

# REFERAT Byrådet 2009-2021 d. 07-09-2021

**Mødedato** Tirsdag d. 07. september 2021 kl. 18:30

**Mødested** Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser fra formanden.....	4
Stedfortræder til Byrådet.....	5
Stedfortræder til Byrådet.....	7
Udviklingsplan for Turismen for Nykøbing og Omegn.....	9
1. behandling af budget for 2022-2025.....	12
Tilslutning af kommunale ejendomme til fjernvarme.....	15
Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg - Blankebjerg i Vig.....	18
Forslag til tillæg nr. 5 til Spildevandsplan 2019-22 - Blankebjerg i Vig.....	21
Lokalplan og kommuneplantillæg for varmeværk i Rørvig - endelig vedtagelse.....	23
Godkendelse af skema C, VAB afd. 238 Tekstilgården, Rørvigvej 6, Nykøbing, opførelse af 20 famil	25
Kommuneplanrevision - Forslag til Kommuneplan 2021-2033.....	27
Påbud fra Arbejdstilsynet vedr. Højby Skole.....	30
Genoptaget - KV/RV 2021 - formænd for valgstyrelser, valgstyrelser og tilforordnede vælgere ved kon	32
Evalueringsrapport af borgerbetjeningen.....	35
Henvendelse om sag på Byrådets dagsorden - Borgerinddragelse i fagudvalg.....	39
Underskriftsside.....	41

## Punkt 122: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>122. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2020-270797	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Finn Hallberg forespørger til sin habilitet i punkterne 129, 130 og 131 - Byrådet erklærer Finn Hallberg for inhabil i punkterne.  
Godkendt.

## Punkt 123: Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>123. Meddelelser fra formanden</b>			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2020-270799	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Intet.

# Punkt 124: Stedfortræder til Byrådet

## Sagsfremstilling

<b>124. Stedfortræder til Byrådet</b>			
Sag 306-2009-111541	Dok. 306-2021-145129	Initialer: ANE	Åbent

### Kompetence

Byrådet.

### Beslutningstema

Indkaldelse af stedfortræder ved byrådsmedlems fravær fra byrådsmøde grundet ferie.

### Sagens opståen

Per Kragh (A) har pr. mail den 21. juni 2021 meddelt borgmesteren, at han holder ferie i perioden 22. august – 11. september 2021. Den socialdemokratiske gruppe anmoder om indkaldelse af stedfortræder.

### Sagsfremstilling

I henhold til den kommunale styrelseslov § 15 stk. 2 skal Byrådets formand, når han modtager underretning om - eller på anden måde kendskab til - at et byrådsmedlem vil være forhindret i, at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende, indkalde stedfortræderen til førstkommende møde i Byrådet.

Jf. bemærkninger til styrelsesloven er det antaget, at fravær på grund af ferie kan begrunde indkaldelse af en stedfortræder.

I henhold til den kommunale styrelseslov § 15 stk. 2, sidste pkt. kan Byrådet i styrelsesvedtægten træffe beslutning om at stedfortræderen skal indkaldes selv om forhindringen forventes at varer kortere end en måned. Byrådet har udnyttet denne mulighed i styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune: I henhold til styrelsesvedtægtens § 2, stk. 1, indkalder borgmesteren stedfortræderen til førstkommende møde i Byrådet ved medlemsforfald med en varighed af 15 dage.

I henhold til den kommunale styrelseslov § 15, stk. 4, er det Byrådet, der træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for at stedfortræderens indtræden i Byrådet er til stede.

Når stedfortræderen indkaldes til at give møde i Byrådet, indtræder den pågældende ikke automatisk i det fraværende medlems udvalgspladser og andre hverv. Efter § 28, stk. 2, kan den pågældende gruppe bestemme, om og i givet fald, hvordan disse hverv skal besættes, så længe hindringen varer.

Jf. valgbogen for kommunalvalget den 21. november 2017 er Anna-Louise Hestbek Attermann 1. stedfortræder for Socialdemokratiet.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune.

Bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv.

### Økonomiske konsekvenser

Stedfortræderen vederlægges jf. bekendtgørelsen om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelse af kommunale hverv.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

· Godkende at Anna-Louise Hestbek Attermann indtræder som stedfortræder ved byrådsmødet den 7. september 2021.

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Godkendt.

# Punkt 125: Stedfortræder til Byrådet

## Sagsfremstilling

<b>125. Stedfortræder til Byrådet</b>			
Sag 306-2009-111541	Dok. 306-2021-183961	Initialer: ANE	Åbent

### Kompetence

Byrådet.

### Beslutningstema

Indkaldelse af stedfortræder ved byrådsmedlems fravær fra byrådsmøde grundet sygemelding.

### Sagens opståen

Pia Gade (V) har pr. mail den 23. august 2021 meddelt borgmesteren fravær grundet sygemelding til og med den 7. september 2021.

### Sagsfremstilling

I henhold til den kommunale styrelseslov § 15 stk. 2 skal Byrådets formand, når han modtager underretning om - eller på anden måde kendskab til - at et byrådsmedlem vil være forhindret i, at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende, indkalde stedfortræderen til førstkommende møde i Byrådet.

Jf. bemærkninger til styrelsesloven er det antaget, at fravær på grund af ferie kan begrunde indkaldelse af en stedfortræder.

I henhold til den kommunale styrelseslov § 15 stk. 2, sidste pkt. kan Byrådet i styrelsesvedtægten træffe beslutning om at stedfortræderen skal indkaldes selv om forhindringen forventes at varer kortere end en måned. Byrådet har udnyttet denne mulighed i styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune: I henhold til styrelsesvedtægtens § 2, stk. 1, indkalder borgmesteren stedfortræderen til førstkommende møde i Byrådet ved medlemsforfald med en varighed af 15 dage.

I henhold til den kommunale styrelseslov § 15, stk. 4, er det Byrådet, der træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for at stedfortræderens indtræden i Byrådet er til stede.

Når stedfortræderen indkaldes til at give møde i Byrådet, indtræder den pågældende ikke automatisk i det fraværende medlems udvalgspladser og andre hverv. Efter § 28, stk. 2, kan den pågældende gruppe bestemme, om og i givet fald, hvordan disse hverv skal besættes, så længe hindringen varer.

Venstre indstiller Jørgen Revsbech Hansen til at indtræde som stedfortræder jf. valgbogen for kommunalvalget den 17. november 2017.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune.

Bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv.

### Økonomiske konsekvenser

Stedfortræderen vederlægges jf. bekendtgørelsen om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelse af kommunale hverv.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

- Godkende at Jørgen Revsbech Hansen indtræder som stedfortræder ved byrådsmødet den 7. september 2021.

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Godkendt med forlængelse af stedfortræderperioden frem til der foreligger en raskmelding fra Pia Gade.

# Punkt 126: Udviklingsplan for Turismen for Nykøbing og Omegn

## Sagsfremstilling

<b>126. Udviklingsplan for Turismen for Nykøbing og Omegn</b>			
Sag 306-2020-66321	Dok. 306-2021-186776	Initialer: BJF	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om arbejdet med den strategisk udviklingsplan i det nordøstlige Odsherred i samarbejde med Dansk Kyst og Naturturisme, med støtte fra Realdania, samt arbejdet med en strategisk udviklingsplan for Havnebyen i samarbejde med Dansk Kyst og Naturturisme.

### Sagens opståen

KKR sammen med Dansk kyst og Natur turisme (DKNT) og Realdania har udarbejdet *Udviklingsplan for Sjælland og øerne - en fælles ambition for turismen mod år 2025* blev offentliggjort den 31. august 2020. Et konkret tiltag i planen er at udarbejde konkrete og fokuserede udviklingsplaner for områder inden for udpegede kraftcentre.

Udviklingsplanen for Sjælland og øerne indgik i de brede drøftelser omkring planstrategien, hvor en række virksomheder deltog. Udviklingsplanen for Sjælland og øerne er indarbejdet i den endelige strategi. Udkast Planstrategien blev behandlet og godkendt på 15.12.20, jf. punkt 180, og godkendt på Byrådet møde den 27.4.2021, jf. punkt 70.

I den godkendte planstrategi fremgår følgende:

”I juni 2020 godkendte borgmestrene i Region Sjælland en turismeudviklingsplan for Region Sjælland. Her er Odsherred udpeget til regionalt kraftcenter. Planen skal medvirke til at give den sjællandske turisme et markant løft som væksterhverv.

Odsherred Kommune forpligter sig i udviklingsplanen til at gå foran i udmøntningen af principperne for bæredygtig turismeudvikling og til at prioritere udviklingen i kraftcenteret. Desuden skal Odsherred Kommune gå forrest og prioritere udviklingen af turisme i planlægningen og gennem offentlige investeringer, så kraftcenterpotentialet kan realiseres allerede på kort sigt.

Med udgangspunkt i udviklingsplanen vil Odsherred skabe en plan for udviklingen af Rørvig/Nykøbing, af Ordrup og af Odden Havneby og arbejde med at udvikle og løfte kvaliteten af bymiljøerne og havnene samt afdække mulighederne for ny overnatningskapacitet.”

Arbejdet med den strategisk fysiske plan for Nykøbing og omegn, samt Havnebyen er en del af realiseringen af planstrategien.

### Sagsfremstilling

Odsherred kommune og Dansk Kyst og Naturturisme har med støtte fra Realdania, igangsat udarbejdet med en strategisk fysisk udviklingsplan for Nykøbing sj og omegn. Dette er sket med valg af rådgivere før sommerferien.

