

# **REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2009-2021 d. 04-04-2017**

**Mødedato** Tirsdag d. 04. april 2017 kl. 16:30

**Mødested** Mødelokale 1

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 28. februar 2017 - Børne- og Uddannelsesudvalget.....	4
Budgetopfølgning Familieafdelingen 2017 pr. 28. februar 2017.....	6
Orientering om PPR's indsats på skoler og i dagtilbud samt Center for Børn og Familie.....	8
Orientering om de unges valg af 10. klasser.....	10
Brug af kontaktlærerfunktion i folkeskolen.....	11
Evalueringsrapport af nuværende organisering og struktur for undervisning af 2-sprogede i folkeskolen.....	13
Årsregnskab 2016 - Børne- og Uddannelsesudvalget.....	17
Anlægsregnskaber til regnskab 2016 for Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	19
Omlægning af indsatserne på Nordstjernen 2017.....	21
Muligheder og konsekvenser ved indførelse af tilskud til pasning af egne børn.....	24
Børne- og ungdomstandplejen Odsherred Kommune.....	27
Evalueringsrapport af skolekonferencen den 17. - 18. marts 2017.....	29
Serviceniveauer og kompetencedelegering - Videnskortlægning.....	31
Godkendelse af ansøgning til satspuljemidler ifht. Partnerskabsnetværket under Socialstyrelsen.....	34
Meddelelser til/fra formanden.....	37
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	38
Meddelelser fra fagcentre/direktør.....	39

## Punkt 47: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>47. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284491	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

#### **Indkaldelser:**

Centerchef Annette Larsen deltager i udvalgs mødet.

Centerchef Frans Falk deltager i udvalgs mødet.

#### **Øvrige indkaldelser:**

Chefpsykolog Torben Kjeldsen til punkt nr. 50 – Orientering om PPR's indsats på skoler og i dagtilbud samt center for Børn og Familie - kl. 16.45-17.10.

Skoleleder Helle Bender Justesen og skolekonsulent Birgitte Thielsen til punkt nr. 53 – Evaluering af nuværende organisering og skruktur for undervisning af 2-sprogede i folkeskolen - kl. 17.30-17.55.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Godkendt.

# Punkt 48: Budgetopfølgning pr. 28. februar 2017 - Børne- og Uddannelsesudvalget

## Sagsfremstilling

<b>48. Budgetopfølgning pr. 28. februar 2017 - Børne- og Uddannelsesudvalget</b>			
Sag 306-2017-8212	Dok. 306-2017-66138	Initialer: HI	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Godkende budgetopfølgningen pr. 28. februar 2017 på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

### Sagens opståen

Byrådet godkendte i 2011, at der udarbejdes 3 årlige økonomirapportering til fagudvalgene og Byrådet. Budgetopfølgning pr. 28. februar er således den første.

Fra budgetåret 2017 vil budgetrapportering ligeledes kunne hentes i ”Styringscirklen”, der dermed afløser de tidligere trafiklysrapporter. Rapporteringen vil fremadrettet være lig den rapportering der kan læses af ”Styringscirklen” for udvalgene. Rapporten er bilagt sagen.

### Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalgets budgetramme andrager pr. 28. februar 2017 netto 550,8 mio. kr. for regnskabsåret 2017. Heri er ikke indregnet eventuelle overførsler af overskud fra 2016.

I afrapportering er der for de enkelte områder taget stilling til forventningerne for regnskabsåret på de nuværende kendte forudsætninger. Forudsætningerne er grundlag for det videre arbejde frem mod budgetoverholdelse. Eventuelle justeringer i forhold til de givne bevillinger vil blive behandlet i forbindelse med halvårsregnskabet.

De enkelte bevillingshavere har indmeldt deres forventninger til, om de overholder den givne bevilling. Som udgangspunkt forventes de givne bevillinger overholdt, der er dog følgende opmærksomhedspunkter:

- Økonomiske fripladser på dagtilbudsområdet
- Færre indtægter på forældrebetaling, færre børn i SFO og i dagtilbuddene
- Øget udgifter til skolebefordring

En større andel af forældrene er berettiget til økonomisk friplads end forventet ved budgetlægningen.

Der forventes færre børn i de kommunale dagtilbud og i skolefritidsordningerne end forventet ved budgetlægningen.

Frem mod næste budgetopfølgning følger fagcentre og center for økonomi områderne nøje, og der udarbejdes om nødvendigt forslag til tiltag der kan imødegå en eventuel budgetoverskridelse.

### Lovgrundlag

Regler for kommunernes budget og regnskabsvæsen, herunder Økonomiudvalget og Byrådets beslutninger.

### Økonomiske konsekvenser

De givne bevillinger forventes overholdt, med særlig fokus på de nævnte opmærksomhedspunkter.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager budgetopfølgningen pr. 28. februar 2017 til efterretning.

### **Bilag**

306-2017-75683 Budgetopfølgning pr. 28.2.2017 - Børne- og Uddannelsesudvalget

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget ønsker sagen genoptaget på udvalgets møde i maj 2017 med henblik på en præcis opfølgning.

### **Bilag**

Budgetopfølgning pr. 28.2.2017 - Børne- og Uddannelsesudvalget

# Punkt 49: Budgetopfølgning Familieafdelingen 2017 pr. 28. februar 2017

## Sagsfremstilling

<b>49. Budgetopfølgning Familieafdelingen 2017 pr. 28. februar 2017</b>			
Sag 306-2017-8456	Dok. 306-2017-68346	Initialer: ANA	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Sagen vedrører en orientering om forventet regnskab 2017 for Familieafdelingen pr. 28. februar 2017.

### Sagens opståen

Budgettet følges månedsvis for at sikre budgetoverholdelse, idet regnskab 2016 resulterede i et merforbrug.

### Sagsfremstilling

Opgørelsen viser, at der af det samlede budget på forebyggende foranstaltninger, anbringelser og merudgifter samt lønkompensation til forældre med handicappede børn m.fl. pr. 28. februar 2017 er disponeret 86.820.500 kr. i forhold til et budget på 97.141.000 kr.

Heri skal modregnes et overført underskud fra 2016 på i alt 514.000 kr.

Familieafdelingen arbejder jf. handleplan for budget 2017, som blev godkendt på Udvalgets møde den 29. november 2016.

Familieafdelingen har et særligt fokus på anbringelser såvel forebyggelse af anbringelser samt hjemgivelser, når formålet er opfyldt eller kan opnås ved mindre indgribende hjemmeforanstaltninger.

I dispositionsregnskabet pr. 28. februar 2017 ses et fald i anbringelser målt i årspersoner samt en stigning i antallet af forebyggende foranstaltninger herunder særligt aflastning og kontaktpersonordninger.

I bilag er endvidere en oversigt over det samlede antal underretninger i 2016. Der er i forhold til 2015 sket en samlet stigning på 48,18 % og et samlet antal underretninger på 812.

### Lovgrundlag

Lov om Social Service.

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen om budgetsituationen til efterretning.

### Bilag

306-2017-70426 Aktivitetsoversigt

306-2017-70441 Oversigt underretninger

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Sagen genoptages på mødet i maj.

## **Bilag**

Aktivitetsoversigt

Oversigt underretninger

# Punkt 50: Orientering om PPR's indsats på skoler og i dagtilbud samt Center for Børn og Familie

## Sagsfremstilling

<b>50. Orientering om PPR's indsats på skoler og i dagtilbud samt Center for Børn og Familie</b>			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2017-65883	Initialer: JKR	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om PPR's indsats på skoler og i dagtilbud samt Center for Børn og Familie.

### Sagens opståen.

Børne- og Uddannelsesudvalget har anmodet om en orientering.

### Sagsfremstilling

PPR kerneydelse sigter på at understøtte udvikling og læring hos børn og unge (0-18 år).

PPR Odsherred (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) yder i tværfagligt samarbejde, indsats i folkeskoler, (herunder friskoler, specialskoler og dagbehandlingstilbud) i børnehaver, dagpleje, vuggestue, og vi løser opgaver for Center for Børn og Familie.

Desuden løser vi opgaver for Unge Enheden og i mindre omfang opgaver for Uddannelsessporet, Jobcenteret.

I PPR er der ansat psykologer og tale-hørekonsulenter.

Vores indsats er centreret og målrettet barnets/den unges netværk, både det professionelle, lærer, pædagoger og sagsbehandler og familien. Det kan eksempelvis dreje sig om børn og unge, der er i vanskeligheder med hensyn til trivsel, adfærd, indlæring, tale/sprog og hørelse.

Arbejdet tager udgangspunkt i Folkeskoleloven og Odsherreds Børne og Unge politik.

Vi arbejder på at understøtte en inkluderende praksis med henblik på, at børn og unge så vidt muligt forbliver en del af fællesskabet i deres nærmiljø.

Fokusområde for tale-hørekonsulenterne:

Tidlig indsats med øget fokus på vuggestue og dagplejebørn.

Fokusområde for psykologer:

Tidlig indsats i forbindelse med spædbørnsområdet (spædbørnsteam) og nyudvikling af nye testformer (dynamic assesment).

Der henvises til vedhæftede bilag på PPR's organisation.

Chefpsykolog Torben Kjeldsen deltager i mødet og vil orientere yderligere.

### Lovgrundlag

Folkeskoleloven, dagtilbudsloven og serviceloven m.fl.

### Økonomiske konsekvenser

I budget 2017 er der afsat 7.246.000 kr. til aflønning af 8 psykologer, 4 tale-høre-konsulenter og en chefpsykolog samt en administrativ medarbejder.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ikke beskrevet.

### Udtalelser og høring

Ingen.

**Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orientering om PPR's indsats til efterretning.

**Bilag**

306-2017-66141 Organisationsdiagram for PPR i Odsherred Kommune

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Orientering taget til efterretning.

