

# **REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2009-2021 d. 15-09-2020**

**Mødedato** Tirsdag d. 15. september 2020 kl. 16:00

**Mødested** Fårevejle skole

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om FGU.....	4
Tema om unge.....	5
Status på den Kommunale Ungeindsats i Odsherred.....	6
Orientering om status på anvendelse af midler til flygtningebørn i daginstitutioner.....	9
Godkende høringsmateriale om forslag til ny ressourcefordeling til SFO'er.....	12
Godkende høringsmateriale om forslag til ressourcefordelingsmodel for almenområdet.....	14
Beslutning om implementering af erfaringer, viden og resultater fra Fårevejlemodellen.....	17
Beslutning om tilbud om Madakademi i samarbejde med EUC.....	20
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	22
Meddelelser fra fagcentre/direktør.....	23
Meddelelser til/fra formanden.....	24
Årshjul for Børne- og Uddannelsesudvalget.....	25
Underskriftsside.....	26

# Punkt 100: Godkendelse af dagsorden

## Sagsfremstilling

<b>100. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2019-262575	Initialer: KBN	<i>Åbent</i>

## Sagsfremstilling

### Indkaldelser:

Centerchef Ane Stallknecht deltager i udvalgs mødet.

### Øvrige indkaldelser:

Punkt nr.	Indkaldelse
101	Leder af FGU, Jørgen Ravnsbæk
102 og 103	Leder af Læring, Uddannelse og Pædagogik (LUP) Kristina Sterum
104	Leder af Dagtilbud og Børnesundhed, Anne-Marie Vestrup
105 og 106	Chefkonsulent Susan Kristensen
107	Leder af Familieafdelingen Helle Mariager

### *Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget*

Dato: 15. september 2020    Sted: Fårevejle skole

Fraværende:

Godkendt.

# Punkt 101: Orientering om FGU

## Sagsfremstilling

<b>101. Orientering om FGU</b>			
Sag 306-2020-13299	Dok. 306-2020-210746	Initialer: KBN	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om Forberedende Grunduddannelse (FGU).

### Sagens opståen

Odsherred Kommune har fokus på et godt samarbejde og en løbende dialog mellem kommunen og FGU Nordvestsjælland. Udvalget vil på mødet få en status på dette samarbejde.

### Sagsfremstilling

Leder af FGU Jørgen Ravnsbæk deltager, og informerer om samarbejdet med FGU Nordvestsjælland.

Formålet er, at få drøftet og uddybet samarbejdet mellem Odsherred Kommune og FGU Nordvestsjælland.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Orienteringen tages til efterretning.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. september 2020	Sted: Fårevejle skole
Fraværende:	

Taget til efterretning.

# Punkt 102: Tema om unge

## Sagsfremstilling

<b>102. Tema om unge</b>			
Sag 306-2020-13299	Dok. 306-2020-210420	Initialer: KBN	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om unge-området.

### Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget ønsker løbende at sætte fokus på forskellige faglige områder under Center for Børn, Unge og Familier. På dette møde er det Unge-området, der er på som tema-drøftelse i udvalget.

### Sagsfremstilling

Leder af Læring, Uddannelse og Pædagogik (LUP), Kristina Sterum, deltager på mødet og holder oplæg om unge-området.

Der vil blive orienteret om følgende punkter på mødet:

- Orientering om organiseringen af KUI
- Odsherreds unge og uddannelse i tal
- UTA 2 fra et KUI perspektiv
- Fremtidens fokus punkter

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Orienteringen tages til efterretning.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 15. september 2020	Sted: Fårevejle skole
Fraværende:	

Taget til efterretning.

# Punkt 103: Status på den Kommunale Ungeindsats i Odsherred

## Sagsfremstilling

<b>103. Status på den Kommunale Ungeindsats i Odsherred</b>			
Sag 306-2013-72363	Dok. 306-2020-112044	Initialer: KBN	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om status på den Kommunale Ungeindsats (KUI).

### Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget behandlede på mødet den 14. april 2020 sag nr. 25 ”Orientering om status på arbejdet med UTA 2”, hvor udvalget ønskede opfølgning på de tiltag, som der skulle arbejdes videre med. Derfor gives her en status på den Kommunale Ungeindsats.

### Sagsfremstilling

Ungeenheden udsprang af den lokale UTA-strategi, som understøtter strategiens formål med at få flere unge i uddannelse og job.

I august 2019 blev der foretaget en lovændring i forbindelse med implementeringen af lov om kommunal Ungeindsats i bekendtgørelse 825 af 16/08/2019. Denne lovændringen krævede ikke de store ændringer i Odsherred Kommune, da arbejdet allerede var organiseret ud fra anvisningerne i lov om kommunal ungeindsats. Det betød dog, at der blev udarbejdet nogen tydeligere samarbejdsrelationer og visitationsprocesser i arbejdet, for fortsat at sikre en stærk ungeindsats.

