

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 24-01-2023

Mødedato Tirsdag d. 24. januar 2023 kl. 15:30

Mødested Mødelokale B1, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Meddelelser fra formanden.....	5
Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	6
Orientering fra administrationen.....	7
Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik for 3. kvartal 2022 på beskæftigelesområdet.....	8
Justering af antal medlemmer i Integrationsrådet - vedtægtsændring.....	10
Ændring i medlemssammensætning i Integrationsrådet.....	12
Budgetproces for 2024 samt overslagsårene.....	14
Kompetenceoverdragelse af behandling af tekstilaffald fra husstande.....	16
Endelig vedtagelse af Tillæg 8 til Spildevandsplan 2019-22.....	19
Anmodning om kommuneplantillæg nr. 8 for bevaringsværdige bygninger i Odsherred.....	21
Anmodning om kommuneplantillæg for skoverejsning og vedvarende energiplanlægning.....	23
Etablering af erhvervsøer i Køge Bugt.....	25
Genforhandling af sokkelgrundslejeaftale med Odden Fisk.....	27
Tilskud til Folkemødet i Odsherred samt til Odshædring 2023.....	29
Ændring af vedtægt for Folkeoplysningsudvalget.....	31
Overholdelse af svarprocedurer.....	33
Lukket: Ansættelse af direktør.....	37
Lukket: AT-påbud - Højby skole	38
Lukket: Udbud af ejendom.....	39
Underskriftside.....	40

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-G01-22-931139

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Niels Nicolaisen

Søren With

Punkt 2: Foretræde for udvalget

00.01.10-G01-22-8

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller gruppers synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker fortræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

Beslutning

Ingen.

Fraværende:

Niels Nicolaisen

Søren With

Punkt 3: Meddelelser fra formanden

00.22.04-G01-22-931139

Beslutning

Borgmesteren orienterede om møde vedr. lokaldemokrati. Borgmesteren vil foreslå, at der nedsættes en arbejdsgruppe blandt politikere og administration, der skal fremkomme med forslag til fremtidig model. Borgmesteren vendte betingelserne for erhvervspulje til lokale aktiviteter. Den målrettes lokalsamfund og foreninger. Der blev spurgt til borgmesterens udmelding på erhvervskonference om dialog vedr. fremtidens erhvervsamarbejde.

Fraværende:

Niels Nicolaisen

Søren With

Punkt 4: Nyt fra medlemmers deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.22.04-G01-22-931139

Beslutning

Intet.

Fraværende:

Niels Nicolaisen

Søren With

Punkt 5: Orientering fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Administrationen orienterede om status vedr. Højbygård.

Fraværende:

Søren With

Punkt 6: Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik for 3. kvartal 2022 på beskæftigelsesområdet

15.00.00-G01-21-38

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik for 3. kvartal 2022 på social- og beskæftigelsesområdet under Center for Social og Arbejdsmarked.

Sagens opståen

De enkelte fagudvalg skal løbende modtage orientering omkring centrenes klagesager.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har i 3. kvartal 2022 modtaget 8 klagesager over Odsherred Kommunes afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet under Center for Social og Arbejdsmarked - alle 8 klagesager er blevet realitetsbehandlet.

Tabel 1: Behandlede klagesager på sagsområder.

Sagsområde	Antal behandlede sager i 3. kvartal 2022
Lov om aktiv socialpolitik	4
Sygedagpengeloven	4
I alt	8

Kilde: Ankestyrelsen (2022)

De 8 klagesager fordeler sig, som vist i tabel 1, på Lov om aktiv socialpolitik og Sygedagpengelovens områder – begge med 4 behandlede sager.

Tabel 2: Behandlede sager efter afgørelsestype.

Afgørelsestype	Antal behandlede sager i 3. kvartal 2022
Stadfæstede sager	7
Ændrede/ophævede sager	0
Hjemviste sager	1
I alt	8

Kilde: Ankestyrelsen (2022)

I 3. kvartal 2022 har Ankestyrelsen realitetsbehandlet 8 sager – over halvdelen (88%) blev stadfæstet – således at kommunen fik medhold, ingen sager blev ændret/ophævet – således at borgeren fik medhold og 1 sag blev hjemvist – således at sagen evt. skal genbehandles.

Den samlede ændrings-/ophævelsesprocent er på 0% og dækker over procentdelen af sager hvor afgørelsen er ændret eller ophævet.

Lovgrundlag

LAB: Loven om aktiv beskæftigelsesindsats

LAS: Lov om aktiv socialpolitik

PL: Lov om social pension

SDP: Sygedagpengeloven

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Social og Arbejdsmarked indstiller til Økonomiudvalget, at:

- tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Søren With

Bilag

Notat vedr. Ankestyrelsens klagestatistik 3. kvartal 2022 - Job og Ydelser

Punkt 7: Justering af antal medlemmer i Integrationsrådet - vedtægtsændring

15.00.00-A00-21-297231

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende Integrationsrådets indstilling til, at Integrationsrådet justeres i antal medlemmer, fra 10 til 8 medlemmer og fra 5 til 4 følgegruppemedlemmer.

Sagens opståen

Integrationsrådet har igennem længere tid drøftet muligheden for en nedskæring i antal medlemmer, og indstiller derfor nu til dette.

Sagsfremstilling

Integrationsrådet har i denne valgperiode haft et lavere fremmøde fra de valgte medlemmer, end forventet. Dette betyder, at Integrationsrådet indimellem ikke er beslutningsdygtigt, da der ikke er et flertal til stede på mødet. Konsekvensen af dette er, at punkter til beslutning må udsættes, hvilket medfører en langtrukken beslutningsproces i forbindelse med eksempelvis godkendelse af Årsberetning og lignende sager, der skal videre til politisk behandling.

Samtidig er det endnu ikke lykkedes at besætte den sidste post i følgegruppen, som skal udnævnes fra Erhvervsforum – en post, som igennem årene ofte har været svær at besætte. Dette finder Integrationsrådet beklageligt, da de mener, at integrationsindsatsen, og forudsætningen for dennes succes, i meget høj grad er baseret på et tæt samarbejde med det lokale erhvervsliv.

I forlængelse af ovenstående vurderer Integrationsrådet desuden, at et antal på 10 medlemmer og 5 følgegruppemedlemmer er højt i forhold til antallet af etniske minoritetsborgere i kommunen. Der er 2.545 personer, som er indvandrere eller efterkommere af indvandrere i Odsherred, hvilket er 6,8 procent af befolkningen. I hele landet er 14 pct. af befolkningen indvandrere eller efterkommere. Integrationsrådet og følgegruppen mener, at antallet af medlemmer bør være mere proportionelt med det antal af borgere, som Integrationsrådet repræsenterer. Antallet kan således eventuelt justeres igen, såfremt flere borgere med etniske minoritetsbaggrund modtages i kommunen – eksempelvis et større antal flygtninge.

