

REFERAT Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 13-09-2022

Mødedato Tirsdag d. 13. september 2022 kl. 16:30

Mødested Vig Skole, Ravensbjergvej 23, 4560 Vig

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Borgerdialog med Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget den 13. september 2022.....	4
Tema: PPR.....	6
Status på samarbejdet med Task Force.....	8
Metode til kvalificering af arbejdet i dagtilbud.....	10
Frivilligt drevne tilbud.....	12
Meddelelser til/fra udvalgsformanden.....	15
Meddelelser fra administrationen.....	16
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	17
Underskriftsside.....	18

Punkt 105: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Godkendt.

Fraværende Hanne Caldron, Søren With

Punkt 106: Borgerdialog med Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget den 13. september 2022

00.22.04-A00-22-2

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Borgerdialog med Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Sagens opståen

Økonomiudvalget har den 14. juni 2022 besluttet at borgere og foreninger skal have mulighed for dialog med de stående udvalg.

Iht. Økonomiudvalgets beslutning kan det enten ske ved at:

1. Møde et politisk udvalg ved en konkret sag på dagsordenen. Her kan en borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune få foretræde for et udvalg, hvis denne er part i en sag, som udvalget skal behandle.

eller

2. Træffetid forud for møde i fagudvalg om et emne/tema. Træffetid, hvor et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område kan drøftes. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område, samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Et foretræde er af begrænset varighed - max. 15 min. og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Der er som udgangspunkt mulighed for foretræde en gang pr. halve år forud for de ordinære møder i marts og oktober.

Udvalgsformanden har anmodet om at nærværende sag forelægges for udvalget på indeværende møde.

Sagsfremstilling

Egon Madsen, der er ansat i SFO'en på Asnæs Skole, har henvendt sig til udvalget som privatperson og ikke på vegne af Asnæs Skole. Egon Madsen ønsker at forelægge sine synspunkter om Før-SFO ordningen for udvalget.

Baggrund

Før-SFO ordningen er vedtaget af Byrådet. Ordningen betyder at børnehavebørn, der skal starte i skole samme år, pr. 1. maj overgår til skolens SFO-tilbud med samme personalenormering m.v. og med kendte pædagoger fra deres børnehave, for på den måde at gøre børnenes overgang fra børnehave til skole mere glidende. Forældrene betaler den samme takst som i børnehaven for ordningen, fordi Før-SFO tilbuddet har den samme personalenormering, som i børnehaven. Ordningen koster dermed heller ikke kommunen mere end hvis børnene var forblevet i børnehave helt op til skolestart.

Mange kommuner anvender ordningen - både af hensyn til evt. pres på børnehavepladser og af pædagogiske årsager for at sikre den mere glidende overgang til skolen, for de kommende skolebørn.

Dialog

Egon Madsen har til drøftelsen fremsendt følgende:

"Overordnet mener jeg, at det gav god mening med ordningen, da der for 15 år siden manglede pladser i børnehaverne, men sådan er det ikke længere. I dag er pædagogerne i skolen rigtigt gode til at sikre en god og blød overgang fra børnehave til skole, så de nye elever er klar, når skoleåret begynder i august. Altså er den oprindelige grund til ordningen ikke længere til stede, men til gengæld tager majbørnordningen ressourcer fra de øvrige børn i perioden maj til august hvert år. Og det vil jeg gerne sige nogle ord om til udvalget. I forhold til kommunens budget er der ingen konsekvenser ved at stoppe ordningen, men det vil være lettere for skolerne, inklusive SFO, at fordele de tildelte ressourcer optimalt."

Udvalget vil efter forelæggelsen af Egon Madsens synspunkter kunne stille uddybende spørgsmål.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven), LBK nr. 985 af 27/06/2022.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Børn, Unge og Familier indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Gennemføre dialogen og drøfte denne.

Beslutning

Udvalget gennemførte dialogen. Udvalget blev forelagt synspunktet, at der ikke er behov for før-SFO ordningen længere, både fordi der er plads i børnehaverne og fordi det trækker unødigt mange ressourcer i SFO'erne, fordi de i perioden, før børnene starter i skole, skal holde åbent fra morgen til eftermiddag.