Den kommunale ungeindsats i Odsherred Kommune er netværksbaseret og involverer medarbejdere fra Ungeenheden og Uddannelsessporet.

Vejledningsopgaverne i indsatsen er forankret i Ungeenheden. Vejledningsopgaverne omfatter følgende:

- Den individuelle og kollektive vejledning i grundskolen
- Uddannelses parathedsvurderinger (UPV) i 8., 9. og 10. klasse
- Det timeløse fag ’job og uddannelse’
- Tilvejebringelse af praktikker og brobygninger til ungdomsuddannelser
- Vejledning for unge, der er gået ud af grundskolen, men ikke fyldt 18 endnu. (Pligt til at være i uddannelse eller beskæftigelse)
- Vejledning for unge fra 18- 24 år, ofte i regi af uddannelsessporet.
- Målgruppевurderere til den Forberedende Grunduddannelse (FGU) og den særlig tilrettelagte ungdomsuddannelse (STU).

For de unge der er tilknyttet Familieafdelingen og har en kontaktperson, bliver der tilknyttet en medarbejder fra Ungeenheden med henblik på at sikre koblingen til uddannelse.

For unge, der får en ydelse bliver den opfølgende og opsøgende indsats varetaget af uddannelsessporet. Unge der ikke får en ydelse, er registreret hos Ungeenheden, og bliver kontaktet herfra med tilbud om vejledning. Unge der dropper ud – eller er i fare for at droppe ud – af deres uddannelse, bliver ligeledes registreret hos Ungeenheden og tilbydes vejledning eller en guide, så snart uddannelsesinstitutionen underretter herom.

Center for Børn, Unge og Familier udarbejder årligt en rapport, der giver en status på den kommunale ungeindsats. Rapporten beskriver hvordan den kommunale Ungeindsats er organiseret, samt giver en status på de unges uddannelsesstatus i Odsherred Kommune.

Desuden skal rapporten give viden om hvordan Center for Børn, Unge og Familier planlægger den videre udvikling på ungeområdet. Rapporten skal fungere som oplæg til debat om hvilke strategier eller initiativer der med fordel kunne sættes i værk, for at højne uddannelsesniveaet hos de unge i Odsherred Kommune generelt.

Fremadrettet vil rapporten komme på et udvalgsmøde i forbindelse med at udvalget skal fastsætte måltal for søgning til erhvervs- og de gymnasiale uddannelser årligt omkring maj måned.

I løbet af 2020 implementeres en platform, der skal sikre et tættere samarbejde mellem Ungeindsatsen, Familieafdelingen, skolerne og ungdomsuddannelsesinstitutioner, herunder FGU. Samarbejdet skal fordre at flere unge påbegynder og fastholdes i uddannelse.

Der er etableret et Uddannelsesforum i Odsherred Kommune, der er et repræsentativt forum, der drøfter skole- og uddannelsesmæssige problemstillinger, udfordringer og muligheder i Odsherred Kommune. Arbejdet skal løbende udmøntes i konkrete initiativer og samarbejder.

Uddannelsesforummet skal fungere som sparringspartner for Odsherred Kommune i forbindelse med udvikling og implementering af nye initiativer og indsatser.

Uddannelsesforummet består af følgende medlemmer:

- Rektor for Odsherred Gymnasium
- Direktør for EUC Nordvestsjælland
- Direktør for FGU Nordvestsjælland
- Velfærdsdirektør Odsherred Kommune (formand)
- Centerchef for Børn, Unge og Familier
- Centerchef for Job og Ydelser
- Områdeleder for Uddannelsessporet
- Skoleleder for overbygningsskole på folkeskoleområdet

Uddannelsesforummet kan invitere andre parter til at deltage i et eller flere af forummets møder.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunal Ungeindsats for Unge under 25 år LBK nr. 825 af 16/08/2019

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Orienteringen om den Kommunale Ungeindsats tages til efterretning.

### **Bilag**

306-2020-226738 KUI-rapport 2020

306-2020-179852 Kommissorium for Uddannelsesforum i Odsherred Kommune

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. september 2020	Sted: Fårevejle skole
Fraværende:	

Taget til efterretning.

# **Bilag**

KUI-rapport 2020

Kommissorium for Uddannelsesforum i Odsherred Kommune

# Punkt 104: Orientering om status på anvendelse af midler til flygtningebørn i daginstitutioner

## Sagsfremstilling

<b>104. Orientering om status på anvendelse af midler til flygtningebørn i daginstitutioner</b>			
Sag 306-2019-28720	Dok. 306-2020-215157	Initialer: KBN	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om status på anvendelse af midler til flygtningebørn i daginstitutioner.

### Sagens opståen

På børne- og Uddannelsesudvalgsmødet den 11. august 2020 var der ønske om en uddybning samt overblik over flygtningemidlernes anvendelse i 2020.

På udvalgsmødet den 3. december 2019, blev det jf. punkt 146 'Flygtningemidler på dagtilbudsområdet' besluttet at ændre tildelingsmodel, så den fulgte ressourcetildelingen på området.

