

REFERAT Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse d. 15-04-2026

Mødedato Onsdag d. 15. april 2026 kl. 08:15

Mødested Mødelokale B1 (18 pers.)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Meddelelser fra formanden.....	5
Meddelelser fra administrationen.....	6
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	7
Orientering om status og evaluering af Lysningen efter genåbning.....	8
Temamøde: Introduktion til økonomi, styring og demografi indenfor ældre- og sundhedsområdet....	11
Genoptaget - Drøftelse af Byrådets samarbejdsaftale med Ældrerådet samt Ældrerådets vedtægter...	12
Genoptaget - Henvendelsessag: Fast punkt om Hjemme- og Sygeplejen.....	14
Godkendelse af nye lokationer i Hjemme- og Sygeplejen.....	16
Godkendelse af kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg for sociale effektinvesteringer.....	19
Godkendelse af samarbejdsaftale med Frivilligcenter Odsherred.....	22
Godkendelse af ramme for afrapportering af data på sundheds- og ældreområdet.....	24
Delegationsplan 2026.....	26
Tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 7 i Ældreloven.....	29
Budget 2027-2030 - fortsatte drøftelser.....	31
Budgetopfølgninger 2026, 1. ordinære opfølgning (BO1).....	33
Orienteringssag - opfølgning på læring af Lynghussagen i 2026.....	36
Orientering om partnerskab med Steno Diabetes Center Sjælland og DGI Midt- og Vestsjælland.....	40
Årshjul.....	42
Underskriftsside.....	43

Punkt 39: Godkendelse af dagsordenen

00.22.00-A00-25-3

Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Sagsfremstilling

Faste indkaldelser:

Direktør Ulla Gramstrup

Centerchef for Omsorg og Sundhed Rasmus Gormsen Hansen

Teamleder Birgitte Bjerre fra Lysningen samt TR/AMR Bodil Helle Grønbech Andersen og Janne Sussie Henriksen deltager under punkt 55.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Udvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 44 blev behandlet som første punkt på dagsordenen.

Punkt 40: Foretræde for udvalget

00.22.00-A00-25-3

Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller gruppers synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet.

Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside her](#).

Beslutning

Ingen.

Punkt 41: Meddelelser fra formanden

00.22.00-A00-25-3

Beslutningstema

Tage meddelelserne fra formanden til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Tage meddelelserne til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretningen.

Formanden orienterende om:

- Deltagelse i arrangement med Faglige Seniorer.
- Ældrerådet har fået ny formand: Erling Ingvordsen.
- Henvendelse fra plejecenterledere vedr. økonomi.
- Julie Jacobsen orienterede om kontakt fra FOA om der er afholdt sundhedsberedskabsøvelser for sårbare borgere.

Punkt 42: Meddelelser fra administrationen

00.22.00-A00-25-3

Beslutningstema

Tage orienteringer til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer om:

- Ny serviceaftale på plejecentre - dyner.
- Cura-undervisning.
- Samlet introdag.
- Formandsskifte i Ældrerådet.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Desuden blev der orienteret om:

- Henvendelse fra plejecenterlederne om økonomi.
- Sundhedschef Helle Oldrup stopper pr. 1. maj 2026 grundet nyt job.

Punkt 43: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.22.00-A00-25-3

Beslutningstema

Tage meddelelserne til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Relevante råd, nævn og bestyrelser indenfor udvalgets områder:

- Handicaprådet (Gitte Svendsdatter og Christina Fast)

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Tage meddelelserne til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

- Badebro fortsat et tema.
- Møde den 27. marts 2026 i regi af de frivillige foreninger.
- Ønske om at der informeres på møderne om kommende arrangementer.

Punkt 44: Orientering om status og evaluering af Lysningen efter genåbning

27.36.08-A00-25-1

Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutningstema

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse orienteres om status og evaluering af Lysningen 6 måneder efter genåbning.

Sagens opståen

Det tidligere Social-, Ældre- og Psykiatriudvalg godkendte den 13. august 2025 evalueringsmodel for den tværgående palliative indsats ([punkt 122](#)).

På den baggrund præsenteres udvalget i nærværende sag for aktuel status og evaluering af Lysningen 6 måneder efter genåbningen.

Sagsfremstilling

Lysningen genåbnede den 1. september 2025. Genåbningen er sket gradvist med en opstart på 4 palliative pladser og en udvidelse til 6 pladser fra november 2025. Efter påske åbnes der for yderligere 2 pladser, hvorefter planen er løbende at udvide kapaciteten op til i alt 12 pladser i takt med ansættelse af medarbejdere.

Af evalueringsmodellen fremgår det, at Lysningen skal evalueres efter henholdsvis 6 og 12 måneder efter genåbningen. Dette er evalueringen efter 6 måneder. I den forbindelse har der været afholdt et evalueringsmøde med Lysningens ledere og medarbejdere, hvor cirka halvdelen af medarbejderne deltog. På den baggrund præsenteres aktuel status og evaluering.

Den samlede evaluering skal afdække medarbejdertrivsel og arbejdsmiljø samt borgernes og de pårørendes oplevelser. Borgerne og de pårørendes oplevelser evalueres ikke i denne evaluering efter 6 måneder.

Aktuel status og evaluering

Den aktuelle status og evaluering kan opsummerende med følgende hovedpointer.

- Omstillingen og genåbningen er en løbende proces og er fortsat i gang. Oplevelsen er, at det er svært og at der er behov for at "genopfinde" fx arbejdsgange mv. Genåbningen opleves som noget, der ikke er kommet helt på plads endnu: rammer og arbejdsgange er ikke tydelige, roller og ansvar er ikke altid afklaret og samarbejdet med andre enheder er ikke fuldt etableret. Medarbejderne udtrykker ikke utilfredshed med genåbningen, men mere med, hvordan det fungerer i praksis lige nu.
- Medarbejdernes oplevelse er, at der ofte ikke er overensstemmelse mellem, hvilke borgere der er på pladserne og den tiltænkte målgruppe i henhold til gældende kvalitetsstandard. Kvalitetsstandard kan ses via dette [link](#).
- Medarbejdernes oplevelse er, at borgere på pladserne ofte visiteres uden en konkret plan for opholdet, hvorfor nogle borgere ender med at stagnere. Det kan resultere i, at pladserne ikke udnyttes optimalt.
- Der er et stort ønske om kompetenceudvikling - både blandt nye og erfarne medarbejdere.
- Oplevelsen er, at der er potentiale for at styrke samspillet med den øvrige pleje, herunder Hjemme- og Sygeplejen.
- Medarbejderne på Lysningen oplever, at arbejdsmiljøet kan være udfordret grundet personalemangel og kompleksitet i opgaverne, som de ikke altid oplever at være klædt på til at varetage.

Igangværende og fremadrettede tiltag

- Ledelsen har iværksat en række tiltag med henblik på at adressere de identificerede udfordringer. Med ansættelsen af en ny teamleder pr. 1. januar 2026 med sygeplejefaglig og palliativ baggrund samt kompetencer indenfor patientsikkerhed og kvalitetsudvikling, er der etableret et styrket fagligt og ledelsesmæssigt fundament for den videre udvikling.
- Der er etableret en ny arbejdsgang omkring visitation til pladserne, som vurderes at fungere rigtig godt.
- Der er fokus på at sikre bedre sammenhæng mellem målgruppe og visitation, tydeligere planer for borgerforløb samt styrket kompetenceudvikling af medarbejderne. Samtidig arbejdes der med at forbedre samarbejdet med den øvrige pleje og styrke arbejdsmiljøet.
- Der arbejdes på at få istandsat undervisning i henhold til ovenstående efterspørgsel. Dele af undervisningen vil blive varetaget af kommunens Kvalitetsenhed, kvalitetskoordinatorer i Hjemme- og Sygeplejen og i Lysningen, som en del af hverdagen og relateret til de sygeplejefaglige udfordringer, der er hos de borger, der drages omsorg for.
- Der er planlagt uddannelse af to nøglepersoner i palliation. Ligesom der vil ske afdækning af muligheder for uddannelse i regi af regionen. Der er ansat sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter i Lysningen med blandede niveauer af erfaring fra plejecentre, basal palliation og hjemmesygeplejen, samt tidligere ansatte fra Lynghuset.

Til ovenstående knytter sig en lang række nuancer og detaljer, som fremgår af bilag 1.

Lysningens leder samt medarbejderrepræsentanter deltager under punktet, og vil kunne uddybe og besvare eventuelle spørgsmål.

