende funktion ift. den pædagogiske kvalitet. Odsherred Kommunes eksisterende tilsynsramme, der blev politisk godkendt 2015, er baseret på Danmarks Evalueringsinstituts' fire anbefalinger fra 2015, som fortsat kan anvendes under den nye lovgivning:

- Fokus på uvildighed: De pædagogiske konsulenter skal forholde sig så objektivt som muligt.
- Fokus på systematik: Tilsynet skal gennemføres på samme måde i alle dagtilbud. Dette er sikret ved at planlægge tilsynene ud fra de samme indholdselementer og metoder ved alle tilsyn.
- Fokus på indhold: Man skal anvende velegnede og relevante metoder til vurdering af den pædagogiske praksis.
- Fokus på udvikling: Det pædagogiske tilsyn skal kunne anvendes i det fremadrettede arbejde i dagtilbuddet.

På baggrund af den nye lov er Odsherreds eksisterende tilsynsramme blevet revideret, så den er i overensstemmelse med den nye lov. Ændringerne til den eksisterende tilsynsramme er i hovedtræk følgende:

1. I lige år foretages anmeldte tilsyn i alle dagtilbud. Det anmeldte tilsyn består i, at administrationen indsamler en række udvalgte kvantitative og kvalitative data fra dagtilbuddene, der primært belyser strukturelle kvalitetsparametre (uddannelsesniveau, personalestabilitet, sprogvurdering, normering m.v.) men også børnemiljøvurdering eller forældretilfredshedsundersøgelser vil kunne inddrages. Data anvendes til at udpege generelle udviklingsområder, samt lokale udviklingsområder for de institutioner, der ligger under gennemsnittet (fx ift. uddannelsesniveau). Der gennemføres derudover individuelle tilsynssamtaler med de dagtilbud, der ligger under gennemsnittet. Ændringen fra tidligere tilsynsramme er, at indsamlede data vil blive systematisk anvendt til at udpege og kvalificere arbejdet med udviklingsindsatser for tilsynsperioden sammen med dagtilbudslederne. Dette vil understøtte tilsynets funktion som et kontinuerligt kvalitetsudviklingsredskab.

2. I ulige år modtages uanmeldt tilsynsbesøg i alle dagtilbud. I det uanmeldte tilsyn observerer de tilsynsførende konsulenter institutionens praksis over en dag ud fra en foruddefineret observationsramme, hvilket sikrer systematik og uvildighed i tilsynet. På baggrund af det uanmeldte tilsynsbesøg afholdes en udviklingsorienteret dialog med dagtilbuddet (leder, forældre- og medarbejderrepræsentant). Ændringen ift. tidligere tilsynskoncept er at tilsynsbesøget er uanmeldt, hvor dagtilbuddene før blev varslet om datoen for besøget, samt at den efterfølgende dialog fokuserer på de udviklingsindsatser, som er udpeget på baggrund af observationen holdt op mod institutionens læreplan. Da det uanmeldte besøg gennemføres i ulige år, kan data fra det anmeldte tilsyn anvendes til at udpege relevante fokusområder for observationsbesøget.
3. Tydelig definition af kvalitet, og klare handleanvisninger ved "Bekymring" og "Alvorlig bekymring". I det reviderede tilsynskoncept er der fastsat tydelige kvalitetsparametre til vurdering af dagtilbuddets kvalitet, samt retningslinjer for hvornår dagtilbuddets kvalitet på baggrund af observationen giver anledning til "Bekymring" og "Alvorlig bekymring". Dette sikrer gennemsigtighed i forhold til hvilken kvalitetsforståelse der observeres og vurderes ud fra.
4. Tilsynsrapporter efter anmeldt og uanmeldt tilsyn. Dagtilbuddene modtager efter både det anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg en rapport med de generelle og lokale udviklingspunkter. Rapporterne offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Oversigt over indholdet i den reviderede tilsynsmodel er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Lov om ændring af dagtilbudsloven, Lov nr. 2594 af 28. december 2021.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Revideringen af tilsynskonceptet er udarbejdet i en arbejdsgruppe bestående af to dagtilbudsledere samt leder af og konsulenter fra Dagtilbud & Børnesundhed.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Børn, Unge og Familier indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Godkende det reviderede tilsynskoncept.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Odsherred Tilsynsmodel 2022

Punkt 60: Søgning til ungdomsuddannelser 2022 samt fastsættelse af måltal for 2023

00.15.00-P05-13-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalget orienteres om årets søgetal til ungdomsuddannelser og indstiller på baggrund heraf måltal for 2023 til godkendelse i Byrådet.

Sagens opståen

I henhold til lovgivningen skal Kommunalbestyrelsen på baggrund af søgetallene til ungdomsuddannelser i 2022, fastsætte måltal for det kommende års søgning til ungdomsuddannelserne. Opgørelse af søgetal og fastsættelse af måltal skal foretages en gang om året. Kommunalbestyrelsen skal senest ved udgangen af maj have sammenholdt og offentliggjort søgetal for indeværende år og måltal for kommende år på kommunens hjemmeside.