Udvalget takkede for dialogen og drøftede efterfølgende synspunktet.

Udvalget besluttede at få forelagt en sag sidst på året som dels beskriver det ekstra personaleresourceforbrug til vikarer ifm. ordningen, om de ældre SFO-børn mister personaletid ved ordningen, om forældrebetalingen på børnehavetakst skal fastholdes for ordningen og mulighederne for flydende overgange efter det enkelte barns modenhed og/eller om det skal lægges op til den enkelte skole/dagtilbud, om de ønsker ordningen.

Fraværende Hanne Caldron, Søren With

Punkt 107: Tema: PPR

17.01.05-A00-21-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Temadrøftelse om PPR.

Sagens opståen

Udvalget har besluttet at have en temadrøftelse på hvert udvalgs møde. Temaet for dette møde er PPR. Afdelingsleder for PPR, Lene Retz Johansson, deltager under punktet.

Sagsfremstilling

Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) er et kommunalt ansvar under folkeskoleloven. Alle kommuner skal have/har en Pædagogisk Psykologisk Rådgivning.

PPR arbejder overordnet med at sikre, at børn og unge med særlige behov, både i skolealderen og i før-skolealderen vurderes/udredes for evt. psykiske sygdomme og/eller vanskeligheder og indstilles til et dag-/skoletilbud, som kan imødekomme barnets behov ud fra dets ressourcer og evner med henblik på at sikre læring, trivsel og den bedst mulige udvikling for barnet i skole- og dagtilbud. Derudover har PPR en rådgivningsfunktion ift. forældre og personale med henblik på at sikre integration af og læring hos børn med særlige behov i relevante dag- og skoletilbud, via vejledning af personalet i de enkelte tilbud, med udgangspunkt i barnets behov og ressourcer.

PPR har et tæt samarbejde med skoler, dagtilbud, børn og familier samt familieområdet med udgangspunkt i - og for at sikre - at det enkelte barns behov opfyldes.

PPRs personale består dermed primært af psykologer, med kompetencer til at udrede børn ift. sygdomme og udfordringer. Derudover er der ansat enkelte ressourcekonsulenter, med kompetencer på området, som bl.a. bistår med rådgivning og vejledning af skole- og dagtilbudspersonalet.

Afdelingslederen for PPR sidder med i kommunens visitationsudvalg, som visiterer børn med særlige behov til skole- og dagtilbud, specialtilbud m.v. 1 gang årligt. Derudover deltager PPR i kommunens Tværs-møder, hvor både generelle og specifikke udfordringer om børn drøftes.

Endelig driver PPR en række rådgivningsfunktioner for forældre, børn og unge, herunder sorggrupper og samtaleforløb for børn med angst. Disse drives som åbne, anonyme tilbud.

Afdelingsleder for PPR; Lene Retz Johansson, informerer på mødet udvalget om PPR's aktuelle arbejde, herunder:

- Visitation til kommunens nye tilbud på specialundervisningsområdet.
- Status på opstart af de nye tilbud på specialundervisningsområdet.
- Samarbejdet med skoler, dagtilbud og det tværgående samarbejde.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen, LBK nr. 1887 af 01/10/2021.

Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, BEK nr. 693 af 20/06/2014.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Børn, Unge og Familier indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Administrationen informerer om muligt udvalget om data på hvor mange børn, der er i PPR-systemet, og hvor længe de gennemsnitligt venter på udredning.

Fraværende Hanne Caldron, Søren With

Punkt 108: Status på samarbejdet med Task Force

27.00.00-A00-21-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget orienteres om status på samarbejdet med Task Force på familieområdet.

