

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 28-05-2024

Mødedato Tirsdag d. 28. maj 2024 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgerne.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Meddelelser fra formanden.....	6
Kommuneplan 2025 - igangsættelse.....	7
Forslag til lokalplan 2023-13 for turisme-og serviceerhverv på Lyngvej 107 samt tilhørende kommu	11
Forslag til lokalplan 2023-10 for Solvognens Fundsted og tilhørende kommuneplantillæg nr. 16.....	14
Vedtagelse af tillæg nr. 1 til lokalplan 2019-09 for Byggefelt E, Getsøvej, Nykøbing Sj.....	18
Internt CO2-regnskab.....	20
Stillingtagen til proces for mulig energipark på kommunegrænsen til Kalundborg.....	24
Søge og måltal til ungdomsuddannelser 2024.....	27
Finansiering af pavilloner på Nykøbing skole i 2024.....	31
Henvendelse om sag på Byrådets dagsorden - hørings svar om klapping af sedimenter fra Aarhus Hø	35
Underskriftside.....	37

Punkt 69: Spørgetid for borgerne

00.01.00-G01-09-454

Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet på møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Byrådet vedtog på møde den 15. december 2015 at der kan stilles både mundtlige og skriftlige spørgsmål til Byrådet.

Skriftlige spørgsmål skal være Odsherred Kommune i hænde senest 8 dage før det byråds-møde, hvori det/de ønskes besvaret. Det er en forudsætning for besvarelse af skriftlige spørgsmål på mødet, at spørgeren er til stede.

Retningslinjer for spørgsmålene i spørgetiden er følgende:

- Spørgsmålene skal så vidt muligt dreje sig om generelle forhold for Odsherred Kommune og være af almen interesse, være saglige, kortfattede og holdt i en so-ber og god tone
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, der normalt behandles for lukkede døre
- Spørgsmålene må ikke kunne henføres til bestemte personer
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, som Byrådet behandler på det pågældende møde
- Spørgeren kan som udgangspunkt ikke gentage sit spørgsmål i samme eller lignende form inden for en 6 måneders periode
- I år med kommunalvalg bortfalder spørgetiden 3 måneder før valget

Retningslinjerne for spørgetiden kan findes på kommunens hjemmeside:

http://www.odsherred.dk/sites/default/files/306_2016_11967_godkendt_retningslinjer_for_spoergetid_for_borger.pdf

Fra januar 2016 offentliggøres spørgsmål og svar fra spørgetiden på kommunens hjemmeside:

<http://www.odsherred.dk/politik/dagsordener-og-referater/spoergetid-borgere>

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks. 15 minutter.

Beslutning

Kim Knudsen spurgte, hvordan borgmesteren vil forklare sine skiftende udmeldinger vedrørende byrådsmedlemmernes habilitet, når de sidder i bestyrelsen for Odsherred Forsyning og samtidig træffer beslutning om at stille garantier for forsyningens lån.

Borgmesteren henviste til sit tidligere svar om, at Byrådet har henholdt sig til den rådgivning, det har fået vedrørende inhabilitet. På baggrund af situationen i forsyningen har kommunen indhentet en fornyet ekstern vurdering af spørgsmålet

om inhabilitet

Joyce Dekker fra Hørve oplyste, at mange borgere i Hørve ikke kan være i deres boliger pga. gener i form af rotter, fluer osv. fra en bestemt ejendom. Den første klage blev sendt til kommunen den 30. august 2019, og problemet er fortsat ikke løst. Vil Odsherred Kommune acceptere langsommelig sagsbehandling og manglende svar fra kommunen?

Borgmesteren svarede, at hun ikke kender sagen, og kommunen vil derfor sende et skriftligt svar, som Byrådet bliver orienteret om. Borgmesteren tilbød desuden et møde, hvor kommunen kan redegøre for sagens forløb og svare på spørgsmål.

Mads Bruun Pedersen fra Lumsås henviste til, at kommunen har opsat et skilt ved Nordre Strandvej om, at badning frarådes pga. mulig forurening. Borgerne i Lumsås savner information om, hvad der ligger til grund for skiltningen, og hvad der er den bagvedliggende problemstilling i forhold til Lundbeck. Han efterspurgte et informationsmøde for borgerne.

Borgmesteren svarede, at opfordringen til at holde et informationsmøde gives videre til Klima- og Miljøudvalget. Det er forståeligt, at borgerne efterlyser mere information.

Tom Høyem overbragte Byrådet en invitation fra overborgmesteren i Karlsruhe til at besøge byen og spurgte, om han kan sende en hilsen tilbage.

Borgmesteren svarede, at Byrådet vil glæde sig til besøget.

Punkt 70: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Borgmesteren oplyste, at Mette Feenstra (F) har trukket sin anmodning om, at Byrådet behandler pkt. 80, tilbage. Sagen udgik derfor af dagsordenen.

Mikkel Henriksen (N) blev på forespørgsel erklæret inhabil i pkt. 75 Vedtagelse af tillæg nr. 1 til lokalplan 2019-09 for Byggefelt E, Getsøvej, Nykøbing Sj.

Herefter blev dagsordenen godkendt.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Thomas Adelskov

Punkt 71: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-09-454

Beslutning

Ingen.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Thomas Adelskov

Punkt 72: Kommuneplan 2025 - igangsættelse

01.02.03-P15-24-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

At igangsætte arbejdet med kommuneplan 2025 og godkende tidsplan, struktur og organisering af kommuneplanrevisionen.

Sagens opståen

Med godkendelse af Planstrategi 2023 besluttede byrådet at revidere kommuneplanen tematisk, inden for de temaer som planstrategien drøftede. På den baggrund skal Økonomiudvalget beslutte proces og struktur for den kommende kommuneplanrevision.

Sagsfremstilling

Kommuneplanen fastlægger de overordnede mål og retningslinjer for den enkelte kommunes udvikling såvel i byerne som i det åbne land. Kommuneplanen er et strategisk dokument, der fastlægger rammerne for kommunens udvikling. Den indeholder bl.a. retningslinjer for arealplanlægning, infrastruktur, erhvervsudvikling, boligpolitik, miljøpolitik og kulturpolitik.

Jf. planloven har kommunen pligt til at opretholde og vedligeholde kommuneplanen. Kommunen skal derfor i løbet af valgperioden på baggrund af en godkendt planstrategi revidere kommuneplanen.

Planstrategi 2023

Byrådet besluttede med Planstrategi 2023, at formålet med denne kommuneplanrevision i væsentlig grad er at sikre, at de mange planer og strategier udarbejdet siden seneste kommuneplanrevision skal indarbejdet hensigtsmæssigt i kommende kommuneplan. Samtidig var med udarbejdelsen af Planstrategi 2023 har der været arbejdet med både arkitekturpolitik og bosætningsstrategi, som også skal indarbejdes i kommuneplanen.

Det førte til en Planstrategi der struktureret efter emnerne:

- [Klima og natur](#)
- [Byliv og kapacitet](#)
- [Erhverv og turisme](#)

Samtidig har vi 2 tværgående emner som vi ønsker at tage udgangspunkt i hver gang vi udvikler eller planlægger i Odsherred Kommune. De to emner er:

- [Geopark Odsherred](#)
- [Verdensmålene](#)

Samtidig indeholdt Planstrategien 3 konkrete udpegninger, til dels Forsøgsprojekter til kyst og naturturisme og et nyt sommerhusområde indenfor kystnærhedszonen. Begge dele fordrer en national tilladelse inden de kan indarbejdes i kommuneplanen.

