

REFERAT Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget 2022-2025 d. 14-06-2023

Mødedato Onsdag d. 14. juni 2023 kl. 16:30

Mødested Mødelokale B1, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	5
Budget 2024 - 2027, præsentation af budgetforslag og prioritering.....	7
Budgetopfølgning pr. 30. april 2023.....	9
Orientering om rapport fra Ekspertudvalget på socialområdet.....	11
Revision af retningslinjer vedr. tilskud til frivilligt socialt arbejde i henhold til § 18 i Serviceloven..	13
Orientering vedr. samarbejde om nye plejeboliger i Nykøbing Sj.....	15
Orientering om status på bygningscreening og -gennemgang.....	17
Genoptaget - Beslutning vedr. varmtvandsbassin på Baeshøjgård.....	20
Orientering om arbejdet med selvstyrende teams i Hjemme- og Sygeplejen.....	25
Meddelelser til og fra formanden.....	27
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	28
Meddelelser fra administrationen.....	29
Årshjul.....	30
Underskriftsside.....	31

Punkt 73: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-21-50854

Kompetence

Social-, Ældre og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget godkender dagsordenen.

Sagens opståen

Sagsfremstilling

Faste indkaldelser:

Direktør Ulla Gramstrup

Centerchef for Omsorg og Sundhed Rikke Kragh Iversen

Centerchef for Social- og Arbejdsmarked Andreas Hegnsvad

Øvrige indkaldelser:

Punkt 78: Konsulenter Ida Dreboldt Kofoed-Hansen og Christoffer Hausgaard Kjær Hede

Punkt 79: Pelle Bach Bendtsen fra REKA Group deltager under dette punkt.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre og Psykiatriudvalget, at:

- udvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Dagsordenen godkendt med formandens anbefaling om at tage punkt 82 af dagsordenen og ny sag fremlægges efter sommerferien.

Fraværende:

Kim Buurskov

Punkt 74: Foretræde for udvalget

00.01.10-G01-22-8

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller gruppers synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Beslutning

Ingen.

Fraværende:

Kim Buurskov

Punkt 75: Budget 2024 - 2027, præsentation af budgetforslag og prioritering

00.30.00-S00-23-1

Kompetence

Social,- Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Prioritere budgetforslag på udvalgets område.

Tage tekniske korrektioner til efterretning.

Sagens opståen

Byrådet har på møde den [31. januar 2023](#) godkendt regler og retningslinier samt politisk tidsplan for budgetlægningen for 2024-2027.

Sagsfremstilling

Jfr. den politiske tidsplan præsenteres udvalgene på deres møder i juni for budgetforslag til budget 2024-2027 i uprioriteret rækkefølge.

Udvalgene foretager en prioritering af forslagene til den videre budgetproces. Det således:

- Driftsforslag prioriteres efter væsentlighed og forslag der sendes videre prioriteres numerisk og listes efter prioritering med 1, 2, 3 osv.
- De forslag der ikke prioriteres, vil fortsat fremgå af budgetmaterialet
- Anlægsforslag prioriteres ligeledes efter væsentlighed og efter samme principper som drift.

Ideér og forslag, der er modtaget via borgernet, fremgår af bilag til sagen. Borgere, virksomheder, foreninger og alle andre interesserede parter har mulighed for komme med input og forslag frem til 30. juni kl. 12.

Oversigt over budgetforslag og tekniske korrektioner samt de enkelte budgetforslag på udvalgets område fremgår i af vedlagte bilag.

Den samlede "budgetmappe" for budget 2024-2027 (som indeholder samtlige ændringsforslag, tekniske korrektioner, budgetnotater m.m.) offentliggøres på kommunens [hjemmeside](#) efter Økonomiudvalgets møde den 20. juni 2023.

Administrationen planlægger herefter to opdateringer af budgetmappen: hhv. ultimo juli 2023 og medio august 2023. Pga. sommerferien og deraf lavere bemanning end normalt vil der ikke blive udsendt opdateringer af budgetmappen i perioden mellem offentliggørelsen efter Økonomiudvalgets møde den 20. juni 2023 og opdateringen ultimo juli 2023. Medio juni 2023 udsendes notat vedr. opdaterede skøn for kommunens indtægter fra skatter, tilskud og udligning, jfr. tidsplanen for budgetlægningen for 2024-2027. Heri indgår også en opdateret resultatopgørelse samt oversigt over service- og anlægsramme, jfr. udkommet af økonomiaftalen for 2024 mellem Regeringen og KL.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse §§ 37-40.

Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget og regnskabssystem for kommuner.

Byrådets vedtagne regler og retningslinier samt tidsplan for budgetlægningen

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af bilag.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Fremgår af de enkelte forslag.

Udtalelser og høring

Høringsproces gennemføres i perioden fra den 24. august-13. september jfr. politisk tidsplan.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- Prioritere budgetforslag til budget 2024-2027 på udvalgets område.
- Tage tekniske korrektioner på udvalgets område til efterretning.

