

# **REFERAT Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse d. 11-03-2026**

**Mødedato** Onsdag d. 11. marts 2026 kl. 08:15

**Mødested** Mødelokale B1 (18 pers.)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Meddelelser fra formanden.....	5
Meddelelser fra administrationen.....	6
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	7
Temamøde: Introduktion til økonomi, styring og demografi indenfor ældre- og sundhedsområdet....	8
Budget 2027 - drøftelse af udvalgets opgaver og mål.....	9
Godkendelse af tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 7 i Ældreloven.....	12
Godkendelse af nye lokationer for Hjemme- og Sygeplejen Distrikt Midt.....	14
Godkendelse af kriterier og rammer for udmøntning af Sundhedspolitik midler i 2026.....	17
Godkendelse af udsættelse af udarbejdelse af ny ældrepolitik.....	20
Godkendelse af repræsentation og kommissorium for Demenshus følgegruppe.....	22
Drøftelse af Byrådets samarbejdsaftale med Ældrerådet samt Ældrerådets vedtægter.....	24
Orientering vedr. delegationsplan samt drøftelse heraf.....	26
Henvendelsessag: Fast punkt om Hjemme- og Sygeplejen.....	28
Årshjul.....	30
Underskriftsside.....	31

## **Punkt 22: Godkendelse af dagsordenen**

00.22.00-A00-25-3

### **Kompetence**

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

### **Sagsfremstilling**

Faste indkaldelser:

Direktør Ulla Gramstrup

Centerchef for Omsorg og Sundhed Rasmus Gormsen Hansen

Følgende medarbejderrepræsentanter fra CMU Omsorg og Sundhed medvirker under punkt 28.

- Elise Bach Lønbæk
- Christina Ejdal
- Mille Enggrob Hansen
- Vicki Porsild
- Lene Rasmussen

Kultur- og Fritidskonsulent Christoffer Hede deltager under behandlingen af punkt 29.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Udvalget godkender dagsordenen.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende:

Bo Espersen (B).

## **Punkt 23: Foretræde for udvalget**

00.22.00-A00-25-3

### **Kompetence**

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

### **Sagsfremstilling**

#### **Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen**

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller gruppers synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet.

Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

### **Træffetid**

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

### **Sådan foregår mødet**

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside her](#).

### **Beslutning**

Ingen.

Fraværende:

Bo Espersen (B).

## **Punkt 24: Meddelelser fra formanden**

00.22.00-A00-25-3

### **Beslutningstema**

Tage meddelelserne fra formanden til efterretning.

### **Sagens opståen**

Fast punkt på dagsordenen.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Tage meddelelserne til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Formanden orienterede om:

- Seminar med Ældrerådet i februar 2026.
- Kickoff møde om pårørendepolitik er flyttet til 16.april 2026.

Fraværende:

Bo Espersen (B).

## **Punkt 25: Meddelelser fra administrationen**

00.22.00-A00-25-3

### **Beslutningstema**

Tage orienteringer til efterretning.

### **Sagens opståen**

Fast punkt på dagsordenen.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen orienterer om:

- Kvalitetsstandard for Sundheds- og omsorgspladser
- Borgerfoldere om beredskaber
- Vågetjenesten i Odsherred

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Desuden blev der orienteret om:

- Endelig tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed fra besøg ved Distrikt Midt.
- Kommende beslutning om horisontale samarbejdsaftaler træffes den 17. marts 2026.

Der eftersendes materiale:

- Borgerfolderne om beredskaber
- Tilsynsrapport
- Kvalitetsstandard for Sundheds- og omsorgspladser

Fraværende:

Bo Espersen (B)

### **Bilag**

Kvalitetsstandard for Sundheds- og omsorgspladser

Endelig tilsynsrapport Distrikt Midt

## **Punkt 26: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser**

00.22.00-A00-25-3

### **Beslutningstema**

Tage meddelelserne til efterretning.

### **Sagens opståen**

Fast punkt på dagsordenen.

Relevante råd, nævn og bestyrelser indenfor udvalgets områder:

- Handicaprådet (Gitte Svendsdatter og Christina Fast)

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Tage meddelelserne til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fokus på sag om badebro.

Fraværende:

Bo Espersen (B).

# **Punkt 27: Temamøde: Introduktion til økonomi, styring og demografi indenfor ældre- og sundhedsområdet**

00.22.00-A00-25-3

## **Kompetence**

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

## **Beslutningstema**

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse orienteres om økonomi, styring og demografi indenfor ældre- og sundhedsområdet.

## **Sagens opståen**

Introduktion til udvalgets områder.

## **Sagsfremstilling**

På mødet vil Centerchef for Omsorg og Sundhed Rasmus Gormsen Hansen give en mundtlig introduktion til økonomi, styring og demografi indenfor ældre- og sundhedsområdet.

## **Lovgrundlag**

---

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Udsættes til udvalgets møde i april 2026.

Fraværende:

Bo Espersen (B).

# Punkt 28: Budget 2027 - drøftelse af udvalgets opgaver og mål

00.30.00-S00-25-2

## Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

## Beslutningstema

Rammesætning af udvalgets arbejde med opgaver og mål i relation til budget 2027-2030.

## Sagens opståen

Byrådet vedtog [den 27. januar 2026](#) strategi, proces, regler og tidsplan for budgetlægningen 2027-2030.

Med baggrund i Byrådets beslutning skal udvalget drøfte egen strategi for budgetprocessen, der strækker sig frem til juni møderne.

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 24. februar 2026 at fastsætte måltallets samlede størrelse til 41,6 mio. kr. over perioden 2027-2028, jf. tabellen nedenfor.

