

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 01-12-2015

Mødedato Tirsdag d. 01. december 2015 kl. 16:30

Mødested Mødelokale 1, Højby

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status på Mærskprojekter.....	5
Orientering om kommunal tilslutning til anvendelse af Skolesundhed.dk.....	9
Orientering om ny IT-plattform på skoleområdet.....	12
Nyhedsbrev på SSP området november 2015.....	15
Status på "Kvalitet af dagsordnerne".....	19
Omprioriteringsbidrag - Finanslov 2016.....	22
Handleplan 2016 Center for Børn og Familie.....	25
Organisering af den kommunale Børne-og ungdomstandpleje i Odsherred Kommune.....	31
Kortlægning af Odsherred Kommunes Børne- og Ungdomstandpleje.....	35
Digitalisering i dagtilbud 2014-2016.....	40
Henvendelse vedr. befordring og forslag til ændring af skoledistrikter.....	44
GENOPTAGELSE - evaluering af klubtilbud i Røffen i Rørvig.....	47
Kvalitetsrapport for skolevæsenet 2014 -2015.....	51
Kvaliteten af dagsordenerne.....	55
Meddelelser til/fra formanden.....	58
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	60
Meddelelser fra fagcentre/direktør.....	62

Punkt 182: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

182. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2014-289293	Initialer: AAL	Åbent

Sagsfremstilling

Indkaldelser:

Frans Falk deltager i udvalgsrådet.

Kl. 16.30 – Præsentation af leder af nr. Asmindrup Skole og Videnscenter Mikkel Kirkegaard.

Kl. 17.00 – Punkt 189 - Faglig konsulent Poul Folke og afdelingsleder Hanne Lund Larsen.

Kl. 18.30 – Punkt 193 – Skolekonsulenterne Kirsten Ribert Larsen og Birgitte Thielsen.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 1. december 2015

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Karina Vincentz

Godkendt.

Punkt 183: Status på Mærskprojekter

Status på Mærskprojekter

Sagsfremstilling

183. Status på Mærskprojekter			
Sag 306-2015-103006	Dok. 306-2015-262346	Initialer: KLA	Åbent

Kompetence
Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om arbejdet med midler fra Mærsk Fonden til Folkeskolen.

Sagens opståen

Udvalget ønsker en status på igangværende MÆRSK-projekter. Der er tale om et stort anlagt samarbejde over 3 år med Holbæk Kommune, UCSJ og CFU om teamudviklingsforløb på såvel ledelses- og medarbejderniveau.

Desuden samarbejder Odsherred Kommune med både Holbæk og Kalundborg kommuner om at opnå fuld kompetencedækning i 2020. Dette har kommunerne søgt om midler til i Mærsk-Fonden og afventer svar. Begge tiltag gennemføres på baggrund af Skolereformen og involverer i øvrigt samarbejde med Kommunernes Lærerkredse.

Sagsfremstilling

Udvikling af teamsamarbejdet

Overordnet handler teamudviklingsforløbet om at udvikle teamsamarbejdet på alle niveauer til at blive Professionelle LæringsFællesskaber – forkortet PLF - idet det er underbygget, at det fører til bedre trivsel og læring for eleverne.

Et PLF er kendetegnet ved at en gruppe medarbejdere har et forpligtende samarbejde med fælles ansvar for at løse teamets opgaver. Samarbejdet bygger endvidere på brug af data og test som evaluering af undervisning, fælles refleksion og vidensdeling samt involvering af ledere i samarbejdet.

Understøttelse af dannelses-mål

Teamudviklingsforløbet introducerer nogle almenpædagogiske færdigheder, som er centrale for at tilgodese hele Folkeskolens formål (herunder dannelsesmål).

Digitalt indhold

Kommunerne samarbejder desuden om, at skoleledelserne bliver synlige som ledelser, for deres medarbejdere, ved at anvende digitale platforme og de udvikler deres ledelse gennem ledernetværk internt og på sigt på tværs af kommunerne.

Pædagoger og lærere samarbejder i den digitale platform "365" og om at øge brugen af digitale læremidler.

I skoleåret 2015-16 foregår dette:

Skoleledelserne fortsætter deres arbejde fra skoleåret 2014 -15 med at træne sig i at blive et professionelt læringsfællesskab og tilegner sig viden om, hvordan man leder professionelle læringsfællesskaber og gør sig kloge på anvendelse af digitale redskaber i synlig ledelse.

En gruppe af særligt udvalgte medarbejdere – "ressourcepersoner" - træner i at blive et professionelt læringsfællesskab på tværs af matrikler for at kunne vejlede pilotteams i næste fase af udviklingsforløbet.

10 pilotteams afprøver professionelt læringsfællesskab som læringsform i løbet af første halvår af skoleåret 2015-16. Pilotfasen evalueres efterfølgende og 12 nye teams sættes i gang i foråret 2016.

Ansøgning til MÆRSK – fonden om tilskud til uddannelsesforløb for lærere

Prioriteringen af uddannelser og fag er foretaget på baggrund af den gennemførte kompetenceafklaring af alle lærere med uddannelsesbehov i henholdsvis, Holbæk, Kalundborg og Odsherred kommuner.

Odsherred Kommune har kompetenceafklaret lærerne ved hjælp af eget udviklet skema, som er udfyldt af skolelederne på baggrund af afdelingsledernes samtale med hver enkelt lærer.

Fuld kompetencedækning i 2020

De tre samarbejdende kommuner har vurderet, at 1. prioritet for faglig opkvalificering er fagene matematik, engelsk og dansk, hvor der er størst behov for opkvalificering. Det er uddannelser i disse fag, A. P. Møller Fonden søges om tilskud til at gennemføre. Opkvalificering startes op i august 2016 og afsluttes i skoleåret 2018/2019.

Herefter følger de øvrige linjefag, der finansieres af kommunerne, og udgør en mindre andel af opkvalificeringsbehovet. Hermed sikres, at der opnås fuld kompetencedækning i alle fag inden 2020.

Som udgangspunkt er uddannelsesplanen baseret på, at lærere skal have opdateret gamle linjefag/andre erhvervede kompetencer eller skal have en efteruddannelse i et fag, de i en periode allerede har undervist i. Der lægges derfor op til at uddannelserne delvis kan foregå via Turbomoduler, hvor uddannelsen tilrettelægges i kortere forløb.

I skoleåret 2016/2017 påbegyndes 1 hold med min. 15 deltagere i hhv. matematik, engelsk og dansk.

Uddannelse af praktikvejledere

2. prioritet i ansøgningen er uddannelse af praktikvejledere. Målet med dette er at skabe bedre muligheder for lærerstuderende på kommunernes folkeskoler samt øget rekruttering af lærere til de nordvestsjællandske kommuner.

Der oprettes et hold til uddannelse af praktikvejledere i 2016/2017.

Vikardækning

Uddannelsesaktiviteterne søges indarbejdet i planlægningen af skoleåret 2016/17 og de efterfølgende projektår således, at vikardækning i klassisk forstand ikke bliver nødvendig, idet de berørte læreres timetal nedsættes, og der i stedet for vikardækning kan ansættes faste lærere, der kan indgå i fagfordelingen. Desuden tilrettelægges forløbene i videst muligt omfang lokalt i de tre kommuner, så transporten minimeres. Så mange hold som muligt vil blive gennemført som Turbomoduler, således at tiden, lærerne skal være væk fra undervisningen, reduceres.

Resursetræk

Som udgangspunkt regnes der med, at én lærer har afsat én uddannelsesdag pr. uge i 40 uger på et år. Omregnet betyder det en anslået udgift pr. medarbejder pr. år på kr. 93.000, der skal anvendes til aflønning af erstatningsarbejdskraft.

Lokal forankring

Der er en klar prioritering i projektet i forhold til, at efter- og videreuddannelse skal foregå lokalt i så vidt omfang som muligt. Derfor er projektet tilrettelagt med uddannelse lokalt i de tre kommuner. Når vi kommer til de mindre fag, kan hold bestående af lærere fra flere kommuner blive aktuelt. Endvidere er Kommunale "Study Labs" tænkt som et element i dette projekt for at gennemføre uddannelsesforløbene med lokal forankring.

Uddannelsesbehov

Odsherreds Kommunes uddannelsesbehov er p.t. 29 uddannelser á 4 moduler, 5 uddannelser á 3 moduler og 3 praktikvejledermoduler. I alt 131 moduler á kr. 8.000 og 3 moduler á kr. 9.000.

Lovgrundlag

"Kommunalbestyrelsen skal sikre, at lærerne i kommunens skolevæsen har undervisningskompetence fra læreruddannelsen eller tilsvarende faglig kompetence i de fag, som de underviser i (kompetencedækning). Kommunalbestyrelsen kan i helt særlige tilfælde, med godkendelse af undervisningsministeren, beslutte at fravige kravet om undervisningskompetence."

Økonomiske konsekvenser

I samarbejdet med Holbæk Kommune om udvikling af teamsamarbejdet, er der forventede udgifter på i alt kr. 11.955.000, heraf betaler A P Møller kr. 4.000.000.

Kommunernes udgifter på kr. 7.955.000 er aftalt fordelt med $\frac{2}{3}$ til Holbæk og $\frac{1}{3}$ til Odsherred.

Odsherred Kommunes andel er således kr. 2.652.000 over en 3 årig periode (fra 2014 til 2017). Dette er indarbejdet i budget for overslagsår.

I samarbejde med Holbæk og Kalundborg kommuner er der søgt om midler på kr. 5.072.000 til fuld kompetencedækning i 2016-2020 og kr. 250.000 til uddannelse af praktikvejledere.

Odsherreds Kommunes andel er samlet kr. 1.304.000.

Det skal anføres, at der forventes en egenfinansiering på samlet kr. 13.578.000, hvoraf Odsherred Kommunes andel vil udgøre kr. 3.162.000 over en 4 årig periode (fra 2016 til 2020).

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

MÆSK -projekterne understøtter disse tre nationale mål:

1. Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan
2. Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til de faglige resultater
3. Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis

Operative indikatorer for de tre nationale mål:

- Mindst 80 pct. af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test
- 96 % social og faglig inklusion
- Andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik skal stige år for år
- Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik skal reduceres år for år
- Elevernes trivsel skal øges

Udtalelser og høring

Begge projekter har været behandlet i Centerudvalget og på Skoleledelsemøder.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget tager status til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 1. december 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Status givet.

Punkt 184: Orientering om kommunal tilslutning til anvendelse af Skolesundhed.dk

Orientering om kommunal tilslutning til anvendelse af Skolesundhed.dk

Sagsfremstilling

184. Orientering om kommunal tilslutning til anvendelse af Skolesundhed.dk

Sag 306-2010-33848

Dok. 306-2015-262529

Initialer: HLL

Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om Skolesundhed.dk

Sagens opståen

Alle landets kommuner har fået mulighed for at anvende Skolesundhed.dk gratis i skoleårene 2015/2016 og 2016/2017.

Skolesundhed.dk er et dialog- og monitoreringsværktøj omkring skolebørns sundhed, trivsel og læring. Center for Dagtilbud og Uddannelse og Børnesundhed har indgået samarbejde med Skolesundhed.dk i oktober 2015.

Sagsfremstilling

Redskabet Skolesundhed.dk:

Skolesundhed.dk er et redskab, som kan understøtte skolernes og sundhedsplejens indsats for børn og unges sundhed, trivsel og læring.

Redskabet er baseret på relevante og målrettede spørgeskemaer, hvormed skolerne og sundhedsplejen kan indsamle viden fra elever og forældre.

Denne viden giver et vigtigt overblik over trivsels- og sundhedstilstanden på klasse-, skole- og kommuneniveau. Sundhedsplejen og skolerne har tidligere anvendt sundhedsprofiler, men måtte ophøre af økonomiske grunde, da det blev for dyrt. Både skolerne og sundhedsplejen har meget positive erfaringer med den måde at arbejde på.

