

# **REFERAT Social- og Forebyggelsesudvalget 2009-2021 d. 14-06-2016**

**Mødedato** Tirsdag d. 14. juni 2016 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale 1, Højby

## Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med Livsstilsteam.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Meddelelser fra formanden.....	6
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelse.....	7
Meddelelser fra fagcentre/direktør.....	8
Budgetopfølgning pr. 30. april 2016 for Social- og Forebyggelsesudvalgets områder.....	9
Orientering om status på udmøntning af tildelte puljemidler i 2016.....	11
Prognose for medfinansiering 2016.....	14
Praktisk hjælp § 83 - godkendelsesmodel.....	16
Omprioreringsbidrag - prioritering af forslagene.....	18
Handleplan for budgetoverholdelse i hjemmeplejen - politiske og ledelsesmæssige områder.....	20
GENOPTAGET - Fårevejle Plejecenter - fremtidig struktur og optimeret bygningsdrift.....	23
Tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i Lov om Social Service - 2. runde 2016.....	30
Temadrøftelse om KORA-rapporten og resultatbaseret styring.....	32
Status til styregruppe om skæve boliger.....	35
Værdighedspolitik for Odsherred Kommune.....	38
Beslutningsoplæg vedr. fremtidig faglig indsats på det socialpædagogiske område.....	45
Kvalitetsstandard Støtte til handicapbil.....	48
Kvalitetsstandard Indkøbsordning.....	51

## Punkt 83: Dialogmøde med Livsstilsteam

### Sagsfremstilling

<b>83. Dialogmøde med Livsstilsteam</b>			
Sag 306-2009-206539	Dok. 306-2016-137979	Initialer: ESF	Åbent

#### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

#### Beslutningstema

Dialog med Livsstilsteamet om fremtidige fokusområder.

#### Sagens opståen

Udvalget fik på mødet den 10. maj 2016 forelagt Livsstilsteamets årsrapport for 2015.

Udvalget ønskede på den baggrund at drøfte fremtidige fokusområder med teamet. Repræsentanter for teamet og deres leder er derfor inviteret til at deltage på mødet.

#### Sagsfremstilling

Livsstilsteamets primære målgruppe er borgere i Odsherred Kommune mellem 16-75 år, som er i risiko for at udvikle livsstilsrelaterede kroniske sygdomme samt borgere, der allerede har en kronisk sygdom som hjerte-karsygdom og/eller diabetes. Sundhedsprofilen 2013 viser, at det er hensigtsmæssigt at målrette tilbuddene, så de sigter på at forebygge risiko for at udvikle hjerte-karsygdomme og type 2 diabetes, da der er en overrepræsentation i Odsherred for disse sygdomme. Livsstilsteamet har derfor målrettet sine tilbud til disse målgrupper.

Borgerne tilbydes livsstilsforløb, rygestopkurser og patientuddannelser. Ud over dette udbyder Livsstilsteamet også "Åbent hus vejledning" samt "Gå med livsstilsteamet".

Livsstilsteamet samarbejder på tværs af fagcentre med bl.a. Børnesundhed om "Familie-værkstedet", et tilbud til overvægtige børn og deres familier. Med Jobcentret om mestringsforløb for sygemeldte borgere med angst og depression, stress og smerte. Med Kultur og Fritid om udslusning og fastholdelse. Teamet samarbejder også med eksterne organisationer fx i 3F-partnerskabsprojektet "Sammen står vi stærkt" og med DBU og Højby IF vedrørende tilbud om "Fodbold Fitness".

I 2015 har der fortsat været fokus på fastholdelse af livsstilsændringer efter endt livsstilsforløb.

Årsrapporten for 2015 er vedlagt sagen.

#### Lovgrundlag

Kommunen skal etablere forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne, jf. Sundhedslovens § 119.

#### Økonomiske konsekvenser

Livsstilsteamets aktiviteter holdes inden for budgetramme på 1,4 mio. kr.

#### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

#### Udtalelser og høring

Ingen.

#### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget drøfter kommende fokusområder med Livsstilsteamet

- Udvalget vurderer eventuelle nye eller ændrede prioriteringer i indsatsen

### **Bilag**

306-2016-110612 Årsrapport\_2015\_Livsstilsteam.pdf

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Drøftelse med Livsstilsteam gennemført.

### **Bilag**

Årsrapport\_2015\_Livsstilsteam.pdf

## Punkt 84: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>84. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2016-144429	Initialer: AAL	Åbent

### Sagsfremstilling

Indkaldelser:

Centerchef Anne Dorte Greve Madsen deltager i udvalgs mødet.

Centerchef Erik Pedersen deltager i udvalgs mødet.

Afdelingsleder på Sundhedscentret Esben Frederiksen er indkaldt sammen med to fra Livsstilsteamet til kl. 9.00 til punkt 83 – Dialogmøde med Livsstilsteamet

Kultur- og fritidskonsulent Holger Petersen er indkaldt til kl. 10.30 til punkt nr. 95 – Tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i Lov om Social Service – 2. runde 2016.

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Dagsorden godkendt med følgende ændring: Punktet vedr. omprioriteringsbidrag er i forbindelse med referatet flyttet fra behandlingspunkt til orienteringspunkt, da punktet forventes behandlet på udvalgets møde i august 2016.

## Punkt 85: Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>85. Meddelelser fra formanden</b>			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2016-144431	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Intet nyt.

## Punkt 86: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelse

### Sagsfremstilling

<b>86. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelse</b>			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2016-144433	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

- Handicaprådet – Felex Pedersen/Jørgen Revsbech Hansen/Kim Mariegaard
- Tænketaank – Karina Vincentz/Birthe Balle
- Forebyggelsesudvalget – Vagn Ytte/Lis Ingemann/Jørgen Revsbech Hansen/Karina Vincentz
- Ældrerådet
- Generel meddelelse fra medlemmerne i udvalget

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Lis Ingemann og Vagn Ytte orienterede fra Forebyggelsesrådet.

## Punkt 87: Meddelelser fra fagcentre/direktør

### Sagsfremstilling

<b>87. Meddelelser fra fagcentre/direktør</b>			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2016-144434	Initialer: AAL	Åbent

### Sagsfremstilling

- Reparationer udført af hjælpemiddeldepotet

### Bilag

306-2016-144349 Notat om reparationer udført af hjælpemiddeldepotet

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Gitte Løvgren orienterede om:

- Projekt med Region Sjælland vedr. bedre forløb for borgere med hyppige indlæggelser.
- Administrativ ændring pr. 1. juni 2016 således, at Vasac og Team på Tværs er en del af Center for Social og Psykiatri.
- Status på Forebyggelsespulje for 2015.

Anne Dorte Greve Madsen orienterede om:

- Etablering af visitationsteam - hvilket betyder en indgang for borgerne i Omsorg og Sundhed samt fremskudt visitation på Holbæk Sygehus.
- AT-påbud om rådgivning i Odsherred Madservice.
- Orientering om venteliste til plejeboliger. Fremadrettet orienteres udvalget hver måned om status på venteliste til plejeboliger.

Erik Pedersen orienterede om:

- Status på drøftelser med Holbæk Kommune om samarbejde på misbrugsområdet. Sagen kommer til politisk godkendelse på udvalgets møde i august 2016.

### Bilag

Notat om reparationer udført af hjælpemiddeldepotet

# Punkt 88: Budgetopfølgning pr. 30. april 2016 for Social- og Forebyggelsesudvalgets områder

## Sagsfremstilling

<b>88. Budgetopfølgning pr. 30. april 2016 for Social- og Forebyggelsesudvalgets områder</b>			
Sag 306-2015-119617	Dok. 306-2016-138852	Initialer: LSJ	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Godkende budgetopfølgningen pr. 30. april 2016 på Social- og Forebyggelsesudvalgets område.

### Sagens opståen

Social- og Forebyggelsesudvalget har med baggrund i sidste års udfordringer på visse områder valgt, at der skal fremlægges månedlige budgetopfølgning.

Økonomirapportering udarbejdes som ”trafiklysrapporter” efter samme model, som anvendt siden 2009. Rapporten suppleres med noter.

### Sagsfremstilling

Social- og Forebyggelsesudvalgets budgetramme andrager pr. 30. april 2016 netto 714 mio. kr. for regnskabsåret 2016. Ændringen fra marts til april vedrører driftsoverførsler fra 2015.

I vedlagte regnskabsrapport pr. 30. april 2016, er forbruget opgjort til 212,7 mio. kr., svarende til en forbrugsprocent på 29,8, hvilket umiddelbart er under den ideelle forbrugsprocent på 33.

De enkelte bevillingshavere har indmeldt forventninger til, at overholde den givne bevilling, der er dog følgende opmærksomhedspunkter:

- Medfinansieringen, ny prognose for 2016 med baggrund i de første 3 måneders afregning viser, at der er overensstemmelse mellem budget og skøn. Der udarbejdes ny prognose til halvårsregnskabet. KL har i starten af maj udmeldt den samlede tilbagebetalingsramme for regionerne under et. Tilbagebetalingen til Odsherred Kommune forventes at udgør ca. 5,3 mio. kr. Der henvises til særskilt sagsfremstilling
- Efterværn til unge mellem 18-22 år, der forventes pt. en merudgift på 1 mio. kr. Der er på udvalgets møde fremlagt forslag til ændring af serviceniveau for at sikre budgetoverholdelse
- Handicapbiler, hvor der ultimo april 2016 var forbrugt 50 % af budgettet, vedrørende bevillinger givet sidste år. Der pågår i øjeblikket et arbejde om ændringer i arbejdsprocesser og bevillingskriterier, der fremlægges for udvalget til halvårsregnskabet
- I Hjemmeplejen har ændringer, både i forhold til nye opgaver, fratrædelser og opsigelser og ikke mindst udfordringer med at kunne rekruttere de rigtige kompetencer gjort, at der har været behov for brug af vikarbureau og egne vikarer i et større omfang hvilket pt. har medført et merforbrug på ca. 5 mio. kr. Der er udarbejdet handleplan, fremlagt på udvalgets sidste møde
- Sygeplejen, hvor antallet af borgere til behandling stadig er stigende
- BPA-ordninger der har haft tilgang af nye borgere. Ved halvårsregnskabet for 2015 blev der givet en tillægsbevilling på 3,5 mio.kr, der ikke er videreført i 2016

### Lovgrundlag

Regler for kommunernes budget og regnskabsvæsen, herunder Økonomiudvalgets og Byrådets beslutninger.

### Økonomiske konsekvenser

Der forventes et merforbrug til efterværn for unge mellem 18- 22 år, BPA-ordninger til voksne handicappede og handicap biler. Merudgifterne fremlægges til halvårsregnskabet.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget tager budgetopfølgningen pr. 30. april 2016 til efterretning.

### **Bilag**

306-2016-146470 Trafiklysrapport ultimo april 2016.pdf

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Social- og Forebyggelsesudvalget tager budgetopfølgning til efterretning. Udvalget anmoder om, at der redegøres nærmere for forbruget af vikar i Hjemmeplejen - samt en status for fratrædelser i Hjemmeplejen i.f.m omstrukturering.

### **Bilag**

Trafiklysrapport ultimo april 2016.pdf

# Punkt 89: Orientering om status på udmøntning af tildelte puljemidler i 2016

## Sagsfremstilling

<b>89. Orientering om status på udmøntning af tildelte puljemidler i 2016</b>			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2016-133709	Initialer: LRJ	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om status på udmøntning af de tildelte puljemidler i 2016.

### Sagens opståen

På Social- og Forebyggelsesudvalgets møde den 1. marts 2016 godkendte udvalget et samlet forslag til anvendelse af de afsatte midler på hhv. 6.010.000 kr. (bloktilskud/ældrepulje) og 6.000.000 kr. (øget normering på ældreområdet).

På udvalgets møde den 10. maj 2016 blev udvalget orienteret om, at der på kommende møde vil blive fremlagt en samlet status på udmøntningen af de tildelte midler.

### Sagsfremstilling

Herunder er anført de indsatsområder, som Social- og Forebyggelsesudvalget godkendte på udvalgsmødet den 1. marts 2016, opdelt i hhv. bloktilskud/ældrepuljen og Budgetforlig 2016 vedr. øget normering på ældreområdet.

Af vedlagte bilag er status på udmøntningen af indsatsområderne anført nedenfor.

Det bemærkes, at udmøntningen er igangsat på alle områder.