- Forsøgsprojekt - hotel i Skamlebæk Radiostation
- Ferieboliger ved "det gamle røgeri" - havnebyen, Odden
- Nyt sommerhusområde nord for Lumsås

Derudover blev der besluttet som et resultat af kommunens erhvervsstrategi at administrationen skal i dialog med de statslige myndigheder om udlæg af nyt erhvervsområde ved Grevinge, langs rute 21.

Revision af kommuneplan

For at sikre tid til at forstå og engagere sig i ændringerne til kommuneplanen, er målet at træffe få og velovervejede beslutninger. Samtidig skal vi fokusere på kommuneplanens rolle i administrationen og sikre, at ændringerne understøtter effektiv sagsbehandling i hverdagen.

Der er sket et skifte i den måde, vi tilgår information på, de senere år. I dag er det lettere at finde faglig information andre steder, hvilket betyder, at kommuneplanen ikke længere behøves at have en lige så omfattende vejledende rolle. Derfor er det en ambition at holde den reviderede kommuneplan så kort og præcis som muligt. Plan- og boligudvikling foreslår derfor at revisionen af kommuneplanen denne gang har fokus på:

- Få og velbelyste ændringer - fokus på at sikre politisk ejerskab ændringerne.
- Kommuneplanen som myndighedsværktøj - ny tiltag skal understøtte sagsbehandling i administrationen.
- Kommuneplanen som formidlingsværktøj - at kommuneplanen er så overskuelig som mulig for både borgere og administration.

Digital kommuneplan

Denne gang foreslår Plan- og boligudvikling, at kommuneplanen udarbejdes digitalt som en hjemmeside. Hvilket giver os nogle nye muligheder, som vi skal have fokus på. Derfor vil det være et selvstændigt fokusområde i denne revision at kommuneplanen, at få opbygget en digital kommuneplan.

Struktur for kommuneplanrevisionen

På den baggrund foreslår Plan- og Boligudvikling en struktur for kommuneplansrevisionen, som tager udgangspunkt i de 3 overordnede zoner, der er i Danmark samt et tema omhandlende ændringer af kommuneplanens rammedel og afsnit om lokalområder.

- Byzone
- Landzone
- Sommerhusområde

Denne organisering af kommuneplanrevisionen er foreslået, da det er vores opfattelse at de reelt kan indramme de drøftelser der er nødvendige for at komme igennem en kommuneplan revision. Bilag 1 fremlægger et skematisk oversigt over alle de beslutninger der blevet taget med Planstrategi 2023, hvilke afsnit i kommuneplanen der er påvirket af

beslutningen og et oplæg til en gruppering i emner fordelt på temaerne byzone, Landzone, Sommerhusområde og Rammer og lokalområder.

Proces for kommuneplanrevisionen

Denne gang foreslår vi at udarbejdelsen af kommuneplanen efter økonomiudvalgets beslutning om igangsættelser starter med en offentlig indkaldelse af ideer og forslag til kommuneplanrevision, hvor private aktører og borgere har mulighed for at indsende bemærkninger, ideer og ønsker til ændringer i kommuneplanen. Efterfølgende vil vi i administrationen afholde et temamøde med byrådet hvor indkomne forslag præsenteres sammen med oplæg fra administrationen om ændringer til kommuneplanen, som by gerne vil drøfte med byrådet. Den efterfølgende nærmere drøftelse af konkret indhold i kommuneplanen foreslås taget i Økonomiudvalget i to temadrøftelser, hvorefter der udarbejdes forslag til kommuneplan og miljøvurdering, der af byrådet sendes i 8 ugers høring inden til sidst af kunne vedtages endeligt. Tidsplan er vedlagt i diagram som bilag 2.

Byvækst

Reglerne for udlæg af nye rammeområder er rimelig firkantede. Planloven fastsætter en konkret metode, som foreskriver at kommunen ud fra givne analyser og statistik, i sammenhæng med den aktuelle bolig- eller erhvervsrummelighed i kommuneplanen, kan fastsætte behovet for nyudlæg. I bilag 3 redegøres

Konklusionen for boligrummeligheden er, at der på nuværende datagrundlag ikke kan retfærdiggøres at kommunen udlægger nye arealer til byvækst. Da der er lokalplaner på størstedelen af arealerne til boligudvikling, er det meget begrænset hvilket politisk råderum for nyudlæg, hvis der vi isoleret set kigges på boligrummeligheden

Der er dog den mulighed at udtage arealer til erhvervsområder og benytte dem til at udlægge nye arealer til boligområder. Derfor foreslår plan- og boligudvikling at der på baggrund af indkomne ideer og forslag udarbejdes et oplæg til fordeling af rummeligheden til politisk drøftelse.

Nationale interesser i kommuneplanlægningen.

Hver valgperiode udsender staten de nationale interesser i planlægningen. Det nye denne gang er, i al væsentlighed, at der skal udarbejdes retningslinjer for en helhedsorienteret strategisk planlægning af Nykøbing Sj. bymidte i samarbejde med borgere og interessenter.

Med planstrategi 2023 besluttede byrådet under afsnittet [bymidter med mulighed for udvikling](#), at der skal udarbejdes udviklingsplan for bymidten i Nykøbing sj. Det er vurderingen at processen for en udviklingsplan for Nykøbing bymidte bør være af et omfang, som ikke umiddelbart vil kunne nås inden revisionen af kommuneplanen. Derfor foreslår plan- og boligudvikling at retningslinjer for den strategisk planlægning af Nykøbing bymidte afventer udarbejdelse af udviklingsplanen. Og at plan- og boligudvikling går i dialog med styrelsen at godkende en revision af kommuneplanen uden dette emne.

Analyser og forundersøgelser.

Der er endnu ikke taget endeligt stilling til, hvorvidt revisionen af kommuneplanen skal understøttes af ekstern rådgivning til udarbejdelse af f.eks. detailhandelsanalyse, eller en analyse af boligpotentialerne, eller tilsvarende.

Lovgrundlag

planloven

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at:

1. igangsætte arbejdet med kommuneplan 2025 og godkende tidsplan, struktur og organisering af kommuneplanrevisionen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. maj 2024, pkt. 92:

Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at kommuneplanen først vedtages endeligt i 2. kvartal 2026, og på den baggrund fremlægges en ny tidsplan.

Fraværende:

Thomas Adelskov

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Thomas Adelskov

Bilag

Bilag 2 - Tidsplan kommuneplanrevision 2025

Bilag 1 - Struktur på kommuneplanrevision 2025

Bilag 3 - notat omhandlende byvækst til boligområder

Punkt 73: Forslag til lokalplan 2023-13 for turisme-og serviceerhverv på Lyngvej 107 samt tilhørende kommuneplantillæg nr. 7

01.00.00-P16-24-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget

Beslutningstema

Byrådet skal godkende forslaget til lokalplan 2023-13 samt tilhørende kommuneplantillæg nr.7 med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Sagens opståen

Ejer af Lyngvej 107 (matrikel 9e) vil udvikle området med butikker og en gårdhave med udskænkingsmulighed, samt feriehytter.

Vækst- og Udviklingsudvalget besluttede i oktober 2022, at der skal udarbejdes en helhedsorienteret lokalplan for Lyngvej fra Ellinge lyng til Høve. Da det har vist sig at være en længere proces, som skal koordineres med en trafikplan, besluttede Vækst- og Udviklingsudvalget på [mødet den 14. november 2023](#) at igangsætte lokalplanarbejde for den enkelte ejendom, Lyngvej 107 i Højby, for på den måde ikke unødigt at forlænge processen for udviklingen af Lyngvejen 107.

Der er nu udarbejdet et forslag til lokalplan 2023-13.