Sagsfremstilling

Søgetal 2022

2022	Søgetal 2022 Lands gennemsnit	Søgetal 2022 Odsherred	Måltal 2021 Odsherred
Gymnasiale	71,6 %	60,3 %	61 %
Erhvervsuddannelser	20 %	28,3 %	34 %
FGU og Øvrige	2,9 %	2,3 %	
Øvrigt	5,5 %	9,1 %	5 % samlet

Kategorien FGU og øvrige dækker over FGU og STU. Kategorien 'Øvrigt', indeholder unge der arbejder, tager ophold i udlandet, tager på (ungdoms)højskole m.v.

Dermed ligger Odsherred Kommune for 2022 0,7% under måltallet ift. gymnasiale uddannelser og 5,7% under måltallet for erhvervsuddannelser. Desuden ligger kommunen 6,4% over måltallet for søgning til "FGU og Øvrige" samt kategorien "Øvrigt".

I forhold til landsgennemsnittet vælger færre unge i Odsherred både de ordinære, de forberedende og de særligt tilrettelagte ungdomsuddannelser. De unge i Odsherred vælger i højere grad kategorien 'Øvrigt'.

Måltal for 2023

Administrationen foreslår for 2023 at lave en ramme for fleksible måltal, med udgangspunkt i at det vigtigste er, at flere unge vælger og gennemfører en ungdomsuddannelse. Der tages fortsat udgangspunkt i at Odsherred har en høj andel af unge, der vælger erhvervsuddannelser. Det foreslås dermed at uddannelsesvejlederne fastholder fokus på at vejlede til ordinære uddannelser, hvis det er muligt for den enkelte unge.

Med udgangspunkt heri, foreslås følgende måltal for 2023:

Gymnasiale	Mellem 60 - 65 %
Erhvervsuddannelser	Mellem 30 - 35 %
FGU og Øvrige	Mellem 0 - 2,5 %
Øvrigt	Resten

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år, LBK nr. 1659 af 11. august 2021.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

De besluttede måltal, er uddannelsesvejledernes pejlemærke. Derfor har beslutningen konsekvenser for de samarbejder og aktiviteter de indgår i og igangsætter det næste år.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Børn, Unge og Familier indstiller til Byrådet, via Økonomiudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage opgørelsen af årets søgetal for 2022 til efterretning.
- Godkende forslag til måltal for 2023.

Beslutning

1. Taget til efterretning.
2. Måltallet for 2023 for "øvrige" fastsættes til max. 5,5%.

Punkt 61: Ung i Odsherreds 10 års jubilæum

18.12.00-A00-22-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalget orienteres om program for markeringen af Ung i Odsherreds 10 års jubilæum.

Sagens opståen

Ung i Odsherred har 10 års jubilæum i år og har udarbejdet program for markeringen, som udvalget orienteres om.

Sagsfremstilling

Som følge af Ung i Odsherreds 10 års jubilæum har der været nedsat en arbejdsgruppe til at udarbejde program til markeringen. Arbejdsgruppen består af Leder af Ung i Odsherred Louise Nordlund, Afdelingsleder Jørgen Helbro og Skoleleder Jørgen Schandorff (medlem af Ungdomsskolens bestyrelse). Gruppen har udarbejdet følgende program til markeringen:

Ung i Odsherred vil festligholde jubilæet og bruge anledningen til både at se tilbage og frem: ift. de særlige highligts, der formede Ung i Odsherred til det tilbud, det er idag og ift. de ønsker, der er for fremtiden.

Udvalget har ønsket en dialog om de næste 10 år for Ung i Odsherred med bestyrelsen og markeringen af jubilæet giver anledning til at få indsamlet ønsker fra unge for de næste 10 år.

Selve jubilæet markeres med et to-ugers jubilæumstema i uge 33 og 34. Der vil være forskellige aktiviteter, herunder:

- Temaaften for borgere i både Asnæs og Nykøbing.
- Digital kampagne på sociale medier.
- Særlige projekter som de unge udstiller.

Ugerne afsluttes med at invitere til Åbent Hus og fødselsdagsfest lørdag 27. august. Dagen startes med åbent hus og slutter med en stor fest for de unge.

Kl. 10–13 er for alle aldre med lagkage og børneaktiviteter.

Kl. 19–00 afholdes stor fest for de unge.

De unge brugere involveres i processen og planlægningen og tilpasser programmet efter hvad de har lyst til.

Lovgrundlag

Bek. af lov om ungdomsskoler, LBK nr. 608 af 28. maj 2019.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til markeringen afholdes indenfor Ung i Odsherreds budget.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Brugere og ansatte samt bestyrelsen for Ung i Odsherred har tilrettelagt programmet.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Børn, Unge og Familier indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 62: Konvertering af børnehave- til vuggestuepladser i Hørve

28.09.00-A21-22-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om konvertering af børnehavepladser til vuggestuepladser i Hørve.