**Bilag**

Organisationsdiagram for PPR i Odsherred Kommune

# Punkt 51: Orientering om de unges valg af 10. klasser

## Sagsfremstilling

<b>51. Orientering om de unges valg af 10. klasser</b>			
Sag 306-2014-57755	Dok. 306-2017-63364	Initialer: BIT	Åbent

Kompetence  
Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om de unges valg af 10. klasser for det kommende skoleår 2017/18.

### Sagens opståen

På baggrund af de nyligt udmeldte søgetal til 10. fødevarer i Fårevejle, er der ønsket tal for søgningen til kommunens øvrige 10. klasses tilbud: GYM10 på Odsherreds Gymnasium, den almene 10. erhverv – etableret i samarbejde med euc-Holbæk og enkelte elever på UCO/Uddannelsescenter Odsherred.

### Sagsfremstilling

Elevtallene for de 4 kommunale 10. klasses tilbud er pr. d.d.:

År/tilbud	GYM10	10. fødevarer	10. erhverv	UCO (10.kl)	Ialt
2016/17	27	4	18	6	55
2017/18	40	16 *	14	2	72

\*de 16 fordeler sig med 12 fra Odsherred og 4 fra Holbæk/Kalundborg.

### Lovgrundlag

Folkeskoleloven – kapitel 2 a:

<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=176327#id08fb1c4a-20cd-4e59-88e2-2e5b2917ebdf>

### Økonomiske konsekvenser

Ikke beskrevet.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ikke beskrevet.

### Udtalelser og høring

Ingen.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orientering om de unges valg af 10. klasser til efterretning.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Status taget til efterretning.

# Punkt 52: Brug af kontaktlærerfunktion i folkeskolen

## Sagsfremstilling

<b>52. Brug af kontaktlærerfunktion i folkeskolen</b>			
Sag 306-2014-40485	Dok. 306-2017-62792	Initialer: KLA	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering til Børne- og Uddannelsesudvalget om brug af kontaktlærerfunktion på skoleafdelingerne.

### Sagens opståen

Kontaktlærerfunktionen blev indført som en kommunal ordning i forbindelse med reformen og erstattede ”klasselærerfunktionen”. Der blev formuleret en beskrivelse af både funktionen og af de samarbejdsflader, der er mellem team, forældre og kontaktlærer.

Det er en kommunal beskrivelse, som gælder for alle matrikler i både nord og syd og begge MED-udvalg har behandlet den.

Børne- og Uddannelsesudvalget ønsker en afdækning af kontaktlærerfunktion på skoleafdelingerne, idet arbejdet med UTA-strategierne sætter øget fokus på funktionens vigtighed.

### Sagsfremstilling

Eleverne i en klasse fordeles mellem det undervisende personale – pædagoger og lærere - i teamet omkring klassen og kontaktlæreren har primært ansvar for disse elevers trivsel og læring. På en enkelt skoleafdeling kaldes funktionen derfor ”kontaktpersonfunktionen”.

Funktionen er beskrevet i det følgende og derefter gøres rede for graden af implementering af den fælles kommunale funktion på skoleafdelingerne og endelig gives nogle anbefalinger til justering af selve beskrivelsen af funktionen samt kvalitetstjek af udførelsen.

### Formål

Kontaktlæreren støtter eleven i at reflektere over sig selv, sin egen læring og samspil med pædagoger, lærere og kammerater. Derved bidrager kontaktlærerfunktionen til at opnå det højst mulige funktionsniveau hos eleverne og i elevfællesskaberne, så **alle** elever trives og bliver så dygtige som de kan. Kontaktlæreren skal dermed varetage elevens hele og overordnede trivsel og udvikling.

### Samarbejdsflader

Kontaktlæreren formidler, medierer, faciliterer m.v. forhold omkring elevens hverdag, trivsel og læring i team-samarbejdet, i kontakten mellem skole og forældre, i evt. sparring med resursepersoner og den pædagogiske ledelse. Kontaktlærerne har ansvaret for, ved årets første forældremøde at drøfte klassens trivsel samt regler for samvær og samarbejde ud fra skolens værdiregelsæt.

I teamet arbejdes der med resultaterne fra de nyeste obligatoriske trivselsmålinger og der arbejdes med en trivselsplan for klassens samlede trivsel, hvilket jo er tæt forbundet med den enkeltes trivsel.

Kontaktlæreren får relevante input fra faglærerne og pædagogerne om elevernes faglige udbytte af undervisningen gennem elevplanerne, på teammøder og i den daglige dialog med teamets medlemmer.

Kontaktlæreren anvender trivselsmålingen i sit arbejde med at sætte trivselsmål på individuelt niveau og for samspillet i elevfællesskaberne.

### Kontaktlærersamtaler

Der afholdes kontaktlærersamtaler som foregår i den daglige undervisning og planlægges i teamet. Derved kommer denne funktion til at berøre teamets planlægning af undervisningen og fleksibelt skema. Funktionen kan udøves gennem andre aktiviteter end individuelle samtaler.

### Kontaktlærerens arbejde har sit omdrejningspunkt i teamsamarbejdet

Teamet fordeler teamopgaverne mellem sig. Opgaverne knytter sig både til klassens trivsel og læring i sin helhed og til elevernes individuelle trivsel og læring.

Teamet tilrettelægger en årsplan, hvor kontaktlærernes samtaler indgår.

### Afdækning af brug af kontaktlærerfunktion

Fagcenteret har foretaget en rundspørge blandt skoleledelserne for at finde ud af om ordningen fungerer på alle skoleafdelinger. Alle skoleafdelinger har meldt tilbage. Nogle steder anvender man en funktion som kaldes ”delt klasselærer” og som dækker over at 2 voksne deler de opgaver som er beskrevet i ”kontaktlærerfunktionen”. Det er almindeligt at både pædagoger og lærere varetager funktionen med undtagelse af enkelte afdelinger (2) som arbejder i retning af at realisere dette.

På en enkelt afdeling er status, at kontaktlærerordningen i dag varetages af to lærere i seks klasser og af en i 14 klasser.

Skolelederne peger på at kontaktlærerfunktionen er en god ordning som man er glade for og at det er en ordning som gør det muligt at trække pædagogernes kompetencer ind i funktionen.

Det er kontaktlæreren, der bringer relevante fagpersoner i spil, hvis der ses vanskeligheder. Også i forhold til en eventuel fraværproblematik og relationen til forældre er kontaktlærerens rolle meget vigtig – tre forhold som optræder i den nye handleplan for folkeskolerne i Odsherred. Det anbefales af skoleafdelingerne lokalt tager kontaktlærerfunktionen op forud for næste skoleår - netop med fokus på indsatsene i skolernes handleplan. Dette arbejde kan give anledning til at beskrivelsen af funktionen tilrettes efterfølgende.

### **Lovgrundlag**

§18 i folkeskoleloven beskriver klasselærerfunktionen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke beskrevet.

### **Udtalelser og høring**

Beskrivelsen af kontaktlærerfunktionen blev behandlet i begge MED-udvalg og af afdelingsledergruppen – 23. april 2015.

Kontaktlærerfunktionen har siden været evalueret i MED-udvalgene et par gange i Sydskolens.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen om kontaktlærerordningen til efterretning.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Orientering om kontaktlærerordningen blev taget til efterretning. Det undersøges om der er et ønske om at åbne mulighed for, at genindføre klasselærerfunktionen samtidig med kontaktlærerfunktionen fastholdes.

# Punkt 53: Evaluering af nuværende organisering og struktur for undervisning af 2-sprogede i folkeskolen

## Sagsfremstilling

<b>53. Evaluering af nuværende organisering og struktur for undervisning af 2-sprogede i folkeskolen</b>			
Sag 306-2015-114923	Dok. 306-2017-62043	Initialer: BIT	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om evaluering af 2-sprogsområdet for børn i skolealderen og heraf følgende beslutning om den fremtidige organisering og struktur.

### Sagens opståen

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 1. marts 2016 traf udvalget beslutning om en ændret organisering af skolevæsenets tilbud til de 2-sprogede elever. Denne organisering har nu fungeret i snart et skoleår. I efteråret 2016 gennemførte Center for Dagtilbud og Uddannelse en indledende evaluering af området blandt skole- og sfo-ledere. Denne evaluering følges nu op af en bredere evaluering med henblik på forelæggelse for udvalget og til intern kvalitetsudvikling og dialog.

### Sagsfremstilling

Nærværende evaluering omfatter de forskellige professionelle aktører omkring 2-sprogsområdet: skoleledelsesgruppen, ansatte i modtageklasserne i Højby, modtagende lærere på de almene distriktsskoler, integrationsteamet og sagsbehandler på feltet. Her ud over er forældre til to-sprogede elever adspurgt og der er gennemført interview med et udsnit af elever i modtageklasserne og udslusede elever fra modtageklasserne.

Til de professionelle aktører er udarbejdet et spørgeskema (se bilag ”professionelle – rapport u. kommentarer”). Dette er suppleret af et interview med de ansatte i modtageklasserne og spørgsmål om tilbuddets status besvaret af skoleleder for Nordskolen, Helle Bender Justesen. Undersøgelsen er blandt de professionelle fokuseret på funktionen af eksisterende procedurer og effekterne heraf. Desuden er der spurgt ind til opfyldelsen af de opsatte mål for eleverne i modtageklasserne, og til information og samarbejde med forældregruppen.

Undersøgelserne blandt de professionelle viser, at der er varierende erfaringer med den nye indskrivningsprocedure. Indskrivningsproceduren handler kort sagt om, at eleven indskrives på lokal distriktsskole med deltagelse af lokale leder, repræsentanter fra Modtageklasserne og forældrene. Eleven præsenteres herefter for Modtageklasserne som det aktuelle skoletilbud for en periode.

Der er en del variation i den konkrete udmøntning af indskrivningsproceduren på tværs af skoleafdelingerne.