Sagsfremstilling

Lokalplanen kan læses på vores nye digitale platform DKplan ved at klikke [her](#), eller i bilag 1. Kommuneplanen kan også læses på [DKplan](#) eller i bilag 2.



Lokalplanområdet

Lokalplanen

Området er ca. 3100m² og bliver i dag allerede brugt som kontor og diverse aktiviteter. Forslag til lokalplan skaber det planmæssige grundlag, så der i fremtiden kan etableres turisme- og serviceerhverv til ferie og fritidsformål som: restaurant, cafe, mindre butik i de 3 eksisterende bygninger, feriehytter i ny bebyggelse, samt mulighed for kunsthåndværk, galleri og andre virksomheder til ferie og fritidsformål. Lokalplanen sikrer:

- At de eksisterende bygninger genbruges
- Et balanceret tilbud af turisme- og serviceerhverv
- At mindske gener for de omkringliggende sommerhuse
- Opholdsarealer og parkeringsforhold til områdets gæster
- En arkitektonisk kvalitet som er tilpasset til områdets identitet som sommerhusområde

Lokalplanen fastsætter desuden bestemmelser for bygningernes placering og udformning.

Kommuneplantillæg

Arealet er i dag rammelagt i kommuneplan 2021-2033 som rammenummer 5S1 - sommerhusområde. Rammer giver i dag mulighed for sommerhus- og fritidsboligbebyggelse. Området vil forblive i sommerhuszone ved endelige vedtagelse af lokalplanen. Kommuneplantillæg som skal muliggøre turisme- og serviceerhverv i et begrænset omfang på Lyngvejen.

Lovgrundlag

Planloven. Miljøvurderingsloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen har foretaget en miljøscreening af lokalplan 2023-13 og kommuneplantillæget nr. 7 i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området (se Bilag 3).

Administrationen har derfor truffet afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

Udtalelser og høring

Med godkendelse af forslag til lokalplan 2023-13 og kommuneplantillæg nr. 7 udsendes disse i offentlig høring i 4 uger. Miljøscreeningafgørelsen offentliggøres samtidig.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Vækst og Udviklingsudvalget, at:

1. godkende forslag til lokalplan 2023-13 for turisme- og serviceerhverv på Lyngvej 107, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Vækst og Udviklingsudvalget, at:

1. godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 7, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 14. maj 2024, pkt. 67:

Punkt 1 indstillet med følgende ændringsforslag:

- Punkt 6.2 gælder dette kun gadebelysning - tidsintervallet ændres fra 23.00 - 06.00.

- Punkt 6.5 skal der gives mulighed for digitale reklameskilte. Punktet skal regulere størrelse, placering og udformning.
- Punkt 6.6 skal der gives mulighed for flagstænger. Punktet skal regulere antal, størrelse, placering og udformning.

Punkt 2 indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. maj 2024, pkt. 94:

Punkt 2 indstillet.

Fraværende:

Thomas Adelskov

Beslutning

Punkt 1-2 godkendt.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Thomas Adelskov

Bilag

Bilag 1 - Forslag til lokalplan 2023-13 for Lyngvej 107, Højby (med bilag)

Bilag 1 - KP-tillæg nr. 7 for turisme- og serviceerhverv på Lyngvej 107

Bilag 3 - Miljøscreeningskema Lyngvej 107

Punkt 74: Forslag til lokalplan 2023-10 for Solvognens Fundsted og tilhørende kommuneplantillæg nr. 16

01.02.05-P15-21-7

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Vækst-og Udviklingsudvalget

Beslutningstema

Byrådet skal godkende lokalplanen for Solvognens Fundsted med henblik på 4 ugers offentlighøring.

Sagens opståen

Solvognen, som er Danmarks, og et af Verdens, væsentligste bronzealderfund, blev fundet i 1902, da husmand Frederik Willumsen for første gang pløjede den nyindvundne jord i Trundholm Mose. Behovet for yderligere udvikling af attraktionen, og behovet for bedre publikumsfaciliteter, kan kun sikres ved tilvejebringelse af en lokalplan for området. Byrådet ønsker at sikre den fortsatte udvikling af Solvognens Fundsted, og at sikre, at stedet er indrettet og udstyret i overensstemmelse med det store besøgstal.

Sagsfremstilling

Forslag til lokalplanen kan læses på kommunens nye digitale platform DKplan ved at klikke [her](#) eller i bilag 1 som PDF. Kommuneplantillægget kan læses både i [DKplan](#) og i bilag 2.



Lokalplanområdet

Formålet med lokalplanen er at skabe mulighed for etablering af yderligere faciliteter i området. Det drejer sig om etablering af en formidlingsstation/infopunkt med en mindre butik til servicering af områdets gæster samt toiletter, borde,

bænke, shelters og teltplads i tilknytning til Istidsruten (hvor der f.eks. er plads til en skoleklasse) og ikke mindst at åbne mulighed for yderligere formidling om solvognen og bronzealderen.



- Dyrehegn
- - - - - Sti fra vigeplads
- Delområder 1-5
- Internt, befæstet stisystem
- Vådømråder

Lokalplanområdet er opdelt i 5 delområder.

1.
I delområde 1, som er placeret i den østlige del af området, nærmest istidsruten, giver lokalplanen mulighed for etablering af shelters og bålpladser m.v., så der skabes mulighed for primitiv overnatning for cyklister fra Istidsruten m.v.
2.
Den nuværende festplads udlægges i lokalområdet som delområde 2.
Her gives der bl.a. mulighed for midlertidig overdækning, så mulighederne for at anvende området til aktiviteter øges.
3.
Den nuværende parkeringsplads, samt et mindre område i tilknytning hertil, udlægges som delområde 3.
Her giver lokalplanen mulighed for etablering af formidlingsstation/infopunkt op til 150m², som kan indeholde toilet og give mulighed for, at stedets gæster kan købe kaffe m.v.

Administrationen har stillet krav til delområde 3 at der skal laves en lokalplantillæg af mindre betydning (hvor lovkrav kun er 2 ugers offentlig høring) når bygningen er færdig tegnet for at sørge for at bebyggelse passer ind i landskabet og hvor det er vigtigt at Byrådet tager stilling til synligheden fra rute 21.

Synligheden kan påvirkes ved at placere bygningen på en anden måde, ved materiale valg, formen og størrelse.

4.
I området 4 vil der være mulighed for en primitiv teltplads med mulighed for et bålplads.

5.

For at sikre tilstrækkeligt parkeringsareal til større arrangementer gives der i delområde 5 mulighed for etablering af midlertidig parkeringsplads. Denne mulighed tænkes alene anvendt i forbindelse med evt. større arrangementer, hvor kapaciteten på den nuværende parkeringsplads er utilstrækkelig.

I bestemmelserne for alle delområder er der lagt vægt på at opnå mulighed for at tilvejebringe de faciliteter, som det store besøgstal fordrer, på den mindst indgribende måde, således at områdets naturværdier fortsat fremstår tydeligt.

OBS. Vådrområdeprojektet i Trundholm Mose har ikke med Solvognsprojektet at gøre.

Administrative bemærkninger som følge af Økonomiudvalgets behandling den 21. maj 2024

Autocampere må gerne parkere og reste på en P-plads i henhold til eventuelle lokale tidsbegrænsninger. Hvis der ikke er tidsmæssige begrænsninger må man gerne overnatte, men ikke campere.

Hvis der ønskes en egentlig autocamperplads anbefaler administrationen, at der planlægges for strøm, vand, spildevandshåndtering og renovation, som er forhold som autocampergæster ofte efterspørger. I den forbindelse bør der endvidere tages højde for afledte driftsomkostninger.

Økonomiudvalgets indstilling foreligger til Byrådets behandling af sagen.

