

REFERAT Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget 2022-2025 d. 14-08-2024

Mødedato Onsdag d. 14. august 2024 kl. 16:30

Mødested Grønnehaven, Annebergparken 37A, 4500 Nykøbing Sjælland

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Tilsyn hjemmeplejeydelser.....	5
Temadrøftelse om den endelige rapport fra Ekspertudvalget på socialområdet.....	9
Budgetopfølgning, maj 2024.....	11
Drøftelse af kvalitetsstandarder for den specialiserede voksentandpleje med henblik på høring i rele	13
Beslutning vedrørende anvendelse af midler til Demensindsatsen på Baeshøjgård.....	15
Beslutning om deltagelse i arbejdsgruppe for Demenshus.....	17
Beslutning om dialogmøde med frivillige sociale foreninger.....	19
Orientering om social og psykiatrisk akuttefonisk betjening.....	21
Orientering om borgerbrev vedr. faste tværfaglige teams.....	23
Orientering om status på arbejdet med Lynghuset.....	25
Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik på Handicap- og psykiatriområdet og Omsorgs- og æl	27
Meddelelser til og fra formanden.....	29
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	30
Meddelelser fra administrationen.....	31
Årshjul.....	32
Underskriftsside.....	33

Punkt 138: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-G01-24-1

Kompetence

Social-, Ældre og Psykiatriudvalget.

Sagsfremstilling

Faste indkaldelser:

Direktør Ulla Gramstrup

Centerchef for Social- og Arbejdsmarked Andreas Hegnsvad

Centerchef for Omsorg og Sundhed Rasmus Gormsen Hansen

Øvrige indkaldelser:

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre og Psykiatriudvalget, at:

1. udvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Ad 1: Godkendt med følgende tilføjelse:

Områdeleder for Hjemme- og Sygeplejen Tania Fledelius og Afdelingsleder Sara Davies deltog under punkt 3.

Punkt 139: Foretræde for udvalget

00.01.10-G01-22-8

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på kommunens hjemmeside.

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Indstilling

Beslutning

Intet.

Punkt 140: Tilsyn hjemmeplejeydelser

27.12.16-A00-24-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af handleplaner for hjemmeplejeydelser på baggrund af tilsyn.

Sagens opståen

I Odsherred Kommunes tilsynsstrategi, er det beskrevet, at kommunen årligt foretager uanmeldte tilsyn på de kommunale og private leverandører af personlig og praktisk hjælp. De uanmeldte tilsyn foretages af ekstern tilsynskonsulent, og har været foretaget første kvartal 2024.

Resultaterne af tilsynet, formuleres af tilsynsførende i en tilsynsrapport for hvert enkelt område, der drøftes mellem Visitationen og den kommunale hjemmepleje, samt de private leverandører. Hjemmeplejen og leverandørerne udarbejder en handleplan, der sikrer, at eventuelle indsatsområder bringes i orden. Ud over de enkelte tilsynsrapporter, udarbejder tilsynskonsulent en årsrapport, der sammenfatter de overordnede indtryk fra tilsynene, og giver anbefalinger til fremadrettede udviklingsområder.

Handleplanerne, der er udarbejdet på baggrund af tilsynsrapporterne har været i høring i Ældeerrådet, Handicaprådet, Rådet for Socialt Udsatte og Integrationsrådet. Høringssvarene fremgår af sagen. Herefter godkendes handleplanerne af Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget. Tilsynsrapporterne og handleplanerne offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Sagsfremstilling

Sammenfatning af tilsyn

Tilsynets overordnede vurdering er, at

- Borgerne får den hjælp, de har ret til efter loven og de politisk vedtagne kvalitetsstandarder.
- Sygeplejen og Hjemmeplejen har gjort en ihærdig indsats for at blive til én enhed om fælles borgerforløb.
- Triagemodulet og de faglige drøftelser har medført et dagligt kvalitetsløft.
- De tværgående dialogmøder mellem Visitationen og Hjemme- og sygeplejen har bidraget til en koordineret indsats, og til den løbende kompetenceudvikling.
- Den igangværende implementering af faste teams forventes at øge den borgerrettede kvalitet.
- Der ses plejeenheder med styrket kontinuitet i borgerforløbene.
- Borgernes tilfredshed med de faste medarbejdere er meget høj, og hjælpen ydes generelt med sigte på at være individuel og fleksibel.
- Selvvisiteringen giver mere glidende arbejdsgang, så indsatsen svarer til borgerens aktuelle behov.
 - Det skal her bemærkes, at selvvisitering skal forstås i den forstand, at Hjemme- og sygeplejen selv kan justere tiden for den enkelte ydelser op/ned, uden at skulle konferere med Visitationen. Hjemme- og sygeplejen kan ikke selv visitere nye ydelser.

Tilsynskonsulent konkluderer, at de igangsatte tiltag er begyndt at afspejle sig i arbejdsgangene, om end det endnu ikke har medført øget målopfyldelse. Tilsynskonsulent vurderer, at der er god bevågenhed på de enheder, der siden sidste tilsyn har haft vanskeligt ved at øge målopfyldelsen.

