

# REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 04-02-2014

**Mødedato** Tirsdag d. 04. februar 2014 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 1, Højby

## Indholdsfortegnelse

Temamøde om førtids- og fleksjobsreformen.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Meddelelser fra formanden.....	7
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	9
Meddelelser fra fagcentret/direktør.....	11
Orientering om nytteindsats i Odsherred Kommune.....	13
Decisionsskrivelse 2012.....	16
Sygedagpengereform.....	19
Valg af næstformand.....	22
Forretningsorden for Arbejdsmarkedsudvalget.....	25
Økonomirapportering 2013 - Statusopgørelse pr. 31. december 2013 for Arbejdsmarkedsudvalgets	28

## **Punkt 11: Temamøde om førtids- og fleksjobsreformen**

# Temamøde om førtids- og fleksjobsreformen

## Sagsfremstilling

<b>11. Temamøde om førtids- og fleksjobsreformen</b>			
<b>Sag 306-2014-2668</b>	<b>Dok. 306-2014-18296</b>	<b>Initialer: PIM</b>	<b>Åbent</b>

## Sagsfremstilling

Forud for Arbejdsmarkedsudvalgets ordinære møde afholdes temamøde om førtids- og fleksjobsreformen.

Afdelingslederne i fagcentret for Job- og Voksen vil, på mødet, komme med et oplæg.

### ***Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget***

Dato: 4. februar 2014

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende:

Taget til efterretning.

## **Punkt 12: Godkendelse af dagsorden**

## Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>12. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2010-1969	Dok. 306-2013-284437	Initialer: BEC	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<b><i>Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget</i></b>	
Dato: 4. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Godkendt.

## **Punkt 13: Meddelelser fra formanden**

### **Bilag**

Arbejdsmarkedsudvalget årshjul 2014

## Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>13. Meddelelser fra formanden</b>			
<b>Sag 306-2010-395</b>	<b>Dok. 306-2014-10956</b>	<b>Initialer: PIM</b>	<b>Åbent</b>

### Sagsfremstilling

· Arbejdsmarkedsudvalgets årshjul

### Bilag

306-2014-17571

Arbejdsmarkedsudvalget årshjul 2014

#### ***Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget***

Dato: 4. februar 2014

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende:

- \* Årshjulet suppleres med et seminar f.eks. 12/12-seminar torsdag/fredag i maj 2014.
- \* Formanden orienterede om at der på kommende møde fremlægges tal for nyttejobindsatsen.
- \* Udvalgets septembermøde flyttes fra den 2. til den 3. kl. 10.00.

## **Punkt 14: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser**

# Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

## Sagsfremstilling

<b>14. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser</b>			
Sag 306-2010-395	Dok. 306-2014-10960	Initialer: PIM	Åbent

## Sagsfremstilling

- Integrationsrådet (Arne Mikkelsen, Jørgen Revsbech Hansen, Søren With)
- Det Lokale Beskæftigelsesråd (Gitte Hededam)

### ***Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget***

Dato: 4. februar 2014

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende:

- \* Jørgen Revsbech Hansen orienterede fra møde i Integrationsrådet.
- \* Den 1. marts 2014 afholdes der Mangfoldighedsdag i Odsherred.
- \* Formanden orienterede om 2 afholdte møder i LBR vedr. nyttejob.

## **Punkt 15: Meddelelser fra fagcentret/direktør**

## Meddelelser fra fagcentret/direktør

### Sagsfremstilling

<b>15. Meddelelser fra fagcentret/direktør</b>			
Sag 306-2010-395	Dok. 306-2014-10964	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<b><i>Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget</i></b>	
Dato: 4. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Intet.

## **Punkt 16: Orientering om nytteindsats i Odsherred Kommune**

### **Bilag**

Orienteringsskrivelse om Nytteindsats.pdf

# Orientering om nytteindsats i Odsherred Kommune

## Sagsfremstilling

<b>16. Orientering om nytteindsats i Odsherred Kommune</b>			
<b>Sag 306-2013-70304</b>	<b>Dok. 306-2014-18810</b>	<b>Initialer: IDM</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Arbejdsmarkedsudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om nytteindsats i Odsherred Kommune.