### Bloktilskud/ældrepulje 2016 på 6.010.000 kr.:

<b>Indsatsområde:</b>	<b>Midler i alt:</b>
<u>Styrkelse af plejecentre:</u> Styrkelse af basisedarbejderne ved opnormering Opkvalificering af basisedarbejdere i tæt samarbejde med Sejrsbo og Aktivt Liv ved tværfaglig sparring på det faglige plan, så interne ressourcer i videst muligt omfang bruges	2.900.000
<u>Styrkelse af sygeplejen:</u> Der ansættes sygeplejersker	700.000
<u>Ekstra midler til hygiejnisk rengøring:</u> Gives til de borgere, der af ganske særlige årsager skal bevilges rengøring oftere end hver 3. uge	400.000
<u>Rehabilitering:</u> Fortsat indsats og styrkelse af Aktivt Liv og rehabiliteringsstuer på Sejrsbo – herunder ansættelse af yderligere personale samt konkret udførelse af § 83a både på Sejrsbo og i Aktivt Liv	1.110.000
Fremskudt visitation ind i Modtagelsesteamet – én indgang i fagcentret samt Sundhedsaftalens Én borger – én plan	500.000

Juridisk støtte og sikring af borgerforløb, herunder særlig socialrådgiver og evt. delt juridisk bistand med henblik på at sikre lovgivning og komplekse borgerforløb <u>I alt til rehabiliteringsområdet</u>	400.000
	<u>2.010.000</u>
<b>I alt bloktilskud/ældrepulje 2016:</b>	<b>6.010.000</b>

**Budgetforlig 2016 – øget normering på ældreområdet på 6.000.000 kr.:**

<b>Indsatsområde:</b>	<b>Midler i alt:</b>
<u>Tidlig opsporing af demens – hjemmeplejen:</u> En stilling i daghjemmet, som nu skal have åbent alle hverdage for styrkelse af det rehabiliterende arbejde i forhold til vores demente og sårbare borgere, hvormed det ligeledes bliver en ressource for hjemmeplejen. Det resterende beløb bruges til en tildeling af ekstra ressourcer til hjemmeplejen for at arbejde forebyggende og rehabiliterende i dagligdagen i det enkelte hjem	3.000.000
<u>Patient-pårørende uddannelse på demensområdet:</u> Aktiviteter fortsætter som for nuværende	150.000
<u>Motion for borgere med demens:</u> Aktiviteter fortsætter som for nuværende	360.000
<u>Demensflyverfunktion:</u> Ansættelse af tre personer, som skal foretage supervision, rådgivning, guidning til personalet i plejen for at sikre bedst mulig pleje af borgere med demens. Disse skal kunne træde til i flere vagtlag og på alle steder, hvor der er behov for deres særlige kompetencer	1.475.000
<u>Uddannelse af flyverpersonale/demenspersonalet:</u>	75.000
<u>Det pædagogiske måltid</u> Der etableres frivillige spisevennegrupper, der kan deltage i aftensmåltider på en eller flere hverdage for at skabe ro, hygge og socialt samvær under måltidet. Midlerne til det pædagogiske måltid anvendes til at spisevennerne kan spise med uden omkostning.	100.000
<u>Aftenvagt/flyverfunktion på plejecentrene:</u> Ansættelse af fleksjobbere, 12-15 timer ugentligt pr. plejecenter, primært i tidsrummet fra kl. 16 eller 17 frem til kl. 19-19.30. Midlerne foreslås anvendt primært i weekenderne.	840.000
<b>I alt Budgetforlig 2016 – øget normering på ældreområdet:</b>	<b>6.000.000</b>

**Lovgrundlag**

---

**Økonomiske konsekvenser**

---

**Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

**Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orientering om status på udmøntningen af de tildelte midler til efterretning.

### **Bilag**

306-2016-133765 Bilag SOF Status på puljemidler 2016 pr maj 2016.pdf

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Social- og Forebyggelsesudvalget tog orientering til efterretning om udmøntning af puljemidler på udvalgets område.

### **Bilag**

Bilag SOF Status på puljemidler 2016 pr maj 2016.pdf

# Punkt 90: Prognose for medfinansiering 2016

## Sagsfremstilling

<b>90. Prognose for medfinansiering 2016</b>			
Sag 306-2013-71089	Dok. 306-2016-137682	Initialer: TOC	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Budget og prognose for kommunens udgift til medfinansiering af det regionale sundhedsvæsen.

### Sagens opståen

På baggrund af afregningen for de første 3 måneder har administrationen udarbejdet den første prognose for hele året.

Sagen fremsendes til orientering.

### Sagsfremstilling

Udvalget har på tidligere møder gennemgået de mere detaljerede dele i medfinansieringen.

Denne orientering er på et overordnet niveau, herunder:

- 1) Prognose for den samlede betaling for 2016.
- 2) Orientering om tilbagebetalingen fra regioner vedrørende overskridelsen af det fastlagte loft i 2015.

AD 1) Kommunen har afregnet for de første 3 måneder 2016 i alt 41.394.824 kr.

På samme tidspunkt (første 3 måneder) i 2014 var afregningen på 42.477.593 kr. og i 2015 på 43.602.239 kr. Dette udgjorde 32,2 % (gennemsnit for de 2 år) af hele årets regnskab.

Hvis det antages, at afregningen i 2016 for de første 3 måneder udgør 32,2 % af hele året, vil regnskabet for 2016 udgøre 128.555.354 kr.

Budget 2016 er på 128.801.000 kr.

Prognosen er noget usikker idet den bygger på 3 måneders afregning, og den vil blive mere sikker jo flere måneder der er afregnet for.

Regionen udsender hvert år en prognose for hele året, herunder om man forventer at overskride det fastlagte loft. Regionen oplyser, at prognosen først udsendes i løbet af juni måned.

AD 2) Ved den årlige budgetlægning fastlægger regeringen et loft for regionernes opkrævning af medfinansiering fra kommunerne.

Hvis loftet overskrides, betaler regionerne overskridelsen tilbage til staten. Herefter tilbagebetales det samlede nettobeløb for de 5 regioner til kommunerne. Dette sker efter DUT nøglen og er således ikke proportional med overskridelsen i den enkelte region.

Som det fremgår af ovenstående tabel oversteg regionerne det samlede loft med 872.646.000 kr.

Jf. DUT nøglen vil Odsherred Kommune få tilbagebetalt 5,3 mio. kr.

Tilbagebetalingen sker i 4. kvartal 2016.

**Lovgrundlag**

Lov om regioners finansiering.

**Økonomiske konsekvenser**

Hvis prognosen holder, vil der være overensstemmelse mellem budget og regnskab.

Den forventede tilbagebetaling på 5,3 mio. kr. er ikke på forhånd indregnet i budgettet for medfinansiering.

**Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen.

**Udtalelser og høring**

Ingen.

**Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen til efterretning.

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Social- og Forebyggelsesudvalget tager orientering til efterretning.

# Punkt 91: Praktisk hjælp § 83 - godkendelsesmodel

## Sagsfremstilling

<b>91. Praktisk hjælp § 83 - godkendelsesmodel</b>			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2016-137859	Initialer: SHA	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om konkurrenceudsættelse på Servicelovens § 83 Praktisk hjælp/rengøring i forhold til godkendelsesmodel med begrænset godkendelse.

### Sagens opståen

Social- og Forebyggelsesudvalget har på udvalgets møde 12. april 2016 efterspurgt en nærmere konkretisering af indholdet og tidsplanen for konkurrenceudsættelse af praktisk hjælp/rengøring via godkendelsesmodel med begrænset godkendelse.

### Sagsfremstilling

Den 1. juli 2014 indgik Odsherred Kommune og Elite Miljø A/S kontrakt for perioden 1. september 2014 – 31. august 2016 vedr. levering af rengøring, tøjvask og anden praktisk hjælp til ældre hjemmeboende borgere, og med mulighed for toårs kontraktforlængelse til senest udløb 31. august 2018.

Elite Miljø har i foråret 2016 meddelt Center for Omsorg og Sundhed, at de ikke ønsker at forlænge nuværende kontrakt, som derfor udløber med udgangen af august 2016. På udvalgmøde den 10. maj 2016 i Social- og Forebyggelsesudvalget besluttes således, at opgaven skal konkurrenceudsættes via godkendelsesmodel via begrænset godkendelse.

”At foretage indkøbet via godkendelsesmodellen men via begrænset godkendelse, ved udvælgelse af de leverandører, som findes bedst egnet ud fra saglige udvælgelseskriterier og agerer på lige fod med den kommunale leverandør”.

(Punkt 64, Social- og Forebyggelsesudvalget, 12. april 2016).

Således har administrationen nu arbejdet med konkretisering af ovenstående i forhold til beskrivelse af og tidsplan for konkurrenceudsættelse via godkendelsesmodel via begrænset godkendelse.

### *Godkendelsesmodel med begrænset godkendelse*

Godkendelsesmodellen indebærer som udgangspunkt, at kommunen godkender og indgår kontrakt med alle ansøgende leverandører, som opfylder de af kommunen fastsatte kvalitets- og priskrav. Kommunen kan imidlertid også begrænse godkendelsen, dvs. udvælge de leverandører, som findes bedst egnet.

Ved en begrænset godkendelse inviterer kommunen interesserede leverandører til at give tilbud inden for en given frist med oplysning om, at leverandørkredsen vil blive begrænset i antal. Kommunen oplyser samtidig sine udvælgelseskriterier og det forventede tidspunkt for sin stillingtagen til de indkomne tilbud. Det er op til kommunen at beslutte, hvilke ydelser de godkendte leverandører skal kunne levere. Herunder fx at udføre rehabilitering under Servicelovens § 83 a på lige fod med den kommunale leverandør.

Den/de godkendte private leverandører indgår på lige fod med den kommunale leverandør, som borgerne frit kan vælge mellem. Ved modellen sikres det frie valg, så længe der er leverandører, der ansøger og kan blive godkendt. Omvendt vil der ikke blive konkurrence om navnlig prisen, da det vil være den kommunalt fastsatte pris, som alle leverandører får.

Administrationen vil således opstille kvalitetskrav til leverandørerne på samme vis som til den kommunale leverandør. Kvalitetskravene skal være saglige, og de må ikke være udformet så de fx diskriminerer bestemte kvalificerede leverandører.

For at sikre gennemsigtighed om hjemmehjælpsydelse - i tråd med principperne i EU-retten - skal kommunen sikre, at ydelserne offentliggøres i et medie. Det kan være på kommunens egen hjemmeside eller på Fritvalgsdatabasen eller en lignende tilgængelig platform. Oplysninger om hvordan leverandørerne kan søge om godkendelse, kvalitetskravene, hvilke priser, de skal kunne levere til, og hvilke ydelser de skal kunne levere skal fremgå.

Vedlagt er tidsplan for konkurrenceudsættelse via godkendelsesmodel med begrænset godkendelse og med kontraktstart 1. september 2016.

### **Lovgrundlag**

Udbudsloven samt Servicelovens § 83 og § 91.

### **Økonomiske konsekvenser**

Det formodes, at via visitation og ændret serviceniveau, at tildelte budgetter til opgaven holdes trods en stigning i timepris set i forhold til tidligere kontraktindgåelse på området.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Administrationen skal formentlig administrere flere leverandører end i dag.

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

306-2016-151278            Tidsplan tilbudsindhentning via godkendelsesmodel praktisk hjælp.docx

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Social- og Forebyggelsesudvalget tager orientering om godkendelsesmodel til efterretning. Udvalget får eftersendt prisoversigt.

### **Bilag**

Tidsplan tilbudsindhentning via godkendelsesmodel praktisk hjælp.docx

# Punkt 92: Omprioriteringsbidrag - prioritering af forslagene

## Sagsfremstilling

<b>92. Omprioriteringsbidrag - prioritering af forslagene</b>			
Sag 306-2015-126438	Dok. 306-2016-134063	Initialer: ANE	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Social- og Forebyggelsesudvalget foretager en prioritering af forslagene på udvalgets område samt forslagene fra Direktionen og fremsender prioriteringerne til beslutning i Byrådet.

### Sagens opståen

Regeringen indgik den 19. november 2015 aftale med Dansk Folkeparti, Liberal Alliance og Det Konservative Folkeparti om finansloven for 2016, hvor partierne har aftalt at stemme for omprioriteringsbidraget, hvor kommunerne skal skære én procent af udgifterne hvert år fra 2017 til 2019.

### Sagsfremstilling

Omprioriteringsbidragsprocessen for Odsherred Kommune blev besluttet i Byrådet i december 2015.

I processen har udvalgene og administrationen været gennem en idefase omkring mulige analysetemaer, herunder haft dialogmøde med Strategisk Chefforum og Hovedudvalget.

De mulige analysetemaer blev drøftet på gruppeudvalgsformandsmøde den 15. marts 2016 og her blev aftalt, hvilke temaer der skulle arbejdes videre med i processens analysefase. Analysearbejdet blev afsluttet pr. 3. maj 2016, hvorefter analyserne blev samlet i et katalog og sendt til udvalgsbehandling i maj. Udvalgene besluttede i maj 2016 at sende det samlede katalog - uden en prioritering af forslagene - i høring.

Kataloget har været i høring i perioden 13. maj – 24. maj 2016 og høringssvarene fremgår af bilag. Ligeledes gør det samlede katalog.

Målet med processen er at finde:

<b>Fordeling</b>	<b>Beløb</b>	<b>Totalbeløb</b>
Udvalgenes andel:		
Økonomiudvalget	4.698	
Miljø- og Klimaudvalget	1.181	
Børne- og Uddannelsesudvalget	10.576	
Social- og Forebyggelsesudvalget	11.115	
Kultur- og Folkeoplysningsudvalget	1.152	
Arbejdsmarkedsudvalget	95	28.817
Prisfremskrivningen suspenderes 2017-2019		15.000
Direktionen		10.000
<b>I ALT</b>		<b>53.817</b>

*Alle beløb i hele 1.000-kroner*

### **Lovgrundlag**

Finansloven og budgetloven.

### **Økonomiske konsekvenser**

Udmøntning af omprioriteringsbidraget vil have omfattende økonomiske konsekvenser, da kommunens råderum minimeres kraftigt. Dette også set i lyset af de tidligere års effektiviseringer via 360 graders analyser.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Opgaven med udmøntning af regeringens omprioriteringsbidrag vurderes at få omfattende konsekvenser for arbejdsgange, serviceniveauer, samarbejdsflader m.v.

### **Udtalelser og høring**

Kataloget med forslagene i omprioriteringsbidragsprocessen har været til høring i organisationen samt hos høringsberettigede parter som råd og nævn i perioden 13. maj – 24. maj 2016. Høringssvarene fremgår af bilag.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Udvalget foretager en prioritering af forslagene på udvalgets område samt forslagene fra Direktionen og fremsender prioriteringerne til beslutning i Byrådet.

### **Bilag**

306-2016-148688 Høringssvar til omprioriteringsbidragskataloget

306-2016-126824 Katalog med forslag til omprioriteringsbidraget - version 3

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Udvalget drøftede de foreløbige udmeldinger vedr. økonomiaftalen mellem KL og Finansministeriet. Sagen udsættes til august, hvor der er det fulde overblik over konsekvenser af økonomiaftalen.