Lovgrundlag

Planloven. Lov om miljøvurdering.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen har foretaget en miljøscreening af lokalplan 2023-10 og kommuneplantillæg nr.15 i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området (se bilag 3). Administrationen har derfor truffet afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

Udtalelser og høring

Med vedtagelsen af forslag til lokalplan 2023-10 og kommuneplantillæg udsendes disse i offentlig høring i 4 uger. Miljøscreeningafgørelsen offentliggøres samtidig.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Vækst og Udviklingsudvalget, at:

1. godkende forslag til lokalplan 2023-10 for Solvognens Fundsted, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Vækst og Udviklingsudvalget, at:

1. godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 16, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 14. maj 2024, pkt. 66:

1. Indstillet.
2. Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. maj 2024, pkt. 93:

Sagen udsættes, idet det ønskes undersøgt, om det er muligt at etablere en autocamperplads i området.

Fraværende:

Thomas Adelskov

Beslutning fra Økonomiudvalget, 28. maj 2024, pkt. 108:

Ad 1-2. Indstillet.

Fraværende:

Thomas Adelskov

Beslutning

Ad 1-2. Godkendt.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Thomas Adelskov

Bilag

Bilag 1 - Forslag til lokalplan 2021-12 for Solvognensfundsted, Højby

Bilag 2 - KP-tillæg nr. 15 for Solvognens Fundsted

Bilag 3 - Miljøscreenings skema til Solvognens Fundsted

Punkt 75: Vedtagelse af tillæg nr. 1 til lokalplan 2019-09 for Byggefelt E, Getsøvej, Nykøbing Sj

01.02.05-K04-24-1

Kompetence

Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget

Beslutningstema

Forslaget til tillæg 1 til lokalplan 2019-09 skal endeligt vedtages

Sagens opståen

Forslaget til tillæg 1 til lokalplan 2019-09, har været i offentlig høring, der er foretaget ændringer på baggrund af høringen og forslaget skal endeligt vedtages

Sagsfremstilling

Bøgelund A/S ønsker at udvikle en del af det nye byområde omkring vandtårnet ved indkørslen til Nykøbing Sj.

Området indgår i [lokalplan 2019-09](#) som Byggefelt E.

Lokalplan 2019-09 er en såkaldt rammelokalplan, som i paragraf 4.1 foreskriver, at udstykning af Byggefelt E kun må ske i overensstemmelse med en samlet udstykningsplan for området, der fastlægges i et tillæg til lokalplanen eller i en ny lokalplan for området.

Forslag til tillæg nr. 1 til lokalplan 2019-09 supplerer lokalplanen med bestemmelser som fastlægger byggefelter, materialer, vej- og parkeringsforhold, samt:

- En maks bebyggesesprocent på 30 for den enkelte ejendom og
- En maks bygningshøjde på 8,5 meter og 2 etager og
- Nye bestemmelser vedrørende forløbet og bredden af et vejareal, samt beliggenheden af en vendeplads

På baggrund af høringssvar til forslaget (Bilag 1) foreslås følgende ændringer i Tillæg nr. 1 til lokalplan 2019-09 (Bilag 2):

- Bygningshøjden er ændret fra 2 etager til 1,5 plan og der er suppleret med bestemmelser der skal imødegå indbliksgener.
- Bestemmelser om indretning af parkeringsområder er ændret for at imødegå gener fra billygter.
- For at imødegå gener fra trafik til bålhytten er tilkoblingspunktet til vejen flyttet lidt mod vest.

Ændringerne der er tilkommet på baggrund af høringsfasen er markeret med gult.

Bilag 3 er en opdateret udgave af Lokalplan 2019-09, hvor Bilag 2 er indarbejdet.

Lovgrundlag

Planloven

Økonomiske konsekvenser

-

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

-

Udtalelser og høring

Forslaget har været i 8 ugers offentlig høring. Der er indkommet 3 høringssvar fra naboer. Høringssvarene og forslagene til hvordan de kan imødekommes er gengivet i Bilag 1. Ændringer er indarbejdet i lokalplanen (Bilag 2).

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget at:

1. Godkende tillæg nr. 1 til lokalplan 2019-09.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 14. maj 2024, pkt. 70:

Indstillet.

Beslutning

Indstillingen blev bragt til afstemning.

For stemte: A, V, N, O, B, F, C, Maria Liv Holck og Æ (21)

Imod stemte: Ø (1)

Indstillingen blev godkendt.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Thomas Adelskov

Mikkel Henriksen - grundet inhabilitet

Bilag

Bilag 1: Høringssvar og Hvidbog

Bilag 2: TILLÆG NR. 1 TIL LOKALPLAN NR. 2019-09 ENDELIG APRIL 2024 A

Bilag 3: LOKALPLAN 2019-09 OPDATERET ENDELIG APRIL 2024 B

Punkt 76: Internt CO2-regnskab

01.30.00-G01-24-4

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

Godkende det interne CO2-regnskab samt godkende forslag til fokus og indsatser til reduktion i forbrug og udledning.

Sagens opståen

På økonomiudvalgs mødet den [22. november 2022](#) blev det godkendt at igangsætte udarbejdelsen af årlige CO2-regnskaber for kommunens interne forbrug i første omgang inden for områderne: Elektricitet og varme i kommunale ejendomme, kørsel, fødevarerindkøb samt eventuelle andre relevante kategorier, hvor der kan findes tilstrækkelig data. Endvidere at der udarbejdes en handleplan på baggrund af regnskabet, som der kan følges op på i de efterfølgende regnskaber.

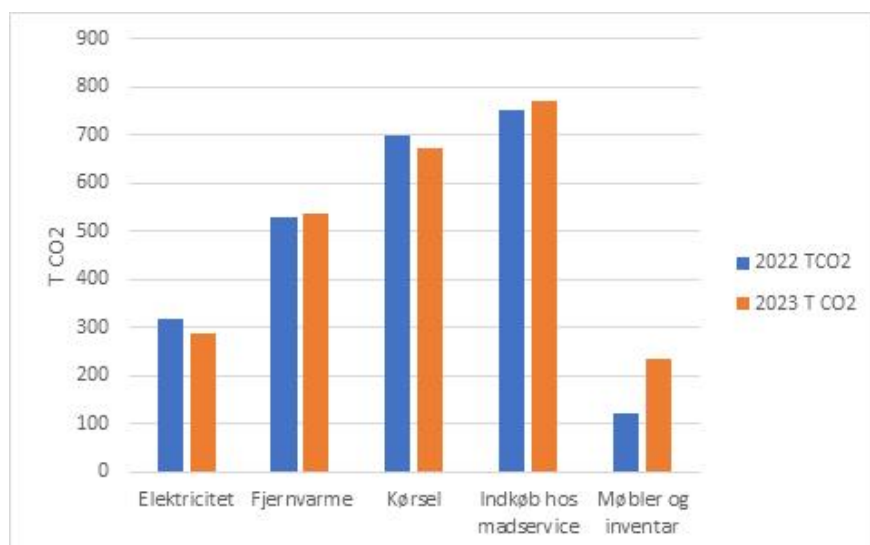
Sagsfremstilling

Udarbejdelsen af et internt CO2-regnskab er en indsats i Klimaplanen. Heri er fastsat en målsætning om at Kommunen skal reducere forbruget af el og varme med 3 % om året frem til 2030. Ligeledes bør kommunen også forholde sig til den overordnede målsætning om at reducere den samlede CO2-udledning med 70 % i 2030 ift. 1990-niveau.

Det interne CO2-regnskab er udarbejdet af klimateamet i tæt samarbejde med Ejendomme, Madservice, Indkøb og flådebestyre.