Sagens opståen

Center for Børn, Unge og Familier anmodede i 2020 Socialstyrelsens og Ankestyrelsens Task Force om at bistå Familieafdelingen med sagsgennemgang med henblik på en vurdering af dels det faglige niveau i sagsbehandlingen og dels arbejds gange m.v. Herunder ønskede medarbejderne i afdelingen en faglig gennemgang af sagerne, bl.a. på baggrund af en kritisk revisionsrapport i 2019. Den 5. oktober 2021 blev Børne- og Uddannelsesudvalget præsenteret for resultaterne af Task Force-analysen. På baggrund af analyserapporten har kommunen udarbejdet en udviklingsplan, som beskriver hvordan kommunen arbejder med analyserapportens fund. Planen er godkendt af Task Force og udvalget er orienteret om planen i marts måned 2022.

Som en del af samarbejdet med Task Force er det aftalt, at udvalget informeres om status herpå 2 gange årligt. Afdelingsleder for Familieafdelingen, Helle Mariager, deltager under punktet og informerer udvalget om aktuell sagsmængde m.v.

Sagsfremstilling

Der er en helt fast procesramme for et Task Force forløb, som er fastsat af Task Force. Rammen indeholder følgende:

- Statusmøder mellem kommunen og Task Force hver 2. måned - skiftevis i kommunen og i Socialstyrelsen.
- Statusmøderne er skiftevis gennemgang af arbejdet med udviklingsplanen, og herunder drøftelse af om indsatserne sikrer at målene ift. fundene indfries og konkret sagsgennemgang af et antal sager, med henblik på løbende vurdering af kvalitet og indhold.
- Der skal forud for hvert statusmøde fremsendes en skriftlig status på arbejdet siden sidste møde.

Arbejdet siden sidste status

Der er siden sidste status til udvalget i marts måned afholdt 3 statusmøder med Task Force iht. planen. To af møderne har været sagsgennemgang, mens det 3. møde har været drøftelse af arbejdet med og status på fremdrift i udviklingsplanen.

Overordnet set forløber arbejdet med de fastsatte mål efter planen. Der arbejdes med flere mål ad gangen og der er den fastsatte fremdrift i arbejdet. Undervejs er arbejdet med nogle mål udskudt lidt, mens arbejdet med andre mål løses før tid. Der er generelt velvilje blandt medarbejderne til at arbejde med målene og der opleves at være et godt og givtigt samarbejde med Task Force.

Der er siden sidste status bl.a. arbejdet med følgende mål:

- Fastsættelse af mål og rammer for arbejdet med det udsatte børne- og ungemråde med udgangspunkt i kommunens børnepolitik.
- Mål og rammer samt arbejds gange for det tværfaglige samarbejde om udsatte børn og unge.
- Korrekt håndtering af underretninger, ift. registrering af og opfølgning på underretninger.
- Gennemgang af sager med længerevarende forebyggende indsatser og ændring/lukning af ikke aktive sager.
- Kvalitet i børnefaglige undersøgelser, handleplaner og korrekt opfølgning på sager.

- Generel kvalitet i sagsbehandlingen.
- Ensartet indhold i ledelsestilsyn af sager, så tilsynet sikre at sagerne lever op til lovgivningen.
- Etablering af ledelsesinformationssystem til bl.a. at understøtte overblikket over sager på området.

Understøttelse af arbejdet

Med udgangspunkt i en stor sagsmængde blev udvalget i marts måned orienteret om, at der var behov for ansættelse af yderligere sagsbehandlere, hvis kvalitetsmålene skulle kunne opnås. Der blev ansat 3 sagsbehandlere yderligere, hvilket har bidraget til at nedbringe sagsmængden for den enkelte. Der er dog, som på alle andre arbejdspladser, et vist personaleflow, så antallet af sager for den enkelte er svingende. Hvis sagsantallet skulle nedbringes til de anbefalede 25 sager pr. medarbejder, ville der skulle ansættes 4-5 sagsbehandlere yderligere.