### **Bilag**

Høringssvar til omprioriteringsbidragskataloget

Katalog med forslag til omprioriteringsbidraget - version 3

# Punkt 93: Handleplan for budgetoverholdelse i hjemmeplejen - politiske og ledelsesmæssige områder

## Sagsfremstilling

<b>93. Handleplan for budgetoverholdelse i hjemmeplejen - politiske og ledelsesmæssige områder</b>			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2016-133779	Initialer: LRJ	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Beslutning om politisk handleplan for budgetoverholdelse i hjemmeplejen samt orientering om administrativ handleplan for budgetoverholdelse i hjemmeplejen.

### Sagens opståen

Social- og Forebyggelsesudvalget blev forelagt budgetopfølgning pr. 31. marts 2016 på udvalgmødet den 10. maj 2016 (pkt. 69). Her drøftede udvalget bl.a. budgetudfordringer i hjemmeplejen, og udvalget besluttede på denne baggrund at følge sagen op med en politisk handleplan på området på udvalgmødet 14. juni 2016.

Sammen med oplæg til en politisk handleplan for budgetoverholdelse på hjemmeplejens område nedenfor er administrationens handleplan på samme område.

### Sagsfremstilling

Ved Social- og Forebyggelsesudvalgets behandling af budgetopfølgning pr. 31. marts 2016 var en af konklusionerne, at de seneste organisations- og strukturændringer, nye opgaver i starten af 2016 og ikke mindst udfordringer med rekruttering af de rette kompetencer har medført udfordringer hos hjemmeplejen med blandt andet et øget sygefravær og et øget antal opsigelser svarende til ca. 30 medarbejdere. Dette har medført øgede udgifter og desuden et øget behov for anvendelse af vikarbureau og egne vikarer i et større omfang end budgetteret, svarende til et merforbrug på ca. 5 mio. kr. i forhold til budget 2016.

Der er igangsat tiltag i samarbejde med HR-afdelingen, som allerede har vist et fald i sygefraværet.

Social- og Forebyggelsesudvalget drøftede på udvalgmødet den 10. maj 2016 under punktet om budgetopfølgning pr. 31. marts 2016, hvilke områder, der har ledelsesmæssig/driftsmæssig/administrativ beslutningskompetence og hvilke områder, der har politisk beslutningskompetence.

I tabellen herunder præciseres dette i forhold til de konkret foreslåede indsatsområder for budgetoverholdelse inden for hjemmeplejen. Beslutningskompetencen fremgår til højre i tabellen nedenfor, idet det bemærkes at punktet vedr. reduktion af nattevagtfunktionen i hjemmeplejen lægger sig i en gråzone mellem ledelsesmæssig beslutningskompetence og politisk beslutningskompetence.

<b>Handleplan for budgetoverholdelse inden for hjemmeplejen:</b>	<b>Beløb (kr.)</b>	<b>Beslutningskompetence: Politik/Ledelse</b>
Ajourføring af visiterede leverede timer, bl.a. ved Aktivt Liv indsats.	800.000	Ledelse

Der vil være uændret serviceniveau hos borgeren.

Demenshold: der opnås en besparelse grundet bevillingstidspunkt, idet ansættelser har opstart pr. 1.6.16.

600.000      Ledelse

Der vil være uændret serviceniveau hos borgeren.

Effektivisering/optimering af kørelister i de nye grupper (reduktion af "hvid tid") efter strukturændring i hjemmeplejen.

1.300.000      Ledelse

Der vil være uændret serviceniveau hos borgeren.

Optimering i vagtplaner og ressourceforbrug i forhold til at udnytte de eksisterende overenskomstmæssige muligheder der ligger for omrokeringer i de forskellige vagtlag og særligt de fire teams i mellem.

500.000      Ledelse

Der vil være uændret serviceniveau hos borgeren.

Gennemgang af alle visiteringer i aften- og nattevagten, idet ca. 45 % af de visiterede ydelser leveres i dette tidsrum, hvor timetaksten er højere.

500.000      Ledelse

Der kigges på muligheden for at afslutte ydelser eller flytte ydelser til dagvagt, hvor timetaksten er lavere. Dette vil være baseret på en konkret og individuel vurdering.

Reduktion med en nattevagt i hvert vagtlag.

De ydelser, der er visiteret i nattevagten, kræver ikke nødvendigvis altid to nattevagter hos alle borgere.

600.000      Politik/Ledelse

Det sikres, at der altid er to medarbejdere, hvor der er et behov, baseret på en konkret og individuel vurdering.

- "gråzone"

Demografipuljen

2.000.000      Politik

**I alt**

**6.300.000**

## **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

De forventede opnåede besparelser på 6.300.000 kr., der er anført i handleplanen i tabellen ovenfor vil primært fremkomme ved optimering og effektivisering af blandt andet arbejdsgange og procedurer efter organisations- og strukturændringer.

Politisk beslutning vedr. nattevagt og politisk/ledelsesmæssig beslutning vedr. demografipuljen har indflydelse på den samlede indsats for at opnå budgetoverholdelse.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Afdelingsleder i hjemmeplejen arbejder sammen med de to fagkonsulenter i hjemmeplejen på at sikre, at de foreslåede indsatsområder implementeres, herunder er der fokus på at optimeringer er en proces der kræver kulturændringer og skal forankres i blandt andet LMU-regi i hjemmeplejen.

## Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget træffer beslutning om de to anførte indsatsområder i handleplanen for budgetoverholdelse inden for hjemmeplejen, hvor der er hel eller delvis politisk beslutningskompetence (nattevagtfunktionen og demografipuljen)
- Udvalget tager de anførte ledelsesmæssige/driftsmæssige/administrative indsatsområder i handleplan for budgetoverholdelse inden for hjemmeplejen til efterretning

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Social- og Forebyggelsesudvalget godkender anvendelse af Demokratipuljen i 2016, idet der henvises til de demografiske ændringer i Hjemmeplejen (BTP - samt borgernes øgede plejebehov ved udskrivelser fra sygehus). Et flertal i udvalget, bestående af Socialdemokratiet, SF og Enhedslisten ønsker at fastholde 2 nattevagter hos alle borgere. Venstre tiltræder den indstillede plan fra administrationen, med henblik på budgetoverholdelse i 2016.

Social- og Forebyggelsesudvalget afventer den kommende budgetopfølgning i august 2016 i.f.t. at vurdere muligheden for budgetoverholdelse på udvalgets samlede område.

# Punkt 94: GENOPTAGET - Fårevejle Plejecenter - fremtidig struktur og optimeret bygningsdrift

## Sagsfremstilling

<b>94. GENOPTAGET - Fårevejle Plejecenter - fremtidig struktur og optimeret bygningsdrift</b>			
<b>Sag 306-2013-77393</b>	<b>Dok. 306-2016-138992</b>	<b>Initialer: ANE</b>	<i>Åbent</i>

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Beslutning om den videre proces med lukning af Fårevejle Plejecenter i sin nuværende form og optimering af bygningsdrift baseret på administrationens forslag til anden anvendelse af bygningerne.

### Sagens opståen

Social- og Forebyggelsesudvalget fik på udvalgsrådet den 31. november 2015 (pkt. 179) forelagt informationer om bl.a. tilsyn, normering og kompetencer på plejecentrene i Odsherred Kommune, også sammenlignet med andre kommuner.

Social- og Forebyggelsesudvalget fik på udvalgsrådet den 2. februar 2016 (pkt. 26) forelagt administrationens forslag til kommissorium vedr. arbejdet med nærmere analyse af fremtidig struktur og optimeret bygningsdrift i forhold til Fårevejle Plejecenter. Her godkendte Social- og Forebyggelsesudvalget grundlaget for redegørelsen.

På udvalgsrådet den 12. april 2016 (pkt. 62), blev Social- og Forebyggelsesudvalget forelagt to mulige scenarier for den fremtidige struktur og bygningsdrift, inkl. et forsigtigt estimat over økonomien i de to scenarier. Social- og Forebyggelsesudvalget anmodede herefter om, at administrationen tilvejebringer økonomiske beregninger på nedlæggelse af Fårevejle Plejecenter og udbygning af Bobjergcentret inkl. muligheder for alternativ anvendelse af de fysiske rammer i Fårevejle.

### Sagsfremstilling

Social- og Forebyggelsesudvalget har bedt administrationen om at analysere og beregne de økonomiske og juridiske konsekvenser ved en lukning af Fårevejle Plejecenter.

Det overordnede formål med lukningen af Fårevejle Plejecenter er at optimere bygningsdriften, set i forhold til omprioriteringsbidraget.

Der er foretaget analyser og beregninger hvor Center for Plan, Byg og Erhverv og Center for Økonomi er blevet inddraget for nærmere afklaring af forhold der vedrører lukningen af Fårevejle Plejecenter. I forhold til nybyggeri ved Bobjergcentret har der været møde mellem direktion, fagcenter og VAB's (Vestsjællands Almene Boligselskab) direktør.

Herunder forelægges således de forhold, som er afklaret omkring sagen Fårevejle Plejecenter, og overvejelser om fremtidig anvendelse af bygninger tilknyttet Fårevejle Plejecenter.

Administrationen foreslår, at Fårevejle Plejecenter lukkes i sin nuværende form, og at der i stedet bygges 12 nye boliger i tilknytning til Bobjergcentret. De rum som i dag anvendes som fælles dagligstue og spisesal, foreslås ombygget og renoveret til træningsfaciliteter

Det foreslås at de 12 plejekrævende beboere fra Fårevejle Plejecenter tilbydes de 12 nye boliger ved Bobjergcentret, og fortsat fremadrettet vil modtage visiterede ydelser jf. Service- og Sundhedsloven.

Center for Omsorg og Sundhed vil i videst mulig omfang flytte personalet med beboerne til Bobjergcentret samlet, for at beboere kan flytte til de nye omgivelser med kendt personale.

Personalet på Fårevejle Plejecenter leverer i dag ydelser til de borgere, der bor i de såkaldte 24 ”centernære boliger”, som ligger ved plejecentret. Disse ydelser vil fremadrettet skulle leveres af hjemmeplejen, hvilket i første omgang vil betyde en meromkostning, svarende til ca. 400.000 kr. det første år. Dette skyldes en højere timepris hos hjemmeplejen, bl.a. fordi der skal lægges køretid til.

I nedenstående tabel 1 ses oversigt over de anslåede økonomiske konsekvenser en lukning af Fårevejle Plejecenter vil medføre.

Tabel 1: Anslåede økonomiske konsekvenser ved lukning af Fårevejle Plejecenter år 1

<b>Lukning af Fårevejle</b>	<b>Kr.</b>
Plejeomkostninger 12 pladser Fårevejle	5.424.000
Omkostninger til 12 pladser med normering på 0,7	2.940.000
<b>Besparelser ved lukning og flytning</b>	<b>2.484.000</b>
Driftsbesparelser	280.000
Meromkostninger til hjemmeplejen	-400.000
Flytteomkostninger	-360.000
<b>Sparet første år i alt</b>	<b>2.004.000</b>

Der er en formodning om, at der fremadrettet vil ske et fald i antallet af de meget plejekrævende borgere, som i dag bor i de centernære boliger, tilknyttet Fårevejle Plejecenter. Dette ud fra en vurdering af, at en del af de borgere er så plejekrævende, at de fremadrettet bør bo på et plejecenter. Dermed vil hjemmeplejens omkostninger også falde i de følgende år.

Til en evt. lukning af Fårevejle Plejecenter skal medregnes engangsomkostninger på ca. 360.000 kr. i forbindelse med selve flytningen af beboerne fra Fårevejle Plejecenter til nybyggeri på Bobjergcentret. Dette dækker omkostninger i forbindelse med flytning og indskud til boligerne, som kompensation for flytningen. Beboerne skal i forbindelse med flytning holdes skadesløse jf. den almene lejelov.

Ser man bort fra flytteomkostninger, samt de forventede meromkostninger til hjemmeplejen de første år, vil den forventede besparelse ligge på ca. 2,5 mio. kr. årligt.

VAB estimerer, at huslejeomkostningerne vil ligge på ca. 6.100 kr. pr. måned pr. bolig, hvilket ligger på ca. samme niveau som de eksisterende boliger på Bobjergcentret.

De 12 beboer på Fårevejle Plejecenter bor med egen lejekontrakt og er visiteret ind i boligerne pga. deres plejebehov. Ved nedlæggelse af Fårevejle Plejecenter skal beboerne tilbydes en tilsvarende bolig hvor deres plejebehov kan dækkes. Beboerne kompenseres for flytning og indskud.

I forhold til de bygningsmæssige forhold, har Center for Plan, Byg og Erhverv oplyst, at de bygninger som Odsherred Kommune ejer, er selve hovedbygningen beliggende på Høvevej 17, og annekset Havevangen 2-16 samt Havevangen 1-23. Bygningen med adresserne Havevangen 25-47 ejes af VAB. (Se bilag)

Center for Omsorg og Sundhed har med Center for Plan, Byg og Erhverv samt VAB drøftet mulighederne for, at nedlægge de fire ældreboliger samt tilhørende opholdsrum beliggende i hovedbygningen Høvevej 17, så de kan udlejes til eksempelvis lægepraksis, da der har været udvist interesse herfor. Ligeledes foreslås det, at man bevarer de øvrige otte som ældreboliger, som VAB fortsat vil administrere. Ligeledes tænkes 1. salen bevaret til formål for aktiv pensionister med flere, da disse udgør en stor ressource for Fårevejle området og i forhold til omkring liggende ældreboliger.

Tabel 2: Oversigt over ejerforhold

<b>Adresse</b>	<b>Odsherred Kommune</b>	<b>VAB</b>
Høvevej 17	4	
Havevangen 2-16	8	
Havevangen 1-23	12	
Havevangen 25-47 (VAB)		12

Odsherred Kommune har på anlægsbudgettet afsat 10 mio. kr. til etablering af træningsfaciliteter i den sydlige del af kommunen. Der er mulighed for at indtænke træningsfaciliteterne sammen med lægepraksis og evt. andre privatpraktiserende på sundhedsområdet.

