

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 25-02-2025

Mødedato Tirsdag d. 25. februar 2025 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgerne.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser fra formanden.....	5
Indkaldelse af stedfortræder grundet sygemelding.....	6
Låneramme 2024.....	8
Anlægsoverførsler fra 2024 til 2025.....	10
Endelig vedtagelse af Bosætningsstrategi for Odsherred.....	12
Endelig vedtagelse af spildevandsplan 2025-35.....	14
Afhentning af asbest fra husstande.....	17
Endelig vedtagelse af Rammelokalplan og kommuneplantillæg for Nordicland Feriepark - Tinghule	19
Godkendelse af mindre ændringer i vedtægterne for ARGO I/S.....	24
Godkendelse af repræsentant på generalforsamling i ARGO I/S.....	26
Henvendelse om muslingeskrab.....	28
Henvendelse om sag på Byrådets dagsorden - mindstekrav til indkøb af kyllinger.....	30
Henvendelse om sag på Byrådets dagsorden - ændring i delegationsplanen.....	32
Orientering om ny vejledning vedr. indhentelse og anvendelse af straffe- og børneattester i Odsherr	34
Underskriftside.....	37

Punkt 17: Spørgetid for borgerne

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet på møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Byrådet vedtog på møde den 15. december 2015, at der kan stilles både mundtlige og skriftlige spørgsmål til Byrådet.

Skriftlige spørgsmål skal være Odsherred Kommune i hænde senest 8 dage før det byrådsmøde, hvori det/de ønskes besvaret. Det er en forudsætning for besvarelse af skriftlige spørgsmål på mødet, at spørgeren er til stede. Retningslinjer for spørgsmålene i spørgetiden er følgende:

- Spørgsmålene skal så vidt muligt dreje sig om generelle forhold for Odsherred Kommune og være af almen interesse, være saglige, kortfattede og holdt i en sober og god tone
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, der normalt behandles for lukkede døre
- Spørgsmålene må ikke kunne henføres til bestemte personer
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, som Byrådet behandler på det pågældende møde
- Spørgeren kan som udgangspunkt ikke gentage sit spørgsmål i samme eller lignende form inden for en 6 måneders periode
- I år med kommunalvalg bortfalder spørgetiden 3 måneder før valget

Retningslinjerne for spørgetiden kan findes på kommunens hjemmeside [her](#).

Fra januar 2016 offentliggøres spørgsmål og svar fra spørgetiden på kommunens hjemmeside [her](#).

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks. 15 minutter.

Beslutning

Rene Skov, formand for Lokalrådet i Højby, spurgte, om det er en politisk beslutning, hvorvidt der skal produceres skolemad til Højby Skole i Borren, eller om halinspektøren kan træffe beslutningen?

Borgmesteren svarede, at spørgsmålet har været drøftet i brugerrådet i Borren, hvor lokalrådet er repræsenteret. Lokalrådet har sendt en skriftlig henvendelse til Byrådet om, at lokalrådet ikke kan anbefale, at madproduktionen til Højby Skoles elever foregår i køkkenet i Borren. Lokalrådet forventer, at produktionen af skolemad vil gøre det umuligt at gennemføre de arrangementer i Borren, som lokalrådet står for. Det er en dialog, som brugerrådet skal tage med skolen.

Kim Knudsen spurgte, hvorfor der ikke er afsat en pulje til at imødegå de udmeldte prisstigninger på fjernvarme i Fårevejle Syd, så de kommunale institutioner i området bliver kompenseret for de stigende udgifter?

Borgmesteren svarede, at de forventede udgifter vil indgå i de kommende budgetopfølgninger. Det er ikke forventningen, at det bliver nødvendigt at finde besparelser men det er noget, Byrådet skal tage stilling til løbende.

Maria Nicolaisen spurgte, hvor meget en biogasanlæg i Vig vil gavne Odsherred Kommune mht. skatteindtægter, og hvad det vil betyde for CO²-regnskabet?

Borgmesteren svarede, at spørgsmålene næppe kan besvares, før der er indsendt en ansøgning om et konkret projekt. Administrationen vil sende et skriftligt svar.

Maria Nicolaisen spurgte desuden, hvilken information Byrådet fik om alle ændrede forhold i forhold til grundlaget i 2017, inden Byrådet stemte om lokalplanen for området sidste gang?

Borgmesteren svarede, at beslutningsgrundlaget ligger i sagsfremstillingerne til Byrådets dagsordener.

Punkt 18: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Afbud fra Mette Feenstra (F) grundet sygdom. Socialistisk Folkeparti har i den forbindelse bedt om, at Torben Kjeldsen indtræder og godkendes som stedfortræder. Torben Kjeldsen blev godkendt som stedfortræder.

Herefter blev dagsordenen godkendt.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Punkt 19: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Ingen.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Punkt 20: Indkaldelse af stedfortræder grundet sygemelding

00.01.00-A10-09-1

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Indkaldelse af stedfortræder ved byrådsmedlems fravær fra byråds- og udvalgsarbejdet grundet sygemelding.

Sagens opståen

Erik Winther (N) har pr. mail den 14. februar 2025 meddelt borgmesteren, at han vil være fraværende fra byråds- og udvalgsarbejdet grundet sygemelding.

Sagsfremstilling

Borgmesteren skal indkalde stedfortræder, når der er tale om fravær grundet helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, og varigheden af fraværperioden er opfyldt. Perioden er i styrelsesloven § 15, stk. 2, fastsat til ”mindst 1 måned”, men Byrådet har i styrelsesvedtægten mulighed for at beslutte en generel ordning, hvor borgmesteren indkalder stedfortræder ved et forventet fravær på mindre end 1 måned. Odsherred Byråd har i kommunens styrelsesvedtægt fastsat perioden til ”mindst 15 dage”.

Stedfortræderen indkaldes og indtræder således formelt set som medlem af Byrådet, når et byrådsmedlem har fravær i 15 dage eller mere.

I henhold til den kommunale styrelseslov § 15, stk. 4, er det Byrådet, der træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for at stedfortræderens indtræden i Byrådet er til stede. Når stedfortræderen indkaldes til at give møde i Byrådet, indtræder den pågældende ikke automatisk i det fraværende medlems udvalgspladser og andre hverv. Efter § 28, stk. 2, kan den pågældende gruppe bestemme, om og i givet fald hvordan disse hverv skal besættes, så længe hindringen varer.

Betingelsen i styrelseslovens § 15, stk. 2, om Byrådets godkendelse af stedfortræderindkaldelsen i Byrådet indebærer, at stedfortræderen ikke kan deltage i møder i stående udvalg eller andre udvalg, før godkendelsen foreligger fra Byrådet.

Det følger af valgbogen for kommunalvalget den 16. november 2021, at Jesper Kruuse Jacobsen er 1. stedfortræder.

Jesper Kruuse Jacobsen vil i stedfortræderperioden varetage byråds- og udvalgsopgaverne i forhold til:

- Byrådet
- Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget
- Klima- og Miljøudvalget
- Folkeoplysningsudvalget
- Stedfortræder for Thomas Nicolaisen i ARGO I/S
- Stedfortræder for Hanne Caldron i Handicaprådet

Jf. styrelsesloven kræver:

- udtræden af et stående udvalg Byrådets godkendelse.
- Indtræden kræver ikke godkendelse, når det indtrædende medlem er fra samme valggruppe - her Nyt Odsherred - som det udtrædende.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Vederlæggelse sker jf. bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelse af kommunale hverv.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

1. godkende Jesper Kruuse Jacobsen som stedfortræder for Erik Winther pr. 25. februar 2025 og frem til raskmelding fra Erik Winther.
2. tage til efterretning, at Jesper Kruuse Jacobsen indtræder i Byrådet, Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Klima- og Miljøudvalget, Folkeoplysningsudvalget samt de i sagsfremstillingen nævnte stedfortræderposter i Erik Winthers fraværsperiode.

Beslutning

Ad 1. Godkendt.

Ad 2. Taget til efterretning.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Punkt 21: Låneramme 2024

00.34.00-S00-20-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Træffe beslutning om udnyttelse af låneramme 2024.

Sagens opståen

Beslutning om udnyttelse af lånerammen for 2024, skal være truffet af Byrådet i et møde senest den 31. marts 2025.

Sagsfremstilling

Kommunen kan, i henhold til den kommunale lånebekendtgørelse, optage lån i begrænset omfang. Den opgjorte låneramme i 2024 udgør 37,8 mio. kr. Der er ikke optaget lån i 2024. Beslutning om optagelse af lån på baggrund af låneramme 2024, skal være truffet af Byrådet i et møde senest den 31. marts 2025. Lånet skal være hjemtaget inden 30. april 2025.