Vurdering af leverandørerne

Tilsynet har vurderet de 7 kommunale teams (to i Syd, to i Midt, to i Nord og Specialgruppen) og to private leverandører. I tilsynsrapporterne scores leverandørerne ud fra følgende målestok:

1. Målene er i meget høj grad opfyldte
2. Målene er i høj grad opfyldte (en af de private leverandører).
3. Målene er i middel grad opfyldte (tre af de kommunale leverandører og en af de private leverandører).
4. Målene er i lav grad opfyldte (fire af de kommunale leverandører)

5. Kritisable forhold.

Udviklingsområder for leverandørerne

For de private leverandører, der udelukkende leverer rengøring, ses der udviklingsområder inden for:

- Værnemidler.
- Behov for grundigere introduktion af nyansatte.
- Arbejde med et rehabiliterende sigte.
- Systematisk kvalitetstjek af rengøring, samt dokumentation af egenkontrol.
- Sundhedsfaglig dokumentation.

For de kommunale leverandører, viser den tværgående analyse udviklingsområder i alle teams inden for:

1. Det skriftlige arbejdsgrundlag. Der er sat tiltag i gang og tilsynskonsulent anbefaler at støtte opfølgningen af den lokale handleplan.
2. Samarbejdsflade til terapeuter om fælles borgerforløb; manglende inddragelse af træningseffekten i den daglige hjælp og sikre, at Hjemmeplejens indsats er i overensstemmelse med borgers opnåede potentiale efter et træningsforløb.
3. Korterevarende, tidsafgrænsede forløb ift. §83a (hverdagsrehabilitering). Der er kun få §83a forløb visiteret, og der ses tværgående udfordring med at leve op til lovkravene.
4. At borgere med særligt kostbehov tilbydes den rette indsats. Kun få borgere tilbydes vejning, og tilsynet observerer upræcise eller manglende handlingsanvisninger på vægt, vejhyppighed og reaktion på vægttab.

Udover de tværgående udviklingsområder, er der også udviklingsområder for de enkelte distrikter, som ikke berører alle teams: Faste kontaktpersoner (dette er i nogle teams indført), besøgsplaner er ikke opdaterede, brug af værnemidler, kendskab til bytteydelse. Manglende handlingsanvisninger på sundhedslovsydelse og manglende afslutning af ydelse, der ikke længere er behov for.

Progression siden sidste tilsyn

I forhold til opfølgning på seneste tilsyn (kvalitetsstyring), vurderer tilsynskonsulenten, at fem teams i nogen grad har opfyldt målet og to teams i betydelig grad har. Derudover har et kommunalt team og en privat leverandør i høj grad opfyldt målet for opfølgning på seneste tilsyn.

De fire tværgående udviklingsområder sås også i tilsynet af 2023, frasat samarbejde med terapeuter (punkt 2 ovenfor), der dengang ikke var fremhævet i den tværgående analyse. Her var i stedet fremhævet udviklingsområde inden for "kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng". I 2023 anbefalede tilsynskonsulenten kontaktpersonfunktion, hvilket i stor udstrækning er implementeret. Derudover anbefalede i 2023 at vidensdele på tværs af faglighederne, hvilket for Hjemme- og Sygeplejens del er implementeret i forbindelse med triage. Derudover bidrager de ugentlige dialogmøder med Visitationen også til vidensdeling.

Nedenfor ses udvikling fra 2023 til 2024. Der, hvor målene i højere grad end 2023 er opfyldt, er der fremhævet med fed skrift. Lavere målopfyldelse end 2023 er markeret med *. Det ses, at to kommunale teams har øget målopfyldelse siden 2023, en har mindre målopfyldelse. En privat leverandør har øget målopfyldelsen, og den anden private leverandør har mindre.

Enhed	Vurdering 2023	Vurdering 2024
Yrsas Rengøring	Målene er i middel grad opfyldte	Målene er i høj grad opfyldte
Egebjerg Rengøring	Målene er i høj grad opfyldte	Målene er i middel grad opfyldte*
Hjemmepleje Midt Team Vig	Målepunkterne er i lav grad opfyldte	Målene er i middel grad opfyldte
Hjemmepleje Midt Team Højby-Lyngen	Målepunkterne er i lav grad opfyldte	Målepunkterne er i lav grad opfyldte

Hjemmepleje Nord Team Nykøbing-Rørvig	Målene er i middel grad opfyldte	Målene er i middel grad opfyldte
Hjemmepleje Nord Team Nykøbing-Klint-Odden	Målepunkterne er i lav grad opfyldte	Målepunkterne er i lav grad opfyldte
Specialgruppen	Målepunkterne er i lav grad opfyldte	Målene er i middel grad opfyldte
Hjemmepleje Syd Team Asnæs-Grevinge	Målene er i middel grad opfyldte	Målepunkterne er i lav grad opfyldte*
Hjemmepleje Syd Team Fårevejle-Hørve	Målene er i lav grad opfyldte	Målene er i lav grad opfyldte

Visitationen

Tilsynet omhandler ikke visitationen, men peger alligevel på områder, Visitationen har del i, eller ansvar for.

- Usikkerhed omkring rolle- og ansvarsfordeling mellem Hjemmeplejen og Visitationen i forhold til dokumentation.
- Der visiteres få rehabiliterende forløb. Dette beror på, at der mangler terapeuter i Hjemmeplejen til at bistå medarbejderne med de rehabiliterende forløb. Det er et budgetønske for 2025, at der ansættes terapeuter i Hjemme- og Sygeplejen til netop denne indsats.

Administrationen vurderer, at handle- og tidsplanerne fra de kommunale og private leverandører, indeholder de indsatsområder, tilsynet har peget på. Handleplanerne er vedhæftet.

Lovgrundlag

Lov om social service §151 (pligt til at lave tilsyn) og §151c (pligt til at lave en tilsynspolitik)

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til ekstern tilsynskonsulent er afholdt inden for Visitationens budget. Udgifterne til aktiviteterne vedrørende de enkelte handleplaner afholdes af henholdsvis de kommunale og private leverandører.

