

# **REFERAT Udvalget for Børn, Læring og Familie d. 14-04-2026**

**Mødedato** Tirsdag d. 14. april 2026 kl. 15:00

**Mødested** Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Orientering om Geopark Odsherreds tilbud til skoler og dagtilbud.....	5
Orientering om udmøntning af midler til omlægning mod inklusion samt tidlig, forebyggende og h	7
Beslutning om videre afdækning af mulighederne for brug af Spættehuset til Familiehus.....	10
Budgetopfølgninger 2026, 1. ordinære opfølgning (BO1).....	13
Godkendelse af kommissorium for udvikling af skoleområdet.....	16
Beslutning om juniormesterlære, herunder tilpasning for næste skoleår.....	18
Temadrøftelse om familieområdet.....	21
Beslutning om taskforce på børnehandicapområdet.....	23
Orientering om data på familieområdet.....	25
Delegationsplan 2026.....	27
Godkendelse af kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg for sociale effektinvesteringer.....	29
Orientering om partnerskab med Steno Diabetes Center Sjælland og DGI Midt- og Vestsjælland.....	31
Godkendelse af høring om ferieplaner for elever i skoleåret 2027-2028.....	33
Godkendelse af midler til Børnedemokratidagen.....	35
Orienteringssag - opfølgning på læring af Lynghussagen i 2026.....	37
Orientering om årshjul for udvalgets sager.....	40
Meddelelser til/fra udvalgsformanden.....	41
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	42
Meddelelser til/fra administrationen.....	43
Underskriftsside.....	44

## **Punkt 35: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-22-931043

### **Kompetence**

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 36: Foretræde for udvalget**

00.01.10-G01-22-8

### **Kompetence**

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

### **Sagsfremstilling**

#### **Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen.**

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller gruppers synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

#### **Træffetid**

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

#### **Sådan foregår mødet**

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

### **Beslutning**

Ingen.

# Punkt 37: Orientering om Geopark Odsherreds tilbud til skoler og dagtilbud

17.02.24-A00-22-1

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familier.

## Beslutningstema

Orientering om Geopark Odsherreds aktiviteter i 2025.

## Sagens opståen

Daværende Børn, Unge og Familieudvalg behandlede i januar 2023 en sag om Geoparkens aktiviteter for skoler og dagtilbud i 2022.

Udvalget besluttede, at der fremadrettet forelægges en årlig afrapportering af hvilke skoler og dagtilbud, der har anvendt Geoparkens tilbud i løbet af året og hvornår. Derudover anmodede udvalget om en mere systematisk formidling af Geoparkens tilbud til skoler og dagtilbud samt til udvalget.

Formidlings- og undervisningsleder fra Geopark Odsherred, Jakob Walløe Hansen, deltager under punktet.

## Sagsfremstilling

Geopark Odsherred har siden 2019 varetaget naturformidling for skoler og dagtilbud (børnehaver) i Odsherred. Aftalen forpligter geoparken til at afholde 170 forløb årligt, samt afholdelse af to kurser (bilag 1).

I 2025 gennemførte Geopark Odsherred 195 forløb. Skolerne stod for 60 %. Geoparken forsøger hvert år at imødekomme flest mulige ønsker. Derfor ligger niveauet i 2025 over det, som rammeaftalen angiver.

Geoparken har ca. 30 tilbud og udvikler løbende nye forløb. Det sker bl.a. ved at styrke teamets kompetencer. I september og oktober besøgte over 700 børn og unge marken. Samlet nåede Geoparken ca. 4.000 børn og unge i 2025.

I 2025 oprettede Geopark Odsherred en følgegruppe med lærere og pædagoger fra skoler og dagtilbud. Gruppen skal sikre, at tilbuddene passer til undervisningen og ny viden om didaktik. Det styrker kvaliteten og samarbejdet. Målet er også at skabe et netværk på tværs af skoler og dagtilbud.

Geopark Odsherred deltager i det nordiske projekt "Empowering Educators", som styrker efteruddannelse i undervisning i geopark. Projektet løber til 2027. Geoparken er også med i det nationale projekt "Haven i Havet". I 2026 ventes en maritim nyttehave, formentlig i Nykøbing Havn.

I 2025 har Geoparken styrket madkundskab i grundskolen med fokus på hverdagsgastronomi. Der er udarbejdet en oversigt over undervisere, og flere valghold har haft besøg af Geoparken. Her er der indsamlet råvarer fra naturen, Besøgsmarken og lokale producenter. Råvarerne er brugt i undervisningen.

Geopark Odsherred har hidtil haft et ben ind i skolemads-arbejdet og ydermere haft sæde i styregruppen for Partnerskab for Børn og Unges Sundhed og Trivsel i Odsherred. Med ændringen af partnerskabets organisering, indtræder Geopark Odsherred i en koordinationsgruppe, hvor indsatserne bliver mere konkrete. Her indgår vi fra 2026 i en gruppe, der skal se på brugen af Odsherreds natur som løftestang for bedring af trivslen blandt børn og unge.

Ved årsskiftet flyttede Geopark Odsherreds naturformidlingsteam til Grundtvigsskolen. Her er der etableret lager og kontor. Området ligger ved den gamle skolehave, som nu bruges i formidlingen. Det giver et nyt, bynært uderum.

I Årsrapporten viser fordelingen på skoler og dagtilbud (bilag 1)

#### *Fokusområder for 2026*

- Fokus på ny bookingprocedure
- Udvikle markedsføringsmateriale til skoler og dagtilbudsområdet
- Udvikle forældremateriale
- Etablering af fagnetværksstrukturer på tværs af skoler
- Udbygge samarbejdet med relevante forvaltninger
- Udvidelse af rammeaftale med Odsherred Kommune
- Udfærdigelsen af en Naturfagsstrategi

Under punktet vil Jakob Walløe Hansen informere udvalget yderligere om Geoparkens formidling.

## **Lovgrundlag**

Driftsaftale mellem Odsherred Kommune og Geopark Odsherred.

## **Økonomiske konsekvenser**

Byrådet har afsat en økonomisk ramme til drift af Geoparken. Midlerne er placeret under Vækst- og Udviklingsudvalget.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familier, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

## **Bilag**

FGO Årsrapport 2025

Driftsaftale mellem Geopark Odsherred og Odsherred Kommune 2023-26

# Punkt 38: Orientering om udmøntning af midler til omlægning mod inklusion samt tidlig, forebyggende og helhedsorienteret indsats

17.04.00-A00-21-1

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## Beslutningstema

Orientering om udmøntning af anlægsmidler i budgetaftalen 2026 til annullering af demografireguleringen på dagtilbudsområdet i 2026 (BUU-06-D) samt omlægning mod en tidlig og forebyggende indsats og øget inklusion.

## Sagens opståen

Byrådet har med budgetaftale for 2026 afsat midler i 1 år til at annullere demografireguleringen på dagtilbudsområdet i 2026 og understøtte en fokuseret omlægning af børne- og ungeområdet mod øget inklusion gennem en tidligere og mere forebyggende og inkluderende indsats, et stærkere tværprofessionelt samarbejde og dermed en mere helhedsorienteret tilgang til børnene/de unge og deres familier. Udvalget orienteres om hvordan midlerne planlægges udmøntet i 2026.

Det tidligere Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalg godkendte i december 2025 rammerne for udmøntningen.

Udvalget for Børn, Familie og Læring har bedt om en orientering om udmøntningen.

Udvalget forelægges oplæg på mødet.

## Sagsfremstilling

Byrådet har i budget 2026 afsat et engangsbeløb i 2026 til at annullere demografireguleringen på dagtilbudsområdet og til at understøtte omlægningen af indsatsen i skoler og dagtilbud med henblik på at øge inklusionen og sikre at flere børn bliver en del af de almene fællesskaber.

Børnetallet for de 0-6-årige er faldet markant de senere år. Daginstitutionsområdet står derfor foran en nødvendig tilpasning, så strukturen er tilpasset det reelle kapacitetsbehov. Indtil struktur og kapacitet er tilpasset er der behov for at holde økonomien på niveau som i 2025. Derfor annulleres demografireguleringen på dagtilbudsområdet i 2026. Der prioriteres 4,3 mio. kr. til dette formål.

Derudover prioriteres midler til omlægning på dagtilbuds- og skoleområdet. Segregeringsprocenten i Odsherred Kommune er ifølge Uddannelsesstatistik.dk den højeste i Danmark, det vil sige at Odsherred er den kommune i landet, hvor den største andel af børn og unge får et specialtilbud, fremfor at være en del af fællesskabet i den almene skole. Forskning viser, at børn i specialtilbud har ringere mulighed for at bestå folkeskoleeksamen og dermed få adgang til ungdomsuddannelse. Dertil kommer at specialtilbuddene er dyre. Da der afsættes økonomi til det samlede skolevæsen, udhuler de stigende udgifter til specialområdet økonomien på almenområdet. Der er derfor både menneskelige og økonomiske grunde til at arbejde målrettet med at nedbringe segregeringsgraden.

Der er derfor behov for at understøtte stærkere og mere rummelige fællesskaber i folkeskolerne, så flere elever bliver eller kommer tilbage til almenskolen. Dette kræver en dedikeret indsats på mange fronter i centeret.

Der opstartes i 2026 et arbejde, der kan skabe forudsætningerne for omlægningen og midlerne prioriteres til aktiviteter som beskrevet i budgetaftalen. Den samlede bevilling på 9 mio. kr. er 1-årig, så midlerne anvendes til at understøtte omlægningen og samle erfaringer, der efterfølgende kan omsættes til varige løsninger og en varig ændring i kultur, struktur og faglighed mod stærkere almene fællesskaber. Det forventes, at midlerne overordnet fordeles som i tabel 1.

Tabel 1. Fordeling af afsatte midler i 2026, mio. kr.

Annullering af demografiregulering på dagtilbudsområdet	4,3
Pulje til udvikling af mellemformer og stærkere almenfællesskaber i skole og dagtilbud	2,9

Konkret forslag til omstrukturering af specialtilbud. Forslag til en sammenhængende indsatsstrappe fra inklusion og mellemformer i de almene skoler til de forskellige specialtilbud med målgruppe, visitationskriterier og økonomi	0,5
Ny tildelingsmodel til skoleområdet inkl. ny incitamentsmodel til finansiering af mellemformer og specialtilbud	0,4
Forløb til styrkelse af forandringsledelse og implementering	0,2
Understøttelse af omlægningen med et-årigt projektledelsesvikariat	0,7
I alt	9,0

Det største beløb 4,3 mio. kr. anvendes til at annullere demografireguleringen på dagtilbudsområdet. Prioriteringen er yderligere beskrevet i budgetforslag BUU-06-D.

Dernæst afsættes 2,9 mio. kr. til en pulje, som skal understøtte centeret i at arbejde på nye måder med inklusion. Centeret har i længere tid arbejdet for at øge inklusionen, men udviklingen er ikke vendt med de nuværende initiativer. Der er derfor behov for at gå nye veje og finde nye løsninger.