Låneramme 2024:

Låneramme 2024	I 1.000 kr.
Lånedispensation til ordinære anlæg	10.000
Energibesparende foranstaltninger (vejbelysning)	6.476
Havne (anlægsinvesteringer)	13.870
Nykøbing skole - lånedispensation på 76,61 pct. af anlægsudgifter op til 27,410 mio. kr.	21.000
Modregning vedr. borgernes indfrielse af indefrosset grundskyld i 2024	-13.544
Låneramme i alt	37.802

Anlægsudgifter som medfører den ledige låneramme er afholdt og finansieret af kassen.

Udspecificering af lånerammen for 2024 samt forventet låneramme for 2025 er vedhæftet som bilag til sagen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §§ 41 og 58.

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Økonomiske konsekvenser

Havne:

I budgetvedtagelsen for 2020 blev det besluttet at havneområdet via deres driftsbudget skal finansiere udgifter til renter og afdrag på lån til anlægsinvesteringer på området. I 2024 er der foretaget anlægsinvesteringer for 13,870 mio. kr. på

kommunale havne. Udgifter til renter og afdrag må dog ikke konteres på kommunens driftsbudget jf. regnskabsreglerne, men skal konteres på hovedkonto 7 og 8. Om lånet hjemtages eller ej, kan området finansiere anlægsudgiften på samme vilkår som ved lånoptagelse, ved at reducere områdets driftsbudget med et årligt beløb svarende til ydelser på lån over 25 år. Optagelse af lån på 13,870 mio. kr. med løbetid på 25 år, koster i årlige ydelser ca. 0,8 mio. kr. Odsherred havne fik i budgetaftale 2024, bevilliget årligt 0,5 mio. kr. til finansiering af anlægsinvesteringer. De resterende udgifter kan afholdes inden for områdets øvrige driftsramme.

Udnyttelse af ledig låneramme i 2024:

Optagelse af et 25-årigt lån på 37,8 mio. kr. koster ca. 2,2 mio. kr. i årlige ydelser. Heraf kan 0,8 mio. kr. finansieres af Odsherred Havne.

Det indstilles i sagen at der optages lån på 13,870 mio. kr. til finansiering af anlægsudgifter på Odsherred havne. Årlige udgifter til renter og afdrag på 0,8 mio. kr. finansieres fra driftsbudgettet til Odsherred havne. Den øvrige ledige låneramme udnyttes ikke til lånoptagelse.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

1. Der hjemtages et 25-årigt fastforrentet lån på 13,870 mio. kr.
2. De årlige udgifter til renter og afdrag på 0,8 mio. kr. finansieres fra driftsbudgettet til havne som reduceres i 2025 og frem.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. februar 2025, punkt 36:

Ad 1-2. Indstillet.

Beslutning

Ad 1-2. Godkendt.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Bilag

Udspecificering af låneramme

Punkt 22: Anlægsoverførsler fra 2024 til 2025

00.30.00-Ø00-22-931171

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende anlægsoverførsler fra regnskab 2024 til 2025 til videreførelse og færdiggørelse af besluttede anlægsprojekter.

Sagens opståen

Anlægsoverførslerne er tidligere blevet godkendt i forbindelse med regnskabsafleggelsen. For at sikre en bedre styring af anlægsområdet, så anbefales det at overførslerne fra 2024 til 2025 godkendes allerede nu. Dette vil sikre at de projektansvarlige kender til økonomien på projekterne og kan nå at igangsætte tidligst muligt i 2025.

Sagsfremstilling

For anlæg er der inkl. forsyningsvirksomheder et mindreforbrug på 72,1 mio.kr., heraf søges 67,8 mio.kr., overført til skattefinansieret anlæg og 4,0 mio.kr. vedrørende forsyningsområdet, i alt 72,1 mio.kr., som søges overført til igangværende anlægsprojekter i 2025.

I bilaget fremgår detaljeret økonomi og bemærkninger på de enkelte projekter samt status på om de søges overført til 2025.

Lovgrundlag

Styrelsesloven § 40

Økonomiske konsekvenser

Anlægsoverførslerne kommer sig af de afsatte budgetter til projekter som ikke er blevet færdiggjort i 2024, hvor restbudgettet ved årets afslutning er tilgået kommunekassen. Ved overførsel til 2025 skal de bevilges som kassefinansierede tillægsbevillinger for at sikre projekternes færdiggørelse.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

-

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. der indstilles til at restbudgettet for afsluttede anlæg for i alt 0,319 mio.kr. tilføres kassebeholdningen.
2. der indstilles til at ikke færdiggjorte anlæg for i alt 67,8 mio. kr. på det skattefinansierede område og 4,0 mio. kr. vedr. anlæg på forsyningsområdet overføres som tillægsbevilling til 2025 og finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. februar 2025, punkt 37:

Ad 1-2. Indstillet.

Efter Økonomiudvalgets behandling er der fremkommet rettelsel vedrørende to projekter under Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, der står indstillet til overførsel.

De to nedenstående projekter skal ikke overføres, da projekterne er afsluttet.

Projekt nr. 634, udbygning af produktionskøkken Solvognen, forundersøgelsen er afsluttet og har været behandlet på Byrådets møder i maj 2023, punkt 73 og november 2023, punkt 159. Restbudget overføres ikke og lægges i kassen.

Projekt nr. 711, Baeshøjgård indgang varmtvandsbassin – indgang til varmtvandsbassin er afsluttet og restbeløbet skal ikke overføres og lægges i kassen.

Beløbet der tilføres kassebeholdningen udgør herefter 0,696 mio.kr. og anlæg på det skattefinansierede område der søges overført udgør 67,4 mio.kr. Forsyningsområdet er uændrede.

Beslutning

Ad 1-2. Godkendt.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Bilag

Anlægsoverførsler fra 2024 til 2025 - tilrettet

Anlægsoverførsler fra 2024 til 2025

Punkt 23: Endelig vedtagelse af Bosætningsstrategi for Odsherred

00.15.00-A30-23-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Der foreligger et forslag til Bosætningsstrategi, der har været i høring hos råd og nævn. Byrådet skal vedtage Bosætningsstrategien og godkende at en Boligpolitik indarbejdes i kommuneplan 2026.

Sagens opståen

Byrådet nedsatte i 2023 et §17 stk. 4 udvalg for bosætning og boligudvikling. Udvalget har afholdt 5 møder, samt et borgermøde og har nu afsluttet sit arbejde. Forslaget til Bosætningsstrategi har efterfølgende været i en kort høring hos Folkeoplysningsudvalget, Ældrerådet, Handicaprådet og Rådet for socialt udsatte.

Sagsfremstilling

Bosætningsstrategien er en langsigtet, fælles plan, som hjælper alle til at trække i samme retning. Strategien sætter rammerne for, hvad vi bruger vores kræfter på og sikrer sammenhæng mellem de bosætningsmæssige indsatser.

Udvalget har truffet nogle valg. I lighed med mange andre kommuner er det ”Børnefamilier” man især gerne vil tiltrække. Men hvilke børnefamilier har vi en særlig mulighed for at nå? Dem der allerede kender os:

- Dem der har et job i kommunen, men ikke bor her
- Dem der er vokset op i kommunen og flyttet herfra - blandt andet for at få en uddannelse.
- Dem der har sommerhustilknytning. Destination Odsherred har estimeret at 200 – 250.000 danskere har et positivt forhåndskendskab til kommunen gennem sommerhustilknytning.

Indsatser der retter sig mod servicetilbud og boligmasse retter sig især mod to grupper:

- Børnefamilier med ønske om hus
- Børnefamilier med ønske om landejendom

I tillæg til bosætningsstrategien (Bilag 1) er udarbejdet en handleplan for konkrete indsatser (Bilag 2).

En boligpolitik foreslås indarbejdet i den igangværende kommuneplanrevision der afsluttes i 2026. Det kan f.eks. handle om:

- Udlæg og beliggenhed af arealer til boligbyggeri - Stationsnære arealer - Storparceller på landet.
- Byfornyelse
- Universelt design og tilgængelighed
- Integration af kommunens mange strategier - klimaplan, ensomhedsstrategi, arkitekturpolitik - i det bebyggede miljø. Billige og fleksible boliger og boformer. Strategi for bofællesskaber
- Indarbejde bebudede statslige udspil om overflødiggjorte bygninger på landet og boligbyggeri i klimarisikoområder
- Ønsker til nye rammebetingelser for kommunen – f.eks. i frikommuneforsøg
- Strategi for kommunalt opkøb af jord til boligudvikling

Lovgrundlag

Der er intet særligt lovgrundlag, men en bosætningsstrategi kræver en mangefacetteret indsats for at løfte kommunens attraktivitet.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat særlige midler til implementering. Men flere børnefamilier vil være gavnligt for kapacitetsudnyttelse og udvikling af børneinstitutioner og skoler. Mål frem mod 2035 34.000 indbyggere = en nettotilvækst på 1.395 indbyggere /

ca. 4 % stigning (Ervervsstrategi 2023-28).