Omsorg og Sundhed har indgivet budgetønske om terapeuter ansat i Hjemme- og Sygeplejen, en i hvert distrikt, for at kunne leve op til lovkravene om §83a, styrke den rehabiliterende indsats og samarbejdet mellem terapeuter og Hjemme- og Sygeplejen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Tilsynet, og de deraf følgende handleplaner, medvirker til at øge fokus yderligere på indsatsområderne hos de private og kommunale leverandører, samt belyser de indsatser, der vil være relevante for det tværfaglige samarbejde i borgerforløbene.

Udtalelser og høring

Tilsynsrapporterne og handleplanerne har været i høring i Ældrerådet, Handicaprådet, Rådet for Socialt Udsatte og Integrationsrådet.

Ældrerådet

Ældrerådet mener, der er gode intentioner, men håber på forbedringer, og at der kan arbejdes i små teams.

Handicaprådet

Taget til efterretning, med bemærkningen, at på baggrund af tilsynsredegørelserne kan det konstateres, at overgangen mellem natte- og dagvagt i specialgruppen kræver særlig opmærksomhed, da dette opleves som et gentagende udviklingstema.

Handicaprådet ønsker fremadrettet at blive præsenteret for en mere konkret tilsynsredegørelse, der giver et bedre overblik med resultaterne og udviklingspunkterne fra tilsynene.

Rådet for Socialt Udsatte

Taget til efterretning uden bemærkninger.

Integrationsrådet

Taget til efterretning uden bemærkninger.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at

1. Godkende handleplanerne.

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Bilag

Handleplan kommunalt tilsyn 2024 Hjemme - og sygeplejen.docx

Årsrapport Odsherred Hjemmepleje Uanmeldte tilsyn 2024

Yrsas rengøring høringssvar handleplaner for hjemme- og sygeplejen.docx

Høringssvar til handleplanerne for hjemmeplejeydelser

Ældrerådets høringssvar handleplaner for hjemme- og sygeplejen

Punkt 141: Temadrøftelse om den endelige rapport fra Ekspertudvalget på socialområdet

00.01.00-I02-24-1

Kompetence

Social-, Ældre-, og Psykiatriudvalget

Beslutningstema

Drøftelse af Ekspertudvalget på socialområdets endelige rapport "Anbefalinger til en bæredygtig faglig og økonomisk udvikling på socialområdet".

Sagens opståen

På baggrund af orienteringen om Ekspertudvalget på socialområdets endelige rapport [den 15. maj 2024, punkt 96](#), ønskede udvalget en temadrøftelse om rapporten og de 19 anbefalinger udmøntet heri.

Sagsfremstilling

Under temadrøftelsen gennemgås rapporten ud fra et oplæg fra Centerchef Andreas Hegnsvad.

Overblik over rapportens indhold, inkl. bilag med selve rapporten og et overblik over anbefalingerne, blev præsenteret på udvalgs mødet [den 15. maj, punkt 96](#).

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til at Social-, Ældre-, og Psykiatriudvalget, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Punkt 142: Budgetopfølgning, maj 2024

00.30.14-G01-24-2

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Tage budgetopfølgningen pr. maj 2024 til efterretning.

Sagens opståen

Udvalget har på deres møde den 7. februar 2024 besluttet, at der skal udarbejdes månedlige budgetopfølgninger på udvalgets område. På den baggrund forelægges budgetopfølgning pr. maj 2024.

Sagsfremstilling

På Center for Omsorg og Sundhed forventes der samlet set budgetoverholdelse pr. maj 2024, men består af afvigelser på følgende områder:

- Merforbrug på Hjemme- og Sygeplejen på 7,4 mio. kr. er fastholdt siden sidste måned.
- Mindreforbrug på plejecentrene på 6,1 mio. kr., som er faldet med 0,2 mio. kr. siden sidste måned.
- Et øget mindreforbrug på Visitation, hjælpemidler og demens på 1,3 mio. kr. med 0,2 mio. kr. siden sidste måned.

Budgetoverholdelse i 2024 opnås ved at Hjemme- og Sygeplejens merforbrug opvejes af et tilsvarende mindreforbrug på øvrige områder, herunder et forventet mindreforbrug på 6,1 mio.kr. på plejecentrene.

Plejecentrenes mindreforbrug er fortsat lavt på grund af:

- Et mindreforbrug på 3,3 mio.kr. på grund af den delvise nedlukning af Lynghuset, som både påvirker lønudgifter og øvrige udgifter drastisk. Der er forventet fuld belægning igen fra november 2024 og fremover.
- Et mindreforbrug på 1,1 mio.kr. på fælles nattevagter, hvor der som følge af lavere aktivitet på Lynghuset (og i en periode også på Sejrsbo) alene har været behov for 3 nattevagter i fremmøde.
- Et mindreforbrug på 1,0 mio.kr. på Sejrsbo der skyldes delvist uforbrugt ekstrabevilling i 2024 på 2,1 mio.kr.

Budgetopfølgningen er pr. maj 2024 i balance inklusiv budgettilførslen på de 12,2 mio. kr., som er tilført i forbindelse med genåbningen af budget 2024. Denne bevilling er ikke besluttet udmøntet til området i 2025, og ligeledes bortfalder i 2025 også budgetaftalens 2,6 mio.kr. til Fælles nattevagter og Sejrsbo i 2024. Endelig vil Lynghuset forventeligt være i fuld drift fra november 2024. Budgetoverholdelse i 2025 forudsætter dermed budgettilførsel, hvis ikke der skal gennemføres servicereduktioner.