I 1.000 kr., netto mht. refusions- og driftsindtægter	Teknisk budget-udkast 2027 (serviceudgifter)	Måltal 2027-2028
Økonomiudvalget	491.826	9.800
Erhvervsudvalget	10.335	200
Kulturudvalget	57.750	1.200
Uddannelsesudvalget	672.614	13.500
Miljøudvalget	81.096	1.600
Ældreudvalget	488.480	9.800
Socialudvalget	279.765	5.600
I alt	2.081.866	41.600

Note: Der er foretaget afrunding kolonnen "Måltal 2027-2028".

Ældreudvalgets måltal er fastsat til 9,8 mio. kr. for perioden 2027-2028, jf. tabellen ovenfor.

I budgetarbejdet for 2027 har Byrådet lagt vægt på, at der skal findes løsninger, der skaber langsigtede bæredygtige rammer og strukturer for kommunens opgavevaretagelse.

Det betyder, at Byrådet opfordrer fagudvalgene til at se på:

- Fremtidssikring af opgavevaretagelsen: Udvikling af de eksisterende strukturer, organiseringer og arbejdsgange.
- Investeringsforslag: Tiltag hvor en indledende indsats fører til en mere hensigtsmæssig drift på sigt.

For både reduktions- og udvidelsesforslag er der fastsat et minimumsbeløb på 500.000 kr. pr. år.

Der henstilles til, at fagudvalgene præsenteres for forslag, der mærkbart overstiger udvalgets måltal mhp. at give udvalget prioriteringsmuligheder i forhold til, hvad der oversendes til budgetforhandlingerne.

Medarbejderrepræsentanter fra CMU Omsorg og Sundhed deltager under første del af punktet, med henblik på at bistå udvalget med faglige og strategiske input ud fra et medarbejderperspektiv.

### *Udvalgets opgave*

Udvalget skal sætte rammerne administrationens arbejde med udarbejdelse af både udvidelses- og reduktionsforslag.

Med rammesætning menes, at udvalget sætter en retning på hvordan udvalget ønsker at administrationen udarbejder forslag til årets proces. Det kan handle om områder eller emner som udvalget ønsker undersøgt.

Eksempelvis:

- Strukturelle forhold
- Effektiviseringer
- Investeringer
- Udvikling af egne tilbud
- Konkrete servicereduktioner eller udvidelser

Herudover skal udvalget definere hvordan det 2-årige måltal skal opnås. Hvor meget skal findes i 2027 og hvor meget skal findes i 2028.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven, kapitel 5.

Indenrigs- og Sundhedsministeriets "Budget- og regnskabssystem for kommuner".

Odsherred Kommunes "Strategi, proces og regler for budgetlægningen 2027-2030" (vedtaget af Byrådet den 27. januar 2026).

Odsherred Kommunes gældende økonomiske politik.

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

Det forventes, at budgetforslaget sendes i høring i perioden fra den 27. august 2026 til den 17. september 2026 kl. 08:00.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Beslutte udvalgets budgetproces og strategi frem til juni mødet for arbejdet med reduktions- og udvidelsesforslag til budgetlægningen for 2027-2030.
2. Beslutte profil for hvordan det 2-årige måltal skal opnås. Hvor meget skal findes i 2027 og hvor meget skal findes i 2028.

## **Beslutning**

Medarbejdersiden fra CMU Omsorg og Sundhed fremlagde input til budgetdrøftelserne.

Ad 1) Drøftet. Udvalget ønsker at der udarbejdes et katalog med forslag til tilpasninger.

Ad 2) Drøftet. Udvalget ønsker at finde midler i begge budgetår. Erkendelse af at der kan være brug for investeringer i første år for at nå målene i år to.

Fraværende:

Bo Espersen (B).

## **Bilag**

Ældreudvalget

# **Punkt 29: Godkendelse af tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 7 i Ældreloven**

27.15.12-G01-25-1

## **Kompetence**

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

## **Beslutningstema**

Beslutning om tilskud til frivilligt arbejde, jf. § 7 i Ældreloven.

## **Sagens opståen**

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse behandler ansøgninger om tilskud til socialt arbejde efter § 7 i Ældreloven på udvalgets møder i marts og september i henhold til gældende retningslinjer.

## **Sagsfremstilling**

Efter ikrafttrædelsen af Ældreloven den 1. juli 2025 kan kommunen uddele støtte til sociale organisationer og foreninger, der laver frivilligt socialt arbejde på ældreområdet, jf. § 7. Bestemmelsen svarer til Servicelovens § 18, men er tilpasset Ældreloven.

Formålet er, at kommunen skal fremme samarbejdet med den lokale frivillige sociale sektor med henblik på at skabe gode rammer for den frivillige indsats og sikre et bedre samspil mellem de frivillige sociale organisationer og foreningers aktiviteter og de offentlige sociale tilbud. Det er den enkelte kommune, der fastsætter rammerne for samarbejdet med de frivillige sociale organisationer og foreninger herunder inden for ældreområdet.

Det daværende Social-, Ældre- og Psykiatriudvalg godkendte retningslinjer for tildeling af støtte på [udvalgets møde den 8. oktober 2025](#). Retningslinjerne er vedhæftet som bilag.

### *Ansøgninger*

Budgettet for støtte til frivilligt socialt arbejde på ældreområdet udgør i budget 2026 200.000 kr.

Der var ansøgningsfrist til 1. runde den 17. februar 2026. Ved ansøgningsfristens udløb var der modtaget 20 ansøgninger, som samlet har ansøgt om tilskud på 310.798 kr.