Sundhedsreformen

Som led i sundhedsreformen skal en række sundhedsopgaver overdrages til regionen per 1. januar 2027. Det omfatter cirka 70% af de midlertidige pladser, som bliver til kommende sundheds- og omsorgspladser. I det Forberedende regionsråd er det den 17. marts 2026 besluttet, at der indgås horisontal samarbejdsaftale mellem regionen og Odsherred Kommune. Det betyder, at pladserne fortsat vil skulle drives af Odsherred Kommune, men i henhold til en ny kvalitetsstandard.

Forventningen er, at pladserne på Lysningen bliver omfattet. Administrationen vurderer, at den planlagte evaluering, i oktober 2026 to måneder før opgaveflytningen, derfor ikke længere er meningsfuld.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Der har været afviklet møder med medarbejdere og ledere med tilknytning til Lysningen efter genåbningen. Sygeplejerskernes fællestillidsrepræsentant deltog på ét af møderne. Dette med det formål at afdække disses oplevelser og erfaringer.

Medarbejdernes vurdering er, at deres udtalelser repræsenterer den samlede gruppe af medarbejdere.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. tage orientering om status og evaluering af Lysningen seks måneder efter genåbning til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Status og evaluering af Lysningen seks måneder efter genåbningen

Punkt 45: Temamøde: Introduktion til økonomi, styring og demografi indenfor ældre- og sundhedsområdet

00.22.00-A00-25-3

Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutningstema

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse orienteres om økonomi, styring og demografi indenfor ældre- og sundhedsområdet.

Sagens opståen

Introduktion til udvalgets områder.

Sagsfremstilling

På mødet vil Centerchef for Omsorg og Sundhed Rasmus Gormsen Hansen give en mundtlig introduktion til økonomi, styring og demografi indenfor ældre- og sundhedsområdet.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 46: Genoptaget - Drøftelse af Byrådets samarbejdsaftale med Ældrerådet samt Ældrerådets vedtægter

27.69.40-G01-26-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutningstema

Drøftelse af Odsherred Ældreråds vedtægter samt Ældrerådets samarbejdsaftale med Byrådet.

Sagens opståen

I hver kommune etableres mindst ét ældreråd. Ældrerådets medlemmer vælges ved direkte valg. Ældrerådet rådgiver Byrådet i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører kommunens ældre borgere.

I forbindelse med valget til Ældrerådet d. 18. november 2025 for perioden 2026-2029 skal Byrådet godkende Ældrerådets vedtægter samt en samarbejdsaftale mellem Byrådet og Ældrerådet.

Sagsfremstilling

I Odsherred Kommune består Ældrerådet af 9 medlemmer. Ældrerådet har udarbejdet vedtægter for Ældrerådet samt en samarbejdsaftale mellem Ældreråd og Byråd, som via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse skal indstilles til godkendelse i Byrådet.

Vedtægterne beskriver rammerne for Byrådets samarbejde med Ældrerådet - herunder rådets arbejde og kompetenceområde, regler og procedurer for afholdelse af valg samt Ældrerådets virke, budget og økonomi.

Samarbejdsaftalen beskriver de konkrete regler og procedurer i Odsherred Kommune, der aftales i forbindelse med eksempelvis tidsfrister ved høringer, offentliggørelse af dagsordener og referater og Ældrerådets økonomiske forvaltning.

Udkast til samarbejdsaftale og vedtægter er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Ældrelovens §§ 34, stk. 3 og 35.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse via Ældrerådet, at:

1. Drøfter vedtægterne for Ældrerådet.
2. Drøfter samarbejdsaftalen mellem Byrådet og Ældrerådet.

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse den 11. marts 2026, punkt 32:

Udsættes til udvalgets møde i april 2026.

Beslutning

Drøftet.

Udvalget opfordrer formanden til at holde møde med Ældrerådets formand sammen med centerchefen for Center for Omsorg og Sundhed.

Godkendelse af vedtægter og samarbejdsaftale foretages på senere udvalgmøde.

Bilag

Forslag til ny samarbejdsaftale med notat og sammenligning

Samarbejdsaftale mellem Byrådet i Odsherred Kommune og Odsherred Ældreråd - vedtaget af Ældrerådet

Vedtægter for Odsherred Ældreråd

Punkt 47: Genoptaget - Henvendelsessag: Fast punkt om Hjemme- og Sygeplejen

00.22.00-A00-25-3

Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutningstema

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse drøfter henvendelse vedr. Hjemme- og Sygeplejen.

Sagens opståen

Udvalgsformand Michael Kjeldgaard har den 3. marts 2026 rettet henvendelse til Administrationen med henblik om at få en sag på dagsordenen om Hjemme- og Sygeplejen.

Sagsfremstilling

Af henvendelsen fremgår:

"Henvendelsessag som beslutningspunkt:

Socialdemokratiet ønsker at udvalget for Ældre og Sundhed beslutter, at udvalget fremadrettet har fast punkt på dagsorden vedrørende Hjemme- og Sygeplejen i Odsherred Kommune.

Det foreslås at punktet er et fast punkt på dagsorden indtil det måtte vurderes at Hjemme- og Sygeplejen er velfungerende igen.

Punktet kan kaldes ”Udvalgets arbejde med Hjemme- og Sygeplejen”.

Ved punktet kan administrationen løbende orientere om situationen og udviklingen i Hjemme- og Sygeplejen.

Desuden foreslås det at der hen over tid arbejdes med følgende temaer (ikke utømmelig liste):

- Oplæg om arbejdsmiljø
- Oplæg om tværfaglige teams
- Faglighed og faglig udvikling indenfor hhv. Sygeplejersker, SSA, SSH
- Dialog mellem udvalget og repræsentanter fra DSR og FOA
- Vikarforbrug og Rekruttering
- Sygefravær
- Økonomi på området, herunder særlig opmærksomhed på udfordringer

Udvalget kan vælge at invitere gæster til punktet, ligesom administrationen kan indkalde relevante aktører.

Hensigten ift. at arbejde med sagen på denne måde er at udvalget orienteres i dybden og involveres i arbejdet med at løse problemerne som har været mangeårige.

Samtidig ser Socialdemokratiet det politiske fagudvalg som værende forpligtiget til at sikre rammerne for at man ledelsesmæssigt kan opretholde patientsikkerhed, ansvarlig drift, faglig udvikling og arbejdsglæde."

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. drøfte henvendelsen.

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse den 11. marts 2026, punkt 36:

Udsættes til udvalgets møde i april 2026.

Beslutning

Punktet blev bragt til afstemning.

For stemte: Bo Espersen (B), Thomas Nicolaisen (B), Michael Kjeldgaard (A), Christina Fast (A), Gitte Svendsdatter (Æ), Arne Mikkelsen (F)

Imod stemte: Julie Jacobsen (O)

Mindretalsudtalelse fra Julie Jacobsen (O): Dansk Folkeparti er enig i, at der skal tages politisk ansvar for at løse udfordringerne i hjemme- og sygeplejen, men vi ønsker en afklaring omkring de økonomiske konsekvenser som denne beslutning medfører.

Godkendt.

Udvalget godkendte at der sættes et fast punkt på kommende dagsordner med forskellige temaer/emner relateret til Hjemme- og Sygeplejen fra gang til gang.

Punkt 48: Godkendelse af nye lokationer i Hjemme- og Sygeplejen

29.00.00-G01-26-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutningstema

Tage orientering om indledende kortlægning og vurdering til efterretning, samt godkende forslag til videre proces og forudsætninger for nye lokationer i Hjemme- og Sygeplejen.

Sagens opståen

Hjemme- og Sygeplejens nuværende lokaler på Servicecenter Baeshøjgård indgår i den kommende ombygning af demensindsatsen og et nyt Demenshus, som blev besluttet i Budget 2026. Hjemme- og Sygeplejens Distrikt Syd skal ligeledes flytte ud af Bobjergvej 2 i Asnæs senest den 1. november 2026. Det betyder, at begge Hjemme- og Sygeplejens sydlige distrikter skal finde nye lokationer.

På udvalgets møde den 11. marts 2026, ([punkt 30](#)) drøftede Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse et første forslag til nye lokationer i form af at leje og ombygge den tidligere Aldi-bygningen i Vig samt ombygning af dele af plejecenter Solvognen i Højby. Udvalget ønskede at udsætte beslutningen til nærværende møde; at en række navngivne lokationer skal undersøges; at Aldi-bygningen ikke skal indgå som en mulig lejeløsning og at der skal indgå en høring af medarbejderne i sagen.

Der henvises til sagen fra 11. marts 2026 for yderligere information om historik og baggrund.