Derudover arbejdes der sideløbende med arbejdsmiljøet i afdelingen, efter Arbejdstilsynets påbud om et belastet arbejdsmiljø bl.a. grundet den store sagsmængde.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af Lov om Social Service, LBK nr. 170 af 24. januar 2022.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Børn, Unge og Familier indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende Hanne Caldron, Søren With

Punkt 109: Metode til kvalificering af arbejdet i dagtilbud

28.09.04-A00-22-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget skal godkende afprøvning af metode til evaluering og kvalificering af arbejdet med de styrkede pædagogiske læreplaner i dagtilbud.

Sagens opståen

Dagtilbudsloven foreskriver, at der i alle dagtilbud skal være en evalueringskultur, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø.

De kommunale dagtilbud arbejder, beskriver og evaluerer de lokale pædagogiske læreplaner og aktiviteter ud fra Odsherredmodellens læringsstjerne, der blev fremlagt og godkendt på Børne- og Uddannelsesudvalgsmødet den 12. juni 2018.

Læringsstjernen har dog vist sig ikke i tilstrækkeligt omfang at understøtte en løbende evaluering og kvalificering af det pædagogiske læringsmiljø, og der er derfor ønske om en anden metode.

Sagsfremstilling

Læringsstjernen i Odsherredmodellen er baseret på aktionslæringens principper, hvor egen praksis gøres til genstand for undersøgelse. Modellen er udviklet med det formål, at udgøre et praksisnært værktøj, der understøtter dagtilbuddenes løbende udvikling, evaluering og kvalificering af arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan.

Læringsstjernen har dog vist sig ikke at fungere optimalt i praksis, hvor den opleves for svær at anvende og skriftligt dokumentationstung i den pædagogiske hverdag. Dermed virker modellen heller ikke som det forventede understøttende værktøj til at understøtte en evalueringskultur, der løbende kan kvalificere udviklingen af det pædagogiske læringsmiljø.

I 2021/2022 har ledere og medarbejdere i centeret på tværs af institutioner og afdelinger, arbejdet med 'Den Professionelle Læringscirkel' (PLC) som arbejdsform til praksisnær ledelse af udvikling. Dagtilbudslederne oplever at PLC-metoden understøtter pædagogiske udviklings- og evalueringsprocesser uden at være skriftlig dokumentationstung.

PLC-metoden er udviklet af Center for Praksis Udvikling (CEPU) og bygger ligesom Læringsstjernen på aktionslæringens principper, men er visuelt og metodisk designet som et værktøj, der let kan anvendes på fx personale- eller stuemøder. I PLC-tilgangen anvendes post-its' til at nedfælde faglige drøftelser, konkrete prøvehandlinger og efterfølgende erfaringer, hvilket understøtter dagtilbudslovens intentioner om at minimere mængden af dokumentation, der ikke direkte understøtter det pædagogiske udviklingsarbejde.

Administrationen foreslår på den baggrund, at Læringsstjernen forsøgsvist erstattes af metoden 'Den Professionelle Læringscirkel'. Der foreslås en forsøgsperiode på 1 år, hvorefter effekten evalueres.

Vedhæftet som bilag er "Læringsstjernen" og "Den professionelle læringscirkel".

Lovgrundlag

§9 i Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Daginstitutionslederne anbefaler forsøget med overgangen til PLC.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Børn, Unge og Familier indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Godkende PLC som metode til dokumentation og evaluering af arbejdet med styrkede pædagogiske læreplaner i dagtilbud.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

PLC-metoden

Odsherreds Læringsstjerne_Aktionslæringskema_version 0.2_Opsætning A (306-2019-187954)

Fraværende Hanne Caldron, Søren With

Punkt 110: Frivilligt drevne tilbud

27.00.00-A00-22-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Drøftelse af evt. behov for yderligere frivilligt drevne tilbud i kommunen.

Sagens opståen

Udvalgsformanden har anmodet om en sag, hvor udvalget kan drøfte behovet for evt. yderligere frivilligt drevne tilbud i kommunen.

Sagsfremstilling

Kommunen har en lang række frivilligt og kommunalt drevne tilbud til borgerne. En del af dem fremgår af kommunens hjemmeside og kan ses her: <https://www.odsherred.dk/frivillige-sociale-tilbud>. Tilbuddene er både til børn, unge, voksne og ældre.

