

# **REFERAT Ældrerådet 2022-2025 d. 23-06-2021**

**Mødedato** Onsdag d. 23. juni 2021 kl. 09:30

**Mødested** Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Drøftelse vedrørende ældre- og handicapvenlige forhold på offentlige arealer.....	5
Orientering fra forvaltningen.....	6
Videresendt fra Social- og Forebyggelsesudvalget: Beslutning vedrørende tilsyn på personlig og præ	7
Meddelelser til og fra formanden.....	12
Meddelelser fra medlemmerne.....	13
Årshjul for aktiviteter i Ældrerådet - 2021.....	14
Eventuelt.....	15

## Punkt 29: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>29. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2020-281	Dok. 306-2021-139512	Initialer: STR	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden

### Administrativ indstilling

Administrationen indstiller til Ældrerådet, at:

- Ældrerådet godkender dagsordenen.

<b><i>Beslutning fra Ældrerådet</i></b>	
Dato: 23. juni 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Ib Skovholm Hansen, Judy Munk, Preben Senniksen	

Rettelser til dagsordenen:

Formanden orienterer under punktet 'Meddelelser til og fra formanden' også om status på Ældrerådets budget.

Under punktet 'Meddelelser fra medlemmer' tilføjes en orientering fra Valgudvalget v. Kirsten Johansen.

## Punkt 30: Godkendelse af referat

### Sagsfremstilling

<b>30. Godkendelse af referat</b>			
Sag 306-2021-4697	Dok. 306-2021-139514	Initialer: STR	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra sidste møde.

### Administrativ indstilling

Administrationen indstiller til Ældrerådet, at:

- Ældrerådet godkender referatet.

### Bilag

306-2021-123928 Samlet referat - Ældrerådet den 26. maj 2021, kl. 09:00 - 12:00

<b><i>Beslutning fra Ældrerådet</i></b>	
Dato: 23. juni 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Ib Skovholm Hansen, Judy Munk, Preben Senniksen	

Godkendt.

### Bilag

Samlet referat - Ældrerådet den 26. maj 2021, kl. 09:00 - 12:00

## Punkt 31: Drøftelse vedrørende ældre- og handicapvenlige forhold på offentlige arealer

### Sagsfremstilling

<b>31. Drøftelse vedrørende ældre- og handicapvenlige forhold på offentlige arealer</b>			
Sag 306-2021-4697	Dok. 306-2021-142069	Initialer: STR	Åbent

### Kompetence

Ældrerådet.

### Sagsfremstilling

Ældrerådet har inviteret afdelingsleder for Affald og Miljø samt konstitueret leder for Trafik Jørgen Eriksen til en drøftelse vedrørende ældre- og handicapvenlige forhold på kommunale arealer, veje og fortove.

### Administrativ indstilling

Administrationen indstiller til Ældrerådet, at:

- Rådet drøfter forholdene på kommunale arealer, veje og fortove.

<b>Beslutning fra Ældrerådet</b>	
Dato: 23. juni 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Ib Skovholm Hansen, Judy Munk, Preben Senniksen	

Leder af 'Affald og Miljø' og konstitueret leder af 'Trafik' Jørgen Eriksen deltog under dette punkt sammen med to konsulenter fra 'Trafik': Niels Gabriel Kristensen og Sebastian Slot.

Ældrerådet og administrationen drøftede temaer, der relaterer sig til ældre- og handicapvenlige forhold i trafikken.

Ældrerådet betoner vigtigheden af, at tilgængelighedsprincipperne, som blev vedtaget i Byrådet d. 17. november 2015, overholdes.

## Punkt 32: Orientering fra forvaltningen

### Sagsfremstilling

<b>32. Orientering fra forvaltningen</b>			
Sag 306-2020-281	Dok. 306-2021-139517	Initialer: KWP	Åbent

### Sagsfremstilling

Centerchef Rikke Kragh Iversen deltager i dette punkt.

- Orientering fra Social- og Forebyggelsesudvalget
- Orientering fra Center for Omsorg og Sundhed

### Administrativ indstilling

Administrationen indstiller til Ældrerådet, at:

- Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

<b>Beslutning fra Ældrerådet</b>	
Dato: 23. juni 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Ib Skovholm Hansen, Judy Munk, Preben Senniksen	

Centerchef Rikke Kragh Iversen, leder af demensindsatsen Christel Götz samt chefkonsulent Pernille Holst deltog under dette punkt.