En nedlæggelse af de fire ældreboliger ved Fårevejle Plejecenter vil betyde:

- At det statsstøttede lån skal indfris forholdsmæssigt til de m<sup>2</sup> de fire boliger der nedlægges, svarende til ca. 6,0 mio.kr.
- Odsherred Kommune vil være forpligtet til at indbetale et årligt beløb til Landsbyggefonden, svarende til hvis lånet var udamortiseret/udløbet. ca. 380.000 kr. årligt, så længe vi ejer ejendomme. Det kan forventes at lejeindtægter vil kunne opveje dette beløb.

Den samlede restgæld der vedrører Fårevejle Plejecenter ligger i dag på ca. 16. mio.kr.

Indfrielse af gælden på de ca. 6 mio. kr. skal ses som en engangsudgift, til en investering i en årlig driftsbesparelse på 2,5 mio. kr. årligt, efter en tilbagebetalingsperiode på ca. 3 år.

### **Lovgrundlag**

Lov nr. 374 af 22. maj 1996, om almene boliger m.v. §§51 – 64 og  
Bekendtgørelse nr. 1303 af 15/12/2009 om udlejning af almene boliger m.v.

### **Økonomiske konsekvenser**

De ovenfor anførte økonomiske konsekvenser er estimeret, beregnet ud fra de nuværende kendte forhold. Center for Omsorg og Sundhed har søgt bistand hos Center for Plan, Byg og Erhverv, i forhold til at få afdækket de økonomiske såvel som juridiske konsekvenser ovenstående forslag må have.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Der vil forventeligt være omplacering af personale, der så vidt muligt vil følge beboerne.

### **Udtalelser og høring**

Forslaget sendes i høring til Ældrerådet, Handicaprådet, MED Omsorg og Sundhed. Frivillige organisationer som benytter lokaler på Fårevejle Plejecenter. Der fastsættes en høringsfrist til den 25. maj 2016.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Social – og Forebyggelsesudvalget fremsender sagen til høring i Ældrerådet, Handicaprådet, MED Omsorg og Sundhed. Frivillige organisationer, som benytter lokaler på Fårevejle Plejecenter, med følgende indstilling:
- Fårevejle Plejecenter nedlægges som plejecenter pr. 1. november 2017. Fire boliger nedlægges og otte boliger bevares som ældreboliger
- Der opstartes projektering af 12 nye plejeboliger i forbindelse med Bobjergcentret i Asnæs på kommunalt ejede jord
- Den del af det statsgaranterede lån, der vedrører de fire boliger der nedlægges indfries og foreslås finansieret enten ved reduktion af anlægsbevilling på 10 mio. kr. eller ved kassetræk
- Der sikres en proces med størst mulig tryk og inddragelse af beboere, pårørende og personale
- Der arbejdes videre med en plan for anvendelse af bygningen i Fårevejle, hvor muligheden for udlejning til privatpraktiserende læger m.fl. afdækkes, ligesom muligheden for placering af kommunale genoptræningsfaciliteter undersøges

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 10. maj 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Social- og Forebyggelsesudvalget beslutter principielt at arbejde videre med en nedlæggelse af Fårevejle Plejecenter.

Administrationen arbejder videre med belysning af muligheder for salg af ældreboliger og udgifter til renovering af Fårevejle Plejecenter til indretning af lægepraksis, genoptræning m.v.

Sagen sendes til høring i Ældre- og Handicapråd samt i MED-udvalg.

## **Sagen genoptaget på Social- og Forebyggelsesudvalgets møde den 14. juni 2016:**

### **Beslutningstema**

Der skal træffes beslutning om indstilling til Byrådet via Økonomiudvalget om:

- Fårevejle Plejecenters fremtidige anvendelse, herunder behov for renovering til fremtidig anvendelse
- Valg af nedenfor forelagte scenarier omkring økonomi ved lukning, salg/udlejning af Fårevejle Plejecenter, herunder indfrielse af lån

### **Sagens opståen**

Sagen genoptages på Social- og Forebyggelsesmødet den 14. juni 2016 på baggrund af følgende:

- Center for Økonomi har undersøgt forhold vedr. salg af de ældreboliger, som Odsherred Kommune ejer, indfrielse af lån afhængigt af, hvilket scenarie der politisk besluttes at arbejde videre med
- Center for Plan, Byg og Erhverv har foretaget beregninger af udgifter til renovering af Fårevejle Plejecenter til indretning af genoptræning, lægepraksis m.v. Beregningerne er foretaget på baggrund af drøftelser mellem Odsherred Kommune og privatpraktiserende læger, der har vist interesse for at leje sig ind i bygningen
- Sagen har været i høring i Ældeerrådet, Handicaprådet, i MED-udvalg i fagcenter Omsorg og Sundhed m.fl. I vedlagte bilag er alle indkomne høringssvar samlet

Der gøres opmærksom på, at sagen kører parallelt med sagen vedr. omprioriteringsbidrag, hvor lukning af Fårevejle Plejecenter er et af de foreslåede områder inden for Social- og Forebyggelsesudvalgets område.

### **Sagsfremstilling**

Med baggrund i de i sagen tidligere anførte informationer ovenfor er der nu tilkommet oplysninger herunder fra Center for Økonomi om scenarier ved salg/udlejning og indfrielse af lån samt oplysninger fra Center for Plan, Byg og Erhverv om bl.a. beregninger vedr. renovering til andet formål.

Desuden er der indkommet en række høringssvar. Der henvises til punktet herunder ”Udtalelser og høring” samt til bilag med alle indkomne høringssvar.

### **Salg af ældreboliger og indfrielse af lån – Center for Økonomi**

I forhold til de i sagsfremstillingen nævnte forhold omkring indfrielse af lån i forbindelse med nedlæggelse af 4 boliger (i hovedbygningen) er sagen blevet yderligere belyst.

#### **Scenarie 1**

Vi nedlægger 4 boliger og køkken/opholdsrum i stueetagen, mens de 8 boliger i annekset fortsætter som ældreboliger og udlejes.

Odsherred Kommune beholder bygningerne.

I ejendommen der deler sig på flere adresser er der optaget 3 lån, hvoraf kun de to lån vedrører selve hovedbygningen og bygningen kaldet annekset, i alt 12 boliger. Restgælden ved en beregnet indfrielse pr. 31. december 2016 udgør ca. 11,3 mio. kr.

Ved nedlæggelse af 4 boliger indfries en forholdsmæssig andel af lånet svarende til det antal m<sup>2</sup> der nedlægges, her 28%.

Låneindfrielse vil derfor udgøre 3,2 mio. kr.

Derudover vil der fortsat skulle ske en indbetaling til Landsbyggefondens, svarende til andelen af ydelsen på de boliger vi nedlægger ca. 105.000 kr. Folketinget vedtog i 1998 en ændring af almenboligloven, således at der ved udamortisering af lån fortsat skal ske en indbetaling til Landsbyggefondens.

Der vil tilsvarende være en besparelse på renter og afdrag i samme størrelsesorden som ovenstående.

### Årlig udgift:

Der vil være et lejetab for de 4 boliger ca. 285.000.

-

### Engangsinvestering:

Indfrielse af lån for de 4 boliger i alt 3,2 mio. kr., der kan finansieres af anlægsbevillingen eller evt. kassetræk.

### **Scenarie 2**

Vi nedlægger 4 ældreboliger, inddrager køkken/opholdsrum i stueetagen, mens de 8 boliger i annekset sælges til VAB.

Udgiften vil fortsat være som i ovenstående i forhold til indfrielse af lån og den årlige ydelsesudgift til Landsbyggefonden.

Et salg af de 8 boliger til VAB betinger at der kan opnås en salgspris svarende til restlånet på ca. 8 mio. kr. og der kan foretages en særskilt udmatrikulering af bygningerne.

For de 8 boliger der overtages af VAB vil det være nødvendigt at fastsætte en højere husleje, da alle 3 lån i dag indgår i huslejberegningen.

Der vil være et nettotab på drift, renter og afdrag vedrørende de tilbageværende 12 centernære boliger, der kun vil have et lån der skal dækkes af huslejbetalinger.

### Årlig udgift:

Der vil være et lejetab for de 4 boliger der afvikles ca. 285.000 kr.

Der vil også være et lejetab på 12 centernæreboliger, ej beregnet.

### Engangsinvestering:

Indfrielse af lån for de 4 boliger i alt 3,2 mio. kr., der kan finansieres af anlægsbevillingen eller evt. kassetræk.

### **Beregninger af udgifter til renovering af Fårevejle Plejecenter til indretning af genoptræning, lægepraksis m.v.:**

Der arbejdes pt. med udarbejdelse af prisoverslag for indretning af Fårevejle Plejecenter til indretning af del af centeret til lægepraksis. Denne afklaring indeholder dialog med de interesserede læger, hvor behov og muligheder afklares, og efterfølgende prissættes. Særligt behovet for, hvilken arealdel af centeret der ønskes omdannet til lægepraksis skal afklares, hvorved det efterfølgende kan vurderes, hvordan det resterende areal kan indrettes til genoptræningsfaciliteter.

På baggrund af dette arbejde, er en uvildig ejendomsmægler bedt om at fastlægge et lejeniveau. Denne forventes at foreligge og drøftet med lægerne i uge 23.

Prissætning af disse ombygningsarbejder vil foregå i løbet af uge 23 og dels 24, og forholde sig til den samlede ramme på 10 mio.kr. jf. sagsfremstillingen.

### **Tids- og aktivitetsplan for processen**

Der udarbejdes en detaljeret tids- og aktivitetsplan, når der foreligger en politisk beslutning vedr. Fårevejle Plejecenter.

Tids- og aktivitetsplanen vil sikre inddragelse og håndtering af sagens mange forskellige aktører og interessenter, herunder det politiske niveau, brugere (borgere, pårørende, frivillige, foreninger), personale, bygninger (udvidelse, nedlæggelse, VAB, økonomi) samt evt. ny anvendelse på Fårevejle Plejecenter til fx genoptræning og lægepraksis.

VAB kontaktes for konkrete drøftelser om Fårevejle Plejecenter og udvidelse på Bobjergcentret, når endelig politisk beslutning om Fårevejle Plejecenter foreligger.

VAB har tidligere givet mundtligt forhåndstilsagn om interesse i udvidelse på Bobjergcentret.

### **Lovgrundlag**

Lov nr. 374 af 22. maj 1996, om almene boliger m.v. §§51 – 64 og

Bekendtgørelse nr. 1303 af 15/12/2009 om udlejning af almene boliger m.v.

### **Økonomiske konsekvenser**

Fremgår af ovenstående beregninger af de to foreslåede scenarier.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Der vil forventeligt være omplacering af personale, der så vidt muligt vil følge beboerne.

## Udtalelser og høring

Jf. bilag fremgår blandt andet følgende af de indkomne høringssvar:

- Fårevejle Plejecenter foreslås solgt, alternativt udlejet, herunder opfordres til opmærksomhed på også mere langsigtede overvejelser om anvendelse, salg og leje
- Forslag om at de 12 ældreboliger laves om til plejeboliger, så det samlede plejecenter får 24 pladser, og derved bliver mere rentabelt i drift, frem for lukning
- Fokus på at sikre en velkoordineret og samlet proces for at sikre relationerne mellem borgere og medarbejdere ved evt. flytning til Bobjergcentret
- Fokus på sikring af personalet i deres ansættelser ved flytning
- Alle beboerne bør høres om, hvor de ønsker at flytte hen
- Fokus på snarlig afklaring i sagen af hensyn til beboere, pårørende og medarbejdere, som har haft usikkerhed om fremtiden som et vilkår de seneste år
- Fokus på at sikre at der tages hånd om borgerne i de ”centernære” boliger ved Fårevejle Plejecenter ved beslutning om lukning, herunder fokus på at det skaber øgede udgifter for hjemmeplejen. Desuden en anbefaling fra centerrådet på Fårevejle Plejecenter om at medtage de nuværende beboere i de centernære boliger til Bobjergcentret, da deres vilkår ændres ved lukning af Fårevejle Plejecenter (dispensation for visitationskriterier)
- Fårevejle Plejecenter betragtes som uhensigtsmæssigt til genoptræningsfaciliteter pga. infrastruktur/offentlig transport, øgede udgifter til flextrafik, udgifter til renovering/anden istandsættelse og indretning, lokaleforhold, udenoms arealer
- Træningsteamet ønsker færre destinationer til træningsfaciliteter og –aktiviteter, helst en samlet destination, for at sikre sammenhæng, lighed i sundhed med ensartede tilbud til borgerne, størst udnyttelse af medarbejdernes ressourcer. Alternative forslag til placering af samlede træningsfaciliteter, Vig (Baeshøjgaard) og Grevinge Plejecenter, hvor træningsfaciliteter indtænkes samlet med aflastningspladser

Høringssvarene giver udtryk for forskellig fokus og holdninger, hvorfor ovenstående punkter blot er udpluk af de samlede høringssvar. Der henvises til bilag for uddybning.

## Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget træffer beslutning om Fårevejle Plejecenters fremtidige anvendelse, herunder behov for renovering, til indstilling til Byrådet via Økonomiudvalget til godkendelse
- Udvalget træffer beslutning om, hvilket af de to scenarier omkring nedlæggelse af Fårevejle Plejecenter der indstilles til Byrådet via Økonomiudvalget til godkendelse
- Der sikres en proces med størst mulig tryghed og inddragelse af beboere, pårørende, medarbejdere og andre interessenter med tilknytning til Fårevejle Plejecenter, jf. de indkomne høringssvar

## Bilag

306-2016-114463 Fårevejle Plejecenter VAB.pdf

306-2016-145037 Samlede indkomne høringssvar vedr lukning af Fårevejle Plejecenter Maj 2016.pdf

<b>Bestlutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Social- og Forebyggelsesudvalget indstiller Scenarie 1. til Byrådets godkendelse.