Integrationsrådet ønsker at fortsætte arbejdet i Odsherred Kommune og ser et behov for fortsat at sætte fokus på, hvordan Odsherred kan tage imod borgere med etnisk minoritetsbaggrund på den bedst mulige måde. Integrationsrådet arbejder blandt andet på dette ved at have dialog med lokalbefolkningen, med de frivillige organisationer og med kommunalbestyrelsen om, hvordan parterne i fællesskab kan understøtte etnisk ligestilling og mangfoldighed - til gavn for borgerne og lokalområdet.

Den bedste måde at fortsætte dette arbejde på, vurderer Integrationsrådet, er ved at slanke Integrationsrådet, så det bliver et mere arbejdsdygtigt organ med aktive og engagerede medlemmer, der kan træffe beslutninger på møder, uden at processen trækkes i langdrag.

En justering vil kræve en vedtægtsændring, hvor medlemstallet fastsættes til 8 medlemmer og følgegruppen fastsættes til 4 medlemmer, idet der ikke længere udpeges en repræsentant fra Odsherred Erhvervsforum. Integrationsrådet understreger, at de - ligesom hidtil - vil følge kommunens beskæftigelsesrettede indsats nøje, og fortsat have fokus på samarbejdet med erhvervslivet, også selvom der ikke er en repræsentant fra erhvervslivet i følgegruppen.

Den foreslåede ændring fremgår af vedtægterne i vedlagte bilag.

Det følger af integrationsloven §42, stk.3, at integrationsrådet består af mindst syv medlemmer med bopæl i kommunen. Kommunalbestyrelsen fastsætter medlemstallet. Medlemmerne udpeges blandt medlemmer af lokale flygtninge- og indvandrerforeninger eller andre tilsvarende personer i kommunen. Endvidere udpeges medlemmer med tilknytning til skolebestyrelser og lokale foreninger i kommunen. Kommunalbestyrelsen kan udpege et eller flere medlemmer af rådet som repræsentanter for kommunen.

Lovgrundlag

Integrationsloven § 42

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Integrationsrådet har drøftet indstillingen på møde den 15.december 2022.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Social og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- godkende at Integrationsrådet justeres i antal medlemmer, fra 10 til 8 medlemmer og fra 5 til 4 følgegruppemedlemmer.

Beslutning

Indstillet.

Fraværende:

Søren With

Bilag

Foreslået vedtægtsændring for Integrationsrådet - januar 2023

Punkt 8: Ændring i medlemssammensætning i Integrationsrådet

15.00.00-A00-21-297231

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende udtræden af Integrationsrådet.

Sagens opståen

Integrationsrådet anmoder om, at tre medlemmer og to suppleanter udtræder af Integrationsrådet grundet manglende fremmøde og fraflytning af kommunen.

Sagsfremstilling

jf. Integrationsrådets vedtægter skal anmodning om udtrædelse af Integrationsrådet behandles af Byrådet.

Følgende medlemmer ønsker selv at udtræde:

- Melih Yurdakul, medlem (grundet studieaktiviteter)
- Kristina Thiruchelva, suppleant (grundet flytning fra kommunen)

Følgende medlemmer, anmoder Integrationsrådet om, udtræder grundet manglende fremmøde:

- Pushpamalar Sivapalan, medlem
- Özlem Özdemir, medlem
- Mehmet Yurdakul, suppleant

De pågældende er orienteret om dette.

Efter udtræden af ovenstående medlemmer og suppleanter, vil der for nuværende være 7 medlemmer og 1 suppleant i Integrationsrådet.

Lovgrundlag

Integrationsrådets vedtægter.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Social og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- godkende udtræden af Integrationsrådet.

Beslutning

Indstillet.

Fraværende:

Søren With

Punkt 9: Budgetproces for 2024 samt overslagsårene

00.30.00-S00-23-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende regler og retningslinjer for budgetprocessen for 2024-2027 og den politiske tidsplan.

Sagens opståen

Økonomiudvalget skal godkende administrationens forslag til tidsplan samt regler og retningslinjer for udarbejdelsen af budgettet for 2024 samt overslagsårene 2025, 2026 og 2027.

Budgetprocessen tager afsæt i, at:

- budgetlægningen omhandler en 2 årige periode, der giver mulighed for at prioritere og fastholde politiske mål
- hvert udvalg prioriterer et antal budgetønsker for drift og anlæg, der sendes videre til budgetforhandlingerne
- der fremlægges et antal besparelsesforslag
- forslag til omlægning af aktiviteter med et investeringsforslag og evt. besparelse
- udvalgene starter allerede budgetdrøftelser i marts og frem til juni, hvor udvalgene prioriterer ønsker, besparelser og investeringsforslag der skal indgå i den videre budgetproces.
- 17. august er der budgetmøde i Byrådet, med gennemgang af forudsætning, udvalgenes prioriteringer mm.

Sagsfremstilling

Jf. Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner skal kommunen årligt udarbejde og vedtage et budget for det kommende år samt tre overslagsår. For at styre samt have overblik over budgetprocessen er der udarbejdet en tidsplan og et sæt regler og retningslinjer for budgetarbejdet.

For 2024 lægges der op til en 2-årig budgetproces, der politisk vil give mulighed for at prioritere og fastholde mål.

Lovgrundlag

Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner, særligt kapitel 5.

Økonomiske konsekvenser

Budgettet danner den samlede ramme om Odsherred Kommunens økonomi.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Økonomi og Ejendomme indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- godkende regler- og retningslinjer for budgetlægningen for 2024-2027 og den politisk tidsplan.

Beslutning

Indstillet, idet der er enighed om at fortsætte med 1-årige budgetter. Der indlægges et borgerdialogmøde i foråret om budgettet.

Fraværende:

Søren With

Bilag

Regler og retningslinjer for budgetlægning 2024-2027

Politisk tidsplan budgetlægning 2024-2027

Punkt 10: Kompetenceoverdragelse af behandling af tekstilaffald fra husstande

07.00.01-G01-20-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

Godkende beslutning om at kompetenceoverdrage behandling af tekstilaffald fra husstande til ARGO.

Sagens opståen

ARGO samler allerede i dag tekstilaffald ind fra kommunens genbrugsstationer. Fra den 1. juli 2023 skal kommunerne indsamle tekstilaffald ved husstandene. Mængderne af tekstilaffald fra ARGO skal udbydes i EU-udbud, og ARGO foreslår, at kommunerne tilbydes mulighed for at tilslutte sig dette udbud både for de husstandsindsamlede mængder og for tekstilaffaldet fra genbrugspladserne i Holbæk, Odsherred og Greve Kommuner.

Jo større mængder der indgår i udbuddet jo bedre pris, og jo bedre mulighed for at påvirke markedet i retning af bedre genanvendelse. Hvis de kommunalt indsamlede mængder skal indgå i udbuddet, vil det kræve at behandlingen af tekstilaffald kompetenceoverdrages til ARGO.