Administrationen er i dialog med driftsorganisationen om pilotprojekter, der i 2026 kan give erfaringer om afprøvning af mellemformer i miniformat. Rammen for pilotprojekterne er, at skoler og dagtilbud i samarbejde med PPR, sundhedsplejen, børne- og familieområdet og/eller ungeområdet udvikler prøvehandlinger, som kan støttes fra puljen i 2026. Derigennem understøttes udviklingen af nye løsninger, der kan bruges i omlægningen mod en tidligere, mere forebyggende og helhedsorienteret indsats og flere børn inkluderes i de almene fællesskaber. Midlerne i puljen anvendes til at støtte prøvehandlingerne gennem f.eks. mulighed for frikøb eller målrettet kompetenceudvikling. Der etableres en systematik om prøvehandlingerne, så der evalueres på de konkrete prøvehandlinger og følges op på deres effekt/virkning. På den baggrund kan det vurderes, hvad der kan igangsættes efterfølgende og hvad det økonomisk vil kræve.

Der afsættes 0,5 mio. kr. til at understøtte en omlægning af kommunens specialtilbud med henblik på at sikre at kommunens tilbud har den rette faglighed og kapacitet i forhold til målgruppen og de politiske ambitioner om øget inklusion. Det betyder, at specialtilbuddene analyseres og placeres ind i en samlet indsatsstrappe. Analysen skal også pege på, hvilke kompetencer og mellemformer, der skal være til stede i almenområdet før justeringen af indhold, kapacitet og økonomi i specialtilbuddene kan implementeres. Et konsulenthus får til opgave at levere et konkret bud på hvordan specialundervisningsområdet skal struktureres i Odsherred Kommune for at sikre lavere segregeringsgrad og samtidig kvalitet i tilbuddene. Konsulenthuset skal også give bud på finansieringsmodellen for kommunens specialtilbud.

Der afsættes 0,4 mio. kr. til udvikling af en ny tildelingsmodel til skoleområdet og en ny model for sammenhængen mellem økonomi til almenskolerne og segregeringsgraden (incitamentsmodellen). I forbindelse med udviklingen skal det overvejes om tildelingsmodellen skal tage højde for skoledistrikternes socio-økonomi. Der er ligeledes behov for, at der skabes bedre økonomi til mellemformer og understøttende tiltag i almenskolerne. I en ny incitamentsmodel kan der arbejdes med incitament, der kan understøtte at flere børn forbliver i de almene fællesskaber, og at skolerne arbejder for og understøttes i at segregerede elever kan vende tilbage til almenskolen. Denne opgave afventer udvalgets drøftelser i forlængelse af budgetseminaret 5. februar.

Centeret står overfor store forandringer, som tager tid, hvis omlægningen skal lykkes. Budgetaftalen giver en et-årig bevilling til at understøtte omlægningen. Omlægningen kan ikke gennemføres på så kort et tidsperspektiv, da den kræver strukturelle og i høj grad også kulturelle forandringer. Den type forandringer tager tid og kræver en stor ledelsesmæssig indsats. Det er derfor afgørende, at omlægningen implementeres i organisationen og det anses for at være en nødvendig forudsætning at omlægningen understøttes administrativt og i aktivt i hele ledelseskæden. Derfor ønskes det også at understøtte omlægningen med dels en dedikeret projektleder til evaluering af prøvehandlinger, understøttelse af implementeringen af mellemformer, ny tildelings- og incitamentsmodel og en struktur på specialområdet og dels at udvikle ledelsens rolle og kompetencer til at drive forandringen i hele organisationen og ledelseskæden. Der afsættes 0,7 mio. kr. til ansættelse af en midlertidig projektleder samt 0,2 mio. kr. til at understøtte forandringsledelsen i centeret.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen, LBK nr. 1100 af 05/09/2025.

## Økonomiske konsekvenser

Byrådet har afsat 9,0 mio. kr. til formålet i 2026, hvoraf 4,3 mio. kr. er øremærket til at imødegå demografiregulering på dagtilbudsområdet i 2026.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

## **Bilag**

Oplæg\_omlægning og udmøntning af bevilling fra budgetaftale 2026

Budgetforslag 9 mio. kr. i 2026

# Punkt 39: Beslutning om videre afdækning af mulighederne for brug af Spættehuset til Familiehus

00.03.04-A00-26-1

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Økonomiudvalget for så vidt angår beslutning om ikke at sælge Spættehuset.

## Beslutningstema

Udvalget for Børn, Læring og Familie orienteres om, at administrationen vil søge Social- og Boligstyrelsen om midler til et Familiehus for at styrke den tidlige forebyggende indsats over for sårbare familier med børn i alderen 0-6 år. Udvalget skal beslutte, om administrationen må tage bygningen 'Spættehuset', Savværksvej 1B, 4500 af salgslisten for i tilfælde af, at det lykkes at få midler fra Social- og Boligstyrelsens pulje at anvende bygningen som Familiehus.

## Sagens opståen

Der er i Odsherred Kommune et ønske om at styrke kommunens tidlige og forebyggende indsats. Det kan blandt andet ske gennem etablering af et familiehus.

Som en del af reformen 'Børnene Først' (2022) har aftalepartierne givet Social og Boligstyrelsen en pulje, hvis formål er at støtte kommuner i at udvikle familiehus, som skal give let adgang til tidlig sammenhængende støtte til sårbare kommende forældre eller familier med børn i alderen 0-6 år. Puljen forventes at blive slået op 2. kvartal 2026 med ansøgningsfrist i juni.

På mødet i Byrådet den 25. november 2025 blev det besluttet at sælge "Spættehuset", der er en del af børnehuset Raketten i Nykøbing Sjælland på grund af faldende børnetal og kapacitetstilpasningen på dagtilbudsområdet. "Spættehuset" vil af mange grunde være et oplagt sted at etablere et Familiehus i Odsherred, hvorfor det nu foreslås at tage bygningen af salgslisten.

## Sagsfremstilling

Reformen 'Børnene først' understøtter udbredelse af familiehus i hele landet. Familiehusene skal bygge på et tværgående samarbejde mellem kommune, region og civilsamfund. Hvor parterne koordinerer og samtænker deres tilbud på en måde, der skaber en let adgang til tidlig, sammenhængende og relevant støtte til småbørnsfamilier og kommende forældre.

Mange forældre kan komme i en sårbar situation, hvor de har brug for ekstra støtte og vejledning i forældrerollen eller i forhold til et barn, der måske er i begyndende mistrivsel eller risiko for at komme det.

Det kan være forældre der kan føle sig usikre eller udfordrede i forældrerollen fx fordi de har haft en belastet barndom, har sparsomt netværk, har haft en fødselsdepression, står i en situation med skilsmisse, arbejdsløshed, psykisk sygdom eller lignende.

For at indsatsen er sammenhængende og helhedsorienteret for familien kræver det at vi som kommune skaber strukturer for det tværgående samarbejde, så flere relevante aktører kan aktiveres og arbejde sammen fx barselsgangen, sundhedspleje, dagtilbud og civilsamfund.

I dag er indsatsen for sårbare småbørnsfamilier i Odsherred Kommune kendetegnet ved enkeltstående indsatser fordelt på flere lokaliteter og aktører, herunder sundhedsplejen, familieafdelingen og eksterne samarbejdspartnere. Indsatserne er velfungerende hver for sig, men kan styrkes gennem koordination så familierne oplever sammenhæng og kan modtage forskellige indsatser, hvis de har brug for det.

Et familiehus i Odsherred skal styrke den tværfaglige, helhedsorienterede indsats for kommende og nuværende småbørnsfamilier. Her er det afgørende med let adgang til tidlig hjælp og støtte fra flere fagligheder i familievenlige rammer. I et familiehus er der aktiviteter og tilbud til alle nye familier som fx mødregrupper, babygymnastik o.lign., men samtidig fremskydes fx familievejledning og børne- og ungerådgivere, så der er mulighed for mere sårbare familier og mødre at komme i kontakt med hjælp og støtte.

## *Beliggenhed*

En række af de indsatser, der varetages i dag, foregår på Vesterlyngvej 8 i Nykøbing Sjælland i en bygning, der ikke udgør en optimal ramme for sårbare familier og børn.

650 meter derfra, på Savværksvej 1B, ligger dagtilbuddet Raketten med bygningerne Spættehuset og Arkehuset. På grund af faldende børnetal er bygningen Spættehuset udpeget til at blive solgt. Det vurderes, at Spættehuset vil være velegnet til at etablere et Familiehus fordi bygningen er centralt beliggende med god adgang til offentlig transport samt kort afstand (under 1 km) til:

- Administrationen for Børn, Unge og Familier, Familieafdelingen, PPR osv.
- Privatpraktiserende læger og jordemoderfunktion på Sundhedscentret
- Bibliotek, kulturcenter og borgerservice i Pakhuset i Nykøbing
- Apotek, supermarked osv.
- Det almene dagtilbud

Et familiehus beliggende på Savværksvej vil give gode muligheder for tæt, tværfagligt samarbejde omkring de sårbare familier samt gode muligheder for fælles brug af lokaler på tværs af enheder.

Dertil er der en række allerede etablerede faciliteter i huset såsom pusleplads, køkken, mødelokaler og gode udendørsarealer, herunder legeplads som vil komme børnene og familierne til gavn og danne gode rammer om de indsatser, som huset skal rumme.

Der planlægges efter, at huset både skal rumme det nye familiehus, hvor der er fokus på 0-6-års-området og en række af de indsatser, der i dag er på Vesterlyngvej som fx familiebehandling og samvær for børn og familier. Dermed vil forholdene for de børn og familier, der er i kontakt med børne- og familieafdelingen også forbedres.

## *Den videre proces*

De næste skridt i arbejdet bliver sammen med ledere, medarbejdere og aktører fra region og civilsamfund at udarbejde en ansøgning til Social- og Boligstyrelsen.

Som led i arbejdet skal det afklares, hvordan familiehuset i praksis bliver en indgang til både åbne og universelle forebyggende tilbud samt mere målrettede indsatser.

De universelle tilbud kan fx være jordemoderkonsultation og tilbud fra sundhedsplejen til alle gravide og småbørnsforældre. Det kan være åbent hus-arrangementer, mødre-, fædre- og forældregrupper samt forældrekurser for førstegangsforældre. De åbne tilbud kan fx være anonym rådgivning, netværkscaféer og temaarrangementer om relevante emner.

Derudover skal det afklares, hvordan familiehuset kan skabe sammenhæng til andre indsatser. Det gælder fx dagtilbud, myndighedsområdet, sundhedscentret, regionale indsatser samt relevante tilbud i civilsamfundsorganisationer og frivilligcentret. Det skal også afklares, om og hvordan huset også kan være til glæde for andre end de alleryngste borgere.

## **Lovgrundlag**

Barnets Lov § 30, § 32  
Sundhedsloven §119 stk. 2

## **Økonomiske konsekvenser**

Social og Boligstyrelsens pulje er på 281,9 mio. kr. Puljen har 4 ansøgningsrunder i henholdsvis år 2022, 2024, 2026 og 2028. Indtil nu har Styrelsen bevilliget støtte til 42 kommuner i størrelsesordenen 3-9 mio. kr.