Anvendelse:

Sundheds- og trivselsprofiler genereret med Skolesundhed.dk kan understøtte tværfaglighed og anvendelse på flere niveauer:

- Sundhedsprofilerne fungerer som klinisk redskab for sundhedsplejen og som pædagogisk redskab for lærere, pædagoger, elever og forældre. Trivselsmålingerne er identiske med Undervisningsministeriets lovbefalede nationale trivselsmålinger
- Sundheds- og trivselsprofilerne kan anvendes til planlægning og prioritering af målrettede, og fokuserede indsatser på både individ, klasse, skole og kommuneniveau i samarbejde med evt. andre relevante aktører – eks. PPR og SSP
- Skolesundhed.dk kan bruges som styringsredskab i kommunens politiske og strategiske arbejde med sundhed, trivsel og læring

Hvem står bag Skolesundhed.dk:

Kr. 24. mio. fra TrygFonden har sikret, at Skolesundhed.dk kan udrulles nationalt til alle landets kommuner fra midten af 2015. Den nationale udrulning og fremtidige udvikling sker i et strategisk samarbejde mellem TrygFonden og Komiteen for Sundhedsoplysning.

Forskningsprogram for Mental Børnesundhed v. Aarhus Universitet samt de deltagende kommuner via repræsentation.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven, LBK nr. 665 af 20/06/2014.

Sundhedsloven, LBK nr. 913 af 13/07/2010.

Økonomiske konsekvenser

Skolesundhed.dk er gratis at benytte i skoleåret 2015/2016 og 2016/2017. I 2017/2018 vil det der være 50 % rabat. Prisen for drift af Skolesundhed.dk kendes ikke på nuværende tidspunkt og vil være afhængig af antal deltagende kommuner. Det skal dog nævnes, at Skolesundhed.dk er en non-profit almennyttigt forening med KL, Danske regioner og de sundhedsfaglige organisationer i Danmark som medlemmer.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrativt vil Skolesundhed.dk betyde ændrede, men velkendte arbejdsgange for sundhedsplejerskernes arbejde med skolebørn. Sundhedsplejen har tidligere arbejdet med sundheds- og trivselsmålinger.

Der vil blive nedsat en styregruppe med relevante repræsentanter til at følge implementeringen af skolesundhed.dk

Det forventes, at Skolesundhed.dk vil have positive sundhedsmæssige konsekvenser, idet sundhedsplejen, i højere grad end nu, vil kunne differentiere og målrette sin indsats og sikre, at de eksisterende ressourcer anvendes på de børn, som har allermost brug for det. Sundhedsplejen vil få et redskab, som gør det muligt at opspore mistroivsel hos børn og unge – og gribe ind et på et kvalificeret grundlag. Ligeledes forventes det, at Skolesundhed.dk vil kunne understøtte en tværfaglig tilgang til arbejdet med skolebørns sundhed og trivsel.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget tager orientering om Skolesundhed.dk til efterretning.

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 1. december 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Taget til efterretning.

Punkt 185: Orientering om ny IT-plattform på skoleområdet

Bilag

Pjece om brugerportalinitiativet.pdf

Økonomiske konsekvenser i forbindelse med IT-plattformen

Orientering om ny IT-plattform på skoleområdet

Sagsfremstilling

185. Orientering om ny IT-plattform på skoleområdet			
Sag 306-2015-119138	Dok. 306-2015-264232	Initialer: FRF	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om ny KL- initieret IT-plattform på skoleområdet.

Sagens opståen

Regeringen og KL har indgået en aftale om at "Monopolet" på SkoleIntra skal brydes.

SkoleIntra-løsningen har ikke været konkurrenceudsat siden det overgik til private hænder. De nuværende "pris aftaler" man har på SkoleIntra gælder til 2016. SkoleIntra skal derfor i udbud.

Sagsfremstilling

Det nuværende SkoleIntra (samarbejdsplatform) skal køre til 2018 og erstattes af "noget andet" - Dashboard bliver det kaldt.

Er den "nye" platform ikke klar i 2018, kan KL tegne en 1 årig kontrakt med ITSlearning for, at det nuværende SkoleIntra kan køre videre i 1 år, og den aftale kan gentegnes med et år af gangen til den nye platform er på plads.

Samarbejdsplatformen og Dashboard er en sammenhængende løsning.

Dashboarddelen af Samarbejdsplatformen giver et samlet og målrettet overblik over informationer om eksempelvis planer, aktiviteter, lærings- og trivselsmål, mens Samarbejdsplatformen åbner op for brugerens muligheder for samarbejde og kommunikation med de andre brugere af løsningen via grupper, grupperum, mails etc.

Der ønskes med det nye "SkoleIntra" (Dashboard), at der skal laves fælles standarder, så de forskellige digitale løsninger som skolerne bruger i dag, kan integreres i det nye "SkoleIntra" (Dashboard)

KOMBIT laver udbud for alle de kommuner, som deltager i dette. Vælger en kommune ikke at deltage, skal den pågældende kommune selv lave et udbud på en "Samarbejdsplatform"

Yderligere information (spørgsmål/svar) kan hentes på dette link. [Klik her](#)
(Hold CTRL tasten nede mens du klikker på linket).

Der henvises i øvrigt til vedhæftede pjece, hvor KL beskriver brugerportalinitiativet.

Center for Dagtilbud og Uddannelse har anbefalet, at Odsherred Kommune i lighed med langt hovedparten af landets kommuner tilslutter sig KL-samarbejdet om ny Samarbejdsplatform, idet Odsherred Kommune ikke vurderes at have ressourcer til at gå enegang på dette område.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser i forbindelse med indførelse af samarbejdsplatformen er svære at beskrive helt sikker, da der endnu er mange uafklarede spørgsmål, men et bud fremgår af vedhæftede bilag.

De samlede årlige udgifter til basisdelen kan for folkeskoledelen beregnes til kr. 233.000, hvilket er ca. det dobbelte af den nuværende udgift til Skoleintra. Hertil kan komme udgifter til evt. tilkøb af suppleringsprogrammer.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget tager orienteringen om den nye IT-plattform på skoleområdet til efterretning.

Bilag

306-2015-266172

Pjece om brugerportalinitiativet.pdf

306-2015-293605

Økonomiske konsekvenser i forbindelse med IT-plattformen

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 1. december 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Orientering taget til efterretning. Der er opmærksomhed på afledte udgifter samt den øvrige kommunale tilslutning.

Punkt 186: Nyhedsbrev på SSP området november 2015

Bilag

nyhedsbrev SSP efterår 2015.docx

Nyhedsbrev på SSP området november 2015

Sagsfremstilling

186. Nyhedsbrev på SSP området november 2015

Sag 306-2012-40293	Dok. 306-2015-296106	Initialer: ANA	Åbent
--------------------	----------------------	----------------	-------

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Nyhedsbrev på SSP-området til orientering.

Sagens opståen

Center for Børn og Familie har besluttet, at styrke synlighedsindsatsen af SSP-området for herigennem, at åbne for flere og gerne nye samarbejder med aktører på børne- og ungeområdet.

Synlighedsindsatsen sker gennem et såkaldt "Nyhedsbrev", som er under udvikling.

Sagsfremstilling

Nyhedsbrevet vil formidle emner og nyheder inden for det kriminalitets- og misbrugsforebyggende arbejde med børn og unge i Odsherred Kommune.

Nyhedsbrevene er tænkt udsendt 2-3 gange årligt til samarbejdspartnere i og uden for den kommunale organisation.

1. Nyhedsbrev blev udsendt i april/maj 2015.

Dette Nyhedsbrev beskriver kriminalitetsudviklingen blandt børn og unge, der som i det øvrige land er faldende. Forebyggelse af kriminalitet sker blandt andre tiltag ved såkaldte "bekymringssamtaler" med de unge og deres forældre. Bekymringssamtalerne har til formål at gøre unge og deres forældre opmærksomme på, at de unge kan være på vej ud i kriminalitet eller misbrug. Herunder giver råd og vejledning til en anden adfærd – andre muligheder.

Samtalerne foregår både i samarbejde med politiet og alene ved en SSP konsulent. Der foretages ca. 40-50 samtaler om året, hvoraf de ca. 20 har en misbrugsproblematik involveret.

Den primære forebyggende kriminalitetsindsats sker i et samarbejde med skolerne. SSP tilbyder at komme ud i alle 6. klasser og arbejde med eleverne vedr. social pejling og flertalsmisforståelser samt efterfølgende at deltage på forældremøder for 6 klasses elever. På de efterfølgende forældremøder er SSP således behjælpelige med at danne forældrenetværk samt at drøfte de udfordringer, som hører ungdomslivet til og som kan være genstand for bekymringer hos forældre. Endvidere gives et resume til forældrene, af det SSP har erfaret i klasserne under arbejdet med social pejling og flertalsmisforståelser.

Sidst, men ikke mindst, er SSP i gang med at udarbejde en SSP læseplan til skolerne.

Denne vil indeholde inspiration til forebyggende undervisning fra 0.-9. klasse, da erfaring viser, at de bedste resultater i det forebyggende arbejde opnås ved en tidlig, fortløbende og integreret indsats i forhold til skolerne.

På misbrugsområdet arbejdes der tillige både med "bekymringssamtaler", undervisning og debat på skoler, på gymnasiet og ved ungdomsuddannelserne.

SSP motiverer årligt 10 – 15 unge til videre behandling, enten direkte med den unge eller via råd, vejledning og støtte til forældre. Derudover deltager SSP i samarbejde med f.eks. sagsbehandlere, skoler og UIO med at motivere og igangsætte en indsats.

I skoleårets (15/16) første 3 måneder har SSP afholdt 8 forældremøder, der i væsentlig grad indeholder oprettelse af

forældrenetværk med udgangspunkt i især rusmidler. Der er i skoleåret aftalt en række undervisningsforløb i skolerne og UIO' cafeer og klubber.

SSP vurderer, at ca. 2-3 % af de 14 til 18 årige vurderes at have et skadelig forbrug af rusmidler, hvilket pt. svarer til ca. 40-50 unge i aldersgruppen. SSP motiverer årligt 10 – 15 unge til videre behandling enten i dialog direkte med den unge eller via råd, vejledning og støtte til forældre.

De unge mennesker, som har SSP gadeplansarbejdets interesse, kan have flere forskellige problemstillinger at slås med i hverdagen, og profiterer ikke af de ordinære tilbud. De benytter kun det etablerede fritidsliv sporadisk. SSP arbejdet på gadeplan betyder kontakter til oftest problemfyldte unge, som er udstødte eller selv har ladet sig udstøde af etablerede fællesskaber. Det er unge, som andre faggrupper har svært ved at nå. Kontakterne er kendetegnet ved at etablere relationer til disse unge og via opnået relation at hjælpe/guide den unge ofte ved inddragelse af andre fagpersoner.

SSP gadeplansarbejderen skal være synlig i gadebilledet. SSP gademedarbejderen afviger fra øvrige voksne i gadebilledet ved bl.a. at have god tid og komme der jævnligt. De unges nysgerrighed og spørgende tilgang er et af SSP gadeplansarbejderens vigtigste redskaber i forsøget på etablering af bæredygtige relationer og kontakter. Gadeplansmedarbejderen flytter sig rundt i kommunen med de unge.

Endelig har SSP afprøvet en ny metode til forebyggelse af uhensigtsmæssig adfærd hos unge i et afgrænset geografisk område. De såkaldte "tryghedsvandringer". I oktober inviterede SSP en række borgere i Hørve til at deltage i "tryghedsvandring" i Hørve by.