Formålet med den strategisk fysiske udviklingsplan, er at understøtte en bæredygtig udvikling med afsæt i hele Odsherred. Fokus er på Nykøbing Sj, Nykøbing Havn, Anneberg, Sommerland Sjælland og Højby. Tanken er at tænke geografier og aktører som et netværk med forskellige roller, men som tænkes sammen i en understøttelse af hinanden.

Fokus er på erhvervspotentiale og private investorer, hvilket betyder, at der i udviklingsperioden gennemføres interview med centrale aktører, som har mulighed for at deltage i realiseringen af planen. Der gennemføres også mindre arbejdsmøder med de udvalgte centrale aktører. Den brede inddragelse sker i forbindelse med en høring når de endelige udviklingsplaner foreligger.

Der vil blive tænkt i rollefordeling, forbindelser og hvordan de forskellige geografier og aktører kan bruge og understøtte hinanden. ”Gryden er allerede i kog” og det skal der bygges videre på: Der skal sættes en retning, som aktørerne kan gøre brug af, samt identificeres hvilke mangler der er. Dermed er det målsætningen at skabe en øget, erhvervsmæssig omsætning og jobs.

***Fokus for Odsherred Kommune er, at der identificeres og beskrives realiserbare løsninger, der tydeliggør erhvervspotentialet for de nuværende aktører og for nye investorer.***

Udviklingsplanen skal understøtte eksisterende private initiativer, tiltrække nye og skabe klarhed over, hvem de potentielle nye investorer er, der kan udvikle turismen og udviklingen, ud fra en langsigtet målsætning om at udvikle et bæredygtige samfund til gavn for borgere og turister.

Der henvises i øvrigt til bilag, hvor projektet er nærmere beskrevet.

<b>Tidsplan</b>	
Valg af rådgiver	Afsluttet
Interview af centrale aktører	August / september 21
2 arbejds møder med centrale aktører	Oktober 21
Information til Byråd om status	Ultimo november 21
Drøftelse i § 17,4 udvalget	Ultimo november/December 21
Drøftelse på det nye Byråds opstart – evt. sammen med erhvervsrepræsentanter fra § 17,4 udvalget	Februar
Høring	Februar + marts 22
Endelig godkendelse af i Økonomiudvalg, og derefter Byråd	April 22

## **Lovgrundlag**

---

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

Udviklingsplanerne bygger på interviews med centrale aktører, som kan bidrage til realisering af den endelige plan.

Udviklingsplanerne sendes i offentlighøring inden endelig godkendelse i byrådet.

## **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

· Orienteringen om arbejdet med udviklingsplanerne (med henblik på realisering af planstrategien) tages til efterretning.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 24. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby

Fraværende: Mathias Hansen
----------------------------

Taget til efterretning.  
Økonomiudvalget orienteres løbende om status.

### **Bilag**

306-2021-135479 Projektbeskrivelse - Nykøbing&omegn

306-2021-135478 Projektbeskrivelse - Havnebyen

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Borgmesteren oplyser, at det første møde i styregruppen for projektet blev afholdt i går. Her blev det aftalt, at Byrådet involveres senere på året og at der som minimum afholdes borgermøde, når anbefalingerne foreligger til Byrådet. Orienteringen taget til efterretning.

### **Bilag**

Projektbeskrivelse - Nykøbing&omegn

Projektbeskrivelse - Havnebyen

# Punkt 127: 1. behandling af budget for 2022-2025

## Sagsfremstilling

<b>127. 1. behandling af budget for 2022-2025</b>			
Sag 306-2020-60076	Dok. 306-2021-189934	Initialer: JTL	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Budgettet for 2022-2025 skal 1. behandles i Økonomiudvalget og Byrådet. Administrationens budgetforslag fremsendes til Byrådet. Til Byrådets møde vil der blive udarbejdet et budgetnotat (IV), som redegør for de økonomiske konsekvenser af en eventuel budgetaftale, såfremt en sådan indgås før Byrådets 1. behandling.

### Sagens opståen

Budgettet for 2022-2025 vedtages på Byrådets møde den 5. oktober 2021, jf. Budgetnotat I samt skrivelsen ”Proces og tidsplan samt regler- og retningslinjer for udarbejdelse af budgettet for 2022-2025”.

Udvalgene har forinden drøftet og prioriteret forslag til budgetændringer på udvalgmøderne.

I Budgetnotat I samt skrivelsen ”Proces og tidsplan samt regler- og retningslinjer for udarbejdelse af budgettet for 2022-2025” blev det skitseret, at Økonomiudvalget og Byrådet skulle orienteres om status for budgetlægningen for 2022-2025 via de såkaldte Budgetnotater I-V, hvoraf Budgetnotat III blev udsendt *via Prepare* medio juli.

### Sagsfremstilling

Udvalgene har forinden Økonomiudvalget og Byrådets 1. behandling af budgetforslaget drøftet og prioriteret forslag til budgetændringer på deres møder.

Budgetnotat IV vil blive vedlagt sagen til Byrådets 1. behandling den 7. september 2021, heri vil indgå beregninger og talopstillinger, som viser konsekvensen af en eventuel budgetaftale, såfremt en sådan er indgået før Byrådets 1. behandling.

Budgetforslaget er udarbejdet med udgangspunkt i det statsgaranterede udskrivningsgrundlag, en uændret personskat (26,3 procent) og en uændret grundskyld (34,00 promille).

Den 8. juni 2021 blev der indgået en aftale om kommunernes økonomi i 2022 mellem regeringen og KL. Efterfølgende er det statsgaranterede udskrivningsgrundlag udmeldt. Herudfra har administrationen foretaget beregning af kommunens indtægter fra skatter, tilskud og udligning, jf. Budgetnotat III og tilhørende bilag herom.

Den vedlagte resultatopgørelse for det administrative budget indeholder indtægter iht. det statsgaranterede udskrivningsgrundlag, fuld pris- og lønfremskrivning, tekniske korrektioner (her er tilkommet enkelte siden Budgetnotat III, bl.a. årets lov- og cirkulæreprogram – også kaldet DUT-reguleringer).

### Lovgrundlag

Budgetnotat I samt skrivelse ”Proces og tidsplan samt regler og retningslinjer for udarbejdelse af budget 2022-2025”. Styrelseslovens §§ 37-40.

Indenrigs- og Boligministeriets ”Budget- og regnskabssystem for kommuner”.

### Økonomiske konsekvenser

Budgettet udgør de økonomiske rammer for styringen af kommunens økonomi.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

Der afholdes høring frem til den 16. september 2021, kl. 12.00, hvorefter indkomne høringssvar fremsendes til Byrådets medlemmer og Direktion m.fl.

## Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Det fremsendte administrative budgetforslag anvendes som grundlag for den videre budgetlægning.
- Der vælges det statsgaranterede udskrivningsgrundlag i 2022.
- De oplyste tekniske korrektioner indgår i budgettet for 2022-2025, jf. bilag.
- Udskrivningsprocenter for personskat fastsættes til 26,3 (uændret) og udskrivningspromille for grundskyld fastsættes til 34,00 (uændret).
- Budgetforslaget for 2022-2025, inkl. en eventuel budgetaftale, sendes i høring med svarfrist den 16. september 2021, kl. 12.00.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 31. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende:	

Økonomiudvalget har på baggrund af et enigt forslag til budget fra partierne, Socialdemokratiet, Venstre, Dansk Folkeparti, Nyt Odsherred, Det Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti, udarbejdet forslag til budget for Odsherred Kommune i 2022 - 2025, som fremsendes til Byrådets 1. behandling.

Budgetforslaget hviler på uændrede udskrivningsprocenter og det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2022.

Budgetoplægget, dvs. budgetaftalen, udsendes samtidig til høring med sidste frist for indlevering af høringssvar den 16. september kl. 12.

Derudover indstilles det, at datoen for frist for indlevering af ændringsforslag fastsættes til den 22. september kl. 12.

## Bilag

306-2021-185608	Resultatopgørelse for 2022-2025 - administrativt oplæg
306-2021-185474	Tekniske korrektioner pr. 26. august 2022-2025
306-2021-162347	Budgetnotat III (budgetforslag 2022-2025)_endeligPDF
306-2021-162166	Bilag A til Budgetnotat III - Indtægtsnotat 2022-2025
306-2021-162157	Bilag B til Budgetnotat III - Budgetkatalog/budgettønkser 2022-2025 pr. 15-07-2021
306-2021-190123	Budgetaftale 2022 efter 1. behandling
306-2021-206617	Budgetaftale pr. 06.09.21 (Enhedslisten har tilsluttet sig)

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen

Fraværende: Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

## **Bilag**

Resultatopgørelse for 2022-2025 - administrativt oplæg

Tekniske korrektioner pr. 26. august 2022-2025

Budgetnotat III (budgetforslag 2022-2025)\_endeligPDF

Bilag A til Budgetnotat III - Indtægtsnotat 2022-2025

Bilag B til Budgetnotat III - Budgetkatalog/budgettønkser 2022-2025 pr. 15-07-2021

Budgetaftale 2022 efter 1. behandling

Budgetaftale pr. 06.09.21 (Enhedslisten har tilsluttet sig)

# Punkt 128: Tilslutning af kommunale ejendomme til fjernvarme

## Sagsfremstilling

### 128. Tilslutning af kommunale ejendomme til fjernvarme

Sag 306-2021-25321	Dok. 306-2021-186761	Initialer: TRE	Åbent
--------------------	----------------------	----------------	-------

#### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

#### Beslutningstema

Taget stilling til om Odsherred Kommunes ejendomme skal tilsluttes eksisterende og/eller kommende fjernvarmeværker i Odsherred.