### Sagens opståen

Med implementeringen af den nye kontanthjælpsreform 1. januar 2014, bliver Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats revideret, og i den forbindelse bliver det muligt at benytte nytteindsats som aktiveringsredskab over for ledige kontanthjælpsmodtagere.

### Sagsfremstilling

Nytteindsatsen defineres som samfundsnyttige opgaver, der løses af kontanthjælpsmodtagere eller arbejdsmarkedsydelsesmodtager, og som løses ved offentlige arbejdsgivere. Det er meget vigtigt at pointere, at opgaverne skal ligge ud over det normerede niveau man har, således at nytteindsatsen ikke fortrænger ordinære arbejdspladser eller er konkurrenceforvridende. Formålet med nytteindsats er ifølge lovgivningen at holde bestemte grupper af ledige aktive, frem til personen starter i job eller uddannelse. Målgruppen er jobparate kontanthjælpsmodtagere, åbenlyst uddannelsesparate samt modtagere af den midlertidige arbejdsmarkedsydelse.

I Odsherred Kommune er der mange ledige, som der er en lovmæssig forpligtelse til at aktivere. Derfor er Odsherred Kommune afhængige af at få oprettet et antal nyttejobs, således at kommunen kan overholde rettidigheden og endvidere øge sandsynligheden for, at de ledige finder i enten job eller ordinær uddannelse efter en kortvarig periode. Eftersom nytteindsats ikke må bære præg af opgaver, der i forvejen løses i det offentlige, er der derfor et behov at finde områder, hvor der kan løses almenyttige opgaver, men hvor det i dag ikke er en prioritet.

Der er behov for løsninger, hvor det dels sikres at der ikke sker konkurrenceforvridning og fortrængning af ordinære arbejdspladser og dels sikres at opgaverne har en samfundsnyttig værdi.

Der kan etableres nyttejobs hos offentlige arbejdsgivere, som forstås på følgende måde:

- kommuner, regioner og kommunale fællesskaber
  - statsinstitutioner
  - organisationer, foreninger, selskaber, institutioner o.l., hvis udgifter dækkes med mindst 50 % af offentlige tilskud
- Det er centralt at pointere, at nytteindsats ikke er gratis for kommunen, eftersom der er omkostninger forbundet med selve driften af indsatsen. Disse driftsomkostninger er fx arbejdstøj, materialer, opsyn med opgavevaretagelse samt koordinering af indsats.

### Lovgrundlag

Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats.

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget, at  
· orientering drøftes.

### Bilag

306-2014-18851

Orienteringsskrivelse om Nytteindsats.pdf

<b>Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget</b>	
Dato: 4. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

På udvalgets næste møde sættes der punkt på, hvor udvalget drøfter områder til nyttejobindsatser.  
Taget til efterretning.

## **Punkt 17: Decisionsskrivelse 2012**

### **Bilag**

Decisionsskrivelse 2012

# Decisionsskrivelse 2012

## Sagsfremstilling

<b>17. Decisionsskrivelse 2012</b>			
<b>Sag 306-2014-2406</b>	<b>Dok. 306-2014-14934</b>	<b>Initialer: AHE</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Økonomiudvalget via Arbejdsmarkedsudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om decisionsskrivelse 2012.

### Sagens opståen

Decisionsskrivelse vedrører beretning om revision af de sociale regnskaber på områder med statsrefusion i 2012 for Odsherred Kommune.

### Sagsfremstilling

Odsherred Kommune har december 2013 modtaget decisionsskrivelse på henholdsvis Beskæftigelsesministeriets, Social- og Integrationsministeriets, Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikters og Ministeriet for Børn og Undervisnings ressortområder på baggrund af gennemgang af revisionsberetningen 2012.

Af decisionsskrivelsen for 2011 fremgår det at beskæftigelsesministeriet fandt det væsentligt kritisabelt at der igen var revisorbemærkninger på revaliderings- og aktiveringsområdet. I forhold til 2012 noterer ministeriet sig, at revisor bemærker at der er sket væsentlige forbedringer på en række områder, herunder:

- Kontanthjælpsområdet
- Dagpengeområdet
- Sygedagpengeområdet
- Integrationsområdet
- Fleksjobområdet
- Revalideringsområdet