Deltagerne havde alle en funktion i forhold til lokalområdet: skole, klub, forening, politi m.fl. Gruppen "vandrede" rundt i byen, til steder, der tidligere er udpeget som "hotspots" eller med andre ord: lokaliteter, hvor unge havde eller havde haft "uhensigtsmæssig" ophold. "Vandringen" havde til hensigt at fremkalde løsninger.

"Tryghedsvandringen" endte op med en beskrivelse af indtryk samt et "katalog" med punkter og forslag. Flere af disse forslag er blevet effektueret. Metoden overvejes anvendt i andre lokalområder.

Endelig beskriver Nyhedsbrevet opstart af brandkadetuddannelsen for i alt 48 unge over 2 år. Det første hold af unge brandkadetter forventes opstartet medio 2016 med i alt 12 unge. Der er tale om et samarbejde mellem Center for Børn og Familie samt Beredskabet.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

· Orienteringen om SSP Nyhedsbrev tages til efterretning og tilkendegiver, hvorvidt udvalget ønsker nyhedsbrevet præsenteret til orientering fremover.

Bilag

306-2015-288297

nyhedsbrev SSP efterår 2015.docx

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 1. december 2015

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Karina Vincentz

Orientering taget til efterretning. Udvalget vil gerne modtage information om nyhedsbreve fremadrettet.

Punkt 187: Status på "Kvalitet af dagsordnerne"

Bilag

Samling af referaterne vedr. kvaliteten af dagsordnerne

Status på "Kvalitet af dagsordnerne"

Sagsfremstilling

187. Status på "Kvalitet af dagsordnerne"			
Sag 306-2013-76905	Dok. 306-2015-296820	Initialer: ANE	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om kvalitetsvurderingen af udvalgsdagsordnerne i perioden april 2015 – november 2015.

Sagens opståen

Administrationen har siden år 2014 arbejdet med at forbedre kvaliteten i sagsfremstillingerne. Der været iværksat en kursusrække for administrationen til at understøtte det arbejde, og siden april 2015 har de politiske udvalg været inddraget i vurderingen af kvaliteten af sagsfremstillingerne.

Sagsfremstilling

Det fremgår af udvalgsreferaterne, at sagsfremstillerne skal have særligt fokus på:

- At undgå lange og komplekse sagsfremstillinger
- Undgå brug af forkortelser
- At synliggøre ændringer tydeligt
- At alle bilag bliver tilknyttet dagsordenen – også de der eftersendes en dagsorden
- Vurdering af bilag. Der opleves mange bilag. Kan de laves i en pixi-udgave? Og bilag på mange sider skal sendes ud i god tid

Af bilag fremgår en samlet oversigt over kvalitetsvurderingen i udvalgene i perioden april – november 2015.

Disse tilbagemeldinger vil blive anvendt i den interne undervisning i den gode sagsfremstilling samt i forhold til justering af vejledninger og arbejdsgange på området.

Forbedring af kvaliteten er en løbende proces, og tilbagemeldingerne fra de politiske udvalg er afgørende for at vide hvor, der skal sættes ind i forhold til en forbedring. Derfor fortsætter kvalitetsvurderingen af udvalgsdagsordnerne i år 2016.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen vil på baggrund af kommentarerne fra udvalgene foretage justeringer af indholdet af sagerne på de politiske dagsordener.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 1. december 2015

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Karina Vincentz

Taget til efterretning.

Punkt 188: Omprioriteringsbidrag - Finanslov 2016

Bilag

Aftale om finansloven for 2016

Fakta om nye initiativer i aftale om finansloven

Omprioriteringsbidrag - Finanslov 2016

Sagsfremstilling

188. Omprioriteringsbidrag - Finanslov 2016			
Sag 306-2015-819	Dok. 306-2015-297007	Initialer: ANE	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via fagudvalgene.

Beslutningstema

Orientering om omprioriteringsbidraget jf. Finanslov 2016, hvilke konsekvenser dette medfører for Odsherred Kommune samt drøftelse af proces for udmøntningen af bidraget.

Sagens opståen

Regeringen indgik den 19. november 2015 aftale med Dansk Folkeparti, Liberal Alliance og Det Konservative Folkeparti om finansloven for 2016, hvor partierne har aftalt at stemme for omprioriteringsbidraget, hvor kommunerne skal skære én procent af udgifterne hvert år fra 2017 til 2019. Det betyder, at kommunernes serviceramme vil være reduceret med over syv milliarder kroner fra 2019.

Aftalen om finansloven for 2016 fremgår af bilag.

Sagsfremstilling

Omprioriteringsbidrag

Odsherred Kommunes andel i omprioriteringsbidraget kan på baggrund af bloktilskudsnøglen opgøres med følgende beløb fra år 2017:

2017: 14,424 mio. kr.

2018: 28,848 mio. kr.

2019: 43,272 mio. kr.

Målet er 3 pct. pr. udvalg opgjort som 3 % af udvalgenes nettodriftsudgifter til service, som på baggrund af serviceudgifterne i budgetoverslagsår 2017 i det vedtagne budget for 2016 kan opgøres til følgende:

Udvalg	Beløb i 1000-kroner
Økonomiudvalget	7.047
Miljø- og Klimaudvalget	1.771
Børne- og Uddannelsesudvalget	15.864
Social- og Forebyggelsesudvalget	16.673
Kultur- og Folkeoplysningsudvalget	1.728
Arbejdsmarkedsudvalget	143
Total 3 % af serviceudgifter i 2017	43,226

Proces

Administrationen foreslår en proces i udvalgene, hvor der tages udgangspunkt i nøgletal samt inspirationskataloget fra KORA, Det Nationale Institut for Kommuners og Regioners Analyse og Forskning, hvor der er samlet 435 veje til effektiviseringer i kommunerne.

Med baggrund i dette materiale drøfter hvert fagudvalg hvilke områder indenfor udvalgets område, der skal

analyseres nærmere.

Administrationen udarbejder efter behandlingen af dette punkt en tids- og procesplan for arbejdet samt en fælles analyseskabelon, så der sikres et ensartet grundlag for processerne i fagudvalgene.

Lovgrundlag

Finansloven

Økonomiske konsekvenser

Udmøntning af omprioriteringsbidraget vil have omfattende økonomiske konsekvenser, da kommunens råderum minimeres kraftigt jf. oversigten ovenfor. Dette også set i lyset af de tidligere års effektiviseringer via 360 graders analyser.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Opgaven med udmøntning af regeringens omprioriteringsbidrag vurderes at få omfattende konsekvenser for arbejds gange, serviceniveauer, samarbejdsflader m.v.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen om omprioriteringsbidrag og Finanslov 2016 til efterretning.
- Udvalget drøfter administrationens forslag til proces for udmøntning af de 3 pct. pr. udvalg.

Bilag

306-2015-294879

Aftale om finansloven for 2016

306-2015-294880

Fakta om nye initiativer i aftale om finansloven

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 1. december 2015

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Karina Vincentz

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede følgende:

Der bør arbejdes med en proces, hvor borgmesteren sammen med Byrådets partier via gruppeformandsdrøftelser, afsøger muligheden for at indgå en fælles aftale. Udvalget er indstillet på at bidrage med finansieringsforslag til finansieringen af omprioriteringsbidraget, men gør dog opmærksom på:

Kommunens folkeskole, daginstitutioner og familieafdeling er i forvejen hårdt pressede. Det kan være svært at finde midler her.

De eventuelle omprioriteringsmidler, som tilbageføres til kommunen fra staten, bør så vidt muligt tilgå offentlige kernevelfærdsområder. Dvs. udsatte børn og unge, dagtilbud, skoler, ældrepleje og sundhed.

Odsherred skal via KL og i samarbejde med andre kommuner presse på, for at det kommunale selvstyre respekteres.

Punkt 189: Handleplan 2016 Center for Børn og Familie

Handleplan 2016 Center for Børn og Familie

Sagsfremstilling

189. Handleplan 2016 Center for Børn og Familie

Sag 306-2015-119775

Dok. 306-2015-295572

Initialer: ANA

Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Sagen vedrører godkendelse af handleplan 2016 for Center for Børn og Familie. Herunder forslag til udvalgets præsentation af budgetopfølgning og ledelsesinformation.

Sagens opståen

Sagen opstår som følge af forventet merforbrug i regnskab 2015 præsenteret på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 10. november 2015 som budgetopfølgning i forhold til det specialiserede børneområde.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familie har i 2015 været økonomisk udfordret af dels et stigende antal anbringelser samt dyre forebyggende foranstaltninger til nybagte ressourcetsvage forældre. Endvidere har Center for Børn og Familie i 2015 fortsat et stigende antal underretninger i forhold til sårbare børn ofte med støttebehov.

Det stigende antal forebyggende foranstaltninger samt anbringelser er en væsentlig udfordring også for budget 2016. Handleplanen indeholder således flere forskellige tiltag, som på forskellig vis forventes at kunne medvirke til en reduktion af de økonomiske dispositioner.

Center for Børn og Familie vurderer, at der er brug for en grundlæggende omlægning af sagsbehandlingen og herunder etablering af forebyggende foranstaltninger, såfremt der skal skabes en bedre sammenhæng mellem budget og behov hos de enkelte børn og unge og deres forældre.

Handleplanen består af følgende tiltag:

- Organisatoriske ændringer

Center for Børn og Familie vil i januar 2016 omlægge sagsbehandlingen med det formål, at sikre en hurtigere og tidlig indsats i ny sager. Omlægningen vil tillige betyde at de længerevarende sager kan få en mere systematisk opfølgning.

Omlægningen har været forberedt gennem et uddannelsesforløb for primært sagsbehandlere det sidste år.

Ændringen betyder, at alle sager fremover behandles enten i et såkaldt modtageteam, som udover sagsbehandlere også består af sundhedsplejerske, familiebehandler og PPR psykolog eller i behandlerteamet, som kun består af sagsbehandlere. Specialrådgivningen for børn med behov for handicapkompenserende ydelser forbliver uændret. Ændringen giver mulighed for en hurtigere forebyggende indsats, som forventes også, at kunne blive kortere og mindre indgribende. Herudover vil der i forhold til de længerevarende sager, herunder døgnanbringelser, mere systematisk kunne arbejdes på hjemgivelse.

Det er i denne forbindelse under overvejelse om Center for Børn og Familie skal etablere et såkaldt sikkerhedsteam, som kan arbejde intensivt i forhold til såvel hjemgivelser som forebyggelse af anbringelser.

- Videreudvikling af Center for Børn og Families egne forebyggende foranstaltninger

Center for Børn og Familie har gennem de sidste par år etableret eget kontaktpersonkorps, spædbarnsteam i

forhold til udredning af forældrekompetencer før fødsel samt behandlerteam til indsats efter fødsel, og en del forskellige ny gruppeforløb for såvel børn som voksne.

Alle tiltagene har på forskellig vis haft positiv effekt for både børn og forældre samt i forhold til økonomien. Tilbuddene har dels en bredde, men også en vigtig fleksibilitet, især i forhold til kontaktpersonordningerne, som er afgørende for en tidlig og afpasset indsats.

Center for Børn og Familie vil i 2016 fastholde fokus på effekten og herunder udviklingen af disse tilbud.

Det vurderes, at den tidlige indsat i modtageteam kombineret med fleksibiliteten og bredden kan medvirke til en reduktion af varigheden og omfanget i forhold til de enkelte forebyggende foranstaltninger.

· Styrket tværfagligt samarbejde

Center for Børn og Familie har i efteråret 2015 sammen med ungeenhed og voksen socialafdeling etableret en såkaldt "ungevisitation", som har til hensigt at drøfte de unge fra det 16. år, som formodes, at kunne få brug for at få støtte udover det 18. år. Jobcentret indgår ad hoc i forhold til konkrete sager.