Sagens opståen

På udvalgsmøde den 5. april behandlede udvalget en sag om oprettelse af flerbørnsdagpleje i Hørve. Udvalget besluttede at få belyst om børnene kunne optages i de eksisterende institutionspladser i Hørve ved at omlægge ledige børnehavepladser til vuggestuepladser. Udvalget orienteres om mulighederne.

Sagsfremstilling

På baggrund af udvalgets beslutning om ikke at etablere flerbørnsdagpleje i Hørve, har administrationen vurderet mulighederne for at omkonvertere ledige børnehavepladser i daginstitutionerne Moselinden og Bevægelseshaven i Hørve til vuggestuepladser. I samme forbindelse er antallet af ledige vuggestuepladser belyst, i forhold til det aktuelle behov for pladser.

Ledige vuggestuepladser i Moselinden og Bevægelseshaven

Af tabel 1 fremgår antallet indmeldte vuggestuebørn og ledige vuggestuepladser i Bevægelseshaven og Moselinden fra maj til december 2022. Antallet af ledige pladser er baseret på de opskrivninger til dagtilbud som Pladsanvisningen allerede har modtaget. Det er dog Pladsanvisningens erfaring, at der er altid er børn, der bliver opskrevet meget sent - i nogle tilfælde først 14 dage før ønsket opstart i dagtilbud, ligesom der også er en ubekendt i form af tilflyttende familier og aktuelt også børn fra Ukraine. I kolonnen 'Forventning om ledige pladser', er der forsøgt taget højde for disse forhold.

TABEL 1: Vuggestue

Bevægelseshaven	Antal indmeldte	Normering 2022	Ledige pladser	Forventning om ledige pladser
maj	23	24	1	1
juni	21	24	3	3
juli	19	24	5	4
august	21	24	3	2
september	21	24	3	1
oktober	22	24	2	0
november	21	24	3	1
december	20	24	4	1

Moselinden	Antal indmeldte	Normering 2022	Ledige pladser	Forventning om ledige pladser
maj	17	18	1	1
juni	19	18	-1	-1
juli	19	18	-1	-1
august	20	18	-2	-2
september	20	18	-2	-3
oktober	20	18	-2	-3
november	18	18	0	-2
december	17	18	1	-1

Moselinden har ikke nogen (forventede) ledige vuggestuepladser i 2022, og har de seneste år haft en overbelægning på gennemsnitligt 2 børn i forhold til hvad de er normeret og tildeles økonomi til i 2022. Moselinden har den pladsmæssige kapacitet i vuggestuen til at kunne modtage op til 22 vuggestuebørn, men ikke indenfor den eksisterende vuggestuenormering på 18 børn.

Bevægelseshaven er normeret til 24 vuggestuebørn, og vurderes på nuværende tidspunkt at have 1-2 ledige vuggestuepladser i efteråret 2022. Vurderingen er dog behæftet med stor usikkerhed. Bevægelseshaven har de seneste år haft et årligt gennemsnit på 26-27 vuggestuebørn, men samtidig ses en generel nedgang i børnetallet.

Omkonvertering af ledige børnehavepladser til vuggestuepladser

Tabel 2 viser antallet af ledige, og forventet ledige børnehavepladser i Moselinden og Bevægelseshaven fra maj til december 2022. Antallet af ledige børnehavepladser i maj er højt, hvilket skyldes at de kommende skolebørn er overflyttet til før-SFO pr. 1. maj, hvorefter de ledige børnehavepladser gradvist fyldes op igen hen over efteråret. Antallet af ledige børnehavepladser er ligesom for vuggestuepladserne vanskeligt at estimere, da de samme ubekendte gør sig gældende (i.e. sene opskrivinger, tilflyttere).

TABEL 2: Børnehave

Bevægelseshaven	Antal indmeldte	Normering 2022	Ledige pladser	Forventning om ledige pladser
maj	34	62	28	28
juni	37	62	25	25
juli	40	62	22	22
august	40	62	22	21
september	40	62	22	20
oktober	40	62	22	20
november	40	62	22	20
december	41	62	21	18

Moselinden	Antal indmeldte	Normering 2022	Ledige pladser	Forventning om ledige pladser
maj	34	42	8	8
juni	35	42	7	7
juli	35	42	7	7
august	35	42	7	7
september	35	42	7	5
oktober	36	42	6	4
november	37	42	5	2
december	38	42	4	1

Ved en omkonvertering af børnehavepladser til vuggestuepladser skal der tages højde for, at en vuggestueplads normeringsmæssigt svarer til to børnehavepladser. Det betyder at der for hver vuggestueplads der etableres, skal flyttes personaleressourcer svarende til to børnehavebørn med.