Der er på nuværende tidspunkt afsat 600.000 kr. årligt frem til 2022 til arbejdet med flygtningebørn i dagtilbuddene. Ressourcen gives udelukkende til flygtningebørn det første år de er i dagtilbuddet og gives kun til flygtningebørn, som ikke tidligere har gået i dagpleje, vuggestue og eller børnehave i kommunen.

Der tildeles 100 timer årligt pr. barn.

### Sagsfremstilling

Der gives et overblik over antal af flygtningebørn der er indmeldt 01.01.19 - 01.01.20 og indmeldt 01.07.19-01.07.20.

Ifølge den besluttede model skal flygtningebørn der tidligere har gået i et af kommunens andre dagtilbud ikke medtaget i optællingen.

Der er forbrugt **227.000** kr. i første halvår 2020.

Der forventes forbrugt **109.000** kr. 2. halvår af 2020.

Forbrugt i alt 2020 = 336.000 kr.

Restbeløb: (600.000 – 336.000) = 264.000 kr.

Kommunale	Indmeldt 01.01.19-01.01.20 og stadig indmeldt efter 01.01.20	1 halvår 2020		Indmeldt 01.07.19 – 01.07.20 og stadig indmeldt efter 01.07.20	2 halvår 2020	
		Udgift	Afrundet		Udgift	Afrundet
Dagtilbud						
Skovinstitutionen i Nykøbing	0					
Raketten i Nykøbing	8	87.027	87.000	3	32.635	33.000
Højby Børnehus	0			0		

Odden Børnehus	1	10.878	11.000	0		
Regnbuen	0			0		
Egebjerg Børnehave	0			0		
Naturinstitutionen Moselinden	0			0		
SpilOpen i Asnæs	0			0		
Naturbørnehaven Solbakken	0			0		
Børnehuset Fårevejle	1	10.878	11.000	1	10.878	11.000
Bevægelseshaven i Hørve	7	76.149	76.000	3	32.635	33.000
Tengslemark Special Børnehave	0			0		
Kommunal dagpleje	4	42.129	42.000	3	31.596	32.000
<b>I alt</b>	<b>21</b>	<b>227.061</b>	<b>227.000</b>	<b>10</b>	<b>107.745</b>	<b>109.000</b>

Administrationen forslår at vi benytter 50.000 kr. til arbejdet med de nuværende skolebørn som er startet i skole i august 2020 og at de resterende 214.000 kr. bliver i dagtilbudsrammen til sprogarbejde, så vi hindre samme udfordringer næste år.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Orienteringen tages til efterretning.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. september 2020	Sted: Fårevejle skole
Fraværende:	

Taget til efterretning.

Udvalget får i januar 2021 fremlagt en sag vedr. fordeling af midler til flytningebørn i daginstitutionerne, samt en plan for den generelle sprogindsats på dagtilbudsområdet.

# Punkt 105: Godkende høringsmateriale om forslag til ny ressourcefordeling til SFO-er

## Sagsfremstilling

<b>105. Godkende høringsmateriale om forslag til ny ressourcefordeling til SFO-er</b>			
<b>Sag 306-2020-49208</b>	<b>Dok. 306-2020-211410</b>	<b>Initialer: SJK</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Børne og Uddannelsesudvalget

### Beslutningstema

Godkende høringsmaterialet 'Notat om fordelingsmodel på SFO-området i Odsherred Kommune' og 'Præsentation af ny fordelingsmodel for SFO-erne', samt tidsplan for den videre proces.

### Sagens opståen

I forlængelse af arbejdet med specialområdet og ny budgetmodel sendes udkast til ændret ressourcefordelingen for SFO-er i høring.

### Sagsfremstilling

Ressourcefordelingen til SFO-erne er en fordeling af de midler, som er politisk besluttet i forbindelse med budgetvedtagelsen. I skoleåret 2019-2020 blev fordelt 26,6 mio. kr. til skolernes skolefritidsordninger.

Udkastet til en ændret ressourcefordeling for SFO-erne bygger på principperne om:

1. Forudsigelighed i forbindelse med ressourcefordelingen
2. Retfærdighed ud fra et elevperspektiv
3. Enkelhed og transparens, så den er nem at videreformidle
4. Decentral frihed og ansvar
5. SFO'erne har en robust økonomi
6. Et sammenhængende skolevæsen (inkl. SFO), herunder inklusion på tværs af skolevæsenet

Det giver sig til udtryk i en tekniske model, som følger udkastet til en revideret ressourcefordelingsmodel for skolerne, samt en model der består af en stabil årstildeling med grundtildeling til bygninger mv., foruden en tildeling pr. barn/ung.