Beslutning

- Udvalget prioriterede følgende forslag:
 - Drift:
 - SÆP-05-D - Profileringskampagne - den gode historie
 - SÆP-71-D - Mulighed for byggeri på Grønnehaven (afledt driftsbesparelse på hjemtagelse)
 - Socialdemokratiet stillede forslag om at der tildeles 150.000 t.kr. til "Implementering af plejehjemsbestyrelser". Udvalget var enige om at prioritere dette forslag. Administrationen udarbejder budgetskema på forslaget.
 - Anlæg:
 - SÆP-71-A - Mulighed for byggeri på Grønnehaven
 - SÆP-72-A - Elektroniske låse - centernære ældreboliger
- Taget til efterretning.

Fraværende:

Kim Buurskov

Bilag

SÆP - Overblik - budget 2024-2027

SÆP - Bilag B - Forslag fra Borgernet Odsherred

Referat af budgetdialogmøde med SÆP HR ÆR og SUR

Punkt 76: Budgetopfølgning pr. 30. april 2023

00.30.14-G01-23-3

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Taget budgetopfølgning pr. 30. april 2023 og opfølgning på Budgetaftale 2023 til efterretning.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der udarbejdes budgetopfølgninger til politisk behandling med udgangspunkt i forbrugstal pr. 28. februar, 30. april og 31. august.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Ejendomme har i samarbejde og dialog med fagområdet udarbejdet budgetopfølgning pr. 30. april. På de enkelte områder er der taget stilling til forventningerne til regnskabsresultatet på de nuværende kendte forudsætninger og de enkelte budgetansvarlige har indmeldt deres forventninger til, om de overholder de givne bevillinger.

Resultat af budgetopfølgningen på udvalgets område:

Der forventes et merforbrug på 12,2 mio. kr. som ligger ud over den fastlagte tolerancetærskel. Ved opfølgningen pr. 28. februar 2023 var forventningen et samlet merforbrug på 18,5 mio. kr.

Ændringen siden sidst skyldes, at der er iværksat flere administrative handleplaner for at reducere merforbruget.

På Gruppeformandsmøde den 3. april var der enighed om, at merforbruget findes ved en tilførsel på 7 mio. kr. i forbindelse med midtvejsregulering og at Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget skal indstille varige reduktioner på 5 mio. kr. årligt senest må deres møde i juni.

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget har på deres møde den 17. maj indstillet reduktioner på 1,778 mio. kr. i 2023 og 5,075 mio. kr. i 2024 og frem.

Anlæg:

Der forventes et samlet mindreforbrug i indeværende år på 0,4 mio. kr.

Udvalgstabel med bemærkninger og opfølgning på de enkelte anlægsprojekter samt opfølgning på Budgetaftale 2023 fremgår af bilag.

Direktionens bemærkninger

Der er i forbindelse med årets første budgetopfølgning taget hånd om de forventede merudgifter på Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets område. I forhold til den anmeldte merudgift på Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område bemærkes, at vi både forventer af blive kompenseret for vore udgifter til ukrainske flygtninge og en positiv pris- og

lønfremskrivning på 8 – 9 mio. kr. (i alt til alle områder). På den baggrund anbefaler Direktionen, at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- Tage budgetopfølgning pr. 30. april på udvalgets område til efterretning.
- Tage opfølgning på Budgetaftale 2023 til efterretning.

Beslutning

- Taget til efterretning.
- Taget til efterretning.

Fraværende:

Kim Buurskov

Bilag

SÆP Bilag BO 30-04-2023

Opfølgning på Budgetaftale 2023 pr 30-04

Punkt 77: Orientering om rapport fra Ekspertudvalget på socialområdet

00.30.12-G01-23-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering om rapport fra Ekspertudvalget på socialområdet

Sagens opståen

Ekspertudvalget på socialområdet er i maj 2023 kommet med sin første afrapportering fra udvalgets arbejde, i form af en delrapport. Nærværende sag er en orientering om delrapportens anbefalinger. Selve delrapporten er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstilling

I forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi for 2022 blev Ekspertudvalget på socialområdet nedsat. Ekspertudvalget blev nedsat i lystet af det stigende udgiftspres på socialområdet. Udvalgets primære opgave er derfor at komme med anbefalinger til, hvordan man kan sikre en bæredygtig faglig og økonomisk udvikling på socialområdet. Ekspertudvalget er etableret fra et bredt kommissorium med fokus på mange forskellige problemstillinger inden for socialområdet.

Ekspertudvalget er i maj 2023 kommet med sin første delrapport fra udvalgets arbejde. Delrapport 1 belyser, hvad der driver udgiftsudviklingen på socialområdet ved at kigge på de strukturelle rammer, der omgiver socialområdet og den indflydelse disse har på kommunernes og borgernes mulighed for at agere inden for serviceloven.