Administrationens vurdering er på denne baggrund, at der potentielt i Moselinden kan etableres 1 ekstra vuggestueplads ved at omkonvertere 2 børnehavepladser. I praksis vil en omkonvertering af børnehavepladser i Moselinden dog være normeringsmæssigt problematisk, da det vil gøre det vanskeligt at dække åbningstiden i børnehavegrupperne med det tilbageværende personale.

I Bevægelseshaven vil der kunne etableres mellem 8-10 ekstra vuggestuepladser ved at omkonvertere mellem 16-20 børnehavepladser. For at dette i praksis kan lade sig gøre personalemæssigt, er det en forudsætning, at minimum 16

børnehavepladser omkonverteres, svarende til 8 vuggestuepladser. Det betyder, at der skal omkonverteres børnehavepladser til at etablere en egentlig vuggestuegruppe ekstra. Mindre vil, tilsvarende Moselinden, give udfordringer med at få dækket åbningstiden med de personalemæssige ressourcer i både vuggestue og børnehave.

Administrationen vurderer dermed at omkonvertering af pladser vil kunne dække det aktuelle behov i Hørve, men som nævnt er der en række usikkerheder. Herunder vil det formentlig også have den konsekvens at nogle forældre vælger dagpleje et andet sted og/eller vælger privat pasning, fordi de ikke ønsker at anvende vuggestuepladser.

Etablering af ekstra vuggestuepladser vil derudover være forbundet med en række omkostninger til anskaffelse af vuggestueinventar. Det forventes at en del af dette vil kunne lånes fra dagplejen.

Udvalgets beslutning om beregning af en separat takst for en flerbørnsdagplejeplads, forelægges udvalget på et senere tidspunkt.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven), LBK nr. 454 af 19. april 2022.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser ved forslaget afholdes indenfor dagtilbudsområdets budgetmæssige ramme.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Børn, Unge og Familier indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 63: Revideret styrelsesvedtægt for dagplejen

28.09.00-A00-22-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af revideret styrelsesvedtægt for dagplejen.

Sagens opståen

Den eksisterende styrelsesvedtægt for dagplejens bestyrelse er ikke revideret siden 2016, og administrationen vurderer, at der er behov for en revision. Udvalget forelægges forslag til revideret styrelsesvedtægt til godkendelse.

Sagsfremstilling

Den eksisterende styrelsesvedtægt for dagplejen blev godkendt af udvalget i 2016. Administrationen vurderer, at der er behov for en justering af vedtægten, hvis den skal kunne opfylde behovet for en funktionsdygtig bestyrelse i dagplejen.

Som følge heraf forelægges udvalget et forslag til en revideret styrelsesvedtægt, som er justeret på følgende punkter:

Eksisterende styrelsesvedtægt	Forslag til justering
Hvis tilhørsforholdet til dagplejen ophører for en forældre, skal denne udtræde af bestyrelsen.	En forældre kan blive i bestyrelsen, hvis vedkommende har et nyt barn skrevet op til dagplejen.
Hvis en suppleant indtræder i bestyrelsen har denne ingen stemmeret.	Når suppleanten indtræder i bestyrelsen har denne stemmeret.
Der skal vælges 2 forældrerepræsentanter for hvert område/team.	Hvis det ikke er muligt at få 2 repræsentanter for hvert team kan der vælges repræsentanter for andre områder/teams, for at sikre det nødvendige antal forældrerepræsentanter.
-	Der er indsat en sætning om hvornår og for hvor længe forældrerepræsentanter og suppleanter vælges: Valg af forældrerepræsentanter sker på det årlige forældremøde. Forældrerepræsentanter vælges for en 2-årig periode og suppleanter for en 1-årig periode, for at sikre overlap af repræsentanter.
Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, når valgperioden er slut.	Tilføjet følgende: "eller når tilhørsforholdet til dagplejen ophører".
"Aktiviteter der skal prioriteres jf. smttemodeller"	Slettet, da modellen ikke længere anvendes.
Anvendelse af dagplejeområdets rammebeløb, ud fra dagplejepædagogens udkast.	Ændret fra dagplejepædagog til dagplejeleder.

-	Tilføjet at bestyrelsen kan afgive høringssvar i spørgsmål, som dagplejen høres om.
Lederen varetager bestyrelsens sekretærfunktioner og deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.	Tilføjet: Ved lederens fravær deltager stedfortræder.

Forslag til revideret styrelsesvedtægt er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Bek. af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge, LBK nr. 1912 af 6. oktober 2021.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Revisionen sker efter aftale med den siddende dagplejebestyrelse.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Børn, Unge og Familier indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Godkende forslag til revideret styrelsesvedtægt for dagplejen.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Dagplejens styrelsesvedtægt revideret april 2022

Punkt 64: Mulige scenarier ved flytning af Grundtvigs skolen til A Ladingsvej

88.00.04-G01-22-7

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalget forelægges sag om indstilling til Økonomiudvalget og Byrådet om godkendelse af forundersøgelse og arkitektkonkurrence i forbindelse med flytning af skolen på Grundtvigsvej til A. Ladingsvej.