### Tidsplan

Den videre proces med en revideret ressourcefordelingsmodel for SFO-erne foreslås gennemført jf. følgende tidsplan:

<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>
15. september 2020	Børne- og Uddannelsesudvalget behandler og godkender høringsmaterialet til en revideret ressourcefordelingsmodel for SFO-erne
16. september 2020	Materialet sendes i høring med høringsfrist kl. 12.00 den 18. oktober 2020.
10. november	Børne- og Uddannelsesudvalget behandler forslag inkl. høringssvar og godkender høringsforslag til revideret ressourcefordelingsmodel for SFO-erne med henblik på indstilling til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen

<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2019/823>

Bekendtgørelse om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skolefritidsordninger

<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2014/699>

## **Økonomiske konsekvenser**

Den overordnede budgetramme til SFO-erne besluttet i budgetprocessen, mens ressourcetildelingen fordeler midlerne mellem SFO-erne.

Implementeringen af en revideret ressourcetildelingsmodel for SFO-erne skal understøtte arbejdet med specialområdet og ny budgetmodel, der skal føre til mindre udgifter til specialundervisningsområdet samt større effekt jf. Byrådets beslutning [den 28. maj 2019](#) om måltal.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Implementeringen af en revideret ressourcetildelingsmodel for SFO-erne skal understøtte ønsket om øget inklusion og kvalitet på både almen- og specialområdet jf. forslag om ny struktur på specialområdet.

## **Udtalelser og høring**

Forslaget til ny ressourcetildeling for SFO-er sendes i høring hos:

- Skolebestyrelser
- Skolerne afdelingsråd
- MED-udvalg ved skoler
- CMU i Center for Børn, Unge og Familier
- De faglige organisationer: DLF, BUPL og FOA
- Handicaprådet

## **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Godkende høringsmaterialet 'Notat om tildelingsmodel på SFO-området i Odsherred Kommune' og 'Præsentation af ny tildelingsmodel for SFO-erne' samt tidsplan for den videre proces.

## **Bilag**

306-2020-214467 Notat om tildelingsmodel på SFO-området i Odsherred Kommune

306-2020-214466 Præsentation af ny tildelingsmodel for SFO'erne

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 15. september 2020	Sted: Fårevejle skole
Fraværende:	

Godkendt med ændringen om, at høringsfristen rykkes til den 21. oktober 2020 kl. 12.00.

## **Bilag**

Notat om tildelingsmodel på SFO-området i Odsherred Kommune

Præsentation af ny tildelingsmodel for SFO'erne

# Punkt 106: Godkende høringsmateriale om forslag til ressourcetildelingsmodel for almenområdet

## Sagsfremstilling

<b>106. Godkende høringsmateriale om forslag til ressourcetildelingsmodel for almenområdet</b>			
Sag 306-2020-55409	Dok. 306-2020-218447	Initialer: SJK	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

### Beslutningstema

Komme med anbefaling til grundtildelingen på almenområdet samt godkende høringsmaterialet 'Notat om tildelingsmodel på almenområdet' og tidsplan for den videre proces.

### Sagens opståen

Udkast til ny tildelingsmodel på skoleområdet blev præsenteret for Børne- og Uddannelsesudvalget d. 16. juni 2020.

### Sagsfremstilling

Skolernes ressourcetildeling er en fordeling af de midler, som er besluttet som en del af budgetvedtagelsen.

Udkastet til en ændret ressourcetildeling for folkeskolerne bygger på principperne om:

1. Forudsigelighed i forbindelse med ressourcetildelingen
2. Retfærdighed ud fra et elevperspektiv
3. Enkelhed og transparens, så den er nem at videreformidle
4. Decentral frihed og ansvar
5. Skolerne har en robust økonomi
6. Et sammenhængende skolevæsen, herunder inklusion på tværs af skolerne

Udkastet til ressourcetildelingen er en model, der teknisk indeholder en grundtildeling, tildeling pr. elev og en budgettildeling for eleverne i specialundervisningstilbud.

### Grundtildelingen

Grundtildelingen er en del af en ny budgetmodel på skolerne, som indgår i omlægningen af specialområdet.

Formålet med grundtildelingen er, at skolerne uafhængig af størrelse modtager midler til at dække grundlæggende udgifter, som er forbundet med at være en skole uafhængig af størrelse.

I grundtildelingen ligger også nogle af midlerne til ledelse og administration. Samtidig kan grundtildelingen være med til at få økonomien til at løbe rundt, hvis en eller flere årgange har elevtal, der giver så lave klassekvotienter, at elevtildelingen ikke dækker de reelle basisudgifter for årgangen.

Hvor stor en andel af ledelses- og administrationsudgifter grundtildelingen kan dække, og hvor meget grundtildelingen skal understøtte mindre skoler afhænger af hvor mange midler, der afsættes i grundtildelingen og hvordan de fordeles.

Grundtildelingen kan fordeles efter et af de følgende principper:

- Ens beløb til de fire skoler
- Differentieret beløb til de fire skoler
- Ens beløb til matrikelskolerne
- Differentieret beløb til matrikelskolerne

Af bilaget 'Notat om tildelingsmodel på almenområdet' fremgår eksempler på beregninger af de forskellige principper. Det skal understreges, at det er eksempler, da grundtildelingsbeløbets størrelse for skolerne i Odsherred ikke er fastsat endnu.