Administrationens gennemgang af ansøgningerne fremgår af vedhæftede bilag. Ansøgningerne er individuelt vurderet i forhold til det ansøgte formål, kommunens retningslinjer for tilskud samt hidtil gældende praksis. De tilskud fra 2025, der fremgår af bilaget, er givet efter Servicelovens § 18. Det er administrationens vurdering, at 19 ansøgninger falder inden for rammerne for tilskud i henhold til § 7 i Ældreloven.

Herpå indstilles 19 ansøgninger vedr. generelle formål inden for frivilligt socialt arbejde til et tilskudsbeløb på 129.500 kr. i første ansøgningsrunde. Der er dermed 70.500 kr. til indstilling i anden ansøgningsrunde.

## **Lovgrundlag**

§ 7 i Ældreloven.

## **Økonomiske konsekvenser**

Udgifter ifm. med ansøgninger § 7 jf. Ældreloven afholdes inden for budgettet.

Der er i budget 2026 afsat 200.000 kr. til fordeling indenfor § 7.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Bevillige tilskud til de indkomne ansøgninger som anført i vedhæftede bilag i henhold til gældende retningslinjer for for tilskud fra § 7-midlerne.

## **Beslutning**

Godkendt, med følgende ændringer til de indstillede beløb:

Ansøgning 9 afventer yderligere dialog med ansøger om fokus for projektet. Der bliver givet tilbagemelding på det kommende udvalgsmøde.

Der afsættes 10.000 kr. til hver af ansøgning 13 og 14.

Udvalget ønsker en strategisk drøftelse på et kommende møde af fokus/tema for prioriteringen af § 7-midler.

Fraværende:

Bo Espersen (B).

## **Bilag**

§7 Ansøgninger 1. runde 2026

Retningslinjer for tilskud til frivilligt socialt arbejde

# Punkt 30: Godkendelse af nye lokationer for Hjemme- og Sygeplejen Distrikt Midt

29.00.00-G01-26-1

## Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

## Beslutningstema

Godkende forslag til nye lokationer for Hjemme- og Sygeplejen Distrikt Midt. Det foreslås at leje og ombygge den tidligere Aldi i Vig samt ombygge dele af plejecenter Solvognen i Højby.

Nettoomkostningen (ekskl. årlig leje) er en anlægsbevilling på 4,45 mio. kr. Derudover skal påregnes en årlig leje samt deponering.

## Sagens opståen

Hjemme- og Sygeplejens nuværende lokaler på Servicecenter Baeshøjgård indgår i den kommende ombygning af demensindsatsen og et nyt Demenshus, som blev besluttet i Budget 2026. Hjemme- og Sygeplejens nuværende Distrikt Midt skal derfor finde nye lokaliteter.

## Sagsfremstilling

Administrationen har undersøgt mulighederne for nye lokaliteter, der kan løse behovet for nye fysiske rammer for Hjemme- og Sygeplejens Distrikt Midt. Konkret foreslås en ny lokation i Vig samt tilpasning af de fysiske rammer på plejecenter Solvognen i Højby.

### *Ny lokation i Vig - tidligere Aldi*

Det er muligt at leje og ombygge den tidligere Aldi-bygning i Vig til et fælles samlingspunkt for funktionerne i området.

1. Bygningen rummer 865 kvadratmeter, hvoraf 740 kvadratmeter dækker behovet.
2. Ombygningen vil skabe fleksible arbejdsområder samt gode parkeringsforhold.
3. Udgiften til ombygning er beregnet til 7,6 mio. kr., ekskl. moms.
4. Hjemme- og Sygeplejens nuværende medarbejdere i Vig-teamet samles på lokationen
5. Det foreslås, at det team der som følge af fraflytningen af Bobjergvej 2 skulle have været samlet på Grevinge Plejecenter, i stedet også samles på lokationen. Det giver tilsammen et forventet dagligt fremmøde på ca. 18-19 medarbejdere, kan have deres daglige base her.
6. Det foreslås samtidig, at Visitationen og hjælpemiddeltherapeuternes funktioner flyttes fra Solvognen til Vig.
7. Specialgruppen påtænkes ligeledes flyttet til Vig, hvilket styrker koordineringen på tværs af distrikterne.

På baggrund af medarbejdertal er der udarbejdet rumoversigt og plantegninger. I Aldi-bygningen vurderes kapaciteten til 35 medarbejdere i Hjemme- og Sygeplejen og 22 i Visitationen, med mulighed for udvidelse.

### *Tilpasninger på Solvognen i Højby*

For at skabe plads til de to Højby-teams i Hjemme- og Sygeplejen Distrikt Midt foreslås det, at de flytter til Plejecenter Solvognens bygninger. Det kræver følgende ombygninger:

1. Etablering af nye omklædnings- og badefaciliteter.
2. Mindre bygningsmæssige tilpasninger.
3. Ombygning anslås til 0,7 mio. kr., ekskl. moms.
4. Solvognen vil fremover huse de to Højby-hjemmeplejeteams med et forventet dagligt fremmøde på ca. 12-14 medarbejdere.

Det vurderes, at omklædningsfaciliteterne er den væsentligste kapacitetsbegrænsning. Den planlagte ombygning giver plads til ca. 15-20 medarbejdere og dækker dermed det daglige behov.