Sagsfremstilling

ARGO er i øjeblikket i gang med at tilrettelægge et EU-udbud for sortering og oparbejdning af disse mængder. Ifølge den opfølgende aftale om "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" fra den 30. august 2022 skal kommunerne senest 1. juli 2023 igangsætte husstandsindsamling af tekstilaffald.

Tekstilaffald er en ny fraktion, hvor teknologierne til at sikre en rimelig grad af materialegenanvendelse af de tekstiler, der ikke kan gå til direkte genbrug, først nu er under udvikling. Derfor sker afsætningen i øjeblikket på en midlertidig aftale gennem AffaldPlus. ARGO afsætter i øjeblikket tekstilaffald fra de genbrugspladser som ARGO driver. Derudover afsætter ARGO yderligere tekstilaffald fra genbrugspladserne i Odsherred samt tekstilaffald fra Solrød, Roskilde og Stevns, som har igangsat brede husstandsindsamlinger, og Lejre som indsamler fraktionen i forbindelse med storskrald.

Mængderne er imidlertid nu af en størrelse, så det er nødvendigt at gennemføre et EU-udbud, ligesom ARGO vurderer, at marked og teknologi har udviklet sig, så det nu er muligt at gennemføre et udbud, hvor man kan få opfyldt en række minimumskrav i forhold til sortering og genanvendelse. I overensstemmelse med ARGOs strategi arbejdes derfor ud fra et mål om et højt niveau for materialegenanvendelse, med minimumskrav til samlet genanvendelse og materialenyttiggørelse på over 50%, og evalueringskriterier, der fremmer genanvendelse i nye tekstilfibre frem for anden materialenyttiggørelse.

ARGO vurderer, at man ved at pulje mængderne i et større udbud har bedre chancer for, til fornuftige priser, at opnå genanvendelsesgrader i den bedste ende af, hvad teknologien i dag kan levere. Derfor er ARGO gået sammen med ARC (affaldsselskab for 5 kommuner i København) om at lave et fælles udbud af tekstilaffald. Hensigten er at lave et fælles udbud med en delkontrakt for hver af de to affaldsselskaber.

I fællesskab har ARGO og ARC nu gennemført en indledende markedsdialog for at afsøge den aktuelle status på marked og teknologi. Der vil på grundlag heraf blive udarbejdet et udkast til kravspecifikation, som i december vil blive forelagt alle kommuner i de to affaldsselskaber til en fælles gennemgang og drøftelse. Der indkaldes til et fælles møde. Der arbejdes i øjeblikket ud fra en målsætning om at udbyde en 2-årig kontrakt med option på 1 – 2 år, med ikrafttræden omkring 1. juli 2023. For at kunne være klar med en aftale om afsætning af tekstilaffaldet 1. juli 2023 skal udbuddet sendes ud i slutningen af januar 2023.

ARGO vil gerne tilbyde sine ejerkommuner, at tekstilaffald fra deres husstandsindsamling og fra de genbrugspladser, som ikke drives af ARGO, kan indgå i ARGOs delkontrakt. Det vil give kommunerne fordel af:

- At få den forventede markedsfordel af at indgå i et udbud med større volumen.

- At få direkte fordel af det forarbejde som ARC og ARGO har lavet i forhold til markedsdialog og kravspecifikation ligesom kommunen ikke selv skal lave udbudsevaluering m.v.
- At ARGO står for kontraktadministration samt dokumentations- og kontraktopfølgning.

I kraft af udbudsreglerne er ARGO forpligtet til i udbuddet at angive hvilke mængder der udbydes. Dertil kommer at der opnås de bedste bud når udbyderne kender opgaven præcist. Det er derfor vigtigt at kommunerne – inden udbuddet sendes ud – har tilkendegivet om de ønsker at indgå i det fælles udbud. ARGO skal således have tilkendegivelsen fra kommunerne inden udgangen af januar. Derudover er det nødvendigt, at der inden kontrakten træder i kraft 1. juli 2023 foretages en formel opgave- og kompetenceoverdragelse fra kommunerne til ARGO for kontraktperioden. Kompetenceoverdragelsen skal omfatte behandling af tekstilaffaldet og transport til modtageanlæg i det omfang, hvor omlastning på en af ARGOs adresser viser sig hensigtsmæssig. I lighed med kompetenceoverdragelsesaftalen for behandling af KOD (Kildesorteret Organisk Dagrenovation - madaffald) vurderes det hensigtsmæssigt at medtage beregning af transportudligning i aftalen. ARGO har derfor udarbejdet et kompetenceoverdragelsesdokument efter principperne i den af Ankestyrelsen godkendte aftale for behandling af madaffald. Af hensyn til at kunne fremsende kompetenceoverdragelsesaftalerne til Ankestyrelsens godkendelse inden kontraktens ikrafttræden vil det være ønskeligt, at ARGO modtager de godkendte aftaler inden 1. maj 2023.

Lovgrundlag

Affaldsbekendtgørelsen, Odsherred Kommunes Affaldsplan

Økonomiske konsekvenser

Ordningen for tekstiler finansieres på det brugerfinansierede område.

Det forventes, at prisen bliver lavere, når den udbudte mængde bliver større.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Når så mange kommuner og affaldsselskaber går sammen, vil det forventeligt kunne påvirke markedet i retning af mere og bedre genanvendelse.

Udtalelser og høring

...

Administrativ indstilling

Centerchefen for Miljø og Teknik indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Klima- og Mljøudvalget, at:

- Godkende beslutning om at kompetenceoverdrage behandling af tekstilaffald fra husstande og genbrugsstationerne til ARGO.

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, 17. januar 2023, pkt. 8:

Indstillet.

Fraværende:

Jesper Kruuse Jacobsen

Dogan Yurdakul

Beslutning

Indstillet.

Fraværende:

Søren With

Punkt 11: Endelig vedtagelse af Tillæg 8 til Spildevandsplan 2019-22

06.00.05-P15-22-3

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

Godkende endeligt Tillæg nr. 8 til Spildevandsplan 2019-22.

Sagens opståen

Bygherrene for Getsøvej boligområde kan ikke håndtere regnvand på udstykningerne og har derfor anmodet om ændring i spildevandsplanen til separatkloakeret.

Sagsfremstilling

Boligudviklingsområdet Getsøvej, som er lokalplanlagt i lokalplan 2019-09, skal bebygges med hhv. boliger og et seniorbofællesskab. Området er i Spildevandsplanen benævnt kloakopland D105 og er for nuværende planlagt spildevandskloakeret, hvilket betyder, at man selv skal håndtere sit tag- og overfladevand herunder vejvand.