Ekspertudvalgets anbefalinger i delrapport 1 er følgende:

1. Øget mulighed for at fastsætte lokale serviceniveauer
2. Ændring af servicelovens formålsbestemmelse
3. Styrket interessentinddragelse og helhedsbetragtning i Ankestyrelsen
4. Øget fleksibilitet i regler om anvendelse af botilbud
5. Revision af magtanvendelsesreglerne i serviceloven
6. Eftersyn af tilsyn med sociale tilbud
7. Indførelse af takstloft på områder med selvmødeprincip
8. Indførelse af beløbsgrænser for alternative tilbud
9. Styrke udbygningen af den kommunale botilbudskapacitet
10. Nytænkning af reglerne om merudgiftsydelse
11. Sikring af bedre viden og data

Ydermere peger delrapport 1 på hvilke områder, der efterfølgende vil være genstand for Ekspertudvalgets videre arbejde. Det efterfølgende arbejde vil bl.a. stille skrap på, hvordan vi som samfund bidrager til:

- At borgeren får den nødvendige forebyggende hjælp, inden problemerne vokser sig store
- At medarbejderne i højere grad kan fokusere på kerneopgaven
- At hjælpen til borgeren er baseret på vidensbaseret indsats og dokumenteret effekt
- At indsatserne bidrager til, at borgerne får det bedre og i sidste ende får det meste ud af sit eget potentiale.

Delrapport 1 samt bilag til delrapporten er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Kim Buurskov

Bilag

Delrapport 1 - presse bidrag.pdf

Bilag til Delrapport 1.pdf

Punkt 78: Revision af retningslinjer vedr. tilskud til frivilligt socialt arbejde i henhold til § 18 i Serviceloven

27.15.12-G01-22-1

Kompetence

Social, Ældre og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Revision af retningslinjerne for frivilligt socialt arbejde i henhold til § 18 i Serviceloven.

Sagens opståen

I forbindelse med Social- og Forebyggelsesudvalgets behandlinger af ansøgningerne om tilskud til frivilligt socialt arbejde 1. runde på mødet den 15. marts 2023, ønskede udvalget at få en sag på dagsordenen vedr. revision af retningslinjerne.

Sagsfremstilling

Formålet med § 18 i Serviceloven er, at kommunen skal fremme samarbejdet med den lokale frivillige sociale sektor med henblik på at skabe gode rammer for den frivillige indsats og sikre et bedre samspil mellem de frivillige sociale organisationer og foreningers aktiviteter og de offentlige sociale tilbud.

Kommunerne skal i henhold til § 18 i Serviceloven hvert år afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde. Det er den enkelte kommune, der beslutter hvilke formål og rammer, der skal gøre sig gældende for fordelingen af kommunens § 18 midler.

I Odsherred Kommune er formål, rammer, ansøgningsfrister m.v. indeholdt i ”Retningslinjer for støtte til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i Lov om social service”, som blev godkendt den 2. december 2010.

Retningslinjerne er siden justeret 4 gange:

- I 2011 på baggrund af lovændring
- I 2013 på baggrund af tilføjelse omkring muligheden for befordringsgodtgørelse, ved visse aktiviteter og deltager
- I 2014 hvor det blev præciseret, hvilke krav regionale- og landsdækkende organisationer skal opfylde for at opnå § 18 tilskud i Odsherred Kommune
- I 2018 hvor de blev gennemgået og revideret

Administrationen har udarbejdet et skema, hvor de gældende retningslinjer er opført i venstre spalte og eventuelle ændringer/tilføjelser kan tilføjes i højre spalte.

Dokumentet er vedhæfte som bilag.

Lovgrundlag

Servicelovens § 18

Økonomiske konsekvenser

Der er budgettet afsat midler til tilskud i henhold til § 18 i Serviceloven.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- drøfte og beslutte ændringer/tilføjelser i Retningslinjerne for tilskud til frivilligt socialt arbejde
- drøfte og beslutte om retningslinjerne skal sendes i høring hos Handicaprådet, Ældrerådet og Rådet for Socialt Udsatte inden udvalget godkender dem endeligt
- kriterierne først ændres pr. 1. januar 2024, så de resterende midler i 2. runde fordeles efter gældende retningslinjer

Beslutning

- Retningslinjerne fastholdes bortset fra konsekvensrettelse ift. praksis af:
 - 2 ansøgningsrunder (marts og september),
 - hvis midler ikke forbruges, så er det muligt at lave en 3. ansøgningsrunde
 - udvalgsstruktur
- Ikke relevant da retningslinjerne ikke ændres.
- Ændringerne træder ikraft pr. dags dato.

Udvalget ønsker sag på september-mødet med oplæg til dialogmøde i november og tematikker.

Fraværende:

Kim Buurskov

Bilag

Retningslinjer med kolonne til ændringer

Punkt 79: Orientering vedr. samarbejde om nye plejeboliger i Nykøbing Sj.

27.42.00-G01-22-932070

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering om forslag til kapacitetsudvidelser på plejeboligområdet i Nykøbing Sjælland.