Administrationen orienterede om status på placeringen af demensindsatsen - herunder forskellige scenarier, som Social- og Forebyggelsesudvalget præsenteres for på udvalgmødet d. 18. august 2021. De fire scenarier blev drøftet. Ældreådet fandt materialet godt og gennearbejdet. Administrationen inviterede Ældrerådet til at kommentere på og kvalificere scenarierne.

Rikke orienterede om sager, der har været drøftet i Social- og Forebyggelsesudvalget på udvalgmødet d. 9. juni 2021. Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

Ældrerådet spørger ind til hvorvidt aktivitetsbudgetter på plejecentre baseres på beboerantal. Administrationen undersøger og vender tilbage på kommende møde i Ældrerådet.

# Punkt 33: Videresendt fra Social- og Forebyggelsesudvalget: Beslutning vedrørende tilsyn på personlig og praktisk hjælp

## Sagsfremstilling

<b>33. Videresendt fra Social- og Forebyggelsesudvalget: Beslutning vedrørende tilsyn på personlig og praktisk hjælp</b>			
Sag 306-2021-14872	Dok. 306-2021-139521	Initialer: STR	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Social- og forebyggelsesudvalget beslutter, at tilsynsrapporterne og handleplanerne sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

### Sagens opståen

I Odsherred Kommunes tilsynsstrategi, er det beskrevet, at kommunen årligt foretager uanmeldte tilsyn på de kommunale og private leverandører af personlig og praktisk hjælp. De uanmeldte tilsyn foretages af ekstern tilsynskonsulent, og har været foretaget i januar og februar 2021.

Resultaterne af tilsynet formuleres af tilsynsførende i en "tilsynsrapport", der drøftes mellem visitationen og den kommunale hjemmepleje samt de private leverandører. På mødet udarbejdes en handle- og tidsplan, der sikrer, at eventuelle indsatsområder bringes i orden. En gang om året udarbejder tilsynskonsulent en redegørelse for tilsynene, en såkaldt årsrapport. Årsrapporten sammenfatter de overordnede indtryk fra tilsynene og giver anbefalinger til fremadrettede udviklingsområder. Handleplanerne, der er udarbejdet på baggrund af tilsynsrapporterne, godkendes af Social- og Forebyggelsesudvalget og sendes i den forbindelse i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Tilsynsrapporter og handleplaner bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside.

### Sagsfremstilling

#### Sammenfatning af tilsyn

Tilsynets overordnede konklusion er, at de kommunale opgaver efter Lov om social service §83 tilrettelægges og bliver udført på en faglig forsvarlig måde og at borgerne får den hjælp, de har ret til efter loven og den kvalitetsstandard, kommunalbestyrelsen har besluttet.

Kvaliteten af personlig pleje og omsorg samt den praktiske hjælp opleves i vid udstrækning tilfredsstillende af borgerne. Borgerne udtrykker, at de modtager den nødvendige pleje og praktiske hjælp i overensstemmelse med deres behov og ønsker. Medarbejderne i hjemmeplejen har generelt fokus på at udføre opgaverne med udgangspunkt i den rehabiliterende tilgang.

Tilsynskonsulent vurderer, at de identificerede styrker er et godt grundlag til det videre arbejde. Der er meget, der er lykket helt i tråd med det, der er besluttet.

- Den personlige pleje og praktisk hjælp ydes i vid udstrækning efter kommunens kvalitetsstandarder.
- Borgernes tilfredshed med de faste medarbejdere er meget høj. Borgerne udviser tillid og tryghed.
- Omgangstonen er respektfuld og hjælpen ydes med sigte på at være individuel og fleksibel.

#### Vurdering af leverandørerne

I tilsynsrapporterne scores leverandørerne samlet efter rækkefølgen:

Godkendt, godkendt med bemærkning, godkendt med mangler, kritisable forhold.

Der er ingen af leverandørerne, der har kritisable forhold, og alle er godkendt. Leverandører, der er godkendt med bemærkning, har ganske få og mindre forhold, der skal bringes i orden. Af de seks leverandører, er en enkelt godkendt uden bemærkninger, tre leverandører med bemærkning (heraf de to private leverandører) og to leverandører godkendt med mangler (begge kommunale leverandører).