En ansøgning til Social- og Sundhedsstyrelsens pulje til udbredelse af Familiehuse kan finansieret følgende typer af udgifter:

- Lønudgifter til frikøb eller ansættelse af medarbejdere
- Uddannelse af medarbejdere
- Aktiviteter for forældre og børn
- Formidling
- Indretning af familievenlige rammer i et Familiehus

Puljen giver ikke tilskud til anskaffelse af fast ejendom eller ombygning eller renovering.

Den forventede salgspris såfremt Spættehuset på Savværksvej 1B, 4500 Nykøbing sælges, anslås at være mellem 2-2,5 mio. kr.

En evt. mindre fysisk tilpasning af huset samt de 400.000 kr., der er aftalt anvendt til flytningen af vuggestuen fra Spættehuset til Arkehuset, forventes at kunne ske inden for midler afsat til renovering i Ejendomme. Dette ved at der ved sag til april mødet i Økonomiudvalget prioriteres 2,0 mio. kr. i Ejendommens budget til renoveringer til klargøring af Spættehuset til familiehus (1,6 mio. kr.) og til klargøring af Raketten til vuggestue som følge af dagtilbuddets flytning fra Spættehuset (0,4 mio. Kr.).

Driften af bygningen der i dag koster ca. 100.000 kr. om året forventes fortsat at afholdes af Center for Børn, Unge og Familier.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage orienteringen om ansøgning om familiehus til efterretning.

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget via Udvalget for Børn, Læring og Familie, at

2. Godkende, at bygningen 'Spættehuset', Savværksvej 1B, 4500 Nykøbing tages af salgslisten for at blive et Familiehus såfremt der gives tilskud fra Social- og Boligstyrelsen pulje til formålet.

## **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Ikke godkendt.

Udvalget ønskede i stedet at indstille til Økonomiudvalget at Økonomiudvalget drøfter og træffer beslutning om, hvilken kommunal bygning der skal prioriteres til et eventuelt kommende familiehus.

# Punkt 40: Budgetopfølgninger 2026, 1. ordinære opfølgning (BO1)

00.30.14-G01-25-1

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Børn, Læring og Familie vedrørende bevillingsændringer.

## Beslutningstema

Tage resultatet af den 1. ordinære budgetopfølgning og opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning.

Indstille bevillingsændringer til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

## Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der årligt udarbejdes fire ordinære budgetopfølgninger til politisk behandling på møderne i april, juni, oktober og december måned.

## Sagsfremstilling

Fagcentrene har i samarbejde med Økonomi udarbejdet budgetopfølgning pr. 28. februar 2026. På de enkelte områder er der taget stilling til forventningerne til regnskabsresultatet på de nuværende kendte forudsætninger og de enkelte budgetansvarlige har indmeldt deres forventninger til, om de overholder de givne bevillinger.

Resultat af budgetopfølgningen på udvalgets område:

### Drift

Der forventes et samlet merforbrug på 5,0 mio. kr. på udvalgets område.

Udvalget for Børn, Læring og Familie Mio. kr.	Opr. Budget	Korr. Budget	Forventet regnskab 2026	Forventet afvigelse (se note)	Forventet afvigelse i pct.
Center for Børn, Unge og Familier					
PPR	14,1	15,7	15,7	0,0	0,0%
Odsherred Musikskole	4,0	4,0	4,0	0,0	0,0%
BUF administration	0,0	5,9	5,9	0,0	0,0%
Familieafdelingen	143,9	143,9	148,1	-4,2	-2,9%
Skoler	317,5	306,0	307,5	-1,5	-0,5%
Ungeliv og uddannelse	47,8	47,8	45,8	2,0	4,2%
Dagtilbud og børnesundhed	132,3	136,3	137,7	-1,3	-1,0%
Total for udvalget	659,7	659,7	664,7	-5,0	-0,8%

Note: positive beløb = mindreforbrug/merindtægter og negative beløb = merforbrug/mindreindtægter.

Merforbruget på 5,0 mio. kr. skyldes primært at Familieafdelingen har et forventet merforbrug på 4,2 mio. kr. Derudover forventes der pt. merforbrug på Dagtilbudsområdet på 1,3 mio. kr., som fortsat har et højt forbrug videreført fra sidste år. Dertil kommer et merforbrug på skoler, der vedrører specialundervisningsområdet. Det forventes, at merforbruget kan nedbringes efter handleplaner på dagtilbud og skole. Ungeområdet forventer mindreforbrug, som følge af en forventning om færre udgifter til FGU, efter at taksten fra staten pr. elev er blevet sat ned.

### **Familieafdelingen**

Familieafdelingen fik i budgetaftale 2026 tilført 3 mio. kr. som følge af budgetdækning til flere anbringelser. Der er dog fra starten af året et forventet merforbrug på 4,2 mio. kr. Forbruget inkluderer - ligesom sidste år - sagen i Ankestyrelsen, som forventes afgjort i 2026. Der bliver udarbejdet en handleplan for at holde udgifterne i ro, men området bliver blandt udfordret af at der er stigende enhedspriser for både støttende indsatser (fx kontaktperson og familiebehandling) og anbringelser, dvs. prisen for anbringelse på børne- og ungehjem og opholdssted stiger. Kommunerne i Region Sjælland samarbejder om at holde udgifterne i ro ved dels at samarbejde om fælles kontrakter og dels at dele oplysninger om opholdssteder, som hæver priserne med mere end 5 % end det forventede, hvor høje takststigninger fra 2025 til 2026 indberettes til KKR Sjællands sekretariat. Der bliver arbejdet på at finde alternativer til traditionelle opholdssteder ved anbringelse, f.eks. hybler eller bofællesskaber med eget værelse til unge, men markedet er begrænset.

Der skal i år iværksættes flere forebyggende tiltag, primært i form af familiebehandling, støtte-kontaktpersoner og støtte i hjemmet i egne korps og samtidig forsøges forbruget på køb af disse ydelser hos private udbydere nedbragt.

### **Skoler**

Skoleområdet udviser et samlet merforbrug på 1,5 mio. kr. som primært skyldes et forventet merforbrug på Specialundervisning på 2,5 mio. kr. pga. en stigning i visitationer til skoledagbehandling i 2025 og et fald i antal solgte pladser. Om et par måneder vil visitationerne til næste skoleår være klar og forventningen til næste skoleår kan derfor også ændre sig, men give en mere sikker prognose for resten af året.

Herrestrup skole er udfordret på at overholde budgettet i takt med en forventning om færre elever på skolen til næste år og deraf lavere budget. På nuværende tidspunkt forventes budgetbalance, dog under forudsætning af at Herrestrup og skoleledelsen gennemfører arbejdet med en handleplan for at få budget og forbrug til at hænge sammen for resten af året.

De fire almene skoler forventer alle budgetbalance.

Der er færre elever i privatskoler i år, og der forventes mindreforbrug på privatskoler på 0,3 mio. kr. i 2026.

### **Ungeliv og Uddannelse**

Området udviser samlet et mindreforbrug på 2,0 mio. kr. Det skyldes dels et mindreforbrug på FGU uddannelsen på 3,7 mio. kr. som skyldes en ny ordning, hvor kommunens andel af taksten pr. elev er sænket fra 65 % til 45 % og dermed en lavere takst pr. elev fra Odsherred. Det er modsvaret af et forventet merforbrug på køb af pladser til STU (Særligt Tilrettelagt Uddannelse) på 1,8 mio. kr. da der forventes at to større årgange (årgangene 2015 og 2016) skal starte STU forløb i 2025 og 2026.

STU Odsherred Ungevejen udviser budgetbalance.

Der er merforbrug på 10. klasse, da der pågår flere prøvehandlinger, som alternativ til 9. og 10. klasses specialundervisning, blandt andet heltidsundervisning, AGU+ og mentorordninger for elever på NEG. Der er mindreforbrug på ungeguider og -vejledere med på 0,4 mio. kr.

### **Dagtilbud og børnesundhed**

På dagtilbudsområdet er der et samlet merforbrug på 1,3 mio. kr. som primært skyldes merforbrug på særligt seks dagtilbud. Tilbuddene forventes at udarbejde handleplaner til at reducere det nuværende forbrug med minimum 1,3 mio. kr. for resten af året. I budgettildelingen er der taget højde for at Odsherred kommune modtager 5,7 mio. kr. fra staten til den vedtagne Børnepakke fra Finansloven 2026. De skal være med til at reducere forældrebetalingen til 21,3 % og øge personalenormeringen, når lederne ikke længere skal regnes med i minimumsnormeringerne.

Dagplejen og Børnesundhed udviser begge budgetbalance.

Private dagtilbud udviser merforbrug på 0,8 mio. kr. imens indtægter for forældrebetaling og restpulje til drift og vedligehold udviser mindreforbrug.

### **Anlæg**

På anlæg forventes et mindreforbrug på 5,4 mio. kr. på anlægsprojekterne vedrørende sammenlægning af Skovinstitutionerne (Sct. Georg) og flytning af Tengslemark specialbørnehave. Det skyldes, at det ikke forventes, at alle udgifter bliver realiseret i år. Mindreforbruget forventes overført til næste år.

Oversigt med bevillingsændringer, opfølgning på de enkelte anlægsprojekter samt opfølgning på Budgetaftale 2025 fremgår af bilag.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse § 40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Overførsler af mer- eller mindreforbrug på drift fra 2025 til 2026 er ikke indregnet i det forventede resultat af budgetopfølgningen. Udvalget vil blive tilført 3,5 mio. kr., ekskl. overførsler på eksterne projekter, på baggrund af besluttede overførsler og dispensationer ([Byrådet 23. marts 2026 punkt 50](#)).

Der indgår en bevillingsændring på udvalgets område i 2026 på en overførsel af puljen på 9,0 mio. kr. til omlægning af folkeskole, inklusion og dagtilbud fra anlæg til drift.

Videre indgår en budgetomplacering på 46 t.kr. fra 2026 og frem til Økonomiudvalget på udvalgets andel af den årlige udgift til dataunderstøttelse af det mellemkommunale område.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.
2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning.

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

3. Indstille, at puljen på 9,0 mio. kr. til omlægning af folkeskole, inklusion og dagtilbud budgetomplaceres fra anlæg til drift.
4. Indstille en budgetomplacering til Økonomiudvalget fra Udvalget for Børn, Læring og Familie fra 2026 og frem på udgift til dataunderstøttelse til godkendelse.

## **Beslutning**

- Ad. 1. Taget til efterretning.
- Ad. 2. Taget til efterretning.
- Ad. 3. Indstillet.
- Ad. 4. Indstillet.

## **Bilag**

BLF bilag til BO1 2026

Status på Budgetaftale 2026

# Punkt 41: Godkendelse af kommissorium for udvikling af skoleområdet

17.01.10-P16-26-1

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie

## Beslutningstema

Indstille til nedsættelse af arbejdsgruppe og godkendelse af kommissorium for udvikling af skoleområdet.

## Sagens opståen

Udvalget for Børn, Læring og Familie gennemførte på møde den 10. marts 2026 (pkt. 25) en temadrøftelse, hvor Udvalget blev forelagt oplæg om kvalitet, økonomi og kapacitet på dagtilbuds- og skoleområdet.