Afdelingslederne i den almene skoledel og skolelederen fra Nordskolen udtrykker, at procedurene fungerer i delvist/i høj grad. Helle Bender Justesen udtrykker desuden en bevidsthed om det pres, indskrivningsprocedurene har skabt hos de ansatte i modtageklasserne, hvilket også kommer til udtryk i denne medarbejdergruppes besvarelser. Presset refererer til mængden af ressourcer modtageklasserne skal afse og forskelle i samarbejdet med de enkelte skoleafdelinger. Dette er dermed et felt, som skoleledelse og fagcenter vil fortsætte arbejdet med. Modtageklasserne har en række forslag hertil.

I forhold til elevers og familiers tilknytning og den delte hverdag for de yngre elever (mellem modtageklasser i Højby og lokal SFO) ses følgende mønster. Langt overvejende (81 %) anses den eksisterende praksis for at have stor eller nogen betydning for familiers lokale tilknytning. I forhold til, om det fungerer i hverdagen, er svarene mere delte blandt de professionelle. Knap halvdelen svarer, at det fungerer fuldt ud/i høj grad og godt halvdelen at det fungerer delvist/ikke. Kommentarerne på dette felt går overvejende på, at det er positivt at have børnene i lokal SFO. Det styrker børnenes sociale liv. Samtidig foreslås det, at eleverne evt. kan ankomme til lokal SFO tidligere hver dag. Der fremkommer også

forslag til, hvordan og hvorvidt der kan skabes bedre tilknytning til kommende klasse fra starten af – dette gives der i materialet en række forslag til.

Udslusningen fra modtageklasserne til de almene distriktsskoler er fortsat under udvikling og besvarelserne på dette felt spænder over hele spektret - fra at det fungerer fuldt ud til at det ikke fungerer – med en overvægt af overvejende positive svar, men også her er der forskelle på svarene mellem de adspurgte grupper. Desuden er der positive kommentarer til den ekstra ressourcetildeling, som følger eleverne. Der foregår udslusning 3 gange i løbet af skoleåret, hvor eleverne testes og vurderes alment. Der er en række forslag til, hvordan der kan arbejdes mere gradvist med udslusning med henblik på at styrke elevernes hurtige tilknytning til distriktsskolen.

Vurderingen af elevernes danskfaglige kompetencer med henblik på at indgå i almenklassens undervisning spænder over hele spektret – fra at eleverne besidder kompetencerne i høj grad til slet ikke (hvilket dog kun svares af 5 %). Og det største spænd i besvarelser kommer fra modtagende lærere i almen skolen. Dette gab i forventninger italesættes da også af de ansatte i modtageklasserne. I forhold til vurderingen af elevernes sociale kompetencer vurderes disse samlet set overvejende positivt, men også her er der et større spænd i besvarelserne fra de modtagende lærere. Af kommentarerne til disse spørgsmål fremkommer blandt andet idéer om familiementor, yderligere støtte til integration i skolen med hensyntagen til disse børns særlige behov (traumer etc.) og tættere samarbejde mellem modtageklasser og modtagende klasseteam. En praksis på Nordskolen, Egebjerg om børnevenner kommenteres positivt.

I interviewet med de ansatte i modtageklasserne italesættes endvidere en række forskelle på ovenstående områder afhængigt af elevernes alder. I overbygningen er det sværere for eleverne at følge med i en almen skoleklasse på grund af den større fagrække og sprogligt samtale/abstraktionsniveau. Elevernes eventuelle faglige "huller" bliver af større betydning og der er kortere tid til at kompensere herfor.

I forhold til det sociale liv er det lettere for de mindre elever at skabe kontakt til jævnaldrende og indgå i klassens faglige og sociale aktiviteter.

I interviewet fremkommer det desuden, at modtageklasserne er godt i gang med at opbygge det faglige, professionelle miljø omkring modtageklasserne, hvilket var et af målene med at bibeholde ét modtageklasse-center. Dette underbygges af dialogen med skolelederen for Nordskolen, som også fremhæver, at det lykkes at rekruttere kvalificeret personale. Det tilknyttede videnscenter er fortsat i sin opbygning og kun godt ¼ af respondenterne har brugt videnscentret.

Elever og forældre i målgruppen:

Der er gennemført gruppeinterview med elever fra de 4 klasser i modtageklasserne. Det generelle indtryk er, at eleverne er imødekommende, aktive og glade for deres skole. Eleverne indgik relevant i dialogen, forstod spørgsmålene og responderede på såvel skolekonsulentens spørgsmål som hinandens indlæg. De synes, det er lidt svært at lære dansk, men kan for det meste godt forstå de opgaver, der bliver stillet. De er glade for deres lærere og fortæller, at de hjælper efter behov.

De to yngste elevgrupper nævner såvel etnisk danske som 2-sprogede venner, de to ældste elevgrupper har en del sværere ved det sociale liv og at få skabt kontakt til etnisk danske kammerater, hvilket de gerne vil. De mindste elever bliver i høj grad hjulpet ind i det sociale liv via SFO og mere konkrete frikvarter-aktiviteter som fodbold, fangelege etc. Det er sværere for de større elever. De ved ikke, hvordan de skal skabe de sociale kontakter og føler sig ikke på samme måde hjulpet af strukturerne på området. Desuden efterlyser de største elever (14-16 år) afklaringer omkring deres fremtidige skolegang.

Der er gennemført gruppeinterview med udslusede elever til Nordskolen, Billesvej (2. klasse) og Syds skolen, Hørve (5.-6.klasse). Også disse to grupper af elever er imødekommende, aktive og indgår relevant i dialogerne.

Elever i 5.-6. klasse oplever af og til, at det kan være svært at forstå lærernes forklaringer og at det kan være svært at spørge igen – særligt i dansktimerne. Denne forståelseskluft udtrykkes ikke på samme måde af eleverne i 2. klasse. Begge elevgrupper bruger også klassekammerater en del ved behov for hjælp til forståelse af opgaver. Særligt de store elever udtrykker, at de har lært mere og hurtigere dansk ved at gå i en almen skoleklasse. Generelt har eleverne det lettere i faget matematik og de praktisk/musiske fag som for eksempel idræt og madkundskab.

Eleverne oplever, at der er blevet taget godt i mod dem, og at lærere og kammerater hjælper, hvis der er brug for det i forhold til frikvarter og deltagelse i klassens sociale liv. Alle elever nævner overvejende etnisk danske venner, og at det har været lettere at få danske venner på distriktsskolen end i Højby. Eleverne udtrykker samstemmende stor glæde ved at gå i SFO. Det kan dog være svært at få skabt kontakter, der rækker ind i fritiden og for et par af eleverne er dette et ønske.

Der er indkommet 6 spørgeskemaer fra forældre i målgruppen. Spørgeskemaet er formuleret på såvel dansk som arabisk (se bilag "forældreskemaer samlet"). I disse svar udtrykker forældrene, at deres børn er glade for at gå i dansk skole og at

der er blevet taget godt imod dem i skolen. Der er et ønske om større fokus på de grundlæggende danskfaglige kompetencer.

Skoleleder Helle Bender Justesen udtaler endvidere, at de nuværende strukturer har aflastet Nordskolen, Højby, hvilket var et af målene med en ændring af strukturen.

#### Konklusion:

På baggrund af indholdet i evalueringen og prognosen for børnetallet på området anbefaler Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse, at modtageklasserne fortsat placeres på Nordskolen, Højby.

Skoletilbuddet til 2-sprogede elever udvikles fortløbende med baggrund i evalueringen og de erfaringer, der er høstet i såvel modtageklasserne som den almene skoledel. Særligt sætter evalueringen fokus på: det sociale liv og skolegang for de større elever, samarbejdet mellem modtageklasserne og modtagende lærere i forhold til forventninger etc., SFO-tid, og spørgsmålet om den mest optimale udslusning og tilknytning til lokal distriktsskole.

I skoleåret 2016-2017 kan elevtalsudviklingen med tilgang af 2-sprogede og udslusning af elever til de lokale skoleafdelinger skitseres således:

	<b>Elever i modtage- klasser</b>	<b>Tilgang af 2- sprogede</b>	<b>udsluset udsluses</b>
<b>aug-16</b>	<b>54</b>	<b>9</b>	
<b>sep-16</b>	<b>56</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
<b>okt-16</b>	<b>50</b>	<b>1</b>	<b>7</b>
<b>nov-16</b>	<b>52</b>	<b>7</b>	<b>5</b>
<b>dec-16</b>	<b>51</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>jan-17</b>	<b>53</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>feb-17</b>	<b>55</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
<b>mar-17</b>	<b>58</b>	<b>3</b>	
<b>apr-17</b>	<b>54</b>		<b>4</b>
<b>maj-17</b>	<b>54</b>		
<b>jun-17</b>	<b>54</b>		
<b>2016-17</b>	<b>53,7</b>	<b>31</b>	<b>22</b>

Det kan bemærkes at det den 1. maj 2016 blev skønnet, at Odsherred Kommune ville få en tilgang på 30 nye 2-sprogede børn i den skolepligtige alder i løbet af skoleåret 2016-2017.

Skoleleder Helle Bender Justesen og skolekonsulent Birgitte Thielsen deltager i udvalgets drøftelse af punktet.

#### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog:

<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=183352>

#### **Økonomiske konsekvenser**

I indeværende skoleåret (2016-2017) er der tildelt 6.548.000 kr. til de 2-sprogede:

4.368.000 til 56 elever i modtageklasserne a 78.000 kr. pr. elev

380.000 til 38 SFO-børn - ekstratildeling til den lokale SFO a 10.000 kr. pr. barn

- 1.060.000 til 53 udslusnings-elever - ekstratildeling til undervisning a 20.000 kr.  
260.000 til 13 elever direkte fra børnehave - ekstratildeling a 20.000 kr.  
480.000 til 48 SFO-børn - ekstratildeling til den lokale SFO a 10.000 kr. pr. barn

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Det fulde indhold af evalueringen gennemarbejdes med skoleleder for Nordskolen, Helle Bender Justesen og præsenteres for den samlede skoleledelsesgruppe på et skoleledelsesmøde. Desuden vil indholdet blive drøftet i det tværfaglige samarbejdsforum, der er etableret for feltet på skoleområdet. Idéer og træk fra evaluering vil dermed kunne bruges i et udviklings øjemed.