På Center for Social- og Arbejdsmarked forventes uændret et merforbrug på 4,2 mio. kr.

Den væsentligste årsag til merforbruget er, at der er i forbindelse med gennemgang af sager på familieområdet er konstateret en forventet tilgang af 15 nye borgere fra Familieafdelingen.

Der arbejdes på handleplaner for budgetoverholdelse og administrationen vil på mødet give en status på gennemgang af følgende områder:

- §96 BPA visitationspraksis – juridisk vurdering af hjemmel ift. revisitationspraksis.
- Det vurderes om der er mulighed for at hente yderligere besparelser ved anvendelse af BIT.

- §85 uden for normal arbejdstid kan indgå i en strategi som alternativ til boplacering med fokus på længst muligt i eget hjem.

Mulig effekt af handleplanerne er ikke indregnet i det forventede resultat pr. maj 2024.

Bilag med det forventede regnskabsresultat på udvalgets område med bemærkninger er vedhæftet sagen.

Som følge af forventninger til merforbrug på Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Økonomiudvalget har Byrådet på møde den 25. juni 2024 besluttet at der reserveres en pulje på 14,9 mio. kr. til sikring af budgetoverholdelse.

Stillingtagen til reduceret service indgår i budgetprocessen for 2025. Dette med baggrund i at der er ved at blive skabt et databaseret grundlag for det korrekte grundbudget på de områder, der har været styrbart udfordret og en afklaring af vilkårene for overtagelse af lån i Odsherred Forsyning på baggrund af kald af garantier i Odsherred Varme. Det er således i forbindelse med budgetprocessen for budget 2025, at der er det fulde overblik over eventuelle nødvendige initiativer i forhold til serviceniveauerne. Der udarbejdes et katalog over reduktionsmuligheder, som kan indgå i budgetdialogen.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Resultatet af budgetopfølgningen tages til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Bilag

SÆP Bilag BO Maj

Punkt 143: Drøftelse af kvalitetsstandarder for den specialiserede voksentandpleje med henblik på høring i relevante råd

29.15.00-P23-24-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget

Beslutningstema

Drøfte udkast til kvalitetsstandarder for den specialiserede voksentandpleje med henblik på godkendelse af høring i relevante råd.

Sagens opståen

Den kommunale specialtandplejeordning varetages aktuelt af Region Sjælland, som igennem længere tid har været udfordret i forhold til at kunne rekruttere og fastholde relevant tandfagligt personale. Det har givet anledning til en række tiltag, jf. [punkt 93](#) på udvalgets møde den 15. maj 2024 samt orientering under [punkt 135](#) på mødet den 12. juni 2024. Herunder revurdering af alle indmeldte borgere i specialtandplejen, med henblik på eventuel omvisitering til andre relevante ordninger, samt afdækning af muligheder for fremtidige varetagelse af specialtandplejen.

Som grundlag for det igangsatte arbejde er der behov for kvalitetsstandarder på området. Derfor er der udarbejdet udkast til kvalitetsstandarder for de tre ordninger under den specialiseret voksentandpleje, som udvalget skal drøfte og sende i høring i Rådet for socialt udsatte, Ældrerådet, Handicaprådet og Integrationsrådet.

Efter høringsprocessen orienteres udvalget om indkomne høringssvar og eventuelle ændringer foranlediget af høringssvarene, med henblik på endelig politisk godkendelse af kvalitetsstandarderne.

Sagsfremstilling

Sundhedsafdelingen i Odsherred Kommune har tre tilbud om specialiseret voksentandpleje til borgere over 22 år; socialtandpleje, omsorgstandpleje og specialtandpleje. Ordningerne henvender sig til borgere, som af forskellige årsager som fx sociale problemer, psykisk udviklingshæmning, sindslidelse og/eller betydelig og varig funktionsnedsættelse, har særlige udfordringer med at anvende den almindelige tandpleje. Det overordnede formål med ordningerne er at understøtte, at borgere i særligt udsatte positioner får den tandplejebehandling, som de har behov for, for at kunne bevare en god (tand)sundhed.

Socialtandplejen og omsorgstandplejen varetages i dag af den private leverandør Hjemmetandplejen, mens specialtandplejen varetages af Region Sjælland. Det er dog usikkert om, og i hvilket omfang regionen fremover er i stand til at løfte specialtandplejen. Derfor er der en proces igang, hvor muligheden for et samarbejde med Hjemmetandplejen omkring specialtandplejen undersøges.

Uagtet hvilken leverandør, der fremover skal varetage specialtandplejen, har regionens udmelding givet anledning til at tilpasse nuværende arbejds gange med henblik på at optimere anvendelsen af områdets knappe ressourcer yderligere. Dette med afsæt i gældende lovgivning og med kvalitetsstandarderne som juridisk baggrund for tilpassede arbejds gange, blandt andet i forhold til omvisitering mellem ordningerne når det er relevant.

Udkast til kvalitetsstandarder for socialtandplejen, omsorgstandplejen og specialtandplejen er vedlagt som bilag 1-3.

Lovgrundlag

Sundhedsloven §131, 132, 133, 134 og 134a.

Økonomiske konsekvenser

Kommunens omkostninger og borgerens egenbetaling på tværs af de tre ordninger er forskellige. Muligheden for omvisitering mellem ordningerne kan derfor få betydning for den samlede økonomi på området. Men idet den formelle og endelige omvisitering mellem ordningerne udestår, indtil kvalitetsstandarderne for området er godkendt, og der løbende kommer nye henvisninger, er det uvist hvilket antal borgere, der fremover vil være indmeldt i de forskellige ordninger.