Sagsfremstilling

Indledende kortlægning og vurdering

Administrationen har på basis af udvalgsbeslutningen foretaget en første kortlægning og vurdering af forskellige lokationer. Lokationerne er udvalgt ud fra nedenstående kriterier, der bygger på erfaring med ejendomsmarkedet, bygningsudvikling samt med de input, der er kommet efter medarbejderinddragelse i flyttegrupper og MED-udvalg:

- Totaløkonomi (anlæg + drift)
- Placering der understøtter en omkostningseffektiv ruteplanlægning og drift
- Størrelse
- Parkeringsforhold
- Øvrige fysiske forhold (krav til omklædningsrum, møderum, teamfaciliteter, depot)

Administrationen har primært undersøgt lokaler i og omkring Vig, da det er ud fra et drifts-, planlægnings- og logistikmæssigt perspektiv er den bedste placering. Det gælder Odsherred Forsynings nyopførte bygning, Aktivitetscentret i Vig og erhvervslokalerne i Vig, der ejes af Odsherred Erhvervsforum. Der er også undersøgt, hvad nye 'Greenfield'-lokationer i Vig kunne tilbyde. Endelig er det tidligere rådhus i Fårevejle også blevet analyseret som et alternativ.

Alle lokationer er vurderet ud fra den grundpræmis, at Højby-grupperne i Hjemme- og Sygeplejen, i tråd med de politiske ønsker og den kommende organisationsændring, samles på plejecenter Solvognen. Her er en ombygning nødvendig, ligesom Visitationens medarbejdere og hjælpemiddeltherapeuterne, der i dag er placeret på Solvognen, vil skulle flytte. Samlet set skal den kommende lokation kunne rumme de af Hjemme- og Sygeplejens medarbejdere, der dækker Vig og Grevinge-området, samt Specialteamet, Visitationen og Hjælpemiddeltherapeuter.

Resultaterne af kortlægningen og vurderingen kan ses i Bilag 1: 'Kortlægning og vurdering af mulige lokationer'. Bilaget er lukket, da det indeholder vurdering af ejendomspriser og lejeniveau.

Det er administrationens vurdering, at der er behov for yderligere tid til kortlægning og kvalificering af beslutningsgrundlaget. Samtidig er der behov for, at der træffes to beslutninger. Dels at godkende ombygningen af demensindsatsens lokaler udskydes indtil videre, og at udflytningen af Hjemme- og Sygeplejen fra Baeshøjgård

tilsvarende udskydes. Dels godkende at budgetaftalen 2026 ændres, så Grevinge ikke anvendes som ny lokation for Hjemme- og Sygeplejen.

Udskyde ombygning af demensindsatsen og udflytning af Hjemme- og Sygeplejen

Ombygningen af demensindsatsens lokaler til et demenshus kan ikke begynde før at Hjemme- og Sygeplejen flytter ud af lokalerne på Baeshøjgård. Givet der er behov for at skabe et bedre oplyst og kvalificering af beslutningsgrundlaget for at vælge Hjemme- og Sygeplejens nye lokationer, foreslås det at ombygningen af lokalerne udsættes indtil 2027. Udflytningen af Hjemme- og Sygeplejen udsættes tilsvarende. Dette vil gøre det muligt at gennemføre en bedre planlægningsproces, der sikrer et bedre oplyst beslutningsgrundlag samt gør det muligt at høre medarbejderne om de nye mulige lokationer.

Ny anvendelse af midler fra planlagt ombygning på Grevinge plejecenter

Med budgetaftalen 2026 blev det besluttet at etablere nye lokationer til Hjemme- og Sygeplejens Distrikt Syd. Udgiften blev anslået at udgøre ca. 5 mio. kr. og skulle finansieres inden for den eksisterende ramme til ejendomsvedligehold. Der blev i budgetaftalen 2026 af 18. september 2025 peget på lokationer i Grevinge, Hørve og Asnæs. De to sidstnævnte lokationer er stadig nødvendige, men siden budgetaftalen blev indgået og planlægningen er skredet frem, står det nu klart, at der ikke er et behov for at der kører teams ud med base i Grevinge.

De hjemme- og sygeplejeteams, der skulle have kørt med udgangspunkt i Grevinge, kan med lige så stor driftseffektivitet køre fra Vig-området. Ved at samle Grevinge-teams sammen med kollegerne i Vig, bortfalder behovet for en ombygning i Grevinge. Dette vil kunne frigøre 4,0 mio. kr. i anlægsmidler, der i stedet kan allokeres til at finansiere de nye lokationer.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

I Bilag 1 opstilles de økonomiske konsekvenser for hver af de undersøgte muligheder.

Hvis indstillingen godkendes, vil der blive frigjort 4 mio. kr. fra den eksisterende ramme til ejendomsvedligehold til nye lokationer til Hjemme- og Sygeplejen, fremfor at renovere en del af Grevinge plejecenter.

I Budgetaftalen for 2026 er der afsat 5,2 mio. kr. til etableringen af nye opholdsrum i Demensindsatsen på Servicecenter Baeshøjgård, og angivet at "et eventuelt mindreforbrug kan anvendes i forbindelse med de nye lokaliteter til Hjemme- og Sygeplejen". Omfanget af ombygningen kendes endnu ikke men det er ultimo marts 2026 vurderingen, at der ikke vil være et mindreforbrug.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Løsningen skal understøtte de igangværende organisationsændringer i Hjemme- og Sygeplejen, hvor der er sket opdeling i faste tværfaglige teams og hvor de enkelte teams flyttes tættes på borgerne og minimerer kørsel.

Udtalelser og høring

I forbindelse med beslutningerne om at de nuværende Distrikt Midt og Syd skulle fraflytte henholdsvis Baeshøjgård og Bobjergvej 2, blev der igangsat en række medarbejderinddragende initiativer samtidig med afdækningen af mulige nye lokationer. Formålet var dels at få input til geografiske ønsker og de fysiske rammer, men også at få beskrevet hvordan organiseringen bedst kan understøtte en ny hverdag i faste tværfaglige teams opdelt på flere lokationer.

Da der ikke er peget på konkrete nye lokationer har det ikke været muligt at høre medarbejderne i Hjemme- og Sygeplejen om konkrete forslag til lokationer. MED-udvalgene har tidligere i processen været inddraget i kravspecifikationerne, givet input til deres idealplaceringer og drøftet organiseringen af arbejdet. Disse inddragelsestiltag beskrives nedenfor. Der afholdes desuden fælles LMU i Hjemme- og Sygeplejen den 22. april 2026, hvor der vil blive drøftet en række af de forslag, der optræder i nærværende sag.

LMU i Visitationen, Hjælpemidler og Demensindsatsen afholdt møde den 25. marts 2026, og høringsvaret er vedlagt som bilag.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Tage orientering om indledende kortlægning og vurdering til efterretning
2. Angive hvilke mulige løsninger der skal arbejdes videre med, således at der kan ske kvalificering af forslagene og gennemføres høring af medarbejderne.

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

3. Godkende at budgetaftalen for 2026 af 18. september 2025 vedr. ombygningen af demensindsatsens lokaler ændres således at det udskydes indtil 2027 og at udflytningen af Hjemme- og Sygeplejen fra Baeshøjgård tilsvarende udskydes.
4. Godkende at budgetaftalen for 2026 af 18. september 2025 ændres mht. nye lokationer for Distrikt Syd, således at Grevinge ikke anvendes som ny lokation.

Beslutning

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Udvalget ønsker at der arbejdes videre med Rådhuset i Fårevejle og Odsherred Forsynings bygning. Alle berørte medarbejderne og Ældrerådet høres om lokationerne. Beslutning forelægges til udvalget senest på junimødet.

Ad 3) Indstillet

Ad 4) Indstillet

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Bilag 2 LMU Visitation, Hjælpe midler og Demensindsatsen vedr. lokationer

Punkt 49: Godkendelse af kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg for sociale effektinvesteringer

00.00.00-P20-26-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, og Udvalget for Børn, Læring og Familie.

Beslutningstema

Godkende kommissorium for § 17, stk. 4-udvalget for sociale effektinvesteringer og udpegning af Byrådets repræsentanter til § 17, stk.4-udvalget for sociale effektinvesteringer.

Sagens opståen

På baggrund af Konstitueringsaftalen for Byrådet 2026-2029 er der etableret et §17.4 udvalg for sociale effektinvesteringer.

Administrationen har udarbejdet et kommissorium for §17.4 udvalget for sociale effektinvesteringer, som Byrådet via fagudvalgene (Social-, Ældre-, og Børneudvalgene) og Økonomiudvalget skal godkende.

Byrådet skal yderligere udpege repræsentanter til udvalget.

Udvalget er placeret under Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked.