Center for Børn, Unge og Familier har for ca. 5 år siden arbejdet med at skabe et overblik over kommunens frivillige tilbud til børn og unge, men udfordringen er at frivillige tilbud starter op og lukkes ned igen, enten pga. mangel på frivillige og/eller grundet manglende tilslutning/interesse. Det er dermed vanskeligt at sikre et løbende opdateret overblik over kommunens frivillige tilbud.

Aktuelt er der frivilligt drevne tilbud som laver aktiviteter for unge, f.eks. unge der laver mad sammen med ældre, udover kommunens mange idrætsforeninger. Derudover driver de store patientforeninger, såsom Kræftens Bekæmpelse, en række samtalegrupper for borgerne.

Under Center for Børn, Unge og Familier er der etableret sorggrupper og samtalegrupper for børn med angst (både for børn indtil 10 år og for unge), ligesom der findes en række tilbud til ældre under Center for Omsorg og Sundhed.

De pågældende fagudvalg/kommunen støtter en række af tilbuddene økonomisk, herunder f.eks. TUBA, for at sikre opretholdelsen af tilbuddene til kommunens børn/borgere, mens andre udelukkende er frivilligt drevet.

Udvalgsformanden har anmodet om sagen med henblik på en drøftelse i udvalget af om der mangler tilbud på bestemte områder og herunder om udvalget ønsker at afsætte midler til at sikre bestemte tilbud.

Center for Børn, Unge og Familier har drøftet de oplevede behov for supplerende tilbud og kan anbefale følgende:

1. Homestart, som er et tilbud til familier med barn/børn i førskolealderen, hjemme hos familierne. Homestart tilbyder regelmæssig venskabelig støtte, omsorg og praktisk hjælp. Støtten har som formål at forebygge kriser og opbrud ved at sætte tidligt ind. Homestart kan tilbydes familier, som oplever at de har problemer, som truer med at få deres hverdag til at vælte. Støtten ydes af frivillige, som besøger familierne et par timer en gang om ugen så længe, familien har brug for det – ofte et halvt til et helt år. For at få Homestart tilbud i kommunen kræver det et samarbejde mellem landssekretariatet og kommunen, og at der er et økonomisk fundament til driften. Det forudsætter også, at der nedsættes en bestyrelse, og at der ansættes en lokalkoordinator.

2. Dansk Folkehjælp, som driver en række tilbud, herunder bl.a. Familierådgivning og Familieringen, for familier, der oplever en hverdag med arbejdsløshed, social isolation, økonomiske vanskeligheder, psykiske problemer, ustabil skolegang og et manglende sundt fritidsliv. Det eksisterende tilbud (på Lolland) foregår i bestemte lokale hvor forældre, børn og unge kan udfolde sig, og hvor der er plads til forskelligheder. Tilbuddet drives af Dansk Folkehjælp sammen med frivillige aktører, og tilbyder forskellige typer aktiviteter, som:

- Rådgivnings- og vejledningstilbud, f.eks. økonomisk rådgivning og sundhedsvejledning.
- Uddannelses- og virksomhedsaktiviteter, f.eks. dagskole, lektiecafe, støtte til virksomhedsbesøg og praktik.
- Netværksskabende aktiviteter, f.eks. café dage, fælles aktiviteter og udflugter.
- Fritidsaktiviteter, f.eks. sportsaktiviteter, kreativt værksted og friluftsliv.

Etablering af et tilsvarende tilbud vil kræve lokaler, hvor kommunen skal være (med)finansierende og et samarbejde med Dansk Folkehjælp.

3. Headspace, som er et tilbud til unge mellem 12 og 25 år. Headspace yder rådgivning og vejledning til unge enten i deres lokaler eller via chat til unge, om de tanker, som det er svært at dele med andre. Det er de unge, som bestemmer, hvad der skal tales om. Rådgivningen drives primært af frivillige. Headspace er aktivt i mange kommuner på tværs af landet. Etablering af tilbuddet kræver lokaler som kommunen skal (med)finansiere og et samarbejde med Headspace.