Dette indbeholder at:

Der nedlægges 4 plejeboliger og køkken/opholdsrum i stueetagen, mens de 8 boliger i annekset fortsætter som ældreboliger og udlejes.

Odsherred Kommune beholder bygningerne.

I ejendommen, der deler sig på flere adresser, er der optaget 3 lån, hvoraf kun de to lån vedrører selve hovedbygningen og bygningen kaldet annekset, i alt 12 boliger. Restgælden ved en beregnet indfrielse pr. 31. december 2016 udgør ca. 11,3 mio. kr.

Ved nedlæggelse af 4 boliger indfries en forholdsmæssig andel af lånet svarende til det antal m<sup>2</sup>, der nedlægges, her 28%. Låneindfrielse vil derfor udgøre 3,2 mio. kr.

Derudover vil der fortsat skulle ske en indbetaling til Landsbyggefonden, svarende til andelen af ydelsen på de boliger vi nedlægger ca. 105.000 kr.

Der vil tilsvarende være en besparelse på renter og afdrag i samme størrelsesorden som ovenstående.

Årlig udgift:

Der vil være et lejetab for de 4 boliger ca. 285.000 kr.

Engangsinvestering:

Indfrielse af lån for de 4 boliger i alt 3,2 mio. kr., der kan finansieres af anlægsbevillingen eller evt. via kassetræk.

Anlægsbevillingen er på ialt 10 mio. kr.

Der gennemføres præcise beregninger på indretning af hovedbygningen til lægepraksis (til udlejning) samt genoptræningsfaciliteter; men det tilkendegives, at det samlet vil kunne holdes indenfor anlægsrammen. De nuværende frivillige foreninger vil fortsat kunne tilbydes lokaler i bygningen.

## **Bilag**

Fårevejle Plejecenter VAB.pdf

Samlede indkomne hørings svar vedr lukning af Fårevejle Plejecenter Maj 2016.pdf

# Punkt 95: Tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i Lov om Social Service - 2. runde 2016

## Sagsfremstilling

<b>95. Tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i Lov om Social Service - 2. runde 2016</b>			
Sag 306-2015-126860	Dok. 306-2016-137773	Initialer: HOP	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Beslutning om tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i Lov om Social Service.

### Sagens opståen

Social- og Forebyggelsesudvalget behandler ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde efter § 18 i Lov om Social Service på udvalgets møder i marts, juni og oktober i henhold til gældende retningslinjer.

### Sagsfremstilling

Der er indkommet 16 ansøgninger til behandling på juni-mødet 2016.

Administrationens gennemgang af ansøgningerne fremgår af den vedhæftede oversigt over alle ansøgninger.

Ansøgningerne er individuelt vurderet i forhold til det ansøgte formål, kommunens retningslinjer for tilskud samt hidtil gældende praksis på området.

Det er administrationens vurdering, at alle 16 ansøgninger falder inden for rammerne for tilskud i henhold til § 18 i Lov om Social Service, og er på den baggrund indstillet med et samlet tilskudsbeløb på 135.000 kr.

### Lovgrundlag

Lov om Social Service - § 18.

### Økonomiske konsekvenser

Samlet budget for støtte til frivilligt socialt arbejde kr. 722.000

Udvalget bevilgede i marts-mødet 2016 kr. 469.000

Resterende tilskudsbeløb til uddeling pr. juni 2016 kr. 253.000

-

Såfremt udvalget beslutter bevilling af de 15 indstillede § 18-tilskud på 135.000 kr., vil der restere 118.000 kr. på områdets 2016 budget, fordelt således:

PULJER 2016	Oprindelig	Uddelt/ reserveret	Rest kr.:
Ensomhedspuljen	110.000	79.500	<b>30.500</b>
Udsattepuljen	110.000	92.500	<b>17.500</b>
Befordringspuljen	50.000	38.000	<b>12.000</b>

Øvrigt socialt arbejde	452.000	391.000	<b>61.000</b>
------------------------	---------	---------	---------------

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Der bevilges tilskud til de indkomne ansøgninger i henhold til administrationens gennemgang og indstillinger
- At udvalget drøfter eventuelle ønsker, prioritering og målretning af de tilbageværende 118.000 kr. for 2016

### Bilag

306-2016- OVERSIGT OVER ANSØGNINGER 2016 - 2. RUNDE 2.  
148353 UDGAVE

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Social- og Forebyggelsesudvalget tiltræder den administrative indstilling om fordeling af § 18-midlerne.

### Bilag

OVERSIGT OVER ANSØGNINGER 2016 - 2. RUNDE 2. UDGAVE

# Punkt 96: Temadrøftelse om KORA-rapporten og resultatbaseret styring

## Sagsfremstilling

<b>96. Temadrøftelse om KORA-rapporten og resultatbaseret styring</b>			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2016-147696	Initialer: MSC	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Temadrøftelse omhandlende KORA-rapport om resultatbaseret styring på socialområdet.

### Sagens opståen

KORA-rapporten fokuserer på 3 velfærdsområder: folkeskole, beskæftigelses- og socialområdet. Rapporten er et review. Et review er en videnskabelig behandling af en større mængde studier. I dette tilfælde studier, der alle undersøger anvendelsen og konsekvenserne af resultatbaseret styring på de nævnte velfærdsområder.

Rapporten behandler 19 studier på socialområdet, der alle undersøger forskellige sider og konsekvenser af resultatbaseret styring. Rapporten giver input til en drøftelse af målstyring på socialområdet. Rapporten er offentliggjort på nedenstående link:

[http://www.kora.dk/media/5186743/10946\\_review-af-resultatbaseret-styring.pdf](http://www.kora.dk/media/5186743/10946_review-af-resultatbaseret-styring.pdf)

De 19 studier på socialområdet fordeler sig på følgende måde:

- Syv studier beskæftiger sig med socialområdet generelt, og dermed med det sociale område som et samlet felt
- Syv studier omhandler området udsatte børn og unge
- Tre studier beskæftiger sig med området for udsatte voksne, heraf er et studie dansk. De to andre er fra USA og Holland
- To studier beskæftiger sig med ældre området. Heraf er det ene dansk og det andet norsk

Af de 19 studier er 11 casestudier. Det gælder for begge de to danske studier.

Fire studier har et teoretisk udgangspunkt, mens fire studier bygger på en statistisk analysemetode.

KORA-rapporten behandler målstyring på organisationsniveau. Den overordnede konklusion er, at der med resultatbaseret styring kan opnås positive effekter, men at der samtidig følger utilsigtede negative konsekvenser med fx udvikling af tunnelsyn i forhold til at fokusere indsatsene til de områder, der stilles mål for. Rapporten opstiller følgende elementer, som har betydning for, om man opnår effekt af resultatbaseret styring:

- Er der en opstilling af konkrete mål
- Er der analyseret og etableret årsags-virknings forhold for det felt, der er mål for
- Er der en monitoring af om målene nås
- Træffer ledelsen beslutninger på baggrund af den indsamlede viden

I det danske studie på området for udsatte voksne er der først udviklet et teoretisk begrebsapparat, som derefter er anvendt til at belyse casen. Studiet fokuserer på måling af præstationer på det sociale område.

Studiet argumenterer for, at det ikke er muligt at sikre kvalitet og effekt i de sociale indsatser, hvis ikke der arbejdes systematisk og dokumenteret, herunder at der formuleres mål for forskellige typer sociale indsatser.

### Sagsfremstilling

I anledning af notat fra formanden for Social- og Forebyggelsesudvalget om anvendelsen af resultatbaseret styring (RBS) på socialområdet har udvalget ønsket en drøftelse af anvendelsen af RBS inden for udvalgets område. Herunder er der

også peget på anvendelsen af BUM modellen, som et af de redskaber, der indgår i RBS. Center for Social og Psykiatri anvender ikke RBS som styringsredskab.

Hele den offentlige sektor har og er påvirket af cirka 30 års diskussioner af New Public Management.

I 00erne blev New Public Management imidlertid udfordret af New Public Governance, hvor fokus i højere grad er på samspillet mellem borger, medarbejder og ledelse. New Public Governance er og har været ledetråden for styring og samarbejde i centret.

Centrets voksteam anvender en BUMmodel i forbindelse med særlige tilbud til borgere med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer. I de konkrete sager inden for dette område arbejdes der med opstilling af formål og mål.

Grundlaget for at dette gøres skal findes i Servicelovens § 141.

#### Serviceovens §141:

*"Når der ydes hjælp til personer under 65 år efter afsnit V, skal kommunalbestyrelsen som led i indsatsen skønne, om det er hensigtsmæssigt at tilbyde at udarbejde en handleplan for indsatsen, jf. dog stk. 2. Ved denne vurdering skal der tages hensyn til borgerens ønske om en handleplan samt karakteren og omfanget af indsatsen.*

*Stk. 2 Kommunalbestyrelsen skal tilbyde at udarbejde en handleplan, når hjælpen ydes til*

- 1. Personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller*
- 2. Personer med alvorlige sociale problemer, der ikke eller kun med betydelig støtte kan opholde sig i egen bolig, eller som i øvrigt har behov for betydelig støtte for at forbedre de personlige udviklingsmuligheder*

*Stk. 3 Handleplanen skal angive*

- 1. Formålet med indsatsen*
- 2. Hvilken indsats der er nødvendig for at opnå formålet*
- 3. Den forventede varighed af indsatsen og*
- 4. Andre særlige forhold, vedrørende boform, beskæftigelse, hjælpemidler m.v.*

*Stk. 4 Handleplanen bør udarbejdes ud fra borgerens forudsætninger og så vidt muligt i samarbejde med denne.*

Som det fremgår af ovenstående er formålet og de mål, der opstilles i handleplanerne konkrete med udgangspunkt i den enkelte borgers ønsker og behov.

Formål og mål formuleres af borgeren og sagsbehandleren fra voksteamet i fællesskab og handleplanen skal accepteres af borgeren i hvert enkelt tilfælde. Både formål og mål er formuleret i forhold til de resultater, man forventer, at der kommer ud af indsatsen. Målene konkretiserer altså, hvad det er indsatsen skal resultere i for borgeren.

Handleplanen danner grundlag for den bestilling som efterfølgende foregår hos udføreren, der sammen med borgeren tilrettelægger den proces, som de mener vil være den bedste til at opfylde planens formål og de opstillede mål inden for bevillingens rammer.

I KORAs rapport peges der på muligheden af at målstyring kan medføre *"at frontmedarbejderne i de tilfælde, hvor de ikke er inddraget som centrale aktører i målformuleringen, vil opleve modstridende krav i forhold til ansvarligheden i deres daglige arbejde, i det ansvarligheden i forhold til henholdsvis opnåelse af de opstillede mål og ansvarligheden over for borgerne kan være modstridende."*

I Center for Social og Psykiatri er det en problemstilling, som der arbejdes på at imøde-gå.

Der er således gennemført et træningsforløb, hvor først sagsbehandlerne og efterfølgende alle bostøtter har arbejdet med at opstille formål og mål og udarbejde handleplaner og pædagogiske planer i konkrete sager.

Endvidere er der et projekt i gang om arbejdet med indsatsen på §85 området. Projektet omfatter en revision af kvalitetsstandarderne, udarbejdelse af et bestillingsskema, beskrivelse af arbejdsgange og opgave- og rollefordeling mellem bostøtter og sagsbehandlere, udarbejdelse af statusskema til udførere og udvikling af kursustilbud for hold.

Det er medarbejderne, som har peget på de emner, som projektet omfatter og de enkelte punkter, som nævnes ovenfor er blevet udarbejdet af arbejds-grupper bestående af både bostøtter og sagsbehandlere.

I forhold til de enkelte sager er det aftalt, at der skal være en løbende dialog mellem bostøtten og sagsbehandleren, når der er behov for dette. Herunder skal det også være muligt at få korrigeret indholdet af handleplanen, hvis og når det viser sig, at der er behov for dette ud fra den viden og erfaring bostøtten får i sit samarbejde med borgeren.

For yderligere at understøtte denne dialog følges der op på sagerne hver tredje måned. Opfølgningen tager udgangspunkt i den status, som bostøtten i samarbejde med borgeren udarbejder til sagsbehandleren. Bostøttens erfaringer og observationer indtager dermed en central plads i de enkelte sagers forløb og tilrettelæggelse.

Hvad angår de borgere som modtager støtte efter §107 og 108 foregår, der en tilsvarende planlægning og opfølgning.

Personalet på bostederne vil i løbet af efteråret komme igennem et træningsforløb tilsvarende det, som bostøtter og sagsbehandlere har været igennem, tilpasset til den sammenhæng de arbejder i.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget drøfter indholdet af KORA-rapporten og dens konklusioner.

### **Bilag**

306-2016-150039 LæserbrevMålstyring i det offentlige går ud over de svageste.pdf

306-2016-150037 NotatfraUdvalgsformandenOmmålstyring.pdf

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Sagen udsættes til udvalgets møde i august 2016.

### **Bilag**

LæserbrevMålstyring i det offentlige går ud over de svageste.pdf

NotatfraUdvalgsformandenOmmålstyring.pdf

## Punkt 97: Status til styregruppe om skæve boliger

### Sagsfremstilling

<b>97. Status til styregruppe om skæve boliger</b>			
Sag 306-2016-904	Dok. 306-2016-127966	Initialer: THR	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Status til styregruppe om opførelse af skæve boliger samt beslutning om antal boliger.

### Sagens opståen

Byrådet godkendte [den 15. december 2015 punkt 190](#), frigivelse af midlerne til anlæg af de skæve boliger, hvorfor den konkrete udmøntning og opførelse af boligerne nu kan iværksættes.

Social- og Forebyggelsesudvalget besluttede den [2. februar 2016 punkt 27](#), at de 3 skæve boliger skulle placeres ved de eksisterende boliger på Vangen.