#### Sagens opståen

I fortsættelse af Odsherred Kommunes [Strategisk Energiplan 2015](#) og Odsherred Forsynings (OF) planer om at udbygge fjernvarmekapaciteten i Odsherred ønsker administrationen/Ejendomme at fremme tilslutningen af kommunens ejendomme til fjernvarme.

Der er indledt drøftelser med OF om tilslutningsmuligheder.

#### Sagsfremstilling

Odsherred Kommune råder over ca. 100 bygninger/130.000 m<sup>2</sup> af forskellige anvendelsesformål beliggende i postnummerområde for eksisterende eller kommende fjernvarmeområder

Fjernvarmeværker i Odsherred	Postnr.	Ejerskab	Status	Antal bygninger	Bebygget areal m <sup>2</sup>
Nykøbing	4500	NSV	Eksisterende	23	45.891
Vig	4560	Ods Forsyn	Eksisterende	14	16.752
Højby / Nr. Asmindrup	4573	Ods Forsyn	Eksisterende	7	14.437
Grevinge / Herrestrup	4571	Ods Forsyn	Eksisterende	6	6.697
Asnæs	4550	Ods Forsyn	Eksisterende	10	15.162
Rørvig	4581	Ods Forsyn	2022 efterår	10	4.603
Fårevejle	4540	Ods Forsyn	2023 efterår	13	7.047
Hørve	4534	Ods Forsyn	2023 efterår	6	4.222
Stårup (Højby)	4571	Ods Forsyn	2022 efterår	15	14.437

En del af disse bygninger men ikke alle ligger indenfor eksisterende og planlagte fjernvarmeværkers ledningsnet. Enkelte bygninger i Nykøbing er allerede tilkoblet fjernvarme.

Afhængigt af bygningernes nuværende varmekilde (gas, elektricitet, varmepumpe, træpiller mm.) vil der være større eller mindre økonomiske og miljømæssige fordele ved at konvertere til fjernvarme samtidig med at målsætning i [Strategisk Energiplan 2015](#) (s. 26) om omstilling til vedvarende energi i fjernvarmeområderne understøttes.

Administrationen / Ejendomme ønsker især at kunne udnytte muligheden for omkostningsfri tilslutning i takt med OFs etablering af ledningsnettet samt at opnå en bedre driftsøkonomi af og reduktion af CO2 udledning fra kommunens bygninger.

Især i forbindelse med den forventede etablering af ledningsnet for fjernvarme i Rørvig september 2021 ønsker administrationen at kunne tilslutte flest mulige af de 10 bygninger, som er relevante for fjernvarme.

#### Økonomi.

OF kalkulerer med en besparelse på almindelige privatboliger på 30-50 % ved konvertering fra oliefyr til fjernvarme og forventer samme niveau for større bygningskomplekser.

Konvertering fra opvarmning med gas vil give en mindre økonomisk fordel end ved konvertering fra olie men fortsat en betragtelig reduktion af CO2 udledningen.

Ved tilslutning til OFs nye fjernvarmeværker vil der for private, erhvervs- og kommunale ejendomme ikke være noget investeringsbehov, idet OF betaler både tilslutning og varmeunit, sidstnævnte under fordelagtig lejeordning.

Der forefindes for nuværende ingen konkrete beregninger på besparelserne for erhvervs- og kommunale bygninger, men OF tilbyder omregning af nuværende varmekonsum ved olie- eller gasfyr til varmekonsum ved fjernvarme, enten for alle relevante kommunale ejendomme eller som pilotprojekt for enkelte ejendomme.

I forhold til finansiering forventer Energistyrelsen i oktober 2021 at åbne for tilskudsordning for bygningsrenoveringsprojekter samt konvertering fra olie- og gasfyr til fjernvarme med et max. beløb pr. kommune på 1,0 mio. kr.

Administrationen/Ejendommens forslag er derfor, at der arbejdes konkret videre med at:

- Kvalitetssikre ejendomsoplysningerne for de enkelte ejendomme tværorganisatorisk med respektive bygningsejere og disses tilslutningsmuligheder.
- Udarbejde konkrete økonomiske og miljømæssige estimater for bygninger potentielle for tilslutning til fjernvarme.
- Udarbejde konkrete beregninger af de økonomiske konsekvenser vha. OFs tilbud om omregning af nuværende varmekonsum ved olie- og gasfyrsdrift til fjernvarmedrift.
- Indlede samarbejde med Odsherred Forsyning og Nykøbing Sj. Varmeværk om betingelser for tilslutning af kommunens ejendomme.
- Indlede realitetsforhandlinger med Odsherred Forsyning om tilslutning af kommunens ejendomme i Rørvig ifm. etablering af ledningsnettet i Rørvig september 2021.
- Fremsende ansøgning(er) til Energistyrelsens tilskudsordnings forventede første ansøgningsrunde oktober 2021

#### **Lovgrundlag**

---

#### **Økonomiske konsekvenser**

Det er administrationens / Ejendommens forventning, at der ved konvertering til fjernvarme vil kunne opnås betydelige driftsmæssige besparelser.

Med mulighed for gratis tilslutning til OFs kommende fjernvarmeværker vil investeringsbehovet være begrænset til etablering af eksisterende fjernvarmeværker, hvoraf Nykøbing Sj. Varmeværk (NSV) er brugerejet og dermed formentlig

uden forhandlingsmulighed på tilslutningsomkostninger.

Tilslutning til OFs kommende fjernvarmeanlæg er i forbindelse med etablering af ledningsnet uden omkostning. Eventuelle etableringsomkostninger for tilslutning til eksisterende fjernvarmeværker forventes afholdt indenfor rammen men vil kunne søges reduceret ved Energistyrelsens tilskudsordning.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen administrative konsekvenser i driftsfasen.

Mindre CO2 udledning og dermed forbedret klima- og sundhedsprofil for kommunen.

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet, at:

· Administrationen/Ejendomme bemyndiges til at tilslutte kommunens ejendomme til fjernvarme, hvor det efter nærmere beregning findes formålstjenligt i forhold til økonomi og miljø.

<b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b>	
Dato: 24. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende: Mathias Hansen	

Indstillet.

### **Bilag**

306-2021-171204 Energistyrelsens Bekendtgørelsesudkast tilskudsordning

306-2021-172305 Fjernvarme i din by - Odsherred Forsyning

306-2021-172314 Odsherred Kommune Strategisk Energiplan 2015

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Godkendt.

### **Bilag**

Energistyrelsens Bekendtgørelsesudkast tilskudsordning

Fjernvarme i din by - Odsherred Forsyning

Odsherred Kommune Strategisk Energiplan 2015

# Punkt 129: Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg - Blankebjerg i Vig

## Sagsfremstilling

<b>129. Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg - Blankebjerg i Vig</b>			
<b>Sag 306-2021-14629</b>	<b>Dok. 306-2021-186770</b>	<b>Initialer: AAH</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget

### Beslutningstema

Miljø- og klimaudvalget anbefaler Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2021-04 for Blankebjerg i Vig, med henblik på 8 ugers offentlig høring.

Økonomiudvalget anbefaler Byrådet at godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 20, for Blankebjerg i Vig med henblik på 8 ugers offentlig høring.

### Sagens opståen

Miljø- og Klimaudvalget godkendte på møde den 4. december 2018 pkt. [193](#) anmodning om lokalplan for Blankebjerg i Vig. Der er nu udarbejdet et forslag til lokalplan 2021-04, som skal sendes i offentlig høring.

### Sagsfremstilling

Lokalplanen giver mulighed for at etablere et tæt-lav boligområde med ca. 50 boligenheder, som enten skal opføres som dobbelthusene og/eller rækkehuse. Disse kan varieres i forskellige størrelser med henblik på at tiltrække en varieret beboersammensætning. Arealet omfatter matr.nr. 1 e Vig by, Vig, der har et areal på 31.029. m<sup>2</sup> og 18 r Vig by, Vig, der har et areal på 14.947 m<sup>2</sup>. I alt 4,6 hektar. I udarbejdelsesprocessen af lokalplan 2021-04 blev der mulighed for at inddrage matrikel 18 r vig by, Vig, i lokalplanen, og dermed skabe et større sammenhængende boligområde end oprindeligt forelagt Miljø- og Klimaudvalget d. 4. december 2018.

#### Lokalplan 2021-04

Lokalplanen giver mulighed for at etablere et tæt-lav boligområde med ca. 50 boligenheder. Som enten skal opføres som dobbelthusene og/eller rækkehuse. Disse kan varieres i forskellige størrelser med henblik på at tiltrække en varieret beboersammensætning. Arealet omfatter matr.nr. 1 e Vig by, Vig, der har et areal på 31.029. m<sup>2</sup> og 18 r Vig by, Vig, der har et areal på 14.947 m<sup>2</sup>. I alt 4,6 hektar.