Beskæftigelsesministeriet finder dog anledning til at påpege at man finder det kritisabelt, at der igen er bemærkninger på aktiveringsområdet vedrørende u hensigtsmæssig brug af tilbudstyper. Konkret drejer det sig om at jobcentret primo 2011 fejlagtigt etablerede to tilbud under kapitel 11 i beskæftigelseslovgivningen, hvor tilbuddene rettelig skulle være etableret under kapitel 10. Fejlen betød at jobcentret hjemtog statslige refusioner på såvel drift som indsats. Fejlen blev opdaget ved revisors gennemgang af tilbuddene i 2012 og refusionerne er efterfølgende berigtiget for såvel 2011 som for 2012. Begge tilbud blev lukket i juni 2012. Beskæftigelsesministeriet bemærker samtidig en væsentlig forbedring af refusionsopgørelserne.

Afslutningsvis henleder Beskæftigelsesministeriet opmærksomheden på, at revisionen fremadrettet skal redegøre for kommunens procedurer til at forebygge og afdække tilfælde af uberettiget modtagelse af ydelser mod bedre vidende (såkaldt indsats mod socialt snyd). Dette vil fremadrettet blive udført og fremlagt revisionen.

### Lovgrundlag

Beskæftigelsesindsatsloven.  
Aktivloven.  
Integrationsloven.  
Serviceloven.

### Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

## Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget via Arbejdsudvalget, at  
· orientering tages til efterretning.

## Bilag

306-2014-15088

Decisionskrivelse 2012

<b>Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget</b>	
Dato: 4. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

## **Punkt 18: Sygedagpengereform**

### **Bilag**

Bilag\_Sygedagpengeaftale\_samlet.pdf

forlig\_sygedagpenge.pdf

# Sygedagpengereform

## Sagsfremstilling

<b>18. Sygedagpengereform</b>			
<b>Sag 306-2014-2761</b>	<b>Dok. 306-2014-19119</b>	<b>Initialer: AHE</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Arbejdsmarkedsudvalg.

### Beslutningstema

Orientering om sygedagpengereform.

### Sagens opståen

På baggrund af forlig den 18. december 2013 om fremtidig lovgivning på sygedagpengeområdet, der indføres fra 1. juli 2014 (sekundært fra 1. januar 2015), gives der hermed en status over regelændringerne og organiseringen af beskæftigelsesindsatsen.

### Sagsfremstilling

Sygedagpengereformen forefindes kun som forligstekst og der er således ikke høringssvar eller lovforslag endnu, og der kan derfor ske ændringer før den endelige vedtagelse af reformen. Den endelige vedtagelse forventes omkring april måned 2014, og overordnet set indeholder den nye sygedagpengereform følgende principper: Der er indgået politiskforlig om ændring af sygedagpengeloven, følgende orientering af baseret på aftaletekst og medfølgende bilag, som er vedlagt dagsordnen

- Tidlig indsats og opfølgning
- Økonomisk sikkerhed
- Virksomhedsrettet indsats
- Afvisning af behandling
- Ny jobafklaringsydelse
- Afbureaukratisering og digitalisering

#### *Tidlig indsats og opfølgning*

I forbindelse med en opstramning af opfølgning og indsats for borgere med sygedagpenge indføres der fra 1. januar 2015 en ny visitationsmodel. Visitationsmodellen bygger på en vurdering af sygdomsforløbet, herunder varigheden og den påtænkte indsats. Således vil Kategori 1 bygge på en minimal indsats, mens Kategori 3 skal tilbydes en tværfaglig indsats.

Opfølgning skal ske hver 4. uge (undtagen Kategori 1) og forlængelsesvurderingen skal fremover allerede ske ved en varighed på 5 mdr. De nuværende 7 forlængelsesmuligheder vil stadig være gældende (med få ændringer) og der tilføjes en opsamlende forlængelsesregel – nemlig et jobafklaringsforløb. I forbindelse med jobafklaringsforløbet skal sagen forelægges Rehabiliteringsteamet som bl.a. skal afgøre varigheden på dette. I bilaget vises hvilket indhold og krav, der vil være i forbindelse med jobafklaringsforløbet.

#### *Økonomisk sikkerhed*

Sygedagpengemodtagere skal have økonomisk sikkerhed under et sygdomsforløb. Frem for at bekymre sig om økonomi skal sygemeldte i stedet kunne bruge deres kræfter på at komme tilbage i arbejde. Det betyder i praksis at der ingen stop-dato vil være for sygedagpengesager og de vil kunne forlænges igen og igen, herunder også med et jobafklaringsforløb.