### *Planlagt ombygning af Grevinge Plejecenter bortfalder*

Med [budgetaftalen 2026](#) blev det besluttet at etablere 2 nye lokationer til Hjemme- og Sygeplejens Distrikt Syd. Udgiften blev anslået at udgøre ca. 5 mio. kr. og skulle finansieres inden for den eksisterende ramme til ejendomsvedligehold. En del af planen var at et team i Hjemme- og Sygeplejens Distrikt Syd skulle køre med udgangspunkt i lokaler ved Grevinge Plejecenter. Aldi-Lokalerne i Vig vil dog kunne rumme dette team, uden at det påvirker driften negativt. Ved at samle Grevinge-teamet sammen med kollegerne i Distrikt Midt i Aldi-bygningen i Vig, bortfalder behovet for en ombygning i Grevinge. Dette frigør 4,0 mio. kr. i anlægsmidler, der i stedet kan allokeres til ombygningerne i Aldi-bygningen og på Solvognen.

#### *Ladestandere og ekstra ampere*

Der vil ved en samling på lokationen i Vig være brug for at opføre ladestandere m.v. til Hjemme- og Sygeplejens biler. Udgiften hertil er 1,7 mio. kr., der indgår i anlægsudgiften til ombygning af Aldi-bygningen. Opførelse af ladestandere ved Solvognen indgår tilsvarende i anlægsudgiften nedenfor.

#### *Alternative muligheder*

Som alternativ mulighed har der været indledende kontakt til Odsherred Forsyning, som har udtrykt positiv interesse for en dialog om, at kommunen kan leje sig ind i deres nyopførte domicil. Der er dog endnu ikke foretaget en behovsafklaring af lokalerne, og det vides derfor ikke, om bygningen kan rumme Hjemme- og Sygeplejens funktioner. En potentiel lejepris er heller ikke afdækket.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

*Samlede anlægsgudgifter ved løsningen:*

<i>Post</i>	<i>Beløb, ekskl. moms</i>
Ombygning Aldi - Vig	7.600.000 kr.
Ombygning Solvognen - Højby	700.000 kr.
Flytteudgifter	150.000 kr.
Undgået ombygning i Grevinge (afsat i anlægspuljen til vedligehold for 2025)	- 4.000.000 kr.
Total	4.450.000 kr.

Den samlede netto anlægssomkostning ved løsningen er 4,45 mio. kr. Da det ikke er kommunens ejendom, vil ombygningsomkostningerne ikke komme kommunen til gode, hvis lejemålet senere opsiges.

#### *Øvrige udgifter*

Udover anlægsgudgifter vil det være faste lejeudgifter med årlig regulering efter inflationsstandard. Lejen er endnu ikke forhandlet, og vil kunne kompenseres delvist ved at lejeudgifterne på Bobjergvej 2 ophører. Udgiften til årlige lejeudgifter forventes finansieret via omprioritering inden for områdets ramme.

Derudover vil der skulle deponeres ved at leje sig ind. Dette beløber sig til 600.000 kr., jf. vedlagte bilag.

#### *Mulig finansiering*

I Budgetaftalen for 2026 er der afsat 5,2 mio. kr. til etableringen af nye opholdsrum i Demensindsatsen på Servicecenter Baeshøjgård. Et eventuelt mindreforbrug kan anvendes i forbindelse med de nye lokaliteter til Hjemme- og Sygeplejen. Da omfanget af ombygningen endnu ikke kendes, er det usikkert om midlerne rækker, eller om der opstår et eventuelt provenu. Vurderingen ultimo februar 2026 er, at der ikke vil være et mindreforbrug.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Modellen vil understøtte de igangværende organisationsændringer i Hjemme- og Sygeplejen, hvor de enkelte teams flyttes tættes på borgerne. De nye fysiske rammer vurderes som velegnede til at understøtte teamstrukturen og arbejdsmiljøet.

Da Grevinge-teamet indgår i løsningen, er der en bagkant den 1. november 2026, hvor Hjemme- og Sygeplejens lokaler på Bobjergvej 2 (der i dag huser Grevinge-teamet) skal være fraflyttet. Hvis ombygningen ikke er færdig inden da, og der ikke er fundet en ny permanent placering, skal der etableres en midlertidig løsning for at sikre fortsat drift.

Manglende færdiggørelse af ombygningen inden 1. november 2026 vil nødvendiggøre midlertidige løsninger, hvilket forventes at påvirke både drift, arbejdsgange og arbejdsmiljø. Der vil herudover være driftsmæssige konsekvenser ved bortfaldet af ombygningen i Grevinge, da der dermed ikke er en alternativ placering til de teams i Distrikt Midt, som ellers skulle have været placeret her.

## **Udtalelser og høring**

---

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Godkende den samlede model for nye lokationer for Hjemme- og Sygeplejen i Vig og Højby.
2. Tage til efterretning at lejeudgiften finansieres via administrativ omprioritering indenfor områdets ramme.

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Godkende tillægsbevilling til anlægsbevilling på 4,45 mio. kr. finansieret af kassen
2. Godkende deponering fra den tilgængelige låneramme.

## **Beslutning**

Drøftet.

Udvalget ønsker at udsætte beslutning til det kommende udvalgsmøde i april 2026.

Udvalget ønsker ikke at der skal arbejdes videre med Aldi-bygningen.

Udvalget ønsker at høring af medarbejdere indgår i sagen.

Der er enighed i at undersøge muligheden for andre lokationer i Vig-området, fx Odsherred Forsyning, Vig Hallen, aktivitetscentret eller ved at opstille pavilloner.

Fraværende:

Bo Espersen (B).

## **Bilag**

260309 Uddybende notat om nye lokationer

Deponeringsforpligtelse

# Punkt 31: Godkendelse af kriterier og rammer for udmøntning af Sundhedspolitik midler i 2026

29.00.00-P22-19-2

## Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

## Beslutningstema

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse orienteres om sundhedspolitikken "Sammen om sundhed – Odsherred i bevægelse 2021-2027" og den tilhørende handleplan for 2024-2027, samt godkender kriterier og rammer for udmøntning af de resterende midler fra sundhedspolitikens pulje i 2026.