Samtidig er vurderingen, at de ændrede arbejdsgange vil betyde et større administrativt og tandfagligt ressourcetræk, fx i forbindelse med visitation, koordinering, journalisering og fakturering. Det vil forstærke områdets aktuelle ressourceudfordring, afledt af et stigende antal henvisninger og visiterede borgere.

Hertil kommer at Region Sjælland, som aktuelt varetager specialtandplejen, har meldt ud at regionens kommuner skal forvente markante prisstigninger i ordningen allerede i løbet af 2024. Eksempelvis har regionen meldt ud, at generel anæstesi forventes at komme til at koste 15.000 kr., også i tilfælde af udeblivelser. Til sammenligning kostede generel anæstesi 7.800 kr. i 1. kvartal 2024. Administrationen afventer fortsat regionens justerede priser for specialtandplejen.

Nævnte omstændigheder, sammen med øvrige ubekendte faktorer, gør, at administrationen ikke på nuværende tidspunkt er i stand til at estimere de økonomiske konsekvenser afledt af nærværende sag. Det er administrationens forventning, at der vil komme budgetoverskridelse på området.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Kvalitetsstandarderne skal bidrage til at sikre et givent serviceniveau, at borgere med behov for specialiseret voksentandpleje får det tilbud som de behov for, til gavn for borgerens sundhed og livskvalitet, samt at områdets knappe ressourcer anvendes bedst muligt.

Kvalitetsstandarderne skal ydermere bidrage til at gøre det tydeligt for borgerne, hvilke rammer der gælder i forhold til ordningernes lovgrundlag, målgrupper, indhold, visitationspraksis, egenbetaling, behandlingstid og klagemuligheder mm. Derudover giver kvalitetsstandarderne kommunen, i dette tilfælde Sundhedsafdelingen, et forbedret visitationsgrundlag, og et bedre afsæt for at kunne visitere borgere mellem ordningerne når det er relevant.

Udtalelser og høring

Udkast til kvalitetsstandarder for socialtandplejen, omsorgstandplejen og specialtandplejen (bilag 1-3) sendes i høring i Rådet for socialt udsatte, Ældrerådet, Handicaprådet og Integrationsrådet.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1.
 1. Drøfte kvalitetsstandarderne (bilag 1-3) for den specialiseret voksentandpleje.
 2. Godkende at udkastet til kvalitetsstandarderne bliver sendt i høring.

Beslutning

Ad 1: Drøftet.

Ad 2: Godkendt.

Bilag

Bilag 1. Kvalitetsstandard - socialtandpleje - gældende pr. oktober 2024

Bilag 2. Kvalitetsstandard - omsorgstandpleje - gældende pr. oktober 2024

Bilag 3. Kvalitetsstandard - specialtandpleje - gældende pr. oktober 2024

Punkt 144: Beslutning vedrørende anvendelse af midler til Demensindsatsen på Baeshøjgård

00.22.04-P21-23-4

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget træffer beslutning om videre anvendelse af midler til forbedring af de fysiske rammer for Demensindsatsen på Servicecenter Baeshøjgård.

Sagens opståen

I forbindelse med genåbning af budget 2024, blev der afsat 1,5 mio. kr. i 2024 til at forbedre de fysiske rammer for Demensindsatsen på Servicecenter Baeshøjgård.

På Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgsmøde d. 15. maj 2024, [Punkt 101](#) blev det besluttet, at 850.000kr. skulle anvendes på etablering af bimåler til bassinet, væg mellem daghjem og bassin, flytning af sygeplejeklinik, opførelse af kontor i cafeområdet, samt etablering af teamlederkontor og kontor til demenskonsulenterne. Det blev besluttet, at administrationen skulle foreslå yderligere tiltag til godkendelse på Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgsmøde d. 14. august 2024. Beløbet blev af Byrådet d. 25. juni nedjusteret således, at der resterer 150.000 kr. til forbedringer af de fysiske rammer for Demensindsatsen på Servicecenter Baeshøjgård.

Sagsfremstilling

De allerede besluttede ombygninger er i gang, og forventes færdige midt juli 2024. Ombygningerne har omhandlet væg mellem varmtvandsbassinet og daghjemmet, etablering af elmåler til varmtvandsbassinet, flytning af sygeplejeklinikken, samt etablering af kontorer til de medarbejdere, der pt. ikke er plads til på Baeshøjgård Servicecenter, og derfor sidder i Asnæs. Dette vil have stor betydning for den faglige sparring imellem demenskonsulenter, demenskoordinatorer og daghjemspersonalet, som samlet forventes at øge den faglige kvalitet i Demensindsatsen.

Anvendelse af de resterende midler, har til formål at forbedre mulighederne for at drive daghjemmet i Baeshøjgård Servicecenter, med fokus på borgerne i daghjemmet. Medarbejderne i Demensindsatsen har med leder og byggerådgiver gennemgået lokalerne, med henblik på at finde den mest optimale udnyttelse af de rammer, der er, for i højest mulige grad at tilgodese daghjemmets borgere.

Det resterende beløb på 150.000kr. foreslås anvendt med nedenstående ændringer:

Flytning af væg: "Sanserummet" gøres større. Dette er på nuværende tidspunkt for lille, og kan kun anvendes til 1-2 borgere af gangen. Væggen flyttes ind i "Salen", som til gengæld er for stor og svær at indrette hyggeligt og funktionelt. Derudover består den nuværende væg af foldedøre, som ikke er lydisolerede, så lokalerne er på nuværende tidspunkt vanskelige at anvende samtidigt. Løsningen medfører to velfungerende lokaler med plads til 6-10 borgere.