#### Kommuneplantillæg

Delområde A lokalplanområdet er en del af ramme 7B1 i Kommuneplan 2017-2029. Delområde B er uden for byplanområdet og henligger som restareal mellem byen og Vig Parkvej. Arealet er en del af en landbrugsejendom. For at muliggøre lokalplan 2021-04 er delområdet B overført til kommuneplanens ramme 7B1 med kommuneplantillægget nr. 20 for Blankebjerg i Vig til kommuneplan 2017-2029.

### Lovgrundlag

Planloven.

Lov om miljøvurdering

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Center for Miljø og Teknik har foretaget en miljøscreening af lokalplan 2021-04 (og evt. kommuneplantillæg) i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området.

Centret har derfor truffet afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

Der medfølger et spildevandstillæg for at muliggøre lokalplanen. Dette beslutes i et separat punkt på dagsordenen for Miljø- og Klimaudvalget.

## Udtalelser og høring

Med vedtagelsen af forslag til lokalplan 2021-04 og kommuneplantillæg 20 udsendes disse i offentlig høring i 8 uger. Miljøscreeningafgørelsen offentliggøres samtidig.

## Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Miljø og klimaudvalget, at:

· Udvalget indstiller Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2021-04 for Blankebjerg i Vig, med henblik på 8 ugers offentlig høring.

Direktionen indstiller til økonomiudvalget, at:

· Udvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 20, for Blankebjerg i Vig med henblik på 8 ugers offentlig høring.

<b>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</b>	
Dato: 17. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende: Finn Hallberg, Helge Fredslund	

Finn Hallberg deltog ikke i behandling af sagen.

For den administrative indstilling:

Paw Pedersen

Vagn Ytte Larsen

Kristian Petersen

Felex Pedersen

Imod stemmer:

Clark Pratt

Mindretalsudtalelse fra Clark Pratt:

"Enhedslisten ønsker at alt byggeri opføres så bæredygtigt som muligt. Derfor skal administration gå i dialog med bygherrerne i alle lokalplansager, så tidligt som muligt og gennem hele processen, om disse principper. Administration er forpligtet til denne dialog, men bygherrerne kan ikke forpligtes til mere end den til enhver tid gældende lovgivning."

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 24. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende: Mathias Hansen	

Indstillet.

## Bilag

306-2021-149130 Bilag 1\_Forslag til lokalplan 2021-04

306-2021-149132 Bilag 2\_Forslag til kommuneplantillæg nr. 20

306-2021-149133 Bilag 3\_Miljøscreeningafgørelse for LP 2021-04 og KP-tillæg 20

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Finn Hallberg, Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Den administrative indstilling godkendt.

Finn Hallberg deltog ikke i behandling af sagen.

## **Bilag**

Bilag 1\_Forslag til lokalplan 2021-04

Bilag 2\_Forslag til kommuneplantillæg nr. 20

Bilag 3\_Miljøscreeningafgørelse for LP 2021-04 og KP-tillæg 20

# Punkt 130: Forslag til tillæg nr. 5 til Spildevandsplan 2019-22 - Blankebjerg i Vig

## Sagsfremstilling

<b>130. Forslag til tillæg nr. 5 til Spildevandsplan 2019-22 - Blankebjerg i Vig</b>			
Sag 306-2021-2663	Dok. 306-2021-186780	Initialer: KEK	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget.

### Beslutningstema

Godkende forslag til tillæg nr. 5 til [spildevandsplanen](#), hvor kloakopland J105 udvides så hele byudviklingsområdet Blankebjerg i Vig omfattes af kloakering.

### Sagens opståen

Forslag til lokalplan og kommuneplanstillæg for boligområde Blankebjerg, Vig kræver ændring af plangrundlaget på spildevandsområdet. Kloakopland J105 skal udvides så hele lokalplansområdet er omfattet.

### Sagsfremstilling

Der fremlægges forslag til lokalplan og kommuneplanstillæg for boligområde Blankebjerg, Vig til dette udvalgsmøde. Godkendes disse plantillæg, vil det betyde at gældende spildevandsplan også skal ændres med dette tillæg, da en del af lokalplansområdet ikke er omfattet af planer for kloakering.

Lokalplansområdet omfatter matr.nr. 1e og 18r, Vig By, Vig.

Dette tillæg omhandler således en udvidelse af kloakopland J105, som befinder sig øst for Vig langs en del af Vig Parkvej (se kort i bilag 1). For nuværende er matrikel 1e, Vig By, Vig ”*planlagt spildevandskloakeret*”, hvilket matrikel 18r, Vig By, Vig ikke er.

Udvidelsen af kloakoplandet vil ændre status for matrikel 18r, Vig By, Vig til ”*planlagt spildevandskloakeret*”.

Dertil vil dette tillæg beskrive at tag- og overfladevand håndteres lokalt, da det er administrations vurdering, at dette vand kan nedsives. Denne vurdering beror på dokumentation i form af nedsivningstests foretaget af grundejernes rådgiver.

Odsherred Forsyning har anvist en spildevandskloakledning, som området skal slutte sig til. Dette betyder, at der skal anlægges en kloakledning ind i lokalplansområdet, hvilket bliver beskrevet i dette tillæg, ligesom det beskrives at der kan forventes ekspropriation af ledningstrace, hvis ikke en frivillig aftale kan indgås.

### Lovgrundlag

Spildevandsbekendtgørelsen.  
Miljøvurderingsloven.

### Økonomiske konsekvenser

Tillæg nr. 5 til Spildevandsplan 2019-22 vil ikke få økonomiske konsekvenser for Odsherred Kommune.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Forslag til tillæg nr. 5 til gældende spildevandsplan er screenede og administrationen har truffet afgørelse om at planerne ikke skal miljøvurderes.

### Udtalelser og høring

Odsherred Forsyning har været hørt i dette forslag til tillæg og har ikke haft nogen bemærkninger.

Der skal foretages 8 ugers offentlig høring efter Byrådet har godkendt forslag til spildevandsplantillægget.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Miljø- & Klimaudvalget, at indstille til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Godkende tillæg nr. 5 til Spildevandsplan 2019-22 samt sende det i 8 ugers offentlig høring.

<b><i>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</i></b>	
Dato: 17. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende: Finn Hallberg, Helge Fredslund	

Finn Hallberg deltog ikke i sagens behandling.  
Indstillet.

<b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b>	
Dato: 24. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende: Mathias Hansen	

Indstillet.

### **Bilag**

306-2021-107492 Bilag 1 - Forslag til tillæg 5

306-2021-111340 Bilag 2 - Miljøvurderingsscreening

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Finn Hallberg, Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Godkendt.  
Finn Hallberg deltog ikke i behandling af sagen.

### **Bilag**

Bilag 1 - Forslag til tillæg 5

Bilag 2 - Miljøvurderingsscreening

# Punkt 131: Lokalplan og kommuneplantillæg for varmekværk i Rørvig - endelig vedtagelse

## Sagsfremstilling

<b>131. Lokalplan og kommuneplantillæg for varmekværk i Rørvig - endelig vedtagelse</b>			
Sag 306-2021-21344	Dok. 306-2021-186784	Initialer: BJF	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget

### Beslutningstema

Miljø- og klimaudvalget anbefaler Byrådet at godkende lokalplan 2021-06 for Varmekværk i Rørvig. Økonomiudvalget anbefaler Byrådet at godkende kommuneplantillæg nr. 19 for en ny kommuneplanramme 4T2 i Rørvig.

### Sagens opståen

Byrådet godkendte på [møde den 22. juni](#) Forslag til lokalplan for varmekværk i Rørvig med tilhørende kommuneplantillæg nr. 19 med henblik på offentlig høring. Planerne har nu været i høring og er dermed klar til endelig vedtagelse.

### Sagsfremstilling

Lokalplan og kommuneplantillæg muliggør etablering af et fjernvarmekværk på matrikel 9cz, Rørvig by. Med 4 varmpumpeenheder og en transformatorstation med en højde på ca. 3 m.

Lokalplanen stiller krav til placering, højder og udseende af værket på marken.

Lokalplanen dækker samtidig det eksisterende vandværk, hvor en del af anlægget opstilles inde i eksisterende bygninger.

### Lovgrundlag

Planloven.

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

Lokalplan 2021-06 og kommuneplantillæg 19 har været i offentlig høring i 6 uger. Der er modtaget 7 høringssvar. Høringssvarene er vedlagt i sin fulde længde i bilag 3 og Administrationens kommentarer er vedlagt i bilag 4. Høringssvarene har medført en præcisering af størrelsen og udtrykket på den afskærmende beplantning rundt om anlægget.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget, at:

- Godkende lokalplan 2021-06 for Varmekværk, Rørvig

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Godkende kommuneplantillæg nr. 19 for Varmekværk Rørvig

**Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget**

Dato: 17. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende: Finn Hallberg, Helge Fredslund	

Finn Hallberg deltog ikke i sagens behandling.  
Indstillet.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 24. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende: Mathias Hansen	

Indstillet.

### **Bilag**

- 306-2021-173700 Bilag 1 - Kommunaplantillæg 19 Varmeværk Rørvig - Endelig vedtagelse
- 306-2021-174383 Bilag 2 - Lokalplan 2021-06 Varmeværk Rørvig - Endelig vedtagelse
- 306-2021-173553 Bilag 3 - Høringsvar - lokalplan 2021-06 og kommuneplantillæg 19
- 306-2021-174791 Bilag 4 - Administrationens bemærkninger

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Finn Hallberg, Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Godkendt.  
Finn Hallberg deltog ikke i behandling af sagen.