I budgetaftalen for 2023 var afsat 250.000. kr. til aktiviteter i forbindelse med udmøntning af Bosætningsstrategien.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udmøntning af handlekatalogets mange aktiviteter vil kræve yderligere ressourcer.

Udtalelser og høring

Handicaprådet, kvitterer for høringen med et ønske om at tydeliggøre, at bosætningsstrategien henvender sig til alle typer børnefamilier – også hvis dit barn har et handicap.

Ældrerådets formand skriver:

- Vi har ikke haft møde i Ældrerådet, men der har været mange skriv.
- Vi undrer os over, at der intet sted er nævnt noget om ældre. Vi ved, vi er en stor gruppe og vi bliver flere og flere, men ingen boliger.
- Vi undrer os over, at der intet er om offentlig trafik, som bliver en opgave, som kommunen skal løse.
- Vi synes, der er mange fine ord, men som et af medlemmerne skriver: papir er taknemmeligt.
- Vi er ikke imponerede.

Folkeoplysningsudvalget ser med tilfredshed på valg af målgrupper og de strategiske valg af "Dem der kender os". Udvalget betoner, at foreningslivet er en vigtig del af såvel tiltrækning af nye borgere som af at få nye borgere til at blive i Odsherred. Udvalget ser frem til, at en handleplan sætter fokus på foreningslivets kvaliteter og diversitet. Foreningslivet i Odsherred er fremsynet, moderne og danner ramme om mange nye fællesskaber for alle aldre. Den gode velkomst og præsentation af foreningslivets mulighed for at komme med i nye fællesskaber er vigtige elementer i bestræbelserne på forankring i Odsherred.

Indstilling

Direktøren indstiller til byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget og Økonomiudvalget, at:

1. Godkende Bosætningsstrategien, som indarbejdes i kommuneplanen.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, den 4. februar 2025, punkt 16:

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. februar 2025, punkt 39:

Indstillet med den bemærkning, at det præciseres, at arbejdet med boligpolitikken opstartes umiddelbart efter Byrådets godkendelse, samt at det er boligpolitikken, der indarbejdes i kommuneplanen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Bilag

Bilag 1 - Bosætningsstrategi

Bilag 2 - Handleplan

Punkt 24: Endelig vedtagelse af spildevandsplan 2025-35

06.00.05-P15-24-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

Godkende endeligt Spildevandsplan 2025-35.

Sagens opståen

Odsherred Kommune skal have en spildevandsplan der forholder sig til de næste mange års anlægsprojekter for Odsherred Forsyning. Spildevandsplanen forholder sig også til Odsherred Kommunes fremtidige byudviklingsområder, samt præcisere den administrative praksis på spildevandsområdet.

Sagsfremstilling

Forslag til Spildevandsplan 2025-35 blev den 8. oktober 2024 godkendt af Byrådet og sendt i 8 ugers høring. Spildevandsplan 2025-35 fremstilles nu til endelig vedtagelse efter behandling af de indkomne høringssvar. [Se referatet fra vedtagelse af forslaget her.](#)

Der er kommet 3 høringssvar i de 8 ugers offentlig høring (se bilag K).

1. H. Lundbeck A/S

H. Lundbeck A/S har indgivet et høringssvar over forslag til spildevandsplanen, som omhandler et manglende afsnit om muligheden for udtræden af kloakfællesskabet, da virksomheden fortsat ønsker mulig for at få tilladelse til at udtræde med visse spildevandsstrømme. Der er således udarbejdet et nyt underafsnit til administration og gældende praksis, som efterlever Lundbecks ønske. Udtræden betyder at en ejendom kan undtages tilslutningspligten til visse former for spildevand. Dette skal være optaget i en spildevandsplan før man må træffe afgørelse herom når særlige lovpligtige krav er overholdt.

2. G/F Lysholmparken

Der er indgivet et høringssvar til miljørapporten. Grundejerforeningen mener ikke at spildevandsplan 2025-35 kan vedtages, da sommerhuskloakeringsindsatsen vil forårsage en væsentlig forringelse af miljøtilstanden i vandområderne grænsende op til Odsherred Kommune. Man mener det er en væsentlig forringelse ift. den ikke vedtagne spildevandsplan 2023-33. Administrationen bemærker, at man ikke kan sammenligne miljøgevinsten for en ikke vedtaget plan, da sådan en plan ikke effektueres og dermed ikke gør sig gældende. I miljørapporten er næringsstofpåvirkningen i vandområderne fra statussituationen efter gennemførslen af spildevandsplan 2019-22 sammenlignet med de planlagte indsatser i spildevandsplan 2025-35. Indsatserne er skruet sammen så der sker en marginal forbedring i vandområderne på trods af byvækst og dermed øget belastning på renseanlæg. Administrationen anser derfor ikke at høringssvaret giver anledning til ændringer i spildevandsplan 2025-35.

3. SAGD -Sammenslutningen for grundejerforeninger i Dragsholm

SAGD bemærker i sit høringssvar til spildevandsplanen og miljørapporten, at man har nogen forståelse for indførelse af pause i sommerhuskloakeringen, når man tager Odsherred Forsynings økonomiske situation i betragtning. Foreningen bemærker dog, at man savner, at Odsherred Kommune iværksætter et overvågningsprogram til overvågning af den manglende kloakeringsindsats konsekvenser for biodiversiteten i de sårbare naturområder. Derudover savner SAGD øget fokus på undersøgelse af stigende forurening af overfladevand med spildevand fra områderne der ikke kloakeres set i lyset af den stigende vandmængde og det stigende grundvand. Administrationen bemærker hertil at overvågning af vandmiljøet ikke er en kommunal opgave, da staten via Miljøstyrelsen er ansvarlig myndighed i kraft af de statslige vandplaner og statens pligt til at overvåge og afrapportere til EU. I henhold til miljøvurderingslovens regler, kan kommunen således støtte sig til et allerede eksisterende og anvendeligt overvågningsprogram. Derudover skal det pointeres at miljøvurderingsloven præcisere, at overvågning kun skal anvendes, hvis en plan vurderes til at have negative effekter på miljøet. Administrationen bemærker til andet punkt, at miljørapportens beregninger af udledt stofmængde fra private renseløsninger tager afsæt enhedstal fra en af miljøstyrelsens rapporter. Der er således indregnet en teoretisk

udledning fra ukloakerede sommerhuse og således taget højde for at ukloakerede sommerhuse udleder en procentvis andel af stofmængderne til vandmiljøet via enten grøfter, dræn eller vandløb. Administrationen mener ikke at miljørapporten kan gå dybere ind i hvordan øgede vandmængder kan ændre på disse antagende udledte stofmængder, da der ikke foreligger nogen videnskabelige studier der belyser emnet yderligere. Afslutningsvist anser administrationen ikke at høringssvaret fra SAGD giver anledning til nogen ændringer.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelseslovens § 32

Spildevandsbekendtgørelsens §§ 4 og 7

Miljøvurderingslovens § 8

Økonomiske konsekvenser

Spildevandsplanen har ikke direkte økonomiske konsekvenser for Odsherred Kommune.

Direkte økonomiske konsekvenser af planens indhold tilfalder Odsherred Forsyning, der skal etablere bassiner og renovere renseanlæg og regnbetingede udløb.

Der vil være økonomiske konsekvenser for sommerhusejere, der har sommerhuse indenfor de nyoprettede drænoplande til Vesterlyng og Søgården. På baggrund af listen over ejendomme, der er opkrævet afledningsbidrag står det klart, at ikke alle ejendomme i oplandet med nedsivning er blevet opkrævet. Dette på trods af, at de har draget nytte af drænledningerne. Dette rådes der bod på ved vedtagelsen af denne spildevandsplan. Alle ejendomme med nedsivningsanlæg indenfor drænoplandet må derfor påregne at blive opkrævet afledningsbidrag. Hvis ejendommene i nyere tid er blevet bebygget, vil der ligeledes kunne opkræves tilslutningsbidrag. Der regnes med at opkrævning af tilslutningsbidrag falder under lovbestemte forældelsesfrister, hvorfor mange ejendomme ikke kan opkræves tilslutningsbidrag.

2025 spildevandstaksterne er følgende:

- Tilslutningsbidrag for spildevand: 48.672,15 kr. inkl. moms.
- Afledningsbidrag for spildevand : 60,63 kr. inkl. moms per kbm. + fast årligt bidrag på 978,90 kr. inkl. moms.