Den fælles drøftelse og visitation betyder, at de unge tidligt vil få en vurdering af deres ressourcer og vanskeligheder, som kan bruges målrettet i den fortsatte indsats. Herudover, at der tidligt i forløbet tages stilling til, hvordan den unge bedst muligt kan hjælpes på vej i forhold til et selvstændigt voksentilværelse.

Det vurderes, at indsatsen kan styrke både fokus på effekt af indsatser og priser samt innovation i forhold til andre muligheder/de unges udviklingspotentialer, når forskellige fagligheder samles.

· Ny serviceniveauer i forhold til de forebyggende foranstaltninger samt i forhold til opfølgning på døgnanbringelser

Center for Børn og Familie har serviceniveauer. Det vil sige vejledende retningslinjer for ydelserne i forhold til både forebyggende foranstaltninger og døgnanbringelser. I serviceniveauerne er defineret en ramme for sagsbehandlernes selvstændige kompetence.

Det er nødvendigt, at se kritisk på både serviceniveau og den selvstændige kompetence, såfremt der skal ske en reduktion af det nuværende udgiftsniveau.

Center for Børn og Familie vil på denne baggrund gennemgå og revidere de eksisterende serviceniveauer samt tilføje de områder af lovgivningen, som er væsentlig økonomisk betydning, og som ikke er med i nuværende serviceniveauer.

Gennemgangen og revideringen vil have fokus på omfang, pris og opfølgning herunder effekt.

De ny serviceniveauer forventes, at kunne fremlægges for Børne- og Uddannelsesudvalget på møde i februar 2016.

Herefter vil henover de næste måneder frem til sommeren 2016 ske en re-visitiation i de sager, hvor foranstaltningen ikke stemmer overens med serviceniveauet.

Endvidere vil ny bevillinger og alle opfølgninger skulle følge det ny serviceniveau.

Dette tiltag forventes, at ville reducere udgifterne til især forebyggende foranstaltninger, men også anbringelser på sigt.

I forhold til de forebyggende foranstaltninger vil de ny serviceniveauer lægge større vægt på at benytte vores egne tilbud fleksibelt, at reducere timetal, varighed og timepris på eksterne foranstaltninger samt at arbejde mere målrettet med hjemgivelse af døgnanbragte børn.

Ovenstående ville stille krav om større fleksibilitet og en opfølgning med større fokus på effekt til dels vores egne

tilbud i form af udvidet sundhedspleje, gruppetilbud, kontaktpersoner, psykologsamtaler, familiebehandling og praktisk pædagogisk bistand.

Herudover må for nogle børn og unges vedkommende forventes, at der kan forekomme ventetid på iværksættelse af tilbuddet, idet vi vil prioritere at benytte egne tilbud. Endvidere vil nogle tilbud få et lidt længere forløb, idet omfanget af ydelsen reduceres.

De ny serviceniveauer forventes at kunne reducere udgifterne til forebyggende foranstaltninger.

Kravene til opfølgning i de ny serviceniveauer i forhold til anbringelser forventes at kunne understøtte et fokuseret arbejde med hjemgivelser i det ny behandlerteam.

· Øvrige tiltag med henblik på udvikling af den tidlige forebyggende indsats

Børne- og Uddannelsesudvalget har valgt at sætte fokus på tidlig indsats gennem tilføjelse af kompetencer tidligt i livet 0 – 6 år. Temaer forventes at få betydning for udformning af en ny eller revideret børnepolitik. Den ny børnepolitik forventes at være færdig medio 2016.

Herudover er Odsherred Kommunes børne- og ungeområde blevet referencekommune for partnerskabsprojektet i Socialstyrelsen. Projektet, som løber over 2 år har til hensigt at styrke den tidlige forebyggende indsats hos de deltagende kommuner på såvel normal som specialområdet. Pt. pågår en undersøgelse gennem et konsulentfirma via Socialstyrelsen, som har til formål at belyse områdets nuværende ressourcer med henblik på, at vi på børne- og ungeområdet kan udarbejde en strategi for udviklingen. Analysen af Odsherred Kommunes børn og unge område forventes at foreligge ultimo marts eller primo april.

Strategien for en tidlig forebyggende indsats forventes således, at kunne indgå i den endelige formulering af ny eller revideret børnepolitik.

Socialstyrelsen tilbyder støtte til udvikling af strategien samt undervisning og temadage med fokus på viden og styring.

Det særlige fokus på tidlig indsats og tidligt i livet forventes på sigt, at kunne forebygge behov for mere indgribende foranstaltninger.

· Budgetopfølgning og ledelsesinformation

Center for Børn og Familie udarbejder løbende månedsvist et dispositionsregnskab. Dette viser, hvilke dispositioner, der er foretaget inden for de enkelte områder, henholdsvis forebyggende foranstaltninger og anbringelser i forhold til budget. Dispositionerne beregnes i forhold til foranstaltningens omfang og pris. Herved kan budget ligeledes relateres til forventet regnskab.

Center for Børn og Familie foreslår, at Børne- og Uddannelsesudvalget følger budgetdisponeringen i forhold til forventet regnskab kvartalsvis i februar, maj, august og november.

Herudover foreslår Center for Børn og Familie, at udvalget ved den kvartalsvise opfølgning præsenteres for en ledelsesinformation, som uddybende præsenterer Center for Børn og Families aktiviteter i forhold til budget og forventet regnskab.

Herudover vil Center for Børn og Familie i samarbejde med økonomiafdelingen se på de udfordringer, som pris x mængde budgetlægningen giver centret. Center for Børn og Familie vil til første budgetopfølgning i februar 2016 udarbejde et notat, som dels peger på udfordringerne og dels kommer med forslag til andre modeller for budgetlægning på det specialiserede børneområde.

Center for Børn og Familie vil endvidere sammen med ledelsesinformationen forelægge status på handleplanens enkelte elementer.

· Øvrige tiltag

Center for Børn og Familie vil arbejde for en øget borgerbetjening via selvbetjening på nettet. F.eks. ansøgninger, som kræver en økonomisk beregning.

Herudover vil Center for Børn og Familie i 2016 søge de fonds og eller ministeriemidler, som er tilgængelige for området f.eks. satspuljemidler i forhold til "Herning eller Sveriges modellen".

Lovgrundlag

Lov om social service.

Økonomiske konsekvenser

Handleplanen har til hensigt at reducere udgifterne til det specialiserede børneområde.

De foreløbige beregninger af budget og regnskab 2015 i forhold 2016 viser et forventet merforbrug på ca. 5.500.000 kr., hvilket svarer til ca. 6,8 % af budget 2016.

Handleplanen skal således reducere forbruget med ca. 7 %, såfremt budget 2016 skal overholdes.

Center for Børn og Familie forventer, at handleplanen helt eller delvist vil kunne imødekomme de tilstedeværende udfordringer, såfremt der ikke sker en yderligere stigning i antallet af underretninger. Endvidere er forudsat at serviceniveauer for især de forebyggende foranstaltninger reduceres væsentligt med den risiko, at der på sigt vil blive behov for mere omfattende og dyrere foranstaltninger.

Center for Børn og Familie vil være nødsaget til at have venteliste på de foranstaltninger, som tilbydes internt herunder kontaktpersoner, familiebehandling og psykologbistand, samtidigt med at Center for Børn og Familie gennem ny organisering håber, at kunne yde en hurtigere og mindre indgribende foranstaltning.

På dele af elementerne vil der efter en periode kunne foretages en vurdering af de økonomiske konsekvenser. Det gør sig gældende for revisitering af de forebyggende foranstaltninger fx. kontaktpersonordninger til forældre med anbragte børn og evt. hjemgivet børn og unge.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Handleplanens hovedelementer har været til drøftelse i Center-MED. Handleplanen er taget til efterretning.

Handleplanens enkelte elementer vil løbende blive drøftet i Center-MED samt med de berørte medarbejdergrupper, idet elementerne løbende udvikles og gennemføres.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne og Uddannelsesudvalget, at

- Handleplanen drøftes og godkendes
- Forslag til budgetopfølgning og ledelsesinformation drøftes og godkendes

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 1. december 2015

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Karina Vincentz

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender handleplanen. Udvalget ønsker at følge udviklingen nøje og forventer, at kunne se de nødvendige effekter i 1. kvartal i 2016.

Punkt 190: Organisering af den kommunale Børne-og ungdomstandpleje i Odsherred Kommune

Bilag

Organisering af Børne- og Ungdomstandplejen i Odsherred Kommune - revideret udgave nov. 2015

Organisering af den kommunale Børne- og ungdomstandpleje i Odsherred Kommune

Sagsfremstilling

190. Organisering af den kommunale Børne- og ungdomstandpleje i Odsherred Kommune

Sag 306-2010-33848

Dok. 306-2015-268092

Initialer: HLL

Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Sagen vedrører godkendelse af plan for organisering af Børne- og Ungdomstandplejen i Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Sundhedsstyrelsen har anmodet Odsherred Kommune om at udarbejde en samlet plan for, hvorledes den kommunale børne- og ungdomstandpleje er organiseret. Planens indhold tager afsæt i Sundhedsstyrelsens vejledning vedr. omfanget af og kravene til den kommunale og regionale tandpleje.

Planen er fremsendt til Sundhedsstyrelsen den 28. august 2015.

Sundhedsstyrelsen er orienteret om, at ændringer til planen kan forekomme i forbindelse med den politiske drøftelse af planen den 6. oktober 2015.

I vedhæftede plan for Organisering af børne- og ungdomstandplejen i Odsherred Kommune skal fremhæves følgende:

- Præcisering af de praktiserende tandlægers opgaver og procedure i forbindelse med valg af tandlæge
- Tildeling af tandlæge fra fødslen. De regelmæssige tandlægeeftersyn begynder når barnet er 3 år
- Sagsgang i forbindelse med tandregulering herunder henvisning til specialtandplejen og regionstandplejen
- Procedure i forbindelse med udeblivelser
- Forslag til kvalitetssikring – her skal anføres at kvalitetssikring af den enkelte tandlæges arbejde fortsat anses for at være en af de helt store udfordringer ved den organiseringsform af børne- og ungdomstandplejen som Odsherred Kommune har valgt, idet Odsherred Kommune pt. har samarbejdsaftale med 150 tandlæger. Det bør overvejes om Odsherred Kommune skal stille krav om, at en tandlæge som min. skal have x antal børn tilknyttet sin praksis for, at kunne indgå en samarbejdsaftale med Odsherred Kommune

Lovgrundlag

- Sundhedsloven
- Bekendtgørelse om tandpleje - BEK nr. 179 af 28/02/2012
- Omfanget af og kravene til den kommunale og regionale tandpleje – Sundhedsstyrelsen 2006
- Overenskomst om tandpleje for børn og unge under 18 år hos alment praktiserende tandlæger – KL og tandlægeforeningen april 2011

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

- Ændring i administrative sagsgange i forbindelse med valg af tandlæge, monitorering af tandlægenes ydelser og registrering af børn/unge med manglende tandanlæg
- Etablering af BUT-udvalg
- Etablering af årlige dialogmøder med de tandlæger der har samarbejdsaftale med Odsherred kommune

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og uddannelsesudvalget, at

- Udvalget godkender plan for organisering af Børne- og Ungdomstandplejen i Odsherred Kommune

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 1. september 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Udsat til det kommende udvalgsmøde.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 6. oktober 2015	Sted: Mødelokale 4, Fårevejle
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender plan for organisering af Børnetandpleje.

Sagen genoptages 1. december 2015

Beslutningstema

Sagen vedrører ny godkendelse af revideret plan for organisering af Børne- og Ungdomstandplejen i Odsherred Kommune efter der har været afholdt møde i Sundhedsstyrelsen den 22. oktober 2015.