## Sagens opståen

Byrådet godkendte den 17. december 2025 ([punkt 217](#)) en forlængelse af sundhedspolitikken "Sammen om sundhed – Odsherred i bevægelse" og den tilhørende handleplan til udgangen af 2027. Der blev med budget 2023 årligt bevilget 500.000 kr. til at understøtte aktiviteter i forbindelse med udmøntning af sundhedspolitikken.

Nærværende sag giver udvalget en orientering om politikken og handleplanen samt lægger op til beslutning om kriterier og rammer for udmøntningen i 2026.

## Sagsfremstilling

### *Sundhedspolitik 2021-2027*

Politikken sætter retning for arbejdet med sundhed, forebyggelse og trivsel i Odsherred Kommune og indeholder fem overordnede målsætninger:

- Bygge på det, der virker
- Skabe gode og sunde rammer
- Løfte sundheden på tværs
- Skabe mere lighed i sundhed
- Skabe sunde lokalsamfund og fællesskaber

### *Handleplan 2024-2027*

For at konkretisere målsætningerne er der i perioden 2021-2025 udarbejdet flere handleplaner. Den gældende handleplan for 2024-2027 indeholder syv indsatsområder, som hver især og i kombination skal bidrage til at løfte ambitionerne i sundhedspolitikken:

1. Mental sundhed og trivsel for alle
2. Flere aktive fællesskaber
3. Fremme af trivsel og sundhed for ansatte i Odsherred Kommune
4. Synlige og tilgængelige sundhedstilbud
5. Sunde rammer – mad, måltider og fysisk aktivitet
6. Etablering af tobaksfrie udearealer
7. Alkohol og rusmidler – Fælles om Ungelivet

Der blev med budget 2023 afsat faste årlige midler til at understøtte aktiviteter i forbindelse med udmøntning af sundhedspolitikken. Med budget 2026 svarer beløbet til 557.000 kr.

### *Den hidtidige udmøntning af midler til aktiviteter, der understøtter sundhedspolitikken*

Det tidligere Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalg har i 2024 og 2025 prioriteret midlerne til konkrete, videns- og forskningsbaserede indsatser. [I 2024](#) blev midlerne anvendt til blandt andet skolemadsordning, individuelle og håndholdte søvnforløb, røgfrie udearealer, forestillinger og oplæg på skoler om alkohol og rusmidler samt den vægtneutrale tilgang. [I 2025](#) blev midlerne anvendt til blandt andet forebyggelsestilbud til særligt sårbare borgere, digitale informationsvideoer, task force til forebyggelse af vægtstigmatisering, en sundhedspulje målrettet unge samt demensfodbold.

Det tidligere udvalg tilkendegav i forbindelse med udmøntningen, at midlerne ikke ønskedes udmøntet som en åben pulje, men at udvalget i stedet ønskede at forholde sig til konkrete aktivitetsforslag (sundhedsindsatser).

Den 2. december 2025 besluttede Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalg ([punkt 146](#)) at videreføre forebyggelsestilbuddet til særligt sårbare borgere i 2026. Indsatsen finansieres med 160.000 kr. af sundhedspolitikens midler for 2026.

#### *Forslag til kriterier og rammer for udmøntning i 2026*

På baggrund af erfaringerne fra 2024-2025 foreslår administrationen følgende kriterier for udmøntning af de resterende 397.000 kr. i 2026:

Kriterie/Ramme	Beskrivelse
Forankring i handleplanen	Aktiviteten tager udgangspunkt i et eller flere af handleplanens syv indsatsområder
Videns- og evidensbaseret	Aktiviteten er baseret på dokumenteret viden eller faglige anbefalinger
Konkret aktivitetsforslag	Aktiviteten er velbeskrevet (formål, målgruppe, økonomi og forventet effekt)
Klart forebyggelsesmæssigt sigte	Aktiviteten understøtter politikens fem formål
Tværgående potentiale	Aktiviteten går på tværs af indsatsområder eller fagområder samt rummer tiltag, der kommer lokalsamfund til gavn

Administrationen foreslår, at midlerne ikke udmøntes via en åben pulje, men at processen fra det tidligere Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalg bliver videreført. Hvis dette godkendes indhenter administrationen forslag til aktiviteter indenfor de godkendte kriterier. Forslagene præsenteres og prioriteres på udvalgsrådet i maj 2026.

### **Lovgrundlag**

Sundhedslovens § 119, 120 og 194.

### **Økonomiske konsekvenser**

Midlerne til udmøntning af sundhedspolitikken er 557.000 kr. for 2026.

Heraf er 160.000 kr. disponeret til videreførelse af forebyggelsestilbuddet til særligt sårbare borgere, jf. beslutning i det tidligere Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalg den 2. december 2025.

Det efterlader 397.000 kr., som Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse kan disponere over i 2026.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Aktiviteter under sundhedspolitikken vurderes, hver især og i kombination, at kunne bidrage positivt til borgere og medarbejdes samlede sundhedstilstand og trivsel.

### **Udtalelser og høring**

---

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. tage orienteringen om sundhedspolitikken "Sammen om sundhed – Odsherred i bevægelse 2021-2027" og den tilhørende handleplan for 2024-2027 til efterretning.
2. godkende kriterier og rammer for udmøntning af de resterende 397.000 kr. af sundhedspolitikens midler i 2026.

## **Beslutning**

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) Godkendt

Fraværende:

Bo Espersen.