Det er opgjort at 907 sommerhusejere i Vesterlyng området er blevet opkrævet afledningsbidrag fra Odsherred Kommune. I kontrast til dette indeholder drænoplandet Vesterlyng 1038 ejendomme med nedsivningsanlæg. Det vil sige, at 131 ejendomme står til at skulle betale afledningsbidrag, som ikke tidligere er blevet opkrævet for dette.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Gennemførelse af indsatserne i Spildevandsplan 2025-35 skal reducere udledningen af næringsstoffer til vandområderne og ligeledes give en bedre badevandskvalitet.

Totalt stop for fortsat sommerhuskloakering og indførelse af en 3-årig pause vil medføre en mindre reduktion af næringsstoffer til vandområderne end hidtil estimeret. Der vil altså blive fjernet færre næringsstoffer på denne baggrund.

Derudover skal Spildevandsplan 2025-35 bl.a. fungere som et administrativt grundlag for, hvordan kommunen skal behandler forskellige typer af spildevandssager i Odsherred. Det administrative grundlag har således til hensigt at supplere den gældende lovgivning samt sikre ensartet sagsbehandling i sammenlignelige sager.

Udtalelser og høring

Forslag til spildevandsplan 2025-35 har været i offentlig høring.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget at:

1. Spildevandsplan 2025-35 godkendes.

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, den 4. februar 2025, punkt 13:

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. februar 2025, punkt 41:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Bilag

Bilag A - Spildevandsplan 2025-35

Bilag B - Bilag 1 - Kloakoplande status

Bilag C - Bilag 2 - Kloakoplande plan

Bilag D - Bilag 3 - Belastningsopgørelse renseanlæg

Bilag E - Bilag 4 - RBU skema

Bilag F - Bilag 5 - Afstandskrav til spildevandsanlæg

Bilag G - Bilag 6 - Nedsivningsvurderingsskema

Bilag H - Bilag 7 - Matrikler til ekspropriation

Bilag I - Bilag 8 - Miljørapport

Bilag J - Høringssvar - samlet dokument

Bilag K - Høringsnotat

Bilag L - Sammenfattende redegørelse til miljørapporten

Punkt 25: Afhentning af asbest fra husstande

07.18.22-G01-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af takster for afhentning af asbest ved husstandene.

Sagens opståen

Klima- og Miljøudvalget besluttede på deres møde den 4. december 2024, at affaldsteamet skulle igangsætte en forsøgsordning med indsamling af asbest fra husstandene i første halvdel af 2025 med politisk evaluering i maj 2025.

Det var et politisk ønske, at ordningen skulle være så simpel som mulig i forsøgsperioden samt brugerbetalt.

Sagsfremstilling

Vi forventer at kunne opstarte en brugerbetalt ordning i uge 5 eller 6 2025. Vi forventer at afslutte prøveperioden 30. juni, for at sikre at folk, der har købt bigbags, kan få dem hentet.

Ordningens indhold:

Ordningen er frivillig.

I korte træk skal borgerne anmelde asbestaffaldet til Miljøteamet og kan derefter købe og betale bigbags til asbest på genbrugsstationen, fylde dem, lukke dem og bestille afhentning direkte hos Olaf Jensen A/S, som vi benytter som transportør på genbrugsstationerne.

Bigbags kan udelukkende betales med Mobilepay i forsøgsordningen.

Da bigbags (lige som nye plader, plads i deponiet osv.) er en mangelvare og i restordre frem til foråret, har vi købt dem, vi har kunnet skaffe. Det er lykkedes at skaffe 150 bigbags til 1,5 tons (ca. 40 asbestplader afhængig af begroning). Disse bigbags skal dog skal understøttes med lægter eller brædder i bunden, som folk selv skal købe/skaffe.

Bigbagen er godkendt og mærket til asbest og har 4 løftestropper.

Hvem kan bruge ordningen?

Ordningen tilbydes til borgere og sommerhusejere i Odsherred, så længe der er tale om plader fra et privat hus.

Ordningen medtager minimum 15 tagplader og op til 200 kvm hus (grundplan). Færre plader kan afleveres på genbrugsstationen.

Hvad koster det?

Ordningen er fuldt brugerfinansieret. Taksten per bigbag ender på 4150 kr., og man kan købe flere bigbags.

Økonomi:

Bigbag = ca. 170 kr./stk. inkl. moms med 20 % rabat.

Audebo deponering af 1,5 tons (= 1 bigbag) = ca. 3300 kr. inkl. moms.

Kørsel (Der ydes rabat ved kørsel af flere bigbags fra samme adresse, men det kan ordningen ikke tage højde for) = 500 kr. per bigbag.

Administration = 200 kr. per bigbag

Samlet takst = 4170 kr. per bigbag. Vi har afrundet til 4150 kr. per bigbag.

Såfremt ordningen ønskes forlænget, vil der skulle godkendes nye takster, da vi allerede nu kan se, at det vil kræve nogle forbedringer af forsøgsordningen, hvis den skal gøres permanent.

Lovgrundlag

Affaldsbekendtgørelsen

Økonomiske konsekvenser

Der påregnes ingen økonomiske konsekvenser, da ordningen er fuldt brugerfinansieret. Evt. underskud på ordningen (fx fra usolgte sække) dækkes af genbrugsstationernes budget.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der er brugt en del timer og økonomi på at igangsætte ordningen, men der er ikke meget administration ved selve driften.

Miljømæssigt kan vi forhåbentligt få fjernet evt. lagre af asbest, der skulle stå rundt omkring og undgå at plader smides på rasteplader eller i naturen.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget, at:

1. taksterne for henteordningen i forsøgsperioden godkendes.

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, den 4. februar 2025, punkt 15:

Indstilles med den bemærkning, at ordningen ikke er en forsøgsordning, men alene at den skal evalueres på mødes i maj 2025.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. februar 2025, punkt 42:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Punkt 26: Endelig vedtagelse af Rammelokalplan og kommuneplantillæg for Nordicland Feriepark - Tinghuleområdet

01.02.00-P16-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Godkende forslag til rammelokalplan og kommuneplantillæg for Nordicland feriepark endeligt.

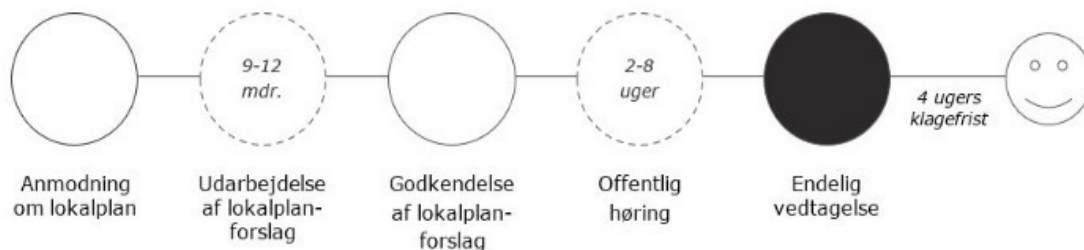
Sagens opståen

Sommerland Sjælland fik i 2022 udarbejdet en helhedsplan for hele Tinghuleområdet. På baggrund af denne plan godkendte [Vækst- og Udviklingsudvalget i oktober 2022](#) en anmodning om lokalplan for Sommerland Sjælland og en omkringliggende feriepark og hytteby.

Siden er selskabet Nordicland blevet etableret. Nordicland samler ønskerne fra de to ejere i området og omfatter hotel, ferielejligheder, hytter, bevertninger og eventhaller. Nordicland søger nu om at få udarbejdet en rammelokalplan for projektområdet. Den nye anmodning fra Nordicland blev godkendt af [Vækst- og Udviklingsudvalget på mødet 14. maj 2024](#). hvorefter forslag til lokalplan, samt et forslag til kommuneplantillæg, blev godkendt til offentlig høring af [byrådet 26. november 2024](#).

Planforslaget har nu været i høring og sendes hermed til endelig godkendelse med justeringer på baggrund af høringssvarene.