Det vil have stor betydning for daghjemmets brugere og personale i forhold til fleksibilitet omkring aktiviteter, mulighed for at skabe egnede lokaler til afskærmning af enkelte brugere, samt skabe to mere imødekommende og hyggelige rum.

Lys i "Salen": Etablering af ovenlysvindue samt terrassedør. "Salen" er et meget mørkt rum, med kun en enkelt terrassedør i den fjerneste ende. Denne terrassedør kommer til at indgå i "sanserummet", når væggen flyttes, hvorfor der er behov for etablering af ny dør. Derudover etableres ovenlysvindue, da rummet generelt er meget mørkt.

Lys på demensholdets kontor: Ud over ovenstående ændringer, er der af APV mæssige årsager behov for at etablere ovenlysvindue på demensholdets kontor. Det er et meget mørkt kontor, som har begrænset dagslys fra en smal terrassedør.

Pris for ændringerne:

- Flytning af væg mellem Sanserum og Salen, herunder etablering af terrassedør i Salen, samt ovenlysvindue: 90.000kr.
- Etablering af ovenlysvindue på demensholdets kontor: 25.000kr.
- Slibning og lakering af gulve (gulvene i daghjemmet er generelt slidte): 35.000kr.

Økonomiske konsekvenser

Ovenstående ændringer vil koste samlet 150.000kr.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

De foreslåede ændringer vil have stor betydning for, hvordan daghjemmets personale kan tilbyde aktiviteter til borgerne. På nuværende tidspunkt, er der to velegnede lokaler (Udsigten og Køkkenet), som fungerer godt til grupper af 6-8 borgere af gangen. Når Sanserummet udvides, og Salen får mere lys, vil der være yderligere to velfungerende lokaler til grupper af borgere, hvilket medfører øget fleksibilitet. I et evt. tilfælde af opnormering af personale, vil det også medføre mulighed for at give plads til flere borgere.

Udtalelser og høring

Forslagene er drøftet i hele medarbejdergruppen i Demensindsatsen, herunder AMR og afdelingsleder.

Indstilling

Direktøren indstiller til, at Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget

1. Godkender anvendelsen af de resterende midler til de foreslåede tiltag.

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Punkt 145: Beslutning om deltagelse i arbejdsgruppe for Demenshus

02.01.00-P20-21-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget beslutter, hvem der deltager i arbejdsgruppen om Demenshus.

Sagens opståen

På Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets møde d. 12. juni 2024, [Punkt 130](#), blev udvalget orienteret om status på arbejdet med Demenshus. Her blev det besluttet, at beslutningen vedrørende om der skal være politisk repræsentation i arbejdsgruppen skal genbehandles.

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppen for Demenshus formål er beskrevet i kommissorium for demenshus, som blev vedtaget af Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget d. 29. april 2024, [Punkt 80](#) (kommissorium i bilag).

På Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets møde d. 12. juni 2024, [Punkt 130](#), bad udvalget om at få en sag på dagsordenen vedrørende politisk repræsentation i arbejdsgruppen.

Første møde i arbejdsgruppen blev afholdt d. 18. juni 2024. De kommende møder er planlagt til d. 21. august 10.00-12.00, d. 24. september 09.30-11.30, og d. 24. oktober 09.30-11.30

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at

1. Beslutte, om der skal være politisk repræsentation i arbejdsgruppen.
2. Beslutte, hvem der i så fald skal deltage i arbejdsgruppen.

Beslutning

Ad 1: Udvalget besluttede, at der skal være politisk repræsentation i arbejdsgruppen.

Ad 2: Udvalget besluttede, at Annette Schjermer Møller (V) og Jette Sloth (A) indtræder i arbejdsgruppen.

Bilag

Kommissorium Demenshus

Punkt 146: Beslutning om dialogmøde med frivillige sociale foreninger

27.15.12-A00-24-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget

Beslutningstema

Fastlæggelse af tema(er), indholdsramme og dato for dialogmøde med frivillige sociale foreninger.

Sagens opståen

I kommunens retningslinjer for støtte til frivilligt socialt arbejde fremgår, at der skal afholdes dialogmøde med de frivillige sociale foreninger en gang om året i november måned.

Sagsfremstilling

Formålet med afholdelse af dialogmøde med de frivillige sociale foreninger er at fastholde dialogen og kontakten mellem politikere og det frivillige sociale område i kommunen. Dialogmødet er samtidig en anledning til anerkendelse af det omfattende frivillige arbejde, der udføres.

Erfaringer fra tidligere dialogmøder er, at foreningerne møder talstærkt op og, at det er en fordel for mødeafviklingen at binde mødet op på et oplæg om et aktuelt tema, som herefter drøftes. Temaet og dialogmødet kan efterfølgende danne grundlag for et fokusområde for næste års §18 pulje.

På den baggrund foreslår administrationen, at årets tema kan være ”Fællesskaber. Understøttelse af arrangementer, der fordrer samarbejdet mellem foreninger”. Dette med henvisning til årets temapulje for §18-midlerne.

Administrationen foreslår at dialogmødet afholdes den 11. november kl. 13:00-15:30 i Aksen i Asnæs.