Sagens opståen

I forbindelse med flytning af skolen fra Grundtvigsvej til A. Ladingsvej skal der træffes beslutning om en bygningsundersøgelse, som resulterer i en indbudt arkitektkonkurrence, hvordan kan de to skoler rummes inden for de eksisterende rammer på A. Ladingsvej evt. suppleret med en tilbygning.

Udvalget skal drøfte mulighederne for en sammenlægning af matriklerne, inden for de eksisterende rammer på A. Ladingsvej, evt. suppleret med en tilbygning samme sted, med henblik på at afgive en anbefaling til Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagsfremstilling

Der har siden 2019 været drøftelser om salg af skolen på Grundtvigsvej og flytning af elever og lærere til A. Ladingsvej. Der er i den forbindelse blevet fremlagt sagsfremstillinger, forventninger til salgspris, businesscase m.m.

Den seneste udvikling på Grundtvigsvej, med afspærring af aulaen pga. skimmel og det økonomiske overslag på en genopretning af bygningsvedligeholdelse på kr. 53 mio., har resulteret i en flytning af elever fra Grundtvigsvej til A. Ladingsvej.

Der er i forlængelse heraf truffet beslutning om opsætning af pavillioner til at rumme elever og ansatte.

For en mere permanent løsning skal følgende overvejes:

- Skal man undersøge om de eksisterende m² udnyttes optimalt; er det muligt at renovere eksisterende lokaler og ombygge inden for den eksisterende bygningsmasse, så begge skoler kan samles på A. Ladingsvej - uden at der bygges flere m², eller skal der suppleres med flere tilbyggede m²?

Efter en gennemgang af eksisterende m² og udarbejdelse af en gennemgribende bygningsrapport, der beskriver muligheder for sammenlægning i eksisterende rammer, og minimering af evt. tilbygning, skal der igangsættes en indbudt arkitektkonkurrence.

Typisk vil 4 arkitektvirksomheder skulle konkurrere og fremvise deres forslag til en ny skole.

Hele tilrettelæggelsen og planlægningen af den nye skole, vil kræve en stor grad af inddragelse af skoleledelsen, skolebestyrelsen, ansatte og elever m.v. for at opnå en attraktiv skole, hvor der er taget højde for læringsmiljøer og pædagogiske perspektiver, som vil kunne fungere i praksis.

Samtidig med dette, skal der påbegyndes arbejde med koordinering af flytning af skolemateriale, koordineres skemaer m.v.

Tidsperspektiv:

A) Gennemgang af eksisterende forhold; udarbejdelse af en bygningsrapport, ca. 2 mdr.

B) Arkitektkonkurrence. Konkurrenceprogram udarbejdes i samarbejde med nedsatte Byggeudvalg, ca. 4 mdr.

C) Valg af arkitektforslag. Af de indkomne forslag udvælges 4 forslag til nærmere vurdering. Derefter udpeges 2 forslag til at gå videre, hvor Byggeudvalg deltager i kritik af de indkomne forslag, og et endeligt forslag vælges. Derefter er der stadig mulighed for at tilrette vinderprojektet, ca. 4 mdr.

D) Afhængig af omfanget af nybyggeriet må det forventes at byggeperioden har en varighed af ca. 1 år.

Således kan en ny Nykøbing skole stå klar om knapt 2 år.

Der pågår pt. forberedende arbejder i forhold til opstilling af midlertidige undervisningspavilloner på A. Ladingsvej. Pavillonerne forventes klar til skoleåret 22/23, således at matriklerne kan samles på A. Ladingsvej.

Lovgrundlag

Arbejds miljøloven, AB18 ved nybyggeri og renovering samt ABR 18 for rådgivning.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til afholdelse af bygningsmæssige forundersøgelser og til gennemførelse af en arkitektkonkurrence, skønnes til kr. 1,5 mio.

Midlerne skal finansieres af kassen.

Udgifter til selve renoveringen, ombygningen og evt. etablering af nye arealer kendes først når forundersøgelsen er kendt og når arkitektkonkurrencen er afholdt.

Økonomiaftalen for 2021 indeholdt en lånepulje målrettet investeringer med et effektiviseringspotentiale. Odsherred fik godkendt lånedispensation på 19,9 mio. kr. gældende for 2021 og 2022. Lånet kan ikke hjemtages før der er en bindende anlægskontrakt på selve byggeriet. Odsherred har søgt om overførsel af låneadgang til 2023.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ved lukning af matriklen på Grundtvigsvej vil Odsherred Kommune nedsætte sit klimaafttryk og spare omkring kr. 2.4 mio. i årlige driftsudgifter.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Økonomi og Ejendomme indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Godkende den bygningsmæssige forundersøgelse samt gennemførelse af arkitektkonkurrencen.
- Godkende en anlægsbevilling til løsning af opgaven på kr. 1,5 mio., som finansieres af kassen.