De to bygherrer, der skal udvikle i området har nu kunnet dokumentere nedsivningsevnen i området, hvilket er fra meget vanskeligt til stort set umuligt. Odsherred Kommune har forsøgt ved dialog med bygherrene at anvise et udledningssted, men det krydser kommunale matrikler og kommer tæt på eksisterende boliger der oplever vandproblemer. Løsningen for bygherrene, hvor de selv etablerer udledning af overfladevandet er derfor omkostningstungt og kompliceret.

Med dette tillæg til spildevandsplanen ønskes der at imødekomme bygherrene og ved ændring til planlagt separatkloakeret, at pålægge Odsherred Forsyning af håndtere overfladevandet. Odsherred Forsyning har kompetencerne og det vurderes at ved disse komplicerede tilfælde bør Odsherred Forsyning skulle løse problemet.

Er et kloakopland planlagt separatkloakeret, vil det være Odsherred Forsyning der har pligt til at forsyne området med afledning af tag- og overfladevand, mod af grundejerne betaler det fulde tilslutningsbidrag.

For at Odsherred Forsyning kan løse opgaven bedst og mest samfundsøkonomisk, indeholder dette tillæg en liste over matrikler, hvor pågældende grundejer eventuelt kan forvente at skulle indgå en frivillig aftale eller at der eksproprieres til nødvendige spildevandstekniske foranstaltninger. Dette kan være regnvandsledninger, forsinkelsesbassiner eller begge dele. Selve tillægget kan ses i bilag 1.

Lovgrundlag

Spildevandsbekendtgørelsen.

Miljøvurderingsloven.

Økonomiske konsekvenser

Tillæg nr. 8 til spildevandsplan 2019-22 vil ikke få økonomiske konsekvenser for Odsherred Kommune.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Forslag til tillæg nr. 8 til gældende spildevandsplan er blevet miljøvurderingsscreenet og administrationen har truffet afgørelse om at planen ikke skal miljøvurderes. Se bilag 2.

Udtalelser og høring

Byrådet godkendte forslaget til spildevandsplantillæg 8 og sendte det i 8 ugers høring. Der er indkommet ét høringssvar fra GF Gartnervænget (bilag 3).

Høringssvaret er blevet behandlet og administrationen har tilføjet sine bemærkninger i høringsnotatet i bilag 4. Ingen af høringssvarets delbemærkninger har givet anledning til ændringer i dette tillæg.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Miljø og Teknik indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Klima- og Miljøudvalget, at:

- godkende endeligt Tillæg nr. 8 til Spildevandsplan 2019-22.

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, 17. januar 2023, pkt. 7:

Indstillet.

Fraværende:

Jesper Kruuse Jacobsen

Dogan Yurdakul

Beslutning

Indstillet.

Fraværende:

Søren With

Bilag

Bilag 1 - Tillæg nr. 8

Bilag 2 - Miljøvurderingsscreening

Bilag 3 - Høringssvar

Bilag 4 - Høringsnotat

Punkt 12: Anmodning om kommuneplantillæg nr. 8 for bevaringsværdige bygninger i Odsherred

01.02.15-P00-22-1

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende anmodning om kommuneplantillæg nr. 8 for bevaringsværdige bygninger i Odsherred med henblik på indkaldelse af ideer og forslag.

Sagens opståen

I forbindelse med at Odsherred udarbejder en arkitekturpolitik, er der sat gang i registrering af bevaringsværdige bygninger for at sikre at vi passer på Odsherreds kulturarv. Kulturarv er et af de mest nævnte temaer fra borgerinputs til arkitekturpolitikken.

Registreringen er startet i Nykøbingområdet, og gennem indkaldelse til ideer og forslag kan borgere komme med input til andre indsatsområder. Kommuneplantillægget har til formål at sikre de registrerede bevaringsværdige bygninger, samt at sikre overensstemmelse mellem det statslige register (FBB) og kommuneplanen.

Sagsfremstilling

Registreringsarbejdet foregår ved hjælp af SAVE-metode (Survey of Architectural Values in the Environment). Registreringsskalaen går fra 1-9, hvoraf 1-4 betyder at bygningen har bevaringsværdi. Administrationen vil kun registrere bygninger som har en bevaringsværdi mellem 1-4 og tager udgangspunkt i bygninger fra før 1960 samt eventuelle særlige nyere bygninger.

Slots-og Kulturstyrelsens database over fredede og bevaringsværdige bygninger ([FBB](#)) har udpeget cirka 115.000 bygninger som bevaringsværdige i Danmark. Når man kigger på overblikket i databasen, er det tydeligt at Odsherred ikke har registreret lige så mange bygninger som lignende kommuner på Sjælland har.

En bygning er bevaringsværdig når den er optaget i en kommuneplan eller omfattet af et forbud mod nedrivning i en lokalplan eller byplanvedtægt (§17 bygningsfredningsloven).

En bevaringsværdig bygning må ikke nedrives, før nedrivningstilladelse har været offentlig bekendtgjort, og kommunalbestyrelsen har meddelt ejeren, om den efter planlovens §14 vil nedlægge forbud mod nedrivningen (§18 bygningsfredningsloven)

Bevaringsværdi 1 er ikke det samme som fredning. Der er kun det Særlige Bygningssyn i Slots- og Kulturstyrelsen som kan frede bygninger. Fredede bygninger er omfattet af en mere restriktiv administrationspraksis og det er Slots-og Kulturstyrelse som er øverste myndighed på fredninger.

Der er også bygninger som er registreret i det statslige register ([FBB](#)), men som ikke er medtaget i kommuneplanen. Kommuneplantillægget vil derfor, ud over at indarbejde nye registreringer, også foretage mindre fejlrettelser i kommuneplanens nuværende udpegninger.

Lovgrundlag

Bygningsfredningsloven, byfornyelsesloven, planloven.

Økonomiske konsekvenser

Analyser af befolkningens holdning til kulturarven viser, at netop kulturarvsværdierne i form af fredede og bevaringsværdige bygninger, bymiljøer og andre bevaringsværdige helheder er med til at gøre et område mere attraktivt og tiltrækkende, og dermed også muligt øge den økonomiske værdi.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

For at lave registreringsarbejde er der pt. afsat cirka ¼ årsværk og som formentlig ikke vil være tilstrækkeligt for at kunne registrere alle kommunens bevaringsværdige bygninger i nærmeste fremtid.

Administrationen vil derfor strategisk udvælge særlige byer og områder, og starte med disse. Administrationen forsøger desuden at få en studentermedhjælper til at understøtte arbejdet med bygningsregistreringen.

Udtalelser og høring

Administrationen indkalder til ideer og forslag jf. planlovens § 23c. Det giver borgere mulighed for at pege på bygninger (eller bydele) som de mener skal registreres som bevaringsværdigt.