Det samlede regnskab kan læses i bilag 1. De overordnede resultater og forslag til fokus og indsatser er sammenfattet herunder.

Den samlede CO2-udledningen i 2023, sammenholdt med resultater for 2022 (angivet i ton) fra de udvalgte områder kan ses i figuren herunder.



Elektricitet:

Det samlede elforbrug er i 2023 faldet 9,6 % ift. 2022. Det er en rigtig stor reduktion, set ift. at der fra 2020 til 2022 var et fald på 2,3 %. Størstedelen af reduktionen kommer fra Vejbelysning, hvor der er blevet udskiftet mange lyskilder. Herudover ligger reduktionen primært i kategorierne Sportshaller, specialinstitutioner og skoler. Særligt svømmehallerne har et højt elforbrug, herefter er det kategorierne Skoler og Administrative bygninger, der har de højeste elforbrug. Selv om CO₂-udledningen fra elektricitet falder i takt med, at der kommer mere grøn el i elnettet generelt, skal der stadig være et fokus på at mindske forbruget. Det giver også god mening økonomisk og skal være med til at sikre et forbrug, der kan modsvares af en grøn produktion.

Fjernvarme

Forbruget af fjernvarme er steget godt 3 % i 2023 ift. 2022. I 2022 var der et pænt fald, sandsynligvis pga. de energisparende tiltag der blev indført pga. energikrisen, der fx indebærer at temperaturen skulle sænkes til 19 grader i offentlige bygninger. Det er særligt svømmehaller og de store skoler, der har et højt forbrug af fjernvarme. Det er værd at bemærke, at det kun er fjernvarme, der er medtaget, og at udledningen fra fx naturgas brugt til opvarmning ikke er medtaget i denne beregning. Det vurderes derfor at varmemeforbruget generelt i de kommunale ejendomme vil have en væsentlig større udledning, og altså er et område som særligt vil være relevant at fokusere på.

Kørsel:

For den kommunale bilflåde er der et fald i brændstofforbruget på 5% fra 2022-2023. Dette fald formodes for største part at skyldes at de ældste biler i flåden er blevet udskiftet. Der er dog et stort potentiale for at mindske brændstofforbruget yderligere. 60 % af bilflåden er mere end 10 år gammel; i 2025 er dette steget til 70 %. Et overordnet kig i indkøbssystemet viser, at kommunen i 2023 brugte over 3 mio. på indkøb af brændstof. Der arbejdes på flere fronter ift. at nedsætte brændstofforbruget, udover at Ejendomme indgiver et budgetønske ift. at kunne udskifte en større andel af bilflåden over de næste fire år, så arbejdes der også med at omlægge nogle af hjemmeplejens by-ruter til cykelruter, ligesom konverteringen til et opdateret flådestyringssystem vil kunne hjælpe med at skabe større overblik og viden om de enkelte køretøjer.

Fødevarerindkøb:

Der har været en mindre stigning i udledningen fra kommunens fødevarerindkøb hos BC Catering fra 2022 til 2023 på ca. 2 %. Det vurderes at denne stigning primært skyldes, at der er blevet produceret mere mad samt at en større andel af indkøbene er foretaget gennem BC Catering og ikke via andre leverandører.

Næsten 30 % af den samlede udledning stammer fra kategorien 'Okse og kalv'. Herefter ligger de største udledninger i kategorierne Mejeriprodukter, Gris, 'Saft, juice og læskedrik' samt Pålæg (de står for mellem 14 % -7 % af den samlede udledning). Der arbejdes allerede med en række klimareducerende tiltag hos Madservice, og efter sidste års CO₂-regnskab er der et øget fokus på at begrænse 'Okse og kalv' i de kommunale kantiner. Dette vil dog have en begrænset effekt på det samlede regnskab, da kantinemaden udgør mindre end 10 % af den samlede produktion i Madservice.

Indkøb - Møbler og inventar:

Udledningen fra indkøb af 'Møbler og inventar' er medtaget i dette års regnskab. Udledningen herfra er udregnet på baggrund af information fra indkøbssystemet. Det er i første omgang ikke så meget udviklingen fra 2022-2023, der er interessant. Der kan være mange grunde til at, der er brugt væsentlig flere midler i 2023 på indkøb af Møbler og inventar. Kategorien er i højere grad medtaget for at give et billede af, hvor meget udledningen fra en enkelt indkøbskategori fylder ift. de øvrige kategorier. I 2023 udgør udledningen fra Møbler og Inventar, hvad der svarer til 80 % af udledningen fra kommunens samlede elforbrug. I slutningen af april blev 'Genbrugsshoppen' lanceret på intranettet, som en del af kommunens nye indkøbssystem. Her kan tiloversblivende møbler og lignende oprette, hvorefter det præsenteres i indkøbssystemet på linje med nye produkter. Det bliver interessant at følge med i hvor mange møbler, det er muligt at cirkulere, og hvorvidt det kan have en betydning for indkøbet af nye møbler.

Forslag til handleplan

Administrationen har efter sidste års regnskab og det efterfølgende budget for 2024 arbejdet videre med nogle af områderne. I forlængelse af dette og på baggrund af indsigterne fra CO₂-regnskabet for 2023 er der opstillet følgende punkter som forslag til en handleplan:

- Energi (varme og el): Som en del af budget 2024 blev der [afsat midler til efteruddannelse af bl.a. serviceledere](#). For disse midler vil der fra 1. maj 2024 og et år frem være en "ekspert"-funktion, som skal opkvalificere, sparre med og vejlede serviceledere samt være med til at gennemgå en del af de større enheders energianlæg. Her vil haller, skoler og administrative bygninger være nogle af dem, der vil blive prioriteret. Denne funktion skal også være med til at danne et overblik over, hvor og hvordan der kan findes reduktioner. Det vil være hensigtsmæssigt, at finde ressourcer til at udarbejde en langsigtet strategi og investeringsplan for ejendomsområdet, som også kan være med til at sikre, at der kan leves op til kommende lovgivning fra bl.a. EU.

- Den kommunale bilflåde: Ejendomme indgiver et budgetønske til budget 2025 på en udskiftning af 40 biler om året de næste 4 år. Dette vil kunne sænke CO2-udledningen fra brændstof væsentligt. Det foreslås, at der ved behov for at underbygge dette budgetønske afsættes ressourcer til at udarbejde en business case, der kan give et indblik i en hensigtsmæssig investering og hurtigere fornyelse af bilflåden.
- Indkøb: Der undersøges hvad det vil kræve at få en større indsigt i udledningen fra flere af de større indkøbskategorier, og hvordan der kan arbejdes strategisk med bæredygtige indkøb. Specifikt for Møbler og inventar er der fokus på recirkulering og genbrug.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Energioptimering af de kommunale ejendomme vil have en klimaeffekt særligt ift. nedbringelse og omstilling af varmekonsumet. Mange af indsatserne på det område vil dertil have en positiv sundhedseffekt gennem forbedring af indeklimaet.

Udtalelser og høring

Det interne CO2-regnskab er udarbejdet af klimateamet med input og sparring fra Ejendomme, Madservice, Indkøb og flådebestyrer.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget at:

1. godkende det interne CO2-regnskab.
2. godkende forslag til handleplan.

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, 14. maj 2024, pkt. 58:

1. Indstillet.
2. Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. maj 2024, pkt. 95:

- Ad 1. Indstillet.
- Ad 2. Indstillet.

Fraværende:

Thomas Adelskov

Beslutning

Indstillingen blev bragt til afstemning.

For stemte: A, V, N, O, B, F, C og Ø (21)

Imod stemte: Maria Liv Holck og Æ (2)

Indstillingen blev godkendt.