Sagens opståen

KL's konsulentvirksomhed KOMPONENT præsenterede den 15. marts 2023 en analyse af plejeboligområdet i Odsherred Kommune for Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og efterfølgende for Byrådet den 3. maj 2023. Analysen viser, der er behov for at etablere mellem 72-126 ekstra plejeboliger frem til 2035 jf. bilag 1.

Med afsæt i rapporten godkendte Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget på møde den 17. maj 2023, at plejeboligkapaciteten udvides med 115 ekstra plejeboliger over en 10-15 årig periode. Dermed opnås en samlet kapacitet på i alt 409 plejeboliger i Odsherred. Disse 115 nye plejeboliger skal placeres geografisk over hele kommunen, men da den nuværende efterspørgsel efter plejeboliger er størst i Nykøbing Sjælland, er det væsentligt mest hensigtsmæssigt at etablere hovedparten af de ekstra plejeboliger omkring Nykøbing Sjælland (anslået ml. 80-100 plejeboliger).

Sagsfremstilling

Der skal udarbejdes en samlet etape- og tidsplan for kapacitetsudvidelser på plejeboligområdet. De nødvendige kapacitetsudvidelser vil foregå i etaper, og planen tilpasses løbende i forhold til den reelle udvikling på området. Kapacitetsbehovet forventes at stige markant i løbet af de næste 5 år, hvorfor det er nødvendigt at iværksætte 1. etape med det samme, ikke mindst i erkendelse af, at byggeprocesser ofte er omfattende og meget tidskrævende.

På udvalgsmødet den 17. maj 2023 anmodede udvalget om en status på renoveringsbehovet på kommunens plejecentre. Denne status på plejecentrene skal forelægges som et andet punkt på dagsordenen til nærværende møde. Foruden en status på plejecentrenes stand, præsenteres på dagens udvalgsmøde forslag til etablering af flere plejeboliger i Nykøbing Sjælland.

Odsherred Kommune samarbejder i dag med OK-Fonden om den selvejende institution DSI Baeshøjgård Plejecenter. Derudover har kommunen ingen erfaring med at samarbejde med private leverandører om friplejeboliger. Administrationen arrangerede derfor i 2022 en temadrøftelse for Økonomiudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget om friplejeboliger. Temadrøftelsen havde til hensigt at belyse fordele og ulemper ved friplejeboliger. Baggrundsnotat fremlagt i forbindelse med temadrøftelsen er vedlagt i bilag 2.

Temadrøftelsen den 15. august 2022 for Økonomiudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget tog afsæt i tre oplæg:

- Organisationen Mariehjemmene, der driver 8 friplejehjem og 12 botilbud (fripvejeboliger) i Danmark.
- Vejle Kommune, der pt. samarbejder med to friplejehjem.
- REKA Group. En mulig samarbejdspartner, der i forbindelse med nybyggeri varetager dialogen med bygherre, friplejeboligleverandør, entreprenør, arkitekt, kommune m.v..

På baggrund af kapacitetsanalysen har REKA Group rettet henvendelse til administrationen med forslag til plejehjemsbyggerier i Nykøbing Sjælland. REKA Group, der er bygherre og udvikler, præsenterer på dagens udvalgsmøde deres to forslag til plejehjemsbyggerier og forslag til privat samarbejdspartner.

Udvalget drøfter om der er interesse for at arbejde videre med ét af de præsenterede forslag i den videre planlægning og administrationens kommende oplæg til 1. etape.

Lovgrundlag

Serviceoven §192 og for en almen plejebolig, jf. lov om almene boliger.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at;

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Kim Buurskov

Bilag

Analyse af plejeboligkapacitet i Odsherred Kommune

Friplejehjem - baggrundsnotat bilag2

Punkt 80: Orientering om status på bygningscreening og -gennemgang

82.00.00-G01-23-4

Kompetence

Social-, Ældre og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering om status på bygningscreening og -gennemgang af ejendomme på de kommunale plejecentre.

Sagens opståen

Udvalget har anmodet Center for økonomi og Ejendomme om en orientering om resultatet af bygningsgennemgangen af ejendommene på de kommunale plejecentre:

- Bakkegården
- Grønnegården
- Solvognen
- Plejecenter Præstevænget
- Grevinge plejecenter
- Bobjergcentret
- Baeshøjgaard

Sagsfremstilling

Der har i 2022 været igangsat et samarbejde mellem Afdelingen for Ejendomme og de decentrale serviceledere med det formål, at få skabt et overblik over alle de kommunale ejendommers bygningsstand, herunder ift. udskudt vedligehold. Der har været nedsat 4 arbejdsgrupper som hver især har gennemført en bygningscreening på de ejendomme, som grupperne har det daglige driftsansvar for. Ca 80 % af alle de kommunale ejendomme er nu blevet screenet. 61 ud af 114 bygninger af Pleje & Omsorg bygninger mangler screening ifølge FM3DV.