Sagens opståen

Sundhedsstyrelsen har anmodet Odsherred Kommune om at udarbejde en samlet plan for, hvorledes den kommunale Børne- og Ungdomstandpleje er organiseret. Planens indhold tager afsæt i Sundhedsstyrelsens vejledning vedr. omfanget af og kravene til den kommunale og regionale tandpleje. Planen er godkendt af Sundhedsstyrelsen den 22. oktober 2015 under forudsætning af at Odsherred Kommune implementerer Sundhedsstyrelsens nationale retningslinjer for fastlæggelse af intervaller mellem diagnostiske undersøgelser i tandplejen – Rød, Gul Grøn-indkaldeinterval.

De nationale retningslinjer har til formål, at den kommunale tandpleje tilrettelægger sine diagnostiske undersøgelser efter individuelt behov på baggrund af eksisterende evidens. Retningslinjen ønsker at bidrage til en systematisk behovsorienteret tandpleje af høj kvalitet og til rationel ressourceudnyttelse.

Den nuværende praksis i Børne- og Ungdomstandpleje i Odsherred Kommune har et indkaldeinterval på max. 12 måneder for alle, med mindre individuelle hensyn taler for et hyppigere interval. For den gruppe af børn og unge, som er i stand til at opretholde god mundhygiejne vil ny praksis betyde, at der kan gå op til to år mellem de regelmæssige tandlægeeftersyn. Indkaldeintervallet skal revurderes fra gang til gang. Det er den praktiserende tandlæges faglige skøn, i samarbejde med barnets forældre/den unge, der ligger til grund for, hvilken kategori barnet/den unge tilhører.

Individuelle indkaldeintervaller vil, i den nuværende måde tandplejen er organiseret på, udfordre administrationens praksis vedrørende "rykkerbørn" – dvs. de børn, som udebliver fra forebyggende tandlægebesøg.

Økonomiske konsekvenser

Implementering af Rød, Gul, Grøn-indkaldeinterval kan med en vis sandsynlighed få en positiv økonomisk betydning for kommunens udgifter til Børne- og Ungdomstandpleje, idet børn med behov for hyppigere indkaldeintervaller allerede tilgodeses i nuværende indkaldepraksis. Dog kan de færre udgifter til børn i den grønne kategori udliges af børn inden for den gule kategori.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

- Ændring af de administrative procedurer i forhold til "rykkerbørn".

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget godkender revideret plan for organisering af Børne- og Ungdomstandplejen i Odsherred Kommune
- Udvalget godkender at implementering af nationale retningslinjer for indkaldeintervaller igangsættes i 2016

Bilag

306-2015-214844

Organisering af Børne- og Ungdomstandplejen i Odsherred
Kommune - revideret udgave nov. 2015

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 1. december 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Godkendt - med følgende tilføjelser:

Der skal indføjes en formulering, hvor de privatpraktiserende tandlæger forpligtes til at vejlede til tandlægevalg før det fyldte 18. år.

De privatpraktiserende tandlæger forpligtes til at følge op på børn, der ikke følger de regelmæssige - eller individuelle tandlægeeftersyn.

Punkt 191: Kortlægning af Odsherred Kommunes Børne- og Ungdomstandpleje

Bilag

Rapport Kortlægning af børne- og ungdomstandplejen i Odsherred Kommune.docx

Rapport II, Kortlægning Tandplejen, Odsherred pr 21OKT2015.pdf

Bilag til Tandrapport II okt. 2015.pdf

Kortlægning af Odsherred Kommunes Børne- og Ungdomstandpleje

Sagsfremstilling

191. Kortlægning af Odsherred Kommunes Børne- og Ungdomstandpleje

Sag 306-2015-104842

Dok. 306-2015-268074

Initialer: ANA

Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Sagen vedrører oplæg til en drøftelse af, hvordan tandplejerordningen er organiseret samt til en beslutning om, hvorvidt administrationen skal arbejde videre med en analyse af nuværende samt eventuelt fremtidige modeller for en organisering af børne- og ungdomstandplejen.

Sagens opståen

Sagen er opstået som følge af et ønske fra udvalget, der ved gennemgang af det specialiserede område har peget på muligheden af at se nærmere på organisering, pris og kvalitet i tandplejeordningen.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomstandplejen er organiseret som en såkaldt praksiskommune. Det vil sige, at der ikke er etableret egne kommunale tandklinikker, og at alt forebyggende tandeftersyn og behandling af børn og unge sker i én række private tandlægepraksis'er.

Den forebyggende tandpleje i dagpleje, dagtilbud og skole sker gennem egne tandplejeassistenter.

Administrationen har bedt Tandplejeinformation OPP om at være behjælpelig med udarbejdelse af en kortlægning. Samarbejdspartneren er valgt, idet firmaet arbejder med forslag til bl.a. etablering af egne klinikker m.v.

Den foreløbige kortlægning viser, at ca. 78 % af børn og unge modtager det årlige tandeftersyn fordelt på ca. 150 privatpraktiserende tandklinikker. Ca. 31 % af børn og unge var i 2014 registreret til tandregulering.

En opgørelse af de samlede udgifter til tandplejen viser, at Odsherred Kommune er dyrest af kommuner i Region Sjælland. Det skal dog bemærkes, at der ikke er sikkerhed for at kommunerne benytter de samme opgørelsesmetoder i forhold omkostningsopgørelsen.

Organiseringen som praksiskommune giver en del udfordringer både i forhold til kvalitetssikringen, økonomistyringen samt organiseringen. Følgende er kort beskrevet i kortlægningen:

- 22 % af Odsherreds børn og unge får ikke det årlige tandeftersyn
- Det er ikke muligt at føre direkte kontrol med og kvalitetssikring af behandlingerne
- Det er ikke muligt i forhold til de mange aktører at fastlægge en fælles overordnet behandlingslinje
- En lang række af de behandlende klinikker har kun begrænset erfaring med og dermed kompetence i at behandle børn
- Priserne for de enkelte behandlinger er svært regulerbare

Kortlægningen peger på 3 modeller for den fortsatte tandplejeordning:

1. at fortsætte som nu med den eksisterende organisering som praksiskommune kombineret med en række effektiviseringsforslag
2. at reducere antallet af aktører gennem udbud af opgaverne
3. at etablere en central kommunal tandklinik

Lovgrundlag

Sundhedsloven, Lov nr. 546 af 24. juni 2005.

Bekendtgørelse nr. 179 af 28/02/2012 om tandpleje.

Omfanget af og kravene til den kommunale og regionale tandpleje. Sundhedsstyrelsen, juni 2006.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren for velfærd indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget drøfter kortlægningen af børne- og ungdomstandplejen
- Udvalget beslutter, hvorvidt administrationen skal udarbejde en mere dybdegående analyse af en eller flere af de 3 modeller

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 11. august 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede oplægget.

Administrationen anmodes om at undersøge/belyse følgende nærmere:

- Benchmarking på kvalitet og økonomi med sammenlignelig kommune, der har egen tandklinik.
- Muligheden for at lave en kombination mellem model 3 og fritvalgsordning.
- Muligheden for at stille yderligere kvalitetskrav til privatpraktiserende tandlæger, der er omfattet af BUT-overenskomsten, med henblik på effektivisering.

Sagen genoptages 1. december 2015

Beslutningstema

Sagen vedrører præsentation og drøftelse af den benchmarkinganalyse udvalget har ønsket udarbejdet i forhold til evt. etablering af egen kommunal tandklinik samt stillingtagen til, hvilken fremtidig model for organisering af Børne- og Ungdomstandplejen som udvalget ønsker, at administrationen skal arbejde videre med.

Sagsfremstilling

Administrationen har bedt Tandplejeinformation OPP, med overtandlæge Poul Folke Christensen som faglig ansvarlig, om fortsat at være behjælpelig med udarbejdelsen af en analyse af de tre områder som Børne- og Uddannelsesudvalget, på sit møde den 11. august 2015, besluttede at få undersøgt/belyst:

1. Benchmarking på kvalitet og økonomi med sammenlignelig kommune, der har egen tandklinik
2. Muligheden for at lave en kombination af egen kommunal tandklinik og fritvalgsordning
3. Muligheden for at stille yderligere kvalitetskrav til de praktiserende tandlæger som er omfattet af BUT-overenskomsten

Ad 1 - Benchmarkinganalyse:

Tre kommuner med egen tandklinik er udvalgt til analysen – Kalundborg, Mariagerfjord og Nordfyns kommuner.

Analysen er baseret på tre hovedelementer – en sociodemografisk -, organisatorisk – og driftsøkonomisk sammenligning. Alle tre kommuner har enten for helt nylig, for et par år tilbage eller tidligere (2007) valgt, at organisere børne- og ungdomstandplejen som klinikkommune med en central klinik.

Analysen baserer sig på dels "skrivebordsresearch", dels interview af de tre kommuners overtandlæger ud fra en interviewguide - vedlagt som bilag.

På baggrund af interviewene peger analysen på, at en central klinik har klare fordele på flere af de områder, hvor den kommunale tandpleje i Odsherred Kommune, med den nuværende organiseringsform, ser sig udfordret. Områder som behandling, kvalitetssikring, økonomi og det faglige miljø for medarbejdere.

Analysen peger ligeledes på, at spørgsmålene om store geografiske afstande, transport til central klinik og forældres ret frie valg, ikke har givet anledning til udfordringer.

Ad 2 - Kombination af egen kommunal klinik og fritvalgsordning:

I alle tre benchmarking kommuner har man politisk besluttet at satse på en kommunal central klinik, dels fordi den giver adgang til en specialiseret tilgang til behandlingen af børnene, og den bedste kvalitet dels for at opnå den bedst mulige økonomi.

Rapporten peger på at fritvalgsordning, hvor der er fuld kommunal dækning af tandplejen til børn og unge, vil have direkte negativ indflydelse på driften af en kommunal central klinik i form af højere driftsomkostninger pr. barn.

Ligeledes peger rapporten på, at en kombineret model vil gøre det vanskeligere at tiltrække og fastholde medarbejdere. Rapporten konkluderer, at en fritvalgsordning kombineret med central klinik, vil udhule de ovennævnte fordele, der peges på ved at organisere tandplejen med en kommunal central klinik.

Hvis man fra politisk side ønsker en fritvalgsordning kombineret med central klinik, peger rapporten på at etablering af en overgangsordning på 2 år kan overvejes, for børn i aldersgruppen 14-15 år. Fritvalgsordning er i forvejen obligatorisk for unge i aldersgruppen 16-17 år.

Ad 3- Yderligere kvalitetskrav til de praktiserende tandlæger som er omfattet af BUT-overenskomsten:

Ledelsen af Børne- og Ungdomstandplejen har udarbejdet et notat vedr. "Organisering af Børne- og Ungdomstandplejen i Odsherred Kommune", politisk behandlet i Børne- og Uddannelsesudvalget den 6. oktober 2015. I dette notat er der peget på en række detaljerede tiltag til kvalitetssikring på både kort og lang sigt.

Tandplejeinformation, som har udarbejdet benchmarking analysen, vurderer i Tandrapport II, at de kvalitetstiltag, der er peget på kun vil have begrænset effekt, og ikke vil løse det underliggende strukturelle problem ved den måde Odsherred Kommunes tandpleje er organiseret på.

Ligeledes stilles der spørgsmålstejn ved, hvor mange af de nævnte kvalitetstiltag, der giver mening at igangsætte, hvis udvalget peger på etablering af en kommunal central klinik.