Mindretalsudtalelse fra Maria Liv Holck: Der mangler dokumentation og datagrundlag for, hvilken effekt CO2-regnskabet har ift. målsætningen med at få nedsættelse af temperaturen (Klimaplanen 2030).

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Thomas Adelskov

Bilag

Internt Klimaregnskab 2023

Punkt 77: Stillingtagen til proces for mulig energipark på kommunegrænsen til Kalundborg

01.01.01-P00-22-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til en planprocessen for et solcelleprojekt på Egemark Gods. Projektet skal bl.a. vurderes i sammenhæng med det igangsatte arbejde med "Kommuneplantillæg 10 for Vedvarende energi og Skovrejsning"

Sagens opståen

I forbindelse med en statslige screening for etablering af energiparker i 2023 er der direkte til staten indkommet et forslag fra Egemark Gods om at etablere en solcellepark på i alt 255 ha, hvoraf ca. 1/3 er beliggende i Odsherred Kommune.

Sagsfremstilling

I juni 2022 inviterede den daværende Indenrigs- og Boligminister kommuner og VE-opstillere til at indsende forslag til arealer, der kunne være egnede til potentielle energiparker. 32 arealer blev udvalgt - ingen i hverken Odsherred, Holbæk eller Kalundborg kommuner.

Som en del af regeringens udspil "Klimahandling - Sammen om mere grøn strøm fra sol og vind på land", blev der i oktober 2023 åbnet for indmelding af yderligere arealer. Indmeldingsrunden havde frist den 4. december 2023, og i alt er 83 arealer blevet indmeldt. Projektet på Egemark Gods (Bilag 1) er indmeldt af ejeren og er det eneste der berører Odsherred Kommune.

Plan- og Landdistriktsstyrelsen har på den baggrund gennemført en "kommunedialog" i april 2024 og anmoder kommunen om at besvare følgende 8 spørgsmål som led i en screening af projektet (Bilag 2):

1. Hvordan passer arealet ind i kommunens planlægning for VE?

2. Vurderer kommunen, at arealet er egnet til:

- Solcelleanlæg?

- Vindmøller?

- PtX?

- Tilknyttede virksomheder?

3. Er der særlige lokale udfordringer på arealet?

4. Ønsker kommunen planlægning for VE på arealet?

Hvis ja til spørgsmål 4, bedes kommunalbestyrelsen besvare spørgsmål 5, 6, 7 og 8.

5. Ønsker kommunen, at staten udpeger arealet til energipark?

6. Ønsker kommunen selv at stå for lokalplanlægningen?

7. Ønsker kommunen, at staten overtager lokalplanlægningen?

8. Ønsker kommunen, at staten overtager miljøvurderingen og kommunens beføjelser efter naturbeskyttelsesloven?

Plan- og Landdistiktsstyrelsen ønsker svar på spørgsmålene senest ultimo maj (uge 22), men der vil igangsættes en ny indmeldingsrunde ultimo 2024, og der vil også komme en indmeldingsrunde i 2025 (tidspunkt ukendt).

I den gældende kommuneplan - Kommuneplan 2021 - hedder det i retningslinje 5.12.31 : Solceller på bar mark kræver lokalplan og må ikke placeres i "bevaringsværdige landskaber". Omkring halvdelen af det foreslåede areal i Odsherred Kommune har status af "Bevaringsværdigt landskab". Udpegningen "Bevaringsværdigt landskab" er dog under generel revision som led i arbejdet med Kommuneplantillæg 10. Økonomiudvalget godkendte d. 24. januar 2023, efter indstilling fra Klima- og Miljøudvalget, igangsætning af arbejdet med "Kommuneplantillæg 10 for vedvarende energi og skovrejsning". Hensigten med kommuneplantillægget er at følge op på punkt E.1 i kommunens klimahandlingsplan og tilvejebringe "en samlet strategisk planlægning for placering af vedvarende energianlæg i det åbne land". Kommuneplantillægget forventes udsendt som forslag i høring efter sommerferien og endeligt vedtaget i november 2024. Kommuneplantillæggets landskabsanalysedel forventes ikke umiddelbart at pege på det konkrete areal som "velegnet til solceller".

Tidsplanen tillader dermed at det er muligt FØRST at tilveje bringe et opdateret kommunalt planlægningsgrundlag for solcelleparker (kommuneplantillæg 10) og DERNÆST at anvende planlægningsgrundlaget til en konkret stillingtagen til energiparkprojektet.

Spørgsmålene 5-8, samt en stillingtagen til mulige PtX-anlæg i tilknytning til energiparken kan således tages op i forbindelse med en ny behandling byrådet i november-december - ligesom offentlighedens umiddelbare indstilling vil være kendt på baggrund af den offentlige høring af kommuneplantillægget suppleret med høring afforslaget til energipark.

Lovgrundlag

Regeringens udspil den 9. oktober 2023 – "Klimahandling. Sammen om mere grøn energi fra sol og vind på land", Lov om statsligt udpegede energiparker (kommende), Planloven,

Økonomiske konsekvenser

Ingen umiddelbart - men de 4 VE-ordninger, herunder "Grøn Pulje", giver mulighed for midler til lokale projekter (Se bilag 3)

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen - ved en eventuel udpegning til energipark ligger der dog en administrativ forenkling ved at lade staten udstede en bekendtgørelse og stå for lokalplanlægning, miljøvurdering, samt sagsbehandling efter naturbeskyttelsesloven.

Udtalelser og høring

Forslag til kommuneplantillæg 10 inklusive forslaget til energipark udsende i 8 ugers offentlig høring i efteråret 2024.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

1. Svare "nej" til Plan- og Landdistiktsstyrelsens spørgsmål 4 om hvorvidt kommunen på nuværende tidspunkt ønsker planlægning for VE på arealet.

2. Udsende forslag om energipark på Egemark Gods i høring parallelt med "Forslag til Kommuneplantillæg 10 for vedvarende energi og skovrejsning"

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 14. maj 2024, pkt. 71:

1. Indstillet..
2. Indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. maj 2024, pkt. 97:

- Ad 1. Indstillet.
- Ad 2. Indstillet.

Fraværende:

Thomas Adelskov

Beslutning

Ad 1-2. Godkendt.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Thomas Adelskov

Bilag

Kalundborg_id513

Spørgeskema til kommunalbestyrelserne

Faktaark om VE-ordningerne til kommunedialog

Punkt 78: Søge og måltal til ungdomsuddannelser 2024

00.01.00-A00-24-11

Kompetence

Byrådet via Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Byrådet orienteres via Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget om søgetal til ungdomsuddannelser for 2024 og fastlægger på baggrund heraf måltal for søgetal 2025. Derudover har udvalget anmodet om data for antallet af unge på de samlede årgange, hvor de unge søger hen (gymnasium, erhvervsuddannelse, 10. klasse eller andet), samt hvilke gymnasier. Data sammenlignes over en årrække.

Sagens opståen

Byrådet skal på baggrund af årets søgetal til ungdomsuddannelser 2024, fastsætte måltal for det kommende års søgning til ungdomsuddannelserne. Opgørelse af søgetal og fastsættelse af måltal skal foretages en gang om året og senest ved udgangen af maj måned. Byrådet skal også - senest ved udgangen af maj måned - have sammenholdt og offentliggjort søgetal og måltal på kommunens hjemmeside.