### **Bilag**

- Bilag 1 - Kommunaplantillæg 19 Varmeværk Rørvig - Endelig vedtagelse
- Bilag 2 - Lokalplan 2021-06 Varmeværk Rørvig - Endelig vedtagelse
- Bilag 3 - Høringsvar - lokalplan 2021-06 og kommuneplantillæg 19
- Bilag 4 - Administrationens bemærkninger

# Punkt 132: Godkendelse af skema C, VAB afd. 238 Tekstilgården, Rørvigvej 6, Nykøbing, opførelse af 20 familieboliger.

## Sagsfremstilling

<b>132. Godkendelse af skema C, VAB afd. 238 Tekstilgården, Rørvigvej 6, Nykøbing, opførelse af 20 familieboliger.</b>			
Sag 306-2016-42378	Dok. 306-2021-186792	Initialer: ALD	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Godkende skema C for opførelse af 20 familieboliger.

### Sagens opståen

Vestsjællands Almene Boligselskab (VAB) har den 5. juli 2021 ansøgt om godkendelse af skema C for opførelse af 20 familieboliger, som nu er færdigbygget.

### Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 27. februar 2018 revideret Skema A fra Boligselskabet af 1942 (BS af 1942) i Nykøbing Sj. for opførelse af 20 almene familieboliger med en anskaffelsessum på 30,0 mio. kr. Herefter har borgmesteren godkendt Skema B den 30. april 2018.

Efterfølgende er VAB fusioneret med BS af 1942 og VAB fremsender nu byggeregnskab samt revisionsberetning for byggeriet og ansøger om godkendelse af det endelige regnskab.

Byggeregnskabet viser, at den faktiske anskaffelsessum udgør 38,948 mio. kr. Overskridelsen på 8,948 mio. kr. skyldes udgifter til oprensning af grunden samt hovedentreprenørens konkurs. Overskridelsen på anskaffelsessummen dækkes af dispositionsfonden og har ikke konsekvenser for huslejen.

### Lovgrundlag

Bekendtgørelse om støtte til almene boliger i henhold til § 115 i Lov om almene boliger. Lov om almene boliger § 20.

### Økonomiske konsekvenser

Udgift til kommunalt grundkapitallån på 3,0 mio. kr., som er budgetlagt.  
Kommunal garanti op til 100% til kreditforening på 26,4 mio. kr.  
Den resterende del på 0,6 mio. kr. finansieres via 2% i beboerindskud.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Skema C godkendes.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 24. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby

Fraværende: Mathias Hansen
----------------------------

Indstillet.

**Bilag**

306-2021-171519 Følgrebrev fra VAB vedrørende byggeregnskab afd. 238 Tekstilgården

306-2021-171520 Byggeregnskab vedrørende afd 238 Tekstilgården

306-2021-171521 Revisionsberetning til byggeregnskab afd 238 Tekstilgården

306-2021-171491 Skema C, VAB afd. 238 Tekstilgården, Rørvigvej 6, Nykøbing Sj

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Godkendt.

**Bilag**

Følgrebrev fra VAB vedrørende byggeregnskab afd. 238 Tekstilgården

Byggeregnskab vedrørende afd 238 Tekstilgården

Revisionsberetning til byggeregnskab afd 238 Tekstilgården

Skema C, VAB afd. 238 Tekstilgården, Rørvigvej 6, Nykøbing Sj

# Punkt 133: Kommuneplanrevision - Forslag til Kommuneplan 2021-2033

## Sagsfremstilling

<b>133. Kommuneplanrevision - Forslag til Kommuneplan 2021-2033</b>			
Sag 306-2020-64649	Dok. 306-2021-186802	Initialer: MLJ	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Fysisk planlægning, vedtagelse af planer, fremsættelse af forslag til kommuneplan 2021-2033 i offentlig høring.

### Sagens opståen

Kommuneplanen har en gyldighedsperiode på 12 år, og skal revideres hvert 4 år.

Forud for revisionen af kommuneplanen har Byrådet vedtaget Planstrategi 2019 og Planstrategi 2020, samt gennemført en indkaldelse af forslag og ideer fra borgerne januar og februar 2021. I forbindelse med dette blev der afholdt 3 digitale borgermøder. Forslag og ideer, samt deres behandling i kommuneplanforslaget er samlet i et høringsnotat (Bilag 8)

COWI har præsenteret detailhandelsanalysen (Bilag 3) for ØU ved et temamøde d. 18. maj.

Byrådet blev præsenteret for de forventede samlede ændringer i kommuneplanen – herunder de konkrete rammeændringer - ved et temamøde d. 20. maj.

### Sagsfremstilling

En kommuneplan skal, ifølge Planloven, bestå af tre dele:

- En Hovedstruktur, der indeholder de overordnede mål for planlægningen i kommunen.
- Retningslinjer for arealanvendelse, der indeholder de retningslinjer, der er gældende for kommunens arealer, og udgør et grundlag for kommunens administration af bl.a. Planloven.
- Rammer for lokalplanlægning, der indeholder rammer for, hvad der kan bestemmes i lokalplaner for de enkelte dele af kommunen.

Kommuneplanen skal miljøvurderes og der skal foretages særlige planmæssige begrundelse for eventuelle nyudlæg af byudviklingsområder, herunder inden for kystnærhedszonen, hvortil der forudsættes en særlig planmæssig begrundelse.

Nugældende Kommuneplan 2017-29 er inddelt i 3 sektioner:

1. Hovedstruktur - Redegørelse
2. Retningslinjer for arealanvendelse med samme kapitelopdeling som Redegørelsen
3. Rammer for lokalplanlægning

Forslaget til Kommuneplan 2021-33 er af hensyn til læsbarheden og som første skridt mod en forenkling inddelt i 2 sektioner:

1. Hovedstruktur – Politiske målsætninger, Redegørelse, Retningslinjer (Bilag A)
2. Rammer for lokalplanlægning (Bilag B)

Følgende væsentlige ændringer er foretaget i Forslag til Kommuneplan 2021-2033:

- Tilpasning af retningslinjer, jfr. statens interesser i planlægningen herunder særligt produktionsvirksomheder, strategisk planlægning for landsbyer, samt retningslinjer for oversvømmelse og erosion.
- Ajourføring af restrummelighed for detailhandel med udgangspunkt i detailhandelsanalyse 2021 (Bilag 3), samt udlæg af mindre aflastningsområde i Nykøbing (Bilag 4).
- Justering af rammer og retningslinjer der giver investeringssikkerhed for produktionsvirksomheder.
- Ajourføring af restrummelighed for boliger og erhverv.
- Ændringer i retningslinjer for sommerhuse således at store sommerhuse på mere end 200 m<sup>2</sup> fremover kræver lokalplan.

- Rammeændringer herunder introduktion af begrebet ”perspektivområder” der angiver fremtidig byvækst udover planperioden (Bilag 7)
- Udlæg der prioriterer udvikling og vækst i Odsherred - også i områder med mange generelle interesser.
- Retningslinjer for solceller i det åbne land.
- Opdatering af ”Byrådet vil...” sætninger på baggrund af Kommuneplanstrategi 2021.
- Generel oprydning, ajourføring og forenkling.

Væsentlige ændringer af Redegørelse og Retningslinjer (Bilag A) og Generelle rammer (Bilag B) fremgår med rød tekst. Specifikke rammeændringer fremgår i Bilag 7.

Kulturmiljøatlas fra 2017 (Bilag 6) og Landskabsanalyse fra 2012 (Bilag 1) er uændrede, men indgår fortsat sammen med kommuneplanen som administrationsgrundlag.

## Lovgrundlag

Planloven.

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Kommuneplanen er miljøvurderet af COWI i henhold til Lov om Planlægning (Bilag 2). Kommuneplanens relation til verdensmålene er beskrevet i Bilag 9.

## Udtalelser og høring

Forslaget til kommuneplan 2021-33 fremlægges i offentlig høring i 8 uger, fra og med mandag den 13. september 2021 til og med søndag d. 7. november 2021.

Der afholdes et offentligt borgermøde i starten af høringsperioden:

- Onsdag d. 22. september fra kl. 19.30-21.30

Høringssvar og bemærkninger til Forslag til Kommuneplan 2021-33 indsendes gennem Borgernet Odsherred. Digitale netkort er tilgængelige under den offentlige høring [her](#).

## Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Forslag til Kommuneplan 2021-33 vedtages til fremsættelse i offentlig høring i 8 uger.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 24. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende: Mathias Hansen	

Indstillet.