Det er siden oktober 2022 muligt for borgere i Odsherred til at se alle bevaringsværdige bygninger på vores eksterne [Netkort](#) og der bliver arbejdet på en bedre kommunikation og vejledning om bevaringsværdige bygninger på vores hjemmeside og at styrke vores samarbejde med eksterne parter som Bevaringsforeningen Rørvig By og Land.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Økonomiudvalget, at:

- godkende anmodning om kommuneplantillæg nr. 8 med henblik på offentlig indkaldelse til ideer og forslag.

Beslutning

Godkendt, under forudsætning af at det kan udføres uden at andre opgaver tilsidesættes.

Fraværende:

Søren With

Punkt 13: Anmodning om kommuneplantillæg for skovrejsning og vedvarende energiplanlægning

01.02.15-P16-22-2

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende igangsættelsen af arbejdet for et kommuneplantillæg for Skovrejsning og samlet planlægning for vedvarende energianlæg.

Sagens opståen

På § 17, stk. 4 udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udviklings møde den [21. november 2022](#), blev der truffet beslutning om at afsætte økonomi til at udarbejde et kommuneplantillæg for skovrejsning og samlet planlægning for vedvarende energianlæg. Da der er tale om et kommuneplantillæg som ikke er foranlediget af en lokalplan skal økonomiudvalget godkende at administrationen igangsætter planlægningen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af Klimaplanen blev udpeget en række indsatspunkter. Et af disse punkter var et kommuneplantillæg som udpeger områder til skovrejsning og laver en samlet strategisk planlægning for placering af vedvarende energianlæg i det åbne land. Til denne indsats har 17.4 udvalget afsat 300.000 kroner til rådgivning til udarbejdelse. Pengene skal deles mellem dette kommuneplantillæg og en temalokalplan for sommerhusområderne, som Vækst- og Udviklingsudvalget tager stilling til.

Kommuneplantillægget vil med udgangspunkt i kommunens landskabskarakterer, geografi, naturforhold og bosætningsforhold samt lovgivningsmæssige begrænsninger, udpege områder hvor der kan laves skovrejsning, samt udpege områder i det åbne land, hvor der er de bedste betingelser for vedvarende energianlæg som solceller og vindmøller.

Med samlede udpegninger for dette, vil der være større gennemsigthed for borgerne i forhold til hvor man kan forvente at der er mulighed for skovrejsning, vindmøller og solceller mv. samtidig med at fremtidige placeringer vil ske efter et større strategisk blik, frem for fra sag til sag.

Dermed er formålet for kommuneplantillægget både at skabe gode betingelser for at Odsherred Kommune kan nå sine klimamål, med 70% mindre CO₂-udledning i 2030 og netto-0 i 2050, samtidig med at borgerne betrygges i at udpegninger sker ud fra en samlet planlægning, og at den administrative sagsgang lettes, når der indkommer projekter om skovrejsning, solanlæg og vindanlæg i det åbne land.

Det er vigtigt at understrege af for solceller og vindmøller i det åbne land, vil lokalplanlægning være påkrævet ved alle sager, uanset kommuneplanens udpegninger. Borgerne vil dermed fortsat blive inddraget i planlægningsarbejdet når der er konkrete projekter.

På baggrund af beslutningen fra 17.4-udvalget har administrationen igangsat indhentning af tilbud på rådgivning, således at arbejdet kan gå i gang, hurtigst muligt efter Økonomiudvalgets godkendelse. Udbuddet bliver lavet samlet for kommuneplantillægget for skovrejsning og vedvarende energiplanlægning og for temalokalplanen for sommerhusområder.

Lovgrundlag

Planloven, lov om miljøvurdering.

Økonomiske konsekvenser

Det samlede arbejde for kommuneplantillæg for skovrejsning og vedvarende energiplanlægning og temalokalplan for sommerhusområder vil blive udbudt til rådgivning til en maksimal pris på 300.000 kr. Beløbet er finansieret via den pulje

på 3.000.000 kr. som blev afsat i budget 2023 til implementeringen af klimaplanen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Med kommuneplantillæggets vedtagelse forventes en lettere og ensartet behandling af indkomne sager angående skovrejsning og placering af energianlæg i det åbne land, og dermed på sigt spare administrative ressourcer. Kommuneplantillægget vil blive miljøvurderet, for at kortlægge de miljømæssige konsekvenser.

Udtalelser og høring

Inden udarbejdelsen af kommuneplantillægget skal der indkaldes til ideer og forslag. Administrationen foreslår en periode på 4 uger.

Forslag til kommuneplantillægget skal i 8 ugers offentlig høring. Det forventes også at der vil blive afholdt borgermøde i løbet af processen, når administrationen finder det relevant.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Økonomiudvalget, at:

- imødekomme anmodningen om et kommuneplantillæg for skovrejsning og vedvarende energiplanlægning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Søren With

Punkt 14: Etablering af erhvervsøer i Køge Bugt

01.01.01-A00-23-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

I forlængelse af drøftelse på KKR Sjællands møde den 22. november 2022 skal drøftes hvorvidt Odsherred Kommune støtter arbejdet med at stoppe etableringen af 9 kunstige erhvervsøer i Køge Bugt.

Sagens opståen

Hvidovre Kommune og den tidligere VLAK-regering indgik i 2019 som led i udspil til "Hovedstaden 2030" en aftale om at påbegynde arbejdet med at etablere ni kunstige erhvervsøer i forlængelse af Avedøre Holme. Erhvervsøerne vil udgøre et areal på 320 hektar med plads til op til 380 virksomheder, 12.000 arbejdspladser og et nyt renseanlæg. Projekt Holmene kan ses i dette link <https://holmene.com>.

Sagsfremstilling

Hvidovre Kommune og den tidligere VLAK-regering indgik i 2019 som led i udspil til "Hovedstaden 2030" en aftale om at påbegynde arbejdet med at etablere ni kunstige erhvervsøer i forlængelse af Avedøre Holme. Erhvervsøerne vil udgøre et areal på 320 hektar med plads til op til 380 virksomheder, 12.000 arbejdspladser og et nyt renseanlæg.

Etableringen af de ni kunstige erhvervsøer indebærer imidlertid en række problemstillinger af både miljø- og forureningsmæssig karakter for de omkringliggende kommuner og disses borgere – samt også bredere erhvervsmæssige konsekvenser for hele Hovedstadsområdet og store dele af Sjælland. Planerne har derfor mødt modstand blandt en række kommuner og Køge, Stevn, Solrød, Greve, Ishøj, Vallensbæk og Brøndby kommuner samarbejder for at få Køge Bugt udpeget som en Marin Naturnationalpark.

Vedlagt som bilag er:

- Åbent brev til det nye Folketing - Danmarks Naturfredningsforening
- Notat - Konsekvenser af etablering af Holmene for Køge
- Faktaark - Holmene øger forueringen af Køge Bugt
- Faktaark - Stop Holmene Køge Bugt skal være naturpark, ikke industripark

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Odsherred Kommune tilkendegiver støtte til arbejdet med at stoppe etableringen af 9 kunstige erhvervsøer i Køge Bugt.