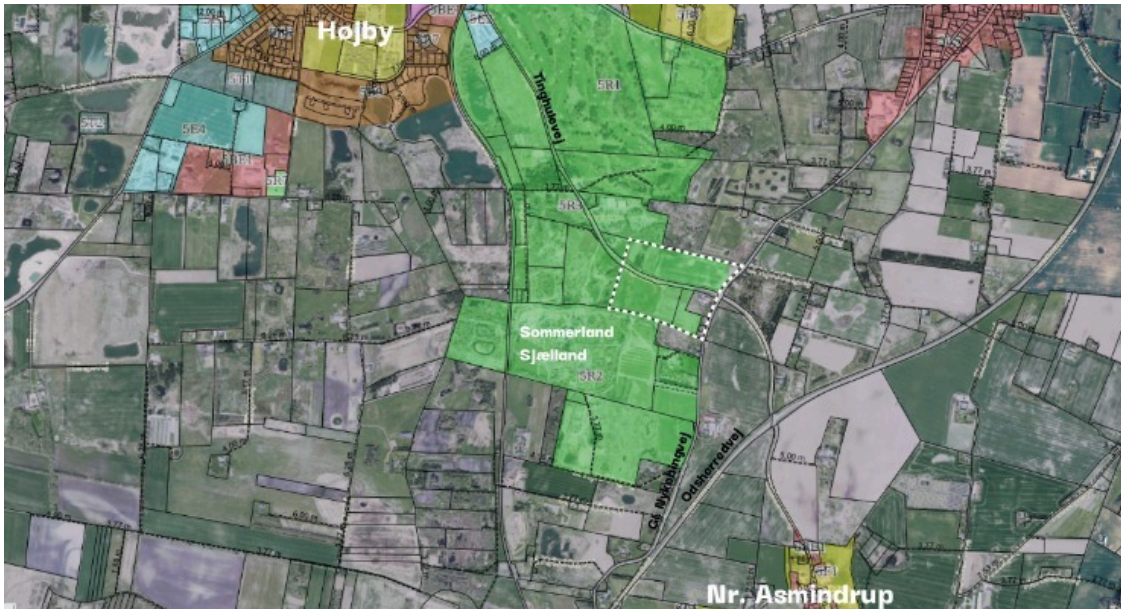
Sagsfremstilling



Formålet med denne rammelokalplan er at etablere en struktureret og overordnet ramme for den fremtidige udvikling inden for det angivne område. Planen skal sikre, at områdets udvikling sker på en sammenhængende og bæredygtig måde, der er i overensstemmelse med kommunens langsigtede strategier og mål. Rammelokalplanen er ikke byggeretsgivende for ny bebyggelse. Der skal derfor efterfølgende udarbejdes byggeretsgivende lokalplaner inden opførelse af ny bebyggelse i området.

Lokalplanen angiver hvilke funktioner og aktiviteter, der kan finde sted inden for området, herunder hyttebyer, ferielejligheder, hotel, restauration og konference samt rekreative formål. Lokalplanen muliggøre opførelsen af ca. 300 feriehytter og/eller ferielejligheder, hotel med ca. 90 værelser, eventhal med plads til 1100 stående eller 700 siddende gæster samt stier og veje så kvaliteterne og strukturen fra helhedsplanen sikres.

Lokalplanen skal også sikre at bebyggelse indpasses og nedtones i landskabet f.eks. ved udnyttelse af terrænet eller ny og eksisterende beplantning.



Kort over området. Den hvide stiplede linje markerer lokalplanområdet.

Lovgrundlag

- Planloven
- Miljøvurderingsloven

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der er i forbindelse med lokalplan og kommuneplantillæg udarbejdet en Miljørapport (bilag 4), som omhandler følgende miljøfaktorer:

- Trafik
- Støj
- Spildevand
- Drikkevand/grundvand
- Landskab
- Erhverv og turisme

Angående støj

Som de vedlagte støjnotater redegør for, er der en udfordring med støjpåvirkningen af lokalplanområdet. Støjen stammer fra Sommerland Sjøland og Tinghulevej. Da de involverede parter i støjproblematikken er Nordicland, Sommerland Sjøland og Odsherred Kommune, vurderede administrationen, at planen kunne sendes i høring, selvom problematikken endnu ikke er afklaret.

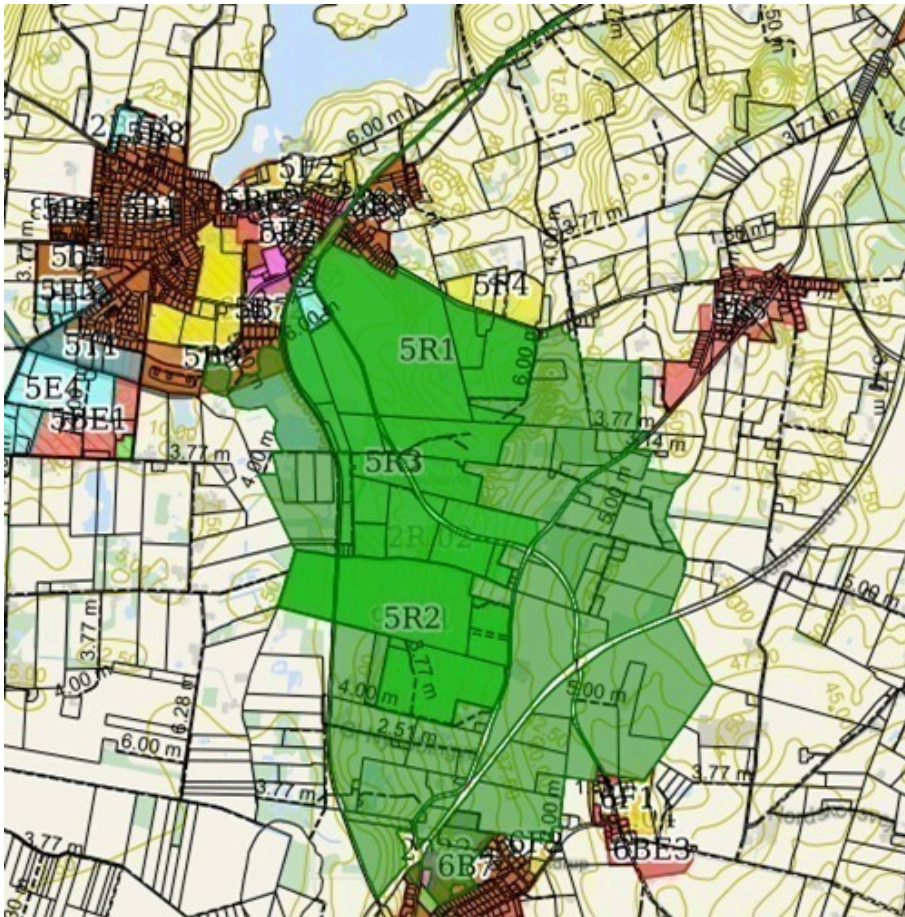
I den endeligt vedtagne lokalplan er der i redegørelsen indarbejdet, at områderne i forhold til støj betragtes som blandet bolig- og erhvervsområde i stedet for bolig- eller sommerhusområde. Det vurderes, at dette er en passende betragtning, eftersom anvendelsen kan karakteriseres som hoteldrift. Dette indebærer, at der kan tillades et højere støjniveau i lokalplanområdet.

Da der er tale om en rammelokalplan, er det desuden indskrevet, at der ved udarbejdelsen af en byggeretsgivende lokalplan skal indarbejdes løsninger, der kan reducere støjen fra Tinghulevej, hvis støjproblematikken fortsat er en udfordring.

Udtalelser og høring

Planen har været i høring hos omkringliggende ejendomme, hvor beboere, ejere og virksomheder har fået brev via eboks. Området for høringen er markeret med grøn på kortet nedenfor. Det drejer sig om ca. 225 breve. Samtidig er der via plandata udsendt mail til berørte myndigheder, organisationer og foreninger, der er tilmeldt systemet.

Der er i alt kommet 6 høringssvar. De fem høringssvar er samlet og behandlet i høringsnotat (bilag 3a), det sjette høringssvar er fra Styrelsen for Grøn Trepert. Styrelsen og er behandlet separat.



Dialog med Styrelsen for Grøn Trepert ang. Geologisk specifik interesseområde.

Der har i forbindelse med høringsperioden været dialog med Styrelsen for Grøn Trepert. Styrelsen vurderede, at en ramme for hotelbyggeri med mulighed for at bygge i 21 meters højde ikke var forenelig med den nationale udpegning til specifikt geologisk interesseområde og kommuneplanens retningslinjer for dette. Denne udpegning har særlig betydning i Odsherred, da den omfatter Odsherredbuerne. Samtidig er udpegningen national og dermed ikke et område, som kommunen har mulighed for at ændre på.

Det har hverken fra administrationens eller bygherrens side været intentionen, at hotelbyggeriet skulle overstige 16 meters højde. Der var dog planer om at placere et udsigtspunkt eller vartegn i området, som kunne nå denne højde. Efter dialog med styrelsen er administrationen, bygherren og styrelsen imidlertid blevet enige om en løsning, hvor vartegnet foreløbigt droppes, og hvor der fastsættes en maksimal højde på 14 meter for hotelbyggeriet.

Eftersom området skræner kraftigt, er der desuden fastsat en maks-kote for rammeområdet med hotel og eventhal. Dette sikrer, at bygningerne ikke opføres med en højde på 14 meter i den højeste del af rammeområdet.