### **Udtalelser og høring**

Ingen.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager evalueringen af 2-sprogsområdet for børn i skolealderen til efterretning
- Udvalget træffer beslutning om at fortsætte den nuværende struktur under hensyntagen til de fremkomne resultater af evalueringen

### **Bilag**

306-2017-63276 Professionelle rapport u. kommentarer

306-2017-62411 Forældreskemaer samlet

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget tager evalueringen til efterretning.  
Et enigt udvalg ønsker at fastholde den nuværende struktur.

### **Bilag**

Professionelle rapport u. kommentarer

Forældreskemaer samlet

# Punkt 54: Årsregnskab 2016 - Børne- og Uddannelsesudvalget

## Sagsfremstilling

<b>54. Årsregnskab 2016 - Børne- og Uddannelsesudvalget</b>			
Sag 306-2017-8211	Dok. 306-2017-66130	Initialer: HI	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Driftsregnskab for regnskabsåret 2016 for Børne- og Uddannelsesudvalgets områder til orientering.

### Sagens opståen

Regnskabet for Odsherred Kommune for 2016 er på vej til Byrådets behandling.

Det samlede resultat for 2016 viser, at Odsherred Kommune i 2016 havde budgetteret med at bruge 2,151 mia. kr. på den daglige drift. I årets løb blev budgettet korrigeret således at det samlede forbrug forventedes at blive 2,141 mia. kr. Ved årets slutning kan vi konstatere, at der er brugt 2,093 mia. kr. svarende til et mindreforbrug på 47,9 mio. kr. Heraf stammer de 16,9 mio. kr. fra færre udgifter til sociale overførsler.

I 2016 fik Odsherred Kommune et overskud på den daglige drift på 87,5 mio. kr., som blev anvendt til at finansiere anlæg for 85,6 mio. kr. og til at afdrage på kommunens gæld. I Byrådets økonomiske politik er der en målsætning om at have et overskud på den daglige drift på 60 mio. kr. et mål, der igen i 2016 blev opfyldt.

### Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalgets andel af det samlede driftsforbrug udgør netto 551,2 mio. kr.

Det endelige regnskab viser således et samlet netto mindre forbrug på 0,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

I vedhæftet trafiklysrapport med noter er der regnskabsforklaret til hovedoverskrifterne.

Direktionen har udarbejdet forslag til overførsel af overskud/underskud fra 2016 til 2017 efter de principper, som er godkendt på Byrådets møde den 13. december 2016, der behandles på Byrådets møde den 25. april 2017 med det samlede årsregnskab.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

### Økonomiske konsekvenser

Tendenser afledt af årsregnskabet bør være opmærksomhedspunkter i kommende budget- og regnskabsår.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager deres regnskab til efterretning, hvorefter det indgår i det samlede årsregnskab.

### Bilag

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget tager regnskabet til efterretning.

Udvalget ønsker at få fremsendt oversigt over overførsler indenfor udvalgets område, der er indstillet til overførsel.

## **Bilag**

Årsregnskab 2016 for Børne- og Uddannelsesudvalget

# Punkt 55: Anlægsregnskaber til regnskab 2016 for Børne- og Uddannelsesudvalgets område

## Sagsfremstilling

<b>55. Anlægsregnskaber til regnskab 2016 for Børne- og Uddannelsesudvalgets område</b>			
Sag 306-2017-7382	Dok. 306-2017-66893	Initialer: JEM	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og via Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskaber for Center for Dagtilbud og Uddannelse.

### Sagens opståen

Der aflægges anlægsregnskab i forhold til nedenstående anlægsprojekter under Børne- og Uddannelsesudvalgets ansvarsområde.

Anlægsregnskaberne er gamle anlæg afsluttet i 2014 og 2015, som revisionen har påpeget, der ikke var aflagt regnskab på.

For anlæg afsluttet før 2016 gælder ifølge det tidligere Kasse- og Regnskabsregulativ:

*”Der skal aflægges særskilt anlægsregnskab til fagudvalgene og Byråd for hver anlægsbevilling der overstiger 2 mio. kr. eller har en afvigelse på +/- 100.000 kr. senest i forbindelse med årsregnskabet med mindre særlige forhold taler for det”.*

Aflæggelse af anlægsregnskaberne er den formelle afslutning på anlægsopgaverne. De enkelte forbrug på de forskellige anlæg er afholdt i tidligere år, og der er derfor ingen likviditetsmæssig effekt nu.

Tilsvarende indgår de enkelte forbrug på de forskellige anlæg i tidligere års årsregnskaber.

### Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud og Uddannelse har udarbejdet anlægsregnskab for følgende anlæg afsluttet før 2016:

IT på folkeskolerne i Odsherred:

Bevilling, Byrådet 29. november 2011	5.760.000
Afholdt forbrug	<u>5.806.000</u>
Afvigelse (merforbrug)	46.000

Asnæs, bygningsmæssige ændringer:

Bevilling, Byrådet 27. maj 2014	3.846.000
Afholdt forbrug	<u>3.862.677</u>
Afvigelse (merforbrug)	16.677

Egebjerg – Flytning af børnehave:

Bevilling, Byrådet 30. oktober 2012	2.155.000
Tillægsbevilling, Byrådet 17. december 2013	350.000
Afholdt forbrug	<u>2.544.642</u>
Afvigelse (merforbrug)	39.642

### Lovgrundlag

---

### **Økonomiske konsekvenser**

Anlægsregnskaberne viser et samlet merforbrug på 102.319 kr.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at anlægsregnskaberne godkendes.

### **Bilag**

306-2017-74946 Anlægsregnskaber for Børne- og Uddannelsesudvalgets områder

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Sagen fremsende til Byrådet via Økonomiudvalget med anbefaling om godkendelse.

### **Bilag**

Anlægsregnskaber for Børne- og Uddannelsesudvalgets områder

# Punkt 56: Omlægning af indsatserne på Nordstjernen 2017

## Sagsfremstilling

<b>56. Omlægning af indsatserne på Nordstjernen 2017</b>			
Sag 306-2016-40697	Dok. 306-2017-44411	Initialer: ANA	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

At udvalget beslutter, hvorvidt indsatserne på Nordstjernen skal omlægges, eller at Nordstjernen skal afvikles.

### Sagens opståen

Nordstjernen er Odsherred Kommunes egen døgninstitution for børn og unge, som har brug for at behandlingstilbud, som ikke kan tilgodeses i en plejefamilie eller på mindreindgribende opholdssted.

Nordstjernen har 11 døgnpladser, herunder til akutanbringelser og et budget baseret på en belægning med 9 pladser løbende. Herudover sikrer Nordstjernen efterværn til unge, som passerer det 18 år og løbende drift af Cassiopaia, hvor 4 unge kan bo enten i eget værelse eller som anbragt på eget værelse i Hørve.

Nordstjernen har i 2016 ikke kunnet overholde sin budgetramme, idet der ikke har været en belægning på 9 pladser løbende. Det betyder, at Nordstjernen i 2016 forlader året med et regnskabsunderskud på 860.000 kr., som dels beror på manglende indtægter dels et merforbrug på personaleudgifter, som ikke har kunnet reduceres tilstrækkeligt jf. de færre belægnings procenter.

Nordstjernen har en del udgifter, som kun i mindre grad kan tilpasses den lavere belægningsprocent, f.eks. ledelse, administration, køkkenbistand, rengøring og løbende drift til f.eks. vand, varme og forsikringer.

Nordstjernen forventes at få overført merforbrug vedr. 2016 i alt 860.000 kr. til budget 2017. Budgetopfølgning pr. 28. februar 2017, hvor Nordstjernen dels har reduceret sit faste personale og dels har højere belægning end ultimo 2016 viser, at Nordstjernens budget for 2017 nu forventes overholdt og med et foreløbigt mindreforbrug på ca. 500.000 kr. til dækning af forventet overført underskud for 2016. Der arbejdes fortsat på en reduktion af omkostningerne.

Der er på ovenstående baggrund brug for at tage stilling til, hvorvidt Nordstjernen skal forsætte evt. med et ændret indhold, som Center for Børn og Familie foreslår, eller om Nordstjernen skal afvikles for at forhindre yderligere budgetoverskridelser fra 2018.

En omlægning af indsatsen til et "Børnehus" med døgnpladser, dagbehandling og aflastning forventes at kunne sikre budgetoverholdelse fra 2018. Forslaget bygger på et ønske om at forebygge længerevarende anbringelser og er inspireret af et lignende dagbehandlingstilbud i Lolland Kommune, som gennem de sidste 3 år har medvirket til færre døgnanbringelser.

### Sagsfremstilling

Nordstjernens 11 døgnpladser er fordelt på 2 afdelinger.

Center for Børn og Familie foreslår, at Nordstjernen fremover budgetteres til at have 6 døgnpladser fortsat til målgruppen normaltbevagede børn og unge med relations- og tilknytningsforstyrrelser. Nordstjernen fortsætter som behandlingsinstitution for disse børn og unge.

Herudover etableres 6 ambulante dagbehandlingspladser samt 3 aflastningspladser med base i afdelingen med de 5 nuværende døgnpladser. Dagbehandlingspladserne skal træde i stedet for døgnanbringelse.

De ambulante dagbehandlingspladser skal benyttes til børn, som er i alvorlig risiko for at lide skade på deres udvikling enten på grund af egne vanskeligheder eller vanskeligheder hos forældrene, som herved ikke formår at stimulere og udvikle børnene tilstrækkeligt.