Sagsfremstilling

Sociale effektinvesteringer er en tilgang, hvor der investeres tidligt og målrettet i sociale indsatser med det formål at skabe bedre livschancer for borgere og samtidig reducere langsigtede offentlige udgifter.

Formålet med udvalget er at skabe viden og indsigt om mulighederne for sociale effektinvesteringer og rådgive Byrådet herom. Formålet er desuden at identificere problemstillinger, hvor der med en målrettet, tidlig indsats kan opnås stærke resultater og fremtidige udgifter kan reduceres.

Hvad er sociale effektinvesteringer, og hvordan kan kommunen investere endnu mere i velfærd og skabe varige forbedringer? Spørgsmål som disse skal §17.4 udvalget for sociale effektinvesteringer dykke ned i og blive eksperter på.

Fire områder, hvor der i særdeleshed påtænkes at være relevante problemstillinger er valgt ud til nærmere afgrænsning gennem dialog med fagfolk:

- Handicap?
- Udsatte børn og unge?
- Lighed i sundhed
- Ind på arbejdsmarkedet

Udvalget vil undersøge, hvilke målgrupper - indenfor ovennævnte områder - indsatser kan give en meningsfuld og økonomisk rentabel effekt for. Og sikre, at kommunens ressourcer anvendes der, hvor de skaber størst effekt med blik for både borger og økonomi.

Udvalget inviterer videnspersoner og interessenter ind med relevans for tematikkerne.

Medlemmerne af udvalget er følgende:

- Søren Myrup Pedersen (B) (Erhvervsudvalg og Kulturudvalg)
- 2 yderligere repræsentanter fra Byrådet
- Centerchef Social og Arbejdsmarked
- Centerchef, Børn, Unge og Familier
- Direktør for Ældreomsorg, Sundhed, Social og Beskæftigelse
- Repræsentant fra Rådet for Socialt Udsatte
- Repræsentant fra Handicaprådet
- Repræsentant fra Frivilligcenteret

Kommissoriet er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Styrelsesloven §17, stk. 4

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, og Udvalget for Børn, Læring og Familie, at:

1. Godkende kommissoriet for §17.4 udvalget for sociale effektinvesteringer.

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

2. Udpege Byrådets repræsentanter, heraf en som formand, til §17.4 udvalget for sociale effektinvesteringer.

Beslutning fra Udvalget for Børn, Læring og Familie, den 14. april 2026, punkt 47:

Ad 1. Indstillet.

Udvalget indstiller til Byrådet, at kommissoriet ændres, så antallet af øvrige repræsentanter fra Byrådet ændres fra 2 til 3.

Beslutning fra Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, den 14. april 2026, punkt 59:

Ad 1. Indstillet med forslag om at udvide til 3 byrådsmedlemmer foruden Søren Myrup (B).

Beslutning

Ad 1) Godkendt

Ad 2) Indstillet, med den bemærkning, at der bør udpeges fire repræsentanter fra Byrådet.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

§17.4 Kommissorium NYT (1)

Punkt 50: Godkendelse af samarbejdsaftale med Frivilligcenter Odsherred

27.15.12-A00-24-2

Kompetence

Byrådet via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutningstema

Godkendelse af samarbejdsaftale med Foreningen Frivilligcenter Odsherred.

Sagens opståen

Som led i arbejdet med Odsherred Kommunes ensomhedsstrategi er der taget initiativ til etableringen af Frivilligcenter Odsherred. På Byrådsmødet den 27. maj 2025 blev det besluttet at overdrage etablering og drift af Frivilligcentret til foreningen Frivilligcenter Odsherred ([punkt 84](#)).

Foreningen frivilligcenter Odsherred blev stiftet den 22. maj 2025. Der er udarbejdet udkast til samarbejdsaftale mellem Odsherred Kommune og Foreningen frivilligcenter Odsherred, der nu fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling

Samarbejdet mellem Odsherred Kommune og Foreningen frivilligcenter Odsherred har til formål at styrke og udvikle det frivillige arbejde samt skabe sammenhæng mellem borgere, foreninger og kommunale indsatser. Samarbejdet understøtter samtidig indsatserne i Odsherred Kommunes ensomhedsstrategi.

Samarbejdsaftalen løber fra underskrift til 31. december 2027, hvorefter aftalen genforhandles. Rammerne for samarbejdet er beskrevet i den vedlagte samarbejdsaftale. Nedenfor ses tre punkter fra samarbejdsaftalen, som er særlig relevant for udvalget:

- Frivilligcenter Odsherred er økonomisk og juridisk ansvarlig for centerets drift og administration
- Frivilligcenter Odsherred modtager et årligt kommunalt driftstilskud, og kan herudover modtage indtægter fra kontingenter, fonde mv.
- Frivilligcenter Odsherred inviterer årligt til et politisk dialogmøde.

Samarbejdsaftalen er udarbejdet i dialog mellem Odsherred Kommune og Foreningen frivilligcenter Odsherred. Chefgruppen godkendte aftalen i marts 2026.

Samarbejdet mellem Foreningen frivilligcenter Odsherred og Odsherred Kommune er organisatorisk placeret i Center for Omsorg og Sundhed, som varetager koordinering, løbende dialog og opfølgning på samarbejdet. Opgaven varetages inden for eksisterende ressourcer.

Der er etableret brugsaftale om, at Foreningen frivilligcenter Odsherred benytter lokaler i Aktivitetscentret, Møllevej 7, 4560 Vig. Foreningen frivilligcenter Odsherred har taget lokalerne i brug, herunder en handicapparkeringsplads. Ovenstående medfører at tidligere aftale om anvendelse af lokaler på Sundhedscenter, Sygehusvej 5, 4500 Nykøbing Sjælland ophører.

Lovgrundlag

Samarbejdet med frivillige aktører sker inden for rammerne af kommunalfuldmagtsreglerne. Kommunen kan desuden yde støtte til frivilligt socialt arbejde efter servicelovens § 18.

Herudover kan kommunen indgå samarbejder, der understøtter kommunens opgaver inden for forebyggelse og sundhedsfremme, jf. sundhedslovens § 119.

Økonomiske konsekvenser

Etableringen sker med midler fra Social- og Boligstyrelsens etableringspulje til frivilligcentre.

I budget 2026 er der afsat kommunal medfinansiering til Frivilligcenter Odsherred på 460.000 kr. til etableringsfasen i årene 2026 og 2027.

Fra 2028 finansieres Frivillig Center Odsherred med 350.000 kr. årligt til den fremadrettede drift.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Samarbejdet forventes at understøtte kommunens indsatser inden for forebyggelse, trivsel og fællesskaber samt bidrage til en koordineret indsats på tværs af kommunen og relevante aktører.

Sagen har ingen miljømæssige konsekvenser.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Godkende samarbejdsaftalen mellem Odsherred Kommune og Foreningen frivilligcenter Odsherred.

Beslutning

Indstillet.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Udkast til Samarbejdsaftale Odsherred Kommune og Frivilligcenter Odsherred 2026-2027

Punkt 51: Godkendelse af ramme for afrapportering af data på sundheds- og ældreområdet

29.00.00-P05-26-1

Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutningstema

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse godkender ramme for afrapportering af data på udvalgets områder.

Sagens opståen

I Center for Omsorg og Sundhed ønsker man at arbejde med data på en ny måde. Centret har adgang til mange forskellige typer data, som allerede i dag anvendes som et vigtigt styringsredskab i driften. Fremadrettet er ambitionen at styrke det databaserede grundlag yderligere, så politiske drøftelser og beslutninger kan ske på et endnu bedre oplyst datagrundlag. Denne udvikling indebærer også nye måder at arbejde med data på, hvor vi samtidig vil have fokus på at sikre kvalitet og validitet i de data, der anvendes.

Med denne sag præsenteres udvalget for et forslag til en overordnet ramme for fremtidig dataafrapportering på udvalgets områder. Formålet med afrapporteringen er at styrke det politiske indblik i udviklingen på udvalgets områder, give et bedre beslutningsgrundlag samt understøtte politisk inddragelse og stillingtagen på baggrund af data.

Sagsfremstilling

Som led i rammeplanen for budgetoverholdelse i Hjemme- og Sygeplejen blev det daværende Social-, Ældre og Psykiatriudvalg frem til udgangen af 2025 hver måned blevet præsenteret for mål- og aktivitetstal i Hjemme- og Sygeplejen.

Med denne sag indstiller administrationen, at udvalget fremover præsenteres for data på tværs af hele Center for Omsorg og Sundhed.

