

REFERAT Ældrerådet 2026-2029 d. 28-01-2026

Mødedato Onsdag d. 28. januar 2026 kl. 12:30

Mødested Mødelokale B2 (8 pers.)

Indholdsfortegnelse

Kort præsentation af medlemmer og sekretær.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Godkendelse af referat.....	5
Meddelelser fra formanden.....	6
Arbejdsgrupper.....	7
Fotografering ved mediegrafiker Mette Sandgaard Kristensen.....	8
Installation af appen MinLøn (Silkeborg Data) og indberetning ved lønkonsulent Dorte Maarup No	9
Orientering fra administrationen ved centerchef Rasmus Gormsen Hansen.....	10
Orientering om brug af iPad og apps ved IT-konsulent Mikkel Møller Døring.....	11
Orientering om Hjemme- og Sygeplejens nye kontaktcenter ved teamleder Pernille Holst.....	12
Høringssvar til sundhedsberedskabsplan - bilag udsendt.....	14
Eventuelt.....	15

Punkt 2: Kort præsentation af medlemmer og sekretær

27.69.40-G01-26-1

Kompetence

Ældrerådet

Sagsfremstilling

Det nye udvalg præsenterer sig kort for hinanden.

Beslutning

Udvalget og sekretæren præsenterede sig.

Udvalget drøftede beslutningsreferat og Nyhedsklummen i lokalavisen. Det blev besluttet at punkterne optages på dagsordenen for næste møde den 25. februar 2026.

Det blev besluttet, at formanden Niels Glahn kontakter udvalgsdeltager Vagn Ytte Larsen vedrørende helbredsstatus og det kommende møde den 25. februar 2026.

Punkt 3: Godkendelse af dagsorden

27.69.40-G01-26-1

Kompetence

Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Fast punkt på dagsordenen.

Indstilling

Formanden indstiller til Ældrerådet, at:

1. Godkende dagsorden.

Punkt 4: Godkendelse af referat

27.69.40-G01-26-1

Kompetence

Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Fast punkt på dagsordenen

Indstilling

Formanden indstiller til Ældrerådet, at:

1. Godkende referatet

Beslutning

Konstituerende møde den 27. november 2025 - referat blev godkendt.

Rådet efterlyser referat fra mødet den 17. december 2025. SF sørger for at finde det frem.

Punkt 5: Meddelelser fra formanden

27.34.00-A00-25-1

Kompetence

Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Formanden informerer om forskellige sager, der ønskes drøftet med udvalget.

Indstilling

Formanden indstiller til Ældrerådet, at :

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

1. Niels Glahn orienterede om Ældrerådets budget, som i 2026 andrager 185.000 kr., og om at der vil blive fremsendt en månedlig forbrugsoversigt til sekretæren.

Det blev besluttet, at sekretæren til næste møde den 25. februar 2026 undersøger, om budgettet er løn- og pristalsreguleret. Det månedlige forbrug vil fremadrettet blive et fast punkt på dagsordenen.

2. Muligheden for tabt arbejdsfortjeneste for et rådsmedlem blev drøftet, herunder om en eventuel udbetaling skal belaste Ældrerådets budget. Administrationen undersøger sagen nærmere.

Tjenestefrihed med løn blev også drøftet. Der var enighed om, at ordningen skal være enkel og håndteres uden om Ældrerådets budget. Punktet følges op på næste møde.

3. Rådet rettede en stor tak til Lone Cederquist for hendes klummeskrivning i Ugeavisen.

4. Niels Glahn har udarbejdet en række forslag til dagsordenspunkter. Det blev besluttet, at punkter til mødet den 25. februar 2026 indsættes løbende, og øvrige punkter fordeles over årshjulet.

5. Borgmester Hanne Pigonska og formand for Ældreudvalget Mikael Kjeldgaard deltager i det kommende møde den 25. februar 2026.

6. Niels Glahn og Inger Andersen har deltaget i et netværksmøde under det forberedende Sundhedsråd. Der er otte ældreråd repræsenteret i dette. Ældrerådet i Odsherred vil forsøge at få en plads i det kommende Pårørenderåd.