4. Røde Kors, som driver en række tilbud, herunder familierådgivning, til familier i udsatte positioner. Gennem forskellige aktiviteter arbejdes der med at styrke familiernes handlemuligheder og netværk. Der er aktiviteter, hvor familierne tilbydes længerevarende støtte, f.eks. i familienetværk, frivillige familievenner, mentorforløb, God start på livet og BackUp, ligesom der er tilbud om enkeltstøtte, som f.eks. julehjælp, En Håndsrækning og Familiecamp. Fokus i alle aktiviteter er trivsel, fællesskaber og redskaber til selvhjælp, med henblik på at skabe bæredygtige forandringer i familiernes liv og øge børnenes muligheder for gode og sunde voksenliv. Røde Kors har 3 lokalafdelinger i Odsherred, i Asnæs, Nr. Asmindrup og Nykøbing/Rørvig. For evt. at etablere målrettede tilbud til børn/familier i kommunen, kræver det et samarbejde med Røde Kors og en kommunal medfinansiering.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om social service, LBK nr. 170 af 24/01/2022.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser og muligheder ved de enkelte tilbud skal afdækkes nærmere med udgangspunkt i udvalgets evt. ønsker og prioriteringer på området.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Ønsker og behov er drøftet med alle centerlederne i Center for Børn, Unge og Familier.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Børn, Unge og Familier indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

- Drøfte behov for og ønsker til evt. yderligere tilbud i kommunen.
- Evt. prioritere hvilke typer tilbud administrationen skal arbejde videre med.
- Evt. drøfte de økonomiske rammer for yderligere tilbud.

Beslutning

- Drøftet.
- Udvalget bad administrationen om at afdække økonomien i de enkelte tilbud og beskrive mulighederne nærmere, i en sag der forelægges udvalget sidst på året
- Udvalget tager stilling til økonomien, når mulighederne er beskrevet nærmere.

Fraværende Hanne Caldron, Søren With

Punkt 111: Meddelelser til/fra udvalgsformanden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Udvalget besluttede at få en sag på om Campus Odsherred på et tidspunkt.

Udvalget ønsker mere viden om Børnehuset i Næstved, og mulighederne herfor afdækkes.

Det afdækkes om kommunen kan tilslutte sig Solsikkesnor-ordningen, som giver borgere med særlige behov mere synlighed i samfundet.

Fraværende Hanne Caldron, Søren With

Punkt 112: Meddelelser fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

Administrationen informerer bl.a. om:

- KL-seminar om dialog om skoleudvikling den 23. november 2022 kl. 12-16.
- Orientering om flytning af Demokrateket i Egebjerg.

Beslutning

Udvalget blev informeret om følgende:

- Der er udsendt invitation fra KL til udvalget til dialog om skoleudvikling, den 23. november 2022.
- Demokrateket i Egebjerg er blevet flyttet fra skolen grundet pladsmangel. Flytningen er gennemført til alles tilfredshed.
- KL afholder regionalpolitiske møder om partnerskaber på skole- og dagtilbudsområdet. Udvalget inviteres til møderne.
- Centerchefen deltog i det regionale fællesmøde primo september, som udvalget også var inviteret til. Her blev drøftet de udfordringer, som kommunerne oplever på børne-, unge-, skole- og familieområdet.
- Udvalget blev forelagt aktuelle elevtal for kommunens specialundervisningstilbud, og herunder hvor mange børn der visteres fra friskolerne til specialtilbud. Tallene sendes til udvalget.

Fraværende Hanne Caldron, Søren With

Punkt 113: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

En del af udvalgsmedlemmerne har været til møde i Ung i Odsherred, der bl.a. har oprettet et tilbud for lidt ældre unge med mad, spil m.v. for at tiltrække en lidt bredere målgruppe.

Fraværende Hanne Caldron, Søren With

Punkt 114: Underskriftsside

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende Hanne Caldron, Søren With