Administrationen foreslår endvidere følgende ramme og indhold for dialogmødet:

Oplæg fra Center for Frivilligt Socialt Arbejde (CFSA) vedr. samarbejde mellem foreninger efterfulgt af oplæg fra Sundhedscentret om Aktive Fællesskaber. Efter oplæggene følger cafédrøftelser i grupper, hvor der gennemføres en kort styret proces, som kan danne udgangspunkt for dialog mellem de frivillige og politikerne.

Lovgrundlag

Retningslinjer for tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. Servicelovens §18

Økonomiske konsekvenser

Oplægsholder og mødeforplejning med kaffe og småkager afholdes over temapuljen fra §18-midlerne for ca. 10.000 kr. eks. moms.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget at:

1. drøfte oplæg og godkende forslag til dagsorden for dialogmøde.
2. træffe beslutning om tema (Fællesskaber. Understøttelse af arrangementer, der fordrer samarbejdet mellem foreninger) for dialogmødet.
3. træffe beslutning om dato for dialogmødet. Dato foreslås at blive 11. november 2024.

Beslutning

Ad 1: Drøftet og godkendt med tilføjelse om, at der suppleres med oplæg fra en eller to foreninger.

Ad 2: Foreslåede tema blev godkendt.

Ad 3: Godkendt.

Punkt 147: Orientering om social og psykiatrisk akuttefonisk betjening

27.12.00-A00-24-1

Kompetence

Social-, Ældre-, Psykiatriudvalget

Beslutningstema

Orientering om social og psykiatrisk akuttefonisk betjening i Odsherred Kommune.

Sagens opståen

I Budgetaftale 2024 blev det besluttet at klarlægge behovet for akut social og psykiatrisk telefonisk betjening.

Sagsfremstilling

Det blev i budgetaftalen besluttet, at klarlægge behovet for akut social og psykiatrisk telefonisk betjening blandt andet ved at se på etablerede løsninger og det arbejde der pågår i regeringen, samt eventuelle lokale og tværkommunale løsninger, som kan imødekomme akut opståede behov jf. budgetaftale 2024-27.

I november 2023 indgik regeringen aftalen "En bedre psykiatri", hvor der blandt andet blev afgivet midler til at oprette en national psykiatrisk akuttefon, som kan visitere borgere med akut behov for psykiatrisk hjælp til rette sted. Akuttefonen forventes at blive udrullet gradvist i regionerne primo 2025.

Eksempler på akut opståede sociale og psykiatriske behov

Her gives en kort redegørelse for hvad akutte sociale og psykiatriske behov omfatter.

En akut social eller psykiatrisk krise opstår, når en persons mentale tilstand forværres dramatisk, og de oplever symptomer, der gør dem ude af stand til at fungere normalt. Dette kan inkludere:

- Alvorlig angst eller panikanfald
- Svære depressive episoder
- Psykotiske episoder
- Maniske episoder
- Hjemløshed
- Familie- eller forholdskriser
- Arbejdsløshed
- Vold eller overgreb

Rådgivning og hurtig hjælp

I tilfælde af akut opståede behov, er der en række tilbud borgere kan benytte telefonisk. På Odsherred kommunes hjemmeside findes en samlet liste over rådgivningslinjer, borgere kan benytte ved akut opståede behov (se bilag).

Tilsammen dækker rådgivningstilbuddene de forskellige former for sociale og psykiatriske kriser, der er givet eksempler på.

Listen over telefoniske rådgivningslinjer er vedlagt sagen som bilag.

Lovgrundlag

Lov om social service

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre-, og Psykiatriudvalget, at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Bilag

Bilag akuttelefon

Punkt 148: Orientering om borgerbrev vedr. faste tværfaglige teams

00.22.04-P22-23-8

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Trivsels- og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget orienteres om brev til borgere, som modtager hjælp fra Hjemme- og Sygeplejen.

Sagens opståen

Odsherred Kommune indfører faste tværfaglige teams i Hjemme- og Sygeplejen i løbet af 2024-2025 jf. budgetaftale 2024. Trivsels- og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Social-, Ældre og Psykiatriudvalget er blevet orienteret om planlægningsarbejdet på udvalgs møder i marts og april 2024.

Sagsfremstilling

Fra september 2024 til maj 2025 gennemføres et længere udviklingsforløb med det sundhedsfaglige personale i Hjemme- og Sygeplejen. Alle faste tværfaglige teams deltager i workshops og afledte møder over en periode på 10 måneder. I denne periode vil der være et ekstraordinært pres på vores medarbejdere og ledere i Hjemme- og Sygeplejen, hvor de vil have mere travlt end de plejer. Vi henstiller til, at borgere, pårørende og andre samarbejdspartner har forståelse og tålmodighed.

Borgere tilknyttet Hjemme- og Sygeplejen modtager i august et brev via e-Boks om de kommende forandringer og den medfølgende travlhed.

Lovgrundlag

Serviceoven og Sundhedsloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget samt Trivsels, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Bilag

Borgerbrev vedr. faste tværfaglige teams 240814 endelig

Punkt 149: Orientering om status på arbejdet med Lynghuset

27.03.00-A00-24-2

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering om arbejdet med Lynghuset.

Sagens opståen

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget besluttede d. 17. april 2024, at der på hvert udvalgmøde frem til og med oktober 2024 (6 måneder) skal gives en status på arbejdet med genåbningen af Lynghuset.

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppe vedr. de fremtidige rammer for Lynghuset og Sejrsbo

Der afholdes andet møde den 14. august 2024 i den politisk nedsatte arbejdsgruppe vedr. de fremtidige rammer for Sejrsbo og Lynghuset. Arbejdsgruppen arbejder videre på de drøftelser og modelbeskrivelser, der fandt sted på første møde i gruppen den 19. juni 2024.