Det bemærkes, at visse af udviklingsområderne (fx omkring sammenhængskraft i borgerforløbene) forventes bedret i forbindelse med den kommende sammenlægning med sygeplejen.

### *Udviklingsområder*

I årsrapporten gennemgås anbefalinger til udviklingsområder for leverandørerne.

Hos de private leverandører ses udviklingspunkter vedrørende:

1. Den rehabiliterende indsats.
2. Det skriftlige arbejdsgrundlag, herunder kompetencekrav til sundhedsfaglige medarbejdere.

Hos de kommunale leverandører har tilsynet identificeret tre tværgående udviklingsområder:

1. Sammenhæng og kontinuitet

Tilsynet anbefaler, at

- o Overveje, hvorledes ældrepolitikens fokus på sammenhæng og kontinuitet i borgerforløbene i højere grad kan imødekommes.
- o Overveje tovholderfunktion for borgerforløbene.

2. Borgernes selvhjulpenshed: Tidlig opsporing af ernæringstruede borgere

Tilsynet anbefaler, at

- o Afdække yderligere, hvorvidt der kan være behov for fagligt fokus og kompetenceudvikling.
- o Tilbyde borgere vejning, når de fagligt vurderes til at have brug for ernæringsindsats, så tilstanden kan evalueres sundhedsfagligt.
- o Medtage ernæringsområdet, når arbejdsgangene skal fastlægges i den nye organisering, herunder fastlægge arbejdsgange for vejning, og arbejdsgange for formidling af vægttab til sundhedsfaglige.

3. Det skriftlige arbejdsgrundlag

Tilsynet anbefaler, at

- o Afdække behov for undervisning i Curas funktionaliteter.
- o Fortsætte indsatsen for brugbare besøgsplaner, herunder også opmærksomhed på detaljerede beskrivelser for rehabiliteringsforløbene.
- o Justere de daglige arbejdsgange, herunder at medarbejderne melder tilbage til en nøgleperson ved uoverensstemmelse mellem journaloplysninger og borgers tilstand.

### *Leverandørens indsats ift. 83 a forløb*

Tilsynet har gennemgået de private og kommunale leverandørers indsats i forhold til §83 af forløb (rehabilitering).

Tilsynet konkluderer i forhold til de kommunale leverandører, at borgerforløbene fremstår grundlæggende velorganiserede. Samarbejdet mellem medarbejdere og træningsterapeuter fremstår velfungerende og sikrer kvaliteten af træningsindsatsen. Ved ophør af træningsindsatsen sker en sikker overdragelse til hjemmeplejen.

Der ses et udviklingspotentiale, da flere leverandører har udfordring med at få formidlet opgaverne til frontmedarbejderne, eksempelvis ved at tilpasse besøgsplanerne med de beslutninger, der er taget om borgers egen deltagelse eller udførelse af øvelser, mens medarbejderne er i boligen.

Tilsynet anbefaler at fortsætte indsatsen for brugbare besøgsplaner, herunder detaljerede beskrivelser for rehabiliteringsforløbene med de konkrete opgaver, medarbejderne skal udføre for at målet kan opnås.

I forhold til de private leverandører, skal der være øget samarbejde med visitationen i forhold til de rehabiliterende indsatser der ydes til borgerne. De 2 private leverandører anvender ikke Cura til at opnå kendskab til evt. mål og plan for borger.

Der er i hjemmeplejens handleplaner blandt andet vedtaget undervisning i brug af Cura og Fælles Sprog 3, i forhold til udfyldelse af besøgsplaner. Endvidere er der fokus på styrket samarbejde mellem hjemmeplejen, træningsteamet og

visitationen i forhold til den rehabiliterende indsats.

Visitationen vil kommunikere tydeligere til borgerne, hvad et §83a forløb betyder for indsatsen, samt følge op med de private og kommunale leverandører på de opstillede mål.

Det forventes, at den kommende sammenlægning mellem hjemme- og sygeplejen vil styrke den rehabiliterende indsats i fagcentret.

#### *Handleplan*

Den kommunale hjemmepleje har udarbejdet handleplan; dels en tværgående for hele hjemmeplejen, hvor de tre tværgående udviklingsområder fra tilsynsrapporten gennemgås, dels en handleplan for hver enkelt af de fire hjemmeplejegrupper. Arbejdet med at implementere handleplanerne er igangsat.