Under oplægget blev det fremhævet, at dagtilbuds- og skoleområdet står over for yderligere faldende tilgang af børn og elever i de kommende år, og dermed også over for et behov for at finde nye løsninger enten strukturelt og/eller økonomisk.

Konstitueringsaftalen tilkendegiver, at konstitueringsgruppen ”ikke ønsker at lukke skoler, men ser strukturtilpasninger som redskab.” Samtidigt har Byrådet truffet beslutning om, at Børne- og Familieudvalget skal bidrage til råderumskataloget for budgetforhandlingerne 2027 og 2028 gennem forslag om strukturtilpasninger på skole- og dagtilbudsområdet.

Udvalget forelægges på den baggrund et kommissorium for en arbejdsgruppe til udvikling af skoleområdet.

## Sagsfremstilling

Med denne sag indstilles der til at nedsætte en arbejdsgruppe og godkende kommissorium for denne.

Formålet med arbejdsgruppen er at skabe viden og indsigt i Odsherred Kommune om mulighederne for strukturtilpasninger på skoleområdet og rådgive Udvalget for Børn, Læring og Familie om dette.

Arbejdsgruppen skal på baggrund af inddragelsen af relevante interessenter pege på forslag til strukturtilpasninger både indenfor og udover den nuværende skolestruktur med 8 folkeskolematrikler og vil arbejde med, at der med inddragelse af relevante interessenter og aktører udvikles forslag til relevante strukturtilpasninger med potentiale for et fagligt og økonomisk bæredygtigt skolevæsen.

Kommissorium for udvikling af skoleområdet er vedhæftet som bilag.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen, LBK nr 1100 af 05/09/2025

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge, LBK nr 1038 af 11/08/2025.

Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, BEK nr. 693 af 20/06/2014.

## Økonomiske konsekvenser

Opgaven foreslås løst vha. eksterne konsulentressourcer der faciliterer processen.

Forventningen er, at opgaven vil koste ca. 300.000 kr. som finansieres af centret og skolevæsnets centrale ramme med risiko for budgetoverskridelse.

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

--

## Udtalelser og høring

--

### Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Nedsætte arbejdsgruppen.
2. Godkende kommissorium for arbejdsgruppen.

### Beslutning

Ad. 1 Ikke godkendt.

Ad. 2 Ikke godkendt.

Udvalget for Børn, Læring og Familie beslutter at anmode borgmesteren om en drøftelse på byrådets temamødet i maj, hvor der blandt andet fremlægges relevant data som økonomi og børnetal (aktuelle og prognose) til drøftelse.

Desuden skal der fremlægges oplæg til:

- Kommissorium med proces - og tidsplan for inddragelse af elever, forældre, medarbejdere og øvrige lokalområde.
- Beskrivelse af hvilke kommunale arbejdspladser indenfor børne- og familieområdet, der kan flytte lokation til skolerne og herunder en vurdering af fordele og ulemper.

Som en del af kommissoriet skal der indgå en vurdering af kvaliteten i de forskellige løsninger, og der skal så vidt muligt henvises til evidens fra andre kommuner for at opnå valid viden om forskellige rammer og strukturers betydning for kvaliteten.

Udvalget beder efter temamøde i byrådet om at få forelagt en opsamling af drøftelser og materiale, som en del af en samlet sag til udvalgets videre behandling.

### Bilag

Bilag 1. Udkast til kommissorium, skoleudvikling

# Punkt 42: Beslutning om juniormesterlære, herunder tilpasning for næste skoleår.

17.00.00-G01-25-3

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familier.

## Beslutningstema

Udvalget for Børn, Læring og Familier skal træffe beslutning om ændret økonomitildeling for juniormesterlæreordningen i Odsherred Kommune.

Udvalget for Børn, Læring og Familier skal videre behandle ønske fra Vig Skole om lokal juniormesterlærerordning fra skoleåret 2026/27.

## Sagens opståen

Byrådet godkendte på byrådsmødet den 13. maj 2025 ([pkt. 71](#)) den nuværende juniormesterlæreordning i Odsherred Kommune. I sagen blev det besluttet at ordningen og den økonomiske model skulle evalueres efter et år.

Den økonomiske model har vist sig at medføre u hensigtsmæssigheder særligt på grund af en ujævn fordeling af eleverne mellem de to tilbud i kommunen (Fårevejle Skole og Højby Skole). Derfor er der behov for en stillingtagen til den økonomiske tildelingsmodel.

Yderligere har Vig Skole i efteråret 2025 fremsendt ønske til det daværende Børne- Unge- og Uddannelsesudvalg og igen i marts 2026 til formandskabet for Børne- og familieudvalget om at få mulighed for at etablere en lokal ordning på Vig Skole. Det tidligere udvalg ønskede at anmodningen indgik i denne sag.

Udvalget forelægges forslag til tilpasning af ressourcetildelingen til juniormesterlæreklasserne (bilag 1) samt anmodning fra Vig Skole om oprettelse af egen juniormesterlære (bilag 2).

## Sagsfremstilling

Juniormesterlæreklasser gik fra at være en Odsherred-model om erhvervsklasser til at blive en opgave under folkeskoleloven med opstart 1. august i skoleåret 2025/2026.

I Odsherred Kommune er ordningen udmøntet som to klasser (8. og 9. årgang) på to lokationer i henholdsvis Højby og Fårevejle, samt en særlig ordning for elever, visiteret til Herrestrup Skole (og andre specialtilbud). Yderligere er der etableret et stærkt samarbejde med Campus Odsherred omkring praksisfaglig undervisning indenfor en række håndværks- og servicemæssige fag. Strukturen, antallet af klasser og den økonomiske tildeling, havde afsæt i politiske ønsker og faglige vurderinger med afsæt i erfaringer fra rammeforsøget med erhvervsklasser. Ordningen indeholdt efter politisk ønske en økonomisk tildeling pr. elev to gange årligt. Det har været intentionen, at økonomien i tilbuddene var uafhængige af de to almenskoler økonomi, da det netop er en fælleskommunal opgave, der løftes. Det er en del af modellen, at der oprettes selvstændige juniormesterlæreklasser på de to matrikler.

Økonomitildelingsmodellen baseret på det konkrete elevtal viser sig at skabe en skævvridning i den økonomiske tildeling, som i budgetåret 2025 har betydelige negative konsekvenser for Fårevejle Skoles økonomi og dermed økonomien for skolerne Asnæs, Fårevejle, Hørve (AFH). Dette skyldes at størstedelen af eleverne i sommeren 2025 valgte Højby Skole som rammen for deres juniormesterlæreforbud. Ved skoleårets start var der således kun to elever på 8. årgang og 7 elever på 9. årgang i Fårevejle. I den nuværende budgettildelingsmodellen tildeles skolerne jf. beslutning fra maj 2025, nominelt det samme beløb pr. elev, som i de almene klasser (70.000 pr. elev), men folkeskolen skal kun undervise eleverne tre ud af fem dage ugentligt. Derudover afsættes der midler centralt til samarbejdet med Campus Odsherred, hvor juniormesterlæreklasserne har forløb på skift de resterende to dage ud af ugens fem (nogle juniormesterlæreelever er i en virksomhed de to dage ugentligt).

Skævvridningen i skolernes økonomi til at drive juniormesterlæreordningen gør, at administrationen fremlægger forslag til en ny tildelingsmodel, som beror på en klassetildeling. Klassetildelingsmodellen betyder, at der tildeles midler svarende til antallet af klasser - og ikke antallet af elever. Det foreslås at tildele 0,65 mio. kr. pr. klasse. Derudover

foreslås det i modellen, at der tildeles 15.000 kr. ekstra pr. elev til skolen for hver elev, der overstiger elevtallet 15 for henholdsvis 8. og 9. juniormesterlæreklasse.

Det er væsentligt at være opmærksom på, at folkeskolen kun skal undervise eleverne 3/5 af tiden.

Modellen indebærer også, at der tildeles budget til juniormesterlære som for den øvrige budgetudmelding for skolerne, nemlig 1 gang ved indgangen til nyt budgetår med afsæt i elevtallet pr. 5. september. Den nuværende model med elevtildeling betyder at Fårevejle med budget 2026 er tildelt i alt 1,0 mio. kr. til at drive de to klasser og Højby er tildelt i alt 2,2 mio. kr. til at drive deres to klasser.

I bilag 1 vises økonomien ift. den nye tildelingsmodel. Hvis indstillingen om den nye tiltrædes, vil den nye model blive implementeret fra august 2026. Modellen vil betyde en årlig besparelse på juniormesterlære på til 0,55 mio. kr., der i stedet tilgår i det samlede skolevæsens økonomi.

For uddybning af status omkring elever og undervisningen samt økonomien, henvises til bilag 1.

Vig Skole og skolebestyrelse har fremsendt et ønske til udvalg og formandskab om at oprette juniormesterlære lokalt på egen skole. Skolen ønsker, at eleverne bliver i deres egne klasser tre dage om ugen og at eleverne de to andre dage indgår i praktik og i samarbejdet med Campus Odsherred (bilag 2).

Administrationen anbefaler, at Vig Skoles ønske afvises og at den nuværende struktur fortsættes for at opretholde et tilstrækkeligt elevgrundlag for de to etablerede juniormesterlæreordninger i kommunen.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om juniormesterlære, BEK nr. 322 af 20/03/2025.

Bekendtgørelse af Lov om Folkeskolen, LBK nr. 989 af 27/8/2024

## **Økonomiske konsekvenser**

Forslaget indebærer en omfordeling af økonomi til juniormesterlæreklasserne på henholdsvis Fårevejle og Højby Skoler. I den nye model vil budgettet til juniormesterlæreklasser tage udgangspunkt i en klassetildeling frem for elevtildeling. Der tildeles til to klasse på hver af de to lokationer. Der tildeles en gang årligt. Den nye model indebærer en besparelse på 0,55 mio. kr., som tilgår det samlede skolevæsen.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familier, at:

1. Godkende en ændret økonomitildeling for juniormesterlæreordningen i Odsherred Kommune i budget 2026 pr. august 2026
2. Den nuværende struktur for juniormesterlæreordningen bibeholdes og at Vig Skoles ønske om eget juniormesterlæretilbud derfor ikke bliver imødekommet.

## **Beslutning**

Ad. 1 Ikke behandlet.

Ad. 2 Ikke godkendt.

Den nuværende struktur er ikke godkendt idet udvalget for Børn, Læring og Familie beder administrationen på et kommende udvalgsmøde at fremlægge en beskrivelse af faglige og økonomiske konsekvenser ved en struktur for juniormesterlæreordningen, hvor juniormesterlæreordningen er samlet i et tilbud i Højby.

Vig Skoles ønske imødekommes ikke.

## **Bilag**

Bilag 1 Juniormesterlære - april 2026



# Punkt 43: Temadrøftelse om familieområdet

00.22.00-A00-25-2

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## Beslutningstema

Temadrøftelse om kvalitet i sagsbehandlingen og strategi for genopretning i Familieafdelingen.