Endvidere anbefaler rapportens forfattere, såfremt det ønskes at den nuværende organisering fortsætter, at administrationen tager stilling til, hvorledes kvalitetsrollen skal varetages.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget drøfter benchmarkinganalysen af sammenlignelige kommuner med central klinik
- Udvalget beslutter, hvilken model for organisering af Børne- og Ungdomstandplejen administrationen fremadrettet skal arbejde videre med

Bilag

306-2015-173058	Rapport Kortlægning af børne- og ungdomstandplejen i Odsherred Kommune.docx
306-2015-265657	Rapport II, Kortlægning Tandplejen, Odsherred pr 21OKT2015.pdf
306-2015-297569	Bilag til Tandrapport II okt. 2015.pdf

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 1. december 2015

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Karina Vincentz

Benchmarking gennemgået.

Børne- og Uddannelsesudvalget udsætter behandlingen til udvalgets møde i januar, hvor der indarbejdes forslag til en høringsfase.

Punkt 192: Digitalisering i dagtilbud 2014-2016

Bilag

Evalueringsrapport om Pilotprojekt om IT i dagtilbud 2014

Odsherred Kommune - Digitalisering af 0-6 årsområdet (Strategi og handleplan 2013)

Digitalisering i dagtilbud 2014-2016

Sagsfremstilling

192. Digitalisering i dagtilbud 2014-2016

Sag 306-2014-73800	Dok. 306-2015-285630	Initialer: NEJ	Åbent
--------------------	----------------------	----------------	-------

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Anvendelse af midler til projekt "Digitalisering i dagtilbud 2014-2016".

Sagens opståen

Odsherred Kommune vedtog ved budgetaftalen for 2014, at iværksætte et pilotprojekt omkring anvendelse af digitale medier: Tablets, digitale læremidler m.v., inden for 0-6-årsområdet.

Pilotprojektet blev gennemført som et led i implementering af den fremtidige strategiplan for digitalisering af 0-6-årsområdet (september 2013).

Pilotprojektet^[1] er gennemført i de tre første kvartaler af 2014 og evalueret i 4. kvartal 2014. Der er afsat kr. 2,2 mio. i budget 2015 til at udbrede erfaringerne fra pilotprojektet til det samlede dagtilbudsområde.

Sagsfremstilling

Strategi^[2]

Visionen for Digitaliseringsprojektet er: **Nysgerrige og digitalt kompetente børn.**

Det ønskes "at stimulere og udvikle børnenes nysgerrighed gennem leg, læring og dannelse, og gøre dem til kompetente børn, der naturligt bruger digitale medier. Det betyder, at børn, der går i dagpleje eller daginstitution i Odsherred Kommune er fortrolige med og har adgang til digitale medier"(strategi og handleplan)

Det overordnede mål med digitaliseringsstrategien er:

- At give børnene de bedste udviklingsbetingelser i deres børneliv og forberede dem til overgangen til skolelivet
- At medvirke til, at Odsherred Kommune er et attraktivt sted for børn at vokse op
- At anvende digitale medier til at understøtte opfyldelsen af de pædagogiske læreplaner og skabe de ønskede resultater
- Udvikling af pædagogiske tilbud og medarbejdernes kompetencer m.v.
- At styrke forældrenes deltagelse i børnenes daglige liv, i dagtilbuddet og i samarbejdet med dagtilbuddet

Målet er at de ansatte inden for 0-6 årsområdet understøtter visionen ved at:

- Være nysgerrige og på udkig
- Orienter os mod at bruge de bedste ideer og erfaringer
- Fokuser på anvendelse af digitale medier til inklusion og differentiering – hvor det giver mening og resultater
- Fokuser på at bevare det social og det fælles
- Fokuser på at anvende digitale medier til at understøtte den røde tråd i vores pædagogik
- Fortsætte den faglige udvikling ved anvendelse af digitale medier

Netværksforbindelse:

Der er i alle dagtilbud (for dagplejen i de tre dagplejehuse) etableret gode og stabile netværksforbindelser både inde i dagtilbuddene og på legepladserne, således at børn og personale frit kan komme på nettet ude og inde via WI-FI.

Digitale medier:

Der er foreløbig indkøbt (er bestilt) iPads til alle dagtilbud ud fra en fordelingsnøgle, der tager afsæt i erfaringerne fra pilotprojektet (ca. 1 iPad pr. 10 børn). I strategirapporten anbefales det, at der er en dækning svarende til 4 børn pr. enhed, og der kan på sigt investeres i mere udstyr, når personalet har opnået den fornødne erfaring og fortrolighed med de digitale medier.

I forlængelse af dette, er der planer om at indkøbe interaktive fladskærme til alle dagtilbud, som dels kan anvendes som læringsplatform til børnene, men som også kan anvendes i forbindelse med afholdelse af personale dage, personale møder, bestyrelsesmøder samt infotavle til forældrene. Planen er, at disse vil blive indkøbt i 2016. Vi har foreløbig valgt, at to af de dagtilbud, der deltog i pilotprojektet (Børnehuset Fårevejle og Raketten) skal afprøve de

interaktive fjernsyn (vi var på et fremvisningsbesøg hos Solutors i Brøndby i august), inden vi beslutter os for at indkøbe disse til alle dagtilbud.

Uddannelse og medarbejderkurser:

Vi har vægtet uddannelse af tovholdere i samtlige dagtilbud højt. Dette skyldes, at vi erfaringsvis ved, at det er afgørende at der er min. 1 medarbejder i hvert dagtilbud der, dels er meget fortrolig med anvendelsesmuligheder samt administration af de digitale medier og dels har viden, på et højt fagligt niveau, der kan understøtte anvendelsen af digitale medier på en pædagogisk og læringsmæssig hensigtsmæssig måde.

Vi har i styregruppen, ligeledes på baggrund af erfaringerne fra pilotprojektet, drøftet vigtigheden af, at digitale medier ikke anvendes som passiv underholdning for børnene, men derimod anvendes som et værktøj og medie for læring og udvikling af ikke mindst børnenes sociale kompetencer. Vi har derfor valgt at anvende en betydelig andel af midlerne til dette. Midlerne dækker deltagerbetaling til diplomuddannelse for 22 pædagoger/medarbejdere på UCSJ, vikardækning (60 %) samt transport og undervisningsmaterialer (bøger). Diplomuddannelsen er planlagt til maj-juni 2016.

Medarbejderkurser(praktisk IT håndværk):

Derudover vil vi prioritere, at alle medarbejdere får undervisning i brug af iPad, interaktiv fjernsyn m.m., så de dels er i stand til at understøtte børnenes nysgerrighed og anvendelse af digitale medier, og dels har et fælles sprog til at tale om, og udvikle nye metoder og erfaringer med anvendelse af digitale medier i lærings- og udviklingsøjemed. Vi har sidst og ikke mindst prioriteret, at anvende midler på konsulentbistand i forbindelse med uddannelses- og kursusaktiviteterne. Dette skal sikre at alle medarbejderne understøttes professionelt i deres arbejde med, at være undersøgende og have fokus på en læringstilgang til brugen af digitale medier, der er relevant, alderssvarende og som understøtter børnenes kognitive- og sociale udvikling og kompetencer. Medarbejderkurserne afvikles eftersommeren 2016.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomiske konsekvenser

Budget for projektperioden:

Anlægsbudget	
Overført fra pilotprojekt 2014	147.143
Bevilling til Digitaliseringsprojekt 2015-2016	2.200.000
Samlet anlægsbudget	2.347.143
Anlægsudgifter anvendt:	
1) Etablering af trådløst netværk	436.515
2) Indkøb af hardware (iPad og beskyttelsescover)	247.349
3) Projektleder/ teknisk support, løn og kørsel	18.527
4) Elektriker	113.029
Sum anvendte anlægsudgifter	815.420
Udgifter i 2016	
1) Uddannelse tovholdere (PD i Mediepædagogisk håndværk)	847.500
2) Indkøb af hardware (Interaktive fjernsyn)	400.000
3) Projektleder/ teknisk support, løn og kørsel (anslået)	10.000
4) Kurser til medarbejdere	100.000
5) Konsulentbistand til dagtilbuddene	100.000
Sum planlagte udgifter i 2016	1.457.500
I alt:	2.272.920

Det bemærkes, at de løbende omkostninger til vedligehold, nyindkøb og reparationer til digitale platforme og andet udstyr ikke er medregnet i projektøkonomien. Der påhviler dermed dagtilbuddene en løbende og vedvarende udgift i forbindelse med at opretholde standarden for IT-udstyr i dagtilbuddene. Dagtilbuddenes driftsbudget er ikke udvidet som konsekvens af dette.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrativ IT servicerer netværksforbindelser, og registrerer, nummererer samt tyverisikrer Hardware. Medarbejderne skal selv sørge for at opsætte iPads og evt. andre digitale læringsplatforme /-medier, derfor har vi prioriteret uddannelse/ medarbejderkurser der understøtter dette.

Udtalelser og høring

Projektet drøftes løbende på dagtilbudsledermøder.

IT i dagtilbud var temaet for temaaften for bestyrelsesmedlemmer på bestyrelsesaftenen i 2014.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

· Udvalget godkender projektplan og budget for projektet "Digitalisering i Dagtilbud 2014-2016".

Bilag

306-2015-49749

Evalueringsrapport om Pilotprojekt om IT i dagtilbud 2014

306-2015-286280

Odsherred Kommune - Digitalisering af 0-6 årsområdet
(Strategi og handleplan 2013)

[1] Se bilag med evalueringsrapport for pilotprojekt

[2] Bilag med strategi og handleplaner for digitalisering af 0-6-årsområdet 2016 (juni 2013)

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 1. december 2015

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Karina Vincentz

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender projektplanen.

Punkt 193: Henvendelse vedr. befordring og forslag til ændring af skoledistrikter

Bilag

Retningslinjer for befordring af elever mellem hjem og skole - 10. november 2015

Sagsfremstilling om overgangsbestemmelser for gratis buskort med Byrådets beslutning 24.6.2015.pdf

Henvendelse om retningslinjer for buskort fra skolebestyrelsen på Nordskolen - 4. november 2015

Henvendelse vedr. befording og forslag til ændring af skoledistrikter

Sagsfremstilling

193. Henvendelse vedr. befording og forslag til ændring af skoledistrikter

Sag 306-2011-17297

Dok. 306-2015-289138

Initialer: JKR

Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Svar på transport-spørgsmål fra skolebestyrelsen ved Nordskolen og vurdering af, hvorvidt et forslag om, at området Nr. Asmindrup og Svinninge skal ændre skoledistrikt fra Sydskolen til Nordskolen. I så fald bør dette udsendes til høring i skolebestyrelserne.

Sagens opståen

Retningslinjer for befording af elever i folkeskolen mellem skole og hjem, blev i foråret 2015 tilrettet og endeligt vedtaget af Byrådet den 23. juni 2015.

Der henvises til vedhæftede sagsfremstilling.

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog på sit møde den 10. november 2015, at ændre afstandskriteriet for elever i 4. – 9. klasse fra 6 km til 5½ km.

Der henvises til vedhæftede tilrettede retningslinjer.

Sagsfremstilling

Skolebestyrelsen ved Nordskolen har drøftet retningslinjerne og ønsker udvalgets præcisering og fortolkning af reglerne for udstedelse af buskort, især vedrørende problematikken omkring elever bosiddende i Nr. Asmindrup og Svinninge.

Bestyrelsen anmoder om udvalgets vurdering af

- Hvorvidt en nødvendig krydsning af farlig skolevej, bør give buskort til eleverne, også selvom afstandskriterierne ikke er overholdt?
- Hvis elever i 7. 9. klasse fra Nr. Asmindrup vælger sin distriktsskole (Sydskolen afdeling Asnæs) konstateres det, at skolevejen bliver mere end dobbelt så lang, og i forbindelse med udstedelse af buskort væsentlig dyrere
- I reglerne for buskort gives der mulighed for dispensation – hvem administrerer denne ret?