Arbejdsgruppen skal præsentere sit oplæg til den fremtidige indretning efter tredje arbejdsgruppemøde den 28. august 2024. Herefter sendes oplægget til politiske drøftelse i Social-, Ældre og Psykiatriudvalget den 11. september 2024. Målet er at Lynghuset kan genåbne i sine nye rammer den 1. november 2024.

Kommunens advokatundersøgelse

Advokatselskabet Poul Schmith afleverer efter planen sin undersøgelsesrapport i første halvdel af september 2024. Den endelige dato er endnu ikke fastlagt.

Hændelsen i december 2023

Styrelsen for Patientsikkerhed overdrog i juni 2024 konklusionerne fra deres undersøgelse af hændelsen i december 2024 til anklagemyndigheden. Det er nu op til anklagemyndigheden i Politiet at vurdere, hvorvidt der skal rejses tiltale mod de sigtede i sagen. Da Odsherred Kommune ikke er part i sagen, bliver kommunen ikke informeret om sagens udvikling eller myndighedernes vurderinger. Odsherred Kommune har søgt aktindsigt i de konklusioner Styrelsen for Patientsikkerhed har sendt til politiet, men kommunen har ikke fået bevilliget aktindsigt.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre og Psykiatriudvalget, at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Udvalget har, på baggrund af orienteringen, et ønske om at tidsplanen for arbejdsgruppen justeres til der foreligger et resultat af advokatundersøgelsen således, at afrapportering og den politiske stillingtagen udskydes tilsvarende. Udvalget forelægges en revideret procesplan for både Lynghuset og Sejrsbo til beslutning. Udvalget beder om, på førstkommende udvalgmøde, at få forelagt en foreløbig vurdering af økonomien på baggrund af arbejdsgruppens foreløbige drøftelser.

Punkt 150: Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik på Handicap- og psykiatriområdet og Omsorgs- og ældreområdet, 1. kvartal, 2024

15.00.00-A00-23-15

Kompetence

Social-, Ældre-, og Psykiatriudvalget

Beslutningstema

Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik for 1. kvartal 2024 for sager indenfor servicelovens paragraffer på hhv. handicap- og psykiatriområdet under Center for Social og Arbejdsmarked og omsorgs- og ældreområdet under Center for Omsorg og Sundhed.

Sagens opståen

De enkelte fagudvalg skal løbende modtage orientering om centrenes klagesager. Orienteringen bygger på Ankestyrelsens klagestatistik og bliver afrapporteret kvartalsvis.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har i 1. kvartal 2024 modtaget 0 klagesager over Odsherred Kommunes afgørelser på handicap- og psykiatriområdet og 7 klagesager over afgørelser på omsorgs- og ældreområdet.

Fem af sagerne på omsorgs- og ældreområdet blev stadfæstet og 2 blev hjemvist.

Handicap- og psykiatriområdet

Udviklingen i antallet af klagesager har været faldende de sidste fem år, med 0 sager i 1. kvartal 2023 og 2024.

Omsorgs- og ældreområdet

Udviklingen i antallet af klager har varieret de sidste fem år, med et fald fra 12 til 7 sager i 1. kvartal 2023 til 1. kvartal 2024.

I vedlagte bilag redegøres nærmere for klagestatistikken og for udviklingen siden 2020.

Lovgrundlag

Lov om social service

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre-, og Psykiatriudvalget, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Bilag

Bilag Ankestyrelsens klagestatistik 1 kvartal 2024

Punkt 151: Meddelelser til og fra formanden

00.22.04-G01-24-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Sagsfremstilling

Meddelelser til/fra formanden.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Tage orienteringerne til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Punkt 152: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.22.04-G01-24-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Sagsfremstilling

Rådet for Socialt Udsatte: Lis Ingemann, Maria Liv Holck og Annette Schjermer Voss Møller.

Handicaprådet: Lis Ingemann (A) og Annette Schjermer Voss Møller (V)

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Intet.

Punkt 153: Meddelelser fra administrationen

00.22.04-G01-24-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer udvalget om aktuelle sager.

- Medicinhåndtering i plejen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Tage orienteringerne til efterretning.

Beslutning

Administrationen orienterede endvidere om

- Sygefraværet i Center for Omsorg og Sundhed er reduceret.
- En bekymringshenvendelse samt en redegørelse i Hjemme/sygeplejen.
- Sygeplejeklinikken i Vig har flyttet lokale på Baeshøjgård.
- Medicinhåndtering.
- Påbud fra Arbejdstilsynet vedrørende køkkenet på Bobjergcentret
- Besøg af Arbejdstilsynet på Solvognen
- Sommerens forløb i Tilbud og indsatser under Center for Social og Arbejdsmarked.
- Klage fra Værestedsforeningen vedrørende nedtagning af en lift

Ad 1: Taget til efterretning.

Udvalget bad om at få en sag på næstkommende møde med afklaring på det juridiske, evt. krav om forsikringer, når en forening vil have et hobbyværksted i en kommunal bygning. Derudover skal det undersøges, om administrationen må erstatte liften.

Punkt 154: Årshjul

00.22.04-G01-24-1

Kompetence

Social- Ældre- og Psykiatriudvalget

Sagsfremstilling

Orientering til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Bilag

Rulledagsorden 2024

Punkt 155: Underskriftsside

00.22.04-G01-24-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Indstilling

-

Beslutning

-