## Sagens opståen

På mødet i det daværende Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalg den 25. november 2025 ([pkt. 149](#)) blev udvalget orienteret om arbejdet med kvalitet i sagsbehandlingen i Familieafdelingen. Udvalget blev orienteret om, at Familieafdelingens nye leder (pr. 1. november 2025) havde fået til opgave at lave en strategi for bedre kvalitet i sagsbehandlingen samt en økonomisk handleplan til budgetoverholdelse.

På dette møde orienteres udvalget om status gennem et oplæg om den aktuelle situation på området, afdelingsledelsens strategi for genopretning samt den økonomiske handleplan. Områdeleder Katja Velin Mejlfort deltager under punktet og holder oplæg.

## Sagsfremstilling

Familieafdelingen i Odsherred Kommune står i en vanskelig situation præget af en række udfordringer relateret til mødet med borgeren og familiernes oplevelse af kontinuitet i sagsbehandling og indsats, kvalitet og retssikkerhed i sagsbehandlingen, arbejdsmiljø og personalegennemstrømning, økonomi og budgetoverholdelse samt data og ledelsesunderstøttelse til udvikling af afdelingen.

Der har i flere år været fokus på udfordringerne i Familieafdelingen, og der er sat tiltag i gang for at forbedre kvaliteten. I forlængelse af Barnets lov og et forløb med Socialstyrelsens taskforce fra 2021 til 2023 er der bl.a. opdateret arbejdsgange, udarbejdet visitationsgrundlag, igangsat fagligt udviklingsarbejde med tværprofessionel metode til tidlig indsats for udsatte gravide (Minding the Baby) og traumebevidst behandling. Et konkret eksempel er kompetenceudviklingen gennem kurser med fokus på børneinddragelse og den gode børnesamtale. Der opleves dog fortsat en række alvorlige udfordringer, og den nye leder af Familieafdelingen har på den baggrund igangsat et strategiarbejde med en udviklingsplan og en økonomisk handleplan. Strategien skal sætte retning for et bedre borgermøde, en tidligere og mere forebyggende indsats, styrket tværfagligt samarbejde og en mere systematisk organisering. Det væsentligste fokus i strategien bliver at sikre implementeringen af de ønskede forandringer gennem ledelsesfokus og tæt samarbejde med medarbejderne i afdelingen og resten af centeret. Ekstern bistand, jf. punkt 45 kan understøtte dette udviklingsarbejde væsentligt.

Arbejdet samles i fem spor: mødet med borgeren, forebyggelse, tværfaglighed, trivsel og ledelse samt drift, kvalitet og økonomi.

Målet er, at familier, børn og unge oplever, at "vi holder, hvad vi lover", at flere børn hjælpes tidligere, at indsatserne bliver mere sammenhængende, og at ressourcerne anvendes bæredygtigt.

Med afsæt i oplægget lægges der op til en politisk drøftelse af retning og prioriteringer på familieområdet. Formålet er at give Udvalget for Børn, Læring og Familie:

- Indblik i den aktuelle situation og udvikling på familieområdet.
- Overblik over udfordringer og økonomiske tendenser.
- Indblik i strategi og økonomisk handleplan samt tidsperspektiv og fokus på afdelingens betingelser for at lykkes
- Mulighed for at drøfte politiske ambitioner og prioriteringer.
- Grundlag for eventuelle fremtidige politiske beslutninger.

## Lovgrundlag

Barnets ts Lov, LBK nr. 282 af 17/03/2025

## **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser, men temadrøftelsen vil belyse de økonomiske udfordringer og tendenser på området.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Strategiarbejdet og genetableringen af afdelingen er omfattende arbejde, der kræver et langt sejt træk og som har konsekvenser for afdelingens administrative arbejde

## **Udtalelser og høring**

---

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Gennemføre temadrøftelsen.

## **Beslutning**

Ad 1. Temadrøftelsen er gennemført.

Oplægget fra drøftelsen er vedhæftet referatet.

Udvalget ønsker er status på afdelingens strategi og udvikling i efteråret 2026.

## **Bilag**

Oplæg\_Temadrøftelse om familieområdet

# Punkt 44: Beslutning om taskorce på børnehandicapområdet

00.22.00-A00-25-2

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## Beslutningstema

Social- og Boligstyrelsen opstartede taskorceforløb på handicapområdet med Odsherred Kommune i september 2025. I november 2025 aflyste Social- og Boligstyrelsen planlagte interviews med bl.a. ledere til primo 2026. Samtidig fortsatte Ankestyrelsen og VISO deres aktiviteter. Forsinkelsen i forløbet er opstået på grund af store omlægninger i styrelsen.

I januar 2026 efterspørger centerchef en ny tidsplan fra styrelsen, som CBUF modtager efter ny henvendelse ultimo februar. Den nye tidsplan indebærer en udskydelse af rapporten på 10 måneder, hvilket CBUF går i dialog med styrelsen om. Styrelsen revurderer deres plan og tilbyder på den baggrund afrapportering januar 2027 og opstart af udviklingsforløbet i december 2026. Det betyder, at analyseforløbet strækker sig fra september 2025 til januar 2027 og at udviklingsforløbet strækker sig fra medio december 2026 til medio marts 2028.

Derfor er det administrationens vurdering, at dette taskorceløb ikke giver den nødvendige hjælp til udvikling, som afdelingen og specialtemaet har behov for.

## Sagsfremstilling

På grund af forsinkelsen fra Social- og Boligstyrelsens side er der brug for at tage stilling til, hvordan den faglige udvikling af børnehandicapområdet støttes af eksterne kræfter. Det er fortsat administrationens vurdering, at der er et stort behov herfor for at arbejde med og understøtte det gode møde med børn, unge og familier, borgernes retssikkerhed og afdelingens budgetoverholdelse.

De ses flere muligheder for at afdelingen kan understøttes i dette arbejde. For det første kan Odsherred Kommune efterspørge genstart af et nyt længerevarende forløb med taskorcen. I dette tilfælde vil det være Familieafdelingens ønske at forløbet vedrører både handicapområdet og udsatte børn og unge-området.

På grund af folketingsvalget den 24. marts 2026 og ny regeringsdannelse kan Social- og Boligstyrelsen ikke indgå aftale med kommunen på nuværende tidspunkt. Tidsperspektivet for dette taskorceforløb er derfor usikkert.

Som anden mulighed har styrelsen også meddelt, at hvis Odsherred Kommune ønsker det, så kan det aftalte taskorceforløb snævreres ind og gennemføres med primært fokus på allerede gennemgåede sager. Ankestyrelsen og VISO vil på baggrund af viden og fund fra disse sager kunne tilbyde et kortere læringsforløb. Læringsforløbet vil blive målrettet sagsbehandlere og ledere i kommunen. Dette alternative forløb indebærer, at der ikke udarbejdes en egentlig analyserapport, som beskriver kommunens organisering af arbejdet samt strukturelle styrker og udviklingsmuligheder.

En tredje mulighed er at der tilkøbes et eksternt konsulenthus til at lave en analyse og understøtte implementeringen af afdelingens strategi.

I efteråret 2025 drøftede Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget kvalitet i sagsbehandlingen på både udsatte børn-området og børnehandicapområdet. I den forbindelse var der kontakt til konsulenthuset BDO, som udarbejdede et tilbud på en analyse og et udviklingsforløb for den samlede familieafdeling. Det gamle tilbud er vedlagt til orientering som bilag. Tilbuddet vil skulle genforhandles, hvis udvalget ønsker denne mulighed.

Det er administrationens vurdering, at afdelingen desværre ikke vil få et tilstrækkeligt stort udbytte af alene at entrere med det planlagte taskorceforløb – særligt henset til den store forsinkelse og det snævre fokus på børnehandicapområdet.

Det er administrationens vurdering, at genstart af et nyt længerevarende forløb for hele familieafdelingen kan blive en stærk driver og støtte til implementeringen af den strategi for afdelingen, som præsenteres under temadrøftelsen i punkt 43. Svagheden ved at vælge det nye koncept er den usikkerhed, der er i at konceptet skal udvikles undervejs og tidsperspektivet på grund af folketingsvalget ikke er endeligt afklaret.

Et forløb med et eksternt konsulentbureau vil koste ca. 350.000 kr. ex moms. Fordelen er, at et forløb kan igangsættes umiddelbart og at konsulenternes tid klart dedikeres til kommunen som aftalt. Et tilbud fra et eksternt konsulenthus kan også tilrettelægges, så det meget præcist understøtte afdelingens strategiarbejde, jf. temadrøftelsen.

Administrationen anbefaler på den baggrund at afdelingen fortsætter samarbejdet med taskforcen i et alternativt snævert forløb uden analyserapport (præsenteret som anden mulighed ovenfor). Derudover anbefales det, at der indgås en aftale med et eksternt konsulentfirma, der gennemfører en analyse af udfordringer i sagsbehandlingen og får til opgave at understøtte implementeringen af strategiarbejdet i afdelingen.

## **Lovgrundlag**

Barnets lov.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der skal prioriteres 350.000 kr. fra afdelingens administrative ramme, hvor også børne- og ungerådgiverne lønnes fra. Der har historisk set ofte været et merforbrug her.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Det er krævende for en familieafdeling at indgå i det nødvendige udviklingsarbejde uanset om det er i samarbejde med Social- og Boligstyrelsen eller med et eksternt konsulenthus. Der skal afsættes ressourcer til at aflevere nødvendige data, indgå i læringsaktiviteter, kurser, analyse mv. Det er tid, som prioriteres fra børn og familier umiddelbart, men en investering i højere kvalitet i sagsbehandlingen på sigt.

## **Udtalelser og høring**

---

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:?

1. Drøfte mulighederne for støtte til børnehandicapområdet og det samlede familieområde og beslutte hvilken understøttelse, afdelingen skal anvende.

## **Beslutning**

Ad 1. Drøftelsen er gennemført.

Udvalget beslutter, at børnehandicapområdet skal gennemføre det korte læringsforløb fra Ankestyrelsen og VISO. Udvalget tilkendegiver desuden at familieafdelingen kan prioritere 350.000 kr. fra afdelingens egen administrative ramme til understøttelse af områdets tidligere udvikling.

## **Bilag**

Bilag 2. Analyse af familieområdet\_tilbud fra BDO

Bilag 1. Brev til Odsherred Kommune vedr. Taskforce

# Punkt 45: Orientering om data på familieområdet

00.01.00-G01-25-16

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## Beslutningstema

Orientering om data på Familieområdet.

## Sagens opståen

Udvalget besluttede på møde den 12. september 2023 at få forelagt data for Familieområdet to gange årligt, for derved at kunne følge udviklingen på området tættere. På møde den 2. december 2025 godkendte Børne-, Unge-, og Uddannelsesudvalget et nyt ”koncept” for orientering om data på området ([pkt. 172](#)).

## Sagsfremstilling

De aktuelle data på familieområdet er vist i bilag 1. Aktivitets og udgiftsdata på familieområdet. I bilag 1 findes nu også Sagsdata, som tidligere var i særskilt bilag. Data er opgjort i marts 2026.