Sagsfremstilling

Årets søgetal og sidste års måltal:

Søgetal 2024	Landsplan søgetal 2024	Odsherred søgetal 2024	Måltal for 2024
Gymnasiale	72,9 %	54,6 %	Mellem 60 - 65 %
Erhvervsuddannelser	19,9 %	31,7 %	Mellem 30 - 35 %
FGU og øvrige*	2,9 %	6,3 %	Mellem 0 - 5 %
Øvrigt**	4,4 %	7,4 %	Resten

Data er trukket fra uddannelsesstatistik.dk.

*Kategorien FGU og øvrige dækker over FGU og STU. Fordelingen af elever er pr. 1. maj ialt 80 elever på FGU og ialt 59 elever på STU.

**Kategorien 'Øvrigt', omfatter unge der arbejder, tager ophold i udlandet, tager på (ungdoms)højskole mv. Der forelægges på mødet oplysninger om hvad de unge konkret laver.

Årets søgetal er opgjort blandt 284 elever, 1 % = 2,84 elev

I 2024 indfries målet om at mellem 60 og 65% af kommunens unge skulle vælge en gymnasial uddannelse, ikke, da søgetallet er 54,6%. Dette svarer til 155 elever.

På erhvervsuddannelserne indfries sidste års mål om at mellem 30 og 35% af kommunens unge skulle vælge en erhvervsuddannelse, da søgetallet i år er 31,7%, hvilket svarer til 90 elever. Søgetallet viser en markant fremgang i forhold til sidste år, hvor vi søgningen lå på 22,6 %. Det skal her bemærkes at Odsherred dermed allerede opfylder den nationale målsætning om at 30 % af eleverne skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse.

I 2024 indfries målet om at maksimalt 5% skulle vælge FGU og øvrige, ikke. I år er søgetallet 6,3%, hvilket svarer til 18 elever.

Ifølge en opgørelse foretaget af STUK i 2019 anslår Undervisningsministeriet at Odsherred kommune har i alt 92 årselever på FGU, med en tilgang på 79 elever årligt. Denne forudsigtelse er i tråd med det faktiske antal unge på FGU i Odsherred.

Ift. kategorien "øvrige" er der sket en lille stigning ift. sidste år, så der er i år i alt er 21 elever, der påtænker at lave 'noget andet' end en ordinær ungdomsuddannelse, FGU og STU.

Måltal 2025

Følgende måltal foreslås for 2025:

Gymnasiale	Mellem 60 - 65 %
Erhvervsuddannelser	Mellem 30 - 35 %
FGU og øvrige	Mellem 0 - 5 %
Øvrigt	Resten

Udvalget har anmodet om data for antallet af unge på de samlede årgange, hvor de unge søger hen (gymnasium, erhvervsuddannelse, 10. klasse eller andet), samt hvilke gymnasier. Data sammenlignes over en årrække.

Årgangstal

	Antal 9. classes elever	Antal 10. classes elever	Antal elever ialt
1/8 2023	344	272	616
1/8 2022	339	141	480
1/8 2021	339	212	551
1/8 2020	386	199	585
1/8 2019	311	192	503

Søgetal de sidste 5 år

Uddannelsesgruppe	År				
	2020	2021	2022	2023	2024**
10. kl.	141	189	166	135	135
Forberedende uddannelser	6	7	3	12	8
Øvrige ungdomsuddannelser		3	4	10	10
Gymnasial uddannelse	191	196	185	203	155
Erhvervsuddannelse	88	99	87	72	90

Øvrigt	13	19	28	22	21
Antal ansøgere i alt:	439	513	473	454	419
Antal elever med bopæl i Odsherred*:	518	557	538	470	uoplyst

*inkluderer elever på efterskoler. Tallene for 2024 er først tilgængelige i eftersommeren 2024.

**Søgetallene for 2024 kan ikke opgøres procentuelt, da årgangstallene ikke opgøres før 1. august 2024.

10. klasse

Der er i 2024 i alt 135 elever, der søger ind på en 10. klasse. 31 af dem søger ind på en af de lokale 10. klasser, de resterende har søgt mod efterskoler.

De sidste 5 år ser billedet således ud:

2020	2021	2022	2023	2024
141	189	166	135	135

Erhvervs- og gymnasiale uddannelser

Andelen af tilmeldinger til erhvervsuddannelser er i år steget, mens andelen til gymnasiale uddannelser er faldet.

Som det kan ses i nedenstående tabel, er tilmeldinger til erhvervsuddannelser steget i 2024, så søgetallet nu ligger på niveau med de foregående år.

År	2020	2021	2022	2023	2024
Andel ansøgere, der søger en erhvervsuddannelse*	29,5%	30,6%	28,3%	22,6%	31,7%
Andel ansøgere, der søger en gymnasial uddannelse*	64,1%	60,5%	60,3%	63,6%	54,6%

Fordeling af elever på de gymnasiale uddannelser

Det har i pressen været nævnt at Campus Odsherred/Odsherred Gymnasium har oplevet en tilbagegang i ansøgere i år. Nedenstående tabel viser den historiske fordeling mellem de forskellige institutioner. Det skal bemærkes at i celler hvor der er under 3 ansøgere, oplyses ansøgertallet ikke.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
HTX Roskilde					3	
Nordvestsjælland HF & VUC, Holbæk afd.						3
Odsherred Gymnasium	88	72	86	109	127	96
Slotshaven Gymnasium	64	55	51	22	28	32
Stenhus Gymnasium	43	45	46	41	33	16

Lovgrundlag

Lov om kommunal indsats for unge under 25 år, § 1a.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller via Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget til Byrådet, at:

1. Tage søgetallene til ungdomsuddannelser i 2024 samt data for de seneste 5 år til efterretning.
2. Godkende de foreslåede måltal for ungdomsuddannelser for 2025.

Beslutning fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget , 14. maj 2024, pkt. 59:

Ad 1. Indstillet. Bilag om hvad elever/unge i kategorien "øvrige" laver, vedhæftes sagen.

Ad 2. Indstillet.

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Godkendt.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Thomas Adelskov

Bilag

Bilag unge i kategorien Øvrige

Punkt 79: Finansiering af pavilloner på Nykøbing skole i 2024

82.00.00-A00-22-4

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Finansiering af leje af pavilloner på Nykøbing Skole i 2024.

Sagens opståen

I 2022 godkendte Byrådet at leje et antal pavilloner til Nykøbing Skole som følge af lukning af skolens lokaler på Grundtvigsvej grundet skimmelsvamp i bygningen. Da Byrådet ikke samtidig besluttede finansiering af leje af pavillonerne, var der efterfølgende alene mulighed for, at finansiering af lejen kunne afholdes indenfor Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets økonomiske ramme. Finansieringen blev fordelt på hele udvalgets område.

Byrådet har den 19. marts 2024 ifm. genåbning af budgettet for 2024, besluttet følgende ift. finansiering af lejen af pavillonerne i 2024: Partierne ønsker der kommer en sag på BUU omkring finansieringen af pavilloner på Nykøbing skole, hvor udvalget må forholde sig til fordelingen af udgiften og om nødvendigt anmode byrådet om en tillægsbevilling.

Sagsfremstilling

I forbindelse med at Nykøbing skole rømmede bygningen på Grundtvigsvej overgik driften af Grundtvigsvej til Center for Økonomi og Ejendomme. Center for Økonomi og Ejendomme fik overført budgetmidler fra Nykøbing skole til at dække driftsudgifterne til el, vand, varme m.v. til Grundtvigsvej. Beløbet blev anslået til 1,2 mio kr. med henvisning til den hidtidige drift og mindre rengøring og service på skolen, som en konsekvens af de færre m2 at servicere.

Konsekvensen heraf var at skolen nedlagde 3 stillinger på service- og rengøringsområdet.