Børnene kommer/hentes til Nordstjernen dagligt efter skole alle hverdage og køres hjem til forældrene mellem 19-20. Det vil også være muligt at hente enkelte børn om morgenen og sørge for, at de får morgenmad inden de bringes til skolen.

En dag om ugen er hjemmedag, hvor pædagogerne kommer i hjemmene og i forhold til forældrene eller i samarbejde med disse løser opgaver af pædagogisk, behandlingsmæssigt og praktisk karakter. Indsatsen har her til formål at arbejde med forældrenes kompetencer til igen selv at tage vare på børnenes udvikling og trivsel.

Tilbuddet skal sikre, at børnene får etableret en tryk og forudsigelig hverdag, i hvilken de styrkes i deres udvikling og stimuleres til en god skolegang samt i deres sociale kompetencer og relationer. En både kompenserende og behandlende indsats i forhold til forældrenes manglende kompetencer og børnenes individuelle kompensations- og/eller behandlingsbehov.

I weekender og ferier vil være åbent kl. 9.00 – 19.00 og det tilstræbes, at børnene er på Nordstjernen hver anden weekend og hver anden weekend hjemme samt at ferier aftales individuelt.

Der vil i dette tilbud være mulighed for at beholde et barn hele døgnet akut, hvis situationen i hjemmet kræver det.

De 3 aflastningspladser vil kunne fungere hele ugen, og disse børn og unge vil deltage i husets øvrige aktiviteter.

En omlægning af Nordstjernen jf. ovenstående model vil sikre en stor fleksibilitet i forhold til det enkelte barn, og indsatsen fra døgnophold over dagbehandling til aflastning vil indgå som en naturlig del af behandlingsarbejdet i døgnanbringelserne.

Herudover forventes Nordstjernen fortsat at kunne modtage børn og unge i akutanbringelser samt at kunne yde socialpædagogisk støtte uden for huset til unge i efterværn på eget værelse.

I bilag er skitseret fordele og ulemper ved den foreslåede model. Herunder økonomiske aspekter.

### **Lovgrundlag**

Lov om social service.

### **Økonomiske konsekvenser**

Døgntaksten for en plads på Nordstjernen er i budget 2017 fastsat til 3026 kr.

En ambulant dagbehandlingsplads er beregnet til en pris på 1578 kr. pr. døgn.

En aflastningsplads er beregnet til en døgntakst på 2.200 kr.

Etablering af dagbehandlings- og aflastningspladser vil reducere behovet for familiebehandling og praktisk pædagogisk støtte samt kontaktpersonordninger i de familier, hvor dagbehandlingsindsatsen iværksættes og dagbehandlingstilbuddet forventes på sigt at kunne reducere behov for dagsbehandlingstilbud i forhold til undervisningssituationen for disse børn.

Samlet set vil en omlægning af Nordstjernens tilbud kunne medvirke til en forebyggelse af døgnanbringelser, en hurtigere hjemgivelse samt reducerede udgifter til familiebehandling, kontaktpersoner og dagbehandlingstilbud.

På sigt kan overvejes om familiebehandlingen i Center for Børn og Familie skal organiseres under Nordstjernen, som således i endnu højere grad vil blive et "Børnehus" med familieindsatser samlet under en ledelse.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

Udvalgets beslutning i forhold til Nordstjernens fremtid vil blive sendt i høring i MED udvalg og på personalemøder efter udvalgets beslutning, således at opfølgningen kan ske primo maj 2017.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Administrationens forslag om at Nordstjernens aktiviteter omlægges til en kombination af døgn- og dagbehandlingspladser samt aflastning

Eller at

- Nordstjernen afvikles som døgninstitution sendes i høring
- Udvalget på møde i maj 2017 beslutter, hvorvidt Nordstjernen som døgninstitution afvikles eller omlægges til en kombination af døgninstitution, dagbehandling og aflastning

### **Bilag**

306-2017-68399 Fordele og ulemper ved en omlægning af Nordstjernens indsatser 2017

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter, at Nordstjernens aktiviteter skal omlægges til en kombination af døgn- og dagbehandlingstilbud.

Der udarbejdes et oplæg med proces, indhold og økonomi.

### **Bilag**

Fordele og ulemper ved en omlægning af Nordstjernens indsatser 2017

# Punkt 57: Muligheder og konsekvenser ved indførelse af tilskud til pasning af egne børn

## Sagsfremstilling

<b>57. Muligheder og konsekvenser ved indførelse af tilskud til pasning af egne børn</b>			
<b>Sag 306-2017-7741</b>	<b>Dok. 306-2017-62655</b>	<b>Initialer: SUO</b>	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om og drøftelse af muligheder og konsekvenser for indførelse af tilskud til pasning af egne børn.

### Sagens opståen

Udvalgsmedlem Hanne Pigonska har på mail den 12. marts 2017 anmodet om en sag, der beskriver muligheder og konsekvenser for at (gen)indføre tilskud til pasning af egne børn. Nogle kommuner har denne ordning og Hanne Pigonska vil gerne have afklaret om en tilsvarende ordning kunne være relevant i Odsherred Kommune.

### Tilskuddets historik i Odsherred og på Landsplan

Folketinget vedtog 14. maj 2002 en ændring af lov om social service og lov om aktiv socialpolitik, hvor kommunerne blev givet mulighed for at yde tilskud til pasning af egne børn.

Kommunalbestyrelsen i Dragsholm Kommune besluttede den 9. december 2003 at yde et tilskud til forældre, der passer egne børn i hjemmet. Tilbuddet omfattede forældre med børn i alderen 24 uger og op til 3 år.

Gennem en periode på 4 år (2003 – 2006) var der 7 familier, der benyttede sig af ordningen i den daværende Dragsholm Kommune. Ordningen har ikke været indført i Nykøbing-Rørvig og Trundholm kommuner. I 2007 var der 10 familier, der benyttede tilbuddet. Den 6. december 2016 blev ordningen indført i Odsherred Kommune og det daværende Børne- og Skoleudvalg besluttet efter en evaluering, at videreføre ordningen på udvalgsmøde den 19. juni 2007. Udgifterne i 2007 var samlet 409.845 kr. I forbindelse med budget 2008 – 2011 besluttede byrådet at lade ordningen ophøre.

### Sagsfremstilling

Det er Dagtilbudslovens § 86-91 (se bilag 1), der giver kommunerne muligheder for at yde tilskud til forældre, der passer deres egne børn. Det er således op til kommunen at afgøre, om man vil indføre tilskudsordningen. Den enkelte kommune fastsætter også tilskuddets størrelse og kan give tilskud til pasning, når barnet er mellem 24 uger og til barnet starter i skole, i stedet for at få en plads i et dagtilbud.

Hvis kommunen beslutter at tilbyde forældre et tilskud til pasning af egne børn, kan kommunen beslutte, at tilbuddet kun skal gælde for børn i en bestemt aldersgruppe.

Ifølge en rundringning fra DR-Nyheder yder i dag 39 kommuner tilskud til forældre, der passer deres egne børn, hvor det laveste tilskud på 1.866 kr. ydes i Silkeborg og det højeste tilskud på 7.582 kr. ydes på Fanø (se bilag 2).

### Betingelser for at modtage tilskud til pasning af egne børn

Et tilskud til pasning af egne børn er et alternativ til at få sit barn optaget i et dagtilbud. Forældre kan derfor ikke, samtidig med at de modtager tilskud til pasning af egne børn, have det samme barn optaget i et dagtilbud efter dagtilbudslovens §§ 19 og 21 eller modtage tilskud til privat pasning efter dagtilbudslovens § 80 (se bilag 1).

Den forælder, der ansøger om tilskud til pasning af eget barn, kan ikke modtage tilskud til pasning af egne børn samtidig med, at han/hun modtager offentlig overførselsindkomst eller har en arbejdsindtægt. Det er samtidig en betingelse, at ansøgeren har opholdt sig i landet i 7 ud af de seneste 8 år.

### **Antal tilskud pr. husstand og tilskudsperiodens længde**

Tilskud til pasning af egne børn kan gives for en periode på minimum 8 uger og maksimalt et år. Kommunen kan fastsætte en længere minimumsperiode og en kortere maksimumperiode. Der kan maksimalt udbetales tre tilskud til samme husstand.

Kommunen kan alene give et tilskud pr. barn og kun i et tidsrum, der holder sig inden for de fastsatte minimums- og maksimumsgrænser. Tilskuddet tildeles det enkelte barn for en sammenhængende periode, der holder sig inden for de fastsatte tidsgrænser. Der kan således ikke tildeles flere tilskud til det samme barn. Det gælder også i tilfælde, hvor de enkelte tilskudsperioder tilsammen udgør den maksimale periode på et år.

### **Tilskuddets størrelse**

Det samlede tilskud pr. husstand kan ikke overstige beløbet for maksimale dagpenge.

Det er kommunen, der fastsætter tilskuddet til pasning af egne børn. Tilskuddet skal fastsættes ens pr. barn for alle børn inden for samme aldersgruppe.

### **Tilsyn med en forælder, der passer egne børn**

Kommunen har en generel forpligtigelse til at føre tilsyn med de forhold, hvorunder børn i kommunen lever.

### **Muligheder og konsekvenser**

En tilskudsordning vil potentielt give forældrene en øget fleksibilitet i forhold til deres børns pasning. Ordningen kan vise sig at mindske uligheden, da det må antages, at det er de ressourcestærke forældre, der har råd til at passe deres børn hjemme uden tilskud, mens tilskuddet vil øge de "ressourcesvage" muligheder for at passe deres egne børn i en periode.

Hvis tilskuddet bliver indført kan det have den utilsigtede konsekvens, at nogle børn for en periode, ikke får den sprogstimulering og sociale udvikling, som det pædagogiske arbejde og samværet med andre børn kunne give dem i et dagtilbud. Tilskuddet vil i givet fald ikke medvirke positivt til at give alle børn mulighed for at realisere deres potentialer. Derudover vil ordningen potentielt modvirke integrationen på arbejdsmarkedet for "svage" grupper.