Formålet med nøgletallene er i løbet af året at følge aktiviteten på familieområdet på de tre hovedområder Forebyggende foranstaltninger, Anbringelser og Handicapkompenserende ydelser. Bilag 1 indeholder også nøgletal om antallet af børnefaglige undersøgelser, underretninger og sagstal pr. rådgiver.

Nøgletallene erstatter ikke budgetopfølgning på området. I budgetopfølgningen indgår hele økonomien for familieområdet, hvorimod nøgletallene i stedet fokuserer på aktiviteten, udgiften og gennemsnitspriser for hovedområderne forebyggende foranstaltninger, anbringelser og handicapkompenserende indsatser.

Nøgletallene hviler på faktisk aktivitet for alle kendte foranstaltninger for børn og unge i det indeværende budgetår, og den aktuelle fremskrivning af årets foranstaltninger.

Datakvaliteten er forbedret meget de seneste måneder, men der er stadig en usikkerhed om validiteten af data for resten af året. Rapporten indeholder på nuværende tidspunkt alene information om aktiviteten i de forskellige kategorier, men når kvaliteten og validiteten af data løbende forbedres, udbygges nøgletallene med samlede udgifter og gennemsnitspriser for de forskellige kategorier.

## Lovgrundlag

Barnets Lov, LBK nr. 83 af 25/01/2024.

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1. Nøgletal på Familieområdet

# Punkt 46: Delegationsplan 2026

00.18.04-A21-26-1

## Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie og Udvalget for Social-, Beskæftigelse og Arbejdsmarked.

## Beslutningstema

Godkendelse af delegationsplan 2026.

## Sagens opståen

Byrådet godkendte på møde den 29. marts 2022 den seneste delegationsplan for Odsherred Kommune.

## Sagsfremstilling

Delegationsplanen skal betragtes som et supplement til styrelsesvedtægten og har til formål at synliggøre ansvars- og opgavefordelingen mellem det politiske og det administrative niveau.

Byrådet har det formelle ansvar for alle kommunens sager, men har efter styrelsesvedtægten henlagt beslutningskompetencen for en lang række sager til Økonomiudvalget, fagudvalgene og administrationen. Selv om Byrådet har delegeret en del af sin beslutningskompetence til de politiske udvalg og administrationen, vil et stort antal sager dog stadig blive behandlet af Byrådet eller forberedelse og behandling i administrationen, i de stående udvalg og i Økonomiudvalget.

Delegationsplanen for Odsherred Kommune er tænkt som et praktisk opslagsværk, som giver et hurtigt overblik over sagsgange og beslutningskompetencer inden for de vigtigste lovområder. Delegationsplanen er ikke udtømmende for samtlige beslutninger, som træffes af Odsherred Kommune, og den afskærer ikke det enkelte byrådsmedlems ret til efter styrelseslovens § 11, stk. 1, at kræve en sag behandlet i Byrådet (initiativretten). På nogle områder er der i delegationsplanen henvist til administrationsgrundlag, som mere detaljeret beskriver fordelingen af beslutningskompetencen.

Som i 2022 er administrationens oplæg for den nye 2026-delegationsplan fortsat at udarbejde en relativ detaljeret delegationsplan, som i høj grad kan tjene som et relativt præcist opslagsværk, selvom den ikke er eller skal være udtømmende.

Oplægget er endvidere udarbejdet på baggrund af modtagne høringssvar fra alle kommunens fagcentre, som dækker de stående udvalg, samt på baggrund af aktuelle og store lovreformer indenfor navnlig arbejdsmarkedsområdet og sundheds- og ældreområdet.

At dele af de nævnte lovreformer først får retsvirkning løbende gennem 2026 understreger behovet for og anbefalingen om, at delegationsplanen tilsvarende opdateres senere gennem 2026.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

## **Indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie og Udvalget for Social-, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. godkende ny delegationsplan 2026.

## **Beslutning**

Ad. 1 Indstillet.

## **Bilag**

Udkast delegationsplan 2026 version 30032026 - Kopi

# Punkt 47: Godkendelse af kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg for sociale effektinvesteringer

00.00.00-P20-26-1

## Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, og Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## Beslutningstema

Godkende kommissorium for § 17, stk. 4-udvalget for sociale effektinvesteringer og udpegning af Byrådets repræsentanter til § 17, stk.4-udvalget for sociale effektinvesteringer.

## Sagens opståen

På baggrund af Konstitueringsaftalen for Byrådet 2026-2029 er der etableret et §17.4 udvalg for sociale effektinvesteringer.

Administrationen har udarbejdet et kommissorium for §17.4 udvalget for sociale effektinvesteringer, som Byrådet via fagudvalgene (Social-, Ældre-, og Børneudvalgene) og Økonomiudvalget skal godkende.

Byrådet skal yderligere udpege repræsentanter til udvalget.

Udvalget er placeret under Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked.

## Sagsfremstilling

Sociale effektinvesteringer er en tilgang, hvor der investeres tidligt og målrettet i sociale indsatser med det formål at skabe bedre livschancer for borgere og samtidig reducere langsigtede offentlige udgifter.

Formålet med udvalget er at skabe viden og indsigt om mulighederne for sociale effektinvesteringer og rådgive Byrådet herom. Formålet er desuden at identificere problemstillinger, hvor der med en målrettet, tidlig indsats kan opnås stærke resultater og fremtidige udgifter kan reduceres.

Hvad er sociale effektinvesteringer, og hvordan kan kommunen investere endnu mere i velfærd og skabe varige forbedringer? Spørgsmål som disse skal §17.4 udvalget for sociale effektinvesteringer dykke ned i og blive eksperter på.

Fire områder, hvor der i særdeleshed påtænkes at være relevante problemstillinger er valgt ud til nærmere afgrænsning gennem dialog med fagfolk:

- Handicap?
- Udsatte børn og unge?
- Lighed i sundhed
- Ind på arbejdsmarkedet

Udvalget vil undersøge, hvilke målgrupper - indenfor ovennævnte områder - indsatser kan give en meningsfuld og økonomisk rentabel effekt for. Og sikre, at kommunens ressourcer anvendes der, hvor de skaber størst effekt med blik for både borger og økonomi.

Udvalget inviterer videnspersoner og interessenter ind med relevans for tematikkerne.

***Medlemmerne af udvalget er følgende:***

- Søren Myrup Pedersen (B) (Erhvervsudvalg og Kulturudvalg)
- 2 yderligere repræsentanter fra Byrådet
- Centerchef Social og Arbejdsmarked
- Centerchef, Børn, Unge og Familier
- Direktør for Ældreomsorg, Sundhed, Social og Beskæftigelse
- Repræsentant fra Rådet for Socialt Udsatte
- Repræsentant fra Handicaprådet
- Repræsentant fra Frivilligcenteret

Kommissoriet er vedlagt som bilag.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven §17, stk. 4

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, og Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Godkende kommissoriet for §17.4 udvalget for sociale effektinvesteringer.

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

2. Udpege Byrådets repræsentanter, heraf en som formand, til §17.4 udvalget for sociale effektinvesteringer.

## **Beslutning**

Ad 1. Indstillet.

Udvalget indstiller til Byrådet, at kommissoriet ændres, så antallet af øvrige repræsentanter fra Byrådet ændres fra 2 til 3.

## **Bilag**

§17.4 Kommissorium NYT (1)

# Punkt 48: Orientering om partnerskab med Steno Diabetes Center Sjælland og DGI Midt- og Vestsjælland

29.00.00-A00-22-1

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## Beslutningstema

Udvalget for Børn, Læring og Familie; Udvalget for Kultur, Bosætning Fritid og Lokale Fællesskaber og Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse orienteres om kommunens partnerskab med Steno Diabetes Center Sjælland og DGI Midt- og Vestsjælland.

## Sagens opståen

I maj 2023 indgik Odsherred Kommune en partnerskabsaftale med Steno Diabetes Center Sjælland om fremme af børn og unges sundhed og trivsel, som gælder frem til og med 2027. Samme år indgik kommunen i projekt ”lokalsamfund i bevægelse”. I april 2025 blev Steno-partnerskabet udvidet til også at omfatte DGI Midt- og Vestsjælland.

I denne sag orienteres udvalget om partnerskaberne og samarbejdet, som udgør en central komponent i kommunens tværgående arbejde med sundhed, børn, unge og familier.

Sagen går til orientering i følgende tre udvalg: Børn, Læring og Familie; Udvalget for Kultur, Bosætning Fritid og Lokale Fællesskaber og Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

## Sagsfremstilling

Som led i udmøntningen af kommunens sundhedspolitik ”Sammen om sundhed – Odsherred i bevægelse 2022–2027” har administrationen arbejdet med at etablere partnerskaber. Formålet er at øge kapaciteten til at løfte sundhedsopgaverne (mental og somatisk sundhed) og at afsøge nye veje i det forebyggende arbejde for at fremme trivsel for børn og unge.

Gennem snart tre år har kommunen haft et strategiske partnerskab med Steno Diabetes Center Sjælland, der har arbejdet sammen om at fremme børn og unges sundhed og trivsel i aldersgruppen 0-25 år. En bred og tværfaglig styregruppe har stået i spidsen for arbejdet, der i det daglige betjenes af en ”partnerskabskonsulent”, som er finansieret af midler fra Steno og som i dag er forankret i Center for Børn, Unge og Familier (tidligere i sundhedsafdelingen).

En større satsning, som er udsprunget af og primært finansieret gennem det partnerskab, er et strategisk samarbejde med DGI Midt- og Vestsjælland under overskriften ”Flere med i foreningslivets fællesskaber”. Den aftale bygger bl.a. på en undersøgelse blandt foreninger og forældre og rummer to spor: ”Attraktive, tilgængelige og rummelige foreningsmiljøer” og ”Gode koblinger mellem dagtilbud, skoler samt familie- og fritidsliv”. Formålet er at samle ressourcer og økonomi i en fælles retning og dermed styrke børn og unges fysiske, mentale og sociale sundhed og trivsel i Odsherred Kommune.

Partnerskabet med Steno Diabetes Center Sjælland har desuden givet støtte til og sat gang i en række konkrete indsatser. Det omfatter bl.a. skolemadsprojekter samt målrettede indsatser for sårbare børn og unge, herunder mikropulje, skrivegrupper, cykelprojekt og søvnforløb. Derudover er der udloddet en såkaldt naturpulje.

Aktuelt arbejdes der blandt andet med en ansøgning om midler, opstart og kvalificering af indhold i et Familiehus (jf. denne dagsordens punkt 39), et øget fokus på forebyggelse blandt elever på folke- og specialskolerne med afsæt i data fra Ungeprofilundersøgelsen 2024/2025 – og med udmøntning af DGI-aftalen.

Ud over de konkrete indsatser har partnerskabet bidraget til et mere systematisk fokus på at identificere og koordinere sundhedsfremmende indsatser på børne- og ungeområdet på tværs af organisationen. Partnerskabskonsulenten har desuden fungeret som én indgang for forskere, NGO’er med flere der har henvendt sig med henblik på samarbejde og har afholdt flere oplæg for interesserede organisationer, der ønsker at høre om kommunens tværgående, forebyggende arbejde.