De private leverandører har udarbejdet handleplaner omhandlende deres udviklingsområder.

Visitationen har lavet handleplan for de indsatsområder tilsynet har peget på inden for myndighedsområdet.

Leder af Visitationen og lederne af de kommunale leverandører af personlig og praktisk hjælp, har drøftet tilsynsrapporterne samt leverandørernes og Visitationens handle- og tidsplan for indsatsområderne.

Der afholdes midtvejsmøde mellem Visitationen og leverandørerne imellem dette tilsyn og næste års tilsyn, for at sikre opfølgning på handleplanerne.

Leder af Visitationen drøfter tilsynsrapporterne med de private leverandører af praktisk hjælp maj/juni 2021, hvor der træffes nærmere aftale om den konkrete udmøntning af leverandørernes handleplan i forhold til samarbejdet med Visitationen.

Administrationen vurderer, at handle- og tidsplanerne fra de kommunale og private leverandører indeholder de indsatsområder, tilsynet har peget på, og at det er realistisk at indsatsområderne bringes i orden inden for den afsatte tidsplan.

#### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service §151 (pligt til at lave tilsyn) og §151c (pligt til at lave en tilsynspolitik)

#### **Økonomiske konsekvenser**

Udgifter til ekstern tilsynskonsulent er afholdt inden for Visitationsteamets budget. Udgifterne til aktiviteterne vedrørende de enkelte handleplaner afholdes af henholdsvis de kommunale leverandører og de private leverandører.

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Tilsynet, og de deraf følgende handleplaner, medvirker til at øge fokus yderligere på det faglige niveau hos de private og kommunale leverandører, samt belyser de indsatsområder der vil være relevante for det tværfaglige samarbejde i borgerforløbene.

#### **Udtalelser og høring**

Tilsynsrapporterne og handleplanerne skal sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

#### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· udvalget beslutter, at tilsynsrapporter samt handleplaner sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet med henblik på endelig godkendelse af handleplanerne i august 2021.

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 9. juni 2021	Sted: Baeshøjgaard, Baeshøjgaardsvej 2, 4560 Vig
Fraværende:	

Godkendt.

## **Behandlet i Ældrerådet d. 23. juni 2021**

### **Kompetence**

Ældrerådet

### **Sagens opståen**

Social- og forebyggelsesudvalget besluttede d. 9. juni 2021, at tilsynsrapporter vedrørende personlig og praktisk hjælp samt handleplaner i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

### **Sagsfremstilling**

Ældrerådet drøfter tilsynsrapporter samt handleplaner med henblik på at indgive hørings svar.

### **Administrativ Indstilling**

Administrationen indstiller til Ældrerådet, at:

- Ældrerådet drøfter tilsynsrapporter samt handleplaner med henblik på at indgive hørings svar.

### **Bilag**

306-2021-109463	Årsrapport for Odsherred Kommunes Hjemmepleje - uanmeldte tilsyn 2021
306-2021-109477	Egebjerg rengøring handleplan 2021
306-2021-109476	Yrsas rengøring handlingplan 2021
306-2021-109475	Handleplan Asnæs 2021
306-2021-109474	Handleplan Fårevejle 2021
306-2021-109471	Handleplan Højby 2021
306-2021-109467	Handleplan Nykøbing 2021
306-2021-109478	Handleplan tværgående indsatser 2021

<b>Beslutning fra Ældrerådet</b>	
Dato: 23. juni 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Ib Skovholm Hansen, Judy Munk, Preben Senniksen	

Generelt om høringer:

Ældrerådet mener, at høringsperioder ofte er for korte. Når materiale sendes i høring skal en deadline tydeligt fremgå af høringsmaterialet. Ældrerådet skal have tilsendt høringsmaterialet på mail.

Ældrerådets hørings svar vedrørende tilsyn på personlig og praktisk hjælp:

Flot materiale, der er udarbejdet.

Ældrerådet noterer sig, at dokumentationen er mangelfuld - blandt andet på grund af skriftlige færdigheder. Ældrerådet betoner vigtigheden af god dokumentations praksis.

Ældrerådet er enig i, at fokus på ernæring skal skærpes.

Ældrerådet mener, at der skal gøres en indsats for at fastholde medarbejdere.

Ældrerådet betoner vigtigheden af, at alle borgere har en fast kontaktperson.