## **Bilag**

Sundhedspolitik 2021-2027

Handleplan for udmøntning af sundhedspolitikken 2024-2027

Eksempel på udmøntning af midler til sundhedspolitikken 2025

# Punkt 32: Godkendelse af udsættelse af udarbejdelse af ny ældrepolitik

27.34.00-A00-25-1

## Kompetence

Byrådet, via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

## Beslutningstema

Godkendelse af udsættelse af arbejdet med en ny ældrepolitik til september 2026, og som følge heraf:

Indstille til Byrådet at forlænge varighedsperioden for Odsherred Kommunes gældende ældrepolitik til og med 31. december 2027.

## Sagens opståen

På [udvalgets møde den 14. januar 2026](#) godkendte Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse:

1. Udarbejdelse af en ældrepolitik med tilhørende værktøjskasse og handleplaner.
2. Proces- og tidsplan for udarbejdelsen af ældrepolitikken.

Godkendelsen af 2) var dog under forudsætning af en drøftelse af tidsplanen og processen på CMU Omsorg og Sundhed.

## Sagsfremstilling

CMU Omsorg og Sundhed drøftede tidsplanen og processen på sit møde den 4. februar 2026. I beslutningen fra mødet fremgår:

"CMU Omsorg og Sundhed bakker op om arbejdet med en ældrepolitik, men der er et ønske om at udskyde processen."

På den baggrund foreslår administrationen, at det planlagte arbejde med ældrepolitikken udskydes. Aktiviteterne i proces- og tidsplanen, herunder især den grundige inddragelse af medarbejdere og borgere, fastholdes, men igangsættes først i september 2026. Det vurderes, at der på dette tidspunkt vil være øget organisatorisk kapacitet til at afvikle indsatsen. Det forventes at ældrepolitikken, den første handleplan og værktøjskassen vil kunne vedtages umiddelbart efter sommerferien 2027.

Byrådet forlængede på møde den 30. januar 2024 ([punkt 13](#)) varighedsperioden af Odsherred Kommunes ældrepolitik til og med den 31. december 2026. Det betyder, at der er behov for at forlænge varighedsperioden yderligere for at kunne afvikle den ønskede inddragende proces.

## Lovgrundlag

---

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

CMU Omsorg og Sundhed drøftede ældrepolitikken, tidsplanen og processen på sit møde den 4. februar 2026.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Godkende at arbejdet med en ny ældrepolitik udsættes til september 2026.

Direktøren indstiller til Byrådet via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Forlænge varighedsperioden af den gældende ældrepolitik til og med 31. december 2027.

## **Beslutning**

Ad 1) Godkendt.

Ad 1) Indstillet.

Fraværende:

Bo Espersen (B).

# Punkt 33: Godkendelse af repræsentation og kommissorium for Demenshus følgegruppe

02.01.00-P20-21-1

## Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

## Beslutningstema

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse skal godkende at den eksisterende arbejdsgruppe for Demenshus nedlægges og at der i stedet oprettes en byggegruppe for byggeprojektet om Demenshus. Desuden skal kommissorium for byggegruppen godkendes samt at én repræsentant fra Udvalget udpeges til byggegruppen.

## Sagens opståen

Byrådet afsatte i budgetaftale 2026 5,2 mio.kr. til etablering af Demenshus på Servicecenter Baeshøj.

Der skal etableres opholdsrum til daghjemsbrugerne i de lokaler, der pt. benyttes af Hjemme- og Sygeplejen.

Arbejdsgruppen for Demenshus har arbejdet med mulige forslag til et kommende Demenshus, hvorved dens kommissorium er opfyldt. Selve byggeprocessen kan nu igangsættes og på den baggrund foreslås det, at nedlægge den nuværende arbejdsgruppe og erstatte den med en byggegruppe med et nyt kommissorium.

## Sagsfremstilling

Det daværende Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget godkendte den 17. april 2024 ([punkt 67](#)) kommissorium for Demenshus.

Den 14. august 2024 ([punkt 145](#)) besluttede Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at der skulle politisk repræsentation i arbejdsgruppen. Efterfølgende udpegede Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og det daværende Trivsels- Sundheds- og Forebyggelsesudvalget hver én politisk repræsentant til arbejdsgruppen.

Arbejdsgruppen for Demenshus, har med udgangspunkt i kommissoriet, opstillet mulige scenarier for demenshusets funktioner og muligheder for et velfungerende daghjem. Arbejdsgruppen fremlagde forslaget for Social-, Ældre og Psykiatriudvalget 15. januar 2025 ([punkt 5](#)).

I forbindelse med budgetaftalen 2026 blev det besluttet, at der skal etableres Demenshus inden for nuværende rammer på Baeshøjgård. Der blev tildelt 5,2 mio. kr. til projektet. Da byggeprojektet nu kan opstartes og arbejdsgruppen har løst sin opgave i det hidtidige kommissorium, anbefales det, at arbejdsgruppen nedlægges og erstattes med en byggegruppe.

Byggegruppen skal fungere som sparringspartnere, og være med til at rådgive- og kvalitetssikre byggeprojektet. Dette med udgangspunkt i de faglige hensyn til målgruppen for Demensindsatsens borgere og pårørende, hensyn til arbejdsmiljøet for medarbejderne, og inden for de muligheder og begrænsninger, som bygningen rummer.

Byggegruppen vil være bindeled mellem byggeprojektet og det kommende Demenshus interessenter; herunder brugere, pårørende og medarbejdere. Byggegruppen skal have fokus på demensstrategien, og hvordan denne kan understøttes i Demenshusets rammer. Udkast til kommissorium er vedlagt som bilag.