### Sagsfremstilling

En arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra fagcentrene Plan, Byg og Erhverv og Social og Psykiatri, den sociale vicevært samt en beboer fra den eksisterende H-bygning på Vangen har i samarbejde med ekstern rådgiver arbejdet med bygningstegninger, indretning af de enkelte boliger, materialer, udearealer, placering af boligerne på arealet i forhold til lokalplanen for området, adgangsforhold og parkering samt økonomien i projektet.

Ved projektarbejdet med opførelse af nye skæve boliger, er der opstået et spørgsmål om den eksisterende H-bygning skal bibeholdes, eller om den bør nedrives og erstattes med 2 nyopførte boliger.

På denne baggrund har arbejdsgruppen undersøgt muligheden for om Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet vil yde tilskud til byggeri af yderligere 2 skæve boliger, så der i alt kan bygges 5 skæve boliger på Vangen.

En ansøgning om tilskud blev sendt til Ministeriet, som den 23. maj 2016 gav tilsagn om tilskud på i alt 2.000.000 kr. (tilskud pr. bolig er maks. 400.000 kr.). Dette tilsagn muliggør således etablering af i alt 5 skæve boliger på Vangen sammen med de i Byrådets budget 2016 frigivne anlægsmidler på i alt 1.200.000 kr. til formålet.

Formand for styregruppen er løbende blevet informeret om arbejdet og processen og har blandt andet besøgt arealet og H-bygningen sammen med medarbejdere fra Plan, Byg og Erhverv.

Odsherred Kommunes Råd for Socialt Udsatte, er på møde den 24. maj 2016 blev informeret om overvejelserne om byggeri af 5 nye, skæve boliger og om tilsagnet fra Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet på 2.000.000 kr. til etablering af 5 skæve boliger.

Rådet for Socialt Udsatte udtrykke på den baggrund stor opbakning til, at der bygges 5 nye, skæve boliger på Vangen.

### Status på de eksisterende skæve boliger på Vangen

Den eksisterende H-bygning er opført i 2003 og udgør ca. 90m<sup>2</sup>. Den indeholder oprindeligt 4 klubværelser med fælles adgang, parvist med fælles køkken og bad/toilet. De 4 klubværelser er efterfølgende slået sammen parvist, så der i dag er i alt 2 boliger i H-bygningen.

Bygningen bærer præg af særlig intens benyttelse og trænger til renovering af indvendige overflader og installationer og derudover kan køkkener og bad/toilet renoveres. Bygningen er efter opførelsen forsynet med nyt tagpaptag med hældning, som stadig er intakt.

Der er begyndende skader på vinduer/døre samt på den bærende bundramme, hvilket vurderes at være en normal situation i forhold til H-bygningens alder og kvalitet.

Ekstern rådgiver har vurderet udgifter til totalrenovering af den eksisterende H-bygning til 185.000 kr., udgifter til selve nedrivning af H-bygningen er vurderet til at udgøre i alt 50.000 kr.

#### Beskrivelse af de nye skæve boliger

De nye boliger indrettes som selvstændige boliger med egen adgang, køkken og handikaptoilet med bad samt med mulighed for tilslutning af opvaskemaskine og vaskemaskine. Bygningerne opføres ud fra de nugældende energirigtige konstruktioner. Der funderes efter nugældende regler og der etableres niveaufri adgang.

Hver bolig har tillige et selvstændigt, integreret depot/skur. Overflader udføres i vedligeholdelses venlige materialer samt i partier der let kan udskiftes.

#### Scenarie 1 – Bibeholdelse af eksisterende 2 boliger (H-bygningen), og opførelse af 3 nye

Budget for dette scenarie forventes til i alt 2.400.000 kr. inkl. rådgivning.

Odsherred Kommunes andel udgør 1.200.000 kr. (allerede frigivne anlægsmidler i 2016).

De resterende 1.200.000 kr. finansieres via tilskud fra Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet.

#### Scenarie 2 – Nedrivning af eksisterende 2 boliger (H-bygningen), og opførelse af 5 nye

Budget for dette scenarie forventes til i alt 3.200.000 kr. inkl. rådgivning.

Odsherred Kommunes andel udgør 1.200.000 kr. (allerede frigivne anlægsmidler i 2016).

De resterende 2.000.000 kr. finansieres via tilskud fra Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet (skriftligt tilsagn 23. maj 2016).

Odsherred Kommunes udgifter er således ved begge scenarier de i budget 2016 allerede frigivne anlægsmidler på i alt 1.200.000 kr.

Ekstern rådgiver har udarbejdet overslag over økonomien i projektet, hvoraf det fremgår, at det inden for de anførte to scenarier er muligt at etablere det anførte antal nye boliger (3 eller 5 nye skæve boliger).

#### Arbejdsgruppens faglige betragtninger i forhold til bygning af 5 nye, skæve boliger:

1. Den eksisterende H-bygning er præget af særlig intens benyttelse og er ikke hensigtsmæssigt indrettet til målgruppen med bl.a. den tætte placering af beboerne i samme byggeri og fællesarealer- og faciliteter under samme tag.
2. Sikkerhedsforholdene i den eksisterende H-bygning er ikke optimale for den sociale vicevært og andre medarbejdere, som skal komme i boligerne.
3. De 5 nye, skæve boliger forventes at give bedre arbejdsvilkår for den sociale vicevært og øvrige medarbejdere, som skal komme i boligerne, idet de nye boliger også indrettes med fokus på personlig sikkerhed for medarbejdere, bl.a. med stor overskuelighed både udefra og inde i boligerne.
4. De 5 nye, skæve boliger bliver ensartede, individuelle boliger, der fordeles på området på Vangen, uden fælles indendørsarealer og –faciliteter. Det forventes at minimere antallet af konflikter beboerne imellem, at give mere ro og dermed at give bedre vilkår for beboernes personlige recovery.
5. Med 5 nye, skæve boliger ensertes standarden for skæve boliger, og tilbuddet og lejevilkår til nuværende og nye beboere kan ligeledes ensrettes, fx indskud, husleje, forbrug, opsigelse.
6. Med 5 nye boliger fremstår området ensartet og helstøbt over for naboer og forbipasserende, hvilket forventes at give mindre opmærksomhed og interesse fra omgivelserne, og dermed vil det give mere ro blandt beboerne.
7. Mindre brandfare ved separate boliger.
8. Mindre risiko for, at boligerne forveksles ved inkassoforretning, når de ligger separat.
9. Ved at etablere 5 nye skæve boliger øges muligheden for at gøre en indsats for en ”housing first”-tilgang med fokus på først at tildele en permanent selvstændig bolig, og efterfølgende gøre en helhedsorienteret individuel indsats med tværfaglig støtte.

#### **Lovgrundlag**

---

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

Beboerne i den eksisterende H-bygning har udtalt, at de er interesseret i de nuværende bygninger nedrives og erstattes med nye.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Der arbejdes videre med scenarie 2 med etablering af 5 ensartede, skæve boliger og nedrivning af den eksisterende H-bygning.

### Bilag

306-2016-128542 Situationsplan Scenarie 2

306-2016-128540 Situationsplan Scenarie 1

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Social- og Forebyggelsesudvalget tiltræder den administrative indstilling.

### Bilag

Situationsplan Scenarie 2

Situationsplan Scenarie 1

# Punkt 98: Værdighedspolitik for Odsherred Kommune

## Sagsfremstilling

<b>98. Værdighedspolitik for Odsherred Kommune</b>			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2016-144516	Initialer: LRJ	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af værdighedspolitik for Odsherred Kommune.

### Sagens opståen

Med finanslovsaftalen for 2016 blev der truffet aftale om at styrke kommunernes arbejde med en mere værdig ældrepleje ved tilførsel af midler til ældreområdet samt ved indførelse af krav om udarbejdelse af en værdighedspolitik.

Med finansloven for 2016 blev der afsat 1 mia. kr. årligt fra 2016 og frem til at understøtte kommunernes udbredelse og implementering af deres værdighedspolitikker.

Midlerne ligger ud over kommunens budget for 2016 og skal derfor gå til nye initiativer eller en udvidelse af eksisterende initiativer.

Odsherred Kommune tilføres 8,292 mio. kr. i 2016 fra Sundheds- og Ældreministeriet til at styrke arbejdet med værdighed i ældreplejen.

Midlerne frigives, når en godkendt og vedtaget værdighedspolitik og en redegørelse for konkret anvendelse af midlerne er offentliggjort på kommunens hjemmeside, senest 1. juli 2016.

Odsherred Kommune skal på denne baggrund vedtage en værdighedspolitik for ældreplejen.

Vedlagt som bilag er yderligere baggrundsmateriale, bl.a. foreløbigt tilsagnsbrev fra Sundheds- og Ældreministeriet, grundlag og gældende ny lovgivning for området samt inspirationsmateriale til, hvad en værdighedspolitik mere konkret kan indeholde.

### Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældreministeriet har udpeget nedenstående fem hovedområder, som en værdighedspolitik som minimum skal beskrive, idet indsatsen i ældreplejen skal understøtte hovedområderne i forhold til den personlige hjælp, plejen, behandlingen og omsorgen af den enkelte ældre:

1. Livskvalitet
2. Selvbestemmelse
3. Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
4. Mad og ernæring
5. En værdig død

Social- og Forebyggelsesudvalget besluttede på udvalgsmøde den 2. februar 2016 (pkt. 22) følgende overordnede principper/pejlemærker for anvendelsen af de midler, der tildeles til værdighed i ældreplejen:

- 1.a. Kompetenceløft af medarbejdere
- 1.b. Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
2. Velfærdsteknologi
3. Demensvenlig indretning af plejecentre

På baggrund af de rammer og krav, der er udstukket fra Sundheds- og Ældreministeriet i forhold til indholdet i en værdighedspolitik og Social- og Forebyggelsesudvalgets beslutning om overordnede pejlemærker for indsatsområder og anvendelsen af midlerne, har der i Center for Omsorg og Sundhed bl.a. været afholdt en tværgående Tænketank.

Her blev bl.a. lokalpolitikere, ledere og medarbejdere i Center for Omsorg og Sundhed, Odsherred Kommunes Ældreråd og Handicapråd, medlemmer af centerråd på plejecentre, borgere, pårørende og frivillige inviteret.

Desuden har der i CMU Omsorg og Sundhed og i chef- og lederregi i Center for Omsorg og Sundhed været drøftelser af værdighed med input til indhold i værdighedspolitikken. Vedlagt som bilag er en kort opsamling af de input, der er fremkommet ved de respektive drøftelser.

Vedlagte udkast til Odsherred Kommunes værdighedspolitik for ældreplejen er udarbejdet med afsæt i ovenstående samt i kommunens eksisterende Ældrepolitik, "Det gode og sunde ældreliv", der er gældende for perioden 2013-2016. Værdighedspolitikken bliver således et supplement til den eksisterende Ældrepolitik og understøtter derfor de værdier, strategier og pejlemærker, som allerede indgår heri.

Nedenfor er anført et sammendrag af de 12 indsatsområder i værdighedspolitikken.

Der henvises til vedlagte udkast til værdighedspolitikken for den fulde ordlyd og yderligere uddybning af indsatsområderne.

Pkt. 1 til 10 fokuserer på *Kompetenceløft af medarbejdere* samt *Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen*

Pkt. 11 og 12 fokuserer på *Velfærdsteknologi* og *Demensvenlig indretning af plejecentre*

1. Den enkelte ældre borger skal have mulighed for at fortsætte med at klare sig selv i og leve det liv, han eller hun ønsker.
2. Den enkelte ældre borger har indflydelse på egen livsform og vaner.
3. Den enkelte ældre borgers behov understøttes ved målrettet træning, tilbud om velfærdsteknologi, hjælpemidler og rettidig personlig pleje og praktisk hjælp.
4. Den enkelte ældre borger skal ses, høres og forstås på dennes præmisser.
5. Den ældre borgers pårørende inddrages – efter aftale med den ældre borger – og mødes med respekt og i øjenhøjde.
6. Den ældre borger vejledes til og tilbydes varieret, ernæringsrigtig mad og drikke i gode og stimulerende spisesituationer.
7. Den enkelte ældre borgers behov og ønsker understøttes med aktiviteter og gode hverdagsoplevelser, alene eller sammen med andre, ude og inde.
8. Den ældre borger vil med personalet og frivillige blive understøttet med valgmuligheder og individuelle tilbud om forebyggelse, rehabilitering og træning, hjælp, støtte, pleje og behandling.
9. Stabil og høj kvalitet i opgaveudførelsen og koordinering og sammenhæng i plejen er forudsætninger for, at den enkelte ældre borger har de bedst mulige livsbetingelser og føler sig tryk ved personalet og i omgivelserne.
10. Odsherred Kommune bidrager til, at borgeren får en værdig død i respekt for dennes ønsker både for tiden før og efter døden.
11. Den ældre borger tildeles en bolig, der er tilpasset personlige behov, ønsker og funktionsniveau.
12. Særligt for borgere med demens indrettes omgivelserne med fokus på at skabe et trygt og genkendeligt miljø, med fagpersonale med særlig indsigt i og kompetencer for at hjælpe og støtte borgere med demens, og deres pårørende. Det er hensigten, at de konkrete indsatsområder relateret til pejlemærkerne i Odsherred Kommunes værdighedspolitik skal kunne omsættes og realiseres umiddelbart i praksis.

## **Lovgrundlag**

Finansloven for 2016.

Lov om social service, ny § 81 a om udarbejdelse af værdighedspolitikker.

### **Økonomiske konsekvenser**

Odsherred Kommune tilføres i alt 8,292 mio. kr. i 2016 til indsats for værdighed i ældreplejen. Et beløb svarende til dette forventes tilført i 2017; aftalen er gældende for årene 2016-2019, hvorefter det forventes at overgå til bloktilskud.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Værdighedspolitikken skal medvirke til en prioritering af nye og eksisterende indsatser på ældreområdet.