## Bilag

306-2021-180521	Bilag A - Forslag til Kommuneplan 2021 Del 1
306-2021-180523	Bilag B - Forslag til Kommuneplan 2021 Del 2
306-2021-180531	Bilag 1 - Landskabsanalyse Odsherred
306-2021-180525	Bilag 2 - Miljøvurdering af forslag til Odsherred Kommuneplan 2021_Final

306-2021-180532	Bilag 3 - Detailhandelsanalyse
306-2021-180533	Bilag 4 - Tillæg til detailhandelsanalyse
306-2021-180534	Bilag 5 - Kortbilag i stor størrelse
306-2021-180536	Bilag 6 - Kulturmiljøatlas
306-2021-180552	Bilag 7 - Rammeændringer
306-2021-180550	Bilag 8 - Høringsnotat idefase kommuneplan 2021
306-2021-180574	Bilag 9 - Kommuneplan - verdensmål - juli 2021 - Bilag til afsnit 12

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag A - Forslag til Kommuneplan 2021 Del 1

Bilag B - Forslag til Kommuneplan 2021 Del 2

Bilag 1 - Landskabsanalyse Odsherred

Bilag 2 - Miljøvurdering af forslag til Odsherred Kommuneplan 2021\_Final

Bilag 3 - Detailhandelsanalyse

Bilag 4 - Tillæg til detailhandelsanalyse

Bilag 5 - Kortbilag i stor størrelse

Bilag 6 - Kulturmiljøatlas

Bilag 7 - Rammeændringer

Bilag 8 - Høringsnotat idefase kommuneplan 2021

Bilag 9 - Kommuneplan - verdensmål - juli 2021 - Bilag til afsnit 12

# Punkt 134: Påbud fra Arbejdstilsynet vedr. Højby Skole

## Sagsfremstilling

<b>134. Påbud fra Arbejdstilsynet vedr. Højby Skole</b>			
<b>Sag 306-2016-15093</b>	<b>Dok. 306-2021-189936</b>	<b>Initialer: NMB</b>	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Den 1. juli 2021 besigtigede Arbejdstilsynet Højby skole. Det medførte fire påbud, heraf tre større, der vedrører bygningsvedligehold og genopretning. AT-påbuddene er ufinansieret. De fire påbud skal efterkommes i henholdsvis 2021 og 2022, hertil er der behov for ekstern rådgivning fra 2021.

### Sagens opståen

Den 17. august 2021 blev emnet drøftet på Børne og Uddannelsesudvalget. Udvalget bad administrationen redegøre for udgifterne i forbindelse med rådgivning samt rådgivers opgave.

### Sagsfremstilling

AT-påbuddene på Højby Skole:

1) Virksomheden påbydes at sikre tilstrækkelig tilførsel af frisk luft uden generende træk i skolens undervisningslokaler, samt påbud om at anvende de nødvendige kompetencer til at løse påbuddet.

Påbud og kompetencepåbud skal efterkommes senest den 1. juli 2022.

2) Virksomheden påbydes at sikre tilfredsstillende akustiske forhold i lokalerne E9, E18 samt tilsvarende lokaler, hvor de ansatte udfører undervisning.

Påbuddet skal efterkommes senest den 1. marts 2022.

3) Virksomheden påbydes at undersøge indeklimaet for sundhedsskadelige mikroorganismer, herunder skimmelsvamp i virksomhedens lærerværelse, bibliotek, lokale E1 og andre steder, hvor det er kendt, at der er problemer med fugt og lugt samt i skolens kælder.

Påbuddet skal efterkommes senest den 1. oktober 2021.

4) Virksomheden påbydes at sørge for, at der som led i arbejdspladsvurderingen (APV) indgår en skriftlig vurdering af de farlige stoffer og materialer, der findes på arbejdspladsen (kemisk risikovurdering).

Påbuddet skal efterkommes senest den 1. november 2021.

Påbuddene forudsætter udskiftning af tag, etablering af nyt ventilation system, samt en udbedring af akustikforhold. Da renoveringen er omfattende, vil det i projekteringsfasen være naturligt at undersøge, om en samtidig energirenovering med fordel kan gennemføres således, at skolens klimamæssige aftryk mindskes mest muligt.

Arbejdstilsynet har givet fristforlængelse med to måneder for brug af rådgiver. Ejendomme forventer at søge yderligere fristforlængelse for afslutningstidspunktet vedrørende punkt 1 og 2.

Grundet projektets kompleksitet med en anslået udgift på et tocifret millionbeløb, er det nødvendigt at bruge ekstern rådgiver til at projektere opgaven. Ydermere er der fra Arbejdstilsynet rådgiverpåbud.

Rådgivers rolle er at:

Håndtere bygge- og anlægsprocessen fra start til slut til rette tid, pris og kvalitet. Ydelserne dækker typisk alle faser af projektet fra de indledende afklaringer til idriftsættelse af det udførte projekt.

Dette indebærer bl.a.:

- Ideoplæg og byggeprogrammering, herunder eventuelle ønsker om energioptimering
- Gennemførelse af nødvendige forundersøgelser
- Prissætte risikovurderinger
- Successiv kalkulation, budgettering og økonomistyring
- Proces- og tidsplanlægning fra overordnet til detail, herunder selve udbudsprocessen
- Byggeledelse – deltage på byggemøder – herunder byggemødereferater – tilsyn med byggeriet samt at tidsplaner overholdes m.m.

Ovenstående er i tæt samarbejde med bygherre.

### **Lovgrundlag**

Arbejdsmiljøloven, AB18 ved nybyg og renoveringer, ABR 18

### **Økonomiske konsekvenser**

Priserne for opgaveløsningen er taget fra skolerapporten 2017. Erfaringstal fra øvrige opgaver viser en stigning på op til 50% i forhold til priserne fra 2017.

Dette skyldes dels udvikling i byggepriser og materialer og dels uforudsete udgifter.

Der er dog en større usikkerhed, da utætte tage og fugtig kælder ikke er nævnt og prissat i skolerapporten. En opgave som kan blive omkostningstung. Ejendomme vurderer, at renoveringen af Højby Skole ligger i størrelsesordenen 20 – 25 mio. kr. Men endelig pris kendes først efter udbudsrunderen.

Typisk ligger rådgiver honoraret på 10% til 15% af byggesummen, forundersøgelser forberedelse til udbud m.m. skal udføres i 2021 en anslået udgift i 2021 på 2,5 mio. kr., som dækker rådgiver honorar i hele byggefasen ca. 80% i projekteringsfasen og ca. 20% i forbindelse med renoveringen.

Den gennemsnitlige likviditet ultimo 2021 estimeres til 138 mio.kr.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Udbedring af påbuddene har en positiv effekt på bygningernes stand og dermed værdien. Brugsmæssige gode bygninger påvirker både arbejds- og læringsmiljøet positivt.

Ved en energirenovering vil CO2 aftrykket blive sænket og de årlige driftsomkostninger vil blive nedbragt.

### **Udtalelser og høring**

Ingen.

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

· Der bevilliges 2,5 mio. kr. finansieret af kassen, så Odsherred Kommune kan efterkomme ovenstående AT-påbud og igangsætte rådgiver og kommende udbud på Højby Skole.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 31. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende:	

Indstillet, idet der i projekteringsfasen undersøges om der med fordel kan gennemføres en energirenovering, der kan mindske skolens klimamæssige aftryk mest muligt.

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

# Punkt 135: Genoptaget - KV/RV 2021 - formænd for valgstyrere, valgstyrere og tilforordnede vælgere ved kommunens 12 afstemningssteder

## Sagsfremstilling

<b>135. Genoptaget - KV/RV 2021 - formænd for valgstyrere, valgstyrere og tilforordnede vælgere ved kommunens 12 afstemningssteder</b>			
Sag 306-2020-48537	Dok. 306-2021-189938	Initialer: TMI	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Beslutte fordelingen af valgstyreformænd, valgstyrere og tilforordnede vælgere på kommunens 12 afstemningssteder.

### Sagens opståen

Kommunal- og regionsvalg den 16. november 2021.

### Sagsfremstilling

Byrådet godkendt på møde [den 18. december 2018](#) fordelingen af formænd for valgstyrene på kommunens 12 afstemningssteder med baggrund i de daværende grupper i Byrådet:

- Partierne i konstitueringsaftalen (A, B, F, L, O og Ø) 9 pladser
- Venstre 3 pladser

Parti	Antal valgstyrer og tilforordnede	Heraf antal valgstyreformænd
A: Socialdemokratiet	45	6
B: Radikale Venstre	3	0
F: Socialistisk Folkeparti	3	1
L: Odsherred Listen	4	1
O: Dansk Folkeparti	8	1
V: Venstre	25	3
Ø: Enhedslisten	4	0
I alt	92	12

Dansk Folkeparti er efterfølgende trådt ud af konstitueringen og ved beregning af denne ændring lyder fordelingen på grupperne i Byrådet:

Parti/gruppe	Antal valgstyrer og tilforordnede	Heraf antal valgstyreformænd
--------------	-----------------------------------	------------------------------

A+B+F+L+Ø	59	8
O	9	1
V	24	3

Valget af valgstyrerformænd er sket efter reglerne om forholdstalsvalg efter reglerne i den kommunale styrelseslov §24, stk. 3. Som anført i sagsfremstillingen af 18. december 2018 (pkt. 156) sker udpegning af valgstyrere og tilforordnede vælgere forud for hvert enkelt valg efter tilsvarende princip. Byrådet kan beslutte en fravigelse af disse regler, hvilket dog kræver enstemmighed.

For god ordens skyld tilføjes det, at eventuelle partiskift eller stiftelse af nye partier undervejs i byrådsperioden ikke har betydning for valg eller fordeling af valgstyrerformænd, valgstyrere eller tilforordnede vælgere. Afgørende er her alene, hvilket stemmeantal de enkelte partier har opnået ved KV2017. Af bilag fremgår oversigt over valgstyrerformændene fordelt på valgsteder jf. beslutningen af 18. december 2018.

I forhold til valgstyrere og tilforordnede vælgere fremgår det af oversigten, hvor mange valgstyrere og tilforordnede vælgere, som de enkelte partier blev bedt om at stille med i forbindelse med valg til EU-parlamentet og Folketinget i 2019.