*Lokalsamfund i bevægelse*

Sammen med kommunerne Vordingborg, Halsnæs, Syddjurs og Randers samt Steno Diabetes Center Aarhus, Sjælland og København og Aarhus Universitet har Odsherred Kommune deltaget i projektet "Lokalsamfund i bevægelse". Projektet har til formål at fremme sunde bevægelsesvaner blandt børn og unge i alderen 6–12 år. I Odsherred Kommune blev Vig og Fårevejle udvalgt som indsatsområder.

I foråret 2024 blev projektet igangsat i Vig. Medarbejdere på tværs af organisationen blev uddannet i den såkaldte "systemorienterede metode." Der blev gennemført målinger blandt skolens elever, og der blev afholdt tre workshops med deltagelse af politikere, ledere, medarbejdere og borgere, og der er efterfølgende arbejdet i arbejdsgrupper om blandt andet åben hal i Vig.

På trods af bred opbakning har udbyttet af projektet "Lokalsamfund i bevægelse" været begrænset i Vig området. Administrationen ønsker derfor, at indsatsen i Fårevejle i stedet videreføres med afsæt i DGI-aftalen samt øvrige lokalsamfundsindsatser i området. Det vurderes at give mulighed for et bredere fokus på sundhed og trivsel blandt børn og unge end alene målgruppen 6–12-årige.

## **Lovgrundlag**

Barnets lov.

Sundhedsloven § 119, stk. 2.

## **Økonomiske konsekvenser**

Steno Diabetes Center Sjælland bidrager med midler til en fuldtidsstilling (partnerskabskonsulent) i årene 2023-2026, de sidste 8,5 måned i 2026 til en halvtidsstilling. Samt med 250.000 kr. årligt til strategiske midler i 2023-2027.

Ud af de midler er afsat 247.000 kr. til strategiaftalen med DGI Midt- og Vestsjælland. Til den aftale har Folkeoplysningsudvalget afsat 50.000 kr. og DGI Midt- og Vestsjælland bidraget med 297.000 kr. således at DGI- aftalen i alt indeholder 594.000 kr.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

# Punkt 49: Godkendelse af høring om ferieplaner for elever i skoleåret 2027-2028

17.02.03-G01-16-1

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## Beslutningstema

Godkende udsendelse af forslag for elevernes ferieplan for skoleåret 2027-2028 til høring.

## Sagens opståen

Udvalget for Børn, Læring og Familie skal årligt godkende plan for skolernes ferie.

Derfor forelægges udvalget forslag til skolernes ferieplan for skoleåret 2027-2028 til godkendelse af udsendelse i høring med frist den 18. maj 2026 kl. 12:00.

## Sagsfremstilling

Byrådet har tidligere besluttet, at antallet af skoledage fastsættes til 200 dage pr. år.

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget har den 10. juni 2025 vedtaget ferieplanen for skoleåret 2026-2027.

Administrationen har udarbejdet forslag til ferieplan for skoleåret 2027-2028 med udgangspunkt i de vedtagne rammer:

- Undervisningen udgør 200 skoledage, og fridage er i videst mulige omfang ens fra år til år.
- Elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni måned (lovbestemt).
- De gældende lukkedage og ferier for SFO er oplyst på ferieplanen.

### Forslag til ferieplan for skolerne 2027-2028:

Sommerferie, lørdag den 26. juni – onsdag d. 11. august 2027  
Efterårsferie, lørdag den 16. oktober - søndag den 24. oktober 2027  
Juleferie, onsdag den 22. december - søndag den 2. januar 2028  
Vinterferie, lørdag den 12. februar - søndag den 20. februar 2028  
Påskeferie, lørdag den 8. april - mandag den 17. april 2028  
Kr. Himmelfartsferie, torsdag den 25. maj – søndag den 28. maj 2028  
Pinseferie, lørdag den 3. juni - mandag den 5. juni 2028  
Sommerferie, lørdag den 24. juni 2028

### Forslag til ferieplan for SFO'erne:

Sommerferie, lørdag den 10. juli – søndag den 25. juli 2027 (uge 28 og 29)  
Juleferie, fredag den 24. december – fredag den 31. december 2027  
Påskeferie, lørdag den 8. april – mandag den 17. april 2028  
Kr. Himmelfartsferie, torsdag den 25. maj – søndag den 28. maj 2028  
Sommerferie, lørdag den 8. juli – søndag den 23. juli 2028 (uge 28 og 29)

Forslag til ferieplan inkl. lukkedage og ferier for SFO er vedhæftet sagen som bilag.

På kommunens hjemmeside og på de ferieblanketter som SFO'erne udleverer, kan forældre læse mere om lukkedage og lukkedagspasning i SFO.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen, LBK nr. 1100 af 05/09/2025, § 14a, stk. 2.

## **Økonomiske konsekvenser**

...

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

...

## **Udtalelser og høring**

Forslag til ferieplan sendes i høring i skolebestyrelser, MED-udvalg, Fælles Elevråd Odsherred (FEO), Odsherred Lærerkreds (DLF), BUPL, FOA og Skoleledernes Lokalfdeling Odsherred med frist d. 18. maj kl. 12:00.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Unge og Familier, at:

1. Godkende at forslag til ferieplan for skoleåret 2027-2028 sendes i høring med frist d. 18. maj kl. 12:00

## **Beslutning**

Ad 1. Godkendt.

## **Bilag**

Bilag fælles ferieplan for elever 2026\_2027 og 2027\_2028

# Punkt 50: Godkendelse af midler til Børnedemokratidagen

17.04.00-G01-20-2

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## Beslutningstema

Udvalget for Børn, Læring og Familie forelægges ansøgning om bevilling af midler til afholdelse af Børnedemokratidagen for 2026, i alt 25.000 fra udvalgets aktivitetspulje.

## Sagens opståen

Det tidligere lokaldemokratiudvalg startede i 2016 arbejdet med afholdelse af en årlig børnedemokratidag for alle kommunens 6. klasser. Projektet har kørt i årene siden og er udviklet undervejs på baggrund af erfaringerne fra tidligere år. Tilbage meldinger fra både elever og lærere er meget positive. Evalueringen af dettes års Børnedemokratidag pegede ligeledes på, at både elever og lærere oplever dagen og projektet som udbytterig.

Børnedemokratidagen har hidtil været finansieret af henholdsvis Økonomiudvalget med 25.000 kr. og Udvalget for Børn, Læring og Familier (forhenværende Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget) med 25.000 kr.

Det er på Økonomiudvalgets møde d. 20. maj 2025 blevet godkendt, at finansieringen fra Økonomiudvalget er varig fra 2026 og frem og indarbejdes som en teknisk korrektion til budget 2026-2029.

Anvendelsen af det samlede beløb på 50.000 kr. beslutter eleverne gennem en demokratisk proces.

## Sagsfremstilling

Børnedemokratiprojektet er en læring i konkret demokratisk dannelse. Eleverne lærer, at politik bl.a. handler om prioritering og fordeling af midler i forhold til, hvilke værdier den enkelte har. Eleverne lærer, at velforberejdede argumenter er vigtige, når der skal diskuteres, findes kompromisser og nås til enighed i et fælles samarbejde.

Selve børnedemokratidagen afholdes i Byrådssalen med borgmesteren som ordfører. Forud for denne dag har eleverne arbejdet med demokrati ude i klasserne, hvor Ung i Odsherred og lokalpolitikere også kan inviteres på besøg.

Tidligere børnedemokratidage/-projekter:

- 2016-17: Frit tema.
- 2017-18: Kultur og bevægelse.
- 2018-19: Ung i Geoparken.
- 2019-20: Event omkring FN's verdensmål. 2020-21: Fremtidens Odsherred. 2021-22: Livsglæde.
- 2022-23: Trivsel.
- 2023-24: Madkultur.
- 2024-25: Sundhed.
- **2025-26: Mad i Odsherred**

Dagen/projektet udføres i et samarbejde mellem skolekonsulenter i CBUF og Ung i Odsherred.

Der er nedsat en styregruppe for børnedemokratidagen, som planlægger og tilrettelægger dagen og indholdet. Styregruppen består af følgende repræsentanter:

- 1 skolekonsulent.
- Leder af Ung i Odsherred.
- 1 skoleleder.
- 2 repræsentanter fra Fælles Elevråd Odsherred (FEO).

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen, LBK nr. 989 af 27/08/2024.

## **Økonomiske konsekvenser**

Udvalget for Børn, Læring og Familier ansøges om en bevilling på 25.000 kr. Midlerne finansieres af udvalgets aktivitetspulje.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familier, at:

1. Godkende bevilling på 25.000 kr. til Børnedemokratidagen i 2026. Midlerne finansieres af udvalgets aktivitetspulje.

## **Beslutning**

Ad 1. Godkendt.

# Punkt 51: Orienteringssag - opfølgning på læring af Lynghussagen i 2026

00.15.00-A26-25-2

## Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Børn, Læring og Familie, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Klima, Teknik og Miljø og Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber.

## Beslutningstema

Orientering om opfølgninger på læring af Lynghussagen i 2026.

## Sagens opståen

Økonomiudvalget har den 9. december 2025 ([pkt. 283](#)) besluttet, at der skal være tre opfølgninger på læring af Lynghussagen i 2026.

## Sagsfremstilling

På baggrund af Økonomiudvalgets beslutning får alle fagudvalg en orientering om status fra relevante centre på de tidligere beskrevne og evt. nye indsatser som er igangsat som følge af Lynghussagen. Opfølgningerne vil ligge på udvalgenes møder i hhv. april, august og november 2026 og opfølgningerne bliver behandlet i Økonomiudvalget i samme måneder.

Status på fremdrift fra centrene:

### *Center for Omsorg og Sundhed*

Advokatundersøgelsen af hændelsen i Lynghuset i december 2023 pegede særligt på behovet for:

- tydelig ledelsesmæssig fokus på ansvar samt opgave- og kompetencefordeling
- sikring af implementering, efterlevelse og kontrol af instrukser og retningslinjer
- styrket journaliseringspraksis
- systematisk efteruddannelse og faglig opkvalificering

Center for Omsorg og Sundhed satte i løbet af 2024 – før og undervejs i advokatundersøgelsesforløbet - gang i en række indsatser, der skulle rette op på de problemer, som kommunen konstaterede i sin bekymringskrivelse ved hændelsen i december 2023. Det drejer sig bl.a. om ansættelsen af en risikomanager, journalaudit, generelt fokus på dokumentation og journalisering, uddannelsesforløb i Cura og en beslutning om at samle og etablere en tværgående Kvalitetsenhed, hvor udvikling, kvalitet, hygiejne og patientsikkerhed skulle understøtte indsatsen for hele Center for Omsorg og Sundhed.