Notat om beskrivelse af indarbejdelsen i geologisk specifikt interesseområde vedlagt som bilag 3b

Øvrige bemærkninger fra Styrelsen for Grøn Trepert. Styrelsen

Desuden er der kommet bemærkninger fra Styrelsen for Grøn Trepert bilag 3c. Her bemærkes bl.a. at der kan være markfirben i området, Dette er administrationen bevidst om og der vil i forbindelse med den byggeretsgivende lokalplan skulle sikres at beskyttelsen af bilag IV arter indarbejdes. Med denne rammelokalplan udlægges der ikke konkrete byggefelter eller vejudlæg derfor er der på nuværende tidspunkt ikke taget beslutninger, der begrænser levestederne for bilag IV arter.

Høringssvar fra Movia

Høringssvaret omhandler:

- Flytning og forbedring af busstoppested Sommerland
- Mobilitet for medarbejdere
- Sammenhæng med den planlagte gangbro

Administrationen har tilføjet lokalplanens redegørelse at busstoppested skal tænkes sammen med den interne stistruktur i området i forbindelse med den byggeretsgivende lokalplan.

Høringssvar fra naboerne.

Der er kommet fire høringssvar fra beboere i området.

Høringssvarene går især på delområde 1 der ligger nord for Tinghulevej. Hvor høringsparterne bor umiddelbart i nærhed af området. Høringssvarene er behandlet i vedlagte høringsnotat og omhandler i væsentlig den ændring området vil få med så mange ekstra hytter. Det handler om gener i forhold til:

- udsigt
- støj
- trafik
- ændring i området landskabelig karakter

Der er indskrevet i rammelokalplanen at: Der i forbindelse med den byggeretsgivende lokalplan skal arbejdes med at minimere generne for naboer mest muligt. Der skal kigges på afstand til naboer yderligere afskærmende beplantning og søges at sikre enkelte kig i området.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget og Økonomiudvalget, at:

1. Godkende forslag til rammelokalplan og kommuneplantillæg for Nordicland feriepark endeligt.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 4. februar 2025, punkt 24:

Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. februar 2025, punkt 47:

Vækst- og Udviklingsudvalgets indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte:

Karina Vincentz (N), Niels Nicolaisen (V), Annette S. V. Møller (V), Thomas Adelskov (A), Søren With (A), Felex Pedersen (A), Julie Jacobsen (O) og Thomas Nicolaisen (B) - (8)

Imod stemte:

Ingen

Undlod at stemme:

Jeppe Lynge Ravn (Ø) - (1)

Indstillet med den bemærkning, at rammelokalplanen efterfølgende konsekvensrettes, så det fremgår af lokalplanen, at hotelbyggeri maksimalt må være 14 meter og ikke 20 meter, som det fremgår af rammelokalplanen nu.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte:

A, V, N, O, B, F, Maria Liv Holck (L) og Æ - 24

Imod stemte:

Ingen

Undlod at stemme:

Jeppe Lynge Ravn (Ø) - (1)

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Bilag

Bilag 1 - LP- Nordicland - endelig vedtagelse

Bilag 2 - Kommuneplantillæg nr. 19

Bilag 3a - Høringsnotat

Bilag 3b - Notat - Begrundelse for placering indenfor geologisk udpegning

Bilag 3c - Bemærkning - Styrelse for grøn trepart

Bilag 4a - Miljørapport Nordicland

Bilag 4b - bilag til miljørapport

Punkt 27: Godkendelse af mindre ændringer i vedtægterne for ARGO I/S

07.04.00-G01-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af mindre ændringer i vedtægter og tillæg til vedtægter for ARGO I/S som følger af Ankestyrelsens afgørelser af 7. November og 29. november 2024. ARGOs bestyrelse har godkendt vedtægter og tillæg til vedtægter den 10. december 2024.

Sagens opståen

Byrådet har den 30. april 2024 godkendt selskabsgørelsen af aktiviteter i affalds- og energiselskabet ARGO. Som en del af godkendelsen i Byrådet blev ændrede vedtægter og tillæg til vedtægter for ARGO I/S godkendt.

Ankestyrelsen godkendte den 7. november 2024 stiftelsen af selskaberne under forudsætning af at der efterfølgende blev foretaget mindre ændringer i de fremsendte vedtægter for ARGO I/S og tillæg til vedtægter for ARGO I/S. Vedtægter og tillæg til vedtægter er på denne baggrund revideret og forhåndsgodkendt af Ankestyrelsen.

De reviderede vedtægter og tillæg til vedtægter af 30. november 2024 indebærer kun mindre ændringer i forhold til de vedtægter og tillæg til vedtægter som Byrådet tidligere har godkendt.

Ændringer i vedtægter og tillæg til vedtægter blev godkendt af ARGOs bestyrelse den 10. december 2024. De skal nu behandles af Byrådet i ejerkommunerne, hvorefter Ankestyrelsen skal endeligt godkende vedtægter og tillæg til vedtægter for ARGO I/S.

Sagsfremstilling

Selskabsgørelsen af ARGO er en udmøntning af de politiske aftaler og den nationale lovgivning for affaldssektoren. Selskabsgørelsen er blevet forberedt i en dialog mellem ARGO og ejerkommunerne i løbet af 2023 og foråret 2024. Kommunalbestyrelsen har den 30. april 2024 godkendt selskabsgørelsen – der henvises til denne sag.

Ankestyrelsen har den 7. november godkendt stiftelsen af selskaberne i ARGO koncernen. Ankestyrelsen havde dog en række mindre bemærkninger til vedtægter og tillæg til vedtægter. Ankestyrelsens bemærkninger vedrørte ikke selve stiftelsen af selskaberne, som blev stiftet den 10. december 2024 – som planlagt.

ARGO har været i dialog med Ankestyrelsen om de ønskede ændringer i vedtægterne og tillæg til vedtægter.

Efterfølgende har Ankestyrelsen den 29. november forhåndsgodkendt reviderede vedtægter og tillæg til vedtægter, som efterfølgende er blevet endeligt revideret den 30. november 2024. Ændringerne i vedtægterne indebærer flytning af bestemmelser fra tillæg til vedtægter til vedtægter samt en præcisering af generalforsamlingernes rolle. Ændringerne har ikke direkte betydning for ejerkommunerne.

Ændringer i vedtægter og tillæg til vedtægter blev godkendt af ARGOs bestyrelse den 10. december 2024.

Ændringer som følge af Ankestyrelsens bemærkninger i afgørelserne fra 7. november og 29. november 2024

- Bestemmelser der flyttes fra tillæg til vedtægter til vedtægter:

Punkt 1 i tillæg til vedtægter (bestemmelser om generalforsamlingen) og punkt 2.5 i tillæg til vedtægter (bestemmelser om kompetenceoverdragelse af forbrændingseget affald) flyttes fra tillæg til vedtægter til ARGO I/S' vedtægt. Der er alene tale om flytning af bestemmelserne fra tillægget til vedtægterne med deraf følgende konsekvensrettelser.

- Det vil til punkt 6.6 i vedtægterne blive tilføjet, at budgettet for ARGO I/S godkendes endeligt på den ordinære generalforsamling i ARGO I/S.

- Til punkt 9 og 10 i ARGO I/S vedtægter vil det blive tilføjet, at godkendelse af årsregnskabet, budget og valg af revisor endeligt vedtages på generalforsamlingen.

Udkast til vedtægter og tillæg, som er udarbejdet på baggrund af Ankestyrelsens afgørelse af 7. november 2024 og Ankestyrelsens forhåndsgodkendelse af 29. november 2024 er vedlagt som bilag. Bestemmelser markeret med grå er bestemmelser, som ikke er ændret, men som er flyttet som følge af Ankestyrelsens bemærkninger. Forhold markeret med gul er ændringer, som er foretaget på baggrund af Ankestyrelsens bemærkninger.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Ingen selvstændige økonomiske konsekvenser.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. De reviderede udkast til vedtægter for ARGO I/S af 30. november 2024 og tillægssudkast af 30. november 2024 godkendes.
2. Det besluttet, at generalforsamlingen for ARGO I/S vil have de beføjelser, som fremgår af Ankestyrelsens bemærkninger, indtil endelig godkendelse foreligger.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. februar 2025, punkt 43:

Ad 1-2. Indstillet.

Beslutning

Ad 1-2. Godkendt.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Bilag

Godkendelse af mindre ændringer i vedtægterne for ARGO IS

Godkendelse af mindre ændringer i vedtægterne for ARGO IS

Godkendelse af mindre ændringer i vedtægterne for ARGO IS

Godkendelse af mindre ændringer i vedtægterne for ARGO IS

Punkt 28: Godkendelse af repræsentant på generalforsamling i ARGO I/S

00.17.15-A00-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende at borgmesteren deltager i generalforsamlingen i ARGO I/S.

Sagens opståen

Den første ordinære generalforsamling i selskaberne i ARGO-koncernen er planlagt til den 10. juni 2025. Ifølge vedtægterne skal kommunen være repræsenteret af borgmesteren eller en repræsentant udpeget af Byrådet blandt dets medlemmer.