### **Tildeling pr. elev på almenområdet**

Tildelingen pr. elev vil udgøre den største del af hver skoles samlede tildeling. Tildelingen pr. elev består af to forskellige dele:

- Den beregnede tildeling pr. elev sikrer sammen med grundtildelingen, at alle skoler har den nødvendige økonomi til at åbne og drive skole inden for de lovgivningsmæssige rammer af folkeskoleloven.
- Residual-tildelingen pr. elev, som er de midler, der er tilovers af den samlede tildeling til almenområdet, når både grundtildelingen og den beregnede tildeling pr. elev er fastsat.

Dette beløb divideres med det samlede antal elever i Odsherred Kommune, og fordeles til de enkelte skoler på baggrund af elevtallet pr. 5. september.

Denne opdeling tjener primært det formål, at give et styringsmæssigt overblik over, hvad der er strengt nødvendige udgifter for at kunne drive skole på et minimumsniveau og hvilket beløb der er til at skabe yderligere kvalitet i skoletilbuddet.

### **Tildeling specialundervisning**

Tildelingen til specialundervisningsområdet behandles særskilt jf. forslag om ny struktur på specialområdet. Dette forslag er i høring til 1. oktober 2020.

### **Tidsplan**

Den videre proces med en revideret ressourcetildelingsmodel for folkeskolerne foreslås gennemført jf. følgende tidsplan:

<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>
15. september 2020	Børne- og Uddannelsesudvalget behandler og godkender høringsmaterialet 'ressourcetildeling på almenområdet'
16. september 2020	Materialet sendes i høring med høringsfrist kl. 12.00 den 18. oktober 2020.
10. november	Børne- og Uddannelsesudvalget behandler forslag inkl. høringssvar

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

### **Økonomiske konsekvenser**

Den overordnede budgetramme til folkeskolerne besluttet i budgetprocessen, mens ressourcetildelingen fordeler midlerne mellem folkeskolerne.

En del af ressourcetildelingen er at fordele midler til bygninger, administration, ledelse og eventuel understøttelse af mindre skoler.

I skoleåret 2019-2020 blev fordelt 18,5 mio. kr. til ledelse og administration og 10 mio. kr. til bygningsudgifter, og 17,3 mio. kr. til rengøring og service.

Ud over de enkelte skolars budgetter til almenundervisning og budgettet til specialundervisning, vil skolerne særskilt blive tildelt midler til bygningsudgifter, service og rengøring. Den nye tildelingsmodel tildeler midlerne efter samme metode som den tidligere tildelingsmodel.

Implementeringen af en revideret ressourcetildelingsmodel for skoler skal understøtte arbejdet med specialområdet og ny budgetmodel, der skal føre til mindre udgifter til specialundervisningsområdet samt større effekt jf. Byrådets beslutning [den 28. maj 2019](#) om måltal.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Implementeringen af en revideret ressourcetildelingsmodel for folkeskolerne skal understøtte ønsket om øget inklusion og kvalitet på både almen- og specialområdet jf. forslag om ny struktur på specialområdet behandlet på udvalgets møde [den](#)

[11. august 2020.](#)

### **Udtalelser og høring**

Forslaget til grundtildelingen sendes i høring hos:

- Skolebestyrelser
- Skolerne afdelingsråd
- MED-udvalg ved skoler
- CMU i Center for Børn, Unge og Familier
- De faglige organisationer: DLF, BUPL og FOA
- Handicaprådet

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget kommer med en anbefaling til princip for grundtildeling. Anbefalingen vil indgå i høringsmaterialet
- Godkende høringsmaterialet 'Notat om tildelingsmodel på almenområdet' samt tidsplan for den videre proces.

### **Bilag**

306-2020-221436 Notat om ny tildelingsmodel på almenområdet inkl. eksempler

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. september 2020	Sted: Fårevejle skole
Fraværende:	

Godkendt.

Udvalget anbefaler en ressourcetildelingsmodel for almenområdet, som er baseret på princippet om et beløb til matrikelskolerne. Der er ikke taget stilling til, om det er et ens eller et differentieret beløb.

Høringsfristen rykkes til den 21. oktober 2020 kl. 12.00. Høringsmaterialet tilrettes, så der kun fremgår en tabel under hvert af de fire eksempler på tildeling til almenområdet i bilaget "Notat om tildelingsmodel på skoleområdet i Odsherred Kommune".

### **Bilag**

Notat om ny tildelingsmodel på almenområdet inkl. eksempler

# Punkt 107: Beslutning om implementering af erfaringer, viden og resultater fra Fårevejlemodellen

## Sagsfremstilling

<b>107. Beslutning om implementering af erfaringer, viden og resultater fra Fårevejlemodellen</b>			
Sag 306-2018-26501	Dok. 306-2020-215131	Initialer: KBN	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Godkende at Fårevejleprojektet effektfulde metoder implementeres i Familieafdelingens drift.