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser for Odsherred Kommune ved at indføre et tilskud til forældre, der passer deres børn i hjemmet, er usikre, da forældrenes efterspørgsel hverken er kendt eller kan beregnes præcist. Konsekvenserne afhænger af en lang række forhold. Herunder størrelsen af det kommunale tilskud, hvor mange, der ønsker at gøre brug af muligheden for tilskud, og hvor mange af dem, der vil være berettigede til tilskud.

Ud fra de økonomiske incitamenter, der er forbundet med ordningen, må det forventes, at ordningen vil betyde en serviceudvidelse til den gruppe af forældre, der lever af ægtefællens indtægt, og som hidtil ikke har kostet det offentlige penge til børnepasning.

For at få en fornemmelse af, hvad en genindførelse af tilskuddet *kan* betyde kan dette for eksempel gøres ud fra følgende forudsætninger og scenarium:

1. Ordningen indføres med ikrafttræden den 1. januar 2018
2. Ordningen indføres for forældre med børn under 3 år (men kan også dække børnehavebørn)
3. Tilskuddet fastsættes til 75 % af nettodriftstilskud (som p.t. gælder for tilskud til børn i private børnepassere)
4. 10 forældre vil ansøge og halvdelen forventes at være hjemme i forvejen og den anden halvdel forventes at udskrive deres barn af et kommunalt dagtilbud

På baggrund af ovenstående forudsætninger kan de eventuelle årlige udgifter til ordningen beregnes til **335.000 kr.** (5 børn x 5.600 kr. pr. måned x 12 måneder).

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Der vil følge administrative og tilsynsrelaterede opgaver med en genindførelse af tilskudsordningen.

### **Udtalelser og høring**

Ingen.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Udvalget drøfter hvorvidt ordningen med tilskud til egne børn, i forbindelse med budgetfasen for 2018, skal forsøges genindført.

### **Bilag**

306-2017-63933 Bilag 1\_Dagtilbudslovens §19, § 21, § 80, § 86 - § 91

306-2017-64796 Bilag 2\_oversigt over kommuner, der yder tilskud til forældre

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Et flertal i udvalget bestående af A, Odsherred Listen og DF afviser at medtage forslaget i budgetforhandlingerne for 2018.

V fastholder, at forslaget medtages til budgetforhandlingerne i 2018.

### **Bilag**

Bilag 1\_Dagtilbudslovens §19, § 21, § 80, § 86 - § 91

Bilag 2\_oversigt over kommuner, der yder tilskud til forældre

# Punkt 58: Børne- og ungdomstandplejen Odsherred Kommune

## Sagsfremstilling

<b>58. Børne- og ungdomstandplejen Odsherred Kommune</b>			
Sag 306-2010-33848	Dok. 306-2017-64080	Initialer: HLL	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af høringsudkast til kvalitetssikring af Børne- og Ungdomstandplejen i Odsherred Kommune.

### Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget har på udvalgs møde den 7. februar 2017 taget stilling til at man fra politisk side ikke ønsker, at administrationen arbejder videre med etablering af en kommunal børne- og ungdomstandklinik. Derimod ønsker udvalget, at der sikres en erfaringsbaseret kvalitet i børnetandplejen i et tæt samarbejde med de privatpraktiserende tandlæger bl.a. ved at et minimum antal af børn pr. tandlæge fastsættes, at fremmøde for alle børn sikres og at indkaldeintervaller overholdes. Den reviderede ordning evalueres i 2019.

### Sagsfremstilling

For nuværende kan forældre frit vælge den tandlæge de ønsker til deres barn/unge under forudsætning af at den valgte tandlæge er omfattet af ”Overenskomsten for tandpleje for børn og unge under 18 år hos alment praktiserende tandlæger” – indgået mellem KL og Tandlægeforeningen. Såfremt tandlægen opfylder betingelserne indgås en skriftlig aftale med Odsherred kommune. Det nuværende frie valg betyder at Odsherred kommune pt. har indgået aftale med en del tandlæger som kun behandler ganske få børn.

Udvalget har ønsket, at der fremadrettet fastsættes et minimum antal af børn pr. tandlæge, at børn og unges fremmøde hos tandlæge sikres og at indkaldeintervaller overholdes.

I vedhæftede bilag ses forslag til høringsudkast til tillæg til den aftale som praktiserende tandlæge og Odsherred kommunen fremadrettet skal indgå. Tillægget præciserer tandlægenes og kommunens gensidige forpligtelser:

#### Antal børn pr. tandlæge:

- For at kunne indgå aftale med Odsherred Kommune, skal tandlægen en gang årligt dokumentere at klinikken har minimum 75 børn i forebyggende og behandlende tandpleje
  - Ønskes dispensation fra kravet om antal børn, vil ansøgningen blive individuelt vurderet af Odsherred Kommune
  - Odsherred kommune er forpligtet til skriftligt at meddele tandlægen hvilke børn/unge under 18 år der indgår i aftalen. Tilgang og afgang sendes en gang månedligt
- Børn og unge som udebliver fra den forebyggende og behandlende tandpleje – et særligt fokusområde:
- Tandlægen forpligter sig til på regningen at anføre det tidspunkt, hvor kommunen på ny skal opfordre barnet/den unge til at søge tandlæge jf. overenskomsten mellem KL og Tandlægeforeningen. Indkaldeintervaller skal følge de Nationale kliniske retningslinjer for fastlæggelse af intervaller mellem diagnostiske undersøgelser i tandplejen – Sundhedsstyrelsen 2013
  - Tandlægen skal, jf. overenskomsten mellem KL og Tandlægeforeningen, give kommunen meddelelse om børn/unge som undlader at møde i klinikken som aftalt, således at kommunens praksis omkring udeblivelser kan iværksættes
  - Kommunens praksis ved udeblivelse fra tandlæge:
    - o Tandplejen sender to påmindelsesbreve med 2 måneders mellemrum
    - o Telefonisk kontakt til forældrene
    - o Evt. hjemmebesøg
    - o Underretning til Familieafdelingen

De eksisterende skriftlige aftaler med praktiserende tandlæger skal opsiges. En udtrædelse af de eksisterende aftaler kan ske med 7 måneders varsel til udløbet af en måned.

### **Lovgrundlag**

- Sundhedsloven.
- Bekendtgørelse om tandpleje – Bek. Nr. 179 af 28.02.2012
- Overenskomst for tandpleje for børn og unge under 18 år hos alment praktiserende tandlæger – KL og Tandlægeforeningen O.15
- Omfanget og kravene til den kommunale og regionale tandpleje – Sundhedsstyrelsen 2006
- Nationale kliniske retningslinjer for fastlæggelse af intervaller mellem diagnostiske undersøgelser i tandplejen

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

- Administrationen har bedt KL om en udtalelse i forhold til fortolkning af Overenskomst for tandpleje for børn og unge under 18 år hos alment praktiserende tandlæger – KL og Tandlægeforeningen O.15 i forhold til Odsherred Kommunes ønske om at indføre et talmæssigt minimumskrav til tandlægernes behandling af børn. Administrationen afventer svar og tager derfor forbehold for at skulle revidere indstilling.

### **Udtalelser og høring**

- Odsherred tandlægeselskab
- Tandlægeforeningen
- Offentlig høring via kommunens hjemmeside

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget godkender vedhæftede høringsudkast og det sendes i høring.

### **Bilag**

306-2017-64374 Høringsudkast til tillæg til samarbejdsaftale mellem praktiserende tandlæger og Odsherred Kommune

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Børne- og Uddannelsesudvalget udsender høringsudkastet til de høringsberettigede med en tilføjelse om "at der foretages et hjemmebesøg ved udeblivelse fra tandlægen".

A og DF ønsker et antal, der er højere end 75 børn pr. tandlæge.

V og Odsherred Listen ønsker tilført " det anbefales, at der fra budget 2018 arbejdes med en bus, der kan indgå i det profylaktiske arbejde".

### **Bilag**

Høringsudkast til tillæg til samarbejdsaftale mellem praktiserende tandlæger og Odsherred Kommune

# Punkt 59: Evaluering af skolekonferencen den 17. - 18. marts 2017

## Sagsfremstilling

<b>59. Evaluering af skolekonferencen den 17. - 18. marts 2017</b>			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2017-66213	Initialer: KLA	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget foretager en evaluering af skolekonferencen den 17. – 18. marts 2017 på Sørup Herregård.

### Sagens opståen

Med temaet ”Glæde og begejstring for børns læring, trivsel og udvikling skal fylde folkeskolen i Odsherred” var der inviteret til skolekonference den 17. – 18. marts 2017.

Programmet for konferencen skal kunne favne den bredt sammensatte deltagerkreds og blev derfor til i et samarbejde mellem direktør, fagcenter og skoleledere.

Der henvises til vedhæftede program for konferencen.

### Sagsfremstilling

Deltagerne lagde ud med at synge gospel sammen med en korleder og hendes pianist, med det formål at skabe energi og fællesskab i deltagerkredsen.

Der var sat mål for hvad skolekonferencen skulle bidrage til.

Målene var:

- Mulighed for uformelle møder og dermed styrkelse og opbygning af relation
- Mulighed for refleksion over tema, praksis og lokal status
- Inspiration til forældresamarbejde, øget inklusion og forbedring af faglige resultater
- Viden om hvilke ”trivselsfremmere” der har betydning for at alle børn trives og får udbytte af undervisning uanset udgangspunkt
- Præsentation af skolevæsenets handleplan

### Konferencens oplæg

Den første oplægsholder på skolekonferencen Kevin Perry tog udgangspunkt i, hvordan eleverne oplever deres pædagoger og lærere. Hans pointer pegede bl.a. hen på vigtigheden af klasseledelse, relationskompetence og kvaliteten af vikararbejdet.