Ældrerådet ser positivt på, at der skal lægges 15 minutter til hvert borgerbesøg.

Ældrerådet betoner vigtigheden af, at informationer om borgeres tilstande afrapporteres til Visitationen.

## **Bilag**

Årsrapport for Odsherred Kommunes Hjemmepleje - uanmeldte tilsyn 2021

Egebjerg rengøring handleplan 2021

Yrsas rengøring handlingplan 2021

Handleplan Asnæs 2021

Handleplan Fårevejle 2021

Handleplan Højby 2021

Handleplan Nykøbing 2021

Handleplan tværgående indsatser 2021

## Punkt 34: Meddelelser til og fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>34. Meddelelser til og fra formanden</b>			
Sag 306-2020-281	Dok. 306-2021-139515	Initialer: KWP	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

Generel orientering fra Formanden.

### Administrativ indstilling

Administrationen indstiller til Ældrerådet, at:

- Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

<b><i>Beslutning fra Ældrerådet</i></b>	
Dato: 23. juni 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Ib Skovholm Hansen, Judy Munk, Preben Senniksen	

Formanden orienterede om:

- Ældrerådets budget
- At Det danske Ældreråd har fået ny formand.

Dagsorden til dialogmøde med Social- og Forebyggelsesudvalget blev drøftet:

- Anvendelsen af midler fra 'Bedre bemandingspuljen'
- Flextrafik og Sygetransport
- Ældre borgere og medbestemmelse
- Ældre og ernæring

## Punkt 35: Meddelelser fra medlemmerne

### Sagsfremstilling

<b>35. Meddelelser fra medlemmerne</b>			
Sag 306-2020-281	Dok. 306-2021-139518	Initialer: KWP	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

- Orientering fra Regionsældrerådet/Ib Holm
- Orientering fra redaktionsudvalget/Kirsten Johansen
- Orientering fra Centerrådene
- Orientering fra Det Danske Madhus/Kirsten Johansen
- Orientering fra Integrationsrådet/Kirsten Johansen
- Orientering fra møde med Ældresagen/Preben Senniksen
- Orientering fra Kulturrådet/Ib Holm
- Orientering fra Lokalerådet/Preben Senniksen
- Orientering fra Del din passion med ældre 60+ og sårbare unge/Kirsten Johansen

### Administrativ indstilling

Administrationen indstiller til Ældrerådet, at:

- Ældrerådet tager meddelelserne til efterretning.

<b><i>Beslutning fra Ældrerådet</i></b>	
Dato: 23. juni 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Ib Skovholm Hansen, Judy Munk, Preben Senniksen	

Taget til efterretning.

## Punkt 36: Årshjul for aktiviteter i Ældrerådet - 2021

### Sagsfremstilling

<b>36. Årshjul for aktiviteter i Ældrerådet - 2021</b>			
Sag 306-2020-281	Dok. 306-2021-139519	Initialer: KWP	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

Årshjul vil løbende blive opdateret i forhold til kommende sager og aktiviteter.

### Administrativ indstilling

Administrationen indstiller til Ældrerådet, at:

- Ældrerådet tager årshjulet til efterretning.

### Bilag

306-2021-139683 Årshjul for Ældrerådet juni 2021

<b><i>Beslutning fra Ældrerådet</i></b>	
Dato: 23. juni 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Ib Skovholm Hansen, Judy Munk, Preben Senniksen	

Taget til efterretning.

### Bilag

Årshjul for Ældrerådet juni 2021

## Punkt 37: Eventuelt

### Sagsfremstilling

<b>37. Eventuelt</b>			
<b>Sag 306-2020-281</b>	<b>Dok. 306-2021-139520</b>	<b>Initialer: KWP</b>	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

<b><i>Beslutning fra Ældrerådet</i></b>	
Dato: 23. juni 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Ib Skovholm Hansen, Judy Munk, Preben Senniksen	

Det blev besluttet, at der skal afholdes et ekstraordinært møde, hvor demensindsatsens placering er eneste punkt på dagsordenen.

Ældrerådet evaluerede budgetmødet med Social- og Forebyggelsesudvalget, som blev afholdt d. 3. juni 2021:  
Ældrerådet fandt hverken form eller indhold meningsfyldt. Mødet bar præg af, at være et orienteringsmøde og budget 2022 fik ikke plads nok.