Beslutning

Indstillet.

Fraværende:

Søren With

Bilag

Åbent brev til det nye Folketing_Danmarks Naturfredningsforening

Notat_Konsekvenser af etablering af Holmene for Køge

Faktaark_Holmene øger forueringen af Køge Bugt

Faktaark_Stop Holmene Køge Bugt skal være naturpark, ikke industripark

Punkt 15: Genforhandling af sokkelgrundslejeaftale med Odden Fisk

08.03.00-G01-09-3

Kompetence

Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Tage stilling til 30-årig sokkelgrundslejeaftale med Odden Fisk, Vestre Havnevej 37 og 39 B, Havnebyen, 4573 Sj. Odde gældende fra 1. januar 2023.

Sagens opståen

Kommunen skal indgå ny aftale med Odden Fisk om leje af sokkelgrunden for Vestre Havnevej 39 A som udløb 31. december 2021 og Vestre Havnevej 39 B, 4573 Sj. Odde, hhv. fiskebutikken (350 m²) og Bødehuset (94 m²) på havnen. Fiskeforretningens sokkelgrund på i alt ca. 350 m² fordeler sig på butiks- og kontorareal med ca. 150 m², lager ca. 125 m² og produktion mv. ca. 75 m²

I den tidligere areallejeaftale, der udløb pr. 31. december 2021 stod forretningens areal som 591 m², idet der til bygningens sokkelgrund var tillagt andel af gårdarealer til vareopbevaring samt særskilt garage på havnens område.

Der søges nu mandat til at indgå lejeaftale om udlejning af en bygningssockelgrund alene omfattende de beskrevne kvadratmeter.

Sagsfremstilling

Den tidligere aftale havde en varighed af 20 år. Den er blevet automatisk forlænget igennem 2022, mens forhandlingen om en ny aftale til afløsning af den gamle kontrakt har været ført.

Der er fra NORDICALS Søren Moestrup tilvejebragt vurdering på en indeksreguleret leje af 85 kr. pr. m² om året fra 1. januar 2023 i forhold til en ny 30-årig lejekontrakt. Bødehuset er vurderet til samme leje.

En forbliven på sokkelgrunden med den nuværende beliggenhed vurderes at være af afgørende betydning for virksomhedens fremtidige muligheder. Odden Fisks kundekreds vurderes i dag at repræsentere en anselig værdi, og det vil derfor være forbundet med et erstatningsansvar i forhold til både omsætningstab og påføring af retableringsudgifter at påbyde flytning til et andet sted. Dertil kommer, at der over årene er foretaget en del pligtige tilslutninger af både kloakafløb og fedtudskillelsesanlæg for at overholde både fødevarer- og miljølovgivning, og det taler også for at sikre sokkelgrundsarealet under butikken. Odsherred Havne har derfor tilsluttet sig, at muligheden for at påbyde virksomhedens flytning af hovedbygningerne udgår.

Odden Fisk har erhvervet Bødehuset pr. 1. januar 2023 og påtænker dér at indrette fiskebuffet med udskænkning og yderligere, som der skal søges om tilladelse til også i forhold til lokalplan. I den seneste sag, hvor der blev taget stilling til en leje for en publikumsvendt facilitet (Vestre Havnevej 41 A) gik administrationen og Økonomiudvalget ud fra, at lejen for et publikumsvendt sokkelgrundsareal er på 150 kr./m² om året, baseret på en Danbolig vurdering fra 2019.

Det aktuelle prisniveau er lavere, hvilket Søren Mosbæk har bekræftet ved sin seneste vurdering af 17. oktober 2022. Der kan tilbydes separat aftale med Odden Fisk om kortere åremålsaftaler for udenomsarealer til andre formål samt evt. garageanlæg. Disse aftaler indgås direkte med Odsherred Havne, uafhængig af den 30-årige sokkelgrundslejeaftale.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten (ejerbeføjelsen).

Økonomiske konsekvenser

Sokkelgrundsleje Odden Fisks forretning: 29.750,00 kr. Bødehuset: 7.990 kr. om året i 30 år fra 1. januar 2023. Indtægt i alt: 37.750 kr. om året, baseret på den seneste vurdering (85 kr. /m²/år),

med indeksregulering efter Danmarks Statistiks Nettoprisindeks.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Økonomi og Ejendomme har gjort opmærksom på, at butikkens gæster belaster havnens toilet, og det derfor vil være rimeligt, om Odden Fisk betalte et særskilt beløb hvert år for benyttelsen af kommunens toilet på havnen, som afspejler den brug, som Odden Fisks gæster gør af toilettet. Odsherred Havne har på den baggrund foreslået:

- at den primære sokkelgrundslejeaftale med Odden Fisk kun omhandler sokkelgrund under bygningerne, og
- at der kun meddeles areallejeaftale vedrørende udendørs servering, hvis Odden Fisk ved samme delaftale indgår på at bidrage økonomisk til ekstraordinær anvendelse af offentlig toiletbygning, evt. med egen nøgle.

I forhold til benyttelse af toilet skal der betales en afgift, der modsvarer de faktiske drifts- og vedligeholdelsesudgifter inkl. rengøring baseret på en fordelingsnøgle på 1/3 af de samlede toiletudgifter for toilettet ved butikken.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg og centerchefen for Organisation indstiller til Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- der meddeles Odden Fisk en ny 30-årig lejekontrakt på begge sokkelgrundsbygningensarealer til kr. 85,00 pr. m² (2023) med indeksregulering pr. 1. oktober hvert år efter Økonomistyrelsens og Danmarks Statistiks nettoprisindeks.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 17. januar 2023, pkt. 6:

Indstillet.

Fraværende:

Mikkel Henriksen

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Søren With

Punkt 16: Tilskud til Folkemødet i Odsherred samt til Odshædring 2023

20.15.00-A08-23-1

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Bevillige tilskud på 250.000 kr. til afholdelse af Folkemøde i Odsherred den 10. juni 2023 på Den Rytmske Højskole.
Bevillige 25.000 kr. til Odshædring 2023

Sagens opståen

Folkemødet i Odsherred startede i 2016 som et samarbejde mellem Lokaldemokratiudvalget og Den Rytmske Højskole. I 2022 etableredes en ny styregruppe med bred repræsentation fra kultur, erhverv og folkeoplysning. Her støttede Odsherred Kommune folkemødet med 250.000 kr. via økonomiudvalget. Styregruppen planlægger afholdelse af Folkemødet 2023.

Odshædring 2023 er vokset til en Byrådsbegivenhed med mange priser og et omfattende program. Der søges derfor om øget støtte.

Sagsfremstilling

Folkemødet i Odsherred er en demokratifestival for alle Odsherreds borgere og fritidsborgere. Der forventes et deltagerantal på 1500-2500 mennesker i alle aldre.