Prioriteret efter bygningscreeningens resultater er det planlagt, at der på ejendomsporteføljen skal gennemføres fysiske bygningsgennemgange med årligt ca. 25% af ejendomsporteføljen, således at hele porteføljen bliver gennemgået over en fireårig periode. Til orientering gennemføres et bygningssyn på f.eks. et plejecenter ved at Afdelingen for Ejendomme inviterer Bygningsejeren, servicelederen og arbejdsmiljørepræsentanten til at deltage ved gennemgangen, for at sikre at brugerne af ejendommen involveres i bygningssynet ift. deres praktiske kendskab til ejendommen.

Bygningscreening og -gennemgang er blevet digitaliseret i systemet FM3DV, hvor de enkelte bygningselementer, f.eks. facade, tag, tekniske installationer m.v., vurderes i detaljen fra 1–5. De enkelte elementers vurdering resulterer i en samlet vurdering af ejendommen fra 1–5 og dermed et samlet overblik over økonomisk behov for genopretning og vedligehold de kommende ca. 10 år.

Definition af niveau 1–5:

1 - Som nyt

2 - Lidt slidt

3 - Meget slidt

4 - Nogle defekter

5 - Mange defekter, evt. risiko for sikkerhed og sundhed.

Detaljerne i forhold til de enkelte ejendomme under plejecentre kan ses i bilaget. Bilaget er et udtræk fra FM3DV med sortering på adresser og tilstandsvurdering på enkelt bygningselementer. Bemærk at en lokation, der består af flere bygninger, er angivet med flere bygninger med samme adresse.

Status på Bygherrerådgivers bygningsgennemgang på Kommunale plejecentres bygninger:

Plejecenter Solvognen / 2.985 m² / Bygningssyn 2022

Plejecenter Bakkegården / 4.783 m² / Bygningssyn 2022

Bygningsscreening i fm3DV er opdateret med resultaterne af gennemførte bygningssyn. Der gennemføres bygningssyn på de resterende bygninger i løbet af 2024 og 2025. Bygningssynet gennemføres ud fra en plan, der udarbejdes af Ejendommens bygherregruppe, med hensyntagen til resten af kommunens ejendommers stand vurderet ud fra udført bygningsscreening.

Lovgrundlag

Bygningsreglement 18 (BR 18).

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af bygningsgennemgangen, hvis alle fund skulle udbedres, er skønsmæssigt vurderet således:

Kvadratmeter	Ejendomme	Vurderet løbende og udskudt vedligehold 2022-2032
207.380 m ²	Alle kommunale ejendomme inkl. plejecentre	Kr. 350.957.836,-
22.060 m ²	Plejecentre	Kr. 20.846.500 (+ ikke-screenet bygningsmasse)

Fordeling i kr. ud fra vægtet vurdering for Plejecentre-området (+ ikke-screenet):

=4,0	=3,0<4,0	<3,0
Kr. 1.699.500	Kr. 5.241.000	Kr. 13.906.000

Vurderinger =4,0 bør gennemgås kritisk om de skal udbedres eller om bygninger skal afhændes.

Vurderinger =3,0<4,0 bør udbedres for at løfte bygninger til et anbefalet minimums niveau.

Vurderinger <3,0 bør via observationer løbende vurderes og bør med løbende vedligehold holdes på niveau for at minimere negativ udvikling og undgå følge skader.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Løbende reovering af ejendommene vil minimere mere akutte behov for anlægsøkonomi til større anlægsopgaver, som ikke er budgetlagt, et sundere indeklime og en større tilfredshed hos de borgere og medarbejdere, der bruger og arbejder i ejendommene.

Ved større reoveringer skal isolerings- og energikravene i BR18 opfyldes, hvilket også vil bidrage til at minimere kommunens CO2-udledning.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Kim Buurskov

Bilag

Oversigt over tilstand plejecentrene - juni 2023

Tilstand alle bygninger juni 2023

Punkt 81: Genoptaget - Beslutning vedr. varmtvandsbassin på Baeshøjgård

29.09.00-A00-22-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget

Beslutningstema

Træffe beslutning om den fremtidige anvendelse af varmtvandsbassinet på Baeshøjgård.

Sagens opståen

Baeshøjgård Servicecenter i Vig er et kommunalt serviceareal opført i tilknytning til almene ældreboliger på Baeshøjgård Plejecenter. Servicecentret har i de senere år været genstand for en række drøftelser om optimal anvendelse af centrets lokaler - herunder et mindre varmtvandsbassin. Bassinet er opført som et serviceareal til plejecentrets beboere, men i takt med at ældre, der bor på plejehjem har fået et større plejebæhov end ældre på plejehjem for 10 år siden, har andre borgergrupper fået adgang til at benytte varmtvandsbassinet. I dag anvendes bassinet udelukkende af Liberalt Oplysnings Forbund (LOF).

Et varmtvandsbassin er omkostningstungt at drifte og vedligeholde. Alene i det sidste år er omkostningerne ved drift af bassinet på Baeshøjgård steget med 490.000 kr., som følge af stigende energipriser og ændrede krav til drift og vedligehold.