Om lørdagen fortalte skoleleder Morten Østergaard fra Nørre Fælled Skole i København, hvordan skolekulturen på hans skole, i løbet af få år, kunne vendes til at præstere bedre på alle parametre. Forældreforeningen ”Brug folkeskolen” var med til at vende udviklingen og dette arbejde fortalte konsulent Yanaba Rymark om. Yanaba Rymark er desuden forældrerepræsentant i skolebestyrelsen på Nr. Fælled Skole.

### Handleplan for folkeskolerne i Odsherred

Derefter præsenteredes den handleplan for folkeskolerne i Odsherred som p.t. er i høring. Skolerne gjorde status på lokal praksis, i forhold til de temaer som handleplanen indeholder, og gjorde brug af den inspiration man havde fået fra oplæggene.

Dette arbejde med at gøre handleplanen operationel og afstemme den med lokale forhold fortsættes på kommende skoleledelsesmøde den 4. april 2017 og vil blive fortsat på de enkelte skoleafdelinger efter endt høring og 2. behandling i

fagudvalget.

### *”Brug folkeskolen i Odsherred”*

Konferencen afrundedes af næstformanden for Børne- og Uddannelsesudvalget Vagn Ytte og skolebestyrelsesformanden i Sydskolene Lene Therkelsen. En afrunding, der udmøntede sig i et konkret forslag om at stifte en forældreforening i Odsherred i stil med ”Brug folkeskolen” i København.

Dette forslag tages op i skolebestyrelserne på deres førstkommende møde.

### *Deltagernes evaluering af konferencens mål*

Til sidst tilkendegav deltagerne i hvilket omfang de vurderede, at konferencens mål var blevet indfriet.

Deltagerne var enige om, at skolekonferencen gav mulighed for uformelle møder, samt styrkelse og opbygning af relationer. En overvejende del af deltagerne vurderede, at de på konferencen har reflekteret over skolernes arbejde med konferencens temaer - forbedring af faglige resultater, øget inklusion og trivsel - *for alle*. De fleste deltagere vurderede ligeledes, at de nu har mere viden om, hvad der har betydning for udbyttet af undervisningen – *uanset udgangspunktet*. Langt størstedelen af deltagerne udtrykte, at de gik fra konferencen med inspiration til forældresamarbejdet.

I forhold til, om man var blevet inspireret til at gøre noget anderledes, mente alle, at det var man i høj grad eller delvist.

### *Redesign af form*

Stemningen på skolekonferencen bar præg af både glæde og begejstring hele vejen igennem og levede derved op til konferencens tema. Der var imidlertid en del skolebestyrelsesmedlemmer, der ikke deltog. Med et deltagerantal på 50 ud af 80 mulige er det en overvejelse værd, om deltagerantallet vil blive større, hvis konferencen gennemføres i en anden form – eventuelt uden overnatning og lokalt.

### *Besøg på Nørre Fælled Skole*

Der er ønske blandt skolelederne og i fagcenteret om at besøge Nørre Fælled Skole sammen med afdelingslederne og undersøge nærmere, hvordan man på en række udvalgte områder helt konkret arbejder der. Fagcenteret undersøger p.t. om dette er en mulighed.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget foretager en evaluering af skolekonferencen.

### **Bilag**

306-2017-66214 Program for skolekonferencen den 17. - 18. marts 2017

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Konferencen blev evalueret - de faldne bemærkninger videregives med henblik på det kommende arrangement næste år.

### **Bilag**

Program for skolekonferencen den 17. - 18. marts 2017

# Punkt 60: Serviceniveuer og kompetencedelegering - Videnskortlægning

## Sagsfremstilling

<b>60. Serviceniveuer og kompetencedelegering - Videnskortlægning</b>			
Sag 306-2012-44893	Dok. 306-2017-68345	Initialer: ANA	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Beskrivelse af socialstyrelsens videnskortlægning i forhold til tidligere og forebyggende indsatser til efterretning.

### Sagens opståen

Udvalget besluttede på møde den 7. februar 2017 at få gennemgået Socialstyrelsens gennemgang af viden om tidligere og forebyggende indsatser for på sigt, at kunne benytte denne til beslutning om forslag til ny principper for brug af serviceniveauer og kompetencedelegering i Familieafdelingen. Præsentationen af Socialstyrelsens videnskortlægning sker i første halvdel af 2017.

På Udvalgets møde i marts blev "Kortlægning af viden på det organisatoriske niveau" beskrevet.

Center for Børn og Familie vil benytte kortlægningen til en gennemgang af eksisterende organisation og tilbudsvifte til en plan for, hvor der er særlige udviklingspotentialer i Odsherred Kommune samt forslag til, hvordan disse kan udvikles.

Planen forventes forelagt for Børne- og Uddannelsesudvalgets på møde i august 2017, idet første halvår benyttes til dels præsentationen af videnskortlægningen og en intern drøftelse af udviklingsperspektiverne.

### Sagsfremstilling

Denne beskrivelse af kortlægningen omhandler virkningsfulde indsatser overfor socialt udsatte børn 0 – 6 år. Beskrivelsen omhandler studier, som har til formål at afhjælpe børns adfærdsmæssige vanskeligheder og derved støtte en positiv udvikling hos barnet.

Studierne beskriver risikofaktorer, indsatstyper, mekanismer og effekter.

I studierne om børn fra 0-6 år omhandler den kortlagte viden primært risikofaktoren *adfærdsmæssige vanskeligheder* hos børn, som primært kædes sammen med barnets interaktion og tilknytning til forældrene samt barnets sociale samvær med andre mennesker, især jævnaldrende børn.

Indsatstyperne fordeler sig derfor i forældrerettede indsatstyper og børnerettede indsatstyper. I de forældrerettede indsatstyper aktiveres eksempelvis *øget tilknytning*, da forældres omsorg kan understøtte en positiv udvikling hos barnet.

De børnerettede indsatstyper har fokus på børnenes skoleparathed fx gennem mekanismen *faglig opkvalificering*, da skolegang kræver, at barnet kan indgå i sociale sammenhænge samt holde fokus i en undervisningssituation.

I bilag er beskrevet en oversigt over indsatstyper, mekanismer og effekter i forhold til risikofaktoren adfærdsmæssige vanskeligheder.

Beskrivelse af studierne:

Risikofaktoren *adfærdsmæssige vanskeligheder* dækker over mange forskellige vanskeligheder med forskellige karakteristika. Den spænder fra en mindre grad af internaliserende adfærd og sociale vanskeligheder til en høj grad af eksternaliserende og aggressiv adfærd. Fælles er dog, at de kan have en række følgevirkninger for barnet både gennem skolegangen og i voksenlivet. F.eks. sproglige forsinkelser, sociale vanskeligheder og akademiske udfordringer.

Studierne fremhæver 2 former for indsattstyper med god effekt. Dels indsatser, hvor forældrene ”klædes” på til at støtte barnets udvikling og trivsel dels indsatser, hvor barnet gøres parate til skolestart.

Indsatserne er beskrevet i forhold til mekanismer, som virker og kan opdeles i følgende kategorier af indsatser:

Praksisbaseret guidning, som arbejder med at opøve nye handlemønstre hos forældrene. Indsatsen består typisk i, at familierapeuter eller psykologer holder forældrenes udvikling op mod ønskede mål for deres adfærd gennem løbende feedback og justeringer.

Ved at guide og coache forældrene hjælpes de til at føre viden ud i praksis og på den måde udvikle mere positive og hensigtsmæssige handlemønstre.

Ifølge studierne reduceres barnets aggressionsniveau og antisociale adfærd i takt med, at forældrenes handlemønstre ændres.

Familieafdelingens familiebehandlere, praktiskpædagogiske medarbejdere og psykologer i PPR arbejder alle med mange aspekter af praksisbaseret guidning gennem forskellige metoder.

#### Spejling og modellering

Spejling og modellering handler i høj grad om, at forældre i indsatsen sættes overfor forældre, de kan spejle sig i, eksempelvis fordi de befinder sig i en lignende situation, eller overfor personer, der kan agere rollemodel, fordi de har formået at afhjælpe eller reducere de adfærdsmæssige vanskeligheder hos barnet.

Mekanismerne ses således typisk i indsatser, hvor forældrene har samvær med andre forældre med tilsvarende udfordringer som dem selv, fx i gruppebaserede forældreprogrammer som De Utrolige År.

Familieafdeling, dagplejen og PPR tilbyder i fællesskab forældreprogrammer under De utrolige år såvel ”Baby 0-3 mdr.”, ”Tumlinge 1 -3 år” samt ”Basic 3 – 8 år”.

#### Aktivering af tilknytning og forældreresponsivitet

Mekanismen *aktivering af tilknytning og forældreresponsivitet* handler om, at forælderen lærer at reagere på det, barnet kommunikerer, og de behov, barnet giver udtryk for at have. Indsatserne understøtter således en aktivering af tilknytning mellem barnet og forælderen fx ved, at forælderen har en opmærksomhed på det, barnet giver udtryk for.

Mekanismen aktiveres blandt andet ved hjemmebesøg, hvor en familierapeut observerer barnets behov og forælders tolkning heraf, hvorefter forælderen støttes i at forstå barnets behov og yde omsorg på en hensigtsmæssig måde. Tilknytning og forældreresponsivitet aktiveres også i indsatser, hvor samspillet mellem forælder og barn optages på video og gennemgås af en familierapeut og forælder.

Familieafdelingens familiebehandlere arbejder både med afdækning af forældrenes mentaliserings niveau gennem forskellige test og optagelser for at kunne guide til den bedst mulige tilknytning og forældreresponsivitet.