- Anlægsbevillingen på det samlede anlæg indgår i budgetforhandlingerne om budget 2023.

Beslutning

- Godkendt.
- Anbefalet godkendt.
- Godkendt.

Punkt 65: Erhvervsklasser i skoleåret 2022/2023

17.04.25-A00-22-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om fortsættelse af erhvervsklasser i skoleåret 2022/2023.

Sagens opståen

Rammeforsøget med erhvervsklasser i et samarbejde mellem Fårevejle og Højby skoler og EUC, Nordvestsjælland udløber med skoleåret 2021/2022. Der er dog fortsat efterspørgsel efter erhvervsklasserne, i en justeret model i skoleåret 2022/2023.

Sagsfremstilling

Fårevejle skole har udarbejdet en lokal model, der beskriver hvordan erhvervsklassetilbuddet fortsættes i skoleåret 2022/2023 på Fårevejle skole. Modellen er justeret så den i højere grad end modellen i rammeforsøget, tager hensyn til elevernes alder og kunnen. Den lokale model sker i et samarbejde med bl.a. EUC i hhv. Asnæs og Fårevejle samt FGU. Derudover er der indgået aftale med en lokal virksomhed, som kan introducere eleverne til forskellige erhverv.

Den lokale model afholdes indenfor rammerne af folkeskoleloven og indenfor skolernes budgetramme.

Modellen er mere detaljeret beskrevet i vedhæftede bilag.

På Højby skole arbejdes der tilsvarende med at få en lokal model på plads for skoleåret 2022/2023, og skolen er undervejs med den endelige udformning, men skal koordinere skolens økonomi og personaleressourcer med samtidig etablering af modtagecenter til ukrainske familier og børn.

Der arbejdes i løbet af skoleåret 2022/2023 videre med erfaringer fra de lokale modeller med henblik på at etablere en permanent model for erhvervsklasser i kommunen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven, LBK nr. 1887 af 01. oktober 2021.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne afholdes indenfor skolernes budgetramme.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Oplægget er udarbejdet af skolelederne m.fl.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Børn, Unge og Familier indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage orienteringen om fortsættelse af erhvervsklasser i skoleåret 2022/2023 i en ny model til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning at der etableres 8. klasses erhvervsklasse-række i Højby og Fårevejle.

Bilag

2022 Erhvervsklasser version 2

Punkt 66: Frisætning af kommuner

00.01.00-G01-22-1

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Opfordre fagudvalgene til at drøfte interessen for og mulighederne i en eventuel kommende frisættelse af alle kommuner fra regler på de kommunale velfærdsområder.

Sagens opståen

På Økonomiudvalgets møde [den 8. februar 2022](#) blev det besluttet, at der skulle en sag på et kommende møde med baggrund i statsministerens nytårstale i forhold til muligheden for, at samtlige kommuner sættes fri af næsten alle statslige regler og reguleringer, så de fremover selv kan bestemme, hvordan de vil indrette folkeskoler, daginstitutioner og ældreplejen.

Sagsfremstilling

Regeringen besluttede i oktober 2020 at indgå velfærdsaftaler med syv kommuner som en ny form for forsøgsvirksomhed. De lovgivningsmæssige rammer for de syv kommuner i dette forsøg blev godkendt den 15. maj 2021 og løber frem til 30. september 2024. Kommunerne i det nuværende forsøg er:

Velfærdsområde	Kommuner
Dagtilbud	Helsingør og Rebild
Folkeskole	Esbjerg og Holbæk
Ældre	Viborg , Langeland og Middelfart

Formålet med velfærdsaftalerne er at løfte kvaliteten af velfærden og give borgerne et bedre møde med den offentlige sektor. Kommunerne er i store træk sat fri fra national lovgivning og har forpligtet sig til at sætte daginstitutioner, skoler og ældrepleje fri fra kommunal regulering. Af de overordnede aftaler for de tre velfærdsområder fremgår, hvilke dele af lovgivningen der fastholdes. De er betegnet som 'hegnspæle' - se bilag 1-3.

Derudover er der indgået individuelle aftaler mellem regeringen og de enkelte kommuner, hvor kommunerne anfører deres hegnspæle. De individuelle aftaler og anden inspiration om processen i de enkelte kommuner kan findes via linkene, der er lagt ind under kommunenavnene i oversigten.

VIVE, Det Nationale Forsknings- og Analysecenter, skal evaluere forsøgene løbende og vil i 2022 offentliggøre en midtvejsrapport om de foreløbige resultater, og i slutningen af 2024 offentliggøres slutrapport for de igangværende forsøg med velfærdsaftalerne. VIVE har den 26. januar 2022 udtalt, at:

- Der er i dag op til 200 lokale forsøg i de nuværende syv frikommuner, og det nuværende kendskab viser, at de enkelte kommuner og de enkelte dagtilbud, folkeskoler og ældreenheder ikke udnytter friheden fuldt ud fra første dag. Frisættelsen åbner op for en proces, hvor nye arbejdsgange, ledelsesroller og organisatoriske ansvarsområder udfordres. Det er typisk noget, som sker trinvist.