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget blev den 16. november 2022, [pkt. 145](#) orienteret om udfordringer med at skabe balance mellem driftsomkostninger og det bevilligede budget.

Sagen blev genoptaget på udvalgsrådet [den 18. januar 2023, pkt. 108](#) med forslag om at lukke bassindriften på Baeshøjgård. Social- Ældre- og Psykiatriudvalget gav på mødet udtryk for et ønske om at bevare varmtvandsbassinet samt etablere et nyt separat indgangsparti af hensyn til brugere af daghjemmet på servicecentret og bad administrationen om at fremlægge forslag til finansiering.

Sagsfremstilling

Nedenstående sagsfremstilling beskriver indledningvist et alternativt opstået forslag til foreningers brug af varmtvandsbassin i Vig.

Herefter fremlægges tre mulige veje at gå i forhold til bassindriften på Baeshøjgård servicecenter - herunder de tilhørende juridiske bindinger ift. brugerbetaling og forslag til nyt indgangsparti til varmtvandsbassinet.

Varmtvandsbassin i Vig Kultur- og Idrætscenter

Siden Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget drøftede sagen i januar 2023 er administrationen blevet bekendt med, at den kommunale svømmehal i Vig Kultur- og Idrætscenter kan ombygge deres varmtvandsbassin. Dette bassin anvendes i dag primært til babysvømning, men ved at ændre bassinet nuværende dybde på 70 cm til 120 cm kan bassinet også anvendes til træning for voksne i varmt vand fx. LOF.

En udvidelse i dybden af bassinet vil kræve en mindre ombygning, hvor bassinet tilføres en højere kant hele vejen rundt. Det anslås, at ombygningen koster ca. 250.000 kr. og ombygningsarbejdet vil tage et par måneder. Varmtvandsbassinet i

Vig Kultur- og Idrætscenter forventes at kunne være afsluttet inden en ny sæsonstart i august 2023.

Administrationen vurderer at denne løsning vil være til gavn for de nuværende brugere af varmtvandsbassinet på Baeshøjgård, da faciliteterne generelt er flere og bedre i og omkring Vig Kultur- og Idrætscenter - herunder parkeringsforholdene. Der er afsat midler inden for Økonomiudvalgets ramme til mindre ejendomsrenoveringer og ombygninger, som f.eks. denne.

Varmtvandsbassin på Baeshøjgård Servicecenter

Baeshøjgård Servicecenter incl. varmtvandsbassinet er etableret som servicearealer i tilknytning til almene ældreboliger. Da kommunen ikke længere kan anvende kapaciteten fuldt ud, anvendes varmtvandsbassinet i dag til folkeoplysningsformål og lokalerne stilles vederlagsfrit til rådighed for fx. LOF.

I og med beboere fra Baeshøjgård plejecenter ikke længere benytter varmtvandsbassinet kan det overvejes at ændre anvendelseskategori, så det ikke længere står opført som et serviceareal og dermed vil den juridiske tilknytning til plejehjemmet bringes til ophør.

Odsherred Kommune ejer servicearealet og det er derfor udelukkende en kommunal beslutning om dette areal skal nedlægges som serviceareal og dermed ændre anvendelseskategori. Det betyder at den del af servicecentret, der huser varmtvandsbassinet og omklædningsfaciliteter, kan oprettes under anden anvendelseskategori i bygningsreglementet fx. som lokaler til udlejning eller salg. Hvis kommunen ønsker at sælge eller udleje arealet kan det ske efter de kommunalretlige regler (kommunalfuldmagten) dvs. via udbud og til markedspris. Markedsprisen på Baeshøjgård kendes ikke på nuværende tidspunkt, men alt efter markedsprisens værdi, er der mulighed for hel eller delvis finansiering af udgifter forbundet med drift af varmtvandsbassinet.

Samlet set betyder det, at der er mulighed for, at;

1. nedlægge bassinet, således at enhver drift ophører.
2. søge at udleje bassinet til andre formål ud over folkeoplysning.
3. søge at udstykke og frasælge bassinet, således at det ikke længere er en kommunal ejendom.

Ad 1: Nedlæggelse/lukning

Det vil være muligt at nedlægge bassinet og flytte den nuværende aktivitet til Vig Kultur- og Idrætscenter. Hvis bassinet nedlægges opstår en kommunal udgift til aflukningen og enhver brug til folkeoplysning vil ophøre. I forbindelse med en eventuel beslutning om at nedlægge bassinet bør der tages stilling til alternative anvendelsesmuligheder - herunder de afledte omkostninger.

Ad 2: Udlejning til anden side

Der er også mulighed for at nedlægge bassinet, som et serviceareal, men fastholde brugen af varmtvandsbassinet jf. ovenstående. Dermed anses dette areal i bygningen for almindelig kommunal ejendom i henhold til kommunalfuldmagten og almenboligloven, og kommunen kan sælge eller udleje på almindelig markedsvilkår, såfremt dette bevilges af Økonomiudvalget i Odsherred.