Der er normalt brug for i alt 100 valgstyrere og tilforordnede vælgere inklusive de 12 formænd. Partier, der opstiller til KV2021 og som ikke opstillede eller opnåede valg ved KV2017 vil blive tilbudt udpegning af 2 valgstyrere/tilforordnede vælgere.

Der kan ved KV/RV2021 blive fastsat særlige retningslinjer som følge af Covid19, der kan medføre et behov for yderligere valgstyrere, tilforordnede vælgere samt administrativt personale.

Byrådet har i øvrigt den [26. november 2019](#) bemyndiget administrationen til at rekruttere op imod 25% af de tilforordnede vælgere via sociale medier.

Efter afholdelse af kommunalvalget den 16. november 2021 vil der med baggrund i antal mandater efter den d'Hondske metode blive udarbejdet en ny fordeling af valgstyrer og tilforordnede vælgere på partier. Fordelingen på valgstederne vil i den forbindelse blive justeret igen.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunale og regionale valg kapitel 3.

### **Økonomiske konsekvenser**

Eventuelle særforanstaltninger som følge af Covid-19 kan medføre ekstra udgifter ved valget. Størrelsen eller mulig kompensation herfor fra staten kendes pt. ikke.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Økonomiudvalget stiller forslag til fordeling af partiernes valgstyrere og tilforordnede vælgere på de 12 valgsteder til Byrådets godkendelse
- Økonomiudvalget stiller forslag til fordeling af valgstyrerformænd på de 12 valgsteder til Byrådets godkendelse.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 24. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende: Mathias Hansen	

Sagen genoptages på kommende Økonomiudvalgsmøde den 31.8.

### Sagen genoptaget på Økonomiudvalgets møde den 31. august 2021

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 31. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende:	

Økonomiudvalget indstiller, at antallet af valgstyrelere og tilforordnede fastsættes som det fremgår af sagsfremstillingen.

De 12 valgstyrelserfordere således:

Nykøbing Sj - Allan Andersen (A)

Asnæs - Jette Sloth Nielsen (A)

Fårevejle - Annelise Hansen (V)

Højby - Niels Nicolaisen (V)

Hørve - Søren With (A)

Vig - Thomas K. Martinsen (A)

Grevinge - Kasper Ravn (O)

Rørvig - Pia Gade (V)

Egebjerg - Per Kragh (A)

Odden - Arne Mikkelsen (F)

Nr. Asmindrup - Torben Møller (L)

Lumsås - Gitte Heddam (A)

#### Bilag

306-2021-179725      Oversigt over valgstyrelserfordere fordelt på valgstederne pr. 18. december 2018

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Indstillingen fra Økonomiudvalget godkendt med ændringen, at Leif Egholm (A) indtræder som valgstyrelserformand i Nr. Asmindrup i stedet for Torben Møller (L).

#### Bilag

Oversigt over valgstyrelserfordere fordelt på valgstederne pr. 18. december 2018

# Punkt 136: Evaluering af borgerbetjeningen

## Sagsfremstilling

<b>136. Evaluering af borgerbetjeningen</b>			
Sag 306-2021-15380	Dok. 306-2021-186814	Initialer: JHV	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Tag evalueringen af borgerbetjeningen til efterretning samt godkende de initiativer, som igangsættes som opfølgning på evalueringen.

### Sagens opståen

Byrådet besluttede på møde den [27. august 2019](#) principperne for kommunens borgerbetjening i form af tilslutning til Den Digitale Hotline (DDH) og tidsbestilling til en række kommunale services.

På Økonomiudvalgets møde den [16. marts 2021](#) orienterede kommunaldirektøren om, at der ville blive gennemført en undersøgelse af tilfredsheden med vores borgerbetjening, både kvalitativt og kvantitativt.

Direktionen besluttede på møde den 19. maj 2021, at virksomheden Ineva skulle gennemføre evalueringen af kommunens borgerbetjening ved telefonbetjening, tidsbestilling og samarbejdet med DDH.

### Sagsfremstilling

Ineva har i løbet af maj, juni og juli gennemført en evaluering af Odsherred Kommunes borgerbetjening i henhold til opdraget. Undersøgelsen har været en kombination af to metoder: en kvantitativ spørgeskemaundersøgelse, hvor alle borgere og sommerhusejere over 18 år er blevet inviteret, samt kvalitative interviews med borgere/sommerhusejere og medarbejdere i kommunen.

### Evalueringens konklusioner

Overordnet er 49 % af de adspurgte i spørgeskemaundersøgelsen, der har været i kontakt med kommunen, meget tilfredse eller tilfredse med borgerbetjeningen i Odsherred Kommune. Der er 24 % af de adspurgte, der svarer, at de enten er utilfredse eller meget utilfredse med borgerbetjeningen. Resten er Hverken/eller (20 %) eller Ved ikke (6 %).

Denne tvedelte holdning til kommunens borgerbetjening går igen i de fleste af undersøgelsens perspektiver.

Nedenfor vil resultaterne for samarbejdet med DDH og tidsbestillingen blive udfoldet.

### Samarbejdet med DDH

Samarbejdet med DDH har været i gang i ca. 1½ år. Bevæggrundene for at indgå i samarbejdet var bl.a. at sikre en større tilgængelighed for borgerne, idet DDH er bemanded 60 timer om ugen i følgende åbningstider:

Mandag - torsdag	08.00-20.00
Fredag	08.00-16.00
Søndag	16.00-20.00

DDH skulle straksafklare en lang række af borgernes henvendelser og derudover henvise de borgere, som kan håndtere selvbetjeningsløsninger, til disse. I kombination med det indførte tidsbestillingssystem var det tanken, at medarbejderne skulle have mulighed for at forberede sig bedre til de bookede møder – det kommunen har kaldt ”det velforberejede møde”.

Evalueringen viser, at DDH til en vis grad aflaster kommunens medarbejdere, idet DDH straksafklarer 44,5 % af opkaldene. Hvis en borger i samtalen med DDH bestiller tid til en telefonsamtale med Odsherred Kommune, regnes det som en straksafklaring. Da Odsherred kommune tilsluttede sig DDH, lå straksafklaringsprocenten på 52 %, og DDH har et mål om at nå op på 60 %. Straksafklaringsprocenten er faldet i alle DDH-kommuner under coronapandemien.

Ved kontrolopkald til DDH viser evalueringen, at DDH henviser borgerne til relevante selvbetjeningsløsninger og hjælper i forhold til tidsbestillingssystemet. Borgerne er tilfredse med den øgede tilgængelighed, som samarbejdet med DDH har betydet, men det opleves af borgerne som en udfordring, at der ikke kan ringes direkte til en medarbejder i administrationen i Odsherred.

### ***Tidsbestilling***

Odsherred kommune indførte tidsbestilling i Borgerservice i maj 2018, og med beslutningen fra 27. august 2019 er tidsbestilling også blevet løbende indført i andre dele af den kommunale administration.

Holdningen til tidsbestillingssystemet er splittet. Af de borgere, som har benyttet tidsbestillingssystemet, er der en overvægt af positive tilkendegivelser (54 %). Men samtidig er der en større gruppe, som finder systemet indviklet og svært at håndtere (17 %). Den sidste gruppe peger bl.a. på, at det kan være vanskeligt at finde den rette medarbejder/afdeling i det forgrenede tidsbestillingssystem. Det væsentligste kritikpunkt i forhold til tidsbestilling er dog den manglende mulighed for hurtigt at kunne få svar på en specifik henvendelse, som borgeren vurderer som ”hurtig og nem” at svare på.

Evalueringen viser, at borgerne godt kan forstå rationale i at indføre tidsbestillingssystemet. Systemet har også medført, at flere borgere oplever tidsbestilling som mere fleksibelt, da de bedre kan planlægge dialogen med kommunens medarbejdere og kan booke en tid, når det passer dem.

### ***Tiltag som iværksættes for at imødekomme evalueringens konklusioner***

Odsherred Kommunes borgerbetjening er et projekt, som er under udvikling og – som rapporten anfører – kræver ”modning”.

Tilvænningen til den nye virkelighed kan hjælpes på vej af en række tiltag, som har til formål at sikre en bedre og mere smidig håndtering af borgernes henvendelser til kommunen. Evalueringen har vist, at Odsherred Kommunes samarbejde med DDH og det indførte tidsbestillingssystem har en række potentialer, som endnu ikke er udnyttet. For at sikre en større tilfredshed eksternt og internt i organisationen peges der på følgende tiltag, som iværksættes. Nogle tiltag kan igangsættes med det samme, mens andre kræver forberedelser.

Administrationen vil:

Formidle de fordele, som DDH og tidsbestillingssystemet har. Det skal være tydeligt for både eksterne og interne interessenter, hvornår og hvordan DDH og tidsbestillingssystemet kan afhjælpe borgere med svar og bidrage til kommunens opgaveløsning med henvisning til selvbetjeningsløsninger og straksafklaring. Den fortsatte kommunikationsindsats skal hjælpe ”modningen” af sammenhængen mellem DDH og kommunen på vej.

Undersøge, om - og i givet fald hvor - der kan etableres telefontid i de centre/afdelinger/teams, hvor tidsbestilling ikke giver mulighed for at få hurtigt svar på enkle spørgsmål. Hvis det at svare på henvendelsen kræver et forudgående kendskab til en specifik sag eller af andre årsager er kompleks, skal der stadig bestilles tid. Det er svært at forudsige, om mange borgere vil vurdere deres henvendelser som ligetil og enkle at svare på, selv om henvendelserne kræver et godt fagligt kendskab, og derfor vil ringe i telefontiden og få at vide, at deres henvendelser kræver tidsbestilling.