- Tidligere frikommuneforsøg har været 'pincetforsøg', der har reguleret enkeltparagraffer. Nu er tanken, at kommunerne skal gentænke hele velfærdsområder. Det bliver spændende at følge, hvilke løsninger der bliver udviklet, og hvilken betydning det får for børn i daginstitutioner, i folkeskolen og for de ældre.

Statsministeren har den 23. februar 2022 udtalt til Avisen Danmark, at tilbuddet til kommunerne er, at de hver især frit kan vælge ét område, hvor de kan blive sat fri af statslige regler.

Eksempler på andre kommuners tiltag efter udmeldingen i statsministerens nytårstale

Byrådet i Aalborg Kommune har på møde den 17. januar 2022 besluttet, at:

“Alle dokumentationskrav, regler og administrative arbejdsgange, der ved siden af de lovpligtige er besluttet fra kommunens side, ophæves pr. 1. juli 2022. Undtaget herfra er de dokumentationskrav, regler og administrative arbejdsgange, der har en særlig begrundelse i forhold til at skabe værdi for kerneopgaven, og som besluttes fastholdt af fagudvalget.

Alle fagudvalg udarbejder hver deres inddragende proces, hvor personale, faglige organisationer og øvrige relevante interessenter opfordres til at komme med begrundede forslag til, hvad der ønskes undtaget.

Desuden ansøges om, at blive frikommune på diverse områder, når lovgivningen åbner op for denne mulighed”.

Tilsvarende har Byrådet i Næstved Kommune besluttet på møde den 22. februar 2022, hvor de interne regler ophæves pr. 1. september 2022 eller før.

Lovgrundlag

Der foreligger p.t. lovgivning vedtaget af Folketinget med virkning pr. 15. maj 2021 gældende for de syv kommuner, der er indgået velfærdsaftaler med:

[Lov om velfærdsaftaler på dagtilbudsområdet og folkeskoleområdet](#)

[Lov om velfærdsaftaler på ældreområdet](#)

Økonomiske konsekvenser

Estimat beregnes ved konkrete forslag til indsatser.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Beskrives ved konkrete forslag til indsatser.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Opfordre fagudvalgene til at drøfte interessen for og mulighederne i en eventuel kommende frisættelse af alle kommuner fra regler på de kommunale velfærdsområder.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. marts 2022, pkt. 63:

Udsat til ekstraordinært Økonomiudvalgsmøde mandag den 28. marts 2022.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 28. marts 2022, pkt. 77:

Godkendt.

Beslutning

Udvalget anbefaler at vælge folkeskoleområdet til frisættelse i Odsherred Kommune.

Bilag

Bilag 1 - Aftale om velfærdsaftaler på dagtilbudsområdet

Bilag 2 - Aftale om velfærdsaftaler på folkeskoleområdet

Bilag 3 - Aftale om velfærdsaftaler på ældreområdet

Eksempler på områder som kan frisættes, dagtilbuds- og skoleområderne

Punkt 67: Høring - Modeller for borgerinddragelse i udvalg

00.22.04-P05-21-1

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Tage stilling til, hvilke tiltag der i givet fald skal arbejdes med i forhold til borgerinddragelse i udvalg i Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Baggrunden for sagen er Byrådets behandling den [7. september 2021](#) af henvendelse fra Thomas Nicolaisen (B) om borgerinddragelse i udvalg, hvor det blev besluttet, at administrationen undersøger erfaringer fra andre kommuner og fremlægger modeller til politisk behandling.

Sagsfremstilling

Administrationen har undersøgt Odder, Hørsholm, Odense, Fredensborg og Aarhus kommuner i forhold til metoder for borgerinddragelse i udvalg, herunder været i kontakt med Odder Kommune og Fredensborg Kommune om erfaringer. I kommunerne anvendes metoder som:

Metode	Beskrivelse
Spørgetid	Der kan stilles spørgsmål til de stående udvalg. Reglerne for indhold af spørgsmål og procedure er den samme som for spørgsmål til Byrådet. Blot er det udvalgsformanden, der administrerer spørgetiden.
Træffetid for borgmester og udvalgsformænd	Én time én gang i kvartalet, hvor der er åben træffetid for borgmester og udvalgsformænd. Dette praksiseres i Odder Kommune, og de har gode erfaringer med dette. De fire datoer offentliggøres på kommunens hjemmeside ved årets start, og det er uden reservation af tid for fremmøde. Odder Kommune oplever, at borgerne finder det mindre formelt at bruge træffetiden end foretræde for et udvalg. Odder Kommune anvender begge muligheder.
Foretræde for udvalg ved konkret sag på dagsordenen	Her kan en borger, forening eller virksomhed få foretræde for et udvalg, hvis denne er part i en sag, som udvalget skal behandle. Formålet med at få foretræde er at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden den behandles i udvalget. Anmodning om foretræde fremsendes til administrationen og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Flere kommuner har denne praksis og har fastsat et tidsrum mellem 10-15 minutter for foretrædet. Derudover er der fastsat et antal dage

som frist for anmodningen før mødet. De undersøgte kommuner har en frist med to dage inden udvalgsrådet.