Der kan således indgås en eller flere lejeaftaler med foreninger fx. LOF og andre private virksomheder om brug af bassinet. Ved at nedlægge servicearealet kan kommunen i henhold til folkeoplysningsloven udleje det kommunale areal til en "rimelig og proportional" markedspris. Kommunen skal tage hensyn til den økonomiske situation, som foreningens brugere har. Der er også mulighed for at opkræve leje fra kommunale institutioner, som fx. Tengslemark Børnehave eller Sundhedscentrets genoptræningsteam. Sidstnævnte har dog tilkendegivet, at de ikke agter at vende tilbage til Baeshøjgård servicecenter.

Det må antages, at varmtvandsbassinet ikke anvendes alle ugens dage til folkeoplysningsformål, og det derfor vil være muligt at udleje bassinet til anden side fx. private fysioterapeuter. Det vil betyde, at kommunens driftsudgifter helt eller delvist kan dækkes ind. Administrationen er på nuværende tidspunkt ikke bekendt med om private virksomheder kunne have interesse i at leje varmtvandsbassinet på Baeshøjgård.

Ad 3: Frasalg af bassinet, således at det ikke længere er en kommunal ejendom.

Kommunen kan beslutte helt eller delvist nedlæggelse af varmtvandsbassinets serviceareal og frasælge dette. Hvis Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget ønsker at sælge varmtvandsbassinet og omklædningsfaciliteter, bør der indhentes en vurdering af salgsværdien, inden en endelig beslutning.

Nyt indgangsparti til varmtvandsbassin

Hvis udvalget vælger at arbejde videre med ovennævnte løsningsforsalg 2 eller 3, bør der tages stilling til etablering af nyt indgangsparti til varmtvandsbassinet. Det fremgår af de tidligere sagsfremstillinger hhv. 16. november 2022 og 18. januar 2023, at en indgang uden om daghjemmet til borgere med demens vil give daghjemmets brugere den fornødne ro og stabilitet i hverdagen.

Der kan etableres et nyt indgangsparti via indergården: Der laves en ny indgangsdør fra indergården indtil bassinområdet. Med denne løsning går brugere til varmtvandsbassinet gennem den nuværende hovedindgang, tværs gennem det store caféområde og ud på terrassen mellem de to fløje. Fra terrassen/indergården etableres en ny indgangsdør - uden om demensindsatsens lokaler. Et nuværende kontor til demensindsatsen vil, som en del af ombygningen, blive halveret, idet den anden halvdel ombygges til indgang. Se vedlagte plantegning.

Det bemærkes at der ved denne løsning sker en reduktion af demensindsatsens lokaler, hvilket medfører yderligere pladsudfordringer for demensindsatsens medarbejdere. Caféen på Baeshøjgård servicecenter benyttes jævnligt til forskellige arrangementer, møder og lignende. Det må forventes at en regelmæssig gennemgang af brugere til varmtvandsbassinet i caféområdet vil forstyrre et arrangement i caféen. Der er indhentet et revideret tilbud fra ekstern leverandør den 31. januar 2023 på i alt 275.000 kr..

Anbefaling

Administrationen anbefaler, at Byrådet via Økonomiudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget nedlægger/lukker varmtvandsbassinet på Baeshøjgård, og henviser de nuværende brugere til Vig Kultur- og Idrætscenter.

Lovgrundlag

Almen boligloven, kommunalfuldmagten og folkeoplysningsloven.

Økonomiske konsekvenser

Afhængig af hvilken løsning udvalget vælger at arbejde videre med har det økonomiske konsekvenser, som skal afdækkes nærmere. Såfremt der træffes beslutning om at nedlægge varmtvandsbassinet på Baeshøjgård opnås en årlig driftsbeparelse på ca. 420.000 kr.

Byrådet har på møde den [28. februar 2023](#) besluttet, at 0,25 mio. kr. af restbudgettet fra projekt 669 Pavilloner Nykøbing Skole bliver anvendt til et anlægsprojekt vedr. nyt indgangsparti til varmtvandsbassinet på Baeshøjgård samt at bevillingen til nyt indgangsparti frigives.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- nedlægge varmtvandsbassinet på Baeshøjgård servicecenter, således at enhver drift ophører pr. 1. juli 2023
- udvidelse af varmtvandsbassinet i Vig Kultur- og Idrætscenter finansieres via budgetrammen for ombygning af Baeshøjgård.

Beslutning fra Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, 12. april 2023, pkt. 45:

Udsat grundet nye oplysninger i sagen.

Sagen genoptaget i Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget på udvalgsrådet d. 14. juni 2023

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Supplerende oplysninger

I april 2023 er der foretaget en faglig vurdering af markedsløjen på eventuel lejemål på Baeshøjgård, som omfatter svømmehal, teknikrum og omklædningsrum jf. bilag 2. Der skal i den forbindelse gøres opmærksom på, at ifølge folkeoplysningsloven er der mulighed for at fastsætte en leje der tager højde for brugernes betalingsevne.