#### *Virksomhedsrettet indsats*

Der er med reformen fokus på at involvere virksomhederne i selve sygeopfølgningen, herunder et såkaldt "fast-

track", hvor virksomhederne kan ønske at kommunen iværksætter en tidlig indsats, der understøtter at medarbejderen kan beholde sit arbejde herunder en evt. delvis tilbagevenden til arbejdet.

#### *Afvisning af behandling*

Borgeren får med reformen i en forsøgsperiode på 2 år ret til at få forelagt sin sag for en klinisk funktion i regionen, hvis kommunen overvejer at stoppe sygedagpengesagen. Den kliniske funktion gennemgår og evt. anviser alternative behandlingsmuligheder, hvilket borgere ikke behøver at modtage. Der vil ikke være nogen sanktionsmuligheder i disse situationer.

#### *Ny jobafklaringsydelse*

Efter den foreslåede model vil der kun udbetales sygedagpenge i de første 5 måneder og derefter kun sygedagpenge til personer med forlængelse efter de 7 forlængelsesmuligheder. Øvrige sager der forlænges med et jobafklaringsforløb – hvilket forventes at være hovedparten af sagerne – vil ydelsen være en jobafklaringsydelse, der er kontanthjælpssats uden formue/samleverafhængighed. Den forventede ydelsesændring kan for nogle syge udgøre en forskel på op til cirka kr./mdr. 7.000.

#### *Afbureaukratisering og digitalisering*

Der ønskes med reformen at udbetalingen af sygedagpenge i højere grad skal ske automatisk og digitalt samtidig med at det foreslås at forsikrede ledige ikke vil modtage sygedagpenge i de 2 første uger (i stedet vil de modtage a-dagpenge under sygdom). Det vil med fuld implementering give en mindre administrativ besparelse.

### **Lovgrundlag**

Ændring af Lov om sygedagpenge

### **Økonomiske konsekvenser**

De samlede økonomiske konsekvenser af reformen er endnu ikke forhandlet mellem stat og kommune og det er derfor med stor usikkerhed hvordan finansiering vil blive. Økonomiske beregninger i forliget viser et kommunalt finansieringsbehov på cirka kr. ½ mio. både i 2014 og 2015 på grund af fordyrende indsats og overgangsregler.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Der forventes en administrativ omrokering, idet digitalisering vil formindske udbetalingsopgaverne, mens der vil være nye administrative opgaver i forbindelse med de fremrykkede forlængelsesregler.

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller, at

- Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

306-2014-19115

Bilag\_Sygedagpengeaftale\_samlet.pdf

306-2014-19116

forlig\_sygedagpenge.pdf

#### **Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget**

Dato: 4. februar 2014

Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende:

Taget til efterretning.

Mødepunkt om sygedagpengereformen forventes at kunne sættes på udvalgets dagsorden lige inden sommerferien.

## **Punkt 19: Valg af næstformand**

# Valg af næstformand

## Sagsfremstilling

<b>19. Valg af næstformand</b>			
Sag 306-2013-70494	Dok. 306-2014-19211	Initialer: PIM	Åbent

### Kompetence

Arbejdsmarkedsudvalget.

### Beslutningstema

Valg af ny næstformand for Arbejdsmarkedsudvalget.

### Sagens opståen

På Byrådets møde den 28. januar 2014 behandles sag vedr. Niels Nicolaisens udtræden af Arbejdsmarkedsudvalget.

### Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget valgte på udvalgets konstituerende møde den 3. december 2013 Niels Nicolaisen som udvalgets næstformand.

Arbejdsmarkedsudvalget skal vælge en ny næstformand, da Niels Nicolaisen på Byrådets møde den 28. januar 2014 forventes at blive fritaget for udvalgshvervet i Arbejdsmarkedsudvalget med udgangen af januar 2014.

Valget skal ske efter reglerne om flertalsvalg i den kommunale styrelseslov § 24, stk. 1.