Efter advokatundersøgelsen blev offentliggjort i januar 2025 blev følgende indsatser iværksat:

- Opdatering, ajourføring og implementering af samtlige sygeplejefaglige instrukser, instrukser for ansvarsfordeling og instrukser for journalføring.
- Implementering af ny superbruger organisation, så der sikres viden om og efterlevelse af systemer samt hvordan der skal journaliseres og dokumenteres.
- Tydelig ansvarsfordeling i tilsyn og kontrol med instrukser og deres efterlevelse.
- Et arbejdsmiljømæssigt setup, der assisterer driftsenheder med at følge op på påbud fra Arbejdstilsynet. Desuden er der ved at blive udarbejdet en arbejdsmiljøstrategi i Center for Omsorg og Sundhed.
- Opkvalificering af medarbejdernes faglighed, herunder med palliative kurser
- Undervisning i Cura på foranledning af medarbejderne. Der er gennemført undervisning i Lysningen og Sejrsbo, og der vil i 2026 være undervisning af hele medarbejdergruppen.

Aktuelt arbejdes der i Center for Omsorg og Sundhed med følgende indsatser afledt af læringen fra advokatundersøgelsen:

Kompetenceprofiler og delegering

- Kompetenceprofiler for personale, elever og studerende er blevet revideret, så kompetenceområderne for SSA- og SSH er opdateret og udvidet.
- Alle enheder i Omsorg og Sundhed har fået en gennemgang af de opdaterede kompetenceprofiler.
- Der er udarbejdet nye delegeringsskemaer, så ansvarsområde og kompetencer i kompetenceprofilerne er i overensstemmelse med autorisation og gældende bekendtgørelser for de forskellige uddannelser.
- Samtlige ledere er orienteret om, at de skal anvende skemaerne både som værktøj til kompetenceudvikling af medarbejdere og som dokumentation for delegering.

#### Instrukser og ansvarsfordeling

- Alle sundhedsfaglige instrukser er revideret og tydeliggjort med klare beskrivelser af ansvar.
- Arbejdet omkring udarbejdelse, revision, implementering af instrukser er en kontinuerlig og løbende proces.

#### Dokumentationspraksis

- Der arbejdes målrettet med journalisering i SBSYS
- Journalaudit er udført i start 2026 og anvendes til kontrol og læring og som målbar retning for undervisningen af medarbejderne i dokumentationspraksis i Cura.
- Fokus er på at styrke både datakvalitet, ensartethed og sammenhæng i dokumentationen.

#### Cura og superbrugerstruktur

- Implementeringen af den nye Cura-organisering er igangsat, herunder også omlægningen af superbrugerstrukturen, nedsættelse af Cura styregruppe, udarbejdelse af nye funktionsbeskrivelser og møder hvor både ledere og superbrugere deltager for et fælles udgangspunkt.
- Det er besluttet, at alle medarbejdere skal opkvalificeres i brugen af Cura.
- Der gennemføres derfor et omfattende undervisningsforløb, hvor alle medarbejdere skal gennemføre en basisuddannelse i Cura. Uddannelsen vil forløbe over en dag og omfatte alle medarbejde.
- Indsatsen kommer til at løbe over det kommende år og har til formål at styrke dokumentationspraksis, øge patientsikkerheden og understøtte faglig opkvalificering.

#### Digital understøttelse via Kvalicare

Den nye digitale platform Kvalicare er implementeret start januar 2026. Kvalicare er en central byggesten i den kvalitetsstruktur, som er ved at blive etableret og under udvikling. Platformen understøtter flere af undersøgelsens anbefalinger, herunder:

- styrket implementering af instrukser og tilgængelighed.
- systematisk faglig opkvalificering via e-læring kursus, som alle medarbejdere kan sættes op til at gennemføre, bla medicin-dispensering, medicin-administration og hygiejne. I Center for Omsorg og Sundhed skal alle medarbejde f.eks. gennemgå hygiejnemodulet og alt efter sundhedsfaglige uddannelse medicin dispensering og administrering.
- Højere patientsikkerhed: Medarbejderne har adgang til korrekte instrukser og kan dokumentere, at de har gennemført nødvendig oplæring. Kvalicare er tilgængelig på alle telefoner, Ipad og PC'er.

Gennem Kvalicare er det nu muligt at se gennemført e-læring, instrukslæsning og undervisning som bliver registret og lederne kan via lederoverblik se hvilke medarbejdere der har gennemført det valgte og bruge dette som lederdokumentation. Det giver én samlet indgang til:

- Instrukser
- Cura-arbejdsgange
- Kvalicare's e-læring moduler
- Kompetenceprofiler og delegering
- Onboarding
- Hygiejne
- Patientsikkerhed
- Dokumentation

#### *Center for Social og Arbejdsmarked*

Der arbejdes målrettet med konkrete tiltag, så som ensartet anvendelse af CURA, understøttelse til journalisering i SBSYS, og indkøb af tidsbegrænset ekstern kvalitetsunderstøttelse. Der arbejdes endvidere med at styrke den sundhedsfaglige kapacitet og Siriusparken har fx omfordelt borgerrettede indsatser og opnormeret den borgerrettede sygepleje med ét årsværk.

Der er herudover etableret en sundhedsfaglig koordinatorfunktion svarende til ét årsværk, som er fordelt på to medarbejdere, der varetager både borgerrettede og koordinerende opgaver. Funktionen har til formål at styrke sammenhæng, kvalitet og opfølgning på tværs af Siriusparken og Grønnehaven.

Der er fortsat behov for et mere systematisk samarbejde med Kvalitetsenheden i Omsorg og Sundhed gennem etableringen af en mere fast struktur herfor.

#### *Center for Børn, Unge og Familier*

Der arbejdes fortsat i centeret med at styrke borgerens retssikkerhed gennem bedre dokumentation og journalisering, bl.a. som følge af taskforce-indsatsen på familieområdet. Der arbejdes videre med at der systematisk sættes mål for arbejdet med udvikling hos det enkelte barn og familie, at der følges op på målene og at opfølgning dokumenteres. Der er fokus på at implementere en systematisk metode til det tværfaglige arbejde med progression for barnets udvikling og trivsel og i den forbindelse også fokus på faglig opkvalificering.

#### *Center for Erhverv, Teknik og Miljø*

Der arbejdes konstant i centeret for at sikre borgernes retssikkerhed og effektiv sagsbehandling. Et stort og vedvarende antal aktindsigtssager sikre at vores fokus er på at leve op til gode forvaltningsretlige principper. Der arbejder for eksempel pt. med at skabe større transparens i byggesagsbehandlingen, idet implementeringen af et nyt system giver borgere og virksomheder mulighed for at følge sagsbehandlingen i real-tid. Der arbejdes efter kendte processer, procedure og lovgivning og personalet uddannes løbende.

#### *Kultur og borger*

I Kultur og Borger er der løbende fokus på korrekt journalisering og effektiv sagsbehandling. Der føres tilsyn via stikprøve med korrekt anvendelse af tilskud og bevillinger.

### **Lovgrundlag**

Sektorspecifik lovgivning på de forskellige fagområder, herunder lovgivning om autorisation.

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Det er en løbende indsats at sørge for at sætte tid og ressourcer af til at forbedre arbejdet med dokumentation og journalisering.

### **Udtalelser og høring**

---

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Børn, Læring og Familie, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Klima, Teknik og Miljø og Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber at:

1. tage orienteringen om opfølgninger på læring af Lynghussagen i 2026 til efterretning
2. beslutte, om udvalgene vil behandle opfølgningerne i august og november 2026.

### **Beslutning**

Ad 1: Taget til orientering

Ad 2: Udvalget for Børn, Læring og Familie beslutter, at de ikke skal behandle opfølgninger på Lynghussagen i august og november 2026.

## **Punkt 52: Orientering om årshjul for udvalgets sager**

00.22.00-A00-25-2

### **Kompetence**

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

### **Beslutningstema**

Årshjulet er et fast punkt på dagsordenen og opdateres løbende mellem udvalgmøderne med sager samt udvalgsaktiviteter.

Årshjulet fremgår af bilag til sagen.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage årshjulet til efterretning.

### **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

Udvalget ønskede i efteråret 2026 en orientering om arbejdet med overgangen fra børne- og familieafdelingen til voksen-social-området.

### **Bilag**

Årshjul, april 2026

## **Punkt 53: Meddelelser til/fra udvalgsformanden**

00.01.00-G01-22-931043

### **Kompetence**

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

### **Beslutningstema**

Tage meddelelser til/fra udvalgsformanden til efterretning.

### **Sagens opståen**

Fast punkt på dagsordenen.

### **Sagsfremstilling**

Udvalgsformanden orienterer om:

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage meddelelserne til efterretning.

### **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

Formandskabet orienterer om:

- Uformelt møde med FEO den 14. april 2026.
- En henvendelse fra dagtilbud Solbakken, der har inviteret udvalget på besøg.
- ”Den bæredygtige Landsbyskole” på Odden, der ønsker foretræde for udvalget.

# Punkt 54: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

## Kompetence

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

## Beslutningstema

Tage meddelelser til efterretning.

## Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

## Sagsfremstilling

Byrådet har den 2. september 2025 besluttet, at der under punktet skal være en opstilling af de bestyrelser m.v., som udvalgets medlemmer er udpeget til inden for udvalgets forvaltningsområde.

Udvalget for Børn, Læring og Familie har følgende råds-, nævns- og bestyrelsesmedlemmer:

Råd/nævn/bestyrelse	Medlem(mer)
Handicaprådet	Christina Fast og Ulla Margrethe Hansen (stedfortræder)
KL delegeret årsmøde	Felex Pedersen og Ulla Margrethe Hansen (stedfortræder)
Bestyrelsen for SuB, Slagelse (Specialundervisning og Beskæftigelse)	Torben Kjeldsen
Repræsentantskabet for Movia	Ulla Margrethe Hansen
Bestyrelsen for Ungdomsboligforeningen, Asnæs	Ulla Margrethe Hansen (stedfortræder)
<b>Øvrige grupper med politisk repræsentation</b>	
Byggeudvalg Tengslemark	Torben Kjeldsen og Joakim Reingaard
Arbejdsgruppe til ekstra lokation til Ung i Odsherred	Jimmi Stegmann og Hanne Caldron

## Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage meddelelserne til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## **Punkt 55: Meddelelser til/fra administrationen**

00.01.00-G01-22-931043

### **Kompetence**

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

### **Beslutningstema**

Tage meddelelser til efterretning.

### **Sagens opståen**

Fast punkt på dagsordenen.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen orienterer om:

- Ny analyse fra CEPOS om løfteevne (vedlagt som bilag).

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Tage meddelelserne til efterretning.

### **Beslutning**

Ad. 1. Taget til efterretning

Centerchefen orienterer om:

- Etablering af et centersekretariat i Center for Børn, Unge og Familier.
- Kort fortrolig orientering i konkret sag.
- En borgerhenvendelse til udvalget om skolefravær. Administrationen svarer borger på henvendelsen.
- Rigsrevisionens beretning af kommunernes sagsbehandling ved anbringelser af børn.
- Analyse fra CEPOS om skolers løfteevne.
- Analyser fra CEPOS om sygefravær.
- Planlagt møde den 21. april med Ung i Odsherred er flyttet til november.

### **Bilag**

Rapport om beståelsesløfteevne

## **Punkt 56: Underskriftsside**

00.01.00-G01-22-931043

### **Kompetence**

Udvalget for Børn, Læring og Familie.

### **Beslutning**

Godkendt.