7. Marianne Lund fra Roskilde Ældreråd har givet udtryk for, at hun gerne vil komme og fortælle om Danske Ældreråd.

8. Borgmester Hanne Pigonska deltager i det forberedende Sundhedsråd. Dette dækker et geografisk område, der omfatter: Holbæk Sygehus, Midt- og Vestsjællands Hospital samt kommunerne: Slagelse, Holbæk, Næstved, Ringsted, Sorø, Odsherred, Kalundborg og Lejre.

Punkt 6: Arbejdsgrupper

27.69.40-G01-26-1

Kompetence

Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Ældrerådet drøfter og beslutter deltagelse i arbejdsgrupper.

Indstilling

Formanden indstiller til Ældrerådet, at:

1. Drøfte og beslutte deltagelse i arbejdsgrupper.

Beslutning

Udvalget tog beslutninger om følgende arbejdsgrupper:

Netværksgruppe: Niels Glahn og Inger Andersen.

Valggruppe 7- inspiration: Niels Glahn og Inger Andersen.

Det Danske Madhus: Inger Andersen og Lone Cederquist. Punktet "Det Danske Madhus" skal medtages på marts mødet.

Demenshuset: Inger Andersen og Ole Hansen.

Ældresagen: Erling Ingvarsdén og Inger Andersen

Ældrepolitikken: Niels Glahn og Lone Cederquist

Centerrådene:

Grønnegården: Inger Andersen

Solvognen: Inge Hansen

Grevinge Plejecenter: Katé Jensen

Plejecentret Præstevænget: Niels Glahn

Bobjergcentret: Erling Ingvarsdén

Plejecentret Bakkagården: Ole Hansen

Baeshøjgaard: Lone Cederquist

Handicaprådet: Lotte Skriver holder sig orienteret og er kontakt.

Ældrerådet arbejder videre med punktet på næste møde i februar.

Bilag

Arbejdsgrupper Ældrerådet 22 januar 2026 - til drøftelse

Punkt 7: Fotografering ved mediegrafiker Mette Sandgaard Kristensen

27.69.40-G01-26-1

Kompetence

Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Gruppe- og enkelt fotografering ved journalist Helene Nielsen.

Beslutning

Blev gennemført.

Punkt 8: Installation af appen MinLøn (Silkeborg Data) og indberetning ved lønkonsulent Dorte Maarup Nordahl

27.69.40-G01-26-1

Kompetence

Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Lønkonsulent Dorte Maarup Nordahl hjælper med installation af appen MinLøn og underviser i indberetning.

Punkt 9: Orientering fra administrationen ved centerchef Rasmus Gormsen Hansen

27.69.40-G01-26-1

Kompetence

Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Orientering om forhold fra ældre- og sundhedsområdet fra administrationen ved centerchef Rasmus Gormsen Hansen.

Odsherred Kommune har tre store områder, hvor kommunens ansatte fordeles cirka ligeligt: Center for Omsorg og Sundhed, Center for Børn, Unge og Familier samt øvrige kommunale områder. Ca. en tredjedel af de ansatte er ansat i hvert område.

Ældrelov og rehabilitering: Der er fokus på tværfaglige teams omkring borgeren, hvor nøgleordene er sammenhæng, medbestemmelse og koordinering. Dette skal sikre kontinuitet og kvalitet i borgerforløbene.

Sundhedsreformen: Opgaveflytning fra kommune til regionen pr. 1. januar 2027. Ca. 70 % af sundheds- og omsorgspladser forventes overtaget af regionen, mens de resterende fortsat drives af kommunen.

Ambulatorier: Der etableres endokrinologisk og kardiologisk ambulatorium i Sundhedscentret i Nykøbing Sjælland, med fokus på at styrke tilbuddene til sårbare borgere.

Specialiserede opgaver: Patientrettet forebyggelse og specialiseret rehabilitering varetages af regionen, som forventes at købe ydelser hos kommunen, hvor relevant.

Indstilling

- Formanden indstiller til Ældrerådet, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Punkt 10: Orientering om brug af iPad og apps ved IT-konsulent Mikkel Møller Døring

27.69.40-G01-26-1

Kompetence

Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Teamleder i IT-afdelingen Lotte Sejersen orienterer om brug af iPad og apps og flere IT-konsulenter hjalp med installationen.