Bestemmelsen har følgende ordlyd:

*“Ved flertalsvalg er den kandidat valgt, som opnår stemmer fra et flertal fra de tilstedeværende medlemmer. Opnås et sådant valg ikke ved 1. afstemning, foretages en ny afstemning. Ved 2. afstemning er en kandidat valgt, hvis den pågældende opnår stemmer fra et flertal af de tilstedeværende medlemmer, eller hvis der kun afgives stemmer på den pågældende. Bringer 2. afstemning heller ikke nogen afgørelse, foretages bundet valg mellem de to, der ved anden afstemning har fået flest stemmer, således at det ved stemmelighed afgøres ved lodtrækning, på hvilke der ved det bundne valg (3. afstemning) skal stemmes. Står stemmerne lige ved 3. afstemning, træffes afgørelsen ved lodtrækning.”*

Bestemmelsen om flertalsvalg kan fraviges, hvis der er enighed herom i udvalget.

### Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov §§ 22 og 24.

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

· Arbejdsmarkedsudvalget vælger ny næstformand for udvalget.

<b><i>Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget</i></b>	
Dato: 4. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Udvalget vælger enstemmigt Helge Fredslund.

## **Punkt 20: Forretningsorden for Arbejdsmarkedsudvalget**

### **Bilag**

Udkast til forretningsorden for Arbejdsmarkedsudvalget

# Forretningsorden for Arbejdsmarkedsudvalget

## Sagsfremstilling

<b>20. Forretningsorden for Arbejdsmarkedsudvalget</b>			
Sag 306-2013-76666	Dok. 306-2014-13234	Initialer: ANE	Åbent

### Kompetence

Arbejdsmarkedsudvalget.

### Beslutningstema

Arbejdsmarkedsudvalget godkender udkastet til forretningsordenen.

### Sagens opståen

Med henblik på at sikre større ensartethed i afviklingen af Økonomiudvalget og fagudvalgenes møder kan udvalgene med fordel vedtage en forretningsorden, som nærmere beskriver de processuelle rammer for møderne.

### Sagsfremstilling

Overordnet er Økonomiudvalgets og de øvrige stående udvalgs retlige forhold og virksomhed reguleret i bekendtgørelse om kommunernes styrelse (styrelsesloven, nr. 971 af 25. juli 2013). De grundlæggende processuelle rammer for udvalgenes mødevirksomhed fastsættes i styrelseslovens § 20.

Det følger af styrelseslovens § 20, stk.3, at et stående udvalg, herunder Økonomiudvalget, selv fastsætter sin forretningsorden: Et udvalgs forretningsorden *kan* derfor være udformet skriftligt, men styrelsesloven stiller ikke et formelt krav om at udvalgene *skal* fastsætte en skriftlig forretningsorden i modsætning til Byrådet som har fastsat en skriftlig forretningsorden for afviklingen af Byrådets møder med afsæt i normalforretningsorden for kommuner.

Det er frivilligt om udvalget vedtager en forretningsorden.

Administrationen har udarbejdet et udkast til forretningsordenen. Udkastet, der fremgår af bilag, indeholder de mest centrale bestemmelser for udvalgenes mødevirksomhed:

- Udvalgets møder
- Udsendelse af dagsorden og sagernes fremlæggelse
- Beslutningsdygtighed, mødeledelse og sagernes forelæggelse
- Medlemmernes deltagelse i forhandlinger og afstemninger
- Afstemninger, beslutningsprotokol m.v.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

- Arbejdsmarkedsudvalget godkender udkastet til forretningsordenen.

<b>Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget</b>	
Dato: 14. januar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Drøftet og genoptages på Arbejdsmarkedsudvalgets møde i februar måned.

### **Sagen genoptaget**

Udkast til forretningsorden for Arbejdsmarkedsudvalget er blevet tilrettet i forhold til frist for udsendelse af dagsorden jf. konstitueringsaftalen samt lovændring og skærpselser jf. Lov om kommunernes styrelse.

I bilaget med udkast til forretningsorden er ændringerne markeret med gult. Ændringerne er følgende:

### **Afsnit ” Udsendelse af dagsorden og sagernes fremlæggelse”, side 2**

Under § 3, stk. 2

- Slettet passus om fremlæggelse af fornødent materiale til gennemsyn, idet det fornødne materiale nu skal udsendes til udvalgets medlemmer.

Under § 3, stk. 3

- Med baggrund i konstitueringsaftalen er fristen for anmodning om optagelse af sag på dagsorden rettet fra 8 dage til 14 dage.
- Tilføjet oplysninger om muligheden for tillægsdagsorden.