Som et særligt tiltag har familieafdelingen etableret ”spædbarnsteam”, som består af sundhedsplejerske, psykolog, familiebehandler og sagsbehandler til udredning af vordende forældres kompetencer og udviklingszoner samt ”spædbarnsbehandlerteam” med sundhedsplejerske, familiebehandler og psykolog, som udvikler på både vordende og nye forældres kompetencer i forhold til specifikt tilknytning og forældreresponsivitet.

De sidste 2 mekanismer, som er beskrevet er begge relateret til hvordan der kan arbejdes med børn i normalsystem, dvs. dagtilbud og førskole. De omhandler:

#### Socialisering og læringsunderstøttelse.

Socialisering handler om, at barnet indgår i sociale interaktioner og interagerer med en eller flere andre børn (eller voksne). Ved, at indsatsen understøtter interaktionen mellem børn, tilegner børnene sig flere sociale kompetencer løbende.

Socialisering iværksættes blandt andet i gruppebaserede indsatser for børn, der indeholder rollespils- og samarbejdsøvelser, hvor børnene guides til en positiv interaktion undervejs af en pædagog, lærer eller familierapeut.

Den sidste mekanisme, der er fremtrædende i virkningsfulde indsatser for børn med adfærdsmæssige vanskeligheder, er *læringsunderstøttelse*. Læringsunderstøttelse aktiveres i indsatser, hvor børn fx undervises i at læse og støttes i deres interesse for litteratur og kreativ udvikling.

Indsatser, der understøtter børnenes læring, er eksempelvis et sommerskoleprogram eller et andet kortvarigt gruppeforløb, der underviser børnene i at læse og at problemløse. Det indeholder også ture til museer og andre kulturelle oplevelser.

Studier indikerer, at børn med adfærdsmæssige vanskeligheder på længere sigt får en bedre tilknytning til en uddannelse såvel som beskæftigelse, hvis de indgår i indsatser, der iværksætter mekanismen læringsunderstøttelse. Desuden viser indsatsen lavere risiko for, at barnet udvikler et hashmisbrug, og større chance for at udvikle en aktiv livsstil.

### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service.

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget godkender orienteringen om videnskortlægningen fra Socialstyren om virkningsfulde indsatser overfor socialt udsatte børn 0 – 6 år.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Godkendt.

# Punkt 61: Godkendelse af ansøgning til satspuljemidler ifht. Partnerskabsnetværket under Socialstyrelsen

## Sagsfremstilling

<b>61. Godkendelse af ansøgning til satspuljemidler ifht. Partnerskabsnetværket under Socialstyrelsen</b>			
Sag 306-2015-111033	Dok. 306-2017-74201	Initialer: ANA	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Udvalget anmodes om at give accept og opbakning til, at Center for Børn og Familie i samarbejde med Center for Dagtilbud og Uddannelse ansøger om satspuljemidler til projekt, som styrker den tidligere forebyggende indsats i dagtilbud.

### Sagens opståen

Som referencekommune er Center for Dagtilbud og Uddannelse samt Center for Børn og Familie (tovholder) med i et partnerskabsprojekt, hvor vi sammen vil videreudvikle indsatserne for udsatte børn og unge. Målet er at sætte tidligere og mere forebyggende ind, og styrke sammenhængen mellem det specialiserede område og almenområdet.

Socialstyrelsen har 3 partnerskabskommuner og 21 referencekommuner.

Socialstyrelsen har i denne sammenhæng udbudt en satspulje på i alt 24,9 mio. kr. til fordeling til forventeligt 13 kommuner. Med ansøgningspuljen kan landets kommuner søge om økonomisk støtte til at investere i initiativer, der bidrager til en helhedsorienteret omlægning af området for udsatte børn og unge på tværs af sagsbehandlingen, den kommunale tilbudsvifte og i koblingen til almenområdet.

Målet er, at flere udsatte børn og unge får en tidlig forebyggende indsats, herunder at der sættes tidligere ind, at der arbejdes forebyggende, og at indsatsen er kvalificeret og skaber progression for det enkelte barn eller unge.

Der kan ansøges om midler til investeringer, som kan bidrage til en helhedsorienteret omlægning af området for udsatte børn og unge på tværs af sagsbehandlingen, den kommunale tilbudsvifte og i koblingen til almenområdet, og som forventeligt vil være en ekstraudgift i begyndelsen af omlægningen. Det er en forudsætning, at kommunen selv finansierer 50 % af udgifterne til omlægningen. Der forventes maksimalt at ydes en støtte på ca. 1.9 mio. kr.

Midlerne skal anvendes i perioden 1. maj 2017 til 31. december 2019.

### Sagsfremstilling

Center for Børn og Familie samt Center for Dagtilbud og Uddannelse har i fællesskab udarbejdet en ansøgning, som falder i tråd med Byrådets og Udvalgets ønske om, at styrke den tidlige indsats for udsatte børn i 0 – 6 års alderen.

Projektansøgningen tager udgangspunkt i et ønske om at styrke indsatsen i dagtilbud såvel dagpleje som daginstitutioner således, at der tidligst muligt ydes støtte til børn og forældre, hvor børnene viser tegn på mistrivsel.

Projektet skal sikre at der på sigt sker en tidligere og mere forebyggende råd og vejledning til forældre, hvor børnene er i risiko for at udvikle vanskeligheder i deres udvikling.

Forebyggelsen skal ske gennem:

1. Vejledende hjemmebesøg (før børnene starter i dagtilbud)
2. Uddannelse i ”opsporingsmodellen”, således at tegn på mistrivsel og risiko for manglende udvikling sker hurtigst muligt

### 3. Dialogbaserede underretninger, således at det bedst mulige samarbejde med forældrene bibeholdes

Centrene ønsker at ansætte en socialrådgiver i Center for Dagtilbud og Uddannelse, som kan styrke dels den tidlige råd og vejledning til forældre samt samarbejdet med de daglige pædagoger for barnet, som sammen med socialrådgiveren forventes at kunne yde en mere systematisk og målrettet vejledning til forældre herunder i eget hjem i forhold til barnet.

Herudover ønsker centrene at dagtilbuddene afsætter ressourcer til at styrke den tidlige forebyggende indsats gennem hjemmebesøg før opstart samt råd og vejledning enten individuelt eller i grupper i en tidlig fase af de vanskeligheder, som børnene udviser i deres adfærd.

Centrene har beskrevet et projekt, hvor der afsættes ressourcer både i Center for Børn og Familie (½ socialrådgiver ansat i Center for Dagtilbud og Uddannelse) samt i Dagtilbud og Uddannelse (2 pædagogiske timer pr. uge i hver af dagtilbuddene i alt 29 timer pr. uge), mens Socialstyrelsen anmodes om medfinansiering til uddannelse, ½ socialrådgiver og vikarbistand i dagtilbud mens uddannelse pågår.

#### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service, - forebyggende indsatser.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Center for Børn og Familie vil i projektperioden 1. maj 2017 – 30. december 2019 skulle finansiere ½ socialrådgiver, som vil blive finansieret under forebyggende foranstaltninger konto 5 (drift serviceydelser). Dagtilbud og Uddannelse vil skulle omprioritere udnyttelsen af sine driftsbevillinger til pædagoger, idet en lille del (2 timer pr. uge pr. institution herunder dagplejen) forventes afsat til den målrettede og fælles indsats.

Til projektet ansøges hos Socialstyrelsen via satspuljen samlet om:

50 % af projektleder 7, 4 time pr. uge

50 % af socialrådgiver ansat i Dagtilbud og Uddannelse 37 time pr. uge

Udgifter til Kick off møde og opfølgingsmøde 2 x 300 medarbejdere af 3 timer

50 % dækning af vikarudgifter i dagtilbud ved uddannelsesdage

Udgifter til tema- uddannelses og metodeunderstøttelsesdage samt forplejning

**I alt 1.545.742 kr.**

I ansøgning tilbyder centrene selv at dække udgifter til:

50 % af projektleder

50 % af socialrådgiver

29 timer pædagogisk indsats pr. uge

50 % vikarbistand ved temadage for ansatte i dagtilbud

**I alt 1.637.149 kr.**

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Projektledelsen vil ske i et samarbejde mellem ledere fra Center for Børn og Familie samt Center for Dagtilbud og Uddannelse.

#### **Udtalelser og høring**

Forslaget og ansøgningen har ikke været i høring, da ansøgningsfristen var den 24. marts 2017. Forslaget er dog et resultat af en længerevarende drøftelse af muligheder for forebyggende foranstaltninger mellem almen og specialområde og er således i tråd med de forslag, som forskellige medarbejdere har givet på temadage/workshops om tidlige forebyggende foranstaltninger.

#### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Udvalget godkender og udtaler opbakning til Centrenes ansøgning om satspuljemidler i forhold til en tidlig forebyggende og mere effektiv indsats på området for udsatte børn og unge.

#### **Bilag**

306-2017-77153 Projektansøgning

**Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget**

Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Godkendt.

## **Bilag**

Projektansøgning

## Punkt 62: Meddelelser til/fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>62. Meddelelser til/fra formanden</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284493	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Steen Egede havde ingen meddelelser.

## Punkt 63: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

### Sagsfremstilling

<b>63. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284495	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

- Ung i Odsherred – Søren With/Steen Friis/Hanne Pigonska
- Ungdommens Uddannelsesvejledning – Steen Egede Jensen

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Hanne Pigonska og Steen Friis orienterede fra Ung i Odsherred.

## Punkt 64: Meddelelser fra fagcentre/direktør

### Sagsfremstilling

<b>64. Meddelelser fra fagcentre/direktør</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284497	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 4. april 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Direktør og centerchefer orienterede om:

- Drøftelser med EUC og Hotel- og Restaurantskolen vedr. 10. klasse.
- Status på hjemtagelse af UU.
- KL's oplæg "Bedre veje til ungdomsuddannelse".
- Proces omkring ansættelse af skoleleder på Sydskolen.
- Proces omkring ansættelse af leder på Solbakken.