Forslag til ramme for dataafrapportering

Årshjul for afrapportering

Det foreslås, at udvalget modtager en ensartet afrapportering fire gange årligt i marts, juni, september og december, med første afrapportering i september 2026. Denne kvartalsvise frekvens sikrer, at udvalget får et solidt overblik over udviklingen på området, samtidig med at rapporteringen tilpasses de administrative ressourcer.

Afrapporteringens indhold og format

Med afsæt i de tilgængelige data på området foreslås det, at afrapporteringen indledningsvist indeholder data om:

- antal afsluttede sager på visitations- og hjælpemiddelområdet
- antal hjælpemiddelleverancer fra Hjælpemiddeldepotet.
- anvendelsen af sygeplejeklinikkerne og Inkontinensklinikken
- antal borgere på ventelister på tværs af Center for Omsorg og Sundhed, herunder til plejebolig, midlertidige pladser og daghjem
- antal genoptræningsplaner samt andelen af forløb, der gennemføres i privat regi (frit valg)
- delegationsgraden i forhold til sygeplejeydelser
- gennemførte indsatser i det tværgående rehabiliteringsteam.

Ovenstående data vil blive præsenteret i en rapport, bestående af visuelle grafer og tabeller med tilhørende relevant tekst og/eller definitioner. Som bilag er der vedhæftet et grafisk udkast til, hvordan formidlingen kan se ud. Ambitionen er, at informationerne bliver letforståelige uden behov for uddybende og lange forklaringer.

Fælles for disse data er, at de både hver for sig og i samspil bidrager til at belyse den aktuelle situation på ældre- og sundhedsområdet og på sigt også den historiske udvikling. De giver indsigt i en del af den aktivitet, som finder sted på

områderne, udviklingen i kapacitetsbehovet og ressourceudnyttelsen samt viden om dele af de forebyggende og rehabiliterende indsatser. Data om delegationsgraden i sygeplejen bidrager desuden til at synliggøre, i hvilket omfang sygeplejeydelser varetages af plejepersonale gennem delegation.

Det er forventningen, at rapportens indhold udbygges løbende. Dette med afsæt i faglige anbefalinger og politisk stillingtagen.

På sigt udvides rapporten til også at omfatte flere aktivitetstal samt kvalitative data, der kan belyse kvaliteten af indsatserne, borger- og pårørendetilfredsheden samt patientsikkerheden.

Ovenstående vil blive præsenteret første gang i september 2026. Herefter vil de indgå fast på de kvartalsvise afrapporteringer og vil blive opdateret én gang om året.

I tillæg til data i afrapporteringerne, har udvalget også adgang til relevante nøgletal fra Politikerunivers ([link](#)). Her kan der blandt andet tilgås data på indbyggertal, sygefravær, personaleomsætning og økonomi/budget, som ligeledes kan fungere som referenceramme.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

For at få lavet en datarapport skal der bruges ressourcer fra hele centret. Data skal hentes fra flere systemer og områder, kvalitetssikres af ledere og medarbejdere, og noget data skal findes manuelt. De kvalitative data kræver også dialog og interviews med både borgere og medarbejdere.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Beslutte ramme for afrapportering af data på udvalgets områder.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Kvartalsvise datarapporter til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse - skabelon

Punkt 52: Delegationsplan 2026

00.18.04-A21-26-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie og Udvalget for Social-, Beskæftigelse og Arbejdsmarked.

Beslutningstema

Godkendelse af delegationsplan 2026.

Sagens opståen

Byrådet godkendte på møde den 29. marts 2022 den seneste delegationsplan for Odsherred Kommune.

Sagsfremstilling

Delegationsplanen skal betragtes som et supplement til styrelsesvedtægten og har til formål at synliggøre ansvars- og opgavefordelingen mellem det politiske og det administrative niveau.

Byrådet har det formelle ansvar for alle kommunens sager, men har efter styrelsesvedtægten henlagt beslutningskompetencen for en lang række sager til Økonomiudvalget, fagudvalgene og administrationen. Selv om Byrådet har delegeret en del af sin beslutningskompetence til de politiske udvalg og administrationen, vil et stort antal sager dog stadig blive behandlet af Byrådet eller forberedelse og behandling i administrationen, i de stående udvalg og i Økonomiudvalget.

Delegationsplanen for Odsherred Kommune er tænkt som et praktisk opslagsværk, som giver et hurtigt overblik over sagsgange og beslutningskompetencer inden for de vigtigste lovområder. Delegationsplanen er ikke udtømmende for samtlige beslutninger, som træffes af Odsherred Kommune, og den afskærer ikke det enkelte byrådsmedlems ret til efter styrelseslovens § 11, stk. 1, at kræve en sag behandlet i Byrådet (initiativretten). På nogle områder er der i delegationsplanen henvist til administrationsgrundlag, som mere detaljeret beskriver fordelingen af beslutningskompetencen.

Som i 2022 er administrationens oplæg for den nye 2026-delegationsplan fortsat at udarbejde en relativ detaljeret delegationsplan, som i høj grad kan tjene som et relativt præcist opslagsværk, selvom den ikke er eller skal være udtømmende.

Oplægget er endvidere udarbejdet på baggrund af modtagne høringssvar fra alle kommunens fagcentre, som dækker de stående udvalg, samt på baggrund af aktuelle og store lovreformer indenfor navnlig arbejdsmarkedsområdet og sundheds- og ældreområdet.

At dele af de nævnte lovreformer først får retsvirkning løbende gennem 2026 understreger behovet for og anbefalingen om, at delegationsplanen tilsvarende opdateres senere gennem 2026.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie og Udvalget for Social-, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, at:

1. godkende ny delegationsplan 2026.

Beslutning fra Udvalget for Børn, Læring og Familie, den 14. april 2026, punkt 46:

Ad. 1 Indstillet.

Beslutning fra Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, den 14. april 2026, punkt 45:

Ad 1. Indstillet

Beslutning fra Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, den 14. april 2026, punkt 66:

Indstillet.

Afstemning:

For stemte: Æ, B, A

Imod stemte: F

Mindretalsudtalelse:

Beslutningen om delegationsplanen bør udskydes til der er afholdt et temamøde i Byrådet.

Fraværende:

Felex Pedersen (A)

Hanne Caldron (N)

Jimmi Petersen (O)

Beslutning

Arne Mikkelsen (F) stillede forslag om: Beslutningen om delegation udskydes. Der afholdes et temamøde for Byrådet inden sommerferien 2026, hvorefter vi tager stilling til delegation på ny. Indtil da gælder de eksisterende delegationsregler. Formålet er at alle kan få reel indsigt i hvilke forhold, der ligger til grund for delegeringen til hhv. administration, udvalg og Byråd. Ansvarsplacering af dispensationer fra lokalplaner, strategi i forhold til boligorganisationer, ønsker til en lønpolitik, miljøtilladelser, organisationsændringer, kommuneplan, erhvervs politik mm finder vi relevante at drøfte, og med mange nye byrådsmedlemmer og en ny administrativ ledelse må alle kunne have nytte af et oplæg fra administrationen på de forskellige emner. Altså en temadag med debat, uden beslutning.

For stemte: Arne Mikkelsen (F),

Imod stemte: Thomas Nicolaisen (B), Bo Espersen (B), Michael Kjeldgaard (A), Gitte Svendsdatter (Æ) og Christina Fast (A)

Indstillet, med følgende bemærkninger:

- Frivilligcentret bør have en selvstændig kolonne.
- Det skal præciseres hvad der ligger i at udvalget har kompetencen til at fastsætte serviceniveauet indenfor udvalgets område - er det fx fastlæggelse af kvalitetsstandarder.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Udkast delegationsplan 2026 version 30032026 - Kopi

Punkt 53: Tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 7 i Ældreloven

27.15.12-G01-25-1

Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutningstema

Beslutning om tilskud til frivilligt arbejde, jf. § 7 i Ældreloven.

Sagens opståen

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse besluttede på møde [10. marts 2026](#) at udskyde stillingtagen til ansøgning om tilskud til frivilligt socialt arbejde fra de frivillige ved Odsherred Kommunes plejecentre og Demensindsatsen til udvalgs mødet den 15. april 2026.

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse bad administrationen indgå dialog med ansøger om fokus for projektet og give tilbagemelding på udvalgs mødet 15. april 2026.

Sagsfremstilling

Administrationen har været i dialog med de frivillige ved Odsherred Kommunes plejecentre og Demensindsatsen om deres projekt. Herpå har de frivillige ved Odsherred Kommunes plejecentre og Demensindsatsen meldt tilbage med uddybning af deres projekt.

Administrationens indstilling på baggrund af dialogen er vedlagt som bilag.