Folkemødet i 2023 ligger lørdag den 10. juni på Den Rytmske Højskole. Det er flyttet fra efteråret, således at det passer bedre ind i højskolens årshjul, og derved sikrer man et større engagement fra elever og lærere.

Folkemødemødet foregår på Den Rytmske Højskoles festivalplads. Her vil være telte til debatter, oplæg og workshops, boder med aktiviteter, mad og salg af lokal kunsthåndværk, børneområde med aktiviteter og en festivalplads til kulturelle happenings, bygning af en fælles skulptur og sjove fællesskabs-skabende aktiviteter.

Aktørerne (arrangører) er både aktive, frivillige borgere, organisationer og foreninger, kultur-, skole- og erhvervsliv samt styregruppens medlemmer og deres bagland.

Temaet for folkemødet 2023 er: Det gode Liv. Temaet må tolkes bredt af deltagerne.

Der er et ønske fra styregruppen og aktørerne om, at gøre en indsats for at få lokalsamfundene involveret i højere grad, evt. gennem en landsbykonkurrence.

Styregruppen består af:

Per Kragh, formand, Byrådet; Lars Gjerlufsen, Den Rytmske Højskole; Karina Vincentz, borgmester; Anni Juul Jensen og Jan Staunbjerg, Erhvervsforum; Mette Bohart, Ulvsborg Historisk Værksted; Claus Rex, Visit Odsherred; Leiv Arne Kjølmoen, Odsherred Teater; Mette Møller Olsen, Odsherreds Gymnasium; Lene Damm, LOF; Anne-Marie Donslund, Kultur og Fritid.

Odshædring er en storstilet og festlig begivenhed, der hylder de mennesker i foreningslivet, i erhvervslivet, på kulturområdet og blandt de mange frivillige, der gør en stor indsats for netop deres område og for Odsherred som helhed. Odshædring er med til at brande Odsherred og styrke den gode fortælling om Odsherred. Omkring 400 deltager i Odshædring. Der laves film, uddeles priser, diplomer og blomster. Aftenen byder også på musikalsk underholdning.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

I budget 2023 er der afsat 661.000 kr. til lokaldemokratiarbejdet fra henholdsvis landsbymegeover 229.000 kr. og lokaldemokratipuljen på 432.000 kr. Herfra kan finansieres de 25.000 kr. til Odshædring og de 250.000 kr. til Folkemødet. Vedrørende Folkemødet kan ca. 50.000 kr. af disse søges af aktørerne til udvikling af konkret indhold til programmet. Resten af pengene bruges til udstyr som telte, pavilloner og toiletvogn, samt til kunstner og materialer ved bygning af årets folkemødeskulptur og til en hovedtaler samt til materialer og aktiviteter.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Medarbejder fra Kultur og Fritid er tovholder på programmet. Desuden stiller kommunen kommunikationspersonale til rådighed.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Kultur og Borger indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Udvalget bevilger 250.000 kr. til Folkemødet i Odsherred.
- Udvalget bevilger 25.000 kr. til Odshædring 2023.

Beslutning

Godkendt. Niels Nicolaisen blev efter forespørgsel erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen.

Fraværende:

Niels Nicolaisen

Søren With

Punkt 17: Ændring af vedtægt for Folkeoplysningsudvalget

18.15.30-A30-21-50513

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Beslutte, om der skal tilføjes i Vedtægt for Folkeoplysningsudvalget, at:

- der ydes udvalgsmedlemmerne befordringsgodtgørelse
- der ikke ydes udvalgsmedlemmerne diæter
- der ikke ydes udvalgsmedlemmerne godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste

Beslutte hvordan en eventuel udgift til udbetaling af befordringsgodtgørelse til Folkeoplysningsudvalget medlemmer skal finansieres.

Sagens opståen

På opfordring fra Folkeoplysningsudvalgets medlemmer, ønsker udvalgets formandskab, at der fremover udbetales befordringsgodtgørelse til udvalgets medlemmer, hvilket kræver en ændring i Vedtægt for Folkeoplysningsudvalget.

Sagsfremstilling

Folkeoplysningsrådet modtog befordringsgodtgørelse, mens det nuværende Folkeoplysningsudvalg ikke modtager befordringsgodtgørelse, diæter eller erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Udvalgets medlemmer har overfor udvalgets formandskab appeleret til, at der fremover udbetales befordringsgodtgørelse vedr. medlemmernes engagement i udvalget.

Til sammeligning kan oplyses, at i både Holbæk og Kalundborg kommuner modtager Folkeoplysningsudvalgets medlemmer befordringsgodtgørelse.

Formandskabet lægger derfor op til at følgende tilføjes i Vedtægt for Folkeoplysningsudvalget, at:

- der ydes udvalgsmedlemmerne befordringsgodtgørelse
- der ikke ydes udvalgsmedlemmerne diæter
- der ikke ydes udvalgsmedlemmerne godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste

Folkeoplysningsudvalgets formandskab anser ikke at det er en mulighed, at udgiften i forbindelse med udbetaling af befordringsgodtgørelse finansieres via udvalgets egen budgetramme, da denne kun omfatter midler til støtte af det folkeoplysende forenings- og aftenskoleområde.

Lovgrundlag

I henhold til Folkeoplysningslovens §40 kan der for deltagelse i møder i et udvalg, som kommunalbestyrelsen har henlagt opgaver til efter §35, stk. 2, ydes medlemmerne diæter, befordringsgodtgørelse og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste m.v. i overensstemmelse med reglerne i lov om kommunernes styrelse. Nævnte udgifter afholdes af kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

Administrationen har beregnet, at den årlige udgift til befordringsgodtgørelse til Folkeoplysningsudvalgets medlemmer vil beløbe sig til ca. 8.000 kr. Dette ift. en mødekalender med 10 møder pr. år.

Der peges der på, at udgiften finansieres via puljen til finansiering af udgifter vedr. kommunens øvrige udvalg.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Kultur og Borger indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- udvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at der i Vedtægt for Folkeoplysningsudvalget tilføjes, at:
 - der ydes udvalgsmedlemmerne befordringsgodtgørelse
 - der ikke ydes udvalgsmedlemmerne diæter
 - der ikke ydes udvalgsmedlemmerne godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste
 - befordringsgodtgørelsen finansieres af puljen for udgifter vedr. kommunens udvalg.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 17. januar 2023, pkt. 10:

Udvalget afslår administrationens indstilling, og opfordrer Økonomiudvalget til at ensrette reglerne vedrørende befordring og diæter for råd, nævn og bestyrelser.

Beslutning

Økonomiudvalget følger administrationens indstilling og tilføjer, at den del der vedrører befordringsgodtgørelse skal gælde alle råd og nævn nedsat af Byrådet.