Sagsfremstilling

Selskaberne i ARGO-koncernen blev stiftet på et bestyrelsesmøde i ARGO I/S den 10. december. Det er en følge af selskabsgørelsen af ARGO, at der indføres en generalforsamling som øverste myndighed i alle selskaberne i koncernen. Den første ordinære generalforsamling i selskaberne i ARGO-koncernen er planlagt til den 10. juni 2025. Ifølge vedtægterne skal kommunen være repræsenteret af borgmesteren eller en repræsentant udpeget af Byrådet blandt Byrådets medlemmer.

Det fremgår af vedtægterne for ARGO I/S, at repræsentanterne på generalforsamlinger i ARGO I/S ligeledes er repræsentanter på generalforsamlinger i fællesskabets datterselskaber. I datterselskaberne stemmes der i overensstemmelse med beslutninger truffet med flertal blandt repræsentanterne.

ARGO har anmodet om, at hver ejerkommune senest den 1. april 2025 meddeler, hvem der skal repræsentere kommunen på generalforsamlingerne den 10. juni 2025.

Ordinære generalforsamlinger i ARGO I/S afholdes inden udgangen af juni måned, og dagsordenen bliver udsendt senest 14 dage inden generalforsamlingen. Interessentkommunernes forslag til den ordinære generalforsamling skal være ARGO I/S i hænde senest den 15. maj.

Dagsordenen for generalforsamlingerne i ARGO I/S og fællesskabets datterselskaber er derfor ikke udsendt på nuværende tidspunkt.

Efter dagsordenen er udsendt, og inden generalforsamlingerne bliver afholdt, vil Byrådet få forelagt en sag om godkendelse af borgmesterens mandat til at stemme.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, selskabsloven og vedtægter for ARGO I/S.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

1. godkende, at borgmesteren deltager i generalforsamlingen i ARGO I/S

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. februar 2025, punkt 44:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Punkt 29: Henvendelse om muslingskrab

01.05.00-G01-25-3

Kompetence

Byrådet med anbefaling fra § 17, stk. 4 udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling

Beslutningstema

§ 17, stk. 4 udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling skal drøfte henvendelse fra Jette Sloth Nielsen og Karina Vincentz og beslutte om de vil anbefale Byrådet at sende et bekymringsbrev til miljøministeren og ministeren for Grøn Trepert

Sagens opståen

Jette Sloth Nielsen og Karina Vincentz har bedt administrationen om at lave en sag om muslingskrab i Isefjorden med henblik på at sende et bekymringsbrev til miljøministeren og ministeren for Grøn Trepert.

Sagsfremstilling

Muslingskrab er ofte kritiseret for at være en væsentlig medvirkende årsag til den dårlige økologiske tilstand i Isefjorden og andre vandområder. Et helt eller delvist forbud mod muslingskrab har dog ikke været en del af indsatsen i vandområdeplanerne.

I forbindelse med igangsættelse af arbejdet med Grøn Trepert, hvor Kommunerne sammen med Natur- og landbrugsinteressenter skal arbejde for at forbedre tilstanden i vores vandmiljø, virker det oplagt også at regulere muslingskrabet. Derfor er det glædeligt at regeringen fornylig har præsenteret et [nyt fiskeriudspil](#), hvor der indføres forbud mod bundsløbende fiskeri i Bælthavet og det nordlige Kattegat, herunder Isefjord.

Dog indbefatter forbuddet en 8 årig udfasningsplan. Jette Sloth og Karina Vincentz ønsker udvalgets stillingtagen til at anbefale Byrådet at sende et bekymringsbrev til Miljøministeren og ministeren for Grøn Trepert, hvor der kraftigt opfordres til at fremskynde påbuddet.

Kystvandrådet omkring Vejle fjord er lykkedes med at indgå i et samarbejde med de tidligere erhvervsfiskere på fjorden som lavede muslingskrab, således at de fortsat kan høste muslinger i fjorden, men på en mere bæredygtig måde.

Administrationen har udformet udkast til bekymringsbrev, der er vedlagt denne dagsorden som bilag 1.

Lovgrundlag

-

Økonomiske konsekvenser

-

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

-

Udtalelser og høring

-

Indstilling

Centerchefen for Erhverv, Teknik og Kultur indstiller til § 17, stk. 4 udvalget for Grøn omstilling og bæredygtig udvikling, at

1. drøfte henvendelsen fra Jette Sloth Nielsen og Karina Vincentz

2. anbefale Byrådet at sende bekymringsbrev til miljøministeren og ministeren for Grøn trepart om muslingeskrab

Beslutning fra § 17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling, den 17. februar 2025, punkt 6:

Ad. 1: Drøftet

Ad. 2: Anbefaler byrådet at sende bekymringsbrevet til både de nævnte ministre samt alle de politiske ordførere på området.

Fraværende:

- Lene Hjort
- Claus Marcussen
- Simon Weber
- Tom Christensen
- Claus Starup

Beslutning

Ad 2. Godkendt.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Bilag

Bilag 1 Bekymringsbrev om muslingeskrab

Punkt 30: Henvendelse om sag på Byrådets dagsorden - mindstekrav til indkøb af kyllinger

88.00.00-G01-25-1

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Tage stilling til henvendelsen fra Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti og Enhedslisten om mindstekrav til indkøb af slagtekyllinger.

Sagens opståen

Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti og Enhedslisten har pr. mail den 17. februar 2025 henvendt sig til borgmesteren og bedt om sagen på førstkommende byrådsmøde.

Sagsfremstilling

Af mailen fremgår:

"Produktion af turbokyllinger har i flere år været udsat for massiv kritik, fordi kyllingernes organer og ben ødelægges, og ikke kan følge med vægten under den forcerede produktionsform. Det gør, at kyllingernes korte liv bliver ekstremt smertefuldt og har karakter af dyremishandling.

Både på EU og på nationalt plan er et forbud mod produktion og handel med turbokyllinger på dagsordenen. I mellemtiden har flere af de største detailkæder af egen drift besluttet at stoppe salget ud fra dyreetiske hensyn. Det gælder for eksempel Rema 1000, Salling Group og Dagrofa.

Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti og Enhedslisten finder det vigtigt, at Odsherred kommune bakker op om dette og ikke er med til at legitimere en åbenlyst kritisk produktionsform ved at aftage produktet.

Beslutningstema:

Der indføres et generelt forbud mod indkøb af såkaldte turbokyllinger, samt produkter heraf, der er produceret under forhold, hvor den ekstremt hurtige vækst gør, at kyllingens organer og ben ikke kan følge med vægten.

Forbuddet skal omfatte kommunale indkøb og træde i kraft med øjeblikkelig virkning.

Forbuddet realiseres ved at udbrede mindstekrav til indkøb af slagtekyllinger.

Mindstekravet indebærer, at alle indkøbte slagtekyllinger skal have mindst to hjerter i det statslige dyrevelfærdsmærke for at sikre, at disse kyllinger er langsommere voksende racer, har mere plads samt miljøberigelse."

Bemærkning fra administrationen

Administrationen svarede den 25. november 2024 følgende på et spørgsmål fra Jeppe Lynge Ravn (Ø):

"Kommunens leverandør BC-Catering har ikke turbo-kyllinger i deres sortiment. Der bliver samlet indkøbt ca. 4000 kg kyllingekød om året i Odsherred Kommune.

Det skønnes, at ca. 30 % af indkøbte kyllingekød har ét hjerte, jf. Det Statslige Dyrevelfærdsmærke."

Administrationen kan supplerende oplyse, at det øvrige indkøbte kyllingekød ikke er mærket med Dyrevelfærdsmærket. Leverandøren garanterer imidlertid, at der ikke er tale om turbo-kyllinger.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Hvis forslaget vedtages, kan det medføre højere omkostninger til indkøb.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Hvis forslaget vedtages, skal der muligvis vælges en anden leverandør.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet at:

1. tage stilling til henvendelsen fra Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti og Enhedslisten om mindstekrav til indkøb af slagtekyllinger

Beslutning

Byrådet vedtog forslaget om mindstekrav til indkøb af slagtekyllinger.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Punkt 31: Henvendelse om sag på Byrådets dagsorden - ændring i delegationsplanen

00.15.15-A21-25-1

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Tage stilling til henvendelse fra Radikale Venstre om ændring i delegationsplanen.

Sagens opståen

Thomas Nicolaisen (B) har pr. mail den 18. februar 2025 henvendt sig til borgmesteren og bedt om sagen på førstkommende byrådsmøde.