Der indstilles her til afslag. Afslaget begrundes med, at de frivillige ikke selv af egen drift eller selv har taget initiativ til projektet. Ydermere består aktiviteten udelukkende af opkvalificering af de frivillige, og inkluderer ikke en direkte involvering af ældre borgere.

Ansøgningen er individuelt vurderet i forhold til det ansøgte formål og kommunens retningslinjer.

Lovgrundlag

§ 7 i Ældreloven.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter ifm. med ansøgninger § 7 jf. Ældreloven afholdes inden for budgettet.

Der er i budget 2026 afsat 200.000 kr. til fordeling indenfor § 7.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Afvise ansøgning som anført i vedhæftede bilag i henhold til gældende retningslinjer for tilskud.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

§7 Ansøgning 1. runde 2026

Retningslinjer for tilskud til frivilligt socialt arbejde

Punkt 54: Budget 2027-2030 - fortsatte drøftelser

27.00.00-A21-26-1

Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutningstema

Fortsat drøftelse af emner til budgetlægningen samt orientering om igangsatte/igangværende beregninger i forhold til reduktionsforslag til beredskabskataloget.

Fristen for at rettidig anmodning til Administrationen i forhold til at få udført beregninger til budget 2027-2030 er den 23. april 2026.

Sagens opståen

I henhold til den af Byrådet besluttede politiske proces og strategi for budgetlægningen 2027-2030 skal fagudvalgene drøfte emner og eventuelle anmodninger om beregninger til Administrationen vedrørende budget 2027-2030 på møderne i marts og april 2026.

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse skal, jf. beslutning i Byrådet den 24. februar 2026 ([Punkt 30](#)), udarbejde forslag til at nå måltallet indenfor udvalgets områder, svarende til 9,8 mio. kr. i 2027-2028.

Sagsfremstilling

Udvalget drøftede på mødet den 11. marts 2026 ([Punkt 28](#)) udvalgets budgetproces og strategi for arbejdet med reduktions- og udvidelsesforslag til budgetlægningen for 2027-2030. Disse drøftelser fortsætter, idet fristen for rettidig anmodning om eventuelle beregninger fra Administrationen vedrørende budget 2027-2030 er den 23. april 2025.

Byrådet fastsatte den 24. februar 2026 et måltal på i alt 41,6 mio. kr. i perioden 2027-2028, som der skal anvendes til prioriteringer i de kommende budgetforhandlinger. Heraf udgør Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelses andel 9,8 mio. kr.

Byrådet opfordrer fagudvalgene til at se på:

- Fremtidssikring af opgavevaretagelsen: Udvikling af de eksisterende strukturer, organiseringer og arbejdsgange.
- Investeringsforslag: Tiltag hvor en indledende indsats fører til en mere hensigtsmæssig drift på sigt.

For både reduktions- og udvidelsesforslag er der fastsat et minimumsbeløb på 500.000 kr. pr. år.

Følgende blev besluttet på seneste møde i udvalget:

- Udvalget ønsker at der udarbejdes et katalog med forslag til tilpasninger.
- Udvalget ønsker at finde midler i begge budgetår. Erkendelse af at der kan være brug for investeringer i første år for at nå målene i år to.

På mødet præsenterer administrationen katalog med forslag til tilpasninger. Som bilag vedhæftes desuden input fra medarbejderrepræsentanterne i CMU Omsorg og Sundhed.

Lovgrundlag

- Styrelsesloven, kapitel 5.
- Indenrigs- og Sundhedsministeriets "Budget- og regnskabssystem for kommuner".
- Odsherred Kommunes "Strategi, proces og regler for budgetlægningen 2027-2030" (vedtaget af Byrådet den 27. januar 2026).
- Odsherred Kommunes gældende økonomiske politik.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Det forventes, at budgetforslaget sendes i høring i perioden fra den 27. august 2026 til den 17. september 2026 kl. 08:00.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Fortsætte drøftelserne om emner og eventuelle anmodninger om beregninger fra Administrationen til brug i budgetlægningen for 2027-2030.

Beslutning

Drøftet.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Forslag budget 2027-2030 CMU Omsorg og Sundhed

Punkt 55: Budgetopfølgninger 2026, 1. ordinære opfølgning (BO1)

00.30.14-G01-25-1

Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse vedrørende bevillingsændringer.

Beslutningstema

Tage resultatet af den 1. ordinære budgetopfølgning og opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning.

Indstille bevillingsændringer til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der årligt udarbejdes fire ordinære budgetopfølgninger til politisk behandling på møderne i april, juni, oktober og december måned.

Sagsfremstilling

Fagcentrene har i samarbejde med Økonomi udarbejdet budgetopfølgning pr. 28. februar 2026. På de enkelte områder er der taget stilling til forventningerne til regnskabsresultatet på de nuværende kendte forudsætninger og de enkelte budgetansvarlige har indmeldt deres forventninger til, om de overholder de givne bevillinger.

Resultat af budgetopfølgningen på udvalgets område:

Drift

Der forventes et samlet merforbrug på 1,8 mio. kr. på udvalgets område.

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse Mio. kr.	Opr. Budget	Korr. Budget	Forventet regnskab 2026	Forventet afvigelse (se note)	Forventet afvigelse i pct.
Center for Kultur og borger					
Frivilligt socialt arbejde	0,0	0,2	0,2	0,0	0,0%
Center for Omsorg og Sundhed					
Sundhedsreform	1,1	1,1	1,1	0,0	0,0%
Myndighed, puljer og administration	16,9	19,5	19,5	0,0	0,0%
Medfinansiering	192,5	192,5	192,8	-0,3	-0,2%
Kørsel til læger og Speciallæger	0,3	0,3	0,3	0,0	0,0%
Sundhed	38,1	35,8	36,3	-0,5	-1,4%
Visitation, Hjælpe midler og	56,9	56,8	56,8	0,0	0,0%

Demens

Hjemme- og Sygeplejen	197,0	195,6	195,6	0,0	0,0%
Plejecentre og Madservice	166,6	165,6	166,6	-1,0	-0,6%
Total for udvalget	669,3	667,4	669,2	-1,8	-0,3%

Note: positive beløb = mindreforbrug/merindtægter og negative beløb = merforbrug/mindreindtægter

På Medfinansiering forventes et merforbrug på 0,3 mio. kr. Det er primært relateret til færdigbehandlede somatiske patienter samt hospiceophold. Området er aktivitetsafhængigt og dermed vanskeligt at påvirke på kort sigt, hvilket medfører usikkerhed i prognosen.

På Sundhedsområdet forventes et merforbrug på 0,5 mio.kr., særligt vedrørende lønudgifter i Sundhedsrådgivningen og anvendelse af vikarer i Rehabiliteringsenheden (Sejrsbo). Der arbejdes på en økonomisk plan for at skabe balance på tværs af sundhedsområdet.

Plejecentrene udviser et merforbrug på 1,0 mio. kr., som primært er relateret til en ekstraordinær enkeltsag, der påvirker driften på et enkelt plejecenter. Sagen er omfattet af reglerne for refusion ved Særligt Dyre Enkeltsager .

Anlæg

På anlæg forventes forventes et mindreforbrug i 2026 på 3,0 mio. kr. vedrørende Demenshus Baeshøjgaard. Det skyldes, at det ikke forventes, at alle udgifter bliver realiseret i år. Mindreforbruget forventes overført til næste år.

Oversigt med bevillingsændringer og opfølgning på de enkelte anlægsprojekter samt opfølgning på Budgetaftale 2025 er vedlagt sagen som bilag.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Overførsler af mer- eller mindreforbrug på drift fra 2025 til 2026 er ikke indregnet i det forventede resultat af budgetopfølgningen. Udvalget vil blive tilført 1,4 mio. kr., ekskl. overførsler på eksterne projekter, på baggrund af besluttede overførsler og dispensationer ([Byrådet 23. marts 2026 punkt 50](#))

Der indgår bevillingsændringer på udvalgets område på 11,6 mio. kr. i 2026 og 0,2 mio. kr. i 2027 og frem.

Det vedrører en bevillingsændring på 11,8 mio. kr. vedrørende en teknisk korrektion af de mellemkommunale afregninger, som jfr. gældende styringsprincipper, [besluttet i Økonomiudvalget den 21. januar 2025](#), reguleres teknisk i forhold til kassen.

Videre indgår en indtægts- og en tilsvarende udgiftsbevilling på 340 t.kr. i 2026 i forbindelse med at der er modtaget tilsagn om ekstern finansiering til projektet "Datadrevet ruteplanlægning" samt to budgetomplaceringer til Økonomiudvalget fra 2026 og frem på hhv. 235 t.kr. årligt vedrørende biler på rehabiliteringsområdet, der overføres til den samlede bilflåde og 14 t.kr. årligt på udvalgets andel af udgift til dataunderstøttelse af det mellemkommunale område.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.
2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2026 til efterretning.