### **Afsnit ”Ikrafttrædelse”, side 6**

Under § 11

- Datoen tilrettet datoen for udvalgsrådet.

Under § 11, stk. 2

- Er der tilføjet at ændringer/tillæg til forretningsorden kan vedtages ved stemmeflertal i udvalget. Der er ikke tilføjet et antal behandlinger, da det vil gøre sagsgangen tung og unødigt ved fx mindre lovændringer. Udvalget kan dog ved stemmeflertal og i forbindelse med behandling af konkrete ændringer beslutte, at en endelig vedtagelse kræver fx 2 behandlinger.

Direktøren indstiller, at

- Arbejdsmarkedsudvalget godkender det tilrettede udkast til forretningsorden.

### **Bilag**

306-2014-15285

Udkast til forretningsorden for Arbejdsmarkedsudvalget

<b>Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget</b>	
Dato: 4. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Godkendt.

## **Punkt 21: Økonomirapportering 2013 - Statusopgørelse pr. 31. december 2013 for Arbejdsmarkedsudvalgets driftsområder 2013**

### **Bilag**

Statusopgørelse 31 12 2013 - Arbejdsmarkedsudvalget.pdf

# Økonomirapportering 2013 - Statusopgørelse pr. 31. december 2013 for Arbejdsmarkedsudvalgets driftsområder 2013

## Sagsfremstilling

### 21. Økonomirapportering 2013 - Statusopgørelse pr. 31. december 2013 for Arbejdsmarkedsudvalgets driftsområder 2013

Sag 306-2013-48364

Dok. 306-2014-17593

Initialer: HEP

Åbent

## Kompetence

Byråd via Økonomiudvalg via Arbejdsmarkedsudvalget.

## Beslutningstema

Orientering om statusopgørelse pr. 31. december 2013 for Arbejdsmarkedsudvalgets områder.

## Sagens opståen

For at sikre en stram økonomistyring, har Odsherred Kommune siden 2009 anvendt månedsvis økonomirapportering til Byrådet om driftsforbruget for de forskellige udvalgsområder, samt oversigt over udviklingen i de likvide midler.

På Byrådets møde den 1. november 2011 godkendtes ændret økonomirapportering fra 2012 med færre rapporteringsterminer, idet økonomirapportering fremover vil blive fremlagt på fagudvalgenes møder i henholdsvis april og oktober måned med udgangspunkt i det regnskabsmæssige forbrug pr. 28. februar og 31. august. Derudover fremlægges en statusrapport pr. 31. december i fagudvalgenes møder i februar måned det efterfølgende år.

Jobcentrets økonomikonsulent vil redegøre for statusopgørelsen i udvalgets møde.

## Sagsfremstilling

Center for Økonomi har udarbejdet en statusopgørelse for 2013 pr. 31. december 2013.

Statusopgørelsen udviser udvalgets korrigerede budget for 2013 og aktuelt forbrug pr. 31. december 2013 i samme specificationsgrad, som de sædvanlige trafiklysrapporter.

Regnskabsåret 2013 er således slut, og arbejdet med afslutningen af Odsherred Kommunes årsregnskab for 2013 er netop påbegyndt med afregning af restudgifter og opkrævning af indtægter, som kan henføres til regnskabsåret 2013. Derover skal der udarbejdes refusionsopgørelser og interne afregninger m.v., før det endelige regnskabsresultat foreligger i maj måned 2014.

Statusopgørelsen pr. 31. december 2013 må derfor ikke tages som udtryk for udvalgets endelige regnskab, men er blot en orientering om, at der ikke mere kan gives bevillinger eller foretages dispositioner, som kan påvirke budget eller forbrug 2013. Der vil således fortsat ske ændringer i forbrugstallene bl.a. i forbindelse med eksterne betalinger til andre kommuner, sene regninger osv.

## Lovgrundlag

Styrelseslovens § 40.

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget, at

· Statusopgørelse pr. 31. december 2013 tages til orientering.

### Bilag

306-2014-17644

Statusopgørelse 31 12 2013 - Arbejdsmarkedsudvalget.pdf

<b><i>Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget</i></b>	
Dato: 4. februar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Taget til efterretning.