Indstille til Byrådet via Økonomiudvalget at Familieafdelingen gennem en overførsel fra konto 5 til konto 6 får mulighed for at opnormere en stilling, som skal styrke og muliggøre en fortsat implementering af projektets metoder.

### Sagens opståen

I 2018 besluttede Børne- og Uddannelsesudvalget, at iværksætte Fårevejleprojektet foreløbigt for en 2 årig periode. I november 2019 fik udvalget en status på afprøvning af elementer fra Sverigesmodellen. Evalueringen af projektet fremlægges, samt ønsket om at implementere erfaringer, viden, metode og resultater i Center for Børn, Unge og Familier.

### Sagsfremstilling

I 2018 besluttede Børne- og uddannelsesudvalget at iværksætte Fårevejleprojektet foreløbig for en 2 årig periode.

Familieafdelingen havde en forventning om, at der i det valgte geografiske område kunne udvikles et tidligere og stærkere tværfagligt samarbejde gennem sagsbehandlerens tilbud om tidligere indsats i familien i forhold til de indsatser som henholdsvis dagtilbud og skoler tilbød.

Endvidere er et forventet hovedresultat af den tidligere, hurtigere og mere tværfagligt baseret sagsbehandling med fokus på forældreinddragelsen skulle kunne aflæses på et reduceret budgetbehov gennem en forandret brug af indsatstyper. Dvs. faldende udgifter til det specialiseret børne- og ungeområde.

I marts 2019 blev Fårevejleprojektet oprettet med et nyt sagsbehandlerteam, som fik styrket ressourcer til sagsbehandlingen. Det betød, at de familier i Fårevejleområdet, som har behov for en socialfaglig indsats eller rådgivning blev omfattet af en tættere opfølgning end øvrige borgere.

Ligeledes fik samarbejdspartnere, dagtilbud og skoler i området tilbudt et anderledes og tættere samarbejde.

Indsatserne er baseres på det bærende ”mindset” fra den såkaldte Sverigesmodel, hvor tankegangen om barnets ret til et almindeligt hverdagsliv er gennemgående.

Der arbejdes i forhold til en indsatsstrappe, hvor to perspektiver er bærende:

- At der så vidt muligt skal sættes ind på med den ”rigtige” indsats første gang/hurtigst muligt
- At barnets behov skal afspejles i, at det bevæger sig ned af indsatsstrappen i forløbet med at opnå bedre og tilstrækkelig trivsel og udvikling

Projektet blev normeret til 4 stillinger.

To af ressourcerne skulle benyttes til styrkelse af sagsbehandlingen i det distrikt, som blev en del af ”Sveriges projektet”, således at sagsantallet nedbringes til ca. 25. I ressourcen blev der afsat tid til en koordinatorfunktion ca. 10 timer pr. uge. En ressource benyttes til en styrkelse af familieplejekonsulenterne. Dette med henblik arbejde med en omlægning fra døgninstitution /opholdssteder til plejefamilier endvidere at skulle styrke indsatsen i forhold til at finde plejefamilier. En ressource skal benyttes til at nedbringe antallet af sager i de øvrige 3 teams. Familieafdelingen tilførte i alt 2 stillinger fra eget budget til den nye forstærket indsats.

Fårevejleprojektet startede i marts 2019. I de første 4 måneder (perioden den 01-03-19 – 01-06-19) var teamet bemandet som oprindeligt påtænkt.

Grundet opsigelser, overgang til anden stilling samt behov for at yderligere at stabilisere sagstallet i familieafdelingens øvrige teams, så har projektet i perioden 01.06.19 – og frem til nu med primært 3 normeringer, men også i en kortere periode med 2 normeringer. Det skete i forbindelse med ansættelsesstoppet ultimo 2019.

Ud over den periode, hvor der har været 2 normeringer, så har sagstallet i teamet ligget på ca. 25 sager jf. nedenstående skema, som også var målet fra projektets start.

	2019			2020						
Fårevejleteamet	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.
Antal sager	56	58	60	60	64	66	63	68	68	73
Gennemsnitsligt sagstal pr. årsværk	33	34	35	35	23	24	23	25	25	27

#### Projektets effekter

Tæt og koordinerende opfølgninger i tæt samspil med dagtilbud og skoler i lokalområdet.

- Tidlig opsporing af trivselsproblematikker

I perioden er der modtaget 2 underretning fra Fårevejle Skole og 1 underretning fra Fårevejle Børnehus. I 4 af sagerne er indsatsen erstattet af et tæt samarbejde mellem sagsbehandler, dag-/skoletilbud og familien som erstatning for en indsats. Ingen af sagerne er ført til hverken § 50, § 11 eller § 52.