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

3. Indstille en tillægsbevilling på 11,8 mio. kr. vedrørende en teknisk korrektion på mellemkommunale betalinger, finansieret af kassen, til godkendelse.
4. Indstille en udgifts- og en tilsvarende udgiftsbevilling i 2026 til projektet "Datadrevet ruteplanlægning" til godkendelse.
5. Indstille budgetomplaceringer til Økonomiudvalget fra Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse vedrørende rehabiliteringsbiler samt andel af udgift til dataunderstøttelse til godkendelse.

Beslutning

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) Taget til efterretning

Ad 3) Indstillet

Ad 4) Indstillet

Ad 5) Indstillet

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

ÆSF bilag til BO1 2026

Status på Budgetaftale 2026

Punkt 56: Orienteringssag - opfølgning på læring af Lynghussagen i 2026

00.15.00-A26-25-2

Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Børn, Læring og Familie, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Klima, Teknik og Miljø og Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber.

Beslutningstema

Orientering om opfølgninger på læring af Lynghussagen i 2026.

Sagens opståen

Økonomiudvalget har den 9. december 2025 ([pkt. 283](#)) besluttet, at der skal være tre opfølgninger på læring af Lynghussagen i 2026.

Sagsfremstilling

På baggrund af Økonomiudvalgets beslutning får alle fagudvalg en orientering om status fra relevante centre på de tidligere beskrevne og evt. nye indsatser som er igangsat som følge af Lynghussagen. Opfølgningerne vil ligge på udvalgenes møder i hhv. april, august og november 2026 og opfølgningerne bliver behandlet i Økonomiudvalget i samme måneder.

Status på fremdrift fra centrene:

Center for Omsorg og Sundhed

Advokatundersøgelsen af hændelsen i Lynghuset i december 2023 pegede særligt på behovet for:

- tydelig ledelsesmæssig fokus på ansvar samt opgave- og kompetencefordeling
- sikring af implementering, efterlevelse og kontrol af instrukser og retningslinjer
- styrket journaliseringspraksis
- systematisk efteruddannelse og faglig opkvalificering

Center for Omsorg og Sundhed satte i løbet af 2024 – før og undervejs i advokatundersøgelsesforløbet - gang i en række indsatser, der skulle rette op på de problemer, som kommunen konstaterede i sin bekymringskrivelse ved hændelsen i december 2023. Det drejer sig bl.a. om ansættelsen af en risikomanager, journalaudit, generelt fokus på dokumentation og journalisering, uddannelsesforløb i Cura og en beslutning om at samle og etablere en tværgående Kvalitetsenhed, hvor udvikling, kvalitet, hygiejne og patientsikkerhed skulle understøtte indsatsen for hele Center for Omsorg og Sundhed.

Efter advokatundersøgelsen blev offentliggjort i januar 2025 blev følgende indsatser iværksat:

- Opdatering, ajourføring og implementering af samtlige sygeplejefaglige instrukser, instrukser for ansvarsfordeling og instrukser for journalføring.
- Implementering af ny superbruger organisation, så der sikres viden om og efterlevelse af systemer samt hvordan der skal journaliseres og dokumenteres.
- Tydelig ansvarsfordeling i tilsyn og kontrol med instrukser og deres efterlevelse.
- Et arbejdsmiljømæssigt setup, der assisterer driftsenheder med at følge op på påbud fra Arbejdstilsynet. Desuden er der ved at blive udarbejdet en arbejdsmiljøstrategi i Center for Omsorg og Sundhed.
- Opkvalificering af medarbejdernes faglighed, herunder med palliative kurser
- Undervisning i Cura på foranledning af medarbejderne. Der er gennemført undervisning i Lysningen og Sejrsbo, og der vil i 2026 være undervisning af hele medarbejdergruppen.

Aktuelt arbejdes der i Center for Omsorg og Sundhed med følgende indsatser afledt af læringen fra advokatundersøgelsen:

Kompetenceprofiler og delegering

- Kompetenceprofiler for personale, elever og studerende er blevet revideret, så kompetenceområderne for SSA- og SSH er opdateret og udvidet.
- Alle enheder i Omsorg og Sundhed har fået en gennemgang af de opdaterede kompetenceprofiler.
- Der er udarbejdet nye delegeringsskemaer, så ansvarsområde og kompetencer i kompetenceprofilerne er i overensstemmelse med autorisation og gældende bekendtgørelser for de forskellige uddannelser.
- Samtlige ledere er orienteret om, at de skal anvende skemaerne både som værktøj til kompetenceudvikling af medarbejdere og som dokumentation for delegering.

Instrukser og ansvarsfordeling

- Alle sundhedsfaglige instrukser er revideret og tydeliggjort med klare beskrivelser af ansvar.
- Arbejdet omkring udarbejdelse, revision, implementering af instrukser er en kontinuerlig og løbende proces.

Dokumentationspraksis

- Der arbejdes målrettet med journalisering i SBSYS
- Journalaudit er udført i start 2026 og anvendes til kontrol og læring og som målbar retning for undervisningen af medarbejderne i dokumentationspraksis i Cura.
- Fokus er på at styrke både datakvalitet, ensartethed og sammenhæng i dokumentationen.

Cura og superbrugerstruktur

- Implementeringen af den nye Cura-organisering er igangsat, herunder også omlægningen af superbrugerstrukturen, nedsættelse af Cura styregruppe, udarbejdelse af nye funktionsbeskrivelser og møder hvor både ledere og superbrugere deltager for et fælles udgangspunkt.
- Det er besluttet, at alle medarbejdere skal opkvalificeres i brugen af Cura.
- Der gennemføres derfor et omfattende undervisningsforløb, hvor alle medarbejdere skal gennemføre en basisuddannelse i Cura. Uddannelsen vil forløbe over en dag og omfatte alle medarbejde.
- Indsatsen kommer til at løbe over det kommende år og har til formål at styrke dokumentationspraksis, øge patientsikkerheden og understøtte faglig opkvalificering.

Digital understøttelse via Kvalicare

Den nye digitale platform Kvalicare er implementeret start januar 2026. Kvalicare er en central byggesten i den kvalitetsstruktur, som er ved at blive etableret og under udvikling. Platformen understøtter flere af undersøgelsens anbefalinger, herunder:

- styrket implementering af instrukser og tilgængelighed.
- systematisk faglig opkvalificering via e-læring kursus, som alle medarbejdere kan sættes op til at gennemføre, bla medicin-dispensering, medicin-administration og hygiejne. I Center for Omsorg og Sundhed skal alle medarbejde f.eks. gennemgå hygiejnemodulet og alt efter sundhedsfaglige uddannelse medicin dispensering og administrering.
- Højere patientsikkerhed: Medarbejderne har adgang til korrekte instrukser og kan dokumentere, at de har gennemført nødvendig oplæring. Kvalicare er tilgængelig på alle telefoner, Ipad og PC'er.

Gennem Kvalicare er det nu muligt at se gennemført e-læring, instrukslæsning og undervisning som bliver registret og lederne kan via lederoverblik se hvilke medarbejdere der har gennemført det valgte og bruge dette som lederdokumentation. Det giver én samlet indgang til:

- Instrukser
- Cura-arbejdsgange
- Kvalicare's e-læring moduler
- Kompetenceprofiler og delegering
- Onboarding
- Hygiejne
- Patientsikkerhed
- Dokumentation

Center for Social og Arbejdsmarked

Der arbejdes målrettet med konkrete tiltag, så som ensartet anvendelse af CURA, understøttelse til journalisering i SBSYS, og indkøb af tidsbegrænset ekstern kvalitetsunderstøttelse. Der arbejdes endvidere med at styrke den sundhedsfaglige kapacitet og Siriusparken har fx omfordelt borgerrettede indsatser og opnormeret den borgerrettede sygepleje med ét årsværk.

Der er herudover etableret en sundhedsfaglig koordinatorfunktion svarende til ét årsværk, som er fordelt på to medarbejdere, der varetager både borgerrettede og koordinerende opgaver. Funktionen har til formål at styrke sammenhæng, kvalitet og opfølgning på tværs af Siriusparken og Grønnehaven.

Der er fortsat behov for et mere systematisk samarbejde med Kvalitetsenheden i Omsorg og Sundhed gennem etableringen af en mere fast struktur herfor.