Foretræde for udvalg forud for møde i udvalg om et emne/tema

En form for træffetid, hvor et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område kan drøftes.

Fx har Fredensborg Kommune foretræde for fagudvalgene forud for det første ordinære udvalgsråd i kvartalet. Her kan en borger, forening eller virksomhed anmode om foretræde i forhold til et emne, der enten vedrører en sag, som er optaget på dagordenen for det efterfølgende møde i fagudvalget, eller kan være af almen interesse inden for udvalgets område. Fredensborg Kommune har en anmodningsfrist på 6 hverdage før mødet, og anmodningen fremsendes elektronisk via deres hjemmeside. Ordningen bliver brugt. Omfanget afhænger af, hvilke sager der er aktuelle, dvs. hvad der rører sig i lokalområderne. Den seneste periode har efterspørgslen været størst på det tekniske område samt ældreområdet.

De undersøgte kommuner har alle uddybende retningslinjer for foretræde i udvalg indeholdende oplysninger om formål og de konkrete rammer med frist, kontaktoplysninger, hvordan det gennemføres m.v. Tilsvarende retningslinje(r) vil skulle udarbejdes for Odsherred Kommune, når der er taget stilling, hvilken/hvilke metode(r), der ønskes indført.

I både Odder og Fredensborg kommuner vurderes det, at borgerinddragelsen på udvalgsniveau opleves positivt og nyttigt for både borgerne og politikerne. De har ingen konkrete evalueringer, så deres tilbagemeldinger bygger på oplevelser.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der er administrative konsekvenser ved at udarbejde retningslinjer og administrere disse.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Tage stilling til, hvilke tiltag der i givet fald skal arbejdes med i forhold til borgerinddragelse i udvalg i Odsherred Kommune.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. marts 2022, pkt. 62:

Udsat til ekstraordinært Økonomiudvalgsråd, mandag den 28. marts 2022.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 28. marts 2022, pkt. 76:

Modellerne sendes i høring i udvalgene, hvorefter den genoptages i Økonomiudvalget, der indstiller til Byrådet.

Administrativ bemærkning

I den hidtidig praksis for borgerinddragelse har der været anvendt former som:

- Tema- og dialogmøder med interessenter – både møder for alle interesserede samt møder for en indbudt kreds
- Borgermøder
- Indbudt deltagelse af samarbejdspartnere, interessenter, foreninger og andre grupperinger på udvalgsmøde ved konkret sag på dagsordenen
- Høringer
- Kontakt til borgmester, udvalgsformand, udvalgsmedlemmer eller administration i forhold til sager
- Spørgetid ved byrådsmøder
- Brug af § 17 stk. 4-udvalg med interessenter blandt udvalgsmedlemmerne. Fx Lokaldemokratiudvalget, der siden 2014 har arbejdet med at støtte og udvikle stærke og aktive lokalsamfund, styrke samarbejde og dialog mellem kommunen og lokalområderne og mellem lokalområderne indbyrdes. Dette bl.a. via et borgerpanel med 1-2 repræsentanter fra alle lokalsamfund og landsbyer i Odsherred, som har bylaug eller anden form for organisering. Afrapporteringen fra Lokaldemokratiudvalget for perioden 2018-2021 blev forelagt Byrådet på møde [den 14. december 2021](#). Lokaldemokratiudvalget nåede ikke frem til endelige konklusioner, men har i afrapporteringen belyst både fordele og ulemper ved de forskellige strukturer, modeller og metoder.
- [Borgernet Odsherred](#) – digital platform til borgerinddragelse

Beslutning

Udvalget anbefaler at der gives foretræde for udvalg ved konkret sag på dagsordenen (model 3). Ordningen evalueres om ca. 1,5 år.

Punkt 68: Meddelelser til/fra udvalgsformanden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Der er svaret på konkret sag vedr. dækning af merudgifter til COVID-19 til privat daginstitution.

Punkt 69: Meddelelser fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Orientering om konkret familiesag. Efter sommerferien tages Familieområdet på som tema i udvalget.

Punkt 70: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Mette Feenstra og Hanne Caldron har været til 1. bestyrelsesmøde i FGU.

Næste udvalgs møde starter med 1 times fællesmøde med Vækst- og Udviklingsudvalget.

Punkt 71: Underskriftsside

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.