- At sagsbehandlere konkret har anvendt sig selv som indsats i sagerne, har påvist et ualmindeligt lavt antal sager, hvor der er gjort brug af vores traditionelle indsatsstyper
- Endvidere har det tætte samarbejde/de hyppige opfølgninger gjort, at ingen af problematikkerne har udviklet sig i en sådan grad, at en børnefaglig undersøgelse/støtteforanstaltninger efter § 52 er blevet bragt i spil
- Effekten ses ligeledes ift. et afvigende lavt antal underretninger fra Fårevejle Børnehus og Fårevejle Skole.

#### Nye sager:

Der har i perioden oktober 2019 til og med juli 2020 været oprettet 17 nye sager i Fårevejleteamet. Ved ny sag forstås, at sagen/barnet ikke tidligere er kendt af Familieafdelingen.

- 13 af sagerne er i dag afsluttet
- Ud af de 13 afsluttede sager, har der været tæt sagsbehandling i 1 sag, som erstatning for anden indsats
- I 1 sag har der været iværksat et kort afgrænset § 11 forløb ved en familiebehandler

Vedrørende den styrket indsats i familieplejeområdet.

Den ekstra ressource, der blev tilført familiekonsulent teamet, i forbindelse med Fårevejleprojektet har af flere årsager ikke kunne arbejde målrettet med at styrke den opsøgende indsats for at få flere plejefamilier.

Det har dels skyldes længerevarende sygefravær i teamet og dels ny lovgivning, som har betydet en del nye opgaver i temaet, primært undervisningsopgaver og forstærket rådgivning til plejefamilierne.

#### Fremadrettet:

Projektet har hidtil alene omfattet distrikt Fårevejle. Projektperioden har påvist god effekt ift. muligheden for tæt samarbejde/hyppige opfølgninger med en dertil knyttet økonomisk gevinst. Betingelsen har været et reduceret sagstal pr. sagsbehandler.

Det er Familieafdelingens vurdering, at projektet ikke længere vil opretholdes som et distriktsprojekt, men elementer fra projektet vil blive implementeret i resten af Familieafdelingen.

Familieafdelingen arbejder allerede på nuværende tidspunkt med elementer af Fårevejleprojektet i den øvrige drift.

- Tiltag ift. opkvalificering af det tætte samarbejde med dagtilbuds- og skoleområdet er allerede iværksat i relation til tværs møderne. En rådgiver dækker dagtilbud. En anden dækker skoleområdet. Intentionen er en ensartet konsultativ sparring ift. opsporing, tidlig forebyggende arbejde samt skabe brobygning til Familieafdelingen, hvor et samarbejde er påkrævet.

· Tiltag ift. tidlig stillingtagen til sagen og sagens behandling er også allerede iværksat i relation til sagsbehandlingen. Via ledelsestilsyn og teammøder er der en skærpet opmærksomhed på vores indledende vurderinger. Det er i disse vi rettidigt skal tage stilling til § 11 eller § 50.

· Det vil ligeledes være her, at vi fremadrettet skal have fokus på at inddrage sagsbehandlerne som indsatsstype, hvis indsatsen påtænkes at kunne afhjælpe behovet for et § 11 forløb eller en § 50 undersøgelse.

I forbindelse med den allerede igangsatte implementering af projektet elementer i Familieafdelingen, så vurderes det at der er behov for at styrke Familieafdelingen med en opnormering, med henblik på at kunne nedjustere/stabilisere antallet af sager pr. rådgiver i afdelingen, så der bliver muligt at styrke arbejdet med og implementere, de metoder, der har vist sig effektfulde i Fårevejleprojektet.

### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service.

### **Økonomiske konsekvenser**

Implementeringen har ingen økonomiske konsekvenser, da forøgelsen af budgettet på konto 6 modsvares af en tilsvarende sænkning af budgettet på konto 5 i familieafdelingen.

Den samlede udvikling af konto 6-budgettet i familieafdelingen 2018-2020 fremgår af tabellen:

<b>Fællesudgifter og administration i Familieafdelingen</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Løbende priser	13,6	16,5	15,9
2020-priser*	14,2	16,9	15,9

*\*fremskrevet jf. KLs pris og lønskøn juni 2020*

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Godkende at fårevejleprojektets effektfulde metoder implementeres i Familieafdelingens drift.
- Indstille til Byrådet via Økonomiudvalget, at godkende at Familieafdelingen gennem en overførsel fra konto 5 til konto 6 får mulighed for at opnormere en stilling, som skal styrke og muliggøre en fortsat implementering af projektets metoder.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. september 2020	Sted: Fårevejle skole
Fraværende:	

Godkendt med den ændring, at det fremgår af andet at-punkt, at der er tale om en overførsel på 0,5 mio. kr.

Andet at-punkt rettes således til: Indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at godkende at Familieafdelingen gennem en overførsel på 0,5 mio. kr fra konto 5 til konto 6 får mulighed for at opnormere med en stilling, som skal styrke og muliggøre en fortsat implementering af projektets metoder.