Punkt 11: Orientering om Hjemme- og Sygeplejens nye kontaktcenter ved teamleder Pernille Holst

00.15.00-A00-25-4

Kompetence

Ældrerådet.

Beslutningstema

Ældrerådet orienteres om åbning af kontaktcenter i Hjemme- og Sygeplejen pr. 4. februar 2026.

Sagens opståen

Det nuværende telefonsystem er uhensigtsmæssigt. Borgere og pårørende har vanskeligt ved at navigere i de mange omstillingsmuligheder, og må til tider viderestilles flere gange før den rette kontakt nås. Dette medfører både utilfredshed blandt borgere og gentagne afbrydelser i medarbejdernes arbejdsopgaver. Det er på den baggrund Hjemme- og Sygeplejen opretter et kontaktcenter, som samler og professionaliserer den telefoniske borgerbetjening.

Sagsfremstilling

Formålet er, at

- Sikre serviceorienteret kommunikation med borgere, pårørende og øvrige samarbejdspartnere. Henvendelser håndteres systematisk, så der ydes samme kvalitet og svar uanset hvem, der tager telefonen.
- Minimere risikoen for fejl pga. mange afbrydelser – især arbejdsopgaver, der kræver koncentration, hukommelse eller præcision. I visse tilfælde kan afbrydelser bringe patientsikkerheden i fare.
- Forbedre arbejdsmiljøet i Hjemme- og Sygeplejen ved at skabe ro og tryghed for medarbejderne i deres daglige arbejde

Kommunen opretter ét nyt hovednummer til Hjemme- og Sygeplejen. Det betyder, at Hjemme- og Sygeplejen fremover kun skal huske telefonnummeret: 59 666 000.

Kontaktcenteret foretager en hurtig betjening af borgeropkald eller sikre korrekt viderestilling af henvendelser.

Kontaktcenteret har følgende åbningstider:

Mandag - fredag ml. kl. 7.00 -14.00 og kl. 16.00 - 20.00.

Hensigten med telefontider er at gøre det klart for borgere og pårørende, hvornår man kan komme i direkte kontakt med en medarbejder. De lange åbningstider dag og aften øger tilgængeligheden for borgere og pårørende.

Uden for åbningstiden kan borgere i særlige tilfælde kontakte vagtordningen.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Centerchefen for Omsorg og Sundhed indstiller til Ældrerådet, at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

.

Punkt 12: Høringssvar til sundhedsberedskabsplan - bilag udsendt

27.69.40-G01-26-1

Kompetence

Ældrerådet

Sagsfremstilling

Ældrerådet drøfter udkast til høringssvar til sundhedsberedskabsplan

Indstilling

Formanden indstiller til Ældrerådet, at:

1. drøfte og beslutte høringssvar til sundhedsberedskabsplan

Beslutning

Niels Glahn havde udarbejdet et overordnet svar til høringen, og fremsendt dette til Rådet, som har kommenteret på det skriftlig.

Det blev fremhævet, at planen omhandler et tre-dages beredskab, og at det er vanskeligt at behandle et høringssvar alene via mail. Diskussionen fokuserede derfor på de overordnede principper og på, hvordan planen berører ældre borgere.

Niels vil inddragende tilbagemeldingerne fra rådsmedlemmerne og derefter udarbejde det endelige høringssvar.

Det endelige høringssvar vedlægges referatet.

Bilag

Høringssvar fra Ældrerådet vedr. Sundhedsberedskabsplan 290126

Punkt 13: Eventuelt

27.69.40-G01-26-1

Kompetence

Ældrerådet

Indstilling

Formanden indstiller til Ældrerådet, at:

1. Eventuelle emner under punktet tages til efterretning

Beslutning

Lone og Lotte har deltaget i opstartsmødet i forbindelse med Folkemødet i Vig 2026, hvor teamet er kærlighed. Rådet besluttede, at man gerne vil deltage, og at punktet medtages på næste møde.

Bilag

Årshjul Ældrerådet 160126