Følgende sammensætning af byggegruppen foreslås:

- Én repræsentant udpeget fra Udvalget for Ældre- Sundhed og Forebyggelse (tidligere to repræsentanter blev udpeget af Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget).
- Én repræsentant fra pårørende foreningen Livsgnisten.
- Én repræsentant fra Ældrerådet (Ældrerådet har januar 2026 udpeget to repræsentanter).
- Én medarbejder fra daghjemmet.
- Én demenskonsulent.
- Én medarbejder fra Ejendomme.
- Teamleder for Demensindsatsen.
- Afdelingsleder for Visitation, Hjælpe midler og Demensindsatsen.

Byggegruppen afholder første møde, når byggerådgiver har sendt tegninger med forslag til ombygningen.

## **Lovgrundlag**

---

## **Økonomiske konsekvenser**

Der resterer 750.000kr. fra det oprindelige forprojekt til Demenshus, hvoraf udgift til byggerådgivning kan finansieres. Derudover er der afsat 5,2 mio.kr. til selve byggeriet.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

Ældrerådet udpegede i januar 2026 to medlemmer til arbejdsgruppen. Det vil være nødvendigt at bede Ældrerådet om at foretage en ny indstilling.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Godkende nedlæggelse af eksisterende Arbejdsgruppe for Demenshus
2. Godkende oprettelse af en byggegruppe for Demenshus som beskrevet i sagen
3. Godkende fremlagte kommissorium for byggegruppen
4. Udpege én repræsentanter fra Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse til byggegruppen

## **Beslutning**

Ad 1) Godkendt

Ad 2) Godkendt

Ad 3) Godkendt med den ændring, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse udpeger to repræsentanter

Ad 4) Arne Mikkelsen (F) og Michael Kjeldgaard (A) udpeges til byggeudvalg

Fraværende:

Bo Espersen (B)

## **Bilag**

Kommissorium for Demenshus

# **Punkt 34: Drøftelse af Byrådets samarbejdsaftale med Ældrerådet samt Ældrerådets vedtægter**

27.69.40-G01-26-1

## **Kompetence**

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

## **Beslutningstema**

Drøftelse af Odsherred Ældreråds vedtægter samt Ældrerådets samarbejdsaftale med Byrådet.

## **Sagens opståen**

I hver kommune etableres mindst ét ældreråd. Ældrerådets medlemmer vælges ved direkte valg. Ældrerådet rådgiver Byrådet i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører kommunens ældre borgere.

I forbindelse med valget til Ældrerådet d. 18. november 2025 for perioden 2026-2029 skal Byrådet godkende Ældrerådets vedtægter samt en samarbejdsaftale mellem Byrådet og Ældrerådet.

## **Sagsfremstilling**

I Odsherred Kommune består Ældrerådet af 9 medlemmer. Ældrerådet har udarbejdet vedtægter for Ældrerådet samt en samarbejdsaftale mellem Ældreråd og Byråd, som via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse skal indstilles til godkendelse i Byrådet.

Vedtægterne beskriver rammerne for Byrådets samarbejde med Ældrerådet - herunder rådets arbejde og kompetenceområde, regler og procedurer for afholdelse af valg samt Ældrerådets virke, budget og økonomi.

Samarbejdsaftalen beskriver de konkrete regler og procedurer i Odsherred Kommune, der aftales i forbindelse med eksempelvis tidsfrister ved høringer, offentliggørelse af dagsordener og referater og Ældrerådets økonomiske forvaltning.

Udkast til samarbejdsaftale og vedtægter er vedhæftet som bilag.

## **Lovgrundlag**

Ældrelovens §§ 34, stk. 3 og 35.

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Indstilling**

Direktøren indstiller Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse via Ældrerådet, at:

1. Drøfter vedtægterne for Ældrerådet.
2. Drøfter samarbejdsaftalen mellem Byrådet og Ældrerådet.

## **Beslutning**

Udsættes til udvalgets møde i april 2026.

Fraværende:

Bo Espersen (B).

## **Bilag**

Forslag til ny samarbejdsaftale med notat og sammenligning

Samarbejdsaftale mellem Byrådet i Odsherred Kommune og Odsherred Ældrerråd - vedtaget af Ældrerrådet

Vedtægter for Odsherred Ældrerråd

# Punkt 35: Orientering vedr. delegationsplan samt drøftelse heraf

00.18.04-A21-26-1

## Kompetence

Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie og Udvalget for Social-, Beskæftigelse og Arbejdsmarked.

## Beslutningstema

Orientering om arbejdet med ny delegationsplan 2026 og til drøftelse.

## Sagens opståen

Byrådet godkendte på møde den 29. marts 2022 den seneste delegationsplan for Odsherred Kommune.

## Sagsfremstilling

Delegationsplanen skal betragtes som et supplement til styrelsesvedtægten og har til formål at synliggøre ansvars- og opgavefordelingen mellem det politiske og det administrative niveau.

Byrådet har det formelle ansvar for alle kommunens sager, men har efter styrelsesvedtægten henlagt beslutningskompetencen for en lang række sager til Økonomiudvalget, fagudvalgene og administrationen. Selv om Byrådet har delegeret en del af sin beslutningskompetence til de politiske udvalg og administrationen, vil et stort antal sager dog stadig blive behandlet af Byrådet eller forberedelse og behandling i administrationen, i de stående udvalg og i Økonomiudvalget.