### **Udtalelser og høring**

Udkast til værdighedspolitik sendes i høring i Ældreråd og Handicapråd.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Udvalget drøfter udkast til værdighedspolitikken og sender det i høring i Ældreråd og Handicapråd med henblik på efterfølgende indstilling til Byrådet via Økonomiudvalget om godkendelse af værdighedspolitikken.

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 10. maj 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Social- og Forebyggelsesudvalget sender forslag til Værdighedspolitik i høring, som indstillet.

Der tilføjes "Det tilstræbes at så få forskellige medarbejdere som muligt tilknyttes den enkelte borger". Sagen genoptages på udvalgets møde i juni, hvor høringsforslag foreligger.

<b>Beslutning fra Centerudvalg for Omsorg og Sundhed</b>	
Dato: 23. maj 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

*CMU anser politikken for meget relevant og der er et fint samspil til den gældende Ældrepolitik.*

*CMU oplever, at politikken giver mening for både borgerne, personlet og personalets arbejdsmiljø.*

*Arbejdet med tilblivelsen er gennemarbejdet, og CMU oplever at relevante interessenter er medtaget på råd. CMU fremfører, at politikken nu bør godkendes og fremsendes, for at få tildelt midler fra Værdighedspuljen.*

*CMU foreslår, at Værdighedspolitikken justeres i efteråret, da CMU gerne vil have den formuleret lidt mere "blødt" og dermed præget af "glæde".*

*Der fremkom også på CMU møde, at det kunne være ønskværdigt, hvis indholdet havde tydeliggjort den rehabiliterende tankegang.*

**Sagen genoptaget på Social- og Forebyggelsesudvalgets møde den 14. juni 2016:**

## Beslutningstema

Indstilling til Byrådet via Økonomiudvalget om godkendelse af værdighedspolitik for Odsherred Kommune og vedlagte redegørelse for anvendelse af midler i 2016, med henblik på frigivelse af midlerne for 2016 hos Sundheds- og Ældreministeriet.

Godkendelse af, at administrationen foretager mindre grammatiske og sproglige rettelser i vedlagte værdighedspolitik inden offentliggørelse og fremsendelse til Sundheds- og Ældreministeriet.

## Sagens opståen

Værdighedspolitikken har nu været i høring i Ældrerådet, i Handicaprådet samt i CMU Omsorg og Sundhed.

En redegørelse om anvendelse af midler i 2016 er udarbejdet på baggrund af værdighedspolitikken. Redegørelsen skal fremsendes til Sundheds- og Ældreministeriet senest 1. juli 2016 sammen med link til godkendt værdighedspolitik. Der henvises til redegørelsen der er vedlagt som bilag.

## Sagsfremstilling

Værdighedspolitikken er her vedlagt i nyt layout opsat i Odsherred Kommunes gældende designmanual og suppleret med billedmateriale, men med samme ordlyd som den version, der blev forelagt udvalget den 10. maj 2016, og som har været i høring, jf. nedenfor, under punktet "Udtalelser og høring".

Idet værdighedspolitikken er et supplement til den eksisterende Ældrepolitik, er der lagt vægt på at værdighedspolitikken layoutmæssigt læner sig op ad denne for at illustrere sammenhøigheden, men dog er den grafiske linje også udarbejdet, så værdighedspolitikken i udtryk kan stå for sig selv.

Administrationen anmoder Social- og Forebyggelsesudvalget om tilladelse til at foretage enkelte grammatiske og sproglige justeringer, som ikke vil få indflydelse på ordlyden og indholdet af værdighedspolitikken, men blot vil stramme og præcisere politikken sprogligt. De sproglige justeringer implementeres inden sagen sendes videre til Byrådet via Økonomiudvalget.

### Redegørelse om anvendelse af midlerne i 2016:

Sammen med offentliggørelse og indsendelse af en politisk godkendt værdighedspolitik senest den 1. juli 2016 skal der til Sundheds- og Ældreministeriet indsendes en redegørelse for anvendelse af de afsatte midler i værdighedspuljen i 2016, hvor Odsherred Kommune i 2016 er tildelt 8.292.000 kr. Dette er et krav fra Ministeriet, for at midlerne frigives.

Redegørelsen for anvendelse af midlerne i 2016 er vedlagt som bilag, idet det bemærkes, at Sundheds- og Ældreministeriet redegørelse er opdelt i de fem overordnede fokusområder, som Ministeriet har stillet krav om, at den enkelte kommunes værdighedspolitik som minimum indeholder:

- Livskvalitet
- Selvbestemmelse
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- Mad og ernæring
- En værdig død

Koblingen mellem Ministeriets fem overordnede fokusområder og Odsherred Kommunes fire politisk besluttede pejlemærker for værdighedspolitikken er uddybet i redegørelsen:

- Kompetenceløft af medarbejdere
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- Velfærdsteknologi
- Demensvenlig indretning af plejecentre

Midlerne foreslås anvendt og fordelt som følger – jf. vedlagte redegørelse:

Tabel 1. Budget for 2016 fordelt på Ministeriets fem fokusområder:

Livskvalitet (og selvbestemmelse jf. nedenfor)	6.000.000
Selvbestemmelse	-

Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen	2.200.000
Mad og ernæring	25.000
En værdig død	25.000
Andet	-
Udarbejdelse af værdighedspolitik, dialog og administration mv.	42.000
<b>Udmøntning i alt</b>	<b>8.292.000</b>

Tabel 2. Budget 2016 fordelt på udgifter i alt:

Lønudgifter (mere personale mhp. flere varme hænder)	-
Kompetenceudvikling af personale	2.250.000
Anskaffelser ( <i>demensindretning af plejecentre og velfærdsteknologi</i> )	6.000.000
Andet	-
Udarbejdelse af værdighedspolitik, dialog og administration mv.	42.000
<b>Udmøntning i alt</b>	<b>8.292.000</b>

Der henvises til vedlagte redegørelse for yderligere uddybning.

### Lovgrundlag

Finansloven for 2016.

Lov om social service, ny § 81 a om udarbejdelse af værdighedspolitikker.

### Økonomiske konsekvenser

Odsherred Kommune tilføres i alt 8,292 mio. kr. i 2016 til indsats for værdighed i ældreplejen. Et beløb svarende til dette forventes tilført i 2017; aftalen er gældende for årene 2016-2019, hvorefter det forventes at overgå til bloktilskud.

Krav for tildeling af midlerne i 2016 er dels offentliggørelse af godkendt værdighedspolitik på kommunens hjemmeside samt offentliggørelse og indsendelse af redegørelse for anvendelse af midlerne i 2016 til Sundheds- og Ældreministeriet.

Redegørelse for anvendelse af midler i 2017 skal indsendes til Sundheds- og Ældreministeriet medio november. Administrationen afventer pt. nærmere instrukser og vejledning vedr. 2017 fra Ministeriet.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Værdighedspolitikken skal medvirke til en prioritering af nye og eksisterende indsatser på ældreområdet.

### Udtalelser og høring

Der er indkommet høringssvar fra Ældrerådet, Handicaprådet samt CMU Omsorg og Sundhed.

Høringssvarene er præget af positive tilkendegivelser omkring processen med udarbejdelse af politikken med tværgående og bred inddragelse.

Derudover er der positive tilkendegivelser omkring selve indholdet af værdighedspolitikken, herunder betragtes den som værende i god tråd med den eksisterende Ældrepolitik, som værdighedspolitikken er et supplement til.

Der henvises til høringssvarene der er anført ovenfor i sagen.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget godkender, at administrationen foretager mindre grammatiske og sproglige rettelser i værdighedspolitikken inden offentliggørelse og fremsendelse til Sundheds- og Ældreministeriet
- Udvalget sender værdighedspolitikken og redegørelsen for anvendelsen af midler i 2016 videre til Byrådet via Økonomiudvalget med indstilling om godkendelse, med henblik på frigivelse af midlerne for 2016

<b>Beslutning fra Handicaprådet</b>	
Dato: 24. maj 2016	Sted: Byrådssalen i Højby
Fraværende: Uffe Alving Hansen	

***Handicaprådet bakker op om pejlemærkerne, men ønsker en præcisering af at værdighedspolitikken skal gælde hele ældreområdet.***

<b>Beslutning fra Ældrerådet</b>	
Dato: 25. maj 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

***Anne Dorte orienterede kort om processen bag udarbejdelsen af udkast til ny Værdighedspolitik. Administrationen kunne godt have tænkt sig, at politikken var lidt mere "glædelig". Tanken er, at politikken genoptages til efteråret og bliver tilrettet, dette også set i lyset af, at Ældrepolitikken udløber ved udgangen af 2016.***

***Værdighedspolitikken er brugbar i sin nuværende udformning og den hænger godt sammen med den gældende ældrepolitik.***

***Formålet med udarbejdelsen er at få en andel i midlerne fra Værdighedspuljen.***

***Ældrerådet ønsker en præcisering af, hvor ønsket om teksttilføjelse "Det tilstræbes at så få forskellige medarbejdere som muligt tilknyttes den enkelte borger", bliver tilføjet.***

***Ældrerådet godkender værdighedspolitikken med ovenstående kommentarer.***

## **Bilag**

306-2016-151817	Odsherred Kommune Værdighedspolitik layout Juni 2016.pdf
306-2016-147388	Redegørelse for anvendelsen af midlerne til en mere værdig ældrepleje 27 5 2016.pdf
306-2016-110499	Værdighedspolitik for Odsherred Kommune Input fra møder og aktiviteter marts april 2016.pdf
306-2016-117864	Orientering om lov om ændring af lov om social service.pdf
306-2016-117866	L 105 om værdighedspolitikker - som vedtaget.pdf
306-2016-117867	Bekendtgørelse om værdighedspolitikker.pdf
306-2016-117853	Foreløbigt tilsagnsbrev Odsherred Kommune en værdig ældrepleje 2016.pdf

306-2016-117854 Bilag 1a. Elementer i en værdighedspolitik.pdf

306-2016-117856 Bilag 2. Grundlag for ydelse af tilskud til gennemførelsen af en mere værdig ældrepleje.pdf

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Social- og Forebyggelsesudvalget godkender Værdighedspolitikken i sin helhed.

## **Bilag**

Odsherred Kommune Værdighedspolitik layout Juni 2016.pdf

Redegørelse for anvendelsen af midlerne til en mere værdig ældrepleje 27 5 2016.pdf

Værdighedspolitik for Odsherred Kommune Input fra møder og aktiviteter marts april 2016.pdf

Orientering om lov om ændring af lov om social service.pdf

L 105 om værdighedspolitikker - som vedtaget.pdf

Bekendtgørelse om værdighedspolitikker.pdf

Foreløbigt tilsagnsbrev Odsherred Kommune en værdig ældrepleje 2016.pdf

Bilag 1a. Elementer i en værdighedspolitik.pdf

Bilag 2. Grundlag for ydelse af tilskud til gennemførelsen af en mere værdig ældrepleje.pdf

# Punkt 99: Beslutningsoplæg vedr. fremtidig faglig indsats på det socialpædagogiske område

## Sagsfremstilling

<b>99. Beslutningsoplæg vedr. fremtidig faglig indsats på det socialpædagogiske område</b>			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2016-151786	Initialer: LRJ	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Beslutning om fremtidig faglig indsats på det socialpædagogiske område.

### Sagens opståen

Det socialpædagogiske område dækker både socialpsykiatri og handicapområdet.

Justeringer af gældende kvalitetsstandard på området er nødvendigt, med udgangspunkt i det fremadrettede, rehabiliterende grundlag, som støtten leveres på.

Social- og Forebyggelsesudvalget har på udvalgsmødet den 12. januar 2016 fået forelagt det fremadrettede, rehabiliterende grundlag i socialpsykiatrien.

Her forelægges de konkrete tiltag og justeringer, gældende for både socialpsykiatri og handicapområdet. Disse udmøntes i en fælles kvalitetsstandard for Servicelovens § 85.

### Sagsfremstilling

Målgruppen for at modtage socialpædagogisk støtte efter Servicelovens § 85, er personer, der har betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, eller personer med særlige sociale problemstillinger.

Det er borgere med:

- Fysiske handicaps som følge af funktionsnedsættelse, f.eks. hjerneskade, sclerose, muskelsvind, gigtsygdomme m.v.
- Psykiske handicap som f.eks. udviklingshandicap, herunder autisme, Aspergersyndrom samt psykisk sygdom
- Svære følger af alkohol- og/eller stofmisbrug

Socialpædagogisk støtte leveres af Socialpsykiatri og BoStøtteCenter til borgere i deres egne boliger, kommunale væresteder samt i boformer som bofællesskaber, lejligheder i opgangsfællesskab. Betegnelsen socialpædagogisk støtte vil fremover blive kaldt for bostøtte.

Det tidligere Social- og Sundhedsudvalg godkendte i 2014 første generation af kvalitetsstandarder, der bygger på en udmåling af støtten efter Voksenudredningsmetoden. Det er en helhedsorienteret og individuel vurdering af en borgers behov for støtte. Denne metode bruges i flertallet af kommuner.

Der er efterfølgende arbejdet med omsætning af vurderingen af borgers behov til konkrete og individuelle formål og mål med indsatsen i pædagogisk regi, gennem et kompetenceudviklingsforløb for ledere og medarbejdere i foråret 2015. På den baggrund er der iværksat et tværfagligt projekt med at evaluere og opdatere de nuværende kvalitetsstandarder, og udvikle nye metoder til kommunikation og samarbejde mellem sagsbehandler, bostøtte og borger.

Center for Social og Psykiatri vil fremover have fokus på levering af bostøtte ud fra et rehabiliterende perspektiv.

Det betyder, at borgeren skal være inddraget og aktiv omkring sin egen situation, i det omfang det er muligt.