Såfremt bassindriften ikke ophører, nedlægges bassinet, som serviceareal med henblik på udlejning og udvalget skal anvise finansiering for de øgede driftsomkostninger på 300.000 kr. pr. år. Dette beror på en genberegning af driftsudgifterne med de nuværende lave energipriser og ved bassinbrug alle hverdage (ex. weekender).

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- nedlægge varmtvandsbassinet på Baeshøjgård servicecenter således, at enhver drift ophører pr. 1. juli 2023.
- udvidelse af varmtvandsbassinet i Vig Kultur- og Idrætscenter finansieres via budgetrammen for ombygning af Baeshøjgård.

Beslutning

Udvalget fastholdt driften af varmtvandsbassinet på Baeshøjgård servicecenter. Udvalget indstiller til Økonomiudvalget, at bassinet nedlægges som serviceareal samt at finansiering af driftsomkostninger sker ved at der opkræves leje af nuværende brugere samt udvidelse af bruger kredsen.

Status på håndtering af driftsomkostning fremlægges sammen med en beslutningssag til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget om adgangsforhold. Sagen om adgangsforhold skal indeholde beskrivelse og prissætning af forslag om separat adgang via rampe ved nødudgangen samt forslag om adgang via indergården.

Fraværende:

Kim Buurskov

Bilag

Ny indgang Baeshøjgård plantegning

Bilag 2 Markedsleje_svømmehal_Baeshøjgårdsvej 6

Punkt 82: Orientering om arbejdet med selvstyrende teams i Hjemme- og Sygeplejen

27.36.00-P20-22-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering om status på arbejdet med selvstyrende teams i Hjemme- og Sygeplejen.

Sagens opståen

Der skal implementeres selvstyrende teams i Hjemme- og Sygeplejen. Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget godkendte d. 14. september 2022 en handleplan for arbejdet. Udvalget præsenteres for en status for arbejdet med selvstyrende teams.

Sagsfremstilling

Vedhæftede bilag giver en status på arbejdet med selvstyrende teams.

I redegørelsen er en status på handleplanen, der blev vedtaget d. 14. september 2022 i Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Med inspiration fra VIVE og erfaringer fra andre kommuner, vil arbejdet fremadrettet struktureres således, at der arbejdes i ni dimensioner, som er beskrevet nedenfor.

1. Teamorganisering
2. Tværfaglighed
3. Ledelse og selvstyring
4. Kompetenceudvikling
5. Planlægning og systemunderstøttelse
6. Visitation
7. Økonomistyring
8. Rehabilitering
9. Borger- og pårørendesamarbejde

Arbejdet med de fleste dimensioner er i gang. Status på arbejdet er redegjort for i vedhæftede statusredegørelse.

Der er i marts 2023 udarbejdet en midtvejsevaluering på arbejdet med implementeringen af selvstyrende i de 25 kommuner, der har modtaget puljemidler fra Socialstyrelsen. Midtvejsevalueringen er udarbejdet af VIVE og er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget af dagsordenen.

Fraværende:

Kim Buurskov

Bilag

VIVEs Midtvejsevaluering selvstyrende teams marts 2023

Selvstyrende teams status maj 2023

Punkt 83: Meddelelser til og fra formanden

00.22.04-G01-22-4

Sagsfremstilling

Meddelelser til/fra formanden.

Beslutning

Formanden orienterede om:

- praktik på Præstevænget via deltagelse i en dag- og aftenvag.

Fraværende:

Kim Buurskov

Punkt 84: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.22.04-G01-22-4

Sagsfremstilling

Rådet for Socialt Udsatte: Lis Ingemann, Maria Liv Holck og Annette Schjermer Voss Møller.

Handicaprådet: Maria Liv Holck, Kim Buurskov og Lis Ingemann.

Beslutning

Intet.

Fraværende:

Kim Buurskov

Punkt 85: Meddelelser fra administrationen

00.22.04-G01-22-4

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer udvalget om aktuelle sager.

Beslutning

Administrationen orienterede om:

- Etablering af værested på Grønnestrandstræde 20 i Nykøbing: Vi forventer at kunne påbegynde 1. september. Aftalen vil være indeholdt i et tillæg indenfor den nuværende kontraktramme med Kirkens Korshær. Ny kontrakt efter evalueringen efter 1 års drift.

Fraværende:

Kim Buurskov

Punkt 86: Årshjul

00.22.04-G01-22-4

Kompetence

Social- Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering til efterretning.

Sagens opståen

Sagsfremstilling

Via årshjulet får udvalget løbende et overblik om, hvilke sager der er på de kommende udvalgmøder. Årshjulet vil være på dagsordenen som fast punkt og opdateres løbende mellem udvalgmøderne med sager samt udvalgsaktiviteter.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Kim Buurskov

Bilag

Rulledagsorden juni 2023

Punkt 87: Underskriftsside

00.22.04-G01-22-4

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Kim Buurskov