Delegationsplanen for Odsherred Kommune er tænkt som et praktisk opslagsværk, som giver et hurtigt overblik over sagsgange og beslutningskompetencer inden for de vigtigste lovområder. Delegationsplanen er ikke udtømmende for samtlige beslutninger, som træffes af Odsherred Kommune, og den afskærer ikke det enkelte byrådsmedlems ret til efter styrelseslovens § 11, stk. 1, at kræve en sag behandlet i Byrådet (initiativretten). På nogle områder er der i delegationsplanen henvist til administrationsgrundlag, som mere detaljeret beskriver fordelingen af beslutningskompetencen.

Som i 2022 er administrationens oplæg for den nye 2026-delegationsplan fortsat at udarbejde en relativ detaljeret delegationsplan, som i høj grad kan tjene som et relativt præcist opslagsværk, selvom den ikke er eller skal være udtømmende.

Nuværende delegationsplan er under udarbejdelse og med modtagne høringssvar fra alle kommunens fagcentre, som dækker de stående udvalg.

I lyset af både aktuelle og meget store lovreformer indenfor navnlig arbejdsmarkedsområdet, sundheds- og ældreområdet er delegationsplanen fortsat i afsluttende høringsfase hos enkelte fagcentre. Den vedhæftede delegationsplan er derfor en foreløbig version.

At dele af de nævnte lovreformer først får retsvirkning på senere tidspunkter i kalenderåret 2026, understreger behovet og anbefalingen om en løbende opdatering af delegationsplanen senere gennem 2026.

Delegationsplanen sættes på dagsordenen til orientering i fagudvalgene i marts med henblik på, at fagudvalgene får en reel mulighed for at drøfte hvordan udvalget finder beslutningskompetencen delegeret mest hensigtsmæssigt. På baggrund af udvalgenes bemærkninger justeres delegationsplanen.

Tidsplanen er herefter, at fagudvalgene får den endelige delegationsplan til godkendelse i april 2026, hvori udvalgenes drøftede ændringer vil indgå. Herefter tilgår delegationsplanen Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

## Indstilling

Direktionen indstiller til Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie og Udvalget for Social-, Beskæftigelse og Arbejdsmarked at:

1. tage orienteringen om arbejdet med ny delegationsplan 2026 til efterretning samt at drøfte nuværende udkast.

### **Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, den 9. marts 2026, punkt 41:**

Ad 1: Arbejdet med ny delegationsplan blev taget til efterretning og udkastet kort drøftet.

Fraværende:

Jeppe Lynge Ravn (Ø) og Jette Sloth Nielsen (A)

### **Beslutning fra Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, den 10. marts 2026, punkt 31:**

Ad 1. Taget til orientering og drøftet.

Fraværende:

Mikkel Henriksen (N)

### **Beslutning fra Udvalget for Børn, Læring og Familie, den 10. marts 2026, punkt 28:**

Ad. 1. Taget til efterretning og drøftet. Udvalgsmedlemmerne har mulighed for at komme med bemærkninger til administrationen inden for to uger med henblik på eventuel tilretning.

## Beslutning

Taget til efterretning og drøftet.

Fraværende:

Bo Espersen (B).

## Bilag

Udkast delegationsplan 2026 version 26022026

# Punkt 36: Henvendelsessag: Fast punkt om Hjemme- og Sygeplejen

00.22.00-A00-25-3

## Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

## Beslutningstema

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse drøfter henvendelse vedr. Hjemme- og Sygeplejen.

## Sagens opståen

Udvalgsformand Michael Kjeldgaard har den 3. marts 2026 rettet henvendelse til Administrationen med henblik om at få en sag på dagsordenen om Hjemme- og Sygeplejen.

## Sagsfremstilling

Af henvendelsen fremgår:

"Henvendelsessag som beslutningspunkt:

Socialdemokratiet ønsker at udvalget for Ældre og Sundhed beslutter, at udvalget fremadrettet har fast punkt på dagsorden vedrørende Hjemme- og Sygeplejen i Odsherred Kommune.

Det foreslås at punktet er et fast punkt på dagsorden indtil det måtte vurderes at Hjemme- og Sygeplejen er velfungerende igen.

Punktet kan kaldes "Udvalgets arbejde med Hjemme- og Sygeplejen".

Ved punktet kan administrationen løbende orientere om situationen og udviklingen i Hjemme- og Sygeplejen.

Desuden foreslås det at der hen over tid arbejdes med følgende temaer (ikke utømmelig liste):

- Oplæg om arbejdsmiljø
- Oplæg om tværfaglige teams
- Faglighed og faglig udvikling indenfor hhv. Sygeplejersker, SSA, SSH
- Dialog mellem udvalget og repræsentanter fra DSR og FOA
- Vikarforbrug og Rekruttering
- Sygefravær
- Økonomi på området, herunder særlig opmærksomhed på udfordringer

Udvalget kan vælge at invitere gæster til punktet, ligesom administrationen kan indkalde relevante aktører.

Hensigten ift. at arbejde med sagen på denne måde er at udvalget orienteres i dybden og involveres i arbejdet med at løse problemerne som har været mangeårige.

Samtidig ser Socialdemokratiet det politiske fagudvalg som værende forpligtiget til at sikre rammerne for at man ledelsesmæssigt kan opretholde patientsikkerhed, ansvarlig drift, faglig udvikling og arbejdsglæde."

## Lovgrundlag

---

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. drøfte henvendelsen.

## **Beslutning**

Udsættes til udvalgets møde i april 2026.

Fraværende:

Bo Espersen (B).

## **Punkt 37: Årshjul**

00.22.00-A00-25-3

### **Kompetence**

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

### **Sagsfremstilling**

Orientering til efterretning.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Fraværende:

Bo Espersen (B).

### **Bilag**

Rulledagsorden 2026 - marts

## **Punkt 38: Underskriftsside**

00.22.00-A00-25-3