Ad a. Center for Dagtilbud og Uddannelse skal anbefale, at de nuværende retningslinjer fastholdes, således at problematikken omkring "farlig skolevej" først kommer på tale ved berettigelsen til et buskort til distriktsskolen.

Dette betyder i de konkrete tilfælde, hvor elever fra Nr. Asmindrup har fravalgt sin distriktsskole, at berettigelsen til buskort til elever i Nr. Asmindrup fortsat vil blive vurderet i forhold til elevernes afstand til distriktsskole (Sydskolen afdeling Vig eller afdeling Asnæs).

Ad b: Center for Dagtilbud og Uddannelse kan konstatere det samme som skolebestyrelsen, at skolevejen bliver mere end dobbelt så lang og i den forbindelse "alt andet lige" også væsentlig dyrere, da der skal anvendes 2-3 zone kort i stedet for 1 zone kort.

Ad c: Center for Dagtilbud og Uddannelse kan oplyse, at det er skolesekretærene, der administrerer befodringsreglerne, men at spørgsmål i den forbindelse kan rettes til Center for Dagtilbud og Uddannelse.

Tvivilsspørgsmål om befordring af elever afgøres af Center for Dagtilbud og Uddannelse, men klager over disse afgørelser vil kunne indbringes for Børne- og Uddannelsesudvalget.

Direktøren vil på mødet orientere om den dialog og korrespondance, der har været med nogle forældre fra Nr. Asmindrup.

Center for Dagtilbud og Uddannelse har analyseret, hvor de 103 elever fra området Nr. Asmindrup og Svinninge går i skole og kan i den forbindelse oplyse

- at 6 elever har valgt Sydskolens (4 i Vig og 2 i Asnæs)
- at 49 elever har valgt Nordskolen (4 i Egebjerg, 10 i Nykøbing og 35 i Højby),
- at 58 elever har valgt Nr. Asmindrup Friskole

Center for Dagtilbud og Uddannelse kan anbefale, at Børne- og Uddannelsesudvalget vurderer, hvorvidt området Nr. Asmindrup og Svinninge skal ændre skoledistrikt fra Sydskolens til Nordskolen.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 26 og bekendtgørelse nr. 665 af 20. juni 2014 og de gældende retningslinjer for befordring af elever i folkeskolen mellem skole og hjem af 10. november 2015.

Økonomiske konsekvenser

Hvis området Nr. Asmindrup og Svinninge ændres fra Sydskolens distrikt til Nordskolens distrikt, så vil der umiddelbart være udgifter på ca. kr. 50.000 til ca. 30 elever, der på grund af farlig skolevej vil blive berettiget til gratis buskort.

Udtalelser og høring

Hvis området Nr. Asmindrup og Svinninge skal ændre skoledistrikt fra Sydskolens til Nordskolen bør dette udsendes i høring i skolebestyrelserne.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget drøfter henvendelse fra skolebestyrelsen ved Nordskolen
- Udvalget vurderer, hvorvidt et forslag om at området Nr. Asmindrup og Svinninge skal ændre skoledistrikt fra Sydskolens til Nordskolen. I så fald bør dette udsendes til høring i skolebestyrelserne

Bilag

306-2015-285483	Retningslinjer for befordring af elever mellem hjem og skole - 10. november 2015
306-2015-297591	Sagsfremstilling om overgangsbestemmelser for gratis buskort med Byrådets beslutning 24.6.2015.pdf
306-2015-286681	Henvendelse om retningslinjer for buskort fra skolebestyrelsen på Nordskolen - 4. november 2015

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 1. december 2015

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Karina Vincentz, Vagn Ytte Larsen

Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede henvendelsen og beslutter, at der ikke for nuværende er grundlag for at ændre skoledistrikter, da dette vil indgå i evalueringen af skolestrukturen.

Punkt 194: GENOPTAGELSE - evaluering af klubtilbud i Røffen i Rørvig

Bilag

Høringssvar fra Rørvig Friskole.pdf

Høringssvar fra bestyrelse, ledelse og personale i Røffen - 10. november 2015

GENOPTAGELSE - evaluering af klubtilbud i Røffen i Rørvig

Sagsfremstilling

194. GENOPTAGELSE - evaluering af klubtilbud i Røffen i Rørvig			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2015-285874	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget vurderer, hvorvidt Rørvig Friskole skal tilbydes at overtage driften af klubtilbuddet i Røffen, herunder om friskolen vil være interesseret i at leje den bygning, der i dag huser Røffen.

Sagens opståen

Børnehusene har gennem mange år drevet et klubtilbud i Rørvig for elever i 4. til 6.

klasse fra Rørvig Friskole – det skal bemærkes, at der ikke findes tilsvarende "kommunale tilbud" ved nogle af de andre private skoler i kommunen.

Tidligere blev tilbuddet drevet sammen med klubtilbuddet i Nykøbing, men i forbindelse med sammenlægning af de 2 Nykøbing-skoler blev klubben i Nykøbing sammenlagt med SFO på Billesvej, som en SFO 2.

På baggrund af dette ønskes en evaluering af det tilbud, der tilbydes elever fra 4. til 6. klasse på Rørvig Friskole.

Sagsfremstilling

Det kan oplyses, at der p.t. er indskrevet 20 børn i tilbuddet.

Det kan oplyses at det nuværende budget ser således ud:

- Kr. 596.000 til fagpersonaleløn
- Kr. 25.000 til aktiviteter
- Kr. 90.000 til bygningsdrift og forbrugsgifter
- Kr. 50.000 til rengøring
- Kr. 761.000 i samlede udgifter hvortil der kan fradrages
- Kr. 80.000 i forventede indtægter i forældrebetaling og således
- Kr. 681.000 i nettoudgifter

Center for Dagtilbud og Uddannelse skal foreslå, at Børne- og Uddannelsesudvalget vurderer, hvorvidt Rørvig Friskole skal spørges, om de vil overtage driften af klubtilbuddet, herunder om de vil være interesseret i at leje den bygning, der i dag huser Røffen eksempelvis fra 1. januar 2016.

Lovgrundlag

Tidligere beslutning om tildeling af ressourcer til klubområdet.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt friskolen ikke skal have et eventuelt årligt driftstilskud, vil der i givet fald være en besparelse og frigørelse af netto kr. 681.000 tillagt en eventuel lejeindtægt.

Udtalelser og høring

Center for Dagtilbud og Uddannelse skal foreslå, at forslaget om ophør af kommunal drift og overgang til friskolen sendes i høring i bestyrelsen for Børnehusene og Rørvig Friskoles bestyrelse.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

· Udvalget vurderer, hvorvidt Rørvig Friskole skal tilbydes at overtage driften af klubtilbuddet i Røffen, herunder om friskolen vil være interesseret i at leje den bygning, der i dag huser Røffen.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 6. oktober 2015	Sted: Mødelokale 4, Fårevejle
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget ønsker, at forslaget omkring overtagelse af Røffen sendes til høring på Rørvig Friskole. Udvalget er åbne overfor en mulig overgangsordning.

Sagen genoptages den 1. december 2015

Der er nu modtaget høringssvar fra Rørvig Friskole og Røffens bestyrelse.

Høringssvar fra Rørvig Friskole:

Friskolen meddeler, at de indtil nu har opfattet klubtilbuddene, som et kommunalt tilbud til kommunens børn fra 4. – 6. klasse.

De anfører, at der i hver by har været en klub, som kunne bruges af børnene, ligegyldigt, hvilken skole man gik på.

Økonomien i klubberne har hidtil ligget i kommunerne, uanset om brugerne var friskole- eller folkeskolebørn. Som friskole, under staten, er det også sådan, at man kun kan få et tilskud til at drive skole og SFO (til og med 3. klasse), men ikke til klub/SFO2 til børn fra 4. – 6. klasse. Det ser vi som en stor udfordring.

I Røffen er der nu indmeldt 20 børn, og fra august, vil der nok være ca. 35 børn, da deres nuværende 3. klasse er ret stor.

Ca. halvdelen af børnene er fra Rørvig og den anden halvdel kommer fra Nykøbing.

De syntes, det er meget vigtigt, at der er et tilbud til børn efter 3. klasse, da de stadig er for små til at være helt alene hjemme.

De vil meget gerne være med til at finde en løsning, og de ønsker en dialog med os, hvor også Røffens bestyrelse indbydes.

Høringssvar fra bestyrelsen og personale ved Børnehusene i Rørvig:

Røffen beskriver indledningsvis tilbuddet herunder åbningstid m.v.

De ser Røffen som et værdifuldt pædagogisk tilbud for byens børn og familier.

I Røffen er der høj grad af medbestemmelse, medansvar og rummelighed og her vægtes fællesskabet og individet.

I Røffen går børnene til og fra fritidsaktiviteter, musik og idræt, og derfor er Røffens fysiske placering og pædagogiske arbejde vigtigt for hele Rørvig og områdets foreningsliv.

Samtidig er muligheder for pasning og fritidstilbud til børn et vigtigt parameter for tilflytning til kommunen.

De vil opfordre til, at udvalget arbejder på at bibeholde Røffen, uanset om det i fremtiden er i kommunalt eller privat regi.

De ønsker, at indgå i en dialog med udvalget om Røffens fremtidige drift og mulighed for besparelser på driften, hvis denne skal fortsætte i kommunalt regi.

Endvidere beskriver de nogle personalemæssige udfordringer ved ophør pr. 1. januar 2016.

Der henvises til vedhæftede høringssvar fra Friskolens bestyrelse og bestyrelsen ved Børnehusene i Rørvig.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- De 2 bestyrelser inviteres til en dialog med udvalget - Dato fastsættes
- Børne- og Uddannelsesudvalget herefter træffer beslutning om Røffens fremtid

Bilag

306-2015-306271

Høringssvar fra Rørvig Friskole.pdf

306-2015-284443

Høringssvar fra bestyrelse, ledelse og personale i Røffen -
10. november 2015

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 1. december 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz, Vagn Ytte Larsen	

Børne- og Uddannelsesudvalget indbyder til dialogmøde i forbindelse med udvalgmødet i januar 2016.

Punkt 195: Kvalitetsrapport for skolevæsenet 2014 -2015

Bilag

master - kvalitetsrapport 2014/15

Kvalitetsrapport for skolevæsenet 2014 -2015

Sagsfremstilling

195. Kvalitetsrapport for skolevæsenet 2014 -2015

Sag 306-2015-107345	Dok. 306-2015-276352	Initialer: KLA	Åbent
---------------------	----------------------	----------------	-------

Kompetence

Byrådet via Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Behandling af Kvalitetsrapporten for skoleåret 2014-2015 og udsendelse af denne med en høringsfrist, der fastsættes til den 28. januar 2016.

Sagens opståen

Center for Dagtilbud og Uddannelse har udarbejdet kvalitetsrapporten for skoleåret 2014-2015, som kan ses i vedhæftede bilag. Kvalitetsrapporten er et af omdrejningspunkterne for skoleudviklingen i Odsherred Kommune og beskriver kvaliteten af skolerne.

Undervisningsministeriet har udarbejdet en skabelon for rapportens struktur, som er brugt sidste år og i denne udgave af kvalitetsrapporten. Dette gør det muligt, i nogen grad, at sammenligne data og vurdere forandringer i kølvandet af folkeskolereform, skolestruktur og ny tjenestetid, især i de næste rapporter der, fra nu af, laves hvert andet år.

Kvalitetsrapporten er bygget op ud fra de nationale mål i Folkeskolereformen med fokus på dansk og matematik, trivsel, social kapital og ungdomsuddannelser

Kvalitetsrapporten udarbejdes på baggrund af redskabet "LIS" fra Undervisningsministeriet. LIS står for "ledelses informations system". Data i LIS og fokus på de nationale mål og måltal sætter rammen for kvalitetsrapporten.