# Punkt 108: Beslutning om tilbud om Madakademi i samarbejde med EUC

## Sagsfremstilling

### 108. Beslutning om tilbud om Madakademi i samarbejde med EUC

Sag 306-2020-13299

Dok. 306-2020-214717

Initialer: KBN

Åbent

#### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

#### Beslutningstema

Beslutning om at fortsat at anvende tilbud om MADAKADEMIET på EUC Nordvestsjælland, samt fordeling af midler til overbygningsskolerne i Odsherred Kommune.

#### Sagens opståen

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 11. august 2020 blev der i sag nr. 86 "Orientering om samarbejdet mellem Odsherred Kommune og EUC Nordvestsjælland" med henblik på at tage sagen omkring udmøntning af midler på udvalgsrådet i september 2020.

#### Sagsfremstilling

På baggrund af drøftelsen med Direktør for EUC Nordvestsjælland, Steffen Lund, på udvalgsrådet den 11. august 2020, ønskes en afklaring omkring den fortsatte udmøntning af tilskud til overbygningsskolerne i Odsherred Kommune omkring MADAKADEMIET.

Siden 2017 har der i Odsherred været et samarbejde mellem skolerne, kommunen, Nordisk Center for Lokale Fødevarer (NCLF) og EUC Nordvestsjælland om sammen at realiserer kommunens store satsning om, at fødevarerperspektivet skal inddrages i alle linjefag, for alle 7. til 9. klasser i Odsherred Kommune.

Odsherred Kommune giver årligt et tilskud til overbygningsskolerne på 150.000 kr. til samarbejdet med EUC Nordvestsjælland omkring MADAKADEMIET.

Der har tidligere været tre overbygningsskoler i Odsherred Kommune, som pengene har været fordelt ligeligt imellem skolerne med overbygning.

I forbindelse med ny skolestruktur er antallet af overbygningsskoler ændret. Det betyder der nu er fire overbygningsskoler.

Center for Børn, Unge og Familier foreslår at de 150.000 kr. fordeles til skoler med overbygning.

#### Lovgrundlag

---

#### Økonomiske konsekvenser

---

#### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

#### Udtalelser og høring

---

#### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Træffe beslutning om fortsat at anvende tilbud om MADAKADEMIET på EUC Nordvestsjælland, samt fordeling af midler til overbygningsskolerne i Odsherred Kommune.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 15. september 2020	Sted: Fårevejle skole
Fraværende:	

Godkendt.

## Punkt 109: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

### Sagsfremstilling

<b>109. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2019-262576	Initialer: KBN	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

- Ung i Odsherred/Mathias Hansen
- § 17 stk. 4-udvalg om kriminalpræventiv indsats /Søren With

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 15. september 2020	Sted: Fårevejle skole
Fraværende:	

Søren With orienterede om at der er et kommende møde i § 17 stk. 4 udvalget om kriminalpræventiv indsats.  
Clark Pratt orienterede om arbejdet i Børnedemokratiudvalget.

## Punkt 110: Meddelelser fra fagcentre/direktør

### Sagsfremstilling

<b>110. Meddelelser fra fagcentre/direktør</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2019-262580	Initialer: KBN	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 15. september 2020	Sted: Fårevejle skole
Fraværende:	

Ane Stallknecht orienterede om, hvordan Nykøbing Skole håndterer grupperinger af unge på skolen.

## Punkt 111: Meddelelser til/fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>111. Meddelelser til/fra formanden</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2019-262583	Initialer: KBN	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 15. september 2020	Sted: Fårevejle skole
Fraværende:	

Søren With har talt med formanden for skolebestyrelsen for Asnæs, Fårevejle og Hørve Skole om aflysningen af mødet den 15. september 2020 mellem Børne- og Uddannelsesudvalget og skolebestyrelsen. Der findes en ny dato til et kommende møde.

# Punkt 112: Årshjul for Børne- og Uddannelsesudvalget

## Sagsfremstilling

<b>112. Årshjul for Børne- og Uddannelsesudvalget</b>			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2020-212005	Initialer: KBN	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Udvalgets årshjul for 2020 tages til efterretning.

### Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget har besluttet, at de ønsker et opdateret årshjul med sagslister, som fast punkt på dagsordenen på alle fagudvalgets udvalgsmøder.

### Sagsfremstilling

For at udvalget løbende orienteres om, hvilke sager, der vil komme, er der udarbejdet et årshjul for Børne- og Uddannelsesudvalgets planlagte aktiviteter for det kommende år. Årshjulet opdateres løbende mellem udvalgsmøderne i forhold til kommende sager og aktiviteter som fx budgetprocedure.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalgets årshjul for 2020 tages til efterretning.

### Bilag

306-2020-225292 Årshjul September 2020

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 15. september 2020	Sted: Fårevejle skole
Fraværende:	

Taget til efterretning.

### Bilag

Årshjul September 2020

## Punkt 113: Underskriftsside

### Sagsfremstilling

<b>113. Underskriftsside</b>			
Sag 306-2010-399	Dok. 306-2019-262445	Initialer: KBN	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 15. september 2020	Sted: Fårevejle skole
Fraværende:	