Som alternativ til Grundtvigsvej fik Nykøbing skole opsat pavilloner. Der blev ikke tilført budget til rengøring og service af pavillonerne. Nykøbing skole vurderer at rengøring og service koster i alt 492.700 kr. om året, da der bruges ca. 30 timer om ugen på rengøring, svarende til 315.600 kr. om året, 15 timer om ugen på teknisk service, svarende til 164.600 kr. om året, og 12.500 kr. i rengøringsartikler om året.

Derudover udgør leje af pavillonerne 1.268.000 kr. i 2024.

Det betyder at Nykøbing skole i 2024 reelt har følgende merudgifter til leje og drift af pavillonerne:

Leje: 1.268.000 kr.

Rengøring: 328.100 kr.

Service: 164.600 kr.

Ialt: 1.760.700 kr.

Når Nykøbing nye skole står klar i 2025 er forventningen at der vil være behov for den samme drift til rengøring og service, som der er i pavillonerne nu.

Da Byrådet i forbindelse med beslutningen om pavillonerne ikke samtidig besluttede finansiering af lejen af pavillonerne, var der efterfølgende alene mulighed for, at finansiering af lejen kunne afholdes indenfor Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets økonomiske ramme. Finansieringen blev fordelt på hele udvalgets område forholdsmæssigt efter det enkelte tilbuds budgetstørrelse, som følger:

Afdeling	Beløb
Familieafdelingen	246.000 kr.
LUP	67.000 kr.
Skoleområdet	
Herrestrup	12.000 kr.
Højby	58.000 kr.
Nykøbing, Odden, Egebjerg	128.000 kr.
Vig	62.000 kr.
Asnæs, Fårevejle, Hørve	156.000 kr.
Musikskolen	8.000 kr.
PPR	21.000 kr.
Skoleadministration	260.000 kr.
Dagtilbud og børnesundhed	
Sundhedspleje	35.000 kr.
Dagplejen	48.000 kr.
Tengslemark børnehave	19.000 kr.
Skovinstitutionerne	14.000 kr.
Raketten	14.000 kr.
Højby Børnehus	14.000 kr.
Rørvigrødderne	8.000 kr.
Spilop'en	16.000 kr.
Solbakken	6.000 kr.
Fårevejle børnehus	18.000 kr.
Bevægelseshaven	18.000 kr.
Regnbuen	14.000 kr.
Moselinden	11.000 kr.

Dagtilbud, øvrigt	15.000 kr.
Ialt	1.268.000 kr.

Opstilling af pavillonerne har kostet ialt 3.455.286 kr. Der er afsat 1.300.000 kr. til nedtagning af pavillonerne i 2025.

Muligheder for finansiering

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget har en aktivitetspulje på 119.000 kr. i 2024 af "frie" midler". Puljen anvendes normalt til at finansiere Børnedemokratidagen, Odsherred Læser/Læsefestival samt Ungefølkemødet i kommunen, hvilket bruger puljen op bortset fra et par tusinde kr. Derudover har der i 2023 været et mindreforbrug på samme pulje på 61.000 kr., som søges overført til 2024.

Den nuværende finansiering, hvor udgiften er fordelt udover hele centerets område, kan fastholdes.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v., BEK nr. 1051 af 15/10/2019.

Økonomiske konsekvenser

Leje og drift af pavillonerne koster Nykøbing skole ialt 1.760.700 kr. i 2024. Heraf er udgifterne til lejen på 1.268.000 kr. fordelt ud over hele fagudvalgets økonomiske ramme. Udvalget kan med udgangspunkt i drøftelsen på mødet overveje at anmode Byrådet om en tillægsbevilling til finansiering af hele eller dele af beløbet, som finansieres af kassen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Drøfte om alle eller nogle af midlerne kan findes andre steder indenfor udvalgets økonomiske ramme.
2. Drøfte om den nuværende finansiering, hvor udgiften er fordelt udover hele centerets område, skal fastholdes.
3. Beslutte om udvalget ønsker at anmode Byrådet om en tillægsbevilling til hele eller dele af udgiften i 2024, som finansieres af kassen.

Beslutning fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget , 14. maj 2024, pkt. 63:

Ad 1. Drøftet. Udvalget kan ikke pege på andre midler indenfor udvalgets ramme.

Ad 2. Drøftet. Udvalget anbefaler ikke at den nuværende finansiering fastholdes.

Ad 3. Udvalget besluttede at søge Byrådet om en tillægsbevilling på ialt 659.000 kr. til at dække lejeudgifterne for skoler og dagtilbud. På de øvrige områder (Familieafdelingen, LUP, PPR, skoleadministration og Dagtilbud, øvrigt) fastholdes den nuværende finansiering. Hvis Byrådet godkender tillægsbevillingen tilbageføres beløbene til skoler og dagtilbud.

Udvalget besluttede derudover, at der til sagen vedhæftes et uddybende bilag om driftsudgifter til pavillonerne, inden behandling i Byrådet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 21. maj 2024, pkt. 105:

Ad 3. Indstillet.

Fraværende:

Thomas Adelskov

Beslutning

Ad 3. Godkendt.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Thomas Adelskov

Bilag

Driftsudgifter til pavilloner på Nykøbing skole

Punkt 80: Henvendelse om sag på Byrådets dagsorden - høringssvar om klappning af sedimenter fra Aarhus Havn

09.05.00-G01-24-1

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Tage stilling til henvendelse fra Mette Feenstra (F) om drøftelse af høringssvar til Trafikstyrelsen om miljøkonsekvensrapport for udvidelse af Aarhus Havn.

Sagens opståen

Klima- og Miljøudvalget behandlede på sit møde den 14. maj 2024 [pkt. 59](#) et høringssvar til Trafikstyrelsen om miljøkonsekvensrapport for udvidelse af Aarhus Havn.

Sagsfremstilling

Klima- og Miljøudvalget besluttede at sende følgende høringssvar til Trafikstyrelsen:

- Odsherred Kommune har ikke det nødvendige indblik i projektet eller de miljømæssige konsekvenser til at kunne vurdere, om klappning af sedimenterne fra Aarhus Havn i Kattegat er ubetydelig for miljøet. Der skal dog rejses kritik af, at der end ikke lægges op til krav om overvågning af de miljømæssige konsekvenser.
- I en tid hvor der tales meget om den ringe tilstand af havmiljøet, virker det intuitivt forkert at dumpe så store mængder materialer i det sårbare havmiljø, når der reelt findes alternative løsninger som rensning eller indbygning af materialerne. Miljøkonsekvensrapporten mangler beskrivelse af de alternativer, og hvorfor de er fravalgt. Det er muligt meromkostningerne ved rensning eller indbygning er så store, at projektet dermed ikke kan gennemføres, men hvis Trafikstyrelsen overhovedet tillægger projektøkonomien værdi i sin vurdering af sagen, skal alternativerne beskrives med de tilhørende økonomiske konsekvenser. Trafikstyrelsen bør ikke træffe afgørelse på så sparsomt et grundlag.

Mette Feenstra har pr. mail den 19. maj 2024 henvendt sig til borgmesteren som led i initiativretten og bedt om, at Byrådet drøfter høringssvaret på førstkommande byrådsmøde.

Administrativ bemærkning

Fristen for at afgive høringssvar til Trafikstyrelsen er den 31. maj 2024. Administrationen har endnu ikke sendt høringssvaret, som blev godkendt i Klima- og Miljøudvalget.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet at:

1. tage stilling til henvendelsen fra Mette Feenstra (F) om drøftelse af høringssvar til Trafikstyrelsen om miljøkonsekvensrapport for udvidelse af Aarhus Havn.

Beslutning

Udgået.

Punkt 81: Underskriftside

00.01.00-G01-09-454

Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.