Sagsfremstilling

Helhedsindtryk af skolerne i Odsherred

I Odsherred Kommune arbejder skoleledelser, pædagoger og lærere hver dag for at alle, som intentionen er, skal blive så dygtige som de kan, at stort set alle skal inkluderes på en kvalitativ hensigtsmæssig måde og for at alle skal gennemføre en ungdomsuddannelse.

Med indførelse af nationale standarder og mål, er det relevant at kende de kvantitative data for skolevæsenet, som kvalitetsrapporten fremlægger. Men det er samtidig vigtigt, for opnåelse af målene at holde fast i de kvalitative aspekter af "det at drive skole", som udtrykkes i folkeskolens formålsparagraf.

En fast bestanddel af kvalitetsrapporten er nu også en trivselsmåling. Resultatet af denne første måling er, at eleverne overordnet trives godt i skolerne i Odsherred Kommune og på niveau med landsgennemsnittet. Dette dækker dog over forskelle i forhold til klassetrin, afdelinger etc., hvorfor det er relevant at arbejde med data tæt på de enkelte teams og klasser. Ikke mindst fordi det, set fra et barneperspektiv, er vigtigt at arbejde med de elever, der udtrykker dårlig trivsel. Tilliden til folkeskolen forventes styrket gennem de tiltag, som kvalitetsrapporten samlet fremlægger, idet det formodes at styrke tilliden, når skolen velunderbygget løser såvel den faglige som den socialpædagogiske opgave. Det faglige niveau i skolevæsenet følges gennem nationale test og afgangsprøverne.

Nationale tests viser, at det faglige niveau fortsat ligger lige under landsgennemsnittet, og at faget matematik udvikler sig positivt. Når det gælder afgangsprøverne, er der et højere gennemsnit, end sidste år, i de bundne prøvafag (dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi) og særligt i dansk kan der ses en forbedring i forhold til landsgennemsnittet.

Der er flere unge i Odsherred Kommune, i forhold til sidste kvalitetsrapport, som 3. mdr. efter 9. klasse er i gang med en ungdomsuddannelse. Ligesom der er en stigende andel, som forventes efter 6 år at have fuldført en ungdomsuddannelse. Vi er ikke endnu tæt på de 95 %, men udviklingen bevæger sig den rigtige vej. En udvikling som det nye "UTA 2" formodentligt vil bidrage yderligere til.

Nye krav til lærernes undervisningskompetencer giver anledning til øget efter/videre-uddannelse. Kompetencedækningen er i øvrigt faldende og dette kræver en nærmere analyse på afdelingsniveau. Der er endvidere igangsat et omfattende udviklingsforløb der udvikler teamsamarbejdet på ledelses- og medarbejderniveau.

Skolevæsenets evne til inklusion har ikke ændret sig væsentligt. Det må derfor konstateres, at det i en tid med massive krav om ændringer i hverdagen i Folkeskolen, med reformens tiltag, ændrede arbejdsvilkår for lærerne, ny skolestruktur og mange nye ledere ikke har været muligt at holde så skarpt fokus på inklusionsopgaven, at inklusionsgraden er øget.

Til hvert af kvalitetsrapportens områder er udarbejdet handleplaner, nogle er nye og andre er dækket ind af eksisterende strategier m.v. I de nye handleplaner foreslås mål, tegn på at målet nås, tidsplan og ansvarlige, som bekendtgørelsen foreskriver.

Handleplanerne for skolerne i Odsherred har som mål at:

- Alle elever bliver så dygtige som de kan i dansk og matematik (målt i nationale test og afgangskarakterer)
- Betydningen af social baggrund mindskes generelt (ved at udvikle social kapital hos elevgruppen), og ved at løfte elevgruppen til at præstere bedre end forventet (målt i nationale test og afgangskarakterer)
- Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis
- 95 % af en ungdomsårgang i 2015 gennemfører en ungdomsuddannelse (implementering af UTA-strategiens indsatser på skoleområdet)
- lærerne opnår fuld undervisningskompetence i 2020 (samarbejde med Holbæk og Kalundborg om kompetenceudvikling af lærere)
- 96 % af eleverne undervises i den almene undervisning i 2015 (gennem samarbejdet med Undervisningsministeriet om "Inklusionsudvikling")

Endvidere følger kvalitetsrapporten op på:

- Implementeringen af den nye skolestruktur
- Pædagogisk ledelse
- Teamudviklingsforløb for skoleledelserne og medarbejdere
- Udviklingskontrakt
- Forældresamarbejde
- Pædagogers faglighed ind i skolen
- Overgange

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Til orientering er de nationale måltal følgende:

- Mindst 80 % af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test
- Andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik skal stige år for år
- Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik skal reduceres år for år
- Elevernes trivsel skal øges år for år

Videre proces:

Høring, godkendelse af Byrådet, data-møder mellem forvaltningsrepræsentanter, skoleledelser og vejledere på baggrund af analyser på afdelings- og klasseniveau.

Lovgrundlag

Lov om folkeskolen, specifikt § 40: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=163970>

Bekendtgørelse nr. 698 af 23/6 2014. <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=163976>

Økonomiske konsekvenser

Rammebetingelser for skolerne indgår i slutningen af kvalitetsrapporten. Der er ud over den generelle resursetildeling afsat supplerende midler til styrkelse af kvaliteten i undervisningen via udviklingspuljen og kompetenceudvikling for de ansatte.

Udtalelser og høring

Kvalitetsrapporten tilrettes på baggrund af Børne- og Uddannelsesudvalgets behandling, og sendes umiddelbart herefter til udtalelse i skolebestyrelser, skolernes MED-udvalg, Handicaprådet samt til den lokale lærerkreds med en høringsfrist 28. januar 2016.

Det foreslås, at sagen genoptages på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 1. marts 2016, hvor indkomne høringssvar kan behandles.

Derefter sendes rapporten til endelig godkendelse i Byrådet den 29. marts 2016, hvorefter den lægges på kommunens hjemmeside den 30. marts 2016.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Udvalget behandler det fremsendte forslag til Kvalitetsrapport, og at denne efter eventuelle ændringer som følge af behandlingen, udsendes i høring til Skolebestyrelser og MED-udvalg og Lærerkreds med høringsfrist den 28. januar 2016
- Udvalget tilslutter sig at Center for Dagtilbud og Uddannelse er i dialog med skoleledelser om skolernes arbejde med indsatser på baggrund af data fra LIS og kvalitetsrapportens anbefalinger.

Bilag

306-2015-273432

master - kvalitetsrapport 2014/15

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 1. december 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Kvalitetsrapport sendes i høring, som indstillet.

Der planlægges et seminar i foråret 2016 med deltagelse af skolebestyrelsesformænd, skoleledere, fagcenter, samt udvalget.

Punkt 196: Kvaliteten af dagsordenerne

Kvaliteten af dagsordenerne

Sagsfremstilling

196. Kvaliteten af dagsordenerne			
Sag 306-2014-2668	Dok. 306-2015-125747	Initialer: MSG	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalgets medlemmer vurderer kvaliteten af sagsfremstillingen på mødets dagsorden.

Sagens opståen

Byrådet besluttede med Direktionsstrategi 2014, at administrationen skal *forbedre den mundtlige og skriftlige kommunikation fra kommunen til borgerne og internt*. Som en del af dette arbejde blev der igangsat en kursusrække målrettet chefer, ledere og de medarbejdere, som arbejder med at skrive dagsordener og beslutningsoplæg til det politiske niveau. Kurserne blev gennemført i april 2014.

Af evalueringen af organisationen fremgår bl.a., at dagsordenerne generelt er i orden, men nogle gange opleves dagsordenerne mangelfuldt beskrevet, for indforstået og svære at forstå. Det fremgår endvidere at kvaliteten i dagsordenerne er blevet bedre, men at det politiske niveau savner flere diskussionsmuligheder i dagsordenerne.

Sagsfremstilling

Administrationen har i ca. et år arbejdet med at forbedre kvaliteten i dagsordenspunkterne og ønsker nu at inddrage de politiske udvalg. Konkret ønsker administrationen, at fagudvalgene på hvert udvalgsmøde får mulighed for at give tilbagemeldinger på de sager, der har været behandlet på udvalgenes dagsordener.

Tilbagemeldingerne kan både indeholde kommentarer til de indholdsmæssige elementer (forståeligt sprog, politisk handlerum o.l.) og til de mere tekniske aspekter af en sag (længde, antal bilag m.v.).

Konkret kan udvalgsmedlemmerne vurdere sagerne ud fra spørgsmål som:

- Er sagerne relevante for politisk behandling?
 - o Hvis nej, hvilke sager skulle ikke have været behandlet?
- Er der sager, som er svære at forstå?
 - o Hvis ja, hvilke? Og hvorfor?
- Er der sager, som indeholder overflødige bilag?
 - o Hvis ja, hvilke? Og hvorfor?
- Er indstillingerne præcise, så det er klart for udvalget, hvad der skal besluttes eller tages til efterretning?
 - o Hvis nej, hvilke sager drejer det sig om?
- Er der sager, hvor der mangler politiske handlemuligheder?
 - o Hvis ja, hvilke sager? Og hvad mangler?
- Andre bemærkninger – generelt til sagerne eller til en specifik sag i dagsordenen.

Administrationen vil arbejde videre med udvalgenes tilbagemeldinger, som administrationen vil inddrage i arbejdet med at forbedre sagsfremstillingerne.

Ved udgangen af 2015 vil der ske en opsamling af konklusionerne fra udvalgenes tilbagemeldinger.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen vil på baggrund af kommentarer fra udvalgene løbende foretage justeringer af sagerne på de politiske dagsordener.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

· Udvalget evaluerer sagerne på dagsordenen og dagsordenen som helhed.

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 1. december 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Der ønskes færre indkaldelser af fagpersonale til udvalgsmøderne - samt at oplæg fra fagpersoner er objektive og fokuseret på sagen.

Der bør overvejes om udvalget skal fastsætte 1-2 årlige 12-12 seminarer, hvor man fordyber sig fx. Folkeskolen, anbringelsesområdet eller andet.

Punkt 197: Meddelelser til/fra formanden

Meddelelser til/fra formanden

Sagsfremstilling

197. Meddelelser til/fra formanden			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2015-136	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 1. december 2015

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Karina Vincentz, Vagn Ytte Larsen

Formanden orienterede om:

- Møde på OG imorgen.

Punkt 198: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

Sagsfremstilling

198. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2015-137	Initialer: AAL	Åbent

Sagsfremstilling

- Børn og Unge udvalget (§ 18 udvalget) – Helge Fredslund/Jesper Koch
- Ung i Odsherred – Søren With/Steen Friis/Hanne Pigonska
- Ungdommens Uddannelsesvejledning – Steen Egede Jensen
- SSP-Handlegruppe – Vagn Ytte
- Forebyggelsesudvalget – Vagn Ytte

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 1. december 2015

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Karina Vincentz

Udvalget gav stor ros til arrangementet med dagtilbudene i Nordgårdshallen.

Punkt 199: Meddelelser fra fagcentre/direktør

Meddelelser fra fagcentre/direktør

Sagsfremstilling

199. Meddelelser fra fagcentre/direktør			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2015-138	Initialer: AAL	Åbent

Sagsfremstilling

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 1. december 2015

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende: Karina Vincentz, Vagn Ytte Larsen

Gitte Løvgren orienterede om:

- Møde med EUC den 10.dec. vedr. 10. klasse.
- Møde vedr. KL's analyse af Folkeskolen.

Frans Falk orienterede om:

- Byggeri på Vig Skole med indretning til Bibliotek.