Øge antallet af udbudte tidsbestillingstider, hvis det er nødvendigt og muligt.

Minimere antallet af fejlbookninger og manglende opkald ved en gennemgang af det tekniske setup og af arbejdsgangene i de administrative team, hvilket bl.a. indebærer at harmonisere procedureerne for at håndtere tidsbestillinger, opkald, fejlbookninger, genopkald, glemte opkald m.v.

Udvide kontakten til borgerne på tre måder:

1. Sende sms eller mail om, hvilke oplysninger det er en god idé at have klar-parat inden mødet – det sker allerede, men kan formentlig godt udvides
2. Kvittere for modtagelsen af en konkret henvendelse; dette er ikke en ny konklusion, da den også fremgår af borgerrådgiverens rapport og af kommunens oplysninger på [odsherred.dk/sagsbehandlingstider](http://odsherred.dk/sagsbehandlingstider) – der er it-systemer, hvor det ikke kan lade sig gøre, og hvor det manuelt er en tungere proces end at svare på henvendelsen

3. Forventningsafstemme oftere med borgerne, så de har et godt kendskab til egne sager i forbindelse med igangværende sagsbehandling, hvilket især er relevant i forhold til forsinkelser – gode, løbende orienteringer medfører, at borgerne ikke så ofte ringer og spørger til status på sagsbehandlingen og følger også af god forvaltningsskik og i visse tilfælde af retssikkerhedsloven

Fortsætte udrulningen som planlagt af Mit Overblik, hvor ambitionen er at samle og vise de væsentligste data om hver enkelt borger på tværs af den offentlige sektor; d vil gøre det nemmere selv som borger at orientere sig i materiale, som man i dag ringer eller skriver og stiller spørgsmål om.

Fortsætte arbejdet med den nye hjemmeside, som er i gang. Det er meningen, at det skal have den konsekvens, at borgerne får lettere ved at gennemskue, hvor deres henvendelse skal rettes hen. Forinden vil tidsbestillingssystemet blive gennemgået.

Forenkling af tidsbestillingssystemet: Der kan med fordel udarbejdes en mere overordnet og enkel stikstruktur på [odsherred.dk/bestiltid](http://odsherred.dk/bestiltid), da evalueringen peger på, at både bredden og dybden af tidsbestillingssystemet er for kompleks. Kort sagt: Hvis der ikke er gevinst ved det, så skal der ikke være tidsbestilling. Der er som hovedregel ikke grund til det, hvis der ikke er:

- Volumen nok – hvis der er for få henvendelser inden for et bestemt fagområde, så er der ikke nogen grund til, at fagområdet mindsker borgernes overblik over tidsbestillingssystemet
- Nogen faglig årsag til det – det betyder, at hvis medarbejderne på et fagområde kan besvare henvendelserne uden forudgående forberedelsestid, så er det nemmere at svare på borgernes henvendelser pr. telefon

Fastholde tidsbestilling hvor det giver mening for borgere og medarbejdere, hvilket evalueringen peger på, at det gør i de tilfælde, hvor der er en udbudt tid inden for nogle få dage og hvor det velforberedte møde giver en øget kvalitet i opgaveløsningen til gavn for både borgere og medarbejdere.

Ringe til borgerne, hvis det er hurtigere og bedre end at sende en e-mail – uden at gå på kompromis med notatpligt og journaliseringskrav.

Se på kommunens IVR-struktur på hovednummeret, dvs. på de valgmuligheder som den enkelte borger får, når hun/han ringer til 59 66 66 66 – herunder gør det mere tydeligt, hvornår man får svar af en medarbejder i DDH, og hvornår man har ringet til kommunens lokale omstilling.

Evalueringen peger også på, at der er borgere, som er i stand til at bruge selvbetjeningsløsninger, men hellere vil medbetjenes eller betjenes. Evalueringen anbefaler, at kommunen fortsætter arbejdet med at gøre selvbetjening til den primære kanal.

I forhold til samarbejdet med DDH vil administrationen fokusere på sammen med DDH – som kommunen er i god og løbende kontakt med - at hæve tallene for straksafklaringer og henvisninger til selvbetjeningsløsninger og øge tilfredsheden med ventetider og svar. DDH gennemgår nøgletal og borgeroplevelser ca. en gang om måneden, så der er løbende statistik at se på i den forbindelse.

### ***Evaluere igen***

Da Byrådet traf beslutning om at indføre tidsbestilling og indgå samarbejde med DDH, blev der ikke foretaget en undersøgelse, som kunne udgøre en baseline for den oplevede borgerbetjening. Det er på den baggrund ikke muligt at sammenligne evalueringens resultater med udgangspunktet.

Med Inevas evaluering er der nu en baseline for den oplevede borgerbetjening. For at følge oplevelsen af kommunens borgerbetjening og følge op på de anbefalinger, som fremkommer i evalueringen samt de tiltag som sættes i gang i administrationen, anbefaler Direktionen, at der gennemføres en ny evaluering af Odsherred kommunes borgerbetjening.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Arbejdet med borgerbetjeningen i Odsherred kommune kræver, at der konstant bliver set på at optimere arbejdsgange og formidle strategier for kanalvalg o.l. Det gælder bredt i administrationen.

## Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Tage evalueringen af kommunens borgerbetjening til efterretning
- Godkende initiativer, som igangsættes som opfølgning på evalueringens anbefalinger
- Beslutte tidspunkt for næste evaluering

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 24. august 2021	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende: Mathias Hansen	

Indstillet, idet det anbefales at der evalueres en gang årligt.

### Bilag

306-2021-177418	Endelig rapport - Evaluering af borgerbetjeningen i Odsherred kommune
306-2021-172059	Evaluering af borgerbetjening i Odsherred Kommune - powerpoint
306-2021-172060	One pager - Evaluering af borgerbetjeningen Odsherred

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

### Bilag

Endelig rapport - Evaluering af borgerbetjeningen i Odsherred kommune
Evaluering af borgerbetjening i Odsherred Kommune - powerpoint
One pager - Evaluering af borgerbetjeningen Odsherred

# Punkt 137: Henvendelse om sag på Byrådets dagsorden - Borgerinddragelse i fagudvalg

## Sagsfremstilling

<b>137. Henvendelse om sag på Byrådets dagsorden - Borgerinddragelse i fagudvalg</b>			
Sag 306-2021-26801	Dok. 306-2021-177863	Initialer: ANE	Åbent

### Kompetence

Byrådet.

### Beslutningstema

Drøfte henvendelsen fra Thomas Nicolaisen (B) vedrørende forslag om borgerinddragelse i fagudvalg.

### Sagens opståen

Thomas Nicolaisen har pr. mail den 14. august 2021 rettet henvendelse til borgmesteren om sag på Byrådets dagsorden vedrørende forslag om borgerinddragelse i fagudvalg.

### Sagsfremstilling

Af mailen af fremgår:

*” Radikale Venstre i Odsherred forslår at give borgerne mulighed for foretræde til fagudvalgene og der med give borgerne bedre mulighed for borgerinddragelse i form af dialog og give indsigt inden politisk beslutning, således at der etableres er en model der giver mulighed for en formaliseret form for foretræde.*

*Det vil være et stærkt signal til borgerne i Odsherred og yderligere en mulighed for at komme i kontakt med et helt udvalg, i stedet for som det ofte sker i dag, via henvendelse til enkeltpersoner/formænd i e respektive udvalg*

*Ordningen er afprøvet og fungerer i fx region midt Jylland og Region Hovedstaden, ligesom, at enkelte kommuner også har indført ordningen, fx Fredensborg, Odder og Århus*

*Der er mange muligheder og løsninger i de nævnte regioner og kommuner derfor er oplægget i henvendelsen ikke på forhånd at binde byrådet/kommunen op på en bestemt model men at Radikale Venstre indstiller til beslutning, at:*

*· Odsherred byråd giver administrationen mandat til at indhente erfaringer om foretræde for udvalg og på baggrund af dette fremkomme med en eller flere modeller til beslutning der giver øget borgerinddragelse i fagudvalg*

*Det vil være hensigtsmæssigt hvis dette byråd igangsætter processen og at det nye byråd træffer den endelige beslutning om model.*

<https://www.dknyt.dk/artikel/102822/ny-benhed-fr-borgere-til-at-deltage-i-udvalgsmdr?nb=1>

<https://www.fredensborg.dk/politik/moed-et-udvalg-og-faa-indflydelse>

<https://odder.dk/politik/byraad-udvalg/spoergetid-traeffetid-foretraede-for-udvalg/>”

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

## Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

- Drøfte forslaget fra Thomas Nicolaisen (B) vedrørende borgerinddragelse i fagudvalg.

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Byrådet drøftede forslaget.

Administrationen undersøger erfaringerne fra de nævnte kommuner og udarbejder sagsfremstilling med modeller til politisk behandling.

## Punkt 138: Underskriftsside

### Sagsfremstilling

<b>138. Underskriftsside</b>			
Sag 306-2017-28856	Dok. 306-2020-270803	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet.

### Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 7. september 2021	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Hanne Pigonska, Mathias Hansen, Per Kragh, Pia Gade, Thomas K. Martinsen	

Godkendt.