Center for Børn, Unge og Familier

Der arbejdes fortsat i centeret med at styrke borgerens retssikkerhed gennem bedre dokumentation og journalisering, bl.a. som følge af taskforce-indsatsen på familieområdet. Der arbejdes videre med at der systematisk sættes mål for arbejdet med udvikling hos det enkelte barn og familie, at der følges op på målene og at opfølgning dokumenteres. Der er fokus på at implementere en systematisk metode til det tværfaglige arbejde med progression for barnets udvikling og trivsel og i den forbindelse også fokus på faglig opkvalificering.

Center for Erhverv, Teknik og Miljø

Der arbejdes konstant i centeret for at sikre borgernes retssikkerhed og effektiv sagsbehandling. Et stort og vedvarende antal aktindsigtssager sikre at vores fokus er på at leve op til gode forvaltningsretlige principper. Der arbejder for eksempel pt. med at skabe større transparens i byggesagsbehandlingen, idet implementeringen af et nyt system giver borgere og virksomheder mulighed for at følge sagsbehandlingen i real-tid. Der arbejdes efter kendte processer, procedure og lovgivning og personalet uddannes løbende.

Kultur og borger

I Kultur og Borger er der løbende fokus på korrekt journalisering og effektiv sagsbehandling. Der føres tilsyn via stikprøve med korrekt anvendelse af tilskud og bevillinger.

Lovgrundlag

Sektorspecifik lovgivning på de forskellige fagområder, herunder lovgivning om autorisation.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Det er en løbende indsats at sørge for at sætte tid og ressourcer af til at forbedre arbejdet med dokumentation og journalisering.

Udtalelser og høring

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, Udvalget for Børn, Læring og Familie, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Klima, Teknik og Miljø og Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber at:

1. tage orienteringen om opfølgninger på læring af Lynghussagen i 2026 til efterretning
2. beslutte, om udvalgene vil behandle opfølgningerne i august og november 2026.

Beslutning fra Udvalget for Børn, Læring og Familie, den 14. april 2026, punkt 51:

Ad 1: Taget til orientering

Ad 2: Udvalget for Børn, Læring og Familie beslutter, at de ikke skal behandle opfølgninger på Lynghussagen i august og november 2026.

Beslutning fra Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, den 14. april 2026, punkt 47:

Ad 1. Sagen udsat.

Ad 2. Sagen udsat.

Beslutning fra Udvalget for Social, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, den 14. april 2026, punkt 65:

Ad. 1. Taget til efterretning.

Ad. 2. Godkendt at behandle opfølgninger i august og november 2026.

Fraværende:

Felex Pedersen (A)

Hanne Caldron (N)

Jimmi Petersen (O)

Beslutning

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) Besluttet at behandle opfølgningerne i august og november 2026

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Punkt 57: Orientering om partnerskab med Steno Diabetes Center Sjælland og DGI Midt- og Vestsjælland

29.00.00-A00-22-1

Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutningstema

Udvalget for Børn, Læring og Familie; Udvalget for Kultur, Bosætning Fritid og Lokale Fællesskaber og Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse orienteres om kommunens partnerskab med Steno Diabetes Center Sjælland og DGI Midt- og Vestsjælland.

Sagens opståen

I maj 2023 indgik Odsherred Kommune en partnerskabsaftale med Steno Diabetes Center Sjælland om fremme af børn og unges sundhed og trivsel, som gælder frem til og med 2027. Samme år indgik kommunen i projekt ”lokalsamfund i bevægelse”. I april 2025 blev Steno-partnerskabet udvidet til også at omfatte DGI Midt- og Vestsjælland.

I denne sag orienteres udvalget om partnerskaberne og samarbejderne, som udgør en central komponent i kommunens tværgående arbejde med sundhed, børn, unge og familier.

Sagen går til orientering i følgende tre udvalg: Børn, Læring og Familie; Udvalget for Kultur, Bosætning Fritid og Lokale Fællesskaber og Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Sagsfremstilling

Som led i udmøntningen af kommunens sundhedspolitik ”Sammen om sundhed – Odsherred i bevægelse 2022–2027” har administrationen arbejdet med at etablere partnerskaber. Formålet er at øge kapaciteten til at løfte sundhedsopgaverne og at afsøge nye veje i det forebyggende arbejde.

Gennem snart tre år har kommunen haft et strategiske partnerskab med Steno Diabetes Center Sjælland, der har arbejdet sammen om at fremme børn og unges sundhed og trivsel i aldersgruppen 0-25 år. En bred og tværfaglig styregruppe har stået i spidsen for arbejdet, der i det daglige betjenes af en ”partnerskabskonsulent”, som er finansieret af midler fra Steno og som i dag er forankret i Center for Børn, Unge og Familier (tidligere i sundhedsafdelingen).

En større satsning, som er udsprunget af og primært finansieret gennem det partnerskab, er et strategisk samarbejde med DGI Midt- og Vestsjælland under overskriften ”Flere med i foreningslivets fællesskaber”. Den aftale bygger bl.a. på en undersøgelse blandt foreninger og forældre og rummer to spor: ”Attraktive, tilgængelige og rummelige foreningsmiljøer” og ”Gode koblinger mellem dagtilbud, skoler samt familie- og fritidsliv”. Formålet er at samle ressourcer og økonomi i en fælles retning og dermed styrke børn og unges fysiske, mentale og sociale sundhed og trivsel i Odsherred Kommune.

Partnerskabet med Steno Diabetes Center Sjælland har desuden givet støtte til og sat gang i en række konkrete indsatser. Det omfatter bl.a. skolemadsprojekter samt målrettede indsatser for sårbare børn og unge, herunder mikropulje, skrivegrupper, cykelprojekt og søvnforløb. Derudover er der udloddet en såkaldt naturpulje.

Aktuelt arbejdes der blandt andet med en ansøgning om midler, opstart og kvalificering af indhold i et Familiehus, et øget fokus på forebyggelse på skolerne med afsæt i data fra Ungeprofilundersøgelsen 2024/2025 – og med udmøntning af DGI-aftalen.

Ud over de konkrete indsatser har partnerskabet bidraget til et mere systematisk fokus på at identificere og koordinere sundhedsfremmende indsatser på børne- og ungeområdet på tværs af organisationen. Partnerskabskonsulenten har desuden fungeret som én indgang for forskere, NGO'er med flere der har henvendt sig med henblik på samarbejde og har afholdt flere oplæg for interesserede organisationer, der ønsker at høre om kommunens tværgående, forebyggende arbejde.

Lokalsamfund i bevægelse

Sammen med kommunerne Vordingborg, Halsnæs, Syddjurs og Randers samt Steno Diabetes Center Aarhus, Sjælland og København og Aarhus Universitet har Odsherred Kommune deltaget i projektet "Lokalsamfund i bevægelse". Projektet har til formål at fremme sunde bevægelsesvaner blandt børn og unge i alderen 6–12 år. I Odsherred Kommune blev Vig og Fårevejle udvalgt som indsatsområder.

I foråret 2024 blev projektet igangsat i Vig. Medarbejdere på tværs af organisationen blev uddannet i den såkaldte "systemorienterede metode." Der blev gennemført målinger blandt skolens elever, og der blev afholdt tre workshops med deltagelse af politikere, ledere, medarbejdere og borgere, og der er efterfølgende arbejdet i arbejdsgrupper om blandt andet åben hal i Vig.

På trods af bred opbakning har udbyttet af projektet "Lokalsamfund i bevægelse" været begrænset i Vig området. Administrationen ønsker derfor, at indsatsen i Fårevejle i stedet videreføres med afsæt i DGI-aftalen samt øvrige lokalsamfundsindsatser i området. Det vurderes at give mulighed for et bredere fokus på sundhed og trivsel blandt børn og unge end alene målgruppen 6–12-årige.

Lovgrundlag

Sundhedsloven § 119, stk. 2.

Økonomiske konsekvenser

Steno Diabetes Center Sjælland bidrager med midler til en fuldtidsstilling (partnerskabskonsulent) i årene 2023-2026, de sidste 8,5 måned til en halvtidsstilling. Samt med 250.000 kr. årligt til strategiske midler i 2023-2027.

Ud af de midler er afsat 247.000 kr. til strategiaftalen med DGI Midt- og Vestsjælland. Til den aftale har Folkeoplysningsudvalget afsat 50.000 kr. og DGI Midt- og Vestsjælland bidrager med 297.000 kr. således at DGI-aftalen i alt indeholder 594.000 kr.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Punkt 58: Årshjul

00.22.00-A00-25-3

Kompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Sagsfremstilling

Orientering til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Rulledagsorden 2026 - april

Punkt 59: Underskriftsside

00.22.00-A00-25-3