Sagsfremstilling

Af mailen fremgår:

"Radikale Venstre fremsætter forslag om at ændre i delegationsplanen, således at ændringer af etablerede antennemaster eller nyetablering af antennemaster er en beslutning, der foretages politisk, og ikke som nu er en opgave, der er uddelegeret som administrativ beslutning."

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet at:

1. tage stilling til henvendelsen fra Radikale Venstre om ændring i delegationsplanen

Beslutning

Sagen sendes til behandling i Vækst- og Udviklingsudvalget med henblik på at lave en ændring i delegationsplanen, som omfatter landzonesager, der eksempelvis omfatter telemaster, batterianlæg, transformatorstationer eller større jordforbedringsprojekter, så de kommer til politisk behandling.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Bilag

Punkt 32: Orientering om ny vejledning vedr. indhentelse og anvendelse af straffe- og børneattester i Odsherred Kommune

81.00.00-A26-24-2

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende ny vejledning vedr. indhentelse og anvendelse af straffe- og børneattester i Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Den gældende vejledning vedr. børne- og straffeattester er senest revideret i 2016. Både lovgivningen, praksis for indhentelse af attester og arbejdsgange/snitflader mellem den enkelte leder og HR, Løn og Personalejura er siden 2016 ændret, hvorfor der er behov for en ny vejledning på området.

På den baggrund er der udarbejdet en ny vejledning om indhentelse og anvendelse af straffe- og børneattester for Odsherred Kommune.

Vejledningen har været behandlet i bl.a. Hovedudvalget forud for den politiske godkendelse.

Vedlagt som bilag er dels den gældende vejledning fra 2016 samt udkast til ny vejledning.

Sagsfremstilling

Formålet med vejledningen er at informere om, hvordan og hvornår straffe- og børneattester indhentes.

Indhentelse af attesterne bruges som et værktøj i ansættelsesprocessen og skal bl.a. medvirke til, at personer, der tidligere er straffet for seksuel omgang med børn eller mindreårige, at personer, som er voldsdømte med længere straffe, eller personer, som er straffet for berigelseskriminalitet, afskæres fra at opnå ansættelse inden for specifikke områder.

Den nye vejledning forholder sig dels til ændring i lovgivning, praksis og arbejdsgange og tager samtidigt højde for, at der på flere områder, jf. lovgivningen, skal indhentes mere end én type attest pr. medarbejder. Dette er en ændring ift. til den gældende vejledning fra 2016, som kun tillader, at der indhentes én type attest pr. medarbejder. Der skal således på bl.a. skole- og dagtilbudsområdet samt for medarbejdere i Borgerservice, der udsteder pas og kørekort, indhentes både en offentlig straffeattest og en børneattest.

Som led i udarbejdelse af vedlagte udkast til ny vejledning har Chefgruppen, ledergrupperne i de forskellige centre samt Hovedudvalget haft mulighed for at kvalificere indholdet, bl.a. i forhold til, hvor rammerne for indhentelse af attester i den nuværende vejledning giver udfordringer, og hvor praksis således skal skærpes.

Hvad indeholder den nye vejledning?

Den nye vejledning indeholder foruden en indledning følgende afsnit:

1. Hvilke attester findes?
2. Hvor benytter vi hvilke attester?
3. Hvordan informerer vi kandidaten?
4. Hvordan indhenter vi attester?
5. Hvordan vurderer vi attester?

Som bilag til den nye vejledning indgår en samlet oversigt over enheder og afdelinger i Odsherred Kommune, hvor det ud for hver enkelt enhed/afdeling er anført, hvilke typer attester der skal indhentes i henhold til den nye vejledning. Vejledningen og oversigten konsekvensrettes ved bl.a. organisationsændringer eller ved ændringer i lovgivningen.

Foruden selve vejledningen og oversigten er der udarbejdet en arbejdsgangsbeskrivelse, som beskriver snitflader mellem den enkelte leder og HR, Løn og Personalejura, samt nogle konkrete støtteværktøjer/notatskabeloner til ledere og til HR, Løn og Personalejura til brug ved bl.a. drøftelser med kandidaten om bemærkninger på en straffe- og/eller børneattest.

Hvad er nyt i vejledningen?

Der indhentes altid straffe- og børneattester, hvor der er lovhjemmel til dette, og der er således områder, hvor der skal indhentes mere end en attest.

Jf. den nye vejledning har vi i Odsherred Kommune ikke en generel regel om, at der skal fremvises privat straffeattest med tilfredsstillende indhold i forbindelse med ansættelser på områder, hvor der ikke skal indhentes en offentlig straffeattest og/eller en børneattest.

Der er dog enkelte områder og stillingskategorier, hvor kommunen finder det både sagligt og proportionalt at anmode om at fremvise den private straffeattest, hvorfor det er en forudsætning for ansættelse, at attesten kan fremvises med et tilfredsstillende indhold.

Det drejer sig om følgende områder og stillingskategorier:

1. Medarbejdere, som er beskæftiget inden for ældreområdet, og som kommer i – eller har mulighed for at komme i – borgeres hjem
2. Medarbejdere, som er beskæftiget med at yde socialpædagogisk støtte/bistand i borgeres hjem
3. Medarbejdere, der er beskæftiget som rådgivere/sagsbehandlere, og som i medfør af deres jobfunktion kommer i – eller har mulighed for at komme i – borgeres hjem
4. Medarbejdere, som har mulighed for at foretage udbetalinger fra kommunens økonomisystem
5. Direktører, chefer og ledere samt medarbejdere i helt særlige stillinger, hvor den pågældende skal vise sig værdig til den agtelse og tillid, som den konkrete stilling kræver. Dette sker efter en konkret og individuel vurdering.

Herudover gælder altid, at en leder i den konkrete ansættelsessituation kan vurdere, om der er saglige og proportionale grunde til at anmode en kandidat om at fremvise en privat straffeattest med et tilfredsstillende indhold som en forudsætning for ansættelse i den konkrete stilling.

Når en leder slår en stilling op, skal lederen på afklare, om stillingen kræver, at der indhentes privat straffeattest, offentlig straffeattest og/eller børneattest. Hvis der stilles krav om en eller flere attester i forbindelse med en ansættelse, skal det fremgå af stillingsopslaget, hvilke attester det drejer sig om i det konkrete tilfælde.

Det er lederens ansvar at sikre, at der ved ansættelser indhentes de relevante straffe- og børneattester, men det er Løn i Center for Organisation, der bestiller alle attester digitalt (via MitID Erhverv) med samtykke fra den pågældende kandidat. Dette sker på vegne af den pågældende leder.

Alle attester modtages digitalt i Løn, som gennemgår den enkelte attest for evt. anførte bemærkninger.

Hvis der ikke er bemærkninger på en attest, informerer Løn lederen om dette, og ansættelsesprocessen kan fortsætte.

Hvis der er bemærkninger på en attest, sender Løn attestten til Personalejura i Center for Organisation, som vurderer alle attester med bemærkninger.

Ved bl.a. internt jobskifte, omplacering, ændringer i opgaveportefølje og ved organisationsændringer indhenter Løn også relevante attester på den pågældende medarbejder efter en konkret og individuel vurdering ift. ændringerne i ansættelsesforholdet.

Lovgrundlag

Gældende bekendtgørelser:

Bekendtgørelse om behandling af personoplysninger i Det Centrale Kriminalregister

(kriminalregisterbekendtgørelsen), [BEK nr. 1860 af 23/09/2021](#)

Bekendtgørelse af lov om indhentelse af børneattest i forbindelse med ansættelse af personale m.v.

(børneattestloven), [LBK nr. 362 af 02/04/2014](#)

Bekendtgørelse om indhentelse af børneattest ved ansættelse og beskæftigelse af personer i visse tilbud efter lov om social service og barnets lov i frivillige sociale organisationer og foreninger, [BEK nr. 1690 af 11/12/2023](#)

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Det forventes, at den nye vejledning og de tilhørende støtteværktøjer vil skabe større tydelighed i forhold til, hvilke attester der skal indhentes hvor, og vil medvirke til klarhed over interne arbejdsgange.

Udtalelser og høring

Indstilling

Beslutning fra Økonomiudvalget den 18. februar 2025, pkt. 38:

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at:

1. Godkende den nye vejledning om indhentelse og anvendelse af straffe- og børneattester i Odsherred Kommune.

Godkendt.

Økonomiudvalget ønsker, at sagen optages til orientering på Byrådets dagsorden.

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

1. Orientering om ny vejledning om indhentelse og anvendelse af straffe- og børneattester i Odsherred Kommune tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Mette Feenstra (F). I stedet deltog Torben Kjeldsen.

Bilag

Vejledning vedr. indhentelse og anvendelse af straffe og børneattester UDKAST final 11-1-2025

Vejledning vedr. straffe- og børneattester 2012 rev 2016

Punkt 33: Underskriftside

00.01.00-G01-09-454

Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.