Fraværende:

Søren With

Bilag

Bilag Udkast til revideret udgave af Vedtægt for Folkeoplysningsudvalget i Odsherred Kommune

Punkt 18: Overholdelse af svarprocedurer

00.01.10-G01-23-1

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Tage orienteringen om overholdelse af svarprocedurer i centrene til efterretning.

Sagens opståen

Økonomiudvalget besluttede i forbindelse med behandlingen af borgerrådgiverens årsrapport 2021 den [20. september 2022](#) at iværksætte en aktuel undersøgelse af overholdelse af svarprocedurer i alle centre.

Sagsfremstilling

Med baggrund i Økonomiudvalgets beslutning har Center for Organisation spurgt alle centre i organisationen om overholdelse af svarprocedurerne, jf. [kommunens hjemmeside](#). Svarene fra centrene fremgår af nedenstående tabel. Med baggrund i disse er det vurderingen, at svarprocedurerne i stor grad overholdes. Det er stadig et mål for centrene, og der arbejdes kontinuerligt med at holde fokus på god forvaltningsskik, herunder dialogen ved en henvendelse og svar på denne.

Det skal bemærkes, at der ikke er foretaget stikprøvekontrol i forhold til den faktiske overholdelse, og at nedenstående svar beror på vurderinger fra centrene. Det er ikke muligt at lave udtræk fra sagssystemerne i forhold til disse data, og det vil derfor kræve en manuel gennemgang af modtaget henvendelser samt kvitteringer/besvarelser af disse for at få dannet statistik om den faktiske overholdelse af svarprocedurerne.

Såfremt der fremadrettet ønskes stikprøve, kan det iværksættes ved, at der udpeges en dag/en periode, hvor hvert center registrerer de indgående borgerhenvendelser samt følger dem i forhold til kvitteringsskrivelse og svar. Denne opgave vil skulle løses ved manuel registrering og er dermed et træk på personaleressourcerne.

Center	Svar
Børn, Unge og Familier	Center for Børn, Unge og Familier er et stort center med meget borgerkontakt, en stor berøringsflade og dermed mange henvendelser.

Langt de fleste svarfrister, for den type henvendelser som Center for Børn, Unge og Familier modtager, er reguleret via serviceloven. Vi bestræber os hele tiden på at overholde de svarfrister, som er fastsat i lovgivningen. For Familieafdelingen har der gennem det sidste år været et særligt fokus på fristoverholdelse, hvilket der fortsat arbejdes med via det pågående Task Force-forløb, som afdelingen har med Social- og Ankestyrelsen p.t.

Med så mange henvendelser vil der uvægerligt være henvendelser, som vi ikke får svaret på inden for fristen –

hvilket bl.a. kan skyldes, at henvendelserne er meget komplekse og/eller tidskrævende (fx fulde aktindsigter). Her får borgeren som udgangspunkt besked om, at svaret bliver forsinket.

Centeret har udarbejdet faste arbejdsgange for, hvem og hvordan der svares på henvendelser, og det vurderes, at langt de fleste af de henvendelser, som centeret modtager, besvares inden for tidsfristen. Som anført vil der med så mange henvendelser altid være henvendelser, som falder uden for "normal standard", fordi de typisk er meget komplekse og/eller tidskrævende, og centerets ledelse er opmærksom på, at der skal arbejdes kontinuerligt med området for at sikre svaroverholdelse. Emnet drøftes derfor løbende på ledermøder og på de enkelte afdelingers personalemøder.

Erhverv, Plan og Byg samt Miljø og Teknik

I center for Erhverv, Plan og Byg og i center for Miljø og Teknik følger vi kommunens svarprocedurer. Der kan være variation over formen for svar afhængigt af, om det er svar via selvbetjeningsplatforme eller direkte svar fra sagsbehandlere.

Der kan være kvitteringer for modtagelse af henvendelsen, som udelades. Det sker, når vi med sagsbehandling kan sende en egentlig afgørelse inden for svarfristen.

Undtagelsesvis kan der som følge af travlhed ske lidt forsinkede svar, men i de tilfælde, hvor borgeren rykker for svar, så er der oftest tale om rykker for fremskyndet sagsbehandling eller afgørelse.

Social og arbejdsmarked

Center for Social og Arbejdsmarked overholder helt overordnet svarfristerne i forhold til [proceduren](#) om 7 dages kvitteringsfrist for breve og mails.

Omsorg og Sundhed

For så vidt angår overholdelse af sagsbehandlingsfrister på hjælpemiddelsager og handicapbiler overholdes fristerne i 80 % af sagerne.

For visitation til hjemmepleje, ældre- og plejeboligerne og træning overholdes sagsbehandlingstiderne også i 80 % af sagerne. Akutte og uopsættelige sager behandles inden for få døgn.

For så vidt angår svarfristen for kontakt til demenskonsulenterne overholdes svarfristen på de 8 uger.

For så vidt angår behandling af klager over afgørelser overholdes svarfristen, og det samme gælder borgmesterklager.

Kultur og Borger	Center for Kultur og Borger overholder svarprocedurene.
Økonomi og Ejendomme	Center for Økonomi og Ejendomme overholder i videst mulige omfang de gældende svarprocedurer.
Organisation	Center for Organisation har undersøgt centrets borgerrettede svarprocedurer, som alle ses at blive overholdt.

I de tilfælde hvor svarfristen, som en del af svarproceduren, ikke kan overholdes pga. særlige omstændigheder, fx ekstraordinær travlhed eller at vi afventer svar fra andre steder, bliver borgeren orienteret om det og får udmeldt et nyt tidspunkt for svar.

Lovgrundlag

Forvaltningsloven.

Retsikkerhedsloven.

Diverse lovgivninger på de forskellige fagområder.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Hvis der skal foretages stikprøvekontroller af overholdelse af svarprocedurene i centrene og/eller via borgerrådgiverfunktionen, vil registreringen af dataene skulle gøres manuelt, og dermed skal der anvendes personaleressourcer til det.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

- tage orienteringen om overholdelse af svarprocedurer i centrene til efterretning.

Beslutning

Godkendt, med den tilføjelse at Borgerrådgiveren anmodes om at registrere, hvor mange af henvendelserne til borgerrådgiverfunktionen, der omhandler manglende kvitteringssvar eller svar inden for 7 dage med besked om det videre

forløb.

Fraværende:

Søren With

Punkt 19: Lukket: Ansættelse af direktør

81.02.00-A00-22-1

Punkt 20: Lukket: AT-påbud - Højby skole

02.00.00-G01-22-15

Godkendt. Opgaven sendes i udbud og udbudsresultatet fremlægges for Økonomiudvalget inden igangsættelse.

Fraværende:

Søren With

Punkt 21: Lukket: Udbud af ejendom

82.02.00-G10-22-8

Godkendt.

Fraværende:

Søren With

Punkt 22: Underskriftside

00.22.04-G01-22-931139

Kompetence

Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Søren With