Heraf følger, at der altid opstilles formål og mål for bostøtte, at støtten tilrettelægges i et tidsafgrænset forløb, og at samarbejdet mellem borger, bostøtte, sagsbehandler og pårørende styrkes via på forhånd aftalte samarbejds måder og ansvarsområder/ arbejds gange.

Den rehabiliterende tænkning og praksis følger Folketingets Psykiatriplan, de nuværende Sundhedsaftaler mellem Kommune og Region samt WHO's Handicapkonvention.

Der arbejdes fortsat med udgangspunkt i en helhedsvurdering efter Voksenudredningsmetoden i forhold til sagsbehandlerens arbejde sammen med borgeren.

Bostøtten vil fremover også kunne leveres som et kursusforløb frem for individuel Bostøtte, se vedlagte bilag og kvalitetsstandarder.

### **Lovgrundlag**

Service-loven § 85.

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

· Udvalget støtter op om, at der fremover arbejdes ud fra en rehabiliterende praksis i Center for Social og Psykiatri, når der skal bevilges og leveres bostøtte efter Service-lovens § 85, herunder at bostøtten kan leveres som kursusforløb for borgere frem for individuel bostøtte, hvor dette er relevant og muligt

· Udvalget sender den reviderede udgave af kvalitetsstandarder for Service-lovens § 85 til høring i Handicaprådet

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 1. marts 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Sagen udgår - og tages op på næste møde.

Sagen genoptages på Social- og Forebyggelsesudvalgets møde den 12. april 2016, hvor sagen behandles pga. udsættelse ved sidste møde.

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 12. april 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Arne Mikkelsen	

Beslutningsoplægget sendes til høring i Handicaprådet. Sagen genoptages i juni 2016 efter høring.

<b><i>Beslutning fra Handicaprådet</i></b>	
Dato: 24. maj 2016	Sted: Byrådssalen i Højby
Fraværende: Uffe Alving Hansen	

*Erik Pedersen orienterede om baggrunden for de nye kvalitetsstandarder. HCR drøftede, hvordan det sikres at personale og borgere opnår et bedre tillids- og fortrolighedsforhold, for at sikre bedst mulige forhold for borgerne. For så vidt angår Lær Selv moduler i Socialpædagogisk regi gøres opmærksom på, at borgere der ikke kan deltage i holdtilbud, stadig får tilbudt en til en ydelse.*

*HCR bakker op om de nye standarder.*

*HCR anbefaler, at der sker et match mellem borger og medarbejder samt at man sikrer opfølgning, hvor det er relevant.*

*HCR anbefaler at der i stedet for opstilling af sygdomme/diagnoser bruges følgende formulering: Socialpædagogisk bistand skal ydes til personer, der på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor. Bistanden kan ydes som et element i et samlet tilbud om bl.a. rådgivning, støtte, hjælp til pleje, behandling, træning eller ledsagelse til personer uanset deres boform.*

*HCR ønsker, at der kan findes en anden løsning for de borgere, der ikke kan tage offentlig transport.*

## **Bilag**

306-2016-74648 Kvalitetsstandard 2016 Socialpædagogisk støtte § 85.pdf

306-2016-74649 Bostøtte Kursusforløb Lær selv 2016.pdf

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Social- og Forebyggelsesudvalget godkender oplæg til fremtidig faglig indsats for socialpædagogisk arbejde med indarbejdelse af Handicaprådets bemærkninger i sidste afsnit af deres hørings svar (opstilling af sygdomme/diagnoser erstattes, som foreslået).

## **Bilag**

Kvalitetsstandard 2016 Socialpædagogisk støtte § 85.pdf

Bostøtte Kursusforløb Lær selv 2016.pdf

# Punkt 100: Kvalitetsstandard Støtte til handicapbil

## Sagsfremstilling

<b>100. Kvalitetsstandard Støtte til handicapbil</b>			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2016-151792	Initialer: SHA	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Beslutning om ny kvalitetsstandard for Støtte til handicapbil. Sidste godkendte kvalitetsstandard er fra 2010.

### Sagens opståen

Social- og Forebyggelsesudvalget har i efteråret 2015 behandlet punkt om handicapbiler i forbindelse med budgetopfølgning 2015 på møde 6. oktober 2015 (punkt 144), 10. november 2015 (punkt 158) og sidst på møde 1. december 2015 (punkt 185).

På baggrund af ovenstående har Social- og Forebyggelsesudvalget anmodet om oplæg til ny kvalitetsstandard på området.

### Sagsfremstilling

Center for Omsorg og Sundhed overtog pr. 1. september 2015 opgaven omkring handicapbiler i forbindelse med omrokering af Borgerservice og flytningen af opgaver herfra.

Sammen med opgaven omkring handicapbiler blev også økonomien flyttet fra Center for Job og Ydelser til Center for Omsorg og Sundhed. Her blev det tydeligt, at der med opgaven også flyttede et forventet underskud med på kr. 3,5 mio. Social- og Forebyggelsesudvalget har behandlet dette emne på flere udvalgsmøder hen over efteråret 2015 (listet ovenfor).

Center for Omsorg og Sundhed har nu været igennem nærmere analyse af opgaven og har igangsat en proces med at involvere 1) sætte fokus på de økonomiske rammer, herunder udarbejdelse af ny kvalitetsstandard samt 2) involvere faglige ressourcer, for at løfte opgaven inden for gældende rammer. Alle tiltag, som skal medvirke til at sikre, at tidligere uhensigtsmæssigheder ikke gentager sig i 2016 og frem.

Kvalitetsstandarden for støtte til handicapbiler er udarbejdet med baggrund i nuværende praksis samt en forventning om, at man vil kunne tildele støtte til indkøb af bil til de, som har mest behov, hvorimod de, som har mindre behov evt. vil søges afhjulpet på anden vis, fx via et hjælpemiddel eller anden transport i form af el-køretøj eller via offentlig transport. Der er i den nye kvalitetsstandard taget udgangspunkt i den eksisterende (godkendt marts 2010).

Begge kvalitetsstandarder er vedlagt som bilag. Nye og ændrede formuleringer er fremhævet med gult i den nyeste version.

Omkring selve økonomien ser det ud til, at hvis Odsherred Kommune hjemtager opgaven med funktionstest til en pris i dag på næsten kr. 3.500 samt befordring pr. borger, vil der kunne effektiviseres. Denne opgave varetages så fremadrettet i træningsteamet.

Ved intern afdækning af borgers funktion anvendes godkendte og officielle test samtidig med, at sagsbehandlingstiden søges minimeret. Erfaring hidtil viser, at cirka 60 borgere årligt ansøger om støtte til køb af handicapbil.

Herefter igangsættes sagsbehandling og test m.m. Dertil arbejdes der nu i Center for Omsorg og Sundhed på at etablere en styremodel, som sikrer gennemsigtighed og rettidig handling fremadrettet, så der kan agers på øget efterspørgsel og eller uventet stigning i antallet af bevillinger. En kvalitetsstandard og et økonomisk fokus, som kan medvirke til at sikre, at økonomien på området er tilstrækkelig fremadrettet.

Endvidere skærper Center for Omsorg og Sundhed den intern procedure på bevillinger og sagsbehandlingen omkring ansøgninger om støtte til invalidebil, blandt andet med øget faglighed fra terapeuter såvel hjælpemiddeltherapeuter (kender borgerne og kender også til hjælpemiddelmuligheder og alternative løsninger) som terapeuter i træningsteam (i forhold til test) herefter sagsfremstilling med objektive kriterier til Tilkendelsesudvalget.

### **Lovgrundlag**

§ 114 i Lov om Social Service.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen ændringer i tildelte midler til området.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Faglige kompetencer inddrages i opgaveløsningen og test hjemtages.

### **Udtalelser og høring**

Handicapråd og Ældreråd.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Udvalget drøfter ny kvalitetsstandard for Støtte til Handicapbil og sender sagen videre til høring i Handicapråd og Ældreråd.

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 12. januar 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Administrationen gennemgår kvalitetsstandarderne igen og genfremsætter denne.

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 1. marts 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Kvalitetsstandarderne sendes i høring i Handicaprådet og i Ældrerådet.

<b><i>Beslutning fra Handicaprådet</i></b>	
Dato: 16. marts 2016	Sted: Mødelokale 1+2 i Fårevejle
Fraværende: Kim Mariegaard	

***Punktet udstettes for at HCR kan arbejde videre med kommentarer til kvalitetsstandarderne.***

<b><i>Beslutning fra Ældrerådet</i></b>	
Dato: 23. marts 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

***Ældrerådet kan ikke tilslutte sig denne kvalitetsstandard, da vi er bange for at mange ældre ikke vil kunne få tildelt en handicapbil, alene for at kunne deltage i sociale aktiviteter – i særdeleshed, når man læser: Årsager, der medfører, at du ikke kan få støtte til en handicapbil.***

*I stedet har vi et forslag, som går ud på følgende:*

*Det bliver indtægtsbestemt, så de, der har råd til selv at købe bil, køber den og efterfølgende betaler kommunen de ændringer, som er nødvendige for at borgeren kan køre bilen.*

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 10. maj 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Social- og Forbyggelsesudvalget godkender forslag til kvalitetsstandard for støtte til handicapbil.

Udvalget bemærker, at Ældrerådets indstilling om borgernes egenbetaling, ikke er lovmedholdeligt.

<b>Beslutning fra Handicaprådet</b>	
Dato: 24. maj 2016	Sted: Byrådssalen i Højby
Fraværende: Uffe Alving Hansen	

*HCR har tidligere udarbejdet et forslag til kvalitetsstandard til handicapbiler som erstatning for det forslag administrationen har udarbejdet. Desværre er dette udkast ikke blevet inddraget i det forslag SOF har godkendt på deres møde den 10 maj 2016.*

*HCR har indgået i en arbejdsgruppe omkring sagsbehandling af handicapbiler. HCR anbefaler, at der til efteråret arbejdes videre i det nedsatte udvalg med henblik på at der arbejdes videre med udkast til en anden kvalitetsstandard.*

#### **Bilag**

306-2016-61      Gældende kvalitetsstandard Støtte til handicapbil godkendt marts 2010.docx

306-2016-46435      Kvalitetsstandard Støtte til handicapbil februar 2016.docx

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Social- og Forebyggelsesudvalget godkender kvalitetsstandard for tildeling af Handicapbiler.

Kvalitetsstandarden evalueres i foråret 2017, hvor Handicaprådet inddrages.

#### **Bilag**

Gældende kvalitetsstandard Støtte til handicapbil godkendt marts 2010.docx

Kvalitetsstandard Støtte til handicapbil februar 2016.docx

# Punkt 101: Kvalitetsstandard Indkøbsordning

## Sagsfremstilling

<b>101. Kvalitetsstandard Indkøbsordning</b>			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2016-151795	Initialer: SHA	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af revideret kvalitetsstandard for ydelsen indkøbsordning under Servicelovens § 83 og § 83 a praktisk hjælp.

### Sagens opståen

Kvalitetsstandarden skal revideres af flere årsager. Dels indarbejdes formulering omkring ny lovgivning (§ 83a), dels skal området konkurrenceudsættes jf. anden sag fremsendt til udvalget. Hertil kræves opdaterede og fyldestgørende dokumenter, herunder kvalitetsstandard.

### Sagsfremstilling

Den gældende kvalitetsstandard på indkøbsordning/praktisk hjælp under Servicelovens § 83 skal revideres og godkendes på ny. Dette af flere årsager. Dels skal kvalitetsstandarden indeholde gældende lovgivning, hertil det nyeste omkring § 83a (rehabilitering). Endvidere skal området i løbet af de næste måneder konkurrenceudsættes, hvilket der til dette formål er behov for revideret kvalitetsstandard.

Den nuværende kvalitetsstandard er opdateret og formuleringer er ændret og tydeliggjort. Hertil er der tilføjet konkret formulering i forhold til gældende lovgivning, Servicelovens § 83 a.

Som bilag vedlægges både gældende kvalitetsstandard samt forslag til revideret og kommende kvalitetsstandard på området. I den reviderede er de nyeste og ændrede formuleringer fremhævet med gult på baggrund af tidligere ønske fra udvalget.

### Lovgrundlag

Serviceloven § 83 og § 83a.

### Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til afholdelse af ydelsen er indlagt i nuværende budget.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

Ældreråd og Handicapråd.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Udvalget sender sagen til høring i Ældrerådet og Handicaprådet for herefter genoptagelse på udvalgets møde i juni 2016.

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 10. maj 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende:
-------------

Social- og Forebyggelsesudvalget godkender kvalitetsstandarden for indkøbsordning.

<b>Beslutning fra Handicaprådet</b>	
-------------------------------------	--

Dato: 24. maj 2016	Sted: Byrådssalen i Højby
--------------------	---------------------------

Fraværende: Uffe Alving Hansen
--------------------------------

**HCR ønsker, at der indføres oplysning om, at indkøbsordning kan bevilges i en midlertidig periode.**

**HCR tilslutter sig i øvrigt kvalitetsstandarden.**

<b>Beslutning fra Ældrerådet</b>	
----------------------------------	--

Dato: 25. maj 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
--------------------	---------------------------

Fraværende:
-------------

**Ældrerådet undrer sig over, at Social- og Forebyggelsesudvalget allerede har vedtaget kvalitetsstandarden.**

**Ældrerådet godkender alligevel kvalitetsstandarden.**

**Bilag**

306-2016-110623 Gældende kvalitetsstandard indkøbsordning.pdf

306-2016-110622 Kvalitetsstandard indkøbsordning april 2016.docx

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
--	--

Dato: 14. juni 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
---------------------	---------------------------

Fraværende:
-------------

Social- og Forebyggelsesudvalget godkender kvalitetsstandard, som indstillet.

**Bilag**

Gældende kvalitetsstandard indkøbsordning.pdf

Kvalitetsstandard indkøbsordning april 2016.docx